Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Плюхин Михаил Юрьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 08.05.2026 15:31:29
Уникальный программный ключ:
65a4b0d1f7bc3661fe332817a27467018408388f

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.31 Сторителлинг

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.О.31 Сторителлинг рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.31 Сторителлинг обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	УК-4.1 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК-4.1 З-3. **Знает:** наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области
			УК-4.1 У-1 **Умеет**: создавать адекватную целям заказчика и разнообразную по форме, функционалу, виду и формату социально-культурную информацию

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 3 з.е., 108 академических часов (91 астрономический час).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 46 академических часов (34,5 астрономического часа), из них лекций – 14 академических часов (10,5 астрономического часа), практические занятий – 28 академических часов (21 астрономический час), Каттэк – 4 академических часа (3 астрономических часа); самостоятельная работа – 62 академических часов (46,5 астрономического часа).

Дисциплина Б1.О.31 Сторителлинг относится к базовой части и в соответствии с учебным планом осваивается в 4 семестре на 2 курсе на очной форме обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Понятие сторителлинга и общие принципы работы технологии	34	4			10								20	О, Т (КТ)
2.	Виды сторителлинга, ситуации использования, техники осуществления	34	4			10								20	О, Т, ПЗ (КТ)
3.	Эффективные практики в профессиональном дискурсе	36	6			8								22	О, Т, ПЗ (КТ)
	Промежуточная аттестация	*4*								*4*					*Зачет*
Итого по дисциплине		72	14			28				4				62	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: устный опрос (О), тестирование (Т), практические задания (ПЗ), контрольная точка (КТ); форма промежуточной аттестации: зачет (За)

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР –индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

К – консультация;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работниковорганизации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие сторителлинга и общие принципы работы технологии (УК-4.1)

Понятие сторителлинга. Сферы применения сторителлинга. Цели сторителлинга. Виды историй для сторителлинга. Правила сторителлинга. Архив историй для сторителлинга. Практика сторителлинга в копирайте.

Тема 2. Виды сторителлинга, ситуации использования, техники осуществления (УК-4.1)

Вербальный, визуальный, мультимедиа сторителлинг. Бизнес-сторителлинг, PR-сторителлинг, рекламный сторителлинг, медиасторителлинг, литературный сторителлинг. Поведенческие и ролевые паттерны в профессиональной коммуникации. Сценарии интеракции. Технология трансляции информации, содержащейся в картине мирасубъекта, в картину мира реципиента. Интерактивный фактор в различных коммуникативных сферах и ситуациях. Понятие аргументативного дискурса. Понятие эмоционального интеллекта. Управление конфликтом. Проблемы сопротивления сторителлингу.

Тема 3. Эффективные практики в профессиональном дискурсе (УК-4.1)

Структурные элементы и приемы сторителлинга. Тема. Сеттинг. Управляющая идея. Конфликт. Герои истории. Дуга и путешествие героя. Аттитюд. Квест. Драматическая ситуация. Перипетии. События. Бреши и барьеры. Саспенс. Детали. Экспозиция. Вспышка интереса. Ретроспектива. Прогрессия усложнений. Кульминация. Кризис. Развязка. Акт. Эпизод. Сцена. Бит. Поворотный пункт. Динамика эмоций. Выбор. Ритм и темп.

Эффективная история: «Спасите котика!». «Папа римский в бассейне». «Фирменные штучки». «Французские сцены». «Клиффхэнгер». «Дабл трабл или опять на те же грабли». «А это не мама». «Показывай, а не рассказывай».

Ошибки в сторителлинге. Штампы. Предсказуемость. «Калифорнийские сцены». «Черный ветеринар». «Абракадабра в квадрате». «Осторожно, ледник!». «Укладка трубы». «Вытирание пыли». «Бог из машины». «Красная селедка».

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.О.31 Сторителлинг входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть

предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Понятие сторителлинга и общие принципы работы технологии»

Вопросы для устного опроса:

1. Характеристики сторителлинга и нарратива: сходства и различия. Периоды становления нарратологии.
2. Характерные особенности сторителлинга в цифровую эпоху. Эволюция мультимедийного сторителлинга.
3. Специфика интерактивного повествования, принципы построения мультимедийного рассказа.

4. Виды историй в современном сторителлинге.
5. Вербальные истории в современном сторителлинге.
6. Визуальные истории в современном сторителлинге.
7. Применение историй при коммуникации в социальной сети (ВКонтакте, Одноклассники и т.д.).

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Виды сторителлинга, ситуации использования, техники осуществления»

Вопросы для опроса:

1. Каковы особенности применение историй в деловом сторителлинге (в презентациях, питчах, коммерческих предложениях и т.д.)?
2. Каковы особенности применение историй в журналистике (в статье, очерке, фельетоне и т.д.).
3. Каковы особенности применение историй в рекламе.
4. Каковы особенности применение историй в PR.
5. Особенности использования историй в отечественном сторителлинге.
6. Цели, задачи, функционал, концепция создания мультимедийных материалов.
7. Поиски героя, темы, идеи и проблемы истории: связь с классическим публицистическим творчеством.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о видах сторителлинга:

а) вербальный сторителлинг основан исключительно на письменном тексте без использования устной речи;
б) визуальный сторителлинг использует изображения, инфографику и видео для передачи нарратива;
в) мультимедиа сторителлинг комбинирует различные форматы контента для усиления воздействия;
г) бизнес-сторителлинг применяется только во внутренних корпоративных коммуникациях.
Правильные ответы: б, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о специализированных видах сторителлинга:

а) PR-сторителлинг направлен на формирование позитивного имиджа и управление репутацией;
б) рекламный сторителлинг всегда должен быть максимально кратким и содержать только факты;
в) медиасторителлинг используется при создании журналистских материалов и документальных проектов;
г) литературный сторителлинг не имеет практического применения в бизнес-коммуникациях.
Правильные ответы: а, в.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о коммуникативных аспектах сторителлинга:

а) эмоциональный интеллект позволяет адаптировать историю под эмоциональное состояние аудитории;
б) аргументативный дискурс в сторителлинге усиливает убедительность повествования;
в) управление конфликтом в истории должно избегать любых противоречий для

комфорта аудитории;
г) поведенческие паттерны не влияют на восприятие сторителлинга.
Правильные ответы: а, б.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о технологиях сторителлинга:

а) сценарии интеракции должны быть жестко фиксированы и не допускать импровизации;
б) интерактивный фактор позволяет вовлечь аудиторию в со-творчество истории;
в) технология трансляции информации предполагает адаптацию сообщения под картину мира реципиента;
г) сопротивление сторителлингу всегда связано с низким качеством самой истории.
Правильные ответы: б, в.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о практическом применении сторителлинга:

а) ролевые паттерны помогают создать узнаваемых персонажей для идентификации аудитории;
б) бизнес-сторителлинг эффективен для презентации кейсов и обоснования решений;
в) визуальный сторителлинг не подходит для передачи сложных аналитических данных;
г) мультимедиа сторителлинг требует значительных ресурсов и не окупается в малом бизнесе.
Правильные ответы: а, б.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом сторителлинга и его основной целью:

1. Бизнес-сторителлинг	А. Создание эмоциональной связи с брендом и стимулирование продаж
2. PR-сторителлинг	Б. Обоснование решений, мотивация команды, презентация бизнес-кейсов
3. Рекламный сторителлинг	В. Формирование общественного мнения и управление репутацией
4. Медиасторителлинг	Г. Информирование, просвещение и формирование общественного дискурса

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его определением в контексте сторителлинга:

1. Эмоциональный интеллект	А. Способность распознавать, понимать и управлять эмоциями в коммуникации
2. Аргументативный дискурс	Б. Логически организованное речевое взаимодействие с целью убеждения

3. Сценарии интеракции	В. Предусмотренные модели взаимодействия между рассказчиком и аудиторией
4. Картина мира реципиента	Г. Система представлений и ценностей, через которую аудитория воспринимает информацию

Правильные ответы: 1А2Б3В4Г

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между техникой сторителлинга и ее описанием:

1. Трансляция информации	А. Адаптация содержания истории под ментальные модели аудитории
2. Интерактивный фактор	Б. Вовлечение аудитории в развитие сюжета через обратную связь
3. Ролевые паттерны	В. Использование типичных моделей поведения персонажей для узнаваемости
4. Управление конфликтом	Г. Создание и разрешение противоречий для поддержания внимания

Правильные ответы: 1А2Б3В4Г

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между форматом сторителлинга и его характеристиками:

1. Вербальный сторителлинг	А. Основан на устном или письменном слове, требует развитых языковых навыков
2. Визуальный сторителлинг	Б. Использует изображения, графику, монтаж для создания нарратива
3. Мультимедиа сторителлинг	В. Художественное повествование с акцентом на стилистику и образность
4. Литературный сторителлинг	Г. Комбинирует аудио, видео, текст и интерактивные элементы

Правильные ответы: 1А2Б3Г4В

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между проблемой сторителлинга и способом ее преодоления:

1. Сопротивление сторителлингу	А. Выявление причин скепсиса и адаптация истории под ценности аудитории
2. Непонимание картины мира реципиента	Б. Исследование аудитории и тестирование разных версий истории

3. Низкий эмоциональный интеллект рассказчика	В. Развитие эмпатии и навыков распознавания эмоциональных реакций
4. Слабая аргументация	Г. Усиление логических связей и добавление доказательных элементов

Правильные ответы: 1А2Б3В4Г

11. Расположите этапы технологии трансляции информации в картину мира реципиента:

а) адаптация сообщения под ценности и установки аудитории;
б) анализ картины мира целевой аудитории;
в) кодирование информации в доступные образы и метафоры;
г) передача адаптированного сообщения.
Ответ: БАВГ

12. Расположите последовательность разработки интерактивного сторителлинга:

а) создание точек вмешательства аудитории в нарратив;
б) определение целей интерактивного взаимодействия;
в) разработка сценариев развития истории;
г) проектирование системы обратной связи.
Ответ: БВАГ

13. Расположите логическую последовательность управления конфликтом в сторителлинге:

а) предложение решения или морали истории;
б) нагнетание напряжения через противоречия;
в) установление исходной гармонии ситуации;
г) кульминация конфликта.
Ответ: ВБГА

14. Расположите этапы преодоления сопротивления сторителлингу:

а) выявление источников сопротивления;
б) интеграция контраргументов в историю;
в) диагностика реакции аудитории;
г) адаптация нарратива.
Ответ: АВГБ

15. Расположите последовательность использования эмоционального интеллекта в сторителлинге:

а) распознавание эмоционального состояния аудитории;
б) коррекция повествования на основе обратной связи;
в) выбор соответствующих эмоциональных триггеров;
г) мониторинг эмоциональных реакций во время рассказа.
Ответ: АВГБ

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы ключевые особенности и ситуации использования бизнес-сторителлинга?

Бизнес-сторителлинг характеризуется ориентацией на достижение конкретных бизнес-целей, структурированностью и наличием измеримого результата. Используется в ситуациях: презентации проектов инвесторам, обоснование стратегических решений,

мотивация сотрудников, обучение и введение в коллектив, представление кейсов клиентов. Особенность — сочетание эмоционального воздействия с логической аргументацией и конкретными данными.

17. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как технология трансляции информации в картину мира реципиента повышает эффективность сторителлинга?

Данная технология позволяет адаптировать сообщение под ментальные модели, ценности и опыт аудитории, что значительно повышает понимание и принятие истории. Через идентификацию с знакомыми образами, ассоциациями и паттернами мышления рассказчик обеспечивает более глубокое усвоение информации и эмоциональный отклик, минимизируя когнитивный диссонанс и сопротивление.

18. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какую роль играет интерактивный фактор в современных коммуникативных ситуациях?

Интерактивный фактор превращает пассивного слушателя в активного участника коммуникации, повышая вовлеченность и запоминаемость контента. В цифровой среде это проявляется в форматах «выбери свое приключение», интерактивных видео, опросах, возможностях комментирования и сотворчества истории. Интерактивность также позволяет адаптировать повествование в реальном времени на основе реакции аудитории.

19. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные причины сопротивления сторителлингу и методы их преодоления?

Причины сопротивления: недоверие к источнику, противоречие сложившимся убеждениям, низкое качество истории, культурные барьеры. Методы преодоления: установление раппорта с аудиторией, апелляция к авторитетам, использование фактчекинга, постепенное введение противоречивой информации, создание точек идентификации, демонстрация выгод от принятия истории.

20. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как эмоциональный интеллект и аргументативный дискурс дополняют друг друга в сторителлинге?

Эмоциональный интеллект обеспечивает чувствительность к настроению аудитории и позволяет выбирать соответствующие эмоциональные триггеры, в то время как аргументативный дискурс обеспечивает логическую стройность и убедительность истории. Сочетание эмоционального воздействия с рациональной аргументацией создает сбалансированный нарратив, который одновременно затрагивает и чувства, и разум слушателя.

21. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что визуальный сторителлинг всегда эффективнее вербального в digital-среде?

Да, это верно для большинства digital-форматов. Визуальный контент (инфографика, видео, изображения) быстрее привлекает внимание в условиях информационной перегрузки, лучше запоминается и легче воспринимается. Однако максимальная эффективность достигается при сочетании визуальных и вербальных элементов, где текст дополняет и структурирует визуальное сообщение.

22. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что бизнес-сторителлинг должен минимизировать эмоциональную составляющую в пользу фактов и данных?

Нет, это неверно. Эффективный бизнес-сторителлинг балансирует между эмоциональным вовлечением и рациональной аргументацией. Эмоции помогают создать запоминающийся образ и мотивировать к действию, в то время как данные обеспечивают достоверность. Исключение эмоций делает историю сухой и снижает ее воздействие на аудиторию.

23. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что интерактивный сторителлинг подходит только для развлекательного контента?

Нет, это утверждение ошибочно. Интерактивный сторителлинг успешно применяется в образовании (интерактивные курсы), бизнесе (симуляции и кейсы), журналистике (интерактивные репортажи). Интерактивность повышает вовлеченность и улучшает усвоение информации в различных сферах, позволяя аудитории активно исследовать контент.

24. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что высокий эмоциональный интеллект рассказчика может компенсировать слабую аргументацию в истории?

Нет, это неверно. Хотя эмоциональный интеллект помогает установить контакт с аудиторией и адаптировать подачу, отсутствие логичной аргументации подрывает доверие к истории. Для устойчивого воздействия необходимы как эмоциональная вовлеченность, так и рациональная убедительность. Эмоции без аргументов воспринимаются как манипуляция.

25. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что сопротивление сторителлингу всегда свидетельствует о низком качестве истории?

Нет, это неверно. Сопротивление может возникать по объективным причинам: противоречие устоявшимся убеждениям, культурные различия, негативный предыдущий опыт аудитории. Качественная история, предлагающая новые перспективы, часто подсознательно встречает сопротивление, которое преодолевается через постепенное выстраивание доверия и аргументации.

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Эффективные практики в профессиональном дискурсе»

Вопросы для опроса:

1. Сторителлинг и иммерсивная журналистика.
2. Эффективные приемы усиления истории для сторителлинга.
3. Опыт неудачного использования историй в современном сторителлинге.
4. История использования сторителлинга в копирайтинге.
5. Эволюция и современные тенденции развития сторителлинга.
6. Планирование и прогнозирование информационных поводов.
7. Создание комбинированных форматов в мультимедийной среде.
8. Секреты мультимедийного продюсирования. Концепция «Маэстро».

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о структурных элементах сторителлинга:

а) управляющая идея определяет основную мысль и мораль всей истории;
б) сеттинг включает только географическое место действия без временного контекста;
в) конфликт является движущей силой развития сюжета и удержания внимания аудитории;
г) дуга героя описывает только физическое путешествие персонажа.

Правильные ответы: а, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о драматургических элементах:
а) экспозиция должна занимать не менее половины всего повествования;
б) кульминация представляет собой момент наивысшего напряжения в истории;
в) саспенс создается через нагнетание неопределенности и оттягивание развязки;
г) ретроспектива нарушает хронологию и всегда снижает вовлеченность аудитории.
Правильные ответы: б, в.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о эффективных приемах сторителлинга:
а) прием «Показывай, а не рассказывай» предполагает демонстрацию действий вместо их описания;
б) «Клиффхэнгер» создает напряжение через незавершенность в ключевой момент;
в) «Французские сцены» основаны на изменении состава персонажей в кадре;
г) «Спасите котика!» означает необходимость добавления милых животных в любую историю.
Правильные ответы: а, б.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о типичных ошибках сторителлинга:

а) «Калифорнийские сцены» обогащают повествование глубокими философскими диалогами;
б) «Черный ветеринар» является примером удачного использования профессиональных штампов;
в) «Бог из машины» означает неожиданное разрешение конфликта без логического обоснования;
г) «Красная селедка» представляет собой намеренное отвлечение внимания. аудитории;
Правильные ответы: в, г.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о динамике повествования:
а) ритм и темп влияют на эмоциональное восприятие истории аудиторией;
б) перипетии представляют собой неожиданные повороты сюжета;
в) «Вытирание пыли» относится к важным сюжетным деталям;
г) «Абракадабра в квадрате» означает использование понятной терминологии.
Правильные ответы: а, б.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между структурным элементом и его определением:

1. Управляющая идея	А. Пространственно-временной контекст, в котором разворачивается история
2. Сеттинг	Б. Основная мысль или мораль, которую хочет донести рассказчик
3. Дуга героя	В. Противоречие, которое движет сюжетом и требует разрешения

4. Конфликт	Г. Трансформация персонажа под влиянием событий истории

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между драматургическим элементом и его описанием:

1. Экспозиция	А. Представление персонажей и обстоятельств в начале повествования
2. Кульминация	Б. Момент наивысшего напряжения, переломный пункт истории
3. Развязка	В. Неожиданные повороты сюжета, меняющие развитие событий
4. Перипетии	Г. Разрешение конфликта и завершение основной story

Правильные ответы: 1А2Б3Г4В

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между приемом сторителлинга и его характеристикой:

1. Спасите котика!	А. Сцена, построенная на изменении количества персонажей
2. Французские сцены	Б. Добавление эмоционально заряженного элемента для вовлечения аудитории
3. Клиффхэнгер	В. Обрыв повествования в момент напряженного ожидания
4. Показывай, а не рассказывай	Г. Демонстрация действий вместо их вербального описания

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между ошибкой сторителлинга и ее определением:

1. Бог из машины	А. Намеренное введение ложной информации для отвлечения внимания
2.Красная селедка	Б. Внезапное разрешение конфликта без логического обоснования
3. Калифорнийские сцены	В. Избыточное внимание к незначительным деталям

4. Вытирание пыли	Г. Бессодержательные диалоги, не продвигающие сюжет

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его значением в сторителлинге:

1. Аттитюд	А. Эмоциональная окраска и отношение рассказчика к событиям
2. Квест	Б. Цель или миссия, которую должен выполнить герой
3. Бит	В. Отдельное столкновение или конфронтация в повествовании
4. Саспенс	Г. Состояние напряженного ожидания и неопределенности

Правильные ответы: 1А2Б3В4Г

11. Расположите этапы классической драматургической структуры в логической последовательности:
а) кульминация;
б) экспозиция;
в) развязка;
г) развитие действия.
Ответ: БГАВ

12. Расположите последовательность создания саспенса в повествовании:
а) создание состояния неопределенности;
б) постепенное нагнетание напряжения;
в) введение элемента неизвестности;
г) отсрочка разрешения ситуации.
Ответ: ВАБГ

13. Расположите логическую последовательность построения дуги героя:
а) столкновение с испытаниями и преодоление препятствий;
б) возвращение героя с новым знанием или опытом;
в) знакомство с героем в его обычной жизни;
г) принятие вызова и выход из зоны комфорта.
Ответ: ВГАБ

14. Расположите этапы разработки управляющей идеи:
а) формулировка ключевого сообщения;
б) анализ целевой аудитории и контекста;
в) выбор соответствующих драматургических приемов;
г) определение основной морали истории.
Ответ: БГАВ

15. Расположите последовательность работы с конфликтом в сторителлинге:
а) наращивание напряженности;
б) введение противоречия;
в) разрешение конфликта;
г) развитие противоборствующих сил.
Ответ: БАГВ

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы ключевые элементы эффективной истории согласно принципу «Спасите котика!»?
Принцип предполагает включение в историю эмоционально заряженного элемента, который мгновенно вызывает эмпатию и вовлеченность аудитории. Это может быть уязвимость героя, этическая дилемма, трогательная деталь или ситуация, вызывающая сильный эмоциональный отклик. Ключевые элементы: немедленная эмоциональная связь, демонстрация ценностей, создание личной заинтересованности аудитории в исходе истории.

17. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключается различие между «показывай» и «рассказывай» в контексте сторителлинга?
«Показывай» означает демонстрацию действий, эмоций и событий через конкретные детали, диалоги и визуальные образы, позволяя аудитории самостоятельно сделать выводы. «Рассказывай» — это прямое информирование о чувствах, мыслях или событиях без визуализации. Эффективный сторителлинг предпочитает показ, так как он создает более глубокое погружение и эмоциональное вовлечение, в то время как рассказ часто воспринимается как назидательный и менее убедительный.

18. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие функции выполняет конфликт в профессиональном дискурсе?
Конфликт в профессиональном дискурсе служит двигателем нарратива, создает драматическое напряжение, выявляет ценности и приоритеты, демонстрирует процесс принятия решений, подчеркивает значимость преодоления трудностей. Он также помогает аудитории идентифицировать себя с ситуацией, делает сообщение более запоминающимся и обосновывает необходимость изменений или решений.

19. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как избежать ошибки «Бог из машины» в бизнес-сторителлинге?
Чтобы избежать этой ошибки, необходимо: заранее закладывать логические предпосылки для разрешения конфликта, демонстрировать постепенное накопление знаний и ресурсов героем, показывать реалистичные возможности решения проблем, избегать внезапных спасителей или непредсказуемых событий. Разрешение должно вытекать из предыдущего развития сюжета и способностей персонажей, а не появляться случайно.

20. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные характеристики эффективного клиффхэнгера?
Эффективный клиффхэнгер: возникает в момент наивысшего напряжения, связан с ключевым сюжетным поворотом, создает неопределенность, затрагивает эмоциональные интересы аудитории, имеет логическое продолжение, сохраняет правдоподобие и естественность. Он должен мотивировать аудиторию к дальнейшему взаимодействию с контентом, а не вызывать раздражение от явной манипуляции.

21. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что управляющая идея должна быть явно сформулирована в начале истории?

Нет, это неверно. Управляющая идея должна органично вытекать из развития сюжета и действий персонажей. Явная формулировка в начале может сделать историю дидактичной и предсказуемой. Искусство сторителлинга заключается в том, чтобы подвести аудиторию к пониманию идеи через эмоциональное переживание и самостоятельные выводы, что создает более глубокое и личное восприятие.

22. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что «Французские сцены» всегда улучшают динамику повествования?

Да, это верно. Приемы, основанные на изменении состава персонажей, естественным образом создают новые конфликты, раскрывают разные грани героев и поддерживают интерес аудитории. Они обеспечивают ритмическое разнообразие, позволяют показать персонажей в разных контекстах и отношениях, что обогащает повествование без искусственных приемов.

23. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что саспенс уместен только в развлекательном контенте?

Нет, это утверждение ошибочно. Саспенс эффективен в бизнес-коммуникациях, образовании и PR для удержания внимания, создания интриги вокруг запуска продукта, представления кейсов или обсуждения проблем. Напряжение ожидания повышает вовлеченность и запоминаемость информации, если оно уместно в контексте и соответствует серьезности темы.

24. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что предсказуемость всегда является недостатком сторителлинга?

Нет, это неверно. В профессиональном дискурсе определенная степень предсказуемости необходима для создания доверия и логической стройности. Аудитория должна понимать причинно-следственные связи. Полная непредсказуемость может восприниматься как хаотичность. Искусство заключается в балансе между ожидаемым логическим развитием и приятными неожиданностями, которые не нарушают общую логику.

25. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что «Красная селедка» всегда является ошибкой в сторителлинге?

Нет, это неверно. В умелых руках она может быть эффективным приемом для создания интриги, отвлечения внимания перед ключевым поворотом или демонстрации сложности принятия решений. В детективных историях, политическом дискурсе или сложных бизнес-кейсах этот прием помогает показать многогранность проблемы. Ошибкой он становится только когда используется неумело или нарушает доверие аудитории.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению

предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1			
КТ 2			
КТ 3			
Итого:	x		

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема № 1 «Понятие сторителлинга и общие принципы работы технологии»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о понятии сторителлинга:

а) сторителлинг — это техника передачи информации и ценностей через эмоционально окрашенные истории;

б) основная задача сторителлинга — сухое изложение фактов без эмоциональной составляющей;
в) сторителлинг используется только в развлекательных целях;
г) эффективный сторителлинг создает эмоциональную связь с аудиторией.
Правильные ответы: а, г.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о сферах применения сторителлинга:
а) сторителлинг применяется в брендинге, рекламе и корпоративных коммуникациях;
б) технология используется только в художественной литературе и кинематографе;
в) сторителлинг эффективен в образовании и социальных проектах;
г) в бизнес-коммуникациях сторителлинг не нашел применения.
Правильные ответы: а, в.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о целях сторителлинга:
а) вовлечение аудитории и создание эмоционального отклика;
б) упрощение восприятия сложной информации;
в) максимальное усложнение сообщения для демонстрации эрудиции;
г) сокращение времени коммуникации за счет отказа от деталей.
Правильные ответы: а, б.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о правилах сторителлинга:
а) чем сложнее и многословнее история, тем она эффективнее;
б) важным элементом является создание идентификации героя с аудиторией;
в) история должна иметь четкую структуру: завязку, развитие, кульминацию и развязку;
г) наличие конфликта или проблемы обязательно для любой истории.
Правильные ответы: б, в.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о практике сторителлинга в копирайтинге:
а) в копирайтинге истории используются для повышения конверсии и вовлеченности;
б) сторителлинг помогает создать уникальный голос бренда;
в) в рекламных текстах следует избегать любых историй как отвлекающего элемента;
г) эффективная история в копирайтинге должна быть максимально длинной и детализированной.
Правильные ответы: а, б.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом истории и ее характеристикой:

1. История о происхождении бренда	А. Рассказ о преодолении трудностей и достижении целей
2. История преобразования	Б. Описание создания компании или продукта, миссии и ценностей
3. История о клиенте	В. Пример негативных последствий при несоблюдении рекомендаций

4. История-предупреждение	Г. Демонстрация реального опыта потребителей с продуктом

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между правилом сторителлинга и его содержанием:

1. Эмоциональность	А. История должна быть правдоподобной и вызывать доверие
2. Аутентичность	Б. Использование чувств и переживаний для подключения аудитории
3. Структура	В. Наличие четкого начала, развития и завершения с моралью
4. Релевантность	Г. Соответствие интересам, потребностям и ценностям целевой аудитории

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между элементом архива историй и его назначением:

1. Кейсы клиентов	

2. Истории сотрудников	

3. Отраслевые кейсы	

Пользовательский контент	

Правильные ответы: 1А2Б3В4Г

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между сферой применения сторителлинга и его функцией:

Маркетинг и реклама	

2. Образование	

3. Корпоративные коммуникации	

Правильные ответы: 1А2Б3Г4В

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом создания истории и его содержанием:

1. Завязка	А. Разрешение конфликта и выводы для аудитории
2. Развитие	Б. Представление героя и возникновение проблемы
3. Кульминация	В. Нарастание напряжения и развитие сюжета
4. Развязка	Г. Ключевой момент конфликта и переломный пункт

Правильные ответы: 1Б2В3Г4А

11. Расположите этапы классической структуры истории в логической последовательности:

а) развитие действия и нарастание конфликта;

б) представление героя и ситуации;

в) разрешение конфликта и мораль;

г) кульминация и переломный момент.

Ответ: БАГВ

12. Расположите последовательность создания архива историй для бренда:

а) сбор и документирование потенциальных историй;

б) определение ключевых ценностей и сообщений бренда;

в) категоризация историй по типам и темам;

г) создание шаблонов для разных коммуникационных каналов.

Ответ: БАВГ

13. Расположите логическую последовательность разработки сторителлинга для рекламной кампании:

а) создание финального текста/сценария;

б) определение целевой аудитории и ее болевых точек;

в) выбор типа истории и разработка сюжета;

г) формулировка ключевого сообщения кампании.

Ответ: БГВА

14. Расположите этапы подготовки сторителлинга в копирайтинге:

а) написание чернового варианта текста;

б) изучение продукта и целевой аудитории;

в) редактирование и шлифовка истории;

г) выбор формата и структуры истории.

Ответ: БГАВ

15. Расположите последовательность оценки эффективности сторителлинга:

а) сбор фидбека от аудитории;

б) определение метрик успеха (вовлеченность, конверсия);

в) проведение A/B тестирования разных версий истории;

г) мониторинг реакции на публикацию.

Ответ: БГАВ

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные цели применения сторителлинга в медиакоммуникациях?

Основные цели: создание эмоциональной связи с аудиторией, упрощение восприятия сложной информации, повышение запоминаемости сообщения, формирование лояльности к бренду, увеличение вовлеченности и вовлечение в интерактивное взаимодействие. Сторителлинг также помогает дифференцировать сообщение среди информационного шума и придать абстрактным понятиям конкретную, понятную форму.

17. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие виды историй наиболее эффективны в корпоративных коммуникациях и почему?

Наиболее эффективны: истории о происхождении бренда (создают эмоциональную связь), кейсы клиентов (демонстрируют практическую пользу), истории сотрудников (очеловечивают компанию), истории преодоления кризисов (показывают устойчивость). Эти виды работают, потому что они аутентичны, вызывают доверие, демонстрируют ценности компании в действии и создают эмоциональный отклик у аудитории.

18. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие правила необходимо соблюдать для создания эффективной истории?

Ключевые правила: четкая структура (завязка-развитие-кульминация-развязка), эмоциональность и аутентичность, релевантность целевой аудитории, наличие конфликта или проблемы для решения, идентификация с героем, простота и ясность изложения, конкретность деталей, наличие морали или ключевого сообщения. Важно также соответствие каналу распространения и сохранение баланса между информацией и развлечением.

19. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какую роль играет архив историй в стратегии сторителлинга компании?

Архив историй служит централизованной базой нарративных материалов, которые можно адаптировать для разных каналов коммуникации и целевых аудиторий. Он обеспечивает консистентность повествования, экономит время на создание контента, сохраняет корпоративную память и ценности, позволяет быстро реагировать на информационные поводы. Архив также помогает новым сотрудникам понять культуру компании и служит источником вдохновения для создания новых историй.

20. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как применяется сторителлинг в практике копирайтинга?

В копирайтинге сторителлинг используется для создания продающих текстов, email-рассылок, постов в соцсетях, лендингов и рекламных объявлений. История делает текст более вовлекающим, помогает проиллюстрировать выгоды продукта через реальные ситуации, создает эмоциональную связь с читателем и повышает конверсию. Эффективный копирайтинг через сторителлинг превращает абстрактные преимущества в конкретные, понятные и запоминающиеся образы.

21. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что сторителлинг эффективен только для B2C коммуникаций и не работает в B2B сегменте?

Нет, это неверно. В B2B сторителлинг успешно применяется для демонстрации кейсов, создания историй успеха клиентов, представления компании и ее ценностей. Клиенты в B2B также принимают решения на основе эмоций, а истории помогают сделать сложные B2B-продукты более понятными и запоминающимися. Разница лишь в тематике и тональности историй, а не в принципиальной применимости метода.

22. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что любая информация может быть эффективно подана через сторителлинг?

Да, это верно. Даже сложные технические, финансовые или научные данные могут быть представлены через истории, которые создают контекст, эмоциональную связь и облегчают понимание. Ключ в нахождении правильного угла — например, рассказать о создании технологии через историю разработчика или представить финансовые результаты через историю преодоления кризиса. Сторителлинг делает абстрактные понятия конкретными и близкими.

23. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что создание архива историй является избыточным для небольших компаний?

Нет, это утверждение ошибочно. Для небольших компаний архив историй особенно важен, так как позволяет систематизировать ограниченные нарративные ресурсы, поддерживать консистентность коммуникации при росте команды, быстро адаптировать контент под разные каналы. Архив также помогает малому бизнесу сохранять аутентичность и ценности при масштабировании, выполняя функцию корпоративной памяти.

24. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что в цифровую эпоху традиционный сторителлинг утрачивает эффективность из-за клипового мышления аудитории?

Нет, это неверно. Напротив, в эпоху информационной перегрузки качественный сторителлинг становится еще более ценным как способ прорваться через шум и удержать внимание. Короткие форматы (stories, reels) адаптируют классический сторителлинг под новые реалии, используя те же принципы — эмоциональность, структуру, идентификацию — но в более сжатой и визуальной форме. Эволюция форматов не отменяет силу нарратива.

25. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что успех сторителлинга зависит исключительно от таланта рассказчика, а не от соблюдения методик?

Нет, это утверждение ошибочно. Хотя талант и харизма рассказчика важны, эффективный сторителлинг базируется на проверенных методиках и структурах (мономиф, пирамида Фрейтага и др.). Понимание психологии восприятия, знание правил построения конфликта и характеров, умение адаптировать историю под целевую аудиторию — это навыки, которые можно и нужно развивать. Системный подход позволяет создавать качественные истории даже без врожденного таланта рассказчика.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать

допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-2. Тема 2. Виды сторителлинга, ситуации использования, техники осуществления

Практическое задание

1. Выберите актуальную тему для истории, которую можно рассказать с помощью мультимедийного сторителлинга.

2. Продумайте, как ее найти и обосновать важность для аудитории?

3. Сформулируйте стержневую идею мультимедийной истории. Кто может стать экспертом?

4. Организуйте поиски героя: что в его жизни и экзистенциальном выборе считать главным?

5. Обсудите возможные повороты темы: обоснование необходимых сюжетных ходов. Как можно визуализировать именно эту историю (инфографика, таймлайн и т.д.). Какие дополнительные повороты темы можно наметить?

6. Результаты разработки темы изложить в докладе на 3-5 минут.

КТ-3. Тема 3. Эффективные практики в профессиональном дискурсе

Практическое задание для защиты

1. Опишите содержательные и композиционные признаки мультимедийного лонгрида, выполненного в технике сторителлинга.
2. Создайте план работы над лонгридом по выбранной теме.
3. Создание видеоряда: кадр и его характеристики; виды и способы видеосъемок. Какую роль играет видео в мультимедийном материале?
4. Трансформируйте контент телевизионного репортажа и основные составные части его структуры в структуру и текст радиоматериала / принта /поста в социальной сети.
5. Соберите и представьте отчет по коммуникативной эффективности материала (перепосты, лайки, комментарии, данные статистики)

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков ихарактерных черт понятий, явлений, процессов;
- полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
- глубина анализа учебной и научной литературы;
- степень использования научной и учебной литературы;
- умение применить положения теории к конкретной практической ситуации имотивировать сделанный выбор;
- логика и аргументированность изложения;
- корректное приведение примеров, аналогий, сравнений;
- работа с источниками, сбор материала.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в устной форме в виде ответа на вопрос. На зачете обучающиеся самостоятельно готовят ответ на вопрос билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель.

Обучающийся берет билет, ему предоставляется 20 минут для подготовки устного ответа на вопрос билета.

Оценка знаний обучающегося является двухбалльной («зачтено» / «не зачтено»).

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Примерный список вопросов для зачета:

1. Характеристики сторителлинга и нарратива: сходства и различия.
2. Периоды становления нарратологии.
3. Характерные особенности сторителлинга в цифровую эпоху.
4. Эволюция мультимедийного сторителлинга.
5. Специфика интерактивного повествования, принципы построения мультимедийного рассказа.
6. Виды историй в современном сторителлинге.
7. Вербальные истории в современном сторителлинге.
8. Визуальные истории в современном сторителлинге.
9. Применение историй при коммуникации в социальной сети (Вконтакте, Одноклассники и т.д.).
10. Применение историй в деловом сторителлинге (в презентациях, питчах, коммерческих предложениях и т.д.).
11. Применение историй в журналистике (в статье, очерке, фельетоне и т.д.).
12. Применение историй в рекламе.
13. Применение историй в PR.
14. Особенности использования историй в отечественном сторителлинге.
15. Цели, задачи, функционал мультимедийных материалов.
16. Концепция создания мультимедийных материалов.
17. Поиски героя, темы, идеи.
18. Композиционные решения в сторителлинге.
19. Проблемы истории: связь с классическим публицистическим творчеством.
20. Сторителлинг и иммерсивная журналистика.
21. Эффективные приемы усиления истории для сторителлинга.
22. Опыт неудачного использования историй в современном сторителлинге.
23. История использования сторителлинга в копирайтинге.
24. Эволюция и современные тенденции развития сторителлинга.
25. Планирование и прогнозирование информационных поводов.
26. Создание комбинированных форматов в мультимедийной среде.
27. Секреты мультимедийного продюсирования. Концепция «Маэстро».
28. Секреты мультимедийного продюсирования. Концепция «Визионерство».
29. Секреты мультимедийного продюсирования. ИИ-технологии.
30. Секреты мультимедийного продюсирования. Трансмедийный сторителлинг.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкойк практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде

случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографийи статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу.Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада/написание эссе по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада/эссе в принципе ведется подобно тому,как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегдазначительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль
2. Консультации
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР
4. Перекрестное рецензирование
5. Подведение итогов

и т. д. Этапы и приемы СР:

1. Подбор рекомендуемой литературы.
2. Знакомство с вопросами плана семинарского занятия и методической разработки по данной теме.
3. Определение вопросов, по которым нужно прочитать или законспектировать литературу.
4. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, учебника, монографии. Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся включает:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
2. Дидактический раздаточный материал.
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо

ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде зачета, который проводится в форме устного ответа на вопрос.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1 Основная литература

1. Дуарте Н. Resonate. Захвати аудиторию своей яркой историей. - М.: МИФ, 2012. – 264 с.
2. Каптерев А. Мастерство презентации. – М.: МИФ, 2012. - 328с.
3. Симмонс А. Сторителлинг. – М.: МИФ, 2013. – 272с.
4. Назайкин А. Современный сторителлинг. – М.: Солон-пресс, 2022. – 192 с.
5. Маки Р. История на миллион долларов. – М.: Альпина нон-фикшн, 2015. – 456с.

8.2 Дополнительная литература:

1. Деловые коммуникации в профессиональной сфере: учебно-методическое пособие / составитель К. А. Сат. — Кызыл: ТувГУ, 2021. — 50 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/262388.
2. Клафф О. Идеальный питч. – М.: МИФ, 2013. – 256с.
3. Роуман К., Рафаэльсон Дж. Как писать так, чтобы вам доверяли. – М.: МИФ, 2014. – 208с.
4. Снайдер Б. Спасите котика! – М.: МИФ, 2015. – 264с.

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Использование не предполагается.

8.4 Интернет-ресурсы

1. http://.zf.ranepa.ru/ официальный сайт Западного филиала РАНХиГС.

8.5 Электронные библиотечные системы

1. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks.

8.6 Справочно–информационные системы

1. http://pravo.ru/ Право.
2. http://www.kodeks.ru/ Кодекс.
3. http://www.consultant.ru/ Консультант Плюс.
4. www.gramma.ru – электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка.
5. www.gramota.ru - электронные материалы по русскому языку и культуре речи,риторике, бесплатная справочная служба русского языка.
6. www.ruslang.ru – сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН.
7. www.elitarium.ru – статьи специалистов в области межличностного и деловогообщения.
8. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальная библиотека.
9. www.lib.pu.ru – библиотека СПбГУ.

8.7 Иные источники

Использование не предполагается.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.О.31 Сторителлинг Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 Медиапланирование

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01 Медиапланирование рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.01 Медиапланирование обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Использует основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК-9.1 З-3. **Знает:** методы оценки экономической и коммуникативной эффективности проекта
			УК-9.1 У-2 **Умеет**: выявлять и оценивать взаимное влияние экономических и коммуникативных показателей с помощью математического инструментария, проводить финансовое планирование в рамках метода конкретной ситуации (проекта)
ОТФ: Управление информационными ресурсами С/01.6 Организация работ по созданию и редактированию контента сайтов С/02.6 Управление информацией из различных источников	ПК-2 Способность планировать и осуществлять выпуск медиапродукта и (или) медиапроекта, определять каналы сетевой дистрибуции в соответствии с потребностями целевой аудитории	ПК-2.1. Способен запланировать выпуск медиапродукта и (или) медиапроекта и каналы его сетевой дистрибуции в соответствии с потребностями целевой аудитории	ПК-2.1. З-2 **Знает**: методами расчета ключевых параметров медиаплана
			ПК-2.1. У-1 **Умеет:** рассчитывать эффективные модели дистрибуции при осуществлении выпуска медиапродукта /медиапроекта
		ПК-2.2. Способен определять каналы дистрибуции в соответствии с потребностями целевой аудитории	ПК-2.2. З-2 **Знает:** оптимальные каналы распространения медиаконтента
			ПК-2.2. У-1 **Умеет:** подбирать оптимальные каналы распространения медиаконтента в социальных сетях; имеет навыки интерактивной работы

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 2 з.е., 72 академических часа (54 астрономических часа).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов,

выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на очной форме обучения составляет 43 академических часа (32,5 астрономического часа), из них лекций – 16 академических часов (12 астрономических часов), практические занятий – 16 академических часов (12 астрономических часа), КЭ – 2 академических часа (1,5 астрономических часа), Каттэк – 9 академических часов (6,5 астрономического часа); самостоятельной работы – 11 академических часов (8,5 астрономического часа), СРэк – 18 академических часов (15 астрономических часов).

Дисциплина Б1.В.01 Медиапланирование относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 5 семестре на 3 курсе очной формы обучения. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Основы медиапланирования Стратегическое и тактическое медиапланирование	5	2			2								1	О, Т
2.	Основные этапы медиапланирования	6	2			2								2	О, Т
3.	Структура рекламного рынка и основные характеристики рекламоносителей	6	2			2								2	О, Т
4.	Специфика канала дистрибуции ATL	6	2			2								2	О, Т, ПЗ (КТ)
5.	Специфика канала дистрибуции BTL	6	2			2								2	О, Т, ПЗ(КТ)
6.	Методы и техники медиаметрии. Методы расчета основных параметров	14	6			6								2	О, Т, ПЗ(КТ)
	Промежуточная аттестация	*9*							2	9			18		*Экзамен*
Итого по дисциплине		72	16			16			2	9			18	11	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практическое задание (ПЗ), контрольные

точки (КТ); Форма промежуточной аттестации: экзамен (Э).

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР –индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

К – консультация.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Экз – экзамен

Содержание дисциплины

Тема 1. Основы медиапланирования. Стратегическое и тактическое медиапланирование (ПК-2.2, ПК-2.1)

Особенности формирования российского медиапространства: проблема конгломерации в российских и западных средствах массовой информации. Регулярные исследования аудитории СМИ и их параметры. Медиапланирование как основная технология управления информацией и рекламой. Рейтинг рекламных блоков и полос. Основные медиапараметры. Определение ошибки измерения рейтингов. Минимально значимый рейтинг. Объем репрезентативной выборки. Планирование рекламной кампании: стратегия, тактика и оптимизация размещения рекламы. Виды медиапланирования. Стратегическое, тактическое и оперативное медиапланирование. Моделирование уровня известности рекламных кампаний. Модель оптимизации минимальной эффективной частоты Россистера. Модель STAS. Модель CMDC. Модель NRP. Модель Джозефа Острова. Стратегии планирования: стратегия целевой аудитории. Эффективная аудитория. Тактическое медиапланирование и его этапы. Медиабаинг. Профессия медиабаер. Разработка медиаплана. Структура медиаплана. Понятие медиаплана.

Тема 2. Основные этапы медиапланирования (ПК-2.2, ПК-2.1)

Основные этапы разработки медиаплана. 1 этап: разработка медиастратегии рекламной кампании. Постановка цели разработки медиаплана. Анализ рекламно-маркетинговой ситуации. 2 этап: определение целевой аудитории. Особенности медиапланирования: медиапривычки, сезонность, охват аудитории в рабочее время, совместное использование нескольких медиа, зависимость рекламных средств от типа рынков, особенности рекламы некоторых видов товаров. 3 этап: оценка рекламной деятельности конкурентов. 4 этап: определение бюджета рекламной кампании (медиасплит, медиаобсчет). 5 этап: определение медиастратегии. Охват целевой аудитории. Определение эффективного охвата. 6 этап: выбор медиа. Медиамикс для рекламной кампании. 7 этап: подготовка медиаплана. Медиабриф: понятие и структура. 8 этап: оценка эффективности медиаплана. Посттестирование эффективности использования СМИ.

Тема 3. Структура рекламного рынка и основные характеристики рекламоносителей (УК-9.1)

Структура рекламного рынка и основные характеристики рекламоносителей. Функции рекламного агентства. Критерии рекламоспособности медиа. Рынок региональной рекламы. Средства массовой информации и носители рекламы. Традиционные, нетрадиционные и специализированные медиа. Основные носители рекламы и их характеристики. Восприятие рекламы в различных СМИ, факторы выбора средств рекламы; характеристики, преимущества и недостатки телевидения, радио, прессы, наружной рекламы, рекламы на / в транспорте и др. Центральная и региональная реклама: проблемы медиапланирования.

Тема 4. Специфика канала дистрибуции ATL (ПК-2.2)

Виды печатных средств массовой информации и их характеристика как каналов распространения рекламы. География распространения СМИ, их читательская аудитория, тираж, тематические и содержательные особенности газет и журналов, их цена, рейтинг популярности, способ распространения, периодичность, время выхода, объем издания, полиграфическое исполнение, статус периодического издания. Реклама в газетах, в журналах. Место расположения рекламы на полосе газеты, журнала: плюсы и минусы. Размер рекламного сообщения, рекламного модуля. Анализ поведения аудитории телевидения как основа оценки его эффективности как средства распространения рекламы. Время просмотра передач, выявление закономерностей его колебания в течение дня, по дням недели, в будни и в выходные, в праздничные дни. Ритмичность просмотра телепередач, анализ поведения зрительской аудитории: демографические особенности, жанровые предпочтения. Виды

телевидения, их достоинства и недостатки: эфирное, кабельное, спутниковое. Характеристики этих видов ТВ: технический охват, аудитория, сетка вещания, жанровое разнообразие, статус ТВ-каналов (государственные, коммерческие, общественные, государственно-коммерческие), концепция вещания (формат), время вещания, частота, программная сетка вещания. Виды радио, их достоинства и недостатки: эфирное, проводное, онлайн-радио. Характеристики этих видов радио: технический охват, аудитория, сетка вещания, жанровое разнообразие, статус радиоканалов (государственные, коммерческие, общественные, государственно-коммерческие), концепция вещания (формат), время вещания, частота, программная сетка вещания. Место рекламы на радио: в программе, вне программы, в специальном блоке, очередность воспроизведения, соседство в рекламном блоке. Продолжительность рекламы: предпочтительные размеры рекламного ролика. Критерии выбора оптимального варианта рекламы на радио.

Тема 5. Специфика канала дистрибуции BTL (ПК-2.2)

Особенности восприятия наружной и транзитной рекламы. Виды наружной и транзитной рекламы и их характеристики: щиты, установки на крыше, вывески, призматроны, баннеры, вывески, указатели, панель-кронштейны, штендеры, световые короба. Люди-«сэндвичи», пневмофигуры, информационные стенды, тумбы, липкая аппликация, реклама на маршрутной карте, городские конструкции, оригинальные конструкции, проекционные системы, большие экраны, реклама на бортах транспорта, реклама в вагонах метро, трамваев, в салонах автобусов и другого городского и междугородного транспорта. Место расположение этой рекламы: улица, вокзал, метро, остановки транспорта. Аудитория этой рекламы, ее технические характеристики: формат, количество сторон, материал, подсветка. Стоимость такой рекламы. Реклама в Интернете: баннеры, видеоролики, реклама в поисковых системах, гиперссылки. Достоинства и недостатки, характеристики, стоимость.

Тема 6. Методы и техники медиаметрии. Методы расчета основных параметров (ПК-2.2, ПК-2.1, УК-9.1)

Исходные понятия теории медиапланирования: рейтинг и предельный охват. Вычисление медиапараметров отдельных СМИ. Охват и его частотное распределение (спектр). Эффективный охват. Число контактов. Средняя частота контактов. Рекуррентное соотношение для спектра охвата одного СМИ. Спектр охвата. Упрощенное вычисление охвата СМИ. Основные количественные характеристики медиаплана: расчет показателей и их применение в рекламной практике. Медиастатистики, описывающие медиаплан. Совокупный рейтинг (GRP, gross rating point). Целевой рейтинг (TRP, target rating point). Охват рекламной кампании (Reach / Cover %). OTS (opportunity to see) Частота рекламного сообщения (Average Frequency). Доля голоса (share of voice, SOV). Медиастатистики, описывающие аудиторию одного медиа события. Рейтинг (Rating). HUT (Households using television). Доля телесмотрения (share). Индекс соответствия (Affinity index). Стоимостные характеристики медиа CPT (cost per thousand) CPP (cost per point). Доля рекламных затрат (share of spend, SOS) Advertising to Sales (A/S) Матрица Остроу (Joseph W. Ostrow). Исследовательские структуры, занимающиеся мониторинговым измерением аудитории СМК. Вычисление медиапараметров групп СМИ. Полный охват группы СМИ. Рекуррентное соотношение для охвата. Охват групп СМИ. Представление полного охвата как суммы охватов сочетаний СМИ. Частотное распределение (спектр) полного охвата. Эффективный мультимедийный охват. Моделирование синергетических эффектов. Число контактов. Средняя частота контактов. Обобщенные формулы охвата и его частотного распределения. Ценообразование, тарифы и скидки на размещение рекламных материалов. Понятие медиабаинга и медиаселлинга. Особенности ценообразования различных каналов дистрибуции.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.01 Медиапланирование входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных

материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		элементами списка 2, сформировав пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Основы медиапланирования. Стратегическое и тактическое медиапланирование».

Типовые темы для опроса

1. Анализ рекламно-маркетинговой ситуации.
2. Изучение целевой аудитории медиа.
3. Медиаплан как инструмент управления информацией и рекламой.
4. Стратегия и тактика медиапланирования.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о медиапланировании:

а) это технология управления информацией и рекламой, основанная на выборе каналов и времени размещения;
б) это процесс, направленный исключительно на создание креативного контента для рекламных сообщений;
в) его основной задачей является регулярное исследование аудитории СМИ и ее параметров;
г) это синоним понятия «медиабаинг», так как оба термина означают закупку рекламных площадей.
Правильные ответы: а, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о стратегическом и тактическом медиапланировании:

а) тактическое медиапланирование определяет общие цели и целевую аудиторию на длительный период;
б) стратегическое медиапланирование включает в себя конкретные шаги по размещению рекламы в выбранных медиаканалах;
в) тактическое медиапланирование непосредственно связано с этапом медиабаинга и переговоров;
г) к стратегическому медиапланированию относится моделирование уровня известности рекламных кампаний.
Правильные ответы: в, г.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о параметрах и моделях в медиапланировании:

а) рейтинг (rating) является единственным и достаточным параметром для оценки эффективности рекламной кампании;
б) минимально значимый рейтинг и объем репрезентативной выборки связаны с определением ошибки измерения;
в) модель STAS и модель CMDC используются для моделирования уровня известности рекламных кампаний;
г) стратегия целевой аудитории предполагает фокусировку на эффективной аудитории, а не на всей генеральной совокупности.
Правильные ответы: б, г.

4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между моделью медиапланирования и ее ключевой характеристикой:

1.Модель Россистера	А. Модель, измеряющая краткосрочный эффект от рекламы и прирост продаж от одного контакта
2.Модель STAS	Б. Модель оптимизации минимальной эффективной частоты контактов с рекламой
3.Модель NRP	В. Модель, фокусирующаяся на потребительском пути от контакта с рекламой до совершения покупки
4.Модель CMDC	Г. Модель, используемая для планирования и оценки охвата и частоты контактов

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его определением:

1. Медиабаинг	А. Процесс управления информацией и рекламой, включающий стратегию, тактику и оптимизацию
2. Медиаплан	Профессия, связанная с закупкой рекламных площадей и переговорами с медиа
3. Медиабаер	Документ, отражающий цели, стратегию, тактику и бюджет рекламной кампании
4. Медиапланирование	Г. Непосредственная закупка рекламного пространства и времени в СМИ

Правильные ответы: 1Г2В3Б4А

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом планирования и его содержанием:

1. Стратегическое медиапланирование	А. Определение конкретных медиаканалов, дат выхода и форматов рекламных сообщений
2. Тактическое медиапланирование	Б. Определение общей цели, целевой аудитории, ключевого сообщения и бюджета
3. Оперативное медиапланирование	В. Моделирование уровня известности бренда и охвата аудитории
4. Моделирование известности	Г. Корректировка плана в реальном времени на основе текущих рейтингов и результатов

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

7. Расположите этапы тактического медиапланирования в логической последовательности:
а) выбор конкретных медианосителей и форматов рекламы;
б) проведение медиабаинга и заключение договоров;
в) анализ медиарынка и оценка доступных медиаканалов;
г) оптимизация графика размещения на основе медиапараметров.
Ответ: ВАГБ

8. Расположите последовательность разработки медиаплана:
а) постановка целей и определение целевой аудитории;

б) тактическое планирование и разработка креативной стратегии;
в) анализ итогов кампании и пост-мониторинг;
г) стратегическое планирование и выбор медиамикса.
Ответ: АГБВ

9. Расположите логическую последовательность работы с рейтингами при планировании:
а) определение минимально значимого рейтинга;
б) расчет объема репрезентативной выборки для исследования;
в) анализ рейтингов рекламных блоков и полос
г) оценка ошибки измерения рейтингов.
Ответ: БГВА

10. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключается основное различие между стратегическим и тактическим медиапланированием?
Стратегическое медиапланирование определяет общее направление кампании: цели, целевую аудиторию, ключевое сообщение, бюджет и основные каналы (медиамикс). Оно отвечает на вопрос «что сделать?». Тактическое медиапланирование определяет конкретные шаги по реализации стратегии: выбор конкретных телеканалов, программ, дат выхода, форматов объявлений и ведение переговоров (медиабаинг). Оно отвечает на вопрос «как именно это сделать?».

11. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое «эффективная аудитория» и каковы ее ключевые параметры?
Эффективная аудитория – это часть целевой аудитории, которая была охвачена рекламной кампанией с достаточной частотой контактов для достижения поставленных целей. Ее ключевые параметры: Охват (Reach) – сколько уникальных представителей аудитории увидели рекламу; Частота (Frequency) – сколько раз в среднем каждый представитель аудитории увидел рекламу; и GRP (Gross Rating Point) – общий объем воздействия, рассчитываемый как произведение охвата на частоту.

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Назовите основные разделы структуры медиаплана.
Типичная структура медиаплана включает: 1) Резюме (основные цели и идеи); 2) Анализ ситуации (рынок, конкуренты, целевая аудитория); 3) Медиацели (охват, частота, GRP); 4) Медиастратегия (обоснование выбора медиамикса); 5) Медиатактика (конкретный план размещения с датами и стоимостями); 6) Бюджет (детализация всех затрат); 7) Прогноз эффективности и методы оценки результатов.

13. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что при планировании рекламной кампании можно полностью игнорировать ошибку измерения рейтингов, если объем выборки достаточно велик?
Нет, это неверно. Даже при большом объеме выборки ошибка измерения существует, хотя и уменьшается. Игнорирование ошибки может привести к неверным решениям: например, разница в рейтингах двух передач может быть статистически незначимой, но на ее основе будет сделан ошибочный выбор в пользу более дорогого носителя. Учет ошибки и минимально значимого рейтинга позволяет принимать более обоснованные и риск-менеджерские решения.

14. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что модель Россистера, ориентированная на оптимизацию частоты контактов, всегда предпочтительнее модели STAS, ориентированной на краткосрочные продажи?
Нет, это неверно. Выбор модели зависит от целей кампании. Модель Россистера эффективна для построения долгосрочного бренда и формирования лояльности, так как определяет минимальную частоту для усвоения сообщения. Модель STAS больше подходит для

кампаний, нацеленных на немедленный отклик и краткосрочные продажи, особенно для FMCG-товаров. Таким образом, модели не исключают, а дополняют друг друга в зависимости от маркетинговых задач.

15. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что профессия медиабаера НЕ сводится исключительно к тому, чтобы купить рекламную площадь по минимальной цене?
Да, это так. Задача медиабаера – не минимизация цены любой ценой, а оптимизация стоимости на единицу эффективного охвата целевой аудитории (CPRP, CPM). Помимо цены, он должен учитывать качество контекста, соответствие аудитории, бонусные места, долгосрочные отношения с медиапродавцами и выполнение KPI по охвату и частоте. Таким образом, это стратегическая, а не только торговая функция.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Основные этапы медиапланирования»

Типовые темы для опроса:

1. Алгоритм процедуры составление медиа-брифа.
2. Анализ текущего положения бренда.
3. Разработка медиастратегии рекламной кампании.
4. Параметры определение медиабюджета.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о первом этапе медиапланирования:

а) на этом этапе происходит постановка цели разработки медиаплана и анализ рекламно-маркетинговой ситуации;

б) основной задачей этапа является непосредственный выбор конкретных телеканалов или интернет-площадок;

в) этап включает в себя проведение посттестирования эффективности использования СМИ;

г) в рамках этапа анализируются медиапривычки целевой аудитории и сезонность спроса.

Правильные ответы: а, г.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о медиамиксе и медиастратегии:

а) медиамикс – это синоним медиабаинга, процесс закупки рекламных площадей;

б) определение медиастратегии включает в себя решение задач по охвату целевой аудитории и определению эффективного охвата;

в) разработка медиамикса предшествует этапу определения целевой аудитории;

г) медиамикс представляет собой комбинацию различных видов медиа, используемых в рекламной кампании.

Правильные ответы: б, г.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о бюджете и анализе конкурентов:

а) оценка рекламной деятельности конкурентов позволяет скорректировать медиастратегию и выделиться на рынке;

б) медиасплит – это процесс распределения бюджета между различными рекламными носителями;

в) определение бюджета рекламной кампании является заключительным этапом медиапланирования, следующим за оценкой эффективности;

г) медиаобсчет является частью процесса определения бюджета и предполагает расчет стоимости различных вариантов медиаплана.

Правильные ответы: а, б.

4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом медиапланирования и его ключевым содержанием:

1: Разработка медиастратегии	А. Определение бюджета (медиасплит, медиаобсчет)
2: Определение целевой аудитории	Б. Оценка рекламной деятельности конкурентов
3: Анализ конкурентов	В. Постановка цели, анализ рекламно-маркетинговой ситуации
4: Определение бюджета	Г. Изучение медиапривычек, сезонности, охвата аудитории

Правильные ответы: 1В2Г3Б4А

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его описанием в контексте медиапланирования:

1. Медиабриф	А. Распределение рекламного бюджета между различными типами медиа
2. Медиамикс	Б. Комплексный отчет об эффективности рекламной кампании после ее завершения
3. Медиасплит	Документ, фиксирующий цели, целевую аудиторию, ключевые сообщения и параметры кампании
4. Посттестирование	Г. Комбинация различных каналов коммуникации (ТВ, цифровые, наружные и т.д.)

Правильные ответы: 1В2Г3А4Б

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом и его основным вопросом:

1. Определение целевой аудитории	А. «Каковы наши финансовые возможности и как мы их распределим?»
2. Оценка конкурентов	Б. «На кого именно мы хотим воздействовать рекламным сообщением?»
3.	В. «Как мы будем

Определение бюджета	оценивать успех кампании после ее завершения?»
4. Оценка эффективности	Г. «Кто наши главные конкуренты на медиарынке и что они делают?»

Правильные ответы: 1Б2Г3А4В

7. Расположите начальные этапы разработки медиаплана в логической последовательности:

а) определение целевой аудитории и ее медиапривычек;

б) постановка цели разработки медиаплана;

в) оценка рекламной деятельности конкурентов;

г) анализ рекламно-маркетинговой ситуации.

Ответ: БГАВ

8. Расположите этапы, связанные с бюджетом и стратегией, в логической последовательности:

а) определение медиастратегии и эффективного охвата;

б) проведение медиаобсчета и финальное распределение бюджета;

в) определение общего бюджета рекламной кампании;

г) выбор медиа и формирование медиамикса.

Ответ: ВАГБ

9. Расположите заключительные этапы процесса медиапланирования в логической последовательности:

а) подготовка итогового медиаплана и медиабрафа;

б) выбор конкретных медиаканалов и форматов;
в) посттестирование эффективности использования СМИ;

г) реализация утвержденного медиаплана.

Ответ: БАГВ

10. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что включает в себя анализ рекламно-маркетинговой ситуации на первом этапе разработки медиаплана?

Анализ рекламно-маркетинговой ситуации предполагает изучение текущего положения компании на рынке, ее сильных и слабых сторон, а также возможностей и угроз (SWOT-анализ). Сюда же входит анализ товара, ценовой политики, каналов сбыта и маркетинговых активностей. Цель этапа – понять исходные данные, которые повлияют на постановку реалистичных медиацелей и формирование стратегии.

11. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие факторы учитываются при определении целевой аудитории и ее медиапривычек?

При определении целевой аудитории учитываются социально-демографические параметры (пол, возраст, доход, образование), психографические характеристики (ценности, образ жизни) и, что важно, медиапривычки. К последним относятся: предпочтения в выборе СМИ (ТВ, интернет, радио), время наибольшей медиаактивности, сезонность потребления контента, а также практика совместного использования нескольких медиа (например, просмотр ТВ с телефоном в руках).

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое медиабриф и какова его примерная структура?

Медиабриф – это ключевой исходный документ для разработки медиаплана, который формируется совместно с заказчиком. Его структура обычно включает: 1) описание продукта/услуги и рекламного предложения; 2) анализ рынка и целевой аудитории; 3) цели рекламной кампании (например, повышение узнаваемости или рост продаж); 4) ключевое сообщение и креативные материалы; 5) географию и сроки кампании; 6) бюджет.

13. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что этап оценки рекламной деятельности конкурентов можно пропустить, если бюджет кампании ограничен?

Нет, это неверно. Именно при ограниченном бюджете анализ конкурентов становится критически важным. Он позволяет избежать прямого столкновения с более мощными игроками на тех же медиаплощадках, найти незанятые рекламные ниши (например, другое время эфира или менее популярные, но более релевантные целевой аудитории цифровые каналы) и, таким образом, повысить эффективность каждого потраченного рубля. Игнорирование конкурентов ведет к риску «потеряться» в информационном шуме.

14. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что использование медиамикса (комбинации разных медиаканалов) всегда эффективнее, чем концентрация на одном канале?

Да, как правило, это верно. Комбинирование каналов (медиамикс) позволяет увеличить общий охват аудитории, так как разные группы людей предпочитают разные медиа. Кроме того, оно создает синергетический эффект: сообщение, увиденное в нескольких каналах, усиливает воздействие и лучше запоминается. Однако в некоторых случаях, например, для узкоспециализированной аудитории, сфокусированная стратегия на одном канале может быть более рентабельной.

15. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что этап посттестирования эффективности является факультативным и не влияет на будущие рекламные кампании?

Нет, это неверно. Посттестирование (оценка эффективности после кампании) – это обязательный заключительный этап, который замыкает цикл медиапланирования. Его результаты позволяют измерить достижение поставленных целей (KPI), оценить рентабельность инвестиций (ROI), выявить сильные и слабые стороны использованной медиастратегии. Полученные данные являются бесценной информацией для корректировки и оптимизации последующих медиапланов, делая их более эффективными.

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Структура рекламного рынка и основные характеристики рекламоносителей»

Типовые темы для опроса:

1. Особенности изучения теле-, радиоаудитории.
2. Особенности изучения сетевой аудитории.
3. Особенности изучения и учета аудитории наружной рекламы.
4. Основные единицы измерения телеаудитории (телеметры).
5. Аудиометры: плюсы и минусы качества полученной информации.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о критериях рекламоспособности медиа:

а) к критериям относится возможность точного таргетинга на целевую аудиторию и гибкость размещения

б) основным критерием является минимальная стоимость производства рекламного контента для данного носителя;

в) рекламоспособность определяется исключительно объемом общей аудитории медиаканала;
г) важным критерием является степень доверия аудитории к медиаканалу и восприятие рекламы в его контексте.

Правильные ответы: а, г.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о функциях рекламного агентства:

а) разработка креативной концепции и производство рекламных материалов;
б) проведение маркетинговых исследований и полный медиабаинг;
в) непосредственное производство товаров и услуг для рекламодателя;
г) стратегическое медиапланирование и размещение рекламы в СМИ.

Правильные ответы: а, г.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о характерных чертах наружной рекламы:

а) обеспечивает широкий охват и высокую частоту контактов в определенной локации;
б) идеально подходит для размещения сложных текстовых сообщений и длинных слоганов;
в) обладает высокой избирательностью и возможностью тонкого таргетинга на конкретного человека;
г) воздействует на аудиторию круглосуточно и является фоновым видом рекламы.

Правильные ответы: а, г.

4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом рекламоносителя и его ключевой характеристикой:

1. Телевидение	А. Фоновая аудитория, мобильность, низкая стоимость производства
2. Радио	Б. Широкий охват, сильное эмоциональное воздействие, высокая стоимость
3. Пресса	В. Массовый охват в местах движения потоков людей, краткость экспозиции
4. Наружная реклама	Г. Выборочность аудитории, длительность контакта, возможность детального прочтения

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом медиа и его классификацией:

1. Телевизионный ролик в прайм-тайм	А. Нетрадиционные медиа
2. Реклама в лифте или на чеках в магазине	Б. Традиционные медиа
3. Рекламный баннер на отраслевом портале	В. Специализированные медиа
4. Реклама в профессиональном журнале	Г. Региональная реклама

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его описанием:

1. Рынок региональной рекламы	А. Комплекс характеристик медиа, которые делают его эффективным для размещения рекламы
2. Рекламоспособность медиа	Б. Сегмент рекламного рынка, ориентированный на продвижение в пределах определенной географической зоны
3. Медиабаинг	В. Процесс закупки рекламных площадей и времени в СМИ
4. Транспортная реклама	Г. Носитель, сочетающий широкий охват городской аудитории и высокую частоту контактов

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

7. Расположите логическую последовательность оценки рекламоносителя при медиапланировании:

а) анализ преимуществ и недостатков носителя для конкретной рекламной задачи;

б) определение соответствия аудитории носителя целевой аудитории бренда;

в) расчет стоимости контакта и сравнение с альтернативными носителями; г) изучение количественных характеристик (охват, рейтинг).

Ответ: ГБАВ

8. Расположите этапы первичного анализа структуры рекламного рынка для локального бренда:

а) изучение региональных СМИ и локальных рекламоносителей;

б) анализ предложений и аудиторий общенациональных медиаканалов;

в) определение доли региональной рекламы в общем бюджете;

г) оценка активности и медиастратегии ключевых локальных конкурентов.

Ответ: БАГВ

9. Расположите последовательность учета факторов при выборе средства рекламы:

а) характеристика товара и тип рекламного сообщения;

б) медиапривычки и профиль целевой аудитории;

в) размер и ограничения рекламного бюджета;

г) особенности и охват различных рекламоносителей.

Ответ: БАГВ

10. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы ключевые преимущества и недостатки рекламы на радио?

Преимущества: Высокая мобильность и фоновость охвата (в машине, на работе), возможность частого повтора, относительно низкая стоимость производства и размещения, хорошее территориальное таргетирование, оперативность. Недостатки: Отсутствие визуального ряда («слепое» медиа), низкий уровень вовлеченности аудитории (фоновое восприятие), ограниченность аудитории в определенные часы (утро/вечер, «час пик»), общая фрагментация аудитории.

11. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключаются основные проблемы медиапланирования для региональной рекламы по сравнению с центральной?

Основные проблемы включают: 1) Ограниченность и меньшую развитость инструментов измерения аудитории (меньшие панели, менее детальные данные). 2) Дефицит качественных рекламоносителей, способных обеспечить нужный охват. 3) Сложности с стандартизацией размещения и контроля исполнения на множестве локальных площадок. 4) Необходимость учета специфики локального менталитета и потребительских привычек, которые могут сильно отличаться от общенациональных трендов.

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что относится к нетрадиционным и специализированным медиа, и в чем их основное назначение?

К нетрадиционным медиа относятся рекламные носители в нестандартных местах: лифты, туалетные кабинки, чеки в магазинах, упаковка продукции, продукт-плейсмент. Специализированные медиа — это отраслевые издания, профессиональные порталы, тематические каналы. Их основное назначение — точечное воздействие на узкую, но высоко релевантную целевую аудиторию в специфическом контексте, что позволяет добиться высокого уровня внимания и вовлеченности при минимальных бюджетах.

13. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что для рекламы сложного технологического продукта лучшим выбором будет телевидение из-за его максимального охвата?

Нет, это неверно. Хотя телевидение обладает широким охватом, для сложного технологического продукта целевая аудитория, как правило, узка и специфична. Эффективнее использовать специализированные медиа (отраслевые издания, тематические сайты, YouTube-каналы), где можно детально объяснить преимущества продукта заинтересованной аудитории. Телевизионная реклама в этом случае приведет к большому проценту бесполезного охвата и будет неэффективна с точки зрения стоимости контакта с реальным потенциальным покупателем.

14. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что реклама в прессе полностью утратила свою актуальность в цифровую эпоху?

Нет, это утверждение ошибочно. Несмотря на снижение тиражей, пресса сохраняет ряд преимуществ: высокий уровень доверия аудитории, длительность контакта с сообщением, возможность размещения объемных и детальных текстов. Для определенных аудиторий (например, старшее поколение, профессионалы в определенных отраслях, читающие специализированные издания) пресса остается авторитетным и эффективным каналом. Ее часто используют в медиамиксе для усиления глубины воздействия.

15. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что основная проблема наружной рекламы — это невозможность таргетинга?

Да, это в целом верно. Наружная реклама (билборды, ситилайты) по своей природе нацелена на массовую, географически определенную аудиторию. Она не позволяет отбирать аудиторию по соц-дем признаку или поведенческим признакам, в отличие от цифровых каналов. Ее «таргетинг» ограничивается выбором локации, где преобладает нужная аудитория (например, район бизнес-центров или молла). Это ключевое ограничение, которое компенсируется массовостью охвата в выбранном месте.

Типовые оценочные материалы по теме № 4 Специфика продвижение в социальных сетях

Вопросы для опроса:

1. Специфика рекламоносителя в печатных изданиях
1. Специфика рекламоносителя радиовещания
2. Специфика носителя телевещания

3. Жанровое и тематическое разнообразие традиционных медиа
4. Традиционные медиа в цифре: метаморфозы основных показателей

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о ключевых характеристиках печатных СМИ как каналов ATL-рекламы:

а) высокая избирательность аудитории по тематике и способу распространения издания;
б) возможность мгновенной обратной связи и интерактивного взаимодействия с аудиторией;
в) длительность контакта и возможность детального прочтения рекламного сообщения;
г) максимальный охват и сильное эмоциональное воздействие за счет звука и динамики.
Правильные ответы: а, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о факторах, влияющих на эффективность рекламы на телевидении:

а) географический охват и статус телеканала (государственный, коммерческий);
б) объем тиража и полиграфическое исполнение носителя;
в) время выхода в эфир и ритмичность просмотра аудитории по дням недели;
г) жанровые предпочтения зрительской аудитории и концепция вещания (формат канала).
Правильные ответы: в, г.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о рекламе на радио:

а) ключевым критерием выбора является полиграфическое качество исполнения рекламного модуля;
б) эффективность зависит от места ролика в рекламном блоке и его соседства с другими сообщениями;
в) оптимальная продолжительность ролика является одним из критериев эффективности;
г) основное преимущество — возможность размещения длинных текстов и сложной аргументации.
Правильные ответы: б, в.

4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом СМИ и его ключевой характеристикой в контексте ATL:

1. Газеты	А. Высокое полиграфическое качество, длительный жизненный цикл, тематическая сегментация
2. Журналы	Б. Широкий охват, оперативность, короткий жизненный цикл, массовая аудитория
3. Эфирное телевидение	| В. Локальный охват, фоновое восприятие, низкая стоимость контакта, мобильность
4. Радио	Г. Наибольший охват аудитории, сильное эмоциональное воздействие, высокая стоимость

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом телевидения/радио и его характеристикой:

1. Эфирное телевидение	А. Наибольший технический охват, требует специального оборудования, высокая вариативность контента
2. Спутниковое телевидение	Б. Наиболее массовый охват в пределах региона, простота подключения
3. Кабельное телевидение	В. Стабильно высокое качество сигнала, ограниченная зона покрытия (в рамках города/района
4. Онлайн-радио	Г. Глобальная доступность, персонализация контента, зависимость от интернет-соединения

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его описанием:

1. Тираж	А. Тематическая и содержательная направленность издания, определяющая его аудиторию
2. Рейтинг популярности	Б. Количество экземпляров печатного издания одного выпуска
3. Концепция вещания (формат)	В. Местоположение рекламного модуля на полосе, влияющее на его заметность
4. Место расположения рекламы	Г. Измеренный уровень аудиторного интереса к медиаканалу или передаче

Правильные ответы: 1Б2Г3А4В

7. Расположите логическую последовательность анализа печатного СМИ для размещения ATL-рекламы:

а) оценка тематики и статуса издания;
б) анализ количественных параметров (тираж, аудитория одного номера);
в) изучение полиграфического исполнения и возможных форматов рекламы;
г) определение географии и способа распространения.
Ответ: БГАВ

8. Расположите этапы планирования рекламной кампании на телевидении с учетом поведения аудитории:

а) анализ ритмичности просмотра и жанровых предпочтений целевой группы;
б) выбор конкретных временных слотов и программ для размещения;
в) изучение демографических особенностей аудитории каналов;
г) определение общего охвата и частоты контактов.
Ответ: ВАБГ

9. Расположите последовательность критериев выбора радиостанции для рекламы:

а) анализ программной сетки и формата вещания;

б) оценка технического охвата и аудиторных характеристик;

в) определение места ролика в эфире и продолжительности;

г) изучение статуса радиоканала и концепции вещания.

Ответ: БГАВ

10. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы ключевые преимущества и недостатки журналов как канала ATL-рекламы по сравнению с газетами?

Преимущества журналов: высокое качество полиграфии, позволяющее эффективно демонстрировать товары; длительный жизненный цикл (журналы хранят и перечитывают); высокая избирательность тематической аудитории; более высокий статус и доверие у читателей. Недостатки: меньшая оперативность и частота выхода; более высокая стоимость размещения; длительные сроки подготовки макета; обычно меньший тираж по сравнению с массовыми газетами.

11. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие закономерности колебания телесмотрения необходимо учитывать при медиапланировании?

Необходимо учитывать суточные колебания (утренний, дневной, вечерний прайм-тайм и ночной эфир), недельные (различие между буднями и выходными), сезонные (например, рост просмотра летом) и праздничные изменения. Также важна ритмичность просмотра конкретной целевой аудитории — например, домохозяйки чаще смотрят днем, а работающее население — вечером. Эти паттерны влияют на стоимость и эффективность рекламных размещений.

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что включает в себя критерий «концепция вещания (формат)» для телевизионного канала и почему он важен для рекламодателя?

Формат канала — это его программная и стилевая специализация (например, развлекательный, информационный, познавательный, киноканал). Он определяет тип контента и, как следствие, психографический портрет аудитории. Для рекламодателя это ключевой параметр для контекстного размещения: реклама товара должна соответствовать настроению и интересам зрителей. Размещение в релевантном контексте повышает доверие и вовлеченность, а в нерелевантном — может вызвать отторжение.

13. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что для рекламы нового массового продукта (например, йогурта) самыми важными параметрами выбора газеты являются только тираж и цена размещения?

Нет, это неверно. Хотя тираж и цена — важные экономические параметры, не менее критичны география распространения (должна совпадать с зоной сбыта продукта), читательская аудитория (должна соответствовать ЦА продукта по полу, возрасту, доходу) и тематика издания. Размещение в деловой газете с высоким тиражом будет неэффективно для массового продукта, так как его аудитория не является целевой. Важен комплексный анализ.

14. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что онлайн-радио полностью вытеснит эфирное в качестве канала для ATL-рекламы в ближайшем будущем?

Нет, это маловероятно в обозримом будущем. Эфирное радио сохраняет ключевые преимущества: бесплатность и простота подключения (радио в автомобиле), широкий охват локальной аудитории в реальном времени (утренние шоу в час пик), фоновость восприятия. Онлайн-радио, хоть и предлагает персонализацию и глобальный охват, требует стабильного

интернета и не всегда обеспечивает такое же массовое и непринужденное фоновое прослушивание в ключевых для рекламодателя ситуациях.

15. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что рекламный ролик в начале рекламного блока на радио всегда эффективнее ролика в середине или конце блока?

Да, как правило, это верно. Первый ролик в блоке имеет наибольшую аудиторию, так как слушатели еще не устали от рекламы и не переключили канал. Эффект «первенства» способствует лучшему запоминанию. Ролики в середине и конце блока сталкиваются с эффектом «затухания» внимания аудитории и риском быть пропущенными из-за смены канала. Однако стоимость размещения в начале блока также является самой высокой.

Типовые оценочные материалы по теме № 5 «Специфика канала дистрибуции BTL»

Вопросы для опроса:

1. Специфика носителей наружной рекламы
2. Специфика носителей на и в транспорте
3. Специфика носителя интерьерной рекламы и городской мебели
4. Специфика носителя рекламы в сети Интернет

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о ключевых особенностях восприятия наружной рекламы:

а) обеспечивает длительный и детальный контакт с рекламным сообщением;

б) воздействует на аудиторию кратковременно, требующая лаконичности;

в) эффективность сильно зависит от места расположения и пешеходного/транспортного потока;

г) позволяет размещать объемные тексты и сложные аргументы для вдумчивого изучения.

Правильные ответы: б, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о видах транзитной рекламы:

а) к ней относится реклама на бортах транспорта и в салонах автобусов;

б) это синоним наружной рекламы, так как тоже размещается на улице;

в) ее аудитория — это пассажиры городского и междугородного транспорта;

г) основное преимущество — возможность таргетинга на конкретного человека.

Правильные ответы: а, в.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о рекламе в интернете как канале BTL:

а) баннеры и видеоролики позволяют точно таргетировать аудиторию по интересам и поведению;

б) ее главный недостаток — невозможность измерить результат и отследить действия пользователя;

в) реклама в поисковых системах эффективна на этапе активного поиска товара потребителем;

г) стоимость такой рекламы не зависит от спроса и всегда фиксирована.

Правильные ответы: а, в.

4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом BTL-рекламы и его ключевой характеристикой:

1. Щит (билборд)	А. Мобильная реклама на улицах, привлекающая внимание в пешеходных зонах
2. Реклама в вагонах метро	Б. Крупноформатная статичная конструкция, рассчитанная на восприятие с большого расстояния
3. Штендер	В. Внутренняя реклама, воздействующая на аудиторию в течение относительно длительного времени
4. Люди-«сэндвичи»	Г. Реклама с использованием людей, несущих рекламные конструкции, для привлечения внимания в толпе

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом интернет-рекламы и ее описанием:

1. Баннеры	А. Текстовые или графические объявления, показываемые в результатах поиска по ключевым словам
2. Видеоролики	Б. Графические или анимированные изображения, размещаемые на сайтах-партнерах
3. Реклама в поисковых системах	В. Интерактивные элементы, перенаправляющие пользователя на целевую страницу
4. Гиперссылки	Г. Рекламные ролики, размещаемые до, во время или после просмотра основного видеоконтента

Правильные ответы: 1Б2Г3А4В

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между местом расположения рекламы и ее целевой аудиторией/контекстом:

1. Остановки транспорта	А. Аудитория, находящаяся в пути, с ограниченным временем на восприятие (передвижение)
2. Вокзал	Б. Пешеходы и водители в непосредственной близости от точки продаж или объекта

3. Улица (щиты)	В. Пешеходы, ожидающие транспорт, с небольшим временем для контакта с сообщением
4. Метро (в вагонах)	Г. Путешественники и встречающие, проводящие в локации значительное время в ожидании

Правильные ответы: 1В2Г3Б4А

7. Расположите логическую последовательность выбора места для наружной рекламной конструкции:

а) анализ интенсивности пешеходного и транспортного потока в локации;
б) определение соответствия аудитории потока целевой аудитории бренда;
в) оценка стоимости размещения и ее соотнесение с бюджетом;
г) выбор конкретного типа конструкции (щит, ситилайт, штендер).
Ответ: АБГВ

8. Расположите этапы планирования транзитной рекламной кампании:

а) выбор конкретных маршрутов и видов транспорта (метро, автобусы);
б) анализ пассажиропотока и профиля аудитории разных видов транспорта;
в) определение формата размещения (борт, салон, остановка);
г) разработка макета с учетом особенностей восприятия в движении.
Ответ: БАВГ

9. Расположите последовательность запуска баннерной интернет-рекламы:

а) выбор площадок для размещения и форматов баннеров;
б) определение целей кампании и целевой аудитории;
в) запуск кампании и мониторинг показателей в реальном времени;
г) создание креативного макета и текста для баннера.
Ответ: БАГВ

10. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы ключевые достоинства и недостатки наружной рекламы как канала BTL?

Достоинства: Широкий охват в определенной локации, круглосуточное воздействие, относительно низкая стоимость одного контакта, возможность географического таргетинга, способность создавать имидж и напоминать о бренде. Недостатки: Кратковременность контакта, требование к максимальной лаконичности сообщения, ограниченность аудитории (только проходящие/проезжающие мимо), зависимость от погодных условий и вандализма, высокий уровень «фонового» восприятия.

11. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Чем транзитная реклама внутри салонов транспорта отличается от рекламы на его бортах?

Реклама в салонах (в вагонах метро, автобусах) воздействует на «захваченную» аудиторию, у которой есть время для восприятия более детальной информации (например, схемы, длинные тексты, QR-коды). Бортовая реклама (снаружи транспорта) рассчитана на кратковременный контакт с пешеходами и водителями других ТС, поэтому должна быть сверхлаконичной и яркой, как наружная. Их аудитория и контекст восприятия принципиально разные.

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Назовите основные технические характеристики, которые необходимо учитывать при заказе наружной рекламной конструкции.

Ключевые технические характеристики включают: Формат (размеры конструкции, например, 3х6 м для билборда); Количество сторон (одно- или двухсторонняя); Материал (баннерная ткань, пластик, пленка для аппликаций); Наличие и тип подсветки (внешняя прожекторная или внутренняя светодиодная, неон); Способ монтажа (наземная установка, на здании, на опоре). Эти параметры напрямую влияют на стоимость, заметность и долговечность рекламы.

13. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что для продвижения нового мобильного приложения среди молодежи в крупном городе эффективнее использовать масштабную щитовую рекламу на выезде из города, а не таргетированную рекламу в социальных сетях?

Нет, это неверно. Таргетированная реклама в соцсетях позволяет с высочайшей точностью выйти на конкретную целевую аудиторию (молодежь 18-25 лет, интересующуюся технологиями) по их интересам, поведению и геолокации. Щит на выезде из города имеет массовый, несегментированный охват, большую часть которого составят водители и пассажиры разных возрастов, не являющиеся целевой аудиторией. Эффективность по стоимости контакта с нужным потребителем будет значительно ниже.

14. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что реклама на световых коробах и призматронах всегда эффективнее обычных билбордов без подсветки?

Да, это утверждение в большинстве случаев верно. Подсветка (световые короба, призматроны) обеспечивает круглосуточную видимость рекламного сообщения, особенно критичную в вечернее и ночное время, а также в пасмурную погоду. Это значительно увеличивает время контакта с аудиторией и общую заметность конструкции. Призматроны дополнительно привлекают внимание за счет смены изображений. Однако такие форматы и дороже в производстве и размещении.

15. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что размещение рекламы в поисковых системах (контекстная реклама) менее эффективно для создания узнаваемости бренда, чем баннерная реклама на тематических сайтах?

Да, это верно. Контекстная реклама в поиске эффективна на стадии активного поиска товара или услуги пользователем ("низ воронки"). Ее задача — привести готового к покупке клиента. Для создания узнаваемости бренда ("верх воронки") эффективнее баннерная реклама на тематических сайтах, которая воздействует на пользователя в процессе потребления контента, даже когда он не ищет товар, и помогает сформировать первоначальный интерес и ассоциации с брендом.

Типовые оценочные материалы по теме № 6 «Методы и техники медиаметрии. Методы расчета основных параметров»

Вопросы для опроса:

1. Стоимостные параметры медиаплана
2. Аудиторные параметры медиаплана
3. Медиа-ориентированные параметры медиаплана
4. Модели составления медиаплана
5. Методы оптимизации медиаплана

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о базовых медиастатистиках, описывающих медиаплан:

а) Совокупный рейтинг (GRP) рассчитывается как произведение охвата целевой

аудитории на среднюю частоту контактов;

б) Доля голоса (SOV) показывает, какой процент от общего рекламного бюджета рынка потрачен на данную кампанию;

в) Охват (Reach) представляет собой общее количество контактов с рекламным сообщением, включая повторные;

г) Средняя частота контактов (Average Frequency) вычисляется как отношение GRP к проценту охвата аудитории.

Правильные ответы: а, г.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о стоимостных характеристиках медиа:

а) CPT (cost per thousand) является ключевым показателем для сравнения эффективности разных медианосителей по стоимости охвата тысячи представителей целевой аудитории;

б) CPP (cost per point) рассчитывается как отношение стоимости размещения к доле голоса (SOV) рекламодателя на рынке;

в) Доля рекламных затрат (SOS) всегда должна быть равна доле голоса (SOV) для достижения максимальной эффективности;

г) CPP (cost per point) показывает стоимость достижения одного рейтингового пункта среди целевой аудитории.

Правильные ответы: а, г.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о показателях аудитории одного медиасобытия:

а) Рейтинг (Rating) измеряет долю зрителей/слушателей конкретной передачи от общего числа населения на определенной территории;

б) HUT (Households Using Television) показывает долю домохозяйств, использующих телевизор в определенный момент времени, от общего числа домохозяйств;

в) Доля телесмотрения (Share) рассчитывается как отношение аудитории конкретной передачи к общему числу телезрителей в данный момент времени;

г) Индекс соответствия (Affinity Index) определяет разницу между средней частотой контактов и эффективной частотой.

Правильные ответы: б, в.

4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между медиастатистикой и ее определением:

1. OTS (Opportunity To See)	А. Общий объем воздействия рекламной кампании, выраженный в процентах от целевой аудитории
2. TRP (Target Rating Point)	Б. Отношение доли рекламных сообщений бренда в общем объеме рекламы категории
3. SOV (Share of Voice)	В. Количество возможностей увидеть рекламное сообщение (общее число контактов)
4. GRP (Gross Rating Point)	Г. Рейтинг, рассчитанный исключительно для целевой аудитории рекламодателя

Правильные ответы: 1В2Г3Б4А

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его описанием в медиапланировании:

1. Матрица Остроу	А. Процесс закупки рекламных площадей и времени в СМИ
2. Медиабаинг	Б. Модель, определяющая оптимальное соотношение между охватом, частотой и бюджетом
3. Эффективный охват	В. Процесс продажи рекламных площадей медиавладельцами
4. Медиаселлинг	Г. Количество представителей целевой аудитории, достигнутых с минимально эффективной частотой контактов

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между показателем и его расчетной формулой:

1. Средняя частота контактов	А. GRP / Reach × 100
2. Охват группы СМИ	Б. (Стоимость размещения / Аудитория) × 1000
3. CPT (Cost Per Thousand)	В. Сумма рейтингов всех размещений в медиаплане
4. GRP (Gross Rating Point)	Г. Общая уникальная аудитория, охваченная всеми носителями кампании

Правильные ответы: 1А2Г3Б4В

7. Расположите логическую последовательность расчета ключевых показателей медиаплана:

а) расчет средней частоты контактов (Average Frequency);
б) определение общего количества контактов (OTS);
в) вычисление совокупного рейтинга (GRP);
г) измерение охвата аудитории (Reach).
Ответ: БВГА

8. Расположите этапы анализа эффективности медианосителей с использованием стоимостных показателей:

а) сравнение CPRP различных медианосителей;
б) расчет аудитории и рейтинга каждого медианосителя;
в) определение стоимости размещения в каждом медианосителе;
г) выбор наиболее эффективных носителей для медиаплана.
Ответ: БВАГ

9. Расположите последовательность вычисления охвата для группы СМИ:

а) расчет охвата отдельных комбинаций медианосителей;
б) определение аудитории каждого отдельного СМИ;
в) суммирование охватов всех возможных сочетаний СМИ;
г) вычисление полного охвата группы СМИ.
Ответ: БАВГ

10. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключается основное различие между GRP (Gross Rating Points) и TRP (Target Rating Points)?

GRP измеряет общий объем воздействия рекламной кампании на всю потенциальную аудиторию рынка, выражаясь в процентах от общего населения. TRP фокусируется исключительно на целевой аудитории рекламодателя, показывая процентное воздействие только на ту группу потребителей, которая представляет интерес для бренда. TRP является более точным показателем эффективности, так как исключает «бесполезный» охват людей, не входящих в ЦА.

11. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что представляет собой матрица Остроу (Джозефа Остроу) и для каких целей она используется в медиапланировании?

Матрица Остроу — это модель, которая определяет взаимосвязь между тремя ключевыми параметрами медиапланирования: охватом аудитории, частотой контактов и бюджетом кампании. Она показывает, как изменения одного параметра влияют на другие при фиксированном бюджете. Используется для оптимизации медиаплана — помогает найти баланс между широким охватом и достаточной частотой контактов в рамках заданного бюджета, определяя точку максимальной эффективности.

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каким образом рассчитывается индекс соответствия (Affinity Index) и как интерпретируются его значения?

Индекс соответствия рассчитывается как отношение доли целевой аудитории в аудитории медианосителя к доле целевой аудитории в генеральной совокупности, умноженное на 100%. Значения интерпретируются следующим образом: >100% — медианоситель эффективен для достижения ЦА (аффинити выше среднего); 100% — соответствие среднему по рынку; <100% — медианоситель не эффективен для данной ЦА. Показатель помогает выбирать медиа с максимальной концентрацией целевой аудитории.

13. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что медиаплан с более высоким значением GRP всегда эффективнее плана с меньшим GRP?

Нет, это неверно. GRP показывает только общий объем воздействия, но не его качество. План с высоким GRP может достигать нецелевой аудитории, иметь недостаточную частоту контактов для запоминания или использовать неэффективные медиаканалы. Эффективность определяется достижением конкретных целей (узнаваемость, продажи), для которых важны правильное соотношение охвата и частоты, качество креатива и релевантность аудитории, а не абсолютная величина GRP.

14. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что показатель CPT (Cost Per Thousand) является универсальным и единственно верным критерием для выбора между различными медианосителями?

Нет, это утверждение ошибочно. Хотя CPT полезен для сравнения стоимости охвата, он не учитывает качественные параметры: вовлеченность аудитории, соответствие контекста рекламному сообщению, имиджевые характеристики медиа, уровень доверия к каналу. Медианоситель с более высоким CPT может быть значительно эффективнее, если его аудитория более лояльна и релевантна бренду. Решение должно приниматься на основе комплексного анализа.

15. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что при расчете охвата группы СМИ достаточно просто просуммировать аудитории каждого отдельного медианосителя?

Нет, это неверно. Простое суммирование аудиторий приводит к завышенным показателям, так как не учитывает дублирование аудитории (одни и те же люди могут быть читателями нескольких журналов или зрителями нескольких телеканалов). Для точного расчета охвата группы СМИ используются специальные формулы и рекуррентные соотношения, которые учитывают пересечения аудиторий и позволяют определить уникальный охват кампании.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной

			оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема 4. Специфика продвижения в социальных сетях

Практическое задание

1. На основе небольшого мониторинга составьте таблицу для основных региональных радиостанций с описанием музыкального формата станций, наиболее часто рекламируемых товаров и категорий, частоты появления рекламы, основных характеристик транслируемой рекламы, новостной политики радиоканалов.
2. На основе небольшого мониторинга составьте таблицу для основных региональных телеканалов с описанием формата программ, наиболее часто рекламируемых товаров и категорий, частоты появления рекламы, основных характеристик транслируемой рекламы, новостной и тематической политики телеканалов.
3. Подготовьте доклад на 5-10 минут по результатам исследования о редакционной политике и специфике вещания электронных медиа региона.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений
– работа систочниками, сбор материала;
– оформление текста протокола, создание презентационного материала;
– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценкиотчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;
– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;
– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;
– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-2. Тема 5. Специфика канала дистрибуции BTL

Практическое задание

1. Необходимо выбирать медианоситель, коррелирующий с рекламной идеей. Конкретная ситуация предполагает выбор оптимального и неподходящего медианосителя для продвижения соответствующей рекламной идеи - лидерство, авторитет, красота, сенсация, новости, сокровенное.
2. Выберите оптимальный и неподходящий медианоситель по формату воздействия из набора, предложенного преподавателем: телевидение, радио, газета, журнал, личностное общение (HP).
3. Для каждого канала оптимальной является только одна рекламная идея. Если идея «красоты» оптимальна для журнала как медианосителя, то в дальнейшем этот носитель использовать нельзя (методика компании Nidhem Worldwide). Обоснуйте свой выбор и составьте таблицу из имеющихся каналов, идей и форматов для оптимального и неподходящего случая.
4. Подготовьте доклад на 3-5 минут.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений

– работа систочниками, сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценкиотчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-3. Тема 6. Методы и техники медиаметрии. Методы расчета основных параметров

Практическое задание

1. В зависимости от наполняемости курса, практическая работа может носить индивидуальный или коллективный характер (по решению преподавателя). Студент самостоятельно выбирает медиа-сет по продвижению конкретного продукта и производит расчет медиапараметров его дистрибуции.

2. Практическая работа включает в себя расчет медиапоказателей по следующим параметрам: Медиастатистики, описывающие медиаплан. Совокупный рейтинг (GRP, gross rating point). Целевой рейтинг (TRP, target rating point). Охват рекламной кампании (Reach / Cover %), OTS (opportunity to see), Частота рекламного сообщения (Average Frequency). Доля голоса (share of voice, SOV) .Медиастатистики, описывающие аудиторию одного медиа

события: Рейтинг (Rating). HUT (Households using television). Доля телесмотрения (share). Индекс соответствия (Affinity index). Стоимостные характеристики медиа: CPT (cost per thousand), CPP (cost per point), Доля рекламных затрат (share of spend, SOS), Advertising to Sales (A/S). Матрица Остроу (Joseph W. Ostrow). Результаты предоставляются письменно и в виде таблицы.

3. По факту предоставления и проверки работы, преподаватель проводит публичный разбор исследований, проясняя глубину и аргументированность проведенного расчета, указывая на типичные ошибки при аналогичном анализе, обсуждая с курсом способы и приемы улучшения исходных материалов.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений

– работа систочниками, сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценкиотчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме в виде ответа на вопросы билета. На экзамене обучающиеся самостоятельно готовят ответы на вопросы билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопросы билета.

Оценка знаний обучающегося является балльной («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Примерный список вопросов к экзамену:

1. Факторы формирования стратегии медиапланирования.

2. Факторы формирования тактических задач медиапланирования.
3. Перевод маркетинговых задач в рекламные.
4. Основные этапы медиапланирования.
5. Стратегии планирования: стратегия целевой аудитории. Эффективная аудитория.
6. Тактическое медиапланирование и его этапы.
7. Понятие медиа-брифа.
8. Изучение поведения потребителей в рамках обратной связи на рекламное сообщение.
9. Мониторинг рекламной информации конкурентов.
10. Факторы, определяющие состав и границы аудитории.
11. Методы изучения аудитории.
12. Параметры медиапланирования как показатели коммуникативной эффективности рекламной кампании: общие показатели и кумулятивные показатели.
13. Медиастратегии (охват/частота), паттерны охвата целевой аудитории.
14. Параметры, влияющие на структуру используемых в медиакампании СМИ.
15. Печатные СМИ. Онлайновые издания в медиапланировании.
16. Радио и его возможности с точки зрения медиапланирования.
17. Телевидение: особенности использования в медиапланировании.
18. Измерение радио- и телеаудитории.
19. Наружная реклама и метода определения ее эффективности.
20. Влияние маркетинговых характеристик объекта на выбор СМИ.
21. Ценообразование, тарифы и скидки на размещение рекламных материалов.
22. Понятие медиабайинга и медиаселлинга.
23. Расчет прогнозного рейтинга телеканала.
24. Расчет доли аудитории и доли рекламного промежутка.
25. Расчет совокупных показателей эффективности кампании: виды расчета GRP.
26. Расчет коэффициента Affinity для определения однородности ЦА.
27. Расчет показателей конверсии для разного типа носителей рекламного сообщения.
28. Показатели экономической эффективности рекламной кампании.
29. Показатели коммуникативной эффективности рекламной кампании.
30. Расчетные показатели эффективности нативного контента.
31. Ценовые параметры медиапланирования, понятие сравнительной стоимости.
32. Выбор информационного канала на основе сравнения тарифов с учетом рекламного бюджета.
33. Расчет бюджета медиапланирования: основные модели.
34. Проблема приобретения места для размещения рекламы.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкойк практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать

рекомендованную по ней литературу.Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада/написание эссе по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада/эссе в принципе ведется подобно тому,как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегдазначительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.
4. Перекрестное рецензирование.
5. Подведение итогов и т. д.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно- информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительныеи уточняющие вопросы преподавателя.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме. Для

полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается сразных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначаласледует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбравтот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.Прежде, чем начинать конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделитьосновную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет вдальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено
как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде экзамена, который проводится в форме ответа на вопросы билета.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Алашкин П. Всё о рекламе и продвижении в Интернете. Москва Альпина Паблишер, 2009. http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=9502 Антипов К.В. Основы рекламы: учебник. Москва Дашков и К-, 2012. http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=7792

2. Бузин В.Н. , Шарков Ф.И. Интегрированные коммуникации: массовые коммуникации и медиапланирование. Москва Дашков и К-, 2012. http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=7793

3. Васильев Г.А. , Каптюхин Р.В, and Романов А.А. Медиапланирование: учебно-практическое пособие. Москва Евразийский открытый институт, 2010. http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=6399

4. Калиева О.М., Лухменева Е.П. Реклама в коммерческой деятельности: учебное пособие. Оренбург Оренбургский государственный университет, 2012. http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=7715

5. Каптюхин Р.В.,Романов А.А. Управление рекламными кампаниями в СМИ: учебно-практическое пособие. Москва Евразийский открытый институт, 2010.

http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=6662

6. Музыкант, В. Л. Основы интегрированных коммуникаций: теория и современныепрактики в 2 ч. Часть 2. SMM, рынок M&A: учебник и практикум для вузов /В. Л. Музыкант. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. —507 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14314-0. — Текст: электронный // ЭБСЮрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477312.

8.2 Дополнительная литература

1. Лебедева Е. И. , Сергиенко Е.А, Таланова Н. Н. Телевизионная реклама и дети. Москва Институт психологии РАН, 2013. http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=10883

2. Мандель Борис Рувимович. PR: методы работы со средствами массовой информации: Учебное пособие. Москва Вузовский учебник, 2012. http://znanium.com/go.php?id=367039

3. Назайкин Н.А. Эффективный рекламный текст в СМИ. Москва Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2011. http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=8323

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Использование не предполагается.

8.4 Интернет-ресурсы

1. http://zf.ranepa.ru/ официальный сайт Западного филиала РАНХиГС

8.5 Электронные библиотечные системы

1. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks

8.6 Справочно-информационные системы

1. http://pravo.ru/ Право
2. http://www.kodeks.ru/ Кодекс
3. http://www.consultant.ru/ Консультант Плюс
4. www.gramma.ru – электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка
5. www.gramota.ru - электронные материалы по русскому языку и культуре речи,риторике, бесплатная справочная служба русского языка
6. www.ruslang.ru – сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН
7. www.elitarium.ru – статьи специалистов в области межличностного и деловогообщения
8. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальнаябиблиотека
9. www.lib.pu.ru – библиотека СПбГУ

8.7 Иные источники

Использование не предполагается.

9. Материально-техническая база, информационные технологии,программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.01 Медиапланирование

Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживанияучебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотекарасполагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 Менеджмент событий

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор – составитель:

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.02 Менеджмент событий рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.02 Менеджмент событий обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Создает медиапроект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК-2.1. З-2. **Знает:** общие принципы организации командной работы, приемы календарного планирования, контроля, хода реализации проекта
			УК-2.1. У-2. **Умеет:** ранжировать, распределять цели и задачи, делегировать ответственность и контролировать исполнение
ОТФ: Управление информационными ресурсами С/05.6 Анализ информационных потребностей посетителей сайта	ПК-3. Способность анализировать ведущие тренды медиапотребления и оценивать эффективность медиакоммуникаций	ПК-3.1. Владеет техниками оценки и анализа эффективности ведущих трендов медиапотребления	ПК-3.1. З-2 **Знает:** и может ранжировать по степени важности актуальные и потенциально востребованные темы для целевой аудитории
			ПК-3.1. У-1 **Умеет:** выявлять факторы, определяющие потребительский спрос на медиапродукцию, ранжировать по значимости существенные характеристики целевой аудитории

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 3 з.е., 108 академических часов (81 астрономический час).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 41 академический час (31 астрономический час), из них лекции – 20 академических часов (15 астрономических часов), практические занятия – 10 академических часов (7,5 астрономического часа), КЭ – 2 академических часа (1,5 астрономического часа), Каттэк – 9 академических часов (6,5 астрономического часа); самостоятельная работа – 49 академических часов (37 астрономических часов).

Дисциплина Б1.В.02 Менеджмент событий относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 8 семестре на 4 курсе на очной форме обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Стратегические основы менеджмента событий	13	4			1								8	О, Т, ПЗ (КТ)
2.	Подготовка и планирование мероприятия	14	4			2								8	О, Т, ПЗ (КТ)
3.	Управление мероприятием	14	4			2								8	О, Т
4.	Техническое обеспечение мероприятия	14	4			2								8	О, Т
5.	Финансовое управление мероприятием	12	2			2								8	О, Т ПЗ (КТ)
6.	Перспективы развития событийного менеджмента	12	2			1								9	О, Т
	Промежуточная аттестация								2	9			18		Экзамен
Итого по дисциплине		108	20			10			2	9			18	49	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ), тестирование (Т), контрольная точка (КТ). Форма промежуточной аттестации: экзамен (Экз)

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

Экз - экзамен.

Содержание дисциплины

Тема 1. Стратегические основы менеджмента событий (ПК-3.1)

Понятие «медиапроект», «мероприятие» и «событие», различные подходы к определению. Черты тождественности и отличия. Объект и предмет менеджмента событий. Признаки специального события. «Естественные» и «искусственные» события, опосредованные, многоэтапные, традиционные и тематические. Маркетинговые исследования и CRM как основа принятия решения о проведении мероприятия / медиапроекта. Использование и интерпретация результатов анализа. Определение целей и задач мероприятия. Определение механизмов и приемов реализации. Определение концепции и сюжета мероприятия /медиапроекта. Составление сметы и анализ имеющихся ресурсов и их источников. Составление плана.

Тема 2. Подготовка и планирование мероприятия (УК-2.1)

Выбор типа мероприятия / медиапроекта. Выбор календарной даты проведения. Работа с персоналом. Выбор локации. Дизайн места проведения мероприятия. Дизайн сервиса, музыка, свет. Гастрономический дизайн. Определение ресурсной стратегии: силами заказчика, аутсорс-компании, смешанный. Планирование ресурсов и распределение работ. Бюджетирования и спонсирование мероприятия. Работа с подрядчиками и субподрядчиками. Заполняемость и способы рассадки. Программа мероприятия. Определение путей коммуникации с аудитории, определение гостей и знаковых персон, селебрити - выбор по концепции мероприятия. Планирование времени на подготовку и его распределение между этапами. Тематический и сценарный план. Анонсирование мероприятия в медиа. Фрейминг как способ усиления и интерпретации новости.

Тема 3. Управление мероприятием (УК-2.1)

Расписание мероприятия. Организационно-ролевая функциональная модель сотрудников мероприятия. «Четыре скорости удачного мероприятия» (А. Шумович, А. Берлов): интрига, «включение», эмоции, коммуникация. Проект-менеджмент: треугольник проекта - результат, ресурсы, сроки. Тайм-менеджмент мероприятия. Пять субъектов мероприятия: публика, гости (селебрити) и/или событие, лидеры общественного мнения и медиа, спонсоры, волонтеры. Цели субъектов и задачи мероприятия. Кейтеринг и клининг. Транспортная логистика. Освещение мероприятия (трансляция и стрим) и пост-освещение мероприятия.

Тема 4. Техническое обеспечение мероприятия (УК-2.1)

Техника безопасности. Технические райдеры участников мероприятия. Декорации, оформление, свет, звук, трансляция. Особенности подготовки и проведения аудио и видеосъемки на мероприятии. Специфика работы с техническими подрядчиками. Технический персонал на мероприятии. Обеспечение охраны и неотложной помощи на мероприятии. Критические внештатные ситуации и регламент их ликвидации. Окружающая среда. Менеджмент жалоб и рисков. Учет инвентаря. Страхование и юридические вопросы. Компьютерные риски. Риски, связанные с подрядчиками.

Тема 5. Финансовое управление мероприятием (УК-2.1)

Прибыльные и бесприбыльные мероприятия. Факторы, формирующие бюджет мероприятия / медиапроекта. Источники финансирования. Спонсорство и патронство. Медиарилейшнз. Фандрайзин и благотворительность. Краудфандинг. Бюджетирование. Коммерческое мероприятие. Формирование цены на услуги событийного менеджмента. Гонорар event-агентства. Расходы и доходы. Пути снижения расходов – ресурсный

фандрайзинг и волонтерство. Пути повышения доходов. Мерчендайзинг. Платная трансляция. Особенности заключения и сопровождения возмездных договоров – формы, документирование результатов и контроль. Отчетная документация (актирование) и процедура отчета перед финансовыми органами и участниками проекта.

Тема 6. Перспективы развития событийного менеджмента (ПК-3.1)

Социальные тренды и новостная повестка - их влияние на событие. Признание событийного менеджмента в качестве профессии и элемента индустрии. Событийный франчайзинг. Расширение знаний и научных исследований в области событийного менеджмента. Адаптация событийным менеджментом опыта менеджмента окружающей среды. увеличение вовлеченности государства в практику организации событий.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.02 Менеджмент событий входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Стратегические основы событийного менеджмента»

Примерные вопросы для опроса:

1. Понятие мероприятия, различные подходы к его определению.
2. Объект и предмет событийного менеджмента.
3. Признаки специального события.
4. Классификация мероприятий и специальных событий.
5. Цели и задачи мероприятия в зависимости от концепции мероприятия и бренда.
6. Стратегия и тактика проведения мероприятия.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Формат 1: Выбор одного или нескольких правильных ответов

1.1. Какие элементы включает в себя стратегическое планирование мероприятия?
A) Анализ целевой аудитории и рынка
B) Разработку миссии и концепции события
C) Постановку операционных целей (SMART)
D) Определение долгосрочного позиционирования на рынке
E) Составление почасового сценария (таймлайн)
Правильные ответы: A, B, C, D

1.2. Что относится к ключевым компетенциям событийного менеджера на стратегическом уровне?
A) Умение формулировать видение события
B) Способность проводить SWOT-анализ проекта
C) Навыки точечных продаж билетов
D) Управление стратегическими партнерствами
E) Навыки сервировки стола
Правильные ответы: A, B, D

1.3. Какие факторы определяют стратегический выбор формата мероприятия?
A) Целевая аудитория и ее потребности
B) Конкурентная среда и рыночные тренды
C) Бюджетные ограничения
D) Погодные условия на день мероприятия
E) Стратегические цели организатора
Правильные ответы: A, B, C, E

Формат 2: Установление соответствия

2.1. Установите соответствие между элементом стратегического плана и его содержанием:

1. Миссия мероприятия А) Конкретные измеримые показатели успеха
2. Цели Б) Ключевые сообщения для целевых аудиторий
3. Стратегические позиционирование В) Основная цель проведения, философия события
4. Коммуникационная стратегия Г) Отличие от конкурентов, уникальное предложение

Ответ: 1В2А3Г4Б

2.2. Установите соответствие между типом мероприятия и его стратегической целью:

1. Конференция А) Укрепление корпоративной культуры
2. Тимбилдинг Б) Повышение лояльности к бренду
3. Промо-акция В) Обмен знаниями, генерация идей
4. Благотворительный гала-ужин Г) Сбор средств, улучшение репутации

Ответ: 1В2А3Б4Г

2.3. Установите соответствие между стратегическим инструментом и его назначением:

1. SWOT-анализ А) Анализ макросреды события
2. PEST-анализ Б) Планирование взаимодействия со стейкхолдерами

3. Карта стейкхолдеров В) Оценка конкурентной среды
4. Анализ 5 сил Портера Г) Выявление внутренних и внешних факторов влияния

Ответ: 1Г2А3Б4В

Формат 3: Установление последовательности

3.1. Установите последовательность этапов стратегического планирования мероприятия:
A) Формулировка миссии и видения
B) Анализ внутренней и внешней среды
C) Определение целевой аудитории
D) Постановка стратегических целей
E) Разработка концепции и формата
Ответ: B A C E D

3.2. Установите последовательность разработки коммуникационной стратегии:
A) Определение ключевых сообщений
B) Анализ целевых аудиторий
C) Выбор каналов коммуникации
D) Разработка графика коммуникаций
E) Создание контент-плана
Ответ: B A C E D

3.3. Установите последовательность проведения ситуационного анализа:
A) Анализ конкурентов
B) Изучение целевой аудитории
C) Оценка внутренних ресурсов
D) Анализ рыночных трендов
E) Формулировка выводов и рекомендаций
Ответ: B A D C E

Формат 4: Краткий ответ

4.1. Что такое миссия мероприятия и каковы ее ключевые характеристики?
Ответ: Миссия мероприятия — это основная цель его проведения, выраженная в виде лаконичного утверждения. Она должна быть вдохновляющей, четкой, ориентированной на целевую аудиторию и отражать уникальность события. Миссия служит ориентиром для принятия всех последующих решений.

4.2. Каковы основные компоненты концепции мероприятия?
Ответ: Основные компоненты концепции: тема и основная идея, целевая аудитория, формат проведения, ключевые сообщения, эмоциональная составляющая, уникальное торговое предложение (УТП), общее визуальное и стилистическое решение.

4.3. Зачем нужен SWOT-анализ при стратегическом планировании мероприятия?
Ответ: SWOT-анализ позволяет системно оценить внутренние (сильные и слабые стороны) и внешние (возможности и угрозы) факторы, влияющие на мероприятие. Это помогает разработать стратегию, которая максимизирует использование сильных сторон и возможностей при минимизации слабых сторон и угроз.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Подготовка и планирование мероприятия»

Примерные вопросы для опроса:

1. Критерии выбора локации мероприятия.

2. Критерии выбора и принципы работы с подрядчиками.
3. Бронирование зала. Заполняемость и способы рассадки.
4. Определение идеи, сюжета мероприятия.
5. Программа по проведению мероприятия.
6. Определение аудитории и выборконцепции мероприятия.
7. Планирование времени и его распределение. Расписание.
8. Тематический и сценарный план.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Формат 1: Выбор одного или нескольких правильных ответов

1.1. Какие документы входят в базовый пакет планирования мероприятия?
A) Сценарный план (таймлайн)
B) План рассадки гостей
C) Смета расходов
D) План мероприятий на год
E) Бриф от заказчика
Правильные ответы: A, C, E

1.2. Какие действия включаются в этап подготовки мероприятия?
A) Подбор и бронирование площадки
B) Координация работы волонтеров в день события
C) Разработка программы и контента
D) Наем и брифинг подрядчиков
E) Проведение пост-мероприятийного анализа
Правильные ответы: A, C, D

1.3. Что является целью создания таймлайна (сценарного плана)?
A) Детализировать последовательность всех действий
B) Распределить ответственность среди членов команды
C) Определить стратегические цели мероприятия
D) Рассчитать общий бюджет проекта
E) Синхронизировать работу всех служб
Правильные ответы: A, B, E

Формат 2: Установление соответствия

2.1. Установите соответствие между этапом подготовки и его ключевым результатом:

1. Предварительное планирование А) Утвержденная смета и контракты
2. Подготовка контента Б) Подписанный контракт с площадкой
3. Работа с подрядчиками В) Готовый сценарий и раздаточные материалы
4. Заключительная подготовка Г) Детальный таймлайн и распределение задач

Ответ: 1Г2В3А4Б

2.2. Установите соответствие между инструментом планирования и его назначением:

1. Диаграмма Ганта А) Визуализация последовательности и длительности задач
2. Чек-лист Б) Контроль выполнения стандартных процедур
3. Ментальная карта В) Структурирование идеи и генерация контента
4. Сценарный план Г) Почасовая программа дня мероприятия

Ответ: 1А2Б3В4Г

2.3. Установите соответствие между типом мероприятия и ключевым фокусом при планировании:

1. Конференция А) Логистика и безопасность большого потока людей
2. Свадьба Б) Содержательная программа и спикеры
3. Музыкальный фестиваль В) Персонализация и эмоциональная составляющая
4. Корпоративный тимбилдинг Г) Интерактивность и вовлеченность участников

Ответ: 1Б2В3А4Г

Формат 3: Установление последовательности

3.1. Установите последовательность этапов подготовки мероприятия:
A) Определение целей и концепции
B) Разработка детального плана и сметы
C) Заключение договоров с подрядчиками
D) Продвижение мероприятия и продажа билетов
E) Проведение финальной брифинга команды
Ответ: A B C D E

3.2. Установите последовательность разработки программы мероприятия:
A) Сбор информации и брифинг от заказчика
B) Создание общего сценарного плана
C) Детализация по блокам и активностям
D) Согласование с ключевыми участниками
E) Составление почасового таймлайна
Ответ: A B C E D

3.3. Установите последовательность организации работы команды:
A) Определение ролей и зон ответственности
B) Подбор членов команды
C) Проведение установочного совещания
D) Разработка регламентов коммуникации
E) Регулярные контрольные точки
Ответ: B A D C E

Формат 4: Краткий ответ

4.1. Что такое бриф и какую роль он играет в подготовке мероприятия?
Ответ: Бриф — это документ, который фиксирует ключевые пожелания и требования заказчика. Он служит основой для планирования, содержит информацию о целях, целевой аудитории, бюджете, ожидаемых результатах и помогает избежать недопонимания между организатором и заказчиком.

4.2. Каковы основные разделы сценарного плана (таймлайна) мероприятия?
Ответ: Основные разделы: временные метки (время начала и окончания), описание действия или активности, ответственный исполнитель, место проведения, необходимые технические средства и примечания. Таймлайн служит главным операционным документом в день события.

4.3. Почему важно проводить рекогносцировку (обследование) площадки до мероприятия?
Ответ: Рекогносцировка позволяет оценить пригодность площадки для реализации концепции, выявить потенциальные логистические сложности, спланировать расстановку

оборудования, оценить инфраструктуру и обеспечить безопасность. Это помогает избежать непредвиденных ситуаций в день мероприятия.

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Управление мероприятием»
Примерные вопросы для опроса:
1. Типовая структура оперативного штаба управления.
2. Алгоритмы работы с подрядчиками на мероприятии.
3. Работа с персоналом агентства, временным персоналом и волонтерами.
4. Приемы новостного менеджмента в практике организации событий.
5. Формы интерактивного отклика и принципы работы с ним в социальных сетях.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Формат 1: Выбор одного или нескольких правильных ответов

1.1. Какие функции выполняет менеджер мероприятия в день его проведения?
A) Координация работы всех служб
B) Решение оперативных проблем
B) Встреча и размещение гостей
C) Проведение финансового аудита
D) Контроль соблюдения таймлайна
Правильные ответы: A, B, C, E

1.2. Какие инструменты используются для оперативного управления мероприятием?
A) Радиосвязь среди ключевых членов команды
B) Единый чат в мессенджере
C) Готовая программа мероприятия для гостей
D) Чек-листы для волонтеров
E) Мобильный штаб или ситуационный центр
Правильные ответы: A, B, D, E

1.3. Что включает в себя управление командой на мероприятии?
A) Четкое распределение ролей и зон ответственности
B) Проведение утреннего брифинга
C) Мотивацию и поддержку сотрудников
D) Найм персонала за неделю до события
E) Оперативную коммуникацию и обратную связь
Правильные ответы: A, B, C, E

Формат 2: Установление соответствия

2.1. Установите соответствие между ролью в команде и ее зоной ответственности:

1. Координатор площадки А) Работа со спикерами и артистами
2. Менеджер по работе с гостями Б) Контроль технического оснащения
3. Технический директор В) Общее управление, решение проблем
4. Продакшн-менеджер Г) Логистика, кейтеринг, безопасность

Ответ: 1Г2А3Б4В

2.2. Установите соответствие между типом проблемы и приоритетным способом ее решения:

1. Сбой в работе оборудования А) Использование запасного оборудования или плана "Б"
2. Опоздание ключевого спикера Б) Коммуникация с гостями, организация временного антракта
3. Превышение количества гостей В) Скоординированное взаимодействие со службой безопасности
4. Внезапное ухудшение погоды Г) Активация плана на случай непогоды, эвакуация

Ответ: 1А2Б3В4Г

2.3. Установите соответствие между инструментом управления и его целью:

1. Утренний брифинг А) Синхронизировать действия всех участников
2. Рации Б) Обеспечить мгновенную связь в реальном времени
3. Чек-листы В) Стандартизировать ключевые процедуры
4. Мобильный штаб Г) Централизовать управление и принятие решений

Ответ: 1А2Б3В4Г

Формат 3: Установление последовательности

3.1. Установите последовательность действий менеджера в день мероприятия:
A) Проведение утреннего брифинга команды
B) Финальная проверка готовности площадки
C) Координация работы по таймлайну
D) Решение оперативных проблем
E) Подведение итогов с ключевой командой

Ответ: A B C D E

3.2. Установите последовательность управления инцидентом:
A) Выявление и оценка проблемы
B) Немедленное информирование координатора
C) Принятие решения по плану "Б"
D) Коммуникация с затронутой стороной (гости, спикеры)
E) Внесение корректировок в общий таймлайн

Ответ: A B C D E

3.3. Установите последовательность организации приема гостей:
A) Встреча гостей на точке входа
B) Проверка регистрации (билеты, списки)
C) Направление в зону регистрации
D) Выдача бейджей/раздаточных материалов
E) Указание пути в основную зону мероприятия

Ответ: A C B D E

Формат 4: Краткий ответ

4.1. Что такое ситуационный центр (мобильный штаб) и какие задачи он решает?
Ответ: Ситуационный центр — это центральный пункт управления мероприятием, оснащенный средствами связи, копиями ключевых документов (таймлайн, контакты, планы). Отсюда координатор отслеживает соблюдение графика, координирует команды и оперативно реагирует на возникающие проблемы.

4.2. Каковы ключевые принципы эффективной коммуникации в команде во время мероприятия?
Ответ: Использование единых каналов связи (рации, чаты); четкие и лаконичные сообщения;

обязательный отклик на запросы; соблюдение субординации и зон ответственности; регулярные короткие сводки о статусе дел на точках.

4.3. Почему проведение финального брифинга команды непосредственно перед мероприятием критически важно?
Ответ: Финальный брифинг позволяет синхронизировать всех участников, убедиться в том, что все понимают свои задачи и зоны ответственности на день, проинформировать о последних изменениях, поднять командный дух и настроиться на работу.

Типовые оценочные материалы по теме № 4 «Техническое обеспечение мероприятия»

Примерные вопросы для опроса:
1. Проекционная техника, аудио и видеосъемка.
2. Мебель, декорации и неэлектрические устройства – как работать с техническими подрядчиками
3. Технические райдеры гостей и селебрити.
4. Меры по обеспечению безопасности.
5. Алгоритмы работы в критических и внештатных ситуациях
6. Система внутренней связи и коммутации на мероприятии.
7. Клининговые мероприятия на событии.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Формат 1: Выбор одного или нескольких правильных ответов

1.1. Какие технические службы обычно задействованы в проведении мероприятия?
A) Звукорежиссура (звук)
B) Светотехника (свет)
C) Видео и проекция
D) Сценические конструкции
E) Электрическое обеспечение
Правильные ответы: A, B, C, D, E

1.2. Что входит в задачи технического райдера?
A) Перечень необходимого звукового оборудования
B) Требования к освещению сцены
C) План рассадки гостей
D) Спецификация сценических конструкций
E) График поставки продуктов для кейтеринга
Правильные ответы: A, B, D

1.3. Какие факторы влияют на выбор технического оборудования?
A) Размер и конфигурация площадки
B) Художественная концепция мероприятия
C) Бюджет проекта
D) Количество и тип выступающих (спикеры, артисты)
E) Пожелания спонсоров по брендингу
Правильные ответы: A, B, C, D

Формат 2: Установление соответствия

2.1. Установите соответствие между типом оборудования и его основной функцией:

1. Микшерный пульт А) Создание визуальных эффектов и атмосферы
2. Прожектор Б) Усиление и обработка звукового сигнала
3. LED-экран В) Отображение визуального контента
4. Генератор дыма Г) Создание специальных эффектов

Ответ: 1Б2А3В4Г

2.2. Установите соответствие между техническим специалистом и его зоной ответственности:

1. Звукорежиссер А) Проекция слайдов, видео, управление контентом
2. Светооператор Б) Монтаж и безопасность сцены, трибун
3. Видеоинженер В) Качество звука, микрофоны, фонограмма
4. Сценограф Г) Художественное освещение, создание световых картин

Ответ: 1В2Г3А4Б

2.3. Установите соответствие между этапом и технической задачей:

1. Пре-продакшн А) Непосредственный монтаж оборудования на площадке
2. Лоад-ин Б) Разработка технического райдера и плана
3. Проведение мероприятия В) Демонтаж и вывоз оборудования
4. Лоад-аут Г) Эксплуатация оборудования, поддержание работы

Ответ: 1Б2А3Г4В

Формат 3: Установление последовательности

3.1. Установите последовательность организации технического обеспечения:
A) Техническое обследование площадки
B) Разработка технического райдера
C) Поиск и выбор подрядчика
D) Монтаж оборудования (лоад-ин)
E) Проведение саунд-чека и технической репетиции

Ответ: A B C D E

3.2. Установите последовательность монтажа сценического комплекса:
A) Монтаж силовых конструкций и электропроводки
B) Установка основного каркаса сцены
C) Монтаж звукового оборудования
D) Установка светового оборудования
E) Монтаж видеоэкранов и проекторов

Ответ: B A C D E

3.3. Установите последовательность проведения саунд-чека:
A) Проверка работы всех микрофонов по очереди
B) Балансировка уровней громкости
C) Настройка мониторов на сцене
D) Проверка фонограмм и видео-контента
E) Финальная проверка качества звука в зале

Ответ: A B C D E

Формат 4: Краткий ответ

4.1. Что такое технический райдер и какую информацию он должен содержать?
Ответ: Технический райдер — это документ, содержащий детальные требования ко всему необходимому оборудованию и условиям для проведения мероприятия. Он включает

спецификации по звуку, свету, сцене, видео, электричеству, а также расписание монтажа и требования к площадке.

4.2. Почему проведение технической репетиции является обязательным этапом?
Ответ: Техническая репетиция позволяет проверить работоспособность всего оборудования, синхронизировать работу технических служб (звук, свет, видео), отработать переходы между номерами/выступлениями и выявить потенциальные проблемы до начала мероприятия.

4.3. Каковы основные требования к электробезопасности на мероприятии?
Ответ: Наличие достаточной выделенной мощности; использование качественных кабелей и разводок; защита линий от перегрузок (автоматы, УЗО); недопущение попадания кабелей в зоны движения людей; работа только квалифицированного электротехнического персонала; наличие плана аварийного отключения.

Типовые оценочные материалы по теме № 5 «Финансовое управление мероприятием»
Примерные вопросы для опроса:
1. Букинговые и концертные агентства.
2. Райдеры и гонорары артистов.
3. Разновидности спонсорства и патронство, принципы использования.
4. Фандрайзинг и краудфандинг.
5. Организация мерчендайзинга на мероприятии.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Формат 1: Выбор одного или нескольких правильных ответов

1.1. Какие статьи обычно включаются в расходную часть сметы мероприятия?
A) Аренда площадки и оборудования
B) Гонорары спикерам и артистам
C) Рекламный бюджет и PR
D) Доходы от продажи билетов
E) Транспортные и логистические расходы
Правильные ответы: A, B, C, E

1.2. Какие источники финансирования могут быть у мероприятия?
A) Бюджет заказчика (компании)
B) Продажа билетов
C) Привлечение спонсоров и партнеров
D) Гранты и субсидии
E) Собственные средства организатора
Правильные ответы: A, B, C, D, E

1.3. Что включает в себя финансовый контроль во время мероприятия?
A) Оперативный учет фактических расходов
B) Сверку поступлений от кассовых операций
C) Контроль выполнения спонсорских обязательств
D) Проведение маркетинговых исследований
E) Корректировку сметы в реальном времени
Правильные ответы: A, B, C, E

Формат 2: Установление соответствия

2.1. Установите соответствие между типом дохода и его характеристикой:

1. Прямые продажи билетов А) Финансовая или натуральная поддержка в обмен на рекламу
2. Спонсорские взносы Б) Продажа прав на трансляцию или контент
3. Продажа сопутствующих товаров В) Непосредственные поступления от участников
4. Медийные права Г) Доход от мерчандайзинга, партнерских акций

Ответ: 1В2А3Г4Б

2.2. Установите соответствие между финансовым документом и его назначением:

1. Смета мероприятия А) Отчет о движении денежных средств
2. Калькуляция себестоимости билета Б) План доходов и расходов
3. Отчет о прибылях и убытках В) Расчет затрат на одного участника
4. Кассовый отчет Г) Фиксация наличных операций на мероприятии

Ответ: 1Б2В3А4Г

2.3. Установите соответствие между статьей расхода и способом ее оптимизации:

1. Аренда площадки А) Раннее бронирование, переговоры о пакете услуг
2. Оборудование Б) Использование волонтеров, аутсорсинг
3. Персонал В) Привлечение медиа-партнеров, бартер
4. Реклама и продвижение Г) Сравнение предложений, аренда вместо покупки

Ответ: 1А2Г3Б4В

Формат 3: Установление последовательности

3.1. Установите последовательность финансового планирования мероприятия:
A) Определение источников и объема финансирования
B) Составление предварительной сметы расходов
C) Расчет себестоимости участника/билета
D) Планирование доходной части (билеты, спонсоры)
E) Утверждение финального бюджета

Ответ: A B C D E

3.2. Установите последовательность работы со спонсорами:
A) Разработка спонсорских пакетов
B) Поиск и идентификация потенциальных спонсоров
C) Переговоры и заключение договоров
D) Исполнение спонсорских обязательств
E) Подготовка отчета для спонсора

Ответ: A B C D E

3.3. Установите последовательность финансового закрытия мероприятия:
A) Сбор всех первичных финансовых документов
B) Сверка плановых и фактических показателей
C) Оплата счетов подрядчиков
D) Подготовка финансового отчета
E) Анализ эффективности и извлечение уроков

Ответ: A C B D E

Формат 4: Краткий ответ

4.1. Что такое точка безубыточности мероприятия и как она рассчитывается?
Ответ: Точка безубыточности — это количество проданных билетов (или объем выручки),

при котором доходы от мероприятия равны его расходам. Рассчитывается по формуле: Постоянные затраты / (Цена билета - Переменные затраты на 1 участника).

4.2. Каковы ключевые принципы составления реалистичной сметы мероприятия?
Ответ: Детализация всех статей расходов; закладка резерва (10-20%) на непредвиденные расходы; использование актуальных рыночных цен; учет всех налогов и комиссий; регулярная актуализация сметы на этапе планирования.

4.3. Почему финансовый пост-анализ является неотъемлемой частью управления мероприятием?
Ответ: Пост-анализ позволяет оценить финансовую эффективность проекта, сравнить плановые и фактические показатели, выявить статьи перерасхода, систематизировать данные для точного планирования будущих мероприятий и отчитаться перед заказчиком или инвесторами.

Типовые оценочные материалы по теме № 6 «Перспективы развития событийного менеджмента»
Примерные вопросы для опроса:
1. Государство как заказчик событийного менеджмента.
2. Медиарилейшнз в системе событийного менеджмента
3. Фрейминг новостной повестки дня как инструмент событийного менеджмента
4. Анализ спроса и предложения в событийном менеджменте. Событийный франчайзинг.
5. Ивент-агентство как актор индустрии событийного менеджмента.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Формат 1: Выбор одного или нескольких правильных ответов

1.1. Какие современные тренды влияют на развитие событийного менеджмента?
A) Цифровизация и использование виртуальной реальности (VR)
B) Устойчивое развитие и экологичность (green events)
C) Персонализация опыта участников
D) Рост популярности гибридных форматов
E) Отказ от живых мероприятий в пользу онлайн
Правильные ответы: A, B, C, D

1.2. Какие технологии будут определять будущее событийной индустрии?
A) Искусственный интеллект (AI) для анализа данных
B) Мобильные приложения и бесконтактные технологии
C) Дополненная реальность (AR) для интерактива
D) Блокчейн для продажи билетов и идентификации
E) Телепатия для коммуникации с гостями
Правильные ответы: A, B, C, D

1.3. Какие новые профессии могут появиться в событийном менеджменте?
A) Дизайнер иммерсивного опыта
B) Координатор гибридных событий
C) Data-аналитик аудитории
D) Специалист по кибербезопасности мероприятий
E) Менеджер по устойчивому развитию событий
Правильные ответы: A, B, C, D, E

Формат 2: Установление соответствия

2.1. Установите соответствие между трендом и его проявлением в событийном менеджменте:

1. Гибридные форматы А) Создание уникального, "инстаграмного" контента
2. Experience-подход Б) Сочетание офлайн-аудитории и онлайн-трансляции
3. Устойчивое развитие В) Использование локальных продуктов, отказ от пластика
4. Фотогеничность события Г) Акцент на эмоциях и вовлечении, а не на информации

Ответ: 1Б2Г3В4А

2.2. Установите соответствие между технологией и ее применением в мероприятиях:

1. VR (виртуальная реальность) А) Цифровые бейджи, бесконтактные платежи
2. NFC-технологии Б) Визуализация продуктов, интерактивные игры
3. AR (дополненная реальность) В) Полное погружение удаленных участников
4. Big Data и AI Г) Персонализация контента, прогнозирование поведения

Ответ: 1В2А3Б4Г

2.3. Установите соответствие между вызовом и перспективным решением:

1. Необходимость обеспечения инклюзивности А) Онлайн-трансляции, сурдоперевод, безбарьерная среда

2. Борьба за внимание аудитории Б) Геймификация, интерактивные форматы
3. Повышение требований к безопасности В) Бесконтактные технологии, системы мониторинга
4. Экономическая нестабильность Г) Гибкие форматы, фандрайзинг, краудсорсинг

Ответ: 1А2Б3В4Г

Формат 3: Установление последовательности

3.1. Установите последовательность внедрения инновации в мероприятие:
A) Анализ потребностей аудитории и целей мероприятия
B) Исследование рынка технологий и доступных решений
C) Пилотное тестирование инновации на фокус-группе
D) Интеграция в концепцию и план мероприятия
E) Оценка эффективности и сбор обратной связи
Ответ: A B C D E

3.2. Установите последовательность организации устойчивого (green) мероприятия:
A) Проведение аудита экологического следа
B) Постановка целей в области устойчивого развития
C) Выбор «зеленых» подрядчиков и поставщиков
D) Информирование участников о правилах экомероприятия
E) Утилизация отходов и подготовка отчета
Ответ: A B C D E

3.3. Установите последовательность разработки гибридного мероприятия:
A) Определение баланса и взаимосвязи офлайн и онлайн-аудиторий
B) Техническое планирование (студия, платформа, связь)
C) Создание отдельного контента и активностей для онлайн-участников
D) Подготовка модераторов для работы с двумя типами аудитории
E) Синхронное проведение и техническая поддержка
Ответ: A B C D E

Формат 4: Краткий ответ

4.1. Что такое «гибридное мероприятие» и каковы его ключевые преимущества?
Ответ: Гибридное мероприятие — это событие, которое одновременно проходит в живом формате и транслируется онлайн для удаленной аудитории. Преимущества: больший охват аудитории, снижение барьеров для участия (география, бюджет), возможность архивирования контента, гибкость для участников и сбор данных об онлайн-аудитории.

4.2. Как концепция устойчивого развития (ESG) влияет на организацию мероприятий?
Ответ: Она требует от организаторов минимизировать экологический след: сокращать отходы, использовать перерабатываемые материалы, выбирать локальных поставщиков, экономить ресурсы (воду, энергию), обеспечивать социальную ответственность (инклюзивность) и отчитываться о своем воздействии на окружающую среду.

4.3. Какие навыки будут критически важны для событийного менеджера в будущем?
Ответ: Цифровая грамотность (работа с онлайн-платформами, данными); гибкость и адаптивность; управление гибридными проектами; понимание основ устойчивого развития; data-аналитика для работы с аудиторией; креативное мышление для создания уникального опыта (experience design).

Критерии оценки устного опроса (О):
Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:
– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,2	20
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема № 1 «Стратегические основы событийного менеджмента»
Типовое практическое задание:

1. Выберите организацию / предприятие / персону, нуждающуюся в проведении мероприятия.
2. Составьте тематический и календарный план возможных мероприятий (10-12 шт.).
3. Предложите для каждой из дат релевантные PR-мероприятия.
4. Выступите с докладом на 5-6 минут перед группой с защитой выработанных положений.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений
– работа с источниками, сбор материала;
– оформление текста протокола, создание презентационного материала;
– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения

индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-2. Тема № 2 «Подготовка и планирование мероприятия»

Типовое практическое задание:

1. Выберите одно мероприятие / медиапроект из предыдущей работы.
2. Составьте сценарный план мероприятия.
3. Составьте программу проведения мероприятия.
4. Выступите с докладом на 5-6 минут перед группой с защитой выработанных положений.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений

– работа с источниками, сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-3. Тема № 5 «Финансовое управление мероприятием»

Типовое практическое задание:

1. Составьте примерную смету мероприятия /медиапроекта.
2. Укажите, какие параметры целесообразно использовать для расчета эффективности проведения и продвижения мероприятия /медиапроекта?
3. Выступите с докладом на 5-6 минут перед группой с защитой выработанных положений.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных

признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений
– работа с источниками, сбор материала;
– оформление текста протокола, создание презентационного материала;
– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;
– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;
– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;
– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме в виде ответа на вопросы билета. На экзамене обучающиеся самостоятельно готовят ответы на вопросы билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопрос билета.

Оценка знаний обучающегося является балльной («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Типовые вопросы к экзамену:

1. Понятие и сущность событийного менеджмента.
2. Классификация мероприятий в событийном менеджменте.
3. Типы мероприятий, их цели и задачи.
4. Этапы жизненного цикла мероприятия.
5. Целевая аудитория мероприятий – внутренняя и внешняя, комбинированная.
6. Категории событий событийного менеджмента.
7. Основные этапы реализации мероприятия / медиапроекта.
8. Необходимые ресурсы и распределение работ в разработке и реализации мероприятия / медиапроекта.
9. Этапы разработки концепции мероприятия.
10. Планирование мероприятия / медиапроекта.
11. Бюджетирование мероприятия. Источники финансирования.
12. Устав, паспорт и иная регламентирующая документация. Согласование проведения.
13. Число участников: общее и по различным категориям мероприятий.

14. Типы спонсоров: технический, информационный и финансовый.
15. Пять субъектов мероприятия /медиапроекта.
16. Функционально-должностные роли организаторов мероприятия.
17. Три направления учета менеджмента мероприятия
18. Измерение и степень удовлетворенности участников.
19. Особенности освещения мероприятия /медиапроекта на различных медмаплощадках.
20. Оценка финансовых результатов мероприятия / медиапроекта.
21. Оценка коммуникативных результатов мероприятия / медиапроекта.
22. Новостной фрейминг как инструмент продвижения события.
23. Инструменты продвижения мероприятия / медиапроекта.
24. Разработка концепции проведения и сценария мероприятия.
25. Технические правила и ограничения проведения мероприятия / медиапроекта.
26. Финансовое управление и ведение отчетности по мероприятию / медиапроекту.
27. Перспективы развития отрасли событийного менеджмента.
28. Событийный франчайзинг и государственные институты.
29. Каналы и сценарии работы с обратной связью. Канализация.
30. Технологии медиарилейшнз и пост-освещение.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС:

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа.	20-29

Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

7.Методические материалы по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется.

Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
2. Дидактический раздаточный материал.
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу также можно воспользоваться интернет- ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине в соответствии с учебным планом проводится в виде экзамена в форме устного ответа на вопросы. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопросы билета.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Короткова, Т. Л. Маркетинг инноваций: учебник и практикум для вузов / Т. Л. Короткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07859-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471235.

2. Красовская, Н. В. Событийный маркетинг: учебное пособие для вузов / Н. В. Красовская. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17796-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533748

3. Лифшиц, Аркадий Семенович. Управленческие решения: учебное пособие по специальности «Менеджмент организации» / А. С. Лифшиц.-Москва: КноРус, 2009.-244, с.: ил..-ISBN 978-5-390-00518-7.

4. Фатхутдинов Р. А. Управленческие решения: Учебник / Р.А. Фатхутдинов. - 6-е изд., перераб. . - М.: ИНФРА-М, 2010. - 344 с. // http://znanium.com/bookread.php?book=230235

5. Шарков, Ф. И. Интегрированные коммуникации: правовое регулирование в рекламе, связях с общественностью и журналистике [Электронный ресурс]: Уч. пос. / Ф. И. Шарков. - М.: Дашков и К, 2012. - 336 с. - ISBN 978-5-394-00783-5. ЭБС «Знаниум» Режим доступа: http://http://znanium.com/bookread.php?book=414955

8.2 Дополнительная литература

1. Карасев, А. П. Маркетинговые исследования и ситуационный анализ: учебник и практикум для вузов / А. П. Карасев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05189-6. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468895.

1. Менеджмент: учебник для вузов / Н. И. Астахова [и др.]; ответственныередакторы Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.— 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16387-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530926 .

2. Менеджмент : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакциейЮ. В. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03372-4. — Текст: электронный // Образовательнаяплатформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511207 .

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 29.12.2020) (с изм. и доп. от 01.10.2023) [Электронный ресурс] // Справочная правовая система «Консультант плюс». — URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/.

2. Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 13.06.2023) "О средствах массовой информации"[Электронный ресурс] // Справочная правовая система «Консультант плюс». — URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/ .

3. Федеральный закон "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ (ред. от 10.07.2023) [Электронный ресурс] // Справочная правовая система «Консультант плюс». — URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/ .

8.4 Интернет-ресурсы

1. http://zf.ranepa.ru/ официальный сайт Западного филиала РАНХиГС.

8.5 Иные источники

1. Зельдович, Б. З. Медиаменеджмент: учебник для вузов / Б. З. Зельдович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11729-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518357 .

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.02 Менеджмент событий Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным

программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 Медиарилейшнз и фактчекинг

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.03 Медиарилейшнз и фактчекинг рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.03 Медиарилейшнз и фактчекинг обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
ОТФ: Управление информационными ресурсами С/01.6 Организация работ по созданию и редактированию контента сайтов С/02.6 Управление информацией из различных источников	ПК-2 Способность планировать и осуществлять выпуск медиапродукта и (или) медиапроекта, определять каналы сетевой дистрибуции в соответствии с потребностями целевой аудитории	ПК-2.1. Способен запланировать выпуск медиапродукта и (или) медиапроекта и каналы его сетевой дистрибуции в соответствии с потребностями целевой аудитории	ПК-2.1 З-1 **Знает:** стратегии и тактики в управлении и дистрибуции медиапродукта /медиапроекта
			ПК-2.1. У-3 **Умеет:** обосновать применение определенной стратегии и тактики для продвижения медиапроекта / медиапродукта

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 2 з.е., 72 академических часа (54 астрономических часа).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на очной форме обучения составляет 46 академических часов (34,5 астрономического часа), из них лекций – 14 академических часов (10,5 астрономического часа), практические занятий – 28 академических часов (21 астрономический час), Каттэк - 4 академических часа (3 астрономических часа); самостоятельной работы – 26 академических часов (19,5 астрономического часа).

Дисциплина Б1.В.03 Медиарилейшнз и фактчекинг относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 6 семестре на 3 курсе очной формы обучения. Форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Медиарилейшнз как приоритетный процесс медиакоммуникации	14	4			6								4	О, Т
2.	Функции, цели и стратегии медиарилейшнз	12	2			6								4	О, Т
3.	Методики и инструменты медиарилейшнз	12	2			6								4	О, ДП
4.	Пресс-релиз и паблисити. Тематическое планирование	10	2			4								4	О, Т, ПЗ (КТ)
5.	Кризисный медиарилейшнз. Фактчекинг	10	2			4								4	О, ПЗ (КТ)
6.	Сторителлинг, нарратив и событие в медиарилейшнз	10	2			2								6	О, ПЗ (КТ), Т
	Промежуточная аттестация									4					Зачет
Итого по дисциплине		72	14			28				4				26	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), доклад-презентация (ДП), практическое задание (ПЗ), контрольная точка (КТ); Форма промежуточной аттестации: зачет (За).

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР –индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

К – консультация.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

За -зачет.

Содержание дисциплины

Тема 1. Медиарилейшнз как приоритетный процесс медиакоммуникации (ПК-2.1)

Этические принципы и общественно значимые функции современных медиа. Журналистика как ближайший партнер специалиста по коммуникациям. Медиа – четвертая власть или платформа для нативной рекламы и оплаченных материалов пресс-службы. Основные типологические параметры современных медиа и социальных медиа. Композиционно-графическая и календарная модель (сетка вещания) медиа. Журналистские жанры. Журналистские кадры. Целевая аудитория медиа и ее медиапривычки.

Тема 2. Функции, цели и стратегии медиарилейшнз (ПК-2.1)

Пресс-секретарь, пресс-атташе, амбассадор, эксперт, инфлюэнсер - основные функции и решаемые задачи. Журналистский пул, правила его формирования и особенности взаимодействия. Формы и методы работы с журналистским пулом. Методы работы с фриланс-специалистами. Методы работы с экспертами, лидерами общественного мнения и инфлюэнсерами. Оценка и инициативный креатив пресс-службы. В каких случаях это вредит заказчику.

Тема 3. Методика и инструменты медиарилейшнз (ПК-2.1)

Долговременное и кратковременное планирование в медиарилейшнз. Тематическое и организационное сотрудничество – виды, типы, форма. Композиционно-графическая модель издания и место заказчика в медиа. Методы формирования и управления информационной повесткой дня. Анонсирование, освещение, комментирование. Спин-докторинг. Сущность и приемы информационных войн. Информационная прокси-война.

Тема 4. Пресс-релиз и паблисити. Тематическое планирование (ПК-2.1)

Особенности планирования и создания пресс-релиза. Типология, разнообразие, основные принципы. Фигура автора пресс-релиза. Необходимый и достаточный хронометраж для производства пресс-релиза. Особенности выпуска пресс-релиза в кризисной ситуации для бренда. Критерии обращения к коммуникационному агентству и традиция создания пресс-релиза внутри компании. Лучшие образцы.

Тема 5. Кризисный медиарилейшнз. Фактчекинг (ПК-2.1)

Режим работы с медиа во время кризиса. Возможности и ограничения внешнего воздействия, и значение личных связей. Основная фигура в медиарилейшнз во время кризиса. Психологические особенности журналиста, которые необходимо учесть для организации эффективных связей с медиа. Кризисный тайм-менеджмент. Основные технические средства фактчекинга, особенности их использования, правила их применения. Правила аккредитации, особенности видеосъемок в городе, в закрытых помещениях, при приближении к объектам с режимными ограничениями.

Тема 6. Сторителлинг, нарратив и событие в медиарилейшнз (ПК-2.1)

Событие как основа журналистского труда и база для взаимодействия. Как организовать мероприятие для журналистов. Типология ивентов для прессы. Особенности взаимодействия онлайн. Блоггеры. Диджитализация связей с журналистами, перспективы и ограничения. Структура профессионального журналистского текста и критерии качества. Основные семантические схемы и нарративные сценарии, особенности и уместность применения. Архетипы Юнга при создании сценария.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.03 Медиарилейшнз и фактчекинг входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		элементами списка 2, сформировав пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание, доклад-презентация.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Медиарилейшнз как приоритетный процесс медиакоммуникации».

Типовые темы устного опроса:

1. Медиарилейшнз как система построения отношений со СМИ.
2. Основные типологические параметры медиа.

3. Последовательность планирования и реализации плана медиарилейшнз.
4. Виды и типы медиарилейшнз- практик.
5. Функции и форматы медиарилейшнз.
6. Композиционно-графическая и календарная модель медиа.
7. Основные журналистские жанры. Основные жанры социальных медиа.
8. Технологии подготовки публичных мероприятий

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о концепции «медиа – четвертая власть»:
а) Подразумевает, что медиа выполняют функцию независимого контроля над действиями трех ветвей власти;
б) Основывается на способности медиа формировать общественное мнение и влиять на политические процессы;
в) Означает, что медиа являются платформой для скрытого продвижения товаров и услуг через нативную рекламу;
г) Сводится к публикации оплаченных материалов пресс-служб без их явной маркировки.
Правильные ответы: а, б.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о типологических параметрах современных медиа:
а) К ним относятся целевая аудитория и ее медиапривычки;
б) Это исключительно технические параметры, такие как разрешение экрана или качество печати;
в) Они включают в себя композиционно-графическую модель для печатных СМИ и сетку вещания для электронных;
г) Данные параметры не учитывают жанровое разнообразие контента.
Правильные ответы: а, в.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о взаимоотношениях специалиста по коммуникациям и журналиста:
а) Журналист рассматривается как ближайший партнер, так как является «привратником» информации для широкой аудитории;
б) Отношения строятся исключительно на коммерческой основе по принципу «оплата-публикация»;
в) Основой партнерства является взаимная выгода: журналист получает качественный контент, а пиарщик – медиаосвещение;
г) Этические принципы не играют роли в данных отношениях, так как цели сторон противоположны.
Правильные ответы: а, в.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о медиапривычках целевой аудитории:
а) Изучение медиапривычек позволяет определить, через какие каналы и в какое время аудитория потребляет новости;
б) Медиапривычки являются статичным параметром и не меняются с появлением новых цифровых платформ;
в) Знание медиапривычек необходимо для создания персонального контента для каждого представителя аудитории;
г) Анализ медиапривычек помогает PR-специалисту выбрать оптимальные каналы и время для размещения информации.
Правильные ответы: а, г.

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его описанием в контексте

медиакоммуникаций:

1. Журналистские жанры	А. Совокупность графических элементов, шрифтов и компоновки полос, определяющая «лицо» издания.
2. Композиционно-графическая модель	Б. Структура эфирного времени, определяющая последовательность и временные рамки передач на теле- или радиоканале.
3. Целевая аудитория медиа	В. Устоявшиеся типы произведений (репортаж, интервью, статья), отличающиеся целью и методами отображения действительности.
4. Сетка вещания	Г. Совокупность людей, объединенных общими социально-демографическими характеристиками и моделями потребления медиаконтента.

Правильные ответы: 1В2А3Г4Б

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между функцией современных медиа и ее характеристикой:

1. Информационная функция	А. Публикация материалов, оплаченных заказчиком и направленных на мягкое продвижение его интересов, часто без явной маркировки.
2. Функция общественного контроля	Б. Оперативное предоставление обществу актуальных и проверенных сведений о важных событиях и процессах.
3. Функция платформы для нативной рекламы	В. Критический анализ и оценка действий власти, бизнеса и других социальных институтов, реализация принципа «четвертой власти».
4. Рекреативная функция	Г. Предоставление аудитории возможности развлечения и отдыха через потребление соответствующего контента.

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между элементом медиапланирования и его определением:

1. Медиапривычки	А. Устойчивые модели поведения аудитории, связанные с выбором каналов, времени и форматов потребления медиаконтента.
2. Журналистские кадры	Б. Профессиональное сообщество редакции, включающее редакторов, корреспондентов, обозревателей, от квалификации которых зависит качество контента.
3. Целевая аудитория	В. Стратегический документ, определяющий, в каких СМИ, когда и с какой частотой будет размещаться информационный повод.
4. План медиарилейшнз	Г. Конкретная социальная группа, на взаимодействие с которой через медиаканалы направлена коммуникационная кампания.

Правильные ответы: 1А2Б3Г4В

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между элементом работы с медиа и его описанием:

1. Нативная реклама	А. Прямое и прозрачное информирование журналистов о новостях компании через официальные каналы.
2. Информационный повод	Б. Событие или новость, которые представляют интерес для широкой или специализированной публики и могут быть использованы для привлечения внимания СМИ.
3. Работа пресс-службы	В. Скрытое влияние на редакционную политику медиа путем неформальных договоренностей и оказания давления.
4. Манипуляция медиа	Г. Интеграция рекламного сообщения в редакционный контент, сохраняя стиль и формат площадки для органичного восприятия аудиторией.

Правильные ответы: 1Г2Б3А4В

9. Расположите этапы подготовки PR-специалистом материала для публикации в СМИ в логической последовательности:
а) выбор подходящего журналистского жанра и формата подачи информации;
б) анализ целевой аудитории и медиапривычек для выбора релевантного СМИ;

в) написание текста с учетом композиционно-графической модели издания или сетки вещания;
г) формирование информационного повода.
Ответ: ГБАВ

10. Расположите последовательность анализа медиаканала перед размещением коммуникационного материала:
а) оценка композиционно-графической модели или сетки вещания на предмет соответствия стилю материала;
б) изучение типологических параметров (аудитория, тематика, политика);
в) определение журналистских жанров, преобладающих в данном медиа;
г) изучение состава журналистских кадров и поиск конкретного контакта.
Ответ: БГВА

11. Расположите этапы выстраивания партнерских отношений с журналистом в логической последовательности:
а) установление долгосрочных, основанных на взаимном доверии отношений;
б) изучение тем и жанров, в которых работает конкретный журналист;
в) первое обращение с релевантным и качественным информационным поводом;
г) предоставление экспертного комментария или дополнительной информации по запросу.
Ответ: БВГА

12. Расположите этапы работы PR-специалиста над созданием медиакарты для информационной кампании в логической последовательности:
а) сегментация отобранных медиа по типу аудитории, тематике и уровню влияния;
б) анализ репутации и редакционной политики каждого медиаканала;
в) первичный отбор медиаканалов, чья целевая аудитория совпадает с целевой аудиторией кампании;
г) составление финального списка контактов конкретных журналистов и блогеров.
Ответ: ВАБГ

13. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Опишите общественно значимые функции современных медиа, исходя из тезиса о «четвертой власти».
Основные функции: информационная (обеспечение общества объективной и своевременной информацией); функция контроля и критики (анализ действий власти и других институтов, выполнение роли «сторожа»); представительская (предоставление платформы для выражения различных общественных мнений); интеграционная (формирование общественного согласия и культурных ценностей). Функция развлечения также присутствует, но не является ключевой для данной концепции.

14. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные типологические параметры современных медиа и социальных медиа?
К ним относятся: 1) По целевой аудитории (демография, интересы, медиапривычки). 2) По тематике и направленности (универсальные, специализированные). 3) По периодичности и формату выхода (ежедневные, еженедельные, онлайн). 4) По характеру распространения (массовые, нишевые). 5) По бизнес-модели (платные, бесплатные, на основе рекламы). Для социальных медиа ключевым параметром также является тип платформы (соцсеть, мессенджер, блог-платформа) и преобладающие форматы контента (текст, видео, сторис).

15. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что понимается под «композиционно-графической моделью» и «сеткой вещания» и какую роль они играют в медиакоммуникациях?
Композиционно-графическая модель (для печатных и онлайн-СМИ) – это дизайн-макет, система верстки и визуального оформления, создающая устойчивый облик издания. Сетка

вещания (для ТВ и радио) – это расписание эфирного времени, последовательность программ. Оба элемента структурируют контент, облегчают его потребление аудиторией, формируют бренд медиа и напрямую влияют на медиапривычки, «приучая» аудиторию к определенному времени и формату взаимодействия.

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключаются ключевые этические дилеммы, возникающие на стыке журналистики и медиарилейшнз, в контексте концепции «медиа как четвертая власть»?
Основные дилеммы: конфликт между обязанностью журналиста предоставлять объективную информацию и желанием PR-специалиста представить организацию в выгодном свете; размытие границ между журналистским материалом и нативной рекламой/оплаченным контентом, что вводит аудиторию в заблуждение; давление на редакционную независимость со стороны коммерческих структур через PR-отделы. Эти вызовы угрожают доверию аудитории и реализации медиа своей функции «четвертой власти».

17. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что в современных условиях медиа полностью утратили функцию «четвертой власти», превратившись лишь в платформу для нативной рекламы и оплаченных материалов?
Нет, неверно. Хотя коммерциализация и распространение нативной рекламы являются значимым трендом, функция «четвертой власти» сохраняется. Об этом свидетельствует существование авторитетных investigative-изданий, публикующих расследования о коррупции и злоупотреблениях властью. Кроме того, общественный запрос на правду и контроль за властью остается высоким, что поддерживает спрос на качественную независимую журналистику, даже в условиях смешанных бизнес-моделей.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что для эффективного медиарилейшнз специалисту по коммуникациям достаточно знать только целевую аудиторию медиа, игнорируя такие параметры, как композиционно-графическая модель и сетка вещания?
Нет, неверно. Знание целевой аудитории – это лишь первый шаг. Композиционно-графическая модель и сетка вещания определяют, *как* и *когда* аудитория потребляет контент. Понимание этих параметров позволяет адаптировать материал под конкретный формат (например, длина текста под рубрику, хронометраж видео под слот в сетке), что значительно повышает шансы на его публикацию и эффективное восприятие, так как материал будет органично вписан в привычную среду аудитории.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что партнерские отношения между журналистом и PR-специалистом всегда строятся на взаимной выгоде и соблюдении этических принципов?
Да, в идеальной модели это так. Журналист заинтересован в получении достоверной, эксклюзивной и своевременной информации от надежного источника (PR-специалиста), что позволяет ему создавать качественный контент. PR-специалист заинтересован в объективном освещении деятельности своей организации в СМИ. Соблюдение этических принципов (честность, прозрачность, взаимное уважение) является фундаментом для долгосрочного и продуктивного сотрудничества, так как builds trust и повышает репутацию обеих сторон.

20. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что в эпоху социальных медиа традиционные журналистские жанры утратили свою актуальность для специалиста по коммуникациям?
Нет, неверно. Традиционные жанры (интервью, репортаж, статья) остаются структурной основой и для цифрового контента. Понимание жанров позволяет PR-специалисту создавать качественные и узнаваемые материалы, которые журналисты и аудитория

воспринимают как профессиональные. Например, пост в соцсетях может быть построен по канонам новостной заметки, а сторис – по принципу мини-репортажа. Знание жанров помогает адаптировать один информационный повод под разные форматы и платформы, повышая эффективность коммуникации.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Функции, цели и стратегии медиарилейшнз»

Типовые темы для устного опроса:

1. Субъект-объектные отношения акторов в медиарилейшнз.
2. Журналистский пул как актор медиарилейшнз.
3. Эксперт и лидер общественного мнения как актор медиарилейшнз.
4. Инфлюэнсер и фриланс-специалист как актор медиарилейшнз.
5. Методы работы с различными акторами медиарилейшнз.
6. Специфика работы и функции пресс-секретарья, пресс-атташе, амбассадора.
7. Стратегии и цели взаимодействия субъектов медиарилейшнз.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о ключевых функциях пресс-секретаря:
а) разработка и реализация маркетинговой стратегии продвижения товаров;
б) представление организации в СМИ и на публичных мероприятиях;
в) оперативное реагирование на негативные публикации и формирование повестки дня;
г) непосредственное управление продажами и клиентской базой.
Правильные ответы: б, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о правилах формирования журналистского пула:
а) пул формируется исключительно по принципу личной симпатии пресс-секретаря к журналисту;
б) в пул включаются журналисты из СМИ, релевантных целевой аудитории и тематике мероприятия;
в) состав пула должен быть сбалансированным и включать представителей разных, в том числе оппозиционных, медиа;
г) ключевое правило – обеспечение равного и своевременного доступа к информации для всех членов пула.
Правильные ответы: б, г.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о работе с инфлюэнсерами:
а) важно оценивать соответствие ценностей и аудитории инфлюэнсера ценностям и целям бренда;
б) взаимодействие строится исключительно на финансовой основе за каждый пост;
в) эффективная стратегия включает построение долгосрочных партнерских отношений, а не разовые акции;
г) основная задача – полный контроль над творческим процессом создания контента инфлюэнсером.
Правильные ответы: а, в.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о рисках инициативного креатива пресс-службы:

а) инициативный креатив всегда приносит только пользу, так как демонстрирует pro-active подход команды;
б) креативная кампания может навредить, если она не согласована с общей бизнес-стратегией компании;
в) риск возникает, если креативная идея не была должным образом протестирована на фокус-группах;
г) основной вред заключается в дополнительных финансовых затратах, которые всегда окупаются.
Правильные ответы: б, в.

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между ролью в коммуникациях и ее основной задачей:

1. Пресс-атташе	А. Формальное представительство организации, часто на международной арене, с акцентом на дипломатию и протокол.
2. Амбассадор	Б. Продвижение продукции или услуг через личный бренд и авторитет в социальных сетях.
3. Эксперт	В. Официальное оперативное взаимодействие со СМИ, информирование от лица организации.
4. Инфлюэнсер	Г. Предоставление глубоких специализированных знаний для формирования обоснованного мнения у аудитории.

Правильные ответы: 1В2А3Г4Б

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом внешнего специалиста и ключевым методом работы с ним:

1. Журналист из пула	А. Четкое техническое задание, фиксированная оплата проекта, соблюдение дедлайнов и требований по брендбуку.
2. Фриланс-специалист	Б. Предоставление эксклюзивной информации, брифинги, обеспечение равного доступа к новостям для всех.
3. Эксперт	В. Совместная разработка креативной концепции, обсуждение формата, ориентир на вовлеченность, а не прямые продажи.
4. Лидер общественного мнения	Г. Организация выступлений в СМИ, подготовка совместных аналитических материалов, поддержание статуса и репутации.

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между методом работы и его целевым объектом:

1. Организация пресс-туров и брифингов	А. Журналистский пул
2. Разработка детального технического задания	Б. Фриланс-специалисты
3. Создание программы лояльности и долгосрочного партнерства	В. Инфлюэнсеры
4. Привлечение к участию в публичных дебатах и круглых столах	Г. Эксперты

Правильные ответы: 1А2Б3В4Г

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между функцией и ее потенциальным негативным последствием при ошибке в реализации:

1. Формирование журналистского пула	А. Потеря контроля над сообщением, искажение фактов в СМИ.
2. Работа с экспертами	Б. Публикация нерелевантного или низкокачественного контента.
3. Работа с фрилансерами	В. Ущерб репутации из-за некорректных или неподготовленных высказываний эксперта.
4. Инициативный креатив пресс-службы	Г. Кризисная ситуация из-за креативной идеи, которая была воспринята как неэтичная или неуместная.

Правильные ответы: 1А2В3Б4Г

9. Расположите логическую последовательность формирования журналистского пула для отраслевой конференции:
а) анализ и финальный отбор заявок, формирование списка и рассылка приглашений;
б) определение целей мероприятия и портрета целевой аудитории;
в) рассылка информационного анонса и открытие регистрации для СМИ;
г) составление предварительного списка релевантных медиа и конкретных журналистов.
Ответ: БГВА

10. Расположите этапы эффективного взаимодействия с инфлюэнсером в рамках кампании:

а) согласование контентного плана и условий сотрудничества;
б) анализ эффективности кампании по заранее определенным метрикам;
в) поиск и оценка инфлюэнсеров на соответствие ценностям бренда и аудитории;
г) запуск кампании и мониторинг публикаций.
Ответ: ВАГБ

11. Расположите последовательность действий при привлечении эксперта для комментария в СМИ:
а) подготовка эксперта: брифинг по теме, возможным вопросам и ключевым сообщениям;
б) мониторинг СМИ на предмет запросов, релевантных сфере экспертизы;
в) предоставление журналисту контактов и краткого резюме эксперта;
г) установление долгосрочных отношений с экспертом для будущих коллабораций.
Ответ: БВАГ

12. Расположите этапы минимизации рисков при реализации инициативного креатива пресс-службы:
а) тестирование креативной концепции на фокус-группе из целевой аудитории;
б) согласование итоговой концепции и плана реализации с руководством компании;
в) анализ потенциальных рисков и разработка сценариев реагирования;
г) выдвижение и первоначальное обсуждение креативной идеи внутри команды.
Ответ: ГАВБ

13. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключаются основные различия в функциях пресс-секретаря и пресс-атташе?
Пресс-секретарь фокусируется на оперативной работе со СМИ: ежедневные комментарии, реагирование на новости, управление текущим информационным потоком. Пресс-атташе часто имеет более формальный и дипломатический статус, представляя организацию (особенно государственную или дипломатическую) на официальных мероприятиях, в международных отношениях, уделяя больше внимания протоколу и долгосрочному имиджу, а не сиюминутным новостям.

14. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы ключевые критерии отбора инфлюэнсеров для сотрудничества в медиарилейшнз?
Ключевые критерии: 1) Релевантность аудитории (совпадение с ЦА бренда). 2) Соответствие ценностям и тематике бренда. 3) Уровень вовлеченности подписчиков (ER), а не только количество. 4) Качество и стиль создаваемого контента. 5) Репутация и отсутствие скандалов в прошлом. 6) Демографические показатели аудитории (геолокация, возраст, пол).

15. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Опишите методы работы с фриланс-специалистами для обеспечения качества контента.
Основные методы: составление детального технического задания (ТЗ) с четкими требованиями; работа по брифу и согласованию ключевых идей; использование сценариев и раскадровок для визуального контента; система поэтапных согласований (идея, наброски, финальная версия; заключение договоров, четко прописывающих сроки, объемы, критерии приемки и авторские права.

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В каких случаях инициативный креатив пресс-службы может навредить репутации заказчика?
Креатив вредит, когда: 1) Он противоречит ценностям бренда или текущему моменту (нечувствительность к контексту). 2) Идея не была протестирована и вызывает неоднозначную трактовку или негатив у аудитории. 3) Кампания запускается без согласования с высшим руководством, которое может не разделять ее подход. 4)

Креатив реализован не профессионально, что бросает тень на компетенцию всей компании.

17. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что при формировании журналистского пула следует включать только лояльных журналистов, чтобы избежать критических вопросов?
Нет, неверно. Исключение нелояльных журналистов создает «информационный пузырь», снижает доверие к организации и может привести к еще более жесткой критике извне. Наличие в пуле представителей разных, в том числе критически настроенных медиа, повышает доверие к самой организации, позволяет услышать разные мнения и заранее подготовить аргументированные ответы на сложные вопросы, что укрепляет репутацию в долгосрочной перспективе.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что амбассадор бренда всегда должен быть известной медийной личностью?
Да, как правило, это верно. Медийность амбассадора является ключевым активом, так как обеспечивает широкий охват и привлекает внимание к бренду. Авторитет и узнаваемость личности переносятся на бренд, усиливая его позиционирование. Однако в нишевых сегментах эффективным амбассадором может стать не медийная, но авторитетная в профессиональном сообществе фигура, чье мнение высоко ценится целевой аудиторией.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что работа с фрилансерами всегда менее эффективна, чем со штатными сотрудниками пресс-службы?
Нет, неверно. Работа с фрилансерами эффективна для решения специфических, разовых задач (создание видеоролика, дизайн презентации, написание специализированного текста), так как позволяет привлекать узкопрофильных экспертов без расширения штата. Это дает гибкость и доступ к свежим идеям и компетенциям, которые могут отсутствовать внутри команды. Эффективность зависит от качества брифа и управления проектом, а не от формата занятости.

20. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что при работе с экспертом пресс-служба должна предоставить ему готовый текст для дословного воспроизведения в СМИ?
Нет, неверно. Готовый текст лишает комментарий эксперта главного — аутентичности и глубины. Задача пресс-службы — не писать за эксперта, а проводить брифинг: объяснить контекст, ключевые сообщения, возможные «подводные камни» в вопросах и помочь адаптировать сложную информацию для аудитории СМИ. Эксперт должен говорить своими словами, чтобы сохранить доверие и естественность, что вызывает больше доверия у аудитории.

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Методика и инструменты медиарилейшнз»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Специфика долговременного и кратковременного планирования в медиарилейшнз
2. Оплаченные и заслуженные медиа каналы – особенности переговоров
3. Моделирование информационной повестки медиа
4. Спин-докторинг как методика переигрывания медиа
5. Элементы композиционно-графической модели издания/проекта.

Подготовка и выступление с докладом-презентацией

1. Выберите тему для подготовки доклада-исследования из представленных:

- Специфика организации информационного взаимодействия заказчика с печатными медиа. Основные инструменты.
- Специфика организации информационного взаимодействия заказчика с сетевыми медиа. Основные инструменты.
- Специфика организации информационного взаимодействия заказчика с социальными медиа. Основные инструменты.
- Специфика организации информационного взаимодействия заказчика с телевизионными медиа. Основные инструменты.
- Паблисити. Основные инструменты
- Специфика проведения специального мероприятия в рамках медиарилейшнз.
- Методы работы с журналистским пулом.

2. Подготовьте презентацию и выступите с докладом на 10-15 минут

Типовые оценочные материалы по теме № 4 «Пресс-релиз и паблисити. Тематическое планирование»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. В чем заключается ключевое различие между пресс-релизом и готовой обзорной статьей с точки зрения контроля над сообщением и его распространением?

2. Назовите три ключевых структурных элемента классического пресс-релиза, обеспечивающих его эффективность для журналиста.

3. Почему принцип «перевернутой пирамиды» считается основополагающим при написании текста пресс-релиза?

4. Какие факторы, помимо качества текста, влияют на вероятность получения паблисити в результате рассылки пресс-релиза?

5. Какова главная цель паблисити в долгосрочной коммуникационной стратегии компании.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о целях тематического планирования в медиарилейшнз:
а) обеспечение постоянного присутствия темы/компании в информационном поле;
б) оперативное реагирование на действия конкурентов в режиме реального времени;
в) формирование долгосрочной информационной повестки, благоприятной для заказчика;
г) полное исключение негативных упоминаний о компании в СМИ.
Правильные ответы: а, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о методах формирования информационной повестки дня:
а) спин-докторинг как метод кардинального изменения трактовки уже произошедшего события;
б) анонсирование будущих событий для создания ожиданий и предварительного интереса;
в) публикация пресс-релиза без указания контактных данных для сохранения конфиденциальности;
г) комментирование актуальных событий для увязки с позицией или экспертизой заказчика.

Правильные ответы: б, г.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о принципах создания пресс-релиза:
а) текст должен быть написан в рекламном стиле с использованием гипербол и восклицаний;
б) композиция должна строиться по принципу «перевернутой пирамиды»: от самого важного к деталям;
в) авторство всегда должно быть персональным, за подписью первого лица компании;
г) содержание должно отвечать на ключевые вопросы: кто, что, где, когда, почему.
Правильные ответы: б, г.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о критериях обращения к коммуникационному агентству для создания пресс-релиза:
а) необходимость внешнего, непредвзятого взгляда на информационный повод;
б) стремление сэкономить бюджет по сравнению с содержанием штатного специалиста;
в) отсутствие в штате компании сотрудников с компетенциями в медиарилейшнз;
г) желание сохранить полный контроль над всеми внутренними коммуникационными процессами.
Правильные ответы: а, в.

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его описанием в контексте управления информацией:

1. Спин-докторинг	А. Стратегия, при которой одна сторона ведет информационное противостояние, используя ресурсы и медиаканалы третьих сторон.
2. Информационная война	Б. Комплекс мер по интерпретации события в выгодном для себя ключе после его случившегося факта.
3. Паблисити	В. Прямое и открытое противостояние в информационном пространстве с целью нанесения ущерба репутации оппонента.
4. Информационная прокси-война	Г. Неличное, неоплачиваемое стимулирование спроса на товар, услугу или организацию путем размещения о них благоприятной информации в СМИ.

Правильные ответы: 1Б2В3Г4А

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом планирования в медиарилейшнз и его характеристикой:

1. Долговременное планирование	А. План действий, разрабатываемый в ответ на конкретное событие или новость, часто в кризисной ситуации.
2.	Б. Разработка общей стратегии

1. Долговременное планирование	А. План действий, разрабатываемый в ответ на конкретное событие или новость, часто в кризисной ситуации.
Кратковременное планирование	позиционирования и ключевых тем для продвижения в медиа на период от года.
3. Тематическое сотрудничество	В. Совместная с медиа организация спецпроектов, конкурсов или рубрик, соответствующих тематике издания.
4. Организационное сотрудничество	Г. Регулярное предоставление экспертных комментариев и статей по профильной тематике.

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом работы с информационным поводом и его содержанием:

1. Анонсирование	А. Предоставление экспертной оценки, привязка события к более широкому контексту, формирование отношения.
2. Освещение	Б. Подача информации о том, что событие уже произошло, описание его хода и непосредственных результатов.
3. Комментирование	В. Размещение информации о предстоящем событии с целью привлечения внимания и формирования ожиданий.
4. Спин-докторинг	Г. Корректировка восприятия и трактовки события после его завершения для минимизации негатива.

Правильные ответы: 1В2Б3А4Г

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между элементом пресс-релиза и его назначением:

1. Хэдлайн (заголовок)	А. Развернутое описание события, его значимости, цитаты представителей компании.
2. Лид (первый абзац)	Б. Указание лица или отдела, с которым можно связаться для получения дополнительной информации.

1. Хэдлайн (заголовок)	А. Развернутое описание события, его значимости, цитаты представителей компании.
3. Основной текст	В. Привлечение внимания журналиста, краткое отражение сути новости.
4. Контактная информация	Г. Концентрация самой важной информации, ответ на вопросы Кто? Что? Где? Когда? Почему?

Правильные ответы: 1В2Г3А4Б

9. Расположите этапы долговременного тематического планирования в медиарилейшнз в логической последовательности:
а) разработка календаря информационных поводов и тем на планируемый период;
б) анализ текущего медиаполя и позиционирования компании;
в) распределение тем по медиаканалам в соответствии с их аудиторией и спецификой;
г) постановка стратегических коммуникационных целей.
Ответ: БГАВ

10. Расположите последовательность создания пресс-релиза от идеи до отправки:
а) написание текста по принципу перевернутой пирамиды и проверка на соответствие критериям новости;
б) рассылка пресс-релиза по актуальной базе журналистов и мониторинг публикаций;
в) определение информационного повода и ключевого сообщения;
г) составление заголовка (хедлайна) и лида, вычитка и согласование.
Ответ: ВАГБ

11. Расположите последовательность действий при выпуске пресс-релиза в кризисной ситуации:
а) немедленная публикация заявления с признанием факта и выражением позиции компании;
б) сбор и верификация всей доступной информации о произошедшем инциденте;
в) подготовка короткого, но содержательного текста с акцентом на действия по решению проблемы;
г) координация с юристами и высшим руководством для согласования ключевых сообщений.
Ответ: БГВА

12. Расположите этапы управления единым информационным поводом в хронологическом порядке:
а) комментирование события для формирования определенного отношения аудитории;
б) анонсирование события для создания информационного ожидания;
в) спин-докторинг (при необходимости) для коррекции трактовок и смягчения последствий;
г) непосредственное освещение события в режиме реального времени.
Ответ: БГАВ

13. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключается суть принципа «перевернутой пирамиды» при написании пресс-релиза и почему он важен?
Принцип «перевернутой пирамиды» предполагает размещение самой важной информации (кто, что, где, когда, почему) в начале текста (в заголовке и лиде), а менее значительных деталей – в конце. Это важно, потому что соответствует поведению журналистов и читателей, которые бегло просматривают материалы. Он позволяет донести ключевое сообщение даже при неполном прочтении и облегчает редакторам сокращение текста без потери смысла, увеличивая шанс на публикацию.

14. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы ключевые отличия информационной войны от информационной прокси-войны?
Информационная война – это прямое противостояние двух сторон, где каждая использует собственные ресурсы для атаки на репутацию оппонента и защиты своей. Информационная прокси-война (война через посредников) характеризуется тем, что одна или обе стороны действуют через третьих лиц: неправительственные организации, блогеров, экспертов, СМИ-сателлиты. Это позволяет сохранять видимость неучастия, усложняет атрибуцию атак и делает конфликт более опосредованным и сложным для парирования.

15. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каков «необходимый и достаточный хронометраж» для производства качественного пресс-релиза и из каких этапов он складывается?
Необходимый и достаточный хронометраж – около 2-4 часов на один релиз. Он складывается из этапов: анализ информационного повода и целевых медиа (20-30 мин.); написание черновика (40-60 мин.); вычитка, проверка фактов и стиля (20-30 мин.); внутреннее согласование с руководством и/или другими отделами (от 30 мин. до нескольких часов, в зависимости от сложности); финальная редактура и форматирование (15-20 мин.). В кризисной ситуации сроки могут сокращаться до 30-60 минут.

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что подразумевает «фигура автора» в пресс-релизе и каковы основные варианты его представления?
«Фигура автора» – это указание на источник информации, который наделяет сообщение авторитетом и определяет, с кем связываться для уточнений. Основные варианты: 1) Пресс-служба компании (обезличенный, стандартный вариант). 2) Конкретный PR-менеджер (для оперативных вопросов). 3) Первое лицо или топ-менеджер (для сообщений исключительной важности, кризисных ситуаций, что подчеркивает ответственность). Выбор фигуры автора зависит от значимости новости и коммуникационной стратегии.

17. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что спин-докторинг является исключительно манипулятивной и неэтичной практикой?
Нет, неверно. Хотя спин-докторинг действительно может использоваться для манипуляций, он не всегда неэтичен. В его основе лежит интерпретация фактов. Этичная практика спин-докторинга – это представление событий в более широком или выгодном, но все же правдивом контексте, акцент на положительных аспектах и проактивное формирование рамок для обсуждения. Он становится манипуляцией лишь при искажении фактов, сокрытии правды или дезинформации.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что традиция создания пресс-релизов внутри компании всегда предпочтительнее, чем обращение в коммуникационное агентство?
Да, для рутинных и оперативных новостей это часто верно. Штатный специалист лучше знает внутреннюю специфику, продукт, тон бренда и имеет налаженные связи с руководством для быстрого согласования. Это обеспечивает скорость, глубину погружения в тему и постоянство коммуникации. Однако для спецпроектов, кризисных ситуаций или при отсутствии компетенций привлечение агентства оправдано для получения внешнего экспертного взгляда и дополнительных ресурсов.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что в кризисной ситуации выпуск пресс-релиза можно отложить до момента, когда будет собрана вся информация о происшествии?
Нет, категорически неверно. В кризисной ситуации скорость реакции критически важна. Задержка с комментарием создает информационный вакуум, который мгновенно заполняется слухами, спекуляциями и комментариями третьих сторон, что усугубляет кризис.

Необходимо немедленно выпустить хотя бы краткий пресс-релиз, признающий проблему, выражающий позицию компании и обещающий предоставить более детальную информацию по мере ее поступления. Это позволяет взять инициативу в свои руки и демонстрирует открытость.

20. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что организационное сотрудничество с медиа (совместные проекты) эффективнее тематического (экспертные колонки) для интеграции заказчика в композиционно-графическую модель издания?

Да, верно. Тематическое сотрудничество (экспертные колонки) интегрирует заказчика в содержательную модель издания. Однако организационное сотрудничество (совместные конкурсы, спецпроекты, рубрики) обеспечивает более глубокую интеграцию, в том числе и в композиционно-графическую модель. Бренд заказчика становится визуальным и структурным элементом издания на постоянной основе, что сильнее воздействует на аудиторию и способствует большей узнаваемости и лояльности, чем разовые текстовые публикации.

Типовые оценочные материалы по теме № 5 «Кризисный медиарилейшнз. Фактчекинг»

Вопросы для устного опроса:

1. Какую ошибку в коммуникации с журналистами компания не должна допускать ни при каких обстоятельствах в первые часы после наступления кризисного события?

2. В чем заключается основная профессиональная дилемма для журналиста, освещающего кризис, при работе с официальными и неофициальными источниками информации?

3. Почему в антикризисном PR личные доверительные отношения пресс-секретаря с журналистами часто оказываются эффективнее официальных заявлений?

4. Какую роль играет профессиональный скептицизм журналиста в процессе объективного освещения кризисной ситуации и каковы риски его чрезмерного проявления?

Типовые оценочные материалы по теме № 6 «Сторителлинг, нарратив и событие в медиарилейшнз»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Какова принципиальная разница между простым информированием о событии и построением вокруг него нарратива в медиарилейшнз?

2. Какие три ключевых элемента должны присутствовать в истории (сторителлинге), чтобы она вызвала эмоциональный отклик у медиааудитории?

3. Почему одно и то же событие можно встроить в разные нарративные сценарии («Путь Героя», «Разоблачение»), и как выбор сценария влияет на восприятие бренда?

4. Как использование архетипов Юнга (например, «Мудрец», «Бунтарь») помогает сделать корпоративный сторителлинг более универсальным и узнаваемым?

5. В чем заключаются основные риски создания чрезмерно сложного или неправдоподобного нарратива вокруг реального события для репутации компании?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о режиме работы с медиа во время кризиса:
а) максимальная открытость и оперативное предоставление информации, даже если она неполная;
б) ограничение комментариев только официальными заявлениями для контроля сообщения;
в) перенос фокуса на долгосрочные партнерские программы с блогерами;
г) полное прекращение коммуникации до момента полного выяснения всех обстоятельств.
Правильные ответы: а, б.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о применении архетипов Юнга в сторителлинге для медиарилейшнз:
а) архетипы используются для создания универсальных, узнаваемых и эмоционально заряженных образов бренда;
б) это инструмент для точного прогнозирования медиареакции на информационный повод;
в) выбор архетипа (например, Герой, Мудрец, Шут) определяет тон, стиль и сюжетный поворот в нарративе;
г) основная цель – скрыть истинные намерения компании за мифологическим сюжетом.
Правильные ответы: а, в.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о диджитализации связей с журналистами:
а) цифровые платформы полностью заменяют необходимость личных контактов и нетворкинга;
б) позволяют осуществлять массовую персонализированную рассылку пресс-релизов;
в) дают возможность оперативно отслеживать публикации и реакцию медиа через мониторинговые системы;
г) главное ограничение – невозможность установления долгосрочных доверительных отношений.
Правильные ответы: б, в.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о ключевых правилах аккредитации для мероприятий:
а) аккредитация должна быть открыта для всех желающих журналистов для обеспечения равного доступа;
б) обязательное предварительное согласование видеосъемки на объектах с режимными ограничениями;
в) заявки на аккредитацию следует принимать вплоть до начала самого мероприятия;
г) правила аккредитации должны четко регламентировать места и возможности для фото- и видеосъемки.
Правильные ответы: б, г.

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом ивента для прессы и его основной целью:

1. Пресс-конференция	А. Создание неформальной атмосферы для углубленного обсуждения темы с узким кругом журналистов.
2. Пресс-тур	Б. Официальное объявление важной новости с возможностью задать вопросы первому лицу.

1. Пресс-конференция	А. Создание неформальной атмосферы для углубленного обсуждения темы с узким кругом журналистов.
3. Пресс-завтрак / Брифинг	В. Демонстрация объекта или процесса в его естественной среде для создания ярких репортажей.
4. Онлайн-трансляция	Г. Обеспечение широкого и быстрого охвата аудитории без географических ограничений.

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между семантической схемой/нарративным сценарием и его описанием:

1. «Путь Героя»	А. Построение сообщения вокруг конфликта или противостояния, что создает драматургию и привлекает внимание.
2. «Из грязи в князи» (Cinderella)	Б. История о преодолении препятствий, испытаний и конечном триумфе, вызывающая сопереживание.
3. «Противостояние»	В. Деконструкция мифа или развенчание распространенного заблуждения с опорой на факты.
4. «Разоблачение»	Г. Нарратив о преодолении трудностей и значительном улучшении положения, вдохновляющий аудиторию.

Правильные ответы: 1Б2Г3А4В

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между техническим средством фактчекинга и его основным назначением:

1. Поиск по EXIF-данным	А. Проверка подлинности видео и выявление признаков монтажа или глубокой подделки.
2. Обратный поиск изображения (Google Images, TinEye)	Б. Определение первоисточника фотографии, места и времени ее создания.
3. Анализ метаданных веб-страницы и новости	В. Установление авторства текста, времени первой публикации и ее распространения в сети.

1. Поиск по EXIF-данным	А. Проверка подлинности видео и выявление признаков монтажа или глубокой подделки.
4. Сервисы для анализа видео (InVid, Amnesty YouTube DataViewer)	Г. Обнаружение использования одного изображения в разных контекстах и проверка его оригинальности.

Правильные ответы: 1Б2Г3В4А

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между психологической особенностью журналиста и вытекающим из нее правилом эффективного взаимодействия:

1. Ориентация на дедлайны	А. Предоставлять информацию в готовом для публикации виде (пресс-релизы, цитаты, инфографика).
2. Ценность эксклюзивности	Б. Отвечать на запросы максимально быстро, особенно в условиях кризиса или горячей новости.
3. Стремление к минимизации трудозатрат	В. Предлагать тому или иному журналисту/изданию уникальную информацию или угол ее подачи.
4. Профессиональный скептицизм	Г. Быть всегда готовым предоставить дополнительные доказательства и аргументы в подтверждение своих слов.

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

9. Расположите этапы кризисного тайм-менеджмента в медиарилейшнз в логической последовательности непосредственно после наступления кризисного события:
а) подготовка и распространение первого официального заявления (холдингового комментария);
б) немедленный сбор оперативного штаба и оценка масштаба и характера кризиса;
в) постоянный мониторинг медиаполя и обратной связи от стейкхолдеров;
г) разработка и реализация плана дальнейших коммуникаций с целевыми аудиториями.
Ответ: БАГВ

10. Расположите последовательность организации мероприятия для журналистов:
а) определение целей мероприятия, формата и ключевого сообщения;
б) личные приглашения ключевых журналистов и массовая рассылка пресс-релиза;
в) подготовка пресс-китов, бейджей и организация рабочего пространства;
г) проведение брифинга для спикеров и персонала, поствентный мониторинг публикаций.
Ответ: АБВГ

11. Расположите этапы создания нарратива для медиакампании в логической последовательности:

а) выбор подходящего нарративного сценария и архетипов для главных героев истории;
б) определение целевой аудитории и ключевой идеи (месседжа) кампании;
в) интеграция нарратива в различные медиаформаты (текст, видео, соцсети);
г) разработка сюжета с завязкой, кульминацией и развязкой.
Ответ: БАГВ

12. Расположите последовательность действий при получении запроса от журналиста в режиме кризиса:
а) быстрая внутренняя консультация для согласования позиции и получения актуальных данных;
б) оперативное предоставление ответа, даже если это ответ «информация уточняется, вернемся к вам через Х минут»;
в) регистрация запроса и его срочная переадресация пресс-секретарю или руководителю пресс-службы;
г) подготовка четкого и лаконичного ответа в соответствии с утвержденной позицией.
Ответ: ВАГБ

13. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Кто является основной фигурой в медиарилейшнз во время кризиса и почему?
Основной фигурой является официальный пресс-секретарь или руководитель пресс-службы. Именно это лицо выступает единым и авторитетным источником информации для всех медиа, обеспечивая согласованность и контроль над сообщением. Это позволяет избежать противоречивых комментариев от разных сотрудников, демонстрирует организованность и помогает формировать единую картину событий в публичном поле, что критически важно для управления репутацией.

14. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные критерии качества профессионального журналистского текста, на которые должен ориентироваться PR-специалист при подготовке материалов?
К критериям относятся: актуальность и общественная значимость темы; точность и проверенность фактов (фактчекинг); ясность, лаконичность и понятность изложения; соблюдение жанровых требований (например, структура новости или статьи); наличие интерактивности (цитаты, мнения экспертов); структурная логичность (заголовок, лид, основная часть); уникальность; этичность подачи информации.

15. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключаются особенности видеосъемки в закрытых помещениях и при приближении к объектам с режимными ограничениями, которые должен учитывать PR-специалист?
В закрытых помещениях необходимо заранее согласовать необходимое освещение, точки для съемки и уровень шума, чтобы не мешать работе организации. При съемке режимных объектов (предприятия ВПК, критическая инфраструктура) обязательным является получение официального разрешения от службы безопасности, соблюдение всех требований по допуску техники и персонала, строгое следование заранее утвержденному маршруту. Нарушение этих правил ведет к юридической ответственности и репутационным рискам.

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие возможности и ограничения внешнего воздействия (например, давление на редакцию) существуют в медиарилейшнз, и какова роль личных связей?
Возможности внешнего воздействия (прямое давление, коммерческие рычаги) крайне ограничены и сопряжены с высокими рисками потери репутации и доверия. В современной медиасреде такие методы неэффективны и ведут к обратному результату. Роль личных связей, основанных на многолетнем доверии, взаимном уважении и понимании потребностей друг друга, напротив, крайне высока. Надежные контакты с журналистами обеспечивают более лояльное отношение, быстрый отклик на запросы и возможность донести свою

позицию в сложной ситуации.

17. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что в кризисной ситуации основная коммуникация должна быть переведена исключительно в онлайн-формат, так как это самый быстрый канал?
Нет, неверно. Хотя онлайн-каналы (сайт, соцсети) действительно обеспечивают скорость, в кризисной ситуации необходим комплексный мультиканальный подход. Официальные заявления должны параллельно распространяться через проверенные традиционные новостные агентства и партнерские СМИ для обеспечения достоверности и широкого охвата разных сегментов аудитории. Полный уход в онлайн может быть воспринят как уклонение от ответственности и снизит доверие к информации.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что использование архетипов Юнга при создании сценария для медиарилейшнз делает историю бренда слишком шаблонной и неубедительной для современной искушенной аудитории?
Нет, неверно. Архетипы Юнга являются не шаблонами, а фундаментальными, универсальными психологическими моделями, существующими в коллективном бессознательном. Их грамотное использование, напротив, делает историю более глубокой, узнаваемой и эмоционально резонирующей. Задача специалиста – не копировать шаблон, а творчески адаптировать архетип к уникальным ценностям и миссии бренда, что создает убедительный и запоминающийся нарратив.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что при организации мероприятия для журналистов приоритет следует отдавать блогерам, а не традиционным журналистам, так как у блогеров больше охват и вовлеченность?
Нет, не всегда верно. Выбор между блогерами и традиционными журналистами зависит от целей мероприятия. Традиционные СМИ обеспечивают более высокий уровень доверия, глубину освещения и работу с серьезной повесткой. Блогеры эффективны для быстрого охвата массовой аудитории и создания «хайпа». Оптимальной является гибридная стратегия, где каждый канал решает свои задачи: традиционные медиа – для формирования репутации, блогеры – для увеличивания узнаваемости и вовлечения.

20. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что в условиях кризиса пресс-служба должна максимально ограничить поток информации, чтобы избежать ошибок и эскалации паники?
Нет, категорически неверно. Информационный вакуум в кризисе – главный враг репутации. Отсутствие официальной информации не остановит распространение слухов и спекуляций, которые часто бывают гораздо более разрушительными. Стратегия должна заключаться в быстром, прозрачном и постоянном информировании, даже если информация неполная. Честное «мы знаем это, это проверяем, обновим вас через 30 минут» вызывает больше доверия, чем молчание, и позволяет контролировать нарратив.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

Методические рекомендации по подготовке доклада-презентации

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в

			формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,2	20
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема 4. Пресс-релиз и паблисити. Тематическое планирование

Практическое задание

1. Подберите несколько опубликованных на новостных агрегаторах пресс-релизов коммерческих и некоммерческих организаций. Проанализируйте основные тематические блоки, объем и характер сообщаемой информации, приемы воздействующей коммуникации. Определите основное сообщение и его цель. Выявите наиболее часто применяемые приемы.
2. Создайте свой вариант пресс-релиза, учитывая особенности самостоятельно выбранной целевой аудитории и предыдущий опыт анализа.
3. Подготовьте доклад на 3-5 минут по результатам исследования.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений
– работа с источниками, сбор материала;
– оформление текста протокола, создание презентационного материала;
– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;
– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;
– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;
– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-2. Тема 5. Кризисный медиарилейшнз. Фактчекинг

Практическое задание

1. Подберите несколько тематических материалов, опубликованных на новостных агрегаторах при поддержке коммерческих и некоммерческих организаций. Проанализируйте основные тематические блоки, объем и характер сообщаемой информации, приемы воздействующей коммуникации.
2. Подберите вариант проверки фактологической основы материала методами фактчекинга: поиск первоисточника, сравнение мнения двух и более сторон, поиск фейков и неточностей через поисковики (Яндекс) и службы агрегации новостей (Яндекс.Новости), сервисы типа TinEye, Storyful.com, FactCheck.org, PolitiFact.com. Определите количество и качество фактоидов, фейков, опечаток, неточностей.
3. Подготовьте доклад на 3-5 минут по результатам исследования.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений

– работа с источниками, сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-3. Тема 6. Пресс-релиз и паблисити. Тематическое планирование

Практическое задание

1. Подберите и проанализируйте фактологическую базу нескольких анонсов и информационных материалов, посвященных одному событию. Реконструируйте по этим данным сценарий проведения и план подготовки мероприятия.
2. Разработайте свой собственный вариант подготовки и проведения мероприятия (план мероприятия, сценарий, анонсирующий пресс-релиз, приглашенные медиа, инфлюэнсеры, эксперты, участники, гости).
3. Подготовьте доклад на 3-5 минут по результатам исследования.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений
– работа с источниками, сбор материала;
– оформление текста протокола, создание презентационного материала;
– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;
– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;
– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;
– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в устной форме в виде ответа на вопрос. На зачете обучающиеся самостоятельно готовят ответ на вопрос билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 20 минут для подготовки устного ответа на вопрос билета.

Оценка знаний обучающегося носит двухбалльный характер (зачтено/не зачтено)

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Примерный список вопросов к зачету:

1. Медиарилейшнз как инструмент управления информацией и коммуникацией.
2. Цель, задачи и базовые принципы медиарилейшнз.
3. Стратегия и тактика краткосрочного медиарилейшнз.
4. Стратегия и тактика долгосрочного медиарилейшнз.
5. Типы и виды медиарилейшнз практик.
6. Модель взаимодействия с журналистским пулом.
7. Приемы работы с журналистским пулом.
8. Приемы работы с экспертами, лидерами мнений.
9. Специфика и приемы работы с инфлюэнсерами, фрилансерами.
10. Специфика работы пресс-секретаря.
11. Специфика работы амбассадора бренда.
12. Специфика работы пресс-аташе.
13. Субъекты и объекты медиарилейшнз как деятельности.
14. Формы и инструментарий медиарилейшнз.
15. Ключевые характеристики и типология СМИ и СМК.
16. Ключевые характеристики и типология социальных медиа.
17. Базовые виды аудиовизуального контента.
18. Базовые виды принта.
19. Базовые виды перфоманс-мероприятия
20. Структура и особенности жанра пресс-релиза.
21. Понятие и основные техники сторителлинга.

22. Типы и применение нарративных сценариев для организации события.
23. Оплаченные материалы и паблисити.
24. Основные характеристики интеграции в редакционные материалы.
25. Способы оценки эффективности взаимодействия с медиа.
26. Технологии и этапы подготовки публичных мероприятий.
27. Типы и виды кризисного медиарилейшнз.
28. Приемы кризисного медиарилейшнз.
29. Приемы фактчекинга.
30. Типы и виды фактоидов. Методы выявления и борьбы с явлением.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

7. Методические материалы по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада/написание эссе по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада/эссе в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.
4. Перекрестное рецензирование.
5. Подведение итогов и т. д.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме. Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то времякак в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбравтот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем начинать конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено

как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде зачета, который проводится в форме устного ответа на вопрос.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Кирия, И. В. История и теория медиа: учебник для вузов: [16+] / И. В. Кирия, А. А. Новикова. – Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. – 424 с.: ил. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471753.

2. Медиарилейшнз. Теория и практика: Учеб. пособие для студентов вузов Учебное пособие / Горчакова В.Г. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 335 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=872660

3. Распопова С.С., Богдан Е.Н. - Фейковые новости: Информационная мистификация: учебное пособие для вузов - Издательство «Аспект Пресс» - 2018 - 112с. - ISBN: 978-5-7567-0940-7 - Текст электронный // ЭБС ЛАНЬ - URL: https://e.lanbook.com/book/112498

4. Чуланова, О.Л. Медиарилейшнз [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / О.Л. Чуланова; Сургут, гос. ун-т. - Сургут: Изд-во СурГУ, 2007. - 264 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=504923

8.2 Дополнительная литература

1. Константы гудвилла: стиль, паблисити, репутация, имидж и бренд фирмы: Учебное пособие / Ф.И. Шарков. - 2-е изд. - М.: Дашков и К: "Издательство Шаркова", 2012. - 272 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=327924 2. Социальное пространство имиджа: Монография / М.О. Кошлякова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 152 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=376278.

2. Макки Р. История на миллион долларов: Мастер-класс для сценаристов, писателей и не только / Роберт Макки; Пер. с англ. — 9-е изд. — М.: Альпина нон-фикшн, 2017. - ISBN 978-5-9614-2697-7 - https://hse.alpinadigital.ru/reader/book/228

.

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Использование не предполагается.

8.4 Интернет-ресурсы

1. http://zf.ranepa.ru/ официальный сайт Западного филиала РАНХиГС

8.5 Электронные библиотечные системы

1. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks

8.6 Справочно-информационные системы

1. http://pravo.ru/ Право
2. http://www.kodeks.ru/ Кодекс
3. http://www.consultant.ru/ Консультант Плюс
4. www.gramma.ru – электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка
5. www.gramota.ru - электронные материалы по русскому языку и культуре речи, риторике, бесплатная справочная служба русского языка
6. www.ruslang.ru – сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН
7. www.elitarium.ru – статьи специалистов в области межличностного и делового общения
8. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальная библиотека
9. www.lib.pu.ru – библиотека СПбГУ

8.7 Иные источники

Использование не предполагается.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.03 Медиарилейшнз и фактчекинг Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотекарасполагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 Социальные коммуникации и инфотейнмент

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.04 Социальные коммуникации и инфотейнмент рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.04 Социальные коммуникации и инфотейнмент обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-4.1 З-3. **Знает:** наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области	УК-4.1 З-3. **Знает:** наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области	УК-4.1 З-3. **Знает:** наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области
			УК-4.1 У-1 **Умеет**: создавать адекватную целям заказчика и разнообразную по форме, функционалу, виду и формату социально-культурную информацию
В/01.6 Организация маркетинговых исследований в области СМИ В/02.6 Разработка маркетинговой стратегии для продукции СМИ	ПК-4. Способность осуществлять информационное сопровождение деятельности организации / персоны	ПК-4.2: Способен к управлению вниманием аудитории посредством контента, создаваемого в процессе реализации деятельности по информационному сопровождению деятельности организации/ персоны	ПК-4.2. З-1. **Знает:** форматы, инструменты и техники, технологические платформы передачи медиапродукции сообразно приоритетам заказчика и его целевой аудитории
			ПК-4.2. У-1. **Умеет:** выбирать форматы, инструменты и техники, технологические платформы передачи медиапродукции сообразно приоритетам заказчика

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 3 з.е., 108 академических часов (81 астрономический час).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 53 академических часа (39,5 астрономического часа), из них лекции – 14 академических часов (10,5 астрономического часа), практические занятия – 28 академических часов (21 астрономический час), КЭ – 2 академических часа (1,5 астрономического часа), Каттэк – 9 академических часов (6,5 астрономического часа); самостоятельная работа – 37 академических часов (28 астрономических часов).

Дисциплина Б1.В.04 Социальные коммуникации и инфотейнмент относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 4 семестре на 2 курсе на очной форме обучения. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Социальные коммуникации: субъект-объектные отношение	24	4			8								12	О, Э, Т(КТ)
2.	Социальные коммуникации: стратегия и тактика	24	4			8								12	О, Э(КТ), Т
3.	Инфотейнмент: приемы и инструментарий	29	6			10								13	О, Э, Т(КТ)
	Промежуточная аттестация	9							2	9			18		Экзамен
Итого по дисциплине		108	14			28			2	9			18	37	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), эссе (Э), тестирование (Т), контрольная точка (КТ); формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз).

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;К – консультация;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работниковорганизации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

Э – эссе;

Экз – экзамен.

Содержание дисциплины

Тема 1. Социальные коммуникации: субъект-объектные отношение (УК-4.1)

Интегративная природа коммуникации, как специфической формы взаимодействия. Социальные коммуникации vs массовые коммуникации: история метаморфозы. Черты сходства и различия между социальной и массовой коммуникацией. Дифференциация методологических подходов к изучению социальной коммуникации. Природа субъектно-объектных отношений в социальной коммуникации: акторы и результаты взаимодействия, функции и цели, параметры успешности. Элементы процесса коммуникации; этапы, роль, значимость. Социальная сеть как субъект и объект социальной коммуникации. Методы обретения субъектности. Основные технические и аудиторные характеристики ведущих социальных сетей.

Тема 2. Социальные коммуникации: стратегия и тактика (ПК-4.2)

Типы и виды социальной коммуникации. Пропаганда и агитация. Система средств массовой информации и коммуникации. Социальные институты. Коммерческая коммуникация. Блогинг и общение в комьюнити. Морально-этические и правовые ограничения и нормы в социальной коммуникации. Ключевые стратегии и тактики привлечения, вовлечения, включения. Формы, виды, уровни коммуникационной деятельности. Эдьютейнмент и сайнстейнмент: история возникновения понятия и современное содержание. Основные виды, типы и формы эдьютейнмента и сайнстейнмента. Приемы и инструментарий подачи эдьютейнмента и сайнстейнмента с помощью видеоряда, аудиоподкастов, инфографики и мультимедийных лонгридов.

Тема 3. Инфотейнмент: приемы и инструментарий (ПК-4.2)

Инфотейнмент: история возникновения понятия и современноесодержание. Место инфотейнмент-контента в системе жанров. Виды и типы инфотейнмента в условиях конвергенции, трансмедийности и дивергентности. Социальные сети и инфотейнмент. Наиболее популярные приемы и инструментарий инфотейнмента. Основные тактики продвижения инфотейнмента. Дисфункциональные проявления феномена и методы их купирования: морально-этические и правовые ограничения.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.04 Социальные коммуникации и инфотейнмент входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос

сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, эссе.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Социальные коммуникации: субъект-объектные отношение»

Примерные вопросы для устного опроса:

1. Генетическая природа коммуникации.
2. Черты сходства социальной и массовой коммуникации.
3. Специфические черты социальной коммуникации.

4. Методологические школы и подходы изучения феномена.
5. Элементы и этапы коммуникативного процесса.
6. Субъекты и объекты социальной коммуникации.

Подготовка и написание эссе:

Выберите тему из предложенных и подготовьте письменную работу в жанре эссе-размышления на 5-12 тыс. знаков:

1. Социальная сеть: субъект или объект деятельности? (на примере самостоятельно выбранной социальной сети);
2. Noname – герой нашего времени (на примере самостоятельно выбранной социальной сети);
3. Мой личный опыт обретения субъектности (на примере самостоятельно выбранной социальной ситуации в сети).

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Социальные коммуникации: стратегия и тактика»

Примерные вопросы для опроса:

1. Типы и виды социальной коммуникации.
2. Формы и уровни коммуникативной деятельности.
3. Ключевые стратегии социальной коммуникации.
4. Ведущие тактики социальной коммуникации и их адаптация к задачам клиента.
5. Эдьютейнмент и сайнстейнмент: причины возникновения и популярности.
6. Специфика и ограничения в коммерческой коммуникации.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о пропаганде и агитации:
а) Пропаганда направлена на формирование долгосрочных идеологических установок и системы ценностей;
б) Агитация ставит целью немедленное действие или реакцию на конкретное событие;
в) Основным каналом агитации являются объемные художественные произведения и сложные метафоры;
г) Пропаганда и агитация не используют средства массовой информации для распространения.
Правильные ответы: а, б.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о блогинге и комьюнити:
а) Успешный блогинг основывается на монологичном формате общения без обратной связи с аудиторией;
б) Ключевая задача управления комьюнити — это модерация контента и поддержание конструктивной коммуникации;
в) Блогинг является формой коммерческой коммуникации, если он включает интеграцию рекламы или партнерские связи;
г) Общение в комьюнити не регламентируется морально-этическими нормами, так как является неформальным.
Правильные ответы: б, в.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о стратегиях вовлечения:
а) Тактика привлечения внимания всегда предшествует этапу вовлечения аудитории в

взаимодействие;
б) Стратегия включения подразумевает трансформацию пассивного потребителя в активного соавтора контента;
в) Основной инструмент вовлечения — это однонаправленная рассылка рекламных сообщений без возможности обратной связи;
г) Уровень вовлеченности можно измерить через такие метрики, как лайки, комментарии и репосты.
Правильные ответы: а, г.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об эдьютейнменте и сайнстейнменте:
а) Эдьютейнмент сочетает образовательные цели с развлекательными форматами подачи материала;
б) Сайнстейнмент фокусируется исключительно на развлечении, без каких-либо познавательных элементов;
в) История возникновения понятия «эдьютейнмент» связана с развитием телевидения и созданием образовательно-развлекательных программ;
г) Инфографика и мультимедийные лонгриды не применяются в эдьютейнменте, так как предназначены для серьезной научной аудитории.
Правильные ответы: а, в.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о правовых и этических нормах:
а) Коммерческая коммуникация строго регламентируется законодательством о рекламе и защите прав потребителей;
б) Морально-этические нормы в социальных коммуникациях носят рекомендательный характер и не влияют на репутацию;
в) Нарушение авторских прав при использовании чужого контента в блогинге может повлечь юридическую ответственность;
г) Правовые ограничения не распространяются на контент, создаваемый пользователями в социальных сетях.
Правильные ответы: а, в.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между понятием и его описанием:

1. Пропаганда	А. Система средств, обеспечивающих функционирование и распространение информации в обществе (печать, ТВ, радио, интернет).
2. СМИ	Б. Стратегия, нацеленная на побуждение к немедленному действию или поддержке в конкретной ситуации.
3. Агитация	В. Деятельность по созданию и ведению интернет-дневника, ориентированного на построение диалога с постоянной аудиторией.
4. Блогинг	Г. Целенаправленное распространение системы взглядов и идей для формирования определенного

1. Пропаганда	А. Система средств, обеспечивающих функционирование и распространение информации в обществе (печать, ТВ, радио, интернет).
	общественного мнения.

Правильные ответы: 1Г2А3Б4В

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом коммуникации и его ключевой характеристикой:

1. Коммерческая коммуникация	А. Образовательно-развлекательный контент, использующий формат подкастов для подачи сложной информации в доступной форме.
2. Эдьютеймент	Б. Коммуникация, направленная на извлечение прибыли через продвижение товаров, услуг или бренда.
3. Включение	В. Комплекс мероприятий по модерации и стимулированию дискуссий внутри целевой группы для повышения ее лояльности.
4. Управление комьюнити	Г. Тактика, превращающая аудиторию из пассивных зрителей в активных создателей и распространителей контента.

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между формой контента и приемом его подачи в эдьютейнменте/сайнстейнменте:

1. Видеоряд	А. Визуализация данных и статистики через схемы, диаграммы и графики для упрощения восприятия сложной информации.
2. Аудиоподкаст	Б. Использование интерактивных элементов, анимации и нелинейной навигации для глубокого погружения в тему.
3. Инфографика	В. Динамичная инфографика и скринкасты, наглядно объясняющие процессы или явления.

1. Видеоряд	А. Визуализация данных и статистики через схемы, диаграммы и графики для упрощения восприятия сложной информации.
4. Мультимедийный лонгрид	Г. Серийность выпусков и формат беседы с экспертами для удержания внимания и формирования привычки у аудитории.

Правильные ответы: 1В2Г3А4Б

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между стратегией работы с аудиторией и ее тактическим инструментарием:

1. Привлечение	А. Проведение опросов, конкурсов комментариев, Q&A-сессий для стимулирования диалога.
2. Вовлечение	Б. UGC-кампании, краудсорсинг идей, создание фан-клубов для превращения аудитории в соавторов.
3. Включение	В. Яркие визуальные образы, интригующие заголовки, таргетированная реклама для захвата внимания.
4. Удержание	Г. Регулярный качественный контент, ритуализация (рубрики), закрытые сообщества для формирования привычки.

Правильные ответы: 1В2А3Б4Г

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом ограничения в социальной коммуникации и его примером:

1. Правовое ограничение	А. Отказ блогера от обсуждения темы, которая может оскорбить чувства определенной группы верующих.
2. Этическое ограничение	Б. Обязательство маркировать рекламный пост поста хештегом #реклама.
3. Моральная норма	В. Блокировка аккаунта за распространение заведомо ложной информации, несущей угрозу общественной безопасности.
4. Норма платформы	Г. Публичное осуждение блогера за проявление неуважения к своему

1. Правовое ограничение	А. Отказ блогера от обсуждения темы, которая может оскорбить чувства определенной группы верующих.
	оппоненту в ходе публичной дискуссии.

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

11. Расположите этапы разработки коммуникационной стратегии в логической последовательности:
а) выбор тактик и инструментов для реализации;
б) анализ целевой аудитории и медиаландшафта;
в) постановка ключевых целей и задач;
г) оценка эффективности и корректировка плана.
Ответ: БВАГ

12. Расположите последовательность уровней вовлечения аудитории по нарастающей:
а) включение (сотворчество контента);
б) привлечение (привлечение внимания);
в) вовлечение (активное участие в дискуссии);
г) лояльность (идентификация с брендом/сообществом).
Ответ: БВАГ

13. Расположите этапы создания эдьютейнмент-проекта:
а) подбор форматов и инструментов подачи (видео, инфографика, подкаст);
б) определение образовательной цели и целевой аудитории;
в) интеграция развлекательных элементов в образовательный контент;
г) промоушен проекта через релевантные каналы и оценка вовлеченности.
Ответ: БАВГ

14. Расположите последовательность действий при правовом сопровождении коммерческой коммуникации:
а) проверка контента на соответствие закону о рекламе;
б) разработка креативной концепции рекламной кампании;
в) размещение одобренного материала в выбранных медиаканалах;
г) получение необходимых разрешений и согласований.
Ответ: БАГВ

15. Расположите этапы создания и продвижения инфографики в рамках эдьютейнмент-кампании:
а) сбор и верификация данных, подлежащих визуализации;
б) анализ целевой аудитории и выбор подходящей платформы для размещения;
в) разработка визуальной концепции и дизайна инфографики;
г) промоушен через релевантные сообщества и оценка уровня вовлеченности.
Ответ: БАВГ

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Назовите ключевые черты сходства и различия между пропагандой и агитацией.
Черты сходства: оба понятия обозначают целенаправленное воздействие на сознание и поведение людей, используют средства массовой информации и коммуникации. Черты различия: пропаганда нацелена на долгосрочное формирование идеологии и системы ценностей, использует сложные, развернутые формы (статьи, документальные фильмы).

Агитация ориентирована на достижение конкретной, краткосрочной цели (голосование, участие в митинге), использует простые, эмоциональные лозунги и призывы.

17. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Опишите основные формы и виды эдьютейнмента в современных медиа.
Основные формы включают: 1) Видеоконтент: образовательные каналы на YouTube (типа TED-Ed), скринкасты, анимационные ролики. 2) Аудиоконтент: просветительские подкасты, где эксперты обсуждают сложные темы доступным языком. 3) Интерактивные форматы: онлайн-курсы с геймификацией, квизы, тренажеры. 4) Визуальный контент: инфографика, комиксы, интерактивные карты. Виды эдьютейнмента различаются по тематике: научный (сайнстейнмент), исторический, финансовый, культурологический.

18. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы морально-этические и правовые ограничения в деятельности блогера?
Морально-этические ограничения: необходимость проверки фактов, уважение к приватности и достоинству личности, корректное ведение дискуссий, отказ от разжигания ненависти и кибербуллинга. Правовые ограничения: соблюдение законов о рекламе (обязательная маркировка рекламных и спонсорских интеграций), авторского права (законное использование чужого контента), защита персональных данных, недопущение клеветы и распространения заведомо ложной информации.

19. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое «стратегия включения» в социальных коммуникациях и каковы ее инструменты?
Стратегия включения (inclusion) — это высшая форма работы с аудиторией, направленная на превращение пассивных потребителей в активных участников и соавторов медиапродукта. Ее инструменты: организация пользовательского контента (UGC-кампании), создание фан-клубов и закрытых сообществ, краудсорсинг идей и решений, совместная модерация, предоставление аудитории возможности влиять на развитие проекта или бренда (например, через голосования за новые возможности продукта).

20. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы ключевые отличия коммерческой коммуникации от блогинга?
Ключевые отличия заключаются в целях и природе коммуникации. Цель коммерческой коммуникации — прямая или косвенная максимизация прибыли через продвижение товара, услуги или бренда; она носит институциональный, оплачиваемый характер. Цель блогинга — самовыражение, построение личного бренда и сообщества (комьюнити); он носит персональный, часто неоплачиваемый изначально характер. Блогинг может трансформироваться в коммерческую коммуникацию через интеграцию рекламы, но его ядро остается в области личных отношений с аудиторией, основанных на доверии и общности интересов.

21. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что в современном мире граница между пропагандой и коммерческой рекламой полностью стерлась?
Нет, неверно. Хотя обе используют схожие методы воздействия (эмоциональные образы, повторение, авторитеты), их фундаментальные цели различны. Цель коммерческой рекламы — прямая или косвенная продажа товара/услуги, ее успех измеряется прибылью. Цель пропаганды — изменение мировоззрения, ценностей и политического поведения в интересах определенной группы, а ее эффективность измеряется сдвигами в общественном мнении и уровнем поддержки.

22. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что эдьютейнмент всегда является более эффективным методом обучения,

чем традиционное образование?
Нет, нельзя. Эдьютейнмент эффективен для привлечения внимания, повышения мотивации и запоминания информации на начальном этапе. Однако для глубокого, систематического освоения сложных дисциплин часто требуются традиционные методы, обеспечивающие структурированность, фундаментальность и контроль знаний. Эдьютейнмент служит мощным дополнением и инструментом популяризации, но не всегда может полностью заменить собой строгую образовательную систему.

23. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Является ли тактика привлечения внимания любыми средствами (например, кликбейт) оправданной на начальном этапе коммуникационной кампании?
Да, с существенными оговорками. На перенасыщенном информационном поле привлечение внимания — необходимая первая ступень. Однако использование откровенного кликбейта, не соответствующего содержанию, является краткосрочной и рисково тактикой. Она ведет к разочарованию аудитории, падению доверия и повреждению репутации. Оправданной является креативная и этичная тактика, которая интригует и точно отражает ценность предлагаемого контента.

24. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что правовые нормы являются единственным и достаточным ограничителем для блогера в социальных сетях?
Нет, неверно. Правовые нормы задают лишь минимальный, обязательный для исполнения порог. Однако репутационные риски и этические нормы зачастую являются более строгими ограничителями. Действие, не нарушающее закон, может вызвать волну негатива и осуждения со стороны аудитории, что приведет к потере подписчиков и партнеров. Таким образом, успешный блогер руководствуется не только законом, но и неписаными правилами сообщества и нормами публичной морали.

25. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что стратегия вовлечения всегда требует значительных финансовых вложений?
Нет, неверно. Хотя бюджеты могут ускорить и масштабировать вовлечение, его ядро основано на креативных и организационных, а не финансовых ресурсах. Тактики, такие как проведение опросов и дискуссий, запуск конкурсов с пользовательским контентом (UGC), создание закрытых групп для самых активных подписчиков, организация прямых эфиров с ответами на вопросы, требуют в первую очередь времени, понимания аудитории и коммуникативных навыков, а не денег. Таким образом, эффективная стратегия вовлечения строится на идеях и взаимодействии, а не только на бюджете.

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Инфотейнмент: приемы и инструментарий»

Примерные вопросы для опроса:

1. Инфотейнмент: история возникновения понятия и современное содержание.
2. Тематическая и функциональная направленность современного инфотейнмента.
3. Инфотейнмент в условиях конвергенции и мультимедийности.
4. Виды инфотейнмента в социальных коммуникациях.
5. Основные инструменты и приемы подачи информации с помощью видеоряда, аудиоподкастов, инфографики и мультимедийныхлонгридов.
6. Способы и приемы манипуляции сознанием целевой аудитории.

Подготовка и написание эссе:

Выберите тему из предложенных и подготовьте письменную работу в жанре

инфотейнмент-эссе на 5-7 тыс. знаков:

1. Просто о сложном VS сложно о простом» (на примере анализа преподнесения научных открытий или парадоксов в масс-медиа).
2. Наука как проект. Проект как наука (на примере анализа материалов научно- практической конференции Западного филиала РАНХиГС (2024, май).
3. Свободная тема.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

Методические рекомендации по подготовке письменного домашнего задания (эссе)

Письменное домашнее задание является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Письменное ДЗ направлено на:

- углубление понимания ключевых концепций дисциплины посредством применения теории на практике;
- развитие критического мышления и умения аргументированно излагать свои мысли;
- формирование навыков научно-исследовательской деятельности, включая анализ информации и оформление результатов в соответствии с академическими стандартами.

ДЗ выполняется каждым студентом самостоятельно. Ответы должны:

- точно соответствовать поставленному вопросу;
- быть логически структурированными (введение, основная часть, выводы);
- сочетать краткость изложения с полнотой раскрытия темы (рекомендуемый объем — 1–2 страницы на вопрос);
- опираться на материалы лекций, семинаров и рекомендованную литературу, дополняя их собственным анализом.

Ответы должны демонстрировать понимание лекционного материала и его развитие в контексте поставленной задачи.

Требования к оформлению работы

Готовое задание оформляется в электронном виде в формате Microsoft Word (.docx) и должно соответствовать следующим стандартам:

- Тип документа: Текстовый файл с расширением .docx.
- Поля страницы: 2,5 см со всех сторон.
- Шрифт: Times New Roman, размер 14 пунктов.
- Межстрочный интервал: 1,5.
- Выравнивание: по ширине.
- Отступ абзаца: 1,25 см.

Работа должна соответствовать требованиям ГОСТ 2018 (ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»). Особое внимание уделите:

- правильному оформлению ссылок на источники в тексте (в квадратных скобках с 4.

Порядок сдачи и проверки:

- Работа загружается в СДО в раздел, соответствующий теме курса, до дедлайна, указанного преподавателем.
- Название файла формируется по шаблону:

ФИО_№ Темы (например, Иванов_3.docx).

- После проверки преподаватель выставляет оценку и оставляет комментарии в системе дистанционного обучения. При необходимости работа может быть возвращена на доработку.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1			
КТ 2			
КТ 3			
Итого:	x		

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и

типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема 1. Социальные коммуникации: субъект-объектные отношение

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о социальных и массовых коммуникациях:
а) Социальная коммуникация всегда имеет более узкую, специфическую аудиторию по сравнению с массовой;
б) Массовая коммуникация характеризуется обязательной интерактивностью и возможностью мгновенной обратной связи;
в) Исторически массовая коммуникация сформировалась позже социальной как следствие развития технологий;
г) Оба типа коммуникаций представляют собой специфические формы взаимодействия, направленные на передачу информации.
Правильные ответы: а, г.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о субъектно-объектных отношениях:
а) Субъект коммуникации всегда является инициатором коммуникативного акта, а объект – пассивным получателем;
б) В социальных сетях пользователь может одновременно выступать и как субъект, и как объект коммуникации;
в) Целью субъекта всегда является прямое коммерческое воздействие на объект;
г) Параметрами успешности коммуникации могут выступать уровень понимания, достижение консенсуса или изменение поведения.
Правильные ответы: б, г.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о методологических подходах:
а) Структурно-функциональный подход рассматривает коммуникацию как обмен информацией для поддержания равновесия социальной системы;
б) Интеракционистский подход фокусируется на технических каналах передачи сообщений и их мощности;
в) Культурологический подход изучает коммуникацию как процесс создания и разделения значений, конструирования социальной реальности;
г) Критический подход игнорирует аспекты власти и доминирования в коммуникативных процессах.
Правильные ответы: а, в.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о социальных сетях:
а) Социальная сеть как объект коммуникации представляет собой пассивную аудиторию для размещения контента;
б) Социальная сеть как субъект коммуникации может формировать повестку дня и влиять на общественное мнение через алгоритмы;
в) Методом обретения субъектности для сообщества является пассивное потребление вирусного контента;
г) К техническим характеристикам социальных сетей относятся алгоритмы ранжирования и интерфейс платформы.
Правильные ответы: б, г.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об элементах и этапах коммуникации:
а) Ключевыми элементами процесса коммуникации являются только отправитель,

сообщение и канал;
б) Этапы коммуникации могут включать кодирование сообщения, его передачу, декодирование и формирование ответной реакции;
в) Обратная связь является факультативным, а не обязательным элементом для завершения акта социальной коммуникации;
г) Значимость каждого этапа определяется их вкладом в достижение взаимопонимания между участниками коммуникации.
Правильные ответы: б, г.

6. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об интегративной природе коммуникации:
а) Интегративная функция проявляется только в массовой коммуникации через формирование общественного мнения;
б) Суть интегративной природы заключается в способности коммуникации связывать людей в социальные общности через разделяемые смыслы и ценности;
в) Коммуникация интегрирует общество, обеспечивая координацию действий и передачу социального опыта;
г) Интегративная природа характерна только для межличностного общения, но не для социальных институтов.
Правильные ответы: б, в.

7. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о социальной сети как субъекте и объекте:
а) Социальная сеть как субъект формирует новую социальную реальность через алгоритмическое управление информационными потоками; б) Социальная сеть как объект — это исключительно пассивная площадка для размещения рекламных сообщений;
в) Аудиторная характеристика социальной сети — это, например, преобладание пользователей определенного возраста или социального статуса;
г) Технические характеристики социальной сети не влияют на субъектно-объектные отношения, возникающие между ее пользователями.
Правильные ответы: а, в.

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между типом коммуникации и его ключевой характеристикой:

1. Социальная коммуникация	А. Однонаправленный поток информации от институционального источника к большой, анонимной и гетерогенной аудитории.
2. Массовая коммуникация	Б. Диалогическое взаимодействие, направленное на взаимопонимание и совместное продуцирование смыслов.
3. Субъект коммуникации	В. Активный участник, инициирующий коммуникацию, формулирующий цели и оказывающий воздействие.
4. Объект коммуникации	Г. Пассивный получатель сообщения, на которого направлено коммуникативное воздействие.

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его описанием в контексте субъектно-объектных отношений:

1. Функции социальной коммуникации	А. Ими могут быть уровень узнаваемости, достижение договоренностей, совершение целевого действия аудиторией.
2. Цели социальной коммуникации	Б. Информирование, социализация, организация, выражение эмоций, воздействие.
3. Параметры успешности	В. Конкретные, измеримые результаты, которые субъект намерен достичь в отношении объекта (например, информировать, убедить).
4. Методы обретения субъектности	Г. Активная генерация контента, формирование сообщества, стратегическое позиционирование в медиасреде.

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между методологическим подходом и его фокусом в изучении социальной коммуникации:

1. Структурно-функциональный	А. Анализ коммуникации как инструмента власти, идеологии и формирования гегемонии.
2. Интеракционистский	Б. Изучение устойчивых, повторяющихся образцов коммуникации, обеспечивающих стабильность социальной системы.
3. Культурологический	В. Фокус на межличностном взаимодействии, в ходе которого люди создают и изменяют социальные значения.
4. Критический	Г. Рассмотрение коммуникации как процесса создания и разделения значений, конструирования общей картины мира.

Правильные ответы: 1Б2В3Г4А

11. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между элементом процесса коммуникации и его описанием:

1. Кодирование	А. Этап интерпретации и осмысления полученного сообщения получателем.
2. Декодирование	Б. Преобразование идеи в сообщение с помощью знаковой системы (языка, изображений).
3. Обратная связь	В. Реакция получателя на сообщение, которая становится новым сигналом для отправителя.
4. Канал	Г. Средство или путь, по которому передается закодированное сообщение.

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

12. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его характеристикой в рамках темы:

1. История метаморфозы коммуникации	А. Переход от устных и письменных форм к печатным, а затем к электронным и цифровым медиа.
2. Дифференциация методологических подходов	Б. Наличие различных исследовательских перспектив: от анализа структур до изучения процессов смыслопорождения.
3. Результаты взаимодействия в коммуникации	В. Изменение установок, достижение взаимопонимания, совершение действия, получение нового знания.
4. Роль этапа в коммуникации	Г. Определяет логику и эффективность всего процесса, например, ошибка на этапе кодирования искажает все сообщение.

Правильные ответы: 1А2Б3В4Г

13. Расположите этапы базового процесса коммуникации в логической последовательности:
а) декодирование сообщения получателем;
б) формулировка (кодирование) идеи отправителем;
в) получение и интерпретация обратной связи;
г) передача сообщения через выбранный канал.
Ответ: БГАВ

14. Расположите последовательность шагов по обретению субъектности сообществом в социальной сети:

а) формирование уникальной нормы и стиля коммуникации внутри группы;
б) пассивное чтение и потребление контента по интересующей теме;
в) активное вовлечение в дискуссии и генерация собственного контента;
г) институционализация и признание в качестве авторитетного источника.
Ответ: БВАГ

15. Расположите в логической последовательности этапы развития метаморфозы коммуникации от социальной к массовой:
а) появление письменности и первых средств фиксации информации;
б) доминирование межличностного взаимодействия в рамках небольших сообществ;
в) изобретение книгопечатания и тиражируемых медиа;
г) цифровая революция и возникновение интерактивных массмедиа.
Ответ: БАВГ

16. Расположите последовательность анализа субъектно-объектных отношений в конкретной коммуникативной ситуации:
а) идентификация акторов (субъектов и объектов) и их характеристик;
б) оценка результатов взаимодействия по заданным параметрам успешности;
в) определение целей и функций, которые преследует субъект;
г) выбор методологического подхода для исследования.
Ответ: ГАВБ

17. Расположите в логической последовательности этапы анализа коммуникативной кампании в социальной сети:
а) анализ аудиторных и технических характеристик выбранной платформы;
б) оценка эффективности по заданным параметрам успешности (вовлеченность, охват);
в) определение целей и функций кампании;
г) создание и публикация контента, взаимодействие с пользователями.
Ответ: ВАГБ

18. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Назовите ключевые черты сходства и различия между социальной и массовой коммуникацией.
Черты сходства: оба типа направлены на передачу информации, оказание влияния, являются формами социального взаимодействия и используют знаковые системы. Черты различия: социальная коммуникация диалогична, имеет узкую аудиторию и непосредственную обратную связь, в то время как массовая — однонаправленна, ориентирована на большую, анонимную аудиторию и опосредована техническими каналами.

19. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Опишите природу субъектно-объектных отношений в социальной коммуникации. Чем характеризуется позиция акторов?
Субъектно-объектные отношения в социальной коммуникации динамичны и не являются жестко закрепленными. Субъект — это активный инициатор, определяющий цели (информирование, убеждение, организация). Объект может быть пассивным получателем, но часто становится активным со-участником, порождая обратную связь. В диалогической коммуникации позиции субъекта и объекта постоянно меняются, и участники взаимно влияют друг на друга.

20. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что подразумевается под «интегративной природой коммуникации»?
Интегративная природа коммуникации означает, что она служит фундаментальным процессом, связывающим индивидов в общество. Она обеспечивает не просто обмен данными, но и координацию действий, передачу социального опыта, норм и ценностей,

формирование коллективной идентичности и поддержание целостности социальных групп. Коммуникация интегрирует разрозненных индивидов в единое социальное целое.

21. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные технические и аудиторные характеристики ведущих социальных сетей (например, Instagram, Facebook, VK)?
Технические характеристики: особенности алгоритмов ранжирования ленты, функционал для разных типов контента (сторис, посты, видео), возможности таргетинга и аналитики. Аудиторные характеристики: демографический портрет пользователей (возраст, пол, интересы), доминирующие паттерны поведения (потребление vs создание контента), уровень вовлеченности и специфика сложившихся внутри платформы субкультур.

22. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что в социальной коммуникации параметром успешности всегда является согласие объекта с позицией субъекта?
Нет, неверно. Согласие — лишь один из возможных параметров успешности, причем не всегда главный. Успешной можно считать коммуникацию, которая привела к адекватному пониманию сообщения, даже если оно вызвало несогласие. Другими параметрами являются: информированность (объект получил новые знания), побуждение к дискуссии, легитимация точки зрения, изменение эмоционального фона или просто поддержание стабильных отношений. Таким образом, успех определяется прежде всего достижением заявленной цели субъекта, которая может быть гораздо шире, чем простое достижение консенсуса.

23. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные методы обретения субъектности для индивида или группы в социальных сетях?
Основные методы включают: 1) Регулярную и качественную генерацию уникального контента, определяющего экспертный статус. 2) Активное участие в релевантных дискуссиях и комьюнити-менеджмент для формирования вокруг себя сообщества. 3) Стратегическое самопозиционирование и создание уникального стиля (визуального и вербального). 4) Взаимодействие с другими субъектами (коллаборации) для повышения видимости и легитимации в поле. 5) Использование инструментов платформы (хештеги, SEO, функционал для создания групп/каналов) для структурирования своей аудитории.

24. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что в эпоху цифровых медиа массовая коммуникация полностью утратила свои однонаправленные черты и стала абсолютно диалогической?
Нет, неверно. Хотя цифровые медиа и добавили потенциал для обратной связи (комментарии, лайки), ядро массовой коммуникации сохранило однонаправленность. Крупные медиа-холдинги и институциональные акторы по-прежнему производят и централизованно распространяют контент на массовую аудиторию. Алгоритмы же часто создают «пузыри фильтров», ограничивая истинный диалог и разнообразие мнений, что является модифицированной, но все же формой однонаправленного воздействия.

25. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что для успешной коммуникации субъекту достаточно лишь точно закодировать и передать сообщение, не анализируя характеристики объекта?
Нет, неверно. Успешность коммуникации напрямую зависит от понимания субъектом характеристик объекта (его ценностей, уровня знаний, языка, культурного кода). Без этого подобный анализ невозможен. Сообщение, не адаптированное под целевую аудиторию, будет неправильно декодировано, проигнорировано или вызовет отторжение, что приведет к коммуникативному провалу, даже если само сообщение технически передано безупречно.

КТ-2. Тема 2. Социальные коммуникации: стратегия и тактика

Подготовка и написание эссе

Выберите тему из предложенных и подготовьте письменную работу в стилистике эдьютейнмент-эссе на 10-15 тыс. знаков:

1. Современное высшее образование: достоинства и недостатки (на примере самостоятельно выбранной специальности)
2. Коммуникативные навыки нейронных сетей: эмпатия или имитация?
3. Выученная беспомощность: корни проблемы и пути решения

Методические рекомендации по подготовке письменного домашнего задания (эссе)

Письменное домашнее задание является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Письменное ДЗ направлено на:

- углубление понимания ключевых концепций дисциплины посредством применения теории на практике;
- развитие критического мышления и умения аргументированно излагать свои мысли;
- формирование навыков научно-исследовательской деятельности, включая анализ информации и оформление результатов в соответствии с академическими стандартами.

ДЗ выполняется каждым студентом самостоятельно. Ответы должны:

- точно соответствовать поставленному вопросу;
- быть логически структурированными (введение, основная часть, выводы);
- сочетать краткость изложения с полнотой раскрытия темы (рекомендуемый объем — 1–2 страницы на вопрос);
- опираться на материалы лекций, семинаров и рекомендованную литературу, дополняя их собственным анализом.

Ответы должны демонстрировать понимание лекционного материала и его развитие в контексте поставленной задачи.

Требования к оформлению работы

Готовое задание оформляется в электронном виде в формате Microsoft Word (.docx) и должно соответствовать следующим стандартам:

- Тип документа: Текстовый файл с расширением .docx.
- Поля страницы: 2,5 см со всех сторон.
- Шрифт: Times New Roman, размер 14 пунктов.
- Межстрочный интервал: 1,5.
- Выравнивание: по ширине.
- Отступ абзаца: 1,25 см.

Работа должна соответствовать требованиям ГОСТ 2018 (ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»). Особое внимание уделите:

- правильному оформлению ссылок на источники в тексте (в квадратных скобках с 4. Порядок сдачи и проверки:
- Работа загружается в СДО в раздел, соответствующий теме курса, до дедлайна, указанного преподавателем.
- Название файла формируется по шаблону:

ФИО_№ Темы (например, Иванов_3.docx).

- После проверки преподаватель выставляет оценку и оставляет комментарии в системе дистанционного обучения. При необходимости работа может быть возвращена на доработку.

Критерии оценки эссе (Э):

– оригинальность заголовка и заголовочного комплекса;
– степень раскрытия темы;
– уровень эрудиции;
– соответствие эссе заданному формату;
– наличие языковых средств выразительности.

КТ-3. Тема 3. Инфотейнмент: приемы и инструментарий

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об инфотейнменте:
а) Инфотейнмент возник в 1990-е годы как результат конкуренции телеканалов за аудиторию и слияния новостных и развлекательных форматов;
б) Основная цель инфотейнмента — предоставление глубокого аналитического контента для узкопрофильных специалистов;
в) Ключевой характеристикой инфотейнмента является подача сложной информации через призму развлекательных элементов;
г) Инфотейнмент исключает использование визуальных образов и метафор для упрощения восприятия информации.
Правильные ответы: а, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о месте инфотейнмента в системе жанров:
а) Инфотейнмент является синтетическим жанром, находящимся на стыке информационного и развлекательного контента;
б) Инфотейнмент полностью вытеснил традиционные новостные жанры в современных медиа;
в) В системе жанров инфотейнмент тяготеет к публицистическим и художественно-публицистическим формам;
г) Жанровые признаки инфотейнмента остаются неизменными независимо от платформы распространения.
Правильные ответы: а, г.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о видах инфотейнмента:
а) Трансмедийный инфотейнмент предполагает распространение единого нарратива через разные платформы с учетом их специфики;
б) В условиях конвергенции инфотейнмент существует только в формате коротких вертикальных видео;
в) Дивергентность проявляется в создании специализированного контента для разных сегментов аудитории на основе общей темы;
г) Основным видом инфотейнмента в социальных сетях являются объемные аналитические статьи.
Правильные ответы: б, в.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о приемах инфотейнмента:
а) К популярным приемам относятся сторителлинг, геймификация и использование мемов;
б) Инструментарий инфотейнмента исключает интерактивные элементы для сохранения объективности информации;
в) Визуализация данных через инфографику является эффективным инструментом упрощения сложной статистики;
г) Создание эмоционального контекста для информации противоречит принципам инфотейнмента.
Правильные ответы: б, г.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о дисфункциональных проявлениях инфотейнмента:
а) К дисфункциям относится упрощение информации до уровня искажения фактов;
б) Нарушением этических норм является создание избыточного эмоционального фона

вокруг трагических событий;
в) Правовые ограничения не распространяются на инфотейнмент-контент в социальных сетях;
г) Основным методом купирования дисфункций является полный отказ от развлекательных элементов в информационном контенте.
Правильные ответы: в, г.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его характеристикой в контексте инфотейнмента:

1. Конвергенция	А. Создание различных производных контента из единой медийной идеи для разных аудиторных сегментов
2. Трансмедийность	Б. Стирание границ между медиаплатформами и объединение технологий для создания комплексного контента
3. Дивергентность	В. Стратегия распространения контента, при которой каждая платформа вносит уникальный вклад в общий нарратив
4. Сторителлинг	Г. Подача информации через повествование с использованием драматургических элементов и персонажей

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между тактикой продвижения инфотейнмента и ее описанием:

1. SEO-оптимизация	А. Создание провокационных заголовков и превью для повышения кликабельности контента
2. Кликбейт	Б. Настройка таргетированного показа контента конкретным группам пользователей по интересам
3. Таргетинг	В. Вовлечение аудитории в активное взаимодействие через опросы, конкурсы и обсуждения
4. UGC-кампании	Г. Использование релевантных ключевых слов и мета-тегов для повышения позиций в поисковой выдаче

Правильные ответы: 1Г2А3Б4В

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между инструментом инфотейнмента и его применением:

1. Инфографика	А. Создание серийных выпусков с экспертами для формирования привычки потребления у аудитории
2. Скринкаст	Б. Визуальное представление статистических данных и сложных процессов через схемы и диаграммы
3. Подкаст	В. Демонстрация действий на экране с одновременным голосовым комментарием для обучения
4. Интерактивный лонгрид	Г. Объединение текста, фото, видео и анимации с нелинейной навигацией для погружения в тему

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между дисфункцией инфотейнмента и методом ее купирования:

1. Тривиализация	А. Четкая верификация фактов из нескольких независимых источников перед публикацией
2. Эмоциональная манипуляция	Б. Создание контентного плана с балансом развлекательных и информационных элементов
3. Фактологическая неточность	В. Отказ от нагнетания драмы вокруг трагических событий в пользу сдержанного тона
4. Чрезмерная развлекательность	Г. Сохранение смыслового ядра информации при адаптации к развлекательному формату

Правильные ответы: 1Г2В3А4Б

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между платформой и характерным для нее форматом инфотейнмента:

1. YouTube	А. Короткие вертикальные видео с динамичным монтажом и субтитрами
2. Instagram*	Б. Образовательные ролики с визуализацией длительностью 10-15 минут
3. TikTok	В. Визуальные карточки с тезисами и статистикой в Stories и Reels

1. YouTube	А. Короткие вертикальные видео с динамичным монтажом и субтитрами
4. Telegram	Г. Текстовые рассылки с авторским анализом и элементами сторителлинга

*Instagram принадлежит компании Meta, которая признана экстремистской организацией в РФ.
Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

11. Расположите этапы создания инфотейнмент-проекта в логической последовательности:
а) выбор форматов и инструментов реализации в соответствии с платформой;
б) анализ целевой аудитории и актуальных информационных поводов;
в) разработка сценарного плана и визуальной концепции;
г) промоушен и распределение контента по медиаканалам.
Ответ: БАВГ

12. Расположите последовательность применения инструментов инфотейнмента при объяснении сложной темы:
а) создание эмоционального контекста через сторителлинг;
б) представление информации в структурированной текстовой форме;
в) визуализация ключевых данных через инфографику;
г) вовлечение аудитории через интерактивные элементы.
Ответ: БВАГ

13. Расположите этапы разработки трансмедийного инфотейнмент-нарратива:
а) создание производного контента для разных платформ с учетом их специфики;
б) разработка базового сюжета и ключевых сообщений;
в) распределение смысловых акцентов по различным медиаканалам;
г) анализ особенностей аудитории на разных цифровых площадках.
Ответ: ГБВА

14. Расположите последовательность действий при купировании дисфункций инфотейнмента:
а) внедрение системы проверки фактов и редакционного контроля;
б) анализ типичных искажений информации в конкретном проекте;
в) разработка этических гайдлайнов для создателей контента;
г) мониторинг обратной связи от аудитории на публикуемый контент.
Ответ: БВАГ

15. Расположите этапы производства инфографики как элемента инфотейнмента:
а) выбор визуальной метафоры и цветового решения;
б) сбор и анализ данных, подлежащих визуализации;
в) дизайн-макетирование и компоновка элементов;
г) формулировка ключевого сообщения и целевого действия аудитории.
Ответ: ГБАВ

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Опишите современное содержание понятия «инфотейнмент» и его ключевые характеристики.
Современный инфотейнмент представляет собой синтез информационного и развлекательного контента, где сложные темы адаптируются для массовой аудитории через использование развлекательных форматов. Ключевые характеристики: доступность

изложения, визуализация данных, эмоциональная вовлеченность, интерактивность, ориентация на целевую аудиторию. В цифровой среде инфотейнмент активно использует мультимедийные форматы и строится на принципах вовлечения и соучастия аудитории.

17. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Назовите основные виды инфотейнмента в условиях конвергенции медиа.
Основные виды включают: 1) Трансмедийный (единый нарратив, распределенный по разным платформам с дополняющим контентом); 2) Дивергентный (создание различных производных от основной темы для разных сегментов аудитории); 3) Интерактивный (контент с элементами взаимодействия - опросы, квизы, выбор сценария); 4) Вирусный (лаконичный эмоционально заряженный контент, рассчитанный на быстрое распространение в соцсетях); 5) Адаптивный (контент, автоматически подстраивающийся под особенности платформы и пользовательские предпочтения).

18. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы наиболее популярные приемы и инструментарий инфотейнмента?
Наиболее популярные приемы: сторителлинг (подача информации через историю с героями и конфликтом), геймификация (введение игровых механик), меметизация (использование узнаваемых интернет-мемов), персонификация (очеловечивание абстрактных понятий). Инструментарий: инфографика и данные-визуализация, скринкасты и видеоуроки, интерактивные карты и таймлайны, подкасты и аудиолекции, мультимедийные лонгриды, короткие вертикальные видео (Reels, Shorts, TikTok).

19. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключаются дисфункциональные проявления инфотейнмента и методы их купирования?
Дисфункциональные проявления: тривиализация (упрощение до искажения смысла), сенсационность (приоритет яркости над достоверностью), эмоциональная манипуляция, фактологические ошибки. Методы купирования: факт-чекинг, соблюдение баланса между развлекательной и информационной составляющими, разработка этических кодексов для создателей, четкое разделение фактов и мнений, прозрачность источников информации.

20. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как социальные сети влияют на развитие инфотейнмент-контента?
Социальные сети трансформируют инфотейнмент через: 1) алгоритмический отбор (популяризация кликабельного и вовлекающего контента); 2) форматные ограничения (ориентация на короткие вертикальные видео, карточки); 3) интерактивность (лайки, комментарии, репосты как элементы вовлечения); 4) виральность (способность к быстрому распространению); 5) микротаргетинг (точечное распространение контента среди заинтересованных пользователей). Это приводит к созданию более динамичного, персонализированного и интерактивного инфотейнмента.

21. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что инфотейнмент всегда приводит к упрощению и искажению сложных тем?
Нет, неверно. Качественный инфотейнмент не упрощает, а адаптирует информацию, делая ее доступной без потери смыслового ядра. Он использует визуализацию, аналогии и сторителлинг как инструменты объяснения, а не замены содержания. Проблема искажения возникает при непрофессиональном подходе, когда развлекательная составляющая превалирует над информационной. Правильно выстроенный инфотейнмент может повышать уровень информированности аудитории по сложным вопросам.

22. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что инфотейнмент является наиболее эффективным форматом для образования в цифровой среде?

Да, с определенными оговорками. Инфотейнмент эффективен для привлечения внимания, начального ознакомления с темой и формирования интереса к дальнейшему изучению. Его сильные стороны - доступность, вовлекаемость и адаптивность к цифровым форматам. Однако для системного глубокого образования необходимы и традиционные форматы, обеспечивающие структурированность, полноту освещения и контроль усвоения знаний. Инфотейнмент оптимален как входная точка в образовательный процесс.

23. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Является ли использование кликбейтных заголовков всегда оправданным приемом в тактиках продвижения инфотейнмента?
Нет, не является. Хотя кликбейт может временно повысить охваты, он подрывает доверие аудитории при несоответствии заголовка содержанию. Для инфотейнмента, основанного на достоверности информации, такая тактика контрпродуктивна - она приводит к разочарованию пользователей, снижению лояльности и репутационным потерям. Эффективной альтернативой являются интригующие, но отражающие суть контента заголовки, которые вызывают интерес.

24. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что правовые ограничения достаточны для регулирования качества инфотейнмент-контента?
Нет, неверно. Правовые нормы устанавливают лишь минимальные рамки, запрещая откровенно недостоверную информацию и нарушения авторских прав. Однако основные проблемы инфотейнмента (поверхностность, эмоциональная манипуляция, этические нарушения) лежат вне правового поля. Для обеспечения качества необходимы саморегулирование индустрии, профессиональные стандарты, медиаграмотность аудитории и этические кодексы создателей контента.

25. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Согласны ли вы, что будущее инфотейнмента связано с развитием интерактивных и персонализированных форматов?
Да, согласен. Эволюция инфотейнмента закономерно движется в сторону большей интерактивности (квизы, опросы, выбор сценария развития) и персонализации (адаптация контента под интересы и поведение конкретного пользователя на основе алгоритмов ИИ). Это соответствует общим трендам цифровизации медиа - от монолога к диалогу, от массового вещания к индивидуальной настройке. Такие форматы повышают вовлеченность и эффективность усвоения информации.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме в виде ответа на вопросы билета. На экзамене обучающиеся самостоятельно готовят ответы на вопросы билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопросы билета.

Оценка знаний обучающегося является балльной (отлично / хорошо / удовлетворительно / неудовлетворительно).

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Примерные вопросы к экзамену:

1. Социальная коммуникация: история возникновения.
2. Социальная коммуникация: основные школы и подходы к изучению феномена.
3. Типы социальной коммуникации.
4. Виды социальной коммуникации.
5. Субъектно-объектная природа социальной коммуникации.
6. Элементы социальной коммуникации и обретение субъектности.
7. Институциализированные каналы продвижения социальной коммуникации.
8. Неинституциализированные каналы продвижения социальной коммуникации.
9. Интернет и социальные медиа как канал социальной коммуникации.
10. Социальные сети как инструмент социальной коммуникации.
11. Социальные сети как объект социальной коммуникации.
12. Популярные сетевые форматы социальной коммуникации.
13. Правовые и морально-этические ограничения в социальной коммуникации.
14. Дисфункциональность в социальной коммуникации.
15. Фейк-ньюс как проявление дисфункциональности социальных медиа.
16. Механизмы позиционирования персоны в социальной коммуникации.
17. Стратегии и тактики создания контента в социальной коммуникации.
18. Стратегии и тактики продвижения контента в социальной коммуникации.
19. Инфотейнмент: история возникновения понятия и современное содержание.
20. Виды инфотейнмента.
21. Приемы инфотейнмента.
22. Критерии и параметры оценки информационной эффективности инфотейнмента.
23. Эдьютейнмент: история возникновения понятия и современное содержание.
24. Развитие эдьютейнмента в век цифровых технологий.
25. Основные формы и приемы эдьютейнмента.
26. Критерии и параметры оценки информационной эффективности эдьютейнмента.
27. Сайнстейнмент: история возникновения понятия и современное содержание.
28. Виды и приемы современной подачи научной информации.
29. Критерии и параметры оценки информационной эффективности сайнстейнмента.
30. Перспективы развития социальных медиа: вызовы и возможности

дигитализации.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

7.Методические материалы по освоению дисциплины

7.1Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль
2. Консультации
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР
4. Перекрестное рецензирование
5. Подведение итогов и т. д.

Этапы и приемы СР:

1. Подбор рекомендуемой литературы.
2. Знакомство с вопросами плана семинарского занятия и методической разработки по данной теме.

3. Определение вопросов, по которым нужно прочитать или законспектировать литературу.

4. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, учебника, монографии.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
2. Дидактический раздаточный материал.
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию. Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив

положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде экзамена, который проводится в форме устного ответа на вопросы билета.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1 Основная литература

1. Муратов, С. А. Телевизионное общение в кадре и за кадром: учебник и практикум для вузов / С. А. Муратов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06803-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470560.

2. Мясникова, М. А. Практика профессионального медиаобразования: учебное пособие / М. А. Мясникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9861-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453290.

3. Познин, В. Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика. учебник и практикум для вузов / В. Ф. Познин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00656-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469972.

8.2Дополнительная литература

1. Бугреева, Е.А. Эффективность вербального и невербального поведения в онлайн коммуникации периода «новой нормальности» / Е. А. Бугреева // Сервис plus. — 2021. — № 2. — С. 24-34. — ISSN 1993-7768. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/journal/issue/314433. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Зеленкова, Л.В. Журнал «Дилетант»: стилевые особенности издания / Л. В. Зеленкова // Время науки – The Times of Science. — 2021. — № 1. — С. 13-21. — ISSN 2311-8520. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/journal/issue/314457. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Муратов, С. А. Телевизионная журналистика. Телевидение в поисках телевидения: учебное пособие для вузов / С. А. Муратов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-06810-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470409.

4. Солдаткина, Я.В. Эдьютеймент в современных сетевых медиа: журналистские форматы и технологии / Я. В. Солдаткина // Наука и школа. — 2020. — № 1. — С. 29-38. — ISSN 1819-463X. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/journal/issue/314431. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.3Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Использование не предполагается

8.4 Интернет-ресурсы

1. http://zf.ranepa.ru/ официальный сайт Западного филиала РАНХиГС.

8.5 Электронные библиотечные системы

1. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks.

8.6 Справочно–информационные системы

1. http://pravo.ru/ Право.
2. http://www.kodeks.ru/ Кодекс.
3. http://www.consultant.ru/ Консультант Плюс.
4. www.gramma.ru – электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка.
5. www.gramota.ru - электронные материалы по русскому языку и культуре речи, риторике, бесплатная справочная служба русского языка.
6. www.ruslang.ru – сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН.
7. www.elitarium.ru – статьи специалистов в области межличностного и делового общения.
8. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальная библиотека.
9. www.lib.pu.ru – библиотека СПбГУ.

8.7 Иные источники

Использование не предполагается.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.04 Социальные коммуникации и инфотейнмент Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповыхи индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а такжепомещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 основы менеджмента социальных медиа

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.05 Основы менеджмента социальных сетей рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.05 Основы менеджмента социальных медиа обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Осуществляет анализ в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально значимой задачи/проблемы, требующей решения	УК-1.2 З-2. **Знает:** методы анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления и постановки социально значимых задач
			УК-1.3 У-3. Умеет: определять требования и ожидания заинтересованных сторон с учетом социального контекста
ОТФ: Управление информационными ресурсами C/01.6 Организация работ по созданию и редактированию контента сайтов C/02.6 Управление информацией из различных источников	ПК-2 Способность планировать и осуществлять выпуск медиапродукта и (или) медиапроекта, определять каналы сетевой дистрибуции в соответствии с потребностями целевой аудитории	ПК-2.1. Способен запланировать выпуск медиапродукта и (или) медиапроекта и каналы его сетевой дистрибуции в соответствии с потребностями целевой аудитории	ПК-2.1. З-3 **Знает:** специфику информационной работы по планированию и выпуску медиапродукта
			ПК-2.1. У-2 **Умеет:** разработать жизнеспособный вариант сбора средств по финансированию медиапроекта /медиапродукта

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. - 108 академических часов (91 астрономический час).

Количество академических часов и соответствующих им астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, самостоятельную работу и контроль обучающихся (очная форма обучения): контактная работа обучающихся с преподавателем 32 академических часа (24 астрономических часа), в том числе лекции – 14 академических часов (10,5 астрономического часа), практические занятия – 14 академических часов (10,5 астрономического часа), Каттэк – 4 академических часа (3 астрономических часа); самостоятельная работа – 76 академических часов (57 астрономических часов),

Дисциплина Б1.В.05 Основы менеджмента социальных медиа относится к дисциплинам вариативной части и изучается в 7 семестре на 4 курсе очной формы обучения. Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачёт.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Социальные медиа в контексте информационного общества	22	2			2								18	О, Т (КТ)
2.	Особенности технологий производства медиаконтента	28	4			4								20	О, Т
3.	Управление мультимедийным контентом	26	4			4								18	О, Т, ПЗ (КТ)
4.	Специфика продвижение в социальных медиа	28	4			4								20	О, Т, ПЗ (КТ)
	Промежуточная аттестация	4								4					Зачет
Итого по дисциплине		108	14			14				4				76	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практическое задание (ПЗ), контрольная точка (КТ); формы промежуточной аттестации: зачёт (За).

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работниковорганизации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

За – Зачет.

Содержание дисциплины

Тема 1. Социальные медиа в контексте информационного общества (УК-4.1)

Определение социальных медиа. Типы и виды социальных медиа: социальные сети, мессенджеры, хостинги, блоги, новостные агрегаторы, форумы и другие интернет-ресурсы. Изменения принципов распространения информации. Соотношению понятий «медиатекст», «медиа- контент», «медиапродукт» и «медиабренд». Понятие социальных сетей в контексте целей и задач информационного общества. Влияние социальных медиа на достоверность информации и механизмы распространения информации в обществе. Влияние социальных медиа на общество в целом. Области функционального использования социальных медиа: коммуникация, реклама, PR, продвижение.

Тема 2. Особенности технологи производства медиаконтента (ПК-2.1)

Особенности восприятия информации аудиториями разных ресурсов. Жизненный цикл медиапродукта. Переупаковка контента для СМИ, новостных агрегаторов, социальных сетей, мессенджеров, исходя из предпочтений аудитории и паттернов ее поведения. Повторное использование, синдицирование контента, продажа, вопросы авторских прав. Особенности производства информационного, развлекательного, рекламного, промо-контента. Ключевые показатели эффективности работы для последующего мониторинга: органический трафик, вовлеченность, конверсия, лояльность, стоимость подписчика. Методики нейтрализации негатива. Работа с лидерами мнений и бренд-амбассадорами. Использование UGC-контента.

Тема 3. Управление мультимедийным контентом (ПК-2.1)

Использование классического менеджмента при работе с социальными медиа. Оценка производственных ресурсов и организационной структуры медиапроекта/медиапредприятия. Анализ рынка. Анализ потребительских ожиданий. Сегментация аудитории. Анализ аудитории. Определение стратегии и тактики развития медиапроекта. Разработка бизнес-модели медиапроекта. Моделирование производства мультимедийного контента. Финансовый учет и способы монетизации медиапроекта. Система контроля и мониторинга результатов. Система продвижения контента.

Тема 4. Специфика продвижение в социальных сетях (ПК-2.1)

Карта основных транснациональных и национальных социальных сетей. Отличия социальных сетей по аудитории и назначению от других социальных медиа. Социально-демографические и географические характеристики аудитории ведущих социальных сетей. SMM как технология по продвижению товаров, брендов, формированию имиджа и анализу аудитории. Использование рекламного инструментария при работе с социальными сетями. Отличия маркетинговых приемов в разных социальных сетях. Стратегия и методы вирусного маркетинга в социальных сетях. Особенности скрытого маркетинга. Вирусный маркетинг.

4.Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.05 Основы менеджмента социальных медиа входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС

предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.2 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		элементами списка 2, сформировав пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Социальные медиа в контексте информационного общества»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Понятия «медиапродукт», «медианоситель», «медиаканал».

2. Жизненный цикл медиапродукта.
3. Понятия «медиасистема», «медиарынок», «медиакомпания», «медиакапитал», «медиабренд», «социальные медиа», «социальные сети».
4. Классификация социальных медиа.
5. Актуальность мультимедийного распространения контента.
6. Области функционального использования медиаконтента в социальных медиа.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Особенности технологи производства медиаконтента»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Работа с негативом, понятие «обратной связи» и «культуры отмены».
2. Естественный негатив. Направленный негатив.
3. Методики определения источников негатива.
4. Методики нейтрализации негатива.
5. Работа с лидерами мнений и бренд-амбассадорами.
6. Работа с негативными отзывами пользователей.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные утверждения о жизненном цикле медиапродукта:

а) Жизненный цикл всегда линейный и заканчивается полным «исчезновением» продукта из информационного поля;

б) На этапе зрелости ключевая задача — максимальное продление жизненного цикла за счет переупаковки и обновления контента;

в) Стадия роста характеризуется активным привлечением аудитории и наращиванием узнаваемости;

г) Понятие жизненного цикла неприменимо к цифровому контенту в социальных сетях из-за его сиюминутности.

Правильные ответы: б, в

2. Прочитайте вопрос и выберите верные утверждения о переупаковке контента:

а) Переупаковка под разные платформы (СМИ, соцсети) предполагает изменение формата, но не смыслового ядра сообщения;

б) Контент для новостных агрегаторов должен быть максимально коротким и содержать кликбейтные заголовки, не отражающие суть новости;

в) При адаптации контента для мессенджеров приоритет отдается лаконичности, интерактивности и личной обращенности;

г) Паттерны поведения аудитории не влияют на переупаковку, так как ключевое содержание должно оставаться неизменным.

Правильные ответы: а, в

3. Прочитайте вопрос и выберите верные утверждения о повторном использовании и синдицировании контента:

а) Синдицирование — это размещение готового медиапродукта на сторонних платформах для расширения охвата аудитории;

б) Повторное использование контента без указания авторства разрешено в рамках доктрины «добросовестного использования» в любых случаях;

в) Продажа контента всегда подразумевает передачу исключительных имущественных авторских прав покупателю;

г) Повторное использование (репрайтинг) позволяет увеличить ROI от первоначально созданного качественного контента.

Правильные ответы: а, г

4. Прочитайте вопрос и выберите верные утверждения о ключевых показателях эффективности (KPI) медиаконтента:

а) Органический трафик — это посещаемость, достигнутая исключительно за счет платного продвижения;

б) Вовлеченность (лайки, комментарии, репосты) показывает, насколько аудитория активно взаимодействует с контенто;

в) Конверсия — это ключевой показатель только для рекламного контента, измеряющий целевое действие пользователя;

г) Лояльность аудитории можно измерять через частоту возврата на ресурс и долю постоянных подписчиков.

Правильные ответы: б, г

5. Прочитайте вопрос и выберите верные утверждения о работе с лидерами мнений (LOM) и UGC:

а) Бренд-амбассадор — это всегда известная медийная личность, работающая за денежное вознаграждение;

б) UGC (пользовательский контент) является эффективным инструментом, так как воспринимается аудиторией как более достоверный;

в) Ключевая задача при работе с LOM — найти лидера, чья аудитория и ценности совпадают с целевой аудиторией бренда;

г) UGC-контент нельзя использовать в коммерческих целях без явного разрешения пользователя-автора.

Правильные ответы: б, в

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом контента и его ключевой особенностью производства:

1. Информационный контент	А. Нацелен на эмоции, виральность и вовлечение, часто использует тренды и мемы
2. Развлекательный контент	Б. Четкий CTA (призыв к действию), ориентация на измеримый результат (продажи, лиды)
3. Рекламный контент	В. Акцент на полезность, достоверность фактов, структурированность и ясность изложения
4. Промо-контент	Г. Формирование позитивного образа бренда, мягкое подведение к покупке,

Правильные ответы: 1В2А3Б4Г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его описанием:

1.	А. Синдицирование контента

Показатель, отражающий процентаудиторий, совершившей целевое действие	

е в о е д е й с т в и е (п о к у п к а , п о д п и с к а) п о с л е в з а и м о д е й с т в и я с к о	

нтентом	
2. Посещаемостьвеб-ресурса, достигнутаязасчетне	Б. Органический трафик

у п л а ч и в а е м ы х р е з у л ь т а т о в в ы д а ч и п о и с к о в ы х с и с т е м и п е р е х о д	

овиздругихисточников	
3. Размещениеодногоитогожепровер	В. Конверсия

енногомедиапродукта(статьи,видео)наанесколькихсторонн	

их платформах для максимизации охвата	
4. Любой формат контент	Г. UGC (User-Generated Content)

а (текст, фото, видео), созданный пользователями, а не самой	

компаний	

Правильные ответы: А3Б2В1Г4

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом работы с негативом и его содержанием:

1. Мониторинг и обнаружение	А. Публичное решение проблемы, информирование аудитории о принятых мерах, выполнение данных обещаний
2. Анализ и классификация	Б. Постоянное отслеживание упоминаний бренда в социальных сетях, на форумах и в отзовиках
3. Нейтрализация и ответ	В. Определение степени серьезности негатива, выявление его источника и причин возникновения
4. Решение и фиксация результата	Г. Формулировка вежливого, конструктивного ответа, направленного на решение проблемы, а не на эскалацию конфликта

Правильные ответы: 1Б2В3Г4А

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы жизненного цикла медиапродукта в логической последовательности:

а) Рост (активное продвижение и привлечение аудитории);

б) Зарождение (создание и первичная публикация);

в) Зрелость (максимальная популярность и охват);

г) Спад (снижение интереса, возможная переупаковка или «смерть»).

Ответ: БАВГ

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите последовательность действий при переупаковке контента для разных каналов:

а) Анализ паттернов поведения целевой аудитории на конкретной платформе;

б) Создание ключевого смыслового сообщения (ядра контента);

в) Выбор оптимального формата и тона коммуникации для платформы;

г) Публикация адаптированного контента и мониторинг его эффективности.

Ответ: БАВГ

11. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы разработки стратегии работы с UGC-контентом:

а) Стимулирование аудитории к созданию контента (конкурсы, хештеги);

б) Модерация и отбор лучшего пользовательского контента;

в) Определение целей и формата будущего UGC (фото, видео, отзывы);

г) Легализация использования контента (получение разрешений) и его публикация с упоминанием автора.

Ответ: ВАБГ

12. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите шаги алгоритма нейтрализации негатива в социальных медиа:

а) Разработка и публикация официального ответа, предложение решения проблемы;

б) Немедленное удаление негативного комментария для сохранения позитивной атмосферы;

в) Мониторинг и фиксация негативного отзыва или комментария;

г) Анализ ситуации на предмет достоверности претензии и определение степени угрозы репутации.

Ответ: ВГАБ

13. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что подразумевает переупаковка контента для разных медиаканалов (СМИ, соцсети, мессенджеры)?

Переупаковка — это адаптация ключевого сообщения под специфику платформы и поведение ее аудитории. Например, для СМИ это развернутый материал, для соцсетей — визуальный пост с вовлекающим элементом, для мессенджеров — краткое анонсирующее сообщение с ссылкой. Меняются формат, длина, тон и призыв к действию, но суть информации остается неизменной.

14. Прочитайте вопрос и дайте краткий ответ. Назовите ключевые отличия синдицирования контента от его повторного использования (рерайтинга).

Синдицирование — это распространение готового, неизмененного контента на партнерских платформах (например, публикация одной статьи в разных онлайн-СМИ). Повторное использование (рерайтинг) — это создание на основе исходного материала нового контента в другом формате или с иной подачей (например, превращение статьи в инфографику, видео или серию постов). Синдицирование расширяет охват, а рерайтинг увеличивает глубину проработки темы и охват за счет новых форматов.

15. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные цели при производстве рекламного и промо-контента?

Рекламный контент имеет четкую коммерческую цель — стимулировать немедленное действие (покупку, заявку) и измеряется конверсией. Промо-контент решает более долгосрочные задачи: повышение узнаваемости бренда, формирование лояльности, информирование о новинке. Его KPI — это охват, вовлеченность и рост упоминаний бренда, а не прямые продажи.

16. Прочитайте вопрос и дайте краткий ответ. Почему работа с лидерами мнений (ЛОМ) и бренд-амбассадорами эффективна?

Эффективность обусловлена доверием, которое аудитория испытывает к ЛОМ, воспринимая их как более независимых и аутентичных источников, чем прямая реклама. Они обладают доступом к узкой и лояльной аудитории, что позволяет точно таргетировать сообщение. Бренд-амбассадоры, будучи глубоко связанными с ценностями бренда, транслируют их долгосрочно и последовательно, укрепляя репутацию.

17. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что стоимость подписчика является самым важным KPI для оценки эффективности любого медиапроекта?

Нет, неверно. Хотя стоимость подписчика — важный финансовый показатель, он не универсален. Для новостного агрегатора ключевым KPI может быть охват и время на сайте, для образовательного проекта — конверсия в продажи курсов, а для сообщества — вовлеченность. Выбор главного KPI зависит от конкретных бизнес-целей проекта, а не

только от стоимости привлечения.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Следует ли из концепции жизненного цикла, что контент на этапе «спада» всегда необходимо снимать с публикации?

Нет, не следует. На этапе спада прямые показатели популярности падают, но контент может продолжать приносить пользу как SEO-статья, формируя органический трафик, или как часть базы знаний. Его часто переупаковывают (например, обновляют данные) или используют для рерайтинга, создавая на его основе новый актуальный материал, тем самым продлевая жизненный цикл.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Правда ли, что лучшей методикой нейтрализации негатива в социальных сетях является быстрое удаление отрицательных комментариев?

Нет, это не всегда правда. Быстрое удаление без ответа может вызвать еще больший скандал и обвинения в цензуре. Открытый, вежливый и конструктивный ответ демонстрирует остальной аудитории готовность диалога и решения проблемы, что может повысить доверие к бренду. Удалять стоит только откровенный троллинг, спам и оскорбления.

20. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что UGC-контент всегда является бесплатным и эффективным ресурсом для бренда?

Да, но с важной оговоркой. UGC действительно является относительно бесплатным способом получения контента и повышения доверия. Однако его эффективность требует ресурсов на модерацию, стимулирование пользователей и юридическое оформление прав на использование. Без управления UGC может быть нерелевантным, низкокачественным или даже репутационно-опасным.

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Управление мультимедийным контентом»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Ключевые элементы эффективного контент-плана.
2. Основные отличия в управлении статическим и динамическим контентом.
3. Самый проблемный этап жизненного цикла контента и почему.
4. Критерии выбора системы для хранения медиафайлов (DAM).
5. Основные правовые риски при использовании мультимедийного контента.
6. Влияние ИИ на создание и управление контентом: главные возможности.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные утверждения, описывающие этапы анализа рынка для медиапроекта:

а) Анализ рынка включает в себя изучение только ценовой политики прямых конкурентов;

б) Важной задачей анализа рынка является выявление свободных ниш и неудовлетворенных потребностей аудитории;

в) Анализ рынка позволяет спрогнозировать потенциальные риски и возможности для медиапроекта;

г) На этапе анализа рынка не требуется учитывать макроэкономические факторы и технологические тренды.

Правильные ответы: б, в

2. Прочитайте вопрос и выберите верные утверждения о сегментации аудитории медиапроекта:

а) Сегментация — это разделение heterogeneous аудитории на однородные группы по заданным критериям (демография, интересы, поведение);

б) Цель сегментации — создание универсального контента, который понравится абсолютно всем;

в) Правильная сегментация позволяет повысить эффективность продвижения и вовлеченность целевых групп;

г) Для цифрового медиапроекта достаточно сегментирования только по географическому признаку.

Правильные ответы: а, в

3. Прочитайте вопрос и выберите верные утверждения о стратегии и тактике медиапроекта:

а) Стратегия — это конкретные краткосрочные шаги и инструменты для достижения тактических целей;

б) Тактика определяет, как именно будут реализовываться стратегические установки в текущей деятельности;

в) Стратегия развития определяет долгосрочные цели и общее направление развития проекта;

г) Разработка тактики всегда предшествует определению стратегии.

Правильные ответы: б, в

4. Прочитайте вопрос и выберите верные утверждения о бизнес-модели медиапроекта:

а) Бизнес-модель описывает архитектуру создания, предоставления ценности и получения дохода;

б) Выбор бизнес-модели не влияет на способы монетизации и ценовую политику;

в) Модель монетизации (например, подписка, реклама, freemium) является ключевым элементом бизнес-модели;

г) Бизнес-модель — это синоним бизнес-плана, они полностью идентичны по содержанию.

Правильные ответы: а, в

5. Прочитайте вопрос и выберите верные утверждения о системе контроля и мониторинга медиапроекта:

а) Мониторинг результатов позволяет оперативно вносить корректировки в стратегию и тактику;

б) Система контроля должна отслеживать только финансовые показатели, такие как прибыль и расходы;

в) Ключевые показатели эффективности (KPI) являются инструментом для мониторинга достижения целей;

г) Мониторинг результатов проводится только по окончании реализации проекта для итоговой оценки.

Правильные ответы: а, в

6. Прочитайте вопрос и выберите верные утверждения о применении классического менеджмента в управлении медиапроектом:

а) Классические функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) применимы к управлению социальными медиа;

б) Организационная структура проекта определяет распределение ответственности и зон ответственности;

в) Управление медиапроектом полностью отрицает необходимость планирования из-за высокой скорости изменений;

г) Оценка производственных ресурсов включает анализ временных, кадровых и технических возможностей.

Правильные ответы: б, г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между элементом системы продвижения контента и его описанием:

	А. Продвижение контента через платное размещ

	ениевсоциальныхсетях,поисковыхсистемахнадругихплатф

	о р м а х
	Б . К о м п л е к с м е р п о у в е л и ч е н и ю в и д и м о с т и с а й т а в о р г а н и ч

	е с к о й (н е о п л а ч и в а е м о й) в ы д а ч е п о и с к о в ы х с и с т е м
3. Email-маркетинг	В . Р а б о т а с о

	средствами массовой информации для публикации в новостных а

	регаторахиСМИ
	Г. Распространениеконтентаикоммуникация

	с а у д и т о р и е й ч е р е з р а с с ы л к и н а э л е к т р о н н у ю п о ч т у

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом бизнес-модели и его характеристикой:

1. Основной доход формируется за счет платы рекламодателей за доступ к аудитории проекта	А. Подписка (Subscription)
2. Базовая функциональность бесплатна, а за расширенный	Б. Рекламная модель

доступ или контент взимается плата	
3. Пользователь регулярно (ежемесячно/ежегодно) платит фиксированную сумму за доступ к контенту или сервису	В. Freemium
4. Платформа получает комиссию за каждую сделку, совершенную между пользователями	Г. Плата за транзакцию

Правильные ответы: А3Б1В2Г4

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом управления проектом и его ключевым содержанием:

1. Планирование	А. Мотивация команды, распределение задач, обеспечение коммуникации между участниками
2. Организация	Б. Сравнение достигнутых результатов с запланированными показателями (KPI), анализ отклонений
3. Контроль4. Мотивация	В. Анализ рынка, постановка целей, определение стратегии, разработка бизнес-модели и тактики
	Г. Создание условий для эффективной работы команды, включая нематериальное и материальное стимулирование

Правильные ответы: 1В2А3Б4Г

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием финансового учета и его определением:

1. Доход	А. Разница между всеми доходами и всеми расходами проекта за определенный период
2. Прибыль	Б) Денежные средства, поступающие от всех видов деятельности проекта (реклама, подписки, продажи)
3. Расход (Cost)	В. План доходов и расходов, который служит финансовой основой для управления проектом
4. Бюджет	Г. Затраты на производство контента, оплату труда, маркетинг и другие операционные нужды

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

11. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы запуска медиапроекта в логической последовательности:

а) Разработка бизнес-модели и системы монетизации;

б) Анализ рынка, конкурентов и потребительских ожиданий;

в) Создание организационной структуры и оценка ресурсов;

г) Определение стратегии и тактики развития.

Ответ: БГАВ

12. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите последовательность этапов моделирования производства контента:

а) Создание и утверждение контент-плана (editorial calendar);

б) Анализ целевой аудитории и ее контентных предпочтений;

в) Публикация контента и мониторинг его эффективности;

г) Определение форматов, каналов распространения и производственных процессов.

Ответ: БАГВ

13. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы процесса сегментации аудитории:

а) Выбор критериев сегментации (демография, гео, поведение);

б) Анализ и профилирование полученных сегментов;

в) Сбор и анализ данных о потенциальной аудитории;

г) Выбор целевых сегментов для фокусировки усилий.

Ответ: ВАБГ

14. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что включает в себя оценка производственных ресурсов медиапроекта?

Оценка производственных ресурсов — это анализ всех ресурсов, необходимых для реализации проекта. К ним относятся: кадровые ресурсы (компетенции команды, штат), технические ресурсы (оборудование, программное обеспечение, студии), временные ресурсы (сроки производства и публикации контента) и финансовые ресурсы (бюджет). Цель оценки — определить достаточность ресурсов для достижения поставленных целей.

15. Прочитайте вопрос и дайте краткий ответ. Каковы ключевые цели анализа потребительских ожиданий?

Главная цель — создать контент, который будет востребован аудиторией. Анализ позволяет понять потребности, болевые точки и интересы целевых сегментов. Это помогает сформировать релевантное ценностное предложение, повысить удовлетворенность аудитории и ее лояльность, а также снизить риск создания неинтересного контента.

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Назовите основные способы монетизации медиапроекта.

Основные способы монетизации: 1) Реклама (баннерная, нативная, видеореклама); 2) Платные подписки (доступ к премиум-контенту или сервису); 3) Прямые продажи (товаров, услуг, мерча); 4) Freemium-модель (базовый контент бесплатно, расширенный — за плату); 5) Партнерские программы и спонсорство. Часто используется гибридная модель.

17. Прочитайте вопрос и дайте краткий ответ. В чем заключается суть системы контроля и мониторинга результатов медиапроекта?

Это непрерывный процесс отслеживания ключевых показателей эффективности (KPI) для оценки прогресса в достижении целей. Система включает сбор данных (трафик, вовлеченность, конверсия, доход), их анализ и сравнение с плановыми значениями. Результаты мониторинга позволяют оперативно выявлять отклонения и вносить корректировки в стратегию или тактику проекта.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что для успеха нового медиапроекта достаточно создать качественный контент, не уделяя внимания организационной структуре?

Нет, неверно. Качественный контент — необходимое, но не достаточное условие. Без четкой организационной структуры возникает хаос в распределении задач, ответственности и сроков. Это приводит к срывам публикаций, снижению качества и неэффективному использованию ресурсов. Структура обеспечивает слаженную работу команды и системный подход к управлению.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Правда ли, что сегментация аудитории важна в первую очередь для крупных медиапроектов, а для небольших нишевых она не обязательна?

Нет, это не так. Для нишевых проектов сегментация еще важнее, так как их успех напрямую зависит от глубокого понимания конкретной, часто узкой, аудитории. Точечная сегментация позволяет максимально точно настроить контент, тон коммуникации и каналы продвижения, что критично для эффективного использования ограниченных ресурсов небольшого проекта.

20. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Следует ли из принципов классического менеджмента, что финансовый учет нужен только на этапе планирования медиапроекта?

Нет, не следует. Финансовый учет — это непрерывный процесс. На этапе планирования формируется бюджет, но в ходе реализации необходим постоянный контроль доходов и расходов для сравнения с планом, управления cash flow и своевременного выявления финансовых рисков. Без текущего учета невозможно принимать обоснованные оперативные решения.

21. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что система продвижения контента эффективна только при использовании всех возможных каналов одновременно?

Нет, нельзя. Эффективность определяется не количеством каналов, а их релевантностью целевой аудитории и согласованностью сообщений. Распыление ресурсов на все каналы приводит к низкому результату. Правильная стратегия — выбрать 2-3 ключевых канала, где сконцентрирована целевая аудитория, и работать с ними максимально эффективно.

Типовые оценочные материалы по теме № 4 «Специфика продвижения в социальных сетях»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Ключевые отличия SMM от традиционной рекламы.
2. Критерии выбора социальной сети для продвижения бренда.
3. Роль контент-плана в SMM-стратегии.

Основные метрики для оценки эффективности продвижения.

4. Суть таргетированной рекламы и принципы настройки.
5. Основные правила работы с негативом и отрицательными отзывами.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные утверждения о карте социальных сетей:

а) Транснациональные социальные сети (Facebook, Instagram) имеют унифицированную аудиторию по всему миру без региональных особенностей; б) Национальные социальные сети (ВКонтакте, WeChat) часто доминируют в конкретных

странах благодаря лучшей адаптации к местному контексту;

в) Аудитория социальных сетей отличается от аудитории мессенджеров более высокой вовлеченностью в публичный контент;

г) Все социальные медиа имеют одинаковый функционал и решают одни и те же задачи.

Правильные ответы: б, в

2. Прочитайте вопрос и выберите верные утверждения о SMM:

а) SMM включает только платное продвижение через таргетированную рекламу; б) SMM позволяет проводить глубокий анализ аудитории через встроенную аналитику платформ;

в) Основная задача SMM - формирование имиджа бренда через регулярное взаимодействие с аудиторией;

г) SMM не эффективен для продвижения товаров, так как социальные сети используются только для личного общения.

Правильные ответы: б, в

3. Прочитайте вопрос и выберите верные утверждения о вирусном маркетинге:

а) Вирусный контент всегда создается спонтанно и не может быть запланирован; б) Стратегия вирусного маркетинга основана на создании эмоционально заряженного контента, которым хочется поделиться;

в) Вирусный маркетинг не требует анализа целевой аудитории, так как вирусный контент универсален;

г) Методы вирусного маркетинга включают создание провокационного, полезного или развлекательного контента.

Правильные ответы: б, г

4. Прочитайте вопрос и выберите верные утверждения о скрытом маркетинге:

а) Скрытый маркетинг всегда является неэтичным и нарушает законодательство; б) Особенностью скрытого маркетинга является интеграция рекламного сообщения в развлекательный или информационный контент;

в) Скрытый маркетинг может использовать лидеров мнений без явного указания на коммерческий характер публикации;

г) Скрытый маркетинг менее эффективен, чем прямая реклама, так как аудитория не распознает рекламное послание.

Правильные ответы: б, в

5. Прочитайте вопрос и выберите верные утверждения о рекламном инструментарии:

а) Таргетированная реклама позволяет точно segment аудиторию по социально-демографическим параметрам;

б) Ретаргетинг помогает воздействовать на пользователей, которые ранее уже взаимодействовали с брендом;

в) Эффективность рекламы в разных социальных сетях одинакова при использовании одинаковых креативов;

г) Рекламный инструментарий социальных сетей не позволяет отслеживать конверсии.

Правильные ответы: а, б

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между социальной сетью и характеристикой ее аудитории:

	Преобладание возрастной аудитории с низкой вовлеченностью

2. ВКонтакте	Б.Профессиональная аудитория, деловая коммуникация, В2В-

	сегмент
	В. Разновозрастная аудитория, семейный контент

	нскаяаудиторияГ.
4. Одноклассники	Преимущественнороссийскаяаудитория, р

	азнообразный контент отражает различные направления дообучения

Правильные ответы: 1В2Г3Б4А

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом маркетинга и его описанием:

1. Прямое размещение рекламных объявлений с четким указанием рекламодателя	А. Вирусный маркетинг
2. Создание контента с высокой вероятностью органического распространения	Б. Скрытый маркетинг

3. Естественная интеграция бренда в контент без явного указания на рекламу	В. Таргетированная реклама
4. Точечное воздействие на конкретные сегменты аудитории по заданным параметрам	Г. Нативная реклама

Правильные ответы: А2Б3В4Г1

8.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между этапом SMM-стратегии и его содержанием:

1. Анализ аудитории	А. Разработка контент-плана и визуального стиля

2. Постановка целей	Б. Определение целевых показателей (охват, вовлеченность,

	конверсии
Производство контента	B. Сегментация по возрасту, интересам, поведенч

	ескимхарактеристикам
4. Мониторинг эффективности	Г. Анализключевыхметрикикорректир

	о в к а с т р а т е г и и

Правильные ответы: 1В2Б3А4Г

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом контента и его назначением в SMM:

1. Образовательный контент	А. Формирование эмоциональной связи с брендом
2. Развлекательный контент	Б. Демонстрация опыта и компетентности бренда
3. Пользовательский контент (UGC)	В. Повышение вовлеченности и виральности
4. Новостной контент	Г. Информирование о текущих событиях и акциях

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы разработки SMM-стратегии в логической последовательности:

а) Анализ целевой аудитории и конкурентов;
б) Выбор подходящих социальных платформ;
в) Постановка измеримых целей и KPI;
г) Разработка контент-стратегии.
Ответ: АВБГ

12. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите последовательность этапов запуска вирусной кампании:

а) Создание эмоционально заряженного контента;
б) Анализ потенциала виральности контента;
в) Мониторинг распространения и вовлеченности;
г) Первоначальное распространение через лидеров мнений.
Ответ: АБГВ

13. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы работы с рекламным кабинетом социальной сети:

а) Анализ результатов кампании и оптимизация;
б) Настройка таргетинга и бюджета;
в) Создание рекламного креатива;

г) Определение целей рекламной кампании.
Ответ: ГВБА

14. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключаются ключевые отличия маркетинговых приемов в разных социальных сетях?

Отличия обусловлены спецификой аудитории и функционалом платформ. Например, в ВКонтакте эффективен визуальный контент (сторис), в Телеграм - короткие посты и обсуждения, в LinkedIn - профессиональный контент и нетворкинг. Также различаются форматы рекламы: в TikTok - короткие вертикальные видео, во ВКонтакте - комплексные посты с различным медиа.

15. Прочитайте вопрос и дайте краткий ответ. Каковы основные социально-демографические характеристики аудитории ведущих социальных сетей?

Facebook - разновозрастная аудитория с уклоном в старшие возрастные группы; ВКонтакте - преимущественно русскоязычная аудитория 16-35 лет; TikTok - подростки и молодежь 13-25 лет; LinkedIn - профессионалы 25-55 лет. Каждая сеть имеет свои гендерные и географические особенности.

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что включает в себя рекламный инструментарий социальных сетей?

Рекламный инструментарий включает: таргетированную рекламу (настройка по полу, возрасту, интересам), ретаргетинг (показ рекламы пользователям, знакомым с брендом), спонсорский контент, нативную рекламу, промопостинг, работу с лидерами мнений. Также доступны различные форматы: видеореклама, карусели, lead-forms и др.

17. Прочитайте вопрос и дайте краткий ответ. Какие методы используются в вирусном маркетинге?

Основные методы: создание провокационного или эмоционального контента; использование мемов и трендов; запуск челленджей и конкурсов; сотрудничество с инфлюенсерами; создание интерактивного контента (опросы, тесты); использование сторителлинга. Ключевой принцип - контент должен вызывать желание поделиться.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что скрытый маркетинг всегда эффективнее прямой рекламы в социальных сетях?

Нет, неверно. Эффективность зависит от целей кампании. Прямая реклама лучше для быстрых продаж и четких CTA, а скрытый маркетинг эффективен для построения долгосрочных отношений с аудиторией. Однако скрытый маркетинг может вызывать недоверие при разоблачении, а прямая реклама прозрачна и измерима.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Правда ли, что вирусный маркетинг можно полностью спланировать и гарантировать успех кампании?

Нет, это не совсем так. Хотя можно создать условия для виральности (эмоциональный контент, правильное время публикации), гарантировать успех невозможно. Виральность зависит от множества неподконтрольных факторов: текущего настроения аудитории, алгоритмов платформ, случайных обстоятельств. Планирование повышает шансы, но не дает гарантий.

20. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Следует ли из специфики социальных сетей, что универсальная стратегия продвижения работает одинаково хорошо во всех платформах?

Нет, не следует. Каждая социальная сеть имеет уникальную аудиторию, форматы контента и пользовательское поведение. Стратегия, эффективная для ВКонтакте

(визуальный контент), не подойдет для LinkedIn (профессиональный контент). Успешное продвижение требует адаптации стратегии под специфику каждой платформы.

21. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что анализ аудитории - второстепенная задача при запуске SMM-кампании?

Нет, нельзя. Анализ аудитории - фундамент успешной SMM-стратегии. Без понимания портрета целевой аудитории (интересы, боль, поведение) невозможно создать релевантный контент, выбрать правильные платформы и настроить эффективную рекламу. Это первичная задача, определяющая все последующие действия.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в

			формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1			
КТ 2			
КТ 3			
Итого:	х		

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема 1. Социальные медиа в контексте информационного общества

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений, характеризующих понятие «социальные медиа»?

а) Это интернет-платформы, основанные на идее пользовательского контента (UGC) и коллективного взаимодействия аудитории;

б); Это платформы, обеспечивающие однонаправленную передачу информации от производителя контента к пассивной аудитории;

в) Это средства массовой информации, находящиеся в государственной собственности и под полным редакционным контролем;

г) Это цифровые технологии, которые позволяют пользователям создавать и обмениваться контентом в социальных сетях.

Правильные ответы: а, г

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. Какие из перечисленных ресурсов относятся к основным типам и видам социальных медиа?

а) Корпоративный сайт-визитка без функции комментирования;
б) Видеохостинг, где пользователи могут загружать и обсуждать ролики;
в) Печатное периодическое издание (газета) в электронном PDF-формате;
г) Приложение для обмена мгновенными сообщениями и создания групповых чатов.
Правильные ответы: б, г

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. Какие из приведенных пар понятий соотносятся верно с точки зрения их иерархии или взаимосвязи?

а) Медиа-контент — это частный случай медиатекста, обладающий коммерческой ценностью;

б) Медиатекст — это конкретное сообщение (статья, пост, видео), а медиа-контент — это совокупность таких текстов;

в) Медиабренд — это устойчивый образ медиаканала, который формируется, в том числе, через качество медиапродукта;
г) Медиапродукт — это синоним понятия медиабренд, они взаимозаменяемы.
Правильные ответы: б, в

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. Какие из утверждений раскрывают цели и задачи социальных сетей в контексте информационного общества?

а) Ограничение доступа к информации для создания элитарного знания;
б) Обеспечение свободного доступа к информации и знаниям для широких слоев населения;
в) Создание условий для массовой, анонимной и неконтролируемой коммуникации без цели обмена знаниями;
г) Содействие развитию сетевого взаимодействия и коллективного интеллекта для решения общественных задач.

Правильные ответы: б, г

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. В каких областях функционального использования социальные медиа являются эффективным инструментом?

а) Прямая коммуникация с целевой аудиторией для получения обратной связи;
б) Проведение сугубо внутренних бухгалтерских операций компании;
в) Осуществление полного производственного цикла материального товара;
г) Размещение рекламных объявлений с таргетингом на конкретные группы пользователей.
Правильные ответы: а, г

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом социальных медиа и его ключевой характеристикой:

1. Социальные сети (например, ВКонтакте, Facebook)	А. Платформы, основная задача которых — оперативный обмен короткими текстовыми и мультимедийными сообщениями, часто в рамках закрытых или полузакрытых групп
2. Мессенджеры (например, Telegram, WhatsApp)	Б. Платформы, ориентированные на формирование устойчивого личного или корпоративного бренда через публикацию тематических материалов и ведение дискуссии
3. Блоги (например, LiveJournal, YouTube-канал)	В. Платформы, чья базовая функция — создание пользователем полу- или публичного профиля и установление связей с другими пользователями для построения социального графа
4. Новостные агрегаторы (например, Яндекс.Новости)	Г. Платформы, которые не производят контент самостоятельно, а автоматически или с помощью редакторов собирают и классифицируют информацию из различных источников

Правильные ответы: 1В2А3Б4Г

7.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его описанием в контексте медиакоммуникаций:

1. медиа-текст	1. Продукт медиадеятельности, рассматриваемый с точки зрения его потребительских свойств, способности удовлетворять информационные потребности и приносить коммерческий эффект
2. медиаконтент	2. Уникальный комплекс представлений и ассоциаций в сознании аудитории, связанный с конкретным медиаканалом или продуктом, его репутация и ценность
3. медиапродукт	3. Целостное, семантически завершенное сообщение, созданное в рамках медиаканала (статья, пост, видео, подкаст)
4. медиабренд	4. Любая информационная единица (текст, аудио, видео, изображение), размещенная в медиасреде, без акцента на ее целостность или коммерческую составляющую

Правильные ответы**:** 1В2Г3А4Б

8.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между аспектом влияния социальных медиа и его последствием:

1. Изменение принципов распространения информации	А. Стирание границ между личным и публичным, рост влияния цифровой культуры на все сферы жизни, формирование новых форм гражданской активности.
2. Влияние на достоверность информации	Б. Снижение роли традиционных «привратников» информации (редакций), переход к сетевой модели, где каждый пользователь становится распространителем
3. Функциональное использование в PR и рекламе	В. Возникновение таких явлений, как «фейковые новости» и «информационный пузырь», due to скорости распространения и алгоритмического отбора контента
4. Влияние на общество в целом	Г. Возможность таргетированного воздействия на конкретные аудитории, ведение прямой двусторонней коммуникации, управление репутацией

Правильные ответы: 1Б2ВГ4А

9. Расположите этапы эволюции роли потребителя информации в социальных медиа в логической последовательности, от традиционной модели к современной:
а) Пользователь как активный распространитель и создатель контента (Prosumer);
б) Аудитория как пассивный получатель информации от немногих источников (традиционные СМИ);
в) Пользователь как участник дискуссии, комментатор и ретранслятор готового контента;
г) Возникновение «гражданской журналистики» и блогинга как массового явления.
Ответ: БВГА

10. Расположите в правильной логической последовательности этапы создания контента в социальных медиа, которые влияют на его достоверность:
а) Алгоритмическая персонализация и формирование «информационного пузыря» для пользователя;
б) Первичная публикация информации (пользовательский контент, пост в блоге);
в) Массовое распространение (шеринг, репосты) без обязательной верификации;
г) Фильтрация и модерация контента на стороне платформы (соцсети, агрегатора).
Ответ: БВГА

11. Расположите последовательность уровней восприятия медиа-продукта аудиторией от частного к общему:
а) Восприятие конкретного медиатекста (отдельный пост, статья);
б) Формирование отношения к медиабренду в целом (доверие, лояльность);
в) Оценка совокупности медиа-контента, производимого источником»;
г) Осознание медиапродукта как единицы, обладающей потребительской ценностью.
Ответ: АВГБ

12. Расположите этапы разработки стратегии продвижения в социальных медиа в логической последовательности:
а) Выбор подходящих типов социальных медиа (соцсети, блоги, мессенджеры) и форматов контента;
б) Анализ целевой аудитории и ее поведения в цифровой среде;
в) Постановка коммуникационных целей (узнаваемость, лояльность, продажи);
г) Создание, публикация контента и взаимодействие с аудиторией.
д) Измерение эффективности (KPI) и анализ результатов.
Ответ: ВБАГД

13. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Опишите ключевые изменения принципов распространения информации с появлением социальных медиа.

Социальные медиа изменили однонаправленную модель вещания традиционных СМИ на сетевую и интерактивную. Роль «привратников» информации ослабла, так как теперь любой пользователь может быть производителем и распространителем контента. Скорость распространения информации резко возросла, что часто приводит к приоритету скорости над достоверностью.

14. Прочитайте вопрос и дайте краткий ответ. Дайте определение и раскройте соотношение понятий «медиатекст», «медиа-контент», «медиапродукт» и «медиабренд».

Медиатекст — это единичное, целостное сообщение (пост, статья, видео). Медиа-

контент — это совокупность таких текстов, информационное наполнение. Медиапродукт — это контент, облаченный в товарную форму, имеющий потребительскую ценность и цель (например, онлайн-курс или подписка). Медиабренд — это репутация и образ, который ассоциируется с источником медиапродуктов, результат долгосрочной работы.

15. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какое влияние социальные медиа оказывают на достоверность информации и механизмы ее распространения в обществе?

Социальные медиа создают парадокс: с одной стороны, они демократизируют доступ к информации, а с другой — способствуют распространению недостоверных данных («фейков»). Алгоритмы платформ, формирующие «информационные пузыри», ограничивают пользователей в точках зрения. Механизм «вирального» распространения основан на эмоциях, а не на фактчекинге, что снижает барьеры для дезинформации. В результате традиционные институты верификации (редакции) теряют монополию на установление истины.

16. Прочитайте вопрос и дайте краткий ответ. Перечислите и кратко охарактеризуйте основные области функционального использования социальных медиа.

Основные области включают: коммуникацию (прямое взаимодействие с аудиторией, поддержание диалога и получение обратной связи), рекламу (таргетированное продвижение товаров и услуг на основе данных о пользователях), ПР-коммуникации (управление репутацией, формирование позитивного имиджа, работа с кризисными ситуациями), продвижение (маркетинг, повышение узнаваемости бренда, стимулирование лояльности через контент-маркетинг и вовлечение). Социальные медиа интегрируют эти функции, обеспечивая комплексное воздействие на целевую аудиторию.

17. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что социальные сети как тип социальных медиа в первую очередь нацелены на замену живого общения?

Нет, это неверно. Основная цель социальных сетей — не замена, а расширение и дополнение коммуникации. Они позволяют поддерживать связи на расстоянии, формировать новые социальные группы по интересам и управлять своим публичным присутствием. Социальные сети создают гибридную среду, где онлайн- и офлайн-взаимодействие тесно переплетаются, а не исключают друг друга.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что понятия «медиатекст» и «медиа-контент» являются синонимами и их можно использовать как взаимозаменяемые?

Нет, это неверно. «Медиатекст» — это конкретное, семантически завершенное сообщение (отдельный пост, статья, видео), которое можно проанализировать. «Медиа-контент» — это более широкое, собирательное понятие, обозначающее всю совокупность информационных единиц без акцента на их целостность. Таким образом, каждый медиатекст является частью медиа-контента, но не наоборот.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Правда ли, что главным негативным влиянием социальных медиа на общество является только распространение недостоверной информации («фейков»)?

Нет, это упрощение. Хотя распространение фейков — серьезная проблема, влияние социальных медиа гораздо шире. К негативным последствиям также относятся формирование «информационных пузырей», поляризация общества, эрозия приватности, кибербуллинг и информационная перегрузка. Эти факторы комплексно воздействуют на психологическое здоровье и социальную сплоченность.

20. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Следует ли из тезиса об изменении принципов распространения информации, что традиционные СМИ полностью утратили свою роль «привратников» (гейткиперов) информации?

Нет, не следует. Роль традиционных СМИ трансформировалась, но не исчезла. Они сместились из позиции единственных привратников в позицию авторитетных источников верификации и экспертизы. В условиях информационного шума доверие к брендам традиционных медиа, которые обеспечивают фактчекинг и глубину анализа, становится еще более важным фильтром для аудитории.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-2. Тема 3. Управление мультимедийным контентом

Практическое задание:

Провести медиаисследование на тему эффективности реализации медиапроекта. Объект медиаисследования выбирается студентом самостоятельно и утверждается преподавателем. Для выполнения исследования студенту необходимо воспользоваться бесплатными инструментами анализа и мониторинга.

В процессе выполнения исследования студент должен продемонстрировать навыки: проведения / интерпретации данных аналитических исследований на массиве мультимедийного контента, опубликованного в том или ином социальном медиа; формулирования поисковых запросов и выбора важных в конкретной ситуации показателей эффективности; результатов сегментирования аудитории, выделения целевых аудиторий, описания их интересов и потребностей, степени удовлетворенности; анализа ключевых конкурентов, их сильных и слабых сторон; подготовки статистических данных и их визуализации; владения инструментами мониторинга и анализа социальных сетей, контент-анализа; грамотной интерпретации показателей вышеуказанных инструментов.

Этапы проведения медиаисследования:

1. Разработать индивидуальный проект либо найти готовый медиапроект/медиаресурс бизнес-структуры / органа власти /медиаперсоны;
2. Провести анализ эффективности реализации для конкретного медиаресурса / бизнес-структуры / органа власти /медиаперсоны;
3. Подготовиться к публичной защите проекта (регламент выступления до 10 минут): доклад и презентация.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений;

– работа с источниками и сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-3. Тема 4. Специфика продвижения в социальных сетях

Практическое задание

1. Опишите социально-демографические и поведенческие характеристики аудитории социальной сети по выбору;
2. Опишите особенности восприятия информации аудиторией данной социальной сетью. В чем отличие от конкурентов? Какова степень удовлетворенности?
3. Выявите наиболее частотный метод работы с контентом: переупаковка, оригинальный контент, синдицирование и т.п.
4. Определите наиболее эффективные механизмы продвижения контента в данной социальной сети.
5. Подготовьте доклад на 3-5 минут по результатам исследования.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений,

– работа с источниками и сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для

повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

6.Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в устной форме в виде публичной защита индивидуального проекта – «Стратегии создания и продвижения в социальных медиа медиапроекта для конкретного медиаресурса / бизнес-структуры / органа власти /медиаперсоны». На защите обучающиеся самостоятельно или в группе (по решению преподавателя) готовят выступление (доклад + презентация) и готовятся отвечать на вопросы преподавателя и группы. Обучающемуся предоставляется 30 минут для выступления и ответа на вопросы.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Критерии оценки проекта

Глава проекта	**Характеристика для оценивания**
Название проекта Направление реализации проекта	Каждое слово, используемое в названии проекта, должно давать максимальную информацию. Сфера реализации проекта.
География проекта	В какой социальной сети будет реализован проект.
Сроки реализации проекта	Продолжительность проекта, его начало и окончание.
1. Краткая аннотация	Аннотация проекта. Аннотация должна быть предельно ясной, сжатой, конкретной и выразительной.
2. Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект	Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект (не более 1 стр.) В этом блоке описывается, почему возникла необходимость в выполнении проекта, и как поставленная проблема соотносится с целями и задачами организации-заявителя.
3. Основные целевые группы, на которые направлен проект	Описание потребностей основных целевых групп.
4. Основные цели и задачи проекта	Цель проекта (конкретна, измеряема, реалистична, определена во времени). Задачи должны быть максимально конкретизированы и направлены на получение конкретных результатов.
5.Методы реализации проекта/ Механизм реализации проекта	Описание методов реализации проекта, ведущих к решению поставленных задач.
7. Календарный план реализации проекта	Последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением планируемых количественных показателей и периодов их осуществления.

8.Ресурсы проекта	Оценка качественных и количественных ресурсов проекта: – имеющиеся ресурсы – ресурсы, которые необходимо привлечь.
9. Система мониторинга и контроля	Последовательное перечисление основных количественных и качественных показателей текущего и итогового контроля, методов мониторинга, которые собираетесь применить

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

7.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем в ходе дискуссии, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкойк опросам, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографийи статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка мини-доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, какведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
2. Дидактический раздаточный материал.
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса
2. Дидактический раздаточный материал
3. Обзорный конспект лекций, вопросы лекции
4. Сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

На занятиях обеспечивается выполнение следующих учебных и воспитательных целей:

Цели:

Учебные:

1. Практическое закрепление знаний о фактах и закономерностях историческогоразвития России в сравнении с мировым историческим развитием
2. Развитие способностей применять теоретические знания для самостоятельнойоценки исторической информации, для реализации умения ее критической оценки

Воспитательные:

Формирование чувства патриотизма и любви к нашей Родине, уважительногоотношения к ее истории и непримиримости к ее искажению

Задачи, решаемые на семинарских занятиях:

1. Формирование навыков работы с исторической информацией и умения выстраивать причинно-следственные связи.
2. Отработка практических приемов приобретения, осмысления и оперированияисторической информацией.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу также можно воспользоваться интернет- ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. Обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Подготовка к занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Для полноценной подготовки чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов –чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем, собственно, работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено

как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.3 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде зачета, который предполагает публичную защиту индивидуального проекта – «Стратегии создания и продвижения в социальных медиа медиапроекта для конкретного медиаресурса / бизнес-структуры / органа власти /медиаперсоны».

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1 Основная литература

1. Нестеренко, Н. А. Контент-менеджмент. Универсальный инструмент для заработка в интернете / Н. А. Нестеренко, А. В. Шантарин. — Москва: СОЛОН-Пресс, 2019. — 256 с. — ISBN 978-5-91359-289-7. — Текст: электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90333.html.

2. Цупин, В. А. Управление контентом. Практикум: учебное пособие / В. А. Цупин, М. М. Ниматулаев. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 211 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016493-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1167908. – Режим доступа: по подписке.

8.2 Дополнительная литература

1. Быкадорова, Е. А. Основы программирования информационного контента: учебное пособие / Е. А. Быкадорова, О. Н. Синявская. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 72 с. — ISBN 978-5-8114-4567-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133921. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Малышев, С. Л. Управление электронным контентом / С. Л. Малышев. — 3-е изд. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 124 с. — ISBN 978-5-4486-0528-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79725.html.

3. Парсаданова, Т. Н. Продюсирование телевизионного контента: актуальные проблемы / Т. Н. Парсаданова; Всероссийский государственный университет кинематографии им. С.А. Герасимова (ВГИК). – Москва: Юнити-Дана, 2020. – 200 с.: ил., табл. – (Продюсерство). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615700.

4. Сенаторов, А. Telegram:Как запустить канал, привлечь подписчиков и заработать на контенте / А. Сенаторов. — Москва: Альпина Паблишер, 2018. — 160 с. — ISBN 978-5-9614-1485-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82581.html.

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая

информация

Использование не предполагается

8.4 Интернет-ресурсы

1. http://zf.ranepa.ru/ официальный сайт Западного филиала РАНХиГС.

8.5 Электронные библиотечные системы

1. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks.

8.6 Справочно–информационные системы

1. http://pravo.ru/ Право.
2. http://www.kodeks.ru/ Кодекс.
3. http://www.consultant.ru/ Консультант Плюс.
4. www.gramma.ru – электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка.
5. www.gramota.ru - электронные материалы по русскому языку и культуре речи, риторике, бесплатная справочная служба русского языка.
6. www.ruslang.ru – сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН.
7. www.elitarium.ru – статьи специалистов в области межличностного и делового общения.
8. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальная библиотека.
9. www.lib.pu.ru – библиотека СПбГУ.

8.7 Иные источники

Использование не предполагается.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.05 Основы менеджмента социальных медиа Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 Маркетинг-коммуникации в социально-культурной сфере

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.06 Маркетинг-коммуникации в социально-культурной сфере рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.06 Маркетинг-коммуникации в социально-культурной сфере обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2 Осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально значимой задачи/проблемы, требующей решения	УК-3.2 З-1. **Знает:** основы планирования социально-ориентированных проектов УК-3.2 У-1 **Умеет:** владеет навыками определения требований и ожиданий заинтересованных сторон с учетом социального контекста и на благо общества и отдельных сообществ и граждан
ОТФ: Управление информационными ресурсами С/01.6 Организация работ по созданию и редактированию контента сайтов С/02.6 Управление информацией из различных источников	ПК-2 Способность планировать и осуществлять выпуск медиапродукта и (или) медиапроекта, определять каналы сетевой дистрибуции в соответствии с потребностями целевой аудитории	ПК-2.1. Способен запланировать выпуск медиапродукта и (или) медиапроекта и каналы его сетевой дистрибуции в соответствии с потребностями целевой аудитории	ПК-2.1 З-1 **Знает:** стратегии и тактики в управлении и дистрибуции медиапродукта /медиапроекта ПК-2.1. У-3 **Умеет:** обосновать применение определенной стратегии и тактики для продвижения медиапроекта / медиапродукта

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 5 з.е., 180 академических часов (135 астрономических часов).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 83 академических часа (62,5 астрономического часа), из них лекции 30 академических часов (22,5 астрономического часа), практические занятия – 44 академических часа (33 астрономических часа), Каттэк – 9 академических часов (6,5 астрономического часа); самостоятельная работа – 97 академических часов (72,5 астрономического часа).

Дисциплина Б1.В.06 Маркетинг-коммуникации в социально-культурной сфере относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 3 и 4 семестрах на 2 курсе на очной форме обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Социальная сфера как объект маркетинговой деятельности	20	4			4								12	О, Т
2.	Маркетинговые исследования в области социально-культурной сферы	26	6			6								14	О, Т
3.	Система управления маркетингом в социально-культурной сфере	26	6			6								14	О, Т(КТ)
4.	Сегментирование и позиционирование в социально-культурной сфере	30	4			8								18	О, ПЗ (КТ)
5.	Комплекс маркетинговых коммуникаций в социально-культурной сфере	30	4			8								18	О, ПЗ (КТ)
6.	Интегрированные маркетинговые коммуникации в социально-культурной сфере	39	6			12								21	О, ДП (КТ)

	Промежуточная аттестация	9								9				*Зачет с оценкой*
Итого по дисциплине		180	30			44				9			97	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная точка (КТ), практическое задание (ПЗ), доклад-презентация (ДП); формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой (За О)

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

К – консультация;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работниковорганизации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

ЗаО – зачет с оценкой.

Содержание дисциплины

Тема 1. Социальная сфера как объект маркетинговой деятельности (УК-3.2)

Виды и типы современного маркетинга. Предпосылки и история возникновения социального маркетинга. Современное состояние дискуссии о социальном маркетинге. Особенности социального маркетинга, его основные отличия от коммерческого маркетинга. Задачи социального маркетинга. Сферы деятельности социального маркетинга. Специфика социально-культурной сферы деятельности: субъекты и объекты.

Тема 2. Маркетинговые исследования в области социально-культурной сферы (УК-3.2)

Сущность маркетинговых исследований в некоммерческом секторе. Цели, задачи и направления маркетинговых исследований социальной сферы. Методы изучения потребителей и конкурентов в социальном маркетинге. Инструментарий проведения маркетинговых исследований в некоммерческих организациях. Отчет о проведении исследований. Взаимодействие со специализированными центрами социальных и маркетинговых исследований.

Тема 3. Система управления маркетингом в социально-культурной сфере (УК-3.2, ПК-2.1)

Система и методология управления маркетингом в социальной сфере. Управление социально-культурной сферой: субъекты, проблемы и отношения, уровень общественного сознания. Социальный продукт и услуги. Особенности маркетингового управления некоммерческими субъектами. Рыночная деятельность в некоммерческой сфере. Социальные организации и деловое партнерство с бизнесом. Некоммерческие и благотворительные организации, фонды. Типовые организационные структуры службы маркетинга в социальной сфере. Патронство. Спонсорство.

Тема 4. Сегментирование и позиционирование в социально-культурной сфере (ПК-2.1)

Правила сегментирования рынка в социальном маркетинге. Дифференцирование социально-значимых товаров и услуг. Параметры и критерии сегментирования социально-культурного рынка. Алгоритмы и методы сегментирования социального рынка. Факторы, влияющие на позиционирование. Инструментарий проведения маркетинговых исследований в некоммерческих организациях. Отчет о проведении исследований. Взаимодействие со специализированными центрами социальных и маркетинговых исследований. Методика конкурентного дифференцирования продуктов, услуг, персонала, каналов распределения. Методика и стратегия позиционирования.

Тема 5. Комплекс маркетинговых коммуникаций в социально-культурной сфере (ПК-2.1)

Элементы комплекса маркетинга. Понятие и особенности некоммерческого продукта. Стратегии формирования цен. Стратегии распределения и предоставления некоммерческих товаров. Виды некоммерческих продуктов. Установление цен на продукты некоммерческой организации. Факторы, влияющие на цену. Этапы процесса установления цены. Стимулирование продаж. Выбор средств стимулирования продаж. Мерчендайзинг. Оценка социальных проектов и кампаний с целью формирования и развития рынка социальных услуг, привлечения внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов.

Тема 6. Интегрированные маркетинговые коммуникации в социально-культурной сфере (ПК-2.1)

Специфика работы с целевыми аудиториями различных типов при проведении социально-маркетинговых кампаний. Специфика интегрированных маркетинговых коммуникаций как метода продвижения. Роль связей с общественностью. Основные принципы организации работы с общественностью. Социальная реклама. Брендинг. Промоушн-селз и кросс-промоушн. Событийный маркетинг и маркетинг впечатлений. Паблисити. Специальные мероприятия. Вирусный маркетинг. Коммуникационный процесс в социальном маркетинге. Изменение общественного мнения под влиянием публичной компании. Приемы общения с прессой. Разработка информационного сообщения. Медиарилейшнз.

4.Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.06 Маркетинг-коммуникации в социально-культурной сфере входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав пары элементов.	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание, доклад.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Социальная сфера как объект маркетинговой деятельности»

Вопросы для устного опроса:

1. Предпосылки возникновения некоммерческого маркетинга и его место в

общественных процессах.

2. Классификация видов некоммерческого и социального маркетинга.

3. Сущность социального маркетинга. Основные понятия и определения.

4. Маркетинговая среда социальных субъектов.

5. Особенности поведения потребителей социальных продуктов.

6. Особенности социального маркетинга, его основные отличия от коммерческого маркетинга.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о предпосылках возникновения социального маркетинга:
а) Социальный маркетинг возник как ответ на растущее недоверие потребителей к традиционной рекламе и коммерческим коммуникациям;
б) Основной предпосылкой стало осознание бизнесом необходимости решения социальных проблем для обеспечения устойчивого развития;
в) Социальный маркетинг изначально разрабатывался как инструмент политической пропаганды в период холодной войны;
г) Ключевой предпосылкой стало понимание, что маркетинговые технологии эффективны для продвижения не только товаров, но и социальных ценностей.
Правильные ответы: б, г.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об отличиях социального маркетинга от коммерческого:
а) В социальном маркетинге потребитель оплачивает не материальный продукт, а изменение собственного поведения;
б) Социальный маркетинг всегда имеет более короткий временной горизонт достижения целей;
в) Критерием эффективности социального маркетинга является не прибыль, а позитивные изменения в обществе;
г) Социальный маркетинг не требует сегментации аудитории, так как обращен ко всему обществу.
Правильные ответы: а, в.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о задачах социального маркетинга:
а) Изменение поведения целевой аудитории в интересах общества;
б) Формирование позитивного отношения к социально значимой проблеме;
в) Увеличение рыночной доли компании на конкурентном рынке;
г) Снижение себестоимости производства товаров массового спроса.
Правильные ответы: а, б.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о сферах деятельности социального маркетинга:
а) Продвижение здорового образа жизни и профилактика заболеваний;
б) Разработка ценовой политики для новых продуктов;
в) Охрана окружающей среды и рациональное использование ресурсов;
г) Оптимизация логистических цепочек поставок.
Правильные ответы: а, в.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о специфике социально-культурной сферы:
а) Объектом воздействия всегда выступает индивидуальный потребитель, а не социальные

группы;
б) Субъектами социально-культурной деятельности являются как государственные, так и некоммерческие организации;
в) Результаты деятельности часто имеют отсроченный и нематериальный характер;
г) Эффективность измеряется исключительно финансовыми показателями рентабельности.
Правильные ответы: б, в.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом маркетинга и его ключевой характеристикой:

1. Коммерческий маркетинг	А. Направлен на изменение социального поведения для решения общественно значимых проблем
2. Социальный маркетинг	Б. Ориентирован на получение прибыли через удовлетворение потребностей целевого рынка
3. Некоммерческий маркетинг	В. Фокусируется на продвижении идей, ценностей и организаций, не ставящих целью извлечение прибыли
4. Государственный маркетинг	Г. Используется государственными органами для информирования граждан и изменения их поведения

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между задачей социального маркетинга и ее примером:

1. Изменение поведения	А. Кампания по сбору средств на лечение тяжелобольных детей
2. Изменение отношения	Б. Пропаганда регулярных профилактических медицинских осмотров
3. Внедрение новой практики	В. Формирование толерантного отношения к людям с ограниченными возможностями
4. Мобилизация ресурсов	Г. Стимулирование использования многоразовой упаковки вместо одноразовой

Правильные ответы: 1Б2В3Г4А

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между сферой социального маркетинга и конкретной кампанией:

1. Здравоохранение	А. Пропаганда раздельного сбора мусора и переработки отходов
2. Экология	Б. Программы по предотвращению домашнего насилия и помощи жертвам
3. Безопасность	В. Кампания по популяризации донорства крови и костного мозга
4. Социальная защита	Г. Продвижение использования детских автокресел и ремней безопасности

Правильные ответы: 1В2А3Г4Б

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между субъектом социально-культурной сферы и его функцией:

1. Государственные органы	А. Создание и реализация социально значимых проектов на местном уровне
2. НКО	Б. Разработка и финансирование национальных социальных программ
3. Образовательные учреждения	В. Коммерческая поддержка социальных инициатив для усиления репутации
4. Бизнес-структуры	Г. Формирование ценностей и моделей поведения через просвещение

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом развития социального маркетинга и его характеристикой:

1. 1950-1960-е годы	А. Осознание ограниченности индивидуального подхода, переход к системным решениям
2. 1970-е годы	Б. Появление термина и первых кампаний, ориентированных на изменение поведения
3. 1980-1990-е годы	В. Расширение тематики, включение экологических и правозащитных проблем
4. 2000-е годы - настоящее время	Г. Формирование теоретической базы, выделение в отдельное направление

Правильные ответы: 1Б2Г3В4А

11. Расположите этапы разработки социальной маркетинговой кампании в логической

последовательности:
а) выбор целевой аудитории и сегментация;
б) оценка эффективности и корректировка программы;
в) анализ социальной проблемы и определение целей;
г) разработка стратегии и тактики воздействия.
Ответ: ВАГБ

12. Расположите последовательность принятия целевой аудиторией нового социального поведения:
а) осознание социальной проблемы и личной ответственности;
б) оценка возможных альтернатив поведения;
в) принятие решения об изменении поведения;
г) закрепление нового поведения как привычки.
Ответ: АБВГ

13. Расположите этапы эволюции социального маркетинга в хронологической последовательности:
а) выделение в отдельную дисциплину с теоретическим базисом;
б) применение маркетинговых подходов в некоммерческом секторе;
в) интеграция с концепцией корпоративной социальной ответственности;
г) появление первых кампаний по изменению поведения.
Ответ: ГАБВ

14. Расположите последовательность анализа социальной проблемы для маркетингового вмешательства:
а) идентификация барьеров и стимулов для изменения поведения;
б) определение масштаба и значимости проблемы;
в) формулировка желаемого поведения целевой аудитории;
г) исследование текущего поведения и его причин.
Ответ: БГАВ

15. Расположите этапы оценки эффективности социальной маркетинговой программы:
а) измерение изменений в знаниях и отношении аудитории;
б) определение целевых показателей эффективности;
в) оценка изменений в фактическом поведении;
г) анализ достижения поставленных социальных целей.
Ответ: БАВГ

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Назовите основные отличия социального маркетинга от коммерческого.
Ключевые отличия: 1) Цель - в социальном маркетинге это изменение поведения для общественного блага, в коммерческом - получение прибыли; 2) Продукт - в социальном маркетинге это идеи, ценности, поведенческие модели, в коммерческом - товары и услуги; 3) Потребительская выгода - в социальном маркетинге часто отсроченная и нематериальная, в коммерческом - непосредственная и материальная; 4) Критерии успеха - в социальном маркетинге социальные изменения, в коммерческом - финансовые показатели.

17. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные задачи социального маркетинга в современном обществе?
Основные задачи включают: 1) Изменение вредных поведенческих моделей (курение, неправильное питание); 2) Внедрение новых социальных практик (раздельный сбор мусора, волонтерство); 3) Формирование позитивного отношения к социально значимым проблемам;

4) Мобилизация ресурсов для решения общественных задач; 5) Информирование о социальных услугах и возможностях; 6) Преодоление социальных стереотипов и предрассудков.

18. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Опишите специфику социально-культурной сферы как объекта маркетинговой деятельности.
Специфика социально-культурной сферы: 1) Множественность субъектов (государство, НКО, бизнес, образовательные учреждения); 2) Нематериальный характер результатов; 3) Длительный временной горизонт достижения целей; 4) Сложность измерения эффективности; 5) Влияние культурных и этических норм; 6) Высокая социальная ответственность; 7) Необходимость учета разнородности целевых аудиторий.

19. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы современные тенденции развития социального маркетинга?
Современные тенденции: 1) Интеграция с digital-технологиями и социальными медиа; 2) Рост значения корпоративной социальной ответственности; 3) Переход от индивидуального к системному подходу в решении проблем; 4) Повышение роли поведенческой экономики в разработке интервенций; 5) Глобализация социальных проблем и кампаний; 6) Усиление доказательного подхода к оценке эффективности.

20. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие основные проблемы и ограничения характерны для социального маркетинга?
Основные проблемы: 1) Сложность изменения укорененных поведенческих моделей; 2) Ограниченность ресурсов по сравнению с коммерческим маркетингом; 3) Трудности измерения эффективности и отдачи; 4) Этические дилеммы при воздействии на поведение; 5) Необходимость учета культурных особенностей; 6) Противоречие между краткосрочными результатами и долгосрочными целями; 7) Сопротивление целевых аудиторий внешнему воздействию.

21. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что социальный маркетинг может быть так же эффективен, как и коммерческий, при достаточном финансировании?
Нет, неверно. Эффективность социального маркетинга ограничена не только финансированием, но и природой решаемых задач. Изменение социального поведения требует преодоления глубоко укорененных привычек, культурных норм и социальных установок, что значительно сложнее, чем стимулирование покупки товара. Кроме того, результаты социального маркетинга часто проявляются в долгосрочной перспективе и их сложнее измерить, чем коммерческие показатели.

22. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что социальный маркетинг постепенно вытесняет традиционный коммерческий маркетинг?
Нет, нельзя. Социальный и коммерческий маркетинг решают принципиально разные задачи и существуют параллельно. Более того, наблюдается тенденция к их интеграции через концепцию корпоративной социальной ответственности, когда коммерческие компании включают социальные аспекты в свою маркетинговую стратегию. Однако коммерческий маркетинг остается доминирующим, поскольку напрямую связан с генерацией прибыли - основной целью бизнеса.

23. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Является ли цифровизация решающим фактором повышения эффективности социального маркетинга?
Да, является. Цифровые технологии значительно расширяют возможности социального маркетинга: позволяют точно таргетировать аудитории, обеспечивают более

персонализированную коммуникацию, дают инструменты для быстрого тестирования гипотез и измерения эффективности в реальном времени. Социальные медиа обеспечивают виральное распространение социально значимых сообщений и вовлечение аудитории в диалог, что повышает значимость кампаний.

24. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что основные принципы маркетингового комплекса (4P) неприменимы в социальном маркетинге?
Нет, неверно. Принципы 4P адаптируются для социального маркетинга: Product - социальная идея или поведение; Price - психологические, временные, физические затраты на изменение поведения; Place - доступность условий для нового поведения; Promotion - коммуникация преимуществ нового поведения. Однако в социальном маркетинге добавляются дополнительные P: Publics, Partnership, Policy, что отражает его специфику.

25. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Согласны ли вы, что успех социального маркетинга зависит в первую очередь от государственной поддержки?
Нет, не согласен. Хотя государственная поддержка важна, успех социального маркетинга зависит от комплексного взаимодействия некоммерческих организаций, бизнеса, образовательных учреждений, медиа и местных сообществ. Более того, низовые инициативы и кампании, исходящие от гражданского общества, часто оказываются более эффективными благодаря большему доверию и пониманию локального контекста.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Маркетинговые исследования в области социально-культурной сферы»

Вопросы для устного опроса:

1. Цели, задачи и направления маркетинговых исследований социальной сферы
2. Общественные потребности в социальном продукте.
3. Информационное обеспечение процесса маркетинга социальных организаций.
4. Особенности маркетинговой среды некоммерческих субъектов.
5. Внутренняя среда маркетинга некоммерческих организаций и ее основные составляющие.
6. Факторы внешней макро- и микросреды некоммерческих субъектов.
7. Методики социологических исследований социально-культурной сферы.
8. Методы изучения потребителей и конкурентов в социальном маркетинге.

*Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов***:**

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о сущности маркетинговых исследований в некоммерческом секторе:
а) Главной целью является максимизация прибыли и увеличение рыночной доли;
б) Исследования направлены на оптимизацию социальных программ и повышение их эффективности;
в) Основной фокус смещен на изучение целевых аудиторий и их потребностей;
г) В некоммерческом секторе не применяются количественные методы исследований.
Правильные ответы: б, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о целях маркетинговых исследований в социальной сфере:
а) Определение оптимальной цены на социальные услуги;
б) Выявление барьеров для принятия желательного социального поведения;
в) Оценка уровня осведомленности о социальной проблеме;
г) Анализ финансовых показателей коммерческих конкурентов.
Правильные ответы: б, в.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о методах изучения потребителей в социальном маркетинге:
а) Фокус-группы для глубокого понимания мотивации целевой аудитории;
б) A/B тестирование ценовых стратегий на социальные услуги;
в) Наблюдение за реальным поведением в естественной среде;
г) Бенчмаркинг финансовых показателей коммерческих организаций.
Правильные ответы: а, в.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об инструментарии исследований в некоммерческих организациях:
а) Онлайн-анкетирование для охвата широкой аудитории;
б) Глубинные интервью с благополучателями и донорами;
в) Анализ данных о котировках акций на бирже;
г) Контент-анализ отчетов государственных органов.
Правильные ответы: а, г.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о взаимодействии со специализированными исследовательскими центрами:
а) Позволяет использовать отработанные методики и инструменты;
б) Исключает необходимость внутреннего контроля качества данных;
в) Обеспечивает доступ к репрезентативным базам респондентов;
г) Полностью снимает с организации ответственность за результаты исследования.
Правильные ответы: а, в.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между направлением маркетинговых исследований и его содержанием:

1. Исследование целевой аудитории	А. Анализ программ и методов работы других организаций в социальной сфере
2. Исследование конкурентов	Б. Изучение осведомленности, отношения и поведения благополучателей
3. Исследование продукта	В. Оценка эффективности каналов распространения социальной информации
4. Исследование каналов коммуникации	Г. Определение соответствия социальной услуги потребностям аудитории

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между методом исследования и его применением в социальном маркетинге:

1. Фокус-группа	А. Статистический анализ распространенности социальной проблемы
2.	Б. Глубокое изучение барьеров изменения

1. Фокус-группа	А. Статистический анализ распространенности социальной проблемы
Анкетирование	поведения
3. Наблюдение	В. Массовый сбор данных об отношении к социальной программе
4. Глубинное интервью	Г. Фиксация реального поведения в естественной среде

Правильные ответы: 1Б2В3Г4А

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом исследования и его содержанием:

1. Подготовительный этап	А. Сбор первичной информации согласно методике
2. Полевой этап	Б. Формулировка целей, задач и разработка инструментария
3. Аналитический этап	В. Подготовка выводов и рекомендаций для заказчика
4. Отчетный этап	Г. Обработка данных и проверка гипотез

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между инструментом исследования и его назначением:

1. Гайд глубинного интервью	А. Стандартизированный инструмент для массового опроса
2. Анкета	Б. План обсуждения для групповой дискуссии
3. Сценарный план фокус-группы	В. Система категорий для анализа текстовой информации
4. Бланк контент-анализа	Г. Перечень открытых вопросов для индивидуальной беседы

Правильные ответы: 1Г2А3Б4В

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между разделом отчета о исследовании и его содержанием:

1. Введение	А. Детальное описание использованных методов и процедур
2. Методология	Б. Анализ полученных данных с визуализацией результатов
3. Результаты	В. Формулировка проблемы, целей и задач исследования
4. Выводы	Г. Практические рекомендации для принятия решений

Правильные ответы: 1В2А3Б4Г

11. Расположите этапы проведения маркетингового исследования в социальной сфере в логической последовательности:
а) анализ и интерпретация собранных данных;
б) разработка программы и инструментария исследования;
в) подготовка отчета и представление результатов;
г) формулировка проблемы и целей исследования.
Ответ: ГБАВ

12. Расположите последовательность разработки анкеты для социологического опроса:
а) формулировка вопросов и вариантов ответов;
б) определение целей и задач анкетирования;
в) пилотное тестирование и корректировка;
г) компоновка блоков и структуры анкеты.
Ответ: БАГВ

13. Расположите этапы анализа данных в маркетинговом исследовании:
а) формулировка выводов и практических рекомендаций;
б) визуализация данных в виде графиков и диаграмм;
в) обработка первичных данных с помощью статистических методов;
г) проверка данных на достоверность и очистка от ошибок.
Ответ: ГВБА

14. Расположите последовательность организации фокус-группы:
а) проведение дискуссии и модерация;
б) отбор и приглашение участников;
в) разработка гайда и сценария обсуждения;
г) анализ результатов и подготовка отчета.
Ответ: БВАГ

15. Расположите этапы взаимодействия со специализированным исследовательским центром:
а) согласование технического задания и методики;
б) проведение совместного анализа полученных результатов;
в) выбор подрядчика и заключение договора;
г) постановка исследовательской проблемы.
Ответ: ГАВБ

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключается сущность

маркетинговых исследований в некоммерческом секторе?
Сущность маркетинговых исследований в некоммерческом секторе заключается в систематическом сборе, анализе и интерпретации информации для повышения эффективности социальных программ. В отличие от коммерческого сектора, здесь изучается не потребительский спрос, а социальные потребности, барьеры поведения и факторы принятия решений целевыми аудиториями. Исследования направлены на оптимизацию социального воздействия, улучшение коммуникации с благополучателями и донорами, а также оценку социального эффекта программ.

17. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные направления маркетинговых исследований в социальной сфере?
Основные направления включают: 1) Исследование целевых аудиторий - изучение потребностей, мотивации, барьеров и реального поведения; 2) Исследование социального продукта - оценка востребованности и эффективности социальных услуг; 3) Исследование конкурентной среды - анализ деятельности других организаций в социальной сфере; 4) Исследование каналов коммуникации - оценка эффективности различных способов информирования целевых групп; 5) Оценка эффективности социальных программ - измерение достигнутых социальных изменений.

18. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие методы изучения потребителей наиболее эффективны в социальном маркетинге?
Наиболее эффективны комбинированные методы: качественные (фокус-группы, глубинные интервью, этнографические наблюдения) для понимания глубинных мотивов и барьеров поведения, и количественные (анкетирование, контент-анализ, статистический анализ) для измерения распространенности явлений и проверки гипотез. Особую ценность представляют методы наблюдения за реальным поведением в естественной среде, а также эксперименты по тестированию различных стимулов для поведенческих изменений.

19. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы ключевые разделы отчета о маркетинговом исследовании в социальной сфере?
Ключевые разделы отчета: 1) Введение - постановка проблемы, цели и задачи; 2) Методология - описание методов, выборки, инструментария и процедуры сбора данных; 3) Результаты - представление и анализ полученных данных с таблицами и графиками; 4) Выводы - интерпретация результатов и ответы на исследовательские вопросы; 5) Рекомендации - практические предложения для улучшения социальных программ; 6) Приложения - инструментарий, дополнительные таблицы, визуальные материалы.

20. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие преимущества дает взаимодействие со специализированными исследовательскими центрами?
Взаимодействие обеспечивает: доступ к профессиональным методикам и отработанным процедурам; использование репрезентативных панелей респондентов; объективность и независимость результатов; экономию времени и ресурсов на организацию исследования; возможность сравнительного анализа с данными по отрасли; применение сложного статистического анализа; повышение достоверности результатов для доноров и стейкхолдеров; доступ к современным технологиям сбора данных.

21. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что в социальном маркетинге можно обойтись без дорогостоящих исследований, полагаясь на интуицию и опыт сотрудников?
Нет, неверно. Социальные проблемы требуют доказательного подхода, так как интуиция часто приводит к неверным решениям. Исследования позволяют выявить реальные, а не предполагаемые потребности целевых групп, понять истинные барьеры изменения

поведения и точно оценить эффективность вмешательств. Без исследований ресурсы могут быть потрачены на невостребованные программы, а социальные изменения не будут достигнуты.

22. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что количественные методы всегда предпочтительнее качественных в социальных исследованиях?
Нет, нельзя. Качественные и количественные методы решают разные задачи: качественные помогают понять глубинные мотивы, барьеры и контекст поведения, а количественные - измерить распространенность и проверить гипотезы. В социальном маркетинге особенно важен контекст, который часто раскрывается через качественные методы. Оптимальным является последовательное или параллельное использование обоих подходов.

23. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Является ли привлечение специализированных исследовательских центров всегда экономически невыгодным для некоммерческих организаций?
Нет, не является. Хотя услуги профессиональных центров требуют затрат, они часто оказываются экономически эффективными в долгосрочной перспективе. Профессиональные исследования позволяют избежать дорогостоящих ошибок в программах, точно распределяя ресурсы и повышая эффективность вмешательств. Кроме того, многие исследовательские центры предлагают специальные условия для НКО или проводят pro bono исследования.

24. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что отчет о маркетинговом исследовании в социальной сфере должен содержать только статистические данные без интерпретации?
Нет, неверно. Отчет должен содержать не только статистические данные, но и их содержательную интерпретацию, выводы и практические рекомендации. Социальные программы разрабатывают и финансируют не статистики, а менеджеры и доноры, которым нужны понятные выводы и конкретные предложения по улучшению программ. Интерпретация данных помогает связать результаты с практическими действиями.

25. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Согласны ли вы, что цифровые методы сбора данных полностью вытеснят традиционные в социальных исследованиях?
Да, согласен, но с оговорками. Цифровые методы (онлайн-опросы, анализ социальных медиа, мобильные опросы) действительно становятся доминирующими благодаря скорости, охвату и экономичности. Однако традиционные методы (личные интервью, фокус-группы, наблюдение) сохранят значение для изучения труднодоступных групп, сложных социальных контекстов и ситуаций, где важны личный контакт и невербальная коммуникация. Будущее - за гибридными подходами.

Типовые оценочные материалы по теме № 3. «Система управления маркетингом в социально-культурной сфере»

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и классификация некоммерческих субъектов.
2. Особенности использования фандрайзинга в некоммерческих организациях.
3. Спонсорство и благотворительность.
4. Особенности мотивации потенциальных благотворителей.
5. Мотивация представителей бизнеса к осуществлению благотворительной и спонсорской деятельности.
6. Социальные организации и деловое партнерство с бизнесом. Особенности

маркетингового управления некоммерческими субъектами.

Типовые оценочные материалы по теме 4. «Сегментирование и позиционирование в социально-культурной сфере»

Вопросы для устного опроса:

1. Сегментирование в условиях социального маркетинга – сущность и задачи.
2. Этапы сегментирования и позиционирования в социально-культурной сфере.
3. Критерии и параметры сегментирования в социально-культурной сфер.
4. Методы проведения процедуры сегментирования в социально-культурной сфере.
5. Методы проведения процедуры позиционирования в социально-культурной сфере.

Типовые оценочные материалы по теме № 5. «Комплекс маркетинговых коммуникаций в социально-культурной сфере»

Вопросы для устного опроса:

1. Основополагающие маркетинговые инструменты маркетинга-микс.
2. Специальные мероприятия: выставки, публичные выступления на общественных мероприятиях, день открытых дверей, презентация, концерт, конкурсы.
3. Эффективность социальной рекламы.
4. Организация работы по связям с общественностью «паблик рилейшнз».
5. Формирование имиджа и управление репутацией

Типовые оценочные материалы по теме № 6. «Интегрированные маркетинговые коммуникации в социально-культурной сфере»

Вопросы для устного опроса:

1. Современный зарубежный опыт спонсорства и благотворительности.
2. Стратегические направления развития предпринимательской деятельности некоммерческих организаций.
3. Маркетинг организаций в сфере образования.
4. Маркетинг организаций в сфере здравоохранения.
5. Маркетинг организаций в сфере культуры и досуга.
6. Маркетинг организаций в сфере спорта.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать

поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,2	20
КТ 4	100	0,1	10
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема 3. Система управления маркетингом в социально-культурной сфере

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об управлении социально-культурной сферой:

а) Субъектами управления выступают только государственные органы и муниципальные учреждения;

б) Управление направлено на формирование ценностных ориентаций и моделей поведения в обществе;
в) Основной проблемой является противоречие между социальными целями и экономической эффективностью;
г) Уровень общественного сознания не влияет на эффективность управления в данной сфере.
Правильные ответы: б, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о социальном продукте и услугах:
а) Социальный продукт всегда имеет материальную форму и физические характеристики;
б) Эффективность социальной услуги измеряется степенью удовлетворения общественных потребностей;
в) Качество социальной услуги определяется исключительно ее доступностью для населения;
г) Особенностью социальных услуг является одновременность производства и потребления.
Правильные ответы: б, г.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о маркетинговом управлении некоммерческими субъектами:
а) Основной целью является максимизация прибыли и минимизация издержек;
б) Ключевой задачей выступает балансирование между миссией организации и ресурсными ограничениями;
в) Управление ориентировано на множество разных стейкхолдеров с различными интересами;
г) Маркетинговые стратегии некоммерческих организаций не требуют сегментации аудитории.
Правильные ответы: б, в.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о деловом партнерстве с бизнесом:
а) Спонсорство предполагает встречное обязательство рекламного или PR-характера;
б) Патронаж осуществляется на безвозмездной основе без ожидания коммерческой выгоды;
в) Благотворительные взносы всегда являются формой налоговой оптимизации для бизнеса;
г) Социальное партнерство основано на принципе взаимной выгоды и разделения ответственности.
Правильные ответы: а, г.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об организационных структурах службы маркетинга:
а) Функциональная структура эффективна для крупных организаций с разнообразными программами;
б) Матричная структура позволяет гибко управлять cross-functional проектами;
в) Продуктовая структура оптимальна для организаций с однородным набором услуг;
г) Отсутствие формальной маркетинговой службы характерно только для небольших НКО.
Правильные ответы: а, б.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом организации и его характеристикой в социальной сфере:

1. Некоммерческие организации	А. Организации, создаваемые для реализации конкретных социальных программ за счет целевых пожертвований
2. Благотворительные фонды	Б. Объединения граждан для совместной деятельности без цели извлечения прибыли
3. Общественные объединения	В. Юридические лица, не распределяющие полученную прибыль между участниками
4. Государственные учреждения	Г. Организации, финансируемые из бюджета для оказания социальных услуг

Правильные ответы: 1В2А3Б4Г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между формой поддержки и ее содержанием:

1. Спонсорство	А. Финансовая поддержка социальных проектов с ожиданием коммерческой отдачи
2. Патронаж	Б. Регулярная поддержка деятельности организации без конкретных встречных обязательств
3. Благотворительность	В. Систематическая помощь конкретному лицу или организации на безвозмездной основе
4. Фандрайзинг	Г. Целенаправленный сбор средств для реализации конкретных социальных программ

Правильные ответы: 1А2В3Б4Г

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом организационной структуры и ее особенностью:

1. Функциональная структура	А. Группировка деятельности по целевым аудиториям или группам благополучателей по месту жительства
2. Продуктовая структура	Б. Специализация подразделений по видам маркетинговых функций
3.	В. Организация работы по основным

1. Функциональная структура	А. Группировка деятельности по целевым аудиториям или группам благополучателей по месту жительства
Региональная структура	направлениям деятельности (продуктам) или программам
4. Матричная структура	Г. Совмещение функционального и программного принципов управления

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между элементом системы управления маркетингом и его содержанием:

1. Маркетинговая стратегия	А. Процесс планирования, реализации и контроля маркетинговых программ
2. Маркетинговый контроль	Б. Долгосрочное направление развития организации в социальной сфере
3. Маркетинговые коммуникации	В. Система оценки достижения поставленных социальных и маркетинговых целей
4. Маркетинговое планирование	Г. Координированное воздействие на целевую аудиторию для достижения социальных целей

Правильные ответы: 1Б2В3Г4А

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между субъектом управления и его функцией в социальной сфере:

1. Государственные органы	А. Непосредственное оказание социальных услуг целевым группам
2. НКО	Б. Создание нормативной базы и финансирование социальных программ
3. Бизнес-структуры	В. Реализация социальных проектов через механизмы КСО
4. Образовательные учреждения	Г. Формирование человеческого капитала и распространение социальных инноваций

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

11. Расположите этапы разработки системы управления маркетингом в социальной сфере в логической последовательности:
а) формирование организационной структуры службы маркетинга;
б) анализ внешней и внутренней маркетинговой среды;
в) разработка системы маркетингового контроля и оценки эффективности;
г) определение миссии и стратегических целей организации.
Ответ: БГАВ

12. Расположите последовательность создания социального продукта:
а) оценка ресурсных возможностей организации;
б) анализ потребностей целевых групп;
в) разработка концепции и содержания социальной услуги;
г) тестирование и корректировка продукта.
Ответ: БАВГ

13. Расположите этапы establishing партнерских отношений с бизнесом:
а) разработка совместных программ и проектов;
б) идентификация потенциальных партнеров и их интересов;
в) мониторинг и оценка эффективности сотрудничества;
г) подготовка предложений и ведение переговоров.
Ответ: БГАВ

14. Расположите последовательность внедрения маркетингового планирования в НКО:
а) распределение ресурсов и утверждение бюджетов;
б) ситуационный анализ и оценка текущего положения;
в) реализация планов и оперативный контроль;
г) постановка маркетинговых целей и задач.
Ответ: БГАВ

15. Расположите этапы развития организационной структуры службы маркетинга:
а) создание кросс-функциональной маркетинговой команды;
б) выделение маркетинговых функций в обязанности сотрудников;
в) формирование самостоятельного маркетингового подразделения;
г) внедрение матричной системы управления проектами.
Ответ: БВАГ

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключаются особенности методологии управления маркетингом в социальной сфере?
Особенности методологии включают: 1) Приоритет социальных целей над коммерческими; 2) Ориентация на стейкхолдеров с различными интересами; 3) Учет неэкономических мотивов поведения целевых аудиторий; 4) Измерение эффективности через социальные, а не финансовые показатели; 5) Балансирование между миссией организации и ресурсными ограничениями; 6) Интеграция маркетинговых подходов с социальными технологиями; 7) Акцент на долгосрочных социальных изменениях.17.

17. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные проблемы управления в социально-культурной сфере?
Основные проблемы: 1) Противоречие между социальной миссией и экономической эффективностью; 2) Ограниченность ресурсов при растущих социальных потребностях; 3)

Множественность стейкхолдеров с конфликтующими интересами; 4) Сложность измерения и оценки социальных результатов; 5) Зависимость от внешнего финансирования и донорской поддержки; 6) Необходимость учета культурных и этических аспектов; 7) Бюрократические барьеры и нормативные ограничения.

18. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что включает в себя понятие «социальный продукт» и каковы его особенности?
Социальный продукт - комплекс социальных благ, услуг и программ, направленных на удовлетворение общественных потребностей и решение социальных проблем.
Особенности: нематериальный характер многих социальных услуг; одновременность производства и потребления; зависимость качества от квалификации персонала; сложность стандартизации; высокая степень индивидуализации; социальный эффект как основной результат; частое предоставление на бесплатной или льготной основе; сильная зависимость от контекста и внешних факторов.

19. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы типовые организационные структуры службы маркетинга в социальной сфере?
Типовые структуры включают: 1) Функциональную - разделение по направлениям маркетинговой деятельности; 2) Продуктовую - организация по основным социальным программам или услугам; 3) Региональную - структурирование по территориальному принципу; 4) Матричную - совмещение функционального и программного управления; 5) Проектную - создание временных команд для конкретных социальных проектов; 6) Дивизиональную - для крупных организаций с разнообразной деятельностью. Выбор структуры зависит от масштаба организации, разнообразия услуг и ресурсных возможностей.

20. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключаются различия между патронажем и спонсорством?
Патронаж - это систематическая безвозмездная поддержка деятельности организации или лица без ожидания коммерческой отдачи, основанная на альтруистических мотивах. Спонсорство - целевая финансовая или материальная поддержка, предполагающая встречные обязательства рекламного или PR-характера. Ключевые различия: мотивация (альтруизм vs коммерческий интерес), наличие встречных обязательств (отсутствуют vs присутствуют), характер отношений (долгосрочная поддержка vs проектный подход), юридическое оформление (договор дарения vs спонсорский договор).

21. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что система управления маркетингом в социальной сфере может быть полностью заимствована из коммерческого сектора?
Нет, неверно. Социальная сфера требует адаптации маркетинговых подходов с учетом ее специфики: приоритет социальных целей над прибылью, работа с неэкономическими мотивами, учет интересов стейкхолдеров, сложность измерения эффективности. Прямое заимствование коммерческих моделей без учета этих особенностей приведет к неэффективному использованию ресурсов и недостижению социальных целей.

22. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что деловое партнерство с бизнесом является наиболее перспективным направлением развития для некоммерческих организаций?
Да, можно. Партнерство с бизнесом обеспечивает не только финансовую поддержку, но и доступ к профессиональным компетенциям, технологиям и управленческому опыту. Совместные программы позволяют масштабировать социальные проекты, повышать их эффективность и устойчивость. Кроме того, такие партнерства способствуют интеграции

социальных ценностей в бизнес-практику, создавая синергетический эффект.

23. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Является ли создание формальной маркетинговой службы обязательным условием эффективного управления в социальной сфере?
Нет, не является. Для небольших организаций эффективнее может быть распределение маркетинговых функций среди сотрудников или создание кросс-функциональных рабочих групп. Формальная структура требует дополнительных ресурсов и может привести к излишней бюрократизации. Важнее внедрение маркетингового мышления и подходов в деятельность всех подразделений, чем создание отдельного структурного образования.

24. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что патронаж как форма поддержки утрачивает свою актуальность в современных условиях?
Нет, неверно. Патронаж сохраняет значение как форма долгосрочной стабильной поддержки, особенно для организаций, занимающихся фундаментальными социальными проблемами. В условиях роста социального неравенства и сложности глобальных вызовов систематическая поддержка меценатов позволяет реализовывать проекты, не приносящие быстрой отдачи, но важные для устойчивого развития общества.

25. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Согласны ли вы, что матричная организационная структура является оптимальной для большинства организаций социальной сферы?
Да, согласен. Матричная структура позволяет гибко сочетать функциональную экспертизу с проектным подходом, что особенно важно для организаций, реализующих разнообразные социальные программы. Она обеспечивает эффективное использование ограниченных ресурсов, способствует инновациям и быстрой адаптации к изменяющимся условиям. Однако успешное внедрение такой структуры требует высокой культуры управления и четких процедур координации.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-2. Тема 4. Сегментирование и позиционирование в социально-культурной сфере

Практическое задание

1. Выберите социально-культурный медиапроект для дальнейшего анализа
2. Разработайте систему критериев по сегментированию аудитории этого проекта, возможных партнеров и конкурентов
3. Проведите процедуру сегментирования.

4. Выделите наиболее перспективные сегменты, используя Бостонскую таблицу
5. Сформулируйте стратегию позиционирования для каждого сегмента
6. Подготовьте доклад на 5-10 минут по результатам исследования.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-3. Тема 5. Комплекс маркетинговых коммуникаций в социально-культурной сфере

Практическое задание

1. Выберите в рамках изучаемого медиапроекта доступные и популярные форматы ивент-мероприятия. Обоснуйте выбор.
2. Разработайте для выбранного мероприятия сценарий, план мероприятия. Определите состав гостей, ЛОМов и медиа. Определитесь с датой и местом проведения.
3. Определите бюджет. Разработайте смету мероприятия.
4. Разработайте систему оценки эффективности проведенного мероприятия.
5. Подготовьте доклад на 3-5 минут по результатам исследования.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-4. Тема 5. Комплекс маркетинговых коммуникаций в социально-культурной сфере

Подготовка и выступление с докладом-презентацией

1. Выберите тему для доклада-презентации из следующих:

- Спонсорство и благотворительность в России: сущность, актуальные направления, проблемы.
- Роль некоммерческого маркетинга в ресурсообеспечении НКО.
- Маркетинг благотворительной организации (на конкретном примере).
- Современные PR-технологии в некоммерческом маркетинге.

2. Подготовьте доклад на 3-5 минут по результатам исследования.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

6.Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой в устной форме в виде ответа на вопрос билета. На зачете с оценкой обучающиеся самостоятельно готовят ответ на вопрос билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопрос билета.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Примерные вопросы по материалу 3 семестра:

1. Предпосылки возникновения социального маркетинга.
2. Социальный маркетинг: понятие, сущность, сфера применения.
3. Ориентация социального маркетинга на решение социальных проблем
4. Понятия социальный и коммерческий маркетинг.
5. Предмет и задачи маркетинга в социально-культурной й сфере.
6. Основные сферы использования социального маркетинга, его виды.
7. Основные характеристики социального маркетинга.
8. Современная концепция социального маркетинга.
9. Маркетинговая составляющая социальной работы в России и за рубежом.
10. Маркетинговые технологии в социально-культурной сфере: преимущества и недостатки.
11. Сущность и типы маркетинговых исследований в социально-культурной сфере.
12. Отечественный опыт проведения маркетинговых исследований в области социальной работы.
13. Зарубежный опыт проведения маркетинговых исследований в области социальной работы
14. Планирование этапов и стадий реализации социального маркетинга.
15. Создание соответствующих структур для реализации маркетинговой программы.
16. Этапы осуществления эффективного социального маркетинга.
17. Социальный маркетинг: особенности планирования, управления, контроля.
18. Система планирования и управления планом маркетинга в социально-культурной сфере.
19. Факторы внешней макро- и микросреды некоммерческих субъектов.
20. Специфика социально-маркетинговых исследований стиля жизни, нужд, потребностей и мотивов поведения с целью привлечения внимания к социальным проблемам.

Примерные вопросы по материалу 4 семестра:

1. Инструменты маркетинг-коммуникации.
2. Социальный маркетинг-микс: 7 Р.
3. PR как инструмент продвижения социальных продуктов.
4. Деятельность по связям с общественностью в социальных проектах.
5. Социальная реклама как инструмент социального маркетинга.
6. Планирование рекламной кампании.
7. Каналы распространения социальной рекламы.
8. Использование СМИ в социальном маркетинге.
9. Оценка эффективности программы социального маркетинга.
10. Эффективность реализации маркетинговых технологий в социальной сфере.
11. Маркетинговый аудит медиакоммуникаций в социально-культурной сфере.
12. Характеристики эффективности маркетинговых кампаний.
13. Методы оценки экономической и коммуникативной эффективности маркетинговых кампаний.
14. Методы формирования позитивного имиджа учреждений системы социальной защиты населения и реализующих ее специалистов.
15. Методы формирования позитивного имиджа спонсоров и патронов.
16. Управление репутацией учреждений системы социальной защиты населения: проблемы и пути их решения.
17. Особенности управления репутацией спонсоров, патронов, политических лоббистов.
18. Приемы и формат общения с прессой.
19. Информационные поводы для неофициальной встречи, интервью, пресс-релиза, пресс-конференции, брифинга.

20. Интегрированные маркетинговые коммуникации как формат продвижения.
21. Событийный маркетинг как стратегия маркетинга в социально-культурной сфере.
22. Возможности вирусного маркетинга в социально-культурной сфере.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

7. Методические материалы по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
2. Дидактический раздаточный материал.

3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу также можно воспользоваться интернет- ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено
как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине в соответствии с учебным планом проводится в виде зачета с оценкой в форме устного ответа на вопрос билета.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Гончарова, Инесса Викторовна. Репутационный маркетинг: анализ и формирование имиджа [Электронный ресурс]: монография / И.В. Гончарова; Воронеж. гос. ун-т ; [науч. ред. О.Н. Беленов] .— Электрон. текстовые дан. — Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2016.— Загл. с титула экрана .— Электрон. версия печ. публикации .— Свободный доступ из интрасети ВГУ .— Текстовый файл. Издание на др. носителе: Репутационный маркетинг: анализ и формирование имиджа: монография / И.В. Гончарова; Воронеж. гос. ун-т; [науч. ред. О.Н. Беленов].— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016 .— 233, [1] с. : ил., табл. — ISBN 978-5-9273-2331-9. ISBN 978-5-9273-2331-9 .

2. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. В. Карпова [и др.] ; под общ. ред. С.В. Карповой, С.В. Мхитаряна. – Москва: Юрайт, 2018. - 404 с. - https://biblioonline.ru/book/2740C8E3-D2DF-4A4C-906E-24484CACD467.

3. Сафронова, Н.Б. Маркетинговые исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Б. Сафронова, И.Е. Корнеева. – Москва: Дашков и К°, 2017. - 294 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=454102&sr=1.

4. Синяева, И.М. Реклама и связи с общественностью [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / И.М. Синяева, О.Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. - Москва: Юрайт, 2017. - 552 с. - https://biblio-online.ru/book/C22451DB-704D-4373-87DC-32CA2CE273BF.

5. Социальная реклама [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. Л.М. Дмитриевой. - Москва: Юнити-Дана, 2015. – 271 с. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118141.

8.2 Дополнительная литература

1. Арон, И.С. Социальное проектирование как технология формирования социально-личностных компетенций студентов вуза: учебное пособие / И.С. Арон; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 108 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1630-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459455

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Использование не предполагается.

8.4 Интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp.

8.5 Электронные библиотечные системы

1. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks.

8.6 Справочно–информационные системы

1. http://pravo.ru/ Право.
2. http://www.kodeks.ru/ Кодекс.
3. http://www.consultant.ru/ Консультант Плюс.
4. www.gramma.ru – электронные материалы по русскому языку и культуре

письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка.

5. www.gramota.ru - электронные материалы по русскому языку и культуре речи, риторике, бесплатная справочная служба русского языка.

6. www.ruslang.ru – сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН.

7. www.elitarium.ru – статьи специалистов в области межличностного и делового общения.

8. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальная библиотека.

9. www.lib.pu.ru – библиотека СПбГУ

10. www.newparadigm.ru - Научно-образовательный Интернет-портал «Новая парадигма» «Россия: становление постиндустриальной парадигмы общественных наук» Международный институт П.Сорокина - Н.Кондратьева.

8.7 Иные источники

1. Федорова, Е. П. Социально-экономическая статистика: учебно-методическое пособие / Е. П. Федорова. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 176 c. — ISBN 978-5-4487-0781-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107930.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.О.В.06 Маркетинг-коммуникации в социально-культурной сфере Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий,групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Всеучебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 Основы фандрайзинга

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.07 Основы фандрайзинга рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.07 Основы фандрайзинга обеспечивает овладение следующими компетенциями:

1.2.

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Использует основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК-9.1 З-2. **Знает:** правовые основы в ситуациях повседневной профессиональной деятельности и последствия принятия правовых решений по вопросам профессиональной деятельности
			УК-9.1 У-2 **Умеет**: выявлять и оценивать взаимное влияние экономических и коммуникативных показателей с помощью математического инструментария, проводить финансовое планирование в рамках метода конкретной ситуации (проекта)
ОТФ: Управление информационными ресурсами С/01.6 Организация работ по созданию и редактированию контента сайтов С/02.6 Управление информацией из различных источников	ПК-2 Способность планировать и осуществлять выпуск медиапродукта и (или) медиапроекта, определять каналы сетевой дистрибуции в соответствии с потребностями целевой аудитории	ПК-2.1. Способен запланировать выпуск медиапродукта и (или) медиапроекта и каналы его сетевой дистрибуции в соответствии с потребностями целевой аудитории	ПК-2.1. З-2 Знает: методами расчета ключевых параметров медиаплана
			ПК-2.1. У-2 Умеет: разработать жизнеспособный вариант сбора средств по финансированию медиапроекта /медиапродукта

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 4 з.е., 144 академических часа (108 астрономических часов).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 57 академических часов (42,5 астрономического часа), из них лекции 16 академических часов (12 астрономических часов), практические занятия – 32 академических часа (24 астрономических часа), Каттэк – 9 академических часов (6,5 астрономического часа); самостоятельная работа – 87 академических часов (65,5 астрономического часа).

Дисциплина Б1.В.07 Основы фандрайзинга относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 5 семестре на 3 курсе на очной форме обучения. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Фандрайзинг как гуманитарная технология социального партнёрства	20	2			4								14	О, Т(КТ)
2.	Формы и виды финансовой поддержки	20	2			4								14	О, Т(КТ)
3.	Проект и составление заявки	26	4			8								14	О, Т(КТ)
4.	Технология разработки региональных программ	20	2			4								14	О, ПЗ (КТ)
5.	Подготовка и проведение фандрайзинговой кампании	26	4			8								14	О, ПЗ(КТ)
6.	Система отчётности и правовые аспекты в фандрайзинге	23	2			4								17	О, ПЗ(КТ)
7.	*Промежуточная аттестация*									9					*Зачет с оценкой*
Итого по дисциплине		144	16			32				9				87	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практическое задание (ПЗ), контрольная точка (КТ); формы промежуточной аттестации: зачёт с оценкой (ЗаО)

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

К – консультация;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работниковорганизации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

За О – Зачёт с оценкой.

Содержание дисциплины

Тема 1. Фандрайзинг как гуманитарная технология социального партнёрства (УК-9.1, ПК-2.1)

Фандрайзинг как инструмент системы финансирования организаций культуры и социально-культурной деятельности. Проблема совершенствования финансирования организаций культуры. Фандрайзинг как средство поиска и сбора средств – основные понятия, цели, функции, задачи. Благотворительность, краудфандинг, краудсорсинг и фандрайзинг - отличия. Внешний и внутренний, оперативный и проектный тип фандрайзинга. Принципы фандрайзинговой деятельности. Фандрайзинг как гуманитарная технология социального партнёрства. Методы привлечения средств. Этапы фандрайзинга.

Тема 2. Формы и виды финансовой поддержки (УК-9.1, ПК-2.1)

Виды поддержки: финансовая (пожертвования, гранты, фонды), организационно-ресурсные (услуги, товары, оборудование, техника, персонал, помещение), информационная (информационное сопровождение, рекламная кампания, информационное спонсорство, репост, молва). Методика сбора средств: встречи со спонсорами, патронами, донорами; привлечение волонтеров; работа с профильными фондами, государственными учреждениями, участие в программах и проектах, социальная реклама

Тема 3. Проект и составление заявки (УК-9.1, ПК-2.1)

Проект: основные показатели и характеристика. Структура проекта и характеристика основных компонентов: анализ проблемы, идея, описание целевой группы, определение целей и задач, составление сметы, анализ имеющихся и необходимых ресурсов, поиск и отбор потенциальных доноров, проведение фандрайзингового мероприятия, акции. Организация программы или проекта. Типы заявок и их структура. Основные принципы составления заявки на грант. Предварительный анализ и поиск источника поддержки. Грантовые конкурсы. Ожидаемые результаты и критерии их оценки.

Тема 4. Технология разработки региональных программ (ПК-2.1)

Фандрайзинг как бизнес-технология. Международные, государственные, региональные программы поддержки инициатив социально-культурной сферы. Региональные фонды и направления их деятельности. Система учета эффективности реализации программ: количественные и качественные параметры. Уровень вовлеченности и состояние волонтерской деятельности в регионе. Факторы, влияющие на выбор потенциального (крупного, среднего и мелкого) донора Типы и виды контакта с потенциальными донорами: безадресные обращения, рассылки, профильные мероприятия, рекламные кампании, специальные мероприятия, создание профильного сайта. Техника сбора средств. Публичность процесса сбора и его итогов. Адресность.

Тема 5. Подготовка и проведение фандрайзинговой кампании (ПК-2.1)

Подготовка и проведение фандрайзинговой кампании. Онлайн и офлайн фандрайзинг. Специальные события и мероприятия как формы фандрайзинга. Предварительные контакты и учёт их особенностей при организации и проведения компании. Воздействие маркетинговых коммуникаций на создание репутации участников программы и привлечение финансовых средств. Фандрайзинг и маркетинговые коммуникации. Этапы программы: планирование, разработка структуры, ход реализации, контроль, подведение итогов, отчетность.

Тема 6. Система отчётности и правовые аспекты в фандрайзинге (УК-9.1)

Разработка документа, фиксирующего политику и основные приоритеты итогов деятельности фандрайзинга организации. Система публичной отчётности в фандрайзинге. Состав отчетов по проектам, представленным на различные конкурсы. Этапы и структура отчётности. Подготовка и предоставление отчёта как неотъемлемая часть работы со спонсором. Специфика корпоративного фандрайзинга. Оценка эффективности фандрайзинговой кампании. Правовые аспекты фандрайзинга. Законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие взаимоотношения с благотворительными организациями, юридическими и гражданскими лицами. Интернет-ресурсы, обеспечивающие фандрайзинговую деятельность. Юридические особенности фандрайзинга в интернет-пространстве.

4.Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.07 Основы фандрайзинга входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.2 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		элементами списка 2, сформировав пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Фандрайзинг как гуманитарная технология социального партнёрства»

Вопросы для устного опроса:

1. Фандрайзинг: понятие и история развития.

2. Сущность и особенности фандрайзинга.
3. Фандрайзинг и краудфандинг: различие в подходах.
4. Фандрайзинг как комплекс управленческих мероприятий.
5. Цели фандрайзинга.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Формы и виды финансовой поддержки»

Вопросы для устного опроса:

1. Виды и разновидности грантов.
2. Особенности участия в конкурсах грантов.
3. Система международных и российских грантов.
4. Заполнение документов на грант.
5. Текущий список грантов в области культуры и знакомство с их условиями.
6. Отечественные и зарубежные фонды и их основная деятельность.

Типовые оценочные материалы по теме № 3. «Проект и составление заявки»

Вопросы для устного опроса:

1. Правила создания оргкомитета по подготовке и проведению мероприятий комплексного характера.
2. Элементы и составляющие плана работы оргкомитета.
3. Разработка и презентация фандрайзинговых проектов и программ заинтересованным сторонам.
4. Разработка профильной части программы мероприятий и порядка его проведения
5. Анализ итогов проделанной работы: критерии и методы изучения.

Типовые оценочные материалы по теме 4. «Технология разработки региональных программ»

Вопросы для устного опроса:

1. Каковы ключевые количественные и качественные параметры для оценки эффективности реализации фандрайзинговых программ в социально-культурной сфере?

2. Как уровень развития волонтерской деятельности в регионе влияет на стратегию и тактику фандрайзинга для некоммерческой организации?

3. Какие основные факторы определяют выбор между крупным, средним и мелким донором при планировании фандрайзинговой кампании?

4. В чем заключаются преимущества и недостатки безадресных обращений по сравнению с участием в профильных мероприятиях при установлении контакта с потенциальными донорами?

5. Как принципы адресности и публичности влияют на технику сбора средств и доверие к фандрайзинговой кампании?

6. Каковы основные направления деятельности региональных фондов поддержки и как их учитывать при подготовке заявки на финансирование?

Типовые оценочные материалы по теме № 5. «Подготовка и проведение фандрайзинговой кампании»

Вопросы для устного опроса:

1. Каковы ключевые различия в стратегиях планирования и реализации для онлайн и офлайн фандрайзинга?

2. Как специальные события и мероприятия интегрируются в общую структуру фандрайзинговой кампании для максимизации сбора средств?

3. Каким образом предварительные контакты с потенциальными донорами влияют на разработку структуры и ход реализации фандрайзинговой программы?

4. Как воздействие маркетинговых коммуникаций на создание репутации участников программы способствует привлечению финансовых средств?

5. Каковы основные этапы программы фандрайзинга от планирования до отчетности и как осуществляется контроль на каждом этапе?

6. Как интеграция фандрайзинга и маркетинговых коммуникаций влияет на эффективность сбора средств и устойчивость программы?

Типовые оценочные материалы по теме № 6. «Система отчётности и правовые аспекты в фандрайзинге»

Вопросы для устного опроса:

1. Каковы ключевые разделы документа, фиксирующего политику и приоритеты фандрайзинговой деятельности организации?
2. Как система публичной отчётности влияет на доверие доноров и долгосрочные партнёрства в фандрайзинге?
3. В чём заключается специфика корпоративного фандрайзинга по сравнению с работой с частными донорами?
4. Какие правовые аспекты и нормативные акты регулируют взаимоотношения фандрайзинговых организаций с благотворителями и юридическими лицами?
5. Как оценивается эффективность фандрайзинговой кампании с использованием количественных и качественных показателей?
6. Какие юридические особенности фандрайзинга в интернет-пространстве необходимо учитывать при использовании цифровых платформ для сбора средств?

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименовани	Максимальное количество баллов	Коэффициент веса	Результат

е контрольной точки	за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	контрольной точки	контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,1	10
КТ 3	100	0,1	10
КТ 4	100	0,1	10
КТ 5	100	0,1	10
КТ 6	100	0,1	10
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема 1. Фандрайзинг как гуманитарная технология социального партнерства

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о сущности фандрайзинга:
а) это систематическая деятельность по привлечению ресурсов для реализации конкретных проектов или поддержки организации;
б) это разовое мероприятие по сбору спонсорских средств во время благотворительного марафона;
в) это процесс безвозмездной передачи средств частным лицом на нужды благополучателей;
г) это инструмент стратегического планирования, направленный на установление долгосрочных партнерств.
Правильные ответы: а, г.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о принципах фандрайзинговой деятельности:
а) принцип «обменного эквивалента», подразумевающий обязательное материальное вознаграждение донора;
б) принцип партнерства, основанный на взаимной выгоде и общих ценностях;
в) принцип открытости и прозрачности в использовании привлеченных средств;
г) принцип анонимности, исключающий публичную благодарность жертвователям.
Правильные ответы: б, в.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о типологии фандрайзинга:
а) оперативный фандрайзинг направлен на решение текущих, краткосрочных финансовых

проблем;
б) внутренний фандрайзинг предполагает сбор средств исключительно у сторонних организаций;
в) проектный фандрайзинг ориентирован на поиск финансирования для конкретной, ограниченной по времени программы;
г) внешний фандрайзинг фокусируется на мобилизации ресурсов внутри самой организации.
Правильные ответы: а, в.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о различиях между фандрайзингом и краудфандингом:
а) краудфандинг всегда осуществляется через специализированные онлайн-платформы;
б) фандрайзинг предполагает целевой поиск крупных доноров, а краудфандинг – обращение к широкой аудитории;
в) фандрайзинг в отличие от краудфандинга не предполагает предоставления жертвователям никаких отчетных документов;
г) краудфандинг является синонимом фандрайзинга, так как оба понятия означают сбор средств.
Правильные ответы: а, б.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о функциях фандрайзинга:
а) исключительно финансовая функция – обеспечение денежными средствами;
б) коммуникационная функция – привлечение внимания к миссии и проектам организации;
в) функция прямого продакт-плейсмента для коммерческих товаров;
г) функция формирования сообщества и лояльной группы поддержки.
Правильные ответы: б, г.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между понятием и его определением:

1. Фандрайзинг	А. Добровольная бесплатная передача средств, имущества или времени на благотворительные цели.
2. Благотворительность	Б. Привлечение широкой интернет-аудитории для финансирования проекта, часто в обмен на вознаграждение.
3. Краудфандинг	В. Привлечение ресурсов (денег, товаров, услуг) для реализации проектов некоммерческих организаций на основе партнерства.
4. Краудсорсинг	Г. Привлечение широкой группы людей для решения определенных задач или генерации идей, часто на безвозмездной основе.

Правильные ответы: 1В2А3Б4Г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между типом фандрайзинга и его характеристикой:

1. Внешний фандрайзинг	А. Сбор средств на покрытие текущих операционных расходов организации.
2. Внутренний фандрайзинг	Б. Поиск ресурсов за пределами организации (гранты, корпоративные пожертвования, частные дары).
3. Оперативный фандрайзинг	В. Мобилизация ресурсов внутри организации (взносы сотрудников, членские взносы).
4. Проектный фандрайзинг	Г. Целенаправленный поиск финансирования для реализации конкретного, ограниченного по времени мероприятия или программы.

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между методом привлечения средств и его описанием:

1. Гранты	А. Прямые личные обращения к потенциальным жертвователям с просьбой о поддержке.
2. Корпоративное спонсорство	Б. Целевое финансирование от благотворительных фондов или государственных программ на конкурсной основе.
3. Индивидуальные пожертвования	В. Организация массовых мероприятий (концертов, марафонов) для сбора средств и привлечения внимания.
4. Специальные события (ивенты)	Г. Поддержка со стороны бизнеса, часто в обмен на рекламу или улучшение имиджа компании.

Правильные ответы: 1Б2Г3А4В

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между принципом фандрайзинга и его содержанием:

1. Партнерство	А. Четкое и регулярное информирование доноров о ходе проекта и использовании средств.
2. Профессионализм	Б. Построение долгосрочных отношений с донором на основе общих ценностей и взаимной выгоды.

1. Партнерство	А. Четкое и регулярное информирование доноров о ходе проекта и использовании средств.
3. Прозрачность	В. Соответствие проекта или деятельности организации социально значимым целям и запросам общества.
4. Социальная значимость	Г. Тщательное планирование, подготовка заявок и отчетности, управление отношениями с донорами.

Правильные ответы: 1Б2Г3А4В

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом фандрайзинга и его ключевым действием:

1. Подготовительный этап	А. Направление благодарственных писем, предоставление отчетов, поддержание контакта для будущего сотрудничества.
2. Поиск доноров	Б. Разработка концепции проекта, определение бюджета, формулирование убедительного предложения.
3. Реализация взаимодействия	В. Анализ потенциальных источников финансирования, сегментация аудитории, составление базы доноров.
4. Подведение итогов и отчетность	Г. Проведение переговоров, отправка заявок, организация мероприятий по сбору средств.

Правильные ответы: 1Б2В3Г4А

11. Расположите этапы классического фандрайзингового цикла в логической последовательности:
а) поиск и анализ потенциальных доноров;
б) подготовка и презентация проекта (написание заявки);
в) пост-проектное взаимодействие и подготовка отчетности;
г) исследование и планирование (постановка цели, определение бюджета).
Ответ: ГАБВ

12. Расположите последовательность действий при подготовке проекта для фандрайзинга:
а) формулирование миссии проекта и его конкретных, измеримых целей;
б) расчет детального бюджета и определение необходимых ресурсов;
в) анализ проблемы и целевой аудитории, которой будет оказана помощь;

г) разработка плана реализации проекта и критериев оценки его успешности.
Ответ: ВАГБ

13. Расположите этапы работы с частным жертвователем в логической последовательности:
а) установление личного контакта и построение доверительных отношений;
б) направление персональной благодарности и отчета об использовании средств;
в) подготовка персонализированного предложения о поддержке;
г) поиск и идентификация потенциального донора, разделяющего ценности организации.
Ответ: ГАВБ

14. Расположите последовательность шагов при подаче заявки на грант:
а) отправка заявки в установленные сроки и в соответствии с требованиями фонда;
б) тщательное изучение положений о гранте и приоритетов финансирующей организации;
в) сбор необходимых сопроводительных документов и согласований;
г) написание текста заявки, включающего обоснование, цели, задачи, методы и бюджет.
Ответ: БГВА

15. Расположите этапы организации фандрайзингового события (ивента) в логической последовательности:
а) продвижение события и продажа билетов/сбор пожертвований;
б) анализ результатов, подсчет средств и благодарность участникам;
в) разработка концепции и сценария события, определение целевой аудитории;
г) решение организационных вопросов (аренда, оборудование, программа).
Ответ: ВГАБ

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы ключевые отличия фандрайзинга от благотворительности?
Благотворительность – это безвозмездная помощь (деньгами, вещами, временем), мотивированная альтруизмом. Фандрайзинг – это профессиональная, системная деятельность по привлечению ресурсов, которая часто строится на принципе взаимной выгоды. Фандрайзинг предполагает стратегическое планирование, целевой поиск доноров, оформление партнерских отношений и предоставление донору не только морального, но и часто медийного или репутационного вознаграждения.

17. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что подразумевается под фандрайзингом как «гуманитарной технологией социального партнёрства»?
Это означает, что фандрайзинг выходит за рамки простого сбора денег. Это технология выстраивания долгосрочных, равноправных отношений между некоммерческой организацией и донором (бизнесом, фондом, частным лицом) на основе разделяемых гуманитарных ценностей и общей социальной ответственности. Цель – не разовая сделка, а создание устойчивого альянса для совместного решения значимых общественных проблем.

18. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Назовите и охарактеризуйте основные методы привлечения средств в фандрайзинге.
Основные методы: 1) Гранты – целевое финансирование от фондов на конкурсной основе. 2) Индивидуальные пожертвования – регулярные или разовые взносы частных лиц. 3) Корпоративное спонсорство – поддержка бизнеса, часто в обмен на рекламу. 4) Прямой маркетинг – рассылки, личные встречи. 5) Специальные события (ивенты) – благотворительные вечера, концерты, марафоны. 6) Краудфандинг – сбор средств с большой аудитории через интернет.

19. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные задачи фандрайзинга помимо непосредственного привлечения финансов?
Помимо финансовой, фандрайзинг решает ряд других задач: формирование позитивного публичного имиджа и повышение узнаваемости организации; привлечение новых сторонников и волонтеров; создание широкого сообщества лояльных партнеров; продвижение своей социальной миссии и просвещение общества; оказание косвенного влияния на социальную политику через демонстрацию востребованности своих проектов.

20. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключается проблема совершенствования финансирования организаций культуры, которую призван решить фандрайзинг?
Проблема заключается в хроническом недофинансировании из государственных источников и высокой зависимости от бюджета. Фандрайзинг диверсифицирует источники финансирования, делая организации культуры более устойчивыми и независимыми. Он позволяет привлекать средства на инновационные, экспериментальные проекты, которые не всегда могут получить государственную поддержку, и напрямую связывает деятельность учреждения с запросами общества и меценатов.

21. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что фандрайзинг – это в первую очередь сбор денег, а не построение отношений?
Нет, неверно. Хотя финансовый результат важен, современный фандрайзинг рассматривает денежное пожертвование как следствие выстроенных доверительных и партнерских отношений. Инвестиция в коммуникацию, прозрачность и долгосрочное взаимодействие с донором приводит к более стабильному и предсказуемому финансированию, чем разовые акции по сбору средств. Лояльный донор с большей вероятностью поддержит организацию повторно и станет ее амбассадором.

22. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что краудфандинг полностью заменяет традиционный фандрайзинг в цифровую эпоху?
Нет, неверно. Краудфандинг является эффективным инструментом для определенного типа проектов (креативных, стартапов), но не заменяет традиционный фандрайзинг. Последний ориентирован на построение глубоких отношений с крупными институциональными донорами (фонды, корпорации), которые обеспечивают значительные и стабильные суммы, часто на административные расходы, что редко финансируется через краудфандинг. Эти подходы не исключают, а дополняют друг друга.

23. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что внутренний фандрайзинг (среди сотрудников) является менее эффективным, чем внешний?
Нет, неверно. Внутренний фандрайзинг крайне важен. Во-первых, он демонстрирует внешним донорам высокий уровень вовлеченности и веры сотрудников в миссию организации, что повышает доверие. Во-вторых, он создает корпоративный дух и чувство сопричастности. В-третьих, сотрудники могут стать мощным каналом для сарафанного радио и привлечения новых сторонников из своего окружения.

24. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что для успеха фандрайзинга достаточно иметь социально значимый проект, и не важно, как оформлена заявка?
Нет, категорически неверно. Социальная значимость – необходимое, но недостаточное условие. Профессионально оформленная заявка (четкие цели, измеримые результаты, прозрачный бюджет, убедительное обоснование) является ключом к успеху. Доноры, особенно фонды и корпорации, получают сотни обращений. Грамотная заявка демонстрирует профессионализм команды, надежность и способность эффективно

реализовать проект, что напрямую влияет на решение о финансировании.

25. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что фандрайзинг может быть эффективным только для крупных и известных организаций?
Нет, неверно. Малые и начинающие организации часто обладают большей гибкостью, аутентичностью и могут ярче демонстрировать непосредственное влияние своей работы на локальное сообщество. Это является их конкурентным преимуществом. Успех зависит не от размера, а от четкости миссии, умения рассказывать убедительные истории, выстраивать личные отношения с донорами и демонстрировать даже небольшие, но реальные результаты своей деятельности.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-2. Тема 2. Формы и виды финансовой поддержки

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о видах финансовой поддержки:
а) гранты представляют собой целевое финансирование на конкурсной основе;
б) пожертвования всегда предполагают встречное обязательство со стороны получателя;
в) финансовая поддержка от фондов обычно предоставляется безвозмездно;
г) спонсорство является формой организационно-ресурсной поддержки.
Правильные ответы: а, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об организационно-ресурсной поддержке:
а) включает предоставление помещений и оборудования на безвозмездной основе;
б) может выражаться в командировании специалистов компании для помощи в проекте;
в) предполагает исключительно денежные переводы на расчетный счет;
г) является разновидностью информационного спонсорства.
Правильные ответы: а, б.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об информационной поддержке:
а) включает размещение информации о проекте в СМИ на платной основе;
б) предусматривает создание рекламной кампании силами спонсирующей организации;
в) ограничивается только публикациями в социальных сетях;
г) может выражаться в предоставлении эфирного времени на телеканале.
Правильные ответы: б, г.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о методике сбора средств:

а) встречи с донорами требуют предварительной подготовки презентации проекта;
б) работа с профильными фондами исключает персональные встречи;
в) привлечение волонтеров является частью ресурсной поддержки;
г) социальная реклама направлена исключительно на коммерческое продвижение.
Правильные ответы: а, в.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о работе с фондами:
а) требует тщательного изучения специализации и требований фонда;
б) предполагает обязательное личное знакомство с руководством фонда;
в) включает подготовку заявки по установленной форме;
г) основывается на принципе случайного выбора потенциальных партнеров.
Правильные ответы: а, в.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом поддержки и его характеристикой:

1. Финансовая поддержка	А. Предоставление услуг специалистов, оборудования или помещений
2. Организационно-ресурсная поддержка	Б. Безвозмездная передача денежных средств на реализацию проектов
3. Информационная поддержка	В. Размещение материалов о проекте в СМИ и социальных сетях
4. Спонсорская поддержка	Г. Оказание помощи на условиях взаимной рекламы и продвижения

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между методом сбора средств и его описанием:

1. Встречи со спонсорами	А. Привлечение добровольцев для помощи в реализации проектов
2. Привлечение волонтеров	Б. Персональные переговоры с потенциальными партнерами
3. Работа с фондами	В. Участие в государственных программах финансирования
4. Участие в программах	Г. Подача заявок на гранты и конкурсы

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его определением:

1. Пожертвования	А. Целевое финансирование на конкурсной основе
2. Гранты	Б. Безвозмездная передача денежных средств или имущества
3. Патронаж	В. Регулярная поддержка проекта известным лицом
4. Информационное спонсорство	Г. Обеспечение медийного освещения проекта

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом ресурсной поддержки и его примером:

1. Техническая поддержка	А. Предоставление офисного помещения для мероприятий
2. Кадровая поддержка	Б. Командирование IT-специалиста для настройки оборудования
3. Материальная поддержка	В. Передача канцелярских товаров и расходных материалов
4. Пространственная поддержка	Г. Привлечение волонтеров для организации мероприятия

Правильные ответы: 1Б2Г3В4А

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между инструментом информационной поддержки и его характеристикой:

1. Рекламная кампания	А. Организованное распространение информации в социальных сетях
2. Информационное спонсорство	Б. Комплекс рекламных мероприятий в СМИ
3. Репост	В. Размещение логотипа спонсора на всех материалах проекта
4. Социальная реклама	Г. Информирование общества о значимых проблемах

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

11. Расположите этапы подготовки к встрече со спонсорами в логической последовательности:

а) разработка презентации проекта;
б) исследование потенциального спонсора;
в) подготовка коммерческого предложения;
г) назначение даты и времени встречи.
Ответ: БАВГ

12. Расположите последовательность работы с профильными фондами:
а) подача заявки на участие в конкурсе;
б) изучение требований и условий фонда;
в) получение обратной связи и доработка заявки;
г) подготовка отчетности по использованию средств.
Ответ: БАВГ

13. Расположите этапы привлечения волонтеров в логической последовательности:
а) разработка программы мотивации волонтеров;
б) определение задач для добровольцев;
в) проведение отбора кандидатов;
г) размещение объявлений о наборе.
Ответ: БГВА

14. Расположите последовательность организации информационного спонсорства:
а) подписание договора о сотрудничестве;
б) мониторинг эффективности информационного освещения;
в) подготовка медиакита для потенциальных спонсоров;
г) переговоры с представителями СМИ.
Ответ: ВГАБ

15. Расположите этапы реализации социальной рекламной кампании:
а) производство рекламных материалов;
б) оценка эффективности кампании;
в) разработка концепции и креатива;
г) размещение в выбранных медиаканалах.
Ответ: ВАГБ

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие основные виды финансовой поддержки существуют для социальных проектов и чем они отличаются?
Основные виды: пожертвования (безвозмездная передача средств без конкретных обязательств), гранты (целевое финансирование на конкурсной основе с обязательной отчетностью), спонсорская поддержка (финансирование на условиях взаимной выгоды, например, упоминание бренда). Отличия заключаются в степени формализации отношений, требованиях к отчетности и наличии встречных обязательств получателя средств.

17. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что включает в себя организационно-ресурсная поддержка и какова ее ценность для некоммерческих проектов?
Организационно-ресурсная поддержка включает предоставление помещений, оборудования, транспорта, услуг специалистов, товаров. Ее ценность заключается в возможности реализации проектов при ограниченном бюджете, доступе к специализированным ресурсам, снижении операционных расходов. Такая поддержка часто более ценна, чем денежные средства, так как предоставляет именно те ресурсы, которые необходимы для конкретных задач проекта.

18. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные методы

привлечения средств и ресурсов для социальных проектов?
Основные методы: персональные встречи с потенциальными донорами и спонсорами; работа с благотворительными фондами через подачу заявок на гранты; привлечение волонтеров; участие в государственных программах финансирования; организация фандрайзинговых мероприятий; использование краудфандинговых платформ; заключение договоров о информационном спонсорстве.

19. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какова роль информационной поддержки в реализации социальных проектов?
Информационная поддержка обеспечивает публичность проекта, привлекает внимание целевой аудитории, способствует формированию положительного имиджа. Она включает медийное освещение, рекламные кампании, публикации в социальных сетях. Это повышает узнаваемость проекта, помогает привлекать дополнительных партнеров и ресурсы, а также информирует общество о социально значимых проблемах.

20. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие этапы включает процесс работы с донорами и спонсорами?
Процесс включает: исследование и поиск потенциальных партнеров; подготовку предложения и презентации проекта; проведение переговоров; заключение соглашения; реализацию совместных активностей; регулярную коммуникацию и отчетность; поддержание долгосрочных отношений. На каждом этапе важны профессионализм, прозрачность и ориентация на взаимную выгоду.

21. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что финансовая поддержка является наиболее эффективным видом помощи для некоммерческих организаций?
Нет, не всегда верно. Хотя денежные средства обеспечивают гибкость в использовании, организационно-ресурсная и информационная поддержка часто бывают более ценными. Например, предоставление качественного медийного освещения может принести больше пользы, чем разовое денежное пожертвование, так как повышает узнаваемость организации и помогает привлекать новых партнеров. Оптимальным является комплексный подход к привлечению разных видов поддержки.

22. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что привлечение волонтеров позволяет значительно снизить затраты на реализацию социальных проектов?
Да, верно. Волонтеры вносят существенный вклад в реализацию проектов, выполняя работы, которые в противном случае потребовали бы значительных финансовых затрат. Они могут помогать в организации мероприятий, распространении информации, работе с благополучателями. Однако важно учитывать затраты на координацию, обучение и мотивацию волонтеров, чтобы их участие было действительно эффективным.

23. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что информационное спонсорство выгодно только принимающей стороне?
Нет, неверно. Информационное спонсорство является взаимовыгодным партнерством. Организация-получатель получает медийную поддержку и расширяет аудиторию, а спонсор - повышает узнаваемость бренда, укрепляет репутацию социально ответственной компании и получает доступ к целевой аудитории проекта. Это классический пример win-win сотрудничества в сфере социального партнерства.

24. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что грантовая поддержка является наиболее стабильным источником финансирования для

некоммерческих организаций?
Нет, неверно. Грантовая поддержка обычно имеет ограниченный срок и целевой характер. После окончания гранта организация может столкнуться с необходимостью поиска нового финансирования. Более стабильными являются регулярные пожертвования, членские взносы, эндаумент-фонды. Диверсификация источников финансирования - ключ к устойчивости некоммерческой организации.

25. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что социальная реклама эффективна только при больших бюджетах на производство и размещение?
Нет, неверно. Эффективность социальной рекламы зависит не столько от бюджета, сколько от качества креативной идеи, точности targeting и релевантности сообщения целевой аудитории. Удачная социальная реклама может стать вирусной и при минимальных затратах получить широкое распространение через социальные сети и СМИ. Важна не стоимость, а способность вызвать эмоциональный отклик и донести социально значимую идею.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-3. Тема 3. Проект и составление заявки

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об основных компонентах структуры проекта:
а) описание целевой группы должно быть максимально общим для охвата широкой аудитории;
б) анализ проблемы предполагает изучение причин и последствий социально значимой ситуации;
в) определение целей проекта должно предшествовать анализу имеющихся ресурсов;
г) составление сметы является факультативным этапом при подготовке проекта.
Правильные ответы: б, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о принципах составления заявки на грант:
а) заявка должна демонстрировать уникальность и инновационность предлагаемого решения;
б) необходимо показать соответствие проекта приоритетам грантодателя;
в) рекомендуется использовать общие формулировки без конкретных цифр и показателей;
г) описание ожидаемых результатов может быть представлено в общих чертах.
Правильные ответы: а, б.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о предварительном анализе при поиске источника поддержки:
а) анализ включает изучение истории финансирования аналогичных проектов;
б) достаточно выбрать случайного донора без изучения его требований;
в) важно оценить соответствие миссии донора целям проекта;
г) при анализе следует учитывать только размер возможного финансирования.
Правильные ответы: а, в.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о критериях оценки ожидаемых результатов проекта:
а) результаты должны быть измеримыми и конкретными;
б) достаточно качественного описания без количественных показателей;
в) оценка результатов может проводиться только по окончании проекта;
г) критерии оценки должны быть связаны с поставленными целями проекта.
Правильные ответы: а, г.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о типах заявок и их структуре:
а) заявка на грант обычно включает обоснование актуальности проекта;
б) структура заявки может варьироваться в зависимости от требований донора;
в) все заявки имеют унифицированную структуру независимо от типа проекта;
г) бюджет проекта является необязательным разделом заявки.
Правильные ответы: а, б.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом разработки проекта и его содержанием:

1. Анализ проблемы	А. Формирование перечня конкретных действий для достижения целей
2. Определение целей	Б. Исследование причин и последствий социально значимой ситуации
3. Постановка задач	В. Описание качественных и количественных изменений по итогам проекта
4. Ожидаемые результаты	Г. Формулирование желаемых изменений в долгосрочной перспективе

Правильные ответы: 1Б2Г3А4В

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между разделом заявки на грант и его назначением:

1. Обоснование актуальности	А. Детальное описание целевой аудитории проекта
2. Описание целевой группы	Б. Доказательство значимости решаемой проблемы

1. Обоснование актуальности	А. Детальное описание целевой аудитории проекта
3. Бюджет проекта	В. План мероприятий с указанием сроков и ответственных
4. Календарный план	Г. Расчет необходимых финансовых ресурсов

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между типом ресурсов и их примером в проекте:

1. Материальные ресурсы	А. Волонтеры и привлеченные специалисты
2. Человеческие ресурсы	Б. Оборудование и расходные материалы
3. Финансовые ресурсы	В. Помещения для проведения мероприятий
4. Пространственные ресурсы	Г. Средства гранта и софинансирование

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между критерием оценки проекта и его характеристикой:

1. Релевантность	А. Соотношение достигнутых результатов и затраченных ресурсов
2. Эффективность	Б. Соответствие проекта потребностям целевой группы
3. Устойчивость	В. Продолжение результатов проекта после окончания финансирования
4. Результативность	Г. Достижение заявленных количественных и качественных показателей

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между этапом фандрайзинговой деятельности и его содержанием:

1. Поиск доноров	А. Проведение мероприятий по сбору средств
2. Подготовка предложения	Б. Анализ потенциальных источников финансирования

1. Поиск доноров	А. Проведение мероприятий по сбору средств
3. Проведение акции	В. Составление детального описания проекта для донора
4. Отчетность	Г. Предоставление информации об использовании средств

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

11. Расположите этапы разработки проекта в логической последовательности:
а) определение целей и задач проекта;
б) анализ проблемы и целевой группы;
в) составление сметы и календарного плана;
г) разработка концепции и идеи проекта.
Ответ: БГАВ

12. Расположите последовательность составления заявки на грант:
а) подготовка бюджета и календарного плана;
б) изучение требований грантодателя;
в) написание основных разделов заявки;
г) формулирование идеи и обоснование актуальности.
Ответ: БГВА

13. Расположите этапы предварительного анализа при поиске источника поддержки в логической последовательности:
а) оценка соответствия критериям донора;
б) идентификация потенциальных доноров;
в) изучение приоритетов и требований донора;
г) выбор наиболее подходящего источника финансирования.
Ответ: БВАГ

14. Расположите последовательность организации фандрайзингового мероприятия:
а) разработка программы и сметы мероприятия;
б) определение целей и целевой аудитории;
в) проведение мероприятия и сбор средств;
г) оценка эффективности и подготовка отчетности.
Ответ: БАВГ

15. Расположите этапы подготовки к грантовому конкурсу в логической последовательности:
а) подача заявки в установленные сроки;
б) изучение положения о конкурсе;
в) сбор необходимых документов и приложений;
г) подготовка и оформление заявки.
Ответ: БГВА

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные компоненты структуры проекта и как они взаимосвязаны?
Основные компоненты включают: анализ проблемы (выявление и исследование социально значимой ситуации), целевая группа (точное описание благополучателей), цели и задачи

(конкретные измеримые результаты), ресурсы (материальные, человеческие, финансовые), план реализации (последовательность действий) и оценку (критерии эффективности). Все компоненты логически связаны: анализ проблемы определяет цели, которые преобразуются в задачи, для решения которых необходимы ресурсы и план, а оценка показывает достижение целей.

17. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные принципы составления успешной заявки на грант?
Основные принципы: соответствие приоритетам донора, четкая структура и логика изложения, конкретность и измеримость целей, реалистичность бюджета, доказательство компетентности команды, инновационность подхода, устойчивость результатов. Заявка должна убедительно демонстрировать актуальность проблемы, эффективность предлагаемого решения и способность организации реализовать проект.

18. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как проводится предварительный анализ и поиск источников поддержки для проекта?
Анализ включает: изучение фондов и организаций, работающих в соответствующей тематике; анализ их требований, приоритетов и истории финансирования; оценку соответствия миссии донора целям проекта; изучение процедуры подачи заявки и отчетности. Поиск осуществляется через специализированные базы данных, профессиональные сообщества, изучение сайтов потенциальных доноров и анализ успешных практик аналогичных проектов.

19. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие критерии используются для оценки ожидаемых результатов проекта?
Критерии включают: релевантность (соответствие потребностям целевой группы), эффективность (отношение результатов к затратам), результативность (достижение заявленных показателей), устойчивость (продолжение положительных эффектов после окончания проекта), воздействие (долгосрочные изменения в целевой группе или сообществе). Критерии должны быть SMART-конкретными, измеримыми, достижимыми, релевантными и ограниченными во времени.

20. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем особенности организации грантовых конкурсов и какие этапы они включают?
Грантовые конкурсы имеют четкую структуру: объявление конкурса и публикация требований, прием заявок, экспертиза и оценка по установленным критериям, подведение итогов и объявление победителей, заключение договоров и мониторинг реализации и прием отчетности. Особенности: конкурсный отбор, прозрачность процедуры, соответствие заявок формальным требованиям, наличие экспертного совета.

21. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что при составлении заявки на грант главное - оригинальность идеи, а не соответствие формальным требованиям?
Нет, неверно. Хотя оригинальность идеи важна, несоблюдение формальных требований (сроки подачи, оформление, необходимые документы) может привести к отклонению заявки на техническом этапе без рассмотрения по существу. Соответствие формальным критериям демонстрирует профессионализм исполнителя и уважение к требованиям донора, что является обязательным условием успешной заявки.

22. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что анализ проблемы можно провести после определения целей проекта?
Нет, неверно. Анализ проблемы является фундаментом всего проекта. Без глубокого

понимания причин, масштаба и последствий проблемы невозможно сформулировать адекватные цели и задачи. Анализ проблемы определяет направление проекта, помогает идентифицировать целевую группу и обосновать актуальность, что является обязательным для привлечения финансирования.

23. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что при поиске доноров следует рассылать одинаковые заявки в максимальное количество фондов?
Нет, категорически неверно. Каждый донор имеет специфические требования, приоритеты и форматы заявок. Рассылка унифицированных предложений демонстрирует непрофессионализм и отсутствие серьезного интереса к партнерству. Эффективная стратегия предполагает тщательный отбор потенциальных доноров и адаптацию заявки под конкретные требования каждого фонда.

24. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что качественное описание целевой группы может компенсировать недостаточно проработанный бюджет проекта?
Нет, неверно. Бюджет является критически важным разделом заявки, так как демонстрирует реалистичность планирования и финансовую грамотность команды. Даже при блестящем описании целевой группы необоснованный бюджет вызовет сомнения в способности организации эффективно управлять ресурсами и достичь заявленных результатов.

25. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что критерии оценки результатов проекта должны разрабатываться уже после его реализации?
Нет, неверно. Критерии оценки должны быть определены на этапе планирования проекта, так как они определяют систему мониторинга и являются ориентиром для команды на всех этапах реализации. Разработка критериев постфактум не позволяет объективно оценить достижение целей и затрудняет доказательство эффективности проекта для доноров.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-4. Тема 4. Технология разработки региональных программ

Практическое задание:

1. Ознакомьтесь с перечнем региональных фандрайзинговых программ, мероприятий на сайтах профильных региональных министерств.
2. Оцените проведенные кампании с точки зрения типа и вида привлекаемых ресурсов, экономической эффективности, социальной значимости, разработав систему соответствующих критериев.
3. Выявите «узкие места» регионального фандрайзинга с точки зрения:

экономического эффекта, количества и состава участников, качества привлечения, оповещения, уровня проводимых мероприятий, итогового эффекта для социально-культурной сферы.

4. Составьте отчет и подготовьте доклад на 3-5 минут по результатам исследования.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное определение примеров, аналогий, сравнений,

– работа с источниками и сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-5. Тема 5. Подготовка и проведение фандрайзинговых кампаний

Практическое задание:

1. Осуществите выбор тематического направления своей фандрайзинговой деятельности.

2. Осуществите процесс планирования: разработайте содержательную программу привлечения средств, определите оперативные расходы на предстоящий период, выберите тип и вид фандрайзинга.

3. Определитесь с основными параметрами реализации: осуществите выбор методов проведения фандрайзинга, составьте прообраз штатного расписания и установите ответственность за проведение отдельных этапов (элементов) фандрайзинга, определитесь и разработайте смету программы

4. Определитесь с системой контроля за финансовыми, организационно-материальными и информационными потоками: за ходом реализации, текущими показателями эффективности, итоговой эффективностью. Составьте план на случай возможных изменений и корректировок.

5. Представьте свои выводы в виде презентации и подготовьте доклад на 3-5 минут по результатам исследования.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное определение примеров, аналогий, сравнений,

– работа с источниками и сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-6. Тема 6. Система отчетности и правовые аспекты в фандрайзинге

Практическое задание:

1. Аргументируйте свою позицию по вопросу - насколько эффективен и ценен, на Ваш взгляд, вклад фондов, предоставляющих гранты, в российскую науку? Используйте данные отчетов о проделанной работе.
2. Проведите сравнение брифа мероприятия по сбору средств с отчетами по его итогу в части соответствия целей, задач, параметров эффективности.
3. Проанализируйте спонсорскую активность корпоративного сектора: опыт последних лет говорит о ее росте или снижении?
4. Подготовьте доклад на 3-5 минут по результатам исследования.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное определение примеров, аналогий, сравнений,

– работа с источниками и сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения

индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой в устной форме в виде ответа на вопрос билета. На зачете с оценкой обучающиеся самостоятельно готовят ответ на вопрос билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопрос билета.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Типовые вопросы к зачету с оценкой:

1. Фандрайзинг как инструмент совершенствования системы финансирования организаций культуры и социально-культурной деятельности
2. Проблема совершенствования финансирования организаций культуры.
3. Фандрайзинг как средство поиска и сбора средств.
4. Цели, задачи и функции фандрайзинга.
5. Принципы фандрайзинговой деятельности.
6. Фандрайзинг как гуманитарная технология социального партнёрства.
7. Формы финансовой поддержки организаций социально-культурной сферы.
8. Виды поддержки организация социально-культурной сферы.
9. Основные направления Фандрайзинга.
10. Гранты как форма поддержки организаций культуры.
11. Виды и разновидности грантов.
12. Особенности участия в конкурсах грантов.
13. Фонд и основные направления деятельности фондов
14. Отечественные и зарубежные фонды.
15. Проект и составление заявки
16. Проект, основные показатели и характеристика.
17. Структура проекта и характеристика основных компонентов.
18. Организация программы или проекта
19. Этапы разработки программы или проекта.
20. Заявка как форма проектирования
21. Типы заявок и их структура.
22. Предварительный анализ и поиск источника поддержки.
23. Ожидаемые результаты и критерии их оценки.
24. Технология разработки региональных программ.
25. Сопроводительные документы, их типы и виды.
26. Специфика составления сопроводительных документов.
27. Подготовка и проведение фандрайзинговой компании.
28. Специальные события и мероприятия как формы фандрайзинга.
29. Предварительные контакты и учёт их особенностей при организации и проведения

компании.
30.Воздействие маркетинга на создание репутации и привлечение финансовых средств.
31.Фандрайзинг и маркетинговые коммуникации.
32.Правовые аспекты фандрайзинга.
33.Законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие взаимоотношения с благотворительными организациями, юридическими и гражданскими лицами.
34.Система отчётности в фандрайзинге.
35.Подготовка и предоставление отчёта как неотъемлемая часть работы со спонсором.
36.Оценка эффективности фандрайзинговой компании.
37. Перспективы развития фандрайзинговых программ в России.
38. Риски реализации фандрайзинговых программ и пути их минимизации.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение	0-19

практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	

7. Методические материалы по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов теме.

4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
2. Дидактический раздаточный материал.
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу также можно воспользоваться интернет- ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор

источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине в соответствии с учебным планом проводится в виде зачета с оценкой в форме устного ответа на вопрос билета.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Артемьева Т. В. Фандрейзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования [Текст]: учеб. пособие / Т. В. Артемьева, Г. Л. Тульчинский ; Гос. ун-т - Высш. шк. экон., С.-Петерб. фил. - СПб.: Лань: Планета музыки, 2010. - 286 с.; 21 см. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Библиогр.: с. 249-251. - ISBN 978-5-8114-1086-6. - ISBN 978-5-91938-007-8 (1 экз.).
2. Кузьмин А.М., Высоковская Е.А. Фандрайзинг Международные стандарты //Методы менеджмента качества : международный ежемесячный журнал для профессионалов в области качества / учредители: Всероссийская организация качества, ООО «РИА «Стандарты и качество» ; изд. ООО «РИА «СТАНДАРТЫ И КАЧЕСТВО» ; гл. ред. С.Э. Кедрова - М. : РИА «Стандарты и качество», 2015. - № 10. - 68 с.: ил. - ISSN 0130-6898; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429043
3. Организация работы с молодежью: учебное пособие / под ред. Е.П. Агапова, Л.С. Деточенко. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 738 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5185-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362866
4. Синяева, И.М. Маркетинг в коммерции: учебник / И.М. Синяева, С.В. Земляк, В.В. Синяев; под ред. Л.П. Дашкова. - 4-е изд. - М.: Дашков и Ко, 2014. - 548 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02388-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253960

8.2 Дополнительная литература

1. Забурдаева Е. В. Политическая кампания. Стратегии и технологии [Текст]: учеб. для студ. вузов / Е. В. Забурдаева; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) . - М.: Аспект Пресс, 2012. - 343 с.; 22 см. - Библиогр.: с. 324-329. - ISBN 978-5-7567-0647-5 : (1 экз.).
2. Шекова Е. Л. Экономика и менеджмент некоммерческих организаций: учебник / Е.Л. Шекова. - СПб.: Лань, 2004. - 191 с.: табл.; 20 см. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 5-8114-0549-9: (1 экз.).

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Использование не предполагается.

8.4 Интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp.

8.5 Электронные библиотечные системы

1. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks.

8.6 Справочно–информационные системы

1. http://pravo.ru/ Право.
2. http://www.kodeks.ru/ Кодекс.
3. http://www.consultant.ru/ Консультант Плюс.
4. www.gramma.ru – электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка.
5. www.gramota.ru - электронные материалы по русскому языку и культуре речи, риторике, бесплатная справочная служба русского языка.
6. www.ruslang.ru – сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН.
7. www.elitarium.ru – статьи специалистов в области межличностного и делового общения.
8. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальная библиотека.
9. www.lib.pu.ru – библиотека СПбГУ
10. www.newparadigm.ru - Научно-образовательный Интернет-портал «Новая парадигма» «Россия: становление постиндустриальной парадигмы общественных наук» Международный институт П.Сорокина - Н.Кондратьева.

8.7 Иные источники

Не предусмотрены.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.07 Основы фандрайзинга Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 Лаборатория благотворительных и социальных проектов

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Лаборатория благотворительных и социальных проектов рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.08 Лаборатория благотворительных и социальных проектов обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 З-1. **Знает:** этапы жизненной стратегии, направления и приоритеты саморазвития
			УК-6.1 У-2 **Умеет**: пользоваться инструментами планирования и ставить перед собой реалистичные цели и задачи, исходя их имеющихся ресурсов и ограничений
ОТФ: Управление информационными ресурсами С/01.6 Организация работ по созданию и редактированию контента сайтов С/02.6 Управление информацией из различных источников	ПК-2 Способность планировать и осуществлять выпуск медиапродукта и (или) медиапроекта, определять каналы сетевой дистрибуции в соответствии с потребностями целевой аудитории	ПК-2.2. Способен определять каналы дистрибуции в соответствии с потребностями целевой аудитории	ПК-2.2. З-1 **Знает:** может объяснить специфику информационной работы по планированию и выпуску медиапродукта
			ПК-2.2. У-2 **Умеет:** работать с метриками, находить и анализировать необходимую информацию, применять количественные и качественные методы анализа

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 4 з.е., 144 академических часа (108 астрономических часов).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 98 академических часов (73,5 астрономического часа), из них лекции 30 академических часов (22,5 астрономического часа), практические занятия – 60 академических часов (45 астрономических часов); Каттек – 8 академических часов (6 астрономических часов), самостоятельная работа – 37 академических часов (27,5 астрономического часа), СРкр – 9 академических часов (6,5 астрономического часа).

Дисциплина Б1.В.08 Лаборатория благотворительных и социальных проектов относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 5 и 6 семестрах на 3 курсе на очной форме обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Выбор тематики медиапроекта №1 Планирование	10	2			4								4	О, Т, ПЗ
2.	Реализация медиапроекта	12	2			6								4	О. ПЗ (КТ)
3.	Постпродакшн медиапроекта	10	2			6								2	О, ПЗ (КТ)
4.	Выбор тематики медиапроекта №2 Планирование	10	2			4								4	О, Т, ПЗ
5.	Реализация медиапроекта	12	2			6								4	О, ПЗ (КТ)
6.	Постпродакшн медиапроекта	12	4			6								2	О, ПЗ (КТ)
	Промежуточная аттестация	*4*									4				*Зачет*
7.	Выбор тематики медиапроекта №3 Планирование	18	4			8								6	О, Т, ПЗ
8.	Реализация медиапроекта	20	4			10								6	О. ПЗ (КТ)
9.	Постпродакшн медиапроекта	21	6			10								5	О, ПЗ (КТ)
	Промежуточная аттестация	13									9	4			*Зачет с оценкой / Зачет по курсовой работе*

Итого по дисциплине	***144***	***30***			***60***				9	4		***37***	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: устный опрос (О), тестирование (Т), практическое задание (ПЗ), контрольная точка (КТ)); формы промежуточной аттестации: зачёт (За).

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

К – консультация;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работниковорганизации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

ЗаО – Зачёт с оценкой.

Содержание дисциплины

Тема 1. Выбор тематики медиапроекта №1 Планирование (УК-6.1)

Выбор тематической направленности проекта по фандрайзингу. Планирование этапов, организационной структуры, участников, ресурсов (материальных, временных, финансовых, персонала), сроков реализации. Постановка целей, задач проекта. Определение параметров для оценки эффективности проекта.

Тема 2. Реализация медиапроекта (ПК-2.2)

Проведение необходимых маркетинговых исследований рынка, конкурентов, аудитории проекта. Выбор целевого сегмента, участников и клиентов. Позиционирование проекта. Определение плана мероприятия, распределение обязанностей и зон ответственности. Этапы реализации проекта. Оперативный контроль сроков и качества исполнения проекта.

Тема 3. Постпродакшн медиапроекта (ПК-2.2)

Подведение итогов реализации проекта в части полученных результатов, анализа коммуникативной и экономической эффективности. Выявление недостатков реализации и разработка рекомендаций по их устранению. Подготовка отчета и доклада-презентации.

Тема 4. Выбор тематики медиапроекта №2 Планирование (УК-6.1)

Выбор тематической направленности проекта по продвижению бренда методами SMM-маркетинга. Планирование этапов, организационной структуры, участников, ресурсов (материальных, временных, финансовых, персонала), сроков реализации, каналов дистрибуции, формата и тематики медиаконтента. Постановка целей, задач проекта. Определение параметров для оценки эффективности проекта.

Тема 5. Реализация медиапроекта (ПК-2.2)

Проведение необходимых маркетинговых исследований рынка, конкурентов, аудитории проекта, информационного аудита бренда. Выбор целевого сегмента аудитории. Разработка системы позиционирования и продвижения бренда, технологий и приемов создания воздействующей коммуникации. Определение плана мероприятия, распределение обязанностей и зон ответственности. Этапы реализации проекта. Оперативный контроль сроков и качества исполнения проекта.

Тема 6. Постпродакшн медиапроекта (ПК-2.2)

Подведение итогов реализации проекта по продвижению в части полученных результатов, анализа коммуникативной и экономической эффективности. Выявление недостатков реализации и разработка рекомендаций по их устранению. Подготовка отчета и доклада-презентации.

Тема 7. Выбор тематики медиапроекта №3 Планирование (УК-6.1)

Выбор тематической направленности проекта по продвижению бренда методами инфлюэнс-маркетинга. Планирование этапов, организационной структуры, участников, ресурсов (материальных, временных, финансовых, персонала), сроков реализации. Постановка целей, задач проекта. Определение параметров для оценки эффективности проекта.

Тема 8. Реализация медиапроекта (ПК-2.2)

Проведение необходимых маркетинговых исследований рынка, конкурентов,

аудитории проекта. Выбор целевого сегмента, участников и клиентов. Позиционирование бренда. Создание корпоративного сайта и наполнение его контентом. Определение плана мероприятия, распределение обязанностей и зон ответственности по модерации и взаимодействию с посетителями сайта. Этапы реализации проекта. Оперативный контроль сроков и качества исполнения проекта.

Тема 9. Постпродакшн медиапроекта (ПК-2.2)

Подведение итогов реализации проекта в части полученных результатов, анализа коммуникативной и экономической эффективности. Выявление недостатков реализации и разработка рекомендаций по их устранению. Подготовка отчета и доклада-презентации.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.08 Лаборатория благотворительных и социальных проектов входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		элементами списка 2, сформировав пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Выбор тематики медиапроекта №1. Планирование»

Вопросы для устного опроса:

1. Как выбор тематики влияет на мотивацию потенциальных акторов?
2. Почему при планировании ресурсов важно учитывать не только финансовые, но и временные затраты?
3. Чем отличается цель проекта от его задач?

4. Какие параметры важно использовать для оценки эффективности медиапроекта?

Практическое задание:

1. Определите тематическое направление проекта. Сформулируйте основную идею проекта.
2. Определитесь с субъектами, объектами и предметом проекта.
3. Разработайте концепцию проекта: сроки, ресурсы, плановые показатели, методика реализации, целевая аудитория, система контроля и измерения.
4. Разработайте организационную структуру проекта. Подберите членов рабочей группы.
5. Оформите результаты обсуждения в Концепцию медиапроекта.
6. Подготовьте доклад о проделанной работе на 5-7 минут.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о выборе тематики для фандрайзингового медиапроекта:
а) Тематика должна быть социально-значимой и эмоционально заряженной, чтобы мотивировать людей к пожертвованиям;
б) Тематика должна быть максимально широкой, чтобы привлечь внимание самой большой аудитории;
в) Выбор тематики является сугубо творческим процессом и не требует анализа рынка и аналогичных проектов;
г) Тематика должна соответствовать миссии организации и ее целевой аудитории.
Правильные ответы: а, г.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о постановке целей фандрайзингового медиапроекта:
а) Цели проекта должны быть сформулированы в общих чертах, чтобы избежать излишней бюрократии;
б) Основной целью всегда является повышение медийности проекта, а сбор средств – вторичная задача;
в) Цели должны быть измеримыми, например, «привлечь 500 000 рублей за 2 месяца»;
г) Цели должны быть конкретными и соотноситься с решаемой социальной проблемой.
Правильные ответы: в, г.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о планировании ресурсов медиапроекта:
а) Финансовое планирование включает только расчет доходов от пожертвований, исключая расходы;
б) К материальным ресурсам может относиться специализированное программное обеспечение для ведения социальных сетей;
в) Временные ресурсы планируются только на этапе реализации, этап подготовки в плане не нуждается;
г) Ключевым ресурсом персонала является наличие в команде копирайтера, способного создавать эмоциональные тексты для сбора средств.
Правильные ответы: б, г.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об организационной структуре фандрайзингового проекта:
а) В структуре проекта должны быть четко распределены роли и зоны ответственности среди участников;
б) Организационная структура должна быть жестко иерархической для обеспечения

единства управления;
в) Создание организационной структуры не является необходимым для малых проектов;
г) В структуру проекта обычно входят роли, отвечающие за контент, коммуникации с донорами и финансовый учет.
Правильные ответы: а, г.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о параметрах оценки эффективности фандрайзингового медиапроекта:
а) Основным параметром является количество упоминаний проекта в СМИ;
б) Эффективность оценивается по степени достижения поставленных целей, например, по объему собранных средств;
в) К параметрам оценки можно отнести уровень вовлеченности аудитории (лайки, репосты, комментарии);
г) Оценка эффективности проводится только по окончании проекта.
Правильные ответы: б, в.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между элементом планирования медиапроекта и его описанием:

1. Цель проекта	А. Конкретные шаги и действия, которые необходимо выполнить для достижения цели.
2. Задачи проекта	Б. Измеримые индикаторы, позволяющие оценить успешность выполнения задач и достижения цели.
3. Организационная структура	В. Общий, желаемый итоговый результат проекта, сформулированный качественно.
4. Параметры эффективности	Г. Схема распределения ролей, ответственности и подчиненности в команде проекта.

Правильные ответы: 1В2А3Г4Б

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между типом ресурсов медиапроекта и его примером:

1. Материальные	А. Бюджет, выделенный на рекламу в социальных сетях.
2. Временные	Б. Волонтеры, занимающиеся распространением информации.
3. Финансовые	В. Камеры, микрофоны, монтажные станции.
4. Персонал	Г. Четко составленный

1. Материальные	А. Бюджет, выделенный на рекламу в социальных сетях.
	календарный план с дедлайнами.

Правильные ответы: 1В2Г3А4Б

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом планирования и его ключевым содержанием:

1. Выбор тематики	А. Определение KPI, таких как конверсия доноров или охват аудитории.
2. Постановка целей и задач	Б. Анализ социальной проблемы, целевой аудитории и миссии организации.
3. Планирование ресурсов	В. Формулировка измеримых и конкретных результатов проекта.
4. Определение параметров эффективности	Г. Составление сметы, графика работ и списка необходимого оборудования.

Правильные ответы: 1Б2В3Г4А

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием в фандрайзинге и его определением:

1. Целевая аудитория	А. План поступления и расходования денежных средств в рамках проекта.
2. Тематическая направленность	Б. Конкретная социальная проблема или область, которой посвящен проект.
3. Сроки реализации	В. Группа людей, наиболее вероятно заинтересованная в проблеме и готовая жертвовать.
4. Бюджет	Г. Временной промежуток от начала активной фазы сбора средств до его завершения.

Правильные ответы: 1В2Б3Г4А

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между участником проекта и его возможной функцией:

1. Менеджер проекта	А. Создание эмоциональных текстов, постов и сценариев видео для привлечения доноров.
2. Копирайтер/Контент-менеджер	Б. Общее руководство, контроль сроков и бюджета, координация команды.
3. SMM-специалист	В. Ведение финансовой отчетности, учет поступлений и прозрачность расходов.
4. Координатор по работе с донорами	Г. Ответы на вопросы доноров в комментариях и мессенджерах, поддержка лояльности.

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

11. Расположите этапы планирования фандрайзингового медиапроекта в логической последовательности:
а) постановка целей и задач проекта;
б) выбор тематической направленности проекта;
в) определение параметров для оценки эффективности;
г) планирование ресурсов (материальных, временных, финансовых, персонала).
Ответ: БАГВ

12. Расположите последовательность шагов при выборе тематики для фандрайзингового проекта:
а) анализ целевой аудитории и ее мотивации;
б) формулирование финальной темы проекта;
в) анализ успешных аналогов и конкурентов;
г) определение социальной проблемы, соответствующей миссии организации.
Ответ: ГАВБ

13. Расположите в логической последовательности этапы формирования организационной структуры проекта:
а) распределение зон ответственности и подчиненности;
б) определение ключевых функций, необходимых для реализации проекта;
в) поиск и назначение конкретных исполнителей на роли;
г) создание схемы или реестра ролей.
Ответ: БГАВ

14. Расположите последовательность планирования ресурсов медиапроекта:
а) составление детального календарного плана (расписания);
б) оценка необходимых финансовых затрат и формирование бюджета;
в) определение потребности в материальных ресурсах (оборудование, софт);
г) определение требуемого количества и квалификации персонала.
Ответ: ВГБА

15. Расположите этапы постановки целей и задач проекта в логической последовательности:
а) формулировка измеримых задач, ведущих к достижению цели;
б) определение ключевых параметров для оценки достижения цели;

в) формулировка общей, но конкретной цели проекта (например, сбор средств);
г) анализ проблемы, которую призван решить проект.
Ответ: ГВАБ

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие ключевые критерии должны быть учтены при выборе тематики для фандрайзингового медиапроекта?
Тематика должна быть социально-значимой, чтобы вызывать отклик. Она должна соответствовать миссии и ценностям организации, реализующей проект. Важен анализ целевой аудитории: проблема должна быть близка и понятна потенциальным донорам. Также необходимо оценить наличие аналогичных проектов на рынке, чтобы предложить уникальное решение или угол освещения проблемы.

17. Прочитайте вопрос и дайте краткий ответ. Что включает в себя планирование организационной структуры проекта?
Планирование организационной структуры включает определение всех необходимых для реализации проекта ролей и функций (менеджер, контент-мейкер, SMM-специалист, бухгалтер и т.д.). Далее происходит распределение зон ответственности и полномочий между участниками. Результатом является создание четкой схемы подчинения и взаимодействия, которая обеспечивает координацию усилий всей команды и исключает дублирование функций.

18. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Назовите основные группы ресурсов, которые необходимо планировать для фандрайзингового медиапроекта.
Основные группы ресурсов: материальные (оборудование, техника, программное обеспечение); временные (детальный календарный план с этапами и дедлайнами); финансовые (бюджет, включающий как расходы на рекламу и производство контента, так и планируемые доходы); персонал (команда проекта, включая штатных сотрудников и волонтеров, с четким распределением ролей).

19. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы ключевые отличия цели проекта от его задач?
Цель – это глобальный, качественно описанный итоговый результат проекта (например, «снижение уровня бездомности животных в городе N»). Задачи – это конкретные, измеримые и достижимые шаги, которые необходимо выполнить для достижения цели (например, «собрать 200 000 рублей», «разместить 50 постов в соцсетях», «пристроить 20 животных»). Задачи раскрывают и детализируют цель.

20. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие параметры можно использовать для оценки эффективности фандрайзингового медиапроекта?
Параметры эффективности делятся на количественные и качественные. К количественным относятся: объем собранных средств, количество доноров, конверсия (отношение числа доноров к охвату аудитории). К качественным: уровень вовлеченности аудитории (лайки, комментарии, репосты), медийность (упоминания в СМИ), отзывы доноров и бенефициаров, а также долгосрочный эффект (рост узнаваемости организации).

21. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что для фандрайзингового проекта достаточно поставить единственную цель – «собрать как можно больше денег»?
Нет, неверно. Цель «собрать как можно больше» – размыта и неизмерима. Эффективная цель должна быть конкретной, измеримой, достижимой, релевантной и ограниченной во времени (SMART). Например, «собрать 500 000 рублей на строительство приюта для животных в течение 3 месяцев». Конкретная цель позволяет планировать ресурсы,

выстраивать коммуникацию и объективно оценивать результат.

22. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что при планировании ресурсов основное внимание следует уделить финансовым затратам, а временные и человеческие ресурсы можно планировать по ходу реализации проекта?
Нет, неверно. Все группы ресурсов взаимосвязаны. Недооценка временных ресурсов (плотный график) или человеческих (нехватка сотрудников) может привести к срыву сроков, выгоранию команды и, как следствие, к неэффективному использованию финансов. Комплексное планирование всех типов ресурсов на старте – залог управляемости и успешной реализации проекта.

23. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что успех медиапроекта полностью зависит от удачно выбранной тематики, а качество исполнения имеет второстепенное значение?
Нет, нельзя. Хотя удачная тематика привлекает первоначальное внимание, именно качество исполнения (профессиональный контент, прозрачная отчетность, оперативная коммуникация) формирует доверие. Доверие является ключевым фактором, мотивирующим людей поддерживать проект в долгосрочной перспективе.

24. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Следует ли считать фандрайзинговый проект эффективным, если он собрал целевую сумму денег, но при этом вызвал значительный объем негативных комментариев в социальных сетях?
Нет, не всегда. Достижение финансовой цели – важный, но не единственный показатель. Значительный негатив указывает на проблемы с коммуникацией, этичностью подачи или прозрачностью проекта. Это может серьезно повредить репутации организации и снизить вероятность успешных сборов в будущем. Таким образом, эффективность следует оценивать комплексно, включая параметры репутационного характера.

25. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Правда ли, что создание детального плана и организационной структуры необходимо только для крупных фандрайзинговых проектов, а для малых можно обойтись без него?
Нет, неправда. Даже для малого проекта план и структура являются фундаментом управления. Они помогают четко определить, что нужно сделать, кто за это отвечает и в какие сроки, предотвращая хаос и неразбериху. Это экономит время и ресурсы, позволяет избежать конфликтов в команде и обеспечивает согласованность действий, что критически важно для достижения цели любого масштаба.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Реализация медиапроекта»

Вопросы для устного опроса:

1. Как данные маркетингового исследования аудитории влияют на выбор каналов коммуникации для медиапроекта?

2. Почему сегментация аудитории является критически важным этапом перед позиционированием проекта?

3. Каковы риски нечеткого распределения зон ответственности в команде на этапе реализации?

4. Как оперативный контроль сроков связан с управлением ресурсами медиапроекта?

Типовые оценочные материалы по теме № 3. «Постпродакшн медиапроекта»

Вопросы для устного опроса:

1. Какие ключевые показатели (KPI) следует учитывать для комплексной оценки коммуникативной и экономической эффективности медиапроекта?

2. Почему процесс выявления недостатков должен быть отделен от этапа поиска виновных, и как это влияет на качество рекомендаций?

3. Чем принципиально отличается структура итогового отчета для внутреннего использования от структуры презентации для внешних стейкхолдеров?

4. Как рекомендации, разработанные по итогам проекта, должны быть связаны с выявленными недостатками и целями будущих проектов?

Типовые оценочные материалы по теме № 4 «Выбор тематики медиапроекта №2. Планирование»

Вопросы для устного опроса:

1. Как анализ ценностей бренда и целевой аудитории влияет на выбор тематического фокуса в SMM-продвижении?

2. Каковы ключевые критерии выбора тематики, обеспечивающей баланс между виральным потенциалом контента и соответствием имиджу бренда?

3. Почему при выборе тематической направленности необходимо проводить аудит тематик, уже используемых основными конкурентами в социальных сетях?

4. Как сезонность и актуальные медиатренды должны учитываться при формировании тематического плана контента для SMM?

Практическое задание

1. Определите тематическое направление медиапроекта по продвижению бренда. Сформулируйте основную идею проекта.
2. Определитесь с субъектами, объектами и предметом проекта.
3. Разработайте концепцию проекта: сроки, ресурсы, плановые показатели, методика реализации, целевая аудитория, система контроля и измерения.
4. Разработайте организационную структуру проекта. Подберите членов рабочей группы.
5. Оформите результаты обсуждения в Концепцию медиапроекта.
6. Подготовьте доклад на 3-5 минут по результатам проделанной работы.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о маркетинговых исследованиях при реализации медиапроекта:
а) Исследование аудитории помогает сегментировать целевую группу и понять ее потребности;
б) Анализ рынка необходим только для глобальных проектов, локальные проекты в нем не нуждаются;
в) Результаты исследований являются основой для позиционирования проекта и выбора каналов коммуникации;
г) Исследование конкурентов позволяет полностью скопировать их успешную стратегию для гарантии результата.
Правильные ответы: а, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о выборе целевого сегмента:

а) Правильно выбранный сегмент характеризуется доступностью, измеримостью и достаточным размером;
б) Целевой сегмент должен быть максимально широким для охвата всей потенциальной аудитории;
в) Сегментирование может проводиться по демографическим, психографическим и поведенческим признакам;
г) Выбор целевого сегмента не влияет на контент-стратегию и тональность коммуникации.
Правильные ответы: а, в.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о планировании мероприятий в медиапроекте:
а) Четкий план мероприятия с этапами и дедлайнами снижает операционные риски;
б) Распределение обязанностей можно провести после старта основных работ по проекту;
в) План мероприятия должен быть максимально гибким и не содержать конкретных дедлайнов;
г) В плане необходимо учитывать логистику, контент и коммуникацию с участниками.
Правильные ответы: а, г.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о позиционировании медиапроекта:
а) Позиционирование — это формулировка ключевого сообщения, которое отличает проект от аналогов;
б) Позиционирование должно оставаться неизменным на всех этапах жизненного цикла проекта;
в) Задача позиционирования — занять определенное место в сознании целевой аудитории;
г) Основой для позиционирования служат лишь внутренние цели компании, а не анализ рынка.
Правильные ответы: а, в.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об оперативном контроле при реализации медиапроекта:
а) Контроль сроков позволяет своевременно вносить коррективы в план проекта;
б) Основная цель оперативного контроля — найти и наказать виновных в срыве задач;
в) Контроль качества исполнения не относится к задачам оперативного управления;
г) Регулярные планерки и отчетность являются инструментами оперативного контроля.
Правильные ответы: а, г.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом маркетингового исследования и его основным объектом анализа:

1. Исследование рынка	А. Анализ сильных и слабых сторон прямых и непрямых аналогов проекта, их стратегий и доли присутствия.
2. Исследование конкурентов	Б. Изучение демографических, психографических характеристик и моделей поведения группы, на которую направлен проект.

1. Исследование рынка	А. Анализ сильных и слабых сторон прямых и непрямых аналогов проекта, их стратегий и доли присутствия.
3. Исследование аудитории	В. Определение ключевого сообщения, которое отличает проект от аналогов в сознании целевой аудитории.
4. Позиционирование проекта	Г. Оценка общего объема, динамики и тенденций развития среды, в которой будет существовать медиапроект.

Правильные ответы: 1Г2А3Б4В

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между элементом планирования проекта и его описанием:

1. План мероприятия	А. Документ, который фиксирует, кто из членов команды отвечает за какие задачи и процессы.
2. Распределение обязанностей	Б. График, который определяет последовательность, длительность и сроки всех ключевых задач проекта.
3. Оперативный контроль	В. Процесс мониторинга выполнения плана в режиме реального времени для обеспечения сроков и качества.
4. Целевой сегмент	Г. Конкретная, однородная группа потребителей, на удовлетворение потребностей которой направлен проект.

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом реализации медиапроекта и его ключевым содержанием:

1. Аналитический этап	А. Непосредственное создание и распространение контента, проведение запланированных активностей.
2. Этап планирования	Б. Сбор и анализ данных о рынке, аудитории и конкурентах для формирования стратегии.

1. Аналитический этап	А. Непосредственное создание и распространение контента, проведение запланированных активностей.
3. Этап реализации	В. Регулярный мониторинг ключевых показателей (KPI) и соответствия результатов целям проекта.
4. Этап контроля	Г. Формирование четкого плана мероприятий, распределение ресурсов и зон ответственности.

Правильные ответы: 1Б2Г3А4В

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его ролью в реализации медиапроекта:

1. Участник проекта	А. Лицо или организация, для которых создается ценность проекта и которые являются конечными потребителями.
2. Клиент проекта	Б. Система регулярного отслеживания прогресса по задачам для оперативного выявления отклонений от плана.
3. Зона ответственности	В. Член команды, непосредственно вовлеченный в процесс работы над проектом и выполнения задач.
4. Контроль сроков	Г. Конкретная сфера задач или процессов, за результат которых отвечает определенный участник.

Правильные ответы: 1В2А3Г4Б

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между процессом управления и его инструментом в медиапроекте:

1. Позиционирование	А. Матрица RACI (Responsible, Accountable, Consulted, Informed).
2. Сегментация аудитории	Б. Карта позиционирования (Positioning Map).
3. Распределение обязанностей	В. Диаграмма Ганта (Gantt Chart).
4. Контроль за	Г. Модели персонажей (User

1. Позиционирование	А. Матрица RACI (Responsible, Accountable, Consulted, Informed).
этапами реализации	Personas).

Правильные ответы: 1Б2Г3А4В

11. Расположите этапы реализации медиапроекта в логической последовательности:
а) проведение маркетинговых исследований (рынка, конкурентов, аудитории);
б) оперативный контроль сроков и качества исполнения;
в) выбор целевого сегмента и позиционирование проекта;
г) определение плана мероприятия и распределение обязанностей.
Ответ: АВГБ

12. Расположите последовательность шагов при проведении анализа перед запуском медиапроекта:
а) анализ целевой аудитории и ее потребностей;
б) формулировка выводов и рекомендаций для стратегии;
в) сбор информации о макротрендах и объеме рынка;
г) исследование предложения и стратегий ключевых конкурентов.
Ответ: ВАГБ

13. Расположите в логической последовательности процесс планирования организационной структуры проекта:
а) определение перечня всех необходимых задач и функций;
б) назначение ответственных исполнителей на каждую задачу;
в) формирование итоговой схемы или реестра ролей и подчиненности;
г) объединение задач в логические блоки и зоны ответственности.
Ответ: АГБВ

14. Расположите этапы работы с целевой аудиторией медиапроекта:
а) выбор целевого сегмента для фокусировки усилий;
б) разработка контента и сообщений, релевантных сегменту;
в) сегментация общей аудитории по заданным критериям;
г) позиционирование проекта в выбранном сегменте.
Ответ: ВАГБ

15. Расположите последовательность действий при оперативном контроле реализации проекта:
а) проведение регулярных планерок для оценки прогресса;
б) сравнение фактических показателей с плановыми;
в) документирование плановых показателей и сроков;
г) внесение корректировок в план при обнаружении отклонений.
Ответ: ВАБГ

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие три ключевых направления включают необходимые маркетинговые исследования перед реализацией медиапроекта и какова цель каждого?
Исследование рынка: цель — оценить общие тенденции, объем и потенциал среды, в которой будет существовать проект. Исследование конкурентов: цель — выявить их сильные и слабые стороны, чтобы найти конкурентные преимущества и избежать ошибок.

Исследование аудитории: цель — глубоко понять потребности, модели поведения и мотивацию целевых групп для точного позиционирования и создания релевантного контента.

17. Прочитайте вопрос и дайте краткий ответ. Что подразумевает процесс «позиционирования проекта» и на основе каких данных он осуществляется?
Позиционирование — это формирование уникального образа и места проекта в сознании целевой аудитории относительно конкурентов. Оно основывается на данных маркетинговых исследований: анализа аудитории (ее боли и потребности), анализа конкурентов (их позиции и сообщения) и анализа рынка (свободные ниши и возможности). Результатом является четкое ценностное предложение.

18. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие ключевые элементы должны быть отражены в плане мероприятия медиапроекта?
План мероприятия должен включать: хронологический список всех задач и активностей; сроки начала и окончания каждой задачи (дедлайны); ответственных исполнителей за каждую задачу; необходимые ресурсы (материальные, финансовые, человеческие); ключевые контрольные точки (мильные камни) для оценки прогресса; план коммуникации между участниками.

19. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы цели и методы оперативного контроля сроков и качества исполнения медиапроекта?
Цели оперативного контроля: обеспечить выполнение работ в срок, в рамках бюджета и заданного качества, а также оперативно выявлять и устранять отклонения. Методы включают: регулярные планерки (stand-up meetings), использование диаграмм Ганта, ведение таск-трекеров (Trello, Jira), систему отчетности по KPI, проверку качества контента и исполнения задач перед публикацией/запуском.

20. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Чем отличается роль «участника проекта» от «клиента проекта»?
Участник проекта — это член команды, который непосредственно выполняет работу по проекту (например, копирайтер, дизайнер, SMM-менеджер). Клиент проекта — это конечный потребитель, ради удовлетворения потребностей которого создается проект; тот, кто потребляет медиапродукт или услугу. Участник работает над созданием ценности, а клиент является ее получателем.

21. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что этап маркетинговых исследований можно пропустить, если у команды уже есть большой опыт в данной тематике?
Нет, неверно. Опыт команды субъективен и может быть основан на устаревших данных. Формальные исследования предоставляют объективные, актуальные данные о текущем состоянии рынка, новых трендах и изменении поведения аудитории. Игнорирование исследований повышает риски создания нерелевантного продукта и неудачного позиционирования, что ведет к провалу проекта, даже при наличии опыта.

22. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Правда ли, что выбор максимально узкого целевого сегмента гарантирует успех медиапроекта?
Да, это в целом верно. Узкий и хорошо определенный целевой сегмент позволяет сфокусировать ограниченные ресурсы, глубже понять специфические потребности аудитории и создать максимально релевантное и персонализированное предложение. Это повышает лояльность и эффективность коммуникации, что является более надежным путем к успеху, чем попытка понравиться всем.

23. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Следует ли считать проект успешно реализованным, если все задачи выполнены в срок, но целевая аудитория не отреагировала ожидаемым образом?
Нет, нельзя. Выполнение задач в срок — это тактический успех операционного управления. Однако стратегический успех проекта определяется достижением его целей (например, охват, вовлеченность, конверсия). Если аудитория не отреагировала, значит, цели не достигнуты. Это указывает на возможные ошибки на этапе анализа, позиционирования или содержания самого продукта.

24. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что оперативный контроль дублирует функции планирования и поэтому не является обязательным?
Нет, нельзя. Планирование и контроль — это взаимосвязанные, но различные функции управления. Планирование задает желаемое будущее состояние (цели, сроки), а контроль отслеживает текущее состояние и его соответствие плану. Без контроля план становится бесполезным документом, так как невозможно обнаружить и исправить неизбежные отклонения, что ведет к хаосу и срыву проекта.

25. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Правда ли, что четкое распределение зон ответственности подавляет инициативу команды и мешает гибкости проекта?
Нет, неправда. Четкое распределение ответственности, наоборот, создает структуру и порядок, исключая дублирование функций и ситуации, когда задача «висит в воздухе». Это не отменяет инициативу, а дает ей четкий вектор: участник знает свою зону, в рамках которой может проявлять креативность и предлагать улучшения. Это основа для эффективной коллаборации, а не барьер для нее.

Типовые оценочные материалы по теме № 5 «Реализация медиапроекта»
Вопросы для устного опроса:

1. Какие ключевые элементы должны быть включены в систему позиционирования бренда для обеспечения его узнаваемости и дифференциации на рынке?
2. Как выбор технологий и приемов воздействующей коммуникации влияет на эффективность взаимодействия с целевой аудиторией бренда?
3. Какие критерии необходимо учитывать при распределении зон ответственности между участниками проекта для обеспечения координации их работы?
4. Как определение плана мероприятия связано с разработкой системы продвижения бренда и выбором методов воздействующей коммуникации?

Типовые оценочные материалы по теме № 6 «Постпродакшн медиапроекта»
Вопросы для устного опроса:

1. Каковы технологии привлечения внимания аудитории медиапроекта в условиях высокой конкуренции за внимание аудитории?
2. Как применять различные модели жизненного цикла медиапроектов, исходя из влияния алгоритмов платформ и поведения цифровой аудитории?
3. Какие стратегии удержания аудитории наиболее эффективны в коммуникативном и экономическом аспекте?
4. Как конкуренция за внимание влияет на выбор форматов контента на разных этапах жизненного цикла медиапроекта?

Типовые оценочные материалы по теме № 7 «Выбор тематики медиапроекта №3. Планирование»

Вопросы для устного опроса:

1. Как развитие платформ для автоматизации коллабораций с инфлюэнсерами меняет структуру рынка маркетинговых услуг?
2. Каким образом алгоритмы рекомендаций в социальных сетях усиливают воздействие контента инфлюэнсеров на целевую аудиторию?
3. В какой степени технологии глубокого анализа аудитории (audience insights) снижают репутационные риски при выборе инфлюэнсера?

Практическое задание:

1. Определите тематическое направление проекта. Сформулируйте основную идею проекта.
2. Определитесь с субъектами, объектами и предметом проекта.
3. Разработайте концепцию проекта: сроки, ресурсы, плановые показатели, методика реализации, целевая аудитория, система контроля и измерения.
4. Разработайте организационную структуру проекта. Подберите членов рабочей группы.
5. Оформите результаты обсуждения в Концепцию медиапроекта.
6. Подготовьте доклад на 3-5 минут по результатам проделанной работы.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о выборе тематической направленности в инфлюэнс-маркетинге:
а) Тематика должна соответствовать ценностям бренда и интересам целевой аудитории инфлюэнсера;
б) Выбор тематики основывается исключительно на текущих трендах без учета долгосрочной стратегии бренда;
в) Анализ репутационных рисков является неотъемлемой частью выбора тематики;
г) Тематическая направленность не влияет на восприятие бренда аудиторией.
Правильные ответы: а, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об особенностях инфлюэнс-маркетинга:
а) Инфлюэнс-маркетинг обеспечивает более высокий уровень доверия по сравнению с традиционной рекламой;
б) Основное воздействие осуществляется через личный авторитет и экспертизу инфлюэнсера;
в) Эффективность инфлюэнс-маркетинга не зависит от степени соответствия инфлюэнсера и бренда;
г) Инфлюэнс-маркетинг не подходит для массового охвата аудитории.
Правильные ответы: а, б.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о репутационных рисках:
а) Негативные отзывы необходимо всегда удалять для сохранения позитивного имиджа;
б) Культура отмены может привести к полному бойкоту бренда аудиторией; в) Информационный буллинг представляет собой организованную кампанию по дискредитации;
г) Репутационные риски невозможно минимизировать при работе с инфлюэнсерами.
Правильные ответы: б, в.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о планировании ресурсов:

а) Бюджет проекта должен включать резерв на управление репутационными рисками;
б) Временные ресурсы планируются только на этап непосредственной реализации кампании;
в) К материальным ресурсам относится создание контента для инфлюэнсера;
г) Ключевым человеческим ресурсом является только сам инфлюэнсер.
Правильные ответы: а, в.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об оценке эффективности:
а) Количественные показатели охвата являются единственно важными метриками;;
б) Параметры оценки должны быть напрямую связаны с поставленными целями проекта
в) Качественные параметры включают анализ тональности отзывов и вовлеченности;
г) Эффективность оценивается только по окончании кампании.
Правильные ответы: б, в.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между понятием и его характеристикой в инфлюэнс-маркетинге:

1. Культура отмены	А. Организованная кампания по дискредитации бренда или личности в цифровом пространстве
2. Информационный буллинг	Б. Мгновенная потеря социального статуса и поддержки вследствие публичного скандала
3. Репутационный риск	В. Потенциальная угроза имиджу бренда при работе с инфлюэнсерами
4. Негативные отзывы	Г. Критические высказывания, требующие профессионального ответа и управления

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между этапом проекта и его содержанием:

1. Постановка целей	А. Распределение ролей в команде и зон ответственности
2. Планирование ресурсов	Б. Формирование измеримых показателей успешности кампании
3. Организационная структура	В. Определение бюджета, сроков и необходимых материалов
4. Оценка эффективности	Г. Анализ достижения KPI и корректировка стратегии

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между типом ресурсов и их примером в инфлюэнс-маркетинге:

1. Финансовые	А. Сроки подготовки и публикации контента
2. Временные	Б. Оплата услуг инфлюэнсера и производство контента
3. Материальные	В. Менеджер проекта и копирайтер
4. Персонал	Г. Продукты для обзора и реквизит для съемок

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между методом работы и типом репутационной проблемы:

1. Мониторинг упоминаний	А. Профилактика культуры отмены
2. Скрининг инфлюэнсера	Б. Выявление информационного буллинга
3. Правовой протокол	В. Противодействие организованным атакам
4. Кризисный план	Г. Минимизация репутационных рисков

Правильные ответы: 1Б2Г3В4А

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между параметром оценки и его измерением:

1. Охват аудитории	А. Количество комментариев и репостов
2. Вовлеченность	Б. Рост упоминаний бренда в соцсетях
3. Узнаваемость	В. Число пользователей, увидевших контент
4. Конверсия	Г. Переходы по ссылкам и покупки

Правильные ответы: 1В2А3Б4Г

11. Расположите этапы управления инфлюэнс-маркетингом в логической

последовательности:
а) оценка эффективности и анализ результатов;
б) выбор инфлюэнсера и согласование контента;
в) постановка целей и определение KPI;
г) мониторинг реакции аудитории и управление рисками.
Ответ: ВБГА

12. Расположите последовательность работы с негативными отзывами:
а) анализ обоснованности критики и сбор информации;
б) разработка стратегии ответа и эскалации;
в) мониторинг и идентификация негативного контента;
г) публикация ответа и отслеживание реакции.
Ответ: ВАБГ

13. Расположите этапы планирования антикризисной коммуникации:
а) разработка протоколов действий для разных сценариев;
б) идентификация потенциальных репутационных рисков;
в) создание базы подготовленных ответов и заявлений;
г) назначение ответственных за принятие решений.
Ответ: БАГВ

14. Расположите последовательность создания организационной структуры проекта:
а) распределение зон ответственности между участниками;
б) определение ключевых ролей и функций;
в) формирование иерархии подчинения и коммуникации;
г) подбор команды с необходимой экспертизой.
Ответ: БГАВ

15. Расположите этапы разработки контент-стратегии для инфлюэнсера:
а) согласование финального контент-плана с брендом;
б) анализ целевой аудитории и ее предпочтений;
в) создание раскадровки и сценариев контента;
г) выбор форматов и платформ для публикации.
Ответ: БГВА

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие ключевые факторы необходимо учитывать при выборе инфлюэнсера для минимизации репутационных рисков?
Необходимо анализировать историю публичных высказываний инфлюэнсера, соответствие его ценностей позиционированию бренда, качество взаимодействия с аудиторией, частоту предыдущих скандалов и профессиональную репутацию. Важно проверить наличие скрытых рекламных интеграций у конкурентов и убедиться в подлинности engagement rate его аудитории.

17. Прочитайте вопрос и дайте краткий ответ. Какие методы работы с культурой отмены наиболее эффективны для защиты бренда?
Эффективны: оперативное признание ошибок при их наличии, прозрачная коммуникация без оправданий, демонстрация конкретных действий по исправлению ситуации, привлечение независимых экспертов для оценки, временное снижение публичной активности с параллельной работой с лояльной аудиторией, юридическая защита при безосновательных обвинениях.

18. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как следует распределять ресурсы при планировании долгосрочной инфлюэнс-кампании?
Необходимо выделять бюджет с учетом гонораров инфлюэнсеров, производства качественного контента и резерва на антикризисный менеджмент. Требуется распределить временные ресурсы с учетом подготовки, согласований и мониторинга. Человеческие ресурсы должны включать менеджера проекта, контент-менеджера, специалиста по аналитике и кризисного менеджера.

19. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие параметры для оценки эффективности инфлюэнс-кампании наиболее точно отражают достижение целей?
Ключевые параметры: количественные (охват, engagement rate, CTR, конверсия в продажи), качественные (тональность упоминаний, качество пользовательского контента), стоимостные (ROI, стоимость привлечения клиента), а также долгосрочные (рост узнаваемости бренда, лояльность аудитории, медийный капитал).

20. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какова оптимальная структура управления репутационными рисками в инфлюэнс-маркетинге?
Структура включает: систему мониторинга упоминаний в реальном времени, скрининговый чек-лист для инфлюэнсеров, протоколы быстрого реагирования для разных типов инцидентов, подготовленный пакет коммуникационных материалов, обученную команду кризисного управления и юридическую поддержку для случаев информационного буллинга.

21. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что при выборе инфлюэнсера достаточно ориентироваться только на размер его аудитории?
Нет. Размер аудитории не гарантирует качественного взаимодействия. Микро-инфлюэнсеры часто имеют более высокий engagement rate и доверие аудитории. Важнее соответствие тематики, ценностное совпадение с брендом и качество контента. Работа с инфлюэнсером, чья аудитория не соответствует ЦА бренда, принесет низкую конверсию.

22. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Правда ли, что культуру отмены можно полностью предотвратить тщательным планированием?
Нет. Полное предотвращение невозможно из-за непредсказуемости общественной реакции и факторов вне контроля бренда. Однако тщательное планирование (скрининг инфлюэнсеров, подготовка контента, мониторинг) значительно снижает риски. Главное - иметь готовый план действий в кризисной ситуации для минимизации последствий.

23. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Следует ли сразу удалять все негативные комментарии под постами инфлюэнсера?
Нет. Удаление без разбора провоцирует дополнительную волну критики. Необоснованные оскорбления и спам стоит удалять, а конструктивную критику нужно использовать для демонстрации открытости. Профессиональные ответы на обоснованные замечания повышают доверие к бренду показывают готовность к диалогу.

24. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что финансовые вложения в инфлюэнс-маркетинг всегда окупаются ростом продаж?
Нет. Эффективность зависит от правильности выбора инфлюэнсера, качества интеграции и соответствия ЦА. В некоторых случаях цель кампании - не прямые продажи, а узнаваемость бренда или изменение восприятия. Окупаемость следует оценивать комплексно, учитывая все поставленные цели и KPI.

25. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Правда ли, что информационный буллинг всегда требует немедленного публичного ответа?
Нет. Немедленная реакция часто усугубляет ситуацию, привлекая внимание к атаке. Сначала нужно оценить масштаб и источник угрозы, подготовить аргументированный ответ, заручиться поддержкой лояльных пользователей. В некоторых случаях эффективнее точечно блокировать буллеров без публичной полемики, сохраняя достоинство бренда.

Типовые оценочные материалы по теме № 8 «Реализация медиапроекта»

Вопросы для устного опроса:

1. Как необходимо адаптировать этапы планирования медиапроекта в условиях постоянного обновления цифровых платформ и алгоритмов?
2. Какие новые компетенции требуются команде медиапроекта для эффективной работы с открытыми данными и аналитическими инструментами?
3. Как меняется управление репутационными рисками в медиапроектах в эпоху цифровой прозрачности и мгновенного распространения информации?
4. Каким образом Big Data и открытые данные влияют на процессы принятия решений при реализации современных медиапроектов?

Типовые оценочные материалы по теме № 9 «Постпродакшн медиапроекта»

Вопросы для устного опроса:

1. Какие стадии жизненного цикла медиапроекта наиболее уязвимы в условиях высокой конкуренции за внимание аудитории?
2. Как меняется продолжительность жизненного цикла медиапроектов под влиянием алгоритмов платформ и поведения цифровой аудитории?
3. Какие стратегии удержания аудитории наиболее эффективны на стадии зрелости медиапроекта?
4. Как конкуренция за внимание влияет на выбор форматов контента на разных этапах жизненного цикла медиапроекта?

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений;

– работа с источниками и сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10

КТ 2	100	0,1	10
КТ 3	100	0,1	10
КТ 4	100	0,1	10
КТ 5	100	0,1	10
КТ 6	100	0.1	10
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х
Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема 2. Реализация медиапроекта

Практическое задание:

1. Определите этапы реализации проекта, составьте план мероприятий.
2. Разработайте организационную структуру проекта. Подберите членов рабочей группы.
3. Распределите ресурсы между членами рабочей группы.
4. Составьте календарный график Ганта по реализации проекта.
5. Проведите процесс непосредственной реализации, выполнив запланированные процедуры.
6. Подготовьте отчет по проделанной работе и доклад на эту же тему на 5-7 минут.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений,

– работа с источниками и сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-2. Тема 3. Постпродакшн медиапроекта

Практическое задание:

1. Отфиксируйте полученные результаты и итоги реализации проекта.
2. Проанализируйте достигнутые результаты по параметрам эффективности.
3. Составьте отчет о проделанной работе с оценкой результатов, объяснением причин таких результатов, рекомендация для дальнейшей деятельности.
4. Подготовьте доклад и презентацию для публичной защиты проекта «Правила создания оргкомитета по подготовке и проведению мероприятий комплексного характера»

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений,

– работа с источниками и сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-3. Тема 5. Реализация медиапроекта

Практическое задание:

1. Определите этапы реализации проекта, составьте план мероприятий.
2. Разработайте организационную структуру проекта. Подберите членов рабочей группы.
3. Распределите ресурсы между членами рабочей группы.
4. Составьте календарный график Ганта по реализации проекта.
5. Проведите процесс непосредственной реализации, выполнив запланированные процедуры.
6. Подготовьте отчет по проделанной работе и доклад на эту же тему на 5-7 минут.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-4. Тема 6. Постпродакшн медиапроекта

Практическое задание:

1. Отфиксируйте полученные результаты и итоги реализации проекта.
2. Проанализируйте достигнутые результаты по параметрам эффективности.
3. Составьте отчет о проделанной работе с оценкой результатов, объяснением причин таких результатов, рекомендация для дальнейшей деятельности.
4. Подготовьте доклад и презентацию для публичной защиты проекта «Правила создания оргкомитета по подготовке и проведению мероприятий комплексного характера»

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений,

– работа с источниками и сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-5. Тема 8. Реализация медиапроекта

Практическое задание:

1. Определите этапы реализации проекта, составьте план мероприятий.
2. Разработайте организационную структуру проекта. Подберите членов рабочей группы.
3. Распределите ресурсы между членами рабочей группы.
4. Составьте календарный график Ганта по реализации проекта.
5. Проведите процесс непосредственной реализации, выполнив запланированные процедуры.
6. Подготовьте отчет по проделанной работе и доклад на эту же тему на 5-7 минут.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений,

– работа с источниками и сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-6. Тема 9. Постпродакшн медиапроекта

Практическое задание:

1. Отфиксируйте полученные результаты и итоги реализации проекта.
2. Проанализируйте достигнутые результаты по параметрам эффективности.
3. Составьте отчет о проделанной работе с оценкой результатов, объяснением причин таких результатов, рекомендация для дальнейшей деятельности.
4. Подготовьте доклад и презентацию для публичной защиты проекта «Правила создания оргкомитета по подготовке и проведению мероприятий комплексного характера»

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений,

– работа с источниками и сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация по дисциплине по решению преподавателя проводится в виде зачета в форме устного ответа на вопросы либо в виде публичной защиты итогов проектной деятельности в форме выступления с докладом-презентацией. На зачете обучающиеся самостоятельно готовят ответ на вопрос билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 20 минут для подготовки устного ответа на вопрос билета.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Примерный список вопросов для зачета:

1. Технические и организационные возможности сбора и анализа статистической информации и данных исследований в сетевых ресурсах.
2. Цели и этапы SMM-стратегии
3. Цели и этапы брендинга.
4. Цели и этапы инфлюенс-маркетинга.
5. Цели и этапы фандрайзинга.
6. Способы и виды монетизации в социальных сетях.
7. Определение способа воздействия медиакоммуникациями на целевую аудиторию проекта.
8. Определение и выбор оптимальной площадки для продвижения продукта в социальных сетях.
9. Анализ целевой аудитории бренда и его конкурентов.
10. Бостонская матрица оценки привлекательности целевой аудитории бренда.
11. Матрица Ансоффа и пути развития бренда.
12. Анализ воздействующего контента, активностей и рекламных размещения информации о бренде.
13. Анализ информационной политики бренда продукта.

14. Анализ информационной кампании бренда компании.
15. Анализ информационной политики проекта.
16. Особенности контента для различных медиа.
17. Виды контента: текстовой, визуальный, виральный контент, инфографика.
18. Рубрикатор и методы составление контент-плана.
19. Формы коллаборации и интерактивного отклика.
20. Показатели KPI для измерения эффективности ведения медиакоммуникации.
21. Формулы подсчета экономической эффективности.
22. Формулы подсчета коммуникативной эффективности.
23. Сервисы для отслеживания эффективности ведения социальных сетей.
24. Показатели метрик – типы и функционал.
25. Комьюнити-менеджмент: субъекты, объекты
26. Комьюнити-менеджмент: формы субъект-объектных отношений.
27. Формы, типы и практики инфлюэнсинга.
28. Формы, типы и практики брендинга.
29. Формы, типы и практики SMM-маркетинга.
30. Формы, типы и практики фандрайзинга.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей,	0-19

обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	

7. Методические материалы по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно,

необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
2. Дидактический раздаточный материал.
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу также можно воспользоваться интернет- ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную

мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине по решению преподавателя проводится в виде зачета в форме устного ответа на вопросы либо в виде публичной защиты итогов проектной деятельности в форме выступления с докладом-презентацией.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Артемьева Т. В. Фандрайзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования [Текст]: учеб. пособие / Т. В. Артемьева, Г. Л. Тульчинский; Гос. ун-т - Высш. шк. экон., С.-Петерб. фил. - СПб.: Лань: Планета музыки, 2010. - 286 с.; 21 см. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Библиогр.: с. 249-251. - ISBN 978-5-8114-1086-6. - ISBN 978-5-91938-007-8 (1 экз.).
2. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469084.
3. Управление проектам: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-00436-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449791.
4. Чекмарев, А. В. Управление ИТ-проектами и процессами: учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11191-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474109

8.2 Дополнительная литература

1. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум: учебное пособие / О.Г. Тихомирова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/17635. - ISBN 978-5-16-011601-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1893799

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Использование не предполагается.

8.4 Интернет-ресурсы

1.eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режимдоступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp.

8.6 Электронные библиотечные системы

1. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks.

8.7 Справочно–информационные системы

1. http://pravo.ru/ Право.
2. http://www.kodeks.ru/ Кодекс.
3. http://www.consultant.ru/ Консультант Плюс.
4. www.gramma.ru – электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка.
5. www.gramota.ru - электронные материалы по русскому языку и культуре речи, риторике, бесплатная справочная служба русского языка.
6. www.ruslang.ru – сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН.
7. www.elitarium.ru – статьи специалистов в области межличностного и делового общения.
8. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальная библиотека.
9. www.lib.pu.ru – библиотека СПбГУ
10. www.newparadigm.ru - Научно-образовательный Интернет-портал «Новая парадигма» «Россия: становление постиндустриальной парадигмы общественных наук» Международный институт П.Сорокина - Н.Кондратьева.

8.8. Иные источники

Не предусмотрены.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.08 Лаборатория благотворительных и социальных проектов Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий,групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 Контент-маркетинг и инфлюэнс-маркетинг

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.09 Контент-маркетинг и инфлюэнс-маркетинг рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №01 от «3» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.09 Контент-маркетинг и инфлюэнс-маркетинг обеспечивает владениеследующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
В/01.6 Организация маркетинговых исследований в области СМИ В/02.6 Разработка маркетинговой стратегии для продукции СМИ	ПК-4. Способность осуществлять информационное сопровождение деятельности организации / персоны	ПК-4.1 Способен сформировать коммуникационные цели, стратегию и тактику информационного сопровождения заказчика	ПК-4.1. З-1. **Знает:** наиболее адекватные мультимедийные и интерактивные средства брендирования
			ПК-4.1. У-1. **Умеет:** осуществлять переработку текстов различной тематики, создавать статьи, обзоры и другие тексты на заданную тематику (рерайт)
		ПК-4.2: Способен к управлению вниманием аудитории посредством контента, создаваемого в процессе реализации деятельности по информационному сопровождению деятельности организации/ персоны	ПК-4.2. З-2. **Знает**: стратегии и тактики информационного сопровождения деятельности организации/ персоны
			ПК-4.2. У-2. **Умеет:** может использовать популярные сервисы для оценки степени удовлетворенности аудитории сайта

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 4 з.е., 144 академических часов (81 астрономический час).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 69 академических часов (52,5 астрономического часа), из них лекции – 24 академических часа (18 астрономических часов), практические занятия - 34 академических часа (25,5 астрономического часа), КЭ – 2 академических часа (1,5 астрономического часа), Каттэк – 9 академических часов (6,5 астрономических часа); самостоятельная работа – 53 академических часа (42,5 астрономического часа), СРэк - 18 академических часов (13,5 астрономического часа).

Дисциплина Б1.В.09 Контент-маркетинг и инфлюэнс-маркетинг относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 7 и 8 семестрах на 4 курсе очной формы обучения. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Характеристика соцсетей как маркетинговой площадки	14	4			4								8	О, Т
2.	Контент-маркетинг как часть трансмедийной кампании	20	4			6								10	О, Т (КТ)
3.	Стратегии и инструментарий Контент-маркетинга в соцмедиа	18	4			6								8	О. Т, ПЗ (КТ)
4.	Субъекты и объекты инфлюэнс-маркетинга	20	4			6								10	О, ПЗ (КТ)
5.	Технология и техника процесса инфлюэнс-маркетинга	18	4			6								8	О, ПЗ (КТ)
6.	Оценка эффективности контент-маркетинга и инфлюэнс-маркетинга	23	4			6								13	О, Т
	Промежуточная аттестация								2	9			18		Экзамен
Итого по дисциплине		144	20			34			2	9			18	57	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная точка (КТ), практическое задание (ПЗ), форма промежуточной аттестации: экзамен (Э)

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, втом числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

К – консультация;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работниковорганизации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

Э - экзамен.

Содержание дисциплины

Тема 1. Характеристика соцсетейкак маркетинговойплощадки (ПК-4.2)

Основные комплексы инструментов digital-коммуникации (с примерами). Цифровой маркетинг (digital marketing). Традиционная реклама в интернете (SEO). Мобильный маркетинг. Контент-маркетинг: SMM (Social Media Marketing). Инновационные каналы коммуникации. Маркетинг в социальных сетях. Инструменты SMM. Интернет-маркетинг и digital-стратегии.

Понятие социальный медиа маркетинг (Social Media Marketing, SMM). Маркетинг в социальных сетях. SMM продвижение.

Задачи, которые решает SMM-продвижение. SMO и SMM: реклама в контакте и блогах, скрытый и вирусный маркетинг. История появления направления. Маркетинг в социальных медиа: современные инструменты продвижения бизнеса.

Тема 2. SMM как частьтрансмедийной кампании (ПК-4.2, ПК-4.1)

Общее и различие между традиционным маркетингом и digital как современного комплекса технологий в системе маркетинговых коммуникаций. Особенности цифрового маркетинга. Повышение эффективности Интернет-маркетинговых коммуникаций. Особенности использования информационных технологий в маркетинговых коммуникациях.

Тема 3. Стратегии иинструментарий контент-маркетинга в соцмедиа (ПК-4.1)

Таргетинг. Принципы и виды таргетирования. Оперативные технологии реагирования в социальных медиа. Парсеры для таргетированной рекламы: Церебро таргет и Pepper Ninja. Группыпотребителей, их характеристики. Сервисы для отслеживания комментариев. Инструменты для мониторинга социальных сетей.

Тема 4. Субъекты и объекты инфлюэнс-маркетинга (ПК-4.1)

Особенности воздействующей коммуникации как маркетинговой стратегии. Виды и типы обратной связи. Субъекты воздействующей коммуникации: персоны, организации, социальные потоки, государственные органы – как клиентела; публика, финансовые организации, государственные органы управления, средства массовой информации, общественные организации, экспертное сообщество, политические партии и общественные движения как субъекты мезо-уровня. Объекты инфлюэнс-маркетинга: репутационный, паблицитный и марочный капитал. Пути и способы диверсификации результатов

Тема 5. Технология и техника процесса инфлюэенс-маркетинга (ПК-4.2)

Создание технического брифа. Подбор профильных блогеров по тематике, охвату, экспертности, платформам. Методика А\Б теста, подбор гипотез. Медиа-план и оформление договоренностей. Метрики эффективности коммуникативной кампании – подбор и анализ. Создание офлайн и онлайн-контента в рамках технического задания. Сквозная аналитика: сбор первичной информации у блогера, сбор информации от клиента. Социологический мониторинг коммуникативных эффектов, полученных у целевой аудитории.

Тема 6. Оценка эффективности контент-маркетинга и инфлюэнс-маркетинга (ПК-4.2, ПК-4.1)

Сервисы для аналитики контент-маркетинга. Media Favorability Index – относительный показатель, характеризующий динамику позиционирования объекта исследования в СМИ (социальных сетях) в ретроспективе. PR Value – показатель, эквивалентный рекламной стоимости публикации, однако учитывающий ряд качественных показателей (степень благожелательности сообщения, жанр, спикерская активность и т.д.). Параметры коммуникативной и экономической эффективности.

4.Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.09 Контент-маркетинг и инфлюэнс-маркетинг входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание, доклад.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Характеристика соцсетей как маркетинговой площадки»

Типовые вопросы для устного опроса:

1.Как работают социальные сети и каков их коммуникативный эффект?

2.Зачем нужен контент-маркетинга?

3.Почему соцсети так популярны?

4.Кто такой контент-маркетинга специалист с точки зрения должностных обязанностей?

5.Как работают SMM-агентства, фрилансеры и SMM -специалист в штате?

6.Какие KPI у SMM-специалиста?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о digital-маркетинге:

а) Digital-маркетинг включает только традиционную интернет-рекламу;

б) SEO является инструментом привлечения органического трафика;

в) Мобильный маркетинг не относится к digital-коммуникациям;

г) Контент-маркетинг представляет собой маркетинг в социальных сетях.

Правильные ответы: б, г.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о задачах SMM-продвижения:

а) Повышение узнаваемости бренда;

б) Увеличение продаж через социальные сети;

в) Полная замена офлайн-маркетинга;

г) Создание сообщества вокруг бренда.

Правильные ответы: а, г.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о видах маркетинга в социальных медиа:

а) Скрытый маркетинг предполагает открытую рекламу продукта;

б) Вирусный маркетинг основан на естественном распространении контента;

в) SMO направлен на оптимизацию присутствия в социальных сетях;

г) SMM не включает работу с блогами.

Правильные ответы: б, в.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об инструментах контент-маркетинга:

а) Таргетированная реклама;

б) Создание пользовательского контента;

в) Наружная реклама;

г) Работа с инфлюэнсерами.

Правильные ответы: а, г.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об инновационных каналах коммуникации:

а) Телевизионная реклама;

б) Голосовые помощники;

в) Мессенджеры и чат-боты;

г) Виртуальная и дополненная реальность.

Правильные ответы: в, г.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между видом digital-маркетинга и его характеристикой:

1. SEO	А. Маркетинг через мобильные устройства и приложения
2. SMM	Б. Оптимизация сайта для поисковых систем
3. Мобильный маркетинг	В. Продвижение в социальных сетях
4. SMO	Г. Оптимизация присутствия в социальных медиа

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между типом маркетинга в социальных сетях и его описанием:

1. Вирусный маркетинг	А. Скрытое продвижение товаров и услуг
2. Скрытый маркетинг	Б. Естественное распространение контента пользователями
3. Инфлюэнс-маркетинг	В. Реклама в блогах и социальных сетях через известных личностей
4. Контент-маркетинг	Г. Создание и распространение ценного контента

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между инструментом SMM и его функцией:

1. Таргетированная реклама	А. Привлечение внимания к бренду через известных личностей
2. Пользовательский контент (User-generated content)	Б. Точечное воздействие на конкретную аудиторию
3. Работа с инфлюэнсерами	В. Создание контента пользователями для повышения вовлеченности
4. Сообщества и группы	Г. Формирование лояльного сообщества вокруг бренда

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между этапом развития контент-маркетинга и его характеристикой:

1. 2000-2005 гг.	А. Появление первых платформ социальных сетей
2. 2006-2010 гг.	Б. Развитие мобильного контент-маркетинга и визуального контента
3. 2011-2015 гг.	В. Рост популярности Facebook и Twitter
4. 2016-2020 гг.	Г. Развитие видео-контента и сторителлинга

Правильные ответы: 1А2В3Г4Б

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между каналом коммуникации и его особенностями:

1. Мессенджеры	А. Персонализированное общение с клиентами
2. Социальные сети	Б. Широкий охват и виральный потенциал
3. Блоги	В. Глубокое погружение в тематику
4. Мобильные приложения	Г. Интерактивное взаимодействие с пользователем

Правильные ответы: 1А2Б3В4Г

11. Расположите этапы разработки SMM-стратегии в логической последовательности:
а) анализ целевой аудитории;
б) постановка целей и KPI;
в) выбор платформ и инструментов;
г) создание контент-плана.
Ответ: БАВГ

12. Расположите последовательность внедрения digital-маркетинга в бизнес:
а) анализ текущего состояния;
б) разработка digital-стратегии;
в) реализация кампании;
г) оценка эффективности.
Ответ: АБВГ

13. Расположите этапы развития маркетинга в социальных сетях в хронологическом порядке:
а) появление первых социальных сетей;

б) развитие мобильного маркетинга;
в) рост популярности визуального контента;
г) возникновение SMM как отдельного направления.
Ответ: АГВБ

14. Расположите последовательность работы с контентом в SMM:
а) создание контента;
б) анализ эффективности;
в) планирование публикаций;
г) распространение и продвижение.
Ответ: ВАГБ

15. Расположите этапы реализации вирусной маркетинговой кампании:
а) создание вирального контента;
б) анализ потенциала виральности;
в) запуск распространения;
г) мониторинг реакции аудитории.
Ответ: БАВГ

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие основные комплексы инструментов digital-коммуникации существуют и в чем их особенности?
Основные комплексы включают: SEO (поисковая оптимизация) - привлечение органического трафика; SMM (маркетинг в социальных сетях) - построение сообщества и взаимодействие; мобильный маркетинг - таргетинг на пользователей смартфонов; контент-маркетинг - создание ценных материалов; email-маркетинг - персональные коммуникации. Каждый инструмент решает специфические задачи и требует интеграции в общую стратегию.

17. Прочитайте вопрос и дайте краткий ответ. В чем заключаются основные различия между SMM и SMO?
SMM (Social Media Marketing) ориентирован на привлечение трафика и клиентов через социальные сети, используя рекламу и продвижение контента. SMO (Social Media Optimization) направлен на оптимизацию присутствия бренда в соцсетях для улучшения взаимодействия с аудиторией. SMM - активное продвижение, SMO - оптимизация и улучшение пользовательского опыта.

18. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие задачи решает SMM-продвижение в современном digital-пространстве?
SMM решает задачи повышения узнаваемости бренда, увеличения лояльности аудитории, генерации лидов и продаж, управления репутацией, получения обратной связи от клиентов. Также SMM помогает в построении сообщества, увеличении трафика на сайт, улучшении SEO-показателей и создании уникального голоса бренда в digital-среде.

19. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие современные инструменты продвижения в социальных медиа наиболее эффективны?
Наиболее эффективны: таргетированная реклама с использованием AI, видеоконтент (стримы, stories), интерактивные форматы (опросы, квизы), работа с микро-

инфлюэнсерами, пользовательский контент, чат-боты для автоматизации обслуживания, AR-фильтры, шоппинг-интеграции. Важна интеграция инструментов в единую стратегию.

20. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как развивалось направление маркетинга в социальных сетях с момента его появления?
Развитие началось с появления первых соцсетей в начале 2000-х, когда маркетинг был стихийным. С 2006-2010 гг. - рост профессиональных инструментов, появление Facebook Ads. 2011-2015 - развитие контент-стратегий, визуального контента. С 2016 - мобильный SMM, видео-доминирование, AI-таргетинг. Современный этап - интеграция коммерческих-функций, AR/VR технологий.

21. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что SMM может полностью заменить традиционный маркетинг?
Нет. SMM эффективен для определенных целей и аудиторий, но не может полностью заменить традиционный маркетинг. Офлайн-каналы, ТВ-реклама, наружная реклама продолжают работать для массовой аудитории и определенных демографических групп. Интегрированный подход, сочетающий digital и традиционные каналы, обычно дает наилучшие результаты.

22. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Правда ли, что вирусный маркетинг всегда приводит к положительным результатам для бренда?
Нет. Вирусный маркетинг непредсказуем и может привести к негативным последствиям. Контент может быть воспринят не так, как планировалось, вызвать негативные ассоциации или привлечь нецелевую аудиторию. Успех вирусной кампании зависит от многих факторов, включая время, контекст и текущие тренды.

23. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что контент-маркетинг подходит только для B2C-сегмента?
Нет. контент-маркетинг эффективен и для B2B-сегмента, хотя подходы отличаются. Для B2B важны профессиональные сети (LinkedIn), отраслевые сообщества, экспертный контент, кейсы и вебинары. Правильно выстроенный SMM в B2B помогает в установлении лидерства мнений, генерации качественных лидов и построении долгосрочных отношений.

24. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что инвестиции в SMM всегда окупаются быстрым ростом продаж?
Нет. Эффективность SMM зависит от многих факторов: качества стратегии, правильности выбора каналов, качества контента, конкурентной среды. Некоторые цели SMM (узнаваемость бренда, лояльность) достигаются долгосрочно. Окупаемость инвестиций может быть отсроченной и не всегда выражается в прямых продажах.

25. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Правда ли, что скрытый маркетинг является более эффективным, чем открытая реклама?
Не всегда. Скрытый маркетинг может вызывать доверие, но при раскрытии факта скрытого продвижения возможен обратный эффект - потеря доверия аудитории. Открытая реклама более прозрачна и регулируется законодательством. Эффективность зависит от контекста, целевой аудитории и этичности реализации.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Контент-маркетинг как часть трансмедийной кампании»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Понятие трансмедийности – сущность, особенности, специфика.
2. Трансмедийная кампания в социальных сетях: правила и ограничения.
3. Роль и функции контент-маркетинга в трансмедийном проекте.
4. Инструменты и приемы контент-маркетинга в digital-маркетинге.

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Стратегии и инструментарий контент-маркетинга в соцмедиа»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Назовите две основные цели, для достижения которых используется ретаргетинг в социальных медиа.

2. Какие два ключевых параметра, помимо пола и возраста, включает социально-демографический таргетинг?

3. Чем принципиально отличается таргетинг по интересам от поведенческого таргетинга?

4. Какова основная функция парсеров аудитории, таких как Церебро Таргет, в процессе настройки рекламной кампании?

5. Почему сервисы мониторинга комментариев необходимо настраивать не только на прямое упоминание бренда, но и на отраслевые ключевые слова?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о принципах таргетинга:
а) Таргетинг позволяет ограничить показ рекламы только той аудитории, которая соответствует заданным критериям;
б) Основной принцип таргетинга — максимально широкий охват для увеличения узнаваемости бренда;
в) Таргетинг всегда основывается исключительно на демографических данных, таких как пол и возраст;
г) К принципам таргетинга относится эффективное использование рекламного бюджета за счет снижения непрофильного охвата.
Правильные ответы: а, г.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о видах таргетирования:
а) Поведенческий таргетинг использует данные о прошлых действиях пользователя в интернете;
б) Геотаргетинг позволяет показывать рекламу пользователям в определенном географическом радиусе;
в) Контекстный таргетинг является подвидом таргетинга по интересам и социальному положению;
г) Ретаргетинг нацелен на привлечение совершенно новой, не знакомой с брендом аудитории.
Правильные ответы: а, б.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о парсерах для таргетированной рекламы:
а) Pepper Ninja используется для автоматизации публикации контента в социальных сетях по расписанию;

б) Церебро Таргет помогает анализировать аудиторию конкурентов и находить целевую аудиторию по заданным параметрам;
в) Парсеры позволяют вручную собирать базы данных пользователей, просматривая каждую страницу индивидуально;
г) Pepper Ninja может парсить аудиторию по подписчикам, участникам групп и тем, кто взаимодействовал с контентом.
Правильные ответы: б, г.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об оперативном реагировании в социальных медиа:
а) Оперативное реагирование подразумевает ответ на комментарии и сообщения в течение 2-3 рабочих дней;
б) Главная цель — игнорировать негативные отзывы, чтобы не привлекать к ним дополнительное внимание;
в) К технологиям оперативного реагирования относится использование шаблонных, но персонализированных ответов на частые вопросы;
г) Использование сервисов мониторинга упрощает отслеживание всех обращений в едином интерфейсе.
Правильные ответы: в, г.

5.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом digital-маркетинга и его характеристикой:

1. SEO	А. Маркетинг через мобильные устройства и приложения
2. Контент-маркетинг	Б. Оптимизация сайта для поисковых систем
3. Мобильный маркетинг	В. Продвижение в социальных сетях
4. SMO	Г. Оптимизация присутствия в социальных медиа

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

6.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом маркетинга в социальных сетях и его описанием:

1. Вирусный маркетинг	А. Скрытое продвижение товаров и услуг
2. Скрытый маркетинг	Б. Естественное распространение контента пользователями
3. Инфлюэнс-маркетинг	В. Реклама в блогах и социальных сетях через известных личностей
4. Контент-маркетинг	Г. Создание и распространение ценного контента

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между инструментом SMM и его функцией:

1. Таргетированная реклама	А. Привлечение внимания к бренду через известных личностей
2. Пользовательский контент (User-generated content)	Б. Точечное воздействие на конкретную аудиторию
3. Работа с инфлюэнсерами	В. Создание контента пользователями для повышения вовлеченности
4. Сообщества и группы	Г. Формирование лояльного сообщества вокруг бренда

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом развития SMM и его характеристикой:

1. 2000-2005 гг.	А. Появление первых платформ социальных сетей
2. 2006-2010 гг.	Б. Развитие мобильного SMM и визуального контента
3. 2011-2015 гг.	В. Рост популярности Facebook и Twitter
4. 2016-2020 гг.	Г. Развитие видео-контента и сторителлинга

Правильные ответы: 1А2В3Г4Б

9. Расположите этапы запуска таргетированной рекламной кампании в логической последовательности:
а) сбор и сегментация целевой аудитории с помощью парсеров;
б) постановка KPI и определение бюджета рекламной кампании;
в) создание рекламных креативов и подготовка посадочных страниц;
г) запуск кампании, мониторинг и оперативная корректировка.
Ответ: БАВГ

10. Расположите последовательность работы с негативным комментарием в социальных сетях:
а) публикация официального ответа с извинениями и предложением решения;
б) мониторинг и обнаружение негативного упоминания с помощью сервиса;
в) анализ инцидента и разработка плана действий для недопущения подобного в будущем;
г) личное сообщение автору комментария для уточнения деталей и урегулирования вопроса.
Ответ: БАГВ

11. Расположите этапы сегментации аудитории для таргетинга в логической последовательности:

а) анализ собственной аудитории и выделение портрета идеального клиента;
б) выбор социальной сети и инструментов для парсинга (Церебро Таргет, Pepper Ninja);
в) парсинг аудитории по конкурентам и тематическим сообществам;
г) формирование итоговых сегментов для загрузки в рекламный кабинет.
Ответ: АБВГ

12. Расположите последовательность действий при использовании данных парсера:
а) загрузка собранной базы пользователей в рекламный кабинет социальной сети;
б) настройка критериев поиска (подписчики конкурентов, участники тематических групп);
в) запуск парсера и экспорт результатов в удобном формате;
г) фильтрация полученной базы от ботов и нерелевантных пользователей.
Ответ: БВГА

13. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Опишите основные принципы таргетинга.
Таргетинг основывается на трех ключевых принципах: релевантность (показ рекламы только тем, кто заинтересован в предложении), эффективность (оптимизация рекламного бюджета за счет снижения непрофильного охвата) и измеримость (возможность точной оценки результатов и оптимизации кампании по конкретным KPI). Эти принципы позволяют трансформировать широкую аудиторию в узкие, целевые сегменты.

14. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы ключевые отличия ретаргетинга от таргетинга по интересам?
Ретаргетинг нацелен на «теплую» аудиторию, которая уже взаимодействовала с брендом (посетители сайта, подписчики), с целью напомнить о себе и довести до конверсии. Таргетинг по интересам работает с «холодной» аудиторией, которая проявляет интерес к определенной теме, но может не знать о бренде; его цель — привлечение новой аудитории и повышение узнаваемости.

15. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Для каких задач используются сервисы для отслеживания комментариев (например, Brand Analytics, Mention)?
Эти сервисы используются для: 1) оперативного обнаружения и реагирования на обращения пользователей (вопросы, жалобы, похвалы); 2) мониторинга репутации бренда и анализа тональности упоминаний; 3) поиска лидов и ценной обратной связи для продукта; 4) анализа активности и вовлеченности аудитории.

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Назовите ключевые группы потребителей, на которые может быть сегментирована аудитория для SMM.
Основные группы: 1) «Холодная» аудитория (не знакома с брендом); 2) «Теплая» аудитория (проявляла интерес, но не покупала); 3) «Горячая» аудитория (лояльные покупатели и сторонники); 4) Аудитория конкурентов (клиенты других компаний в вашей нише). Для каждой группы применяется уникальная стратегия коммуникации и рекламные сообщения.

17. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что парсеры аудитории, такие как Церебро Таргет, полностью заменяют необходимость ручного анализа и творческого подхода к настройке рекламы?
Нет. Парсеры — мощный инструмент для сбора больших данных и автоматизации рутины. Однако они не заменяют стратегическое мышление. Креатив, формулировка УТП, глубокая аналитика результатов и понимание психологии аудитории требуют человеческого участия. Парсер дает сырую аудиторию, которую еще нужно правильно сегментировать и «прогреть» релевантным контентом.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что оперативное реагирование на комментарии в социальных сетях критически важно для поддержания репутации бренда?
Да. Скорость ответа в соцсетях стала индикатором качества сервиса. Быстрый ответ показывает, что компания заботится о клиентах и ценит их время. Игнорирование комментариев, особенно негативных, приводит к эскалации конфликта, переходу жалоб в другие каналы и формированию устойчивого негативного имиджа бренда как «глухого» к проблемам потребителей.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что таргетинг по широкому кругу интересов всегда эффективнее, чем нацеливание на узкую, нишевую аудиторию?
Нет. Широкий таргетинг часто приводит к большому количеству непрофильного охвата и низкой конверсии при высоких затратах. Таргетинг на узкую, хорошо сегментированную аудиторию (например, собранную с помощью парсеров) позволяет показывать релевантное сообщение тем, кто с наибольшей вероятностью совершит целевое действие, что повышает эффективность рекламных вложений (ROI).

20. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что мониторить нужно только прямые упоминания бренда с официальным тегом (@brand_name)?
Нет. Значительная часть обсуждений бренда, особенно негативных или содержащих ценные инсайты, происходит без прямого упоминания. Пользователи могут писать о продукте в личных блогах, общих тематических сообществах или использовать опечатки. Поэтому эффективный мониторинг должен отслеживать не только прямые упоминания, но и ключевые слова, связанные с брендом, продуктом и нишей в целом.

Типовые оценочные материалы по теме № 4 «Субъекты и объекты инфлюэнс-маркетинга»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Какие виды обратной связи в воздействующей коммуникации наиболее эффективны для оценки результативности маркетинговой стратегии?
2. Как распределяются роли между субъектами мезо-уровня (СМИ, экспертные сообщества, финансовые организации) в процессе воздействующей коммуникации?
3. Какими методами осуществляется управление репутационным, паблицитным и марочным капиталом как объектами инфлюэнс-маркетинга?
4. Каковы ключевые различия в коммуникационных стратегиях для персон, организаций и государственных органов как субъектов воздействия?
5. Какие механизмы диверсификации результатов воздействующей коммуникации позволяют минимизировать риски и повысить устойчивость маркетинговых инвестиций?

Типовые оценочные материалы по теме № 5 «Технология и техника процесса инфлюэнс-маркетинга»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Какие ключевые разделы должны быть включены в технический бриф для обеспечения четкого понимания задач всеми участниками проекта?
2. По каким критериям осуществляется отбор блогеров при планировании инфлюэнс-кампании и как оценивается их соответствие целям проекта?
3. Как формируются гипотезы для А/Б тестирования и какие метрики используются для оценки их эффективности?
4. Какие методы сквозной аналитики применяются для сопоставления данных от блогеров и клиента?
5. Как осуществляется социологический мониторинг коммуникативных эффектов

кампании и интерпретация полученных данных?

Типовые оценочные материалы по теме № 6 «Оценка эффективности SMM и инфлюэнс-маркетинга»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Типы и виды репутационного капитала.
2. Типы и виды паблицитного капитала.
3. Параметры определения коммуникативной эффективности кампании.
4. Параметры определения экономической эффективности кампании.
5. Типы социологического исследования для измерения эффектов воздействующей коммуникации.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о Media Favorability Index:

а) Показывает абсолютное количество упоминаний бренда в медиа;

б) Характеризует динамику позиционирования объекта в ретроспективе;

в) Учитывает только негативные упоминания в социальных сетях;

г) Является относительным показателем эффективности коммуникаций.

Правильные ответы: б, г.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о PR Value:

а) Рассчитывается как сумма всех медиаупоминаний;

б) Учитывает степень благожелательности сообщения;

в) Эквивалентен рекламной стоимости публикации;

г) Основан исключительно на количественных показателях.

Правильные ответы: б, в.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о параметрах коммуникативной эффективности:

а) Включают уровень вовлеченности аудитории;

б) Измеряются только через прямые продажи;

в) Учитывают тональность обсуждения бренда;

г) Основаны на данных офлайн-исследований.

Правильные ответы: а, в.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о сервисах аналитики контент-маркетинга:

а) Предоставляют данные в реальном времени;

б) Анализируют только количественные метрики;

в) Позволяют отслеживать конкурентную среду;

г) Ограничиваются данными одной социальной платформы.

Правильные ответы: а, в.

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между показателем эффективности и его характеристикой:

1. Media Favorability Index	А. Расчет стоимости упоминаний с учетом качественных параметров
2. PR Value	Б. Относительная динамика позиционирования в медиа
3. Коммуникативная эффективность	В. Оценка степени достижения коммуникационных целей
4. Экономическая эффективность	Г. Измерение финансовой отдачи от инвестиций в SMM

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между метрикой и ее назначением в оценке контент-маркетинга:

1. Охват	А. Количество взаимодействий с контентом
2. Вовлеченность	Б. Число пользователей, увидевших сообщение
3. Конверсия	В. Достижение целевых действий аудитории
4. Лояльность	Г. Показатель приверженности бренду

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между инструментом аналитики и его функцией:

1. Мониторинг упоминаний	А. Сравнение эффективности с конкурентами
2. Анализ тональности	Б. Выявление настроений аудитории
3. Сравнительный анализ	В. Отслеживание цитирований бренда
4. ROI-анализ	Г. Расчет возврата на маркетинговые инвестиции

Правильные ответы: 1В2Б3А4Г

8. Расположите этапы оценки эффективности SMM-кампании в логической последовательности:

а) сбор и анализ количественных метрик;

б) расчет интегральных показателей (PR Value, Media Favorability Index);
в) постановка целей и определение KPI;
г) интерпретация результатов и выводы.
Ответ: ВАБГ

9. Расположите последовательность расчета PR Value:
а) оценка качественных параметров публикации;
б) определение рекламной стоимости размещения;
в) анализ спикерской активности и цитируемости;
г) расчет итогового значения с учетом коэффициентов.
Ответ: БАВГ

10. Расположите этапы проведения анализа коммуникативной эффективности:
а) оценка вовлеченности и лояльности аудитории;
б) мониторинг упоминаний в социальных сетях;
в) анализ тональности и содержания сообщений;
г) определение целей коммуникации.
Ответ: ГБВА

11. Расположите последовательность работы с сервисами SMM-аналитики:
а) настройка параметров мониторинга;
б) визуализация и интерпретация данных;
в) сбор данных из социальных платформ;
г) формирование отчетности.
Ответ: АВБГ

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие качественные параметры учитываются при расчете PR Value?
PR Value учитывает степень благожелательности сообщения, жанр публикации, спикерскую активность, авторитетность источника, релевантность аудитории, глубину освещения темы. Также учитываются цитируемость, вовлеченность аудитории, уникальность контента и соответствие ключевым сообщениям бренда. Эти параметры позволяют оценить реальную коммуникационную ценность публикации.

13. Прочитайте вопрос и дайте краткий ответ. Как рассчитывается Media Favorability Index и какие данные он отражает?
Media Favorability Index рассчитывается как отношение позитивных упоминаний к негативным с учетом нейтральных сообщений. Он отражает динамику изменения медийного имиджа объекта исследования за определенный период. Показатель учитывает тональность, частоту и значимость упоминаний, позволяя отслеживать эффективность коммуникационной стратегии в ретроспективе.

14. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие параметры коммуникативной эффективности наиболее важны для оценки контент-маркетинга?
Ключевые параметры: вовлеченность (лайки, комментарии, репосты), охват и вовлеченная аудитория, тональность обсуждений, виральный потенциал контента, уровень лояльности подписчиков, скорость реакции на контент. Также важны показатели вовлеченности в диалог, качество пользовательского контента и эффективность работы с обратной связью.

15. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как соотносятся коммуникативная и экономическая эффективность в контент-маркетинга?
Коммуникативная эффективность измеряет достижение коммуникационных целей (узнаваемость, лояльность), тогда как экономическая - финансовую отдачу. Они взаимосвязаны: рост коммуникативных показателей часто предшествует экономическим результатам. Коммуникативная эффективность создает основу для долгосрочных экономических результатов через формирование лояльной аудитории и укрепление бренда.

16. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что PR Value является более точным показателем эффективности, чем стоимость медиаупоминаний?
Да. PR Value учитывает не только стоимость размещения, но и качественные параметры: тональность, авторитетность источника, вовлеченность аудитории. Это позволяет более точно оценить реальный коммуникационный эффект, в отличие от простой стоимости упоминания, которая не отражает его влияния на аудиторию и репутацию бренда.

17. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что количественные метрики контент-маркетинга всегда важнее качественных показателей?
Нет. Качественные показатели (тональность, релевантность, глубина вовлечения) часто более значимы для оценки реального воздействия на аудиторию. Количественные метрики показывают масштаб охвата, но не отражают восприятие бренда и лояльность аудитории. Оптимальная оценка требует баланса обоих типов показателей.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Правда ли, что высокая коммуникативная эффективность всегда гарантирует экономические результаты?
Не всегда. Коммуникативная эффективность создает предпосылки для экономических результатов, но не гарантирует их автоматически. На конверсию влияют дополнительные факторы: качество продукта, ценовая политика, конкурентная среда. Однако высокая коммуникативная эффективность значительно повышает вероятность достижения экономических целей.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что Media Favorability Index достаточно использовать как единственный показатель для оценки медийной стратегии?
Нет. Хотя Media Favorability Index важен для оценки динамики позиционирования, он должен использоваться в комплексе с другими метриками. Для полной оценки необходимы показатели охвата, вовлеченности, конверсии, PR Value. Интегральный подход позволяет получить многомерную картину эффективности медийной стратегии.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,1	10
КТ 3	100	0,2	20
КТ 4	100	0,2	20
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема 2. «Контент-маркетинг как часть трансмедийной кампании»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об особенностях цифрового маркетинга:

а) Обеспечивает мгновенную обратную связь от аудитории;

б) Исключает возможность точного таргетинга;

в) Позволяет измерять эффективность в реальном времени;
г) Требует значительно больших бюджетов, чем традиционный маркетинг.
Правильные ответы: а, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о повышении эффективности интернет-маркетинговых коммуникаций:
а) Использование Big Data для анализа поведения пользователей;
б) Внедрение персонализированного подхода к коммуникациям;
в) Увеличение длительности рекламных роликов;
г) Отказ от кросс-канальных интеграций.
Правильные ответы: а, б.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о различиях традиционного и digital-маркетинга:
а) Digital-маркетинг обеспечивает более точный охват целевой аудитории;
б) Традиционный маркетинг обладает более высокой интерактивностью;
в) Digital-маркетинг позволяет оперативно корректировать кампании;
г) Традиционный маркетинг обеспечивает лучшую измеримость результатов.
Правильные ответы: а, в.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об использовании информационных технологий в маркетинговых коммуникациях:
а) Автоматизация процессов взаимодействия с клиентами;
б) Внедрение чат-ботов для обработки запросов;
в) Использование офлайн-анкетирования как основного инструмента;
г) Применение CRM-систем для управления клиентской базой.
Правильные ответы: а, г.

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом маркетинга и его характеристикой:

1. Традиционный маркетинг	А. Интерактивное взаимодействие с аудиторией
2. Digital-маркетинг	Б. Массовый охват без точного таргетинга
3. Контент-маркетинг	В. Использование социальных платформ для продвижения
4. Трансмедийный маркетинг	Г. Интеграция контента кроссмедийных платформ

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между технологией и ее применением в digital-маркетинге:

1. Big Data	А. Персонализация контента на основе поведения пользователя
2. AI и машинное обучение	Б. Анализ больших объемов данных о потребителях
3. CRM-системы	В. Автоматизация управления клиентскими отношениями
4. Маркетинговая аналитика	Г. Измерение эффективности кампаний в реальном времени

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между элементом трансмедийной кампании и его описанием:

1. Кросс-платформенность	А. Создание единого нарратива кроссплатформенных каналов
2. Контентная интеграция	Б. Адаптация контента под специфику каждой платформы
3. Интерактивность	В. Вовлечение аудитории в развитие истории
4. Измеряемость	Г. Точная оценка эффективности каждого канала

Правильные ответы: 1А2Б3В4Г

8. Расположите этапы разработки цифровой маркетинговой стратегии в логической последовательности:
а) анализ целевой аудитории и ее digital-привычек;
б) выбор digital-каналов и инструментов;
в) постановка измеримых целей кампании;
г) разработка контентной стратегии.
Ответ: ВАБГ

9. Расположите последовательность внедрения трансмедийного подхода:
а) создание адаптированного контента для каждой платформы;
б) разработка центральной идеи кампании;
в) интеграция коммуникаций кроссмедийных платформ;
г) анализ поведения аудитории на разных каналах.
Ответ: БАВГ

10. Расположите этапы повышения эффективности интернет-маркетинговых коммуникаций:
а) сбор и анализ данных о результатах кампании;
б) проведение A/B тестирования элементов кампании;
в) постановка KPI и целей кампании;

г) корректировка стратегии на основе полученных данных.
Ответ: ВБАГ

11. Расположите последовательность интеграции контент-маркетинга в трансмедийную кампанию:
а) разработка контентного плана для социальных сетей;
б) анализ целевой аудитории в социальных медиа;
в) интеграция SMM с другими каналами коммуникации;
г) мониторинг и анализ вовлеченности аудитории.
Ответ: БАВГ

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие ключевые особенности цифрового маркетинга отличают его от традиционного?
Цифровой маркетинг характеризуется высокой интерактивностью, возможностью точного таргетинга, измеримостью результатов в реальном времени, персонализацией коммуникаций. В отличие от традиционного маркетинга, digital позволяет оперативно корректировать кампании, работать с узкими сегментами аудитории и точно оценивать ROI. Ключевое отличие - двусторонняя коммуникация с аудиторией.

13. Прочитайте вопрос и дайте краткий ответ. Как информационные технологии повышают эффективность маркетинговых коммуникаций?
Информационные технологии позволяют автоматизировать процессы взаимодействия с клиентами, анализировать большие объемы данных о поведении потребителей, персонализировать коммуникации. С помощью CRM-систем, AI и аналитических инструментов маркетологи могут точно измерять эффективность кампаний, прогнозировать тренды и оптимизировать маркетинговые бюджеты в режиме реального времени.

14. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные преимущества трансмедийного подхода в digital-маркетинге?
Трансмедийный подход позволяет создать единое нарративное пространство на множестве платформ, увеличивает охват и вовлеченность аудитории, обеспечивает адаптацию контента под специфику каждого канала. Это повышает узнаваемость бренда, создает более глубокий пользовательский опыт и позволяет эффективнее распределять маркетинговый бюджет между разными каналами коммуникации.

15. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как контент-маркетинг интегрируется в общую систему маркетинговых коммуникаций?
Контент-маркетинг интегрируется через координацию контентной стратегии с другими каналами, использование единых месседжей кросс-платформ, кросс-промоушн контента. Социальные медиа служат для вовлечения аудитории, сбора обратной связи и поддержания диалога, дополняя другие маркетинговые активности и создавая целостный пользовательский опыт.

16. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что традиционный маркетинг полностью утратил свою эффективность в digital-эру?
Нет. Традиционный маркетинг сохраняет эффективность для определенных целей и аудиторий. Наружная реклама, ТВ-ролики, печатные СМИ продолжают работать для массового охвата и построения комплекса известности бренда. Оптимальные результаты

достигаются при интеграции традиционных и digital-каналов в единую коммуникационную стратегию.

17. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Правда ли, что digital-маркетинг гарантирует более высокую ROI по сравнению с традиционным?
Да. Digital-маркетинг обеспечивает более высокую ROI благодаря точной измеримости результатов, возможности оперативной оптимизации кампаний, точечного таргетинга и меньшим затратам на производство и размещение. Однако максимальная эффективность достигается при грамотной интеграции с традиционными каналами в рамках общей стратегии.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что контент-маркетинг является самодостаточным каналом для полного цикла маркетинговых коммуникаций?
Нет. Хотя SMM эффективен для вовлечения аудитории и построения комьюнити, он не может полностью заменить другие каналы. Для комплексного воздействия необходима интеграция с email-маркетингом, SEO, контекстной рекламой. контент-маркетинга оптимально работает как часть трансмедийной стратегии, дополняя другие каналы коммуникаций.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что использование Big Data в маркетинге всегда приводит к повышению эффективности коммуникаций?
Не всегда. Эффективность Big Data зависит от качества данных, корректности их интерпретации и этичности использования. Неправильный анализ может привести к неверным решениям, а чрезмерная персонализация - к нарушению приватности. Ключевой фактор - грамотная стратегия применения данных в сочетании с креативным подходом.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-2. Тема 3 «Стратегии и инструментарий контент-маркетинга в соцмедиа»

Практические задания:

1. Сделайте аккаунт личного бренда в двух социальных сетях. Внесите необходимые настройки.
2. Разработайте контент-стратегию.
3. Продумайте визуальный ряд, сделайте графикразмещения постов на неделю.
4. По итогу недели вам необходимо набрать по 50 подписчиков минимум.
5. Подготовьте презентацию (ppt) с контент-планом в Excel к публичной защите.

6. Рекламу для продвижения использовать нельзя. Основной критерий оценки – активность в постах, работа на странице, тематика, стратегия продвижения, как строили контент план и как подходили к контенту в постах. Задание индивидуальное.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений, работа с источниками, сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-3. Тема 4 «Субъекты и объекты инфлюэнс-маркетинга»

Практические задания:

1. Проанализируйте недельный медиаконтент официального аккаунта региональных /муниципальных органов власти и сделайте выводы о степени эффективности, опираясь на следующие параметры:

- Аудитория социальной сети.
- Специфика медиапотребления в сети.
- Типология контента. Информационная повестка.
- Инструменты продвижения в сети. Наличие экспертного сообщества.
- Контент-стратегия в сети. Знаковые персоны.
- Тип и наличие обратной связи.

2. Подготовьте доклад на 3-5 минут по результатам исследования.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений, работа с источниками, сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

Типовые оценочные материалы по теме № 5 «Технология и техника процесса инфлюэнс-маркетинга»

Практические задания:

1. Изучите данные официального аккаунта региональных муниципальных органов власти в социальных сетях по следующим параметрам

- Качественные метрики в социальных сетях – лайки, дизлайки, общая тональность
- Количественные метрики – данные по объему органического и поискового трафика, конверсия, лидогенерация.
- Социальная конверсия - типы и виды обратной связи,
- Работа с отзывами.

2. Подготовьте доклад на 5-10 минут о проделанной работе и полученных заключениях.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений, работа с источниками, сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой.

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме в виде ответа на вопросы билета. На экзамене обучающиеся самостоятельно готовят ответ на вопросы билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопросы билета.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Типовые вопросы к экзамену:

1. Социальные сети в России.
2. Мировой рейтинг социальных сетей. Отчеты We Are Social и Hootsuite об интернете и социальных сетях.
3. Особенности потребления в социальных сетях: общемировые тренды, специфика ЦА.
4. Особенности потребления в российских социальных сетях: технологические тренды, специфика ЦА.
5. Технические и организационные возможности сбора и анализа статистики в социальных сетях.
6. Методика статистических исследований Nielsen, comScore и др.
7. Цели и этапы SMM-стратегии.
8. Способы монетизации в социальных сетях.
9. Определение способа присутствия и площадки для продвижения продукта в социальных сетях.
10. Анализ целевой аудитории продукта, конкурентов, контента, активностей и рекламных размещения, воронки продаж.
11. Особенности текста для различных соцсетей.
12. Особенности использования достижений в области ИИ для генерации контента.
13. Особенности использования достижений в области ИИ для генерации трафика.
14. Виды контента: текстовый, визуальный, виральный контент.
15. Рубрикатор составление контент-плана в SMM.
16. Формы коллаборации и интерактивного отклика в SMM.
17. Технология посевов и прогревов аудитории социальных сетей.
18. Показатели KPI для измерения эффективности ведения социальных сетей.
19. Формулы подсчета экономической эффективности ведения социальных сетей.
20. Формулы подсчета коммуникативной эффективности ведения социальных сетей.
21. Сервисы для отслеживания эффективности ведения социальных сетей. Показатели метрик.
22. Рекламные кабинеты разных социальных сетей.
23. Таргетинг в социальных сетях: офферы и креативная реклама.
24. Оценка эффективности таргета. Сплит-тесты.
25. Настройки рекламной кампании в личном кабинете клиента сетей
26. Комьюнити-менеджмент: субъекты, объекты, формы
27. Формы, типы и практики инфлюэнсинга.
28. Знаковые персоны и экспертное сообщество. Рейтинги.

29. Типы и виды обратной связи. Работа с отзывами.
30. Общее и различное в паблицитном и репутационном капиталах.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

7.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем в ходе

дискуссии, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкойк опросам, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу.Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка мини-доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
2. Дидактический раздаточный материал.
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса
2. Дидактический раздаточный материал
3. Обзорный конспект лекций, вопросы лекции
4. Сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

На занятиях обеспечивается выполнение следующих учебных и воспитательных целей:

Цели:

Учебные:

1. Практическое закрепление знаний о фактах и закономерностях историческогоразвития России в сравнении с мировым историческим развитием
2. Развитие способностей применять теоретические знания для самостоятельнойоценки исторической информации, для реализации умения ее критической оценки

Воспитательные:

Формирование чувства патриотизма и любви к нашей Родине, уважительногоотношения к ее истории и непримиримости к ее искажению

Задачи, решаемые на семинарских занятиях:

1. Формирование навыков работы с исторической информацией и умения выстраивать причинно-следственные связи.
2. Отработка практических приемов приобретения, осмысления и оперированияисторической информацией.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу также можно воспользоваться интернет- ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. Обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Подготовка к занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Для полноценной подготовки чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем, собственно, работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее

значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.3 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде экзамена, который проходит в форме устного ответа на вопросы билетов.

8 Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Музыкант, В. Л. Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 2. SMM, рынок M&A: учебник и практикум для вузов / В. Л. Музыкант. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 507 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14314-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477312

2. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности : учебник и практикум для вузов / С. В. Карпова [и др.] ; под общей редакцией С. В. Карповой, С. В. Мхитаряна. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-14869-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/484237

3. Маркетинг: учебник и практикум для вузов / Л. А. Данченок [и др.]; под редакцией Л. А. Данченок. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 486 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01560-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468736

4. Смолина В.А. SMM с нуля. Секреты продвижения в социальных сетях: Практическое пособие [Электронный ресурс]: Инфра-Инженерия - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/document?id=346714

8.2 Дополнительная литература

1. Есикова, И. В. Искусство «убивать» информацией, или Партизанский маркетинг: практическое пособие / И. В. Есикова. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 104 с. — ISBN 978-5-4486-0468-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79632.html

2. Катаев А. В. Интернет-маркетинг [Электронный ресурс], 2018 - 155 - Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/692462

3. Сафонова, Л. А. Интернет-маркетинг: учебное пособие / Л. А. Сафонова, Г. Н. Смоловик, В. П. Королева. — Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2019. — 80 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90586.html

4. Сенаторов, А. А. Контент-маркетинг: стратегии продвижения в социальных сетях / А. А. Сенаторов; под редакцией А. Никольского. — Москва: Альпина Паблишер, 2020. — 160 с. — ISBN 978-5-9614-5526-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93026.html

8.3 Электронные библиотечные системы

1. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks.

8.4 Справочно–информационные системы

1. http://pravo.ru/ Право.
2. http://www.kodeks.ru/ Кодекс.
3. http://www.consultant.ru/ Консультант Плюс.
4. www.gramma.ru – электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка.
5. www.gramota.ru - электронные материалы по русскому языку и культуре речи, риторике, бесплатная справочная служба русского языка.
6. www.ruslang.ru – сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН.
7. www.elitarium.ru – статьи специалистов в области межличностного и делового общения.
8. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальная библиотека.
9. www.lib.pu.ru – библиотека СПбГУ.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.09 Контент-маркетинг и инфлюэнс-маркетинг Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

\

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 Современный технологии распространения медиаконтента и мониторинг

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.О.10 Современные технологии распространения медиаконтента и мониторинг рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.10 Современные технологии распространения медиаконтента и мониторинг обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Создает медиапроект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК-2.1. З-1. **Знает:** необходимые мультимедийные информационные технологии и инструментарий, необходимые для реализации проекта, оценки ресурсов и эффективности
			УК-2.1. У-1. **Умеет:** определять в рамках поставленной цели проекта информационные технологии и инструментарий, необходимые для оценки ресурсов и ограничений
ОТФ: Управление информационными ресурсами С/05.6 Анализ информационных потребностей посетителей сайта	ПК-3. Способность анализировать ведущие тренды медиапотребления и оценивать эффективность медиакоммуникаций	ПК-3.1. Владеет техниками оценки и анализа эффективности ведущих трендов медиапотребления	ПК-3.1. З-1 **Знает:** факторы, определяющие потребительский спрос на медиапродукцию
			ПК-3.1. У-1 **Умеет:** выявлять факторы, определяющие потребительский спрос на медиапродукцию, ранжировать по значимости существенные характеристики целевой аудитории

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 5 з.е., 180 академических часов (135 астрономических часов).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 67 академических часов (50,5 астрономического часа), из них лекционные занятия – 24 академических часа (18 астрономических часов), практические занятия – 34 академических часа (25,5 астрономического часа); Каттэк – 9 академических часов (6,5 астрономического часа), самостоятельная работа – 113 академических часа (85 астрономических часов).

Дисциплина Б1.В.10 Современные технологии распространения медиаконтента и мониторинг относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается

в 7 и 8 семестрах на 4 курсе на очной форме обучения.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачёт с оценкой.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Понятие, функции и дистрибуция современного медиаконтента	40	6			6								28	О, Т, ПЗ (КТ)
2.	Критерии и методы оценки творческого качества медиаконтента	42	6			8								28	О, Т, ПЗ (КТ)
3.	Новые медиа в новом обществе: качественное изменение аудитории. Мониторинг медиапотребностей	44	6			10								28	О, Т, ПЗ (КТ)
4.	Взаимодействие оф- и онлайновых СМИ	45	6			10								29	О, Т (КТ), ПЗ (КТ)
	Промежуточная аттестация	9								9					*Зачет с оценкой*
Итого по дисциплине		180	24			34				9				113	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: устный опрос (О, тестирование (Т), практическое задание (ПЗ); формы промежуточной аттестации: зачёт с оценкой (ЗаО)

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации

образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

К – консультация.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

За О – Зачёт с оценкой

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, функции и дистрибуция современного медиаконтента (УК-2.1)

Медиаконтент: определение понятия. Медиаконтент как совокупность всех материалов, составляющих содержание СМИ. Понятие СМИ, СМК, медиаданные, медиатекст, новые медиа, современная система дистрибуции контента. Информационная функция. Социальная функция. Экспрессивная функция. Прагматическая функция. Интерпретативная функция.

Тема 2. Критерии и методы оценки качества медиаконтента (УК-2.1, ПК-3.1)

Телевизионная программа как способ организации медиаконтента и достижения максимального контакта с аудиторией. Методы программирования. Сетка вещания. Управление медиаконтентом на уровне его создания. Система продюссирования медиаконтента. Принципы взаимодействия производителя медиаконтента и вещателя. Современные способы телевещания, особенности управления и формирования медиаконтента: сетевое телевещание, телевидение в Интернете. Формирование медиаконтента в условиях цифрового телевизионного вещания. Конкретный опыт управления медиаконтентом в производящих и вещающих телеорганизациях.

Тема 3. Новые медиа в новом обществе: качественное изменение аудитории. Мониторинг медиапотребностей (УК-2.1)

Специфика программингав Интернете. Вебпрограммирование. Управление контентом на стадиях разработки сайта, первоначальной загрузки базы данных. Раскрутка и оптимизация сайта и его контента. Система мониторинга аудитории: цели, способы, параметры и система оценки результативности.

Тема 4. Взаимодействие оф- и онлайновых СМИ (УК-2.1, ПК-3.1)

Структурные преимущества онлайновых СМИ. Функции онлайн СМИ для офлайн СМИ. Функции офлайн СМИ для онлайн-СМИ. Дигитализация. Рождение новых жанров. Перспективы развития СМИ в Интернете. Конвергенция СМИ. Сопоставление и анализ контента интернет-СМИ. Конкретный опыт управления контентом на одном из интернет-порталов.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.10 Современные технологии распространения медиаконтента и мониторинг входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.2 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос

сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		элементами списка 2, сформировав пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Понятие, функции и дистрибуция современного медиаконтента»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Какие ключевые каналы дистрибуции наиболее эффективны для различных типов

медиаконтента (видео, подкасты, статьи) в современных условиях?

2. Как изменились стратегии дистрибуции контента с развитием алгоритмических платформ и рекомендательных систем?

3. Каковы основные преимущества и ограничения кросс-платформенной дистрибуции медиаконтента?

4. Как современные технологии (CDN, облачные хранилища, P2P-сети) влияют на эффективность дистрибуции медиа?

5. Какие метрики позволяют оценить эффективность дистрибуционной стратегии для разных типов медиаконтента?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о медиаконтенте:

а) Медиаконтент включает только текстовые материалы традиционных СМИ;

б) Медиаконтент представляет собой совокупность всех материалов, составляющих содержание СМИ;

в) Понятие медиаконтента ограничивается материалами, созданными профессиональными журналистами;

г) Медиаконтент может включать различные форматы: текст, аудио, видео, изображения.

Правильные ответы: б, г.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о функциях медиаконтента:

а) Информационная функция направлена на развлечение аудитории;

б) Социальная функция способствует формированию общественного мнения;

в) Экспрессивная функция позволяет выражать позицию автора или медиа;

г) Прагматическая функция ориентирована исключительно на коммерческую выгоду.

Правильные ответы: б, в.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о системе дистрибуции контента:

а) Современная дистрибуция ограничивается традиционными каналами распространения;

б) Новые медиа изменили подходы к дистрибуции контента;

в) Дистрибуция контента не влияет на его восприятие аудиторией;

г) Современная система дистрибуции включает цифровые платформы и социальные сети.

Правильные ответы: б, г.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о понятиях в медиакоммуникациях:

а) Медиаданные включают статистику потребления контента;

б) СМИ и СМК являются синонимичными понятиями;

в) Медиатекст всегда представляет собой законченное произведение;

г) Новые медиа характеризуются интерактивностью и цифровым форматом.

Правильные ответы: а, г.

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его определением:

1. Медиаконтент	А. Средства массовой коммуникации, включающие различные каналы передачи информации
2. СМК	Б. Совокупность всех материалов, составляющих содержание СМИ
3. Медиаданные	В. Цифровая информация о потреблении и распространении медиапродуктов
4. Новые медиа	Г. Интерактивные цифровые платформы и технологии распространения контента

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между функцией медиаконтента и ее характеристикой:

1. Информационная	А. Формирование ценностных ориентаций и общественного мнения
2. Социальная	Б. Передача фактических данных и новостей
3. Экспрессивная	В. Объяснение и анализ событий и явлений
4. Интерпретативная	Г. Выражение позиции и эмоций создателя контента

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между элементом медиасистемы и его описанием:

1. СМИ	А. Законченное смысловое сообщение в рамках медиаканала
2. Медиатекст	Б. Традиционные средства массовой информации
3. Медиаданные	В. Современные цифровые платформы распространения контента
4. Новые медиа	Г. Статистические данные о потреблении медиапродуктов

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

8. Расположите этапы создания медиаконтента в логической последовательности:

а) дистрибуция через выбранные каналы;

б) разработка концепции и темы;

в) анализ целевой аудитории;
г) производство контента.
Ответ: ВБГА

9. Расположите последовательность реализации функций медиаконтента:
а) интерпретация и анализ информации;
б) передача фактических данных;
в) формирование общественного мнения;
г) выражение авторской позиции.
Ответ: БАГВ

10. Расположите этапы развития медиасистемы в хронологическом порядке:
а) появление новых медиа;
б) возникновение традиционных СМИ;
в) развитие цифровых платформ;
г) создание системы СМК.
Ответ: БГАВ

11. Расположите последовательность работы с медиаданными:
а) сбор статистической информации;
б) анализ эффективности контента;
в) определение целей исследования;
г) принятие решений по оптимизации.
Ответ: ВАБГ

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы ключевые характеристики современного медиаконтента?
Современный медиаконтент характеризуется мультиформатностью (текст, видео, аудио, графика), интерактивностью, возможностью персонализации, кросс-платформенностью. Важными чертами являются цифровой формат, адаптивность под разные устройства, виральный потенциал, способность к мгновенному распространению через социальные сети и мессенджеры.

13. Прочитайте вопрос и дайте краткий ответ. В чем заключаются основные различия между традиционными СМИ и новыми медиа?
Традиционные СМИ характеризуются централизованным производством контента, односторонней коммуникацией, фиксированным расписанием выпуска. Новые медиа основаны на цифровых технологиях, обеспечивают интерактивность, мгновенную публикацию, пользовательский контент, персонализацию и возможность обратной связи в реальном времени.

14. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как социальная функция медиаконтента проявляется в современных медиакоммуникациях?
Социальная функция проявляется в формировании общественного мнения, консолидации общества вокруг значимых тем, создании дискуссионных площадок. Медиаконтент способствует социализации, распространению социальных норм и ценностей, а также обеспечивает платформу для общественного диалога и гражданской активности.

15. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие факторы влияют на эффективность дистрибуции медиаконтента в современной медиасреде?
На эффективность влияют: выбор релевантных платформ, тайминг публикации, адаптация контента под специфику канала, использование алгоритмов рекомендаций, SEO-оптимизация, социальные сигналы (лайки, репосты), кросс-платформенное продвижение, а также анализ метрик вовлеченности для последующей оптимизации.

16. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что новые медиа полностью вытеснят традиционные СМИ?
Нет. Хотя новые медиа активно развиваются, традиционные СМИ сохраняют свои позиции благодаря доверию аудитории, качественной верификации информации, глубине анализа. Традиционные медиа остаются важными для определенных демографических групп и тем, требуют профессионального подхода. Оптимальной является интеграция традиционных и новых форматов.

17. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Правда ли, что информационная функция является наиболее важной для медиаконтента?
Да. Информационная функция составляет основу медиакоммуникаций, поскольку удовлетворяет базовую потребность аудитории в получении актуальных сведений. Без достоверной информации невозможно выполнение других функций - социальной, экспрессивной, интерпретативной. Информация является первичным продуктом медиаиндустрии.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что успех медиаконтента зависит в первую очередь от качества дистрибуции?
Не всегда. Качество контента остается определяющим фактором, поскольку даже идеальная дистрибуция не сможет компенсировать слабый контент. Однако эффективная дистрибуция значительно усиливает воздействие качественного контента, обеспечивая его попадание к целевой аудитории в нужное время и в подходящем формате.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что медиаданные имеют второстепенное значение при создании медиаконтента?
Нет. Медиаданные играют существенную роль в современном медиапроизводстве, позволяя анализировать поведение аудитории, оптимизировать контент-стратегию, измерять эффективность. Data-driven подход позволяет создавать более релевантный контент, точно определять оптимальные форматы и время публикации, что значительно повышает эффективность медиакоммуникаций.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Критерии и методы оценки творческого качества медиаконтента»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Какие объективные и субъективные критерии составляют основу комплексной оценки качества медиаконтента?

2. Как методы анализа вовлеченности аудитории (engagement rate) позволяют оценить эффективность медиаконтента?

3. Какие профессиональные стандарты и экспертные методики используются для оценки качества журналистских материалов?

4. Как измеряется соответствие медиаконтента целям и ценностям целевой аудитории?

5. Какие инструменты и метрики применяются для оценки визуальной и смысловой составляющей медиаконтента?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о телевизионной программе как способе организации медиаконтента:
а) Телевизионная программа обеспечивает систематический контакт с аудиторией;
б) Основная цель программирования - равномерное распределение эфирного времени;
в) Сетка вещания позволяет оптимизировать взаимодействие с целевой аудиторией;
г) Программирование не учитывает особенности восприятия зрителей.
Правильные ответы: а, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о системе продюссирования медиаконтента:
а) Продюсирование включает только финансовое управление проектом;
б) Система продюссирования охватывает все этапы создания медиаконтента;
в) Продюсер отвечает за взаимодействие с вещательными организациями;
г) Управление медиаконтентом осуществляется только на этапе производства.
Правильные ответы: б, в.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о современных способах телевещания:
а) Сетевое телевещание предполагает централизованное производство контента;
б) Телевидение в Интернете сохраняет традиционные принципы программирования;
в) Цифровое вещание расширяет возможности управления медиаконтентом;
г) Особенности управления контентом одинаковы для всех платформ вещания.
Правильные ответы: а, в.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о принципах взаимодействия производителя и вещателя:
а) Производитель и вещатель имеют идентичные цели и задачи;
б) Взаимодействие основывается на разделении профессиональных функций;
в) Конфликт интересов между производителем и вещателем неизбежен;
г) Эффективное сотрудничество требует четкого распределения прав и обязанностей.
Правильные ответы: б, г.

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его характеристикой в телевещании:

1. Сетка вещания	А. Комплексное управление созданием и реализацией медиапродукта
2. Программирование	Б. Расписание трансляции телепрограмм в эфире
3.	В. Стратегическое планирование

1. Сетка вещания	А. Комплексное управление созданием и реализацией медиапродукта
Продюссирование	содержания телеканала
4. Сетевое вещание	Г. Централизованное производство контента для региональных партнеров

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между способом телевещания и его особенностями:

1. Традиционное эфирное ТВ	А. Интерактивность и персонализация контента
2. Цифровое телевещание	Б. Линейное вещание с фиксированным расписанием
3. Интернет-телевидение	В. Мультиплексирование и улучшенное качество сигнала
4. Сетевое телевещание	Г. Единый контент для распределения по регионам

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом управления и его содержанием:

1. Создание контента	А. Формирование программной политики канала
2. Программирование	Б. Разработка и производство медиапродуктов
3. Продюссирование	В. Координация всех стадий медиапроизводства
4. Вещание	Г. Трансляция контента целевой аудитории

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

8. Расположите этапы создания телевизионной программы в логической последовательности:

а) разработка концепции и формата программы;

б) производство и съемка материалов;

в) анализ целевой аудитории и рынка;

г) постпродакшн и монтаж.
Ответ: ВАБГ

9. Расположите последовательность формирования сетки вещания:
а) анализ аудиторных предпочтений и рейтингов;
б) распределение программ по временным слотам;
в) определение общей программной стратегии канала;
г) составление финального расписания трансляций.
Ответ: ВАБГ

10. Расположите этапы продюсерского управления медиапроектом:
а) заключение договоров с вещателями;
б) разработка производственного плана и бюджета;
в) контроль производства и качества контента;
г) поиск и привлечение финансирования.
Ответ: БГВА

11. Расположите последовательность внедрения цифрового телевещания:
а) переход на цифровые технологии производства;
б) разработка контента для мультиплексного вещания;
в) модернизация технической инфраструктуры;
г) адаптация контента под интерактивные возможности.
Ответ: ВАБГ

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие методы программирования используются для достижения максимального контакта с телеаудиторией?
Используются методы стратификации (сегментация аудитории по времени просмотра), контрпрограммирования (предложение альтернативного контента конкурентам), тематического блокирования (объединение схожих программ), гаммы программирования (баланс развлекательных и информационных программ), а также учет зрительских привычек и рейтингов для оптимизации сетки вещания.

13. Прочитайте вопрос и дайте краткий ответ. Как система продюсирования обеспечивает управление медиаконтентом на уровне его создания?
Система продюсирования обеспечивает управление через планирование и бюджетирование проекта, организацию производственного процесса, контроль качества на всех этапах, координацию работы творческой группы, управление правами и дистрибуцией контента. Продюсер выступает связующим звеном между творческими и коммерческими аспектами проекта, обеспечивая его соответствие целям вещателя.

14. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие особенности управления медиаконтентом характерны для сетевого телевещания?
Для сетевого вещания характерны централизованное управление контентом, единая программная политика для всех партнерских каналов, стандартизация производственных процессов, распределение контента по региональным сетям. Особое внимание уделяется брендингу, соблюдению общих стандартов качества и координации между центральным офисом и региональными партнерами.

15. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как формируется медиаконтент в условиях цифрового телевизионного вещания?
В цифровом вещании контент формируется с учетом мультиплексной структуры, интерактивных возможностей, нелинейного потребления. Разрабатывается контент для дополнительных сервисов (EPG, видео по запросу, интерактивные приложения). Особое внимание уделяется адаптации контента под разные устройства и форматы, а также интеграции с онлайн-платформами и социальными медиа.

16. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что традиционная сетка вещания утрачивает актуальность в эпоху цифрового телевидения?
Нет. Несмотря на развитие нелинейного потребления, сетка вещания сохраняет значение как инструмент структурирования контента и формирования зрительских привычек. Для массовой аудитории линейное вещание остается удобным способом потребления контента, а сетка помогает телеканалам поддерживать регулярный контакт с зрителями и управлять их вниманием.

17. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Правда ли, что продюсер должен обладать в первую очередь творческими способностями, а не управленческими навыками?
Нет. Современный продюсер - это в большей степени менеджер и предприниматель, чем творческий работник. Успешное продюсирование требует навыков стратегического планирования, финансового управления, ведения переговоров, управления проектами и командой. Творческие решения принимаются совместно с режиссерами и сценаристами, но основная задача продюсера - обеспечить реализацию проекта в установленные сроки и бюджет.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что интернет-телевидение полностью заменяет традиционные формы вещания?
Нет. Интернет-телевидение дополняет, а не заменяет традиционное вещание. Каждая форма имеет свои преимущества: традиционное ТВ обеспечивает массовый охват и стабильность, интернет-ТВ - интерактивность и персонализацию. Многие зрители используют оба формата в зависимости от ситуации и содержательных предпочтений, что свидетельствует о сосуществовании и взаимодополнении разных платформ.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что производитель медиаконтента всегда зависит от вещателя в вопросах распределения прав на контент?
Не всегда. Современные производители контента часто сохраняют права на дистрибуцию через альтернативные каналы (стриминговые платформы, видеосервисы). Успешные продюсерские компании диверсифицируют каналы распространения, создавая собственные платформы или заключая партнерства с несколькими вещателями. Однако для достижения массового охвата сотрудничество с крупными вещателями остается важным.

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Новые медиа в новом обществе: качественное изменение аудитории. Мониторинг медиапотребностей»
Типовые вопросы для устного опроса:

1. Какие ключевые демографические и поведенческие характеристики отличают аудиторию новых медиа от потребителей традиционных СМИ?

2. Как изменились паттерны медиапотребления под влиянием цифровых технологий и мобильных устройств?

3. Какие методы и инструменты наиболее эффективны для мониторинга меняющихся медиапотребностей современной аудитории?

4. Как новые медиа трансформируют социальные практики и коммуникативные стратегии в обществе?

5. Какие качественные изменения в информационных предпочтениях аудитории вызывают переход к нелинейному потреблению контента?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о специфике программинга в Интернете:
а) Веб-программирование включает только создание пользовательского интерфейса;
б) Программинг в Интернете учитывает интерактивные возможности платформы;
в) Управление контентом осуществляется только на этапе разработки сайта;
г) Интернет-программинг предполагает адаптацию под разные устройства.
Правильные ответы: б, г.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об управлении контентом:
а) Управление контентом начинается после запуска сайта;
б) Первоначальная загрузка базы данных требует тщательного планирования;
в) Разработка структуры контента не влияет на SEO-оптимизацию;
г) Управление включает все стадии жизненного цикла контента.
Правильные ответы: а, б.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о раскрутке и оптимизации сайта:
а) SEO-оптимизация касается только внешних ссылок;
б) Раскрутка сайта включает работу с социальными медиа;
в) Оптимизация контента не влияет на поведенческие факторы;
г) Анализ метрик пользователей необходим для оптимизации.
Правильные ответы: а, в.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о системе мониторинга аудитории:
а) Мониторинг позволяет выявлять изменения медиапотребностей;
б) Система оценки результативности основывается только на количественных данных;
в) Мониторинг включает анализ демографических параметров;
г) Цели мониторинга ограничиваются измерением посещаемости.
Правильные ответы: в, г.

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом работы с сайтом и его содержанием:

1. Веб-программирование	А. Повышение видимости сайта в поисковых системах
2. Управление контентом	Б. Техническая реализация функционала сайта

1. Веб-программирование	А. Повышение видимости сайта в поисковых системах
3. Раскрутка сайта	В. Планирование и обновление информационного наполнения
4. Оптимизация контента	Г. Адаптация материалов под требования поисковых систем

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между элементом мониторинга и его назначением:

1. Анализ трафика	А. Изучение глубины просмотра и времени на сайте
2. Поведенческие факторы	Б. Оценка источников и объемов посещаемости
3. Демографические данные	В. Определение возрастных и социальных характеристик
4. Контентные предпочтения	Г. Выявление наиболее востребованных тем и форматов

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между параметром оценки и его показателем:

1. Посещаемость	А. Количество возвратов на сайт
2. Вовлеченность	Б. Число уникальных посетителей за период
3. Лояльность	В. Глубина просмотра и комментирование
4. Конверсия	Г. Достижение целевых действий пользователями

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

8. Расположите этапы разработки сайта в логической последовательности:
а) веб-программирование и техническая реализация;
б) проектирование структуры и пользовательского опыта;
в) тестирование и запуск сайта;
г) разработка концепции и дизайна.
Ответ: ГБАВ

9. Расположите последовательность управления контентом:
а) первоначальная загрузка базы данных;

б) планирование контент-стратегии;
в) регулярное обновление и оптимизация;
г) создание и структурирование материалов.
Ответ: БГАВ

10. Расположите этапы раскрутки сайта:
а) техническая SEO-оптимизация;
б) анализ ключевых слов и семантического ядра;
в) внешняя ссылочная масса;
г) создание релевантного контента.
Ответ: БАГВ

11. Расположите последовательность мониторинга аудитории:
а) сбор и анализ данных о пользователях;
б) постановка целей и определение KPI;
в) корректировка стратегии на основе результатов;
г) выбор инструментов и методов мониторинга.
Ответ: БГАВ

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключается специфика программинга в Интернете по сравнению с традиционными медиа?
Программинг в Интернете характеризуется нелинейностью, интерактивностью, персонализацией контента, возможностью мгновенной корректировки. В отличие от традиционных медиа, веб-программирование учитывает адаптивность под разные устройства, пользовательский опыт (UX), интеграцию с социальными сетями, а также основывается на постоянном анализе поведения аудитории и A/B тестировании различных решений.

13. Прочитайте вопрос и дайте краткий ответ. Какие основные задачи решает управление контентом на стадиях разработки сайта?
На стадии разработки управление контентом включает проектирование информационной архитектуры, создание контент-стратегии, разработку структуры базы данных, планирование систем категоризации и тегирования, обеспечение масштабируемости контентной системы, интеграцию CMS, а также подготовку контента для первоначальной загрузки с учетом SEO-требований и пользовательского опыта.

14. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие методы раскрутки и оптимизации сайта наиболее эффективны для привлечения целевой аудитории?
Наиболее эффективны: SEO-оптимизация (внутренняя и внешняя), контент-маркетинг с созданием ценных материалов, SMM-продвижение, контекстная реклама, email-маркетинг, партнерские программы. Важны техническая оптимизация скорости загрузки, мобильная адаптация, улучшение пользовательского опыта, а также регулярный анализ метрик для постоянного совершенствования.

15. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как система мониторинга аудитории помогает выявлять качественные изменения медиапотребностей?
Система мониторинга позволяет отслеживать изменения в поведенческих паттернах, предпочтениях в форматах контента, времени и частоте потребления, устройств доступа. Анализ глубины просмотра, bounce rate (показатель отказов), социальных взаимодействий и демографических сдвигов помогает выявить тенденции, адаптировать контент-стратегию и оперативно реагировать на меняющиеся потребности аудитории.

16. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что веб-программирование является исключительно технической задачей без творческой составляющей?
Нет. Веб-программирование сочетает технические и творческие аспекты, поскольку требует понимания пользовательского опыта, визуального восприятия, психологии взаимодействия. Программист должен создавать не только функциональные, но и интуитивно понятные, эстетичные интерфейсы, что требует дизайнерского мышления и понимания поведения конечных пользователей.

17. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Правда ли, что первоначальная загрузка базы данных определяет долгосрочный успех сайта?
Да. Качественная первоначальная загрузка формирует фундамент для всего последующего развития сайта. Ошибки на этом этапе трудно исправить в дальнейшем без значительных затрат.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что раскрутка сайта эффективна только при больших бюджетах на рекламу?
Нет. Эффективная раскрутка возможна и при ограниченных бюджетах через качественный контент-маркетинг, SEO-оптимизацию, органическое продвижение в социальных сетях, партнерские отношения. Долгосрочные стратегии, основанные на создании ценности для пользователей, часто оказываются более устойчивыми и эффективными, чем исключительно платное продвижение.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что количественные показатели мониторинга важнее качественных характеристик аудитории?
Не всегда. Хотя количественные показатели важны для оценки масштаба, качественные характеристики (глубина вовлечения, лояльность, ценность аудитории) часто более значимы для долгосрочного успеха. Качественные данные помогают понять мотивацию пользователей, их потребности и ожидания, что позволяет создавать более релевантный контент и строить устойчивые отношения с аудиторией.

Типовые оценочные материалы по теме № 4 «Взаимодействие оф- и онлайновых СМИ»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Какие ключевые технологические факторы определяют процесс дигитализации традиционных СМИ и как они влияют на форматы контента?
2. Какие новые жанры медиакоммуникаций сформировались под влиянием цифровой трансформации и в чем их специфика?
3. Как конвергенция СМИ изменяет профессиональные требования к медиаспециалистам и структуру медиаиндустрии?
4. Какие бизнес-модели современных интернет-СМИ демонстрируют наибольшую эффективность в условиях цифровой экономики?
5. Как развитие искусственного интеллекта и immersive-технологий повлияет на производство и дистрибуцию медиаконтента в ближайшем будущем?

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1			
КТ 2			
КТ 3			
КТ 4			
КТ 5			
Итого:	x		

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема 1 «Понятие, функции и дистрибуция современного медиаконтента»

Практические задания:

1. Схематично представьте типы современного медиаконтента.
2. Подготовьте обзор критериев для классификации современного медиаконтента.
3. Проведите функциональный анализ любого медиаконтента на выбор, целевой аудиторией которого являются студенты.
4. Подготовьте доклад на 3-5 минут по результатам исследования.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений, работа с источниками, сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-2. Тема 2 «Критерии и методы оценки творческого качества медиаконтента»

Практические задания:

1. Проведите оценку качества видеоролика на RUtube-канале на выбор.
2. Укажите приемы выразительности и средства воздействия в подготовке медиаконтента для политических партий и лидеров, для коммерческих структур, для социальных групп и движений.
3. Выявите опосредованность приемов выразительности спецификой аудитории.
4. Подготовьте доклад на 3-5 минут по результатам исследования.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений, работа с источниками, сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-3. Тема 3 «Новые медиа в новом обществе: качественное изменение аудитории. Мониторинг медиапотребностей»

Практические задания:

1. Рассмотрите формы и средства коммуникаций, их возможности и ограничения.
2. Разберите возможности различных носителей коммуникаций.
3. Изучите методы исследования аудиторий средств массовой информации.
4. Изучите наиболее популярные / востребованные параметры изучения аудитории.
5. Подготовьте доклад на 3-5 минут по результатам исследования.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений, работа с источниками, сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-4. Тема № 4 «Взаимодействие оф- и онлайновых СМИ»

Практические задания:

1. Распишите алгоритм создания медиаконтента по корпоративной тематике для публикации в деловой прессе и дополнительно в:

а) Telegram-канале;

б) официальной группе «Вконтакте»;

в) на сайте-визитке.

2. Подготовьте презентацию с эскизами материалов и доклад по результатам проделанной работы на 3-5 минут.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений, работа с источниками, сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-5. Тема № 4 «Взаимодействие оф- и онлайновых СМИ»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о структурных преимуществах онлайновых СМИ:

а) Мгновенная публикация и обновление контента;

б) Ограниченность географического охвата аудитории;

в) Возможность интерактивного взаимодействия с пользователями;

г) Фиксированный объем контента в выпуске.

Правильные ответы: а, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о функциях онлайн-СМИ для офлайн-СМИ:

а) Создание дополнительного канала дистрибуции контента;

б) Организация обратной связи с аудиторией;
в) Полное замещение печатных версий изданий;
г) Снижение уровня доверия к бренду.
Правильные ответы: а, б.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о конвергенции СМИ:
а) Сохранение четких границ между типами СМИ;
б) Объединение различных медиаплатформ и технологий;
в) Создание мультимедийного контента;
г) Упрощение профессиональных требований к журналистам.
Правильные ответы: б, в.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о дигитализации:
а) Перевод аналогового контента в цифровой формат;
б) Сохранение традиционных бизнес-моделей СМИ;
в) Развитие новых форм журналистики;
г) Уменьшение аудитории медиа.
Правильные ответы: а, в.

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом СМИ и его характеристикой:

1. Офлайн-СМИ	А. Возможность мгновенной обратной связи
2. Онлайн-СМИ	Б. Физический носитель информации
3. Конвергентные СМИ	В. Единое информационное пространство
4. Дигитальные СМИ	Г. Цифровой формат контента

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между процессом и его результатом:

1. Дигитализация	А. Стирание границ между медиаканалами
2. Конвергенция	Б. Появление интерактивных форматов
3. Рождение новых жанров	В. Создание цифровых архивов

1. Дигитализация	А. Стирание границ между медиаканалами
4. Взаимодействие СМИ	Г. Дополнение и усиление контента

Правильные ответы: 1В2А3Б4Г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между функцией и ее назначением:

1. Анализ контента	А. Оценка эффективности медиастратегии
2. Управление порталом	Б. Изучение тематики и качества материалов
3. Развитие новых жанров	В. Координация работы редакции
4. Мониторинг аудитории	Г. Адаптация к изменению потребностей

Правильные ответы: 1Б2В3Г4А

8. Расположите этапы дигитализации СМИ в логической последовательности:
а) разработка цифровой стратегии;
б) оцифровка архивного контента;
в) создание онлайн-платформ;
г) интеграция с социальными медиа.
Ответ: АБВГ

9. Расположите последовательность управления контентом на интернет-портале:
а) мониторинг аудитории и аналитика;
б) планирование контентной стратегии;
в) публикация и продвижение материалов;
г) создание и редактирование контента.
Ответ: БГВА

10. Расположите этапы конвергенции СМИ:
а) объединение редакционных команд;
б) создание мультимедийного контента;
в) развитие кросс-платформенного распространения;
г) интеграция технологических решений.
Ответ: ГАБВ

11. Расположите последовательность анализа контента интернет-СМИ:
а) сбор статистических данных;
б) определение критериев оценки;

в) формулирование выводов и рекомендаций;
г) качественный анализ материалов.
Ответ: БАГВ

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие структурные преимущества онлайновых СМИ наиболее значимы в современной медиасреде?
Ключевые преимущества включают: мгновенность публикации и обновления контента, глобальный охват аудитории, интерактивность, возможность персонализации, мультимедийность, измеримость эффективности в реальном времени, низкие затраты на дистрибуцию, возможность создания архивов и интеграции с социальными платформами.

13. Прочитайте вопрос и дайте краткий ответ. Как функции онлайн- и офлайн-СМИ взаимодополняют друг друга?
Онлайн-СМИ расширяют аудиторию традиционных медиа, обеспечивают оперативность, интерактивность и дополнительные каналы дистрибуции. Офлайн-СМИ сохраняют функции верификации, глубины анализа, брендовой идентичности. Совместно они создают интегрированную медиасреду, где каждый формат усиливает воздействие другого.

14. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие новые жанры родились в результате дигитализации и конвергенции СМИ?
Появились такие жанры, как: мультимедийные лонгриды, интерактивные репортажи, дата-журналистика, иммерсивные сторителлинги, подкасты, стримы, VR-репортажи, пользовательский контент, live-блогинг, объяснительная журналистика с использованием инфографики и интерактивных элементов.

15. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы перспективы развития СМИ в Интернете в условиях конвергенции?
Перспективы включают: развитие искусственного интеллекта в производстве контента, персонализацию на основе big data, рост мобильного контента, усиление интерактивности и иммерсивности, развитие подписочных моделей, интеграцию с мессенджерами и социальными платформами, создание кросс-платформенных медиаэкосистем.

16. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что онлайн-СМИ полностью заменят офлайн-СМИ в ближайшем будущем?
Нет. Офлайн-СМИ сохранят свои позиции благодаря таким преимуществам, как доверие аудитории, глубина анализа, тактильность восприятия (для печатных изданий), доступность для определенных демографических групп. Оптимальной является модель сосуществования и взаимодополнения разных форматов.

17. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Правда ли, что конвергенция СМИ упрощает работу журналистов?
Нет. Конвергенция усложняет профессиональные требования, поскольку журналист должен владеть навыками работы в разных форматах (текст, видео, аудио), понимать особенности различных платформ, уметь работать с аналитикой и адаптировать контент под специфику каналов распространения.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что дигитализация снижает качество журналистского контента?
Не всегда. Хотя дигитализация создает риски снижения качества из-за скорости публикации, она же предоставляет инструменты для верификации, глубинного анализа данных, мультимедийного представления информации. Качество зависит не от формата, а от профессиональных стандартов и редакционной политики.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что анализ контента интернет-СМИ должен основываться исключительно на количественных метриках?
Нет. Эффективный анализ требует сочетания количественных (охват, вовлеченность, конверсия) и качественных (тональность, глубина раскрытия темы, уникальность) показателей. Только комплексный подход позволяет оценить реальное воздействие контента на аудиторию и его соответствие редакционной стратегии.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой в устной форме в виде ответа на вопрос билета. На зачете с оценкой обучающиеся самостоятельно готовят ответ на вопрос билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопрос билета.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Примерные вопросы к зачету с оценкой:

1. Дефиниция феномена медиакоммуникация в эпоху диджитал технологий.
2. Дефиниция феномена медиаконтент в эпоху диджитал технологий.
3. Общее и различное в объекте и субъекте системы СМИ и СМК.
4. Новые субъект-объектные отношения в отрасли. Новые роли.
5. Информационная и коммуникативная функции медиаконтента.

6. Социальная функция медиаконтента.
7. Экспрессивная и интерпретативная функции медиаконтента.
8. Прагматическая функция медиаконтента. Паблисити-капитал.
9. Система продюсирования медиаконтента на различных платформах.
10. Метод программирования и сетевой график публикации как метод управления медиапродуктом.
11. Типы и виды контент-плана.
12. Технологии составления и управления контент-планом.
13. ИИ и методы планирования и управления контент-планом.
14. Фермы контента: правовые и этические ограничения.
15. Цели мониторинга целевой аудитории медиапродукта.
16. Методы и приемы мониторинга целевой аудитории медиапродукта.
17. Параметры оценки проведения оценочного мониторинга.
18. Алгоритмы проведения оценочного мониторинга.
19. Специфика веб-программирования контента сайта.
20. Планирование и управление процессом контент-наполнения.
21. Методы и приемы продвижения веб-контента.
22. Методы оптимизация контента сайта.
23. Специфика процесса конвергенции в медиа.
24. Дивергенция и трансмедийность в медиа.
25. Специфика процесса конвергенции в медиа.
26. Особенности создания мультимедийного контента.
27. Кроссмедийность и ее преимущества.
28. Перспективы развития системы дистрибуции медиа в Интернете.
29. Технологии для развития системы дистрибуции медиа в Интернете.
30. Негативные тренды развития системы дистрибуции медиа в Интернете.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы,	20-29

знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

7.Методические материалы по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем в ходе дискуссии, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкойк опросам, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографийи статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка мини-доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться,

используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
2. Дидактический раздаточный материал.
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса
2. Дидактический раздаточный материал
3. Обзорный конспект лекций, вопросы лекции
4. Сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

На занятиях обеспечивается выполнение следующих учебных и воспитательных целей:

Цели:

Учебные:

1. Практическое закрепление знаний о фактах и закономерностях исторического развития России в сравнении с мировым историческим развитием
2. Развитие способностей применять теоретические знания для самостоятельной оценки исторической информации, для реализации умения ее критической оценки

Воспитательные:

Формирование чувства патриотизма и любви к нашей Родине, уважительного отношения к ее истории и непримиримости к ее искажению

Задачи, решаемые на семинарских занятиях:

1. Формирование навыков работы с исторической информацией и умения выстраивать причинно-следственные связи.
2. Отработка практических приемов приобретения, осмысления и оперирования исторической информацией.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо

ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу также можно воспользоваться интернет- ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. Обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Подготовка к занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Для полноценной подготовки чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем, собственно, работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.3 Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой, который проводится в виде устного ответа на вопрос.

8.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Гаврилов, Л. П. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе: учебник для вузов / Л. П. Гаврилов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 372 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15960-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510351

2. Ефремов, А. А. Защита государственного суверенитета Российской Федерации в информационном пространстве: монография / А. А. Ефремов. — Москва: Норма, 2020. — 128 с. - ISBN 978-5-91768-872-5. - Текст: электронный. - URL:

https://znanium.com/catalog/product/1058761. – Режим доступа: по подписке.

3. Катунин, Г. П. Основы мультимедийных технологий / Г. П. Катунин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 784 с. — ISBN 978-5-507-46863-8. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/322652

4. Куркова, Н. С. Аудиовизуальные технологии в рекламе: учебное пособие для вузов / Н. С. Куркова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14857-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497186 Познин, В. Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика: учебник и практикум для вузов / В. Ф. Познин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00656-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469972

5. Рассолов, И. М. Информационное право: учебник и практикум для вузов / И. М. Рассолов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 427 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18043-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534187

8.2 Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы современного информационного общества: социально-философский анализ. Кн.3: монография / Н. В. Фомина, О. В. Летунова, А. И. Виноградова [и др.]; под редакцией С. П. Дуреева, О. В. Летуновой. — Красноярск: Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М. Ф. Решетнева, 2020. — 186 с. — ISBN 978-5-86433-769-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107197.html.

2. Михалева, Г.В. Технология использования аудиовизуальных медиатекстов о школе и вузе в медиаобразовательном процессе: на примере интернета / Г.В. Михалева // Crede Experto: транспорт, общество, образование, язык. — 2019. — № 2. — С. 106-120. — ISSN 2312-1327. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/journal/issue/311395. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Новый учебный контент: создание, распространение, использование — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 8 с. — (Юрайт.Академия). — ISBN 978-5-534-14536-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508825

4. Поляков, В. А. Разработка и технологии производства рекламного продукта : учебник и практикум для вузов / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 502 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05261-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510974

5. Потапов, Ю. А. Современная пресс-служба: учебник для вузов / Ю. А. Потапов, О. В. Тепляков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12233-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474720

6. Трищенко, Д. А. Техника и технологии рекламного видео: учебник и практикум для вузов / Д. А. Трищенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11564-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518406

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Использование не предполагается.

8.4 Интернет-ресурсы

1. http://zf.ranepa.ru/ официальный сайт Западного филиала РАНХиГС.

8.5. Электронные библиотечные системы

1. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks.

8.6 Справочно-информационные системы

1. http://pravo.ru/ Право.
2. http://www.kodeks.ru/ Кодекс.
3. http://www.consultant.ru/ Консультант Плюс.

www.gramma.ru – электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка.

4. www.gramota.ru - электронные материалы по русскому языку и культуре речи, риторике, бесплатная справочная служба русского языка.
5. www.ruslang.ru – сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН
6. www.elitarium.ru – статьи специалистов в области межличностного и делового общения.
7. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальная библиотека.
8. www.lib.pu.ru – библиотека СПбГУ.

8.7 Иные источники

9. Гаврилов, Э. Формат аудиовизуального произведения и некоторые вопросы права интеллектуальной собственности [Текст] / Гаврилов Э. // Хозяйство и право. - 2016. - 3. -с.64-79.
10. Любченко, В. С. Социокультурное пространство XX в.: многообразие когнитивных практик [Текст]: монография / Любченко В.С. - М.: КНОРУС, 2018. - 194 с.

9 Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.10 Современные технологии распространения медиаконтента и мониторинг Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.11 Теория и практика модерации пользовательского контента

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н. , доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.11 Теория и практика модерации пользовательского контента рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.11 Теория и практика модерации пользовательского контента обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1 Демонстрирует сформированное нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 З-2. **Знает:** методы и алгоритмы применения мер профилактики и выявления коррупции при организации противодействия коррупции в профессиональной сфере
			УК-10.1 У-1 **Умеет**: отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; осуществлять модерацию и удаление ненадлежащего контента
ОТФ: Создание и редактирование информационных ресурсов B/02.5 Создание информационных материалов для сайта B/04.5 Ведение новостных лент и представительств в социальных сетях B/05.5 Модерирование обсуждений на сайте, форуме и в социальных сетях	ПК-1: Способность создавать мультимедийный контент с использованием современных технических средств	ПК-1.2. Способен к организации деятельности по созданию мультимедийного контента с использованием современных технических средств	ПК-1.2. З-1. **Знает:** основы планирования, реализации и контроля деятельности по поиску и выбору эффективных методов, приемов и технических средств для создания мультимедийного контента
			ПК-1.2. У-2. **Умеет:** осуществлять контроль и удаление нежелательного контента, писать тексты литературным, техническим и рекламным языком, реферировать, аннотировать и модифицировать тексты

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 3 з.е., 108 академических часов (81 астрономический час).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 49 академических часов (36,5 астрономического часа), из них лекции – 20 академических часов (15 астрономических часов), практические занятия – 20 академических часов (15 астрономических часов), Каттэк – 9 академических часов (6,5 астрономического часа); самостоятельная работа – 59 академических часов (44,5 астрономического часа).

Дисциплина Б1.В.11 Теория и практика модерации пользовательского контента относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 8 семестре на 4 курсе на очной форме обучения. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Понятие пользовательского контента	32	6			6								20	О, Т, ПЗ (КТ)
2.	Типы пользовательского контента	32	6			6								20	О, Т, ПЗ (КТ)
3.	Разработка стратегии дляUGC-кампании	35	8			8								19	О, Т, ПЗ (КТ)
	Промежуточная аттестация	9								9					*Зачет с оценкой*
Итого по дисциплине		108	20			20				9					

Формы заданий текущего контроля успеваемости: устный опрос (О, тестирование (Т), практическое задание (ПЗ), контрольная точка (КТ); формы промежуточной аттестации: зачёт с оценкой (За О).

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

За О – Зачет с оценкой.

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие пользовательского контента (ПК-1.2)

Пользовательский контент (UGC или User-generated content): история возникновения понятия и современные векторы развития. Преимущества UGC для пользователей и компании. Авторское право и пользовательский контент. Варианты взаимодействия медиа с пользовательским контентом.

Тема 2. Типы пользовательскогоконтента (ПК-1.2)

Типы пользовательского контента:комментарии, отзывы, обзоры, дизайн и рисунки, фотографии, видео, подкасты.

Особенности модерации различных типов UGC. Коллективный и индивидуальный пользовательский контент. Наиболее типичные проблемы с качеством пользовательского контента.

Тема 3. Разработка стратегии дляUGC-кампании (УК-10.1)

Определение цели кампании, выбор типа пользовательского контента, подходящий целевой аудитории, способы мотивации аудитории для создания UGC, выбор платформы для размещенияпользовательского контента, отбор контента и его публикация, выбор победителей, оценка эффективности UGC-кампании.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.11 Теория и практика пользовательского контента входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия и уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Понятие пользовательского контента»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Каковы ключевые исторические этапы формирования концепции UGC и как менялось ее значение с развитием цифровых платформ?
2. В чем заключаются основные преимущества UGC по сравнению с традиционным профессиональным контентом?
3. Как современные медиа интегрируют пользовательский контент в свои стратегии и каковы наиболее эффективные форматы такого взаимодействия?
4. Какие правовые аспекты необходимо учитывать при использовании UGC и как решаются вопросы авторского права?
5. Какие новые векторы развития UGC в условиях развития технологий искусственного интеллекта и метавселенных?
6. Какие исторические технологические и социальные предпосылки способствовали формированию концепции UGC и ее эволюции в современных цифровых условиях?
7. Как правовые механизмы регулирования авторского права адаптируются к особенностям пользовательского контента в разных юрисдикциях?
8. Какие инновационные форматы взаимодействия медиа с UGC в контексте развития иммерсивных-технологий и платформ Web 3.0?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о сущности UGC:
а) это контент, созданный профессиональными журналистами и редакторами для социальных сетей;
б) это любой контент, созданный пользователями и размещенный в открытом доступе;
в) это исключительно текстовые отзывы и комментарии покупателей на сайтах компаний;
г) это форма вовлечения аудитории в создание медиаконтента.
Правильные ответы: б, г.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о преимуществах UGC для компаний:
а) позволяет значительно сократить бюджет на производство контента;
б) обеспечивает полный контроль над креативным процессом создания контента;
в) повышает доверие и лояльность потенциальных клиентов;
г) гарантирует стопроцентное положительное содержание публикаций.
Правильные ответы: а, в.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о правовых аспектах UGC:
а) пользователь всегда сохраняет авторские права на созданный им контент;
б) компания может свободно использовать любой UGC без согласия автора;
в) при использовании UGC необходимо соблюдать условия лицензирования;
г) размещение контента на платформе автоматически передает права компании.
Правильные ответы: а, в.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о преимуществах UGC для пользователей:
а) возможность получить материальное вознаграждение за популярный контент;
б) гарантированное трудоустройство в медиакомпании;
в) самовыражение и признание в сообществе;
г) полный отказ от авторских прав в пользу платформы.
Правильные ответы: а, в.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о современных векторах развития UGC:
а) переход к модерируемому и стимулируемому созданию контента;
б) полный отказ компаний от профессионального контента в пользу UGC;
в) интеграция UGC в многоканальные маркетинговые стратегии;
г) исключение текстового контента из понятия UGC.
Правильные ответы: а, в.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между историческим этапом развития UGC и его характеристикой:

1. 1990-е годы	А. Появление специализированных платформ для обмена пользовательским контентом
2. 2000-е годы	Б. Развитие блогов и первых социальных сетей
3. 2010-е годы	В. Активное использование UGC в маркетинговых стратегиях брендов
4. 2020-е годы	Г. Зарождение понятия через форумы и гостевые книги

Правильные ответы: 1Г2Б3А4В

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом UGC и его примером:

1. Текстовый контент	А. Обзоры продуктов с фотографиями
2. Визуальный контент	Б. Пользовательские мемы и демотиваторы
3. Аудиовизуальный контент	В. Отзывы и комментарии на сайтах
4. Интерактивный контент	Г. Стримы и прямые трансляции

Правильные ответы: 1В2А3Г4Б

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между способом взаимодействия с UGC и его описанием:

1. Модерация	А. Создание условий для генерации контента на специальных платформах
2. Стимулирование	Б. Проверка и фильтрация пользовательского контента перед публикацией

1. Модерация	А. Создание условий для генерации контента на специальных платформах
3. Агрегация	В. Систематизация и представление UGC в тематические подборки
4. Амплификация	Г. Усиление охвата пользовательского контента через рекламные инструменты

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между правовым аспектом UGC и его характеристикой:

1. Авторское право	А. Соглашение о правилах использования платформы
2. Лицензионное соглашение	Б. Исключительное право на использование и распоряжение контентом
3. Добросовестное использование	В. Использование контента без согласия автора в определенных случаях
4. Модерируемый контент	Г. Контент, прошедший проверку на соответствие правилам платформы

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между преимуществом UGC и его характеристикой:

1. Для пользователей	А. Увеличение вовлеченности и лояльности аудитории
2. Для компаний	Б. Возможность самовыражения и творческой реализации
3. Для медиаплатформ	В. Снижение затрат на контент и увеличение разнообразия публикаций
4. Для общества	Г. Формирование цифрового культурного наследия

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

11. Расположите этапы развития UGC в хронологической последовательности:
а) появление специализированных платформ для обмена контентом;
б) зарождение через форумы и гостевые книги;
в) интеграция в маркетинговые стратегии брендов;
г) развитие блогов и первых социальных сетей.
Ответ: БГАВ

12. Расположите последовательность действий компании при работе с UGC:
а) модерация и отбор контента;

б) разработка стратегии стимулирования UGC;
в) анализ эффективности и вовлеченности;
г) публикация и амплификация отобранного контента.
Ответ: БАГВ

13. Расположите этапы правового оформления использования UGC в логической последовательности:
а) получение согласия автора на использование контента;
б) определение целей и способов использования контента;
в) размещение информации об условиях использования;
г) подписание лицензионного соглашения.
Ответ: ВБАГ

14. Расположите последовательность создания пользователем UGC:
а) размещение контента на платформе;
б) генерация идеи и создание контента;
в) взаимодействие с аудиторией через контент;
г) выбор платформы для публикации.
Ответ: БГАВ

15. Расположите этапы интеграции UGC в маркетинговую стратегию в логической последовательности:
а) анализ результатов и оптимизация стратегии;
б) разработка механик стимулирования пользователей;
в) определение целей и KPI кампании;
г) запуск кампании и модерация контента.
Ответ: ВБГА

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные преимущества UGC для современных медиакомпаний?
UGC позволяет медиакомпаниям значительно сократить затраты на производство контента, увеличить разнообразие публикаций, повысить вовлеченность аудитории и укрепить доверие к бренду. Пользовательский контент часто воспринимается как более аутентичный и достоверный, что способствует росту лояльности аудитории. Кроме того, UGC предоставляет ценные инсайты о предпочтениях и поведении целевой аудитории.

17. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как решаются вопросы авторского права при использовании UGC?
При использовании UGC необходимо получать явное согласие автора на использование контента, обычно через лицензионные соглашения. Многие платформы включают условия использования в пользовательские соглашения. Важно соблюдать принципы добросовестного использования и всегда указывать авторство. Компании должны разрабатывать четкие правила модерации и иметь процедуры реагирования на претензии правообладателей.

18. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие современные векторы развития UGC наиболее перспективны?
Наиболее перспективны интеграция UGC в многоканальные маркетинговые стратегии, развитие интерактивных форматов (AR/VR), использование искусственного интеллекта для модерации и персонализации, создание гибридных форматов, сочетающих профессиональный и пользовательский контент. Также актуально развитие нишевых платформ для специфических видов UGC и усиление роли видеоформатов.

19. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие основные риски связаны с использованием UGC для брендов?
Основные риски включают нарушение авторских прав, публикацию некачественного или неподходящего контента, негативные отзывы и критические высказывания, репутационные риски из-за неподобающего контента, юридические проблемы, связанные с модерацией. Также существует риск недостаточной вовлеченности пользователей и низкого качества генерируемого контента.

20. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие существуют эффективные способы стимулирования создания UGC?
Эффективными способами являются проведение конкурсов и розыгрышей, создание хэштег-кампаний, разработка специальных платформ для UGC, признание и награждение активных авторов, предоставление инструментов для простого создания контента, интеграция UGC в рекламные кампании, персонализированная коммуникация с авторами контента.

21. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что UGC полностью заменяет профессиональный контент в цифровых медиа?
Нет, неверно. UGC дополняет, но не заменяет профессиональный контент. Профессиональный контент обеспечивает качество, глубину и экспертизу, в то время как UGC добавляет аутентичность и разнообразие. Оптимальной является гибридная стратегия, сочетающая профессионально созданный контент с пользовательским для максимального охвата и вовлечения аудитории.

22. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что компании должны использовать весь UGC, созданный пользователями, без модерации?
Нет, категорически неверно. Модерация необходима для обеспечения качества контента, соответствия правилам платформы и законодательства, защиты репутации бренда. Без модерации существует риск публикации неподобающего, низкокачественного или незаконного контента, что может нанести серьезный ущерб имиджу компании.

23. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что UGC всегда является бесплатным ресурсом для компаний?
Нет, неверно. Хотя пользователи часто создают контент бесплатно, компании несут затраты на модерацию, техническую инфраструктуру, стимулирование создания контента, юридическое сопровождение. Кроме того, популярные авторы могут требовать вознаграждения за использование их контента, что делает UGC не полностью бесплатным ресурсом.

24. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что UGC наиболее эффективен для молодежной аудитории?
Да, верно. Молодежь активно создает и потребляет UGC, воспринимая его как более аутентичный и доверительный источник информации. Однако UGC эффективен и для других возрастных групп, особенно когда представляет собой отзывы реальных пользователей, экспертные мнения или решения конкретных проблем, что ценно для аудитории любого возраста.

25. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что правовые риски UGC перевешивают его преимущества для компаний?
Нет, неверно. При грамотном подходе к юридическому сопровождению и модерации преимущества UGC значительно превосходят риски. Разработка четких правил использования, получение необходимых согласий и внедрение эффективных процедур модерации позволяют минимизировать правовые риски и максимально использовать

потенциал пользовательского контента.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Типы пользовательского контента»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Каковы ключевые различия в модерации текстового (комментарии, отзывы) и визуального (фотографии, дизайн) пользовательского контента?
2. Какие специфические проблемы качества характерны для коллективного UGC по сравнению с индивидуальным?
3. Как особенности формата подкастов и видео влияют на стратегию их модерации?
4. В чем заключаются основные сложности оценки качества пользовательских обзоров и отзывов?
5. Какие типы пользовательского контента наиболее подвержены нарушениям авторских прав и как это влияет на процесс модерации?
6. Какие специфические инструменты и критерии модерации необходимы для работы с визуальными типами UGC (дизайн, рисунки, фотографии) по сравнению с текстовыми форматами?
7. Как различия в процессе создания коллективного и индивидуального пользовательского контента влияют на стратегию их модерации и оценки качества?
8. Какие технические и содержательные проблемы качества наиболее характерны для современных форматов UGC (видео, подкасты) и как их можно минимизировать на этапе модерации?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о текстовых типах UGC:
а) комментарии всегда являются объективными и содержат только факты;
б) отзывы обычно содержат личный опыт использования продукта или услуги;
в) обзоры предполагают системный анализ и оценку нескольких характеристик;
г) дизайн и рисунки относятся к текстовым типам контента.
Правильные ответы: б, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о визуальных типах UGC:
а) фотографии должны проходить обязательную профессиональную обработку;
б) пользовательские фотографии часто воспринимаются как более достоверные;
в) дизайн и рисунки создаются только профессиональными художниками;
г) визуальный контент требует особого внимания при модерации авторских прав.
Правильные ответы: б, г.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о коллективном UGC:
а) создается группой пользователей без четкого распределения ролей;
б) всегда имеет более высокое качество, чем индивидуальный контент;
в) требует координации и может включать разные типы контента;
г) исключает возможность модерации перед публикацией.
Правильные ответы: а, в.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных

утверждений о проблемах качества UGC:
а) основная проблема - избыток профессионально созданного контента;
б) часто встречаются орфографические и фактические ошибки;
в) пользователи всегда соблюдают правила платформы при создании контента;
г) возможны проблемы с техническим качеством фото и видео.
Правильные ответы: б, г.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о модерации UGC:
а) видео и подкасты требуют менее строгой модерации, чем тексты;
б) модерация должна учитывать специфику типа контента;
в) визуальный контент требует проверки на соответствие техническим стандартам;
г) все типы контента модерируются по одинаковым алгоритмам.
Правильные ответы: б, в.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом UGC и его характеристикой:

1. Комментарии	А. Структурированный анализ с выделением преимуществ и недостатков
2. Отзывы	Б. Краткие реакции на существующий контент
3. Обзоры	В. Личный опыт использования с эмоциональной оценкой
4. Подкасты	Г. Аудиоконтент, требующий технической проверки качества

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом контента и основной проблемой качества:

1. Текстовый контент	А. Низкое разрешение и нарушение композиции
2. Фотографии	Б. Нарушение авторских прав и плагиат
3. Дизайн и рисунки	В. Орфографические ошибки и неструктурированность
4. Видео	Г. Плохой звук и дрожание изображения

Правильные ответы: 1В2А3Б4Г

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом UGC и особенностью модерации:

1. Фотографии	А. Проверка на соответствие техническим стандартам платформы
2. Видео	Б. Контроль хронометража и содержания звуковой дорожки
3. Подкасты	В. Выявление скрытой рекламы и спама
4. Комментарии	Г. Обнаружение монтажа и компьютерной обработки

Правильные ответы: 1А2Г3Б4В

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между характеристикой контента и его типом:

1. Коллективный контент	А. Единый стиль и авторский почерк
2. Индивидуальный контент	Б. Разнообразие точек зрения и стилей
3. Визуальный контент	В. Преобладание эмоциональной оценки
4. Текстовый контент	Г. Необходимость проверки на оригинальность

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом UGC и его основным назначением:

1. Обзоры	А. Быстрая реакция и выражение отношения
2. Комментарии	Б. Демонстрация практического опыта использования
3. Отзывы	В. Системное информирование о характеристиках
4. Подкасты	Г. Глубокое раскрытие темы в формате обсуждения

Правильные ответы: 1В2А3Б4Г

11. Расположите этапы модерации визуального UGC в логической последовательности:
а) проверка на соответствие техническим требованиям;
б) проверка на нарушение авторских прав;
в) оценка содержания на соответствие правилам платформы;
г) анализ качества изображения и композиции.

Ответ: АГВБ

12. Расположите последовательность обработки текстового UGC:
а) проверка на спам и рекламные материалы;
б) анализ на соответствие теме и правилам платформы;
в) орфографическая и стилистическая проверка;
г) публикация или отклонение контента.
Ответ: ВАБГ

13. Расположите этапы создания коллективного UGC в логической последовательности:
а) координация участников и распределение ролей;
б) согласование конечного результата;
в) генерация общей идеи и концепции;
г) создание отдельных элементов контента.
Ответ: ВАГБ

14. Расположите последовательность решения проблем качества UGC:
а) разработка гайдов и стандартов качества;
б) анализ типичных проблем и ошибок;
в) внедрение системы модерации;
г) сбор обратной связи от пользователей.
Ответ: БАВГ

15. Расположите этапы работы с видео-UGC в логической последовательности:
а) проверка содержания на соответствие правилам;
б) оценка технического качества видео и звука;
в) публикация с соответствующими пометками;
г) анализ длительности и структуры видео.
Ответ: БГАВ

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие основные типы пользовательского контента выделяют и чем они характеризуются?
Основные типы включают: комментарии (краткие реакции), отзывы (личный опыт), обзоры (системный анализ), фотографии (визуальная фиксация), видео (динамический контент), подкасты (аудиоматериалы), дизайн и рисунки (творческий контент). Каждый тип имеет специфические характеристики, требования к качеству и особенности модерации, определяемые форматом и назначением контента.

17. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключаются особенности модерации различных типов UGC?
Модерация текстов требует проверки на спам и соответствие правилам, визуальный контент - анализа технического качества и авторских прав, видео и подкасты - контроля хронометража и содержания. Для каждого типа разрабатываются специфические критерии модерации, учитывающие формальные требования, содержание и потенциальные риски, связанные с данным форматом контента.

18. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Чем отличается коллективный пользовательский контент от индивидуального?
Коллективный контент создается группой пользователей, характеризуется разнообразием стилей и точек зрения, требует координации участников. Индивидуальный контент отражает личное видение одного автора, имеет единый стиль, но может быть субъективным. Коллективный контент часто обладает большей полнотой охвата темы, но

требует более сложной модерации.

19. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие типичные проблемы качества характерны для пользовательского контента?
Типичные проблемы включают: низкое техническое качество (разрешение, звук), орфографические и фактические ошибки, нарушение авторских прав, несоответствие правилам платформы, неподобающее содержание, избыток рекламы и спама. Также проблемы структуры и композиции, отсутствие четкой темы и низкая информационная ценность контента.

20. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как обеспечивается качество пользовательского контента на платформах?
Качество обеспечивается через систему модерации, разработку стандартов и гайдов, автоматическую проверку технических параметров, обучение пользователей, рейтинговые системы и обратную связь. Важную роль играют премодерация контента, четкие правила публикации и система поощрения за качественный контент, стимулирующая пользователей соблюдать стандарты.

21. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что коллективный UGC всегда качественнее индивидуального?
Нет, неверно. Хотя коллективный контент может объединять разные компетенции, он часто страдает от проблем координации, противоречивых точек зрения и нарушения единства стиля. Индивидуальный контент может быть более целостным и продуманным, если создается квалифицированным автором. Качество зависит не от количества участников, а от их опыта и слаженности работы.

22. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что визуальный UGC требует менее строгой модерации, чем текстовый?
Нет, неверно. Визуальный контент требует не менее строгой, но другой модерации. Необходимо проверять авторские права, техническое качество, соответствие изображения заявленной теме, отсутствие запрещенного контента. Визуальная информация может быть более воздействующей и вызывающей, поэтому требует тщательного контроля, особенно в вопросах этики и законодательства.

23. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что проблемы качества UGC полностью решаются автоматической модерацией?
Нет, неверно. Автоматическая модерация эффективна для технических проверок и выявления очевидных нарушений, но не может оценить контекст, художественную ценность, тон и нюансы содержания. Для качественной модерации необходим человеческий фактор, особенно для сложных типов контента, требующих понимания культурных и социальных аспектов.

24. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что отзывы как тип UGC всегда более ценны, чем комментарии?
Да, верно. Отзывы обычно содержат развернутый личный опыт, практические наблюдения и аргументированные оценки, что делает их более информативными и полезными для других пользователей. Комментарии часто представляют собой краткие эмоциональные реакции без глубокого анализа. Однако качественные комментарии также могут быть ценными, если содержат экспертные замечания.

25. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что все типы UGC одинаково подходят для бизнес-использования?
Нет, неверно. Разные типы UGC имеют различную ценность для бизнеса. Обзоры и отзывы

напрямую влияют на принятие решений потребителями, визуальный контент эффективен для демонстрации продуктов, комментарии чаще используются для анализа обратной связи. Выбор типов UGC для бизнес-целей должен определяться конкретными задачами и целевой аудиторией.

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Разработка стратегии для UGC-кампании»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Как определение конкретных и измеримых целей UGC-кампании влияет на выбор типа пользовательского контента и критериев оценки эффективности?
2. Какие факторы необходимо учитывать при выборе платформы для размещения UGC в зависимости от демографических характеристик целевой аудитории?
3. Как методы мотивации аудитории для создания UGC различаются в зависимости от психографических портретов разных сегментов целевой аудитории?
4. Какие объективные критерии отбора пользовательского контента и выбора победителей обеспечивают прозрачность и справедливость UGC-кампании?
5. Как интеграция количественных и качественных метрик в оценке эффективности UGC-кампании позволяет получить комплексное представление о ее результатах?
6. Как выбор типа пользовательского контента влияет на разработку системы мотивации аудитории и критериев отбора контента?
7. Каким образом демографические и поведенческие характеристики целевой аудитории определяют выбор платформы для размещения UGC?
8. Как взаимосвязаны этапы отбора контента, выбора победителей и оценки эффективности UGC-кампании?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о целях UGC-кампании:
а) увеличение количества подписчиков в социальных сетях любой ценой;
б) повышение вовлеченности и лояльности целевой аудитории;
в) создание базы аутентичного контента для дальнейшего использования;
г) полный отказ от профессионального контента в маркетинговой стратегии.
Правильные ответы: б, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о выборе типа пользовательского контента:
а) тип контента должен соответствовать поведенческим привычкам целевой аудитории;
б) следует выбирать наиболее сложные в производстве типы контента;
в) необходимо учитывать технические возможности платформы размещения;
г) тип контента не влияет на уровень участия аудитории.
Правильные ответы: а, в.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о мотивации аудитории:
а) материальные призы являются единственным эффективным стимулом;
б) признание и возможность самовыражения могут быть сильными мотиваторами;
в) следует предлагать разнообразные форматы участия для разных сегментов аудитории;
г) мотивация не влияет на качество создаваемого контента.
Правильные ответы: б, в.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о выборе платформы для UGC-кампании:
а) платформа должна соответствовать демографическим характеристикам целевой аудитории;
б) необходимо учитывать технические возможности размещения разных типов контента;
в) следует выбирать исключительно самые популярные платформы;
г) функциональные возможности платформы не влияют на эффективность кампании.
Правильные ответы: а, б.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об оценке эффективности UGC-кампании:
а) оценка должна включать как количественные, так и качественные показатели;
б) достаточно отслеживать только количество созданного контента;
в) важно анализировать вовлеченность и охват аудитории;
г) стоимость кампании является единственным критерием эффективности.
Правильные ответы: а, в.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом UGC-кампании и его содержанием:

1. Определение цели кампании	А. Анализ демографических и поведенческих характеристик аудитории
2. Выбор типа контента	Б. Формулирование измеримых KPI и ожидаемых результатов
3. Анализ целевой аудитории	В. Подбор подходящих форматов контента под цели и аудиторию
4. Оценка эффективности	Г. Сравнение достигнутых результатов с плановыми показателями

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между способом мотивации и типом аудитории:

1. Материальные призы	А. Творческая аудитория, ориентированная на самовыражение
2. Признание и слава	Б. Прагматичная аудитория, ориентированная на практическую выгоду
3. Возможность творчества	В. Амбициозная аудитория, стремящаяся к публичному признанию
4. Эксклюзивный доступ	Г. Лояльная аудитория, ценящая особый статус

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между типом контента и критерием отбора:

1. Фотографии	А. Соответствие теме, оригинальность композиции, техническое качество
2. Видео	Б. Глубина анализа, структура изложения, практическая ценность
3. Текстовые отзывы	В. Хронометраж, качество звука, сценарная составляющая
4. Обзоры	Г. Эмоциональная составляющая, личный опыт, искренность

Правильные ответы: 1А2В3Г4Б

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между платформой и ее преимуществом для UGC:

1. Instagram	А. Лучшие возможности для длинного видеоформата и ведения блогов
2. TikTok	Б. Оптимальна для визуального контента и сторителлинга
3. YouTube	В. Эффективна для короткого вертикального видео и вирусного контента
4. Специализированные форумы	Г. Целевая аудитория с глубокой экспертизой в конкретной теме

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между метрикой и аспектом эффективности кампании:

1. Количество участников	А. Качественная составляющая кампании
2. Вовлеченность	Б. Уровень интереса и активности аудитории
3. Качество контента	В. Охват и масштаб кампании
4. Конверсия	Г. Достижение практических бизнес-целей

Правильные ответы: 1В2Б3А4Г

11. Расположите этапы разработки стратегии UGC-кампании в логической последовательности:
а) выбор платформ для размещения контента;
б) определение целей и KPI кампании;
в) разработка системы мотивации участников;
г) анализ целевой аудитории и ее предпочтений.
Ответ: БГАВ

12. Расположите последовательность запуска UGC-кампании:
а) модерация и отбор полученного контента;
б) анонсирование кампании и правил участия;
в) определение критериев оценки контента;
г) запуск рекламной поддержки кампании.
Ответ: ВБГА

13. Расположите этапы работы с пользовательским контентом в логической последовательности:
а) публикация отобранного контента;
б) разработка гайдов по созданию контента;
в) сбор и систематизация полученных материалов;
г) модерация по установленным критериям.
Ответ: БВГА

14. Расположите последовательность оценки эффективности UGC-кампании:
а) сбор количественных и качественных данных;
б) определение методов анализа эффективности;
в) подготовка отчета и выводов;
г) сравнение результатов с KPI.
Ответ: БАГВ

15. Расположите этапы мотивации аудитории в логической последовательности:
а) разработка системы поощрений;
б) анализ мотивационных факторов целевой аудитории;
в) коммуникация условий участия и призов;
г) награждение победителей и благодарность участникам.
Ответ: БАВГ

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие ключевые элементы включает стратегия UGC-кампании?
Стратегия UGC-кампании включает определение целей и KPI, анализ целевой аудитории, выбор подходящих типов контента, разработку системы мотивации, выбор платформ размещения, планирование модерации контента, механизмы оценки эффективности. Важными элементами являются также коммуникационная стратегия, план продвижения кампании и юридическое сопровождение.

17. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как выбор типа пользовательского контента влияет на успех UGC-кампании?
Выбор типа контента напрямую влияет на уровень участия аудитории, качество получаемых материалов и достижение целей кампании. Простые форматы (фото, короткие видео) привлекают больше участников, сложные (обзоры, подкасты) обеспечивают более качественный контент. Тип контента должен соответствовать техническим возможностям аудитории и платформы, а также решаемым бизнес-задачам.

18. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие способы мотивации аудитории наиболее эффективны для создания UGC?
Наиболее эффективны комбинированные подходы: материальные призы для прагматичной аудитории, признание и слава для амбициозных пользователей, возможность творчества для креативной аудитории. Важны прозрачность условий, справедливость оценки и разнообразие номинаций. Дополнительными мотиваторами могут быть эксклюзивный доступ, статусные преимущества и развитие сообщества.

19. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как проводится отбор и публикация пользовательского контента?
Отбор проводится по установленным критериям: соответствие теме, качество исполнения, оригинальность, соблюдение правил. Используется многоуровневая модерация: автоматическая фильтрация, проверка модераторами, экспертная оценка. Публикация включает редактурную обработку (при необходимости), категоризацию, SEO-оптимизацию и перекрестные ссылки между материалами.

20. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. По каким критериям оценивается эффективность UGC-кампании?
Эффективность оценивается по количественным показателям (охват, вовлеченность, количество контента) и качественным (соответствие целям, лояльность аудитории, медийная ценность). Дополнительно анализируются конверсия, стоимость привлечения контента, долгосрочные эффекты. Важны сравнительный анализ с предыдущими кампаниями и оценка ROI.

21. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что для успеха UGC-кампании достаточно предложить материальные призы?
Нет, неверно. Хотя материальные призы важны, успешная кампания требует комплексной мотивации, включающей признание, возможность самовыражения и социальное взаимодействие. Чисто материальная мотивация привлекает меркантильных участников, не гарантируя качественного контента и долгосрочной лояльности. Эффективная стратегия сочетает разные типы мотиваторов.

22. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что сложные типы контента (обзоры, подкасты) всегда эффективнее простых (фото, комментарии)?
Нет, неверно. Эффективность типа контента зависит от целей кампании и характеристик аудитории. Сложные форматы обеспечивают глубину, но ограничивают количество участников. Простые форматы дают массовость и виральность. Оптимальный подход - сочетание разных типов контента для различных сегментов аудитории и этапов кампании.

23. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что UGC-кампания не требует рекламной поддержки?
Нет, неверно. Даже хорошо спланированная UGC-кампания нуждается в рекламной поддержке для достижения достаточного охвата и информирования целевой аудитории. Реклама помогает привлечь качественных участников, поддерживать интерес в течение кампании и усиливать эффект от наиболее успешного пользовательского контента.

24. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что оценка эффективности UGC-кампании должна проводиться только по ее завершении?
Нет, неверно. Оценка эффективности должна быть непрерывной на всех этапах кампании. Мониторинг в реальном времени позволяет оперативно корректировать стратегию, оптимизировать механизмы мотивации и своевременно реагировать на проблемы. Финальная оценка дает общую картину, но промежуточные измерения важны для

управления кампанией.

25. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что чем больше платформ используется для UGC-кампании, тем лучше?
Нет, неверно. Использование слишком многих платформ распыляет ресурсы и усложняет модерацию. Эффективнее выбрать 2-3 платформы, наиболее релевантных целевой аудитории и типу контента. Глубина присутствия на ключевых платформах обычно дает лучшие результаты, чем поверхностное присутствие везде.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по

			дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,2	20
Итого:	X	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема № 1 «Понятие пользовательского контента»

Практическое задание:

1. Проанализировать на основе открытых данных примеры UGC-кампаний, организованных медиаресурсами. Результаты представить в виде презентации.
2. Проанализировать на основе открытых данных примеры UGC-кампаний, организованных бизнес-структурами. Результаты представить в виде презентации.
3. Проанализировать на основе открытых данных примеры UGC-кампаний, организованных органами государственной или муниципальной власти. Результаты представить в виде презентации.
4. Проанализировать на основе открытых данных примеры UGC-кампаний, организованных медиаперсонами. Результаты представить в виде презентации.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, сравнений, аналогий, сбор материала, работа с источниками;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-2. Тема № 2 «Типы пользовательскогоконтента»

Практическое задание:

1. Принять участие в действующих UGC-кампаниях, организованныхмедиаресурсами, бизнес-структурами, органами государственной и муниципальной власти, медиаперсонами.
2. Проанализировать по принципу частотности самые востребованные виды пользовательского контента на площадках. Выявить корреляцию по аудитории, целям заказчика и самому заказчику.
3. Выявить наиболее серьезные претензии к качеству пользовательского контента. Указать пути решения проблемы.
4. Результаты работы представить в виде презентации.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, сравнений, аналогий, сбор материала, работа с источниками;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-3. Тема № 3 «Разработка стратегии для UGC-кампании»

Практическое задание:

1. Разработать индивидуальный проект – стратегию UGC-кампании для конкретного медиаресурса / бизнес-структуры / органа власти/ медиаперсоны.
2. Подготовиться к публичной защите проекта (регламент выступления до 10 минут).
3. Подготовить выступление и презентацию проекта для публичной защиты.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и

мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, сравнений, аналогий, сбор материала, работа с источниками;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой в устной форме публичной защиты проекта. К защите обучающиеся самостоятельно готовят доклад и презентацию. Обучающемуся предоставляется 20 минут для выступления и 10 минут для ответа на вопросы. По решению преподавателя защита может носить индивидуальный иди групповой характер.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации: Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств): публичная защита индивидуального проекта – «Стратегии UGC-кампании для конкретного медиаресурса / бизнес-структуры / органа власти».

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы,	20-29

знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

7. Методические материалы по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.
4. Перекрестное рецензирование.
5. Подведение итогов и т. д.

Этапы и приемы СР:

1. Подбор рекомендуемой литературы.
2. Знакомство с вопросами плана семинарского занятия и методической разработки по данной теме.
3. Определение вопросов, по которым нужно прочитать или законспектировать литературу.
4. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, учебника, монографии.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся.

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
2. Дидактический раздаточный материал.
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

7.2Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в

дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде зачета с оценкой, который предполагает публичную защиту индивидуального проекта – «Стратегия UGC-кампании для конкретного медиаресурса / бизнес-структуры / органа власти».

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1 Основная литература

1. Нестеренко, Н. А. Контент-менеджмент. Универсальный инструмент для заработка в интернете / Н. А. Нестеренко, А. В. Шантарин. — Москва: СОЛОН-Пресс, 2019. — 256 с. — ISBN 978-5-91359-289-7. — Текст: электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90333.html.

2. Цупин, В. А. Управление контентом. Практикум: учебное пособие / В. А. Цупин, М. М. Ниматулаев. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 211 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016493-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1167908. – Режим доступа: по подписке.

8.2 Дополнительная литература

1. Быкадорова, Е. А. Основы программирования информационного контента: учебное пособие / Е. А. Быкадорова, О. Н. Синявская. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 72 с. — ISBN 978-5-8114-4567-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133921. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Малышев, С. Л. Управление электронным контентом / С. Л. Малышев. — 3-е изд. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 124 с. — ISBN 978-5-4486-0528-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79725.html.

3. Парсаданова, Т. Н. Продюсирование телевизионного контента: актуальные проблемы / Т. Н. Парсаданова; Всероссийский государственный университет кинематографии им. С.А. Герасимова (ВГИК). – Москва: Юнити-Дана, 2020. – 200 с.: ил., табл. – (Продюсерство). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615700.

4. Сенаторов, А. Telegram:Как запустить канал, привлечь подписчиков и заработать на контенте / А. Сенаторов. — Москва: Альпина Паблишер, 2018. — 160 с. — ISBN 978-5-9614-1485-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82581.html.

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Использование не предполагается

8.4 Интернет-ресурсы

1. http://zf.ranepa.ru/ официальный сайт Западного филиала РАНХиГС.

8.5 Электронные библиотечные системы

1. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks.

8.6 Справочно–информационные системы

1. http://pravo.ru/ Право.
2. http://www.kodeks.ru/ Кодекс.
3. http://www.consultant.ru/ Консультант Плюс.
4. www.gramma.ru – электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка.
5. www.gramota.ru - электронные материалы по русскому языку и культуре речи, риторике, бесплатная справочная служба русского языка.
6. www.ruslang.ru – сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН.
7. www.elitarium.ru – статьи специалистов в области межличностного и делового общения.
8. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальная библиотека.
9. www.lib.pu.ru – библиотека СПбГУ.

8.7 Иные источники

Использование не предполагается.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.11 Теория и практика модерации пользовательского контента Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживанияучебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.12 Основы программирования

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Авторы-составители:
Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.12 Основы программирования рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенныхс планируемыми результатами освоения программы

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.12 Основы программирования обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Применяет критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК-1.1 З-2. **Знает:** методы постановки проблемы путём фиксации её содержания, цели и задач решения, объекта, субъекта и актора
			УК-1.1 У-3 **Умеет**: использовать современные информационно-коммуникационные технологии

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 3 з.е., 108 академических часов (81 астрономический час).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 32 академических часа (24 астрономических часа), из них лекции 14 академических часов (10,5 астрономическогочаса), практические занятия –14 академических часов (10,5 астрономического часа); Каттэк – 4 академических часа (3 астрономических часа), самостоятельная работа – 76 академических часов (57 астрономических часов).

Дисциплина Б1.В.12 Основы программирования относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается во 3 семестре на 2 курсе на очной форме обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Алгоритмы и структуры данных	33	4			4								25	О, Т (КТ)
2.	Программирование на языке Python	33	4			4								25	О, Т
3.	Разработка интернет-проекта	38	6			6								26	О, ГП (КТ)
	Промежуточная аттестация	4								4					*Зачет*
Итого по дисциплине		***108***	***14***			14				4				***76***	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), групповой проект (ГП); форма промежуточной аттестации: зачёт (За)

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

К – консультация;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работниковорганизации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

За – Зачёт;

ГП – групповой проект.

Содержание дисциплины

Тема 1. Алгоритмы иструктуры данных (УК-1.1)

Понятие алгоритмов, их основные свойства. Алгоритмы: сортировки, поиска, обработки текстов, решения задач на графах, сжатия данных, рекурсивные. Верификация. Способы представления алгоритма, понятие алгоритмического языка, алгоритмический язык. Нотации представления алгоритмов: блок- схема, SADT (IDEF). Методы разработки эффективных алгоритмов. Переменные, локальные и глобальные. Понятие о структурах данных. Структуры данных: простые и составные, массивы, динамические, линейные списки, деревья, накопители данных строки.

Тема 2. Программированиена языке Python (УК-1.1)

Языки программирования. Интерпретируемые языки и языки с динамической типизацией. Введение в Python. Структура приложения. Типы, переменные. Управление потоком выполнения. Отладка. Обзор наиболее важных модулей и пакетов стандартных библиотек Python. Объекты и классы в Python. Объектно- ориентированное программирование и функциональное программирование в Python. Создание графических приложений в Python.

Тема 3. Разработка интернет-проекта (УК-1.1)

Веб-разработка. Верстка страниц гипертекстовой разметки итаблицы стилей (HTML и CSS). Разработка Web-приложения на Python. Средства JavaScript для реализации интерактивности web-страниц. Организация клиент-серверного взаимодействия с помощью средствами AJAX (отправка HTTP-запросов). Работас API и подключение к сайту. Реляционные таблицы и SQL запросы (Работа с запросами Селект, Инсерт, создание таблиц, связи между таблицами, удаление таблиц). Настройка подключения проекта к БД посредством ORM Hibernate (JDBC концепция).

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.12 Основы программирования входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть

предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		элементами списка 2, сформировав пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия и уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, групповой проект.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме 1. «Алгоритмы и структуры данных

Вопросы для устного опроса:

1. Раскройте сущность понятия «Алгоритм».
2. Алгоритмизация управленческих задач.
3. Свойства, способы описания, базовые структуры и методика разработки алгоритмов.
4. Алгоритм и его свойства, способы описания алгоритмов.

5. Виды структур алгоритмов: линейные, разветвляющиеся, циклические алгоритмы.

6. Методика разработки алгоритмов: последовательная разработка алгоритма, метод структурного программирования.

7. Практическая разработка базовых структур алгоритмов задач.

Типовые оценочные материалы по теме № 2. «Программирование на языке Python»

Вопросы для устного опроса:

1. Для решения какого круга задач в медиапроизводстве язык Python наиболее полезен?
2. Что такое «парсинг данных» и как с его помощью можно собирать информацию для медиа-проекта?
3. Насколько важным вы считаете знание основ программирования (например, Python) для современного специалиста в области медиакоммуникаций?
4. Как использовать Python для автоматизации подготовки контента (например, обработки текстов, изображений или видео)?
5. API (программный интерфейс) и как с его помощью можно интегрировать данные (например, карты, посты из соцсетей) в интернет-проект?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Язык программирования Python подходит для разработки:

a. Компьютерных и мобильных приложений
b. Аналитика и машинное обучение
c. Игр
d. Ничего из этого.

Ответ: a, b, c (Все перечисленное)

2. Для чего нужен оператор break?

a. Для завершения программы
b. Для выхода из цикла
c. Для поломки компьютера
d. Для удаления программы

Ответ: b

3. Где находятся параметры, а где аргументы функции?

a. Параметры пишутся при объявлении функции, аргументы при вызове
b. Аргументы пишутся при объявлении функции, параметры при вызове
c. Это одно и то же!
d. У функции есть только параметры

Ответ: a

4. Что делает функция len()?

a. Возвращает длину строки (или другого итерируемого объекта)
b. Возвращает случайное число
c. Возвращает номер символа
d. Возвращает модуль числа

Ответ: a

5. Что хранит в себе переменная?

a. Имя
b. Значение
c. Тип
d. Длину своего значения

Ответ: b (и c, так как в Python переменная хранит ссылку на объект, который имеет тип и значение)

6. Что обозначает тип данных int?
a. Целочисленное
b. Вещественное
c. Строковое
d. Булевое
Ответ: a

7. Выберите правильную запись оператора присваивания:
a. 10 = x
b. y = 7,8
c. a = 5
d. a == b + x
Ответ: c

8. Укажите оператор ввода:
a. input()
b. print()
c. int()
d. random()
Ответ: a

9. Сколько возможных значений у переменной типа bool?
a. 2
b. 4
c. 10
d. Сколько угодно
Ответ: a

10. Какой оператор здесь используется? if n < 100: b = n + a
a. Условный оператор
b. Оператор присваивания
c. Оператор сложения
d. Оператор умножения
Ответ: a

11. Что лучше использовать для множественного ветвления?
a. if – elif – else
b. Много if
c. if – else – elif
d. while
Ответ: a

12. Оператор цикла в языке Python:
a. while
b. for
c. if
d. print
Ответ: a, b

Типовые оценочные материалы по теме № 3. «Разработка интернет-проекта»

Вопросы для устного опроса:

1. Какой этап разработки интернет-проекта вы считаете самым важным для успеха медиа-ресурса (новостного портала, блога или онлайн-журнала)?
2. Что, на ваш взгляд, в первую очередь определяет «удобство» сайта для читателя/зрителя?
3. Какая модель монетизации интернет-проекта кажется вам наиболее этичной и приемлемой для медиа?
4. Как часто, по вашему мнению, нужно анализировать поведение аудитории (с

помощью Яндекс.Метрики или Google Analytics) для корректировки проекта?

5. Какие метрики (показатели) успеха интернет-проекта наиболее важны для медийщика?

6. Если бы вы разрабатывали концепцию интернет-проекта с нуля, с чего бы вы начали?

7. Какую роль в разработке интернет-проекта вы бы предпочли для себя, учитывая вашу специализацию?

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной

			оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема №1. Алгоритмы и структуры данных

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какая форма организации алгоритма подходит для случаев, когда необходимо повторять операцию несколько раз?

A) Линейная структура
B) Структура с выбором
C) Циклическая структура
D) Параллельная структура
Правильный ответ: C

2. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие главные свойства присущи любому алгоритму?

A) Массовость
B) Конечность
C)Точность
D) Однозначность
E) Выполнимость
Правильные ответы: ABCDE

3. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие бывают формы записи алгоритмов?

A) словесную форму
B) блок-схема
C) программу на конкретном языке программирования
D) Виртуальные
Правильные ответы: ABC

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов. Какие методы описания алгоритмов выделяют среди прочих?

A) Словесный
B) Блок-схема
C) Таблица стилей CSS
D) Псевдокод
E) HTML-код
Правильный ответ: A, B, D

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов. Какие шаги входят в стандартный процесс разработки алгоритма?

A) Постановка задачи
B) Разработка общей схемы
C) Написание сценария фильма
D) Написание программы
E) Тестирование и отладка
Правильный ответ: A, B, D, E

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Сопоставьте свойства алгоритма с их характеристиками:

Массовость	А) Каждое действие алгоритма выполняется единственным способом.
Конечность	Б) Алгоритм завершается за конечное число шагов.
Результативность	В) Алгоритм способен решать класс однотипных задач
Однозначность	Г) Алгоритм всегда выдает результат при завершении своей работы.

Ответ: 1В2Б3Г4А

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между способами описания алгоритмов:

1 Блок-схема	А) Описания шагов простым языком.
2 Словесное описание	Б) Использование специальных символов и линий.
3 Псевдокод	В) Формализованное приближённое представление шагов.
4 Таблицы	Г) Упорядоченные списки значений и условий.

Ответ: 1Б2А3В4Г

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите этапы разработки алгоритма и определения:

1 Постановка задачи	А) Написание программы на выбранном языке программирования
2 Проектирование алгоритма	Б) Определение входных и выходных данных, выделение этапов решения.
3 Тестирование и отладка	В) Испытание алгоритма на тестовых данных и внесение поправок
4 Реализация алгоритм	Г) Формулировка точной постановки задачи и выделение ограничений

Ответ: 1Г2Б3В4А

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между основными свойствами алгоритма и характеристикой:

1Универсальность	А) Результат алгоритма определен однозначно и не меняется при повторных запусках.
2 Однозначность	Б) Алгоритм применим к решению широкого круга задач
3 Массовость	В) Каждая инструкция должна интерпретироваться одним способом
4 Детерминированность	Г) Алгоритм рассчитан на обработку

	произвольных данных своего класса.

Ответ: 1Б2В3Г4А

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом структуры и её примером:

1.Линейная структура	А) Выполнение одного и того же участка кода многократно
2 Ветвящаяся структура	Б) Последовательное выполнение действий
3 Циклическая структура	В) Выбор пути выполнения исходя из условия

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-А

11. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом языка программирования и его особенностью:

1 Imperative language	А) Акцент на объектах и классах
2 Functional language	Б) Основано на манипуляции состоянием и операторах присваивания
3Object-oriented language	В) Акцент на функциях и чистом коде без побочных эффектов

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-А

12. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типами ошибок, возникающих при разработке алгоритмов и категориями:

1 Логические ошибки	А) Ошибки, нарушающие правильность вычислений.
2 Синтаксические ошибки	Б) Некорректные записи в коде, недопустимые

	компилятором.
3 Ошибки производительности	В) Проблемы, вызванные чрезмерным расходом ресурсов.

Ответ: 1А2Б3В

13. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Сопоставьте приёмы сокращения трудоёмкости разработки алгоритмов и методы:

1.Повторное использование готовых решений	А) Повторное обращение к проверенным решениям и компонентам
2 Использование шаблонов проектирования	Б) Применение паттернов для быстрого прототипирования архитектуры.
3 Внедрение инструментариев автоматизированного тестирования	В) Интеграция средств для автотестирования и непрерывной интеграции.

Ответ: 1А2Б3В

14. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между причинами использования стандартов при описании алгоритмов и обоснованием:

1 Согласованность между участниками проекта	А) Разработчики работают совместно и следуют единым правилам.
2 Легкость прочтения и понимания	Б) Код доступен для понимания коллегам-разработчикам.
3 Совместимость с	В)

разными платформами	Приложение функционирует на различных устройствах и ОС.

Ответ: 1А2Б3В

15. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между Способы описания алгоритмов:

1. Формальный	А) При котором алгоритм изображается в виде схем и диаграмм.
2. Неформальный	Б) Представляющий собой словесное описание шагов на обычном языке.
3. Графический	В) включающий блок-схемы, псевдокод и точные математические обозначения.

Ответ: 1В2Б3А

16. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите базовые структуры алгоритмов.

1. Последовательность.	А) Выполнение действий последовательно одно за другим.
2. Разветвление.	Б) Выполнение действия в зависимости от условия (например, оператор IF).
3. Цикл.	В) Повторение действий некоторое количество раз или пока не выполнено условие (FOR, WHILE).

Ответ:1А2Б3В

17. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между задачей и действием:

1. История развития алгоритмов и их роль в современном мире.	А) Рассмотреть реализацию классических рекурсивных алгоритмов (фибоначчи, Ханойская башня).
2. Модели вычислимости и теория алгоритмов.	Б) Исследовать классические машины Тьюринга и машину Поста.
3. Рекурсивные алгоритмы и их использование в задачах поиска и обработки данных	В) Рассмотреть вклад известных ученых в теорию алгоритмов.

Ответ: 1В2Б3А

15. Прочитайте вопрос и запишите правильный ответ. Что такое цикл в программировании?

a) Группа операторов, повторяющаяся определенное количество раз
b) Запуск программы
c) Действие, выполняемое однократно
d) Соединение двух программ
Правильный ответ: a

16. Прочитайте вопрос и запишите ответ. Что такое объектно-ориентированное программирование (ООП)?

a) Методика программирования, использующая объекты и классы
b) Методика программирования, основанная на обработке данных функциями
c) Методика программирования, заключающаяся в максимальной экономии памяти
d) Методика программирования, сосредоточенная на быстрой разработке
Правильный ответ: a

17. Прочитайте вопрос и запишите ответ. Что такое рекурсия в программировании?

a) Алгоритм, который вызывает сам себя для выполнения задачи
b) Ошибка программы, вызванная нехваткой памяти
c) Имя метода в языке программирования
d) Атрибут функции, возвращающий значение
Правильный ответ: a

18. Прочитайте вопрос и запишите ответ. Что такое блок-схема?

a) Средство визуального представления алгоритма с помощью геометрических фигур
b) Библиотека для рисования
c) Данные, передаваемые между объектами
d) Технология облачных вычислений
Правильный ответ: a

19. Прочитайте вопрос выберите один или несколько правильных ответов. Что из перечисленного относится к основным элементам базовой структуры алгоритма?

A) Операторы ввода-вывода
B) Конструктор классов
C) Обработка данных
D) Условные операторы
E) Создание потока
Правильный ответ: A, C, D

20. Прочитайте вопрос и запишите ответ. Какая характеристика отражает умение алгоритма приносить ожидаемый результат?

A) Эстетика дизайна
B) Производительность
C) Исполнимость
D) Время загрузки страницы
Правильный ответ: C

21. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите порядок разработки алгоритма в правильном порядке:

A) разработка общей схемы алгоритма
B) постановка задачи
C) финальное тестирование
D) проектирование
E) отладка
F) написание программы
Ответ: BDAFCE

23. Прочитайте вопрос и запишите правильный ответ. Что такое "псевдокод"?

a) Промежуточный вариант представления алгоритма, близкий к обычному языку
b) Испорченный рабочий код
c) Другое название библиотеки стандартных функций
d) Ярлык функции в программах
Правильный ответ: a

24. Прочитайте вопрос и запишите ответ. Что такое логика ветвления в алгоритме?

a) Преобразование данных
b) Переключение между двумя путями в зависимости от условия
c) Прогрессивное увеличение сложности
d) Парное программирование
Правильный ответ: b

25. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Подберите правильную последовательность операций для поиска нужной функции в библиотеке языка программирования:

a) Найдите документацию
b) Прочитайте описание функции
c) Введите название функции в поисковик
d) Используйте нужную функцию в коде
Ответ: CABD

26. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Какая

последовательность шагов должна быть выполнена для грамотного завершения программы?

a) Выполнение завершающих действий

b) Очистка выделенных ресурсов

c) Выход из программы

d) Завершение всех фоновых задач

Ответ: BDAC

27. Прочитайте вопрос и запишите ответ/ Основной задачей какой конструкции языка программирования является принятие решения на основе проверки условия?

a) Оператор присваивания

b) Условный оператор (if)

c) Вложенные циклы

d) Выход из программы

Ответ: b

28. Прочитайте вопрос и запишите ответ. Какая из указанных конструкций языка программирования предназначена для многократного выполнения одной и той же последовательности команд?

a) Условный оператор (if)

b) Цикл (for, while)

c) Оператор присвоения (=)

d) Ввод данных (input())

Ответ: b

29. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие бывают формы записи алгоритмов?

Формы записи алгоритмов включают словесную форму, схему (блок-схема), псевдокод и программу на конкретном языке программирования.

30. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чём разница между линейным и ветвящимся алгоритмом?

Линейный алгоритм представляет собой последовательность команд, выполняемых последовательно одну за другой. Ветвящийся алгоритм предполагает альтернативные пути развития событий в зависимости от определенных условий.

31. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое алгоритм?

Это четкая последовательность инструкций, позволяющая решить определенную задачу или достичь заданной цели.

32. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Из каких основных элементов состоит базовая структура алгоритма?

Базовые элементы алгоритма — это операции ввода-вывода, обработка данных, условные операторы и циклы.

33. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие главные свойства присущи любому алгоритму?

Основные свойства включают массовость, конечность, точность, однозначность, выполнимость и эффективность.

34. Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Что понимается под термином «цикличность» в рамках алгоритма?

Цикличность обозначает многократное выполнение одной и той же

последовательности операций до достижения определенного условия завершения цикла

35. Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Каково значение модульного принципа проектирования алгоритмов?

Модульный принцип позволяет разделить сложную задачу на отдельные компоненты (модули), облегчая разработку, тестирование и сопровождение программного продукта.

36. Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Чем определяется критерий массового характера алгоритма?

Массовым характером обладает алгоритм, способный решать однотипные задачи для любых допустимых исходных данных.

37. Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. К чему приводит нарушение критерия «конечность»?

Нарушение конечности может привести к бесконечному циклу или зависанию программы.

38. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В какой форме представлен алгоритм, использующая стандартные символы и линии?

Блок-схема.

39. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое динамическое программирование и зачем оно применяется?

Динамическое программирование — это метод решения задач путём деления их на подзадачи и запоминания промежуточных результатов для предотвращения повторных расчётов. Оно полезно для оптимизации ресурсов и ускорения работы алгоритмов.

40. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как алгоритмы повышают эффективность работы сотрудников таможни?

Автоматизация рутинных процедур и принятие решений на основе проверенных алгоритмов уменьшает нагрузку на сотрудников, увеличивает скорость обработки документов и снижает риск человеческих ошибок.

41. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Какие задачи целесообразно решать методами эволюционного программирования?

Методы эволюционного программирования эффективны там, где традиционные подходы затруднены либо невозможно определить точную целевую функцию. Например, в задачах оптимизации, распознавания образов, прогнозирования и настройки моделей

42. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Как правильно выбрать подходящий алгоритм для конкретной задачи?

Выбор подходящего алгоритма осуществляется на основании критериев производительности, требуемой точности, доступности необходимых библиотек и инфраструктуры, а также опыта и предпочтений команды разработчиков.

43. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое алгоритм?

Алгоритм — это четко определенная последовательность действий, приводящая к решению поставленной задачи за конечное число шагов.

Алгоритм необходим для выполнения вычислений, решения задач и организации процессов. Он должен быть конечным, однозначным и универсальным, что делает его

важной частью программирования и информатики.

44. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие свойства алгоритма считаются основными?

Основными свойствами алгоритма являются массовость, конечность, определенность, результативность и понятность. Эти свойства гарантируют, что алгоритм применим к различным случаям, заканчивается за конечное число шагов, имеет однозначное толкование, приносит полезный результат и понятен человеку.

45. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое базовые структуры алгоритмов?

Базовые структуры алгоритмов — это линейная структура, ветвление и цикл. Любая сложная задача решается комбинацией этих элементарных структур. Линейная структура представляет простую последовательность шагов, ветвление позволяет выбирать направление выполнения, а цикл — повторять действия.

46. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое среда разработки программ?

Среда разработки программ (IDE) — это специальное программное обеспечение, содержащее набор инструментов для создания, редактирования, компиляции и отладки программ. Современные среды разработки интегрируют редакторы кода, отладчики, компиляторы и другие полезные утилиты, помогающие сократить время и усилия на разработку программного обеспечения.

47. Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Что такое ветвление в алгоритмах?

Ветвление — это конструкция алгоритма, которая выбирает один из возможных путей выполнения в зависимости от выполнения определенного условия. Ветвление позволяет строить логику программы, выбирая нужное действие в зависимости от входных данных или промежуточных результатов.

48. Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Что такое цикл в алгоритмах?

Цикл — это структура алгоритма, позволяющая многократно выполнять группу команд до тех пор, пока выполняется заданное условие.

Циклы помогают автоматизировать повторяющиеся действия, уменьшают объем кода и увеличивают его читаемость.

49. Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Что такое структура данных в программировании?

Структура данных — это способ организации и хранения данных в компьютерной памяти, влияющий на эффективность доступа и обработки данных.

Правильно подобранная структура данных существенно влияет на производительность программ, особенно в задачах обработки больших объемов данных.

50. Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Что такое объектно-ориентированное программирование?

Объектно-ориентированное программирование (ООП) — это парадигма программирования, основанная на концепции объектов, имеющих свойства и методы. ООП упрощает разработку программ за счет инкапсуляции, наследования и полиморфизма, что делает код более гибким и переиспользуемым.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-2. Тема № 3. «Разработка интернет-проекта»

Типовые темы групповых проектных работ:

1. Бэкенд для интернет-магазина
2. Бэкенд для информационного сайта
3. Бэкенд для сайта-визитки
4. Бэкэнд для обучающей системы смарт-образования
5. Бэкэнд вебсайта с применением фласк-фреймворка
7. Бэкэнд для энциклопедии

Этапы выполнения групповой проектной работы:

1. Разработка макета web-сайта средствами HTML.
2. Создание стиля web-сайта средствами CSS.
3. Реализация интерактивности web-страниц средствами JavaScript.
4. Реализация обмена информацией с сервером средствами AJAX (отправка HTTP-запросов).
5. Реализация взаимодействия с базой данных посредством ORM Hibernate (JDBC концепция).

Критерии оценки группового проекта (ГП):

– выбран верный алгоритм анализа данных;
– данные правильно структурированы, выявлены корреляционные связи;
– полученная в результате анализа данных информация логично структурирована;
– уровень информативности и наглядности визуализированных данных;
– степень раскрытия темы.

Критерии оценки контроля знаний:

Количество правильных ответов (%)	0-49	50-64	65-84	85-100
Отметка по 5-ти бальной шкале	2	3	4	5

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в устной форме в виде ответа на вопрос. На зачете обучающиеся самостоятельно готовят ответы на вопрос билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся

берет билет, ему предоставляется 20 минут для подготовки устного ответа на вопрос билета.

Оценка знаний обучающегося является двухбалльной («зачтено» / «не зачтено»).

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Примерные вопросы к зачёту:

1. Понятие статистики, ее основные задачи. Особенности статистическойметодологии. Метод статистики.
2. Понятие ряда распределения, его виды.
3. Понятие о статистической таблице. Элементы статистической таблицы.
4. Понятие о статистическом графике. Элементы статистического графика.
5. Задачи сводки и ее содержание
6. Принципы построения статистических группировок и классификаций. Сравнимость статистических группировок.
7. Вторичная группировка (перегруппировка)
8. Классификация рядов динамики
9. Основные приемы выравнивания ряда динамики. Понятие, формы выраженияи виды статистических показателей.
10. Характеристика и методика расчета абсолютных и относительныхпоказателей.
11. Организация массовых данных. Выбросы и их типы
12. Целесообразность выявления выбросов и работа с данными, содержащими аномальные наблюдения
13. Применение алгоритмов выявления выбросов
14. Использование алгоритмов выявления выбросов для изучениянеоднородности социально-экономических данных
15. Визуализация данных. Графические методы представления данных
16. Виды и методика расчета средних величин.
17. Средняя арифметическая величина и её свойства.
18. Понятие и классификация рядов динамики. Сопоставимость уровней рядадинамики.
19. Показатели анализа рядов динамики. Основные приёмы выравнивания рядадинамики.
20. Классификация и виды индексов. Индивидуальные и общие индексы
21. Агрегатный индекс как исходная форма индекса. Средние индексы.
22. Использование индексного метода в анализе взаимосвязи экономических явлений. Свойства индексов Ласпейреса и Пааше.

Примерные задания к зачету:

1. Составьте схему алгоритма и программу на Python ввода трех чисел и их вывода в порядке возрастания абсолютных величин, если среди них есть хотя бы одно отрицательное, и вывода в том порядке, в каком они были введены в противном случае.
2. Составьте схему алгоритма и программу на Python определения по заданным значениям коэффициентов a□0 и b характера изменения функции y=ax2+bx+c возрастает, убывает, минимум, максимум) для заданного значения аргумента.
3. Составьте схему алгоритма и программу на Python: для трех заданных чисел a, b и c, среди которых не более одного отрицательного, найти среднее геометрического 3 abc , если все они положительные, и разность между произведением двух положительных и третьим числом в противном случае.
4. Составьте схему алгоритма и программу на Python замены для трех заданныхпопарно различных чисел меньшего числа на среднее арифметическое двух других, если сумма заданных чисел меньше 1.
5. Составьте схему алгоритма и программу на Python замены для трех заданныхпопарно

различных чисел меньшего числа на среднее арифметическое двух других, если сумма заданных чисел меньше 1.

6. Составьте схему алгоритма и программу на Python для выяснения возможности построения треугольника из отрезков заданной длины. В случае возможности построения определить его вид: равносторонний, равнобедренный, разносторонний, прямоугольный, непрямоугольный.

7. Составьте схему алгоритма и программу на Python вывода цифр заданного натурального числа в порядке слева направо (от старших разрядов к младшим).

8. Составьте схему алгоритма и программу на Python нахождения всех простых чисел, не превышающих заданное натуральное число.

9. Составьте схему алгоритма и программу на Python нахождения всех чисел, не превышающих заданное натуральное число и обладающих следующим свойством: произведение цифр искомого числа равно сумме цифр заданного.

10. Составьте схему алгоритма и программу на Python нахождения всех совершенных чисел (чисел, равных сумме всех своих делителей, включая единицу и исключая само число), не превышающих заданное натуральное число.

11. Составьте схему алгоритма и программу на Python нахождения для двух заданных натуральных чисел наибольшего общего делителя как произведения общих простых множителей.

12. Составьте схему алгоритма и программу на Python нахождения максимума матрицы с использованием подалгоритма поиска минимального элемента одномерного массива (подсказка: max{fk}=–min{–fk}).

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС:

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько	20-29

ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

7. Методические материалы по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу.Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада/написание эссе по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада/эссе в принципе ведется подобно тому,как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегдазначительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.
4. Перекрестное рецензирование.
5. Подведение итогов и т. д.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно- информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительныеи уточняющие вопросы преподавателя.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме. Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбравтот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.Прежде, чем начинать конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться

выделитьосновную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет вдальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено
как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с применением следующих методов (средств): на зачёте - устный ответ на вопрос и выполнение практического задания.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Бизнес-статистика: учебник и практикум для вузов / И. И. Елисеева [и др.]; под редакцией И. И. Елисеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14822-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/481975

2. Статистика: учебник для вузов / И. И. Елисеева [и др.]; ответственный редактор И. И. Елисеева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. —619 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15117-6. — Текст: электронный // Об разовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517575

3. Трофимов, В. В. Алгоритмизация и программирование : учебник для вузов /В. В. Трофимов, Т. А. Павловская ; под редакцией В. В. Трофимова. — 4-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17497-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533199.

4. Черпаков, И. В. Основы программирования: учебник и практикум для вузов / И. В. Черпаков. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9983-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511703.

5. Черпаков, И. В. Основы программирования: учебник и практикум для вузов / И. В. Черпаков. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 219 с. — (Высшееобразование). — ISBN 978-5-9916-9983-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469570.

6. Зыков, С. В. Программирование : учебник и практикум для вузов / С. В. Зыков. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-02444-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469579.

7. Зыков, С. В. Программирование. Функциональный подход: учебник и практикум для вузов / С. В. Зыков. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00844-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470387.

8. Основы программирования: учебник / Макарова Н.В., под ред., Нилова Ю.Н., Зеленина С.Б., Лебедева Е.В. — Москва: КноРус, 2021. — 451 с. — ISBN 978-5-406-03394-4. — URL: https://book.ru/book/936582.

7. Иванова, Г.С. Программирование: учебник / Иванова Г.С. — Москва: КноРус, 2021. — 426 с. — ISBN 978-5-406-04914-3. — URL: https://book.ru/book/936968.

8.2 Дополнительная литература

1. Долгова, В. Н. Социально-экономическая статистика: учебник и практикум для вузов / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01414-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451010

2. Дроботун, Н. В. Алгоритмизация и программирование. Язык Python: учебное пособие / Н. В. Дроботун, Е. О. Рудков, Н. А. Баев. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 119 с. — ISBN 978-5-7937-1829-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102400.html

3. Сузи, Р. А. Язык программирования Python: учебное пособие / Р. А. Сузи. — 3-е изд. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 350 с. — ISBN 978-5-4497-0705-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97589.html

4. Беликова, С. А. Основы HTML и CSS: проектирование и дизайн веб-сайтов: учебное пособие по курсу «Web-разработка» / С. А. Беликова, А. Н. Беликов. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2020. — 174 с. — ISBN 978-5-9275-3435-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100186.html

5. Кувшинов, Д. Р. Основы программирования: учебное пособие для вузов /Д. Р. Кувшинов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07559-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454667.

6. Трофимов, В. В. Алгоритмизация и программирование : учебник для вузов / В. В. Трофимов, Т. А. Павловская ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 137 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07834-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471125.

7. Тузовский, А. Ф. Проектирование и разработка web-приложений: учебное пособие для вузов / А. Ф. Тузовский. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00515-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469982.

8. Сысолетин, Е. Г. Разработка интернет-приложений: учебное пособие для вузов / Е. Г. Сысолетин, С. Д. Ростунцев; под научной редакцией Л. Г. Доросинского. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 90 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9975-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472200

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Использование не предполагается.

8.4 Интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp.

2. Интернет Университет Информационных технологий. [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: http://www.intuit.ru/.

3. Сервер Информационных Технологий [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: http://citforum.ru/.

8.5 Электронные библиотечные системы

1. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks.

8.6 Справочно–информационные системы

1. http://pravo.ru/ Право.
2. http://www.kodeks.ru/ Кодекс.
3. http://www.consultant.ru/ Консультант Плюс.
4. www.gramma.ru – электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка.
5. www.gramota.ru - электронные материалы по русскому языку и культуре речи, риторике, бесплатная справочная служба русского языка.
6. www.ruslang.ru – сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН.
7. www.elitarium.ru – статьи специалистов в области межличностного и делового общения.
8. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальная библиотека.
9. www.lib.pu.ru – библиотека СПбГУ.

8.7 Иные источники

1. Круз, Р. Л. Структуры данных и проектирование программ / Р. Л. Круз. — 4-е изд. — Москва: Лаборатория знаний, 2021. — 766 с. — ISBN 978-5-93208-560-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109436.html
2. Куликов, А. И. Алгоритмические основы современной компьютерной графики: учебное пособие / А. И. Куликов, Т. Э. Овчинникова. — 3-е изд. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 230 с. — ISBN 978-5-4497-0859-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101990.html.
3. Федорова, Е. П. Социально-экономическая статистика: учебно-методическое пособие / Е. П. Федорова. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-4487-0781-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107930.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.12 Основы программирования Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает

рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.13 История мировой художественной культуры

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Авторы-составители:
Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.13 История мировой художественной культуры рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программноеобеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина Б1.В.13 История мировой художественной культуры обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Проявляет толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдая нормы этики	УК-5.1 З-2. **Знает:** специфику феномена культуры как исторически-социального опыта людей
			УК-5.1 У-1 **Умеет**: нивелировать этнические, конфессиональные, расовые, социальные различия при сохранении толерантного отношения к каждой из культур, преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные барьеры УК-5.1 У-3 **Умеет**: вести подбор графических иллюстраций на веб-страницы для повышения конверсии; создавать и верстать контент на заданную тематику с учетом интересов, вкусов и приоритетов аудитории и заказчика

2 Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины 2 зачётные единицы – 72 академических часа (54 астрономических часа).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 34 академических часа (25,5 астрономических часа), из них лекции – 10 академических часов (7,5 астрономического часа), практические занятия – 20 академических часов (15 астрономических часов), Каттэк – 4 академических часа (3 астрономических часа); самостоятельная работа – 38 академических часов (28,5 астрономического часа).

Дисциплина Б1.В.13 История мировой художественной культуры относится к дисциплинам вариативного блока и в соответствии с учебным планом осваивается в 8 семестре 4 курса очной формы обучения.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

3 Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	МХК: сущность и основные понятия Художественная культура первобытного общества	14	2			4								8	О, Т
2.	Художественная культура цивилизаций Древнего мира Художественная культура Средневековья	16	2			4								10	О, Т
3.	Художественная культура Ренессанса Художественная культура 17-18 веков	16	2			4								10	О, Т(КТ)
4.	Художественная культура 19 века Художественная	22	4			8								10	О, Э (КТ)

	культура 20-21 веков													
	Промежуточная аттестация	4								4				*Зачет*
Итого по дисциплине		72	10			20				4			38	

Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), эссе (Э, контрольная точка (КТ)). Форма текущей аттестации: зачет.

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

К – консультация;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

За – зачет.

Содержание дисциплины

ТЕМА 1. Мировая художественная культура: сущность и основные понятия. Художественная культура первобытного общества (УК-5.1)

Введение в предмет. Знакомство студентов с целями и задачами дисциплины, содержанием занятий и итогового контроля, критериями оценки знаний, умений и навыков. Особое внимание обращается на содержание самостоятельной работы студентов, в которую входит изучение литературы, подготовка к семинарским занятиям. Раскрытие понятия «культура», «художественная культура», «искусство». Определение видов искусств (изобразительное искусство, архитектура, музыка, танец, театр). Раскрытие понятий жанр, стиль, направление.

Периодизация основных этапов развития первобытного общества (каменный век (Палеолит, Мезолит, Неолит), медный век, бронзовый век, железный век). Раскрытие понятия «синкретизм». Знакомство с первейшими памятниками художественного творчества: наскальная живопись, палеолитическая скульптура, архитектура. Изучение росписи пещер Ласко, Альтамира, Капова. Музыка, танец и пантомима в эпоху первобытности. Первобытная магия и ритуал, их отражение в искусстве первобытного человека.

ТЕМА 2. Художественная культура Древнего мира. Художественная культура Средневековья (УК-5.1)

Раскрытие понятий цивилизация, государство-деспотия, государство-полис. Изучение периодизации развития художественной культуры на Ближнем Востоке. Древнеегипетская цивилизация как одна из высокоразвитых цивилизаций Ближнего Востока. Мировоззрение древних египтян: мифология, культ загробной жизни и культ божественной власти фараона. Периодизация художественной культуры Древнего Египта (Древнее Царство, Среднее Царство и Новое Царство). Основные памятники архитектуры, изобразительного искусства и скульптуры древних египтян и их эстетическая оценка. Канон в древнеегипетском искусстве. Литература Древнего Египта. Синкретичное развитие музыкального и танцевального искусств.

Развитие цивилизаций на острове Крит и на побережьях Эгейского и Адриатического морях. Формирование понятий о мировоззрении древних греков, их мифологии, философии и идеи «калокагатии». Периодизация развития художественной культуры Античности (Крито-микенский период; Древняя Греция: Гомеровский, Архаика, классика, Эллинизм; Древний Рим: Римская Республика, Римская Империя). Особенности развития архитектуры Древней Греции и Древнего Рима. Формирование ордерной системы и типологии храмовой архитектуры. Сравнение скульптуры древних греков и древних римлян. Реалистичные скульптурные портреты Древнего Рима. Древняя Греция - родина театрального искусства. Великие трагики и великие комедиографы Древней Греции. Музыка и теория музыки Древней Греции.

Религия - основа средневекового искусства. Религия - основа средневекового искусства. Изучение особенностей Византийской культуры. Отражение духовных религиозных ценностей в архитектуре, мозаике в Византии. Рождение иконописи и основных иконографических типах. Становление европейской художественной культуры. Формирование и развитие романского и готического стилей в средние века. Синтез архитектуры и скульптуры. Развитие искусства витража. Героический эпос, рыцарская куртуазная поэзия и городская литература. Художественная культура Средневековой Руси: архитектура Киевской Руси, Великого Новгорода, Владимиро-Суздальского княжества и Московского княжества. Фрески Феофана Грека, и иконы Андрея Рублева.

. **ТЕМА 3. Художественная культура Ренессанса. Художественная культура 17-18 веков (УК-5.1)**

Гуманизм как основа художественной культуры Возрождения. Периодизация эпохи Ренессанса: Проторенессанс, Раннее Возрождение, Высокое Возрождение, Позднее Возрождение, Северное Возрождение. Формирование теории живописи: открытие перспективы, моделировки формы светотенью, новых композиционных приемов. Искусство Возрождения в контексте поиска идеала человеческой личности. Леонардо да Винчи, Микеланджело, Рафаэль - титаны Высокого Возрождения. Раскрытие значения творчества скульпторов и архитекторов в контексте идей гуманизма. Сравнение творчества мастеров венецианской живописи и мастеров Северного Возрождения. Музыкальная культура эпохи Возрождения. Итальянская комедия дель Арте и театр Шекспира.

XVII столетие - искусство барокко, классицизма и реализма. Характеристика барочного искусства в Италии. Испанское искусство XVII века (Эль Греко, Рибера, Веласкес). Зарождение жанра натюрморта. Барокко фламандских мастеров (Рубенс, Ван Дейк, Йорданс). Расцвет барокко в Голландии (Хальс, Вермер, Рембрандт). Классицизм как художественное направление в архитектуре и живописи Франции (Пуссен, Лорен, Мансар). Развитие светской культуры рококо. Творчество художников Буше, Ватто, Фрагонар и скульпторов Габриель, Пигалль и Гудон. XVII век как переходный этап от религиозного искусства к светскому: Московское или Нарышкинское барокко, Годуновская и Строгановская школы живописи. Художественная культура эпохи петровских времен. Барокко в архитектуре, скульптуре и живописи России XVIII века. Русская литература, театр и музыка.

ТЕМА 4. Художественная культура в Европе 19 века. Художественная культура 20-21 веков (УК-5.1)

Становление эпохи капитализма в Европе. Классицизм - последний великий стиль. Социально-экономические преобразования и их отражение в художественной культуре XIX века. Развитие искусства от классицизма до постимпрессионизма. Изучение таких направлений и стилей в искусстве, как ампир, революционный классицизм, романтизм в Испании, Франции, Англии, реализм, импрессионизм и постимпрессионизм. Развитие пейзажного жанра в Англии и барбизонской школе. Золотой век русской культуры. Западничество и славянофильство - два мировоззрения в русской культуре. Русский романтизм в живописи, литературе и классицистские традиции в архитектуре. Героико-патриотические и национальные сюжеты в русской музыке (М. Глинка, Е.А. Баратынский, А. Даргомыжский). Критический реализм в художественной культуре XIX века. Передвижники как общество художников и явление в культуре. Развитие жанров в изобразительном, музыкальном и литературном видах искусства.

Борьба реалистического и формалистического искусства, причины и основания для формирования и развития антиреалистического искусства. Изучение особенностей и принципов модерна. Модерн в архитектуре. Урбанистические и дезурбанистические теории. Основные направления модернизма: фовизм, кубизм, дадаизм, сюрреализм, абстракционизм, футуризм, экспрессионизм. Серебряный век русского искусства. Рождение русского модерна. Особенности символизма в русской литературе. Акмеизм как противоположность символизму. Футуризм и кубофутуризм - революция формы в литературе. Русский авангард Кандинского и Малевича. Изучение идей, принципов и художественного языка русских художественных объединений: «Мир искусства», «Голубая роза», «Бубновый валет». Военное и послевоенное искусство России XX века. Актуальные проблемы современного искусства. Дизайн как вид художественного творчества (значение в культуре и производстве, происхождение, ведущие дизайнеры). Искусство поп-арта. Деятельность Энди Уорхолла. Молодежные субкультуры и их

значение в культуре.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.13 История мировой художественной культуры входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 –	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

		3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, эссе.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «МХК: сущность и основные понятия. Художественная культура первобытного общества»

Вопросы для устного опроса:

1. Определение понятия «культура».
2. Виды искусств и их определения (изобразительное искусство, архитектура, музыка, литература, театр, танец).

3. Культура и художественная культура: определение сущности.
4. Отличия временных и вневременных искусств.
5. Искусство Палеолита
6. Искусство Мезолита
7. Искусство неолита
8. Магия и ритуал в искусстве первобытного человека
9. Синкретизм в искусстве – его истоки.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о понятиях культура и искусство:
а) художественная культура включает только профессиональное искусство;
б) искусство является составной частью художественной культуры;
в) понятие культура шире понятия искусство;
г) народное творчество не относится к художественной культуре.
Правильные ответы: б, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о периодизации первобытного общества:
а) железный век предшествовал бронзовому веку;
б) палеолит является древнейшим периодом каменного века;
в) мезолит характеризуется переходом к производящему хозяйству;
г) неолит завершает каменный век.
Правильные ответы: б, г.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о синкретизме в первобытном искусстве:
а) синкретизм предполагает разделение искусства на отдельные виды;
б) ритуал объединял танец, музыку и изобразительное искусство;
в) магические обряды были не связаны с художественным творчеством;
г) первобытное искусство носило комплексный, нерасчлененный характер.
Правильные ответы: б, г.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о памятниках первобытного искусства:
а) пещера Альтамира известна полихромными изображениями бизонов;
б) палеолитическая скульптура представлена преимущественно портретами вождей;
в) росписи пещеры Ласко включают изображения лошадей и быков;
г) архитектура в палеолите была представлена монументальными сооружениями.
Правильные ответы: а, в.

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между периодом первобытной эпохи и его характеристикой:

1. Палеолит	А. Переход от присваивающего к производящему хозяйству
2. Мезолит	Б. Древнейший период каменного века, охота и собирательство
3. Неолит	В. Появление металлических орудий, развитие ремесел

1. Палеолит	А. Переход от присваивающего к производящему хозяйству
4. Бронзовый век	Г. Средний каменный век, появление лука и стрел

Правильные ответы: 1Б2Г3А4В

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом искусства и его проявлением в первобытную эпоху:

1. Изобразительное искусство	А. Обрядовые пляски и ритуальные движения
2. Музыка	Б. Наскальная живопись и петроглифы
3. Танец	В. Звукоподражание и ритмические мелодии
4. Архитектура	Г. Мегалитические сооружения и жилища из костей мамонта

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его определением:

1. Синкретизм	А. Единство, нерасчлененность различных видов искусства
2. Стиль	Б. Общность художественных приемов и выразительных средств
3. Жанр	В. Идейно-художественное направление в искусстве
4. Направление	Г. Исторически сложившаяся разновидность художественного творчества

Правильные ответы: 1А2Б3Г4В

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите периоды каменного века в хронологическом порядке:
а) мезолит;
б) неолит;
в) палеолит.
Ответ: ВАБ

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы развития материальной культуры первобытного общества:
а) железный век;
б) медный век;
в) бронзовый век;
г) каменный век.
Ответ: ГБВА

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите в логической последовательности виды художественной деятельности в ритуале:
а) танцевальные движения;
б) изготовление ритуальных предметов;
в) музыкальное сопровождение;
г) нанесение ритуальной раскраски.
Ответ: БГВА

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы изучения первобытного искусства:
а) анализ художественных особенностей;
б) знакомство с памятниками искусства;
в) изучение культурно-исторического контекста;
г) определение хронологии и периодизации.
Ответ: БГВА

11. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные особенности художественной культуры первобытного общества?
Основные особенности включают: синкретизм - нерасчлененное единство различных видов искусства; утилитарно-магический характер творчества; анонимность произведений; коллективность творческого процесса; связь с хозяйственной деятельностью и ритуалами; преобладание анималистических сюжетов в изобразительном искусстве; использование природных материалов; отражение тотемистических и анимистических верований. Искусство выполняло не эстетические, а практические функции - магические, ритуальные, коммуникативные.

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что представляет собой синкретизм первобытного искусства и как он проявлялся?
Синкретизм первобытного искусства - это органическое единство и нерасчлененность различных видов художественной деятельности. Он проявлялся в соединении в ритуальной практике танца, музыки, пения, изобразительного искусства, словесного творчества. Магический обряд объединял ритмические движения, звукоподражание, нанесение раскраски на тело, создание масок и фигурок. Искусство не существовало как самостоятельная деятельность, а было вплетено в повседневную жизнь и ритуальную практику.

13. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные виды искусств в первобытную эпоху и их специфика?
Основные виды: изобразительное искусство (наскальная живопись, петроглифы, скульптура) - носило магический характер, преобладали изображения животных; архитектура (жилища из костей мамонта, мегалиты) - сочетание утилитарности и символики; музыка (ударные и духовые инструменты) - ритмическая основа, звукоподражание; танец (ритуальные пляски) - коллективный характер, имитация движений животных; словесное творчество (мифы, заклинания) - устная передача, связь с ритуалами.

14. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какую роль играла магия в первобытном художественном творчестве?
Магия была основным стимулом художественного творчества в первобытную эпоху. Искусство выполняло магические функции: изображения животных обеспечивали успех охоты (охотничья магия), женские фигурки символизировали плодородие

(продуцирующая магия), ритуальные танцы и песни влияли на природные явления. Художественные образы считались обладающими сверхъестественной силой, а процесс творчества был магическим действом. Искусство было неотъемлемой частью магических обрядов и ритуалов.

15. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что первобытное искусство можно считать примитивным и неразвитым?
Нет. Хотя первобытное искусство отличается от современного по функциям и формам, оно демонстрирует высокое мастерство и сложную символику. Наскальные росписи Альтамиры и Ласко поражают точностью наблюдения и выразительностью, палеолитические Венеры отражают сложную систему представлений о плодородии. Первобытное искусство было адекватно своей эпохе и выполняло важные социальные и магические функции, являясь не примитивным, а иным типом художественного творчества.

16. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что развитие искусства в первобытную эпоху носило линейный прогрессивный характер?
Да. Прослеживается четкая эволюция: от простых геометрических знаков в раннем палеолите к сложным полихромным композициям в позднем палеолите, от грубых каменных орудий к изящным костяным изделиям, от случайных звуков к сложным музыкальным ритмам. Усложняются техники, расширяется круг сюжетов, появляются новые материалы. Однако эта эволюция была неравномерной и определялась изменениями в хозяйственной жизни и социальной организации первобытного общества.

17. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что магия была единственным фактором, определявшим развитие первобытного искусства?
Нет. Хотя магия играла важную роль, искусство определялось комплексом факторов: хозяйственной деятельностью (охота, собирательство), социальной организацией (родовые отношения), познавательными потребностями (освоение мира), коммуникативными функциями (передача опыта), эстетическими потребностями. Искусство выполняло также функции социальной интеграции, эмоциональной разрядки, познания окружающего мира. Магия была важным, но не единственным стимулом художественного творчества.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что синкретизм первобытного искусства является его недостатком?
Нет. Синкретизм не был недостатком, а отражал целостное миропонимание первобытного человека, не разделявшего искусство на отдельные виды. Единство музыки, танца, слова и изобразительного искусства в ритуале создавало мощное эмоциональное воздействие, усиливало эффективность магических практик. Синкретизм позволял искусству полноценно выполнять свои социальные, магические и коммуникативные функции, соответствуя уровню развития первобытного сознания и культуры.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Художественная культура Древнего мира. Художественная культура Средневековья»

Вопросы для устного опроса:

1. Географические и климатические особенности и их роль в становлении египетской архитектуры.
2. Пирамиды в Гизе - одно из семи чудес света.
3. Шедевры архитектуры Древнего Египта.
4. Изобразительное искусство Древнего Египта.

5. Эгейская культура и ее роль в формировании Античной цивилизации.
6. Ордерная система древнегреческой архитектуры.
7. Выдающиеся скульпторы Древней Эллады.
8. Древнегреческая мифология в древнегреческом искусстве.
9. Древнегреческая вазопись.
10. Шедевры древнеримской архитектуры.
11. Римский император в скульптурном портрете.
12. Рождение античного театра.
13. Греческая комедия и трагедия.
14. Роль христианства в становлении и развитии Византийского искусства.
15. Архитектурные достижения в Византии.
16. Мерцающий свет византийских мозаик.
17. Архитектурный облик западноевропейского средневековья.
18. Скульптурное убранство романских и готических храмов.
19. Искусство витража.
20. Средневековый фарс.
21. Достижения музыкальной культуры Средневековья.
22. Лирика трубадуров, труверов и миннезингеров.
23. Шедевры архитектуры Древней Руси.
24. Фрески Ф.Грека.
25. Творчество А.Рублева.
26. Архитектурный ансамбль Московского Кремля эпохи Ивана Калиты.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о художественной культуре Древнего Египта:
а) канон в искусстве предполагал строгие правила изображения человеческой фигуры;
б) архитектура характеризовалась преобладанием светских сооружений;
в) культ загробной жизни определял развитие погребальной архитектуры;
г) скульптурные портреты отличались психологической глубиной и индивидуализацией.
Правильные ответы: а, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о древнегреческой культуре:
а) идея «калокагатии» выражала единство добра и красоты;
б) ордерная система включала дорический, ионический и коринфский ордера;
в) театральное искусство развивалось только в комедийном жанре;
г) скульптура архаического периода характеризовалась натурализмом и динамикой.
Правильные ответы: а, б.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о культуре Древнего Рима:
а) римская архитектура развивала греческие ордерные системы;
б) скульптурный портрет отличался реализмом и индивидуализацией;
в) литература заимствовала только греческие трагедийные сюжеты;
г) архитектурные инновации включали арку и купол.
Правильные ответы: а, б.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о византийской культуре:
а) иконопись следовала строгим иконографическим канонам;
б) архитектура характеризовалась базиликальным типом храмов;

в) мозаики выполнялись в технике смальты;
г) искусство развивалось под влиянием языческих традиций.
Правильные ответы: а, в.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о средневековой европейской культуре:
а) готический стиль характеризуется стрельчатыми арками и контрфорсами;
б) романская архитектура отличалась легкостью и изяществом форм;
в) витражное искусство достигло расцвета в готических соборах;
г) рыцарская литература прославляла монашеский аскетизм.
Правильные ответы: а, в.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между периодом и его характеристикой в древнеегипетской культуре:

1. Древнее Царство	А. Расцвет храмовой архитектуры в Карнаке и Луксоре
2. Среднее Царство	Б. Строительство первых пирамид в Саккаре и Гизе
3. Новое Царство	В. Создание скальных храмов в Абу-Симбеле
4. Поздний период	Г. Развитие реалистичных скульптурных портретов

Правильные ответы: 1Б2Г3А4В

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом сооружения и его особенностями:

1. Египетская пирамида	А. Купольное перекрытие и крестово-купольная система
2. Греческий храм	Б. Ступенчатая конструкция и погребальная функция
3. Римский Пантеон	В. Ордерная система и периптеральная композиция
4. Византийская церковь	Г. Ротонда с окулусом и бетонная конструкция

Правильные ответы: 1Б2В3Г4А

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между художественным стилем и его чертами:

1. Романский стиль	А. Стрельчатые арки и витражные росписи
2. Готика	Б. Массивные стены и полуциркульные

1. Романский стиль	А. Стрельчатые арки и витражные росписи
	арки
3. Древнегреческая классика	В. Иконописные каноны и золотые фоны
4. Византийское искусство	Г. Гармония пропорций и идеализация образа

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите периоды развития древнеегипетской культуры в хронологическом порядке:
а) Новое Царство;
б) Древнее Царство;
в) Среднее Царство;
г) Поздний период.
Ответ: БВАГ

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы эволюции греческой скульптуры в хронологическом порядке:
а) классика;
б) архаика;
в) эллинизм;
г) гомеровский период.
Ответ: ГБАВ

11. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите последовательность развития архитектурных стилей в Западной Европе:
а) готика;
б) романский стиль;
в) каролингское возрождение;
г) дороманский период.
Ответ: ГВБА

12. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы развития древнеримской государственности:
а) Римская империя;
б) царский период;
в) Римская республика;
г) кризис и распад империи.
Ответ: БВАГ

13. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные особенности древнеегипетского искусства и его связь с религиозными представлениями?
Древнеегипетское искусство характеризовалось строгим каноном, символизмом, иератичностью (застылостью форм), монументальностью. Оно было неразрывно связано с религиозными представлениями: культ загробной жизни определял развитие погребальной архитектуры (пирамиды, гробницы), магия влияла на содержание рельефов и росписей, обожествление фараона проявлялось в колоссальных статуях. Искусство служило обеспечению вечной жизни, что объясняет его неизменность и

следование традиции на протяжении тысячелетий.

14. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключаются основные достижения древнегреческой культуры и их значение для европейской цивилизации?
Ключевые достижения: создание ордерной системы в архитектуре (дорический, ионический, коринфский ордера), развитие демократических институтов, рождение театра и философии, формирование идеала калокагатии (гармония тела и духа), создание шедевров скульптуры (Мирон, Фидий, Пракситель), разработка музыкальной теории. Эти достижения легли в основу европейской культуры, определив развитие искусства, философии, политической мысли и научного знания.

15. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы специфические черты византийской художественной культуры?
Специфические черты: доминирование христианской тематики, развитие иконописи с строгими канонами, использование мозаики и фрески в храмовом убранстве, крестово-купольная система в архитектуре, синтез античных традиций и восточных влияний, символичность искусства, иератичность образов. Византийская культура сохранила античное наследие и передала его славянским народам, создав уникальный сплав классических и христианских традиций.

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как развивалась художественная культура Средневековой Руси и каковы ее основные памятники?
Развитие шло под влиянием византийских традиций: крестово-купольные храмы (София Киевская, 1037), фресковая живопись и мозаики, иконопись (Андрей Рублев «Троица», XIV в.). Особенности: региональные школы (новгородская, владимиро-суздальская, московская), сочетание византийских канонов с местными традициями, развитие деревянного зодчества. Памятники: Успенский собор во Владимире (1158), церковь Покрова на Нерли (1165), Московский Кремль (XIV-XV вв.).

17. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что древнеегипетское искусство оставалось неизменным на протяжении всей истории Древнего Египта?
Нет. Хотя канон сохранялся, искусство развивалось: в Древнем Царстве преобладали монументальные пирамиды, в Среднем - скальные гробницы и более реалистичные портреты, в Новом - грандиозные храмовые комплексы. Менялись техника, пропорции, появлялись новые сюжеты. Амарнский период вообще нарушил каноны, введя натурализм. Эволюция прослеживается в архитектуре, скульптуре, рельефе, хотя темпы изменений были медленными.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что римская культура была лишь подражанием греческой?
Нет. Римляне творчески переработали греческое наследие: создали оригинальную архитектуру (арки, своды, купола), развили реалистичный скульптурный портрет, внесли вклад в право, инженерию, литературу (Вергилий, Овидий). Греческое влияние было значительным, но римская культура имела собственные достижения в градостроительстве, монументальном искусстве, создала предпосылки для развития средневековой европейской культуры.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что византийское искусство было полностью оторвано от античных традиций?
Нет. Византия сохранила многие античные традиции: технику мозаики, архитектурные принципы, интерес к портрету (ранние иконы). Хотя христианство определило новое содержание, формальные приемы долго сохраняли античные черты. Искусство

иконописи развилось из античного портрета, архитектура использовала римские строительные технологии. Византия стала мостом между античностью и средневековьем.

20. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что средневековая культура представляла собой упадок по сравнению с античной?
Нет. Средневековье создало оригинальные культурные формы: готическую архитектуру, рыцарскую литературу, университеты, схоластику. Искусство витража, книжной миниатюры, музыкальная полифония - достижения, неизвестные античности. Хотя многие античные традиции были утрачены, средневековая культура развивалась в новых исторических условиях и создала уникальные ценности, подготовив почву для Возрождения.

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Художественная культура Ренессанса. Художественная культура 17-18 веков»

Вопросы для устного опроса:

1. Образ человека на фресках Джотто и Мазаччо.
2. Женский идеал в творчестве Боттичелли.
3. Скульптурные шедевры Донателло.
4. Флорентийское чудо Брунеллески.
5. Творчество архитекторов Альберти, Браманте и Палладио.
6. Гуманизм в творчестве Леонардо да Винчи.
7. Микеланджело: живописец, архитектор и скульптор.
8. Рафаэль - певец женской красоты.
9. Возрождение в творчестве Джорджоне, Тициана, Веронезе и Тинторетто.
10. Фантасмагории Босха.
11. Комическое и трагическое в творчестве Брейгеля.
12. Мастерство Альбрехта Дюрера.
13. Музыкальная культура эпохи Возрождения.
14. Традиции итальянской комедии.
15. Весь мир лицедействует (театр Шекспира «Глобус»).
16. . Художники Италии XVII века: Бернини и Караваджо.
17. Реализм в творчестве Эль Греко и Веласкеса.
18. Развитие жанра «натюрморт» во Фламандском и Голландском искусстве.
19. Универсальность таланта Рубенса.
20. Голландский реализм в творчестве Рембрандта.
21. Версальский дворец - центр синтеза искусств.
22. Галантные празднества и фривольность в творчестве Буше, Ватто и Фрагонара.
23. Стили русской архитектуры (русское барокко, в т.ч. петровское и нарышкинское барокко; «русская готика» - шатровое зодчество).
24. Особенности русского классицизма и ампира; псевдорусский стиль.
25. Зарождение светского портрета в России XVIII века.
26. Эрмитаж - центр мировой художественной культуры (история возникновения, основатели, архитектурные ансамбли, коллекции, наиболее известные работы).
27. Русская монументальная скульптура (творчество Б.Растрелли, Э.Фальконе).
28. Расцвет русской литературы XVIII века (А. Родищев, Г. Державин, Д.Фонвизин)

29. Становление русской композиторской школы.
30. Ф.Рокотов, Д.Левицкий, В.Боровиковский - русские портретисты.

Типовые оценочные материалы по теме № 4 «Художественная культура в Европе 19 века. Художественная культура 20-21 веков»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Искусство Великой Французской Революции.
2. Гойя - величайший художник Испании.
3. Констебль и Тернер - живописные школы пейзажа.
4. Романтизм Т. Жерико и Э.Делакруа.
5. Барбизонская пейзажная школа.
6. Критический реализм как новое художественное направление художественной культуры.
7. Появление и развитие импрессионизма.
8. Постимпрессионисты: Сезанн, Ван Гог, Гоген.
9. Гении А.С. Пушкина, М.Лермонтова, Н.Гоголя.
10. Классицизм русской архитектуры (А.Воронихин, А.Захаров).
11. Русский ампир в творчестве К.Росси.
12. Живописное наследие О.Кипренского, А.Венецианова, А.Иванова.
13. Творчество И.Тургенева, Ф.Достоевского и Л.Толстого.
14. Передвижники.
15. Великие русские композиторы «могучей кучки».
16. Третьяковская галерея - центр мировой художественной культуры (история возникновения, основатели, архитектурные ансамбли, коллекции, наиболее известные работы).

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема № 3 «Художественная культура Ренессанса. Художественная культура 17-18 веков»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о художественной культуре Возрождения:
а) гуманизм стал идейной основой культуры Ренессанса;
б) искусство Возрождения полностью отвергало античное наследие;
в) открытие линейной перспективы революционизирует живопись;
г) Северное Возрождение развивалось одновременно с итальянским Проторенессансом.
Правильные ответы: а, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о искусстве барокко:
а) барокко характеризуется динамикой и эмоциональной напряженностью;
б) классицизм был частью стиля барокко;
в) Рубенс является выдающимся мастером фламандского барокко;
г) искусство барокко избегало использования контрастов и драматизма.
Правильные ответы: а, в.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о классицизме XVII века:
а) классицизм ориентировался на античные образцы;

б) Николя Пуссен был представителем французского классицизма;
в) классицизм отвергал рациональность и гармонию;
г) в архитектуре классицизм проявлялся в сложных криволинейных формах.
Правильные ответы: а, б.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о искусстве рококо:
а) стиль рококо характеризуется изяществом и легкостью;
б) Ватто и Буше были мастерами стиля рококо;
в) рококо развивалось преимущественно в монументальной живописи;
г) искусство рококо отличалось строгостью и рационализмом.
Правильные ответы: а, б.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о русском искусстве XVII-XVIII веков:
а) Нарышкинское барокко сочетала европейские и традиционные русские элементы;
б) Годуновская школа развивала исключительно иконописные традиции;
в) петровские реформы способствовали европеизации русского искусства; г) в русской архитектуре XVIII века доминировал готический стиль.
Правильные ответы: а, в.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между художником и художественным направлением:

1. Леонардо да Винчи	А. Фламандское барокко
2. Рембрандт	Б. Высокое Возрождение
3. Пуссен	В. Голландское барокко
4. Рубенс	Г. Классицизм

Правильные ответы: 1Б2В3Г4А

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между периодом Возрождения и его характеристикой:

1. Проторенессанс	А. Расцвет искусства в Венеции, интерес к колориту
2. Высокое Возрождение	Б. Зарождение ренессансных черт в средневековом искусстве
3. Позднее Возрождение	В. Творчество титанов - Леонардо, Рафаэля, Микеланджело
4. Северное Возрождение	Г. Развитие вне Италии с сохранением готических традиций

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между стилем и его особенностями:

1. Барокко	А. Рационализм, симметрия, обращение к античности
2. Классицизм	Б. Динамика, контраст, эмоциональная насыщенность
3. Рококо	В. Монументальность, религиозная тематика
4. Готика	Г. Изящество, пасторальные сцены, легкость форм

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите периоды итальянского Возрождения в хронологическом порядке:
а) Высокое Возрождение;
б) Проторенессанс;
в) Позднее Возрождение;
г) Раннее Возрождение.
Ответ: БГАВ

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы развития западноевропейского искусства XVII-XVIII веков:
а) рококо;
б) барокко;
в) классицизм;
г) маньеризм.
Ответ: ГБВА

11. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите последовательность художественных направлений в русском искусстве:
а) петровское барокко;
б) Нарышкинское барокко;
в) классицизм;
г) Годуновская школа иконописи.
Ответ: ГБАВ

12. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы творческой эволюции Рембрандта:
а) поздний период с углубленным психологизмом;
б) лейденский период ученичества;
в) амстердамский период успеха;
г) период творческих исканий и финансовых трудностей.
Ответ: БВГА

13. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные черты гуманизма как основы культуры Возрождения и как они проявились в искусстве?
Гуманизм Возрождения провозгласил ценность человеческой личности, веру в разум и творческие способности человека. В искусстве это проявилось в: антропоцентризме (человек в центре мироздания), идеале гармонично развитой личности (калокагатия), интересе к земной жизни и индивидуальности, изучении анатомии и природы, светском характере многих произведений. Художники открыли линейную перспективу, разработали теорию пропорций, создали галерею ярких человеческих характеров.

14. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключаются основные различия между итальянским и Северным Возрождением?
Итальянское Возрождение: опора на античное наследие, интерес к идеальной красоте и гармонии, развитие монументальных форм, светский характер искусства. Северное Возрождение: сохранение готических традиций, внимание к деталям и символике, интерес к обыденной жизни, развитие портрета и пейзажа, религиозная напряженность. В Италии доминировала фреска и скульптура, на Севере - станковая живопись и гравюра.

15. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы характерные особенности стиля барокко в разных странах Европы?
Итальянское барокко: монументальность, динамика, синтез искусств (Бернини). Испанское барокко: мистицизм, аскетизм, интерес к человеческому страданию (Эль Греко). Фламандское барокко: жизнеутверждающий характер, чувственность, богатство цвета (Рубенс). Голландское барокко: камерность, бытовой жанр, психологизм (Рембрандт). Французское барокко: соединение с классицистическими элементами, парадность (Версаль).

16. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как происходила европеизация русского искусства в XVIII веке?
Европеизация шла через: приглашение иностранных мастеров, обучение русских художников за границей, создание Академии художеств (1757), освоение новых жанров (портрет, пейзаж, историческая живопись), развитие светской архитектуры (петровское барокко, классицизм). В живописи появились парадный портрет (Никитин, Матвеев), в архитектуре - регулярная планировка городов, в скульптуре - монументальные памятники. Сохранялся синтез европейских форм и национальных традиций.

17. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что искусство Высокого Возрождения представляло собой лишь подражание античным образцам?
Нет. Хотя художники Высокого Возрождения изучали античное наследие, они создали оригинальные произведения, превзошедшие античные образцы. Леонардо да Винчи разработал сфумато, Рафаэль достиг гармонии в композиции, Микеланджело создал динамичные скульптуры. Искусство Возрождения было не копированием, а творческим переосмыслением античности в новых исторических условиях, обогащенным научными знаниями и гуманистическим мировоззрением.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что барокко было исключительно церковным искусством?
Нет. Хотя барокко широко использовалось в оформлении католических храмов для усиления эмоционального воздействия, оно развивалось и в светских формах: парадный портрет (Ван Дейк), мифологические сюжеты (Рубенс), натюрморт, пейзаж. В архитектуре барокко проявилось в строительстве дворцов и парковых ансамблей (Версаль). В Голландии барокко имело преимущественно светский характер, обращаясь к бытовым сценам и портрету.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что классицизм полностью отвергал достижения барокко?
Нет. Классицизм, провозглашая рациональность и обращение к античным образцам, тем не менее воспринял некоторые достижения барокко: интерес к сложным композициям, разработку цветовой палитры, техническое мастерство. Художники классицизма (Пуссен) использовали эмоциональную выразительность, унаследованную от барокко, но подчиняли ее разумному началу. В архитектуре элементы барокко часто сочетались с классицистической строгостью.

20. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что русское искусство XVIII века было лишь копированием западноевропейских образцов? Нет. Хотя русское искусство активно заимствовало европейские формы, оно развивалось оригинально: в архитектуре Нарышкинского барокко сочетались европейские декоративные элементы с традиционной планировкой, в портретной живописи сохранялась психологическая глубина, унаследованная от иконописи. Русские художники создавали произведения, отражавшие национальный характер и специфику русской жизни, адаптируя европейские стили к местным условиям и традициям.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-2. Тема № 4 «Художественная культура в Европе 19 века. Художественная культура 20-21 веков»

Практическое задание – написание эссе:

Выберите отдельную тему для рассмотрения из предложенных. Изучите материал. Напишите эссе объемом от 5 до 10 тыс. знаков:

1. Не копировать, а изобретать реальность - принципы всех направлений модернизма.
2. Постмодернизм: новое – это хорошо забытое старое.
3. Русские народные промыслы (история создания, региональные особенности: хохлома, гжель, посадские платки, дымковская игрушка и т.д.).
4. Российский кинематограф (история развития, основные жанры, лучшие актеры и режиссеры, киностудии, Московский кинофестиваль).

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе – это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Предложенные темы носят дискуссионный характер и отражают точку зрения своих авторов, которая может не совпадать с точкой зрения преподавателя. Оценивается не согласие с педагогом, а качество, полнота, связность аргументации собственной позиции.

Объем работы не должен превышать 5 страниц формата А4, рекомендуемый шрифт – TimesNewRoman, кегль 14. Введение обозначает намерения автора и общий контекст, необходимый для понимания и последующего изложения. Преподаватель должен понять, о чем вы пишете (или о чем не пишете) и чего следует ждать от текста. Как правило, заканчивается введение тезисом или тезисами. В каждом абзаце основной части обычно обсуждается фрагмент тезиса, сформулированного во введении. В совокупности абзацы

основной части должен полностью раскрыть заявленный автором тезис. Абзацы должен быть логически связаны между собой. Заключению достаточно посвятить последний абзац. Заключительный абзац должен подводить итог работе, содержать решение обсуждаемой проблемы, рекомендации или прогноз.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в устной форме в виде ответа на вопрос билета. На зачете обучающиеся самостоятельно готовят ответ на вопрос билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 20 минут для подготовки устного ответа на вопрос билета.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Типовые вопросы к зачету:

1. Характерные черты искусства палеолита.
2. Характерные черты искусства мезолита.
3. Характерные черты искусства неолита.
4. Синкретизм первобытного искусства.
5. Наскальная живопись в эпоху первобытности.
6. Древнейшие сооружения первобытного человека.
7. Особенности древнеегипетской художественной культуры.
8. Рельефы и живописные композиции древних египтян.
9. Архитектура Древнего Египта.
10. Особенности художественной культуры Античности.
11. Достижения древнегреческой архитектуры.
12. Основные этапы развития древнегреческой скульптуры.
13. Древнеримская архитектура и шедевры.
14. Римский скульптурный портрет.
15. Музыкальная культура Древней Греции.
16. Театр в художественной культуре Античности.
17. Особенности развития художественной культуры Византии (достижения художественной культуры и шедевры).
18. Особенности развития средневекового искусства Западной Европы.
19. Характеристика романского и готического стилей.
20. Витражное искусство.
21. Средневековый фарс.
22. Древнерусское искусство.
23. Особенности архитектуры Древней Руси.
24. Общая характеристика изобразительного искусства на Руси X-XVI веков.
25. Архитектура и скульптура в эпоху Возрождения.
26. Основные этапы развития искусства в эпоху Возрождения.
27. Северное Возрождение.
28. Итальянская комедия «Дель Арте» и театр Шекспира.
29. Основные художественные направления в искусстве XVII-XVIII веков.
30. Классическая музыка XVIII века. 31. Романтизм в искусстве XIX века.
32. Реализм в искусстве XIX века.
33. Импрессионизм в художественной культуре XIX века.

34. Критический реализм в литературе XIX века.
35. Русская художественная культура XVIII века.
36. Художественная культура России первой половины XIX века.
37. «Золотой век» русской литературы.
38. Русская музыка XIX века.
39. «Передвижники».
40. «Могучая кучка».
41. Художественная культура «серебряного века» в России.
42. Модернизм как художественное явление XX века.
43. Постмодернизм в художественной культуре.
44. Художественная культура социалистической России.
45. Искусство военных и послевоенных лет в СССР.
46. Основные тенденции развития современного искусства.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение	0-19

практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	

7. Методические материалы по освоению дисциплины

7.1 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Занятия практического вида являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал практических занятий был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;
- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем;

Самостоятельная подготовка обучающихся при подготовке к занятиям лекционного вида включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;
- повторение изученного на предыдущем занятии материала.

Подготовка к занятиям практического вида включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающемуся необходимо спланировать свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной преподавателем литературы.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и

поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме. Преимущество плана состоит в следующем. Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании. В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное. В- четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д. Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословной записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологий методические материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме,отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно- информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительныеи уточняющие вопросы преподавателя.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме. Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то времякак в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается сразных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбравтот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.Прежде, чем начинать конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено
как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде зачета, который проводится в форме устного ответа на вопросы билета.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература:

1. Толстикова И.И. Мировая культура и искусство [Электронный ресурс]: Учебное пособие / И.И. Толстикова; Науч. ред. А.П. Садохин. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. - 416 с.- Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=226262
2. Садохин, А. П. Мировая художественная культура [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / А. П. Садохин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 495 с. http://www.znanium.com/bookread.php?book=392048

8.2 Дополнительная литература:

1. Креленко Н.С. История культуры: от Возрождения до модерна: Учебное пособие / Н.С. Креленко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с. http://www.znanium.com/bookread.php?book=398642

8.3 Интернет-ресурсы

1. Официальные страницы московских театров - http://www.theatre.ru
2. Официальный сайт Государственного музея "Эрмитаж" - http://www.hermitage.ru
3. Официальный сайт журнала "Художник" - http://www.artist-mag.ru
4. Официальный сайт Российской государственной библиотеки - http://www.rsl.ru
5. Официальный сайт Русского музея - http://www.rusmuseum.ru

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.13 История мировой художественной культуры Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.14 Теория и практика рекламы и связей с общественностью

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.14 Теория и практика рекламы и связей с общественностью рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.14 Теория и практика рекламы и связей с общественностью обеспечивает овладения следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Использует основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК-9.1 З-1. **Знает:** основные экономические теории и способы оценки процессов в экономической сфере жизни общества на различных уровнях УК-9.1 У-1 **Умеет**: применять методы анализа экономической, социальной, правовой технологической сфер деятельности и информационного рынка, умеет разрабатывать маркетинговую стратегию и тактику
ОТФ: Управление информационными ресурсами С/01.6 Организация работ по созданию и редактированию контента сайтов С/02.6 Управление информацией из различных источников	ПК-2 Способность планировать и осуществлять выпуск медиапродукта и (или) медиапроекта, определять каналы сетевой дистрибуции в соответствии с потребностями целевой аудитории	ПК-2.1. Способен запланировать выпуск медиапродукта и (или) медиапроекта и каналы его сетевой дистрибуции в соответствии с потребностями елевой аудитории	ПК-2.1 З-1 **Знает:** стратегии и тактики в управлении и дистрибуции медиапродукта /медиапроекта ПК-2.1. У-2 **Умеет:** разработать жизнеспособный вариант сбора средств по финансированию медиапроекта /медиапродукта

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 4 з.е., 144 академических часа (108 астрономических часов).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 67 академических часов (50,5 астрономического часа), из них лекции – 28 академических часов (21 астрономический час), практические занятия – 28 академических часов (21 астрономический час), ЭК – 2 академических часа (1,5 астрономических часа, Каттэк – 9 академических часов (6,5 астрономического часа); самостоятельная работа – 59 академических часов (44,5 астрономического часа), СРэк – 18 академических часов (13,5 астрономического часа).

Дисциплина Б1.В.14 Теория и практика рекламы и связей с общественностью относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 6 семестре на 3 курсе на очной форме обучения. Форма промежуточной аттестации согласно учебному плану – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Основные понятия феноменов рекламы и СсО	26	6			6								14	О, Т (КТ)
2.	Маркетинговый подход к рекламе и СсО. Правовые и этические ограничения	32	8			8								16	О, ПЗ (КТ), Т
3.	Специфика влияния воздействующей коммуникации: психологический, физиологический и когнитивный уровень	32	6			6								16	О, ПЗ (КТ), Т
4.	Стратегия и тактика рекламной кампании. Основы медиапланирования	29	8			8								13	О, ПЗ (КТ), Т
	Промежуточная аттестация								*2*	9			18		*Экзамен*
Итого по дисциплине		***144***	***28***			***28***			***2***	9			18	59	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная точка (КТ), практическое задание (ПЗ); Форма промежуточной аттестации: экзамен (Экз).

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;К – консультация;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

О – опрос;

З – зачет;

Экз – Экзамен.

Содержание дисциплины

Тема 1. Основные понятия феноменов рекламы и СсО (УК-9.1)

Воздействующая коммуникация и специфика ее места в системе массовой информации. Определения рекламы – отечественные, зарубежные, академические и операциональные. Определения СсО (связей с общественностью) – отечественные, зарубежные, академические и операциональные Отличие и общее в трактовках. Эволюция феноменов. Цели и общие требования к воздействующей коммуникации: маркетинговая, коммуникационная, экономическая, социальная. Функции воздействующей коммуникации. Реклама и СсО в контексте общества: правила и ограничения. Типы и виды воздействующей коммуникации: по объекту (социальная, коммерческая, политическая), субъекту (участники), принципу вовлеченности (их взаимодействие), способу воздействия, по качеству, по основным целям, по способу распространения, обратной связи. Коммуникативный процесс, его принципиальная схема. Четыре базисных субъекта коммуникативного процесса (участники): заказчики, рекламные и ПР-агентства, средства массовой информации, посредники, целевая аудитория. Типы заказчиков: изготовители, сетевики, индивиды, учреждения. Типы коммуникативных предприятий: агентство, рекламный/ПР отдел, коммерческий отдел СМИ. Свободные торговцы идеями. Аудитория.

Тема 2. Маркетинговый подход к рекламе и СсО. Правовые и этические ограничения (УК-9.1, ПК-2.1)

Воздействующая коммуникация и маркетинговый процесс. Идея рекламного рынка. Типы рынков. Современная концепция маркетингового управления. Маркетинговый и рекламный план: общее и отличное. Стадии предварительной оценки собственных активов и запросов заказчика на продвижение продукта. Сегментирование и позиционирование аудитории в ходе подготовки рекламной кампании. Создания уникального торгового предложения и его артикуляция в сообщении. Позиционирование. Планирование рекламной кампании, ее принципиальная схема. Уникальное торговое предложение. Элементы системы промоушн-микс и структура их взаимоотношений. Реклама, СсО и промоушн - черты общности и отличия в целях, задачах и методах ведения. Мимикрия. Воздействующая коммуникация и политика. Рекламная политика издания и роль в ней крупных рекламодателей. Воздействующая коммуникация и правительство: лицензии, права и обязанности.

Тема 3. Специфика влияния воздействующей коммуникации: психологический, физиологический и когнитивный уровень (УК-9.1, ПК-2.1)

Творческая концепция. Разрешение неразрешимых противоречий. Уровни воздействия рекламного продукта на сознание аудитории. Система аргументации. Стратегия и творчество. Концепция РОИ. Творческое мышление. Творческая личность и творческие роли. Управление творческим процессом. Творческая стратегия: виды обращений, жесткая и мягкая продажи. Закономерности S-образного развития систем. Важнейшие следствия из этой закономерности. Решение нестандартной задачи, как разрешения противоречия – ключевой подход в создании эффективной творческой рекламы. Оценка эффективности творческого замысла. Закономерности восприятия аудитории. Выводы из закона Вебера-Фехнера о закономерности психофизиологии восприятия человека. Типовые композиции прямой и непрямой рекламы. Эмоционально-смысловое ударение и каналы восприятия. Идеал ПР-акции: доминанта, одинаковая для всех. Таблица эффективности воздействующей коммуникации по типовым целям и задачам: четыре уровня вовлеченности и действенности. Композиционные схемы реклама и СсО.

Тема 4. Стратегия и тактика рекламной кампании. Основы медиапланирования (ПК-2.1)

Структура плана кампании. Ситуационный анализ. SWOT-анализ. Выбор стратегии кампании: цели, задачи, направление, позиционирование и бюджет. Тактический план кампании. Выбор маркетинговых коммуникаций. Творческая разработка темы. План средств размещения и продвижения. Оценка ресурсов воздействующей коммуникации: объект, имидж, рекламное средство и т. п. Средства прямой и косвенной рекламы, связей с общественностью. Проведение оценочных исследований. Система пилотных тестов: физиологические, кадровые, внутрирыночные. Тесты на запоминание и убедительность. Фазы рекламной кампании. Оценка эффективности и контроль за результатами. Обзор основных носителей. Ценообразование: тарифы и скидки. Социологические исследования. Основные понятие и критерии. Описание «мишени». Составление «мишени». Различные виды «мишени». Рейтинг и доля аудитории. Охват аудитории и частота восприятия. Стоимостные характеристики медиаплана. Методы создания оптимальных медиапланов. Исходные данные для медиапланирования. Программное обеспечение работы. Стоимостная оценка и контроль эффективности кампании.

4.Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.14 Теория и практика рекламы и связей с общественностью входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав пары элементов.	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Основные понятия феноменов рекламы и СсО»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Дайте два документально задокументированный определения рекламы и СсО.
2. Объясните принцип тройного апеллирования Лассуэла.

3. Объясните причины негативного или позитивного социального влияния воздействующей коммуникации.

4. В чем состоит основная функция рекламы? Основная функция СсО? Перечислите все остальные.

5. В чем суть отличия социальной и коммерческой рекламы? Имиджевой рекламы? Паблисити?

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Маркетинговый подход к рекламе и СсО. Правовые и этические ограничения»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Опишите специфику рекламы политической — объект, субъект, цель.
2. Опишите элементы структуры рынка продвижения товара.
3. Каковы перспективы использование приема плейсмента в России?
4. Назовите отличительные черты скрытой и косвенной рекламы.
5. Какие средства используют в наружной и интерьерной рекламе?
6. Оцените специфику использования ТВ и РВ как канала распространения.
7. В чем заключаются особенности Интернета как современного канала распространения?
8. Чем отличаются приемы ПР от приемов традиционной рекламы?
9. В чем заключается различие между товарной маркой и брендом?
10. Почему потребителю важна индивидуальность торговой марки?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о маркетинговом и рекламном плане:
а) Маркетинговый план является составной частью рекламного плана и детализирует его мероприятия;
б) Рекламный план фокусируется на коммуникационных задачах, а маркетинговый - на комплексном продвижении продукта;
в) Оба плана обязательно включают раздел по сегментированию и позиционированию аудитории;
г) Маркетинговый план разрабатывается после рекламного и основывается на его результатах.
Правильные ответы: б, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об элементах системы промоушн-микс:
а) Реклама и связи с общественностью являются взаимозаменяемыми элементами системы;
б) Стимулирование сбыта направлено на получение немедленной реакции от потребителей;
в) Личные продажи эффективны только для дорогостоящих товаров промышленного назначения;
г) Каждый элемент системы решает специфические задачи и требует различных подходов.
Правильные ответы: б, г.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о правовых ограничениях в воздействующей коммуникации:
а) Рекламная деятельность требует обязательного лицензирования в большинстве стран;
б) Запрещено использование скрытой рекламы без соответствующего обозначения;
в) Этические нормы являются рекомендательными и не имеют юридической силы;
г) Рекламодатели несут ответственность за достоверность распространяемой информации.
Правильные ответы: б, г.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о уникальном торговом предложении (УТП):
а) УТП должно быть легко скопировано конкурентами для развития рынка;
б) Основой УТП является выгода, значимая для целевой аудитории;
в) УТП может быть основано на эмоциональных преимуществах продукта;
г) УТП должно оставаться неизменным на протяжении всего жизненного цикла продукта.
Правильные ответы: б, в.

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между типом рынка и характеристикой рекламного подхода:

1. Рынок производителя	А. Акцент на дифференциацию и эмоциональные преимущества бренда
2. Рынок потребителя	Б. Доминирование информационной рекламы с описанием технических характеристик
3. Рынок посредника	В. Ориентация на прагматические выгоды и условия сотрудничества
4. Рынок государственных учреждений	Г. Упор на соответствие официальным требованиям и стандартам

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между элементом промоушн-микс и его основной задачей:

1. Реклама	А. Формирование долгосрочных благоприятных отношений с общественностью
2. Связи с общественностью	Б. Формирование осведомленности о наличии и позитивного образа продукта
3. Стимулирование сбыта	В. Обеспечение непосредственного контакта с потребителем
4. Личные продажи	Г. Побуждение к немедленной покупке через специальные предложения

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между этапом планирования рекламной кампании и его содержанием:

1. Анализ ситуации	А. Определение ключевых сообщений и каналов коммуникации
2. Постановка целей	Б. Оценка рыночной среды и конкурентного положения
3. Разработка стратегии	В. Формулировка измеримых показателей эффективности
4. Реализация и контроль	Г. Мониторинг выполнения и корректировка мероприятий

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

8. Расположите этапы создания уникального торгового предложения в логической последовательности:
а) анализ потребностей и мотивации целевой аудитории;
б) формулировка конкретного и убедительного предложения;
в) идентификация реальных преимуществ продукта;
г) проверка уникальности предложения на рынке.
Ответ: АВБГ

9. Расположите последовательность сегментирования аудитории для рекламной кампании:
а) выбор целевых сегментов для воздействия;
б) анализ профилей полученных сегментов;
в) определение критериев сегментирования;
г) разделение рынка на однородные группы.
Ответ: ВГБА

10. Расположите этапы разработки рекламной политики издания:
а) определение формата и стиля рекламных материалов;
б) анализ потребностей и возможностей рекламодателей;
в) установление ценовой политики и условий размещения;
г) исследование аудитории и ее предпочтений.
Ответ: ГБАВ

11. Расположите последовательность оценки собственных активов перед планированием продвижения:
а) анализ ресурсов и компетенций организации;
б) определение сильных и слабых сторон бренда;
в) оценка текущего положения на рынке;
г) формулировка конкурентных преимуществ.
Ответ: АБВГ

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключается современная концепция маркетингового управления и как она связана с воздействующей коммуникацией?
Современная концепция маркетингового управления ориентирована на создание потребительской ценности и построение долгосрочных отношений с клиентами. В отличие от традиционного подхода, современная концепция предполагает двустороннюю коммуникацию, учет социальной ответственности и ориентацию на удовлетворение

реальных потребностей, где реклама и СсО становятся средствами не просто информирования, а создания значимого опыта взаимодействия с брендом.

13. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные различия между рекламой, связями с общественностью и промоушном в контексте целей и методов?
Реклама направлена на непосредственное продвижение товара через платные медиаканалы с четко измеримыми результатами. Связи с общественностью ориентированы на построение репутации и долгосрочных отношений через «заслуженные» медиа. Промоушн фокусируется на краткосрочном стимулировании сбыта через специальные акции. Методы: реклама использует медийные размещения, СсО - мероприятия и работу со СМИ, промоушн - скидки и акции. Объединяет их ориентация на влияние на потребительское поведение, но различаются временные горизонты и природа воздействия.

14. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что включает в себя процесс позиционирования в рекламной кампании?
Процесс позиционирования включает: 1) Анализ позиций конкурентов на рынке; 2) Выявление ключевых критериев выбора потребителей; 3) Определение уникального места продукта в восприятии целевой аудитории; 4) Разработку коммуникационной стратегии, подчеркивающей выбранную позицию.

15. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные правовые и этические ограничения в воздействующей коммуникации и как они влияют на рекламную политику?
Основные правовые ограничения: запрет недостоверной и скрытой рекламы, защита прав потребителей, регулирование рекламы отдельных товаров (алкоголь, табак), соблюдение авторских прав. Этические ограничения: недопущение манипуляций, уважение частной жизни, социальная ответственность.

16. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что в современных условиях уникальное торговое предложение утрачивает свою значимость из-за высокой скорости копирования конкурентами?
Нет, неверно. Хотя технологические преимущества действительно быстро копируются, уникальное торговое предложение эволюционирует в сторону эмоциональных и ценностных преимуществ, которые сложнее воспроизвести. Современное УТП все чаще строится на уникальном потребительском опыте, эксклюзивном сервисе или сильном бренде, что создает более устойчивые конкурентные преимущества. Кроме того, скорость рынка требует постоянного обновления УТП, что делает его не менее, а более значимым инструментом.

17. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что правовые ограничения в рекламе препятствуют креативности и эффективности коммуникации?
Нет, нельзя. Правовые ограничения, напротив, стимулируют креативность, заставляя искать новые, более изощренные и этичные способы коммуникации. Ограничения создают рамки, внутри которых креативность развивается более осмысленно и целенаправленно. Многие успешные рекламные кампании демонстрируют, что соблюдение правовых и этических норм не только не мешает, но и способствует созданию качественного контента, укрепляющего доверие потребителей.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Является ли мимикрия в воздействующей коммуникации всегда неэтичным приемом?
Да, является. Мимикрия, представляющая собой маскировку рекламы под иной контент

(новости, статьи, пользовательские отзывы), нарушает принцип прозрачности коммуникации и вводит потребителей в заблуждение. Даже если такая тактика приносит краткосрочные результаты, она подрывает доверие к бренду в долгосрочной перспективе и девальвирует институты, под которые маскируется. Этичная коммуникация требует четкого обозначения рекламного характера сообщений.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Согласны ли вы, что крупные рекламодатели оказывают чрезмерное влияние на редакционную политику изданий?
Да, согласен. Крупные рекламодатели действительно обладают значительным влиянием благодаря большим рекламным бюджетам, что может приводить к самоцензуре в редакциях, смягчению критических материалов и приоритизации контента, благоприятного для рекламодателей. Однако современные медиа все чаще развивают модели, снижающие эту зависимость (подписка, краудфандинг, спонсорский контент), а аудитория ценит независимость, что создает противовес коммерческому влиянию.

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Специфика влияния воздействующей коммуникации: психологический, физиологический и когнитивный уровень»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Потребительская аудитория – факторы влияния, принципы сегментирования и анализа.
2. Проведение оценочных исследований для воздействующей коммуникации.
3. Частные и общие случаи отторжения воздействующей коммуникации.
4. Уровни воздействия: эмоциональный, когнитивный и физиологический.
5. Ресурсы воздействующей коммуникации. Носители прямой и непрямой рекламы.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о творческой концепции в рекламе:
а) Творческая концепция должна избегать противоречий для лучшего восприятия аудиторией;
б) Разрешение неразрешимых противоречий является ключевым подходом в создании эффективной рекламы;
в) Концепция РОИ (Relevance, Originality, Impact) предполагает баланс между релевантностью и оригинальностью;
г) Творческая стратегия исключает использование эмоциональных обращений как ненаучных.
Правильные ответы: б, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о закономерностях восприятия:
а) Закон Вебера-Фехнера описывает линейную зависимость между силой стимула и ощущением;
б) Эмоционально-смысловое ударение должно быть равномерно распределено в коммуникационном сообщении;
в) S-образная кривая развития систем показывает этапы зарождения, роста и насыщения;
г) Типовые композиции прямой рекламы всегда эффективнее непрямой.
Правильные ответы: а, в.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных

утверждений о уровнях воздействия рекламы:
а) Когнитивный уровень связан с обработкой информации и запоминанием;
б) Физиологический уровень проявляется в изменении сердечного ритма и кожно-гальванической реакции;
в) Психологический уровень исключает эмоциональные реакции аудитории;
г) Эффективность воздействия зависит только от рациональной аргументации.
Правильные ответы: а, б.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о творческом процессе:
а) Управление творческим процессом требует строгого следования заранее определенным шагам;
б) Творческие роли в команде могут включать генератора идей, критика и организатора;
в) Жесткая продажа основана на эмоциональном воздействии и косвенных призывах;
г) Оценка эффективности творческого замысла проводится только после реализации кампании.
Правильные ответы: б, г.

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между уровнем воздействия и его характеристикой:

1. Психологический уровень	А. Изменения в физиологических показателях (пульс, давление, ЭЭГ)
2. Физиологический уровень	Б. Эмоциональные реакции, формирование отношений и предпочтений
3. Когнитивный уровень	В. Обработка информации, запоминание, понимание сообщения
4. Поведенческий уровень	Г. Конкретные действия: покупка, звонок, регистрация

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом обращения и его описанием:

1. Жесткая продажа	А. Косвенное воздействие через создание настроения и ассоциаций
2. Мягкая продажа	Б. Прямой призыв к действию с акцентом на выгоды
3. Рациональное обращение	В. Обращение к логике и практическим преимуществам продукта
4. Эмоциональное	Г. Воздействие на чувства и

обращение	эмоциональные потребности

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его определением в творческом процессе:

1. Концепция РОИ	А. Стратегия создания единого смыслового акцента для всей аудитории
2. Доминанта ПР-акции	Б. Метод оценки творческого решения по трем критериям
3. Эмоционально-смысловое ударение	В. Композиционный прием концентрации внимания на ключевом элементе
4. S-образное развитие	Г. Закономерность этапов развития творческих систем

Правильные ответы: 1Б2А3В4Г

8. Расположите этапы творческого процесса в логической последовательности:
а) инкубация и вынашивание идеи;
б) подготовка и сбор информации;
в) оценка и отбор решений;
г) озарение и генерация идеи.
Ответ: БАГВ

9. Расположите последовательность уровней вовлеченности аудитории по нарастающей:
а) действие и совершение покупки;
б) знание и осведомленность о продукте;
в) предпочтение и лояльность к бренду;
г) убеждение и оценка преимуществ.
Ответ: БГВА

10. Расположите этапы S-образного развития творческой системы:
а) фаза насыщения и стабилизации;
б) период медленного роста и становления;
в) этап бурного развития и распространения;
г) стадия зарождения и формирования.
Ответ: ГБВА

11. Расположите последовательность оценки эффективности творческого замысла:
а) тестирование на целевой аудитории;
б) формулировка креативной гипотезы;
в) анализ результатов и корректировка;
г) разработка измеримых критериев успеха.
Ответ: БГАВ

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключается суть концепции РОИ (Relevance, Originality, Impact) и как она применяется в оценке творческих решений?
Концепция РОИ представляет собой систему оценки творческих решений по трем критериям: Relevance (релевантность) - соответствие целям бренда и потребностям аудитории; Originality (оригинальность) - новизна и уникальность идеи; Impact (воздействие) - сила влияния на целевую аудиторию. Применяется на этапе отбора креативных концепций: оптимальное решение должно балансировать между релевантностью сообщения, его оригинальностью и потенциальной силой воздействия. Например, слишком оригинальная идея может быть нерелевантной, а высокорелевантная - недостаточно воздействующей.

13. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные выводы из закона Вебера-Фехнера для создания эффективной воздействующей коммуникации?
Закон Вебера-Фехнера устанавливает зависимость между силой стимула и интенсивностью ощущения: ощущение растет медленнее, чем сила раздражителя. Эффект привыкания требует постоянного обновления стимулов. Это объясняет необходимость повторения рекламных сообщений и поиска оптимальной частоты контактов.

14. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое эмоционально-смысловое ударение и как оно реализуется в композиционных схемах рекламы?
Эмоционально-смысловое ударение - это композиционный прием концентрации внимания на ключевом элементе сообщения, несущем основную смысловую и эмоциональную нагрузку. Реализуется через: 1) Визуальную иерархию - размер, цвет, расположение элементов; 2) Вербальные акценты - заголовки, слоганы, ключевые слова; 3) Смысловые контрасты - противопоставление «до/после», «проблема/решение»; 4) Ритмическую организацию - паузы, повторы, кульминационные моменты. В прямой рекламе ударение часто делается на выгоде, в непрямой - на эмоциональном образе или метафоре.

15. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы особенности управления творческим процессом в рекламе и PR?
Особенности управления творческим процессом включают: 1) Создание условий для генерации идей (брейнсторминг, латеральное мышление); 2) Баланс между свободой творчества и соблюдением брифов; 3) Использование методов разрешения творческих противоречий (ТРИЗ); 4) Ролевое распределение в команде (генератор, критик, организатор.

16. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что жесткая продажа всегда менее эффективна, чем мягкая в современных условиях?
Нет, неверно. Эффективность типа продажи зависит от контекста: стадии покупательского пути, типа продукта, характеристик аудитории. Жесткая продажа эффективна для импульсных покупок, товаров повседневного спроса, на этапе принятия решения. Мягкая продажа лучше работает для сложных товаров, luxury-сегмента, на этапе формирования осведомленности. Современные подходы часто комбинируют оба метода в рамках пользовательского сценария, используя мягкую продажу для привлечения и жесткую - для конверсии.

17. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что разрешение неразрешимых противоречий является универсальным ключом к созданию эффективной рекламы?
Да, можно. Разрешение творческих противоречий (по принципам ТРИЗ) позволяет создавать неожиданные и запоминающиеся решения, которые выделяются на фоне стандартных подходов. Противоречия типа «дешево и качественно», «традиционно и

современно», «просто и функционально» стимулируют поиск инновационных решений. Однако успех зависит от уместности такого подхода для конкретного бренда и аудитории, а также от мастерства его реализации.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Является ли доминанта, одинаковая для всех участников ПР-акции, достижимым идеалом?
Нет, не является. Восприятие всегда индивидуально и зависит от личного опыта, установок и психологических особенностей. Хотя можно создать сильный концепт-идею, его интерпретация будет варьироваться у разных участников.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Согласны ли вы, что S-образная закономерность развития систем применима к жизненному циклу творческих концепций?
Да, согласен. Творческие концепции действительно проходят этапы: зарождение (медленный рост признания), экспоненциальный рост популярности и влияния, насыщение (стабилизация эффективности) и спада (снижение воздействия из-за привыкания или изменения контекста). Это объясняет необходимость своевременного обновления креативных подходов и предсказывает точки, когда текущая концепция исчерпывает потенциал роста.

Типовые оценочные материалы по теме № 4 «Стратегия и тактика рекламной кампании. Основы медиапланирования»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. План рекламной кампании: структура, стратегия, фазы, оценка.
2. Особенности медиапланирования: содержание и разработка этапов.
3. Стадии и характеристика элементов медиаплана по продвижению.
4. Варианты стратегии и композиции рекламной кампании.
5. Специфика рекламной и ПР-кампании в печатных СМИ (от создания до реализации).
6. Специфика рекламной и ПР-кампании в электронных СМИ (от создания до реализации).
7. Специфика рекламной и ПР-кампании в наружных СМИ и справочных изданиях (от создания до реализации).
8. Специфика рекламной и ПР-кампании с использованием прямой почтовой рассылки (от создания до реализации).

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о структуре плана рекламной кампании:
а) Ситуационный анализ включает только исследование внешней маркетинговой среды;
б) SWOT-анализ рассматривает сильные и слабые стороны, возможности и угрозы;
в) Выбор стратегии включает определение целей, задач и позиционирования;
г) Тактический план разрабатывается до определения бюджета кампании.
Правильные ответы: б, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о медиапланировании:
а) Рейтинг показывает процент аудитории, увидевшей рекламное сообщение;
б) Охват аудитории и частота восприятия являются обратно пропорциональными величинами;
в) Доля аудитории измеряется в процентах от общей аудитории медианосителя;

г) Стоимостные характеристики включают расчет CPT и CPRP.
Правильные ответы: в, г.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о системе пилотных тестов:
а) Физиологические тесты измеряют эмоциональные реакции на рекламу;
б) Кадровые тесты оценивают персонал рекламного агентства;
в) Тесты на запоминание проводятся после завершения кампании;
г) Внутрирыночные тесты оценивают реакцию реальных потребителей.
Правильные ответы: а, г.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о оценке эффективности кампании:
а) Контроль за результатами осуществляется только по окончании кампании;
б) Оценочные исследования включают измерение изменения уровня осведомленности;
в) Эффективность оценивается только по финансовым показателям;
г) Фазы рекламной кампании предполагают различные методы контроля.
Правильные ответы: б, г.

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между понятием медиапланирования и его определением:

1. Рейтинг	А. Процент целевой аудитории, имевшей хотя бы один контакт с рекламным сообщением
2. Охват	Б. Среднее количество контактов одного представителя целевой аудитории с рекламным сообщением
3. Частота	В. Процент аудитории, контактировавшей с конкретным медианосителем в определенный период
4. Доля аудитории	Г. Отношение стоимости рекламы к размеру аудитории медианосителя

Правильные ответы: 1В2А3Б4Г

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между типом теста и его назначением:

1. Физиологические тесты	А. Оценка способности аудитории вспомнить рекламное сообщение
2. Тесты на запоминание	Б. Измерение непроизвольных реакций организма на рекламный стимул
3. Тесты на убедительность	В. Анализ эффективности рекламы в реальных рыночных условиях

1. Физиологические тесты	А. Оценка способности аудитории вспомнить рекламное сообщение
4. Внутрирыночные тесты	Г. Определение способности рекламы изменить отношение к бренду

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между элементом стратегии и его содержанием:

1. Ситуационный анализ	А. Определение целевых показателей по охвату и частоте
2. Выбор позиционирования	Б. Исследование рынка, конкурентов и целевой аудитории
3. Медиастратегия	В. Формирование уникального места бренда в сознании потребителей
4. Тактический план	Г. Детализированный перечень конкретных мероприятий и сроков

Правильные ответы: 1Б2В3А4Г

8. Расположите этапы разработки рекламной кампании в логической последовательности:
а) выбор медианосителей и составление медиаплана;
б) ситуационный анализ и постановка целей;
в) оценка эффективности и корректировка кампании;
г) разработка креативной концепции и сообщений.
Ответ: БГАВ

9. Расположите последовательность проведения оценочных исследований:
а) анализ результатов и формулировка выводов;
б) разработка методики и инструментария исследования;
в) сбор данных и полевая работа;
г) определение целей и задач исследования.
Ответ: ГБВА

10. Расположите этапы составления медиаплана в логической последовательности:
а) распределение бюджета по медиаканалам;
б) анализ характеристик целевой аудитории;
в) выбор оптимального медиамикса;
г) определение показателей охвата и частоты.
Ответ: БГВА

11. Расположите последовательность контроля эффективности рекламной кампании:

а) сравнение фактических результатов с плановыми показателями;
б) проведение измерений на различных этапах кампании;
в) разработка системы KPI для оценки эффективности;
г) внесение корректировок в медиаплан.
Ответ: ВБАГ

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы ключевые элементы ситуационного анализа при разработке рекламной кампании?
Ключевые элементы ситуационного анализа включают: 1) Анализ рынка - объем, динамика, сегментация; 2) Исследование конкурентов - их рекламные активности, позиционирование, доли рынка; 3) Анализ целевой аудитории - демография, психография, медиапредпочтения; 4) Оценку продукта - преимущества, уникальные свойства, стадия жизненного цикла; 5) Анализ предыдущих рекламных кампаний - их эффективность, сильные и слабые стороны; 6) Исследование макросреды - экономические, социальные, технологические факторы.

13. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое «мишень» в медиапланировании и каковы критерии ее составления?
«Мишень» в медиапланировании - это детальное описание целевой аудитории рекламной кампании. Критерии составления включают: демографические параметры (возраст, пол, доход, образование), географические характеристики (регион, тип населенного пункта), психографические особенности (стиль жизни, ценности, интересы), поведенческие паттерны (потребление медиа, покупательское поведение

14. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие методы создания оптимальных медиапланов существуют?
Методы создания оптимальных медиапланов включают: 1) Метод фиксированного охвата - достижение максимального охвата при заданном бюджете; 2) Метод эффективной частоты - обеспечение оптимального количества контактов; 3) Метод GRP-планирования - достижение запланированного объема рекламного давления; 4) Компьютерное оптимизирование - использование специализированного ПО.

15. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как осуществляется стоимостная оценка и контроль эффективности медиакампании?
Стоимостная оценка включает расчет: CPT (cost per thousand) - стоимость тысячи контактов, CPRP (cost per rating point) - стоимость рейтингового пункта, общую стоимость медиаплана. Контроль эффективности осуществляется через: предтестирование креатива, мониторинг размещения (проверка соответствия закупленного и фактического размещения), измерение медиапоказателей (достигнутые охват и частота), оценку коммуникационной эффективности (узнаваемость, запоминаемость), измерение бизнес-результатов (рост продаж, трафика).

16. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что высокий рейтинг медианосителя всегда гарантирует эффективность рекламной кампании?
Нет, неверно. Высокий рейтинг указывает только на размер аудитории медианосителя, но не учитывает ее соответствие целевой «мишени» кампании. Эффективность зависит от релевантности аудитории, качества контакта, креативного исполнения и конкурентного окружения. Медианоситель с меньшим рейтингом, но большей концентрацией целевой аудитории может быть значительно эффективнее. Кроме того, важны частота контактов и общий охват, а не только размер аудитории отдельного носителя.

17. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что тактический план рекламной кампании важнее стратегического?

Нет, нельзя. Стратегический план определяет фундаментальные основы кампании: цели, позиционирование, целевую аудиторию, что задает направление для всех тактических действий. Тактический план, хотя и содержит конкретные мероприятия, является производным от стратегии. Ошибки в стратегии невозможно компенсировать безупречной тактикой, тогда как хорошая стратегия может быть успешно реализована даже при неидеальной тактике. Оба элемента взаимосвязаны и важны, но стратегия имеет приоритетное значение.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Является ли стоимость единственным критерием при выборе медианосителей?
Нет, не является. Помимо стоимости, при выборе медианосителей учитываются: соответствие аудитории целевой «мишени», качество контекста и окружения рекламы, редакционная политика издания, технические возможности размещения, гибкость и оперативность внесения изменений. Часто более дорогой, но релевантный и качественный медианоситель обеспечивает лучшую эффективность, чем дешевый, но нецелевой.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Согласны ли вы, что пилотные тесты позволяют полностью предсказать успех рекламной кампании?
Нет, не согласен. Пилотные тесты дают ценную информацию о потенциальной эффективности креатива и медиастратегии, но не могут полностью предсказать успех в реальных рыночных условиях. Тесты помогают минимизировать риски и отсеять заведомо неудачные решения, но окончательный успех зависит от комплексной реализации кампании и внешних факторов, неподконтрольных исследованию.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине

предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,1	10
КТ 3	100	0,2	20
КТ 4	100	0,2	20
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема № 1 «Основные понятия феноменов рекламы и СсО»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о воздействующей коммуникации:

а) Основной функцией является одностороннее воздействие на целевую аудиторию без учета обратной связи;

б) Включает в себя маркетинговые, коммуникационные и социальные цели;

в) Ограничивается исключительно коммерческими задачами продвижения товаров;

г) Является специфической формой массовой информации, направленной на изменение поведения.

Правильные ответы: б, г.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об отличиях рекламы и СсО:

а) Реклама всегда является платной формой коммуникации, а СсО могут быть бесплатными;

б) СсО направлены на построение долгосрочных отношений, а реклама - на достижение краткосрочных целей;

в) Реклама использует только средства массовой информации, а СсО - только межличностные коммуникации;
г) Критерием эффективности рекламы является рост продаж, а СсО - улучшение репутации.
Правильные ответы: а, г.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о типах воздействующей коммуникации:
а) По объекту воздействия выделяют социальную, коммерческую и политическую коммуникацию;
б) По способу распространения различают только медийную и немедийную рекламу;
в) По принципу вовлеченности классифицируют активные и пассивные формы взаимодействия;
г) По качеству воздействия разделяют этичные и неэтичные виды коммуникации.
Правильные ответы: а, в.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о субъектах коммуникативного процесса:
а) К базисным субъектам относятся заказчики, рекламные агентства, СМИ и целевая аудитория;
б) Заказчиками могут быть только коммерческие организации-изготовители товаров;
в) Рекламные агентства выполняют исключительно творческие функции;
г) Целевая аудитория является пассивным получателем сообщений.
Правильные ответы: а, г.

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом воздействующей коммуникации и его характеристикой:

1. Социальная реклама	А. Направлена на продвижение товаров и услуг с целью получения прибыли
2. Коммерческая реклама	Б. Ориентирована на формирование общественного мнения и управление репутацией
3. Политическая реклама	В. Нацелена на изменение социальных установок и поведения в общественных интересах
4. Связи с общественностью	Г. Преследует цели завоевания политической поддержки и продвижения идей

Правильные ответы: 1В2А3Г4Б

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между субъектом коммуникации и его функцией:

1. Заказчик	А. Создание и размещение коммуникационных сообщений
2. Рекламное	Б. Финансирование и определение

1. Заказчик	А. Создание и размещение коммуникационных сообщений
агентство	целей коммуникационной кампании
3. Средства массовой информации	В. Потребление и интерпретация коммуникационных сообщений
4. Целевая аудитория	Г. Трансляция сообщений широкой аудитории

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между функцией воздействующей коммуникации и ее содержанием:

1. Маркетинговая функция	А. Формирование ценностных ориентаций и социальных норм
2. Коммуникационная функция	Б. Стимулирование сбыта и продвижение товаров на рынке
3. Экономическая функция	В. Обеспечение информационного обмена между субъектами рынка
4. Социальная функция	Г. Оптимизация издержек обращения и создание добавленной стоимости

Правильные ответы: 1Б2В3Г4А

8. Расположите этапы эволюции феномена рекламы в хронологической последовательности:
а) появление цифровой и интерактивной рекламы;
б) развитие печатной рекламы в газетах и журналах;
в) возникновение устной рекламы и вывесок;
г) становление телевизионной рекламы как массового явления.
Ответ: ВБГА

9. Расположите последовательность коммуникативного процесса в воздействующей коммуникации:
а) кодирование сообщения и выбор каналов передачи;
б) анализ реакции и обратной связи от аудитории;
в) определение целей и целевой аудитории;
г) декодирование и восприятие сообщения аудиторией.
Ответ: ВАГБ

10. Расположите этапы разработки рекламной кампании в логической последовательности:
а) медиапланирование и размещение рекламы;
б) постановка целей и определение бюджета;
в) оценка эффективности и корректировка кампании;
г) создание рекламных материалов и сообщений.
Ответ: БГАВ

11. Расположите последовательность установления связей с общественностью:
а) оценка результатов и измерение эффективности;
б) исследование и анализ текущей ситуации;
в) реализация запланированных мероприятий;
г) планирование и разработка программы действий.
Ответ: БГВА

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключаются основные различия между академическими и операциональными определениями рекламы и СсО?
Академические определения носят теоретический характер, описывают сущность и природу явлений, акцентируют внимание на фундаментальных принципах и социальной роли. Операциональные определения ориентированы на практическое применение, содержат конкретные указания для реализации, описывают технологии и методы работы. Например, академическое определение рекламы может рассматривать ее как социальный институт, в то время как операциональное - как технологию влияния на потребительское поведение.

13. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные функции воздействующей коммуникации в современном обществе?
Основные функции включают: 1) Экономическую - стимулирование продаж и оптимизация рыночных процессов; 2) Социальную - формирование общественных норм и ценностей; 3) Информационную - предоставление сведений о товарах и услугах; 4) Коммуникативную - обеспечение диалога между производителями и потребителями; 5) Идеологическую - продвижение определенных идей и мировоззренческих установок; 6) Культурную - трансляция культурных образцов и стандартов.

14. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Опишите принципиальную схему коммуникативного процесса в воздействующей коммуникации.
Принципиальная схема включает: 1) Отправителя (коммуникатора) - инициатора коммуникации; 2) Кодирование - преобразование идеи в сообщение; 3) Сообщение - содержательную часть коммуникации; 4) Каналы передачи - средства распространения сообщения; 5) Получателя (аудиторию) - цель коммуникации; 6) Декодирование - интерпретацию сообщения аудиторией; 7) Обратную связь - реакцию аудитории на сообщение; 8) Помехи - факторы, искажающие коммуникацию.

15. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие типы заказчиков воздействующей коммуникации существуют и в чем их специфика?
Основные типы заказчиков: 1) Изготовители - производственные компании, продвигающие товары; 2) Сетевики - розничные сети и дистрибьюторы; 3) Индивиды - частные лица (в политической рекламе); 4) Учреждения - государственные и некоммерческие организации. Специфика определяется целями: изготовители заинтересованы в росте продаж, сетевые компании - в увеличении трафика, индивиды - в продвижении персонального бренда, учреждения - в решении социальных задач.

16. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что в

современном цифровом обществе различия между рекламой и связями с общественностью полностью стираются?
Нет, неверно. Хотя цифровые технологии создают общие платформы для реализации направлений, фундаментальные различия сохраняются. Реклама остается платной, контролируемой формой коммуникации с четко измеримыми результатами, в то время как СсО ориентированы на построение долгосрочных отношений и управление репутацией через earned media. В цифровой среде эти различия проявляются в разных метриках эффективности и технологиях работы.

17. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли утверждать, что экономическая функция является основной для всех видов воздействующей коммуникации?
Нет, нельзя. Для коммерческой рекламы экономическая функция действительно первостепенна, однако для социальной рекламы основной является социальная функция, для политической - идеологическая, для связей с общественностью - коммуникационная. Каждый вид воздействующей коммуникации имеет свою доминирующую функцию, определяемую целями и задачами конкретной коммуникационной кампании.

18. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Является ли целевая аудитория пассивным объектом воздействия в коммуникативном процессе?
Нет, не является. Современные исследования показывают, что аудитория активно участвует в коммуникационном процессе - интерпретирует сообщения, создает пользовательский контент, формирует общественное мнение через социальные сети. Обратная связь и активность аудитории существенно влияют на эффективность коммуникации, что требует от коммуникаторов учета мнения и поведения целевых групп.

19. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Согласны ли вы, что развитие цифровых технологий принципиально изменило принципы коммуникативного процесса?
Да, согласен. Цифровые технологии трансформировали коммуникативный процесс: обеспечили мгновенную обратную связь, позволили точно таргетировать аудиторию, создали условия для интерактивного диалога, изменили роль СМИ как единственных «привратников» информации. Однако базовые элементы схемы (отправитель, сообщение, получатель) сохраняют свое значение, меняется лишь скорость, масштаб и формы их взаимодействия.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-2. Тема № 2 «Маркетинговый подход к рекламе и СсО. Правовые и этические ограничения»

Практическое задание:

1. Выбери из предложенных тему для подготовки доклада и выступления на семинаре-коллоквиуме:

- Основных тенденций эволюции феномена рекламы и СсО
- Метаморфозы в функционале рекламы и СсО. Появление коммуникационных агентств.
- Изменение типологии воздействующей коммуникации: по объекту, субъекту, принципу вовлеченности.
- Изменение типологии воздействующей коммуникации по способу воздействия, по качеству, по способу распространения.
- Новые роли традиционных участников рекламного процесса.
- Рынок воздействующей коммуникации в условиях дигитализации СМИ.
- Фриланс. Инфлюэнсинг. Ивент-маркетинг. Старое новое?

2. Подготовь доклад и выступление с презентацией на 7-10 минут.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
- полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
- глубина анализа первоисточников;
- степень использования научной и учебной литературы;
- умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
- логика и аргументированность изложения;
- корректное приведение примеров, сравнений, аналогий, сбор материала и работа с источниками;
- оформление текста протокола, создание презентационного материала;
- выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;
- оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;
- оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;
- оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-3. Тема № 3 «Специфика влияния воздействующей коммуникации: психологический, физиологический и когнитивный уровень»

Практическое задание:

1. Ознакомьтесь с типовыми композиционными схемами прямой рекламы (ТРИЗ-ШАНС):

- Сухая информация.
- Образ-вампир.
- Эффект края. Эффект края плюс эффект Эльштейна.
- Введение управляемого эталона: известный, высокий, низкий, страшный эталоны.
- Повторение рекламы по разным каналам восприятия.
- Выработка закономерности.

- Наработка закономерности и ее слом.
- «Оттяжка» (по И.Викентьеву).

2. Пользуясь схемами создайте не менее 8-ми рекламных текстов по выбранной преподавателем товарной группе

3. Обсудите полученные результаты на дискуссионном занятии, обменяйтесь опытом, обоснуйте выводы в коротком устном резюме на 2-3 минуты.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
- полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
- глубина анализа первоисточников;
- степень использования научной и учебной литературы;
- умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
- логика и аргументированность изложения;
- корректное приведение примеров, сравнений, аналогий, сбор материала и работа с источниками;
- оформление текста протокола, создание презентационного материала;
- выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;
- оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;
- оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;
- оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-4. Тема № 4 «Стратегия и тактика рекламной кампании. Основы медиапланирования»

Практическое задание:

1. Провести типологический анализ наружной рекламы по самостоятельно сделанным фотографиям объектов в городе. Типы наружной рекламы: биллборд, брандмауэр, призматрон, плазменная панель. Световая реклама. Реклама стационарная и мобильная. Переносная (передвижная) реклама.

2. Провести типологический анализ интерьерной рекламы по самостоятельно сделанным фотографиям объектов в городе. Реклама в общественных местах и на крышных конструкциях. Витрины и внутримагазинные пространства, вывески, полиморфная реклама.

3. Составить аналитический отчет с рекомендациями по улучшению качества рекламных носителей.

4 Подготовьте доклад на 3-5 минут по результатам исследования.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, сравнений, аналогий, сбор материала и работа с источниками;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме в виде ответа на вопросы билета. На экзамене обучающиеся самостоятельно готовят ответ на вопрос билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопросы билета.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Типовые вопросы для экзамена:

1. Базовое определение рекламы и СсО. Типы рекламы и СсО, их роли и функции.
2. Четыре участника рекламного процесса – характеристика, функции, задачи.
3. Реклама и СсО в свете современной концепции маркетинга
4. Воздействующая коммуникация и общество: экономические правила и ограничения.
5. Воздействующая коммуникация и общество: социально-этические правила и ограничения.
6. Воздействующая коммуникация: правовые ограничения.
7. История рекламы. Специфика и отличия от общемирового пути развития.
8. История СсО: становление, развитие, современное положение дел.
9. Рекламные агентства: типы, функции, организация, тенденции.
10. Потребительская аудитория – факторы влияния, принципы сегментирования и анализа.
11. Проведение оценочных исследований для воздействующей коммуникации.
12. Частные и общие случаи отторжения воздействующей коммуникации.
13. Уровни воздействия: эмоциональный, когнитивный и физиологический.

14. Ресурсы воздействующей коммуникации. Носители прямой и непрямой рекламы.
15. План рекламной кампании: структура, стратегия, фазы, оценка.
16. Особенности медиапланирования: содержание и разработка этапов.
17. Стадии и характеристика частей медиаплана по продвижению.
18. Варианты стратегии и композиции рекламной кампании.
19. Специфика рекламной и ПР-кампании в печатных СМИ (от создания до реализации).
20. Специфика рекламной и ПР-кампании в электронных СМИ (от создания до реализации).
21. Специфика рекламной и ПР-кампании в наружных СМИ и справочных изданиях (от создания до реализации).
22. Специфика рекламной и ПР-кампании с использованием прямой почтовой рассылки (от создания до реализации).
23. Иные «непрямые» каналы рекламного воздействия – промоушн, паблик рилейшнз.
24. Специфика политической и социальной рекламной кампании.
25. Творческий план и стратегия рекламного сообщения – детали исполнения.
26. Имидж фирмы: разработка, построение и сохранение.
27. Имидж внутренний и внешний. Корпоративная реклама.
28. Понятие фирменного стиля и его составляющих.
29. Правовое регулирование рынка рекламы и ПР в России.
30. Состояние рынка рекламы и ПР в России: тенденции, проблемы и перспективы.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических	20-29

заданий.	
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

7. Методические материалы по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно,

необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.
4. Перекрестное рецензирование.
5. Подведение итогов и т. д.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. Обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем начинать конспектирование материала следует хотя бы однажды его

прочитать, чтобы составить предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет вдальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде экзамена, который проводится в форме устного ответа на два теоретических вопроса.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1.Осовицкая, Нина. HR #digital #бренд #аналитика #маркетинг, [Текст]: монография / Нина Осовицкая . - СПб.: Питер, 2019. - 400 с.: ил. - (Деловой бестселлер).

2.Синяева, И. М. Реклама и связи с общественностью: учебник для вузов / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. —552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14843-5. — Текст: электронный // ЭБСЮрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/482662.

3.Селезнева, Л. В. Подготовка рекламного и PR-текста: учебное пособие для вузов / Л. В. Селезнева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04084-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453912.

8.2 Дополнительная литература

1. Дымова, С. С. Введение в рекламу и PR : учебное пособие : [16+] / С. С. Дымова, В. С. Матюшкин, В. Ю. Филин ; Институт бизнеса и дизайна. – Москва: Институт Бизнесаи Дизайна, 2019. – 130 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572919.

3. Марусева, И. В. Менеджмент и маркетинг в сервисе (PR и реклама как инструментарий): учебное пособие: [16+] / И. В. Марусева, А. В. Кокарева; под общ. ред.И. В. Марусевой. – Изд. 2-е, перераб. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 591 с. : ил.,схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562282.

4. Почекаев, Р. Ю. История связей с общественностью: учебное пособие для вузов / Р. Ю. Почекаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04832-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453642.

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Использование не предполагается

8.4 Интернет-ресурсы

1. http://zf.ranepa.ru/ официальный сайт Западного филиала РАНХиГС

8.5 Электронные библиотечные системы

1. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks.

8.6 Справочно–информационные системы

1. http://pravo.ru/ Право.
2. http://www.kodeks.ru/ Кодекс.
3. http://www.consultant.ru/ Консультант Плюс.
4. www.gramma.ru – электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка.
5. www.gramota.ru - электронные материалы по русскому языку и культуре речи, риторике, бесплатная справочная служба русского языка.
6. www.ruslang.ru – сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН.
7. www.elitarium.ru – статьи специалистов в области межличностного и делового общения.
8. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальная библиотека.
9. www.lib.pu.ru – библиотека СПбГУ.

8.7 Иные источники

Использование не предполагается.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.14 Теория и практика рекламы и связей с общественностью Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.15.01 Социальное проектирование

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.15.01 Социальное проектирование рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.15.01. Социальное проектирование обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Создает медиапроект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК-2.1. З-1. **Знает:** необходимые мультимедийные информационные технологии и инструментарий, необходимые для реализации проекта, оценки ресурсов и эффективности
			УК-2.1. У-3. **Умеет:** организовать командную работу, владеет приемами календарного планирования, контроля, хода реализации проекта
	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Ведет себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК-3.1 З-1. **Знает:** о роли личности в организации процессов социального взаимодействия в группе
			УК-3.1 У-2 **Умеет**: грамотно распределять зоны ответственности и обязанности среди команды проекта; организовать командную работу или принять в ней участие, контролировать результаты деятельности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 8 з.е., 288 академических часов (216 астрономических часов).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 97 академических часов (72,5 астрономического часа), из них лекции 8 академических часов (6 астрономических часов), практические занятия – 76 академических часов (57 астрономических часов); консультации – 2 академических часа (1,5 астрономических часа), Каттэк – 13 академических часов (10 астрономических часов); самостоятельная работа – 191 академический час (142,5 астрономического часа).

Дисциплина Б1.В.15.01 Социальное проектирование относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 1, 2 и 3 семестрах на 1 и 2 курсах на очной форме обучения. Форма промежуточной аттестации, согласно учебного плана: зачет (2 семестр) и зачет с оценкой (3 семестр).

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
	Раздел 1. Персональный менеджмент в проектном управлении														
1.	Методологические аспекты социального прогнозирования. Глобалистика и альтернативистика	72	4			16								52	О, Т(КТ), ДП (КТ)
	Раздел 2. Социальное проектирование (учебный проект)														
2.	Место и сущность прогнозирования в социальной работе	48	4			8								36	О
3.	Технология прогнозирования в социальной работе	46				10								36	О
4.	Методы коллективной работы над проектом	46				10								36	О, ДП(КТ), Т(КТ)
	Промежуточная аттестация	4								4					*Зачет*

	Раздел 3. Социальное проектирование медиапроекта													
5.	Стадии, методы и инструментарий социального проектирования, разработка социальных программ и планов					10							10	О, Т (КТ)
6.	Информационное и ресурсное обеспечение социального проектирования					10							10	ПЗ(КТ)
7.	Проблемы разработки социального проекта. Оценка рисков					12							11	ДП(КТ)
	Промежуточная аттестация									9				*Зачет с оценкой*
Итого по дисциплине		288	8			76				13			191	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ), тестирование (Т), групповой проект (ГП), доклад-презентация (ДП), контрольная точка (КТ)); формы промежуточной аттестации: зачёт (За), зачет с оценкой (ЗаО)

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, втом числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

К – консультация;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работниковорганизации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

За – Зачёт; За О – зачет с оценкой;

О – опрос;

Т – тестирование;

ТЗ – типовое задание; ГП – групповой проект.

Содержание дисциплины

Тема 1. Методологические аспекты социального прогнозирования. Глобалистика и альтернативистика (УК-2.1)

Роль знания истории прогнозирования для социального управления и разработки прогнозов в современных условиях. Необходимость учета в теории и практике прогнозирования и проектирования особенностей функционирования и развития человеческой психики и мышления. Презентизм первобытного мышления как способность представлять прошедшее и будущее подобными в большей или меньшей степени настоящему. Презентизм сегодня. Футурофобия как рецидив презентизма первобытного мышления. Методологические аспекты социального прогнозирования. Сущность, содержание и особенности прогностики как науки. Ее место в системе других наук. Социальное прогнозирование как метод научного познания: объект, предмет.Содержание основных понятий курса: прогнозирование, прогноз, проект, модель.

Тема 2. Место и сущность прогнозирования в социальной работе (УК-2.1)

Цели и задачи социального проектирования. Виды социального проектирования. Место и сущность прогнозирования в социальной работе. Специфика социального прогнозирования. Понятие прогноза в социальной работе, его виды. Принципы прогнозирования в социальной работе. Функции прогнозирования в социальной работе.

Тема 3. Технология прогнозирования в социальной работе (УК-3.1)

Цели и задачи прогнозирования в социальной работе. Методы прогнозирования. Этапы прогнозирования. Требования к результатам прогнозирования. Техника использования результатов прогнозирования. Специфика социального прогнозирования. Понятие прогноза в социальной работе, его виды. Принципы прогнозирования в социальной работе. Функции прогнозирования в социальной работе. Техника и технология прогнозирования в социальной работе.

Тема 4. Методы коллективной работы над проектом (УК-3.1)

Проблемы разработки социального проекта. Понятие проекта. Его виды. Жизненный цикл проекта. Алгоритм работы над проектом. Методы коллективной работы над проектом. Методы назначения и распределения ролей в проекте. Система ответственности, делегирования, контроля сроков и качества исполнения. Менеджмент проектов. Исследовательская и консультационная деятельность социальных инженеров по оптимизации управленческого процесса на разных уровнях. Истоки «человеческой инженерии». Развитие социальной инженерии, ее связь с психологией и прикладной антропологией. Современные исследования в области развития организаций, удовлетворенности трудом, стилем руководства и т.д. Методы принятия управленческих решений.

Тема 5. Стадии, методы и инструментарий социального проектирования, разработка социальных программ и планов (УК-3.1)

Экономические, политические и социальные условия появления «антифутурологических» настроений в обществе. «Экологическая волна» и ее последствия. Причина появления и основные идеи «технологической волны». «Антитисциентистская волна» и ее проявления. Работы О.Тоффлера («Футурошок», «Третья волна»), Дж.Нейсбитта («Мегатренды»). Место и роль моделирования в социальной работе Понятие моделирования в социальной работе. Цели и функции моделирования. Понятие модели. Типы моделей. Структура модели. Требования, предъявляемые к моделям. экологический и демографический балансы; расселение; культура; здравоохранение; антиобщественные

явления; эффективность международных организаций.

Тема 6. Информационное и ресурсное обеспечение социального проектирования

Проблема управления духовными процессами и информационные технологии. Использование специальных программ. Конспект и шаблонов для управления проектом. График Ганта. Анализ работ по проекту. Верификация социальных проектов. Пути повышения эффективности социального проектирования. Типологии социальных проектов: по характеру проектируемых изменений, по направлениям деятельности, по срокам реализации, по масштабам, по источникам финансирования.

Тема 7. Проблемы разработки социального проекта. Оценка рисков (УК-2.1, УК-3.1)

Концепция глобальной проблематики, ее развитие в мировой общественной мысли до 70-х годов (Дж.Бернал, Н.Винер, Р.Юнг, А.Печчеи). Основные методологические особенности концепции систематизации глобальных проблем: социальные преобразования; разоружение; разрыв в уровнях развития развитых и развивающихся стран; жизненные ресурсы человечества. Типы и виды рисков проектной деятельности. Техники контроля и снижения рисков в проектной деятельности.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.15.01 Социальное проектирование входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание, доклад-презентация.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по разделу №1.

Тема № 1 «Методологические аспекты социального прогнозирования. Глобалистика и альтернативистика»

Вопросы для устного опроса:

1. Становление мировой глобалистики и альтернативистики.
2. Перспективные проблемы прогнозирования и проектирования в социологических исследованиях.
3. Социальное прогнозирование как метод научного познания.
4. Содержание и функции социального прогнозирования.

5. Объект и предмет социального прогнозирования, его виды.

Типовые оценочные материалы по разделу №2.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Место и сущность прогнозирования в социальной работе»

Вопросы для устного опроса:

1. Чем различаются период основания и период упреждения прогноза?
2. Что означает выражение «целевая группировка прогноза»?
3. Наиболее востребованные социальным прогнозированием способы моделирования социальных прогнозов и явлений.
4. Возможности трендового моделирования в социальном прогнозировании и проектировании.
5. Параметры прогнозного фона и их краткая характеристика.

Типовые оценочные материалы по теме № 3. «Технология прогнозирования в социальной работе»

Вопросы для устного опроса:

1. Основные модели поискового прогноза.
2. «Древо социальных проблем» и «древо социальных целей»
3. Основные модели нормативного прогноза и их назначение.
4. Верификация и ее способы.
5. Тип и вил данных в наборе прогнозных сценариев.
6. Место прикладного прогнозирования и проектирования в исследованиях социальных процессов и явлений.

Типовые оценочные материалы по теме 4. «Методы коллективной работы над проектом»

Вопросы для устного опроса:

1. Обоснование актуальности и социальной значимости проекта.
2. Разработка механизма реализации проекта: цели, задачи, мероприятия и результаты.
3. Формирование команды проекта.
4. Описание ресурсов проекта.
5. Информационное продвижение проекта. Представление итогов по реализации разработанного проекта, защита результатов реализации проекта
6. Оформление текста грантовой заявки.

Типовые оценочные материалы по разделу №3

Типовые оценочные материалы по теме № 5. «Стадии, методы и инструментарий социального проектирования, разработка социальных программ и планов»

Вопросы для устного опроса:

1. Ресурсный план социального проекта. Ресурсные группы.
2. Возобновляемые и невозобновляемые ресурсы социального проекта.
3. Пути оптимизации ресурсного обеспечения социальных проектов
4. Причины неэффективного использования ресурсного обеспечения социальных проектов.

Типовые оценочные материалы по теме № 6. «Информационное и ресурсное обеспечение социального проектирования»

Вопросы для устного опроса:

1. Функции информационного обеспечения социальных проектов.
2. Типы информационного обеспечения социальных проектов.
3. Медиарилейшнз как канал информационного ресурса.
4. Краудсорс как метод формирования информационного сопровождения.

Типовые оценочные материалы по теме № 7. «Проблемы разработки социального проекта. Оценка рисков»

Обсуждение группового проекта

Итогом работы группы является собственный проект. Тема проекта выбирается самостоятельно, но согласовывается с преподавателем. Во время презентации и защиты проекта должны быть освещены следующие вопросы: цель проекта, его социальная значимость, сроки реализации, заинтересованные группы и организации, масштаб социально-инженерной деятельности, план реализации проекта, необходимые ресурсы, предполагаемые результаты.

В ходе подготовки проекта и его презентации могут быть использованы различные технические средства. Группа проводит экспертизу проекта и принимает решение о его социальной значимости и степени проработанности.

На групповой защите учитываются следующие параметры работы: оригинальность работы, умение публично представить результаты, защита своей точки зрения, обоснованность проекта.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной

			оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,05	5
КТ 2	100	0,1	10
КТ 3	100	0,05	5
КТ 4	100	0,1	10
КТ 5	100	0,1	10
КТ 6	100	0,1	10
КТ 7	100	0,1	10
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема № 1 «Методологические аспекты социального прогнозирования. Глобалистика и альтернативистика»

Доклад-презентация:

1. Подготовьте материалы и разработки индивидуального проекта по теме «Постановка и достижение индивидуальной цели (ценность, цель по СМАРТ, 0-3 вехи)
2. Подготовьте план/факт по каждому параметру. Чек-лист по каждой вехе.
3. По итогу подготовьте доклад-презентацию (по слайду: 0-3 веха, слайд-рефлексия, описание цели, содержания, ценности и пошаговой инструкции по тестированию и реализации теста (не менее 2 недель); описание результатов тестирования (индивидуальные и обобщенные).

Методические рекомендации по подготовке доклада-презентации:

Формулировка целей: SMART/OKR, иерархия «долгосрочные↔семестр»

Планирование и самоорганизация: календарь, приоритизация, реалистичность

Доказательства исполнения (лог тайм-менеджмента, чек-поинты)

Рефлексия: анализ отклонений, выводы, корректировки

Качество оформления портфолио (структура, ссылки, лаконичность)

Устная мини-презентация (логика, тайминг, ответы на вопросы)

КТ-2. Тема № 1 «Методологические аспекты социального прогнозирования. Глобалистика и альтернативистика»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Вопросы открытого типа

Вопрос 1.

Раскройте содержание понятий «менеджмент», «управление», «персональный менеджмент» и охарактеризуйте их взаимосвязь.

Ключ (основные тезисы ответа):

- *Управление* — целенаправленное воздействие субъекта на объект для достижения заданных результатов.
- *Менеджмент* — профессиональная деятельность по управлению организациями, ресурсами и процессами с использованием специальных методов и технологий.

• *Персональный менеджмент* — система управления собственными ресурсами человека (временными, интеллектуальными, эмоциональными, финансовыми и др.) для достижения личных и профессиональных целей.

• Взаимосвязь: персональный менеджмент опирается на общие принципы управления и менеджмента, «переводя» их на уровень индивидуальной деятельности (самоорганизация, планирование, контроль результатов).

Вопрос 2.

Опишите процесс управления в персональном менеджменте и содержание основных функций управления.

Ключ (основные тезисы ответа):

• Управленческий цикл: анализ ситуации → целеполагание → планирование → организация выполнения → мотивация/самомотивация → контроль → коррекция.

• Основные функции управления и их проявление в персональном менеджменте:

○ *Планирование* — формулировка целей, задач, планов дня/недели/года.

○ *Организация* — распределение собственных ресурсов, создание условий (рабочее место, расписание, инструменты).

○ *Мотивация* — использование внутренних и внешних стимулов, работа с ценностями и смыслами.

○ *Контроль* — отслеживание выполнения планов, самооценка результатов.

○ *Регулирование* — корректировка целей и планов с учётом отклонений и изменений среды.

Вопрос 3.

Раскройте сущность целеполагания в персональном менеджменте и его роль в управленческом процессе.

Ключ (основные тезисы ответа):

• Цель — образ желаемого будущего состояния, ориентир деятельности.

• Целеполагание — процесс выбора, формулировки и уточнения целей.

• Роль целеполагания:

○ исходная точка управленческого цикла;

○ задаёт направление и приоритеты использования ресурсов;

○ служит основанием для выбора методов и средств;

○ является базой для оценки результатов (критерии достижения целей).

• Значение для государственного (муниципального) служащего: определяет траекторию профессионального развития, сферы ответственности и ожидаемые результаты.

Вопрос 4.

Приведите пример дерева целей личного профессионального развития государственного (муниципального) служащего и объясните взаимосвязь стратегических, тактических и оперативных целей.

Ключ (основные тезисы ответа):

• *Стратегическая цель* (верхний уровень): например, «Повысить профессиональную эффективность как руководителя подразделения органа власти в течение 5 лет».

• *Тактические цели* (средний уровень): «освоить современные технологии проектного управления», «развить управленческие компетенции работы с персоналом», «повысить качество планирования рабочего времени» и т.п.

• *Оперативные цели/задачи* (нижний уровень): «пройти курс повышения квалификации», «подготовить и реализовать проект», «вести еженедельное планирование и рефлексию результатов» и др.

• Объяснение взаимосвязи: нижние уровни дерева конкретизируют и обеспечивают достижение верхних; между уровнями должна быть логическая и ресурсная согласованность.

Тестовые задания комбинированного типа

(с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов)

Задание 1.

Прочитайте формулировки личных целей государственного служащего.

а) «Стать хорошим специалистом в сфере государственного управления».

б) «Подготовить аналитический отчёт по реализуемому проекту к 30 ноября текущего года в соответствии с требованиями руководителя».

в) «Больше читать профессиональную литературу».

1. Для каждой цели определите, каким критериям SMART она **не соответствует** (S – конкретность, M – измеримость, A – достижимость, R – релевантность, T – ограниченность во времени).
2. Одну из некорректных целей (по выбору студента) перепишите в SMART-формате.

Ключ (верный вариант и краткое обоснование):

• Цель а): не соответствует S (слишком общая), M (нет показателей), T (нет срока). A и R условно присутствуют, но не конкретизированы.

• Цель б): соответствует всем критериям SMART (конкретная задача, измеримый результат — готовый отчёт, достижимая, релевантная должностным обязанностям, имеет срок).

• Цель в): не соответствует S (нет конкретики «сколько/какой литературы»), M (нет измерителя), T (нет срока).

• Пример возможной переработки цели а) в SMART:

«В течение 3 лет получить степень магистра государственного управления и пройти не менее двух программ повышения квалификации по проектному управлению, чтобы претендовать на позицию ведущего специалиста отдела».

Задание 2.

Дано описание планов молодого специалиста органа исполнительной власти:

1. «В течение года подготовить и реализовать один проект по улучшению качества предоставления государственной услуги».
2. «Раз в квартал проходить не менее одного онлайн-курса по развитию управленческих и цифровых компетенций».
3. «Сделать карьеру в органах государственной власти».

а) Отнесите каждую формулировку к уровню цели:

• стратегическая,

• тактическая,

• оперативная.

б) Составьте в текстовом виде дерево целей, показав, как тактические и оперативные цели обеспечивают достижение стратегической.

Ключ (верный вариант и краткое обоснование):

• Классификация:

○ п. 3 — стратегическая цель (долгосрочная карьера, общий вектор развития);

○ п. 1 — тактическая цель (крупный результат в пределах 1 года);

○ п. 2 — оперативная цель (регулярные конкретные действия по развитию компетенций).

• Пример дерева целей:

○ Стратегическая цель: «Сделать карьеру в органах государственной власти (занять руководящую должность в течение 7–10 лет)».

▪ Тактическая цель: «В течение года подготовить и реализовать проект по улучшению качества госуслуги».

▪ Оперативные цели: «изучить нормативную базу», «сформировать проектную команду», «разработать план проекта», «провести оценку результатов».

▪ Оперативная повторяющаяся цель: «Раз в квартал проходить не менее одного онлайн-курса…», обеспечивающая рост компетенций, необходимых для дальнейшего продвижения по службе.

Задания закрытого типа

(с ключами правильных ответов)

Задание 1.

Персональный менеджмент — это:

А. Управление персоналом организации.

Б. Управление собственными ресурсами и деятельностью человека для достижения личных и профессиональных целей.

В. Совокупность административных процедур в органе власти.

Г. Контроль исполнения поручений руководителя.

Ключ: Б.

(Обоснование: речь идёт об управлении собой, а не коллективом или процедурами.)

Задание 2.

К основным функциям управления в персональном менеджменте **НЕ относится**:

А. Планирование.

Б. Организация.

В. Мотивация.

Г. Финансовый аудит внешних контрагентов.

Ключ: Г.

(Финансовый аудит контрагентов относится к функциям организации/контроля на уровне организации, а не к базовым функциям персонального менеджмента.)

Задание 3.

Какое утверждение наиболее точно отражает назначение *дерева целей* в персональном менеджменте?

А. Это перечень задач на день без указания взаимосвязей.

Б. Это графическое или текстовое представление иерархии целей, показывающее связь стратегических, тактических и оперативных целей.

В. Это список всех проблем, с которыми сталкивается специалист.

Г. Это только перечень стратегических целей на 5–10 лет.

Ключ: Б.

Задание 4.

Какая формулировка цели в наибольшей степени соответствует критериям SMART?

А. «Улучшить навыки тайм-менеджмента».

Б. «Сократить количество просроченных поручений на работе».

В. «В течение трёх месяцев сократить количество просроченных поручений по проектам с 10 % до 3 % за счёт ежедневного планирования и еженедельного анализа результатов».

Г. «Стать более ответственным сотрудником».

Ключ: В.

(Есть конкретный показатель, срок, способ достижения и релевантность задачам сотрудника.)

Вопросы открытого типа

Вопрос 1.

Раскройте сущность времени как человеческого ресурса. В чём специфика управления временем по сравнению с другими ресурсами?

Ключ (основные тезисы ответа):

- Время — ограниченный, невосполнимый ресурс, одинаковый по объёму для всех.
- Нельзя «накопить» или вернуть потерянное время, можно только по-разному его использовать.
- Управление временем — это управление собственными действиями во времени (управляем не время, а себя).
- Специфика: высокая цена потерь, необходимость выбора приоритета между видами деятельности, связь с уровнем стресса, эффективностью и качеством жизни.

Вопрос 2.

Опишите основные этапы планирования рабочего времени государственного (муниципального) служащего и принципы расстановки приоритетов.

Ключ:

- Этапы: анализ задач и ролей → формулировка целей → декомпозиция на задачи → оценка длительности и ресурсов → составление плана (день, неделя, месяц) → контроль выполнения и корректировка.
- Принципы приоритизации:
  - ориентация на цели (первыми планируются задачи, ведущие к ключевым результатам);
  - учёт важности и срочности (матрица Эйзенхауэра);
  - «золотой час» – важные интеллектуальные задачи ставятся на пик работоспособности;
  - ограничение числа приоритетных задач дня (2–3 ключевые задачи).

Вопрос 3.

Охарактеризуйте навыки личной организованности и самоконтроля и приведите примеры приёмов их развития.

Ключ:

- Личная организованность: умение планировать, соблюдать режим, поддерживать порядок в делах и информации, доводить задачи до результата.
- Самоконтроль: отслеживание собственных действий, эмоций и состояний, сопоставление их с целями и нормами.
- Примеры приёмов: ведение ежедневника/планировщика, чек-листов; правила «одного касания»; регулярные обзоры недели; установка напоминаний и контрольных точек; ведение дневника самонаблюдения; рефлексия («что получилось/почему/что изменить»).

Вопрос 4.

Раскройте связь мотивации, стресса и эффективности деятельности. Какие приёмы самопрограммирования поведения можно использовать для поддержания мотивации?

Ключ:

- Мотивация поддерживает энергию и настойчивость в достижении целей; её снижение ведёт к прокрастинации и падению эффективности.
- Стресс в умеренной степени может мобилизовать, но хронический стресс приводит к выгоранию, ошибкам, снижению качества решений.
- Важна осознанная работа с источниками стресса и восстановлением (режим, отдых, поддержка, спорт и др.).
- Приёмы самопрограммирования: формулировка позитивных утверждений (аффирмаций), визуализация результата, использование «якорей» (привычных ритуалов

начала работы), постановка промежуточных поощрений, договорённости с собой («если… то…»), запись обязательств публично или партнёру по контролю.

Тестовые задания комбинированного типа

(с инструкцией и ключами)

Задание 1.

Молодой специалист органа власти планирует рабочий день (8 часов). У него есть следующие задачи:

1. Подготовить проект письма в вышестоящий орган (ориентировочно 2 часа, **важно, срок – сегодня**).
2. Ответить на текущие электронные письма (1 час, **рутинно, средняя важность**).
3. Подготовить презентацию к совещанию через неделю (3 часа, **важно, не срочно**).
4. Принять участие во внутреннем совещании, назначенном на 15:00–16:00 (1 час, **важно, фиксированное время**).
5. Просмотреть новости и соцсети (1 час, **не важно, не срочно**).

а) Распределите задачи по матрице «важно/срочно» (4 квадранта).

б) Предложите пример последовательности выполнения задач в течение дня (указать порядок).

Ключ (верный вариант и краткое обоснование):

- Классификация по матрице:
  - Важно и срочно: п. 1 (письмо), п. 4 (совещание – по наступлении времени).
  - Важно, но не срочно: п. 3 (презентация).
  - Неважно, но срочно (условно) / рутинные: п. 2 (текущая почта).
  - Неважно и не срочно: п. 5 (новости и соцсети).
- Пример оптимальной последовательности с учётом пиковой работоспособности утром:
  1. 9:00–11:00 – подготовка проекта письма (п. 1);
  2. 11:00–12:00 – работа над презентацией (п. 3);
  3. 13:00–14:00 – продолжение работы над презентацией (п. 3);
  4. 14:00–15:00 – ответы на письма (п. 2);
  5. 15:00–16:00 – совещание (п. 4);
  6. 16:00–17:00 – резерв: завершение письма/презентации или часть времени на отдых.
- Задача 5 не включается в план рабочего дня как приоритетная; возможно использование как краткий отдых при соблюдении регламента.

Задание 2.

Государственный служащий отмечает: «К концу дня чувствую сильное напряжение, часто откладываю сложные задачи, настроение ухудшается, вечером не хватает сил на отдых и семью. Понимаю, что нужно менять режим, но постоянно “перегораю”».

а) Определите возможные причины такого состояния (не менее трёх).

б) Предложите комплекс из **трёх–четырёх** конкретных шагов по самоорганизации и самопрограммированию поведения, которые помогут снизить стресс и поддержать мотивацию.

Ключ (верный вариант и краткое обоснование):

- Возможные причины:
  - отсутствие чёткого планирования и приоритизации (сложные задачи откладываются, накапливаются);
  - постоянная работа в режиме «только срочное», отсутствие восстановления и перерывов;

- неумение отделять рабочее и личное время, «перетаскивание» работы домой;
- негативные установки («я всё равно не успею», «любая ошибка неприемлема»), завышенные ожидания к себе.

• Примеры шагов:

1. Ввести ежедневную практику планирования: 2–3 ключевые задачи дня + фиксированные перерывы.
2. Использовать технику «слона по кусочкам» – делить сложные задачи на мелкие шаги и начинать утро с первого шага.
3. Установить «границу рабочего дня»: договор с собой не проверять рабочую почту после определённого времени, план вечернего восстановления.
4. Применять приёмы самопрограммирования: формулировать позитивные установки («я делаю важное по шагам», «ошибки – ресурс для улучшения»), краткая визуализация успешного завершения дня, ритуал начала и завершения работы.

Задания закрытого типа

(с ключами)

Задание 1.

Что означает утверждение «мы не управляем временем, мы управляем собой во времени»?

А. Время можно ускорять и замедлять с помощью техники.
Б. Человек не влияет на длительность суток, но выбирает, *как* использовать своё время.
В. Время управляет всеми процессами, человек бессилен.
Г. Управление временем возможно только для руководителей.

Ключ: Б.

Задание 2.

Какая пара характеристик описывает **важную, но не срочную** задачу?

А. Не приносит вклад в цели, но имеет жёсткий дедлайн.
Б. Существенно влияет на достижение целей, срок выполнения ещё позволяет планировать.
В. Не влияет на цели и не имеет срока.
Г. Неприятная задача, поэтому её можно отложить.

Ключ: Б.

Задание 3.

Какое утверждение о стрессе наиболее корректно?

А. Любой стресс вреден и должен быть полностью исключён.
Б. Умеренный стресс может мобилизовать, но хронический стресс снижает эффективность и ухудшает здоровье.
В. Стресс не связан с рабочей нагрузкой.
Г. Стресс — признак профессионализма.

Ключ: Б.

Задание 4.

Какой из перечисленных приёмов относится к самопрограммированию поведения?

А. Случайный выбор задач по настроению.
Б. Составление списка дел без сроков.
В. Осознанное использование позитивных формулировок и визуализации для настройки на выполнение задач.
Г. Полный отказ от планирования, чтобы «не создавать стресс».

Ключ: В.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-3. Тема 4. «Методы коллективной работы над проектом»

Доклад-презентация с распределением трудоемкости

1. Оцените актуальность и социальную значимость выбранного проекта (данные, ЦА, эффекты) — 15%
2. Обоснуйте проектную логику и измеримость результатов (логическая модель/ИСП) — 20%
3. Презентуйте команду и распределенные роли, распределение ответственности — 10%
4. Обозначьте ресурсы и бюджет: достаточность, риски дефицитов — 10%
5. Обозначьте план коммуникации/инфо-продвижения (каналы, метрики) — 10%
6. Подготовьтесь доклад и презентацию по защите проекта на 5-7 минут (структура питча, визуал, ответы на вопросы) — 15%

Методические рекомендации по подготовке доклада-презентации:

Социальный эффект и устойчивость (масштаб, долгосрочность)
Логика и управляемость проекта (KPI/результаты, трассируемость)
Ресурсно-бюджетная обоснованность
Управление рисками и изменениями
Командная организация (ролейная модель, коммуникации)
Реализованные результаты и подтверждения
Устная защита (питч, визуал, Q&A)

КТ-4 Тема 4. «Методы коллективной работы над проектом»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Вопросы открытого типа

Вопрос 1.

Дайте определение социального проекта. Чем он отличается от разовой социальной акции и текущей деятельности организации?

Ключ (основные тезисы ответа):

- Социальный проект — целенаправленное, ограниченное по ресурсам и срокам изменение социальной ситуации для решения конкретной проблемы целевой группы.

- Отличия: наличие чётко сформулированной проблемы, цели, плана действий, ожидаемых результатов и показателей; временный характер; новизна/изменение ситуации.

• Разовая акция и текущая деятельность могут быть элементами проекта, но не всегда предполагают системные изменения.

Вопрос 2.
Перечислите основные этапы социального проектирования и кратко охарактеризуйте содержание каждого.

Ключ:

• Выявление и анализ социальной проблемы.

• Формулирование целей и задач проекта.

• Определение целевой аудитории и территории реализации.

• Разработка проектного решения (мероприятий, ресурсов, партнёров, инноваций).

• Планирование реализации (календарный план, бюджет, риски).

• Реализация и мониторинг.

• Оценка результатов и эффектов, тиражирование/масштабирование.

Вопрос 3.
Объясните, что означает «актуальность» и «социальная значимость» проекта. Зачем изучать проблему до разработки проектного решения?

Ключ:

• Актуальность — степень современности и остроты проблемы для общества, территории, целевой группы.

• Социальная значимость — масштабы и глубина влияния проекта на качество жизни людей, социальные отношения, развитие территории.

• Изучение проблемы позволяет: подтвердить её существование и масштабы, понять причины и последствия, определить нуждающиеся группы, обосновать необходимость проекта, выбрать адекватные механизмы вмешательства.

Вопрос 4.
Раскройте содержание понятий «целевая аудитория» и «территория проекта». Какие инструменты можно использовать для изучения проблемы целевой аудитории?

Ключ:

• Целевая аудитория — группа людей, на которую направлен проект (получатели услуг, участники, бенефициары).

• Территория проекта — географические рамки реализации (регион, муниципалитет, район, двор и т.п.).

• Инструменты изучения проблемы: анализ статистики и отчетности; опросы, анкетирование; интервью и фокус-группы; наблюдение; анализ документов и СМИ; онлайн-опросы и мониторинг соцсетей; консультации с экспертами и партнёрами.

Тестовые задания комбинированного типа
(с инструкцией и ключами)

Задание 1.
В муниципалитете планируется социальный проект для подростков 14–17 лет. В паспорте

проекта написано:

«В городе растёт подростковая преступность. Проект “Шаг вперёд” направлен на организацию бесплатных спортивных и творческих секций. Предполагается работа с 100 подростками в течение года».

а) Определите:

- целевую аудиторию;
- территорию проекта;
- формулировку проблемы (с опорой на текст).

б) Перечислите не менее **трёх** источников информации/инструментов, которые можно использовать для уточнения актуальности и социальной значимости проблемы.

Ключ (верный вариант и краткое обоснование):

- Целевая аудитория: подростки 14–17 лет, имеющие риск девиантного поведения/подростки города в целом.
- Территория: муниципальное образование (конкретный город).
- Формулировка проблемы: рост подростковой преступности, недостаток доступных и привлекательных форм занятости подростков в свободное время.
- Возможные источники и инструменты: статистика правоохранительных органов; данные комиссий по делам несовершеннолетних; опросы подростков и родителей; интервью с социальными педагогами, участковыми; анализ доступности секций и кружков; мониторинг дворовых пространств и мест стихийных сборов подростков.

Задание 2.

НКО предлагает идею проекта:

«Создать на базе библиотеки молодёжное пространство для школьников и студентов, где они смогут заниматься, проводить мероприятия, участвовать в мастер-классах и добровольческих акциях. Планируется использовать цифровые сервисы, привлекать наставников-волонтёров и организовать онлайн-платформу для обмена инициативами».

а) Укажите не менее **двух** возможных инновационных элементов данного проекта.
б) Сформулируйте один–два вопроса к заказчику (партнёру), которые необходимо уточнить на этапе анализа проблемы и целевой аудитории.

Ключ (верный вариант и краткое обоснование):

- Примеры инноваций:
  - использование библиотеки как многофункционального молодёжного пространства (изменение традиционной роли учреждения);
  - онлайн-платформа для обмена инициативами и формирования сообществ;
  - цифровые сервисы для записи на мероприятия и обратной связи;
  - система наставничества с участием волонтёров-старшекурсников/практиков.
- Возможные уточняющие вопросы:
  - «Какие конкретные проблемы молодёжи района решает проект (одиночество, отсутствие безопасных мест, дефицит досуга, недостаток навыков)?»

○ «Какие группы молодёжи планируется привлекать (возраст, статус, особые потребности)?»

○ «Какие ресурсы библиотеки и партнёров уже есть, какие необходимо привлечь?»

Задания закрытого типа

(с ключами)

Задание 1.

Какое определение **наиболее точно** описывает социальный проект?

А. Любое мероприятие, проводимое для населения.

Б. Временный комплекс действий, направленный на решение социальной проблемы конкретной целевой группы с измеримыми результатами.

В. Набор регулярных услуг организации.

Г. Любая идея, связанная с благотворительностью.

Ключ: Б.

Задание 2.

Установите правильную последовательность этапов социального проектирования:

1. Планирование мероприятий и ресурсов.

2. Оценка результатов.

3. Анализ социальной проблемы.

4. Реализация проекта.

5. Формулирование целей и задач.

Выберите правильный вариант:

А. 3–5–1–4–2

Б. 5–3–1–4–2

В. 3–1–5–4–2

Г. 1–3–5–4–2

Ключ: А (сначала анализ проблемы → цели и задачи → планирование → реализация → оценка).

Задание 3.

Что в контексте социального проекта означает «целевая аудитория»?

А. Все жители региона.

Б. Группа людей, на которых направлены мероприятия и эффекты проекта.

В. Только партнёры и спонсоры.

Г. Руководство организации-заявителя.

Ключ: Б.

Задание 4.

Какова основная цель изучения социальной проблемы перед разработкой проекта?

А. Увеличить объём документации проекта.

Б. Найти как можно больше партнёров.

В. Подтвердить реальность и масштаб проблемы, понять её причины и потребности целевой группы для обоснования проекта и выбора адекватных решений.

Г. Определить, кому поручить написание заявки.

Ключ: В.

Вопросы открытого типа

Вопрос 1.

Дайте определение бюджета проекта. Какие функции бюджет выполняет в заявке на грант и в управлении проектом?

Ключ (основные тезисы):

- Бюджет проекта — структурированная смета всех планируемых расходов (и при наличии – доходов/софинансирования), необходимых для достижения целей проекта в заданные сроки.

- Функции:

  - планирование ресурсов (сколько и на что потребуется средств);

  - обоснование стоимости проекта для грантодателя и партнёров;

  - инструмент контроля и управления (сравнение план/факт);

  - средство оценки реалистичности и эффективности (соотношение затрат и результатов).

Вопрос 2.

Перечислите основные статьи бюджета в типичной заявке на грант. Как обеспечить реалистичность и обоснованность расходов?

Ключ:

- Основные статьи (варианты): оплата труда команды; налоги и обязательные начисления; аренда помещений и оборудования; оборудование и материалы; транспортные расходы; информационная поддержка и реклама; услуги подрядчиков; административные расходы; прочие обоснованные затраты.

- Реалистичность и обоснованность:

  - соответствие расходов мероприятиям и результатам проекта;

  - использование рыночных цен и пояснение расчётов (кол-во × цена);

  - отсутствие завышенных и «избыточных» трат;

  - соблюдение требований грантодателя к структуре бюджета и доле отдельных статей.

Вопрос 3.

Раскройте понятие «софинансирование» проекта. В каких формах оно может быть представлено и зачем грантодателю важна информация о софинансировании?

Ключ:

- Софинансирование — совокупность ресурсов, которые в реализацию проекта вкладывает сама организация и партнёры (помимо средств гранта): деньги, товары, услуги, труд, помещения и др.

- Формы:

  - собственные денежные средства организации;

  - безвозмездные услуги партнёров (аренда, реклама, консультации);

  - труд волонтёров (оценённый в денежном выражении);

  - вклад органов власти и бизнеса (сопровождение, оборудование, площадки).

• Значение: демонстрирует заинтересованность и ответственность заявителя и партнёров, снижает риски грантодателя, усиливает устойчивость и масштаб проекта.

Вопрос 4.

Охарактеризуйте вклад бизнес-партнёров и органов власти в бюджет и реализацию социального проекта. Какие правила общения с партнёрами важно соблюдать?

Ключ:

• Вклад бизнеса: финансовая поддержка, предоставление товаров/услуг, площадок, экспертизы, PR-поддержка.

• Вклад органов власти: организационная поддержка, информационные ресурсы, помещения, включение проекта в программы развития территории и др.

• Правила общения:

○ чёткое предложение (какую проблему решаем, какие результаты, что предлагаем партнёру и что просим взамен);

○ уважение к интересам партнёра, ориентация на взаимную выгоду;

○ прозрачность (отчётность, информирование о ходе проекта);

○ соблюдение договорённостей и сроков;

○ корректное использование логотипов и упоминаний партнёров.

Тестовые задания комбинированного типа

Задание 1.

Фрагмент бюджета проекта (запрашиваемый грант – 500 000 ₽):

1. Аренда конференц-зала для трёх однодневных мероприятий — 180 000 ₽.
2. Зарплата руководителя проекта (0,5 ставки, 12 месяцев) — 300 000 ₽.
3. Покупка ноутбука для руководителя проекта — 120 000 ₽.
4. Расходные материалы для участников (раздаточные материалы, канцелярия) — 20 000 ₽.
5. Реклама проекта в соцсетях — 30 000 ₽.

а) Определите не менее **двух–трёх проблем** этого фрагмента бюджета с точки зрения реалистичности и обоснованности расходов.
б) Предложите корректировки по **двум** позициям (сформулируйте, что изменить и почему).

Ключ (основная логика):

• Возможные проблемы:

○ Завышенная стоимость аренды зала (слишком большая доля бюджета на площадку; нет пояснения по рыночным ценам).

○ Покупка дорогого ноутбука (может рассматриваться как необоснованная долгосрочная инвестиция, не связанная напрямую с задачами проекта; не всегда разрешена грантодателем).

o Низкая доля расходов, непосредственно связанных с участниками и содержанием (расходные материалы всего 20 000 ₽).

o Позиции не привязаны к мероприятиям и результатам (нет пояснения, сколько участников, какие мероприятия, каких эффектов ожидают).

- Примеры корректировок (варианты):

o Уточнить/снизить стоимость аренды: поиск более доступной площадки, использование партнёрских помещений; перераспределение части средств на содержательную работу с участниками.

o Заменить покупку ноутбука более обоснованной позицией (аренда оборудования на время мероприятий или использование имеющейся техники; либо – если грантодателем допускается – обосновать покупку более разумной суммой и связью с проектной нагрузкой).

o Увеличить расходы на расходные материалы и/или включить дополнительные содержательные статьи (методические материалы, услуги экспертов и др.), показав связь с результатами.

Задание 2.
Общая стоимость проекта — 800 000 ₽.
Запрашиваемый грант — 480 000 ₽.
Софинансирование:

- собственный вклад организации — 120 000 ₽ (в т. ч. 80 000 ₽ — денежные средства, 40 000 ₽ — труд сотрудников, оценённый в денежном выражении);

- вклад бизнес-партнёра — 200 000 ₽ (предоставление помещения и оборудования, оценённое по рыночным ценам).

а) Рассчитайте долю гранта и долю софинансирования в общем бюджете проекта (в процентах).
б) Приведите два примера расходов, которые **чаще всего запрещены или нерекомендуемы** в грантовых конкурсах, и объясните, почему их не следует включать в бюджет.

Ключ (расчёт и логика):

- Сумма софинансирования: 120 000 + 200 000 = 320 000 ₽.

- Проверка: 480 000 (грант) + 320 000 (софинансирование) = 800 000 ₽ (общий бюджет).

- Доля гранта:

o 480 000 / 800 000 = 0,6 → **60 %**.

- Доля софинансирования:

o 320 000 / 800 000 = 0,4 → **40 %**.

- Примеры запрещённых/нерекомендуемых расходов (варианты, зависят от конкретного конкурса):

o покупка алкоголя, табачных изделий, подарков премиум-класса — не связаны с целями социального проекта, противоречат репутации грантодателя;

o погашение штрафов, пеней, задолженностей организации — не создаёт социальной ценности, фактически перекладывает ответственность организации на грантодателя;

o капитальное строительство или крупный ремонт (часто ограничено) — долгосрочные инвестиции, которые не соответствуют формату краткосрочного проекта;

o личные расходы сотрудников, не связанные с проектом.

Задания закрытого типа

Задание 1.

Какое определение бюджета проекта наиболее корректно?

А. Перечень всех мероприятий проекта.
Б. Перечень партнёров и их вклад.
В. Структурированная смета расходов (и при необходимости доходов/софинансирования), необходимых для реализации проекта и достижения его целей.
Г. Только список расходов на заработную плату команды.

Ключ: В.

Задание 2.

Что НЕ может считаться софинансированием проекта в заявке на грант?

А. Денежные средства, которые организация направляет на реализацию проекта из собственных доходов.
Б. Бесплатное предоставление партнёром помещения для мероприятий.
В. Труд волонтёров, оценённый в денежном эквиваленте.
Г. Личные расходы сотрудника на отдых, не связанные с проектом.

Ключ: Г.

Задание 3.

Какое из перечисленных утверждений о соотношении бюджета и результатов проекта верно?

А. Чем больше бюджет, тем лучше проект, независимо от результатов.
Б. Важно, чтобы запрашиваемая сумма была максимальной из возможных.
В. Бюджет должен быть соразмерен масштабам задач и ожидаемым социальным результатам; завышенные и заниженные расчёты вызывают вопросы у экспертов.
Г. Результаты проекта не связаны с бюджетом, главное — хорошая идея.

Ключ: В.

Задание 4.

Какой из перечисленных подходов к общению с потенциальным партнёром наиболее корректен?

А. «Сначала попросим максимально возможную сумму, а чем реально займёмся, решим потом».
Б. Кратко описать проблему, цели и ожидаемые результаты проекта, предложить партнёру понятный формат участия и показать возможные выгоды/эффекты для него.
В. Отправить партнёру общую презентацию без конкретных запросов и больше не выходить на связь.
Г. Поставить партнёра перед фактом: «Мы уже указали вас в заявке, теперь вы обязаны помочь».

Ключ: Б.

Вопросы открытого типа

Вопрос 1.

Дайте определение информационной открытости организации. Как она связана с репутацией и доверием со стороны целевых аудиторий (граждан, партнёров, грантодателей)?

Ключ (основные тезисы):

- Информационная открытость — доступность достоверной, актуальной, понятной информации об организации, её целях, деятельности, результатах, руководстве и использовании ресурсов.

- Связь с репутацией:

  - открытость повышает доверие, снижает подозрения и риски;

  - закрытость или противоречивая информация формирует негативный образ («есть что скрывать»).

- Для НКО/учреждений важны: прозрачность миссии, структуры, проектов, отчётности и контактной информации.

Вопрос 2.

Что обязательно должно быть представлено на официальном сайте организации (или в закреплённых публикациях в соцсетях), чтобы сформировать базовое доверие у внешних стейкхолдеров?

Ключ:

- Название, организационно-правовая форма, миссия/цели деятельности.

- Контактная информация (адрес, телефоны, e-mail, ссылки на соцсети, часы работы).

- Сведения о руководстве/команде (ФИО, должности, кратко – компетенции).

- Описание основных направлений деятельности и услуг/проектов.

- Новости и отчёты о реализованных проектах и результатах.

- Документы (устав, отчётность, лицензии – если требуется законом/конкурсами).

- Возможности для взаимодействия (как стать участником, волонтёром, партнёром и др.).

Вопрос 3.

Объясните, зачем проекту нужно информационное продвижение. Какие задачи решает информационная кампания по сравнению с «тихой» реализацией проекта?

Ключ:

- Информационное продвижение помогает:

  - привлечь целевых участников, бенефициаров, волонтёров;

  - сформировать поддержку у партнёров, власти, местного сообщества;

  - повысить узнаваемость организации и доверие к ней;

- показать результаты проекта и обосновать целесообразность дальнейшего финансирования;

- создать основу для тиражирования лучших практик.

- «Тихий» проект может дать локальный эффект, но остаётся невидимым для общества и потенциальных партнёров.

Вопрос 4.

Что такое пресс-релиз в контексте социального проекта? Какие ключевые элементы должны в нём присутствовать, чтобы СМИ и аудитории поняли ценность проекта?

Ключ:

- Пресс-релиз — краткий информационный материал для СМИ и других каналов коммуникации о важном событии/этапе проекта.

- Элементы:

- заголовок (кратко и понятно отражает суть события);

- лид-абзац: что произошло/произойдёт, где, когда, для кого;

- блок о проблеме и целях проекта;

- описание мероприятия/достижения (что делали, кто участники);

- цитаты ключевых спикеров;

- информация об организации и партнёрах;

- контакты для связи и уточнений.

Тестовые задания комбинированного типа

Задание 1.

Организация реализует социальный проект, но:

- сайт не обновлялся более двух лет;

- в соцсетях последние посты — о «поздравлениях с праздниками» без информации о проектах;

- отчёты о результатах есть только во внутренней документации;

- запросы в директ и по почте об участии в проекте обрабатываются нерегулярно.

а) Определите не менее **трёх рисков** для репутации и реализации проекта, связанных с такой ситуацией.

б) Предложите **минимальный план** повышения информационной открытости на ближайшие 2–3 месяца (не менее четырёх конкретных шагов).

Ключ (основная логика):

- Возможные риски:

- снижение доверия со стороны грантодателей и партнёров (визуально «мертвые» площадки);

○ сложность привлечения участников и волонтёров (нет информации о возможностях участия);

○ риск негативных отзывов из-за отсутствия обратной связи;

○ впечатление формальности/фиктивности деятельности;

○ потеря возможностей для новых проектов и поддержки.

- Примеры шагов:

1. Обновить базовую информацию на сайте и в соцсетях (актуальные проекты, контакты, команда).

2. Сделать и опубликовать несколько постов о текущем проекте: цель, события, результаты, истории участников.

3. Ввести регламент обработки обращений (например, ответы в течение 1–2 рабочих дней, назначить ответственного).

4. Подготовить краткий публичный отчёт по прошлым проектам (текст/инфографика) и разместить на сайте и в соцсетях.

5. Настроить единый визуальный стиль и шаблоны публикаций для дальнейшего ведения коммуникаций.

Задание 2.
НКО запускает проект по поддержке семей, воспитывающих детей с ОВЗ. Есть задача разработать концепцию информационного продвижения.

Исходные данные:

- целевые группы: сами семьи, специалисты социальной сферы, местные СМИ, потенциальные бизнес-партнёры;

- ресурсы: сайт организации, группа во «ВКонтакте», контакты нескольких местных журналистов, возможность участия в городских мероприятиях.

а) Для каждой целевой группы предложите по одному–двум информационным инструментам/каналам (например, какие форматы сообщений, через какие площадки).
б) Сформулируйте ключевое сообщение (слоган/основную идею) информационной кампании, отражающее смысл проекта.

Ключ (основная логика):

- Примеры инструментов:

○ Семьи: подробные посты во «ВКонтакте» с полезной информацией, анонсами встреч и поддерживающими историями; рассылка через профильные сообщества/чаты; объявления в учреждениях соцзащиты.

○ Специалисты социальной сферы: информационные письма в учреждения, публикации на сайте с описанием методик и результатов, участие в профессиональных мероприятиях/круглых столах.

- СМИ: пресс-релизы о запуске проекта и ключевых событиях, приглашение журналистов на мероприятия, подготовка «историй успеха» семей.

- Бизнес-партнёры: персонализированные письма/презентации проекта, встречи, публикации о партнёрах (как о социально ответственном бизнесе) на сайте и в соцсетях.

• Примеры ключевого сообщения (варианты):

- «Поддержка рядом: вместе создаём город, открытый для детей с особыми потребностями».

- «Каждая семья не одна: ресурсное пространство для родителей детей с ОВЗ».

- Сообщение должно отражать поддержку, совместность усилий и конкретный фокус проекта.

Задания закрытого типа

Задание 1.

Что **наиболее точно** описывает информационную открытость организации?

А. Наличие хотя бы одного профиля в соцсетях.
Б. Готовность ответить только на запросы контролирующих органов.
В. Систематическое предоставление достоверной, актуальной и доступной информации о деятельности, результатах и возможностях взаимодействия с организацией.
Г. Возможность скрывать неудобную информацию от целевой аудитории.

Ключ: В.

Задание 2.

Какой из элементов **обязательно** должен присутствовать на сайте/в публичной странице организации для формирования доверия?

А. Только развлекательный контент.
Б. Чат для общения участников между собой, без информации об организации.
В. Контактные данные, информация об организации (миссия, направления работы) и о реализуемых проектах.
Г. Личные фото сотрудников без указания их ролей.

Ключ: В.

Задание 3.

Какова основная цель информационного продвижения социального проекта?

А. Рассказать о проекте только руководству организации.
Б. Сформировать у целевых аудиторий понимание проблемы, целей и результатов проекта, привлечь участников и партнёров, усилить доверие и поддержку.
В. Увеличить количество случайных лайков в соцсетях.
Г. Избежать подготовки отчётов.

Ключ: Б.

Задание 4.

Что отличает пресс-релиз от обычного поста в соцсетях?

А. Пресс-релиз всегда публикуется без текста, только фото.
Б. Пресс-релиз создаётся специально для СМИ и содержит структурированную информацию о событии проекта (что, где, когда, для кого, зачем) и контакты для связи.
В. Пресс-релиз – это только внутренний служебный документ.
Г. Никакой разницы, это одно и то же.

Ключ: Б.

Вопросы открытого типа

Вопрос 1.

Что понимается под *учебным* социальным проектом? В чём его особенности по сравнению с «боевым» (реальным) социальным проектом, реализуемым во внешней среде?

Ключ (основные тезисы):

- Учебный социальный проект — проект, реализуемый в образовательных целях внутри учебной группы/образовательной организации, часто в «безопасной» среде и с поддержкой преподавателя.

- Особенности:

  - главная цель – обучение навыкам проектной деятельности, а не масштабный социальный эффект;

  - допускается моделирование отдельных элементов (условный заказчик, упрощённый бюджет и т.п.);

  - сроки и ресурсы жёстко ограничены учебным планом;

  - значимую роль играет рефлексия и анализ процесса.

- При этом: проект опирается на реальные социальные форматы, может иметь реальный, пусть и локальный, эффект.

Вопрос 2.

Опишите основные шаги реализации учебного социального проекта внутри учебной группы: от старта до подведения итогов.

Ключ:

- Уточнение цели и задач проекта, распределение ролей в команде.

- Актуализация и детализация календарного плана, согласование с преподавателем/условным заказчиком.

- Подготовка ресурсов (материалы, партнёры, аудитории, площадки).

- Проведение мероприятий проекта согласно плану.

- Оперативный мониторинг: фиксация хода реализации, решение возникающих проблем.

- Сбор данных о результатах (количественные и качественные показатели, обратная связь участников).

- Подведение итогов: анализ достижений, выявление трудностей и причин, формулирование выводов и рекомендаций.

- Подготовка и защита результатов (презентация, отчёт, элементы грантовой заявки).

Вопрос 3.

Что включает в себя подведение итогов по реализации учебного социального проекта? Какие вопросы важно обсудить в команде при рефлексии?

Ключ:

- Подведение итогов включает:

- анализ достижения цели и задач;
- сопоставление запланированных и фактических мероприятий/результатов;
- оценку участия и вклада членов команды;
- анализ обратной связи целевой аудитории/заказчика;
- фиксацию ошибок, удачных решений и «точек роста».

- Вопросы для рефлексии:
  - Что получилось лучше всего и почему?
  - Что не удалось (или удалось частично) и по каким причинам?
  - Как распределение ролей повлияло на результат?
  - Какие уроки/навыки команда вынесла на будущее?
  - Что изменили бы при следующей реализации подобного проекта?

Вопрос 4.

Перечислите основные разделы текста грантовой заявки по учебному социальному проекту и охарактеризуйте их содержание.

Ключ:

- Типичные разделы:
  - Описание организации/команды (кратко).
  - Описание проблемы и целевой группы.
  - Цель и задачи проекта.
  - Мероприятия и календарный план.
  - Ожидаемые результаты и показатели.
  - Команда проекта и партнёры.
  - Бюджет и софинансирование (в учебном формате – может быть условным/упрощённым).
  - Информационное сопровождение.
  - Устойчивость проекта (перспективы продолжения/масштабирования).
- Важно: логическая связность, ясность, соответствие требованиям гипотетического грантодателя.

Тестовые задания комбинированного типа

Задание 1.

Учебная группа реализовала мини-проект «Комфортная учебная среда» в своей аудитории. Планировалось:

- провести опрос одногруппников о проблемах учебного пространства;

- организовать встречу с администрацией по возможным изменениям;
- оформить стенд «Проектные новости»;
- подготовить презентацию о результатах и защите проекта на зачёте.

Фактически:
- опрос провели только среди части группы;
- встречу с администрацией не успели организовать;
- стенд оформили, но наполнили частично;
- презентацию сделали в последний момент, без анализа результатов опроса.

а) Определите не менее **трёх ошибок/проблем** в реализации проекта и подведении итогов.
б) Предложите конкретные меры, которые могли бы повысить качество реализации и защиты проекта (не менее трёх).

Ключ (основная логика):
- Ошибки/проблемы:

○ неполное охват целевой аудитории (опрос не репрезентативен даже в рамках группы);

○ невыполненное ключевое мероприятие (встреча с администрацией), связанное с изменением ситуации;

○ формальный подход к оформлению стенда (нет систематического наполнения);

○ слабая подготовка к защите: отсутствие анализа данных, выводов и предложений.

- Возможные меры:

1. Заранее распределить ответственных за каждое мероприятие и установить контрольные точки (кто и к какому числу договаривается о встрече, кто собирает и обрабатывает анкеты).

2. Использовать простой план управления рисками: что делать, если администрация занята (альтернативные даты/форматы, письменное обращение, онлайн-встреча).

3. Проводить промежуточные встречи команды для проверки статуса задач и коррекции плана.

4. Начать подготовку презентации заранее, включив в неё анализ опроса, фото «до/после» и предложения по дальнейшим шагам.

Задание 2.
Студенческая команда готовит фрагмент учебной грантовой заявки по своему проекту. Им нужно:

1. Сформулировать цель и две задачи проекта «Школьный медиаклуб» (проект реализуется в рамках учебной практики).

2. Определить структуру 5–7 слайдов презентации для защиты результатов проекта перед условным грантодателем.

а) Предложите пример формулировки **цели** и **двух задач** учебного проекта «Школьный медиаклуб».
б) Составьте примерную структуру презентации (5–7 слайдов) для защиты проекта.

Ключ (примерный вариант):

- Цель:

○ «Создать условия для развития медиакоммуникационных навыков школьников 8–10 классов школы №… через работу учебного медиаклуба в течение учебного семестра».

- Задачи (варианты):

1. «Организовать регулярные встречи медиаклуба (не менее 1 раза в неделю) с участием не менее 20 школьников».

2. «Подготовить и выпустить не менее 4 медиапродуктов (новостные посты, подкасты, видеоролики) о жизни школы».

- Структура презентации:

1. Слайд 1 – Титул: название проекта, команда, база (школа/вуз).

2. Слайд 2 – Проблема и целевая аудитория (почему медиаклуб нужен, кто участники).

3. Слайд 3 – Цель и задачи проекта.

4. Слайд 4 – Основные мероприятия (как работает клуб, какие форматы).

5. Слайд 5 – Результаты (что сделано, медиапродукты, охват, обратная связь).

6. Слайд 6 – Выводы и эффекты для участников (чему научились, какие навыки развили).

7. Слайд 7 – Перспективы продолжения (как проект может жить дальше, что нужно для устойчивости).

Задания закрытого типа

Задание 1.

Что **наиболее точно** характеризует специфику учебного социального проекта?

А. Он всегда реализуется только на бумаге, без каких-либо действий.
Б. Его основная цель – отработка навыков проектной деятельности и рефлексия, при возможном реальном, но ограниченном социальном эффекте.
В. В нём нельзя использовать реальные данные и работать с реальными людьми.
Г. Он не требует планирования и отчётности.

Ключ: Б.

Задание 2.

Какова основная задача этапа подведения итогов учебного социального проекта?

А. Формально отчитаться о проведённых мероприятиях.
Б. Определить, кто виноват в возникших проблемах.
В. Проанализировать достижения и сложности, оценить результаты и извлечённые уроки,

сформулировать предложения по улучшению.
Г. Придумать новое название проекта.

Ключ: В.

Задание 3.

Какое из утверждений о защите (презентации) результатов проекта корректно?

А. Важно подробно рассказать только о том, сколько времени потратила команда.
Б. Главное – показать яркие картинки, содержание проекта не принципиально.
В. Структурированная защита должна раскрывать проблему, цель, ключевые мероприятия, результаты и выводы, показывая логику проекта и вклад команды.
Г. Можно полностью прочитать текст грантовой заявки вслух – это и есть хорошая защита.

Ключ: В.

Задание 4.

Какой из перечисленных элементов **не относится** к содержанию стандартной грантовой заявки по учебному социальному проекту?

А. Описание цели и задач проекта.
Б. Описание структуры команды и её функций.
В. Подробное расписание всех учебных занятий по всем дисциплинам группы.
Г. Описание мероприятий, ожидаемых результатов и бюджета проекта.

Ключ: В.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы

КТ-5. Тема № 5. «Стадии, методы и инструментарий социального проектирования, разработка социальных программ и планов»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Вопросы открытого типа

Вопрос 1.

Что понимается под *внеучебным* социальным проектом? В чём его особенности по сравнению с учебным проектом, реализуемым внутри учебной группы?

Ключ (основные тезисы):

- Внеучебный социальный проект — проект, реализуемый за пределами аудиторных занятий, во «внешней» среде (школа, двор, НКО, сообщество, муниципалитет и т.п.), с реальными стейкхолдерами и целевыми группами.
- Особенности по сравнению с учебным:
  - выше уровень ответственности (работа с реальными людьми, партнёрами, имиджем организации);
  - меньше «защитной» роли преподавателя, больше самостоятельности команды;
  - влияние внешних факторов (ограничения по времени площадок, занятость партнёров, реальные конфликты интересов);

o потенциально более заметный социальный эффект и репутационное воздействие.

Вопрос 2.

Опишите основные шаги тестирования (пилотирования) элементов внеучебного социального проекта во внешней среде.

Ключ:

- Уточнение целей и гипотез, которые проверяются в пилоте (что именно тестируем: формат, аудиторию, канал коммуникации и т.д.).
- Выбор ограниченного масштаба пилота (одна площадка, одна группа, укороченный формат).
- Подготовка: согласование с партнёрами, информирование участников, подготовка материалов и пространства.
- Проведение пилотного мероприятия/серии действий.
- Сбор данных и обратной связи (анкеты, интервью, наблюдения, количественные показатели участия).
- Анализ результатов пилота: что сработало, что нет, какие предположения подтвердились/опроверглись.
- Корректировка проекта перед более широким запуском.

Вопрос 3.

Какие виды результатов и эффектов внеучебного социального проекта важно учитывать при подведении итогов? Приведите примеры количественных и качественных показателей.

Ключ:

- Виды результатов:
  - o непосредственные (кол-во мероприятий, участников, продуктов);
  - o результаты для целевой группы (изменения в знаниях, отношении, поведении);
  - o организационные результаты (новые партнёрства, усиление репутации, улучшение процессов);
  - o личные результаты для участников команды (навыки, опыт, контакты).
- Количественные показатели: число участников, проведённых событий, волонтёров, охват в социальных сетях, объём привлечённых ресурсов.
- Качественные: отзывы, истории участников, изменения в отношении и мотивации, оценки экспертов/партнёров, примеры устойчивых изменений (новые инициативы, повторные мероприятия).

Вопрос 4.

Раскройте особенности защиты результатов внеучебного социального проекта перед внешней аудиторией (партнёрами, администрацией, конкурсной комиссией) по сравнению с «внутренней» учебной защитой.

Ключ:

- Необходимость гибко учитывать интересы разных стейкхолдеров (партнёры, администрация, грантодатели, участники).
- Большая роль репутационного компонента: проект и команда представляют не только себя, но и образовательную организацию.
- Важность визуализации реальных изменений (фото/видео, отзывы, истории участников, конкретные примеры).
- Акцент не только на процессе обучения, но и на социальном эффекте, устойчивости, пользе для партнёров и территории.
- Требования к деловому стилю общения, соблюдение регламентов мероприятия/конкурса, готовность к вопросам «по существу».

Тестовые задания комбинированного типа

Задание 1.

Студенческая команда реализует внеучебный проект «Чистый берег» в партнёрстве с местной администрацией и НКО. Первый пилотный выезд получился следующим:

- пришло меньше половины зарегистрированных участников;
- уборка прошла, но мешков и перчаток не хватило;
- с администрацией не до конца согласовали место вывоза мусора, пришлось решать на месте;
- в соцсетях вышел только один пост «по факту», без анонса и истории проекта;
- партнёр из НКО отметил хорошую вовлечённость тех, кто пришёл, и готовность поддерживать проект дальше.

а) Определите не менее **трёх сильных сторон** и **трёх проблем** пилотного мероприятия.
б) Предложите не менее **трёх конкретных шагов**, которые команда может предпринять перед следующим выездом, чтобы улучшить реализацию проекта и его презентацию партнёрам.

Ключ (основная логика):

- Сильные стороны (примеры):
  - мероприятие всё-таки состоялось, есть реальный результат (убранная территория);
  - высокая вовлечённость пришедших участников;
  - положительная оценка со стороны НКО-партнёра и готовность к дальнейшему сотрудничеству.
- Проблемы:
  - слабая работа с набором и удержанием участников (низкая явка, отсутствие качественной коммуникации/напоминаний);
  - недостаточное планирование ресурсов (нехватка материалов);
  - неполное согласование организационных вопросов с администрацией (логистика вывоза мусора);
  - слабое информационное освещение (нет анонса, только один пост «по факту»).
- Возможные шаги:

1. Улучшить коммуникацию с участниками: делать анонсы, напоминания, использовать разные каналы (чаты, соцсети, личные обращения).
2. Пересчитать объём ресурсов (мешки, перчатки и др.) с запасом, договориться с партнёрами о доп. обеспечении.
3. Заранее согласовать с администрацией все технические детали (место вывоза мусора, доступ к площадке, контакты ответственных).
4. Подготовить и провести информационную кампанию: анонс до мероприятия, посты «во время» (сторис), пост-отчёт с фото «до/после» и благодарностью партнёрам.
5. Систематически собирать обратную связь участников и партнёров для улучшения следующих выездов.

Задание 2.

Команда завершила реализацию внеклассного проекта «Наставник онлайн» (онлайн-встречи студентов со школьниками по профориентации). Необходимо подготовить защиту результатов для школьной администрации и потенциального грантодателя.

а) Назовите не менее **пяти видов информации/данных**, которые необходимо собрать и оформить для аргументированной защиты.
б) Предложите примерную структуру выступления (4–6 блоков), отражающую ключевые элементы защиты.

Ключ (основная логика):

- Виды информации/данных:

1. Краткое описание проблемы и цели проекта (зачем был нужен «Наставник онлайн»).

2. Количественные показатели: число встреч, участников (школьников и студентов), продолжительность, охваченные классы/школы.

3. Содержание работы: темы встреч, форматы (лекции, диалоги, разбор кейсов).

4. Качественные результаты: отзывы школьников и педагогов, примеры изменений в представлениях о профессиях, истории успеха.

5. Оценка работы команды (что получилось / чему научились студенты-наставники).

6. Фото/скриншоты, фрагменты материалов (презентации, задания).

7. Перспективы продолжения и масштабирования проекта.

• Примерная структура выступления:

1. «Исходная ситуация» — проблема и целевая аудитория (с чем столкнулись школьники, зачем проект).

2. «Проектное решение» — цель, задачи, формат «Наставник онлайн».

3. «Как мы работали» — ключевые мероприятия, партнёры, команда.

4. «Чего мы достигли» — количественные и качественные результаты, цитаты участников.

5. «Чему научилась команда» — навыки, управленческие выводы, уроки.

6. «Что дальше» — предложения по продолжению, интеграции в школьную/вузовскую практику, возможная роль грантодателя.

Задания закрытого типа

Задание 1.

Что **наиболее точно** характеризует пилотирование (тестирование) элементов внеучебного социального проекта?

А. Полный отказ от реализации проекта и замена его отчётом.

Б. Разовый «генеральный» запуск проекта сразу на всю территорию.

В. Пробный запуск отдельных мероприятий/форматов в ограниченном масштабе для проверки гипотез и последующей корректировки проекта.

Г. Только обсуждение проекта на занятии, без выхода во внешнюю среду.

Ключ: В.

Задание 2.

Какое утверждение о подведении итогов внеучебного социального проекта корректно?

А. Достаточно указать, что «все были довольны».

Б. Важно собрать и проанализировать как количественные, так и качественные данные, сопоставить план и факт, зафиксировать выводы и рекомендации.

В. Итоги можно подводить только в формуле «удалось/не удалось».

Г. Итоги нужны только для преподавателя, партнёрам они не интересны.

Ключ: Б.

Задание 3.

Что отличает защиту результатов внеучебного проекта перед внешними партнёрами от внутренней учебной защиты?

А. Перед партнёрами можно говорить только об ошибках, без результатов.

Б. Для партнёров не важны данные и факты, главное – эмоции.

В. Необходимо показать социальный эффект, вклад партнёров, перспективы развития проекта и его пользу для целевой аудитории и территории.

Г. Отличий нет, формат и содержание полностью совпадают.

Ключ: В.

Задание 4.

Какое из утверждений наиболее верно в контексте работы команды над внеучебным

социальным проектом?

А. Важно только участие лидера, остальные члены команды несущественны.

Б. Команда может игнорировать интересы внешних стейкхолдеров, если проект учебный по происхождению.

В. Эффективная команда распределяет роли и ответственность, учитывает интересы партнёров и целевых групп, регулярно анализирует ход реализации.

Г. Достаточно один раз составить план и больше его не пересматривать.

Ключ: В.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-6. Тема№ 6. «Информационное и ресурсное обеспечение социальных проектов»

Практическое задание:

В ходе занятия студенты проводят экспертную оценку минимум двух внешних проектов. Сначала анализируется любой проект имевший место в истории России или зарубежных стран (политический, экономический, социальный и др.) Затем они анализируют действующие сейчас в РФ национальные программы и проекты. Устный отчет и его групповое обсуждение проводится во время практических занятий по соответствующей теме.

Примерная схема анализа проекта: 1. Название проекта. 2. Цель проекта. 3. Сроки реализации. 4. Инициаторы и исполнители. 5. Целевая группа. 6. Ресурсы (объем, источники поступления). 7. Анализ хода работ по проекту. 8. Соотнесение затрат с целями проекта. 9. Позитивные социальные последствия реализации проекта. 10. Негативные социальные последствия реализации проекта. 11. Итоги реализации: причины успеха/неудачи данного проекта.

Оцениваются аналитические навыки, умение публично представить результаты работы.

КТ-7. Тема № 7. «Проблемы разработки социальных проектов. Оценка рисков»

Доклад-презентация с указанием трудоемкости:

1. На основании разработанного группой собственного проекта обоснуйте полноту и корректность проектной заявки (все обязательные разделы) — 30%
2. Обоснуйте реалистичность и управляемость (сроки, ресурсы, риски, KPI) — 25%
3. Опишите социальный эффект и устойчивость результата — 25%
4. Подготовьтесь письменный доклад и презентацию по защите проекта на 5-7 минут (структура питча, визуал, ответы на вопросы) — 20%

Методические рекомендации по подготовке доклада-презентации:
Формулировка целей: SMART/OKR, иерархия «долгосрочные↔семестр»
Планирование и самоорганизация: календарь, приоритизация, реалистичность
Доказательства исполнения (лог тайм-менеджмента, чек-поинты)
Рефлексия: анализ отклонений, выводы, корректировки
Качество оформления портфолио (структура, ссылки, лаконичность)
Устная мини-презентация (логика, тайминг, ответы на вопросы)

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета /зачета с оценкой в устной форме в виде защиты проекта. В рамках промежуточной аттестации представляются результаты проектной деятельности студента (учебный проект), осуществляемой им в рамках дисциплины, в виде портфолио достигнутых результатов, включающих анализ личной и командной эффективности.

Зачёт с оценкой: (учебный проект, устная форма)
Что представляется: портфолио учебного проекта + устная защита.
Критерии (100%)
Актуальность и социальная значимость (данные, ЦА, эффект) — 15%
Логика проекта (цели–задачи–мероприятия–результаты, измеримость) — 25%
Реализация и подтверждения результатов (факты, свидетельства) — 25%
Команда и распределение ролей (ответственность, взаимодействие) — 10%
Ресурсы и риски (достаточность, управляемость) — 10%
Анализ личной и групповой эффективности (метрики, выводы) — 10%
Устная защита (структура, аргументы, ответы) — 5%
Мини-порог по ключевым критериям: п.2 и п.3 — не ниже 10 баллов каждый.

Оценка знаний обучающегося на зачете является двухбалльной («зачтено» / «не зачтено»); на зачете с оценкой - балльной («зачтено», «отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно // «не зачтено», «неудовлетворительно»).

6.2. Критерии и шкала оценивания на основе БРС:

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные	30-39

практические задания с небольшими неточностями.	
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

7. Методические материалы по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и

согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
2. Дидактический раздаточный материал.
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу также можно воспользоваться интернет- ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного

ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине в соответствии с учебным планом проводится в виде зачета и зачета с оценкой в форме устного ответа на вопросы.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Гатина, Л.И. Социальное проектирование: учебно-методическое пособие / Л.И. Гатина; Федеральное агенство по образованию, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Казанский государственный технологический университет". - Казань: КГТУ, 2009. - 80 с.: ил., табл., схем. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-7882- 0814-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270547

2. Луков, В.А. Социальное проектирование. [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — М.: ФЛИНТА, 2016. — 240 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/76986

3. Морозов, А.В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: учебно-методическое пособие: в 2-х ч. / А.В. Морозов; Федеральное агентство по образованию, ГОУ ВПО Казанский государственный технологический университет. - Казань: КГТУ, 2008. - Ч. 1. Проектирование в социальной работе. - 252 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-0669-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258985

4. Методология моделирования и прогнозирования современного мира: коллективная монография / Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет»; под ред. Т.В. Карадже. - Москва: Прометей, 2012. - 198 с. - ISBN 978-5- 4263-0096-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363842 6.

5. Социальное проектирование в эпоху культурных трансформаций / под ред. В.М. Розина. - М.: ИФ РАН, 2008. - 268 с. - ISBN 978-5-9540-0105-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=64078

8.2 Дополнительная литература

1. Арон, И.С. Социальное проектирование как технология формирования социальноличностных компетенций студентов вуза: учебное пособие / И.С. Арон; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 108 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1630-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459455

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Использование не предполагается.

8.4 Интернет-ресурсы

1.eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режимдоступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp.

8.5 Электронные библиотечные системы

1. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks.

8.6 Справочно–информационные системы

1. http://pravo.ru/ Право.
2. http://www.kodeks.ru/ Кодекс.
3. http://www.consultant.ru/ Консультант Плюс.
4. www.gramma.ru – электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка.
5. www.gramota.ru - электронные материалы по русскому языку и культуре речи, риторике, бесплатная справочная служба русского языка.
6. www.ruslang.ru – сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН.
7. www.elitarium.ru – статьи специалистов в области межличностного и делового общения.
8. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальная библиотека.
9. www.lib.pu.ru – библиотека СПбГУ
10. www.newparadigm.ru - Научно-образовательный Интернет-портал «Новая парадигма» «Россия: становление постиндустриальной парадигмы общественных наук» Международный институт П.Сорокина - Н.Кондратьева.

8.6 Иные источники

1. Круз, Р. Л. Структуры данных и проектирование программ / Р. Л. Круз. — 4-е изд. — Москва: Лаборатория знаний, 2021. — 766 с. — ISBN 978-5-93208-560-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109436.html

2. Куликов, А. И. Алгоритмические основы современной компьютерной графики: учебное пособие / А. И. Куликов, Т. Э. Овчинникова. — 3-е изд. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 230 с. — ISBN 978-5-4497-0859-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101990.html.

3. Федорова, Е. П. Социально-экономическая статистика: учебно-методическое пособие / Е. П. Федорова. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-4487-0781-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107930.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.15.01 Социальное проектирование Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.15.02 Планирование и управление реализацией проекта

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.О.15.02 Планирование и управление реализацией проекта рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.15.02 Планирование и управление реализацией проекта обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Создает медиапроект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК-2.1. З-1. **Знает:** необходимые мультимедийные информационные технологии и инструментарий, необходимые для реализации проекта, оценки ресурсов и эффективности
			УК-2.1. У-3. **Умеет:** организовать командную работу, владеет приемами календарного планирования, контроля, хода реализации проекта
ОТФ: Управление информационными ресурсами С/01.6 Организация работ по созданию и редактированию контента сайтов С/02.6 Управление информацией из различных источников	ПК-2 Способность планировать и осуществлять выпуск медиапродукта и (или) медиапроекта, определять каналы сетевой дистрибуции в соответствии с потребностями целевой аудитории	ПК-2.2. Способен определять каналы дистрибуции в соответствии с потребностями целевой аудитории	ПК-2.2. З-1 **Знает:** может объяснить специфику информационной работы по планированию и выпуску медиапродукта
			ПК-2.2. У-1 **Умеет**: подбирать оптимальные каналы распространения медиаконтента в социальных сетях; имеет навыки интерактивной работы
			ПК-2.2. У-2 **Умеет:** работать с метриками, находить и анализировать необходимую информацию, применять количественные и качественные методы анализа
В/01.6 Организация маркетинговых исследований в области СМИ В/02.6 Разработка маркетинговой стратегии для продукции СМИ	ПК-4. Способность осуществлять информационное сопровождение деятельности организации / персоны	ПК-4.2: Способен к управлению вниманием аудитории посредством контента, создаваемого в процессе реализации деятельности по информационному	ПК-4.2. З-1. **Знает:** форматы, инструменты и техники, технологические платформы передачи медиапродукции сообразно приоритетам заказчика и его целевой аудитории
			ПК-4.2. У-1. **Умеет:** выбирать форматы, инструменты и техники, технологические платформы передачи

		сопровождению деятельности организации/ персоны	медиапродукции сообразно приоритетам заказчика

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины Б1.В.15.02 Планирование и управление реализацией проекта составляет – 8 з.е., 288 академических часов (216 астрономических часов). Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет – 111 академических часов (83,5 астрономического часа), из них лекций – 16 академических часов (12 астрономических часов), практических занятий – 86 академических часов (64,5 астрономического часа), Каттэк – 9 академических часов (6,5 астрономического часа); самостоятельная работа обучающихся – 177 академических часов (132,5 астрономического часов).

Дисциплина Б1.В.15.02 Планирование и управление реализацией проекта относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 4, 5, 6 и 7 семестрах на 2, 3, 4 курсах на очной форме обучения. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
	Управление проектами													
1.	Базовые понятия проектной деятельности	34	2			10								22	О, Т(КТ)
2.	Структуризация проектной деятельности	34	2			10								22	О, Т (КТ)
	Планирование и реализация проектов													
3.	Особенности организация проектной деятельности	34	2			10								22	ПЗ, Т (КТ)
4.	Специфика организационных структур проектов	36	2			12								22	ПЗ, Т (КТ)
5.	Методология проектной деятельности PMI	36	2			12								22	ДП, Т (КТ)
	Современные технологии управления проектами													

6.	Функциональные области проектной деятельности	34	2			10							22	ПЗ, Т(КТ)
7.	Методология проектного планирования	34	2			10							22	ДП (коллоквиум), Т (КТ)
8.	Методология мониторинга и контроля проектной деятельности	37	2			12							23	ПЗ, Т (КТ)
	Промежуточная аттестация	9								9				*Зачет с оценкой*
Итого по дисциплине		***288***	***16***			86				9			***177***	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: Опрос (О), тестирование (Т), практическое задание (ПЗ), доклад-презентация (ДП), контрольная точка (КТ); Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (За О).

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

К – консультация;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

За О – зачет с оценкой.

Содержание дисциплины

Тема 1. Базовые понятия проектной деятельности (УК-2.1, ПК-2.1, ПК-4.2)

Понятие и сущность проекта. Процессный, системный и ситуационный подходы к определению проекта. Цели, задачи и функции проектной деятельности. Система организации проектной деятельности, её структура и параметры. Субъекты и объекты проектного менеджмента. Принципы организации проектной деятельности. Необходимость проведения оценки проекта. Понятие эффективности проекта, виды эффективности проекта. Концепции жизненного цикла проектов. Особенности оценки эффективности проекта на разных стадиях жизненного цикла.

Тема 2. Структуризация проектной деятельности (УК-2.1)

Анализ проблемного поля деятельности и формирование замысла проекта. Порядок выявления проблемы и формулирования актуальности ее решения. Формулирование целей и задач проектной деятельности. Обоснование темы проекта. Разработка плана проектной деятельности. Критерии выделения фаз и стадий проектов. STEEP – анализ, SWOT-анализа. Оценка ресурсов. Порядок оценки ресурсов, необходимых для реализации проекта. Определение конкурентных преимуществ. Концептуализация проектного замысла. Разработка проектного решения. Оценка рисков проекта. Декомпозиция работ проекта, понятия иерархической структуры работ, пакета работ, операции. Взаимосвязь декомпозиции с делегированием работ исполнителям.

Тема 3. Особенности организация проектной деятельности (ПК-2.1)

Содержание организации проектной деятельности. Функции, задачи и принципы организации проектной деятельности. Распределение функций. Основные участники проекта. Команда проекта. Поиск и привлечение партнеров проекта. Функциональная, должностная и ролевая структуры проектов. Внешняя и внутренняя среда проекта, их элементы и роль. Факторы прямого и косвенного воздействия в окружении проекта. Контроль сроков и течения проекта. Корректировка. Минимизация рисков проекта.

Тема 4. Специфика организационных структур проектов (ПК-2.2)

Принципы и особенности построения организационных структур проектов. Типология организационных структур проектной деятельности: чистые и смешанные проектные структуры, матричные структуры, двойственные структуры, адхократические и виртуальные структуры. Проблемы выбора и разработки организационных структур. Место и роль проектного офиса в системе организации проектной деятельности. Формирование проектного офиса.

Тема 5. Методологияпроектной деятельности PMI (УК-2.1)

Особенности стандартизации проектной деятельности. Роль стандартов в теории и практикеорганизации проектной деятельности. Структура стандартов Методология PMI как пример процессного подхода к стандартизации проектной деятельности. Свод знаний в области управления проектами (PMBOK). Сравнение редакций PMBOK, нововведения в пятой редакции стандарта (PMBOK 2013). Базовые понятия методологии PMI: процессы управления проектами и области знаний. Проблемы и ограничения применения методологии PMI в практике проектной деятельности. Особенности российских стандартов проектной деятельности в сравнении с зарубежными стандартами.

Тема 6. Функциональные области проектнойдеятельности (ПК-4.2)

Понятие функциональной области проектного менеджмента. Критерии разделения функциональных областей проектной деятельности. Функциональные области проектной деятельности на примере методологии PMI: управление содержанием, интеграцией, сроками, стоимостью, качеством, человеческими ресурсами, коммуникациями, рисками и поставками проекта. Проблемы разделения функциональных областей проектного менеджмента.

Тема 7. Методологияпроектного планирования (ПК-2.1)

Система планирования проектной деятельности, её элементы и организационный статус. Состав и структура плановых документов проекта. Методы и инструменты календарного планирования проектов. Специфика ресурсного планирования в проектной деятельности.Инструментарий финансового планирования проектов.

Тема 8. Методология мониторинга и контроля проектной деятельности (ПК-2.1, ПК-4.2)

Функции мониторинга и контроля в проектной деятельности. Система мониторинга проектнойдеятельности, её элементы и организационный статус. Концепции мониторинга проектной деятельности. Методы и инструменты контроля реализации проектов. Оценка эффективности проекта. Тиражирование и масштабирование проекта. Оценка эффективности масштабирования проекта.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.15.02 Планирование и управление реализацией проекта входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д.	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание, доклад-презентация.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Раздел 1. Управление проектами

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Базовые понятия проектной деятельности»

Вопросы для опроса:

1. Основные подходы к определению проектов и проектной деятельности
2. Проектные методы управления в современном обществе.
3. Общая характеристика проектной деятельности.
4. Принципы и особенности организации проектной деятельности.
5. Этапы проектирования.

6. Структура и параметры проектного управления.
7. Субъекты и объекты проектного менеджмента, их состав и роль в управлении.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Структуризация проектной деятельности»

Вопросы для опроса:

1. Концепции жизненного цикла проектов.
2. Критерии выделения фаз и стадий проектов.
3. Контрольные точки проектной деятельности.
4. Декомпозиция работ проекта, понятия иерархической структуры работ, пакета работ, операции.
5. Взаимосвязь декомпозиции с делегированием работ исполнителям.
6. Понятия программы и портфеля проектов.
7. Критерии формирования программ и портфелей проектов.

Раздел 2. Планирование и управление реализацией проектов

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Особенности организация проектной деятельности»

Практические задания (письменная работа):

1. Опишите проблемную ситуацию, которая доставляет вам неприятности в вашей учебной деятельности.
2. Выделите основные факторы: причины проблемной ситуации и те существенные обстоятельства, которые эту ситуацию, на Ваш взгляд, определили.
3. Сформулируйте ключевые аспекты Вашей деятельности, которые наиболее сильно подвержены воздействию выделенных Вами факторов проблемной ситуации.
4. Представьте проблемную ситуацию в виде списка основных факторов и присущих этим факторам ключевых аспектов Вашей деятельности.
5. Выявите противоречие (комплекс противоречий) составляющее существо проблемной ситуации. При этом особое внимание уделите рассмотрению противоречия, как источника развития проблемных видов деятельности.
6. Определите возможные направления разрешения противоречий и сформулируйте ожидаемые от такого разрешения результаты улучшения проблемной деятельности.
7. Ответьте на вопрос: «Что Вы хотите получить в ходе проектной деятельности, и как Вы хотите это сделать?».
8. Сформулируйте идею своего проекта по устранению выявленных неопределенностей и противоречий. Следите за тем, чтобы содержание противоречий было согласовано с Вашей проблемной ситуацией.
9. Проведите анализ Вашей идеи и выделите ее актуальность, сформулируйте проблему, определите объект, цель и предмет проектной деятельности.
10. Сформулируйте тему проекта.
11. Опишите планируемый механизм реализации проекта.
12. Опишите команду проекта с точки зрения функционально-ролевой матрицы.

Типовые оценочные материалы по теме № 4 «Специфика организационных структур проектов»

Практическое задание (письменная работа):

1. Прокомментируйте уместность выбора Вами принципов и особенности построения организационных структур проектов.
2. Аргументируйте выбор Вами той или иной организационной структуры с точки

зрения целей, задач, функций, ролей участников команды.

3. Проанализируйте место и роль проектного офиса в системе организации данной проектной деятельности. Определите возможные варианты формирования проектного офиса.

Типовые оценочные материалы по теме № 5 «Методология проектной деятельности PMI»

Подготовка и выступление с докладом-презентацией (ДП):

Подготовьте презентацию и выступите с докладом по следующим темам на выбор:

1. Понятие стандарта в проектном управлении. Проблематика стандартизации управленияпроектной деятельностью.
2. Роль и ограничения применения стандартов управления проектами.
3. Современные стандарты в области: PMI PMBOK, ISO 21500:2012, IPMA ICB, PRINCE2, PMAJ P2M,
4. Стандарты методологии Microsoft Solutions Framework и Microsoft Operations Framework
5. Стандарты и регламенты проектной работы NASA Project Management and SystemsEngineering Competency Framework.
6. Национальные стандарты проектной деятельности в различных странах.

Раздел 3. Современные технологии управления проектами

Типовые оценочные материалы по теме № 6 «Функциональные области проектной деятельности»

Практическое задание (ПЗ):

1. Выберите тематику итогового проекта из списка типовых тем для разработки.
2. Опишите основные сложности, появившиеся у вас в связи с разделением функциональных областей выбранного проекта в стандарте PMI.
3. Определите критерии разделения функциональных областей данной проектной деятельности.
4. Составьте сводную таблицу корреляции этапов проекта со следующими функциональными областями: параметрами содержания, интеграции,сроков, стоимости, качества, человеческих ресурсов, коммуникации, риска и поставок проекта.

Типовые оценочные материалы по теме № 7 «Методология проектного планирования»

Подготовка и выступление с докладом-презентацией (ДП):

1. Ознакомьтесь с первоисточниками и выступите с докладом на коллоквиуме по прочитанной литературе по следующим темам на выбор:
   a. Основные элементы и организационный статус системы планирования.
   b. Основные параметры системы проектного планирования применительно к отраслям деятельности.
   c. Состав и структура плановых документов проекта.
   d. Методы и инструменты календарного планирования проектов.
   e. Автоматизация и информационные технологии для планирования проектной деятельности.
2. Определите наиболее адекватную для вашего проекта систему планирования и выполните процесс планирования.

Типовые оценочные материалы по теме № 8 «Методология мониторинга и контроля проектной деятельности»

Практическое задание (ПЗ):

1. Разработайте систему оценки эффективности своего проекта (объективные и субъективные характеристики).
2. Произведите оценку эффективности проекта.
3. Подготовьте доклад на 5-7 минут по результатам работы и защитите проект.

Типовые темы для разработки проекта:*

1. Создание медиа-центра в вузе
2. Разработка стратегии продвижения организации, товара, услуги (на примере)
3. Социальная реабилитация детей с ОВЗ.
4. Разработка персонального бренда.
5. Развитие творческих способностей детей.
6. Создание студенческого психологического центра.
7. Самостоятельная тематика.

Темы проекта студенты определяют самостоятельно, опираясь на собственный социальный опыт и интерес, но согласуются и утверждаются преподавателем.

---

*Темы проекта выбираются с учетом использования семестровых наработок для дальнейшего написания курсового исследовательского

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений
– работа с источниками, сбор материала;
– оформление текста протокола, создание презентационного материала;
– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

Методические рекомендации по подготовке доклада-презентации

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1			
КТ 2			
КТ 3			

КТ 4			
КТ 5			
КТ 6			
КТ 7			
КТ 8			
Итого:	x		

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

Раздел 1. Управление проектами
КТ-1. Тема №1 «Базовые понятия проектной деятельности»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Вопросы открытого типа

Вопрос 1.

Раскройте содержание трёх видов управленческой деятельности: Run, Change и Disrupt. Какое место в этой логике занимает управление проектами?

Ключ (основные тезисы):

- *Run the Business* — операционная деятельность, поддержание текущих процессов, стабильная работа организации (регулярные услуги, регламенты, повторяемость).

- *Change the Business* — изменения в способах работы организации: улучшения, оптимизация, внедрение новых решений (проекты изменений).

- *Disrupt the Business* — радикальные, прорывные изменения, создание новых моделей бизнеса/службы, новых рынков или услуг.

- Управление проектами — основной инструмент блока *Change* (изменения) и значимая часть *Disrupt* (прорывные инициативы), при этом результаты проектов затем формализуются в процессы блока *Run*.

Вопрос 2.

Дайте определение проекта и цели проекта. Объясните отличие проекта от процесса, приведите по одному примеру каждого из них для организации публичного сектора (или НКО).

Ключ:

- Проект — временное уникальное предприятие, направленное на создание уникального продукта, услуги или результата в условиях ограниченных ресурсов.

- Цель проекта — желаемое состояние или результат, который должен быть достигнут по завершении проекта (изменение ситуации, создание продукта и т.п.).

- Процесс — повторяющаяся, циклическая деятельность с устойчивым результатом (стандартная услуга, постоянная функция).

- Отличия:

- проект ограничен по времени и уникален;

- процесс непрерывен и повторяем;

- проекты запускают изменения, процессы обеспечивают стабильность.

- Примеры:

- Проект: разработка и внедрение новой электронной услуги на портале госуслуг / запуск новой программы поддержки семей.

- Процесс: ежедневная регистрация и обработка обращений граждан / ежемесячные выплаты по уже действующим мерам поддержки.

Вопрос 3.

Сравните подходы Waterfall, Agile и гибридные модели в управлении проектами. В каких условиях каждый подход может быть наиболее эффективен?

Ключ:

- *Waterfall* (каскадный): последовательно иерархические фазы (инициация, планирование, реализация, завершение). Характеристики — высокая предсказуемость, фиксированные требования, детальное планирование «сразу». Эффективен при стабильных требованиях, жёстком регулировании, инфраструктурных/строительных проектах, части гос-проектов.

- *Agile* (гибкие методы: Scrum, Kanban и др.): итеративная, инкрементная разработка, постоянная обратная связь с заказчиком и пользователями, адаптация требований в ходе проекта. Эффективен при высокой неопределённости, быстро меняющихся требованиях, цифровых продуктах, сервисах.

- *Гибридные модели*: сочетание жёстких рамок (этапы, контрольные точки) с итеративной реализацией отдельных компонентов. Эффективны, когда есть регламентированные требования «сверху», но продукт при этом требует гибкой доработки (цифровые сервисы в госсекторе, крупные программы).

Вопрос 4.

Перечислите и охарактеризуйте основные инструменты предпроектного исследования и этапов инициации и планирования: пирамида обстоятельств, анализ стейкхолдеров, SWOT-анализ, древо проблем и древо целей.

Ключ:

- *Пирамида обстоятельств* — инструмент структурирования исходной ситуации: факты, события, контекст, ограничения, предпосылки проекта. Помогает понять «где находимся» до формулирования проблемы и цели.

- *Анализ стейкхолдеров* — выявление заинтересованных сторон, их ожиданий, влияния и отношения к проекту. Основа для коммуникационной и риск-стратегии.

- *SWOT-анализ* — оценка сильных и слабых сторон организации/проекта (S, W), а также возможностей и угроз внешней среды (O, T). Позволяет увидеть стратегическое положение проекта.

• *Древо проблем* — визуализация ключевой проблемы и её причинно-следственных связей (причины и следствия). Помогает не путать симптомы с корневыми причинами.

• *Древо целей* — «перевод» древа проблем в позитивные формулировки целей (общая цель, специфические цели, задачи). Обеспечивает связность между проблемой, целями и задачами проекта.

Тестовые задания комбинированного типа

Задание 1.

Рассмотрите описание деятельности организации:

1. Отдел регулярно обрабатывает обращения граждан по вопросам социальной поддержки, соблюдая установленные регламенты и сроки.

2. В течение года планируется разработать и запустить новый электронный сервис для подачи заявок на меры поддержки через мобильное приложение.

3. Группа экспертов разрабатывает концепцию принципиально новой платформы взаимодействия государства и граждан, которая предполагает изменение логики предоставления услуг в целом.

а) Отнесите каждую из трёх позиций к Run, Change или Disrupt.
б) Укажите, какие из этих видов деятельности являются проектами, а какие — процессами. Обоснуйте свой ответ.

Ключ (основная логика):

• Классификация Run/Change/Disrupt:

○ п. 1 — Run (поддержание текущих процессов);

○ п. 2 — Change (проект изменения существующей системы взаимодействия);

○ п. 3 — Disrupt (разработка прорывной концепции, меняющей саму модель взаимодействия).

• Проекты/процессы:

○ п. 1 — процесс (повторяющаяся операционная деятельность);

○ п. 2 — проект (ограничен по времени, имеет уникальный результат — новый сервис);

○ п. 3 — проект (концептуальный, стратегический, возможно – часть программы изменений).

Задание 2.

Орган власти планирует проект по созданию многофункционального центра молодёжных инициатив.

Исходные данные:

• Требуется реконструировать здание, оснастить его оборудованием и запустить набор программ для молодёжи.

• Требования к строительной части и закупкам жёстко регламентированы.

- Форматы работы с молодёжью и цифровые сервисы будут уточняться по мере общения с целевой аудиторией.

а) Какой подход к управлению проектом (Waterfall, Agile, гибридный) будет наиболее подходящим и почему?
б) Укажите не менее **трёх** инструментов предпроектного исследования/планирования, которые целесообразно применить, и поясните, какую информацию они помогут получить.

Ключ (основная логика):

- а) Наиболее целесообразен *гибридный подход*:

  - строительная часть и закупки — по каскадной логике (Waterfall) с жёсткими сроками и регламентами;

  - разработка программ для молодёжи и цифровых сервисов — по Agile-подходу, с итеративным тестированием и обратной связью от целевой аудитории.

- б) Инструменты:

  - Анализ стейкхолдеров — выявить ключевые группы (молодёжь разных возрастов, НКО, органы власти, местные жители), их интересы и ожидания.

  - SWOT-анализ — оценить сильные стороны и ограничения организации, возможности и угрозы при запуске центра.

  - Древо проблем — структурировать проблемы молодёжи и существующей инфраструктуры, чтобы понять, какие задачи должен решать центр.

  - Древо целей — сформулировать общую и специфические цели проекта на основе древа проблем.

  - Пирамида обстоятельств — учесть нормативные, финансовые и инфраструктурные условия реализации проекта.

Задания закрытого типа

Задание 1.

Какое определение проекта наиболее корректно?

А. Любой вид деятельности, который выполняется сотрудниками организации.
Б. Временное предприятие, направленное на создание уникального продукта, услуги или результата с ограниченными ресурсами.
В. Повторяющийся процесс, выполняемый по постоянному регламенту.
Г. Любая идея, которая ещё не оформлена документально.

Ключ: Б.

Задание 2.

Какой признак **чаще всего НЕ относится** к процессу (в отличие от проекта)?

А. Повторяемость и цикличность.
Б. Ориентация на стабильное качество результата.
В. Чётко определённое начало и завершение, после которого деятельность заканчивается.
Г. Наличие регламентов и инструкций.

Ключ: В.

(Чёткое начало и конец характерны для проекта; процесс, как правило, продолжается)

Задание 3.

Какой подход к управлению проектами обычно считается наиболее подходящим при

высокой неопределённости требований и необходимости регулярной обратной связи с пользователями?

А. Только Waterfall.

Б. Agile-подходы (Scrum, Kanban и др.).

В. Только административное управление.

Г. Отсутствие какого-либо формального подхода.

Ключ: Б.

Задание 4.

Какой из перечисленных инструментов в первую очередь используется для анализа заинтересованных сторон проекта?

А. SWOT-анализ.

Б. Древо проблем.

В. Анализ стейкхолдеров.

Г. Диаграмма Гантта.

Ключ: В.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-2. Тема №2 «Структуризация проектной деятельности»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Вопросы открытого типа

Вопрос 1.

Раскройте сущность дизайн-мышления. В чём его ключевые принципы и чем этот подход отличается от «традиционного» проектного планирования «от идеи»?

Ключ (основные тезисы):

- Дизайн-мышление — человекоцентричный, итеративный подход к решению проблем, ориентированный на глубокое понимание пользователей, генерацию идей, прототипирование и тестирование.

- Ключевые принципы:

  - фокус на потребностях и опыте пользователя;

  - эмпатия и наблюдение «в поле»;

  - итеративность (цикл «сделал – проверил – доработал»);

  - готовность к экспериментам и ошибкам;

- междисциплинарность команд;
- визуализация и прототипирование.

- Отличие от «традиционного» подхода: старт не с заранее придуманного решения, а с исследования пользователя и его контекста; требования и решения формируются и уточняются по мере понимания, а не только «на бумаге» до старта.

Вопрос 2.
Опишите основные этапы дизайн-мышления (эмпатия, определение проблемы, генерация идей, прототипирование, тестирование). Как эти этапы могут быть встроены в жизненный цикл проекта?

Ключ:

- Этапы:
  - Эмпатия (изучение пользователей, наблюдение, интервью).
  - Определение (формулировка фокуса проблемы, инсайты).
  - Идеация (генерация и отбор идей).
  - Прототипирование (создание упрощённых версий решений).
  - Тестирование (проверка прототипов с пользователями, сбор обратной связи).
- Встраивание в проект:
  - Предпроектное исследование, инициация — эмпатия и определение.
  - Планирование — идеация, выбор концепции и сценариев.
  - Реализация — прототипирование и пилотные запуски.
  - Мониторинг и корректировка — тестирование и доработка решений.
- Важно: этапы могут повторяться циклами, а не один раз.

Вопрос 3.
Какие инструменты эмпатии и анализа опыта пользователей используются в дизайн-мышлении? Приведите примеры, как они помогают уточнить проектную проблему.

Ключ:

- Инструменты:
  - глубинные интервью;
  - наблюдение в естественной среде («теневое наблюдение»);
  - дневники пользователей;
  - карта пути пользователя (Customer Journey Map);
  - карта эмпатии (Empathy Map);
  - персонажи (Personas);

○ анализ жалоб, отзывов, обращений.

- Как помогают:

○ выявляют «болевые точки», мотивы, привычки, барьеры;

○ показывают расхождение между официальной логикой процесса и реальным опытом;

○ позволяют уточнить, где именно возникает проблема и для кого она наиболее остра;

○ дают цитаты и инсайты для формулировки фокус-проблемы.

Вопрос 4.

Раскройте связь между формулировкой проектной проблемы, постановкой целей и последующими этапами генерации идей, прототипирования и тестирования.

Ключ:

- Корректная формулировка проблемы (с опорой на эмпатию и факты) определяет фокус: «для кого» и «что именно» нужно улучшить.

- Цели проекта — ответ на вопрос, какое изменение в опыте пользователя должно произойти (какие показатели/качественные изменения ожидаются).

- Идеи генерируются именно как ответы на эту фокус-проблему и цели, а не «вообще любые улучшения».

- Прототипирование позволяет быстро и недорого проверить, насколько идеи действительно улучшают пользовательский опыт.

- Тестирование даёт обратную связь, на основе которой можно скорректировать как форму решения, так и понимание проблемы/цели.

Тестовые задания комбинированного типа

Задание 1.

Государственный орган планирует улучшить работу электронной записи на приём граждан. Первоначальная идея руководства: «сделать новый красивый интерфейс сайта». Команда решает применить подход дизайн-мышления.

а) Предложите не менее **трёх** шагов/инструментов на этапе эмпатии и анализа опыта пользователей, которые помогут уточнить, действительно ли интерфейс — главная проблема.

б) На основе собранных данных сформулируйте пример фокус-проблемы в формате:

«[Кто] испытывает проблему [какую], потому что [почему/в каком контексте]?».

Ключ (основная логика):

- Возможные шаги/инструменты:

1. Наблюдение за реальными пользователями при попытке записаться на приём (в том числе офлайн-посетителей, которым помогают сотрудники).

2. Глубинные интервью с гражданами разных возрастных и социальных групп (о том, что им сложно/непонятно).

3. Анализ обращений и жалоб по поводу записи (частые проблемы и запросы).

4. Построение карты пути пользователя (от поиска информации до получения подтверждения записи).

5. Применение карты эмпатии (что пользователи думают/чувствуют/делают/говорят в процессе записи).

- Пример фокус-проблемы (вариант):

○ «Пожилые граждане и занятые работающие испытывают трудности с электронной записью на приём, потому что не понимают сложный порядок действий и не получают своевременного подтверждения или напоминания».

○ Возможны другие формулировки, если по данным выяснилось иное (например, проблема не в интерфейсе, а в слотах времени, очередях, уведомлениях).

Задание 2.

Команда проекта по развитию общественного пространства хочет создать новый формат мероприятий для молодёжи. После этапов эмпатии и определения проблемы сформулирована фокус-проблема:

«Студенты 1–2 курсов не чувствуют, что общественное пространство “для них”, потому что не видят там интересных форматов общения и самореализации».

а) Предложите не менее **трёх–четырёх** идей возможных решений (форматов, сервисов, мероприятий) на этапе генерации идей.

б) Выберите **одну** идею и опишите, как можно быстро и недорого прототипировать её и протестировать с целевой аудиторией.

Ключ (основная логика):

- Примеры идей:

1. Серия «вечеров проектов» и питчей студенческих инициатив с участием наставников.

2. Открытая медиазона (подкаст/стрим-зона), где студенты делают контент о жизни кампуса.

3. «Клуб настольных игр и идей», совмещённый с обсуждением городских изменений.

4. Менторские встречи «старшие–младшие» с неформальным общением.

5. Стена «идей и запросов» с возможностью голосования за форматы.

- Пример прототипирования и теста одной идеи (например, «вечера проектов»):

○ провести один пилотный «вечер проектов» в сокращённом формате (1–1,5 часа) с небольшой группой студентов;

○ использовать простые средства: приглашение через соцсети, распечатанные шаблоны презентаций на листах, запись на телефон;

○ собрать обратную связь сразу после мероприятия (короткая анкета, стикеры «что понравилось/что улучшить»);

○ по результатам скорректировать формат (длительность, время начала, тип проектов, роль наставников).

Задания закрытого типа

Задание 1.

Что **наиболее точно** описывает цель применения дизайн-мышления в проектном менеджменте?

А. Быстро придумать любую идею и сразу закрепить её в планах.
Б. Сосредоточиться на внутренней логике организации и нормативных ограничениях.
В. Глубоко понять опыт и потребности пользователей, на этой основе сформулировать проблему и создать решения, которые реально улучшают пользовательский опыт.
Г. Максимально усложнить процесс планирования проекта.

Ключ: В.

Задание 2.

Какой из перечисленных инструментов **не относится** к инструментам эмпатии и анализа пользовательского опыта?

А. Карта пути пользователя (Customer Journey Map).
Б. Глубинные интервью с пользователями.
В. Финансовая отчётность организации за прошлый год.
Г. Карта эмпатии (Empathy Map).

Ключ: В.

Задание 3.

Какое утверждение о прототипировании корректно?

А. Прототип — это сразу полностью готовый и отлаженный продукт.
Б. Прототипирование позволяет «проиграть» идею в упрощённом виде, собрать обратную связь и доработать решение до масштабного запуска.
В. Прототипирование нужно только в IT-проектах.
Г. Если есть прототип, тестирование уже не требуется.

Ключ: Б.

Задание 4.

Какой из перечисленных вариантов **лучше всего** отражает последовательность этапов классической модели дизайн-мышления?

А. Идеация → Эмпатия → Тестирование → Прототипирование → Определение проблемы.
Б. Эмпатия → Определение проблемы → Идеация → Прототипирование → Тестирование.
В. Тестирование → Прототипирование → Идеация → Эмпатия → Определение проблемы.
Г. Определение проблемы → Тестирование → Идеация → Эмпатия → Прототипирование.

Ключ: Б.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать

допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

Раздел 2. Планирование и управление реализацией проектов

КТ-3. Тема № 3 «Особенности организация проектной деятельности»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Вопросы открытого типа

Вопрос 1.

Раскройте понятие проекта как системы. Какие элементы (цели, требования, участники, окружение, структура) необходимо учитывать в системном подходе к управлению проектом?

Ключ (основные тезисы):

- Проект как система: целостный комплекс взаимосвязанных элементов, работающих ради достижения общей цели в ограниченных условиях.

- Элементы:

  - **Цели проекта** – что должно измениться/быть создано.

  - **Требования** – характеристики результата и процесса, нормативные ограничения, ожидания заказчика и стейкхолдеров.

  - **Участники проекта** – заказчик, руководитель, команда, пользователи, партнёры, контролирующие органы.

  - **Окружение проекта** – внешняя среда: правовое регулирование, рынок, социальный контекст, технологии, политика, культура организации.

  - **Структура проекта** – декомпозиция на подцели, результаты, работы, пакеты работ.

- Системный подход: анализ взаимосвязей, учёт внешних и внутренних факторов, ориентация на баланс по времени, стоимости, качеству, ресурсам и рискам.

Вопрос 2.

Опишите жизненный цикл проекта. Чем жизненный цикл отличается от организационной структуры проекта?

Ключ:

- Жизненный цикл проекта – последовательность фаз существования проекта от возникновения идеи до завершения и передачи результата (инициация → планирование → реализация/контроль → завершение, иногда – предпроектная фаза и послепроектный анализ).

- Характеристики фаз: цели каждой фазы, основные решения, ключевые документы и контрольные точки.

- Организационная структура проекта – распределение ролей, ответственности и подчинённости между участниками (руководитель проекта, кураторы, функциональные руководители, команда, штабы, рабочие группы).

- Отличие: жизненный цикл описывает **время и последовательность работ**, структура – **кто и как управляет и выполняет работы**; обе составляющие взаимосвязаны, но отвечают на разные вопросы.

Вопрос 3.
Дайте характеристику иерархической структуре работ (ИСР/WBS). Как она связана с задачами планирования сроков, ресурсов и качества проекта?

Ключ:

- ИСР (иерархическая структура работ) – древовидное разбиение проекта на более мелкие составляющие (фазы → пакеты работ → задачи), обеспечивающее полноту охвата результата.

- Назначение:

  - зафиксировать объём проекта (scope);

  - обеспечить базу для оценки длительности, стоимости и ресурсов;

  - задать основу для распределения ответственности и контроля.

- Связь с планированием:

  - длительность – оценивается на уровне работ/пакетов;

  - ресурсы – назначаются на конкретные работы;

  - качество – требования к результатам фиксируются на уровнях ИСР (критерии приёмки).

- ИСР – отправная точка для построения сетевой модели, календарного графика, бюджета и планов качества.

Вопрос 4.
Раскройте понятия риска и неопределённости в управлении проектами. Приведите примеры проектных рисков и основных подходов к их оценке и управлению.

Ключ:

- Риск – событие или условие, которое **может** наступить и повлиять на цели проекта (по срокам, стоимости, качеству, содержанию), имеет вероятность и последствия.

- Неопределённость – недостаток информации о будущих условиях реализации проекта; порождает как угрозы, так и возможности.

- Примеры рисков: задержка согласований, рост стоимости материалов, уход ключевого специалиста, новые нормативные требования, низкая вовлечённость пользователей, технические сбои.

- Подходы к оценке:

  - качественный (идентификация, оценка вероятности и влияния по шкале, приоритизация);

o количественный (моделирование, сценарии «лучший/худший» случай, трёхточечные оценки длительности и стоимости, анализ чувствительности).

- Методы управления:

o избегание, снижение (минимизация), перенос (страхование, контракты), принятие;

o разработка планов реагирования и резервов по срокам/бюджету;

o постоянный мониторинг и обновление реестра рисков.

Тестовые задания комбинированного типа

Задание 1.

Рассмотрите фрагмент описания проекта:

«Планируется создать городской молодёжный центр. В рамках проекта предусмотрены ремонт помещения, закупка мебели и оборудования, разработка программ мероприятий. Срок реализации – 18 месяцев. На данный момент составлен общий список задач и определена команда, но нет чёткого представления о связях между задачами и длительности каждой из них».

а) Объясните, почему для этого проекта важно сформировать иерархическую структуру работ (ИСР) и сетевую диаграмму (критический путь).

б) Перечислите не менее **трёх** вопросов, на которые поможет ответить анализ критического пути и разработка календарного расписания проекта.

Ключ (основная логика):

- а) Значение ИСР и сетевой диаграммы:

o ИСР позволит структурировать все работы по направлениям (ремонт, закупки, программы, запуск), избежать пропуска важных элементов, распределить ответственность.

o Сетевая диаграмма (связи между работами) необходима для понимания последовательности, параллельности, зависимостей и оценки общей длительности.

o Без ИСР и сетевой модели сложнее оценить сроки, ресурсы, критические работы и риски задержки.

- б) Вопросы, на которые отвечает анализ критического пути/расписания:

1. Какова минимальная возможная длительность проекта с учётом зависимостей между работами?

2. Какие работы входят в критический путь (задержка по ним приводит к сдвигу всего проекта)?

3. Какие работы имеют «запасы» времени (резервы) и могут быть сдвинуты без влияния на сроки проекта?

4. В какие периоды возникает пик нагрузки по ресурсам и где требуется перераспределение или привлечение дополнительных ресурсов?

Задание 2.

В проекте по внедрению новой ИТ-системы для управления обращениями граждан команда оценивает длительность ключевой операции – «настройка и тестирование системы в пилотном подразделении». Из-за неопределённости условий были получены следующие

оценки:

- оптимистичная – 10 рабочих дней;
- наиболее вероятная – 20 рабочих дней;
- пессимистичная – 40 рабочих дней.

а) Объясните, почему в условиях неопределённости используется трёхточечная оценка длительности работ.
б) Назовите не менее **трёх** рисков, связанных с этой операцией, и предложите пример мер управления хотя бы по одному из них.

Ключ (основная логика):

- а) Причины использования трёхточечной оценки:
  - отражает неопределённость условий (есть разные сценарии развития событий);
  - позволяет приблизительно оценить ожидаемую длительность и диапазон (разброс) возможных значений;
  - даёт основу для анализа рисков по срокам и формирования резервов времени;
  - помогает в коммуникации с заказчиком (показать, что сроки зависят от ряда факторов).
- б) Возможные риски и меры:
  - риск задержки поставки оборудования → меры: раннее оформление заказов, заключение договоров с альтернативными поставщиками, наличие резервного оборудования;
  - риск нехватки компетенций у специалистов → меры: обучение до старта, привлечение внешнего эксперта, резервирование времени на консультации;
  - риск выявления критичных ошибок в системе при тестировании → меры: закладывание временного резерва, проведение поэтапного тестирования, использование пилотной группы пользователей и их обратной связи;
  - риск сопротивления персонала новым процедурам → меры: информационная работа, обучение, привлечение «амбассадоров» из числа сотрудников.

Задания закрытого типа

Задание 1.

Какое утверждение **наиболее точно** описывает жизненный цикл проекта?

А. Это список всех документов, которые нужно оформить по проекту.
Б. Это последовательность фаз от инициации до завершения проекта, каждая из которых имеет свои цели, результаты и контрольные точки.
В. Это организационная структура команды проекта.
Г. Это перечень операций в рамках одного процесса.

Ключ: Б.

Задание 2.

Что такое иерархическая структура работ (ИСР/WBS)?

А. График распределения бюджета по месяцам.
Б. Список рисков проекта с оценкой их вероятности.

В. Дерево, отображающее структурированное разбиение проекта на более мелкие компоненты (пакеты работ и задачи), обеспечивающее полноту объёма работ.
Г. Схема подчинённости сотрудников в организации.

Ключ: В.

Задание 3.

Какой из вариантов **наиболее полно** отражает содержание понятия «проектный риск»?

А. Любое негативное событие, которое уже произошло в проекте.
Б. Возможное событие или условие, которое может повлиять на цели проекта, имеет вероятность наступления и последствия.
В. Дополнительная задача, возникшая в ходе проекта.
Г. Любая задержка сроков, независимо от причин.

Ключ: Б.

Задание 4.

Что является основной целью анализа критического пути при планировании проекта?

А. Определить, у кого в команде больше всего задач.
Б. Определить максимальное количество параллельных совещаний.
В. Выявить последовательность работ, определяющую минимальную возможную длительность проекта, и работы, задержка которых приведёт к сдвигу сроков всего проекта.
Г. Составить список всех рисков проекта.

Ключ: В.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-4. Тема № 4 «Специфика организационных структур проектов»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Вопросы открытого типа

Вопрос 1.

Дайте краткую характеристику системы Р3.express. Как в ней понимается запуск проекта и чем он отличается от последующей «рутинной» работы по проекту?

Ключ (основные тезисы):

- Р3.express — простая, цикличная система управления проектами с набором понятных шагов, разбитых на группы (запуск, ежемесячные, еженедельные, ежедневные действия и др.).

- Цель Р3.express — сделать управление проектом практичным и прозрачным: небольшие, регулярные шаги вместо перегруженной документации.

- Запуск проекта (группа А) — отдельный блок действий до регулярного цикла:

- формирование основы проекта (спонсор, менеджер, ключевая команда);
- описание проекта и ожидаемых результатов;
- первичный анализ рисков и мер реагирования;
- ревью запуска и решение Go/No-go;
- стартовая встреча и коммуникация.

- Отличие от операционного управления: запуск «создаёт» проект как систему, задаёт рамки и правила, регулярные циклы потом обеспечивают его реализацию.

Вопрос 2.
Опишите роли спонсора проекта, менеджера проекта и ключевых членов команды при запуске проекта в логике P3.express.
Ключ:
- **Спонсор**:
  - владелец проекта на уровне организации;
  - утверждает запуск (Go/No-go), обеспечивает ресурсную и политическую поддержку;
  - формулирует ожидания по результатам и ограничения (бюджет, сроки, приоритеты).
- **Менеджер проекта**:
  - организует запуск, собирает информацию для описания проекта и рисков;
  - формирует и координирует ключевую команду;
  - готовит материалы для ревью запуска и стартовой встречи;
  - отвечает за последующее исполнение шагов P3.express.
- **Ключевые члены команды**:
  - участвуют в уточнении описания проекта и ожидаемых результатов;
  - помогают идентифицировать риски и план реагирования;
  - участвуют в стартовой встрече, формируют общие договорённости по взаимодействию.

Вопрос 3.
Что должно входить в краткое описание проекта и формулировку ожидаемых результатов на этапе запуска? Как это влияет на последующее решение Go/No-go?
Ключ:
- В описании проекта:
  - цель проекта (какое изменение создаётся);
  - краткое описание предметной области и проблемы;
  - основные ограничения (срок, бюджет, ключевые ресурсы);

- целевая аудитория/пользователи;
- предположения и зависимости (что должно быть выполнено или обеспечено извне).

- В ожидаемых результатах:
  - ключевые продукты/результаты (что «на выходе»);
  - базовые показатели успеха (количественные и качественные);
  - критерии приёмки со стороны спонсора/заказчика.

- Влияние на Go/No-go:
  - понятное описание и реалистичные ожидаемые результаты позволяют оценить целесообразность проекта;
  - спонсор видит, соответствует ли проект стратегиям организации, имеются ли ресурсы и осознанные риски;
  - слабое или размытое описание повышает риск решения «No-go» или запуска «в тумане».

Вопрос 4.
Почему на этапе запуска проекта важно:
1. определить и проанализировать ключевые риски и меры реагирования;
2. провести ревью запуска и стартовую встречу;
3. организовать фокусированную коммуникацию?

Ключ:
- Риски и меры реагирования:
  - уже на старте видны основные угрозы (ресурсные, сроковые, организационные, политические);
  - позволяет заложить резервы, договориться о стратегиях реагирования и ответственности;
  - снижает вероятность «неприятных сюрпризов» в начале реализации.

- Ревью запуска:
  - проверка полноты и качества подготовленных материалов (описание, результаты, риски, команда);
  - вовлечение ключевых стейкхолдеров;
  - основание для решения Go/No-go.

- Стартовая встреча:
  - выравнивание понимания цели, результатов, ролей, правил взаимодействия;

- формирование командного контракта и базовых договорённостей.

- Фокусированная коммуникация:

- донесение ключевой информации о запуске проекта до нужных стейкхолдеров (не «всем обо всём», а по целевым группам);

- управление ожиданиями и поддержкой проекта с самого начала.

Тестовые задания комбинированного типа
Задание 1.
Организация запускает проект «Единое окно обратной связи с гражданами». Руководство хочет «быстрее начать работу», поэтому предлагает: сразу собрать ИТ-специалистов и начинать делать прототип, а про спонсора, описание проекта и риски «договориться потом».
а) Опишите по шагам, как должен выглядеть корректный запуск проекта в логике P3.express (группа А), начиная с назначения спонсора.
б) Укажите не менее **трёх** возможных последствий для проекта, если пропустить формальный запуск и перейти сразу к технической реализации.
Ключ (основная логика):
- а) Последовательность шагов запуска (вариант детализации):

1. Назначить спонсора проекта (обозначить владельца и уровень ответственности).

2. Назначить менеджера проекта.

3. Назначить ключевых членов команды (по основным направлениям: ИТ, содержание, коммуникации, правовые вопросы и др.).

4. Описать проект (цель, проблема, объём, ограничения, стейкхолдеры).

5. Определить ожидаемые результаты (ключевые продукты, показатели успеха, критерии приёмки).

6. Определить риски и запланировать меры реагирования (первичный реестр рисков).

7. Провести ревью запуска проекта (обсуждение с участием спонсора/ключевых стейкхолдеров).

8. Принять решение Go/No-go (при необходимости – с корректировкой описания и результатов).

9. Провести стартовую встречу проекта (команда + спонсор, согласование ролей и правил).

10. Направить фокусированную коммуникацию внешним стейкхолдерам (например, информирование ключевых подразделений, руководства, партнёров).

- б) Возможные последствия «старта без запуска»:

- неясные ожидания спонсора, риск конфликтов и «подмены целей» в процессе;

- отсутствие общего понимания границ проекта и ожидаемых результатов (разные участники «делают своё»);
- игнорирование ключевых рисков (например, нормативных ограничений, сопротивления пользователей);
- слабая вовлечённость и поддержка со стороны руководства и других подразделений;
- вероятный перерасход ресурсов и срыв сроков при попытках «чинить по ходу».

Задание 2.
Студенческая команда моделирует запуск учебного проекта по системе P3.express. Они сделали следующее:

- выбрали менеджера проекта из числа студентов;
- кратко описали идею проекта на одном слайде;
- сразу создали чат в мессенджере и начали обсуждать задачи;
- про спонсора и ключевых стейкхолдеров группы не говорили;
- риски не записывали, считая, что «у нас учебный проект, что тут может пойти не так»;
- стартовую встречу не проводили — «и так все всё знают».

а) Определите не менее **четырёх** элементов запуска, которые были пропущены или выполнены формально.
б) Предложите, как исправить ситуацию: какие шаги нужно провести сейчас, чтобы привести запуск проекта в соответствие с логикой P3.express и снизить риски для реализации.
Ключ (основная логика):

- а) Пропущенные/формальные элементы:
  - нет назначенного спонсора (куратора/преподавателя/условного заказчика проекта);
  - формальное описание проекта (один слайд без чётких целей, результатов, ограничений);
  - отсутствие формально определённых ожидаемых результатов и критериев успеха;
  - отсутствие анализа рисков и планов реагирования;
  - не проводилось ревью запуска (ни с преподавателем, ни с «заказчиком»);
  - отсутствует решение Go/No-go как осознанный выбор — проект как будто «сам собой начался»;
  - нет полноценной стартовой встречи (чётких договорённостей о ролях, правилах, коммуникациях);
  - «чат вместо структуры» — коммуникация есть, но не фокусированная.
- б) Шаги по исправлению:

1. Формально определить спонсора/заказчика (например, преподавателя или представителя организации-партнёра).

2. Подготовить расширенное описание проекта и формализовать ожидаемые результаты (включая показатели/критерии).

3. Провести короткую сессию по идентификации рисков (минимум 5–7), записать меры реагирования и ответственных.

4. Организовать ревью запуска с участием спонсора: обсудить описание, результаты, риски, состав команды.

5. Оформить и зафиксировать решение Go/No-go (возможно, с корректировкой плана).

6. Провести стартовую встречу: проговорить роли, правила работы в чате, порядок принятия решений, формат отчётности.

7. Сформулировать и разослать фокусированное сообщение о запуске проекта тем, кого это касается (одногруппники, преподаватели, партнёры).

Задания закрытого типа
Задание 1.
Какова основная цель группы шагов «Запуск проекта» (А) в системе P3.express?
А. Сразу перейти к детальному недельному планированию задач.
Б. Описать проект задним числом, когда он уже реализован.
В. Создать основы проекта: определить ключевые роли, описать проект и результаты, проанализировать риски, принять осознанное решение о запуске и донести его до стейкхолдеров.
Г. Составить только бюджет проекта.
Ключ: В.
Задание 2.
Кто в логике P3.express несёт основную ответственность за принятие решения Go/No-go по проекту?
А. Только ИТ-специалисты.
Б. Спонсор проекта (часто совместно с другими ключевыми стейкхолдерами).
В. Случайно выбранный член команды.
Г. Любой внешний наблюдатель.
Ключ: Б.
Задание 3.
Что является ключевой целью стартовой встречи проекта?
А. Провести неформальное знакомство без обсуждения содержания проекта.
Б. Подробно обсудить личные планы участников на отпуск.
В. Выравнять понимание цели и ожидаемых результатов, обсудить основные риски, роли и правила взаимодействия в команде.
Г. Предварительно подвести итоги проекта.
Ключ: В.
Задание 4.
Что лучше всего описывает «фокусированную коммуникацию» на этапе запуска проекта?
А. Массовая рассылка информации обо всех деталях проекта всем сотрудникам организации.
Б. Отсутствие какой-либо коммуникации до первых проблем.
В. Целенаправленная передача ключевых сообщений о запуске проекта конкретным

группам стейкхолдеров с учётом их роли и интересов.
Г. Публикация единственного поста в соцсетях без указания целей и содержания проекта.
Ключ: В.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-5. Тема № 5 «Методологияпроектной деятельности PMI»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:
Вопросы открытого типа
Вопрос 1.
Раскройте логику цикличной реализации проекта в системе P3.express (группы B–E). Как связаны между собой планирование цикла, еженедельные и ежедневные действия, а также закрытие цикла?
Ключ (основные тезисы):

- В P3.express реализация проекта строится как повторяющийся цикл (обычно месячный), внутри которого есть уровни управления:
  - B — планирование цикла (обновление планов, ежемесячное ревью, Go/No-Go по циклу, стартовая встреча, фокус-коммуникация);
  - C — еженедельные действия (оценка прогресса, реакция на отклонения, еженедельные встречи, коммуникация);
  - D — ежедневные действия (управление рисками, проблемами и запросами на изменения, приём результатов работы);
  - E — закрытие цикла (оценка удовлетворённости стейкхолдеров, извлечение уроков, планирование улучшений, коммуникация).
- Связь:
  - B задаёт рамки и приоритеты цикла;
  - C обеспечивает регулярный контроль и корректировку в течение недели;
  - D — оперативное управление и работа «на земле»;

- E — рефлексия и улучшения, которые «подпитывают» следующие циклы.

Вопрос 2.
В чём особенности планирования цикла (B) в P3.express по сравнению с «однократным» планированием всего проекта? Почему планы необходимо регулярно обновлять и детализировать?
Ключ:
- Планирование цикла — не разовый документ, а регулярное обновление и уточнение планов с учётом текущей ситуации, прогресса и новых рисков.

- Особенности:

  - фокус на ближайший период (месяц/цикл), а не на весь проект сразу в деталях;

  - возможность оперативно скорректировать приоритеты и объём работ;

  - использование фактических данных прошлых циклов.

- Зачем обновлять:

  - внешняя среда и внутренние условия меняются;

  - появляются новые риски и ограничения;

  - пересматриваются сроки и ресурсы;

  - повышается реализуемость и реалистичность планов.

Вопрос 3.
Охарактеризуйте содержание еженедельных (C) и ежедневных (D) действий в P3.express. Как они помогают управлять отклонениями и рисками?
Ключ:
- Еженедельные действия (C):

  - оценка и фиксация прогресса (что сделано, что нет);

  - анализ отклонений от плана;

  - корректирующие действия (перераспределение задач, согласование изменений);

  - еженедельная встреча команды (обсуждение статуса, блокеров, ближайших задач);

  - направленная коммуникация стейкхолдерам.

- Ежедневные действия (D):

  - управление рисками (выявление новых, уточнение существующих);

  - управление проблемами (инцидентами, препятствиями);

  - управление запросами на изменения (оценка влияния, согласование);

  - приём результатов работы (проверка качества и завершённости задач).

- Роль в управлении отклонениями: регулярное, «мелкими шагами» отслеживание ситуации и немедленная реакция вместо накопления проблем к концу проекта.

Вопрос 4.
Что включает в себя закрытие цикла (E) в P3.express? Почему важно оценивать удовлетворённость стейкхолдеров и извлекать уроки именно по итогам каждого цикла, а не только по завершении проекта?
Ключ:
- Закрытие цикла включает:

  - оценку удовлетворённости ключевых стейкхолдеров (заказчик, пользователи, команда, партнёры);

  - анализ того, что получилось хорошо и что пошло не так (ретроспектива);

  - формулировку уроков и конкретных улучшений для следующего цикла;

  - направленную коммуникацию об итогах цикла.

- Зачем делать это регулярно:

  - позволяет быстро корректировать подход, а не повторять одни и те же ошибки;

  - повышает вовлечённость и доверие стейкхолдеров (они видят обратную связь и улучшения);

  - облегчает итоговое закрытие проекта, так как уроки и результаты накоплены по ходу.

Тестовые задания комбинированного типа
Задание 1.
Команда проекта по внедрению внутреннего портала организации работает по P3.express.
Ситуация:
- на старте цикла обновили общий план, но не проводили ежемесячное ревью с участием спонсора;

- решение Go/No-Go по циклу формально не фиксировали — «и так понятно, что идём дальше»;

- стартовую встречу цикла заменили перепиской в чате;

- в середине цикла выяснилось, что у нескольких ключевых задач нет ресурсов, а ожидания спонсора по результатам цикла были другими.

а) Укажите не менее **четырёх** ошибок/пропусков в действиях группы B (планирование цикла).
б) Предложите, как эти действия нужно было организовать, чтобы избежать описанных проблем.
Ключ (основная логика):
- а) Ошибки/пропуски:

  - не проведено полноценное ежемесячное ревью с участием спонсора (нет согласования ожиданий и приоритетов);

- решение Go/No-Go по циклу не оформлено (нет явного согласия на объём и условия работ);

- стартовая встреча цикла не проведена в формате живого обсуждения (нет выравнивания понимания задач и ресурсов);

- планы обновлены без проверки доступности ресурсов;

- фокус-коммуникация стейкхолдерам о содержании и целях цикла отсутствует или не структурирована.

- б) Как нужно было организовать:

1. Провести ежемесячное ревью: показать итоги прошлого цикла, обсудить отклонения, актуализировать ожидания и ограничения со спонсором.

2. Сформулировать и зафиксировать решение Go/No-Go по новому циклу (объём, приоритеты, ключевые результаты) в простом документе/протоколе.

3. На стартовой встрече цикла обсудить план, ресурсы, риски, распределить ответственность, убедиться, что команда понимает ожидания спонсора.

4. Направить фокусированную коммуникацию: коротко донести до заинтересованных подразделений, какие работы будут выполняться в новом цикле и какие результаты ожидаются.

Задание 2.
В одном из циклов проекта по цифровизации услуг команда столкнулась с такими ситуациями:

- прогресс по задачам фиксировался нерегулярно;

- еженедельные встречи часто отменялись или превращались в обсуждение новых идей;

- риски и проблемы фиксировались только «в голове» у менеджера;

- по итогам цикла выяснилось, что несколько важных задач формально «в работе», но фактического результата нет;

- стейкхолдеры жалуются, что не понимают, что было сделано за цикл.

а) Свяжите каждую проблему с соответствующим этапом (C, D или E) и опишите, какое действие на этом этапе было проигнорировано или выполнено формально.
б) Предложите меры по улучшению работы команды на уровне C, D и E (минимум по **одной** мере для каждого уровня).
Ключ (основная логика):

- а) Связка проблем с этапами:

- Нерегулярная фиксация прогресса → C (еженедельные действия: «оценить и зафиксировать прогресс» не выполняется).

- Отмена/подмена еженедельных встреч → C (встречи не используются для контроля и реакции на отклонения).

- Риски и проблемы только «в голове» → D (ежедневное управление рисками, проблемами и изменениями не формализовано).

- Задачи «в работе» без результата → D (приём результатов работы не осуществляется, нет критерия «готово»).

- Стейкхолдеры не понимают итоги → E (нет фокусированной коммуникации по итогам цикла и/или оценки удовлетворённости).

- б) Меры улучшения:

- Для C: ввести простой шаблон еженедельного отчёта и сделать еженедельные встречи обязательными; на встрече фиксировать статус задач и решения по отклонениям.

- Для D: завести реестр рисков и проблем, ежедневно обновлять его; устанавливать чёткие критерии готовности задач и формально «принимать» результаты (например, чек-листами).

- Для E: по завершении цикла проводить короткую ретроспективу (что получилось/что нет) и рассылать стейкхолдерам краткий отчёт о ключевых результатах и планах на следующий цикл.

Задания закрытого типа
Задание 1.
Какова ключевая цель этапа B «Планирование цикла» в P3.express?
А. Составить детальный план сразу на весь проект без возможности изменения.
Б. На ближайший цикл обновить и детализировать планы, согласовать их со спонсором, принять решение Go/No-Go, выровнять понимание в команде и у стейкхолдеров.
В. Только назначить виноватых за возможные ошибки.
Г. Сосредоточиться исключительно на бюджете.
Ключ: Б.
Задание 2.
Какое утверждение об еженедельных действиях (C) является наиболее корректным?
А. Достаточно проводить еженедельные встречи без фиксации прогресса.
Б. Еженедельные действия направлены на регулярную оценку и фиксацию прогресса, реакцию на отклонения и поддержание фокусированной коммуникации.
В. Еженедельные действия нужны только в начале проекта.
Г. Еженедельные действия — это исключительно неформальные встречи команды.
Ключ: Б.
Задание 3.
Что входит в ежедневные действия (D) в P3.express?
А. Только составление новых идей для будущих проектов.
Б. Управление рисками, проблемами и запросами на изменения, а также приём результатов выполненной работы.
В. Проведение ежемесячных ревью.
Г. Назначение спонсора проекта.
Ключ: Б.

Задание 4.
Какое утверждение о закрытии цикла (E) верно?
А. Закрытие цикла — это исключительно формальное подписание документов без анализа.
Б. На этапе E оценивается удовлетворённость стейкхолдеров, извлекаются уроки,

планируются улучшения и направляется фокусированная коммуникация об итогах цикла.
В. Закрытие цикла проводится только в конце всего проекта.
Г. Закрытие цикла не связано с дальнейшими улучшениями работы команды.
Ключ: Б.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

Раздел 3. Современные технологии управления проектами
КТ-6. Тема № 6 «Функциональные области проектной деятельности»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:
Вопросы открытого типа
Вопрос 1.
Раскройте содержание этапа F «Закрытие проекта» в системе P3.express. Зачем нужен отдельный этап закрытия, если работа по проекту «и так закончена»?
Ключ (основные тезисы):
- Этап F включает:
  - передачу продукта (результата) заказчику/пользователям;
  - оценку удовлетворённости стейкхолдеров;
  - ревью этапа закрытия;
  - архивацию документации;
  - отметку окончания проекта (в т.ч. символическое завершение);
  - фокусированную коммуникацию об итогах.
- Зачем выделять:
  - формализует факт окончания проекта (нет «затянувшихся хвостов»);
  - фиксирует, что результат принят и понятен пользователям;
  - позволяет собрать обратную связь и уроки, важные для будущих проектов;
  - снижает риски «вечных проектов» и неясности, кто за что отвечает после окончания.

Вопрос 2.
Что означает «передать продукт» в контексте закрытия проекта? Какие элементы, кроме собственно результата, важно передать заказчику или операционной команде?
Ключ:
- Передача продукта: не только фактическая передача результата (системы, объекта, регламента), но и передача ответственности за дальнейшую эксплуатацию.
- Важно передать:
  - инструкции и регламенты (как пользоваться и поддерживать результат);
  - обученные пользователи/персонал;

- доступы, пароли, права;
- перечень ограничений и известных проблем;
- контакты и договорённости по дальнейшей поддержке.

- Цель: обеспечить, чтобы результат проекта был реально использован и не «умер на полке».

Вопрос 3.
Охарактеризуйте назначение этапа G «После проекта» в P3.express. Чем оценка полученных выгод отличается от оценки результатов проекта на момент закрытия?
Ключ:

- Этап G — работа после формального завершения проекта, когда продукт уже некоторое время используется.
- Оценка выгод:
  - анализ того, были ли достигнуты ожидаемые эффекты (экономические, социальные, организационные), ради которых запускали проект;
  - сравнение ожидаемых и фактических выгод;
  - выявление непредвиденных эффектов (позитивных и негативных).
- Отличие от оценки результатов на этапе F:
  - на F оценивается достижение непосредственных результатов (продукт, готовность, базовые показатели);
  - на G оценивается влияние результата на деятельность организации/пользователей в динамике (через некоторое время).

Вопрос 4.
Зачем на этапах F и G использовать фокусированную коммуникацию и генерировать новые идеи? Приведите примеры таких коммуникаций и идей.
Ключ:

- Фокусированная коммуникация:
  - информирование стейкхолдеров о завершении проекта, достигнутых результатах и дальнейших шагах;
  - поддержание прозрачности и доверия;
  - укрепление репутации команды и организации.
- Примеры: отчётное письмо руководству, новость на сайте/внутрипортале, благодарность партнёрам, инструкции пользователям.
- Генерация новых идей:
  - на основе собранных данных и опыта проекта возникают идеи улучшения процесса, продукта, новых проектов;
  - формирует «портфель» следующих инициатив и способствует развитию организации.
- Примеры идей: расширить решение на другие подразделения/регионы, создать дополнительный сервис, изменить процессы поддержки.

Тестовые задания комбинированного типа
Задание 1.
Проект по внедрению системы записи на приём граждан формально завершён: система запущена, пользователи начали ей пользоваться. Фактически:

- акты приёмки подписаны, но часть сотрудников не прошла обучение;
- документация хранится в личных папках отдельных членов команды;
- обратная связь от граждан и сотрудников не собиралась;
- официального сообщения о завершении проекта и новых правилах работы не было;
- команда просто «перешла к следующему проекту».

а) Определите, какие шаги этапа F «Закрытие проекта» были пропущены или выполнены формально (не менее **трёх**).

б) Предложите план корректного закрытия этого проекта по P3.express, включая фокусированную коммуникацию.

Ключ (основная логика):

- а) Пропуски/формальность:
  - передача продукта не завершена: не обучены все пользователи, нет чёткого перехода ответственности;
  - не оценена удовлетворённость стейкхолдеров (ни граждан, ни сотрудников, ни руководства);
  - проектная документация не заархивирована централизованно (риски потери знаний);
  - нет отметки об окончании проекта (нет официального статуса «завершён»);
  - отсутствует фокусированная коммуникация о завершении проекта и изменении процесса записи.
- б) План корректного закрытия:

1. Подготовить и провести дополнительный блок обучения для всех сотрудников, которые работают с системой.
2. Собрать обратную связь: короткие опросы сотрудников и граждан, интервью с ключевыми стейкхолдерами.
3. Сформировать и разместить в общем хранилище архив проекта (техническая документация, инструкции, решения по архитектуре, уроки проекта).
4. Провести внутреннее ревью закрытия: что сработало, какие трудности, что учесть дальше.
5. Официально отметить окончание проекта: протокол/приказ, внутренняя новость, небольшое командное мероприятие.
6. Направить фокусированную коммуникацию:

- сотрудникам — инструкции по работе с системой и контактами поддержки;
- руководству — краткий отчёт о результатах и планах по дальнейшему развитию;
- при необходимости — гражданам (через сайт/соцсети) — сообщение о новой системе записи.

Задание 2.

Через полгода после завершения проекта по созданию молодёжного пространства в городе команда решила провести этап G «После проекта» в логике P3.express. Из доступной информации:

- по плану ожидалось, что пространство будет посещать не менее 200 уникальных молодых людей в месяц;
- фактически в среднем приходит около 120 человек, но время пребывания и вовлечённость выше ожидаемой;
- появилась новая активность — сами молодые люди начали предлагать и проводить мероприятия;
- городские власти положительно оценивают проект и готовы рассмотреть масштабирование на другие районы;
- часть оборудования используется не по первоначальному назначению, но в интересах молодёжи.

а) Определите, какие **выгоды** можно считать достигнутыми, а какие — частично или в иной форме, чем планировалось.

б) Предложите не менее **трёх** новых идей (инициатив/изменений), которые команда может сформулировать на этапе G.

Ключ (основная логика):

- а) Оценка выгод:
  - количественный показатель посещаемости (200 чел./месяц) не достигнут, но достигнут 120 чел./месяц → частичное достижение;

- вовлечённость и время пребывания выше ожидаемого → качественная выгода, превышающая план;
- самоорганизация молодёжи (инициатива по проведению мероприятий) — дополнительная, позитивная, неявно планировавшаяся выгода (рост активности и ответственности);
- позитивная оценка властей и готовность к масштабированию — стратегическая выгода (потенциал новых проектов);
- использование оборудования не по первоначальному плану, но в интересах молодёжи — адаптивная выгода (ресурсы используются по реальным потребностям, а не только по исходной схеме).

- б) Возможные новые идеи:

1. Проект по масштабированию формата молодёжного пространства в другие районы (новый проект уровня города).
2. Программа поддержки инициатив самих молодых людей (мини-гранты/ресурсная поддержка их мероприятий).
3. Перепланировка/оптимизация использования пространства и оборудования с учётом фактического поведения и запросов молодёжи.
4. Разработка системы регулярной оценки удовлетворённости и вовлечённости участников (опросы, фокус-группы).
5. Создание сети молодёжных лидеров/амбассадоров пространства.

Задания закрытого типа

Задание 1.

Какое утверждение **наиболее точно** описывает цель этапа F «Закрытие проекта» в Р3.express?

А. Сразу перейти к новому проекту, не тратя время на формальности.

Б. Формализовать завершение проекта: передать продукт, оценить удовлетворённость стейкхолдеров, заархивировать документацию, подвести итоги и сообщить об окончании проекта.

В. Только собрать все незавершённые задачи в отдельный список.

Г. Поменять менеджера проекта.

Ключ: Б.

Задание 2.

Что является ключевой задачей этапа G «После проекта»?

А. Провести повторную стартовую встречу проекта.

Б. Оценить полученные выгоды от использования результатов проекта, сформулировать новые идеи и при необходимости донести эту информацию до стейкхолдеров.

В. Составить детальный бюджет проекта задним числом.

Г. Назначить нового спонсора.

Ключ: Б.

Задание 3.

Что из перечисленного **обязательно** относится к действиям по закрытию проекта (F)?

А. Только празднование окончания проекта без формальной передачи результата.

Б. Архивация проектной документации и фиксация уроков проекта.

В. Запуск нового проекта без подведения итогов старого.

Г. Удаление всей информации о проекте из хранилищ.

Ключ: Б.

Задание 4.

Какое утверждение об оценке удовлетворённости стейкхолдеров корректно?

А. Её можно полностью заменить личным ощущением менеджера проекта.
Б. Её достаточно провести один раз в начале проекта.
В. На этапе закрытия проекта оценка удовлетворённости помогает понять, как стейкхолдеры воспринимают результаты, и выявить области для улучшения в будущих проектах.
Г. Она нужна только для внешних заказчиков, внутренние стейкхолдеры не важны.
Ключ: В.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-7. Тема № 7 «Методология проектного планирования»
Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:
Вопросы открытого типа
Вопрос 1.
Что понимают под «современными технологиями управления проектами»? Приведите примеры и объясните, как они повышают эффективность проектной деятельности организации.
Ключ (основные тезисы):

- Современные технологии управления проектами – это совокупность методологий, цифровых инструментов, стандартов и практик, которые упрощают и улучшают планирование, реализацию и контроль проектов.

- Примеры: Agile-подходы (Scrum, Kanban), гибридные модели, P3.express, обновлённые стандарты (PMBOK, PRINCE2, национальные стандарты), системы управления проектами и портфелями (Jira, Trello, MS Project, облачные платформы и др.).

- Повышение эффективности:

  - прозрачность задач и статусов;

  - снижение количества «ручных» операций;

  - более точное планирование и учёт ресурсов;

  - ускорение принятия решений за счёт доступности данных;

  - адаптивность к изменениям внешней среды.

Вопрос 2.
Охарактеризуйте тенденции развития методологий управления проектами в новых редакциях стандартов. На какие аспекты делается акцент сегодня по сравнению с более ранними версиями?
Ключ:

- Сдвиг от жёстко регламентированного набора процессов к более гибким принципам и ценностям.
- Усиление фокуса на:
  - ценности для стейкхолдеров и выгодах от проекта;
  - адаптивности и выборе подхода (predictive / agile / hybrid);
  - роли культуры, лидерства, командного взаимодействия;
  - интеграции управления проектами с управлением продуктами, программами и портфелями.
- Больше внимания к работе с неопределённостью, рисками, устойчивостью результатов и развитию компетенций проектных менеджеров.

Вопрос 3.
Сравните использование современных технологий проектного управления в частном и государственном секторе. Какие особенности и ограничения характерны для каждого из них?
Ключ:

- Частный сектор:
  - более высокая конкуренция, ориентация на скорость и инновации;
  - активное внедрение Agile, продуктового подхода, цифровых инструментов;
  - больший манёвр в изменении процессов и структур.
- Государственный сектор:
  - жёсткое нормативное регулирование, акцент на соблюдении процедур, прозрачности и отчётности;
  - чаще используются гибридные модели (совмещение регламентных этапов с гибкими инструментами внутри команд);
  - ограниченная гибкость по срокам и бюджету, необходимость согласований.
- Общие элементы: стандарты управления, проектные офисы, цифровые системы учёта, портфельный подход, практики управления рисками и качеством.

Вопрос 4.
Приведите примеры лучших практик проектного управления, которые могут быть полезны организациям публичного сектора. Обоснуйте, почему именно эти практики целесообразно адаптировать.
Ключ:

- Примеры:
  - создание проектных офисов (PMO) и регламентов проектной деятельности;
  - использование стандартных шаблонов паспортов проекта, планов, реестров рисков;
  - регулярные ревью проектов и портфеля, принятие решений Go/No-Go;
  - применение элементарных Agile-практик (еженедельные стендапы, визуальные доски задач);
  - обучение руководителей и специалистов основам проектного управления.
- Обоснование:
  - повышают прозрачность и управляемость проектов;
  - помогают согласовывать проекты со стратегическими целями органов власти;
  - позволяют лучше работать с рисками, сроками и качеством;
  - относительно легко адаптируются к нормативным ограничениям.

Тестовые задания комбинированного типа
Задание 1.
Организация планирует «обновить» систему управления проектами. В обсуждении прозвучали следующие инициативы:
1. Внедрить единый проектный офис и портфельный комитет.
2. Перейти от бумажных отчётов к цифровой системе учёта задач и статусов (онлайн-доски, панель показателей).
3. Обновить внутренний стандарт управления проектами, включив в него гибридные подходы и принципы Agile.
4. Ограничиться разовой «мотивационной лекцией» про важность проектов без изменения процессов.

а) Укажите, какие пункты можно отнести к внедрению современных технологий управления проектами и почему (не менее **трёх**).
б) Объясните, почему пункт 4 не может считаться полноценным внедрением современных технологий, и предложите, как превратить его в полезный элемент программы изменений.
Ключ (основная логика):
- а)
  - П. 1 – внедрение организационной технологии (проектный офис, портфельное управление) → системный подход, управление приоритетами и ресурсами.
  - П. 2 – цифровая технология: онлайн-доски, дашборды → прозрачность статусов, оперативный контроль.
  - П. 3 – методологическое обновление: включение гибридных и Agile-подходов → адаптивность, лучшее соответствие разным типам проектов.

- Все три пункта напрямую связаны с современными подходами и реально меняют практику управления.

- б)

- П. 4 – разовая лекция без изменения процессов и инструментов мало влияет на реальную практику (скорее информационное мероприятие).

- Чтобы сделать его полезным, лекцию можно встроить в программу изменений:

  - как стартовое мероприятие, после которого следуют конкретные шаги (обучение, пилотные проекты, пересмотр регламентов);

  - как часть системной программы повышения компетенций (курсы, наставничество, практические задания);

  - необходимо связать мотивационную часть с реальными планами по внедрению технологий и новыми правилами работы.

Задание 2.
Рассмотрите два проекта:
Проект А (коммерческая компания): создание нового мобильного приложения для клиентов, рынок и требования быстро меняются.
Проект В (госорганизация): внедрение новой системы электронного документооборота, жёстко регламентированы сроки, бюджет и состав функциональности, много внешних согласований.
а) Для каждого проекта предложите подход к управлению (классический, Agile или гибридный), обосновав выбор.
б) Для Проекта В приведите не менее **трёх** примеров современных практик/инструментов, которые можно внедрить даже при жёстком нормативном регулировании.
Ключ (основная логика):
- а)

- Проект А: целесообразно использовать Agile-подход (Scrum/Kanban или их комбинации) → высокая неопределённость требований, необходимость регулярных релизов и обратной связи от пользователей.

- Проект В: оптимален гибридный подход → формально жёсткие этапы (инициация, согласование ТЗ, закупки, приёмка) по каскадной логике, но внутри – итеративная разработка и тестирование, пилоты, регулярные встречи пользователей с командой.

- б) Современные практики для Проекта В:

1. Визуальные доски задач и статусов (Kanban-доски) даже при каскадном графике → прозрачность выполнения.

2. Регулярные короткие встречи команды (еженедельные стендапы) → оперативное управление рисками и проблемами.

3. Пилотное внедрение системы в одном подразделении перед масштабным тиражированием → снижение рисков и возможность коррекции.

4. Использование реестра рисков и мероприятий реагирования с регулярным обновлением.

5. Применение элементарных ретроспектив по итогам этапов для фиксации уроков.

Задания закрытого типа
Задание 1.
Что **наиболее точно** описывает роль современных технологий управления проектами?
А. Они нужны только для того, чтобы усложнить документооборот.
Б. Это инструменты и подходы, которые помогают организации эффективнее планировать, реализовывать и контролировать проекты, лучше работать с изменениями и рисками.
В. Они применимы только в IT-компаниях.
Г. Это модное слово, не связанное с практикой.
Ключ: Б.
Задание 2.
Какое утверждение о новых редакциях методологий управления проектами наиболее корректно?
А. Все новые методологии полностью отменяют предыдущие и запрещают каскадные подходы.
Б. Новые редакции больше внимания уделяют ценности для стейкхолдеров, адаптивности подхода, культуре и лидерству, а не только формальному набору процессов.
В. Новые редакции содержат только технические стандарты программирования.
Г. Содержание методологий не меняется, меняется только оформление документов.
Ключ: Б.
Задание 3.
Что можно отнести к «лучшим практикам» проектного управления?
А. Случайный набор инструментов, выбранный без учёта контекста.
Б. Подходы и решения, многократно подтвердившие свою эффективность на практике и рекомендованные для адаптации в других организациях.
В. Любой новый модный термин.
Г. Только практики, описанные в зарубежных стандартах, без учёта местных особенностей.
Ключ: Б.
Задание 4.
Какое утверждение о применении современных технологий управления проектами в государственном секторе верно?
А. Современные технологии неприменимы из-за нормативных ограничений.
Б. Можно использовать только Agile, полностью отказавшись от регламентов.
В. Современные технологии могут быть адаптированы: часто используются гибридные подходы, проектные офисы, цифровые системы учёта, но с учётом требований законодательства и отчётности.
Г. Достаточно один раз написать внутренний стандарт и больше ничего не менять.
Ключ: В.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-8. Тема № 8 «Методология мониторинга и контроля проектной деятельности»
Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:
Вопросы открытого типа
Вопрос 1.
Что понимается под цифровыми инструментами управления проектами? Приведите основные группы таких инструментов и кратко охарактеризуйте их функционал.
Ключ (основные тезисы):

- Цифровые инструменты управления проектами — программные решения (онлайн/офлайн), поддерживающие планирование, координацию, контроль и коммуникацию в проектах.

- Основные группы:

  - **Трекеры задач и визуальные доски** (Kanban-доски, списки задач, статусы, исполнители, сроки).

  - **Системы календарного и ресурсного планирования** (графики, диаграммы Гантта, загрузка ресурсов).

  - **Системы управления проектным портфелем (PPM)** (приоритизация проектов, мониторинг портфеля, дашборды).

  - **Коммуникационные платформы** (чаты, видеосвязь, совместная работа с документами).

  - **Хранилища знаний и документов** (общие папки, вики, базы знаний).

- Функционал: совместная работа, прозрачность задач и сроков, фиксация решений, отчётность, аналитика.

Вопрос 2.
Раскройте преимущества и ограничения использования цифровых инструментов в управлении проектами для организации.
Ключ:

- Преимущества:

  - повышение прозрачности статусов и ответственности;

  - оперативный доступ к актуальной информации (единое «окно» для команды);

  - автоматизация рутинных операций (напоминания, отчёты, шаблоны);

  - поддержка удалённого и гибкого формата работы;

  - накопление проектной истории и базы знаний.

- Ограничения и риски:
  - необходимость обучения и изменения привычек команды (кривая адаптации);
  - стоимость лицензий и внедрения;
  - требования к информационной безопасности и защите данных;
  - риск «перебюрократизации» (слишком много форм и полей);
  - зависимость от стабильности сервиса и доступа к интернету.

Вопрос 3.
Опишите основные этапы интеграции цифровых технологий в проектный цикл: от планирования до мониторинга. Какие ошибки чаще всего допускают организации на этих этапах?
Ключ:
- Этапы интеграции (вариант):

1. Анализ потребностей и процессов (какие задачи и команды нужно поддержать).
2. Выбор инструмента/набора инструментов (сравнение функционала, стоимости, безопасности, совместимости).
3. Пилотный запуск на одном/нескольких проектах.
4. Обучение пользователей и настройка регламентов использования.
5. Масштабирование на другие проекты/подразделения.
6. Постоянный мониторинг использования и донастройка.

- Частые ошибки:
  - выбор инструмента «по моде», без анализа реальных потребностей;
  - попытка автоматизировать хаотичные или неописанные процессы;
  - отсутствие пилота и резкое «насаждение» системы всем сразу;
  - недооценка обучения и поддержки пользователей;
  - отсутствие ответственного за администрирование и развитие системы.

Вопрос 4.
Охарактеризуйте особенности управления распределёнными командами с использованием облачных платформ. Какие требования предъявляются к инструментам и к правилам взаимодействия?
Ключ:
- Особенности распределённых команд: различие часовых поясов, ограниченность личных встреч, высокая роль письменной и асинхронной коммуникации.

- Требования к инструментам:
  - работа в облаке, доступ из разных устройств;

- надёжная видеосвязь и чаты;
- совместное редактирование документов;
- понятная визуализация задач и прогресса;
- механизмы разграничения прав доступа.

- Требования к правилам взаимодействия:
- договорённости по каналам и скорости ответа;
- регулярные онлайн-встречи для синхронизации;
- прозрачная фиксация договорённостей в системе;
- учёт разницы часовых поясов (окна пересечения, записи встреч);
- культура «дописывать контекст» (не только устно, но и письменно).

Тестовые задания комбинированного типа
Задание 1.
В органе власти реализуется несколько проектов одновременно. Сейчас используют электронную почту и Excel-таблицы. Проблемы:
- сложно понять общий статус проектов;
- письма и файлы теряются в переписке;
- при смене сотрудника часть информации фактически исчезает;
- руководству трудно быстро получить сводную картину.

Рассматриваются два варианта:
1. использовать облачную доску задач и общий календарь;
2. внедрить тяжеловесную PPM-систему сразу для всех подразделений.

а) Сравните оба варианта с точки зрения функционала, сложности внедрения и соответствия текущим потребностям.
б) Предложите разумный сценарий поэтапной цифровизации управления проектами в этой организации (3–4 шага).
Ключ (основная логика):
- а) Сравнение:
- Вариант 1 (облачная доска + календарь):
- Функционал: базовая визуализация задач, статусы, исполнители, сроки, напоминания; относительно простая интеграция с календарём.
- Сложность: низкая/средняя, быстрый старт, меньше требований к обучению.
- Соответствие: покрывает ключевые текущие проблемы (прозрачность, объединение информации).
- Вариант 2 (PPM-система):

- Функционал: портфель проектов, ресурсы, бюджеты, сложная отчётность, управленческая аналитика.

- Сложность: высокая — длительная настройка, интеграции, разработка регламентов, обучение; риск сопротивления.

- Соответствие: функционал избыточен для начального уровня зрелости и может перегрузить пользователей.

- б) Возможный сценарий:

1. Ввести облачную доску задач и общий календарь для 1–2 пилотных проектов, выбрать ответственного за настройку.

2. На основе пилота сформировать простые регламенты: как ставить задачи, как обновлять статусы, как использовать теги/проекты.

3. Расширить практику на остальные проекты подразделения/организации, добавить единый обзорный дашборд для руководства.

4. При росте зрелости и увеличении числа проектов оценить целесообразность внедрения PPM-системы (возможно, как следующего шага).

Задание 2.
Компания реализует проект с распределённой командой: часть сотрудников находится в разных городах и странах. Используются: мессенджер для общения и электронная почта. Возникающие проблемы:
- задачи часто обсуждаются в личных чатах и не фиксируются;

- непонятно, кто за что отвечает и к какому сроку;

- на общих созвонах нет единой картины прогресса;

- сотрудники в других часовых поясах жалуются на сообщения «в нерабочее время».

а) Предложите набор цифровых инструментов (минимум **три**), которые помогут решить эти проблемы, и опишите их роль.
б) Сформулируйте не менее **четырёх** правил взаимодействия для распределённой команды при работе на этих платформах.
Ключ (основная логика):
- а) Возможный набор инструментов:

1. **Облачная доска задач/система управления проектами** (Kanban/список задач с назначением ответственных и сроков) — фиксация задач, статусов, ответственности.

2. **Платформа для видеоконференций** с календарной интеграцией — проведение регулярных созвонов, запись встреч, демонстрация экранов с доской задач.

3. **Совместные документы/хранилище файлов** — единое место для протоколов, спецификаций, материалов.

4. **Командный чат** с тематическими каналами — оперативная коммуникация, но не вместо постановки задач в системе.

- б) Примеры правил:

1. Все задачи и решения после обсуждения в чате/на встрече фиксируются в системе управления задачами с ответственным и сроком.

2. Общие созвоны проводятся в согласованные «окна пересечения» часовых поясов, при необходимости запись встречи доступна тем, кто не смог присутствовать.

3. Для срочных вопросов используется отдельный канал/тег, для несрочных — асинхронные сообщения с разумным ожиданием ответа.

4. Вне оговорённого рабочего времени сообщения отправляются с пометкой «несрочно» (или используются отложенные сообщения).

5. По итогам важных встреч обязательно публикуется краткий протокол в общем канале и сохраняется в хранилище.

Задания закрытого типа
Задание 1.
Что **наиболее точно** описывает роль цифровых инструментов в управлении проектами?
А. Они полностью заменяют проектного менеджера.
Б. Это средства, поддерживающие планирование, координацию и контроль, но требующие осознанных процессов и управленческих решений.
В. Это декоративные приложения для создания красивых диаграмм.
Г. Они полезны только для IT-проектов.
Ключ: Б.
Задание 2.
Какое утверждение о внедрении цифровых инструментов управления проектами верно?
А. Достаточно установить систему, люди сами разберутся.
Б. Перед внедрением важно проанализировать процессы, провести пилот, обучить пользователей и назначить ответственных за администрирование.
В. Чем сложнее система, тем выше гарантированная эффективность.
Г. Любой инструмент подходит для любой организации, адаптация не нужна.
Ключ: Б.
Задание 3.
Какой признак **чаще всего относится** к преимуществам облачных платформ для управления проектами?
А. Доступ к данным возможен только с одного рабочего компьютера.
Б. Необходимость устанавливать программное обеспечение на каждый компьютер вручную.
В. Доступ к данным из разных мест и устройств, возможность совместной работы в режиме реального или близкого к реальному времени.
Г. Полное отсутствие обновлений и развития сервиса.
Ключ: В.
Задание 4.
Какое правило наиболее корректно для управления распределённой командой?
А. Все договорённости можно хранить только в личных чатах участников.
Б. Достаточно один раз проговорить задачи устно, фиксировать их не нужно.
В. Важно фиксировать задачи и решения в общем цифровом инструменте, учитывать часовые пояса и поддерживать регулярные онлайн-встречи для синхронизации.
Г. Сотрудники из других часовых поясов должны подстраиваться под график головного офиса без обсуждения.

Ключ: В.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой в устной форме. На зачете представляются результаты проектной деятельности студента, осуществляемой им в рамках дисциплины.

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации. В рамках промежуточной аттестации представляются результаты проектной деятельности студента, осуществляемой им в рамках дисциплины, в виде портфолио достигнутых результатов, включающих анализ личной и командной эффективности.

Обучающемуся предоставляется 20 минут для подготовки устного выступления и ответов на вопрос билета.

Оценка знаний обучающегося является двухбалльной («зачтено», «отлично»/ «хорошо» / «удовлетворительно» // «не зачтено», «неудовлетворительно»).

6.2 На защиту представляется: портфолио планирования и управления + устная защита (в т.ч. артефакты Р3.express).

Концепция проекта и связь с профдеятельностью — 10%

Карта результатов (полнота, управляемость) — 15%

Сетевой и календарный планы (критический путь, ресурсы, буферы) — 15%

Реестр рисков и планы реагирования — 15%

Управление изменениями (процедуры, критерии одобрения) — 10%

План качества (критерии приёмки, контрольные точки) — 10%

Практики Р3.express (ритмы, визуальные доски, отчётность) — 10%

Анализ личной/командной эффективности (метрики, ретро-выводы) — 10%

Устная защита (структура, аргументы, ответы) — 5%

В рамках промежуточной аттестации студент представляет портфолио результатов проектной деятельности, которое включает (по разделам):

Концепция учебного проекта, связанного с профессиональной деятельностью (предпроектное исследование, артефакты этапа инициации и планирования).

Запуск проекта: резюме проекта (+карта заинтересованных сторон), карта результатов, дорожная карта, реестр последующих действий, ревью проекта (задания выполняются на основе системы Р3.express).

Реализация проекта: отчетные презентации за каждый цикл (включающие уточненные карты результатов, ревью, отчеты по поэтапном исполнении карты результатов в соответствии с дорожной картой проекта) (задания выполняются на основе системы

Р3.express).

Закрытие проекта: защита финального продукта, оценка удовлетворенности стейкхолдеров, ревью этапа закрытия, архивирование (задания выполняются на основе системы Р3.express).

Отчет по реализации исследовательского проекта по использованию различных цифровых систем управления проектами в различных сценариях.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.

2. Установление главных вопросов темы.
3. Упражнения, решение задач.
4. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.
4. Перекрестное рецензирование.
5. Подведение итогов и т. д.

Этапы и приемы СР:

1. Подбор рекомендуемой литературы.
2. Определение вопросов, по которым нужно прочитать или законспектировать литературу.
3. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, учебника, монографии.

Методические разработки для обучающихся с основным содержание курса:

1. Дидактический раздаточный материал.
2. Обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
3. Сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся.

Опрос (О):

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. Обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

7.3 Методы и формы организации практической работы обучающихся.

Практическое задание (ПЗ):

Практическое занятие - это форма организации учебного процесса, предполагающая выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателя одной или нескольких практических работ.

На формирование профессиональных умений направлены и практические задания, которые выполняются как на практических занятиях, так и в качестве самостоятельных внеаудиторных работ. Большое место в работе специалиста занимают задачи аналитического характера. Умение анализировать, оценивать ситуацию и на основе этого принимать решения - неотъемлемое качество руководителя.

Практическое задание по данной дисциплине подразумевает не только теоретическую готовность обучающегося, но и формирование реальных навыков управления командной работой.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой,

привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4 Методы и промежуточной аттестации обучающихся

Формой промежуточной аттестации по дисциплине согласно учебному плану является зачет с оценкой. Зачет с оценкой проводятся с применением следующих методов (средств): публичная защита семестрового проекта.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469084.

2. Управление проектам: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-

00436-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449791.

3. Чекмарев, А. В. Управление ИТ-проектами и процессами: учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11191-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474109.

8.2 Дополнительная литература

1. Боронина, Л. Н. Основы управления проектами: учебное пособие / Л. Н. Боронина, З. В. Сенук ; науч. ред. Ю. Р. Вишневский ; Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина. – 2-е изд., доп. – Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2016. – 138 с.: схем., ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=689005

2. Ильин, В. В. По ту сторону проектов. Записки консультанта: практическое руководство/ В. В. Ильин. — 4-е изд. — Москва: Лаборатория знаний, 2020. — 379 с. — (Проекты, программы, портфели). — ISBN 978-5-00101-766-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1094839

3. Никитаева, А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах: учебник / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова. О. В. Несоленая; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-9275-3122-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1088113

4. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум: учебное пособие / О.Г. Тихомирова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/17635. - ISBN 978-5-16-011601-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1893799

8.3 Учебно-методическое обеспечение

1. Ицаков, Е. Д. Учебно-методическое пособие по организации проектной деятельности для преподавателей, студентов и кураторов проектов / Е. Д. Ицаков. — Москва: Дело, 2021. — 48 с. — ISBN 978-5-85006-302-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119169.html

8.4 Нормативные правовые документы

Использование не предполагается.

8.5 Интернет-ресурсы

1. «Портал электронных психологических изданий».
2. http://www.rpo.rsu.ru — Российское психологическое общество.
3. http://www.voppsy.ru — «Вопросы психологии».

http://www.psyedu.ru — «Психологическая наука и образование».

4. http://zf.ranepa.ru/ официальный сайт Западного филиала РАНХиГС
5. http://www.apa.org/journals — журналы Американской психологической ассоциации.

8.6 Иные источники

Использование не предполагается.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.15.02 Планирование и

управление реализацией проекта Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.15.03 Презентация и подготовка защиты проекта

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор-составители:

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.15.03 Презентация и подготовка защиты проекта рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программноеобеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.15.03 Презентация и подготовка защиты проекта обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
ОТФ: Создание и редактирование информационных ресурсов B/02.5 Создание информационных материалов для сайта B/04.5 Ведение новостных лент и представительств в социальных сетях B/05.5 Модерирование обсуждений на сайте, форуме и в социальных сетях	ПК-1: Способность создавать мультимедийный контент с использованием современных технических средств	ПК-1.2. Способен к организации деятельности по созданию мультимедийного контента с использованием современных технических средств	ПК-1.2. З-1. **Знает:** основы планирования, реализации и контроля деятельности по поиску и выбору эффективных методов, приемов и технических средств для создания мультимедийного контента
			ПК-1.2. У-1. **Умеет:** настраивать отображение новостей, анонсов мероприятий и других элементов на сайтах социальных сетей

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины составляет – 3 з.е., 108 академических часов (81 астрономический час).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 59 академических часов (44,5 астрономического часа), из них лекции 16 академических часов (12 астрономических часов), практические занятия – 32 академических часа (24 астрономических часа), консультация – 2 академических часа (1,5 астрономического часа), Каттэк – 9 академических часов (6,5 астрономического часа); СРэк – 18 академических часов (13,5 астрономического часа), самостоятельная работа – 31 академический час (23,5 астрономического часа).

Дисциплина Б1.В.15.03 Презентация и подготовка защиты проекта относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 3 семестре на 2 курсе на очной форме обучения. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура модуля

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Основы защиты проекта структура выступления	24	4			10								10	О, Т(КТ1)
2.	Цель, аудитория, визуальное восприятие и понимание слайдов	26	6			10								10	О, Т(КТ2)
3.	Верстка и защита презентации	29	6			12								11	О, Т(КТ3)
4.	*Промежуточная аттестация*	29							2	9			18		Экзамен
Итого по дисциплине		108	16			32			2	9			18	31	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная точка (КТ)); Форма промежуточной аттестации: экзамен (Э).

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

К – консультация;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

Э - экзамен.

Содержание дисциплины

Тема 1. Основы защиты проекта структура выступления (ПК-1.2)

Основы защиты проекта структура выступления: вводная часть – развитие- пик – выводы -p.s. Тайминг, передача слова разделение ролей докладчиков. Работа в команде. Роли, ответственность, выгрузка материалов, сложности.

Тема 2. Цель, аудитория, визуальное восприятие и понимание слайдов (ПК-1.2)

Основы графического дизайна: плакат, типографика, афиша, логотипирование, журнальные иллюстрации. Презентация про презентацию. Цель, аудитория, визуальное восприятие и понимание слайдов. Основы композиции: ритм, метр, устойчивое равновесие, неустойчивое равновесие. Тема 5. Колористика световые системы Манселла, NSC. Гармония, цветовой баланс, тон, нюанс и констраст.

Тема 3. Верстка и защита презентации (ПК-1.2)

Практическая работа: проблематизация, целеполагание, декомпозиция, планирование, написание и визуализация, предзащита и защита.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.15.03 Презентация и подготовка защиты проекта входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам

		4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)

		3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;

- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;

- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые вопросы для опроса по теме 1 «Основы защиты проекта. Структура выступления»:

1. Какие основные этапы подготовки презентации вы можете выделить?
2. Какие типы презентаций вы знаете и как их следует адаптировать под разные цели аудитории?
3. Как правильно структурировать презентацию?
4. Какие визуальные элементы лучше использовать в презентации и почему?
5. Как выбрать подходящий дизайн и оформление презентации?
6. Какие технические средства можно использовать для презентации и как ими управлять?
7. Как создать эффектную и запоминающуюся презентацию?
8. Как презентация может быть адаптирована для различных типов аудитории?
9. Как правильно практиковать презентацию перед публичным выступлением?
10. Какие ошибки в презентации следует избегать?
11. Как реагировать на вопросы и замечания аудитории во время презентации?
12. Как оценивать эффективность презентации и что можно улучшить в будущем?

Типовые вопросы для опроса по теме 2 «Цель, аудитория, визуальное восприятие и понимание слайдов»:

1. Как презентация и защита проекта связаны между собой?
2. Как можно использовать элементы презентации для защиты проекта?
3. Какие отличия и сходства можно выделить между презентацией и защитой проекта?
4. Как эффективно использовать визуальные элементы в защите проекта?
5. Как правильно презентовать результаты проекта и их практическое применение?
6. Как адаптировать презентацию под особенности аудитории, которая будет участвовать в защите?

Типовые вопросы для опроса по теме 3 «Верстка и защита проекта»

1. Какие ошибки в презентации и защите проекта могут привести к нежелательным последствиям?
2. Как подготовить комплексную презентацию, которая позволит убедить аудиторию в значимости и ценности проекта?
3. Как правильно структурировать и представить свои идеи и выводы во время защиты проекта?
4. Как научиться эффективно отвечать на вопросы экспертов и критические замечания?

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
- полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
- глубина анализа первоисточников;
- степень использования научной и учебной литературы;
- умение применить положения теории к конкретной практической

ситуации и мотивировать сделанный выбор;

- логика и аргументированность изложения;
- корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,2	20
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема 1. Основы защиты проекта. Структура выступления

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Вопросы открытого типа
Вопрос

1. Опишите логику структуры выступления при защите проекта: *вводная часть – развитие – пик – выводы – post scriptum (P.S.)*. Какова функция каждого элемента в удержании внимания аудитории и донесении ключевой идеи проекта?

Ключ (основные тезисы):

- **Вводная часть**:
  - коротко обозначить контекст и проблему, представиться, сформулировать «о чём будет речь»;
  - захватить внимание («крючок» — факт, вопрос, мини-история).
- **Развитие**:
  - раскрытие сути проекта: цели, целевая аудитория, решение, ключевые шаги;
  - логичная, последовательная подача аргументов.
- **Пик (кульминация)**:
  - демонстрация главной «ценности» проекта: результаты, эффекты, сильные стороны;
  - то, ради чего «стоило слушать» (яркий пример, цифры, демонстрация).
- **Выводы**:
  - чёткое подведение итогов: «что мы делаем, какой эффект, что нужно для реализации/поддержки»;
  - фиксация ключевых тезисов.
- **P.S.**:
  - короткий финальный акцент (эмоциональный или смысловой);
  - ответ на возможный скрытый вопрос аудитории («почему именно этот проект?», «что будет дальше?»).

Вопрос 2.

Объясните, как тайминг влияет на качество защиты проекта. Какие подходы к распределению времени между блоками выступления и докладчиками вы считаете рациональными?

Ключ:

- Тайминг обеспечивает: соблюдение регламента, концентрацию основных идей, возможность задать вопросы.
- Нарушение тайминга: потеря внимания, стресс у докладчиков, риск не успеть сказать главное.
- Подходы:
  - заранее выделить доли времени на вводную, основную часть, пик и выводы (например, 10–15–10–5 минут при 30-минутном выступлении);
  - «от обратного» — сначала заложить время на выводы и ответы на вопросы, затем распределять остальное;
  - при нескольких докладчиках: учитывать скорость речи и опыт, не делить время «поровну», а по содержательным блокам.

Вопрос 3.

Раскройте принципы эффективной передачи слова и разделения ролей между докладчиками при командной защите проекта. Как этого можно достичь на этапе подготовки?

Ключ:

- Принципы:
  - логичность переходов (по содержанию, а не «по списку» людей);
  - явные сигналы передачи слова (фраза-переход, взгляд, жест);
  - отсутствие «провалов» тишины и одновременной речи;
  - каждый говорит о том, в чём разбирается, а не «для галочки».
- На этапе подготовки:

- распределить блоки (кто отвечает за проблему, решение, план, результаты, риски и т.д.);
- проговорить фразы-переходы: «Сейчас о рисках расскажет…», «А про взаимодействие с партнёрами скажет…»;
- сделать хотя бы одну прогонку с таймером;
- договориться, кто отвечает на какие типы вопросов.

Вопрос 4.

Опишите основные роли и зоны ответственности в команде при подготовке к защите проекта (не только в момент выступления, но и до него). Какие сложности чаще всего возникают и как их можно предотвратить?

Ключ:

- Возможные роли:
  - **контент-координатор** (собирает материалы, следит за логикой);
  - **ответственный за презентацию** (слайды, визуализация);
  - **спикер(ы)** (основной и дополнительные);
  - **ответственный за тайминг и репетиции**;
  - **технический ответственный** (оборудование, файлы, подключение);
  - **ответственный за выгрузку материалов** (отправка презентации, загрузка на платформу, резервные копии).
- Типичные сложности:
  - дублирование или «ничейные зоны» (никто не отвечает за конкретный блок);
  - несогласованный дизайн слайдов, разные версии файла;
  - конфликты из-за роли «главного спикера»;
  - опоздание с финальной версией, технические сбои.
- Профилактика:
  - заранее зафиксированные роли и дедлайны;
  - единый рабочий файл и папка;
  - несколько прогонов с обратной связью;
  - план «Б» на случай технических проблем.

Тестовые задания комбинированного типа

Задание 1.

Команда готовится к защите проекта (общий регламент – 10 минут + 5 минут на вопросы). План выступления:

- Вводная часть – 4 минуты.
- Подробное описание всех мероприятий проекта – 5 минут.
- Выводы и результаты – 1 минута.
- P.S. не предусмотрен.
- Выступают трое докладчиков, каждый подготовил «по своему кусочку» без общей репетиции.

а) Укажите не менее **трёх** проблем с точки зрения структуры, тайминга и работы в команде.

б) Предложите скорректированный вариант распределения времени и ролей (кратко по пунктам), чтобы защита выглядела более убедительно.

Ключ (основная логика):

- а) Проблемы:
  - слишком длинная вводная часть (рискует «съесть» время на ценность и результаты);
  - детальное перечисление всех мероприятий вместо фокуса на ключевых решениях и эффектах;

- только 1 минута на выводы – нет времени закрепить главное и обозначить эффект;
- отсутствие P.S. / финального акцента для запоминания;
- нет общей репетиции → риск повторов, провалов, конфликтов по времени;
- трое докладчиков «по кусочку» без согласования структуры.

- б) Возможная корректировка (пример):
  - Вводная часть – 1,5–2 минуты (контекст, проблема, цель, структура выступления).
  - Развитие (решение, ключевые мероприятия, особенности реализации) – 4–5 минут.
  - Пик (результаты, эффекты, сильные стороны проекта) – 2–2,5 минуты.
  - Выводы + P.S. – 1,5–2 минуты (что сделали, какой вклад, что требуется дальше).
  - Роли: первый докладчик – вводная + проблема + цель; второй – решение и ключевые элементы реализации; третий – результаты, эффекты, выводы, P.S.
  - Обязательная репетиция с таймером и фразами-переходами.

Задание 2.

Ситуация: команда выгрузила презентацию проекта на онлайн-платформу за 3 минуты до начала защиты. При выступлении выяснилось, что:

- в загруженной версии нет заключительных слайдов;
- один из спикеров рассчитывал демонстрировать видео, которого нет в файле;
- часть членов команды впервые увидела финальный вариант презентации уже на защите;
- во время вопросов докладчики перебивают друг друга или молчат, ожидая, кто ответит.

а) Определите не менее **трёх** управленческих ошибок в организации командной работы и подготовки к защите.

б) Предложите конкретные меры, которые нужно было предпринять заранее (по ролям, коммуникации и техническим шагам), чтобы избежать таких ситуаций.

Ключ (основная логика):

- а) Ошибки:
  - отсутствие ответственного за финальную сборку и проверку презентации;
  - поздняя выгрузка материалов без теста (нет времени проверить файл);
  - отсутствие единой версии и общей демонстрации команде;
  - отсутствие плана ответов на вопросы (нет распределения зон компетенции);
  - неучтённый медиа-контент (видео), отсутствие проверки, «пойдет ли» в условиях площадки.
- б) Меры:
  - назначить ответственного за презентацию и техническую часть (срок финальной готовности – минимум за сутки/несколько часов до защиты);
  - согласовать дедлайн по внесению правок и после него работать только с одной версией файла в общей папке;
  - провести общий просмотр презентации с командой (хотя бы один раз) и проверить работоспособность видео/анимаций;
  - заранее распределить, кто отвечает на вопросы по блокам (финансы, риски, целевая аудитория и т.д.);
  - загрузить презентацию на платформу заранее и иметь резервную копию (на флешке, в облаке).

Задания закрытого типа

Задание 1.

Какое утверждение **наиболее точно** описывает функцию вводной части выступления при защите проекта?

А. Подробно рассказать всю историю команды с первого курса.

Б. Сформулировать контекст и проблему, кратко обозначить цель и логику выступления, привлечь внимание аудитории.

В. Сразу перейти к детальному бюджету проекта.

Г. Зачитать полностью текст грантовой заявки.

Ключ: Б.

Задание 2.

Что можно считать «пиком» (кульминацией) защиты проекта?

А. Момент, когда заканчивается время выступления.

Б. Любое место, где докладчик повышает голос.

В. Часть выступления, где наиболее ярко и убедительно демонстрируется ценность проекта: ключевые результаты, эффекты, уникальные преимущества.

Г. Формальное перечисление нормативных актов.

Ключ: В.

Задание 3.

Какое утверждение о разделении ролей докладчиков корректно?

А. Все члены команды должны говорить одинаково долго, независимо от содержания.

Б. Лучший вариант — чтобы выступал только один человек, остальные просто стояли рядом.

В. Роли распределяются по содержательным блокам и компетенциям: каждый докладчик отвечает за свою часть материала и зону вопросов.

Г. Роли не нужно обсуждать заранее, всё решится «по ходу».

Ключ: В.

Задание 4.

Какое из правил подготовки к защите проекта наиболее верно?

А. Презентацию лучше делать до последней минуты, постоянно меняя слайды.

Б. Важно заранее утвердить финальную версию презентации, распределить роли, провести репетицию с таймером и проверить техническую часть (файлы, видео, подключение).

В. Достаточно, чтобы презентацию видел только один человек из команды.

Г. Не имеет значения, в какой последовательности выступают докладчики.

Ключ: Б.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-2. Тема 2. Цель, аудитория, визуальное восприятие и понимание слайдов

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Вопросы открытого типа

Вопрос 1.

Объясните, почему при подготовке презентации важно сначала определить **цель выступления** и **целевую аудиторию**. Как эти параметры влияют на выбор структуры слайдов, уровень деталей и визуальное оформление?

Ключ (основные тезисы):

- Цель: информировать, убедить, вдохновить, обучить – определяет, что главное на слайдах (факты, выгоды, эмоции, шаги).
- Аудитория: эксперты/новички, студенты/руководство, внешние/внутренние – уровень терминов, плотность текста, примеры, стиль.
- Влияние на визуал: крупные тезисы vs. детали, количество текста, использование схем, инфографики, примеров, эмоциональных изображений.
- При игнорировании цели и аудитории: перегруженные, непонятные слайды, потеря внимания, искажение смысла.

Вопрос 2.

Поясните, как опыт **графического дизайна** (плакат, афиша, типографика, журнальные иллюстрации, логотипы) может использоваться при создании презентации. Приведите примеры.

Ключ:

- Плакат/афиша: один главный месседж, иерархия текста (заголовок – подзаголовок – детали), акцент на ключевом элементе → принцип «одна мысль – один слайд».
- Типографика: выбор шрифтов, размер, интерлиньяж, читаемость; недопустимость декоративных шрифтов в больших массивах текста.
- Журнальные иллюстрации: работа с сочетанием «изображение + подпись», сторителлинг через изображения.
- Логотипирование: лаконичность, узнаваемость образа → принципы работы с пиктограммами и иконками на слайдах.
- Общий вывод: презентация – не «вордовский документ на экране», а визуальный объект, подчинённый законам графического дизайна.

Вопрос 3.

Раскройте основные принципы композиции в графическом дизайне: **ритм, метр, устойчивое равновесие, неустойчивое равновесие**. Как они проявляются в структуре слайда?

Ключ:

- Ритм: повторение элементов (заголовки, иконки, блоки) по слайдам и внутри слайда → создаёт предсказуемость и комфорт для глаз.
- Метр: более строгий, регулярный ритм (сеточная верстка, одинаковые отступы, «колонки»).

- Устойчивое равновесие: визуальный центр тяжести близко к геометрическому, элементы «уравновешены» → спокойные, «официальные» слайды.
- Неустойчивое равновесие: смещённые акценты, асимметрия, динамика → можно использовать для привлечения внимания, но аккуратно.
- На слайде: расположение текста и графики (центр, «правило третей», выравнивание), работа с пустым пространством.

Вопрос 4.

Объясните, что такое **колористика** в контексте дизайна слайдов. Как связаны между собой понятия «гармония, цветовой баланс, тон, нюанс и контраст»? Зачем нужны световые системы (например, Манселла, NSC)?

Ключ:

- Колористика – работа с цветом: выбор палитры, соотношение цветов, их психологическое и функциональное воздействие.
- Гармония: приятные, согласованные сочетания цветов (родственные оттенки, комплементарные пары и т.п.).
- Цветовой баланс: распределение доминирующих, акцентных и фоновых цветов, отсутствие «кислотной» перегрузки.
- Тон: светлота/темнота цвета;
- Нюанс: небольшие различия в оттенках внутри одной цветовой группы;
- Контраст: заметное различие по цвету, тону, насыщенности → помогает выделять главное (заголовки, кнопки, ключевые цифры).
- Системы Манселла, NSC: формализуют цвет (по тону, насыщенности, светлоте и др.) → помогают осознанно подбирать и описывать палитру.

Тестовые задания комбинированного типа

Задание 1.

Описан слайд:

- мелкий шрифт 10–11 pt;
- три разных шрифта на одном слайде;
- пять абзацев сплошного текста;
- фон – яркий градиент нескольких насыщенных цветов;
- иллюстрации отсутствуют;
- аудитория – руководители, у которых есть 5 минут на просмотр ключевых слайдов перед принятием решения.

а) Определите не менее **четырёх** проблем с точки зрения цели, аудитории и визуального восприятия.

б) Предложите варианты улучшения слайда, опираясь на принципы графического дизайна, композиции и колористики.

Ключ (основная логика):

- а) Проблемы:
  - слишком мелкий шрифт → невоспринимаемость на расстоянии;
  - несколько разных шрифтов → нарушена цельность иерархии, перегрузка;
  - чрезмерный объём текста → невозможно быстро «снять» смысл;
  - яркий, «шумный» фон мешает чтению;
  - отсутствие визуальных акцентов (иконки, схемы, ключевые цифры);
  - несоответствие формата целевой аудитории и регламенту (руководители, мало времени).
- б) Улучшения:
  - укрупнить шрифт заголовка и основного текста, ограничить количество текста (тезисы, маркеры);

- выбрать 1–2 шрифта (для заголовков и основного текста), обеспечить иерархию размеров;
- использовать спокойный фон (однотонный, с небольшим нюансом), при необходимости – легкий контраст с текстом;
- выделить ключевую мысль слайда (контрастом по размеру/цвету);
- добавить визуальные элементы (иконки, схему, диаграмму), если это помогает понять содержание;
- связать оформление с общей айдентикой проекта/организации.

Задание 2.

Нужно подготовить один и тот же по смыслу слайд «Результаты пилотного проекта» для двух аудиторий:

- **Аудитория 1** – студенты, которые участвовали в проекте;
- **Аудитория 2** – представители органа власти, рассматривающие возможность масштабирования.

а) Предложите, чем будет отличаться визуальное оформление слайда для этих аудиторий (минимум по **три** отличия).

б) Укажите, как в обоих вариантах можно использовать цвет (гармония, контраст) для усиления понимания.

Ключ (основная логика):

- а) Отличия:
  - Для студентов:
    - более эмоциональные фотографии/иллюстрации с участниками;
    - язык проще, больше «историй», меньше сухих цифр;
    - допускается более яркая палитра, динамичные композиционные решения.
  - Для органа власти:
    - акцент на цифрах, показателях, эффекте для системы/территории;
    - более формальный стиль, сдержанная палитра;
    - структурирование: «было – стало», ключевые выводы, потенциальные эффекты масштабирования.
- б) Цвет:
  - В обоих вариантах — ограниченная палитра 2–3 основных цветов;
  - Контрастный цвет для акцентных цифр и ключевых тезисов;
  - Для студентов — можно добавить более насыщенный акцентный цвет (например, для блоков «истории успеха»);
  - Для органа власти — использовать контраст умеренно, с учётом официального стиля (акцентные элементы, но без «кричащих» комбинаций).

Задания закрытого типа

Задание 1.

Какой вопрос логичнее всего задать **первым** при подготовке презентации?

А. «Какие анимации я могу использовать?»

Б. «Сколько слайдов получится?»

В. «Какова цель выступления и кто моя аудитория?»

Г. «Какой шрифт мне больше нравится?»

Ключ: В.

Задание 2.

Какое утверждение о композиции на слайде корректно?

А. Чем больше элементов, тем интереснее композиция.

Б. Устойчивое равновесие создаёт спокойное, читаемое восприятие, а неустойчивое может

использоваться для привлечения внимания, но требует осторожности.
В. Ритм и метр не имеют значения для презентаций.
Г. Пустое пространство («воздух») на слайде – признак неаккуратного оформления.

Ключ: Б.

Задание 3.

Какое утверждение о цвете на слайдах наиболее верно?

А. Лучше использовать как можно больше ярких цветов, чтобы слайд точно запомнили.
Б. Гармоничная палитра из 2–3 основных цветов и умеренный контраст помогают выделить главное и не утомляют зрителя.
В. Чем меньше контраста между текстом и фоном, тем «мягче» презентация.
Г. Цвет важен только в логотипах, а в презентациях роли не играет.

Ключ: Б.

Задание 4.

Что относится к хорошей практике работы с текстом на слайде?

А. Использовать разные шрифты на каждом слайде, чтобы избежать однообразия.
Б. Писать сплошными абзацами длинный текст, чтобы всё было на одном месте.
В. Использовать 1–2 шрифта, выстраивать иерархию по размеру и насыщенности, сокращать текст до ключевых тезисов.
Г. Всегда писать заглавными буквами, чтобы было «солиднее».

Ключ: В.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-3. Тема 3 «Верстка и защита проекта»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Вопросы открытого типа

Вопрос 1.

Перечислите этапы подготовки презентации проекта: проблематизация, целеполагание, декомпозиция, планирование, написание и визуализация, предзащита, защита. Кратко охарактеризуйте, какой результат должен быть на каждом этапе.

Ключ (основные тезисы):

- Проблематизация – чёткая формулировка проблемы/запроса, ради чего делается презентация.
- Целеполагание – формулировка цели выступления (что аудитория должна понять/почувствовать/сделать).
- Декомпозиция – разбиение цели на блоки содержания (какие смысловые части нужны, чтобы привести к цели).
- Планирование – распределение материала по слайдам и времени, определение роли докладчиков.
- Написание и визуализация – подготовка текста слайдов, подбор и оформление визуала (схемы, графики, фото).
- Предзащита – пробное выступление с обратной связью и исправлением ошибок.
- Защита – собственно презентация перед целевой аудиторией, ответы на вопросы.

Вопрос 2.

Объясните связь между проблематизацией и целеполаганием при подготовке презентации. Какие ошибки возникают, если один из этих этапов пропустить или выполнить формально?

Ключ:

- Проблематизация отвечает на вопрос: «В чём суть проблемы/задачи, на которую отвечает проект?»
- Цель выступления отвечает на вопрос: «Что должна понять и решить аудитория по итогам презентации?»
- Если нет проблематизации: выступление оторвано от реального запроса, много «фоновой» информации.
- Если нет ясной цели: слайды перегружены, нет акцентов, непонятно, что считать успешной защитой.
- Типичные ошибки: «отчёт ради отчёта», пересказ всего хода работы вместо фокуса на ценности проекта.

Вопрос 3.

Что такое декомпозиция содержания презентации? Как она помогает построить логичную структуру и спланировать слайды и тайминг?

Ключ:

- Декомпозиция – разбиение общей темы/цели на логические блоки (проблема – решение – план – результаты – ресурсы и т.д.).
- Помогает:
  - избежать скачков и повторов;
  - понять, какие блоки действительно нужны, а какие можно убрать;
  - оценить, сколько слайдов и времени требуется на каждый блок;
  - распределить блоки между докладчиками.

Вопрос 4.

Зачем нужны этапы предзащиты и командной репетиции? Что именно стоит проверить и откорректировать до выхода на финальную защиту?

Ключ:

- Предзащита – «тренировочный показ» презентации перед условной аудиторией (одногруппники, преподаватель, коллеги).
- Проверяется:
  - понятность логики и структуры;
  - соблюдение тайминга;
  - работа слайдов «в связке» с речью;
  - чёткость передачи слова и ролей;
  - реакция на вопросы и сложные моменты.

- По результатам: сокращение/переработка слайдов, уточнение формулировок, перераспределение ролей, доработка визуала.

Тестовые задания комбинированного типа

Задание 1.

Команда готовит презентацию проекта. Фактическая ситуация:

- Сначала сделаны «красивые слайды» без чётко сформулированной проблемы.
- На слайдах подробно описан процесс работы команды, но почти нет информации о пользе для целевой аудитории.
- Тайминг не просчитан, общая длина – 35–40 минут при регламенте 15 минут.
- Репетиция не проводилась, роли докладчиков оговорены «на словах».

а) Укажите, какие этапы (из перечисленных в теме) были пропущены или выполнены формально (минимум **четыре**).

б) Предложите план доработки, используя этапы: проблематизация, целеполагание, декомпозиция, планирование, предзащита.

Ключ (основная логика):

- а) Пропущены/формальны:
  - проблематизация (нет чёткого ядра проблемы);
  - целеполагание (непонятно, ради чего выступление);
  - декомпозиция (много деталей процесса, мало про ценность и результаты);
  - планирование (нет работы с таймингом, структурой и ролями);
  - предзащита/репетиция (не проводилась).
- б) План доработки:

1. Сформулировать проблему и запрос аудитории (1–2 ясных предложения).
2. Определить цель защиты (например: «убедить комиссию в реализуемости и социальном эффекте проекта»).
3. Провести декомпозицию содержания: выделить блоки (проблема, решение, план действий, ресурсы, риски, ожидаемые результаты).
4. Урезать/переработать слайды: оставить только то, что работает на цель; привести длительность к 15 минут, распределить время по блокам.
5. Распределить роли между докладчиками по содержательным блокам и провести предзащиту с таймером и обратной связью.

Задание 2.

Студенческая команда провела предзащиту. Обратная связь:

- на первых слайдах долго рассказывают историю команды, до сути проекта доходят только к середине;
- формулировка цели размыта, непонятно, чего хотят от жюри;
- часть слайдов перегружена текстом, диаграммы не объясняются;
- ответы на вопросы дают не те участники, кто в теме, из-за чего создаётся впечатление слабой командной работы.

а) Свяжите замечания с этапами подготовки (проблематизация, целеполагание, визуализация, работа в команде при защите).

б) Предложите конкретные корректировки по каждому из этих этапов (минимум по одному шагу на этап).

Ключ (основная логика):

- а) Связка:
  - «Долго про команду» → слабая проблематизация и неверные акценты во вводной части.
  - «Размытая цель» → этап целеполагания выполнен формально.
  - «Перегруз слайдов» → этап написания и визуализации (нет отбора и упрощения).

- «Не те отвечают на вопросы» → слабое планирование ролей на защите.

- б) Корректировки:
  - Проблематизация: сократить блок про команду до 1–2 слайдов, чётко поставить проблему и целевую группу в начале.
  - Целеполагание: сформулировать цель защиты в одном предложении («…добиться решения о поддержке/масштабировании…») и показать её на одном из первых слайдов.
  - Визуализация: уменьшить объём текста, выделить ключевые тезисы, упростить диаграммы, добавить краткие подписи «что это означает».
  - Командная работа: заранее распределить зоны ответственности за ответы (кто отвечает за финансы, риски, целевую аудиторию и пр.), прогнать блок вопросов на репетиции.

Задания закрытого типа

Задание 1.

Какой порядок этапов подготовки презентации соответствует логике темы?

А. Целеполагание → проблематизация → защита → планирование.

Б. Проблематизация → целеполагание → декомпозиция → планирование → написание и визуализация → предзащита → защита.

В. Написание и визуализация → защита → предзащита → декомпозиция.

Г. Сразу переход к защите без предварительных этапов.

Ключ: Б.

Задание 2.

Что **наиболее точно** описывает декомпозицию в контексте подготовки презентации?

А. Замена устного выступления чтением текста слайдов.

Б. Разбиение цели и содержания на логические блоки и подтемы для удобства планирования структуры и слайдов.

В. Увеличение количества слайдов без изменения смысла.

Г. Добавление максимального количества иллюстраций.

Ключ: Б.

Задание 3.

Какова основная задача предзащиты (пробного выступления)?

А. Проверить, насколько громко говорят докладчики.

Б. Формально «отчитаться» о проделанной работе перед одногруппниками.

В. Отработать логику выступления, тайминг, роли и ответы на вопросы, чтобы скорректировать презентацию до финальной защиты.

Г. Поменять тему проекта.

Ключ: В.

Задание 4.

Какое утверждение о работе команды при подготовке к защите проекта корректно?

А. Достаточно, чтобы один человек знал презентацию, остальные «для количества».

Б. Роли и зоны ответственности можно не обсуждать, всё решится на месте.

В. Необходимо заранее распределить роли (кто готовит контент, кто верстает, кто выступает, кто отвечает за технику и выгрузку материалов) и согласовать общую структуру и тайминг.

Г. Чем больше людей говорят одновременно во время защиты, тем лучше видно командную работу.

Ключ: В.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме в виде защиты результатов проектной деятельности студента, осуществляемой им в рамках дисциплины, в виде портфолио достигнутых результатов, включающих анализ личной и командной эффективности. Обучающемуся предоставляется 30 минут для представления проекта и его защиты, ответа на вопросы. Возможна групповая защита проекта.

Оценка знаний обучающегося является балльной («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Презентация и речь к докладу по проекту учитывает следующие критерии:

Тема 1. Основы защиты проекта структура выступления (первичная презентация проекта):

Структура питча (проблема-решение-ценность-план) — 35%
Логика нарратива и тайминг — 25%
Визуальная чистота (иерархия, краткость) — 20%
Устное выступление (дикция, контакт с аудиторией) — 20%

Тема 2. Цель, аудитория, визуальное восприятие и понимание слайдов (представление плана корректировок первичной презентации исходя из изученного материала):

Корректная сегментация аудитории и целеполагание — 25%
Обоснованный план правок (что/зачем/как измерим успех) — 35%
Улучшения визуала на примерах (до/после) — 25%
Ясность оформления (гайды, шаблоны) — 15%

Тема 3. Верстка и защита презентации (проблематизация, целеполагание, декомпозиция, планирование, написание и визуализация, предзащита и защита):

Сборка сторилайна (проблема, цели, декомпозиция, план, результаты) — 30%

Дизайн и читабельность (сетку, типографику соблюдён) — 20%

Публичное выступление (уверенность, время, работа с вопросами) — 30%

Доказательная база и ссылки — 20%.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС:

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать	0-19

аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Занятия практического вида являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал практических занятий был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;

- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем;

Самостоятельная подготовка обучающихся при подготовке к занятиям лекционного вида включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;

- повторение изученного на предыдущем занятии материала.

Подготовка к занятиям практического вида включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающемуся необходимо спланировать свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной преподавателем литературы.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме. Преимущество плана состоит в следующем. Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании. В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное. В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д. Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословной записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологий методические материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476653 (дата обращения: 14.04.2021).

2. Слинкова, О. К. Персональный менеджмент : учебное пособие для вузов / О. К. Слинкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 105 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13553-4. — С. 9 — 13 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476956/p.9-13

3. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 344 — URL: https://urait.ru/bcode/449791/p.344 (дата обращения: 31.08.2021).

8.2. Дополнительная литература

1. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470148

2. Федотова, М. А. Проектное финансирование и анализ : учебное пособие для вузов / М. А. Федотова, И. А. Никонова, Н. А. Лысова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09860-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468901

3. Чекмарев, А. В. Управление ИТ-проектами и процессами : учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11191-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474109

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Федеральный закон "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 N 7-ФЗ (последняя редакция) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8824/

2. Федеральный закон "Об общественных объединениях" от 19.05.1995 N 82-ФЗ (последняя редакция) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6693/

3. Указ Президента РФ от 30.01.2019 N 30 (ред. от 20.05.2021) "О грантах Президента Российской Федерации, предоставляемых на развитие гражданского общества" (вместе с "Положением о грантах Президента Российской Федерации, предоставляемых на развитие гражданского общества") http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_316945/

4. Распоряжение Минэкономразвития России от 14.04.2014 N 26Р-АУ "Об утверждении Методических рекомендаций по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_162120/

5. Постановление Правительства РФ от 31.10.2018 N 1288 "Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации" (вместе с "Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации") http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_310151/

8.4. Иные источники

Не предусмотрены.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.15.03 Презентация и подготовка защиты проекта Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий,групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Всеучебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.15.04 Бюджетирование и оценка эффективности проекта

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор-составители:

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.15.04 Бюджетирование и оценка эффективности проекта рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программноеобеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.15.04 Бюджетирование и оценка эффективности проекта обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические ешения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 спользует основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в азличных сферах деятельности	УК-9.1 З-3. **Знает:** методы оценки экономической и коммуникативной эффективности проекта
			УК-9.1 У-2 **Умеет**: выявлять и оценивать взаимное влияние экономических и коммуникативных показателей с помощью математического инструментария, проводить финансовое планирование в рамках метода конкретной ситуации (проекта)

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины составляет – 2 з.е., 72 академических часа (54 астрономических часа).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 36 академических часов (27 астрономических часов), из них лекции 16 академических часов (12 астрономических часов), практические занятия – 16 академических часов (12 астрономических часов), Каттэк - 4 академических часа (3 астрономических часа); самостоятельная работа – 36 академических часов (27 астрономических часов).

Дисциплина Б1.В.15.04 Бюджетирование и оценка эффективности проекта относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 5 семестре на 3 курсе на очной форме обучения. Форма промежуточной аттестации – зачет.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура модуля

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Экономические аспекты проекта	20	4			4								12	О, ПЗ(КТ)
2.	Формирование финансовых ресурсов проекта	24	6			6								12	О, ПЗ(КТ)
3.	Эффект и эффективность реализации проекта	24	6			6								12	О, ПЗ(КТ)
4.	*Промежуточная аттестация*	4								4					*Зачет*
Итого по дисциплине		72	16			16				4				36	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ), контрольная точка (КТ)); Форма промежуточной аттестации: зачет (За).

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

К – консультация;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

За - зачет.

Содержание дисциплины

Тема 1. Экономические аспекты проекта (УК-9.1)

Классификация проектов по критериям менеджера и экономиста. Экономическая модель проекта. Кейс для обсуждения «Внедрение автоматизированной системы управления операционной деятельностью компании».

Тема 2. Формирование финансовых ресурсов проекта (УК-9.1)

Оценка стоимости проекта. Планирование затрат по проекту (бюджетирование). Финансирование за счет выпуска акций. Долгосрочное долговое финансирование. Другие источники финансирования проектов. Контроль выполнения плана и условий финансирования. Кейс для обсуждения «Организация финансирования крупного инвестиционного проекта».

Тема 3. Эффект и эффективность реализации проекта (УК-9.1)

Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. Эффективность реализации проекта и ее виды. Оценка экономической эффективности проекта: общие подходы. Основные методы инвестиционных расчетов.

4.Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.15.04 Бюджетирование и оценка эффективности проекта входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам

		4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)

		3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;

- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;

- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, практическое задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые вопросы для опроса по теме 1 «Экономические аспекты проекта»:

1. Что такое бюджетирование проекта?
2. Зачем нужно бюджетирование проектов?
3. Какие основные компоненты включает бюджет проекта?
4. Какие методы оценки стоимости проекта существуют?
5. Как правильно рассчитать и планировать бюджет проекта?
6. Какие инструменты используются для бюджетирования?
7. Какие риски могут влиять на бюджет проекта и как их минимизировать?
8. Что такое бюджетный контроль и как его проводить?
9. Как корректировать бюджет в процессе реализации проекта?

Типовые вопросы для опроса по теме 2 «Формирование финансовых ресурсов проекта»:

1. Как рассчитать бюджет на закупку материалов?
2. Как рассчитать бюджет на оплату труда сотрудников?
3. Как рассчитать бюджет на оплату услуг сторонних организаций?
4. Как рассчитать бюджет на амортизацию оборудования?
5. Как рассчитать бюджет на непредвиденные расходы?
6. Какие инструменты используют для контроля за бюджетом проекта?

Типовые вопросы для опроса по теме 3 «Эффект и эффективность реализации проекта»:

1. Что такое оценка эффективности проекта?
2. Зачем нужно оценивать эффективность проекта?
3. Какие виды эффективности проекта существуют?
4. Как рассчитать основные показатели эффективности проекта (NPV, IRR, payback period)?
5. Какие факторы влияют на эффективность проекта?
6. Какие методы используются для оценки эффективности проекта?
7. Как интерпретировать результаты оценки эффективности проекта?

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименовани контрольной точки	Максимальное количество ба за работу в рамках КТ, кот может набрать студент	Коэффициент контрольной точк	Результат контрольной то участвующий формировании итоговой балл оценки дисциплине (отражается журнале БРС СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,2	20
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема 1. Экономические аспекты проекта

Практическое задание

В рамках разработки проекта необходимо:

1. Создать бизнес-модель выбранного проекта, используя инструмент Lean Canvas.
2. Подготовить презентацию для защиты модели проекта перед аудиторией.
3. Выступить с презентацией проекта группе.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической

ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений
– работа с источниками, сбор материала;
– оформление текста протокола, создание презентационного материала;
– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;
– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;
– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;
– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-2. Тема 2. Формирование финансовых ресурсов проекта

Практическое задание

В рамках разработки проекта необходимо:

1. Определить и оценить ресурсы проекта
2. Спланировать бюджет, выбрать источники финансирования
3. Разработать стратегии привлечения финансовых ресурсов.
4. Представить финансовый план курсу для дискуссии.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений
– работа с источниками, сбор материала;
– оформление текста протокола, создание презентационного материала;
– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном

выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;
– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;
– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-3. Эффект и эффективность реализации проекта

Практическое задание

В рамках разработки проекта необходимо проанализировать планируемые результаты и ценить его эффект и эффективность. По итогам работы необходимо подготовить отчет.
Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений
– работа с источниками, сбор материала;
– оформление текста протокола, создание презентационного материала;
– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;
– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;
– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;
– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в форме тестирования. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек. Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающемуся предоставляется 30 минут для прохождения теста из 30 вопросов, выбранных системой в произвольном порядке.

Оценка знаний обучающегося является двухбалльной («зачтено» / «не зачтено»).

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Перечень проверочных заданий по форме ответов на вопросы теста

Категория 1. Задания закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из предложенных вариантов:

1.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие из перечисленных признаков характерны для проекта?
A) Наличие специфических целей
B) Повторяемость условий получения результата
C) Ограниченность во времени
D) Отсутствие организационной структуры
E) Наличие качественного изменения
Правильный ответ: A, C, E

2.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие типы проектов выделяются по масштабу?
A) Малые
B) Экологические
C) Средние
D) Мега-проекты
E) Социальные
Правильный ответ: A, C, D

3.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Кто может выступать в роли инвестора проекта?
A) Граждане
B) Пользователи
C) Иностранные государства
D) Подрядчики
E) Муниципальные органы
Правильный ответ: A, C, E

4.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие из перечисленных типов проектов относятся к классификации по направлениям деятельности?
A) Финансовый
B) Долгосрочный
C) Экологический
D) Инновационный
E) Консалтинговый
Правильный ответ: A, C, E

5.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие характеристики присущи мегапроектам?
A) Длительность реализации более 5 лет
B) Стоимость в миллиарды долларов

C) Простая организационная структура
D) Наличие множества взаимосвязанных проектов
E) Отсутствие государственного участия
Правильный ответ: A, B, D

6.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Кто входит в состав команды проекта?
A) Инвестор
B) Руководитель проекта
C) Поставщики
D) Менеджер проекта
E) Заказчик
Правильный ответ: B, D

7.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие типы проектов выделяются по характеру проектируемых изменений?
A) Социальные
B) Инновационные
C) Поддерживающие
D) Строительные
E) Стандартные
Правильный ответ: B, C

8.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие источники финансирования возможны для проекта?
A) Инвестиционные средства
B) Государственный бюджет
C) Спонсорская поддержка
D) Кредиты
E) Доходы от продажи офисной мебели
Правильный ответ: A, B, C, D

9.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Что входит в обязанности менеджера проекта?
A) Стратегическое планирование
B) Составление сбалансированных планов
C) Оперативное управление
D) Назначение инвестора
E) Сбор информации о ходе работ
Правильный ответ: B, C, E

10.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие типы проектов относятся к социальным?
A) Информационно-просветительские
B) Реабилитационные
C) Коммерческие

D) Художественно-творческие
E) Кредитные
Правильный ответ: A, B, D

11.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие критерии используются для классификации проектов по требованиям к качеству?
A) Бездефектные
B) Стандартные
C) Сложные
D) Повышенного качества
E) Инновационные
Правильный ответ: A, B, D

12.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие черты характерны для малых проектов?
A) Простой график
B) Обязательное создание команды
C) Руководитель – одно лицо
D) Длительность более 5 лет
E) Упрощённая процедура реализации
Правильный ответ: A, C, E

13.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие элементы включает экономическая модель проекта?
A) Прогноз увеличения капитала
B) Оценка продолжительности реализации
C) Полный перечень сотрудников
D) Определение источников финансирования
E) Сравнение с альтернативной ситуацией
Правильный ответ: A, B, D, E

14.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Кто может быть пользователем проекта?
A) Инвестор
B) Подрядчик
C) Государственные органы
D) Консультант
E) Международные организации
Правильный ответ: A, C, E

15.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие факторы учитываются при определении основных характеристик проекта?
A) Спрос на продукцию
B) Цвет упаковки товара
C) Инвестиционный климат
D) Уровень цен на продукцию

E) Наличие школьного образования у руководителя
Правильный ответ: A, C, D

16.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие виды деятельности относятся к финансовому планированию?
A) текущая деятельность
B) инвестиционная деятельность
C) финансовая деятельность
D) административная деятельность
E) управленческая деятельность
Правильный ответ: A, B, C

17.1Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие центры ответственности выделяются при организации бюджетирования?
A) центр по доходам
B) центр по расходам
C) центр по прибыли
D) центр по инвестициям
E) центр по логистике
Правильный ответ: A, B, C, D

18.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Что включает финансовая деятельность предприятия?
A) краткосрочные финансовые вложения
B) выпуск краткосрочных ценных бумаг
C) выбытие ранее приобретённых акций (срок до 12 месяцев)
D) реализация готовой продукции
E) получение долгосрочных кредитов
Правильный ответ: A, B, C

19.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
К оборотным производственным фондам относятся:
A) Сырье и основные материалы
B) Готовая продукция на складе
C) Незавершенное производство
D) Расходы будущих периодов
E) Расчеты с дебиторами
Правильный ответ: A, C, D

20.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
К внеоборотным активам относятся:
A) Земельные участки
B) Патенты и лицензии
C) Долгосрочные финансовые вложения
D) Краткосрочные ценные бумаги
E) Денежные средства

Правильный ответ: A, B, C

21.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Источники формирования заемного капитала включают:
A) Банковские кредиты
B) Уставный капитал
C) Кредиторская задолженность
D) Нераспределенная прибыль
E) Лизинг
Правильный ответ: A, C, E

22.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Фонды обращения включают:
A) Готовую продукцию
B) Отгруженную, но неоплаченную продукцию
C) Расчеты с дебиторами
D) Сырье и материалы
E) Денежные средства
Правильный ответ: A, B, C, E

23.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
К признакам основных средств относятся:
A) Используются более 12 месяцев
B) Участвуют в одном производственном цикле
C) Переносят стоимость на продукт по частям
D) Полностью включаются в себестоимость продукции
E) Являются средствами труда
Правильный ответ: A, C, E

24.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Формы износа основных средств включают:
A) Физический износ
B) Функциональный износ
C) Моральный износ
D) Технологический износ
E) Экономический износ
Правильный ответ: A, B, C, D

25.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Направления экономии материальных ресурсов включают:
A) Снижение материалоемкости продукции
B) Применение ресурсосберегающих технологий
C) Увеличение объема незавершенного производства
D) Использование вторичных ресурсов
E) Сокращение потерь при хранении и перевозке
Правильный ответ: A, B, D, E

26. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
К оборотным средствам относятся:
A) Запасы
B) Дебиторская задолженность
C) Краткосрочные финансовые вложения
D) Денежная наличность
E) Нематериальные активы
Правильный ответ: A, B, C, D

27.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Показатели эффективности использования оборотных средств включают:
A) Коэффициент оборачиваемости
B) Коэффициент загрузки средств в обороте
C) Удельную материалоемкость
D) Длительность одного оборота
E) Рентабельность активов
Правильный ответ: A, B, C, D

28.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
К непроизводственным основным средствам относятся:
A) Жилищный фонд предприятия
B) Спортивные сооружения
C) Оборудование цеха
D) Объекты здравоохранения
E) Административные здания
Правильный ответ: A, B, D

29.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Элементы оборотных средств включают:
A) Производственные запасы
B) Средства в затратах на производство
C) Готовую продукцию
D) Денежные средства и расчеты
E) Долгосрочные инвестиции
Правильный ответ: A, B, C, D

30.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
К долгосрочным финансовым вложениям относятся:
A) Инвестиции в дочерние предприятия
B) Краткосрочные займы другим организациям
C) Вложения в уставные капиталы других организаций
D) Покупка акций с целью перепродажи в течение года
E) Финансовая помощь благотворительным фондам
Правильный ответ: A, C

31.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Что включает накопленный капитал?
A) Резервный капитал
B) Добавочный капитал
C) Фонд накопления
D) Нераспределенную прибыль
E) Уставный капитал
Правильный ответ: A, B, C, D

32.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие из перечисленных процессов входят в управление стоимостью проекта?
A) Стоимостная оценка
B) Разработка бюджета расходов
C) Контроль стоимости
D) Управление коммуникациями
E) Управление качеством
Правильный ответ: A, B, C

33.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие методы оценки стоимости проекта применяются на ранних стадиях, когда недостаточно детальной информации?
A) Параметрическая оценка
B) Оценка по аналогам
C) Оценка «сверху вниз»
D) Оценка «снизу вверх»
E) Анализ предложений исполнителей
Правильный ответ: B, C

34.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие из перечисленных затрат относятся к прямым?
A) Заработная плата основных производственных рабочих
B) Арендная плата за офис
C) Стоимость сырья и материалов
D) Амортизация основных фондов
E) Страховые взносы на заработную плату ОПР
Правильный ответ: A, C, E

35.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие из перечисленных затрат являются переменными?
A) Сырье и материалы
B) Административные расходы
C) Топливо и энергия на технологические нужды
D) Налог на имущество
E) Основная заработная плата производственных рабочих
Правильный ответ: A, C, E

36.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Что входит в типовую группировку затрат по статьям калькуляции?
A) Возвратные отходы
B) Коммерческие расходы
C) Общехозяйственные расходы
D) Налог на прибыль
E) Прямые инвестиции
Правильный ответ: A, B, C

37.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие методы применяются при планировании себестоимости?
A) Нормативный метод
B) Метод калькуляции
C) Метод дисконтирования
D) Сметный метод
E) Пофакторный метод
Правильный ответ: A, B, D, E

38.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие цели преследует управление затратами проекта?
A) Обеспечение максимальной отдачи от использования ресурсов
B) Формирование маркетинговой стратегии
C) Построение прогнозов потребности в ресурсах
D) Определение сроков поставки продукции
E) Знание места, времени и объёма расходуемых ресурсов
Правильный ответ: A, C, E

39.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие условия необходимы для применения параметрической оценки?
A) Наличие нормативов стоимости типовых операций
B) Схожесть текущего проекта с предыдущими
C) Возможность нормирования стоимости работ
D) Детализированные предложения поставщиков
E) Возможность расчёта на основе объёмных параметров
Правильный ответ: A, C, E

40.Прочитайте вопрос и выберите один или нескольких правильных ответов.
Какие из перечисленных статей относятся к калькуляционной группировке затрат?
A) Расходы на подготовку и освоение производства
B) Налоги и сборы
C) Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования
D) Дивиденды акционерам
E) Цеховые расходы
Правильный ответ: A, C, E

41.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных затрат входят в полную себестоимость продукции?
A) Коммерческие расходы
B) Общехозяйственные расходы
C) НДС
D) Страховые взносы
E) Наценка
Правильный ответ: A, B, D

42.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие цели преследует планирование себестоимости видов продукции?
A) Определение рентабельности производства
B) Выявление резервов предприятия
C) Установление уровня заработной платы
D) Обеспечение определения себестоимости единицы продукции
E) Формирование корпоративной культуры
Правильный ответ: A, B, D

43.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие из перечисленных затрат являются постоянными?
A) Арендная плата
B) Амортизационные отчисления
C) Стоимость сырья
D) Налог на имущество
E) Заработная плата управленческого персонала
Правильный ответ: A, B, D, E

44.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие исходные данные необходимы для планирования себестоимости?
A) Нормы расхода ресурсов
B) План развития предприятия
C) Результаты анализа структуры затрат
D) Уровень инфляции
E) Цены на продукцию и ресурсы
Правильный ответ: A, B, C, E

45.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие из перечисленных показателей используются при планировании себестоимости продукции?
A) Полная себестоимость реализованной продукции
B) Объём прибыли
C) Затраты на 1 рубль товарной продукции
D) Сумма налога на прибыль
E) Себестоимость единицы продукции
Правильный ответ: A, C, E

46.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие виды эффективности проекта выделяются в проектном анализе?
A) Макроэкономическая
B) Бюджетная
C) Коммерческая
D) Операционная
Правильный ответ: A, B, C

47.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Что такое дисконтирование?
A) Процесс начисления сложного процента
B) Приведение разновременных платежей к базовой дате
C) Расчёт будущей стоимости денежных средств
D) Процесс, обратный начислению сложного процента
Правильный ответ: B, D

48.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие документы используются для анализа инвестиционного проекта?
A) Отчет о прибылях и убытках
B) Отчет о движении денежных средств
C) Баланс
D) Кассовая книга
Правильный ответ: A, B, C

49.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие доходы относятся к внереализационным?
A) Штрафы и пени
B) Доходы от продажи основных средств
C) Курсовые разницы
D) Выручка от реализации продукции
Правильный ответ: A, C

50.Прочитайте вопрос и выберите один или нескольких правильных ответов.
Что входит в состав выручки от обычных видов деятельности?
A) Сумма полученных денежных средств за продукцию
B) Дебиторская задолженность
C) Проценты по депозитам
D) Доходы от сдачи имущества в аренду
Правильный ответ: A, B

51.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие показатели относятся к рентабельности?
A) Рентабельность продаж
B) Рентабельность активов
C) Рентабельность оборотных активов
D) Рентабельность персонала
Правильный ответ: A, B, C

52.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Что включает в себя прибыль до налогообложения?
A) Прибыль от продаж
B) Операционные доходы и расходы
C) Внереализационные доходы и расходы
D) Налог на прибыль
Правильный ответ: A, B, C

53.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие доходы могут быть отнесены к операционным?
A) Проценты по ценным бумагам
B) Доходы от сдачи имущества в аренду
C) Штрафы за нарушение договоров
D) Доходы от предоставления прав интеллектуальной собственности
Правильный ответ: A, B, D

54.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Что влияет на величину чистого приведённого дохода (ЧПД)?
A) Размер инвестиционных затрат
B) Уровень доходов от проекта
C) Ставка дисконтирования
D) Срок полезного использования основных средств
Правильный ответ: A, B, C

55.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
На что может направляться чистая прибыль предприятия?
A) Выплата дивидендов
B) Формирование резервных фондов
C) Налоговые отчисления
D) Финансирование расширения производства
Правильный ответ: A, B, D

56.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Что такое внутренняя норма доходности (ВНД)?
A) Ставка дисконтирования, при которой ЧПД = 0
B) Максимально возможная прибыль от проекта
C) Показатель, разделяющий эффективные и неэффективные проекты
D) Сумма всех доходов за жизненный цикл проекта
Правильный ответ: A, C

57.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие виды доходов выделяются в российской практике?
A) Доходы от обычных видов деятельности
B) Операционные доходы
C) Внереализационные доходы

D) Чрезвычайные доходы
Правильный ответ: A, B, C, D

58.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Что учитывается при расчёте периода окупаемости проекта?
A) Сумма чистого приведённого дохода
B) Объём капитальных вложений
C) Уровень инфляции
D) Дата окончания строительства
Правильный ответ: A, B, D

59.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие критерии используются для отнесения доходов к тому или иному виду?
A) Соответствие предмету деятельности
B) Влияние на финансовый результат
C) Размер дохода в абсолютном выражении
D) Источник поступления средств
Правильный ответ: A, B

60.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Что характеризует рентабельность собственного капитала?
A) Прибыльность собственных средств
B) Эффективность использования собственных средств
C) Уровень зависимости от заемных средств
D) Степень риска предприятия
Правильный ответ: A, B, D

61.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Что включает в себя нетто-выручка?
A) Затраты на производство
B) Прибыль
C) НДС
D) Акцизы
Правильный ответ: A, B

62.Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие показатели используются для оценки финансовых результатов?
A) Рентабельность продаж
B) Рентабельность активов
C) Внутренняя норма доходности
D) Чистый приведённый доход
Правильный ответ: A, B

Категория 2. Задание закрытого типа на установление соответствия

1.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между типом проекта по финансированию и его описанием:

1. Бюджетный
2. Спонсорский
3. Инвестиционный
4. Благотворительный

А) Средства выделяются в надежде на получение прибыли
Б) Финансирование ради рекламы или имиджа компании
В) Источник – государственные или муниципальные бюджеты
Г) Финансирование в форме грантов или меценатства
Правильный ответ: 3А2Б1В4Г

2.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между участником проекта и его ролью:

1. Пользователь
2. Руководитель проекта
3. Инвестор
4. Заказчик

А) Вкладывает средства в проект
Б) Получает результат проекта
В) Отвечает за управление и результаты
Г) Использует продукт проекта
Правильный ответ: 3А4Б2В1Г

3.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между уровнем значимости проекта и его описанием:

1. Средняя
2. Незначительная
3. Наивысшая
4. Существенно значимый

А) Результаты определяют возможность дальнейшего существования системы
Б) Проект значительно улучшает параметры объекта
В) Проект влечет определённый, но не решающий рост
Г) Отсутствует практическое влияние на систему
Правильный ответ: 3А4Б1В2Г

4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между типом проекта по срокам и его продолжительностью:

1. Долгосрочный
2. Краткосрочный
3. Среднесрочный

А) До 1 года
Б) От 1 до 5 лет
В) Более 5 лет
Правильный ответ: 2А3Б1В

5.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между классификацией проектов и примерами:

1. По сложности
2. По отраслевой принадлежности
3. По направлениям деятельности

А) Здравоохранение, туризм, транспорт

Б) Маркетинговый, технический, экологический

В) Простой, сложный

Правильный ответ: 1В2А3Б

6.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между понятием и его определением:

1. Финансовое планирование
2. Бизнес-план
3. Бюджет
4. Текущая деятельность
5. Инвестиционная деятельность

А) деятельность, связанная с капитальными вложениями и долгосрочными вложениями

Б) основная приносящая доход деятельность предприятия

В) количественный план в денежном выражении на определённый период

Г) управление процессами создания и использования финансовых ресурсов

Д) документ, содержащий сведения об условиях инвестирования и результатах проекта

Правильный ответ: 1Г2Д3В4Б5А

7.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между типом деятельности и примерами:

1. Текущая деятельность
2. Инвестиционная деятельность
3. Финансовая деятельность

А) сдача имущества в аренду

Б) приобретение оборудования

В) краткосрочные финансовые вложения

Правильный ответ: 1А2Б3В

8.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между разделом бизнес-плана и его содержанием:

1. Резюме
2. Анализ рынка
3. Финансовый план
4. Производственный план
5. Организационный план

А) описание структуры управления и персонала

Б) описание объёмов производства и ресурсов

В) краткое изложение сути проекта

Г) расчёты доходов, расходов, прибыли

Д) исследование конкурентов и потребностей рынка

Правильный ответ: 1В2Д3Г4Б5А

9.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между центром ответственности и его функцией:
1. ЦО по доходам
2. ЦО по расходам
3. ЦО по прибыли
4. ЦО по инвестициям

А) управление финансами и экономикой
Б) управление маркетингом и продажами
В) управление производством и ремонтом
Г) управление техническим развитием и персоналом
Правильный ответ: 1Б2В3А4Г

10.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между элементом бюджета и его типом:
1. Выручка от реализации
2. Заработная плата
3. Кредиты и займы
4. Налоги в бюджет

А) доходная часть
Б) расходная часть
Правильный ответ: 1А2Б3А4Б

11.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между видами активов и их примерами:
1. Внеоборотные активы
2. Оборотные активы
3. Производственные основные средства
4. Непроизводственные основные средства

A) Патенты
B) Дебиторская задолженность
C) Станки
D) Спортивный зал
Правильный ответ: 1A2B3C4D

12.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между методами амортизации и их характеристиками:
1. Линейный метод
2. Метод уменьшаемого остатка
3. Метод суммы чисел лет
4. Метод пропорционально объему

A) Равномерное списание
B) Ускоренное списание
C) Списание с убывающей суммой
D) Зависит от объема выпуска
Правильный ответ: 1A2B3C4D

13.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между элементами оборотных средств и их составом:
1. Производственные запасы
2. Средства в затратах
3. Фонды обращения
4. Денежные средства
A) Сырье и материалы
B) Незавершенное производство
C) Готовая продукция
D) Расчетный счет
Правильный ответ: 1A2B3C4D

14.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между видами износа и их определениями:
1. Физический износ
2. Моральный износ
3. Технологический износ
4. Функциональный износ
A) Ухудшение свойств от эксплуатации
B) Устаревание из-за новых технологий
C) Изменение технологического цикла
D) Снижение привлекательности свойств
Правильный ответ: 1A2B3C4D

15.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между видом затрат и их примером:
1.
Производственные затраты
2.
Переменные затраты
3.
Прямые затраты
4.
Косвенные затраты
5.
Постоянные затраты
A) Основная зарплата рабочих
B) Расходы на освоение производства
C) Сырьё и материалы
D) Административные расходы
E) Арендная плата офиса
Правильный ответ: 1B2A3C4E5D

16.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между методом оценки и сферой его применения:

1.
Оценка «сверху вниз»
2.
Анализ предложений исполнителей
3.
Параметрическая оценка
4.
Оценка по аналогам
5.
Оценка «снизу вверх»
A) Закупка оборудования
B) Фаза замысла проекта
C) Ранние фазы проекта
D) Фаза детального планирования
E) Любые этапы проекта
Правильный ответ: 1B2A3E4C5D

17.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между группировкой затрат и их содержанием:
1.
По зависимости от объёма
2.
По времени возникновения
3.
Экономическое содержание
4.
По способу отнесения
5.
Калькуляционные статьи
A) Прямые и косвенные
B) Материальные затраты, зарплата, амортизация
C) Сырьё, заработная плата ОПР, коммерческие расходы
D) Постоянные и переменные
E) Текущие, будущих периодов, предстоящие
Правильный ответ: 1D2E3B4A5C

18.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между этапом формирования цены и включаемыми затратами:
1.
Отпускная цена
2.
Цена производства
3.
Полная себестоимость
4.
Производственная себестоимость

5.
Прямая себестоимость
A) Цена производства + НДС
B) Сырьё, зарплата ОПР, страховые взносы
C) Прямая + общепроизводственные
D) Полная + наценка
E) Производственная + коммерческие
Правильный ответ: 1A2D3E4C5B

19.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между методом планирования себестоимости и его сутью:
1.
Метод калькуляции
2.
Сметно-нормативный метод
3.
Пофакторный метод
4.
Нормативный метод
5.
Сметный метод
A) Расчёт затрат по видам продукции
B) Комбинация сметного и нормативного
C) Использование норм и нормативов
D) Обоснование каждой статьи затрат сметами
E) Учёт влияния технико-экономических факторов
Правильный ответ: 1A2B3E4C5D

20.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между видом эффективности и её содержанием:
1. Коммерческая эффективность
2. Бюджетная эффективность
3. Макроэкономическая эффективность
A) Превышение доходов бюджета над расходами, связанными с проектом
Б) Разница между доходами и расходами участников проекта
B) Рост экспорта и увеличение валового регионального продукта
Правильный ответ: 1Б2A3B

21.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между видом дохода и примером:
1. Доход от обычных видов деятельности
2. Операционный доход
3. Внереализационный доход
A) Проценты по депозиту
Б) Выручка от продажи продукции
B) Штрафы за нарушение условий договора

Правильный ответ: 1Б2А3В

22.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между показателем рентабельности и его формулой:
1. Рентабельность продаж
2. Рентабельность активов
3. Рентабельность собственного капитала
А) ЧП/СК
Б) П/ВР
В) П/А
Правильный ответ: 1Б2В3А

23.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между документом и его назначением:
1. Отчет о прибылях и убытках
2. Отчет о движении денежных средств
3. Баланс
А) Отражает финансовое состояние на определённую дату
Б) Показывает доходы и расходы за период
В) Отражает объёмы и сроки инвестирования
Правильный ответ: 1Б2В3А

24.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между показателем эффективности и его определением:
1. Чистый приведённый доход
2. Внутренняя норма доходности
3. Индекс доходности
А) Ставка дисконтирования, при которой ЧПД = 0
Б) Отношение приведённых доходов к приведённым расходам
В) Сумма приведённых чистых доходов
Правильный ответ: 1В2А3Б

Категория 3: Вопросы на последовательность

1.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите этапы жизненного цикла проекта в правильной последовательности:
A) Завершение проекта
B) Планирование
C) Инициация
D) Реализация
Правильный ответ: CBDA

2.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите этапы разработки экономической модели проекта в правильной последовательности:
А) Обоснование целей проекта

B) Предварительная оценка стоимости
C) Оценка продолжительности инвестиционного процесса
D) Определение источников финансирования
Правильный ответ: ABCD

3.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите типы проектов по масштабу от наименьшего к наибольшему:
A) Средние
B) Малые
C) Особо крупные (мега-проекты)
D) Крупные
Правильный ответ: BADC

4.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите участников проекта в порядке вовлечённости в процесс от стратегического уровня к оперативному:
A) Инвестор
B) Руководитель проекта
C) Менеджер проекта
D) Команда проекта
Правильный ответ: ABCD

5.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите уровни значимости проекта от наивысшей к незначительной:
A) Существенно значимый
B) Наивысшая
C) Средняя
D) Незначительная
Правильный ответ: BACD

6.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Укажите последовательность фаз процесса бюджетирования
A) Утверждение бюджета
B) Контроль бюджета
C) Разработка бюджета
D) Регулирование бюджета
Правильный ответ: CDAB

7.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Укажите правильную последовательность этапов разработки бюджета
A) Оценка проекта
B) Постановка проблемы и сбор исходной информации
C) Анализ, расчет и обобщение
Правильный ответ: BCA

8.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Укажите последовательность действий руководства при контроле бюджета

A) Отдача распоряжений

B) Сравнение полученных результатов

C) Принятие решения

D) Подготовка решения

Правильный ответ: BDCA

9.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Укажите последовательность типовых разделов бизнес-плана в порядке их представления

A) Анализ отрасли и рынка

B) Продукция и услуги

C) Титульный лист

D) Резюме

E) Описание компании

Правильный ответ: CDEBA

10.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Расположите фазы кругооборота оборотных средств в правильной последовательности:

A) Денежные средства

B) Производство

C) Готовая продукция

Правильный ответ: ABC

11.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Расположите этапы формирования капитала в логической последовательности:

A) Уставный капитал

B) Накопленный капитал

C) Прибыль

Правильный ответ: ACB

12.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Расположите методы начисления амортизации в порядке ускорения списания стоимости:

A) Линейный метод

B) Метод уменьшаемого остатка

C) Метод суммы чисел лет

Правильный ответ: ACB

13.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Расположите элементы оборотных средств по мере прохождения производственного цикла:

A) Сырье

B) Незавершенное производство

C) Готовая продукция

D) Денежные средства

Правильный ответ: ABCD

14.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите виды износа в хронологическом порядке их проявления:
A) Физический износ
B) Моральный износ
C) Технологический износ
Правильный ответ: BCA

15.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите этапы формирования стоимости проекта в логической последовательности:
A) Стоимостная оценка
B) Разработка бюджета расходов
C) Контроль стоимости
Правильный ответ: ABC

16.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите методы оценки стоимости проекта в порядке уточнения (от грубой к точной):
A) Оценка «сверху вниз»
B) Оценка по аналогам
C) Параметрическая оценка
D) Оценка «снизу вверх»
Правильный ответ: ABDC

17.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите этапы планирования себестоимости в последовательности их реализации:
A) Определение объёмов производства
B) Анализ структуры затрат
C) Расчёт нормативов
D) Составление калькуляций
Правильный ответ: BACD

18.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите компоненты формирования цены в последовательности их добавления:
A) Сырьё и материалы
B) Общепроизводственные расходы
C) Коммерческие расходы
D) Наценка
E) НДС
Правильный ответ: ABCDE

19.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите виды затрат в порядке их включения в полную себестоимость:
A) Прямые производственные затраты
B) Общепроизводственные расходы
C) Общехозяйственные расходы

D) Коммерческие расходы

Правильный ответ: ABCD

20.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Расположите этапы формирования финансового результата в правильной последовательности:

A) Прибыль от продаж

B) Валовая прибыль

C) Прибыль до налогообложения

D) Чистая прибыль

Правильный ответ: BACD

21.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Расположите документы, используемые в проектном анализе, в порядке их подготовки для оценки эффективности:

A) Отчет о движении денежных средств

B) Отчет о прибылях и убытках

C) Баланс

Правильный ответ: ABC

22.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Расположите виды доходов в порядке их отражения в финансовой отчётности:

A) Операционные доходы

B) Доходы от обычных видов деятельности

C) Внереализационные доходы

D) Чрезвычайные доходы

Правильный ответ: BACD

23.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Расположите показатели оценки инвестиционных проектов по уровню агрегации информации:

A) Индекс доходности

B) Период окупаемости

C) Чистый приведённый доход

Правильный ответ: CBA

24.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Расположите виды эффективности в порядке от частного к общему уровню анализа:

A) Коммерческая эффективность

B) Бюджетная эффективность

C) Макроэкономическая эффективность

Правильный ответ: ABC

Категория 4. Открытые вопросы

1.Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Что является основной целью проекта?

Правильный ответ: Достижение уникального продукта, услуги или результата

2.Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Какой принцип лежит в основе создания экономической модели проекта?

Правильный ответ: Принцип альтернативности

3.Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Кто несёт общую ответственность за результаты проекта?

Правильный ответ: Руководитель проекта

4.Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Что является основной целью финансового планирования?

Правильный ответ: Определение возможных объёмов финансовых ресурсов, капитала и резервов на основе прогнозирования денежных потоков.

5.Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Что отражает финансовый план?

Правильный ответ: Поступление и расходование денежных средств на текущий и долгосрочный периоды.

6.Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Какой документ связывает финансовое планирование и стратегию компании?

Правильный ответ: Бизнес-план.

7.Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Что представляет собой бюджет?

Правильный ответ: Количественный план в денежном выражении на планируемый период.

8.Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Какой раздел бизнес-плана содержит расчёты экономических и финансовых результатов?

Правильный ответ: Финансовый план.

9.Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Что такое активы предприятия?

Правильный ответ: Все виды хозяйственных средств (имущества), в которые вложен капитал с целью получения прибыли.

10.Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Какой источник формирования капитала является внутренним?

Правильный ответ: Нераспределенная прибыль.

11.Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Что такое амортизационный фонд?

Правильный ответ: Совокупность амортизационных отчислений, являющихся источником финансовых ресурсов предприятия.

12.Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Что означает «стоимостная оценка» в управлении проектом?

Правильный ответ: Определение всех затрат, необходимых для успешной реализации проекта

13.Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Какой метод оценки стоимости применяется при наличии детальной ИСР и точных данных по ресурсам?

Правильный ответ: Оценка «снизу вверх»

14.Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Какой показатель отражает эффективность затрат на производство товарной продукции?

Правильный ответ: Затраты на 1 рубль товарной продукции

15.Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Что представляет собой нетто-выручка?

Правильный ответ: Выручка без косвенных налогов (НДС, акцизов)

16.Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Какой показатель используется для оценки эффективности использования собственного капитала?

Правильный ответ: Рентабельность собственного капитала

17.Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Какой показатель отражает общий абсолютный результат инвестиционного проекта?

Правильный ответ: Чистый приведённый доход

Категория 5. Открытые вопросы с обоснованием

1.Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Почему малые проекты допускают упрощение в процедуре реализации?

Правильный ответ: Потому что они невелики по масштабу, просты и ограничены объемами, что позволяет сократить формальности, такие как создание команды или сложное планирование.

2.Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Почему при оценке проекта важно сравнивать ситуацию «с проектом» и «без проекта»?

Правильный ответ: Это позволяет объективно оценить реальный вклад проекта в изменение состояния системы, выделить дополнительные выгоды и издержки, которые возникают только благодаря реализации проекта.

3.Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Почему мегапроекты требуют координации на государственном уровне?

Правильный ответ: Из-за их высокой стоимости, длительных сроков, масштабного влияния на экономику и общество, а также участия множества взаимосвязанных проектов, что требует централизованного управления ресурсами и стратегическим планированием.

4.Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Почему важно различать производственные и непроизводственные основные средства?

Правильный ответ: Потому что только производственные основные средства участвуют в создании продукции и переносят свою стоимость на нее, влияя на себестоимость и прибыль, тогда как непроизводственные средства не участвуют в производственном процессе и обслуживаются за счет прибыли.

5.Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Почему амортизационные отчисления считаются устойчивым источником финансирования?

Правильный ответ: Потому что они формируются регулярно, независимо от финансового результата, и предназначены для воспроизводства основных средств, обеспечивая внутреннее финансирование обновления активов.

6.Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Как экономия материальных ресурсов влияет на финансовое состояние предприятия?

Правильный ответ: Экономия материальных ресурсов снижает себестоимость продукции, увеличивает рентабельность и высвобождает оборотные средства, что улучшает финансовую устойчивость и конкурентоспособность предприятия.

7.Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Почему при расчёте эффективности проекта необходимо дисконтировать денежные потоки?

Правильный ответ: Потому что деньги обладают временной стоимостью, и разновременные платежи несопоставимы без приведения к единому моменту времени.

8.Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Почему чистая прибыль характеризует прирост собственного капитала организации?

Правильный ответ: Потому что после уплаты всех обязательств она остаётся в распоряжении предприятия и может быть реинвестирована или распределена, тем самым увеличивая капитал.

9.Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Почему внутренняя норма доходности (ВНД) используется как критерий отбора проектов?

Правильный ответ: Потому что она показывает максимальную стоимость капитала, при которой проект остаётся безубыточным, и позволяет сравнивать проект с альтернативными вложениями средств.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС:

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательн развернутый ответ на поставленный вопрос, где продемонстрировал знания предмета в полном объеме уче программы, достаточно глубоко осмысливает дисципл самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнител вопросы, приводит собственные примеры по проблема поставленного вопроса, решил предложенные практиче задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные лекционных и семинарских занятиях, а также получен посредством изучения обязательных учебных материало курсу, дает аргументированные ответы, приводит пример ответе присутствует свободное владение монологиче речью, логичность и последовательность ответа. Од допускается неточность в ответе. Решил предложен практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о зна процессов изучаемой дисциплины, отличающ недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знан основных вопросов теории, слабо сформированн навыками анализа явлений, процессов, недостаточ умением давать аргументированные ответы и приво примеры, недостаточно свободным владен монологической речью, логичностью и последовательнос ответа. Допускается несколько ошибок в содержании отве решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьез неточностей, обнаруживающий незнание процессов изуча предметной области, отличающийся неглубоким раскры темы, незнанием основных вопросов тео несформированными навыками анализа явлений, процес неумением давать аргументированные ответы, сла владением монологической речью, отсутствием логичнос последовательности. Выводы поверхностны. Реш практических заданий не выполнено, т.е. обучающийс способен ответить на вопросы даже при дополнител наводящих вопросах преподавателя.	0-19

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Занятия практического вида являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал практических занятий был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;

- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем;

Самостоятельная подготовка обучающихся при подготовке к занятиям лекционного вида включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;

- повторение изученного на предыдущем занятии материала.

Подготовка к занятиям практического вида включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающемуся необходимо спланировать свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной преподавателем литературы.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой

доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме. Преимущество плана состоит в следующем. Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании. В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное. В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д. Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословной записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологий методические материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476653 (дата обращения: 14.04.2021).

2. Слинкова, О. К. Персональный менеджмент : учебное пособие для вузов / О. К. Слинкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 105 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13553-4. — С. 9 — 13 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476956/p.9-13

3. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 344 — URL: https://urait.ru/bcode/449791/p.344 (дата обращения: 31.08.2021).

8.2. Дополнительная литература

1. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470148

2. Федотова, М. А. Проектное финансирование и анализ : учебное пособие для вузов / М. А. Федотова, И. А. Никонова, Н. А. Лысова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09860-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468901

3. Чекмарев, А. В. Управление ИТ-проектами и процессами : учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11191-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474109

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Федеральный закон "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 N 7-ФЗ (последняя редакция) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8824/

2. Федеральный закон "Об общественных объединениях" от 19.05.1995 N 82-ФЗ (последняя редакция) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6693/

3. Указ Президента РФ от 30.01.2019 N 30 (ред. от 20.05.2021) "О грантах Президента Российской Федерации, предоставляемых на развитие гражданского общества" (вместе с "Положением о грантах Президента Российской Федерации, предоставляемых на развитие гражданского общества") http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_316945/

4. Распоряжение Минэкономразвития России от 14.04.2014 N 26Р-АУ "Об утверждении Методических рекомендаций по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_162120/

5. Постановление Правительства РФ от 31.10.2018 N 1288 "Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации" (вместе с "Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации") http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_310151/

8.4. Иные источники

Не предусмотрены.

9. Материально-техническая база, информационные технологии,программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.15.04 Бюджетирование и оценка эффективности проекта Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий,групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.15.05 Информационно-аналитические технологии в медиапроектах

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор – составитель:

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к.ф.н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.15.05 Информационно-аналитические технологии в медиапроектах рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.15.05 Информационно-аналитические технологии в медиапроектах обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
ОТФ: Управление информационными ресурсами С/01.6 Организация работ по созданию и редактированию контента сайтов С/02.6 Управление информацией из различных источников	ПК-2 Способность планировать и осуществлять выпуск медиапродукта и (или) медиапроекта, определять каналы сетевой дистрибуции в соответствии с потребностями целевой аудитории	ПК-2.2. Способен определять каналы дистрибуции в соответствии с потребностями целевой аудитории	ПК-2.2. З-1 **Знает:** может объяснить специфику информационной работы по планированию и выпуску медиапродукта
			ПК-2.2. У-2 **Умеет:** работать с метриками, находить и анализировать необходимую информацию, применять количественные и качественные методы анализа

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 2 з.е., 72 академических часа (54 астрономических часа).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 32 академических часа (24 астрономических часа), из них лекции – 14 академических часов (10,5 астрономического часа), практические занятия – 14 академических часов (10,5 астрономического часа), Каттэк – 4 академических часа (3 астрономических часа); самостоятельная работа – 40 академических часов (30 астрономических часов).

Дисциплина Б1.В.15.05 Информационно-аналитические технологии в медиапроектах относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 7 семестре на 4 курсе на очной форме обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Информационно-аналитические технологии и их использование в управлении медиапроектами	18	4			4								10	О
2.	Интегрированные информационные системы в системе принятия управленческих решений	18	4			4								10	О
3.	Основы проектирования информационно-аналитического контента	18	4			4								10	ПЗ (КТ)
4.	Принципы организации мониторинга	14	2			2								10	ПЗ (КТ)
	Промежуточная аттестация	4													За
Итого по дисциплине		72	14			14								40	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ), контрольная точка (КТ).

Форма промежуточной аттестации: зачет (За).

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

За - зачет.

Содержание дисциплины

Тема 1. Информационно-аналитические технологии и их использование в управлении медиапроектами (ПК-2.2)

Влияние информационных технологий на бизнес-процессы. Влияние информационных технологий на медиакоммуникацию. Медиапроект как бизнес-процесс. Основы процессного подхода в управлении проектами. Основные принципы управления. Информационные процессы в организации проекта. Структурированность информационного пространства. OLAP-технологии. Классификация и кодирование информации. Методики проведения анализа. Структура единого аналитического пространства. Концепции информационных хранилищ данных. Метаданные. Размерностная модель метаданных информационного хранилища. Схемы моделей данных. Стандарты информационных систем.

Тема 2. Интегрированные информационные системы в системе принятия управленческих решений (ПК-2.2)

Понятие и характеристики информационного ресурса. Понятие и задачи информатизации. Понятие информационных технологий и история их развития. Классификация ИТ. Виды интерфейсов. Информационная система. Классификация информационных систем. Автоматизированные информационные системы. Структура АИС. Автоматизированное рабочее место. Интегрированная информационная система управления медиапроектом. Стандарты информационных систем. Управленческая информация: основные требования. Важность информации для управления и принятия решений.

Тема 3. Основы проектирования информационно-аналитического контента (ПК-2.2)

Основы статистической обработки данных. Упорядочение данных. Генеральная совокупность и выборка. Репрезентативность выборки. Основы корреляционного анализа данных.

Визуализация информации в интернет-медиа. Основы работы в: Google Charts, ManyEyes, Processing, Protovis Data Vis Toolkit (D3.js), Google Public Data Explorer, Tableau, Spotfire. Визуализация больших данных в программе Tilda, мультимедийные и интерактивные возможности представления статистической информации. Простая инфографика Infogr.am, GoogleCharts, Pictochart.com. Сервисыдля создания тайм-линий Timeline JS, Dipity и Timetoast. Сервисы для обработки изображений: Canva: простое создание элементов графического дизайна для блогеров, Pixlr: надежный фоторедактор в браузере, Skitch, Easel.ly: создание инфографик, Social Image Resizer Tool: оптимизация изображения для социальных сетей, Placeit: бесплатные шаблоны и мокапы, Recite, Meme Generator: онлайн генератор мемов.

Тема 4. Принципы организации мониторинга (ПК-2.2)

Процедуры извлечения информации для построения отчетов. Типы многомерных OLAP-систем. Классификация видов знаний. Data mining. Специфические методы интеллектуального анализа. Примеры реализации информационно-аналитических технологий и систем. Основные этапы мониторинга: подготовка сбора, сбр информации (замер), обработка информации, ее анализ и интерпретация. Основы мониторинга информационно-аналитической системы. Мониторинг в сети ресурсами Google Analytics и Яндекс. Метрики. Метрики и KPI проекта. Показатели редакционных метрик: Воронка доскроллов, время чтения/, конверсия в прочтения, мониторинг материала в режиме реального времени, количество просмотров материала, количество репостов материала в социальных сетях, количество просмотров из соцсетей, количество просмотров из поиска, частота визитов, источники трафика, распределения девайсов.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.15.05 Информационно-аналитические технологии в медиапроектах входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав пары элементов.	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, практическое задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Информационно-аналитические технологии и их использование в управлении медиапроектами»

Примерные вопросы устного опроса:

1. Основные статистические термины и понятия: мода, медиана, среднее значение, выброс, размах, межквартильный размах, дисперсия, стандартное отклонение и среднеквадратическое отклонение, генеральная совокупность и выборка, таблицы частот, полигон распределения, круговая диаграмма, точечная диаграмма и пузырьковая диаграмма.
2. Связанные и несвязанные выборки. t-критерий

3. Стьюдента для несвязанных выборок, U-критерий Манна-Уитни, критерий Пирсона (хи-квадрат), основы корреляции.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Интегрированные информационные системы в системе принятия управленческих решений»

Примерные вопросы для устного опроса:

1. Виды интерфейсов.
2. Информационная система.
3. Классификация информационных систем.
4. Стандарты информационных систем.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.
Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.
Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х

Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема № 3 «Основы проектирования информационно-аналитического контента»

Типовое практическое задание:

1. Создать Облако тегов (Для создания облака тегов можно использовать сервисы Tagxedo.com, Vordle.net, Infomous.com. С их помощью можно менять цветовые темы,формировать слова в фигуры, исключать ненужные (например, союзы, частицы и предлоги)).
2. Создайте инфографику о вашем обычном учебном дне в Академии.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений

– работа с источниками, сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-2. Тема № 4 «Принципы организации мониторинга»

Типовое практическое задание:

1. Сравните основные показатели и метрики онлайн и онлайн/офлайн медиапроекта
2. Сравните основные показатели и метрики новостного и тематического медиапроекта
3. Выявите корреляцию между форматом и тематикой проекта и его расчетными показателями.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений
– работа с источниками, сбор материала;
– оформление текста протокола, создание презентационного материала;
– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;
– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;
– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;
– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в виде групповой защиты мини-проекта. В случае, если студент не посещал занятия, не выполнил задания в течение семестра, не представил и не защищал мини-проект, промежуточная аттестация проводится в форме тестирования. Тестирование проводится в СДО путем случайного отбора 25 вопросов по 5 вопросов из каждой категории. Время прохождения теста – 30 минут. Оценка знаний обучающегося является двухбалльной («зачтено» / «не зачтено»).

Формат выполнения проекта:
индивидуально или в паре. Срок — к дню зачёта. Представление результатов — краткая защита (до 5 минут) с демонстрацией артефакта (дашборд/отчёт/прототип) и пояснительной запиской (до 2–4 страниц). Источники данных указываются с реквизитами/URL.

Вариант 1. Дашборд ключевых метрик медиапроекта

Цель и аудитория дашборда: для кого и какие управленческие решения поддерживает.

Состав показателей (KPI/метрики процесса) и их связи; период наблюдения.

Сбор/подготовка данных (таблица или выгрузка), правила очистки и агрегации.

Визуализация (минимум 3 графика/диаграммы) и краткая интерпретация изменений.

Выводы и 3–5 практических рекомендаций по управлению проектом.

Вариант 2. Мониторинг инфополя и тональности

Постановка задачи (бренд/тема/проект), период и источники упоминаний.

Запросы и критерии отбора сообщений; база не менее 100 единиц.

Разметка тональности/тем, выявление лидеров мнений и площадок.

Динамика (временной ряд), карта тем/каналов и ключевые инсайты.

Рекомендации по контенту и дистрибуции (что изменить, где усиливать).

Вариант 3. План A/B-теста контента или интерфейса

Гипотезы (2–3) с ожидаемым эффектом и целевыми метриками.

Дизайн эксперимента: разбиение аудиторий, продолжительность, ограничения.

Приближённая оценка требуемого объёма выборки и критерий сравнения.

План сбора данных/событий, шаблон отчёта о результатах.

Риски валидности и меры по их снижению.

Вариант 4 (по согласованию). Аудит качества данных и схема ETL/витрины

Описание источников и структуры набора данных (поля, типы, ключи).

Проверка пропусков/дубликатов/аномалий, правила очистки и трансформаций.

Проект витрины/схемы данных: поля, периодичность обновления, ответственные.

Псевдокод/SQL-эскиз для одного ключевого преобразования.

Отчёт о рисках качества данных и контрольных проверках.

Рубрика оценивания ПЗ (100 баллов)

Паспорт задачи и релевантность метрик — 15%

Данные и методика (сбор, очистка, воспроизводимость) — 25%

Артефакт (дашборд/модель/отчёт): корректность и читаемость — 20%

Анализ и интерпретация результатов — 25%

Выводы и практические рекомендации — 15%

Примечание. Критерии ПЗ дополняют п. 2.3.4 и используются совместно со шкалой оценивания (п. 2.3.3).

Рекомендации для оценки устного ответа на вопросы

Формат процедуры

● Время ответа: 3–5 минут + 3–5 минут вопросы.

● Допустимые опоры: краткий конспект/презентация (до 5 слайдов), но **без зачитывания**; визуал — по делу.

● Вопросы: проверяют понимание, причинно-следственные связи, умение применять знания.

Критерии и веса (100 баллов)

1. Полнота и точность содержания (корректность понятий, отсутствие фактических ошибок) — **25%** (З)

2. Логика и структурированность ответа (ясный план, причинно-следственные связи) — **20%** (У)

3. Глубина понимания и применение к кейсу/практике — **20%** (У/Н)

4. Ответы на вопросы (гибкость, аргументы, работа с уточнениями) — **20%** (У)

5. Коммуникация и выразительность (ясная речь, термины, тайм-менеджмент, работа с визуалом) — **10%** (Н)

6. Академическая добросовестность — **5%** (блокирующий при грубых нарушениях)

Перечень проверочных заданий по форме ответов на вопросы теста

1. Инструкция: выберите один или несколько правильных вариантов. Какое из приведенных направлений работы органа власти является процессной деятельностью?
а) осуществление бухгалтерского учёта;
б) решение задачи по переходу на электронный документооборот;
в) прием граждан;
г) подготовка ответов на обращения граждан;
д) всё вышеперечисленное.
Ответ: а, в, г.

2. Инструкция: выберите один правильный вариант. Выберете наиболее подходящее определение термину «Программа – это…»
а) комплекс взаимосвязанных проектов и мероприятий…;
б) совокупность проектов…;
в) комплекс взаимосвязанных мероприятий для уникальных результатов;
г) все определения подходят.
Ответ: а.

3. Инструкция: выберите один правильный вариант. Какого стандарта управления проектами не существует?
а) PMBOK;
б) V-Modell;
в) Hermes;
г) P2P;
д) все существуют.
Ответ: г.

4. Инструкция: установите соответствие, запишите ответ без пробелов (формат 1А2Б3В4Г). Соотнесите понятия и определения:
1)проект; 2) программа; 3) портфель; 4) процесс.
А) согласованный набор проектов и иных активностей, управляемых совместно ради выгод; Б) деятельность, повторяющаяся и регламентированная; В) временное предприятие для создания уникального результата; Г) совокупность проектов/программ, управляемых для достижения стратегических целей.
Ответ: 1В2А3Г4Б.

5. Инструкция: установите последовательность (запишите, например, ABCD). Расположите стадии жизненного цикла проекта:
A) завершение; B) планирование; C) инициация; D) реализация.
Ответ: CBDA.

6. Инструкция: кратко ответьте (до 3 предложений). Что отличает проект от процесса?
Ответ: Проект уникален, ограничен по времени/ресурсам и ведёт к изменению. Процесс повторяем и поддерживает текущее функционирование. В публичном секторе проекты меняют практики, а процессы обеспечивают услуги.

7. Инструкция: комбинированный вопрос — выберите вариант и обоснуйте в 1–2 предложениях. Что точнее описывает «результат проекта»?
а) произведённые товары;
б) запущенная услуга/изменение практики;
в) объём финансирования;
г) штатная численность.
Ответ: б. Обоснование: результат — польза/изменение для бенефициаров, а не только артефакт или затраты.

8. Инструкция: установите соответствие. Соотнесите артефакт и его содержание:
1)устав проекта; 2) календарный план; 3) реестр рисков; 4) матрица ответственности.
А) роли и RACI; Б) цели/границы/критерии успеха; В) мероприятия/сроки; Г) идентификация/оценка/меры.
Ответ: 1Б2В3Г4А.

9. Инструкция: установите последовательность. Порядок разработки WBS (ИСР):
A) идентификация основных продуктов; B) декомпозиция на работы; C) согласование с заинтересованными сторонами; D) фиксация базовой линии.
Ответ: ABCD.

10. Инструкция: выберите минимум два правильных варианта. Какие признаки указывают, что инициатива — проект, а не процесс?
а) уникальность результата;
б) постоянная повторяемость операций;
в) ограниченность по срокам;
г) отсутствие изменений;
д) разовое межведомственное взаимодействие.
Ответ: а, в, д.

11. Инструкция: кратко ответьте (до 3 предложений). Что такое «выгоды программы»?
Ответ: Выгоды — устойчивые положительные эффекты для стейкхолдеров, возникающие

от координации проектов. Они выходят за рамки сданных результатов. Управление выгодами связывает результаты с целями политики.

12. Инструкция: установите соответствие. Роль — ключевая ответственность: 1)куратор программы; 2) руководитель проекта; 3) функциональный заказчик; 4) проектный офис.
А) методологическая поддержка и мониторинг; Б) стратегическое покровительство и снятие блокеров; В) формулирование требований/принятие результата; Г) достижение целей в ограничениях.
Ответ: 1Б2Г3В4А.

14. Инструкция: установите последовательность. Управленческий цикл «план-делай-проверяй-действуй»:
A) планируй; B) действуй; C) проверяй; D) улучшай.
Ответ: ABCD.

15. Инструкция: выберите минимум два правильных варианта. Какие причины обычно ведут к «ползучему расширению» содержания?
а) частые нерегулируемые запросы стейкхолдеров;
б) жёсткое управление изменениями;
в) неясные границы проекта;
г) дисциплина версионирования требований.
Ответ: а, в.

16. Инструкция: кратко ответьте (до 3 предложений). Для чего нужен реестр предположений проекта?
Ответ: Чтобы зафиксировать допущения и ограничения, влияющие на решения. Это база для управления рисками и изменений. Позволяет прозрачно пересматривать планы.

17. Инструкция: комбинированный вопрос. Какая формулировка цели проекта корректна?
а) «улучшить всё, что можно»;
б) «повысить долю электронных услуг до 80% к IV кв.»;
в) «сделать портал удобнее»;
г) «улучшить коммуникации».
Ответ: б. Обоснование: цель SMART, измерима и привязана ко времени.

18. Инструкция: установите соответствие. Тип ограничений — пример: 1)временные; 2) ресурсные; 3) нормативные; 4) технологические.
А) требование использовать ГИИС; Б) предельный бюджет; В) обязательный дедлайн по НПА; Г) зависимость от платформы.
Ответ: 1В2Б3А4Г.

19. Инструкция: установите последовательность. Логика формирования дерева целей госпрограммы:
A) стратегическая цель; B) задачи; C) мероприятия; D) показатели.
Ответ: ABCD.

20. Инструкция: комбинированный вопрос. Что означает «базовая линия плана»?
а) текущая версия расписания;
б) согласованный эталон для измерения отклонений;
в) черновик;
г) отчёт о статусе.
Ответ: б. Обоснование: с базовой линией сравнивают фактические значения.

22. Инструкция: выберите один правильный вариант. Кто является куратором государственной программы Российской Федерации?
а) заместитель руководителя ФОИВ;
б) руководитель ФОИВ;
в) заместитель Председателя Правительства РФ;
г) Председатель Правительства РФ.
Ответ: в.

23. Инструкция: установите соответствие. Орган управления — ключевая функция:
1)проектный комитет; 2) ведомственный проектный офис; 3) руководитель программы; 4) рабочая группа.
А) координация реализации и отчётности; Б) стратегические решения/эскалация; В) оперативное исполнение работ; Г) достижение синергии между проектами.
Ответ: 1Б2А3Г4В.

24. Инструкция: установите последовательность. Путь эскалации проблемы:
A) руководитель проекта; B) проектный комитет ведомства; C) межведомственный уровень; D) куратор.
Ответ: ABCD.

25. Инструкция: кратко ответьте (до 3 предложений). Зачем нужен «паспорт проекта» в органе власти?
Ответ: Он фиксирует цели, результаты, сроки, бюджет и ответственность. Обеспечивает единую основу согласования и контроля. Упрощает мониторинг и отчётность.

26. Инструкция: комбинированный вопрос. Что верно для ведомственного проектного офиса?
а) заменяет руководителя проекта;
б) обеспечивает методологию и мониторинг;
в) всегда отвечает за бюджет;
г) принимает продукт у подрядчика.
Ответ: б. Обоснование: ВПО — сервис/контроль, не замена руководителя и не финансовый заказчик по умолчанию.

27. Инструкция: установите соответствие. Документ — назначение:
1)дорожная карта; 2) регламент проектного управления; 3) матрица компетенций; 4) карта стейкхолдеров.
А) роли/требования к компетенциям; Б) правила, циклы, отчётность; В) этапы/вехи/сроки; Г) интересы/влияние/стратегии взаимодействия.
Ответ: 1В2Б3А4Г.

28. Инструкция: выберите минимум два правильных варианта. Какие решения выносит проектный комитет?
а) утверждение устава/изменений;
б) ежедневное расписание команды;
в) остановка/перезапуск проекта;
г) оформление авансовых отчётов.
Ответ: а, в.

29. Инструкция: установите последовательность. Запуск межведомственного проекта:
A) определение цели и KPI; B) формирование состава УЧ; C) назначение руководителя; D) утверждение устава.
Ответ: ACBD.

30. Инструкция: комбинированный вопрос. Что корректно описывает роль куратора?
а) оперативное управление задачами;
б) снятие межведомственных барьеров;
в) ведение бухгалтерии;
г) выдача пропусков.
Ответ: б. Обоснование: куратор решает стратегические и организационные барьеры.

31. Инструкция: установите соответствие. Роль — тип отчётности:
1)руководитель проекта; 2) ВПО; 3) куратор; 4) владелец продукта.
А) функционально-результативная; Б) агрегированная сводка по портфелю; В) стратегическая; Г) статус по срокам/рискам/бюджету.
Ответ: 1Г2Б3В4А.

33. Инструкция: установите последовательность. Последовательность согласования изменения содержания:
A) анализ влияния; B) рассмотрение на ПК; C) принятие решения; D) обновление базовых линий.
Ответ: ABCD.

34. Инструкция: выберите минимум два правильных варианта. Какие практики повышают зрелость проектного управления в ведомстве?
а) единая методология;
б) отсутствие метрик;
в) обучение руководителей проектов;
г) запрещение ретроспектив.
Ответ: а, в.

35. Инструкция: комбинированный вопрос. Какой критерий чаще всего применяют для приоритизации портфеля?
а) хронология инициатив;
б) ожидаемый эффект/выгоды; в) личный интерес руководителя;
г) алфавит.
Ответ: б. Обоснование: приоритизация основана на ценности и ограничениях.

36. Инструкция: установите соответствие. Формат совещания — цель:
1)статус-митинг проекта; 2) портфельный обзор; 3) комитет по изменениям; 4) ретроспектива.
А) решение по изменениям; Б) выявление улучшений; В) контроль хода работ; Г) балансировка портфеля.
Ответ: 1В2Г3А4Б.

37. Инструкция: установите последовательность. Порядок запуска портфеля программ:
A) инвентаризация инициатив; B) критерии отбора; C) ранжирование; D) утверждение состава.
Ответ: ABCD.

38. Инструкция: кратко ответьте (до 3 предложений). Зачем ведомству матрица RACI?
Ответ: Уточняет, кто отвечает/согласует/консультируется/информируется. Снижает риски размывания ответственности. Ускоряет согласования.

39. Инструкция: комбинированный вопрос. Что делать руководителю проекта при конфликте целей двух стейкхолдеров?
а) игнорировать одного;
б) эскалировать без попытки урегулировать;
в) провести фасилитированное согласование и вынести компромисс/эскалацию по регламенту; г) выбрать того, у кого выше должность.
Ответ: в. Обоснование: сначала попытка согласования в рамках регламента, затем эскалация.

40. Инструкция: установите соответствие. Тип стейкхолдера — стратегия взаимодействия:
1)высокий интерес/высокая власть; 2) высокий интерес/низкая власть; 3) низкий интерес/высокая власть; 4) низкий интерес/низкая власть.
А) держать информированным; Б) ключевое управление и вовлечение; В) удовлетворять и наблюдать; Г) активно консультировать/вовлекать.
Ответ: 1Б2Г3В4А.

42. Инструкция: установите соответствие. Элемент программы — содержание:
1)цель; 2) задачи; 3) показатели; 4) мероприятия.
А) операционные действия; Б) измеримая метрика; В) среднесрочный результат; Г) стратегический ориентир.
Ответ: 1Г2В3Б4А.

44. Инструкция: кратко ответьте (до 3 предложений). Чем «индикатор результата» отличается от «индикатора процесса»?
Ответ: Индикатор результата измеряет эффект/изменение для бенефициаров. Процессный индикатор отслеживает ход работ. Оба нужны для управляемости.

45. Инструкция: комбинированный вопрос. Что корректно про паспорт госпрограммы?
а) включает цели, задачи, показатели, ресурсы, риски;
б) это пресс-релиз;
в) содержит только смету;
г) не обновляется.
Ответ: а. Обоснование: паспорт — базовый комплексный документ, пересматривается при изменениях.

48. Инструкция: установите последовательность. Мониторинг достижения показателя:
A) сбор факта; B) валидация данных; C) анализ отклонений; D) корректирующие действия.
Ответ: ABCD.

49. Инструкция: выберите минимум два правильных варианта. Какие требования к показателям корректны?
а) измеримость и верифицируемость;
б) отсутствие связки с целями;
в) чем больше, тем лучше (без обоснования);
г) наличие источника данных; д) ясность методики расчёта.
Ответ: а, г, д.

50. Инструкция: кратко ответьте (до 3 предложений). Зачем программам карта рисков?
Ответ: Для системного учёта ключевых угроз по целям/мероприятиям. Обеспечивает превентивные меры. Ускоряет реакцию на отклонения.

51. Инструкция: комбинированный вопрос. Если показатель «доля услуг онлайн» отстаёт от плана, что первое сделать?
а) сменить куратора;
б) проанализировать узкие места и гипотезы причин;
в) сократить план;
г) остановить программу.
Ответ: б. Обоснование: корректные управленческие решения базируются на анализе причин.

52. Инструкция: установите соответствие. Тип отчёта — периодичность:
1)операционный; 2) сводный по программе; 3) итоговый годовой; 4) управленческая записка.
А) по запросу ad hoc; Б) ежемесячно/квартально; В) раз в год; Г) еженедельно.
Ответ: 1Г2Б3В4А.

53. Инструкция: установите последовательность. Логика корректировки программы:
A) выявление отклонений; B) анализ причин/рисков; C) подготовка изменений; D) утверждение.
Ответ: ABCD.

54. Инструкция: выберите минимум два правильных варианта. Что относится к управлению выгодами программы?
а) карта выгод и владельцев;
б) отказ от измерения эффекта;
в) план извлечения выгод;
г) отчёт об освоении кассы вместо эффекта.
Ответ: а, в.

55. Инструкция: кратко ответьте (до 3 предложений). Роль ИТ-систем (ГИИС) в мониторинге?
Ответ: Централизуют данные, стандартизируют отчётность и снижают ручной труд. Обеспечивают прозрачность и трассируемость. Улучшают управляемость.

56. Инструкция: комбинированный вопрос. Что верно о «комплексах процессных мероприятий»?
а) это проекты;
б) это регулярные активности поддержки;
в) они не имеют KPI;
г) не требуют ресурсов.
Ответ: б. Обоснование: это процессная часть программы с KPI и ресурсами.

57. Инструкция: установите соответствие. Вид показателя — пример:
1)результативности; 2) эффективности; 3) качества; 4) охвата.
А) удовлетворённость граждан; Б) стоимость на единицу результата; В) доля целевой группы; Г) достижение целевого значения.
Ответ: 1Г2Б3А4В.

58. Инструкция: установите последовательность. Цикл «план-факт-анализ-решение»:
A) план; B) факт; C) анализ; D) решение/коррекция.
Ответ: ABCD.

59. Инструкция: выберите минимум два правильных варианта. Признаки «хорошего» показателя программы:
а) привязка к цели;
б) двусмысленная формула;
в) доступный источник;
г) невозможность верификации.
Ответ: а, в.

60. Инструкция: кратко ответьте (до 3 предложений). Почему важны методики расчёта показателей?
Ответ: Обеспечивают единообразие и сопоставимость. Снижают спорность данных. Позволяют аудировать и воспроизводить расчёт.

Тема 4. Риски, качество и инструменты

61. Инструкция: выберите один правильный вариант. Что из перечисленного можно отнести к организационным рискам проекта?
а) низкое качество менеджмента, недостаточная квалификация команды, низкая эффективность коммуникаций, неопределенные условия контрактов;
б) низкое качество менеджмента, недостаточная квалификация, низкая эффективность коммуникаций, отсутствие четкого распределения обязанностей;
в) изменение законодательства, инфляция, ненадежность оборудования;
г) экстремальная погода, курс валют
Ответ: б.

62. Инструкция: выберите один правильный вариант. В каком варианте ответа в правильном порядке расположены процессы группы «Риски» согласно ГОСТ Р ИСО 21500?
а) идентификация, контроль, оценка, разработка мероприятий;
б) оценка, идентификация, разработка, контроль;
в) идентификация, оценка, разработка реагирования, контроль.
Ответ: в.

63. Инструкция: выберите один или несколько правильных вариантов. Обеспечить контроль и качество на всех этапах проекта позволяет(-ют):
а) блок-схема;
б) диаграмма Исикавы;
в) контрольные карты;

г) анализ затрат и выгод.
Ответ: б, в.

64. Инструкция: установите соответствие. Тип риска — пример:
1) стратегический; 2) операционный; 3) внешней среды; 4) правовой.
А) изменение законодательства; Б) текучесть кадров; В) смена приоритетов политики; Г) сбои процессов.
Ответ: 1В2Г3А4Б.

65. Инструкция: установите последовательность. Цикл управления рисками:
A) идентификация; B) анализ/оценка; C) план реагирования; D) мониторинг/контроль.
Ответ: ABCD.

66. Инструкция: кратко ответьте (до 3 предложений). Зачем матрица вероятности-влияния?
Ответ: Для приоритизации рисков. Помогает сфокусировать ресурсы на существенных угрозах. Даёт единый язык для обсуждения.

67. Инструкция: комбинированный вопрос. Что корректно для риск-реестра?
а) хранит только закрытые риски;
б) содержит описания, причины, владельцев и планы;
в) ведётся разово;
г) не нужен при малом бюджете.
Ответ: б. Обоснование: реестр — живой инструмент на всём цикле.

68. Инструкция: установите соответствие. Инструмент качества — назначение:
1) диаграмма Исикавы; 2) контрольная карта; 3) диаграмма Парето; 4) чек-лист.
А) контроль стабильности процесса; Б) поиск коренных причин; В) фокус на «немногих важных»; Г) стандартизация проверки.
Ответ: 1Б2А3В4Г.

69. Инструкция: установите последовательность. Действия при дефекте результата:
A) регистрация инцидента; B) анализ причин; C) корректирующие действия; D) проверка эффективности.
Ответ: ABCD.

70. Инструкция: выберите минимум два правильных варианта. Какие стратегии реагирования на риск угрозы применимы?
а) уклонение;
б) усиление;
в) перенос;
г) принятие.
Ответ: а, в, г.

71. Инструкция: кратко ответьте (до 3 предложений). Чем отличается «проблема» от «риска»?
Ответ: Риск — потенциальное событие, проблема — уже наступившее. Для риска есть план реагирования, для проблемы — план решения/исправления. Управление разносится по различным реестрам.

72. Инструкция: комбинированный вопрос. Что означает отрицательный тренд по контрольной карте?
а) норма;
б) возможная разбалансировка процесса — требуется анализ причин;
в) успех;
г) ошибка построения.
Ответ: б. Обоснование: тренды/выбросы сигнализируют нестабильность.

73. Инструкция: установите соответствие. Тип плана — цель:
1) план качества; 2) план управления рисками; 3) план коммуникаций; 4) план закупок.
А) требования к результатам и проверкам; Б) идентификация/оценка/меры/отчётность; В) каналы/частота/аудитории; Г) стратегия закупок/контракты.

Ответ: 1А2Б3В4Г.

74. Инструкция: установите последовательность. Контур CAPA (корректирующие и предупреждающие действия):
A) обнаружение; B) анализ; C) действие; D) верификация.
Ответ: ABCD.

75. Инструкция: выберите минимум два правильных варианта. Какие документы фиксируют контроль качества?
а) чек-листы;
б) акты приёмки;
в) пресс-релиз;
г) журнал несоответствий.
Ответ: а, б, г.

76. Инструкция: кратко ответьте (до 3 предложений). Для чего реестр возможностей (positive risks)?
Ответ: Чтобы управлять шансами, а не только угрозами. Позволяет планировать усиление/эксплуатацию возможностей. Повышает ценность проекта.

77. Инструкция: установите соответствие. Метрика — показательное описание:
1) дефектность; 2) своевременность; 3) полнота; 4) точность.
А) доля отклонений от спецификации; Б) доля в срок; В) доля покрытых требований; Г) отсутствие ошибок измерения.
Ответ: 1А2Б3В4Г.

79. Инструкция: установите последовательность. Порядок проведения ретроспективы качества:
A) сбор данных; B) генерация идей; C) план действий; D) последующий контроль.
Ответ: ABCD.

80. Инструкция: выберите минимум два правильных варианта. Что повышает устойчивость к рискам?
а) резерв по срокам/бюджету;
б) запрет на сценарное планирование;
в) кросс-функциональная команда;
г) отказ от мониторинга.
Ответ: а, в.

Тема 5. Реализация, закупки, коммуникации, эффективность

81. Инструкция: установите соответствие. Тип контракта — характеристика:
1)фиксированная цена; 2) «затраты плюс»; 3) по единичным расценкам; 4) рамочный.
А) гибкость объёма; Б) высокий стимул эффективности у исполнителя; В) компенсация издержек с наценкой; Г) оплата по факту единиц работ.
Ответ: 1Б2В3Г4А.

82. Инструкция: установите последовательность. Цикл закупки:
A) план закупок; B) документация/ТЗ; C) процедура/выбор; D) контракт/контроль.
Ответ: ABCD.

83. Инструкция: кратко ответьте (до 3 предложений). Как связаны закупки и управление рисками?
Ответ: Условия контракта перераспределяют риски между сторонами. Правильные KPI/штрафы/бонусы снижают вероятность/влияние. Планирование закупок учитывает критические риски цепочки поставок.

84. Инструкция: комбинированный вопрос. Что важно для ТЗ на ИТ-услугу?
а) только цена;
б) измеримые результаты/критерии приемки;
в) минимум требований к безопасности;
г) не указывать SLA.
Ответ: б. Обоснование: качество/приёмка должны быть проверяемыми, SLA и безопасность входят.

85. Инструкция: установите соответствие. Канал коммуникаций — назначение:
1) отчёт руководителю; 2) публичный дашборд; 3) рабочий чат команды; 4) брифинг для СМИ.
А) оперативное взаимодействие; Б) прозрачность для граждан; В) стратегический контроль; Г) информирование общества.
Ответ: 1В2Б3А4Г.

86. Инструкция: установите последовательность. Управление изменениями организации (OCM):
A) анализ заинтересованных сторон; B) план коммуникаций/обучения; C) внедрение; D) закрепление изменений.
Ответ: ABCD.

87. Инструкция: кратко ответьте (до 3 предложений). Чем измеряется эффективность программы?
Ответ: Достижением целевых результатов/выгод при рациональном использовании ресурсов. Оценивается по KPI, экономическим и социальным эффектам. Сопоставляется план-факт и альтернативная стоимость.

88. Инструкция: комбинированный вопрос. Как правильно трактовать «освоили 100% бюджета»?
а) это гарантированный успех;
б) это лишь факт расходов, не показатель результатов;
в) значит, результаты обеспечены;
г) KPI точно достигнуты.
Ответ: б. Обоснование: освоение бюджета не равно достижению эффектов.

89. Инструкция: установите соответствие. Вид показателя эффективности — пример:
1)экономическая; 2) социальная; 3) управленческая; 4) экологическая.
А) снижение времени услуги; Б) сокращение затрат; В) удовлетворённость граждан; Г) снижение выбросов.
Ответ: 1Б2В3А4Г.

91. Инструкция: установите последовательность. Логика закрытия проекта:
A) финальная приёмка; B) трансфер на процесс/эксплуатацию; C) подведение итогов/уроки; D) архивирование.
Ответ: ABCD.

92. Инструкция: выберите минимум два правильных варианта. Что относится к управлению заинтересованными сторонами?
а) карта влияния/интереса;
б) игнорирование обратной связи;
в) план вовлечения;
г) скрытие информации от ключевых игроков.
Ответ: а, в.

93. Инструкция: установите соответствие. Роль в контракте — обязанность:
1)заказчик; 2) подрядчик; 3) технический заказчик; 4) приёмочная комиссия.
А) исполнение работ; Б) формирование ТЗ/контроль качества; В) принятие результата/оплата; Г) фиксация соответствия/акт.
Ответ: 1В2А3Б4Г.

96. Инструкция: установите последовательность. Разработка коммуникационного плана:
A) аудит аудиторий; B) цели коммуникаций; C) сообщения/каналы; D) график/ответственные.
Ответ: ABCD.

97. Инструкция: кратко ответьте (до 3 предложений). Почему важна передача результата на «процесс»?

Ответ: Иначе эффект не становится устойчивым. Нужны владелец, регламенты, ресурсы. Это условие извлечения выгод.

98. Инструкция: комбинированный вопрос. Что означает «контроль вех»?
а) запрет на изменения;
б) проверка достижения ключевых результатов к опорным датам;
в) ежедневный отчёт о часах;
г) разовая презентация.
Ответ: б. Обоснование: вехи — точки контроля готовности/решений.

99. Инструкция: установите соответствие. Тип отчётного показателя — адресат:
1)стратегический; 2) тактический; 3) операционный; 4) публичный.
А) граждане/СМИ; Б) руководители программ; В) руководители проектов; Г) команды/исполнители.
Ответ: 1Б2В3Г4А.

Вес оценивания промежуточной аттестации при формировании итоговой балльной оценки по дисциплинам модуля равен 0,4.

При этом вес оценивания повторной промежуточной аттестации – 1,0. Результаты текущей аттестации при повторной промежуточной аттестации не учитываются.

7.Методические материалы по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и

подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
2. Дидактический раздаточный материал.
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу также можно воспользоваться интернет- ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того,

предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине Б1.В.15.05 Информационно-аналитические технологии в медиапроектах в соответствии с учебным планом проводится в виде зачета в форме защиты группового мини-проекта.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Гранкин, В. Е. Система управления базами данных OpenOffice Base: практикум / В. Е. Гранкин. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 57 с. — ISBN 978-5-4497-1465-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт].URL: https://www.iprbookshop.ru/117044.html. — Режим доступа: для авторизир.Пользователей.

2. Информационные технологии в менеджменте: учебник и практикум для вузов / Е. В. Майорова [и др.] ; под редакцией Е. В. Майоровой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-00503-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469766

3. Информационные технологии управления: учебник / Б.В. Черников. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. — 368 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/954481

4. Колошкина, И. Е. Автоматизация проектирования технологической документации : учебник и практикум для вузов / И. Е. Колошкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 371 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-14010-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

https://urait.ru/bcode/477164

5. Управление проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431784

6. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта: учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2019; Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та. — 182 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-05843-7 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-7996-1266-5 (Изд-во Урал. ун-та). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/441677 .

7. Чумаков А.Н. Теория и практика решения глобальных проблем: Монография [Электронный ресурс]: Вузовский учебник, 2015 - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=31694

8.2 Дополнительная литература

1. Информационные технологии в менеджменте: учебник и практикум для вузов / Е. В. Майорова [и др.] ; под редакцией Е. В. Майоровой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-00503-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469766

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51- ФЗ (ред. от 29.12.2020) (с изм. и доп. от 01.10.2023) [Электронный ресурс] // Справочная правовая система «Консультант плюс». — URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/.

2. Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 13.06.2023) "О средствах массовой информации"[Электронный ресурс] // Справочная правовая система «Консультант плюс».
— URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/ .

3. Федеральный закон "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ (ред. от 10.07.2023) [Электронный ресурс] // Справочная правовая система «Консультант плюс». — URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/ .

8.4 Интернет-ресурсы

1. http://zf.ranepa.ru/ официальный сайт Западного филиала РАНХиГС.

8.5 Иные источники

1. Зельдович, Б. З. Медиаменеджмент: учебник для вузов / Б. З. Зельдович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11729-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518357 .

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные

справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.15.05 Информационно-аналитические технологии в медиапроектах Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16.01 Человек и общество как социальная проблема

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор – составитель:

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.16.01 Человек и общество как социологическая проблема рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.16.01 Человек и общество как социологическая проблема обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
В/01.6 Организация маркетинговых исследований в области СМИ В/02.6 Разработка маркетинговой стратегии для продукции СМИ	ПК-4. Способность осуществлять информационное сопровождение деятельности организации / персоны	ПК-4.1 Способен сформировать коммуникационные цели, стратегию и тактику информационного сопровождения заказчика	ПК-4.1. З-2. **Знает:** отдельные положения Законодательства РФ в области авторского права, правил использования информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети
			ПК-4.1. У-2. **Умеет**: уверенно ориентироваться в наиболее адекватных мультимедийных и интерактивных средствах брендирования

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 3 з.е., 108 академических часов (81 астрономический час).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 27 академических часов (20 астрономических часов), из них лекции – 16 академических часов (12 астрономических часов), консультация – 2 академических часа (1,5 астрономического часов), Каттэк – 9 академических часов (6,5 астрономического часа); самостоятельная работа – 63 академических часа (47,5 астрономического часа), СРэк – 18 академических часов (13,5 астрономического часа).

Дисциплина Б1.В.16.01 Человек и общество как социологическая проблема относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 5 семестре на 3 курсе на очной форме обучения. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Общество как динамическая полисистема: духовные, экономические и социальные аспекты	20	4											16	О, Т (КТ)
2.	Культура, наука, искусство и религия в спектре социальных отношений	20	4											16	О, Т (КТ)
3.	Важнейшие социальные общности и группы	20	4											16	О, Т (КТ)
4.	Социальные нормы и конфликты. Социальная стратификация и ее роль	19	4											15	О, Т, К
	Промежуточная аттестация								2	9			18		Экзамен

Итого по дисциплине	108	16						2	9		18	63	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: устный опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (К), контрольная точка (КТ). Форма промежуточной аттестации: экзамен (Экз)

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

Экз - экзамен.

Содержание дисциплины

Тема 1. Общество как динамическая полисистема: духовные, экономические и социальные аспекты (ПК-4.1)

Социальные науки. Специфика объекта их изучения. Социализация личности. Самосознание и социальное поведение. Цель и смысл человеческой жизни. Человек в группе. Многообразие мира общения. Межличностное общение и взаимодействие. Проблемы межличностного общения в молодежной среде. Особенности самоидентификации личности в малой группе. Представление об обществе как сложной динамичной системе. Подсистемы и элементы общества. Специфика общественных отношений. Основные институты общества, их функции. Общество и природа. Значение техногенных революций: аграрной, индустриальной, информационной. Противоречивость воздействия людей на природную среду. Многовариантность общественного развития. Эволюция и революция как формы социального изменения. Понятие общественного прогресса. Смысл и цель истории. Цивилизация и формация. Общество: традиционное, индустриальное, постиндустриальное (информационное). Особенности современного мира. Процессы глобализации. Антиглобализм, его причины и проявления. Современные войны, их опасность для человечества. Терроризм как важнейшая угроза современной цивилизации. Социальные и гуманитарные аспекты глобальных проблем.

Тема 2. Культура, наука, искусство и религия в спектре социальных отношений (ПК-4.1)

Понятие о культуре. Духовная культура личности и общества, ее значение в общественной жизни. Культура народная, массовая и элитарная. Экранная культура — продукт информационного общества. Особенности молодежной субкультуры. Проблемы духовного кризиса и духовного поиска в молодежной среде. Формирование ценностных установок, идеалов, нравственных ориентиров. Взаимодействие и взаимосвязь различных культур. Культура общения, труда, учебы, поведения в обществе. Этикет. Учреждения культуры. Наука. Естественные и социально-гуманитарные науки. Значимость труда ученого, его особенности. Свобода научного поиска. Ответственность ученого перед обществом. Образование как способ передачи знаний и опыта. Роль образования в жизни современного человека и общества. Мораль. Основные принципы и нормы морали. Гуманизм. Добро и зло. Долг и совесть. Моральный выбор. Моральный самоконтроль личности. Моральный идеал. Религия как феномен культуры. Мировые религии. Религия и церковь в современном мире. Свобода совести. Религиозные объединения Российской Федерации. Искусство и его роль в жизни людей. Виды искусств.

Тема 3. Важнейшие социальные общности и группы (ПК-4.1)

Особенности социальной стратификации в современной России. Демографические, профессиональные, поселенческие и иные группы. Молодежь как социальная группа. Особенности молодежной политики в Российской Федерации. Этнические общности. Межнациональные отношения, этносоциальные конфликты, пути их разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации. Семья как малая социальная группа. Семья и брак. Современная демографическая ситуация в Российской Федерации. Семейное право и семейные правоотношения. Понятие семейных правоотношений. Порядок, условия заключения и расторжения брака. Права и обязанности супругов. Брачный договор. Правовые отношения родителей и детей. Опека и попечительство. Основные организационные формы бизнеса в России. Разделение труда, специализация и обмен. Типы

экономических систем: традиционная, централизованная (командная) и рыночная экономика. Частные и общественные блага. Функции государства в экономике. Виды налогов.

Тема 4. Социальные нормы и конфликты. Социальная стратификация и ее роль (ПК-4.1)

Социальные отношения. Понятие о социальных общностях и группах. Социальная стратификация. Социальная мобильность. Социальная роль. Многообразие социальных ролей в юношеском возрасте. Социальные роли человека в семье и трудовом коллективе. Социальный статус и престиж. Престижность профессиональной деятельности. Социальные нормы и конфликты. Социальный контроль. Виды социальных норм и санкций. Самоконтроль. Девиантное поведение, его формы, проявления. Профилактика негативных форм девиантного поведения среди молодежи. Опасность наркомании, алкоголизма. Социальная и личностная значимость здорового образа жизни. Социальный конфликт. Причины и истоки возникновения социальных конфликтов. Пути разрешения социальных конфликтов.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.16.01 Человек и общество как социологическая проблема входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия и уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, коллоквиум.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Общество как сложная полисистема: духовные, экономические и социальные аспекты»

Вопросы для устного опроса с подготовкой презентации по теме занятия:

1. Социальные науки. Специфика объекта их изучения. Социализация личности.

2. Самосознание и социальное поведение. Цель и смысл человеческой жизни. Человек в группе. Многообразие мира общения.

3. Межличностное общение и взаимодействие. Проблемы межличностного общения в молодежной среде.

4. Особенности самоидентификации личности в малой группе. Представление об обществе как сложной динамичной системе.

5. Подсистемы и элементы общества. Специфика общественных отношений. Основные институты общества, их функции.

6. Общество и природа. Значение техногенных революций: аграрной, индустриальной, информационной.

7. Противоречивость воздействия людей на природную среду.

8. Многовариантность общественного развития.

9. Эволюция и революция как формы социального изменения.

10. Понятие общественного прогресса.

11. Смысл и цель истории. Цивилизация и формация.

12. Общество: традиционное, индустриальное, постиндустриальное (информационное). Особенности современного мира.

13. Процессы глобализации. Антиглобализм, его причины и проявления.

14. Современные войны, их опасность для человечества.

15. Терроризм как важнейшая угроза современной цивилизации.

16. Социальные и гуманитарные аспекты глобальных проблем.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Культура, наука, искусство и религия в спектре социальных отношений»

Вопросы для устного опроса с подготовкой презентации по теме занятия:

1. Понятие о культуре.

2. Духовная культура личности и общества, ее значение в общественной жизни.

3. Культура народная, массовая и элитарная.

4. Экранная культура — продукт информационного общества.

5. Особенности молодежной субкультуры.

6. Проблемы духовного кризиса и духовного поиска в молодежной среде.

7. Формирование ценностных установок, идеалов, нравственных ориентиров.

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Важнейшие социальные общности и группы»

Вопросы для устного опроса с подготовкой презентации по теме занятия:

1. Особенности социальной стратификации в современной России.
2. Демографические, профессиональные, поселенческие и иные группы.

3. Молодежь как социальная группа.
4. Особенности молодежной политики в Российской Федерации.
5. Этнические общности.
6. Межнациональные отношения, этносоциальные конфликты, пути их разрешения.
7. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации.
8. Семья как малая социальная группа.
9. Семья и брак.

Типовые оценочные материалы по теме № 4 «Социальные нормы и конфликты. Социальная стратификация и ее роль»

Вопросы для устного опроса с подготовкой презентации по теме занятия:

1. Социальные отношения.
2. Понятие о социальных общностях и группах.
3. Социальная стратификация.
4. Социальная мобильность.
5. Социальная роль.
6. Многообразие социальных ролей в юношеском возрасте.
7. Социальные роли человека в семье и трудовом коллективе.
8. Социальный статус и престиж.
9. Престижность профессиональной деятельности.
10. Социальные нормы и конфликты.
11. Социальный контроль.
12. Виды социальных норм и санкций.
13. Самоконтроль.
14. Девиантное поведение, его формы, проявления.

Тестовое задание с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выбор одного или нескольких правильных ответов

1. Какие виды социальных норм существуют в обществе?
A) Правовые нормы
B) Моральные нормы
C) Религиозные нормы
D) Корпоративные нормы
E) Климатические нормы
Ответ: ABCD

2. Что относится к причинам девиантного поведения?
A) Социальное неравенство
B) Конфликт культурных норм
C) Биологические особенности индивида
D) Психологические травмы
E) Благоприятные условия жизни
Ответ: ABCD

3. Какие критерии лежат в основе социальной стратификации?
A) Доход и богатство
B) Власть и престиж
C) Образование

D) Физическая сила
E) Уровень доступа к социальным благам
Ответ: ABCE

4. Установите соответствие между видом социальной нормы и санкцией за ее нарушение:

1. Правовая норма	А) Уголовное наказание
2. Моральная норма	Б) Общественное осуждение
3. Религиозная норма	В) Религиозное покаяние
4. Корпоративная норма	Г) Дисциплинарное взыскание

Ответ: 1А2Б3В4Г

5. Установите соответствие между понятием и его определением:

1. Социальный статус	А) Ожидаемое поведение, связанное с определенным статусом
2. Социальная роль	Б) Положение индивида в социальной структуре
3. Социальный престиж	В) Уважение, признание, которыми пользуется статус в обществе
4. Социальная стратификация	Г) Система неравенства, состоящая из иерархически расположенных социальных слоев

Ответ: 1Б2А3В4Г

6. Установите соответствие между типом девиантного поведения и его примером:

1. Негативная девиация	А) Гениальное научное открытие, нарушающее парадигму
2. Позитивная девиация	Б) Единичное нарушение правил, не ставшее стилем жизни

3. Первичная девиация	В) Систематическое совершение преступлений
4. Вторичная девиация	Г) Постоянное нарушение норм, ставшее частью образа жизни

Ответ: 1В2А3Б4Г

7. Установите последовательность стадий развития социального конфликта:
A) Зарождение (накопление проблем)
B) Инцидент (открытое столкновение)
C) Эскалация (расширение конфликта)
D) Завершение (разрешение или затухание)
Ответ: ABCD

8. Установите последовательность реализации социального контроля:
A) Установление социальных норм
B) Социализация индивида
C) Применение санкций
D) Корректировка поведения
Ответ: ABCD

9. Установите последовательность формирования стратификационной системы:
A) Выделение критериев стратификации
B) Неравное распределение ресурсов
C) Закрепление неравенства
D) Легитимация системы
Ответ: ABCD

10. В чем заключается сущность социального конфликта?
Социальный конфликт — это столкновение противоположных интересов, целей, ценностей и взглядов субъектов социального взаимодействия, вызванное социальным неравенством и служащее формой выражения социальной напряженности.

11. Каковы основные функции социальной стратификации?
Социальная стратификация выполняет функции распределения социальных благ и позиций в соответствии с вкладом индивидов, стимулирования социальной активности, поддержания порядка и организации взаимодействия между разными слоями общества.

12. Почему здоровый образ жизни имеет важное социальное значение?
Здоровый образ жизни способствует снижению заболеваемости и смертности, повышает качество человеческого капитала, сокращает социальные расходы государства на здравоохранение и укрепляет трудовой потенциал общества, что важно для его устойчивого развития.

Выступление с докладом на коллоквиуме:
1. Выберите из списка автора и научный труд для дальнейшего изучения:

• Роберт Чалдини «Психология влияния» (или «Психология убеждения»). — Фундаментальная работа о принципах (взаимный обмен, авторитет, социальное доказательство), которые лежат в основе рекламы, пиара и социальных кампаний.

• Соломон Аш «Эффекты группового давления на модификацию и искажение суждений». — Классические эксперименты о конформизме, крайне важные для понимания формирования общественного мнения в соцсетях.

• Сергей Московичи «Век толп» (или «Машина, творящая богов»). — Глубокий анализ психологии масс, социальных представлений и роли коммуникации в эпоху медиа.

• Элиот Аронсон «Общественное животное». — Доступный и научный учебник, охватывающий ключевые темы соцпсихологии: агрессию, предрассудки, симпатию, которые постоянно «продаются» через медиа.

• Пьер Бурдьё «Формы капитала» (статья). — Концепция культурного, социального и символического капитала незаменима для анализа успеха в медиаиндустрии и формирования аудитории.

• Торстейн Веблен «Теория праздного класса» — Классическая работа о демонстративном потреблении и символическом статусе, что напрямую связано с индустрией влияния и рекламы.

• Рэндалл Коллинз «Общества дипломированных специалистов» (фрагменты из «Социологии философий» или «Профессионального проекта»). — Позволяет обсуждать медиа как поле профессиональной борьбы за статус и определение реальности.

• Социальные роли и идентичность (фокус на конструировании в медиа)

• Ирвинг Гофман «Представление себя другим в повседневной жизни» — Теория «социальной драматургии» идеально ложится на анализ поведения в социальных сетях, создания персонального бренда и телевизионного образа.

• Грегори Бейтсон «Теория игры и фантазии» (статья о метакоммуникации и frame analysis). — Понятие «фрейма» и «ключей» — ключевые для анализа медиатекстов, жанров и форматов.

• Шерри Тёркл «Выступления жизни в эпоху Интернета: Из второго в первое лицо» (статьи и интервью). — Современный взгляд на то, как цифровые технологии меняют наше самоопределение и ролевое поведение.

• Льюис Козер «Функции социального конфликта.» — Помогает увидеть конфликт не как патологию, а как источник социальных изменений и формирования групповой идентичности, что полезно для создания дискурсивного контента.

• Виктор Тёрнер «Социальная драма и истории о ней» (из «Символа и ритуала»). — Антропологический взгляд на структуру конфликта (нарушение, кризис, исправление, реинтеграция), которая лежит в основе большинства медианарративов.

2. Изучите работу и выберите фокус исследования, интересный для трансляции и обсуждения

3. Подготовьте доклад с изложением позиции, 5 аргументов и 5 контраргументов, резюмирующей частью.

4. Подготовьте презентацию на 5-7 минут (10-15 слайдов)

5. После представления доклада будьте готовы ответить на вопросы аудитории и открыть дискуссию.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- Правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,2	20
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема 1. по теме № 1 «Общество как сложная полисистема: духовные, экономические и социальные аспекты»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выбор одного или нескольких правильных ответов

1. Какие характеристики описывают общество как динамическую систему?

A) Способность к саморазвитию и изменению
B) Наличие взаимосвязанных подсистем
C) Неизменность социальных институтов
D) Жесткая детерминированность всех процессов
E) Взаимодействие с природной средой
Ответ: ABE

2. Какие факторы относятся к техногенным революциям, оказавшим влияние на развитие общества?

A) Аграрная революция
B) Индустриальная революция
C) Цифровая (информационная) революция
D) Демографический взрыв
E) Изменение климата
Ответ: ABC

3. Что из перечисленного характеризует процессы глобализации?

A) Усиление взаимозависимости стран и народов
B) Стандартизация культурных образцов
C) Рост межнациональных конфликтов
D) Развитие информационных технологий
E) Усиление роли национальных границ
Ответ: ABD

5. Установите соответствие между типом общества и его характеристикой:

1. Традиционное	А) Преобладание сферы услуг и информации
2. Индустриальное	Б) Основной фактор производства — земля, ручной труд
3. Постиндустриальное	В) Развитие массового промышленного производства
4. Цифровое (информационное)	Г) Глобальные сети, цифровые технологии как основа экономики

Ответ: 1Б2В3А4Г

6. Установите соответствие между понятием и его определением:

1. Социальный институт	А) Направленное развитие общества от менее совершенного к более совершенному
2. Общественный прогресс	Б) Исторически сложившаяся форма организации общества
3. Цивилизация	В) Устойчивая форма организации общественной жизни
4. Глобализация	Г) Процесс усиления взаимосвязи и взаимозависимости обществ мира

Ответ: 1В2А3Б4Г

7. Установите соответствие между формой социального изменения и ее сущностью:

1. Эволюция	А) Коренное, качественное

	изменение структуры общества
2. Революция	Б) Постепенные, непрерывные изменения
3. Модернизация	В)) Процесс перехода к современному обществу
4. Реформа	Г) Постепенное преобразование отдельных сторон общественной жизни

Ответ: 1Б2А3В4Г

7. Установите последовательность этапов социализации личности по мере взросления:

A) Первичная социализация в семье
B) Вторичная социализация в образовательных учреждениях
C) Профессиональная социализация
D) Ресоциализация в новых социальных условиях
Ответ: ABCD

8. Установите последовательность исторических типов обществ:

A) Традиционное аграрное общество
B) Индустриальное общество
C) Постиндустриальное (информационное) общество
Ответ: ABC

9. Установите последовательность анализа общества как системы:

A) Выявление элементов и подсистем
B) Анализ взаимосвязей между подсистемами
C) Изучение функций системы
D) Оценка динамики и направлений развития
Ответ: ABCD

10. Что понимается под "общественным прогрессом"?

Общественный прогресс — это направление развития общества, характеризующееся переходом от низших форм к высшим, от менее совершенного состояния к более совершенному, что проявляется в совершенствовании производительных сил, социальной структуры и духовной культуры.

11. В чем заключается специфика социальных наук?

Социальные науки изучают закономерности функционирования и развития общества, особенности социальных взаимодействий и институтов, используя как теоретические, так и эмпирические методы, с учетом ценностного характера социального знания.

12. Каковы основные проявления терроризма как угрозы современной цивилизации?

Терроризм проявляется в насильственных актах, направленных на устрашение населения, дестабилизацию общества, воздействие на власти, и отличается глобальным характером, использованием современных технологий и транснациональными сетями.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-2. Тема №2. «Культура, наука, искусство и религия в спектре социальных отношений»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выбор одного или нескольких правильных ответов

1. Какие формы культуры выделяются в современном обществе?

A) Народная культура
B) Массовая культура
C) Элитарная культура
D) Архаическая культура
E) Экранная культура
Ответ: ABCE

2. Что характеризует мораль как форму общественного сознания?

A) Нормативность
B) Опора на общественное мнение
C) Формальная определенность
D) Государственное принуждение
E) Внутренний самоконтроль
Ответ: ABE

3. Какие признаки характерны для науки?

A) Системность знаний
B) Рациональность
C) Обоснованность эмпирическими данными
D) Свобода научного поиска
E) Невозможность опровержения
Ответы: ABCD

4. Установите соответствие между формой культуры и ее характеристикой:

1. Народная культура	А) Создается анонимными творцами, отражает традиции
2. Массовая	Б)

культура	Стандартизированная продукция для широкой аудитории
3. Элитарная культура	В) Сложная по содержанию, рассчитана на узкий круг
4. Субкультура	Г) Система ценностей и моделей поведения социальной группы

Ответ: 1А2Б3В4Г

5. Установите соответствие между социальным институтом и его функцией:

1. Наука	А) Формирование системы знаний и компетенций
2. Образование	Б) Объяснение мира и приспособление к жизненным трудностям
3. Религия	С) Производство новых знаний и технологий
4. Семья	Г) Воспроизводство населения и социализация новых поколений

Ответ: 1В2А3Б4Г

6.Установите соответствие между понятием и его определением:

1. Мораль	А) Форма общественного сознания, регулирующая поведение людей
2. Искусство	Б) Форма культуры, отражающая действительность в художественных образах
3. Религия	В) Вера в

	сверхъестественное и соответствующие практики
4. Наука	Г) Система знаний о закономерностях развития природы и общества

Ответ: 1А2Б3В

7. Установите последовательность формирования духовной культуры личности:
A) Усвоение ценностей семьи
B) Влияние образовательных институтов
C) Воздействие средств массовой информации
D) Самостоятельный нравственный выбор
Ответ: ABCD

8. Установите последовательность развития научного знания:
A) Накопление эмпирических фактов
B) Выдвижение гипотезы
C) Проверка гипотезы в эксперименте
D) Формулировка теории
Ответ: ABCD

9.Установите последовательность исторического развития форм религии:
A) Ранние формы верований (анимизм, тотемизм)
B) Национально-государственные религии
C) Мировые религии
Ответ: ABC

1**0. Какова роль образования в современном обществе?**

Образование обеспечивает социализацию личности, передачу знаний и культурного опыта, подготовку квалифицированных кадров для экономики и способствует социальной мобильности, являясь ключевым фактором развития информационного общества.

11. В чем проявляется свобода совести в современном мире?

Свобода совести проявляется в праве личности свободно выбирать, исповедовать и менять религию или не исповедовать никакой, в отделении религиозных организаций от государства и в равенстве всех конфессий перед законом.

12. Каковы особенности молодежной субкультуры?

Молодежная субкультура характеризуется специфическим стилем в одежде, музыке и поведении, часто противопоставляющим себя mainstream-культуре, выполняет функции социализации и идентификации, но может включать как просоциальные, так и асоциальные элементы.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-3. Тема №3. «Важнейшие социальные общности и группы»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выбор одного или нескольких правильных ответов

1. Какие характеристики присущи социальным группам?

A) Наличие общей цели
B) Совокупность случайных людей
C) Внутригрупповые взаимодействия
D) Отсутствие структуры
E) Чувство принадлежности (мы-чувство)
Ответ: ACE

2. Какие типы этнических общностей выделяются в социологии?

A) Род
B) Племя
C) Народность
D) Нация
E) Каста
Ответ: ABCD

3. Что характеризует современную демографическую ситуацию в России?

A) Старение населения
B) Высокий естественный прирост
C) Миграционный приток
D) Низкая рождаемость
E) Сокращение численности населения в отдельных регионах
Ответ: ACDE

4. Установите соответствие между видом социальной общности и его примером:

1. Демографическая группа	A) Врачи
2. Профессиональная группа	B) Молодежь
3. Поселенческая группа	C) Горожане
4. Конфессиональная группа	Г) Мусульмане

Ответ: 1Б2А3В4Г

5. **Установите соответствие между понятием и его определением:**

1. Семья	А) Исторически сложившаяся устойчивая общность людей
2. Брак	Б) Законно оформленный союз мужчины и женщины
3. Этнос	В) Малая группа, основанная на браке или кровном родстве
4. Социальная мобильность	Г) Перемещение индивидов или групп в социальной структуре

Ответ: 1В2Б3А3Г

6. Установите соответствие между типом экономической системы и его характеристикой:

1. Традиционная экономика	А) Производство основано на обычаях и традициях
2. Командная экономика	Б) Государственное планирование и распределение
3. Рыночная экономика	В) Частная собственность и свободное ценообразование
4. Смешанная экономика	Г) Сочетание рыночных механизмов и государственного регулирования

Ответ: 1А2Б3В4Г

7. Установите последовательность стадий жизненного цикла семьи:
A) Заключение брака
B) Рождение и воспитание детей
C) Период "пустого гнезда"
D) Прекращение семьи
Ответ: ABCD

8. Установите последовательность эскалации этносоциального конфликта:
A) Накопление неудовлетворенности
B) Инцидент
C) Открытое противостояние
D) Разрешение или затухание конфликта
Ответ: ABCD

9. Установите последовательность реализации национальной политики:
A) Признание культурного многообразия
B) Обеспечение равных прав и возможностей
C) Разработка правовых механизмов защиты
D) Создание условий для интеграции
Ответ: ABCD

10. Что такое социальная мобильность и каковы ее виды?

Социальная мобильность — это изменение индивидом или группой своего положения в социальной структуре. Бывает вертикальной (повышение или понижение статуса) и горизонтальной (перемещение без изменения статуса), а также межпоколенческой и внутрипоколенческой.

11. Каковы основные функции семьи в обществе?

Основные функции семьи: репродуктивная (воспроизводство населения), социализирующая (воспитание детей), экономическая (ведение домашнего хозяйства), эмоционально-психологическая (поддержка), статусная (передача социального положения).

12. Какие пути разрешения этносоциальных конфликтов наиболее эффективны?

Эффективные пути: диалог между конфликтующими сторонами, правовое урегулирование, развитие культурной автономии при сохранении территориальной целостности, социально-экономическое выравнивание условий жизни, деятельность миротворческих миссий.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые

оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме в виде ответа на вопросы. На экзамене обучающиеся самостоятельно готовят ответы на вопросы билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопросы билета.

В случае, если студент не посещал занятия, не выполнил задания в течение семестра, не выступил на коллоквиуме с докладом, промежуточная аттестация проводится в форме тестирования.

Тестирование проводится в СДО путем случайного отбора 15 вопросов по 5 вопросов из каждой категории.

Оценка знаний обучающегося является балльной (отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно).

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Типовые вопросы к экзамену:

1. Общество как динамическая система.
2. Многовариантность общественного развития.
3. Понятие общественного прогресса.
4. Формационный подход изучения общества
5. Типология обществ.
6. Виды деятельности.
7. Человек Индивид, индивидуальность, личность.
8. Свобода и ответственность.
9. Виды человеческих знаний.
10. Социальные группы, их классификации.
11. Социальный статус, социальная роль.
12. Неравенство и социальная стратификация.
13. Социальная мобильность.
14. Социальные нормы.
15. Отклоняющиеся поведение, его формы и проявления.
16. Социальный контроль. Санкции и их виды.
17. Этнические общности.
18. Межнациональные отношения.
19. Национальная политика в РФ.
20. Социальный конфликт и пути его разрешения.
21. Культура и духовная жизнь.
22. Формы и разновидности культура.
23. Религия. Мировые религии.

24. Мораль. Нравственная культура

25. Политика. Политическая система ее структура и функции.

26. Власть ее происхождение и виды.

27. Государство в политической системе общество.

28. Формы государства: правления, режима, территориального устройства.

29. Политические партии и движения. Становление многопартийной системы.

30. Человек в политической жизни.

30. Политическое лидерство. Политическое участие.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных	0-19

наводящих вопросах преподавателя.	

7. Методические материалы по освоению дисциплины

1.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
2. Дидактический раздаточный материал.
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу также можно воспользоваться интернет- ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено
как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной

литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине Б1.В.16.01 Человек и общество как социологическая проблема в соответствии с учебным планом проводится в виде экзамена в виде устного ответа на вопросы билета. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопросы билета.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.2 Основная литература

1. Добреньков В.И. Современная социология. Теоретико-методологические основания и перспективы [Электронный ресурс]/ Добреньков В.И., Кравченко А.И.— Электрон. текстовые данные. — М.: Академический Проект, 2014.— 712 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36564.html.— ЭБС «IPRbooks».

2. Дятлов А.В. Анализ данных в социологии [Электронный ресурс]: учебник/ Дятлов А.В., Гугуева Д.А.— Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018.— 226 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/87698.html.— ЭБС «IPRbooks».

3. Кансузян Л.В. Методика и техника социологического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие по курсу «Основы прикладной социологии»/Кансузян Л.В., Панина Г.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2008.— 80 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/31059.html.— ЭБС «IPRbooks».

4. Курс по социологии [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2017.— 118 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65238.html. .— ЭБС «IPRbooks».

5. Социальная философия и социология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные. — Москва, Саратов: ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 160 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/88229.html.— ЭБС «IPRbooks». Волков, Ю.Г. Социология: учебник для студентов технических высших учебных заведений / Ю. Г. Волков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: КНОРУС, 2013. - 320 с. 2.

8.3 Дополнительная литература

1. Кравченко, А.И. Социология: углубленный курс: учебник для бакалавров высших учеб. заведений / А. И. Кравченко; М-во образования и науки РФ. - 2-е изд., испр. и доп.; в пер. - М. : Юрайт, 2012. - 525 с.

2. Социология: учебник / В.Н. Лавриненко, О.А. Останина, Л.М. Путилова и др.; науч. ред. В.Н. Лавриненко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2015. - 480 с.

8.4 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 29.12.2020) (с изм. и доп. от 01.10.2023) [Электронный ресурс] // Справочная правовая система «Консультант плюс». — URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/.

2. Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 13.06.2023) "О средствах массовой информации"[Электронный ресурс] // Справочная правовая система «Консультант плюс».
— URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/ .

3. Федеральный закон "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ (ред. от 10.07.2023) [Электронный ресурс] // Справочная правовая система «Консультант плюс». — URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/ .

8.5 Интернет-ресурсы

1. http://zf.ranepa.ru/ официальный сайт Западного филиала РАНХиГС.

8.6 Иные источники

1. Зельдович, Б. З. Медиаменеджмент: учебник для вузов / Б. З. Зельдович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11729-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518357 .

9. Материально-техническая база, информационные технологии,программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.16.01 Человек и общество как социологическая проблема Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживанияучебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16.02 Методология социологического исследования

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.16.02 Методология социологического исследования в медиа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.16.02 Методология социологического исследования в медиа обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
ОТФ: Управление информационными ресурсами С/05.6 Анализ информационных потребностей посетителей сайта	ПК-3. Способность анализировать ведущие тренды медиапотребления и оценивать эффективность медиакоммуникаций	ПК-3.1. Владеет техниками оценки и анализа эффективности ведущих трендов медиапотребления	ПК-3.1. З-2 **Знает:** и может ранжировать по степени важности актуальные и потенциально востребованные темы для целевой аудитории
			ПК-3.1. У-2 **Умеет:** осуществить оценку производимых эффектов в параметрах коммуникативной и экономической результативности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 2 з.е., 72 академических часа (108 астрономических часов).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 25 академических часов (19 астрономических часов), из них лекции – 16 академических часов (12 астрономических часов), Каттэк – 9 академических часов (6,5 астрономического часа); самостоятельная работа – 47 академических часа (32,5 астрономических часа).

Дисциплина Б1.В.16.02 Методология социологического исследования в медиа относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается во 5 семестре на 3 курсе на очной форме обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Объект, предмет, метод социологического исследования	9	2											7	О, Т
2.	Виды социологического исследования	10	2											8	О, Т
3.	Программа социологического исследования	12	4											8	О, Т
4.	Измерение и методы в социологическом исследовании	12	4											8	О, Т, ДП(КТ)
5.	Шкалы и индексы в социологическом исследовании	10	2											8	О, Т
6.	Методика, техника и процедура в социологическом исследовании	10	2											8	О, Т, ПЗ (КТ)
	Промежуточная аттестация	9								9					*Зачет с оценкой*
Итого по дисциплине		72	16							9				47	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практическое задание (ПЗ), доклад-презентация (ДП), контрольная точка (КТ); Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (За О).

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, втом числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

К – консультация;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

За О – зачет с оценкой.

Содержание дисциплины

Тема 1. Объект, предмет, метод социологического исследования (ПК-3.1)

Понятие, определение и роль методологии. Полипарадигмальность социологического знания. Методологическая специфика социологии. Объект и предмет социологии. Объект и предмет социологического исследования. Метод социологии. Понятие «общество» и его развертывание – социальная общность и социальная система. Источники развития социальной общности, ее форм. Предметность СИ. Проблема СИ. Метод, процедура, методика и техника СИ. Методологическая обеспеченность социологического исследования. Классификации методов и техник социологического исследования.

Тема 2. Виды социологического исследования (ПК-3.1)

Критерии типологизации социологического исследования. Континуум научности – конкретности в исследовании. Фундаментальное и прикладное, теоретическое и эмпирическое, методическое и пилотажное исследование. Междисциплинарное исследование. Описательное, объяснительное и прогнозное исследование. Сравнительное исследование: панельное, трендовое, лонгитюдное, когортное, «генетическое». Сплошное и выборочное исследование, монографическое исследование, исследование отдельного случая. Полевые, лабораторные, клинические исследования, исследование с обратной связью.

Тема 3. Программа социологического исследования (ПК-3.1)

Значение и роль программы социологического исследования. Методологический и методический разделы программы. Формулировка и типы исследовательских проблем. Концептуализация, операционализация, интерпретация основных понятий исследования. Цели, задачи, предмет, объект исследования. Предварительный системный анализ объекта и предмета исследования. Гипотезы, выборка, единица наблюдения – как основа исследования. Написание отчета.

Тема 4. Измерение и методы в социологическом исследовании (ПК-3.1)

Измерение как метод сбора данных в социологическом исследовании. Общая характеристика. Определение понятия «измерение». Содержания понятия «квантификация» как процесса разработки измерителей в СИ. Формально-логические свойства квантификации и ранжирования. Особенности конструирования и использования количественных и качественных измерителей. Основные способы и характеристики измерения. Значение уровней измерения. Номинальное, порядковое, интервальное измерение. Качество измерения в СИ. Характеристики обоснованности, устойчивости и точности измерения. Процедура валидизации инструментария. Содержание, значение, методические правила.

Тема 5. Шкалы и индексы в социологическом исследовании (ПК-3.1)

Методическое значение уровней измерения и их взаимосвязь с инструментарием в СИ. Основные особенности измерительных шкал. Основной подход к общей классификации шкал. Функции шкал. Основные характеристики шкал и измерения. Особенности операций с числами для различного типа шкал. Лексическое оформление ранговой шкалы. Особенности использования ранговой шкалы для процедур ранжирования. Монотонные преобразования шкал и возможности трансформации признаков. Количественное измерение, характеристики интервальной шкалы и шкалы отношений. Особенности применения метрической шкалы. Основные методически ошибки при разработке шкал. Шкалы и индексы. Назначение, способы построения и типы индекса. Авторские шкалы Богардуса, Гутмана, Терстоуна, Гилфорда, Лайкерта. Предназначение, схожесть и различие, способы построения.

Тема 6. Методика, техника и процедура в социологическом исследовании (ПК-3.1)

Баланс общенаучных методов и собственной методологии социологии. Сущность формирования теоретической методологии социологии. Инструментальность основы научного социологического знания. Основные компоненты исследовательской деятельности социолога и их воплощение в методологии. Теоретические и прикладные методы. Интерпретативные методы. Метод. Техника. Процедура. Операция. Методика СИ. Сущность, особенности и содержание. Основные макро и микро социологические методы научного социологического знания. Основное содержание макротеорий: структурный функционализм, неоэволюционизм, теория социальных изменений, теория социальных систем, структурализм. Генетический метод; Сравнительно-исторический метод. Основное содержание микротеорий: теория социального обмена, символический интеракционизм, феноменологическая социология, этнометодология. Количественные и качественные методы социологического исследования.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.16.02 Методология социологического исследования в медиа входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав пары элементов.	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия и уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание, доклад-презентация.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Объект, предмет, метод социологического исследования»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Социология как наука. Структура социологической деятельности.
2. Понятие социологического исследования, его функции.

3. Методологическая роль теории в социологическом исследовании.

4. Социологические и социальные исследования. Критерии «социологичности» информации.

5. Предмет и объект социологического исследования.

6. Понятие «социальная общность» как ключевая категория социологического анализа.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выбор одного или нескольких правильных ответов

Выбор одного или нескольких правильных ответов

1. Что из перечисленного относится к методологическим компонентам социологического исследования?

A) Объект исследования
B) Предмет исследования
C) Метод исследования
D) Бюджет исследования
E) Гипотезы исследования
Ответ: ABCE

2. Какие из следующих утверждений верно характеризуют понятие «социальная общность»?

A) Это устойчивая совокупность людей, имеющих общие признаки
B) Это всегда формальная организация с уставом
C) Это ключевая категория социологического анализа
D) Это синоним понятия «толпа»
E) Её источником развития являются социальные взаимодействия
Ответ: ACE

3. Что включает в себя понятие «методологическая обеспеченность» исследования?

A) Наличие необходимого финансирования
B) Соответствие методов целям и задачам исследования
C) Наличие утвержденной программы исследования
D) Теоретическую обоснованность применяемых методов
E) Наличие достаточного количества анкетеров
Ответы: BCD

4.Установите соответствие между понятием и его определением:

1. Объект исследования	А) Конкретные свойства или стороны объекта, подлежащие изучению
2. Предмет исследования	Б) Носитель проблемной ситуации, на который направлен научный поиск
3. Метод исследования	В) Способ получения

	данных об изучаемом предмете
4. Гипотеза исследования	Г) Научное предположение, требующее проверки

Ответ: 1Б2А3В4Г

5. Установите соответствие между компонентом исследования и его описанием:

1. Метод	А) Совокупность технических приемов, связанных с данным методом
2. Методика	Б) Конкретное, частное воплощение метода
3. Процедура	В) Основной способ сбора, обработки или анализа данных
4. Техника	Г) Совокупность специальных приемов для эффективного использования метода

Ответ: 1В2А3Б4Г

6. Установите соответствие между типом общности и примером:

1. Номинальная общность	А) Пассажиры одного поезда
2. Групповая общность	Б) Студенты группы ГМУ-25
3. Массовая общность	В) Пользователи социальной сети «ВКонтакте»
4. Статусная общность	Г) Выпускники РАНХиГС

Ответ: 1А2Б3В4Г

7. Установите последовательность уровней методологического знания в

социологии:

A) Общая методология (философский уровень)

B) Методика и техника исследования (процедурный уровень)

C) Частная методология (специальные социологические теории)

Ответ: ACB

8. Установите последовательность этапов развертывания понятия «общество» в социологическом исследовании:

A) Социальная система

B) Социальная общность

C) Общество

Ответ: CBA

9. Установите последовательность в логике исследовательского процесса:

A) Формулировка проблемы

B) Определение объекта и предмета

C) Выбор метода

Ответ: ABC

10. В чем заключается различие между объектом и предметом социологического исследования?

Ответ: Объект это носитель проблемной ситуации а предмет это конкретные свойства связи или отношения в объекте которые подлежат непосредственному изучению.

11. Что означает «полипарадигмальность» современного социологического знания?

Ответ: Это сосуществование и конкуренция нескольких фундаментальных теоретико-методологических подходов (парадигм) в объяснении социальной реальности например структурного функционализма и символического интеракционизма.

12. Какова роль метода в социологическом исследовании?

Ответ: Метод это основной способ достижения цели исследования обеспечивающий получение достоверных и обоснованных данных об изучаемом предмете.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Виды социологического исследования»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Критерии типологизации социологического исследования.
2. Континуум научности – конкретности в исследовании.
3. Фундаментальное и прикладное, теоретическое и эмпирическое, методическое и пилотажное исследование.
4. Междисциплинарное исследование.
5. Описательное, объяснительное и прогнозное исследование.
6. Сравнительное исследование: панельное, трендовое, лонгитюдное, когортное, «генетическое».
7. Сплошное и выборочное исследование, монографическое исследование, исследование отдельного случая.
8. Полевые, лабораторные, клинические исследования, исследование с обратной связью.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выбор одного или нескольких правильных ответов

1. Какие из перечисленных исследований относятся к видам сравнительных исследований?

A) Панельное
B) Трендовое
C) Лонгитюдное
D) Монографическое
E) Пилотажное
Ответ: ABC

2. Какие критерии лежат в основе типологизации социологических исследований?

A) Глубина анализа и цели исследования
B) Временной охват и частота проведения
C) Методы сбора данных
D) Финансирование исследования
E) Масштаб исследовательской выборки
Ответ: ABCE

3**. Что характеризует «прикладное» исследование?**

A) Ориентация на решение конкретной социальной проблемы
B) Цель — проверка фундаментальной теории
C) Результаты имеют непосредственное практическое значение
D) Проводится в академической среде без заказчика
E) Направлено на приращение научного знания как такового
Ответ: AC

4. Установите соответствие между видом исследования и его основной целью:

1. Описательное	А) Установление причинно-следственных связей
2. Объяснительное	Б) Систематическое изображение ситуации или явления
3. Прогнозное	В) Предсказание развития явления в будущем
4. Диагностическое	Г) Выявление сущности и специфики социальной проблемы

Ответ: 1Б2А3В4Г

5. Установите соответствие между видом сравнительного исследования и его сущностью:

1. Панельное	А) Изучение одной генеральной совокупности в

	разные моменты времени
2. Трендовое	Б) Изучение одной и той же выборочной совокупности в разные моменты времени
3. Лонгитюдное	В) Длительное основание одной совокупности (часто когорты)
4. Когортное	Г) Исследование группы людей, объединенных общим событием в определенный период

Ответ: 1Б2А3В4Г

6. Установите соответствие между видом исследования и его примером:

1. Фундаментальное	А) Исследование причин низкой явки на выборы в г. Калининграде
2. Прикладное	Б) Разработка теории социального обмена
3. Пилотажное	В) Апробация анкеты перед массовым опросом
4. Мониторинговое	Г) Регулярное измерение уровня доверия к органам власти

Ответ: 1Б2А3В4Г

7. Установите последовательность увеличения глубины анализа в исследовании:

А) Описательное исследование
В) Объяснительное исследование
С) Пилотажное исследование
Ответ: САВ

8. Установите последовательность этапов комплексного исследовательского проекта:

А) Проведение массового выборочного исследования
В) Реализация пилотажного исследования
С) Формулировка концепции и программы
Ответ: СВА

9. Установите последовательность видов исследования по степени репрезентативности:
A) Монографическое исследование
B) Сплошное исследование
C) Выборочное исследование
Ответ: ACB

10. Чем отличается «теоретическое» исследование от «эмпирического»?
Ответ: Теоретическое исследование направлено на разработку и развитие концепций и теорий а эмпирическое на сбор и анализ конкретных фактов и данных.

11. Какова основная цель пилотажного исследования?
Ответ: Цель пилотажного исследования апробировать и доработать методический инструментарий (анкеты бланки) и выявить возможные организационные проблемы перед проведением основного исследования.

12. В чем особенность когортного исследования?
Ответ: Когортное исследование это вид лонгитюдного исследования которое отслеживает группу людей (когорту) объединенных общим событием в определенный период времени (например год рождения) на протяжении длительного времени.

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Программа социологического исследования»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Значение и роль программы социологического исследования.
2. Методологический и методический разделы программы.
3. Формулировка и типы исследовательских проблем.
4. Концептуализация, операционализация, интерпретация основных понятий исследования.
5. Цели, задачи, предмет, объект исследования.
6. Предварительный системный анализ объекта и предмета исследования.
7. Гипотезы, выборка, единица наблюдения – как основа исследования.
8. Написание отчета.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выбор одного или нескольких правильных ответов

Выбор одного или нескольких правильных ответов

1. Какие разделы включает в себя программа социологического исследования?
A) Методологический
B) Методический
C) Финансовый
D) Процедурный
E) Кадровый
Ответ: ABD

2. Какие из перечисленных элементов относятся к методологическому разделу программы?
A) Формулировка проблемы
B) Определение цели и задач
C) Объект и предмет исследования
D) Дизайн выборки

E) Гипотезы исследования
Ответ: ABCE

3. Что является результатом процесса операционализации понятия?
A) Теоретическое определение понятия
B) Система эмпирических индикаторов
C) Набор статистических данных
D) Переменные для анализа
E) Анкета для опроса
Ответ: BD

4. Установите соответствие между этапом разработки программы и его содержанием:

1. Концептуализация	А) Определение способов измерения понятий
2. Операционализация	Б) Переход от теории к эмпирически наблюдаемым фактам
3. Интерпретация	В) Теоретическое определение основных понятий
4. Верификация	Г) Проверка достоверности и надежности полученных данных

Ответ: 1В2А3Б4Г

5. Установите соответствие между элементом программы и его функцией:

1. Проблема	А) Общая направленность исследования
2. Цель	Б) Конкретные шаги для достижения цели
3. Задачи	В) Формулировка противоречия, требующего решения
4. Гипотеза	Г) Научное предположение, требующее эмпирической проверки

Ответ: 1В2А3Б4Г

6. Установите соответствие между типом гипотезы и её примером:

1. Описательная	А) Чем выше уровень образования, тем выше электоральная активность
2. Объяснительная	Б) Большинство студентов используют онлайн-курсы для обучения
3. Прогнозная	В) Внедрение цифрового правительства повысит удовлетворенность граждан услугами на 15%
4. Функциональная	Г) Увеличение прозрачности госуправления снижает уровень коррупции

Ответ: 1Б2А3В4Г

7. Установите последовательность этапов разработки программы исследования:

А) Формулировка проблемы, цели и задач

В) Операционализация основных понятий

С) Определение объекта и предмета

Ответ: АСВ

8. Установите последовательность логических шагов в исследовательском процессе:

А) Выдвижение гипотез

В) Эмпирическая проверка гипотез

С) Анализ проблемной ситуации

Ответ: САВ

9. Установите последовательность работы с понятием в программе исследования:

А) Эмпирическая интерпретация (поиск индикаторов)

В) Теоретическая интерпретация (определение)

С) Операциональное определение (перевод в переменные)

Ответ: ВАС

10. Что такое «проблемная ситуация» и как она связана с формулировкой проблемы исследования?

Ответ: Проблемная ситуация это реальное противоречие в социальной практике а проблема исследования это ее научное осмысление и формулировка в терминах

конкретной науки.

11. В чем разница между целью и задачами исследования?

Ответ: Цель это общий ориентир то чего хотят достичь в итоге а задачи это конкретные этапы или шаги которые необходимо выполнить для достижения цели.

12. Зачем в программе исследования нужны гипотезы?

Ответ: Гипотезы это научные предположения о структуре объекта или характере связей между явлениями которые направляют сбор и анализ эмпирических данных и подлежат проверке в ходе исследования.

Типовые оценочные материалы по теме № 4 «Измерение и методы в социологическом исследовании»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Измерение как метод сбора данных в социологическом исследовании.
2. Общая характеристика. Определение понятия «измерение».
3. Содержания понятия «квантификация» как процесса разработки измерителей в СИ.
4. Формально-логические свойства квантификации и ранжирования.
5. Особенности конструирования и использования количественных и качественных измерителей.
6. Основные способы и характеристики измерения.
7. Значение уровней измерения.
8. Номинальное, порядковое, интервальное измерение.
9. Качество измерения в СИ.
10. Характеристики обоснованности, устойчивости и точности измерения.
11. Процедура валидизации инструментария.
12. Содержание, значение, методические правила.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выбор одного или нескольких правильных ответов

1.Какие из перечисленных характеристик относятся к качеству социологического измерения?

A) Валидность
B) Репрезентативность
C) Надежность
D) Точность
E) Достоверность
Ответ: ACD

2. Какие уровни измерения выделяются в социологии?

A) Номинальный
B) Порядковый
C) Интервальный
D) Кардинальный
E) Относительный
Ответ: ABC

3. Какие из следующих методов относятся к количественной стратегии исследования?

A) Стандартизированное анкетирование

B) Включенное наблюдение
C) Контент-анализ
D) Глубинное интервью
E) Статистический анализ данных
Ответ: ACE

4. Установите соответствие между уровнем измерения и допустимыми операциями:

1. Номинальный	А) Упорядочивание объектов (ранжирование)
2. Порядковый	Б) Установление равенства/неравенства
3. Интервальный	В) Сложение и вычитание значений
4. Относительный	Г) Умножение и деление значений, наличие абсолютного нуля

Ответ: 1Б2А3В4Г

5. Установите соответствие между понятием и его определением:

1. Валидность	А) Устойчивость результатов измерения при повторных применениях
2. Надежность	Б) Соответствие измеряемого показателя тому понятию, которое он должен отражать
3. Точность	В) Степень приближения результатов измерения к истинному значению
4. Репрезентативность	Г) Способность выборки точно отражать свойства генеральной совокупности

Ответ: 1Б2А3В4Г

6. Установите соответствие между методом сбора данных и его особенностью:

1. Анкетирование	А) Прямое восприятие и регистрация

	событий
2. Наблюдение	Б) Массовый охват, стандартизация
3. Анализ документов	В) Работа с уже существующей информацией
4. Эксперимент	Г) Искусственное создание условий для выявления причинно-следственных связей

Ответ: 1Б2А3В4Г

7. Установите последовательность уровней измерения по возрастанию их информативности:

А) Порядковый

В) Интервальный

С) Номинальный

Ответ: САВ

8. Установите последовательность этапов процедуры измерения в исследовании:

А) Интерпретация результатов измерения

В) Выбор уровня и шкалы измерения

С) Определение измеряемого свойства (переменной)

Ответ: СВА

9. Установите последовательность шагов при проведении контент-анализа:

А) Кодировка информации

В) Определение категорий анализа

С) Отбор документов для анализа

Ответ: СВА

10. Что такое «квантификация» в социологическом исследовании?

Ответ: Квантификация это процесс присвоения числовых значений наблюдаемым свойствам социальных объектов с целью их измерения и статистического анализа.

11. В чем заключается основное различие между количественными и качественными измерителями?

Ответ: Количественные измерители направлены на стандартизированное измерение свойств объекта и статистический анализ а качественные на глубокое понимание смыслов и интерпретаций стоящих за социальными явлениями.

12. Что означает «валидизация инструментария» и как она проводится?

Ответ: Валидизация это проверка обоснованности измерительного инструмента (например анкеты) насколько он действительно измеряет то понятие для которого предназначен часто проводится через экспертные оценки или пилотажные исследования.

Типовые оценочные материалы по теме № 5 «Шкалы и индексы в

социологическом исследовании»

Вопросы для устного опроса:

1.Методическое значение уровней измерения и их взаимосвязь с инструментарием в СИ.

2.Основные особенности измерительных шкал.

3.Основной подход к общей классификации шкал.

4.Функции шкал.

5.Основные характеристики шкал и измерения.

6.Особенности операций с числами для различного типа шкал.

7.Лексическое оформление ранговой шкалы.

8.Особенности использования ранговой шкалы для процедур ранжирования.

9.Монотонные преобразования шкал и возможности трансформации признаков.

10. Количественное измерение, характеристики интервальной шкалы и шкалы отношений. Особенности применения метрической шкалы. Основные методически ошибки при разработке шкал.

11. Шкалы и индексы. Назначение, способы построения и типы индекса.

12. Авторские шкалы Богардуса, Гутмана, Терстоуна, Гилфорда, Лайкерта. Предназначение, схожесть и различие, способы построения.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Какие из перечисленных шкал являются метрическими?

A) Шкала Лайкерта
B) Шкала интервалов
C) Шкала отношений
D) Шкала наименований (номинальная)
E) Шкала Гутмана
Ответ: BC

2. Какие функции выполняют шкалы в социологическом исследовании?

A) Упорядочивание объектов измерения
B) Обеспечение сопоставимости данных
C) Определение бюджета исследования
D) Повышение надежности измерения
E) Графическое оформление отчета
Ответ: ABD

3. Какие характеристики относятся к критериям надежности шкалы?

A) Обоснованность (валидность)
B) Устойчивость
C) Точность
D) Репрезентативность
E) Правильность
Ответ: ABCE

4. Установите соответствие между типом шкалы и её основной характеристикой:

1. Номинальная	А) Равенство интервалов между значениями
2. Порядковая	Б) Наличие естественной нулевой точки

3. Интервальная	В) Возможность упорядочивания объектов
4. Шкала отношений	Г) Классификация объектов по группам

Ответ: 1Г2В3А4Б

5. Установите соответствие между автором и разработанной им шкалой:

1. Лайкерт	А) Кумулятивная шкала, основанная на принципе «толерантности»
2. Гутман	Б) Шкала равных интервалов, создаваемая судейскими методами
3. Терстоун	В) Шкала суммарных оценок, измеряющая интенсивность отношения
4. Богардус	Г) Шкала социальной дистанции

Ответ: 1В2А3Б4Г

6. Установите соответствие между понятием и его определением:

1. Шкала	А) Интегральный показатель, объединяющий несколько индикаторов
2. Индекс	Б) Измерительный инструмент, континуум значений
3. Параметр	В) Числовая характеристика, измеряющая свойство совокупности
4. Показатель	Г) Конкретная наблюдаемая переменная, отражающая изучаемое свойство

Ответ: 1Б2А3В4Г

7. Установите последовательность этапов построения шкалы Лайкерта:

А) Отбор пунктов (утверждений) для шкалы

B) Анализ надежности и валидности шкалы
C) Присвоение баллов ответам респондентов
Ответ: ACB

8. Установите последовательность увеличения мощности шкалы:
A) Шкала отношений
B) Порядковая шкала
C) Номинальная шкала
Ответ: CBA

9. Установите последовательность операций при работе с порядковой шкалой:
A) Ранжирование объектов
B) Присвоение рангов
C) Определение признака для ранжирования
Ответ: CAB

10. В чем основное различие между шкалой и индексом?
Ответ: Шкала измеряет интенсивность или направленность одного латентного свойства (отношения установки) а индекс объединяет несколько разнородных но связанных индикаторов в один интегральный показатель.

11. Какова цель использования шкалы Богардуса (шкалы социальной дистанции)?
Ответ: Цель шкалы Богардуса измерить степень готовности респондента к контактам с представителями другой социальной группы (например этнической) от самых близких до самых отдаленных.

12. Что такое «монотонное преобразование» шкал и для каких шкал оно допустимо?
Ответ: Монотонное преобразование это изменение числовых значений шкалы по строго возрастающей или убывающей функции без изменения отношений порядка между объектами оно допустимо для порядковых шкал.

Типовые оценочные материалы по теме № 6 «Методика, техника и процедура в социологическом исследовании»

Вопросы для устного опроса:

1. Баланс общенаучных методов и собственной методологии социологии.
2. Сущность формирования теоретической методологии социологии.
3. Инструментальность основы научного социологического знания.
4. Основные компоненты исследовательской деятельности социолога и их воплощение в методологии.
5. Теоретические и прикладные методы.
6. Интерпретативные методы.
7. Метод. Техника. Процедура.
8. Операция. Методика СИ.
9. Сущность, особенности и содержание.
10. Основные макро и микро социологические методы научного социологического знания. Основное содержание макро теорий: структурный функционализм, неоэволюционизм, теория социальных изменений, теория социальных систем, структурализм.
11. Генетический метод; Сравнительно-исторический метод.
12. Основное содержание микротеорий: теория социального обмена, символический интеракционизм, феноменологическая социология, этнометодология.
13. Количественные и качественные методы социологического исследования.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Какие из перечисленных методов относятся к качественной стратегии исследования?

A) Фокус-группа
B) Глубинное интервью
C) Стандартизированный опрос
D) Этнографическое наблюдение
E) Контент-анализ
Ответ: ABD

2. Какие из следующих теорий являются макросоциологическими?

A) Структурный функционализм
B) Символический интеракционизм
C) Теория социальных систем
D) Теория социального обмена
E) Теория социальных изменений
Ответ: ACE

3. Что включает в себя понятие «процедура» исследования?

A) Последовательность операций по сбору данных
B) Конкретные технические приемы
C) Общий методологический подход
D) Организационный план исследования
E) Логику анализа данных
Ответ: AD

4. Установите соответствие между методологическим направлением и его представителем/идеей:

1. Структурный функционализм	А) П. Бурдье, теория практик и габитуса
2. Структурализм	Б) Т. Парсонс, поддержание социального порядка
3. Символический интеракционизм	В) Дж. Г. Мид, значение символов в общении
4. Теория конфликта	Г) Р. Дарендорф, социальное неравенство и конфликт

Ответ: 1Б2А3В4Г

5. Установите соответствие между методом и его разновидностью:

1. Наблюдение	А) Фокусированное (сфокусированное)
2. Интервью	Б) Включенное
3. Анализ данных	В) Факторный анализ

4. Эксперимент	Г) Естественный

Ответ: 1Б2А3В4Г

6. Установите соответствие между понятием и его определением:

1. Метод	А) Совокупность технических приемов, связанных с данным методом
2. Методика	Б) Конкретное, частное воплощение метода как способа
3. Техника	В) Основной способ сбора, обработки или анализа данных
4. Процедура	Г) Последовательность операций при применении метода

Ответ: 1В2Б3А4Г

7. Установите последовательность общенаучных методов по степени общности:

A) Общелогические методы (анализ, синтез)
B) Общенаучные методы (моделирование, системный подход)
C) Частнонаучные методы (социологический опрос)
Ответ: BAC

8. Установите последовательность этапов исследовательской деятельности социолога:

A) Интерпретация полученных данных
B) Сбор эмпирических данных
C) Разработка программы исследования
Ответ: CBA

9. Установите последовательность в процедуре проведения анкетирования:

A) Разработка и печать анкет
B) Инструктаж анкетеров
C) Обработка и анализ данных
Ответ: ABC

10. В чем заключается специфика «этнометодологии» как микросоциологического подхода?

Ответ: Этнометодология изучает обыденные методы (методы по умолчанию) которые люди используют для создания и поддержания ощущения понятности и упорядоченности социального мира в повседневном взаимодействии.

11. Как соотносятся между собой метод, методика и техника в социологическом исследовании?

Ответ: Метод это общий стратегический подход методика это конкретное воплощение метода для решения исследовательской задачи а техника это набор конкретных инструментов и приемов в рамках данной методики.

12. Что такое «формулятивный план» исследования и когда он применяется?

Ответ: Формулятивный план это гибкий исследовательский дизайн используемый в качественных исследованиях когда проблема изучена слабо и цель состоит в выработке первоначальных идей и гипотез а не в их окончательной проверке.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– Правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС

			в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема 4. «Измерение и методы в социологическом исследовании»

Доклад-презентация по темам:

1. Выберите тему для подготовки доклада из нижеследующих:

- Понятие гипотезы. Роль гипотез в социологическом исследовании.
- Типы гипотез: структурные, описательные, прогнозные.
- Гипотезы-основания, гипотезы-следствия.
- Этапы формулирования гипотез.
- Содержания понятия «квантификация» как процесса разработки измерителей в СИ.
- Формально-логические свойства квантификации и ранжирования.
- Выборочный метод в социологическом исследовании.
- Понятие выборочной совокупности. Генеральная и выборочная совокупность.
- Репрезентативность.
- Этапы проектирования выборки.
- Классификация техник выборки.

2. Подготовьте доклад по теме для выступления на 5-7 минут и презентацию на 10-15 слайдов

3. Приготовьтесь к ответу на вопросы группы и поддержание дискуссии.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

КТ-2. Тема 6. «Методика, техника и процедура в социологическом исследовании»

Практическое задание

1. Раскройте на конкретном материале основные положения формулятивного плана исследования. Выбор объекта исследования (конкретный социальный проект) осуществляется студентом самостоятельно.
2. Опишите стратегию исследовательского поиска применительно к конкретно выбранному социальному проекту.
3. Составьте для него сравнительную таблицу разновидностей количественных и качественных методов социологического исследования. Каких оказалось больше и почему?
4. Подготовьте резюме по проведенной работе.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений
– работа с источниками, сбор материала;
– оформление текста протокола, создание презентационного материала;
– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;
– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;
– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;
– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой в устной форме в виде ответа на вопрос. На зачете с оценкой обучающиеся самостоятельно готовят ответ на вопрос билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопрос билета.

Оценка знаний обучающегося на зачете с оценкой является двухбалльной («зачтено», «отлично»/ «хорошо»/ «удовлетворительно»// «не зачтено», «неудовлетворительно»).

В случае, если студент не посещал занятия, не выполнил задания в течение семестра,

промежуточная аттестация проводится в форме тестирования.

Тестирование проводится в СДО путем случайного отбора 15 вопросов по 5 вопросов из каждой категории.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Примерные вопросы на зачет с оценкой:

1. Современные представления об объекте и предмете социологии
2. Методология и методика современной социологии
3. Смена научных картин мира и социология
4. Полипарадигмальность социологии
5. Методологические принципы социологического анализа
6. Качественная и количественная методология в социологических исследованиях.
7. Социологические исследования: методологические основы, типология и структура.
8. Программа социологического исследования: назначение, структура, требования.
9. Логико-концептуальная модель объекта и предмета социологического исследования.
10. Проблема социологического исследования. Постановка цели и задач социологического исследования.
11. Классификация социологического исследования.
12. Роль гипотез в социологическом исследовании.
13. Основные понятия выборочного метода. Проектирование выборочного исследования.
14. Определение репрезентативности и ошибки выборки.
15. Измерение и шкалирование. Виды измерительных шкал. Определение обоснованности и надежности шкал.
16. Классификация и описание методов сбора информации. Сравнительный анализ методов сбора информации.
17. Анализ документов как метод сбора социологической информации. Виды анализа документов. Их достоинства и недостатки.
18. Наблюдение: виды, преимущества и недостатки, условия применения.
19. Анкетирование: преимущества и недостатки, условия применения. Требования к составлению анкеты и ее структура.
20. Специфика социологического интервью. Правила подготовки, проведения и регистрации данных интервью.
21. Социальный эксперимент: специфика, сферы применения и техника реализации.
22. Экспертные оценки: виды, особенности и условия применения.
23. Социометрия, как метод исследования малых групп: специфика.
24. Социометрия, как метод исследования малых групп: возможности применения и ограничения в использовании.
25. Психологические методы в социологических исследованиях: специфика.
26. Психологические методы в социологических исследованиях: возможности применения и ограничения в использовании.
27. Тестирование в социологических исследованиях.
28. Измерение и шкалирование. Виды измерительных шкал.
29. Определение обоснованности и надежности шкал.
30. Роль экспертной оценки в социологическом исследовании.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

7.Методические материалы по освоению дисциплины

7.1Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
2. Дидактический раздаточный материал.
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.

4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу также можно воспользоваться интернет- ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями.

7.3Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине Б1.В.16.02 Методология социологического исследования в медиа в соответствии с учебным планом проводится в форме зачета с оценкой в виде устного ответа на вопрос.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Белановский, С.А. Метод фокус-групп / С.А. Белановский. – М.: Издательство Магистр, 1996. – 543 с. – http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=42582
2. Дятлов А.В. Анализ данных в социологии [Электронный ресурс]: учебник/ Дятлов А.В., Гугуева Д.А.— Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018.— 226 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/87698.html.— ЭБС «IPRbooks».
3. Докторов, Б.З. От соломенных опросов к постгэллаповским опросным методам / Б.З. Докторов. – М.: Директ-Медиа, 2013. – 72 с. – http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=210882
4. Кансузян Л.В. Методика и техника социологического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие по курсу «Основы прикладной социологии»/Кансузян Л.В., Панина Г.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2008.— 80 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/31059.html.— ЭБС «IPRbooks».
5. Курс по социологии [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2017.— 118 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65238.html. .— ЭБС «IPRbooks».

8.2 Дополнительная литература

6. Девятко, И.Ф. Методы социологического исследования: учеб. пособие / И.Ф. Девятко. – М.: Университет, 2002. – 296 с. 2.
7. Ядов, В.А. Стратегия социологического исследования. Описание, объяснение, понимание социальной реальности / В.А. Ядов. – М.: Добросвет, 2003. – 596 с.

8.3Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Использование не предполагается.

8.4Интернет-ресурсы

1. http://zf.ranepa.ru/ официальный сайт Западного филиала РАНХиГС.

8.5Электронные библиотечные системы

2. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks.

8.6Справочно–информационные системы

3. http://pravo.ru/ Право.
4. http://www.kodeks.ru/ Кодекс.
5. http://www.consultant.ru/ Консультант Плюс.
6. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальная библиотека.
7. www.lib.pu.ru – библиотека СПбГУ.

8.7Иные источники

Использование не предполагается.

9. Материально-техническая база, информационные технологии,программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.16.02 Методология социологического исследования в медиа Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятийлекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживанияучебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16.03 Методы прикладного социологического исследования в медиа

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор – составитель:

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.16.03 Методы прикладного социологического исследования в медиа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.16.03 Методы прикладного социологического исследования в медиа обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
ОТФ: Управление информационными ресурсами С/05.6 Анализ информационных потребностей посетителей сайта	ПК-3. Способность анализировать ведущие тренды медиапотребления и оценивать эффективность медиакоммуникаций	ПК-3.1. Владеет техниками оценки и анализа эффективности ведущих трендов медиапотребления	ПК-3.1. З-2 **Знает:** и может ранжировать по степени важности актуальные и потенциально востребованные темы для целевой аудитории
			ПК-3.1. У-1 **Умеет:** выявлять факторы, определяющие потребительский спрос на медиапродукцию, ранжировать по значимости существенные характеристики целевой аудитории

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 6 з.е., 216 академических часов (162 астрономических часа).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 67 академических часов (50,5 астрономического часа), из них лекции – 28 академических часов (21 астрономический час), практические занятия – 28 академических часов (21 астрономический час), КЭ – 2 академических часа (1,5 астрономического часов), Каттэк – 9 академических часов (6,5 астрономического часа); самостоятельная работа – 131 академический час (98,5 астрономического часа), СРэк – 18 академических часов (13,5 астрономического часа).

Дисциплина Б1.В.16.03 Методы прикладного социологического исследования в медиа относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 6 семестре на 3 курсе на очной форме обучения. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Виды социологических исследований. Особенности прикладного исследования	44	6			6								32	О, Т(КТ)
2.	Социальный заказ на исследование: переговоры с заказчиком и заключение договора	48	8			8								32	О, ПЗ (КТ), Т (КТ)
3.	Программирование прикладного социологического исследования как проекта	44	6			6								32	О, Т (КТ)
4.	Полевой этап прикладного исследования. Обработка и анализ данных. Разработка рекомендаций	51	8			8								35	О, Т (КТ), ДП (КТ)
	Промежуточная аттестация								2	9			18		Экзамен
Итого по дисциплине		216	28			28			2	9			18		

Формы заданий текущего контроля успеваемости: устный опрос (О), тестирование (Т), доклад-презентация (ДП), практическое задание (ПЗ), контрольная точка (КТ). Форма промежуточной аттестации: экзамен (Экз).

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

Экз - экзамен.

Содержание дисциплины

Тема 1. Виды социологических исследований. Особенности прикладного исследования (ПК-3.1)

Социологическое исследование как система логически последовательных процедур, связанных единой целью – получение достоверного знания об объекте. Специфика социологической информации. Уровни социологического знания. Теоретическое знание – построение теоретических структур, моделей, выработка понятий и концепций. Эмпирическое знание – изучение эмпирически данных явлений и процессов, фиксация эмпирических взаимосвязей. Фундаментальные и прикладные исследования. Различия в целях, задачах, методах. Взаимосвязь фундаментального и прикладного знания. Типология социологических исследований по степени охвата объекта исследования, по уровню разработанности проблемы, по характеру методов получения социальной информации, по типу анализируемых данных. Соотношение прикладного и практико-ориентированного исследования. Особенности практико- ориентированного исследования: заказной и инициативный характер; акцент на поиске и оценке альтернатив решения проблемы; отсутствие прямой задачи получения теоретического знания. Аналитическая записка как результат практико- ориентированного исследования. Структура аналитической записки. Требования к разделам аналитической записки.

Тема 2. Социальный заказ на исследование: переговоры с заказчиком и заключение договора (ПК-3.1)

Понятие социальной проблемы. Проблема как отклонение от нормального функционирования, проблема как недостижение цели, проблема как упущенная возможность. Научная проблема: гносеологический и онтологический аспекты. Связь типа проблемы с типом социологического исследования. Заказчик социологического исследования: бизнес-организации, некоммерческие организации, органы власти и управления, политические партии, фонды, частные лица. Проблемная ситуация и ее индикаторы. Формирование социального заказа на социологическое исследование. Условия успешности социального заказа. Четыре шага перевода проблемы заказчика в проблему научного исследования. Договор на социологическое исследование и его основные компоненты: техническое задание, календарный план, смета, субподрядчики, форма представления результатов, права на использование полученных данных. Особенности переговоров с заказчиком: баланс целей и ресурсов. Основные статьи расходов в смете на социологическое исследование.

Тема 3. Программирование прикладного социологического исследования как проекта (ПК-3.1)

Программа исследования как инструмент, позволяющий представить исследование в целом и каждый этап в отдельности. Программа как условие качественности исследования. Сравнительный анализ программы фундаментального и прикладного исследований. Методологический раздел программы. Перевод проблемы исследования в комплекс целей и задач. Системный анализ объекта. Интерпретация и операционализация основных понятий как условие надежности эмпирического измерения. Понятие валидности и релевантности информации. Требования к гипотезам исследования. Типы гипотез, соответствие гипотез задачам исследования. Процедурно-методический раздел программы. Соотношение метода, методики и процедуры. Количественный и качественный дизайна исследования. Реализация дизайна в выборе методов сбора и анализа информации. Статистический и типологический анализ эмпирической информации. Рабочий план исследования как «привязка к местности» программы исследования – перечень, схема действий в конкретном исследовании с распределением времени, материально-технических и финансовых затрат и сетевым графиком. Функции рабочего плана: отражение организационных особенностей, взаимосвязь отдельных

этапов исследования, приемы контроля сроков выполнения и качества получаемой информации.

Сходство и различие программы прикладного исследования и проекта. Проект как задача с известным результатом. Особенность проекта - наличие четкой, заранее определенной цели, которую нужно достичь в оговоренные сроки и в рамках установленного бюджета. Параметры проекта: объем работ, качество, сроки, стоимость и уровень риска. Ограничения и ресурсы проекта: деньги, время, кадры. Проектный треугольник: вершины - время, стоимость, объем работ; на пересечении – качество. Изменение одной из вершин ведет к изменению двух других. Сокращение стоимости ведет к уменьшению объема работ и/или увеличению времени; сокращение времени увеличивает стоимость и/или сокращает объем работ; сокращение объема работ уменьшает стоимость и/или время. Главная задача при всех изменениях сохранить требуемую заказчику рамку качества. Проектный треугольник в прикладных социологических исследованиях. Заказчик проекта - лицо, заинтересованное в его выполнении, определяет причины запуска проекта. Задачи заказчика: утвердить описание и план проекта, согласовать его стоимость и сроки выполнения (включая резерв), подтвердить доступ к необходимым ресурсам и право начать их использование. Команда проекта – люди, привлекаемые к решению отдельных задач на различных стадиях жизненного цикла проекта. Матричное подчинение членов команды. руководитель по проекту и линейный руководитель. Использование субподрядчиков при проведении прикладных исследований. Возможности аутсорсинга отдельных работ. Руководитель временного творческого коллектива как куратор проекта и ответственный исполнитель по договору как менеджер проекта, который отвечает за выполнение работ по проекту. Задачи менеджера проекта: определение ролей членов команды проекта, текущий мониторинг выполнения задач в соответствии с планом-графиком, решение проблем, препятствующих реализации проекта, управление рисками, внесение изменений в проект.

Тема 4. Полевой этап прикладного исследования. Обработка и анализ данных. Разработка рекомендаций (ПК-3.1)

Основные этапы социологического исследования. Распределение ресурсов и времени по этапам исследования. Полевой этап как наиболее трудоемкий и сложный в организационном отношении. Понятие поля исследования и его организация. Функции руководителя поля. Особенности организации поля в он-лайн опросах. Возможности аутсорсинга и субподряда при проведении полевого этапа прикладного исследования. Основные типы выборок: случайные и неслучайные. Связь дизайна исследования и типа выборки. Выборка в качественном исследовании. Понятие и параметры репрезентативности. Решение задачи обеспечения репрезентативности выборки при организации поля. Ремонт выборки. Помощь заказчика исследования в организации поля. 11 Мотивация респондентов к участию в опросе. Методы повышения возврата анкет (заполнения опросных он-лайн форм). Подбор и инструктаж анкетеров и интервьюеров. Способы их материального стимулирования и контроля работы. Протокол интервью и его заполнение. Особенности полевого этапа при использовании метода фокус-групп. Транскрибирования материалов фокус-групп как способ фиксации эмпирических данных. Анализ качества полученных полевых материалов. Выбраковка анкет, материалов интервью, транскриптов фокус-групп.

Конечная цель анализа эмпирических данных – проверка выдвинутых гипотез. Виды гипотез (объяснения): генетическая (историческая), структурная (описательная), причинно-следственная (аналитическая). Типы методов анализа данных. Логический (описание, классификация, группировка, типологизация, концептуализация) Статистический (одномерный, двумерный, многомерный анализ). Системный (морфологический) анализ. Исторический (генетический, диахронный) анализ. Сравнительный (синхронный) анализ.

Уровни обработки количественной (статистической) информации. Использование пакетов обработки статистических данных. Дескриптивная модель объекта (представление данных в виде простых распределений). Аналитико-структурная модель объекта (группировка и обобщение, построение показателей и индексов). Прогнозная модель объекта (подготовка информации для принятия управленческих решений на основе верификации гипотез и установления социальных закономерностей). Метод сценария в практико ориентированном исследовании. Рекомендации прикладного исследования как предложения по решению проблемы заказчика. Связь задач, выводов исследования и рекомендаций. Уровень конкретизации рекомендаций. Возможности заимствования лучших практик решения аналогичных проблем. Участие/неучастие социолога во внедрении рекомендаций.

Прикладное социологическое исследование как инструмент управленческого консалтинга. Диагностика проблем организации методами социологии. Модели взаимодействия консультанта и заказчика. Рекомендации исследования как основа управленческих решений. Социология невнедрения как анализ сопротивления изменениям. Понятие социальных изменений. Типы изменений. Роли в социальных изменениях. Причины 12 сопротивления изменениям. Социальный потенциал пользователей и способы его повышения. Сопровождение социальных изменений Прикладные социологические исследования для органов власти и управления. Особенности взаимодействия с заказчиком. Прикладные исследования проблем органов государственной власти и управления Особенности поля. Объективные ограничения на внедрение рекомендаций социологических исследований.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.16.03 Метода прикладного социологического исследования в медиа входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав пары элементов.	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия и уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание, доклад-презентация.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Виды социологических исследований. Особенности прикладного исследования»

Вопросы для устного опроса:

1. Уровни социологического знания.
2. Теоретическое знание – построение теоретических структур, моделей, выработка понятий и концепций.
3. Эмпирическое знание – изучение эмпирически данных явлений и процессов, фиксация эмпирических взаимосвязей.
4. Фундаментальные и прикладные исследования.
5. Различия в целях, задачах, методах.
6. Взаимосвязь фундаментального и прикладного знания.
7. Типология социологических исследований по степени охвата объекта исследования, по уровню разработанности проблемы, по характеру методов получения социальной информации, по типу анализируемых данных.
8. Соотношение прикладного и практико-ориентированного исследования.
9. Особенности практико- ориентированного исследования: заказной и инициативный характер; акцент на поиске и оценке альтернатив решения проблемы; отсутствие прямой задачи получения теоретического знания.
10. Аналитическая записка как результат практико- ориентированного исследования.
11. Структура аналитической записки.
12. Требования к разделам аналитической записки.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Социальный заказ на исследование: переговоры с заказчиком и заключение договора»

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие социальной проблемы.
2. Проблема как отклонение от нормального функционирования, проблема как недостижение цели, проблема как упущенная возможность.
3. Научная проблема: гносеологический и онтологический аспекты.
4. Связь типа проблемы с типом социологического исследования.
5. Заказчик социологического исследования: бизнес-организации, некоммерческие организации, органы власти и управления, политические партии, фонды, частные лица.
6. Проблемная ситуация и ее индикаторы.
7. Формирование социального заказа на социологическое исследование. Условия успешности социального заказа.
8. Четыре шага перевода проблемы заказчика в проблему научного исследования.
9. Договор на социологическое исследование и его основные компоненты: техническое задание, календарный план, смета, субподрядчики, форма представления результатов, права на использование полученных данных.
10. Особенности переговоров с заказчиком: баланс целей и ресурсов.
11. Основные статьи расходов в смете на социологическое исследование.

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Программирование прикладного социологического исследования как проекта»

Вопросы для устного опроса:

1. Программа исследования как инструмент, позволяющий представить исследование в целом и каждый этап в отдельности.

2. Программа как условие качественности исследования.
3. Сравнительный анализ программы фундаментального и прикладного исследований.
4. Методологический раздел программы.
5. Перевод проблемы исследования в комплекс целей и задач.
6. Системный анализ объекта.
7. Интерпретация и операционализация основных понятий как условие надежности эмпирического измерения.
8. Понятие валидности и релевантности информации.
9. Требования к гипотезам исследования.
10. Типы гипотез, соответствие гипотез задачам исследования.
11. Процедурно-методический раздел программы.
12. Соотношение метода, методики и процедуры.
13. Количественный и качественный дизайна исследования.
14. Реализация дизайна в выборе методов сбора и анализа информации.
15. Статистический и типологический анализ эмпирической информации.
16. Рабочий план исследования как «привязка к местности» программы исследования.
17. Функции рабочего плана.

Типовые оценочные материалы по теме № 4 «Полевой этап прикладного исследования. Обработка и анализ данных. Разработка рекомендаций»

Вопросы для устного опроса:

1.Основные этапы социологического исследования.

2.Распределение ресурсов и времени по этапам исследования.

3.Полевой этап как наиболее трудоемкий и сложный в организационном отношении.

4.Понятие поля исследования и его организация.

5.Функции руководителя поля.

6.Особенности организации поля в онлайн опросах.

7.Возможности аутсорсинга и субподряда при проведении полевого этапа прикладного исследования.

8.Основные типы выборок: случайные и неслучайные.

9.Связь дизайна исследования и типа выборки.

10. Выборка в качественном исследовании.
11. Понятие и параметры репрезентативности.
12. Решение задачи обеспечения репрезентативности выборки при организации поля.
13. Ремонт выборки. Помощь заказчика исследования в организации поля.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– Правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,1	10
КТ 3	100	0,1	10
КТ 4	100	0,1	10
КТ 5	100	0,1	10
КТ 6	100	0,1	10
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема №1 «Виды социологических исследований. Особенности прикладных исследований»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выбор одного или нескольких правильных ответов

1. Что из перечисленного является характерной чертой именно прикладного социологического исследования?

A) Ориентация на получение нового фундаментального знания

B) Наличие конкретного заказчика

C) Цель — разработка практических рекомендаций

D) Проверка широких теоретических концепций

E) Жесткие временные рамки, обусловленные договором

Ответ: BCE

2. Какие типы исследований выделяют по характеру проверяемых гипотез?

A) Прикладные и фундаментальные

B) Выборочные и сплошные

C) Теоретические и эмпирические
D) Описательные и аналитические
E) Лонгитюдные и панельные
Ответ: CD

3. Чем практико-ориентированное исследование принципиально отличается от прикладного?
A) Использует только качественные методы
B) Акцент на поиске и оценке альтернатив решения проблемы
C) Проводится исключительно по инициативе ученого
D) Прямой задачей не является получение теоретического знания
E) Результатом всегда выступает научная статья
Ответ: BD

4. Установите соответствие между типом исследования и его основной целью:
1. Фундаментальное А) Решение конкретной социальной проблемы заказчика
2. Прикладное Б) Построение теоретических моделей и выработка концепций
3. Практико-ориентированное В) Поиск и оценка альтернатив управленческого решения
4. Поисковое (разведывательное) Г) Предварительное изучение малоисследованной проблемы
Ответ: 1Б2А3В4Г

5. Установите соответствие между уровнем социологического знания и его содержанием:
1. Теоретическое А) Фиксация эмпирических взаимосвязей и изучение данных явлений
2. Эмпирическое Б) Построение теоретических структур и выработка понятий
3. Методологическое В) Разработка принципов и методов социологического исследования
4. Практическое Г) Применение социологических знаний для решения социальных проблем
Ответ: 1Б2А3В4Г

6. Установите соответствие между типом проблемы и типом исследования:
1.Проблема как отклонение от нормы А) Диагностическое исследование
2.Проблема как недостижение цели Б) Оценочное исследование
3. Проблема как упущенная возможность В) Исследование возможностей
4. Проблема как кризисная ситуация Г) Оперативное (кризисное) исследование
Ответ: 1А2Б3В4Г

7. Установите логическую последовательность разделов аналитической записки по результатам практико-ориентированного исследования:
A) Рекомендации и варианты решений
B) Постановка проблемы и цели анализа
C) Резюме для руководителя
D) Анализ данных и выводы
E) Методология и источники информации
Ответ: BEDAC

8. Установите последовательность этапов формирования исследовательской проблемы:
A) Перевод проблемы заказчика в проблему исследования

B) Выявление индикаторов проблемной ситуации
C) Определение типа проблемы (отклонение, недостижение цели и т.д.)
D) Формулировка социального заказа
Ответ: CBDA

9. Установите последовательность в типологии исследований по степени разработанности проблемы:
A) Описательное
B) Повторное
C) Разведывательное
D) Аналитическое
Ответ: CADB

10. В чем заключается основное различие между фундаментальным и прикладным социологическим исследованием?

Фундаментальное исследование нацелено на приращение научного знания и проверку теорий, а прикладное — на решение конкретных практических проблем заказчика с ориентацией на разработку рекомендаций в установленные сроки.

11. Что такое «аналитическая записка» и какова ее структура?

Аналитическая записка — это итоговый документ практико-ориентированного исследования, структура которого включает: резюме, постановку проблемы, методологию, анализ данных, выводы и рекомендации.

12. Назовите ключевые особенности практико-ориентированного исследования.

Заказной или инициативный характер, акцент на поиске и оценке альтернатив решения проблемы, отсутствие прямой задачи получения теоретического знания, результатом является аналитическая записка.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-2. Тема №2 «Социальный заказ на исследование: переговоры с заказчиком и заключение договора»

Практическое задание (письменная работа):

1. Перечислите и обоснуйте основные индикаторы проблемной ситуации заказчика.
2. Перечислите, чем отличаются цели прикладного исследования от целей заказчика исследования?
3. Охарактеризуйте основные условия успешности социального заказа на прикладное исследование.

4. Назовите, каким образом в договоре на исследование отражаются права на использование полученных данных.

5. Обоснуйте, чем и как определяется стоимость работ по проведению социологического исследования?

6. На основании проведенной работы подготовьте краткое резюме-рекомендацию на 3-4 страницы.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретнойпрактической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений

– работа с источниками, сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-3. Тема № 2 «Социальный заказ на исследование: переговоры с заказчиком и заключение договора»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выбор одного или нескольких правильных ответов

1. Какие из перечисленных субъектов могут выступать заказчиками прикладного социологического исследования?

A) Коммерческие бизнес-организации

B) Органы государственной власти и управления

C) Некоммерческие организации и фонды

D) Политические партии

E) Все перечисленные

Ответ: E

2. Какие основные компоненты должны быть включены в договор на социологическое исследование?

A) Техническое задание и календарный план

B) Библиографический список литературы

C) Смета расходов

D) Форма представления результатов

E) Права на использование полученных данных

Ответ: ACDE

3. Что относится к индикаторам проблемной ситуации заказчика?

A) Рост количества жалоб от клиентов

B) Снижение ключевых показателей эффективности (KPI)

C) Изменение законодательства, влияющего на деятельность

D) Ухудшение психологического климата в коллективе

E) Все перечисленное

Ответ: E

4. Установите соответствие между типом проблемы и его определением:

1.Проблема как отклонение от нормы А) Существует разрыв между желаемым и фактическим состоянием

2. Проблема как недостижение цели Б) Не использовались благоприятные внешние или внутренние обстоятельства

3. Проблема как упущенная возможность В) Нарушено нормальное функционирование системы

4. Проблема как конфликт интересов Г) Противоречия между целями разных stakeholder-ов

Ответ: 1В2А3Б4Г

5. Установите соответствие между этапом переговоров и его содержанием:

1.Диагностика запроса А) Согласование бюджета, сроков и формата результатов

2. Перевод проблемы Б) Выявление истинных потребностей и индикаторов проблемы заказчика

3. Заключение договора В) Формулировка проблемы в терминах социологического исследования

4. Презентация предложения Г) Демонстрация методологии и ожидаемых результатов исследования

Ответ: 1Б2В3А4Г

6. Установите соответствие между статьей расходов и ее содержанием в смете:

1. Трудозатраты А) Оплата услуг типографии, рассылки, call-центра

2. Полевые расходы Б) Заработная плата исследовательской команды

3. Накладные расходы В) Аренда помещений, коммунальные платежи, амортизация оборудования

4. Аналитические расходы Г) Оплата лицензионного ПО, статистических пакетов, услуг экспертов

Ответ: 1Б2А3В4Г

7. Установите последовательность шагов перевода проблемы заказчика в проблему научного исследования:

A) Операционализация основных понятий

B) Формулировка проблемы в терминах социологии

C) Выявление индикаторов проблемной ситуации

D) Системный анализ объекта исследования

Ответ: CBDA

8. Установите последовательность основных разделов договора на исследование:

A) Смета расходов

B) Техническое задание

C) Права и обязанности сторон

D) Календарный план работ

Ответ: BDAC

9. Установите последовательность этапов переговоров с заказчиком:

A) Согласование условий договора (сроки, бюджет)

B) Презентация предварительного технического решения

C) Выявление и диагностика потребности заказчика

D) Подписание договора и запуск проекта

Ответ: CBAD

10. Что такое «социальный заказ» и каковы условия его успешности?

Социальный заказ — это сформулированная потребность общества или его институтов в получении специфического социального знания для решения практической проблемы. Условия успешности: ясность проблемы, наличие ресурсов, квалифицированный исполнитель, взаимопонимание между заказчиком и исполнителем.

11. Назовите ключевые статьи расходов в смете на социологическое исследование.

Основные статьи: трудозатраты (зарплата команды), полевые расходы (сбор данных, стимулы респондентам), обработка и анализ данных, накладные расходы (аренда, коммуналка), расходы на представление результатов и прибыль исполнителя.

12. В чем заключается главная задача на этапе переговоров с заказчиком?

Главная задача — достичь баланса между целями и ожиданиями заказчика и имеющимися ресурсами (временными, финансовыми, кадровыми), а также перевести его практическую проблему в язык исследовательских задач и гипотез.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-4. Тема №3 «Программирование прикладного социологического исследования как проекта»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выбор одного или нескольких правильных ответов

1. Какие разделы включает в себя программа социологического исследования?

A) Методологический раздел (проблема, цели, задачи, объект, предмет, гипотезы)
B) Процедурно-методический раздел (методы сбора и анализа данных)
C) Рабочий план (календарный график, ресурсы)
D) Финансовый отчет за предыдущий год
E) Список рекомендованной литературы для заказчика
Ответ: ABC

2. Что характеризует проектное управление в прикладном исследовании?

A) Наличие четкой, заранее определенной цели
B) Оговоренные сроки и установленный бюджет
C) Отсутствие каких-либо ограничений и рисков
D) Ориентация на достижение уникального результата
E) Непрерывный характер деятельности
Ответы: ABD

3. Какие параметры образуют «проектный треугольник»?

A) Время
B) Стоимость
C) Качество
D) Объем работ
E) Количество участников
Ответы: ABD

4. Установите соответствие между понятием и его определением в исследовании:

1. Объект исследования	А) Сторона или свойство объекта, которое непосредственно изучается
2. Предмет исследования	Б) Носитель проблемной ситуации, на который направлен процесс познания
3. Цель исследования	В) Конечный ожидаемый результат, то, ради чего проводится исследование
4. Задачи исследования	Г) Конкретные шаги и этапы, которые необходимо выполнить для достижения цели

Ответ: 1Б2А3В4Г

5. Установите соответствие между типом гипотезы и ее характеристикой:

1. Описательная	А)

	Предположение о причинно-следственных связях
2. Объяснительная	Б) Предположение о структуре объекта или его свойствах
3. Прогнозная	В) Предположение о развитии объекта в будущем
4. Функциональная	Г) Предположение о взаимосвязях и зависимостях между элементами системы

Ответ: 1Б2А3В4Г

6. Установите соответствие между понятием и его определением в контексте проекта:

1. Заказчик	А) Лицо, отвечающее за выполнение работ по проекту в срок и в рамках бюджета
2. Менеджер проекта	Б) Лицо, заинтересованное в выполнении проекта и предоставляющее ресурсы
3. Команда проекта	В) Люди, привлекаемые к решению задач на различных стадиях проекта
4. Стейкхолдеры	Г) Лица или группы, заинтересованные в результатах проекта или влияющие на него

Ответ: 1Б2А3В4Г

7. Установите последовательность этапов программирования исследования:

A) Формулировка гипотез
B) Определение объекта и предмета
C) Операционализация и интерпретация понятий
D) Постановка проблемы, целей и задач
Ответ: DBAC

8. Установите последовательность этапов операционализации понятия:

A) Выбор эмпирических индикаторов

B) Выделение аспектов понятия (смысловые блоки)

C) Интерпретация исходного понятия

D) Построение индексов и шкал (при необходимости)

Ответ: CBAD

9. Установите последовательность действий при изменении одной из вершин «проектного треугольника» (сокращение бюджета):

A) Увеличение сроков выполнения и/или сокращение объема работ

B) Сокращение стоимости (бюджета)

C) Сохранение требуемого заказчиком уровня качества

Ответ: BAC

10. Какова роль программы в проведении прикладного социологического исследования?

Программа служит основным инструментом планирования и управления исследованием, обеспечивая его целостность, логическую последовательность, качество и надежность получаемых данных. Она является руководством к действию на всех этапах и критерием для оценки результата.

11. В чем состоит главное отличие программы прикладного исследования от программы фундаментального?

Программа прикладного исследования в большей степени ориентирована на конкретный практический результат и решение проблемы заказчика, имеет более жесткие временные рамки, ее гипотезы носят более конкретный, прикладной характер, а методология может быть более гибкой и прагматичной.

12. Что такое «проектный треугольник» и как он работает в прикладном исследовании?

«Проектный треугольник» — это модель управления, где вершинами являются время, стоимость и объем работ, а на их пересечении — качество. Изменение одного параметра (например, сокращение бюджета) неизбежно влечет изменение других (увеличение сроков или сокращение объема работ) при условии сохранения требуемого качества.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-5. Тема №4. «Полевой этап прикладного исследования. Обработка и анализ

данных. Разработка рекомендаций»

Тестовое задание с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выбор одного или нескольких правильных ответов

1. Какие из перечисленных методов используются для повышения возврата анкет в онлайн-опросах?

A) Материальное стимулирование респондентов (лотереи, подарки)
B) Увеличение длины анкеты для сбора большего количества данных
C) Персонализированные приглашения и напоминания
D) Упрощение дизайна и навигации анкеты
E) Сокрытие истинной цели исследования
Ответ: ACD

2. Какие типы анализа данных используются на этапе обработки результатов?

A) Логический (классификация, типологизация)
B) Статистический (одномерный, двумерный)
C) Исторический (генетический)
D) Сравнительный (синхронный)
E) Все перечисленные
Ответ: E

3. Что может выступать причиной сопротивления внедрению рекомендаций социологического исследования?

A) Непонимание предложенных изменений
B) Угроза сложившимся интересам и статусу сотрудников
C) Недостаток ресурсов для реализации
D) Отсутствие поддержки со стороны руководства
E) Все перечисленное
Ответ: E

4. Установите соответствие между типом гипотезы и методом ее проверки:

1. Структурная (описательная)	А) Причинно-следственный анализ, построение моделей
2. Причинно-следственная (аналитическая)	Б) Группировка, типологизация, описание распределений
3. Генетическая (историческая)	В) Диахронный анализ, изучение тенденций во времени
4. Функциональная	Г) Анализ взаимосвязей и взаимодействий в системе

Ответ: 1Б2А3В4Г

5. Установите соответствие между уровнем обработки количественной информации и его содержанием:

1. Дескриптивная модель	А) Построение индексов, группировка, проверка гипотез
2. Аналитико-структурная модель	Б) Подготовка информации для принятия

	управленческих решений
3. Прогнозная модель	В) Представление данных в виде простых распределений (проценты, средние)
4. Нормативная модель	Г) Разработка оптимальных решений и управленческих рекомендаций

Ответ: 1В2А3Б4Г

6. Установите соответствие между понятием и его определением:

1. Репрезентативность	А) Процесс исправления нарушений в выборке на полевом этапе
2. Ремонт выборки	Б) Способность выборки точно отражать свойства генеральной совокупности
3. Транскрибирование	В) Дословная письменная фиксация материалов интервью или фокус-групп
4. Валидизация	Г) Проверка точности и достоверности исследовательских данных и методик

Ответ: 1Б2А3В4Г

7. Установите последовательность этапов полевого этапа при массовом опросе:

A) Инструктаж и обучение интервьюеров/анкетеров
B) Разработка и тиражирование инструментария
C) Сбор эмпирических данных
D) Контроль качества работы интервьюеров и выбраковка бракованных анкет
Ответ: BACD

8. Установите последовательность этапов анализа данных:

A) Верификация гипотез
B) Подготовка данных (кодировка, ввод)
C) Интерпретация результатов
D) Применение методов анализа (статистических, логических)
Ответ: BDAC

9. Установите последовательность этапов разработки рекомендаций:

A) Формулировка конкретных предложений по решению проблемы
B) Сопоставление выводов исследования с исходными задачами
C) Учет возможностей заимствования лучших практик
D) Определение уровня конкретизации рекомендаций (стратегический, тактический)

Ответ: BADC

10. В чем заключаются основные задачи руководителя полевого этапа исследования?

Организация поля (отбор и инструктаж интервьюеров, распределение заданий), мотивация и контроль работы полевого персонала, обеспечение репрезентативности выборки, оперативный «ремонт» выборки, контроль качества поступающих данных и их первичная обработка.

11. Какова конечная цель анализа эмпирических данных в прикладном исследовании?

Конечная цель — проверка выдвинутых гипотез и преобразование полученных данных в интерпретируемые выводы, которые служат основой для разработки конкретных, обоснованных и реализуемых рекомендаций для заказчика.

12. Что такое «социология невнедрения» и каковы ее основные причины?

«Социология невнедрения» — это анализ причин сопротивления и барьеров на пути реализации рекомендаций прикладных исследований. Основные причины: организационные (нехватка ресурсов), социально-психологические (сопротивление изменениям, угроза статусу), недостаточная проработанность рекомендаций или отсутствие поддержки со стороны ключевых лиц.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-6. Тема № 4 «Полевой этап прикладного исследования. Обработка и анализ данных. Разработка рекомендаций»

Подготовка докладов-презентаций:

Выберите из предложенных тем и подготовьте доклад презентацию на 7-10 минут (10-15 слайдов):

1. Характеристика программы социологического исследования в области трудовых отношений. (Социология труда).
2. Характеристика программы социологического исследования в области семейных отношений (Социология семьи).
3. Характеристика программы социологического исследования в области политических отношений. (Политическая социология).
4. Характеристика программы социологического исследования в области организационных отношений (Социология управления).
5. Общая характеристика тематики прикладных исследований в российской социологии (по материалам сайтов организаций, проводящих заказные социологические

исследования – РОМИР, ВЦИОМ, ФОМ и др.).

6. Соотношение прикладной социологии и социальной инженерии.

7. Аналитическая записка как результат практико-ориентированного исследования: структура и требования к содержанию.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме в виде ответа на вопросы. На экзамене обучающиеся самостоятельно готовят ответы на вопросы билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопросы билета.

Оценка знаний обучающегося является балльной («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

В случае, если студент не посещал занятия, не выполнил задания в течение семестра, промежуточная аттестация проводится в форме тестирования.

Тестирование проводится в СДО путем случайного отбора 25 вопросов по 5 вопросов из каждой категории.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Типовые вопросы к экзамену:

1. Классификация социологических исследований. Особенности прикладного исследования.

2. Сравнительный анализ целей, задач, методов прикладного и практико-ориентированного исследования.

3. Структура и требования к содержанию аналитической записки по результатам практико-ориентированного исследования.

4. Понятие проблемы и проблемной ситуации. Отличия проблемы заказчика от проблемы прикладного социологического исследования.

5. Алгоритм перевода проблемы заказчика в проблему социологического исследования.

6. Основные разделы договора на проведение социологического исследования. Определение прав на использование полученных данных.

7. Соотношение технического задания договора и программы прикладного социологического исследования.

8. Рабочий и календарный план исследования. Структура, требования к содержанию.

9. Характеристика типов социологического исследования по характеру проверяемых гипотез.

10. Логика построения программы прикладного исследования и ее структура.

11. Понятие и взаимосвязь социального индикатора и социального показателя.

12. Процедура операционализации основных понятий исследования: критерии качественности.

13. Сравнительный анализ программ прикладного и фундаментального исследований.

14. Объяснение социальной реальности: количественная методология получения эмпирических данных.

15. Понимание социальной реальности: качественная методология получения эмпирических данных.

16. Достоверность социологической информации и приемы ее обеспечения.

17. Релевантность и валидность социологической информации и приемы ее обеспечения.

18. Смета расходов на социологическое исследование.

19. Проведение прикладного социологического исследования как реализация проекта. Проектный треугольник исследования.

20. Задачи менеджера проекта (ответственного исполнителя социологического исследования).

21. Возможности привлечения субподрядчиков в прикладном социологическом исследовании. Аутсорсинг отдельных видов работ.

22. Основные функции рабочего плана социологического исследования.

23. Понятие поля исследования и его организация. Особенности организации поля в онлайн опросах.

24. Связь дизайна исследования и типа выборки. Решение задачи обеспечения репрезентативности выборки при организации поля.

25. Подбор и инструктаж анкетеров и интервьюеров. Способы их материального стимулирования и контроля работы.

26. Основные приемы анализа качественных данных прикладного социологического исследования.

27. Основные приемы анализа количественных данных прикладного социологического исследования

28. Использование метода сценария при разработке практических рекомендаций по результатам прикладного социологического исследования.

29. Проблема мотивации респондентов к участию в исследовании. Приемы ее повышения.

30. Рекомендации прикладного социологического исследования как основа управленческих решений. Модели взаимодействия заказчика и социолога.

31. Проблема внедрения рекомендаций социологических исследований.

32. Социология невнедрения как анализ сопротивления изменениям со стороны пользователей.

33. Прикладные исследования проблем органов государственной власти и управления.

34. Особенности взаимодействия с заказчиком. Специфика поля.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

7. Методические материалы по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
2. Дидактический раздаточный материал.
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу также можно воспользоваться интернет- ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине Б1.В.16.03 Методы прикладного социологического исследования в медиа в соответствии с учебным планом проводится в виде экзамена в виде устного ответа на вопросы. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопросы билета.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Горшков, М. К. Прикладная социология [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. К. Горшков, Ф. Э. Шереги. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2018. - 399 с URL: https://urait.ru/book/prikladnaya-sociologiya-536907.
2. Готлиб, А.С. Введение в социологическое исследование. Качественный и 35 количественный подходы. Методология. Исследовательские практики. [Электронный ресурс]. Учебное пособие / А.С. Готлиб. - Москва: Флинта, 2019. - 382 с. - ISBN 978-5-89349-760-1. - URL: ЭБС Лань (lanbook.com)
3. Готлиб, А.С. Качественное социологическое исследование: познавательные и экзистенциальные горизонты: монография / А.С. Готлиб. - Москва: Флинта, 2019. - 353 с. URL: https://idp.nwipa.ru:2075/reading.php?productid=341702
4. Кравченко, С. А. Социология. Социальная диагностика жизни учебник и практикум для вузов/ С.А.Кравченко, Yurayt (https:\\biblio-online.ru\), 2022. Language: Russian, База данных: biblio-online.ru. – 296с.-URL: https://urait.ru/book/FF4111BA-699A-4770-B2EA-969C19008E1C
5. Управление проектами: учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. Москва : ИНФРА-М, 2019. 349 с. www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a2a2b6fa850b2.17424197. URL: https://idp.nwipa.ru:2422/catalog/product/997138

8.2 Дополнительная литература

1. Гидденс, Э. Социология: учебник / Энтони Гидденс при участии Карен Бердсолл. Изд. 2-е, выполненное по 4-му англ. изд., полностью перераб. и доп. М.: Едиториал УРСС, 2005. 629 с.
2. Ядов, В. А. Стратегия социологического исследования: описание, объяснение, понимание социальной реальности: учеб.пособие. / В.А, Ядов. – 6-е изд., стер. – М.: Омега-Л, 2012. 567 с.

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51- ФЗ (ред. от 29.12.2020) (с изм. и доп. от 01.10.2023) [Электронный ресурс] //

Справочная правовая система «Консультант плюс». — URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/.

— Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 13.06.2023) "О средствах массовой информации"[Электронный ресурс] // Справочная правовая система «Консультант плюс». - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/ .

8.4Интернет-ресурсы

1. http://zf.ranepa.ru/ официальный сайт Западного филиала РАНХиГС.

8.5Иные источники

1. Лапин, Н. И. Общая социология [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Н. И. Лапин. - 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2017. - 367 с. 5.
2. Ноженко, М. В. Аналитическая записка: от резюме до рекомендаций: Руководство по проведению практико-ориентированных исследований: учеб. пособие / М. В. Ноженко. СПб: :ИПЦ СЗИУ РАНХиГС, 2020. 96 с

9. Материально-техническая база, информационные технологии,программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.16.03 Методы прикладного социологического исследования в медиа Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16.04 Анализ и визуализация данных

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к.ф.н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.16.04 Анализ и визуализация данных рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.16.04 Анализ и визуализация данных обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Применяет критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК-1.1 З-2. **Знает:** методы постановки проблемы путём фиксации её содержания, цели и задач решения, объекта, субъекта и актора
			УК-1.1 У-3 **Умеет**: использовать современные информационно-коммуникационные технологии

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 3 з.е., 108 академических часов (81 астрономический час).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 51 академический час (38,5 астрономическогочаса), из них лекции – 28 академических часов (21 астрономический час), практические занятия - 14 академических часов (10,5 астрономических часов), Каттэк – 9 академических часов (6,5 астрономического часа); самостоятельная работа – 57 академических часов (42,5 астрономического часа).

Дисциплина Б1.В.16.04 Анализ и описание данных относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 7 семестре на 4 курсе на очной форме обучения. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Гибкие методы сбора информации и особенности анализа полученной информации	20	4			2								14	О, С
2.	Характеристика основных методов описания социологической информации	26	8			4								14	Т(КТ), ЛР1, ЛР2
3.	Характеристика основных методов анализа социологической информации	26	8			4								14	Т(КТ), ЛР3
4.	Итоговые документы социологического исследования. Требования, предъявляемые к ним	27	8			4								15	ЛР(КТ), ЗП
	Промежуточная аттестация	9								9					*Зачет с оценкой*
Итого по дисциплине		108	28			14				9				57	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), семинарское занятие (С), тестирование (Т), лабораторная работа (ЛР), защита проекта (ЗП), контрольная точка (КТ). Форма промежуточной аттестации: зачет с

оценкой (За О).

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, втом числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

К – консультация;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работниковорганизации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

За О – зачет с оценкой.

Содержание дисциплины

Тема 1. Гибкие методы сбора информации и особенности анализа полученной информации (УК-1.1)

Электронные методы сбора информации и особенности анализа и описания полученной информации. Полевые исследования. Ценность социологической информации. Репрезентативность выборки и методы ее достижения. Процедуры верификации. Ошибки социологического исследования и их влияние на качественный анализ данных.

Тема 2. Характеристика основных методов описания социологической информации (УК-1.1)

Основные методы проведения социологического описания. Последовательность действий социолога при описании данных социологического исследования. Описание всей совокупности данных как первая стадия анализа. Уплотнение исходной информации и формирование агрегатных признаков на второй стадии анализа. Графическое изображение данных в заключительных документах социологического исследования. Виды графического изображения данных. Логика построения отчета. Структура отчета. Приложения к отчету.

Тема 3. Характеристика основных методов анализа социологической информации (УК-1.1)

Основные методы проведения социологического анализа. Описание как метод анализа информации. Объяснение как метод анализа информации. Процедура прогноза как метод анализа информации. Последовательность действий социолога при анализе данных социологического исследования. Анализ данных в повторных и сравнительных социологических исследованиях.

Тема 4. Итоговые документы социологического исследования. Требования, предъявляемые к ним (УК-1.1)

Особенности подготовки и написания социологического отчета. Общая характеристика и особенности заключительного этапа социологического исследования. Виды итоговых документов. Зависимость итогового документа от вида исследования. Информация (информационная справка) как заключительный документ социологического исследования. Информационная записка: структура и основные разделы. Аналитическая записка: структура и основные разделы. Отчет о научно-исследовательской работе (НИР): структура и основные разделы. Особенности подготовки и написания социологического отчета.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.16.04 Анализ и визуализация данных входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания

закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		элементами списка 2, сформировав пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, лабораторная работа, семинар, защита проекта.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Гибкие методы сбора информации и особенности анализа полученной информации»

*Вопросы для устного опроса***:**

1. Общие правила, которые предъявляются к повторным и сравнительным социологическим исследованиям для аналитической работы
2. Виды сравнительных и повторных исследований.
3. Вторичный анализ социологических данных как разновидность сравнительного анализа.
4. Количественные и качественные методы сбора информации. Качественный подход к социальному знанию в научном исследовании.

5. Case-study как метод и методология социологического исследования.
6. Нарративное, клиническое (интенсивное), фокусированное интервью: особенности организации и социализации.
7. Анализ личных документов.
8. Фокус-группа: организация, реализация, познавательные возможности.
9. Качественный анализ результатов при контент-анализе текстов.

Вопросы для обсуждения на семинаре:

1. Принципиальные отличия концепции "управления на основе данных"
2. Зарубежный опыт сбора и применения данных при принятии управленческих решений
3. Искусственный интеллект в системе управлении России
4. Способы построения выборки и ее репрезентативности
5. Методы и способы описания количественных данных
6. Методы и способы описания качественных данных
7. Приемы визуализации количественных данных
8. Приемы визуализации качественных данных
9. Причины и последствия некачественной визуализации данных

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Характеристика основных методов описания социологической информации»

Лабораторная работа №1 «Краткое введение в массивы NumPy и датафреймы Pandas»

1. Импортируйте библиотеки NumPy и Pandas с общепринятыми сокращениями (np и pd).
2. Создайте одномерный и двумерный массивы NumPy, продемонстрируйте их вывод.
3. Выполните поэлементные арифметические операции над массивами: сложение двух массивов и деление массива на число.
4. Создайте массивы разных типов данных (int, float, bool, str) и выведите их атрибут dtype.
5. Преобразуйте массив логических значений (True/False) в целочисленный и строковый типы с помощью метода astype().
6. Создайте массив чисел и выполните фильтрацию: выведите элементы, удовлетворяющие условию (например, больше 10).
7. Используйте булевы массивы для подсчёта количества элементов, удовлетворяющих условию, с помощью sum().
8. Примените составное условие фильтрации с использованием операторов & или |.
9. Создайте объект Series из списка, выведите его значения и индексы.
10. Создайте Series с пользовательскими индексами (именами) и выведите его.
11. Создайте датафрейм из словаря, где ключи — названия столбцов, а значения — списки данных.
12. Создайте датафрейм из списка списков и транспонируйте его.
13. Экспортируйте полученный датафрейм в файл Excel с помощью метода to_excel().
14. Проверьте текущую рабочую директорию с помощью os.getcwd().

15. Создайте датафрейм из списка словарей и выведите его.

Лабораторная работа №2 «Модуль random и введение в обработку данных с библиотекой pandas»

1. Импортируйте модуль random с сокращением rd.
2. Сгенерируйте одно случайное целое число в диапазоне от 1 до 100 (исключая 101) с помощью rd.randrange().
3. Зафиксируйте seed значением 2525, сгенерируйте случайное число от 1 до 100 и выведите его.
4. С помощью rd.sample() получите список из 10 случайных чисел в диапазоне от 1 до 100.
5. Зафиксируйте seed значением 999 и снова получите список из 10 случайных чисел от 1 до 100.
6. Создайте список имен names и, зафиксировав seed значением 11, выберите 2 случайных имени из этого списка.
7. Импортируйте библиотеку pandas с сокращением pd.
8. Загрузите данные из файла beasts.csv в датафрейм beasts.
9. Выведите информацию о датафрейме с помощью beasts.info().
10. Выведите размерность датафрейма с помощью beasts.shape.
11. **Задача 1:** Выведите на экран список названий существ (столбец Name), отсортированный по алфавиту.
12. **Задача 2:** Определите, существ какого вида (столбец Class) больше всего.
13. **Задача 3:** Определите число уникальных значений цветов глаз существ (столбец Eye).
14. **Задача 4:** Добавьте в таблицу новый признак Dragon, который равен 1, если существо — дракон (столбец Class), и 0 в противном случае.
15. **Задача 5:** Добавьте в таблицу новый признак Danger2, который равен 1, если уровень опасности (Classification) равен XXX, XXXX или XXXXX, и 0 если X или XX.
16. **Задача 6:** Добавьте в таблицу новый признак Danger3, который принимает значения High (для XXXX, XXXXX), Medium (для XXX) и Low (для X, XX).
17. **Задача 7:** Выберите строки, соответствующие драконам, и сохраните их в датафрейм dragons.
18. **Задача 8:** Выберите строки, соответствующие существам размером не менее 180 дюймов (столбец Size), и выведите уникальные названия их видов (столбец Class).
19. **Задача 9:** Выберите строки, соответствующие существам с классом опасности не ниже 4 и с желтыми глазами (Yellow), сохраните в датафрейм dang_yellow и посчитайте их количество.
20. **Задача 10:** Выберите строки, соответствующие существам, обитающим в Северной или Южной Америке (значение столбца Native содержит слово America), и сохраните в датафрейм beasts_am.
21. **Задача 11:** Зафиксируйте seed значением 1234, выберите 5 случайных названий существ из столбца Name и сохраните их в список chosen. Затем выберите из датафрейма beasts строки, соответствующие этим пяти случайно выбранным существам.

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Характеристика основных методов анализа социологической информации»

Лабораторная работа №3 «Описательные статистики, группировка и агрегирование в pandas»

1. Импортируйте библиотеку pandas с сокращением pd.
2. Загрузите данные из файла c.xlsx в датафрейм games.
3. Выведите описательные статистики для всех числовых столбцов датафрейма с помощью метода describe().
4. Выведите описательные статистики для всех текстовых (object) столбцов датафрейма с помощью метода describe(include = "object").

Часть 1: описательные статистики

5. **Задача 1:** Вычислите среднее значение продаж в Северной Америке (столбец NA_Sales).
6. **Задача 2:** Вычислите минимальное значение продаж в Северной Америке (столбец NA_Sales).
7. **Задача 3:** Вычислите стандартное отклонение продаж в Северной Америке (столбец NA_Sales).
8. **Задача 4:** Определите наиболее часто встречающийся жанр игр (столбец Genre).
9. **Задача 5:** Добавьте в таблицу новый признак Platform_Coded, который равен 1 для платформы PS3 и 0 для всех остальных платформ. Вычислите среднее значение этого признака, округлённое до сотых.
10. **Задача 6:** Вычислите средний агрегированный рейтинг команды Metacritic (столбец Critic_Score) для игр, выпущенных компаниями Tecmo Koei или Wanadoo. Результат округлите до сотых.

Часть 2: группировка и агрегирование

11. **Задача 7:** Сгруппируйте игры по жанру (Genre) и вычислите среднее число продаж в Европейском союзе (EU_Sales) для каждого жанра.
12. **Задача 8:** Сгруппируйте игры по жанру (Genre) и вычислите медианное число продаж в Европейском союзе (EU_Sales) для каждого жанра.
13. **Задача 9:** Сгруппируйте игры по жанру (Genre) и вычислите минимальное и максимальное значение пользовательского рейтинга (User_Score) для каждого жанра. Добавьте столбец с размахом (разностью между максимумом и минимумом) и определите жанр с наибольшим размахом рейтинга.
14. **Задача 10:** Создайте таблицу сопряжённости (crosstab) между жанром игры (Genre) и возрастным рейтингом (Rating).

Типовые оценочные материалы по теме № 4 «Итоговые документы социологического исследования. Требования, предъявляемые к ним»

Подготовка и защита проекта

Общие вопросы

1. Определитесь с направленностью аналитического проекта.
2. Подобрать возможные метрики данных для оценки предметной области.
3. Выделить входные факторы, влияющих на выходные переменные (количество факторов не должно быть менее 10).
4. Оценить источники информации для получения данных (по каждому фактору в итоговом наборе данных должно быть не менее 100 наблюдений).

Ворк-шоп

1. выбор предметной области
2. подбор команды
3. конкретизация целевой аудитории аналитического решения
4. мозговой штурм: метрики предметной области

Лабораторная работа

1. Соберите первичный набор данных, убедитесь, что данных достаточно для анализа - факторов должно быть не менее 10, количество наблюдений по каждому - не менее 100.
2. Проведите разведочный анализ:

i. определите основные структуры,
ii. проанализируйте отсутствующие данные (NaN, 0, - и т.п.),
iii. разрешите категоризированные данные (например, данные в номинальной шкале можно обратить в булевы значения),
iv. определите наиболее значимые переменные и охарактеризуйте распределение по ним,
v. изучите выбросы

3. Подберите и примените релевантные методы для финализации набора данных (заполнение пропусков, обработка выбросов)

Ворк-шоп

1. питч проекта (1 минута на команду)
2. визуализация основных метрик
3. формат представления показателей
4. структура принятия решений на основе визуализации
5. обратная связь (что вынесли для себя, что решили поменять)

Лабораторная работа

1. Анализ данных (кластеризация/ связи между показателями)
2. Результаты управленческой деятельности в показателях набора данных
3. Гипотезы о связь показателей с принятием будущих решений (ожидаемый характер изменения динамики показателей)
4. Способы предикативного анализа для принятия решений

Ворк-шоп

1. питч проекта (1 минута на команду)
2. описание предметной области на основе данных
3. связь показателей с принятием решений
4. гипотезы и взаимосвязь показателей
5. обратная связь (что вынесли для себя, что решили поменять)

Лабораторная работа

1. Разработайте проект дашборда (тезисов) описав структуру и последовательность элементов.
2. Создайте все необходимые визуальные компоненты и описания.

3. Проверьте выдвинутые гипотезы
4. Соберите итоговый вариант проекта.
5. Напишите краткую аннотацию и инструкцию:

a. предметная область
b. описание датасета
c. цель и достигнутый результат анализа
d. инструкция по использованию решения (для дашборда) или развёрнутое описание применения результатов исследования (для тезисов)

Ворк-шоп

1. питч проекта (1 минута на команду)
2. визуализация основных метрик
3. формат представления показателей
4. структура принятия решений на основе визуализации
5. обратная связь (что вынесли для себя, что решили поменять)

Итоговая питч-сессия

1. Питч-сессия

Регламент на одну команду:

i. **презентация** - 3 минуты (предметная область, команда и вклад членов, датасет, цель, достигнутый результат, ограничения),
ii. **отзыв команды тестирования** - до 2 минут (удалось ли реализовать решение, полнота и качество документирования, субъективная применимость результатов),
iii. **ответы на вопросы** (в т.ч. на выступление команды тестирования) - до 5 минут.

2. Резолюция аналитического практикума [от преподавателя], мнение по применению результатов работы в дальнейшей профессиональной и исследовательской деятельности,
3. Рефлексия [от обучающихся] - что удалось узнать и попробовать, чего не хватило, какие есть предложения по улучшению формата и содержания.

Требования:

- На защиту выходят команды, полностью завершившие выполнение заданий Аналитического практикума
- Один проект - одна команда - один выступающий
- Текст выступления должен быть вычитан и отрепетирован вместе с презентацией

Методические указания по выполнению и защите проекта

Общие сведения

- Проект по разработке аналитического решения выполняется в командах (1-3) человека.
- Предметная область определяется командами самостоятельно с учётом следующих ограничений:
  - связана с деятельностью органов публичного управления или государственных/муниципальных учреждений;
  - связана с принятием управленческих решений (на оперативном, тактическом или стратегическом уровне).

- Рекомендуется выбирать предметную область, связанную с будущей темой выпускной квалификационной работы.
- Анализ должен проводиться на достаточной выборке данных (не менее 10 показателей, по каждому не менее 100 наблюдаемых значений).
- Результат работы может быть представлен в одном из двух видов:
  - дашборд - проект аналитической панели на реальных (или смоделированных на основе реальных) данных, который позволяет систематизировать процесс принятия управленческих решений; включая паспортизированные (описанные) и предобработанные наборы данных необходимые для принятия модельного решения;
  - тезисы - аналитическое исследование реальных данных предметной области, которое позволит выявить объективно новую информацию, применение которой в процессе принятия управленческих решений может значимо повысить его эффективность (например, новая модель факторов, влияющих на рассматриваемый процесс).

Организация времени:

- Вся линейная работа по аналитическому проекту выполняется в рамках аудиторных занятий.
- По результатам каждого этапа проводится Воркшоп для обмена идеями и наработками.
- В рамках самостоятельной работы можно вносить исправления по результатам воркшопов.

Структура практикума

Аналитический практикум состоит из последовательно выполняемых работ, после каждой из которых проводится *воркшоп*; цель воркшопа - создать условия для обмена опытом решения схожих задач; на них участники не только представляют результаты своей работы (получают конструктивную критику и предложения от других команд), но также вдохновляются идеями и достижениями своих коллег

Типовой план проведения воркшопа

1. питч проекта (1-1,5 мин. на команду) - предметная область, цель, с какими данными ведётся работа и каков образ конечного результата
2. краткое представление результатов (до 5 мин. на команду) - какие были поставлены задачи и что удалось сделать, какие возникли сложности и что предпринято для их решения, дальнейшие планы
3. {*после всех выступлений*} обратная связь (1-2 мин. на команду) - что вынесли для себя, что решили поменять, какие планы появились после воркшопа

Финальный этап

После выполнения основных заданий проводится кросс-тестирование проектов и их защита в формате питч-сессии.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– Правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема № 2 «Характеристика основных методов описания социологической информации»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Какие два утверждения наиболее точно описывают суть "аналитики" в контексте анализа данных?

Инструкция: Выберите два правильных ответа.

а) Аналитика — это синоним программирования на Python.

б) Аналитика — это процесс обнаружения, интерпретации и передачи значимых паттернов в данных.

в) Основная цель аналитики — обеспечить принятие решений на основе данных, а не на основе интуиции.

г) Аналитика в основном сосредоточена на долгосрочном хранении больших объемов информации.

Правильный ответ: б, в

Вопрос на соответствие.

Установите соответствие между уровнем аналитики и его описанием.

Инструкция: Установите соответствие между элементами двух столбцов.

Описательная аналитика. А. Отвечает на вопрос "Что произойдет в будущем?".

Диагностическая аналитика. Б. Отвечает на вопрос "Что нужно сделать?".

Предиктивная аналитика. В. Отвечает на вопрос "Что произошло?".

Предписывающая аналитика. Г. Отвечает на вопрос "Почему это произошло?".

Правильный ответ: 1-В, 2-Г, 3-А, 4-Б

Вопрос на установление последовательности.

Установите логическую последовательность этапов построения аналитики в организации.

Инструкция: Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом.

а) Интерпретация результатов и формулировка выводов для принятия управленческих решений.

б) Определение бизнес-проблемы и постановка целей анализа.

в) Визуализация данных для наглядного представления инсайтов.

г) Сбор и подготовка данных, их очистка и трансформация.

Правильный ответ: б, г, в, а

Вопрос с развернутым ответом.

Каково ключевое различие между статичной визуализацией (например, графиком в отчете) и интерактивным дашбордом?

Инструкция: дайте развёрнутый ответ на вопрос выше.

Типовой ответ: Статичная визуализация представляет собой финальный, неизменяемый образ данных. Интерактивный дашборд позволяет пользователю динамически управлять отображением, например, применять фильтры, углубляться в детали данных (drill-down) и менять параметры для самостоятельного исследования.

Комбинированный вопрос.

Какой из перечисленных инструментов НЕ является типичным компонентом для проектирования информационной инфраструктуры, ориентированной на анализ данных?

Инструкция: Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование.

а) Система управления базами данных (например, PostgreSQL).

б) Средства ETL (извлечение, преобразование, загрузка).

в) Jupyter Notebook как среда для исследования данных.

г) Текстовый редактор Блокнот.

Правильный ответ: г

Типовое обоснование: Блокнот не предоставляет специализированных возможностей для анализа, визуализации и управления инфраструктурой данных, в отличие от остальных инструментов.

Вопрос закрытого типа.

Какие два вида операций измерения являются базовыми для анализа данных?

Инструкция: Выберите два правильных ответа.

а) Измерение центральной тенденции (например, среднее значение).

б) Измерение уровня шума в аудиофайле.

в) Измерение разброса данных (например, стандартное отклонение).

г) Измерение напряжения в электрической сети.

Правильный ответ: а, в

Вопрос на соответствие.

Установите соответствие между трендом анализа данных и его характеристикой.

Инструкция: Установите соответствие между элементами двух столбцов.

Искусственный интеллект и машинное обучение. А. Фокус на извлечении информации из неструктурированных текстов.

Интерактивная визуализация и дашборды. Б. Автоматизация построения сложных прогнозных моделей.

Аналитика в реальном времени. В. Обеспечение скорости принятия решений за счет мгновенной обработки потоков данных.

Обработка естественного языка (NLP). Г. Предоставление конечным пользователям возможности самостоятельно исследовать данные.

Правильный ответ: 1-Б, 2-Г, 3-В, 4-А

Вопрос на установление последовательности.

Установите последовательность шагов по подготовке данных к анализу.

Инструкция: Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом.

а) Очистка данных (удаление дубликатов, обработка пропусков).

б) Формулировка гипотез для проверки.

в) Загрузка данных в среду для анализа (например, Jupyter Notebook).

г) Исследовательский анализ для первичного понимания данных.

Правильный ответ: в, а, г, б

Вопрос с развернутым ответом.

Почему Jupyter Notebook считается эффективным инструментом для анализа данных по сравнению со скриптом, запускаемым из командной строки?

Инструкция: дайте развёрнутый ответ на вопрос выше.

Типовой ответ: Jupyter Notebook позволяет объединять исполняемый код, его результаты (визуализации, таблицы) и текстовые пояснения в одном документе. Это обеспечивает наглядность, воспроизводимость и удобство поэтапного исследования данных.

Комбинированный вопрос.

Какой из перечисленных результатов аналитики является примером предписывающей аналитики ("prescriptive analytics")?

Инструкция: Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование.

а) Отчет о продажах за прошлый квартал.

б) График, показывающий корреляцию между рекламными затратами и трафиком.

в) Рекомендация о перенаправлении рекламного бюджета в наиболее эффективные каналы.

г) Прогноз спроса на товар на следующий месяц.

Правильный ответ: в

Типовое обоснование: Предписывающая аналитика не только предсказывает будущее, но и дает конкретные рекомендации по действиям для достижения желаемого результата.

Вопрос закрытого типа.

Какие два фактора являются критически важными для успешного внедрения аналитики в организации?

Инструкция: Выберите два правильных ответа.

а) Наличие у сотрудников исключительно математического образования.

б) Поддержка со стороны руководства и понимание ценности данных.

в) Наличие только одного мощного сервера для всех задач.

г) Культура принятия решений, основанных на данных.

Правильный ответ: б, г

Вопрос на соответствие.

Установите соответствие между типом визуализации и его основной целью.

Инструкция: Установите соответствие между элементами двух столбцов.

Линейный график (Line Chart). А. Показать распределение количественных данных.

Столбчатая диаграмма (Bar Chart). Б. Показать изменение одной или нескольких величин во времени.

Гистограмма (Histogram). В. Показать вклад частей в целое.

Круговая диаграмма (Pie Chart). Г. Сравнить значения разных категорий.

Правильный ответ: 1-Б, 2-Г, 3-А, 4-В

Вопрос на установление последовательности.

Установите последовательность этапов при решении бизнес-задачи с помощью анализа данных.

Инструкция: Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом.

а) Подготовка отчета или дашборда для презентации результатов.

б) Сбор данных из доступных источников.

в) Формулировка конкретной бизнес-проблемы.

г) Анализ данных и проверка гипотез.

Правильный ответ: в, б, г, а

Вопрос с развернутым ответом.

Что такое принятие решений на основе данных("data-driven decision making") и какова роль аналитика в этом процессе?

Инструкция: дайте развёрнутый ответ на вопрос выше.

Типовой ответ: Это подход к управлению, при котором решения обосновываются анализом данных, а не только интуицией. Роль аналитика заключается в том, чтобы преобразовать сырые данные в понятные инсайты и визуализации, которые служат

надежной основой для таких решений.

Комбинированный вопрос.

Какой из перечисленных Python-пакетов НЕ является основным для визуализации данных?

Инструкция: Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование.

а) Matplotlib.

б) Pandas.

в) Seaborn.

г) Plotly.

Правильный ответ: б

Типовое обоснование: Pandas — это в первую очередь библиотека для манипуляции и анализа данных, а не для визуализации, хотя она и имеет встроенные методы для построения простых графиков на основе Matplotlib.

Вопрос закрытого типа.

Какие два навыка являются ключевыми для специалиста по анализу данных согласно индикатору ПКс-7.4?

Инструкция: Выберите два правильных ответа.

а) Умение собирать и подготавливать данные.

б) Навык работы в графическом редакторе Adobe Photoshop.

в) Владение навыком использования Jupyter Notebook.

г) Знание основ сборки электронных схем.

Правильный ответ: а, в

Вопрос на соответствие.

Установите соответствие между понятием и его определением в контексте анализа данных.

Инструкция: Установите соответствие между элементами двух столбцов.

Данные (Data). А. Интерпретированные данные, наделенные смыслом и контекстом.

Информация (Information). Б. Ценные и полезные выводы, извлеченные из информации.

Знание (Knowledge). В. Сырые, необработанные факты и числа без контекста.

Инсайт (Insight). Г. Структурированные и обработанные данные, отвечающие на вопросы "кто", "что", "где", "когда".

Правильный ответ: 1-В, 2-Г, 3-А, 4-Б

Вопрос на установление последовательности.

Установите последовательность работы над аналитическим проектом в Jupyter Notebook.

Инструкция: Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом.

а) Импорт необходимых библиотек (например, pandas, matplotlib).

б) Загрузка набора данных в переменную.

в) Предварительный просмотр данных (использование методов .head(), .info()).

г) Очистка данных и обработка пропусков.

Правильный ответ: а, б, в, г

Вопрос с развернутым ответом.

Назовите три ключевых принципа хорошей визуализации данных.

Инструкция: дайте развёрнутый ответ на вопрос выше.

Типовой ответ: Хорошая визуализация должна быть ясной и понятной, без лишних деталей (минимализм). Она должна точно отражать данные без искажений. Ее цель — эффективно донести основную идею или инсайт до аудитории.

Комбинированный вопрос.

Какой из этапов анализа данных чаще всего требует наибольших временных затрат?

Инструкция: Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование.

а) Визуализация данных.

б) Сбор и подготовка данных.

в) Интерпретация результатов.

г) Построение моделей машинного обучения.

Правильный ответ: б

Типовое обоснование: Этап сбора и подготовки данных (data wrangling) часто занимает до 80% времени проекта, так как включает очистку, преобразование и приведение данных к пригодному для анализа виду.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-2. Тема № 3 «Характеристика основных методов анализа социологической информации»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Вопрос закрытого типа.

Какие две меры центральной тенденции наиболее устойчивы к наличию выбросов (нехарактерных значений) в данных?

Инструкция: Выберите два правильных ответа.

а) Среднее арифметическое.

б) Медиана.

в) Мода.

г) Дисперсия.

Правильный ответ: б, в

Вопрос на соответствие.

Установите соответствие между шкалой измерения и подходящей для ее описания мерой центральной тенденции.

Инструкция: Установите соответствие между элементами двух столбцов.

Номинативная (категориальная). А. Медиана.

Порядковая (ординальная). Б. Среднее арифметическое.

Интервальная. В. Мода.

Относительная (отношений). Г. Мода.

Правильный ответ: 1-В, 2-А, 3-Б, 4-Б

Вопрос на установление последовательности.

Установите последовательность шагов по поиску нехарактерных значений с помощью метода межквартильного размаха (IQR).

Инструкция: Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом.

а) Найти первый квартиль (Q1) и третий квартиль (Q3).

б) Рассчитать межквартильный размах: IQR = Q3 - Q1.

в) Определить нижнюю и верхнюю границы: Q1 - 1.5*IQR и Q3 + 1.5*IQR.

г) Обозначить значения, лежащие за этими границами, как потенциальные выбросы.

Правильный ответ: а, б, в, г

Вопрос с развернутым ответом.

В чем заключается ключевое различие между дисперсией и стандартным отклонением как мер разброса данных?

Инструкция: дайте развёрнутый ответ на вопрос выше.

Типовой ответ: Дисперсия измеряет средний квадрат отклонений от среднего значения, а стандартное отклонение — это квадратный корень из дисперсии. Стандартное отклонение выражается в тех же единицах, что и исходные данные, что делает его интерпретацию более удобной.

Комбинированный вопрос.

Какой из перечисленных показателей НЕ является мерой разброса данных?

Инструкция: Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование.

а) Размах.

б) Медиана.

в) Стандартное отклонение.

г) Межквартильный размах.

Правильный ответ: б

Типовое обоснование: Медиана является мерой центральной тенденции, которая показывает значение в центре упорядоченного набора данных, но не описывает вариативность или разброс данных вокруг центра.

Вопрос закрытого типа.

Какие два типа относительных частот используются для описания качественных данных?

Инструкция: Выберите два правильных ответа.

а) Абсолютная частота.

б) Относительная частота (доля).

в) Накопленная относительная частота.

г) Средняя частота.

Правильный ответ: б, в

Вопрос на соответствие.

Установите соответствие между статистической мерой и ее описанием.

Инструкция: Установите соответствие между элементами двух столбцов.

Мода. А. Среднее значение упорядоченного набора данных.

Медиана. Б. Наиболее часто встречающееся значение в наборе данных.

Среднее арифметическое. В. Значение, которое делит данные на четыре равные части.

Квартиль. Г. Сумма всех значений, деленная на их количество.

Правильный ответ: 1-Б, 2-А, 3-Г, 4-В

Вопрос на установление последовательности.

Установите последовательность действий для описания качественного признака (например, цвета автомобиля).

Инструкция: Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом.

а) Подсчитать абсолютные частоты для каждой категории.

б) Определить все уникальные категории признака.

в) Рассчитать относительные частоты (доли) для каждой категории.

г) Визуализировать данные с помощью столбчатой или круговой диаграммы.

Правильный ответ: б, а, в, г

Вопрос с развернутым ответом.

Почему для порядковых данных (например, рейтинг "плохо", "удовлетворительно", "хорошо", "отлично") не рекомендуется использовать среднее арифметическое?

Инструкция: дайте развёрнутый ответ на вопрос выше.

Типовой ответ: Потому что для порядковых данных математические операции сложения и деления не имеют смысла. Мы можем сказать, что "отлично" лучше "хорошо", но не можем вычислить их "среднее" значение.

Комбинированный вопрос.

Какой из перечисленных методов является наименее информативным для описания разброса данных из-за сильной зависимости от выбросов?

Инструкция: Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование.

а) Межквартильный размах.

б) Дисперсия.

в) Размах.

г) Стандартное отклонение.

Правильный ответ: в

Типовое обоснование: Размах рассчитывается как разность между максимумом и минимумом и может быть сильно искажен одним экстремальным выбросом, не отражая

реальный разброс большинства данных.

Вопрос закрытого типа.

Какие два утверждения верны относительно стандартного отклонения?

Инструкция: Выберите два правильных ответа.

а) Стандартное отклонение всегда равно нулю, если все значения в наборе одинаковы.

б) Стандартное отклонение не может быть отрицательным числом.

в) Стандартное отклонение измеряется в квадратных единицах исходных данных.

г) Чем выше стандартное отклонение, тем более сгруппированы данные вокруг среднего.

Правильный ответ: а, б

Вопрос на соответствие.

Установите соответствие между типом данных и подходящим методом для поиска нехарактерных значений.

Инструкция: Установите соответствие между элементами двух столбцов.

Количественные данные. А. Визуальная проверка на столбчатой диаграмме категорий с аномально низкими или высокими частотами.

Качественные данные. Б. Проверка на опечатки и нестандартные категории в списке уникальных значений.

Порядковые данные. В. Метод межквартильного размаха (IQR) или использование z-score.

Правильный ответ: 1-В, 2-Б, 3-А

Вопрос на установление последовательности.

Установите последовательность расчета порядковых статистик для набора количественных данных.

Инструкция: Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом.

а) Нахождение медианы (второго квартиля, Q2).

б) Упорядочивание данных по возрастанию.

в) Нахождение первого (Q1) и третьего (Q3) квартилей.

г) Определение минимального и максимального значений.

Правильный ответ: б, г, а, в

Вопрос с развернутым ответом.

Какова основная цель описательного анализа данных (Descriptive Analytics)?

Инструкция: дайте развёрнутый ответ на вопрос выше.

Типовой ответ: Основная цель — суммировать, систематизировать и представить основные характеристики набора данных, чтобы понять его структуру, выявить паттерны и аномалии, не делая прогнозов или выводов о генеральной совокупности.

Комбинированный вопрос.

Какой метод Pandas является наиболее удобным для получения сводки основных описательных статистик (среднее, стандартное отклонение, квартили и т.д.) для числовых

столбцов DataFrame?

Инструкция: Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование.

а) Метод mean().

б) Метод describe().

в) Метод value_counts().

г) Метод info().

Правильный ответ: б

Типовое обоснование: Метод describe() автоматически генерирует сводную статистику, такую как счет, среднее, стандартное отклонение, минимум, максимум и квартили для всех числовых столбцов, что делает его незаменимым для первичного описания данных.

Вопрос закрытого типа.

Какие два инструмента в Pandas используются для описания качественных данных?

Инструкция: Выберите два правильных ответа.

а) Метод mean().

б) Метод std().

в) Метод value_counts().

г) Метод unique().

Правильный ответ: в, г

Вопрос на соответствие.

Установите соответствие между мерой описания данных и ее интерпретацией в бизнес-контексте.

Инструкция: Установите соответствие между элементами двух столбцов.

Мода самого частого товара. А. Средний чек покупателя.

Медиана времени доставки. Б. Типичный (наиболее популярный) товар в заказе.

Среднее арифметическое суммы покупки. В. Значение, выше и ниже которого приходится 50% доставок.

Стандартное отклонение продаж. Г. Показатель стабильности или волатильности ежедневной выручки.

Правильный ответ: 1-Б, 2-В, 3-А, 4-Г

Вопрос на установление последовательности.

Установите последовательность этапов анализа данных после их загрузки в Pandas DataFrame.

Инструкция: Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом.

а) Использование describe() для числовых столбцов.

б) Проверка типов данных и пропущенных значений с помощью info().

в) Использование value_counts() для категориальных столбцов.

г) Визуализация распределений ключевых переменных.

Правильный ответ: б, а, в, г

Вопрос с развернутым ответом.

Почему анализ порядковых статистик (квартилей, медианы) часто более

информативен, чем анализ только среднего значения и размаха?

Инструкция: дайте развёрнутый ответ на вопрос выше.

Типовой ответ: Порядковые статистики менее чувствительны к выбросам и дают лучшее представление о реальном распределении данных, показывая, как значения распределены вокруг центра, а не только общий разброс между экстремумами.

Комбинированный вопрос.

Какой метод в Pandas НЕ предназначен для первичного описания количественных данных?

Инструкция: Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование.

а) describe()

б) mean()

в) value_counts()

г) std()

Правильный ответ: в

Типовое обоснование: Метод value_counts() в первую очередь используется для подсчета частот уникальных значений в категориальном (качественном) столбце, а не для описания количественных характеристик числовых данных.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

КТ-3. Тема № 4 «Итоговые документы социологического исследования. Требования, предъявляемые к ним»

Лабораторная работа:

1. **Задача 1:** Из датафрейма с итоговым выбором end выберите строки, соответствующие политологам и студентам схожих специальностей (профиль политология и управление), и сохраните их в датафрейм polit.
2. **Задача 2:** Просуммируйте все числовые столбцы в polit и отсортируйте строки в полученной таблице в порядке убывания результатов суммирования. Сохраните таблицу с названием tab.
3. **Задача 3:** Используя таблицу tab, постройте столбиковую диаграмму для итогового выбора героев.
4. **Задача 4:** Усовершенствуйте полученную диаграмму: настройте цвета, добавьте подписи к осям. Сделайте картинку размера 16 на 9 дюймов с разрешением 300 точек на дюйм и выгрузите в png-файл.

5. **Задача 5:** Постройте круговую диаграмму для итогового выбора героев.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой в виде устного ответа на вопрос. На зачете с оценкой обучающиеся самостоятельно готовят ответы на вопрос билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 20 минут для подготовки устного ответа на вопрос билета.

Оценка знаний обучающегося является двухбалльной («зачтено», «отлично/хорошо/удовлетворительно» / «не зачтено», «неудовлетворительно»).

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Примерные вопросы на зачет с оценкой:

1. Case study как метод и методология социологического исследования. Нарративное, клиническое (интенсивное), фокусированное интервью: особенности организации и реализации.
2. Анализ личных документов.
3. Анализ социологической информации, полученной при помощи качественных методов.
4. Виды обработки информации.
5. Виды сравнительных и повторных исследований.
6. Возможности факторного и кластерного анализа социологических данных.
7. Вторичный анализ социологических данных как разновидность сравнительного анализа.
8. Гипотезы социологического исследования как методологический инструмент анализа полученных данных.
9. Требования, предъявляемые к гипотезам.
10. Графическое изображение данных в заключительных документах социологического исследования.
11. Зависимость итогового документа от вида исследования.
12. Источники информации, необходимые для прогнозирования.
13. Количественные и качественные методы сбора информации. Качественный подход к социальному знанию в научном исследовании.
14. Логика построения отчета.
15. Общая характеристика и особенности заключительного этапа социологического исследования.
16. Объяснительные методы анализа: теоретическая типологизация, эксперимент.
17. Описательные методы анализа: простая группировка, классификация (перекрестная группировка), эмпирическая типологизация.
18. Основные прогностические приемы.
19. Отчет о научно-исследовательской работе (НИР): структура и основные разделы.
20. Ошибки социологического исследования и их влияние на качественный анализ информации.
21. Понятие и роль «прогнозного фона» при социальном прогнозировании.
22. Проверка методических документов на точность, полноту и качество заполнения.
23. Роль заказчика и заинтересованных лиц на заключительном этапе социологического исследования.
24. Социологическая информация и практическое решение.
25. Понятие рекомендации и ее роль в итоговом документе.

26. Структура отчета.
27. Фокус-группа: организация, реализация, познавательные возможности.
28. Цель социологического исследования как определение уровня анализа социологических данных.
29. Ценность социологической информации.
30. Электронные методы сбора информации и особенности анализа полученной информации

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС:

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью,	0-19

отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	

7.Методические материалы по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
2. Дидактический раздаточный материал.
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу также можно воспользоваться интернет- ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем

работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине Б1.В.16.04 Анализ и визуализация данных в соответствии с учебным планом проводится в форме зачета с оценкой в виде устного ответа на вопросы.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Докторов, Б.З. От соломенных опросов к постгэллаповским опросным методам / Б.З. Докторов. – М.: Директ-Медиа, 2013. – 72 с. – http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=210882

2. Зерчанинова, Т. Е. Социология: методы прикладных исследований: учебное пособие для вузов. - М.: Издательство Юрайт // ЭБС «Юрайт», 2017. - URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/432818

3. Кравченко, А. И. Методология и методы социологических исследований в 2 ч. Часть 1: учебник для академического бакалавриата. - М. : Издательство Юрайт // ЭБС «Юрайт», 2018. www.biblio-online.ru/book/8C29F874-FFB5-4EB5-ACCA-673E965566A7.

4. Кравченко, А. И. Методология и методы социологических исследований в 2 ч. Часть 2: учебник для академического бакалавриата. - М. : Издательство Юрайт // ЭБС «Юрайт», 2018. www.biblio-online.ru/book/3E3F5B55-EB65-4E57-B9D0-379CF60341A9.

5. Кансузян Л.В. Методика и техника социологического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие по курсу «Основы прикладной социологии»/Кансузян Л.В., Панина Г.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2008.— 80 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/31059.html.— ЭБС «IPRbooks».

8.2 Дополнительная литература

1. Курс по социологии [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2017.— 118 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65238.html. — ЭБС «IPRbooks».

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Использование не предполагается.

8.4 Интернет-ресурсы

1. http://zf.ranepa.ru/ официальный сайт Западного филиала РАНХиГС.

8.5 Электронные библиотечные системы

1. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks.

a. Справочно–информационные системы

1. http://www.consultant.ru/ Консультант Плюс.
2. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальнаябиблиотека.
3. www.lib.pu.ru – библиотека СПбГУ.

b. Иные источники

Использование не предполагается.

9. Материально-техническая база, информационные технологии,программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.16.04 Анализ и визуализация данных Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16.05 Гендерная социология

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор – составитель:

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.16.05 Гендерная социология рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления –

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.Д16.05 Гендерная социология обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2 Осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально значимой задачи/проблемы, требующей решения	УК-3.2 З-2 **Знает:** способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе
			УК-3.2 У-2 **Умеет:** планировать самостоятельную проектную деятельность в решении профессиональных задач, оценивать свои профессиональные качества, особенности характера, определять направления личностного роста, прогнозировать развитие в профессиональной деятельности, используя методы самодиагностики и цифровые средства

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 3 з.е., 108 академических часов (81 астрономический час).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 41 академический час (31 астрономический час), из них лекции – 10 академических часов (7,5 астрономического часа), практические занятия – 20 академических часов (15 астрономических часов), КЭ – 2 академических часа (1,5 астрономического часа), Каттэк – 9 академических часов (6,5 астрономического часа); самостоятельная работа – 49 академических часов (36,5 астрономического часа), СРэк – 18 академических часов (13,5 астрономического часа).

Дисциплина Б1.В.16.05 Гендерная социология относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 8 семестре на 4 курсе на очной форме обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Социальные транзиции и формирование нового гендерного порядка	18	2			4								12	О, Т
2.	Гендерные ресурсы общественного развития и их распределение на рынках труда, занятости и профессий	20	2			6								12	О, Т, ПЗ (КТ)
3.	Социальная политика и ее гендерная чувствительность	18	2			4								12	О, Т, ПЗ (КТ)
4.	Семья и ее субъектность в системе формирующегося гендерного порядка и обеспечение социальной безопасности ее развития	23	4			6								13	О, Т, ПЗ (КТ)
	Промежуточная аттестация								2	9			18		*Экзамен*

Итого по дисциплине	108	10			20			2	9		18	49	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практическое задание (ПЗ), контрольная точка (КТ). Форма промежуточной аттестации: экзамен (Экз)

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

Экз - экзамен.

Содержание дисциплины

Тема 1. Социальные транзиции и формирование нового гендерного порядка (УК-3.2)

Гендерная социология как частная социологическая теория, ее предмет и объект. Мужчины и женщины как две системообразующие социально-демографические общности. Сущность категории гендер, его этимология, социологическая интерпретация и лингвистические противоречия. Влияние перестройки и демократизации 90-х годов, Международной конференции ЮНЕСКО «Гендерные исследования» (Москва) на исследования социо-гендерных отношений, процессов и явлений в российском обществе и в межстрановом пространстве. Гендерные исследования: сущность, виды, подходы. «Woman s studies» и «Man s studies». Научная школа «Гендерная и экономическая социология» Финансового университета при правительстве РФ.

Тема 2. Гендерные ресурсы общественного развития и их распределение на рынках труда, занятости и профессий (УК-3.2)

Основания и ареал развития гендерной статистики в РФ и общемировом масштабе. Структура гендерной статистики. Статистическая и социологическая информация в гендерной социологии. Гендерная структура населения в симметричной и асимметричной конфигурации. Дихотомия гендерной симметрии и асимметрии, формы их количественного и качественного проявления в социальной российской практике. Динамика гендерной структуры российской экономики в условиях транзитивного развития. Гендерный ландшафт российских регионов и мегаполисов. Гендерная структура, асимметрия и феминизация полисов. Гендерная структура и мировой гендерный ландшафт, связь с нормами гендерного порядка. Типология стран по гендерной асимметрии населения. Гендерная насыщенность отраслей экономики. Сравнительная международная гендерная статистика: Феминизация общества и феминизация городов. Новый гендерный порядок как синергетический продукт и социальный феномен. Этапы развития, нового гендерного порядка за рубежом и в России. Суть категорий «гендерный порядок», «новый миропорядок», «социальный порядок». Международные показатели гендерного порядка, их страновые и российские характеристики. Теория социального конструирования и формирование нового гендерного порядка.

Тема 3. Социальная политика и ее гендерная чувствительность (УК-3.2)

Изменения в гендерной структуре российской и мировой экономик. Сущность и особенности гендерных ресурсов, социального гендерного потенциала. Распределение гендерных ресурсов на рынках труда, занятости и профессий. Девальвация и рождение новых профессий, их востребованность страновыми и международными рынками труда. Гендерная структура транснациональной миграции и рынков труда. Международные показатели измерения гендерного неравенства в экономике. Гендерная специфика российского делового мира: женщины в топ-менеджменте, управлении, цифровых и кибер-технологиях. Гендерные стереотипы в политике и управлении. Политика власть и гендерные нормы. Гендерная структура российского электората, электоральный гендерный абсентеизм. Социальная политика, сущность и функции в условиях нового гендерного порядка. Гендерная социология как инструмент диагностики эффективности социальной политики. Социальная политика и демографическая безопасность. Гендерно-возрастная я структура пенсионеров и влияние пенсионной реформы на настроения гендерных общностей и Вито-стратификация и качество жизни нетрудоспособного населения. Государственная политика по улучшению положения социально уязвимых групп населения. Перспективы развития гендерного бюджетирования в России, его влияние на принципы гендерного равноправия.

Тема 4. Семья и ее субъектность в системе формирующегося гендерного порядка

и обеспечение социальной безопасности ее развития (УК-3.2)

Суть трансакционного подхода к изучению семьи и домашнего хозяйства в становлении новых норм гендерного порядка Неоклассический подход и его постулаты. Дихотомия «альтруизм-эгоизм на рынке», форма гендерного уклона, «исчезновение женщины» и тенденция увеличения «возвратов в дом». Гендерные аспекты экономического анализа домохозяйств. Теоретическая интерпретация гендерных проблем домохозяйств. Смена форм развития традиционной семьи. Гендерная нейтральность полов в семье. Западные концепции гендерной нейтральности пола и их угроза воспитанию детей, безопасности детства и формированию нового поколения. Концепция неразделимости домашней и профессиональной сфер жизнедеятельности женщин и ее воплощение на практике. Надомная работа в гендерном измерении. Модель монопольной силы и двойственного рынка

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.16.04 Гендерная социология входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав пары элементов.	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия и уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Социальные транзиции и формирование нового гендерного порядка»

Вопросы для устного опроса:

1. Гендерная социология как частная социологическая теория, ее предмет и

объект.

2. Мужчины и женщины как две системообразующие социально-демографические общности.

3. Сущность категории гендер, его этимология

4. Социологическая интерпретация и лингвистические противоречия гендера.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выбор одного или нескольких правильных ответов

1. Какие из перечисленных факторов оказали влияние на развитие гендерных исследований в России в 90-е годы?

A) Перестройка и демократизация
B) Международная конференция ЮНЕСКО «Гендерные исследования»
C) Снижение интереса к социальным наукам
D) Создание научной школы «Гендерная и экономическая социология» в Финансовом университете
E) Упразднение социологии как научной дисциплины
Правильные ответы: A, B, D

2. Что включает в себя предмет гендерной социологии?

A) Изучение биологических различий между полами
B) Анализ социально-демографических общностей мужчин и женщин
C) Исследование лингвистических противоречий категории «гендер»
D) Прогнозирование погодных условий
E) Изучение социо-гендерных отношений и процессов
Правильные ответы: B, C, E

3. Какие направления включают в себя гендерные исследования?

A) «Woman's studies»
B) «Man's studies»
C) «Climate studies»
D) «Economic studies» без гендерного компонента
E) «Gender and economic sociology»
Правильные ответы: A, B, E

4. Установите соответствие между понятием и его определением:

1. Гендер
2. Гендерный порядок
3. «Woman's studies»
4. Гендерная социология

A) Частная социологическая теория, изучающая социальные отношения полов
B) Социально сконструированные различия между мужчинами и женщинами
C) Направление исследований, сфокусированное на изучении женщин
D) Система социальных норм и правил, регулирующих отношения между полами в обществе

Ответ: 1Б2Г3В4А

5. Установите соответствие между событием и его влиянием на гендерные исследования в России:

1. Перестройка
2. Конференция ЮНЕСКО 1990-х
3. Создание научной школы в Финуниверситете

A) Стимулирование исследований социо-гендерных отношений

B) Институционализация гендерной экономической социологии
C) Демократизация и открытость для международных научных течений
Ответ: 1В2А3Б

6. Установите соответствие между типом исследования и его фокусом:
1. Гендерные исследования
2. «Man's studies»
3. «Woman's studies»
A) Изучение мужских социальных ролей и идентичностей
B) Комплексный анализ социальных отношений полов
C) Исследование положения и опыта женщин в обществе
Ответ: 1Б2А3В

7. Установите последовательность этапов формирования нового гендерного порядка в России:
A) Демократизация и перестройка
B) Проведение международной конференции ЮНЕСКО
C) Институционализация гендерных исследований
D) Формирование научных школ (напр., в Финуниверситете)
E) Развитие гендерной статистики и интеграция в мировые исследования
Ответ: ABCDE

8. Установите последовательность развития научного интереса к гендерной проблематике:
A) Философские и социологические концепции пола
B) Появление феминистских теорий
C) Становление гендерной социологии как частной дисциплины
D) Разделение на «Woman's studies» и «Man's studies»
E) Современные гендерные исследования в России
Ответ: ABDCE

9. Установите последовательность анализа гендерной структуры общества:
A) Выявление системообразующих общностей (мужчины/женщины)
B) Социологическая интерпретация категории «гендер»
C) Анализ лингвистических противоречий термина
D) Исследование влияния социальных транзиций
E) Оценка проявлений гендерной симметрии/асимметрии
Ответ: ABCDE

10. Что такое «гендерная социология» и что является ее объектом?
Гендерная социология — это частная социологическая теория, изучающая социальные отношения, процессы и явления, связанные с принадлежностью к полу. Ее объектом выступают мужчины и женщины как две системообразующие социально-демографические общности.

11. Какое влияние оказала Международная конференция ЮНЕСКО на гендерные исследования в России?
Конференция способствовала интеграции российских исследователей в мировое научное сообщество, легитимации гендерной проблематики и стимулированию эмпирических и теоретических исследований социо-гендерных отношений в российском обществе.

12. В чем заключается сущность категории «гендер»?
Гендер — это социально сконструированная система различий в ролях, поведении, ментальных и эмоциональных характеристиках между мужчинами и женщинами, которая не является природной данностью, а формируется обществом и культурой.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Гендерные ресурсы общественного развития и их распределение на рынках труда, занятости и профессий»

Вопросы для устного опроса:

1. Основания и ареал развития гендерной статистики в РФ и общемировом масштабе.
2. Структура гендерной статистики.
3. Статистическая и социологическая информация в гендерной социологии.
4. Гендерная структура населения в симметричной и асимметричной конфигурации

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выбор одного или нескольких правильных ответов

1.Что относится к основаниям развития гендерной статистики?

A) Необходимость мониторинга гендерного неравенства
B) Требования международных организаций (ООН, Всемирный банк)
C) Анализ погодных условий
D) Оценка гендерной структуры населения и экономики
E) Учет только биологических различий между полами
Правильные ответы: A, B, D

2.Какие проявления характерны для гендерной асимметрии в российской практике?

A) Феминизация отдельных отраслей экономики
B) Гендерный разрыв в оплате труда
C) Пропорциональное представительство полов во власти
D) Вертикальная и горизонтальная профессиональная сегрегация
E) Равное распределение домашнего труда
Правильные ответы: A, B, D

3. Какие показатели используются в международной сравнительной гендерной статистике?

A) Индекс гендерного неравенства (GII)
B) Уровень осадков в регионе
C) Глобальный гендерный разрыв (Global Gender Gap Index)
D) Коэффициент феминизации общества и городов
E) Курсы валют
Правильные ответы: A, C, D

4. Установите соответствие между понятием и его характеристикой:

1. Гендерная симметрия
2. Гендерная асимметрия
3. Феминизация общества
4. Гендерный ландшафт

A) Преобладание женщин в социальной структуре и культуре
B) Сбалансированное представительство полов в различных сферах
C) Пространственное распределение гендерных групп
D) Непропорциональное представительство одного из полов
Ответ: 1Б2Г3А4В

5. Установите соответствие между типом гендерной структуры и его примером в

России:
1. Асимметричная конфигурация
2. Симметричная конфигурация
3. Феминизация полисов
4. Гендерная насыщенность отраслей
A) Преобладание женщин в сфере образования и здравоохранения
B) Примерно равное количество мужчин и женщин в общей популяции
C) Значительное превышение доли женщин в крупных городах
D) Существенное преобладание мужчин в силовых структурах
Ответ: 1Г2Б3В4А

6. Установите соответствие между международным показателем и тем, что он измеряет:
1. Индекс гендерного неравенства (GII)
2. Глобальный гендерный разрыв (GGGI)
3. Показатель феминизации городов
A) Измеряет разрыв между мужчинами и женщинами в здоровье, образовании, экономике и политике
B) Отражает потери развития из-за гендерного неравенства
C) Характеризует долю женщин в городском населении
Ответ: 1Б2А3В

7. Установите последовательность анализа гендерных ресурсов на рынке труда:
A) Сбор гендерной статистики
B) Анализ гендерной структуры отраслей и профессий
C) Выявление диспропорций (вертикальная и горизонтальная сегрегация)
D) Оценка гендерного разрыва в оплате труда
E) Разработка мер по снижению гендерной асимметрии
Ответ: ABCDE

8. Установите последовательность этапов формирования нового гендерного порядка как социального феномена:
A) Накопление эмпирических данных о гендерных диспропорциях
B) Теоретическое осмысление (теория социального конструирования)
C) Разработка международных показателей гендерного порядка
D) Сравнительный страновой анализ
E) Формирование нового гендерного порядка как синергетического продукта
Ответ: ABCDE

9. Установите последовательность проведения гендерного анализа регионального рынка труда:
A) Изучение гендерного ландшафта региона
B) Оценка гендерной насыщенности ключевых отраслей
C) Сравнение с общероссийскими и мировыми тенденциями
D) Выявление наиболее «маскулинных» и «феминных» профессий
E) Прогнозирование последствий выявленных диспропорций
Ответ: ABCDE

10. Что понимается под «гендерными ресурсами» общественного развития?
Гендерные ресурсы — это совокупность социально-демографических, трудовых, интеллектуальных и личностных потенциалов мужчин и женщин, которые могут быть мобилизованы и использованы для достижения целей общественного развития.

11. Что характеризует понятие «гендерный ландшафт»?
Гендерный ландшафт — это пространственно-территориальное распределение гендерных групп (мужчин и женщин), отражающее их пропорции, социальные роли и позиции в различных регионах, городах и сельской местности.

12. Каковы последствия феминизации определенных сфер деятельности?
Феминизация сфер деятельности приводит к их социальной и экономической девальвации (снижению престижа и уровня оплаты труда), воспроизводству гендерных стереотипов и ограничению карьерных возможностей как для женщин, так и для мужчин в этих отраслях.

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Социальная политика и ее гендерная чувствительность»

Вопросы для устного опроса:

1. Гендерная структура транснациональной миграции и рынков труда.
2. Международные показатели измерения гендерного неравенства в экономике.
3. Гендерная специфика российского делового мира: женщины в топ-менеджменте, управлении, цифровых и кибер-технологиях.
4. Гендерные стереотипы в политике и управлении.
5. Политика власть и гендерные нормы.
6. Гендерная структура российского электората, электоральный гендерный абсентеизм.
7. Социальная политика, сущность и функции в условиях нового гендерного порядка.
8. Гендерная социология как инструмент диагностики эффективности социальной политики.
9. Социальная политика и демографическая безопасность.
10. Гендерно-возрастная я структура пенсионеров и влияние пенсионной реформы на настроения гендерных общностей и Вито-стратификация и качество жизни нетрудоспособного населения.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выбор одного или нескольких правильных ответов

1. Что означает «гендерная чувствительность» социальной политики?
A) Учет потребностей и интересов разных гендерных групп
B) Снижение налогов для всех граждан
C) Нацеленность на сокращение гендерного неравенства
D) Игнорирование гендерных различий
E) Разработка специальных мер для поддержки уязвимых гендерных групп
Правильные ответы: A, C, E

2. Какие аспекты включает гендерный анализ в сфере управления и политики?
A) Представительство женщин в топ-менеджменте и органах власти
B) Гендерные стереотипы в политическом дискурсе
C) Структуру гендерного электората и абсентеизм
D) Распределение бюджетных средств без учета гендерного фактора
E) Влияние пенсионной реформы на разные гендерно-возрастные группы
Правильные ответы: A, B, C, E

3. Какие инструменты используются для диагностики эффективности социальной политики с гендерных позиций?

A) Гендерная статистика
B) Гендерное бюджетирование
C) Анализ демографической безопасности
D) Изучение влияния политики на вито-стратификацию
E) Прогнозирование урожая сельскохозяйственных культур
Правильные ответы: A, B, C, D

4. Установите соответствие между понятием и его определением в контексте социальной политики:

1. Гендерное бюджетирование
2. Гендерный электоральный абсентеизм
3. Вито-стратификация
4. Гендерная чувствительность

A) Анализ и планирование бюджета с учетом влияния на мужчин и женщин
B) Стратификация общества по критериям качества и продолжительности жизни
C) Учет гендерных аспектов при разработке и реализации политик
D) Уклонение от участия в выборах, характерное для определенного гендера
Ответ: 1А2Г3Б4В

5. Установите соответствие между сферой анализа и его гендерным измерением:

1. Пенсионная реформа
2. Топ-менеджмент
3. Цифровые технологии
4. Демографическая безопасность

A) Гендерный разрыв в доступе к руководящим позициям («стеклянный потолок»)
B) Влияние на гендерно-возрастную структуру пенсионеров
C) Гендерная специфика занятости и стереотипы в IT-сфере
D) Взаимосвязь социальной политики и репродуктивного поведения
Ответ: 1Б2А3В4Г

6. Установите соответствие между международным показателем и его предназначением в оценке социальной политики:

1. Индекс гендерного развития (GDI)
2. Индекс гендерного неравенства (GII)
3. Показатели ЦУР ООН

A) Отражает достижения в области здоровья, образования и дохода с учетом гендерного фактора
B) Оценивает потери в развитии человеческого потенциала из-за гендерного неравенства
C) Включает цель по достижению гендерного равенства и расширению прав женщин
Ответ: 1А2Б3В

7. Установите последовательность этапов внедрения гендерно-чувствительного подхода в социальную политику:

A) Проведение гендерной экспертизы существующего законодательства
B) Сбор и анализ гендерной статистики
C) Выявление проблемных зон и потребностей разных гендерных групп
D) Разработка и реализация целевых программ
E) Мониторинг и оценка эффективности принятых мер
Ответ: BACDE

8. Установите последовательность анализа влияния пенсионной реформы на

гендерные общности:

A) Анализ гендерно-возрастной структуры пенсионеров

B) Оценка изменения размера пенсий для мужчин и женщин

C) Исследование влияния на качество жизни и вито-стратификацию

D) Прогнозирование долгосрочных социальных последствий

E) Разработка рекомендаций для корректировки политики

Ответ: ABCDE

9. Установите последовательность реализации принципов гендерного бюджетирования:

A) Идентификация бюджетных программ с гендерными последствиями

B) Оценка дифференцированного воздействия бюджетных расходов на мужчин и женщин

C) Корректировка бюджетных allocations для сокращения гендерного неравенства

D) Публикация отчетов о гендерных аспектах бюджета

E) Оценка достигнутых результатов

Ответ: ABCDE

10.Что такое «гендерное бюджетирование» и какова его цель?

Гендерное бюджетирование — это метод анализа и планирования государственного бюджета, который оценивает его влияние на мужчин и женщин и aims перераспределить ресурсы для сокращения гендерного неравенства и повышения эффективности социальной политики.

11.Как социальная политика связана с демографической безопасностью?

Социальная политика, особенно в области поддержки семьи, материнства, отцовства и детства, напрямую влияет на репродуктивное поведение, миграционные процессы и качество жизни населения, что является основой для обеспечения демографической безопасности страны.

12. В чем проявляется гендерная специфика российского делового мира?

Гендерная специфика проявляется в низкой доле женщин в топ-менеджменте и среди владельцев крупного бизнеса («стеклянный потолок»), их концентрации в определенных секторах (HR, PR, маркетинг), а также в наличии гендерных стереотипов, влияющих на карьерные траектории.

Коллеги, представляю переработанные тестовые задания по Теме 4. Семья и ее субъектность в системе формирующегося гендерного порядка и обеспечение социальной безопасности ее развития. Учтены требования к формулировкам и содержанию.

Типовые оценочные материалы по теме № 4 «Семья и ее субъектность в системе формирующегося гендерного порядка и обеспечение социальной безопасности ее развития»

Вопросы для устного опроса:

1. Суть трансакционного подхода к изучению семьи и домашнего хозяйства в становлении новых норм гендерного порядка
2. Неоклассический подход и его постулаты.
3. Дихотомия «альтруизм-эгоизм на рынке», форма гендерного уклона, «исчезновение женщины» и тенденция увеличения «возвратов в дом».
4. Гендерные аспекты экономического анализа домохозяйств.
5. Теоретическая интерпретация гендерных проблем домохозяйств.
6. Смена форм развития традиционной семьи.
7. Гендерная нейтральность полов в семье.

8. Западные концепции гендерной нейтральности пола и их угроза воспитанию детей, безопасности детства и формированию нового поколения.

9. Концепция неразделимости домашней и профессиональной сфер жизнедеятельности женщин и ее воплощение на практике.

10. Надомная работа в гендерном измерении.

11. Модель монопольной силы и двойственного рынка.

Тестовое задание с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Выбор одного или нескольких правильных ответов

1. Какие подходы используются в гендерной социологии для анализа семьи и домохозяйства?

A) Трансакционный подход, изучающий обмены внутри семьи

B) Неоклассический подход, основанный на рациональном выборе

C) Климатический детерминизм

D) Модель монопольной силы для анализа сегментации рынка труда

E) Концепция неразделимости домашней и профессиональной сфер

Правильные ответы: A, B, D, E

2. Какие из перечисленных тенденций характерны для современной семьи в контексте нового гендерного порядка?

A) Смена форм традиционной семьи

B) Стремление к гендерной нейтральности в распределении семейных ролей

C) Тенденция увеличения «возвратов в дом»

D) Полное исчезновение гендерных стереотипов

E) Рост разнообразия моделей домохозяйств

Правильные ответы: A, B, C, E

3. Какие факторы представляют угрозу социальной безопасности развития семьи?

A) Экономическая нестабильность и финансовые кризисы

B) Концепции гендерной нейтральности, оспаривающие традиционные модели воспитания

C) Конфликт между альтруистическими ценностями семьи и эгоистическими принципами рынка

D) Отсутствие каких-либо изменений в законодательстве

E) Девальвация социальной значимости института семьи

Правильные ответы: A, B, C, E

4. Установите соответствие между теоретическим подходом и его ключевой идеей при изучении семьи:

1. Трансакционный подход

2. Неоклассический подход

3. Концепция неразделимости сфер

4. Модель двойственного рынка труда

A) Анализ семьи через призму рационального выбора и распределения ресурсов

B) Изучение внутрисемейных обменов в контексте внешних социальных норм

C) Рассмотрение профессиональной и домашней занятости как единой системы жизнедеятельности

D) Объяснение гендерного неравенства сегментацией на первичный и вторичный рынки труда

Ответ: 1Б2А3В4Г

5. Установите соответствие между понятием и его характеристикой:

1. «Возврат в дом»
2. Гендерная нейтральность в семье
3. Дихотомия «альтруизм-эгоизм»
4. Субъектность семьи

A) Осознанный выбор в пользу ведения домашнего хозяйства и семейных обязанностей

B) Способность семьи к самоорганизации и активному влиянию на свою жизнь

C) Стирание жесткого закрепления социальных ролей за биологическим полом

D) Противоречие между ценностями семейной солидарности и рыночной конкуренции

Ответ: 1А2В3Г4Б

6. Установите соответствие между типом вызова для семьи и его проявлением:

1. Экономические кризисы
2. Идеология гендерной нейтральности
3. Девальвация института семьи
4. Социальные риски нового гендерного порядка

A) Снижение брачности, рост числа разводов, плюрализация семейных моделей

B) Ухудшение материального положения, потеря работы, снижение уровня жизни

C) Вызовы традиционным представлениям о родительских ролях и воспитании

D) Неопределенность нормативных ожиданий, конфликты идентичности

Ответ: 1Б2В3А4Г

7. Установите последовательность этапов анализа семьи с позиций трансакционного подхода:

A) Фиксация внешних социальных норм и гендерного порядка

B) Анализ внутренних взаимодействий и обменов между членами семьи

C) Оценка распределения власти и ресурсов в домохозяйстве

D) Изучение адаптационных стратегий семьи к изменяющимся условиям

E) Формирование новых моделей семейного поведения

Ответ: ABCDE

8. Установите последовательность влияния финансово-экономического кризиса на семейную систему:

A) Падение реальных доходов домохозяйства

B) Вынужденное перераспределение семейных ролей и обязанностей

C) Возможный переход одного из партнеров к домашней занятости («возврат в дом»)

D) Изменение потребительского поведения и стратегий сбережения

E) Адаптация семьи или нарастание внутренних конфликтов

Ответ: ADBCE

9. Установите последовательность мер по укреплению социальной безопасности семьи:

A) Мониторинг и диагностика ключевых угроз благополучию семьи

B) Разработка и финансирование целевых государственных программ поддержки

C) Развитие субъектности семьи через образовательные и консультационные услуги

D) Создание инфраструктуры, облегчающей совмещение трудовой и семейной жизни

E) Оценка эффективности реализованных мер и их корректировка

Ответ: ABCDE

10. Что понимается под «субъектностью семьи» в современном социуме?

Ответ: Субъектность семьи — это способность семьи как коллективного актора самостоятельно определять траекторию своего развития, принимать решения, отстаивать интересы и активно формировать условия своей жизнедеятельности в меняющемся социальном контексте.

11. В чем состоит сущность трансакционного подхода к анализу семьи?

Ответ: Трансакционный подход рассматривает семью как систему социальных обменов и взаимодействий, где распределение ресурсов, ролей и власти анализируется с учетом влияния внешних социальных институтов и формирующихся норм гендерного порядка.

12. Каковы социальные последствия тенденции «возврата в дом»?

Ответ: Последствия носят амбивалентный характер: с одной стороны, это может усилить семейные связи и снизить ролевой конфликт, с другой — ведет к росту экономической зависимости, профессиональной деградации и воспроизводству гендерного неравенства в сфере домашнего труда.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,2	20
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема № 2 «Гендерные ресурсы общественного развития и их распределение на рынках труда, занятости и профессий»

Практическое задание:

1. Опишите признаки гендерной ассиметрии российского общества
2. Какова гендерная структура российских пенсионеров в настоящее время?
3. Выявите черты общности и различия в гендерном ландшафте занятых в российских регионах и мегаполисах.
4. Если в структуре трудоспособного населения женщины составляют большинство (76,2%), то какими последствиями обладают такие гендерные диспропорции?
5. Оформите выводы в виде резюме на 2-3 страницы.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений

– работа с источниками, сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия

обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;
– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;
– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;
– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-2. Тема № 3 «Социальная политика и ее гендерная чувствительность»

Практическое задание:

1. Проведите сравнительный анализ представительства женщин в политике в ЕС и России.
2. Проведите сравнительный анализ представительства женщин в региональной политике и на государственной службе.
3. Проведите сравнительный анализ представительства женщин в региональном бизнесе.
4. Выявите наиболее маскулиные и феминные отрасли и профессии.
5. Оформите выводы в виде резюме на 2-3 страницы.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений
– работа с источниками, сбор материала;
– оформление текста протокола, создание презентационного материала;
– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;
– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;
– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;
– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-3. Тема № 4 «Семья и ее субъектность в системе формирующегося гендерного порядка и обеспечение социальной безопасности ее развития»

Практическое задание:

1. Проанализируйте, в чем особенности семьи в модусе прошлого социального времени?

2. Как прошлое социальное время повлияло на институт семьи и что передало во время настоящее?

3. Как повлияли перенесенные страной финансово-экономические кризисы на положение семьи?

4. Структурируйте по позициям, что может в новых условиях сделать государство, а что сама семья в оказании поддержки своему развития?

5. Классифицируйте, какие угрозы и социальные риски существуют для формирующегося гендерного порядка?

6. Оформите выводы в виде резюме на 2-3 страницы.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений

– работа с источниками, сбор материала;

– оформление текста протокола, создание презентационного материала;

– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме в виде ответа на вопросы. На экзамене обучающиеся самостоятельно готовят ответы на вопросы билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопросы билета.

Оценка знаний обучающегося является балльной («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

В случае, если студент не посещал занятия, не выполнил задания в течение семестра, не сделал проект и не защитил его, промежуточная аттестация проводится в форме тестирования.

Тестирование проводится в СДО путем случайного отбора 15 вопросов по 5 вопросов из каждой категории.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Типовые вопросы к экзамену:

1. Гендерная социология как отрасль социологии.
2. История развития гендерной социологии в России.
3. Дифференциация понятий пол и гендер.
4. Специфика исследований в гендерной социологии.
5. Тема пола в философских концепциях и в социологических концепциях.
6. Основные идеи либерального феминизма.
7. Основные идеи марксистского феминизма.
8. Основные идеи радикального феминизма.
9. Подходы к определению и сущности маскулинности.
10. Кризис маскулинности и мужские роли.
11. Сущность и основные теории гендерной социализации.
12. Гендерные стереотипы.
13. Гендерная идентичность и гендерная дисфория.
14. Гендерные роли, нормы, адаптация.
15. Гендерный конфликт.
16. Сущность гендерной стратификации, основные подходы.
17. Гендерное равенство и неравенство.
18. Профессиональная гендерная сегрегация, её виды.
19. Основные теории профессиональной гендерной сегрегации.
20. Гендерная дискриминация в сфере занятости.
21. Гендерное разделение домашнего труда.
22. Гендер и политика: подходы и точки зрения.
23. Изменения гендерных структур политики.
24. Женщины и Мужчины в политической жизни современной России.
25. Гендерная символика в культуре.
26. Гендерные стереотипы в традиционных религиях.
27. Интернет в гендерном измерении.
28. Гендерные стереотипы в СМИ.
29. Основные направления гендерной социальной политики.
30. Модель гендерного бюджетирования и государственная политика в данном вопросе.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый	40

ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

7.Методические материалы по освоению дисциплины

7.1Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов

дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
2. Дидактический раздаточный материал.
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо

ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу также можно воспользоваться интернет- ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено
как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине Б1.В.16.05 Гендерная социология в соответствии с учебным планом проводится в виде экзамена в форме устного ответа на вопросы. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменныепринадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую

для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопросы билета.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Атлас демографического развития России [Электронный ресурс] / РАН, Ин-т социальнополитич. исслед.; под ред. Г.В. Осипова, С.В. Рязанцева; Atlas of demographic development of Russia Режим доступа: http://cat.library.fa.ru/
2. Гендерная социология и российская реальность: Монография / Г.Г. Силласте. - М.: Альфа-М, 2016. - 640 с.: ISBN 978-5-98281-243-8. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/546587
3. Зуйкова Е.М. Феминология и гендерная политика Учебник / Зуйкова Е.М., Ерусланова Р.И., 3-е изд. – М.: Дашков и К, 2017.http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415281
4. Комаров Е.И. Гендерный менеджмент: Учебник / Е.И. Комаров, В.Ф. Жукова. – М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 186 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=428579
5. Петрова, Р. Г. Гендерология и феминология [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Р. Г. Петрова. - 5-е изд., перераб и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2012. - 272 с. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/415226
6. Психология гендерных различий: Учебное пособие / Н.П. Фетискин. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/429928
7. Силласте Г.Г. Экономическая социология: учебное пособие для студ. вузов, обуч. в бакалавриате и магистратуре по напр. «Социология» / Г.Г. Силласте; Финуниверситет - М.: АльфаМ, 2015, 2016 - 480 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=468865
8. Теория и методология гендерных исследований. М., 2001.- 415с. – «Левада-центр»: http://www.levada.ru

8.2 Дополнительная литература

1. Силласте Г.Г. Гендерная социология и социальная реальность. – Научная монография – М. Инфра-М., 2016 – 638 с.

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 29.12.2020) (с изм. и доп. от 01.10.2023) [Электронный ресурс] // Справочная правовая система «Консультант плюс». — URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/.
2. Концепция демографического развития Российской Федерации на период до 2025г.//http:/www.demoscope.ru.
3. Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года. http://www.rosmintrud.ru/social/family/139/.
4. Национальная стратегия действий в интересах женщин 2017-2022 годы. https://rosmintrud.ru/ministry/programms/8/5

8.4 Интернет-ресурсы

1. http://zf.ranepa.ru/ официальный сайт Западного филиала РАНХиГС.

8.5 Иные источники

1. Центр социальной политики и гендерных исследований - http://socpolicy.ru/

9. Материально-техническая база, информационные технологии,программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.16.05 Гендерная социология Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16.06 Исследования науки и технологий

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор – составитель:

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.16.06 Исследования науки и технологий рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программноеобеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02.07 Исследования науки и технологий обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
ОТФ: Управление информационными ресурсами С/05.6 Анализ информационных потребностей посетителей сайта	ПК-3. Способность анализировать ведущие тренды медиапотребления и оценивать эффективность медиакоммуникаций	ПК-3.1. Владеет техниками оценки и анализа эффективности ведущих трендов медиапотребления	ПК-3.1. З-1 **Знает:** факторы, определяющие потребительский спрос на медиапродукцию
			ПК-3.1. З-2 **Знает:** и может ранжировать по степени важности актуальные и потенциально востребованные темы для целевой аудитории
			ПК-3.1. У-2 **Умеет:** осуществить оценку производимых эффектов в параметрах коммуникативной и экономической результативности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 2 з.е., 72 академических часа (54 астрономических часа).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 32 академических часа (24 астрономических часа), из них лекции – 14 академических часов (10,5 астрономического часа), практические занятия –14 академических часов (10,5 астрономического часа), Каттэк – 4 академических часа (3 астрономических часа): самостоятельная работа – 40 академических часов (30 астрономических часов).

Дисциплина Б1.В.16.06 Исследования науки и технологий относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 7 семестре на 4 курсе на очной форме обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Социология науки как научная теория и учебный предмет	14	2			2								10	О, Т
2.	Наука как социальный институт	18	4			4								10	О, Т
3.	Научно-производственный цикл. Нормы научного сообщества	18	4			4								10	Т, ПЗ (КТ)
4.	Роль и социальное значение науки	18	4			4								10	О, Т, ДП (КТ)
	Промежуточная аттестация	4								4					*Зачет*
Итого по дисциплине		72	14			14				4					

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ), доклад-презентация (ДП), тестирование (Т), контрольная точка (КТ). Форма промежуточной аттестации: зачет (За)

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных

работ);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

За - зачет.

Содержание дисциплины

Тема 1. Социология науки как научная теория и учебный предмет (ПК-3.1)

Историческое развитие институциональных форм научной деятельности: предпосылки, основные этапы, результаты. Наука как система идей и её социальная архитектура. Структура и классификация наук. История социологии науки. Развитие социологии науки в России и за рубежом. Наука в эпоху глобализма: социальные аспекты. Социальные аспекты взаимоотношений между научными и ненаучными системами знаний, между соответствующими им социальными институтами (наукой и религией, политикой, правом, ЕТС) и между их носителями (учеными и клириками, политиками, юристами и т.д.).

Тема 2. Наука как социальный институт (ПК-3.1)

Предпосылки институциализации науки. Этапы институциализации науки. Особенности институциализации науки в России и в Западной Европе. Социальная инфраструктура науки, её эволюция и современное состояние. Научное творчество: условия осуществления. Наука как продукт индивидуального и коллективного творчества. Творческий потенциал. Психология ученого (исследователя и преподавателя). Социальная трансляция научных знаний. Научные школы и подготовка научных кадров: международный опыт и российская специфика.

Тема 3. Научно-производственный цикл. Нормы научного сообщества (ПК-3.1)

Научно-производственный цикл: социальная потребность, проблема, гипотеза, концепция, обоснование, теория, обучение теории, практическое приложение, внедрение в производство, экономическая оценка инновации. Этика науки и ответственность ученого. Нормы и ценности научного сообщества. Научное сообщество, его структура и функции. Проблемы управления наукой. Социальные аспекты взаимовлияния науки и образования, науки и техники, науки и экономики, науки и государства. Экспертное знание и наука. Научная фальсификация и верификация.

Тема 4. Роль и социальное значение науки (ПК-3.1)

Научное знание как объективная истина и социальное благо. Наука и лженаука. Сайентизм и антисайентизм. Роль университетов в развитии науки и общества. Университетское образование, как форма воспроизводства и расширения знания. Роль науки в СССР и в России. Актуальные проблемы современной российской науки. Государственная научно-техническая политика модернизации в современной России в свете проблем мировой глобализации. Социальное конструирование технологий: история, примеры, модели объяснения. Maximum security society. «Монстры». «Голем». Мобильная телефония и практики социального контроля. Цифровая солидарность и неравенство. Моральный порядок репрезентаций. Музеи науки (Политехнический музей).

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.16.06 Исследования науки и технологий входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде,

доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав пары элементов.	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание, доклад-презентация.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Социология науки как научная теория и учебный предмет»

Примерные вопросы для устного опроса:

1. Наука как форма человеческой познавательной деятельности.
2. Социологические объяснения возникновения науки.
3. Взгляды Бурдье на академическую автономию.
4. Универсальные процедуры оценки качества научных работ.
5. Основные направления международных отношений в сфере науки.
6. Роберт Мертон о причинах двойственной мотивации в академической профессии.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Формат 1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Задание 1.1. Какие из перечисленных аспектов являются объектом изучения социологии науки?

A) Внутренняя логика и методология научного познания.
B) Социальная структура научного сообщества.
C) Физические законы природы.
D) Взаимодействие науки с другими социальными институтами (политикой, экономикой).
E) Личные биографии великих ученых в отрыве от социального контекста.

Правильные ответы: B, D

Задание 1.2. Что характеризует социологию науки как учебную дисциплину?

A) Формирует у студентов навыки проведения химических экспериментов.
B) Дает системное представление о науке как о социальном феномене.
C) Изучает исключительно исторические примеры научных открытий.
D) Помогает понять нормы и ценности, регулирующие жизнь научного сообщества.
E) Позволяет освоить методы статистического анализа данных.

Правильные ответы: B, D

Задание 1.3. Какие из следующих мыслителей внесли ключевой вклад в становление социологии науки?

A) Исаак Ньютон
B) Роберт Мертон
C) Джон Дальтон
D) Томас Кун
E) Дмитрий Менделеев

Правильные ответы: B, D

Формат 2. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Задание 2.1. Установите соответствие между понятием и его определением:

1) Социология науки как теория
2) Научное сообщество
3) Парадигма
4)Дисциплинарная матрица

А) Совокупность убеждений, ценностей, технических средств, принятых научным сообществом
Б) Система концепций, принципов и объяснений социального функционирования науки
В) Группа людей, объединенных профессиональной деятельностью в сфере науки
Г) Конкретный набор методов и стандартов решения задач в узкой области

Ответ: 1Б2В3А4Г

Задание 2.2. Установите соответствие между направлением в социологии науки и его фокусом внимания:

1. Мертоновская социология науки
2. Социология научного знания (SSK)
3. Этнометодология научной деятельности
4. Анализ больших данных в науке

А) Изучение содержания научного знания как социально сконструированного
Б) Исследование повседневных практик и разговоров ученых в лабораториях
В) Изучение норм и ценностей, регулирующих поведение ученых
Г) Картография научных коллабораций и цитирований

Ответ: 1В2А3Б4Г

Задание 2.3. Установите соответствие между элементом курса «Социология науки» и его содержательным компонентом:

1. Теоретико-методологические основы
2. Институциональная структура науки

3. Социокультурный контекст науки
4. Карьера ученого
А) Академии, университеты, научные фонды
Б) Модели «нормальной» и «революционной» науки
В) Влияние идеологии и культуры на научные приоритеты
Г) Этапы профессионального становления, система репутаций
Ответ: 1Б2А3В4Г
Формат 3. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Задание 3.1. Установите последовательность этапов в развитии социологии науки как дисциплины:
A) Формирование «сильной программы» в социологии научного знания
B) Работы Роберта Мертона по нормам науки
C) Исследования лабораторий (Латур, Вулгар)
D) Осмысление науки как социального института в трудах классиков социологии
Ответ: DBAC
Задание 3.2. Установите последовательность изучения ключевых тем в рамках курса "Социология науки":
A) Наука как социальный институт
B) Современные вызовы и трансформация науки
C) Социология науки как отрасль знания
D) Нормы и ценности научного этоса
Ответ: CADB
Задание 3.3. Установите логическую последовательность анализа научного факта в социологии науки:
A) Фиксация наблюдения в рамках существующей парадигмы
B) Признание факта научным сообществом
C) Социальные и культурные предпосылки, влияющие на наблюдение
D) Индивидуальное восприятие исследователя
Ответ: DCAB
Формат 4. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.
Задание 4.1. Что такое социология науки и чем она отличается от философии науки?
Социология науки — это дисциплина, изучающая социальные аспекты существования и развития науки: институты, сообщества, нормы, коммуникации. В отличие от философии науки, которая фокусируется на обосновании знания, его методах и критериях истинности, социология науки исследует науку как социальную практику, обусловленную внешними и внутренними социальными факторами.
Задание 4.2. Почему социологию науки важно изучать будущим управленцам?
Изучение социологии науки позволяет будущим управленцам понимать логику функционирования научных коллективов и исследовательских организаций. Это знание необходимо для эффективного управления научными проектами, формирования научной политики, распределения ресурсов и оценки результативности научной деятельности, что является ключевым для инновационного развития.
Задание 4.3. Каковы основные функции социологии науки как учебного предмета?
Основные функции: 1) Мировоззренческая — формирование целостного взгляда на науку как на социальный институт. 2) Методологическая — освоение инструментов для анализа социальных проблем науки. 3) Прикладная — подготовка к практической деятельности в сфере управления научно-техническим развитием.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Наука как социальный институт»

Примерные вопросы для устного опроса:

1. Научная школа как автономная система распределения ресурсов.

2. Наука и потребности бизнеса.
3. Национальная наука: характерные черты.
4. Публикационная активность российских ученых-гуманитариев.
5. Начинающие ученые как объект исследования.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Формат 1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Задание 1.1. Какие из перечисленных элементов характеризуют науку как социальный институт?

A) Наличие системы специфических норм и санкций (например, этос науки).
B) Существование формальных организаций (академии, НИИ, университеты).
C) Случайный характер взаимодействия между исследователями.
D) Наличие особой системы воспроизводства кадров (аспирантура, докторантура).
E) Полная независимость от экономики и политики государства.
Правильные ответы: A, B, D

Задание 1.2. Какие функции выполняет наука как социальный институт в современном обществе?

A) Производство новых достоверных знаний.
B) Культурно-мировоззренческая функция.
B) Оказание бытовых услуг населению.
C) Образовательная функция (подготовка специалистов).
D) Функция социального контроля (вынесение судебных приговоров).
Правильные ответы: A, B, C

Задание 1.3. Какие из следующих утверждений верны для института науки?

A) Институт науки обладает системой статусов и ролей (аспирант, PhD, профессор).
B) Основным ресурсом института науки является финансовый капитал, а не знание.
C) Наука как институт взаимодействует с бизнесом и государством.
D) Деятельность института науки не регламентируется никакими правилами.
Правильные ответы: A, C

Формат 2. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Задание 2.1. Установите соответствие между подсистемой института науки и ее функцией:

1. Академическое сообщество
2. Система научных коммуникаций
3. Научные организации
4. Система подготовки кадров

А) Обеспечивает трансляцию знаний и признание приоритета
Б) Осуществляет воспроизводство научной профессии
В) Формирует нормы, ценности и репутации
Г) Создает инфраструктуру для исследовательской деятельности
Ответ: 1В2А3Г4Б

Задание 2.2. Установите соответствие между типом организации в науке и его характеристикой:

1. Университет
2. Академия наук
3. Исследовательский институт
4. Научный фонд

А) Организация, объединяющая ученых по отраслевому или национальному признаку
Б) Образовательное учреждение, совмещающее обучение и исследование
В) Профильная организация, ведущая прикладные или фундаментальные исследования
Г) Финансовая организация, осуществляющая грантовую поддержку

Ответ: 1Б2А3В4Г

Задание 2.3. Установите соответствие между элементом этоса науки по Р. Мертону и его содержанием:

1. Универсализм
2. Коммунизм (общность)
3. Бескорыстие
4. Организованный скептицизм

А) Результаты науки — общее достояние
Б) Истинность утверждений не зависит от статуса автора
В) Критическая оценка научных результатов
Г) Первичность научного познания над личной выгодой
Ответ: 1Б2А3Г4В

Формат 3. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Задание 3.1. Установите последовательность институционализации научного открытия:
A) Публикация результатов в рецензируемом журнале
B) Проведение исследования и получение результата
C) Включение нового знания в учебники и образовательные программы
D) Рецензирование и признание научным сообществом
Ответ: BADC

Задание 3.2. Установите последовательность этапов карьеры ученого в формальной системе:
A) Защита кандидатской диссертации (PhD)
B) Работа на позиции постдока или научного сотрудника
C) Получение должности профессора или ведущего научного сотрудника
D) Обучение в аспирантуре
Ответ: DABC

Задание 3.3. Установите последовательность взаимодействия науки с обществом по степени глубины:
A) Формирование государственной научно-технической политики
B) Влияние научной картины мира на массовое сознание
C) Финансирование исследований бизнесом или государством
D) Создание конкретного продукта или технологии
Ответ: BCDA

Формат 4. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Задание 4.1. Что понимается под наукой как социальным институтом?
Наука как социальный институт — это исторически сложившаяся, устойчивая форма организации совместной деятельности людей, направленной на производство, накопление и распространение научных знаний. Она включает в себя систему специфических норм, ценностей, организаций, статусов и ролей, обеспечивающих ее функционирование и интеграцию в общество.

Задание 4.2. Каковы основные признаки институционализированной науки?
Основные признаки: 1) Наличие специфических норм (этос науки). 2) Профессионализация деятельности. 3) Система подготовки и воспроизводства кадров. 4) Наличие формальных организаций (университеты, НИИ). 5) Собственная система коммуникаций (журналы, конференции). 6) Функционирование системы вознаграждений и репутаций.

Задание 4.3. Какова роль государства в функционировании науки как социального института?
Государство выступает ключевым актором: 1) Основной источник финансирования фундаментальных исследований. 2) Разработчик и реализатор научно-технической

политики. 3) Создатель правового поля для научной деятельности (патенты, авторское право). 4) Заказчик научных исследований для решения национальных задач (оборона, медицина, технологии).

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Научно-производственный цикл. Нормы научного сообщества»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Формат 1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Задание 1.1. Какие из перечисленных этапов входят в научно-производственный цикл?

A) Фундаментальное исследование
B) Маркетинг и продвижение готового продукта
C) Маркетинговый анализ спроса
D) Прикладные исследования и опытно-конструкторские разработки (НИОКР)
E) Внедрение результатов в производство
Правильные ответы: A, D, E

Задание 1.2. Какие из следующих норм научного этоса, сформулированных Р. Мертоном, нарушаются при плагиате?

A) Универсализм
B) Коммунизм (общность)
C) Бескорыстие
D) Организованный скептицизм
E) Все перечисленные
Правильные ответы: B, C

Задание 1.3. Какие практики характерны для современного научного сообщества?

A) Рецензирование как форма организованного скептицизма.
B) Присуждение научных степеней и званий.
C) Публикация препринтов до рецензирования.
D) Создание крупных международных коллабораций.
E) Сохранение результатов в тайне для коммерческой выгоды.
Правильные ответы: A, B, C, D

Формат 2. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Задание 2.1. Установите соответствие между этапом научно-производственного цикла и его содержанием:

1. Фундаментальное исследование
2. Прикладное исследование
3. Опытно-конструкторская разработка (ОКР)
4. Внедрение

А) Создание опытных образцов, технической документации
Б) Получение знаний об объекте без ориентации на практику
В) Разработка технологий для решения конкретных практических задач
Г) Перевод результатов в массовое или серийное производство
Ответ: 1Б2В3А4Г

Задание 2.2. Установите соответствие между нормой науки и примером ее нарушения:

1. Универсализм
2. Коммунизм (общность)
3. Бескорыстие
4. Организованный скептицизм

А) Отказ публиковать данные, чтобы опередить конкурентов

Б) Отказ рассматривать статью автора из «непрестижной» страны
В) Фабрикация данных для получения гранта
Г) Отказ от критического обсуждения работы «авторитетного» ученого
Ответ: 1Б2А3В4Г

Задание 2.3. Установите соответствие между типом научной коммуникации и его функцией:

1. Публикация в рецензируемом журнале
2. Участие в конференции
3. Препринт
4. Монография

А) Оперативное ознакомление сообщества с результатами
Б) Формальный приоритет и легитимация знания
В) Систематическое изложение крупной проблемы
Г) Неформальное обсуждение и установление контактов
Ответ: 1Б2Г3А4В

Формат 3. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Задание 3.1. Установите последовательность этапов научно-производственного цикла:
A) Прикладные исследования
B) Фундаментальное исследование
C) Внедрение в производство
D) Опытно-конструкторские разработки (ОКР)
Ответ: BADC

Задание 3.2. Установите последовательность действий ученого при публикации статьи в рецензируемом журнале:
A) Отправка статьи в журнал
B) Получение рецензий (отзывов)
C) Проведение исследования и написание текста
D) Внесение исправлений (ревизия) и повторная отправка
Ответ: CABD

Задание 3.3. Установите последовательность возникновения норм научного этоса (от ранних к поздним):
A) Формирование нормы «бескорыстия» в условиях коммерциализации науки
B) Зарождение принципа «организованного скептицизма» в научных обществах
C) Утверждение «универсализма» как реакции на национализм
D) Принцип «общности» в ранних научных академиях
Ответ: DBAC

Формат 4. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Задание 4.1. Что такое научно-производственный цикл и каково его значение?
Научно-производственный цикл — это цепочка взаимосвязанных стадий от генерации нового знания до его практической реализации. Включает фундаментальные и прикладные исследования, ОКР и внедрение. Его значение заключается в трансформации знания в технологию, продукт или услугу, что обеспечивает научно-технический прогресс и экономический рост.

Задание 4.2. В чем заключается противоречие между нормой «общности» и реалиями современной науки?
Норма «общности» требует открытости и доступности научного знания. Противоречие возникает в условиях коммерциализации (патенты, ноу-хау) и секретности в оборонных исследованиях, где знание становится товаром или стратегическим ресурсом, что ограничивает его свободный обмен.

Задание 4.3. Почему «организованный скептицизм» является ключевой нормой для

обеспечения качества науки?
Организованный скептицизм — это институционализированный механизм критической проверки всех научных утверждений до и после публикации (через рецензирование, повторение экспериментов, дискуссии). Эта норма препятствует проникновению ошибок, фальсификаций и ненадежных данных в корпус научного знания, поддерживая его достоверность и прогресс.

Типовые оценочные материалы по теме № 4 «Роль и социальное значение науки»

Вопросы для устного опроса:

1. Старение и «утечка» научных кадров как проблемы российской науки.
2. Финансирование науки и численность научных кадров.
3. Организационные структуры науки.
4. Наука и социология научного знания.
5. Научные элиты.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Формат 1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Задание 1.1. Какие из перечисленных функций отражают социальную роль науки в современном мире?
A) Непосредственное осуществление политической власти.
B) Производственно-технологическая функция.
C) Культурно-мировоззренческая функция.
D) Функция социального прогнозирования и управления.
E) Функция развлечения и досуга.
Правильные ответы: B, C, D

Задание 1.2. Какие глобальные проблемы человечества не могут быть решены без участия науки?
A) Проблема изменения климата.
B) Пандемии и новые заболевания.
C) Проблема обеспечения продовольствием растущего населения.
D) Религиозные конфликты.
E) Все перечисленные.
Правильные ответы: A, B, C

Задание 1.3. Какие из следующих утверждений верно характеризуют социальные последствия развития науки?
A) Наука является ключевым фактором экономической конкурентоспособности стран.
B) Развитие науки всегда и безусловно ведет к улучшению качества жизни.
C) Наука порождает новые этические вызовы (например, в биоэтике).
D) Научные достижения могут использоваться как во благо, так и во вред (двойное назначение).
Правильные ответы: A, C, D

Формат 2. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Задание 2.1. Установите соответствие между функцией науки и ее проявлением:
1. Производственно-технологическая
2. Мировоззренческая
3. Функция рационализации
4. Прогностическая
А) Формирование научной картины мира
Б) Создание новых материалов, технологий, лекарств

В) Разработка моделей и сценариев развития общества
Г) Вытеснение мистических и иррациональных объяснений
Ответ: 1Б2А3Г4В

Задание 2.2. Установите соответствие между типом общества и ролью науки в нем:

1. Индустриальное общество
2. Постиндустриальное (информационное) общество
3. Общество знаний
4. Традиционное общество

А) Наука — ключевой производительный ресурс и основа экономики
Б) Наука становится массовой профессией, растет ее связь с техникой
В) Авторитет науки невысок, доминирует религиозное или мифологическое сознание
Г) Наука — главный источник инноваций, основа управления
Ответ: 1Б2Г3А4В

Задание 2.3. Установите соответствие между вызовом для науки и его сущностью:

1. Этика научных исследований
2. Проблема «двойного назначения»
3. Делибератизация науки
4. Социальная ответственность ученого

А) Осознание последствий использования научных открытий
Б) Необходимость соблюдения норм при экспериментах (например, на животных)
В) Риск использования результатов в мирных и военных целях
Г) Упрощение и искажение научных знаний в СМИ и публичном пространстве
Ответ: 1Б2В3Г4А

Формат 3. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Задание 3.1. Установите последовательность возрастания роли науки в обществе:
A) Наука как форма познания мира наряду с другими
B) Наука как непосредственная производительная сила
C) Наука как социальный институт
D) Наука как основа для принятия управленческих решений
Ответ: ACBD

Задание 3.2. Установите последовательность решения глобальной проблемы с опорой на науку:
A) Разработка технологий для смягчения последствий или решения
B) Фундаментальное исследование причин и механизмов проблемы
C) Внедрение решений в практику и оценка их эффективности
D) Прикладные исследования для создания прототипов решений
Ответ: BADC

Задание 3.3. Установите последовательность этапов осознания социальной ответственности науки:
A) Манхэттенский проект и осознание разрушительной силы ядерного оружия
B) Развитие биоэтики в связи с достижениями генетики и медицины
C) Формирование этоса науки как внутреннего регулятора
D) Современные дискуссии об этике искусственного интеллекта
Ответ: CABD

Формат 4. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Задание 4.1. В чем заключается социальная функция науки как производительной силы?
Наука выступает как производительная сила, когда результаты фундаментальных и прикладных исследований напрямую воплощаются в новых технологиях, материалах, процессах и средствах производства. Это приводит к росту производительности труда, созданию новых отраслей промышленности и трансформации существующих, определяя

экономическое развитие.

Задание 4.2. Что означает концепция «общества знания» и какова в нем роль науки?

«Общество знания» — это общество, в котором главным ресурсом развития и благосостояния становятся производство, распространение и использование знаний. Наука в таком обществе перестает быть изолированной сферой, а интегрируется во все социальные и экономические процессы, становясь основой для инноваций, управления и формирования человеческого капитала.

Задание 4.3. Каковы негативные социальные последствия развития науки и как они минимизируются?

Негативные последствия: 1) Техногенные риски и катастрофы. 2) Создание средств массового поражения. 3) Этические дилеммы (клонирование, редактирование генома). 4) Рост социального неравенства из-за технологического разрыва. Минимизация требует развития институтов оценки технологий (ТА), укрепления научной этики, развития правового регулирования и ведения открытой общественной дискуссии о целях и путях научного развития.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема 3. Научно-производственный цикл. Нормы научного сообщества

Практическое задание:

1. Раскройте понятие «индекс цитирования».
2. Расскажите о возрастных и гендерных аспектах самореализации в сфере научной деятельности.
3. Расскажите о том, когда и каким образом происходила институционализация социологии науки в самостоятельную дисциплину?
4. Поразмышляйте: существует ли связь между патриотизмом и научными убеждениями.
5. Оформите выводы в виде эссе на 2-3 страницы.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений
– работа с источниками, сбор материала;
– оформление текста протокола, создание презентационного материала;
– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для

повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;

– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;

– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-2. Тема 4. Роль и социальное значение науки

Типовые темы для доклада-презентации:

1. Проблемы российской науки (сокращение научных кадров, старение, «утечка умов», финансирование, управление и др.).

2. Государственная научная политика (наука и демократия, наука и общественные движения, «Большая наука», «академический капитализм», коммерциализация науки и др.).

3. Воспроизводство научного потенциала общества (связь науки и образования, аспирантура и докторантура, начинающие ученые и др.).

4. Коммуникативная структура науки (виды научной коммуникации, научная риторика, соавторство, типы публикаций, язык науки и др.).

5. Наука и Паранаука в новостных лентах: что лучше для общества?

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в устной форме в виде ответа на вопрос. На зачете обучающиеся самостоятельно готовят ответы на вопрос билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 20 минут для подготовки устного ответа на вопрос билета.

В случае, если студент не посещал занятия, не выполнил задания в течение семестра, промежуточная аттестация проводится в форме тестирования.

Тестирование проводится в СДО путем случайного отбора 25 вопросов по 5 вопросов из каждой категории.

Оценка знаний обучающегося является двухбалльной («зачтено» / «не зачтено»).

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Типовые вопросы к зачету:

1. Методы социологии науки.
2. Основания социологии науки.
3. Функции ранних научных академий.
4. Научный этос.
5. Академическая свобода и автономия.
6. Информационные ресурсы научной деятельности.
7. Научная школа как автономная система распределения ресурсов.
8. Инструментарий измерения научной деятельности.
9. Академическая автономия.
10. Нормативная теория Р. Мертона.
11. Организационная структура науки.
12. Индексы цитирования и другие процедуры оценки качества научной работы.
13. Модель «Большой науки».
14. Наука и потребности рыночной экономики.
15. Наука и бизнес.
16. Фундаментальная наука.
17. Человек в науке: возрастные и гендерные аспекты.
18. Индикаторы научного сотрудничества.
19. Функции ранних научных академий.
20. Наука и демократия.
21. Наука и общественные движения.
22. Коммуникативная структура науки.
23. Виды научной коммуникации.
24. Язык науки, научная риторика, соавторство.
25. Типы научных публикаций.
26. Актуальные проблемы международного сотрудничества в научно-технической сфере.
27. Мировая наука и международные научные отношения.
28. Финансирование науки и численность научных кадров.
29. Наука и образование.
30. Грантовая система финансирования науки.
31. Российская академия наук (РАН).
32. Фальсификация в науке.

33. Социальное конструирование технологий.

34. Моральный порядок репрезентаций.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС:

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

7.Методические материалы по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.

2. Дидактический раздаточный материал.
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу также можно воспользоваться интернет- ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине Б1.В.16.06 Исследования науки и технологий в соответствии с учебным планом проводится в виде зачета в форме устного ответа на вопрос.

8 Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Вернадский, В. И. История науки. Сочинения / В. И. Вернадский. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 268 с. https://biblio-online.ru/book/13F5DA1F-EC81-4262-BA75-C5B14BA7532A/istoriya-nauki-sochineniya
2. Осипов, Г. В. Наукометрия. Индикаторы науки и технологии : учебное пособие для вузов / Г. В. Осипов, С. В. Климовицкий ; отв. ред. В. А. Садовничий. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 172 с. https://biblio-online.ru/book/2B9728E2- DC20-48D1-BCDA-714A06EC78D3/naukometriya-indikatory-nauki-i-tehnologii
3. Осипов, Г. В. Социология науки и образования. Экономические стимулы университетской науки: учебное пособие для вузов / Г. В. Осипов, М. Н. Стриханов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 350 с. https://biblio-online.ru/book/3174BFAF-880D4850-AD91-2F4069176430/sociologiya-nauki-i-obrazovaniya-ekonomicheskie-stimulyuniversitetskoy-nauki
4. Осипов, Г. В. Социология науки и образования. Интеграция университетской науки и производства: учебное пособие для вузов / Г. В. Осипов, Ф. Э. Шереги. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 362 с. https://biblio-online.ru/book/A186F61D-D328-4BE7-A88C-AF48480F5284/sociologiya-nauki-i-obrazovaniya-integraciya-universitetskoy-nauki-iproizvodstva.
5. Пособие по общественным связям в науке и технологиях / М. Бауэр [и др.]; Под ред. М. Букки, Б. Тренча; Пер. с англ. П. Дейниченко. – М.: Альпина нон-фикшн, 2018. – 587 с. http://znanium.com/catalog/product/1002907

8.2 Дополнительная литература

1. Жэнгра, И. Социология науки / И. Жэнгра; Пер. с фр. С. А. Гашкова; Науч. ред. О. И. Кирчик. – М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2017. – 111 с. https://id.hse.ru/data/2017/05/15/1171303466/%D0%96%D1%8D%D0%BD%D0%B3%D1%80%D0%B0_%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82.pdf
2. Мертон, Р. Социальная теория и социальная структура / Р. Мертон; Пер. с англ. Е. Н. Егоровой, и др.; Науч. ред. З. В. Коганова. – М.: АСТ: АСТ МОСКВА: Хранитель, 2006. – 874 с.

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 29.12.2020) (с изм. и доп. от 01.10.2023) [Электронный ресурс] // Справочная правовая система «Консультант плюс». — URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/.

8.4 Интернет-ресурсы

1. http://zf.ranepa.ru/ официальный сайт Западного филиала РАНХиГС.
2. www.ecsocman.edu.ru – Федеральный образовательный портал по социологии, экономике и менеджменту
3. www.socionet.ru - портал по общественным наукам

4. www.soc.pu.ru – электронный ресурс социологического факультета СанктПетербургского государственного университета
5. www.wciom.ru –официальный сайт ВЦИОМ

8.5 Иные источники

Не предусмотрены.

9 Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.16.06 Исследования науки и технологий Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор–составитель:

Заведующий кафедрой прикладных информационных технологий ИОН РАНХиГС, кандидат технических наук, П.Е. Голосов

Заведующий кафедрой:

Кандидат педагогических наук, доцент, заведующий кафедрой государственного и муниципального управления Карама Л.Л.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДЭ.01.01 Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления.

Протокол № 08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программноеобеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Ведет себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК-3.1 З-2. **Знает:** алгоритмы деловой коммуникации в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе
			УК-3.1 У-2 **Умеет**: грамотно распределять зоны ответственности и обязанности среди команды проекта; организовать командную работу или принять в ней участие, контролировать результаты деятельности

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины 2 зачетные единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

– 16 часов лекций,

- 4 часа на Каттэк,

– 52 час самостоятельной работы.

Дисциплина Б1.В.ДЭ.01.01 Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты изучается по очной форме обучения в 1 семестре.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний и практических умений, полученных при изучении дисциплин школьной программы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
1.	Тема 1. Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные	6	1											5	Опрос
2.	Тема 2. Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки	6	1											5	Опрос

3.	Тема 3. Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	5	1										4	Опрос Реферат
4.	Тема 4. Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности	5	1										4	Опрос Реферат
5.	Тема 5. Введение в управление цифровой репутацией	5	1										4	Опрос
6.	Тема 6. Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций	5	1										4	Опрос Реферат
7.	Тема 7. Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные	5	1										4	Опрос

	процедуры (смарт-контракты)													
8.	Тема 8. Виртуальная и дополненная реальность	5	1										4	Опрос
9.	Трема 9. Гибкие методологии управления проектами	5	1										4	Опрос Реферат
10.	Тема 10. Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?	5	1										4	Опрос
11.	Тема 11. Введение в искусственный интеллект	6	2										4	Опрос Реферат
12.	Тема 12. Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow	8	4										4	Опрос
13.	Тема 13. Итоговое задание по чат-боту	4											2	Опрос Тестирование
	Промежуточная аттестация	4								4				Зачет

Итого по дисциплине	72	16							4			***72***	

Содержание дисциплины

ТЕМА 1. Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные (УК-3.1)

Общий обзор методов и технологий искусственного интеллекта. Далее в следующих видео я расскажу про машинное обучение, про гибридную парадигму построения искусственных интеллектуальных систем, про то, где можно использовать искусственный интеллект уже сегодня, про его применение в различных сферах жизни, а в последней лекции мы изучим некоторые мифы и факты об искусственном интеллекте.

ТЕМА 2. Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки (УК-3.1)

Цифровая экономика: обзор базовых понятий, концепций, ключевые составляющие цифровой экономики, ее важность для РФ. Способы реализации. Основные технологии.

Основные цифровые платформы, роль государства: трансформация продаж и услуг в цифровых платформах. Технология 5G: особенности и преимущества использования.

ТЕМА 3. Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили (УК-3.1)

Технологическое лидерство, цифровизация экономики, основные платформы. Большие данные, нейротехнологии и искусственный интеллект. Системы распределенного реестра, квантовые технологии. Промышленный интернет вещей, компоненты робототехники и сенсорики. Технологии виртуальной и дополнительной реальностей.

ТЕМА 4. Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности (УК-3.1)

Стандарты в области информационной безопасности. Триада информационной безопасности. Риски информационной безопасности. Развитие систем информационной безопасности. Технические средства защиты. Системы защиты облачных сервисов и электронной почты. Защита дополнительных корпоративных сервисов. Средства защиты системы контроля доступа пользователя. Системы контроля доступа устройств к сети. Репутационные сервисы и SIEM-системы. IT-активы, управление паролями. Рекомендации по личной безопасности в интернете.

ТЕМА 5. Введение в управление цифровой репутацией (УК-3.1)

Понятие цифровой репутации, управление цифровой репутацией. Правила создания цифровой репутации, выполнение практических заданий по формированию цифровой репутации.

ТЕМА 6. Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций (УК-3.1)

Экономические процессы, сопровождающие первую и вторую квантовые революции. Понятия волновой и квантовой оптики. Квантовая криптография. Особенности реализации квантового компьютера. Использование квантовой криптографии в цифровой экономике.

ТЕМА 7. Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты) (УК-3.1)

Понятие блокчейна, их разновидность. Устройство, формирование, реализация технологии блокчейна. Криптовалюта как основное применение блокчейна. Обзор Топ-5

криптовалют по капитализации. Смарт-контракты. Где можно использовать блокчейн уже сегодня.

ТЕМА 8. Виртуальная и дополненная реальность (УК-3.1)

Обзор возможностей и различий AR и VR-технологий. Использование VR-технологии. Кейсы с использованием AR-технологии. Как создаются VR и AR-проекты. Способы дистрибуции проектов и перспективы развития технологий.

ТЕМА 9. Гибкие методологии управления проектами (УК-3.1)

Гибкие методологии разработки ПО. Методология Scrum. Экстремальное программирование. Бережливое производство. Методология Канбан.

ТЕМА 10. Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play? (УК-3.1)

Мобильные приложения. Проектирование интерфейсов мобильных приложений. Разработка мобильных приложений. Монетизация и мобильная аналитика. Продвижение мобильных приложений.

ТЕМА 11. Введение в искусственный интеллект (УК-3.1)

Гибридная парадигма – «прорывная технология» искусственного интеллекта. Архитектура гибридной интеллектуальной системы. Основные элементы: аффекторы, подсистема управления, эффекторы. Агентный подход. Построение рациональных агентов. Получение «роевого интеллекта».

Автоматизация деловых процессов при помощи разговорного интерфейса и чат-ботов. Обработка естественного языка. Чат-боты. Первые разработки в области Искусственного Интеллекта. ELIZA, SHRDLU, PARRY, Jabberwocky, A.L.I.C.E., Siri, Alexa и Cortana. Задачи чат-ботов. Статистические методы распознавания. Применение формулы Байеса к последовательностям символов. Формальный метод. Использование нейронных сетей, нейросетевой подход. Метод семантической свёртки. Современные проблемы для чат-ботов.

Нейросетевая библиотека TensorFlow. Классификация. Функция активации ReLU. Скрытые слои нейронной сети. Наборы данных. Построение минимальной классифицирующей нейронной сети.

ТЕМА 12. Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow (УК-3.1)

Регистрация на DialogFlow. Создание агента и его настройка. Создание чат-бота. Разговорный чат-бот. Интеграция агента DialogFlow с чат-ботом в Telegram. Правила реагирования. Создание, поиск, редактирование. Тестирование чат-бота. Тренировка чат-бота на существующих диалогах. Назначение правил. Создание новых правил.

Тонкие настройки активации правил. Выключение правил. Машинное обучение против гибридной схемы. Расширенные функции в DialogFlow. Ограничения и минусы технологии. Работа с чат-ботами коллег. Написание отчёта о тестировании ботов.

ТЕМА 13. Итоговое задание по чат-боту (УК-3.1)

Итоговое задание по чат-боту состоит из двух практических частей:
создание, настройка и публикация собственного бота;
оценивание ботов коллег.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДЭ.01.01 Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты входят в состав оценочных

материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам

		4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)

		3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;

- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;

- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, реферат.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные	Опрос
Тема 2. Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки	Опрос
Тема 3. Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	Опрос Реферат
Тема 4. Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности	Опрос Реферат
Тема 5. Введение в управление цифровой репутацией	Опрос
Тема 6. Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций	Опрос Реферат
Тема 7. Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	Опрос
Тема 8. Виртуальная и дополненная реальность	Опрос
Трема 9. Гибкие методологии управления проектами	Опрос Реферат
Тема 10. Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?	Опрос
Тема 11. Введение в искусственный интеллект	Опрос Реферат
Тема 12. Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow	Опрос
Тема 13.Итоговое задание по чат-боту	Опрос Тестирование

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, который отражается в журнале БРС в СДО

Контрольная точка 1. Опрос по темам 1,2, 3, 4	100	0,1	10
Контрольная точка 2. Опрос по темам 5,6,7,8	100	0,2	20
Контрольная точка 3. Опрос по темам 9,10,11	100	0,1	10
Контрольная точка 4. Опрос по теме 12. Тестирование	100	0,2	20
Результат текущего контроля успеваемости		**0,60**	**60**

Материалы текущего контроля успеваемости

Типовые тестовые здания по темам лекций

1. Как можно объективно убедиться в эффективности работы средства защиты?
   1) Проверить самостоятельно
   2) Проверить у специалистов
   3) Посмотреть отчет независимой испытательной лаборатории
   4) Проверить наличие сертификата РСТ

2. Какие инструменты для повышения безопасности паролей рекомендуется использовать?
   1) Программы управления паролями
   2) Анализаторы исходного кода
   3) Межсетевые экраны
   4) “Песочница”

3. Канбан был изобретен:
   1) В Корее
   2) В Китае
   3) В США
   4) В Японии

4. Какое из положений верно для принципа итеративности:
   1) С самого начала точно известно время разработки продукта и его стоимость
   2) Разработка ведется короткими итерациями при наличии активной взаимосвязи с заказчиком
   3) Соблюдения юридических договоренностей является первоочередным условием выполнения работ
   4) Пользовательские истории не являются начальной информацией, на основании которой создается модуль

5. Парное программирование — это:
   1) Программисты соревнуются друг с другом в скорости выполнения задачи
   2) Два программиста вместе создают код на одном общем рабочем месте
   3) Один программист заменяет другого при необходимости
   4) Программисты совершают одинаковые действия на разных рабочих местах

6. Какие категории нарушителей наиболее актуальны при подключении домашнего компьютера проводом к сети Интернет через маршрутизатор провайдера?
   1) Соседи

2) Внутренние нарушители
3) Спецслужбы
4) Внешние нарушители

7. Насколько быстро возможно взломать незащищенную и подключенную напрямую к сети Интернет информационную систему?
1) Взломать можно мгновенно
2) Взломать в принципе невозможно
3) Информационная система испытает атаки практически мгновенно и будет взломана в течение нескольких часов
4) Информационная система испытает взломы мгновенно, из них будет выбран наиболее подходящий

8. Как называется процедура проверки подлинности?
1) Дактилоскопия
2) Аутентификация
3) Шифрование
4) Идентификация

9. Назовите основополагающие элементы в структуре Scrum:
1) Согласование
2) Роли
3) Практики
4) Юридическая документация
5) Артефакты

10. К целям экстремального программирования относят:
1) Удовлетворение потребности пользователей
2) Выявление уровня квалификации команды разработчиков
3) Повышение доверия заказчика
4) Увеличение сроков разработки продукта

Типовое практическое задание по теме 13**:**

1. Создание, настройка, тестирование и публикация собственного бота.

В этой части задания предполагается работа вне системы дистанционного обучения, но результат – идентификатор чат-бота, публикуется в системе дистанционного обучения.

1.1. Создайте собственного бота. Вам в помощь материалы **Воркшоп 2.1, Воркшоп 2.2.**

1.2. Настройте и протестируйте чат-бота, используя материалы **Воркшоп 2.3, Воркшоп 2.4 и Воркшоп 2.6.**

Важно! Бот не должен раскрывать автора или какую-либо информацию о своем создателе.

1.3. Опубликуйте вашего чат-бота

Публикацию идентификатора бота необходимо произвести в системе дистанционного обучения, для этого:

✓ перейдите к элементу «Итоговое задание по курсу»;

✓ нажмите на ссылку **«Отправить работу»** или кнопку **«Начало подготовки вашей работы»**;

✓ в поле **«Название»** введите название (имя) вашего бота, в поле **«Содержимое работы»** – идентификатор бота. Например, если вашего бота зовут Мария, то в поле **«Название»** вам необходимо ввести имя бота – Мария, в поле **«Содержимое работы»** – идентификатор бота @mariya_bot.

✓ нажмите кнопку **«Сохранить»**.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в устной форме в виде тестирования в системе СДО. На зачете обучающиеся самостоятельно готовят ответы на вопрос билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 20 минут для подготовки устного ответа на вопрос билета.

Оценка знаний обучающегося является двухбалльной («зачтено» / «не зачтено»).

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

– при проведении занятий лекционного типа: тестирование теоретической подготовленности (с применением ДОТ в СДО) - https://lms.ranepa.ru

– при проведении занятий практического типа: практическое задание с применением ДОТ в СДО;

– при занятиях самостоятельной работой: самостоятельная работа обучающихся является одной из форм самообразования, роль преподавателя при этом заключается в оказании консультативной и направляющей помощи обучающемуся с применением ДОТ в СДО.

Типовые оценочные материалы по теме 1:

Тестирование по тематике:
Методы и технологии искусственного интеллекта.
Машинное обучение.
Гибридная парадигма построения искусственных интеллектуальных систем.
Особенности цифровизации экономических процессов.
Роль государства в использовании цифровых платформ.

Типовые оценочные материалы по теме 2:

Тестирование по тематике:
Реализация продаж с использованием сетевых информационных технологий.
Виды цифровых платформ. Общая характеристика операций блокчейна.
Понятие криптовалют.
Виртуализация экономических процессов.
Стандарты обеспечения информационной безопасности.

Типовые оценочные материалы по теме 3**:**

Тестирование по тематике:

Как можно объективно убедиться в эффективности работы средства защиты?

1) Проверить самостоятельно
2) Проверить у специалистов
3) Посмотреть отчет независимой испытательной лаборатории
4) Проверить наличие сертификата РСТ

Типовые оценочные материалы по теме 4**:**

Тестирование по тематике:

Какие инструменты для повышения безопасности паролей рекомендуется использовать?

1) Программы управления паролями
2) Анализаторы исходного кода
3) Межсетевые экраны
4) “Песочница”

Типовые оценочные материалы по теме 5**:**

Тестирование по тематике:

Какое из положений верно для принципа итеративности:

1) С самого начала точно известно время разработки продукта и его стоимость
2) Разработка ведется короткими итерациями при наличии активной взаимосвязи с заказчиком
3) Соблюдения юридических договоренностей является первоочередным условием выполнения работ
4) Пользовательские истории не являются начальной информацией, на основании которой создается модуль

Типовые оценочные материалы по теме 6**:**

Тестирование по тематике:

1. Что такое новые финансовые структуры и при чем здесь цифровая репутация?
2. Почему во вселенной Стартрека отсутствуют деньги?
3. Что такое сетевая революция?
4. Назовите три закона роботехники для банковских роботов?
5. Эволюция цифровой эпохи: перечислите все этапы? В чем их различие.
6. Зачем мне рекомендовали к прочтению в данном курсе книгу, посвященную финтеху?
7. Как влияет развитие информационных технологий на рынки труда и профессиональные навыки?
8. Каковы кардинальные и системные изменения, которые вносят в нашу жизнь инновации в информационных технологиях?
9. Что такое Интернет вещей и экономика совместного потребления

10. Почему современному человеку невозможно уйти из Сети?

Типовые оценочные материалы по теме 7**:**

Тестирование по тематике:

1. В чем разница между понятиями репутация и цифровая репутация?
2. Как мы определяем «плохую» или «хорошую» цифровую репутацию?
3. Является ли выбранная Вами профессия сферой повышенных репутационных рисков? Если да, то почему?
4. Какие профессии не несут повышенных репутационных рисков? Назовите несколько. Объясните почему?
5. Соответствуете ли вы мнению окружающих о вас?
6. Есть ли у вас план, как управлять мнением окружающих о вас?
7. Есть ли у вас свой стиль\образ\бренд?
8. Что вредит тому образу, который сложился у окружающих о вас?
9. Что способствует хорошему мнению окружающих о вас?
10. Помогает ли вам мнение окружающих добиваться поставленных целей?

Типовые оценочные материалы по теме 8**:**

Тестирование по тематике:
Виды сетевых конфликтов.
Конфликты прямого и косвенного участия.
В чем отличия.

Типовые оценочные материалы по теме 9**:**

Тестирование по тематике:
Пирамида деловой репутации
Инструменты по оценке репутационного ущерба в Сети.
Рекомендации по теме «Личный опыт сетевого конфликта».

Типовые оценочные материалы по теме 10**:**

Тестирование по тематике:
Кибербуллинг как новое явление Интернет-пространства: причины.
Понятие.
Темпы распространения.
Последствия для жертвы.
Методы предупреждения/борьбы.
Почему нельзя участвовать, как это отражается на цифровой репутации.

Типовые оценочные материалы по теме 11**:**

Тестирование по тематике:

1. Какими свойствами характеризуется искусственная интеллектуальная система?

покорность и верность;
адекватность и непротиворечивость;
независимость и своеволие;
адаптивность и автономность;
последовательность и рациональность.

2. Какой основной негативный аспект восходящей парадигмы?

систему невозможно обучить;
за системой всегда должен следить человек;

система очень быстро скатывается в переобученность;
требуется гигантское количество вычислительных ресурсов для моделирования;
результаты работы системы практически невозможно объяснить.

3. Какая архитектура нейронной сети очень точно повторяет структуру зрительной коры млекопитающих?

генеративно-состязательные нейросети;
рекуррентные нейросети;
нейросети прямого распространения;
свёрточные нейросети;
нейросети с памятью.
Обоснуйте свою точку зрения.

Типовые оценочные материалы по теме 12**:**

Тестирование по тематике:

1. Исследования в области искусственного интеллекта.
2. Экспертные системы.
3. Свойства интеллектуальных систем.
4. Нейронные сети и машинное обучение.
5. Методы восходящей парадигмы.
6. Методы нисходящей парадигмы.
7. Интуитивный, логический и символьный подходы.
8. Структурный, эволюционный и квазибиологический подходы.
9. Генетический алгоритм.
10. Гибридная парадигма. Агентный подход.
11. Построение рациональных агентов.
12. Роевой интеллект.
13. Распознавание образов.
14. Машинное обучение.
15. Искусственные нейронные сети.
16. Обработка естественного языка.
17. Чат-боты, их функции.
18. Статистический метод. Цепи Маркова.
19. Формальный метод.
20. Семантическая свертка.
21. Нейросетевой библиотекой компании Google TensorFlow
22. DialogFlow.
23. Редактирование и тестирование чат-бота.
24. Тренировка агента на основе диалогов.
25. Сущности, параметры, переменные.

Типовое ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ по теме 13

2. Оценивание ботов коллег.

После того, как все обучающиеся на курсе опубликуют свои боты, все работы будут распределены для оценки. Каждую работу анонимно оценят 3 рецензента.

Оцените работы ваших коллег

Оцените работы однокурсников для этого в **«Итоговом задании по курсу»**:

✓ нажмите на кнопку **«Оценить»**, расположенную ниже работы, представленной на рецензию. В разделе **«Работы, представленные для оценивания»** видно только имя бота, идентификатор станет доступен после нажатия кнопки **«Оценить»**:

✓ оцените работу по каждому представленному критерию

Критерий 1. Узнайте у бота, на какую тему он общается.

Критерий 2. Протестируйте бота на самые общие фразы и вопросы типа приветствия и вопроса об имени/реквизитах автора.

Критерий 3. Примените к боту процедуру теста Тьюринга.

Критерий 4. Задайте боту не менее пяти вопросов по предметной области, о которой он заявил.

Критерий 5. Сформируйте для себя общее впечатление об адекватности ответов на вопросы, комфортности взаимодействия с данным ботом.

Каждый из пунктов потребует оценивания по шкале от **0 до 2**, иллюстрируя то, насколько похоже поведение бота на поведения человека:

«0» – бот некорректно (неадекватно) реагирует на вопрос;

«1» – бот на вопрос реагирует неоднозначно;

«2» – реакция бота адекватна и ожидаема.

Если наименование бота (или сам бот) раскрывает автора или какую-либо информацию о своем создателе, то такой бот не оценивается (эквивалентно оценке «0» за все вопросы)

✓ выставьте оценку от **0 до 2** по каждому представленному критерию, для этого в поле **«Оценка для критерия»** выберите нужное значение

✓ в поле **«Отзывы для автора»** напишите краткий отзыв о боте, подготовьте текстовый документ (формата .doc или .docx) с ответами бота по каждому критерию и прикрепите его к отзыву – перетаскиванием в поле для загрузки файлов

Типовой ИТОГОВЫЙ ТЕСТ по дисциплине

Управление цифровой репутацией – это значит:

А. работать с отзывами о бизнесе или персоне
Б. отслеживать и убирать из Сети негатив
В. вести активную рекламу бизнеса или персоны в Сети
Г. работать над формированием узнаваемого сетевого образа бизнеса или персоны

Верно ли утверждение, что цифровая репутация важна только для бизнеса, связанного с онлайн-продажами?

А. Верно Б. Неверно

3. Влияет ли цифровая репутация напрямую на прибыль бизнеса?

А. Да Б. Нет
В. Да, но при условии, что бизнес связан с онлайн-продажами
Г. Нет, прибыль зависит прежде всего от качества товаров\услуг

4. **Как можно оценить цифровую репутацию бизнеса или персоны?**

А. Ввести название компании или персоны в поисковую строку и посмотреть, есть ли в результатах выдачи негатив

Б. Заказать у специалистов аналитику упоминаний компании или персоны в Сети

В. Использовать автоматические системы мониторинга, такие как система «Медиалогия»

Г. Провести опрос в соцсетях

5. **В чем отличие OMR от SERM?**

А. Это разные аббревиатуры одного понятия, которое означает набор методов по выводу негатива о персоне или бизнесе из Сети

Б. SERM – это часть общей стратегии по управлению цифровой репутацией бизнеса или персоны

В. OMR – это часть работы SERM-специалиста

Г. OMR – это работа с контентом, а SERM – это работа с результатами поисковой выдачи

6. Как используется цифровая репутация бизнеса или персоны?

А. Цифровая репутация – это стартовый капитал для продвижения личного бренда или бизнеса

Б. Цифровая репутация – это резюме для трудоустройства на работу

В. Цифровая репутация – это визитная карточка компании или персоны для первого знакомства

Г. Все вышеперечисленное

Д. Ничего из вышеперечисленного

7. **Верно ли утверждение, что если у персоны или компании нет собственных площадок в Интернете, то заниматься управлением цифровой репутацией не требуется?**

А. Верно

Б. Неверно

8**. Сколько времени занимает создание цифровой репутации с нуля?**

А. от пары дней до пары месяцев в зависимости от того, как быстро будут готовы ваши собственные сетевые площадки в Сети

Б. минимум один год, необходимый для запуска и проведения эффективных рекламных кампаний в Сети по продвижению бизнеса или персоны

В. два-три года, чтобы у целевой аудитории сформировался хорошо узнаваемый позитивный сетевой образ бизнеса или персоны

Г. чем больше денег выделяется на рекламу в Сети, тем быстрее формируется цифровая репутация

9. **Можно ли удалить негатив из Сети?**

А. Можно, если докажете, что информация не соответствует действительности

Б. Можно попытаться, но надо иметь в виду, что Сеть помнит все

В. Полностью удалить нельзя, но можно скрыть

Г. Верно все вышеперечисленное

10. **Что такое «Эффект Стрейзанд»?**

А. Чем активнее пользователь пытается удалить информацию, тем большее распространение она получает в Сети

Б. Все фотографии знаменитостей, загруженные в Сеть, можно свободно использовать для собственных нужд

В. Нельзя загружать в Сеть фотографии домов без согласия их собственников

Г. Чем выше иск за моральный ущерб за несогласованное размещение личной информации в Сети, тем выше популярность этой информации

11. Сколько времени требуется, чтобы отработать негатив с упоминанием бизнеса или персоны?

А. 2–3 месяца

Б. зависит от количества негатива, который требуется нивелировать

В. 1–2 месяца

Г. 3–6 месяцев

Д. 2-3 дня, дальше работать не имеет смысла, негатив уже закрепился в связке с упоминанием персоны или бизнеса

12. Первый шаг при разработке стратегии управления репутацией – это…

А. Мониторинг

Б. Покупка отзывов

В. Запуск рекламы

Г. Создание бренда бизнеса или персоны

13. Большинство пользователей просматривают в результатах поисковой выдачи:

А. не дальше первых трех страниц (первые 30 результатов)

Б. не дальше первых двух страниц (первые 20 результатов)

В. не дальше первой страницы (первые 10 результатов)

Г. пока не найдут то, что ищут

14. Самая популярная поисковая система в России (в настоящее время) – это …

А. Google

Б. Яндекс

В. Rambler

Г. Mail.ru

15. В каких социальных сетях необходимо завести площадку для эффективного управления цифровой репутацией бизнеса или персоны в России?

А. ВКонтакте – самая массовая социальная сеть в России

Б. Фейсбук – в России рассматривается как площадка для бизнеса или формирования профессионального бренда

В. Инстаграм – самая популярная социальная сеть в России у аудитории от 16 до 24 лет

Г. Все вышеперечисленные площадки

Д. Все возможные социальные сети, кроме Одноклассников. Присутствие там только нанесёт вред вашей цифровой репутации

Е. Там, где будет максимальный отклик вашей целевой аудитории

16. Что такое целевая аудитория в Сети?

А. это аудитория потенциальных потребителей информации о конкретном цифровом объекте или субъекте

Б. это ближайший круг вашего сетевого общения, ограниченный теми пользователями, которые знают вас в реальной жизни

В. это аудитория форумов, групп в соцсетях и других сетевых площадок, где вы появляетесь чаще всего

17. Какова ваша потенциальная сетевая аудитория?

А. меньше 50 пользователей

Б. больше тысячи пользователей

В. больше нескольких тысяч пользователей

Д. 92,8 миллионов пользователей Рунета

Г. 4,5 миллиарда пользователей Сети

18. Максимальное доверие у целевой аудитории в Сети вызывают:

А. Видеоотзывы или видеообращения

Б. Информация с указанием авторства и ссылками на заслуживающие доверия источники

В. Много хороших текстовых отзывов на разных площадках с именем автора или ссылкой на его профиль в сети

Г. Качественные фотографии с хорошей обработкой

Д. Все вышеперечисленное

Г. Ничего из вышеперечисленного, только личные рекомендации френдов

19. Как распознать, что против бизнеса или персоны началась информационная атака?

А. на ваших площадках стали появляться негативные отзывы

Б. количество негатива в регулярных мониторингах упоминания вашего бизнеса или персоны превышает среднестатистические показатели на 15-20%

В. в течение пары часов на различных сетевых площадках появилось несколько десятков негативных упоминаний вашего бизнеса или персоны

Г. произошел резкий отток подписчиков и друзей с ваших сетевых площадок

20. Верно ли утверждение, что основные составляющие стратегии цифровой репутации одинаковы как для крупного бизнеса, так и для обычного пользователя Сети?

А. Верно

Б. Неверно

Шкала оценивания (зачёт)

Практическое задание предназначены для самостоятельной проверки обучающихся. Преподавателю рекомендуется интегрировать данную оценку в балльно-рейтинговую систему оценивания дисциплины, согласно положению о БРС своего подразделения Академии. Итоговая оценка по дисциплине формируется путём сложения баллов, полученных за прохождение текущей аттестации по темам, и баллов, набранных за итоговое тестирование.

Баллы	**Оценка**
0-40	«не зачтено»
41-100	«зачтено»

Шкала текущего контроля знаний		Максимальный балл за выполнение
Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные	Итоговый тест по теме 1	2
Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки	Итоговый тест по теме 2	2
Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	Итоговый тест по теме 3	2
Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности	Итоговый тест по теме 4	2
Введение в управление цифровой репутацией	Итоговый тест по теме 5	2
Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций	Итоговый тест по теме 6	2
Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	Итоговый тест по теме 7	2
Виртуальная и дополненная реальность	Итоговый тест по теме 8	2
Гибкие методологии управления проектами	Итоговый тест по теме 9	2
Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?	Итоговый тест по теме 10	2
Введение в искусственный интеллект	Итоговый тест по теме 11	10
Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow	Итоговый тест по теме 12	10
Практическое задание по чат-боту	Практическое задание по теме 13	30
Итого		**70**

Каждый из тестов текущего контроля знаний, состоит из 20 вопросов, на выполнение каждого теста отводится 1 попытка с ограничением времени – 20 минут на попытку.

Шкала итоговой оценки за освоение дисциплины

Контрольные мероприятия	Максимальный балл за выполнение

Итоговые тесты по темам 1-12	40
Практическое задание по чат-боту	30
Итоговый тест	30

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Занятия практического вида являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал практических занятий был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;
- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем;

Самостоятельная подготовка обучающихся при подготовке к занятиям лекционного вида включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;
- повторение изученного на предыдущем занятии материала.

Подготовка к занятиям практического вида включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающемуся необходимо спланировать свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной преподавателем литературы.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме. Преимущество плана состоит в следующем. Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании. В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное. В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д. Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословной записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологий методические материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Киселева, Л. С. Цифровое общество : словарь / Л. С. Киселева, А. А. Семенова. — Москва : Проспект, 2021. — 152 с. — ISBN 978-5-392-34071-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/281114

2. Степанов, О. А. Правовое воздействие на развитие цифровой среды в обществе : монография / О. А. Степанов. — Москва : Проспект, 2021. — 86 с. — ISBN 978-5-392-35198-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/280559

3. Ценностно-смысловые ориентиры деятельности педагога в условиях цифрового общества : монография / С. Г. Алексеев, Т. Ю. Алексеева, Л. Н. Антилогова [и др.] ; под редакцией Н. В. Чекалевой. — Омск : Издательство ОмГПУ, 2022. — 400 с. — ISBN 978-5-8268-2326-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125997.html

8.2. Дополнительная литература

4. Аблов И.О. , Цифровое общество в культурно-исторической парадигме : коллективная монография / О. И. Аблов, Е. Ю. Балашова, Е. В. Бахадова [и др.] ; под редакцией Т. Д. Марцинковской, В. Р. Орестовой, О. В. Гавриченко. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2019. — 264 с. — ISBN 978-5-4263-0722-3. https://www.iprbookshop.ru/92898.html

5. Изюмов А.А., Коцубинский В.П. Компьютерные технологии в науке и образовании: Учебное пособие.Томск: Эль Контент,2012. http://www.iprbookshop.ru/13885.html

6. Шарков Ф.И. Интерактивные электронные коммуникации: Возникновение "Четвертой волны".Москва: Дашков и К°,2015. http://www.iprbookshop.ru/14043.html

7. Мартемьянов Ю.Ф. Операционные системы. Концепции построения и обеспечения безопасности.Телеком,2011. http://www.iprbookshop.ru/12009.html

8. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazyanhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация.

9. Конституция Российской Федерации.

10. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации.

11. Федеральный закон Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и защите информации» №149-ФЗ от 27 июля 2006 года.

12. Федеральный закон от 4 июля 1996 г. «Об участии в международном информационном обмене».

13. ГОСТ 34.601-90. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания.

14. ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207. Процессы жизненного цикла программных средств.

15. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих российской федерации и муниципальных служащих. (Одобрен решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол N 21).

16. Указ Президента РФ от 12.08.2002 N 885 (ред. от 16.07.2009) "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих».

8.4. Интернет-ресурсы

17. Медиология, Мониторинг СМИ и соцсетей, сайт информационной компании https://www.mlg.ru.

8.5. Иные источники

18. Индикаторы информационного общества: статистический сборник. М., Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», 2011.

19. Lev Manovich Software Takes Command (International Texts in Critical Media Aesthetics), 2013

20. Бондаренко В.М. Прогнозирование будущего сквозь призму новой методологии познания или прогнозировать будущее можно только из будущего! Глава 6 в книге Прогнозирование будущего: новая парадигма». Фетисов Г.Г., Бондаренко В.М. (ред.) / М.: ЗАО «Издательство «Экономика», 2008. С. 220-270

21. Бондаренко В.М. Мировоззренческий подход к формированию, развитию и реализации «Цифровой экономики» // Современные ИТ и ИТ-образование, - 2017, - № 1, - С.237-251.

22. Скинер К. Цифровой человек. Четвертая революция в истории человечества, которая затронет каждого. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 304 с.

23. Шваб К.Четвертая промышленная революция. – М.: «Эксмо», 2016 — (Top Business Awards) – 138 с.

24. Пратик Д. Искусственный интеллект с примерами на Python / Джоши Пратик -.: Пер. с англ. – М.: Изд. дом “Вильямс”, 2019. – 450 с.

25. Бостром Н., Грэм-Каминг Д. Искусственный интеллект / Ник Бостром, Джон Грэм-Каминг – Пер. с сангл. – М.: Изд-во: «Аст», 2019 – 350 с.

26. Люгер, Д.Ф. Искусственный интеллект: стратегии и методы решения сложных проблем / Д.Ф. Люгер. – 4-е изд.: Пер. с англ. – М.: Изд. дом “Вильямс”, 2003. – 865 с.

27. Рассел, С. Искусственный интеллект: современный подход (AIMA) / С. Рассел, П. Норвиг – 2-е изд.: Пер. с англ. – М.: Изд. дом “Вильямс”, 2005. – 1424 с.

28. Erik Qualman, What Happens in Vegas Stays on YouTube, Cambridge, MA, 2014

29. Скинер К. Цифровой человек. Четвертая революция в истории человечества, которая затронет каждого. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 304 с.

30. Welsh-language Technology and Digital Media Action Plan. Cardiff: Llywodraeth Cymru Welsh Government, 2013.

31. Девятков, В.В. Системы искусственного интеллекта: учеб. пособие для вузов / В.В. Девятков. – М.: Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2001. – 352 с.

32. Гаврилов, А.В. Системы искусственного интеллекта: учеб. пособие: в 2-х ч. / А.В. Гаврилов. – Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2001.

33. Смолин, Д.В. Введение в искусственный интеллект: конспект лекций / Д.В. Смолин – М.: ФИЗМАТЛИТ, 2004. – 208 с.

34. Потапов, А.С. Распознавание образов и машинное восприятие: общий подход на основе принципа минимальной длины описания / А.С. Потапов. – СПб.: Политехника, 2007. – 548 с.

35. Назаров, А.В. Нейросетевые алгоритмы прогнозирования и оптимизации систем / А.В. Назаров, А.И. Лоскутов. – СПб.: Наука и Техника, 2003. – 384 с.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.01.02 Цифровое общество и управление цифровой репутацией

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор–составитель:

Заведующий кафедрой прикладных информационных технологий ИОН РАНХиГС, кандидат технических наук, П.Е. Голосов

Заведующий кафедрой:

Кандидат педагогических наук, доцент, заведующий кафедрой государственного и муниципального управления Карама Л.Л.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДЭ.01.02 Цифровое общество и управление цифровой репутацией рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления.

Протокол № 08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программноеобеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2 Осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально значимой задачи/проблемы, требующей решения	УК-3.2 З-2 **Знает:** способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе
			УК-3.2 У-2 **Умеет:** планировать самостоятельную проектную деятельность в решении профессиональных задач, оценивать свои профессиональные качества, особенности характера, определять направления личностного роста, прогнозировать развитие в профессиональной деятельности, используя методы самодиагностики и цифровые средства

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины 2 зачётные единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

– 16 часов лекций,

- 4 часа на Каттэк,

– 52 самостоятельной работы.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 Цифровое общество и правление цифровой репутацией изучается по очной форме обучения в 1 семестре.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний и практических умений, полученных при изучении дисциплин школьной программы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
1.	Тема 1. Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные	5	1											4	Опрос
2.	Тема 2. Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки	5	1											4	Опрос

3.	Тема 3. Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	5	1										4	Опрос, реферат
4.	Тема 4. Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности	5	1										4	Опрос, реферат
5.	Тема 5. Введение в управление цифровой репутацией	5	1										4	Опрос
6.	Тема 6. Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций	5	1										4	Опрос, реферат
7.	Тема 7. Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	5	1										4	Опрос

8.	Тема 8. Виртуальная и дополненная реальность	5	1										4	Опрос
9.	Тема 9. Гибкие методологии управления проектами	5	1										4	Опрос, реферат
10.	Тема 10. Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?	5	1										4	Опрос
11.	Тема 11. Что такое цифровая репутация	6	2										4	Опрос, реферат
12.	Тема 12. Целевая аудитория в сети	9	4										4	Опрос
13.	Тема 13. Стратегия управления цифровой репутацией	7											4	Опрос тестирование
	Промежуточная аттестация	4								4				Зачет
Итого по дисциплине		72	16							4			***72***	

Содержание дисциплины

ТЕМА 1. Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные (УК-3.2)

Общий обзор методов и технологий искусственного интеллекта. Далее в следующих видео я расскажу про машинное обучение, про гибридную парадигму построения искусственных интеллектуальных систем, про то, где можно использовать искусственный интеллект уже сегодня, про его применение в различных сферах жизни, а в последней лекции мы изучим некоторые мифы и факты об искусственном интеллекте.

ТЕМА 2. Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки (УК-3.2)

Цифровая экономика: обзор базовых понятий, концепций, ключевые составляющие цифровой экономики, ее важность для РФ. Способы реализации. Основные технологии.

Основные цифровые платформы, роль государства: трансформация продаж и услуг в цифровых платформах. Технология 5G: особенности и преимущества использования.

ТЕМА 3. Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили (УК-3.2)

Технологическое лидерство, цифровизация экономики, основные платформы. Большие данные, нейротехнологии и искусственный интеллект. Системы распределенного реестра, квантовые технологии. Промышленный интернет вещей, компоненты робототехники и сенсорики. Технологии виртуальной и дополнительной реальностей.

ТЕМА 4. Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности (УК-3.2)

Стандарты в области информационной безопасности. Триада информационной безопасности. Риски информационной безопасности. Развитие систем информационной безопасности. Технические средства защиты. Системы защиты облачных сервисов и электронной почты. Защита дополнительных корпоративных сервисов. Средства защиты системы контроля доступа пользователя. Системы контроля доступа устройств к сети. Репутационные сервисы и SIEM-системы. IT-активы, управление паролями. Рекомендации по личной безопасности в интернете.

ТЕМА 5. Введение в управление цифровой репутацией (УК-3.2)

Понятие цифровой репутации, управление цифровой репутацией. Правила создания цифровой репутации, выполнение практических заданий по формированию цифровой репутации.

ТЕМА 6. Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций (УК-3.2)

Экономические процессы, сопровождающие первую и вторую квантовые революции. Понятия волновой и квантовой оптики. Квантовая криптография. Особенности реализации квантового компьютера. Использование квантовой криптографии в цифровой экономике.

ТЕМА 7. Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты) (УК-3.2)

Понятие блокчейна, их разновидность. Устройство, формирование, реализация технологии блокчейна. Криптовалюта как основное применение блокчейна. Обзор Топ-5 криптовалют по капитализации. Смарт-контракты. Где можно использовать блокчейн уже сегодня.

ТЕМА 8. Виртуальная и дополненная реальность (УК-3.2)

Обзор возможностей и различий AR и VR-технологий. Использование VR-технологии. Кейсы с использованием AR-технологии. Как создаются VR и AR-проекты. Способы дистрибуции проектов и перспективы развития технологий.

ТЕМА 9. Гибкие методологии управления проектами (УК-3.2)

Гибкие методологии разработки ПО. Методология Scrum. Экстремальное программирование. Бережливое производство. Методология Канбан.

ТЕМА 10. Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play? (УК-3.2)

Мобильные приложения. Проектирование интерфейсов мобильных приложений. Разработка мобильных приложений. Монетизация и мобильная аналитика. Продвижение мобильных приложений.

ТЕМА 11. Что такое цифровая репутация (УК-3.2)

Понятие «репутация». Репутация человека и репутация объекта или профессии. Кто создает репутацию.

В чем разница между понятиями репутация и цифровая репутация. Сетевой этикет. Определение цифровой репутации. Рекомендации по выполнению практического задания по заполнению первого раздела «Карты цифровой репутации».

Составляющие цифровой репутации. Цифровой след + цифровая тень = цифровое облако.

Как определить хорошую или плохую цифровую репутацию. Это зависит от вашего цифрового окружения. Рекомендации по выполнению практического задания по заполнению второго раздела «Карты цифровой репутации».

ТЕМА 12. Целевая аудитория в сети (УК-3.2)

Понятие сетевой целевой аудитории. Определение. Универсальная методика по сегментации целевой аудитории в сети 5G. Поиск и анализ текущей аудитории в сети – это точка отсчета для выстраивания стратегии по управлению вашей цифровой репутацией. Рекомендации по выполнению практического задания – заполнение следующего раздела Карты цифровой репутации.

Составление эмоционального портрета сетевой целевой аудитории. В чем различие аудиторий на различных сетевых площадках. Корреляция с тональностью – хорошая\плохая репутация. Рекомендации по выполнению практического задания «флешмоб аватарок: Как меня видят в Сети».

Два пути управления сетевой целевой аудиторией: прямой и косвенный. Прямой путь – стать лидером мнений.

Косвенный путь – как управлять «чужой» сетевой аудиторией. Прямой и косвенный пути управления аудиторией не исключают друг друга, но каждый из них имеет свои достоинства и недостатки. Однако в обоих случаях наработка доверия у аудитории как основы вашей цифровой репутации – это долгосрочный процесс. Рекомендации по выполнению практического задания – заполняем финальный раздел Карты цифровой репутации.

Для каких целей вы хотите управлять вашей цифровой репутацией? Формируете вы репутация в Сети как капитал или как резюме. Эти два направления не исключают друг друга, но от выбора приоритетов зависит ваша стратегия по управлению ЦР.

Определение репутационного капитала, его роль в современной экономике. Шеринг-экономика и взаимосвязь цифровой репутации и успеха в бизнесе.

Цифровые портреты как инструмент подбора кадров. Как формируются цифровые портреты. Цифровые портреты как основа социальных рейтингов государства.

Алгоритм управления цифровой репутацией основан на четырех основных этапах: мониторинг, работа с негативом и работа с позитивом, SERM. Организация мониторинга – ручного или автоматизированного в соответствии с целями и задачами управления ЦР.

Работа с негативом. Две основные тактики – удаление и выдавливание при управлении информацией на собственных сетевых площадках.

Работа с негативом на «чужих» сетевых площадках предполагает большее разнообразие тактических приемов. Боты и проблемы с их распознаванием.

Тактики работы с позитивом: создание уникального контента, размещение контента в Сети, расширение сетевой целевой аудитории. Основные трудности работы с контентом.

Управление репутацией в поисковой выдаче. Оценка результатов SERM, острова контента, заказ контекстной рекламы. Нужны ли вам услуги SERM-специалистов – критерии оценки.

Брендинг как отдельный этап стратегии управления цифровой репутацией. Эмоциональный портрет собственного цифрового двойника на основе сторителлинга.

Понимание критериев оценки тех или иных видов работ, связанных с репутацией. На каждом этапе у вас должно сложиться понимание – сколько времени занимает тот или иной

вид работы, как оценивается эффективность выполнения, какие результаты должны быть получены, сколько специалистов примерно надо привлечь к выполнению конкретно ваших целей. Рекомендации по выполнению практического задания к разделу – «Стратегия управления цифровой репутацией».

ТЕМА 13. Стратегия управления цифровой репутацией (УК-3.2)

Нормативное регулирование деятельности госслужащих в сети. Обзор законодательства. Ответственность за утаивание сведений об активности в сети.

Рекомендации по поведению в сети. Правила поведения в сети, включая личные страницы.

Что значит управлять репутацией в сети. Как работать с системой мониторинга. Как разработать стратегию управления цифровой репутации. Как поставить KPI для оценки эффективности работы с цифровой репутацией. Что делать с конфликтами в сети. Что делать, если я хочу узнать больше.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДЭ.01.02 Цифровое общество и управление цифровой репутацией входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам

Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)

		последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;

- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;

- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, реферат.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные	Опрос
Тема 2. Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки	Опрос
Тема 3. Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	Опрос, реферат
Тема 4. Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности	Опрос, реферат
Тема 5. Введение в управление цифровой репутацией	Опрос
Тема 6. Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций	Опрос, реферат
Тема 7. Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	Опрос
Тема 8. Виртуальная и дополненная реальность	Опрос
Тема 9. Гибкие методологии управления проектами	Опрос, реферат
Тема 10. Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?	Опрос
Тема 11. Что такое цифровая репутация	Опрос, реферат
Тема 12. Целевая аудитория в сети	Опрос
Тема 13. Стратегия управления цифровой репутацией	Опрос тестирование

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, который отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1. Опрос по темам 1,2, 3, 4	100	0,1	10

Контрольная точка 2. Опрос по темам 5,6,7,8	100	0,2	20
Контрольная точка 3. Опрос по темам 9,10,11	100	0,1	10
Контрольная точка 4. Опрос по темам 12, 13. Тестирование	100	0,2	20
Результат текущего контроля успеваемости		**0,60**	**60**

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые тестовые здания по темам лекций

1. Как можно объективно убедиться в эффективности работы средства защиты?
   1) Проверить самостоятельно
   2) Проверить у специалистов
   3) Посмотреть отчет независимой испытательной лаборатории
   4) Проверить наличие сертификата РСТ

2. Какие инструменты для повышения безопасности паролей рекомендуется использовать?
   1) Программы управления паролями
   2) Анализаторы исходного кода
   3) Межсетевые экраны
   4) “Песочница”

3. Канбан был изобретен:
   1) В Корее
   2) В Китае
   3) В США
   4) В Японии

4. Какое из положений верно для принципа итеративности:
   1) С самого начала точно известно время разработки продукта и его стоимость
   2) Разработка ведется короткими итерациями при наличии активной взаимосвязи с заказчиком
   3) Соблюдения юридических договоренностей является первоочередным условием выполнения работ
   4) Пользовательские истории не являются начальной информацией, на основании которой создается модуль

5. Парное программирование — это:
   1) Программисты соревнуются друг с другом в скорости выполнения задачи
   2) Два программиста вместе создают код на одном общем рабочем месте
   3) Один программист заменяет другого при необходимости
   4) Программисты совершают одинаковые действия на разных рабочих местах

6. Какие категории нарушителей наиболее актуальны при подключении домашнего компьютера проводом к сети Интернет через маршрутизатор провайдера?
   1) Соседи
   2) Внутренние нарушители
   3) Спецслужбы
   4) Внешние нарушители

7. Насколько быстро возможно взломать незащищенную и подключенную напрямую к сети Интернет информационную систему?

1) Взломать можно мгновенно
2) Взломать в принципе невозможно
3) Информационная система испытает атаки практически мгновенно и будет взломана в течение нескольких часов
4) Информационная система испытает взломы мгновенно, из них будет выбран наиболее подходящий

8. Как называется процедура проверки подлинности?

1) Дактилоскопия
2) Аутентификация
3) Шифрование
4) Идентификация

9. Назовите основополагающие элементы в структуре Scrum:

1) Согласование
2) Роли
3) Практики
4) Юридическая документация
5) Артефакты

10. К целям экстремального программирования относят:

1) Удовлетворение потребности пользователей
2) Выявление уровня квалификации команды разработчиков
3) Повышение доверия заказчика
4) Увеличение сроков разработки продукта

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в устной форме в виде тестирования в системе СДО. На зачете обучающиеся самостоятельно готовят ответы на вопрос билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 20 минут для подготовки устного ответа на вопрос билета.

Оценка знаний обучающегося является двухбалльной («зачтено» / «не зачтено»).

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Типовые оценочные материалы по теме 1**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Методы и технологии искусственного интеллекта.
Машинное обучение.

Гибридная парадигма построения искусственных интеллектуальных систем.
Особенности цифровизации экономических процессов.
Роль государства в использовании цифровых платформ.

Типовые оценочные материалы по теме 2**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Реализация продаж с использованием сетевых информационных технологий.
Виды цифровых платформ. Общая характеристика операций блокчейна.
Понятие криптовалют.
Виртуализация экономических процессов.
Стандарты обеспечения информационной безопасности.

Типовые оценочные материалы по теме 3**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:

Как можно объективно убедиться в эффективности работы средства защиты?

1) Проверить самостоятельно
2) Проверить у специалистов
3) Посмотреть отчет независимой испытательной лаборатории
4) Проверить наличие сертификата РСТ

Типовые оценочные материалы по теме 4**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:

Какие инструменты для повышения безопасности паролей рекомендуется использовать?

1) Программы управления паролями
2) Анализаторы исходного кода
3) Межсетевые экраны
4) “Песочница”

Типовые оценочные материалы по теме 5**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:

Какое из положений верно для принципа итеративности:

1) С самого начала точно известно время разработки продукта и его стоимость
2) Разработка ведется короткими итерациями при наличии активной взаимосвязи с заказчиком
3) Соблюдения юридических договоренностей является первоочередным условием выполнения работ
4) Пользовательские истории не являются начальной информацией, на основании которой создается модуль

Типовые оценочные материалы по теме 6**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:

1. Что такое новые финансовые структуры и при чем здесь цифровая репутация?
2. Почему во вселенной Стартрека отсутствуют деньги?
3. Что такое сетевая революция?
4. Назовите три закона роботехники для банковских роботов?
5. Эволюция цифровой эпохи: перечислите все этапы? В чем их различие.
6. Зачем мне рекомендовали к прочтению в данном курсе книгу, посвященную финтеху?

7. Как влияет развитие информационных технологий на рынки труда и профессиональные навыки?
8. Каковы кардинальные и системные изменения, которые вносят в нашу жизнь инновации в информационных технологиях?
9. Что такое Интернет вещей и экономика совместного потребления
10. Почему современному человеку невозможно уйти из Сети?

Типовые оценочные материалы по теме 7**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:

1. В чем разница между понятиями репутация и цифровая репутация?
2. Как мы определяем «плохую» или «хорошую» цифровую репутацию?
3. Является ли выбранная Вами профессия сферой повышенных репутационных рисков? Если да, то почему?
4. Какие профессии не несут повышенных репутационных рисков? Назовите несколько. Объясните почему?
5. Соответствуете ли вы мнению окружающих о вас?
6. Есть ли у вас план, как управлять мнением окружающих о вас?
7. Есть ли у вас свой стиль\образ\бренд?
8. Что вредит тому образу, который сложился у окружающих о вас?
9. Что способствует хорошему мнению окружающих о вас?
10. Помогает ли вам мнение окружающих добиваться поставленных целей?

Типовые оценочные материалы по теме 8**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Виды сетевых конфликтов.
Конфликты прямого и косвенного участия.
В чем отличия.

Типовые оценочные материалы по теме 9**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Пирамида деловой репутации как инструмент по оценке репутационного ущерба в Сети.

Типовые оценочные материалы по теме 10**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Кибербуллинг как новое явление Интернет-пространства: причины.
Понятие.
Темпы распространения.
Последствия для жертвы.
Методы предупреждения/борьбы.
Почему нельзя участвовать, как это отражается на цифровой репутации.

Типовые оценочные материалы по теме 11**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Что значит управлять репутацией в сети. Как работать с системой мониторинга.
Как разработать стратегию управления цифровой репутации.
Как поставить KPI для оценки эффективности работы с цифровой репутацией.
Что делать с конфликтами в сети. Что делать, если я хочу узнать больше.

Типовые оценочные материалы по теме 12**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Оценка по шкале от 1 до 10 объема личных данных
Сетевое размещение данных
Какой объем данных достаточен для личной идентификации
Выявление персональных данных

Типовые оценочные материалы по теме 13**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:

1. Совершили ошибку в Сети, которая спровоцировала сетевой скандал. Что будете делать?
2. Почему нежелательно публиковать в открытом доступе свой обычный распорядок дня?
3. Почему не стоит ставить геотеги под фотографиями своей семьи? Чем это грозит?
4. Не удержались и оказались вовлечены в дискуссию в /Сети на острую религиозную тему - как избежать сетевого конфликта?
5. Вы всегда проверяете, что вышли из своих учетных записей на чужих компьютерах?

Типовые оценочные материалы по теме 14**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:

1. Каких тем, кроме религии и политики, следует избегать в Сети, чтобы не провоцировать сетевые конфликты? Почему?
2. Что вы знаете о защите данных на своем смартфоне? Как часто обновляете программы защиты данных на своих цифровых устройствах?
3. Ваш аккаунт взломали и требуют деньги, иначе разместят в публичном доступе ваши интимные фотографии. Что будете делать?
4. Всегда ли время реагирования – это ключевой фактор при урегулировании сетевого конфликта?
5. Почему Эрик Куалман сформулировал именно 36 правил цифровой безопасности?

Типовые оценочные материалы по теме 15**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:
«Кибербуллинг»
Поиск конкретной информации в Сети
Описание и анализ информации.
Обозначение темы конфликта, предистория, отслеживание развития конфликта.
Прогнозирование действий.

Типовой ИТОГОВЫЙ ТЕСТ по дисциплине

Управление цифровой репутацией – это значит:
А. работать с отзывами о бизнесе или персоне
Б. отслеживать и убирать из Сети негатив
В. вести активную рекламу бизнеса или персоны в Сети
Г. работать над формированием узнаваемого сетевого образа бизнеса или персоны

Верно ли утверждение, что цифровая репутация важна только для бизнеса, связанного с онлайн-продажами?

А. Верно Б. Неверно

3. Влияет ли цифровая репутация напрямую на прибыль бизнеса?

А. Да Б. Нет

В. Да, но при условии, что бизнес связан с онлайн-продажами

Г. Нет, прибыль зависит прежде всего от качества товаров\услуг

4. **Как можно оценить цифровую репутацию бизнеса или персоны?**

А. Ввести название компании или персоны в поисковую строку и посмотреть, есть ли в результатах выдачи негатив

Б. Заказать у специалистов аналитику упоминаний компании или персоны в Сети

В. Использовать автоматические системы мониторинга, такие как система «Медиалогия»

Г. Провести опрос в соцсетях

5. **В чем отличие OMR от SERM?**

А. Это разные аббревиатуры одного понятия, которое означает набор методов по выводу негатива о персоне или бизнесе из Сети

Б. SERM – это часть общей стратегии по управлению цифровой репутацией бизнеса или персоны

В. OMR – это часть работы SERM-специалиста

Г. OMR – это работа с контентом, а SERM – это работа с результатами поисковой выдачи

6. Как используется цифровая репутация бизнеса или персоны?

А. Цифровая репутация – это стартовый капитал для продвижения личного бренда или бизнеса

Б. Цифровая репутация – это резюме для трудоустройства на работу

В. Цифровая репутация – это визитная карточка компании или персоны для первого знакомства

Г. Все вышеперечисленное

Д. Ничего из вышеперечисленного

7. **Верно ли утверждение, что если у персоны или компании нет собственных площадок в Интернете, то заниматься управлением цифровой репутацией не требуется?**

А. Верно

Б. Неверно

8**. Сколько времени занимает создание цифровой репутации с нуля?**

А. от пары дней до пары месяцев в зависимости от того, как быстро будут готовы ваши собственные сетевые площадки в Сети

Б. минимум один год, необходимый для запуска и проведения эффективных рекламных кампаний в Сети по продвижению бизнеса или персоны

В. два-три года, чтобы у целевой аудитории сформировался хорошо узнаваемый позитивный сетевой образ бизнеса или персоны

Г. чем больше денег выделяется на рекламу в Сети, тем быстрее формируется цифровая репутация

9. **Можно ли удалить негатив из Сети?**

А. Можно, если докажете, что информация не соответствует действительности

Б. Можно попытаться, но надо иметь в виду, что Сеть помнит все

В. Полностью удалить нельзя, но можно скрыть

Г. Верно все вышеперечисленное

10. **Что такое «Эффект Стрейзанд»?**

А. Чем активнее пользователь пытается удалить информацию, тем большее распространение она получает в Сети

Б. Все фотографии знаменитостей, загруженные в Сеть, можно свободно использовать для собственных нужд

В. Нельзя загружать в Сеть фотографии домов без согласия их собственников

Г. Чем выше иск за моральный ущерб за несогласованное размещение личной информации в Сети, тем выше популярность этой информации

11. Сколько времени требуется, чтобы отработать негатив с упоминанием бизнеса или персоны?

А. 2–3 месяца

Б. зависит от количества негатива, который требуется нивелировать

В. 1–2 месяца

Г. 3–6 месяцев

Д. 2-3 дня, дальше работать не имеет смысла, негатив уже закрепился в связке с упоминанием персоны или бизнеса

12. Первый шаг при разработке стратегии управления репутацией – это…

А. Мониторинг

Б. Покупка отзывов

В. Запуск рекламы

Г. Создание бренда бизнеса или персоны

13. Большинство пользователей просматривают в результатах поисковой выдачи:

А. не дальше первых трех страниц (первые 30 результатов)

Б. не дальше первых двух страниц (первые 20 результатов)

В. не дальше первой страницы (первые 10 результатов)

Г. пока не найдут то, что ищут

14. Самая популярная поисковая система в России (в настоящее время) – это …

А. Google

Б. Яндекс

В. Rambler

Г. Mail.ru

15. В каких социальных сетях необходимо завести площадку для эффективного управления цифровой репутацией бизнеса или персоны в России?

А. ВКонтакте – самая массовая социальная сеть в России

Б. Фейсбук – в России рассматривается как площадка для бизнеса или формирования профессионального бренда

В. Инстаграм – самая популярная социальная сеть в России у аудитории от 16 до 24 лет

Г. Все вышеперечисленные площадки

Д. Все возможные социальные сети, кроме Одноклассников. Присутствие там только нанесёт вред вашей цифровой репутации

Е. Там, где будет максимальный отклик вашей целевой аудитории

16. Что такое целевая аудитория в Сети?

А. это аудитория потенциальных потребителей информации о конкретном цифровом объекте или субъекте

Б. это ближайший круг вашего сетевого общения, ограниченный теми пользователями, которые знают вас в реальной жизни

В. это аудитория форумов, групп в соцсетях и других сетевых площадок, где вы появляетесь чаще всего

17. Какова ваша потенциальная сетевая аудитория?

А. меньше 50 пользователей

Б. больше тысячи пользователей

В. больше нескольких тысяч пользователей

Д. 92,8 миллионов пользователей Рунета

Г. 4,5 миллиарда пользователей Сети

18. Максимальное доверие у целевой аудитории в Сети вызывают:

А. Видеоотзывы или видеообращения

Б. Информация с указанием авторства и ссылками на заслуживающие доверия источники

В. Много хороших текстовых отзывов на разных площадках с именем автора или ссылкой на его профиль в сети

Г. Качественные фотографии с хорошей обработкой

Д. Все вышеперечисленное

Г. Ничего из вышеперечисленного, только личные рекомендации френдов

19. Как распознать, что против бизнеса или персоны началась информационная атака?

А. на ваших площадках стали появляться негативные отзывы

Б. количество негатива в регулярных мониторингах упоминания вашего бизнеса или персоны превышает среднестатистические показатели на 15-20%

В. в течение пары часов на различных сетевых площадках появилось несколько десятков негативных упоминаний вашего бизнеса или персоны

Г. произошел резкий отток подписчиков и друзей с ваших сетевых площадок

20. Верно ли утверждение, что основные составляющие стратегии цифровой репутации одинаковы как для крупного бизнеса, так и для обычного пользователя Сети?

А. Верно

Б. Неверно

Шкала оценивания (зачёт)

Тестовые задания предназначены для самостоятельной проверки обучающихся. Преподавателю рекомендуется интегрировать данную оценку в балльно-рейтинговую систему оценивания дисциплины, согласно положению о БРС своего подразделения Академии. Итоговая оценка по дисциплине формируется путём сложения баллов, полученных за прохождение текущей аттестации по темам, и баллов, набранных за итоговое тестирование.

Баллы	Оценка
0-40	«не зачтено»

41-100	«зачтено»

Шкала текущего контроля знаний		**Максимальный балл за выполнение**
Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные	Итоговый тест по теме 1	2
Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки	Итоговый тест по теме 2	2
Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	Итоговый тест по теме 3	2
Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности	Итоговый тест по теме 4	2
Введение в управление цифровой репутацией	Итоговый тест по теме 5, практическое задание	2
Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций	Итоговый тест по теме 6	2
Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	Итоговый тест по теме 7	2
Виртуальная и дополненная реальность	Итоговый тест по теме 8	2
Гибкие методологии управления проектами	Итоговый тест по теме 9	2
Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?	Итоговый тест по теме 10	2
Что такое цифровая репутация	Итоговый тест по теме 11	2
Целевая аудитория в сети	Итоговый тест по теме 12	2
Стратегия управления цифровой репутацией	Итоговый тест по теме 13	2
Стратегия управления профессиональной репутацией в сети на примере госслужащих	Итоговый тест по теме 14	2
Управление конфликтами в социальных сетях	Итоговый тест по теме 15	2
Итого		**30**

Каждый из тестов текущего контроля знаний, состоит из 20 вопросов, на выполнение каждого теста отводится 1 попытка с ограничением времени – 20 минут на попытку.

Шкала итоговой оценки за освоение дисциплины

Контрольные мероприятия	Максимальный балл за выполнение
Итоговые тесты по темам 1-15	30
Итоговый тест по курсу	70

Итоговый тест по курсу состоит из 20 вопросов, на прохождение теста выделяется 30 минут.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Занятия практического вида являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал практических занятий был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;
- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем;

Самостоятельная подготовка обучающихся при подготовке к занятиям лекционного вида включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;
- повторение изученного на предыдущем занятии материала.

Подготовка к занятиям практического вида включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающемуся необходимо спланировать свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной преподавателем литературы.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме. Преимущество плана состоит в следующем. Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании. В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное. В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д. Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословной записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологий методические материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1) Кузовкова, Т. А. Цифровая экономика и информационное общество : учебное пособие / Т. А. Кузовкова. — Москва : Московский технический университет связи и информатики, 2018. — 80 с. URL: https://www.iprbookshop.ru/92450.html.
2) Киселева, Л. С. Цифровое общество : словарь / Л. С. Киселева, А. А. Семенова. — Москва : Проспект, 2021. — 152 с. — ISBN 978-5-392-34071-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/281114
3) Степанов, О. А. Правовое воздействие на развитие цифровой среды в обществе : монография / О. А. Степанов. — Москва : Проспект, 2021. — 86 с. — ISBN 978-5-392-35198-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/280559

8.2. Дополнительная литература

1. Аблов И.О. , Цифровое общество в культурно-исторической парадигме : коллективная монография / О. И. Аблов, Е. Ю. Балашова, Е. В. Бахадова [и др.] ; под редакцией Т. Д. Марцинковской, В. Р. Орестовой, О. В. Гавриченко. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2019. — 264 с. — ISBN 978-5-4263-0722-3. https://www.iprbookshop.ru/92898.html
1. 2 Изюмов А.А., Коцубинский В.П. Компьютерные технологии в науке и образовании: Учебное пособие.Томск: Эль Контент,2012. http://www.iprbookshop.ru/13885.html
2. 3. Шарков Ф.И. Интерактивные электронные коммуникации: Возникновение "Четвертой волны".Москва: Дашков и К°,2015. http://www.iprbookshop.ru/14043.html
3. 4.Мартемьянов Ю.Ф. Операционные системы. Концепции построения и обеспечения безопасности.Телеком,2011. http://www.iprbookshop.ru/12009.html
4. Игнаси Белда. Разум, машины и математика. URL: https://knigism. com/view/76111
5. Пауэлл Д. Современные проблемы влияния развития научнотехнического прогресса на занятость населения // МИР (Модернизация. Инновации. Развитие). 2015. № 2(22). С. 173–178. URL: https://cyberleninka.ru/article/n/sovremennye-problemy-vliya niya-razvitiya-nauchno-tehnicheskogo-progressa-na-zanyatost-naseleni ya

8.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации.
2. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации.
3. Федеральный закон Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и защите информации» №149-ФЗ от 27 июля 2006 года.
4. Федеральный закон от 4 июля 1996 г. «Об участии в международном информационном обмене».

5. ГОСТ 34.601-90. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания.
6. ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207. Процессы жизненного цикла программных средств.
7. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих российской федерации и муниципальных служащих. (Одобрен решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол N 21).
8. Указ Президента РФ от 12.08.2002 N 885 (ред. от 16.07.2009) "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих».

8.4. Интернет-ресурсы

Медиология, Мониторинг СМИ и соцсетей, сайт информационной компании https://www.mlg.ru/-

8.5. Иные источники

1. Граф Х. Создание веб-сайтов в с помощью Joomla 1.5. Packt, 2010
2. Индикаторы информационного общества: статистический сборник. М., Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», 2011.
3. Lev Manovich Software Takes Command (International Texts in Critical Media Aesthetics), 2013
4. Erik Qualman, What Happens in Vegas Stays on YouTube, Cambridge, MA, 2014
5. Скинер К. Цифровой человек. Четвертая революция в истории человечества, которая затронет каждого. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 304 с.
6. Welsh-language Technology and Digital Media Action Plan. Cardiff: Llywodraeth Cymru Welsh Government, 2013.
7. Erik Qualman, What Happens in Vegas Stays on YouTube, Cambridge, MA, 2014
8. Траут Д., Ривкин С., Дифференцируйся или умирай! – СПб.: Питер, 2018 - 368 с.
9. Бондаренко В.М. Прогнозирование будущего сквозь призму новой методологии познания или прогнозировать будущее можно только из будущего! Глава 6 в книге Прогнозирование будущего: новая парадигма». Фетисов Г.Г., Бондаренко В.М. (ред.) / М.: ЗАО «Издательство «Экономика», 2008. С. 220-270
10. Бондаренко В.М. Мировоззренческий подход к формированию, развитию и реализации «Цифровой экономики» // Современные ИТ и ИТ-образование, - 2017, - № 1, - С.237-251.
11. Скинер К. Цифровой человек. Четвертая революция в истории человечества, которая затронет каждого. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 304 с.
12. Шваб К.Четвертая промышленная революция. – М.: «Эксмо», 2016 — (Top Business Awards) – 138 с.
13. Линн Л., Ситкинс П. Личный бренд. Позаботьтесь о вашей репутации прежде, чем это сделают другие. – М.: Азбука-Бизнес, 2014. – 224 с.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.02.01 Межкультурная коммуникация

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДЭ.02.01 Межкультурная коммуникация рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДЭ.02.01 Межкультурная коммуникация обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	УК-4.1 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК-4.1 З-1. **Знает:** нормы устной и письменной коммуникации на русском языке, техники первичного редактирования и правки текстов на государственном и иностранном языках
			УК-4.1 У-2 **Умеет**: учитывать особенности коммуникативной ситуации, жанра истиля при работе с текстами в рамках осуществления профессиональной деятельности
В/01.6 Организация маркетинговых исследований в области СМИ В/02.6 Разработка маркетинговой стратегии для продукции СМИ	ПК-4. Способность осуществлять информационное сопровождение деятельности организации / персоны	ПК-4.1 Способен сформировать коммуникационные цели, стратегию и тактику информационного сопровождения заказчика	ПК-4.1. З-2. **Знает:** отдельные положения Законодательства РФ в области авторского права, правил использования информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети
			ПК-4.1. У-1. **Умеет:** осуществлять переработку текстов различной тематики, создавать статьи, обзоры и другие тексты на заданную тематику (рерайт)

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет 2 з.е. – 72 академических часа (54 астрономических часа).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 53 академических часа (40 астрономических часов), из них лекции – 14 академических часов (10,5 астрономического часа), практические занятия - 28 академических часов (21 астрономический час), КЭ – 2 академических часа (1,5 астрономического часа), Каттэк – 9 академических часов (6,5 астрономического часа); самостоятельная работа – 1 академический час (0,5 астрономического часа), СРэк – 18 академических часов (13,5 астрономического часа).

Дисциплина Б1.В.ДЭ.02.01 Межкультурная коммуникация относится к базовой части и в соответствии с учебным планом осваивается в 7 семестре на 4 курсе на очной форме обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Межкультурная коммуникация	6	2			4									О, Т
2.	Культурное многообразиемира	6	2			4									О, Т
3.	Понятие коммуникации	6	2			4									О, Т, ДП (КТ)
4.	Особенности коммуникативного поведения в разных культурах народов мира	6	2			4									О, Т
5.	Базовые ценности современных религий	6	2			4									О, Т
6.	Барьеры в межкультурной коммуникации	6	2			4									О, Т, ПЗ (КТ)
7.	Методы преодоленя коммуникативных барьеров	7	2			4								1	О, Т
	Промежуточная аттестация								2	9			18		Экзамен
Итого по дисциплине		72	14			28			2	9			18	1	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: Опрос (О), Тестирование (Т), практическое задание (ПЗ), Доклад-презентация (ДП), Контрольная точка (КТ); Форма промежуточной аттестации: экзамен (Экз)

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, втом числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

К – консультация;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работниковорганизации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

Экз - экзамен.

Содержание дисциплины

Тема 1. Межкультурная коммуникация (УК-4.1)

Подходы к определению понятия «межкультурная коммуникация».

Сущность межкультурной коммуникации - языковой код, конвенции поведения, ценностные установки, обычаи и традиции. Типы, уровни и формы межкультурной коммуникации. Коммуникативная компетентность как пересечение нескольких фундаментальных научных областей.

Тема 2. Культурное многообразие мира (УК-4.1)

Понятие культуры. Культура как система. Типы культур. Этническая и национальная, элитарная и массовая культуры. Место и роль России в мировой культуре. Тенденции культурной универсализации в мировом современном процессе. Понятие культурной компетенции.

Тема 3. Понятие коммуникации (УК-4.1)

Три основных вида коммуникации – вербальный, невербальный, паравербальный. Способы коммуникации. Коммуникативные барьеры и эффективная коммуникация. Связь коммуникации и культуры. Э.Холл о теории межкультурного обмена (теория культурных взаимодействий). Э.Хирш и теории культурной грамотности (лингвокультурная теория).

Тема 4. Особенности коммуникативного поведения в разных культурах народов мира (УК-4, ПК-4.1)

Особенности коммуникации народов Европы. Особенности коммуникации народов Ближнего Востока. Особенности коммуникации народов Восточной Азии. Глобализация, интеграция, изоляционизм. Культурный и научно-технический обмен. Толерантность.

Тема 5. Базовые ценности современных религий (УК-4, ПК-4.1)

Теология, антропология и этика иудаизма. Теология, антропология и этика христианства. Православие, католицизм и протестантизм: конфессиональные различия. Теология, антропология и этика ислама. Течения в исламе. Теология, антропология и этика буддизма. Религия и межкультурная коммуникация.

Тема 6. Барьеры в межкультурной коммуникации (УК-4, ПК-4.1)

Стереотипы и предрассудки: механизмы их формирования, функции, коррекция и изменение. Значение стереотипов для межкультурной коммуникации. Стереотипы своего и чужого. Понятия «культурная идентичность», «менталитет», «национальный характер». Этноцентризм и культурный релятивизм. Социализация, инкультурация и аккультурация. Понятие культурного шока.

Тема 7. Методы преодоления коммуникативных барьеров (УК-4, ПК-4.1)

Проекция, сублимация и генерализация как коммуникативные барьеры. Информационные войны и их истоки. Ксенофобия и толерантность в межкультурной коммуникации. Способы преодоления межкультурных конфликтов. Культурный ассимилятор как техника повышения культурной сензитивности. Понятие межкультурной компетенции.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДЭ.02.01 Межкультурная коммуникация входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при

проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		элементами списка 2, сформировав пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание, доклад-презентация.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Межкультурная коммуникация»

Типовые вопросы для опроса:

1. Подходы к определению понятия «межкультурная коммуникация».
2. Сущность межкультурной коммуникации.
3. Типы, уровни и формы межкультурной коммуникации.
4. Коммуникативная компетентность.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Формат 1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Что из перечисленного является целью межкультурной коммуникации?
A) Достижение взаимопонимания между носителями разных культур
B) Унификация всех культурных различий
C) Эффективное взаимодействие в поликультурной среде
D) Доказательство превосходства одной культуры над другой
E) Адаптация к новым культурным контекстам
Правильные ответы: A, C, E

Какие факторы оказывают наибольшее влияние на эффективность межкультурной коммуникации?
A) Уровень владения языком
B) Знание культурных норм и ценностей
C) Политические предпочтения коммуникантов
D) Эмпатия и толерантность
E) Физическая привлекательность собеседников
Правильные ответы: A, B, D

Межкультурная коммуникация как научная дисциплина изучает:
A) Взаимодействие между людьми, представляющими разные культуры
B) Способы перевода литературных текстов
C) Коммуникативные неудачи и их культурные причины
D) Процессы глобализации и их влияние на местные языки
E) Разработку универсального языка для международного общения
Правильные ответы: A, C, D

Формат 2. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между понятием и его определением:

1.Культурный шок А) Неспособность интерпретировать поведение представителей другой культуры

2.Стереотип Б) Оценочное суждение о группе людей, приписывающее определенные качества всем ее членам

3.Этноцентризм В) Ощущение дискомфорта и дезориентации при контакте с чужой культурой

4.Когнитивный диссонанс Г) Склонность оценивать другие культуры через призму собственной
Ответ: 1В2Б3Г4А

Установите соответствие между ученым и его вкладом в изучение межкультурной коммуникации:

1.Эдвард Холл А) Разработал теорию культурных измерений (индивидуализм/коллективизм и др.)

2.Гирт Хофстеде Б) Ввел понятия "высококонтекстные" и "низкоконтекстные" культуры

3.Фонс Тромпенаарс В) Исследовал коммуникативное поведение в разных культурах (проксемика)

4. Ричард Льюис Г) Предложил модель "культурных оппозиций" (универсализм/партикуляризм и др.)
Ответ: 1В2А3Г4Б

Установите соответствие между типом культуры (по Э. Холлу) и его характеристикой:

1.Высококонтекстная А) Информация передается в основном через явные, вербализованные коды

2. Низкоконтекстная Б) Большая часть информации содержится в контексте, а не в явном сообщении

3. Монохронная В) Время воспринимается как линейный ресурс, которым нужно управлять

4. Полихронная Г) Время воспринимается как циклическое, допустимо выполнение

нескольких дел одновременно
Ответ: 1Б2А3В4Г

Формат 3. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность фаз адаптации к новой культурной среде (по модели U-кривой):
A) Приспособление (адаптация)
B) Эйфория (медовый месяц)
C) Кризис (культурный шок)
D) Полная адаптация (билингвизм и бикультурализм)
Ответ: BCAD

Установите последовательность этапов процесса межкультурной коммуникации:
A) Кодирование сообщения с учетом культурных норм
B) Восприятие и интерпретация сообщения реципиентом
C) Возникновение коммуникативного намерения
D) Декодирование сообщения через призму своей культуры
E) Передача сообщения через выбранный канал
Ответ: CAEBD

Установите последовательность шагов при подготовке к межкультурному взаимодействию:
A) Изучение культурных особенностей (норм, табу, ценностей)
B) Саморефлексия и осознание собственной культурной идентичности
C) Разработка стратегии поведения с учетом возможных барьеров
D) Анализ целей и контекста предстоящей коммуникации
Ответ: BDAC

Формат 4. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Что такое межкультурная коммуникация и почему она важна для государственного и муниципального управления?
Межкультурная коммуникация — это процесс взаимодействия между людьми разных культур, при котором происходит обмен информацией и смыслами. Важна для госуправления, так как позволяет эффективно работать в поликультурном обществе, разрабатывать и реализовывать инклюзивную социальную политику, предотвращать конфликты на этнической и религиозной почве, и обеспечивать предоставление качественных публичных услуг всем группам населения.

Объясните, чем межкультурная коммуникация отличается от внутрикультурной. Межкультурная коммуникация происходит между носителями различных культурных кодов, где высока вероятность непонимания из-за различий в нормах, ценностях и моделях поведения. Внутрикультурная коммуникация происходит между носителями одной культуры, где общий контекст и коды разделяются, что минимизирует риски коммуникативных сбоев. Ключевое отличие — степень разделяемого фонового знания.

Каковы основные причины коммуникативных сбоев в межкультурном общении? Основные причины: незнание языковых норм и невербальных кодов партнера; этноцентризм и культурные стереотипы; различия в ценностных ориентациях (например, индивидуализм vs коллективизм); некорректная интерпретация смыслов из-за разного культурного контекста; наличие предубеждений и отсутствие эмпатии.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Культурное многообразие мира»

Типовые вопросы для опроса:

1. Понятие культуры.
2. Культура как система.
3. Типы культур.
4. Этническая и национальная, элитарная и массовая культуры.
5. Место и роль России в мировой культуре.

6. Тенденции культурной универсализации в мировом современном процессе.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Формат 1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Что характеризует культурное многообразие современного мира?

A) Существование множества уникальных языков и диалектов
B) Наличие различных религиозных верований и практик
C) Унификация бытовой культуры под влиянием глобализации
D) Разнообразие социальных норм и традиций
E) Стремление всех стран к единой политической системе

Правильные ответы: A, B, D

Какие из перечисленных факторов способствуют сохранению культурного многообразия?

A) Политика мультикультурализма
B) Деятельность международных организаций (ЮНЕСКО)
C) Глобализация массовой культуры
D) Развитие цифровых технологий и интернета
E) Поддержка национальных языков и искусств

Правильные ответы: A, B, E

Какие вызовы порождает культурное многообразие для современного общества?

A) Рост межэтнической и межрелигиозной напряженности
B) Сложности в разработке единых правовых норм
C) Усиление культурной изоляции некоторых сообществ
D) Исчезновение национальных государств
E) Коммуникативные барьеры в поликультурных коллективах

Правильные ответы: A, B, C, E

Формат 2. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между типом общества и его характеристикой:

1.Индивидуалистическое А) Ценится групповая гармония, лояльность и взаимозависимость

2.Коллективистское Б) Личные цели и автономия имеют приоритет над групповыми

3.С достижительным статусом В) Социальное положение определяется личными усилиями

4. С предписанным статусом Г) Социальное положение определяется рождением (каста, сословие)

Ответ: 1Б2А3В4Г

Установите соответствие между регионом мира и характерной для него культурной ценностью:

1.Восточная Азия А) Коллективизм, уважение к старшим, иерархия

2.Северная Европа/США Б) Индивидуализм, прагматизм, низкая дистанция власти

3.Ближний Восток В) Гостеприимство, важность семейных и религиозных связей

4.Латинская Америка Г) Полихронное восприятие времени, высокая дистанция власти

Ответ: 1А2Б3В4Г

Установите соответствие между понятием и его сущностью:

1.Культурный релятивизм А) Отрицание общих для всех культур ценностей

2.Универсализм Б) Понимание и оценка культурных явлений в их собственном контексте

3.Культурный диффузионизм В) Признание существования общечеловеческих ценностей

4.Мультикультурализм Г) Распространение элементов культуры из одного общества в другое

Ответ: 1Б2В3Г4А

Формат 3. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность уровней культурного разнообразия (от частного к общему):

A) Субкультуры (профессиональные, молодежные)
B) Национальная культура
C) Региональная культура (например, латиноамериканская)
D) Локальная/этническая культура

Ответ: DABC

Установите последовательность исторических процессов, повлиявших на культурное многообразие (от раннего к позднему):

A) Великие географические открытия
B) Колониализм и распространение мировых религий
C) Эпоха глобализации и цифровизации
D) Формирование первых цивилизаций

Ответ: DBAC

Установите последовательность этапов формирования культурной идентичности индивида:

A) Осознание принадлежности к определенной культурной группе
B) Накопление культурного опыта в семье и обществе
C) Самоидентификация и принятие культурных норм
D) Встреча с иной культурой и рефлексия

Ответ: BACD

Формат 4. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Что понимается под культурным многообразием (культурным плюрализмом)?
Культурный плюрализм — это сосуществование в пределах одного общества различных культурных групп, которые сохраняют свои уникальные идентичности, при этом участвуя в общей социальной, экономической и политической жизни. Это признание равной ценности и права на существование всех культур.

Каким образом культурное многообразие влияет на социально-экономическое развитие территорий?
Культурное многообразие может служить драйвером развития, стимулируя креативность, инновации и привлекательность территории для туризма и инвестиций. Однако оно же требует дополнительных ресурсов на управление социальной интеграцией, поддержание диалога и предотвращение конфликтов, что создает сложности для органов власти.

Почему проблема сохранения культурного многообразия актуальна в 21 веке?
Актуальность обусловлена противоречивым воздействием глобализации: с одной стороны, она открывает доступ к другим культурам, с другой — ведет к нивелированию уникальных локальных традиций и языков. Сохранение культурного многообразия рассматривается как условие устойчивого развития и поддержания психологического благополучия человечества.

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Понятие коммуникации»

Типовые вопросы для опроса:

1. Коммуникация и ее виды.
2. Способы коммуникации.
3. Коммуникативные барьеры и эффективная коммуникация.
4. Связь коммуникации и культуры.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Формат 1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Какие элементы входят в базовую модель коммуникации по Шеннону-Уиверу?
A) Отправитель и получатель
B) Обратная связь
C) Код и канал
D) Коммуникативные барьеры (шум)
E) Социальный контекст
Правильные ответы: A, C, D

Что относится к вербальным средствам коммуникации?
A) Слова и их значения
B) Интонация и тембр голоса
C) Жесты и мимика
D) Письменный текст
E) Проксемика (дистанция)
Правильные ответы: A, D

Какие функции выполняет коммуникация в обществе?
A) Информационная (передача сведений)
B) Экспрессивная (выражение эмоций)
C) Прагматическая (регуляция действий)
D) Социально-интегративная (объединение людей)
E) Все перечисленные
Правильный ответ: E

Формат 2. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между элементом модели коммуникации и его описанием:

1.Отправитель А) Средство передачи сообщения

2.Сообщение Б) Тот, кто интерпретирует информацию

3.Канал В) Тот, кто кодирует и отправляет информацию

4.Получатель Г) Закодированная информация, подлежащая передаче

Ответ: 1В2Г3А4Б

Установите соответствие между видом коммуникации и его примером:

1.Межличностная А) Публичное выступление менеджера перед коллективом

2.Групповая Б) Беседа двух друзей

3.Массовая В) Общение в чате отдела

4.Организационная Г) Телевизионный новостной выпуск

Ответ: 1Б2В3Г4А

Установите соответствие между функцией коммуникации и ее проявлением:

1.Информационная А) Приказ руководителя подчиненному

2.Регулятивная Б) Объяснение нового регламента на совещании

3.Аффективно-экспрессивная В) Объятие как выражение поддержки

4.Социального взаимодействия Г) Обсуждение планов на выходные в коллективе

Ответ: 1Б2А3В4Г

Формат 3. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность этапов процесса коммуникации:
A) Кодирование информации отправителем
B) Возникновение намерения передать сообщение
C) Декодирование информации получателем
D) Передача сообщения по выбранному каналу
E) Формирование ответной реакции (обратная связь)
Ответ: BADCE

Установите последовательность видов коммуникации по степени увеличения числа участников:
A) Массовая
B) Внутриличностная
C) Межличностная

D) Групповая
Ответ: BCDA

Установите последовательность в процессе восприятия коммуникативного сообщения:
A) Интерпретация смысла
B) Получение сигнала (зрительного, слухового)
C) Формирование отношения к сообщению
D) Отбор и фильтрация информации
Ответ: BDAC

Формат 4. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Дайте определение коммуникации.
Коммуникация — это процесс обмена информацией, идеями, мыслями и эмоциями между людьми (или группами) с помощью общей системы символов и знаков (языка). Это основа социального взаимодействия, позволяющая достигать взаимопонимания и координировать действия.

Чем отличается прямая коммуникация от опосредованной?
Прямая коммуникация происходит в режиме реального времени при непосредственном контакте (face-to-face) и включает невербальные каналы. Опосредованная коммуникация осуществляется с помощью технических средств (письмо, email, сообщения) и характеризуется запаздыванием обратной связи и обеднением невербального контекста.

Какую роль играет обратная связь в коммуникативном процессе?
Обратная связь — это реакция получателя на сообщение отправителя. Она подтверждает факт получения и понимания информации, позволяет скорректировать сообщение, устранить недоразумения и делает коммуникацию двусторонним, эффективным процессом. Без обратной связь коммуникация является лишь монологом.

Типовые оценочные материалы по теме № 4 «Особенности коммуникативного поведения в разных культурах народов мира»

Типовые вопросы для опроса:

1. Особенности коммуникации народов Европы.
2. Особенности коммуникации народов Ближнего Востока.
3. Особенности коммуникации народов Восточной Азии.
4. Особенности культуры народов Северной Америки.
5. Особенности культуры народов Латинской Америки.
6. Особенности культуры народов Африки.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Формат 1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Какие характеристики типичны для высококонтекстных культур (Япония, арабские страны)?
A) Прямое и эксплицитное выражение мыслей
B) Большое значение невербальных сигналов
C) Информация в основном содержится в самом тексте сообщения
D) Важность установления личных отношений до дела
E) Многое понимается "между строк"
Правильные ответы: B, D, E

Что характеризует коммуникативное поведение в культурах с высокой дистанцией власти (Россия, Китай)?
A) Неформальное общение между начальником и подчиненным
B) Подчинение младших старшим по возрасту и положению
C) Критика действий начальника недопустима

D) Ожидание, что решения принимаются единолично руководителем
E) Активное участие подчиненных в принятии решений
Правильные ответы: B, C, D

Какие из перечисленных особенностей характерны для полихронных культур?
A) Точное соблюдение временных рамок встреч
B) Возможность одновременного участия в нескольких делах
C) Жесткое планирование рабочего дня
D) Гибкое отношение ко времени
E) Приоритет человеческих отношений над графиком
Правильные ответы: B, D, E

Формат 2. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между культурой и характерной особенностью невербальной коммуникации:

1.Япония А) Жест «ОК» может восприниматься как оскорбление

2.Болгария Б) Кивок головой означает «нет»

3.Бразилия В) Прямой взгляд в глаза может считаться неуважением

4.Турция Г) Активная жестикуляция во время разговора
Ответ: 1В2Б3Г4А

Установите соответствие между страной и особенностью вербальной коммуникации:

1.США А) Прямое выражение несогласия, ценность ясности

2.Китай Б) Непрямые формулировки, стремление сохранить гармонию

3.Германия В) Структурированная, точная речь, ценность фактов

4.Саудовская Аравия Г) Использование ярких метафор, эмоциональная речь
Ответ: 1А2Б3В4Г

Установите соответствие между культурным измерением (по Хофстеде) и поведенческой характеристикой:

1.Высокая дистанция власти А) Конфликт рассматривается как неизбежное зло

2.Низкая дистанция власти Б) Иерархия воспринимается как естественное неравенство

3.Избегание неопределенности В) Подчиненные ожидают участия в принятии решений

4.Принятие неопределенности Г) Комфортное отношение к неструктурированным ситуациям
Ответ: 1Б2В3А4Г

Формат 3. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность культур по степени увеличения контекстности (от низкоконтекстных к высококонтекстным):
A) Япония
B) Германия
C) Китай
D) США
Ответ: BDAC

Установите последовательность жестов при установлении делового контакта в арабской культуре (от начала к развитию):
A) Длительное рукопожатие
B) Прикосновение к плечу или руке
C) Поддержание близкой дистанции
D) Прямой визуальный контакт
Ответ: ACBD

Установите последовательность этапов деловых переговоров в коллективистских культурах:
A) Обсуждение деталей контракта
B) Установление личных отношений и доверия

C) Подписание формальных документов
D) Неформальное общение (обед, ужин)
Ответ: BDAC

Формат 4. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Опишите основные различия в коммуникативном поведении между индивидуалистическими и коллективистскими культурами.
В индивидуалистических культурах (США, Западная Европа) ценится прямая коммуникация, открытое выражение мнения, ориентация на задачу. В коллективистских культурах (Азия, Латинская Америка) преобладает непрямая коммуникация, сохранение гармонии группы важнее ясности, отношения важнее дела, критика выражается опосредованно.

Почему понимание культурных различий в невербальной коммуникации важно для эффективного межкультурного взаимодействия?
Невербальная коммуникация (жесты, позы, дистанция, взгляд) часто интерпретируется неосознанно и может нести противоположный смысл в разных культурах. Непонимание этих различий ведет к неверной интерпретации намерений партнера, возникновению конфликтов и срыву коммуникации, тогда как их знание позволяет адекватно декодировать сообщения и строить доверительные отношения.

Каковы особенности коммуникации в культурах с высоким избеганием неопределенности?
В таких культурах (Япония, Германия, Россия) наблюдается стремление к формализации правил, четким инструкциям, структурированности информации. Ценится пунктуальность, планирование, не приветствуются спонтанные действия и двусмысленность. В коммуникации предпочтение отдается точным фактам и детализированным объяснениям.

Типовые оценочные материалы по теме № 5 «Базовые ценности современных религий»

Типовые вопросы для опроса:

1. Теология, антропология и этика иудаизма.
2. Теология, антропология и этика христианства.
3. Православие, Католицизм и протестантизм: конфессиональные различия.
4. Теология, антропология и этика ислама. Течения в исламе.
5. Теология, антропология и этика буддизма.
6. Религия и межкультурная коммуникация.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Формат 1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Какие ценности являются общими для авраамических религий (иудаизм, христианство, ислам)?
A) Вера в единого Бога
B) Почитание священных текстов (Тора, Библия, Коран)
C) Идея греха и искупления
D) Принцип ненасилия (ахимса)
E) Строгое соблюдение пищевых запретов
Правильные ответы: A, B, C, E

Что из перечисленного относится к базовым ценностям буддизма?
A) Достижение просветления (нирваны)
B) Вера в единого творца
C) Принцип причинно-следственной связи (карма)
D) Восьмеричный путь как способ прекращения страданий

E) Поклонение многочисленным богам
Правильные ответы: A, C, D

Какие концепции являются центральными для индуизма?
A) Дхарма (моральный долг)
B) Перерождение души (реинкарнация)
C) Карма (воздаяние за действия)
D) Пророчество и мессианство
E) Кастовое деление общества
Правильные ответы: A, B, C, E

Формат 2. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между религией и ее ключевой ценностью или концепцией:

1.Христианство А) Смирение (ислам) и любовь к ближнему

2.Ислам Б) Благодать и спасение через веру

3.Иудаизм В) Милосердие (рахама) и покорность Богу

4.Буддизм Г) Завет с Богом и следование Закону (Тора)
Ответ: 1Б2В3Г4А

Установите соответствие между религиозным понятием и его определением:

1.Карма А) Отречение от насилия и уважение ко всему живому

2.Джихад Б) Закон причинно-следственной связи, определяющий будущие перерождения

3.Ахимса В) Условно переводится как "усилие", в т.ч. борьба с собственными пороками

4.Грех Г) Нарушение воли Бога, отступление от божественного закона
Ответ: 1Б2В3А4Г

Установите соответствие между религией и отношением к бизнесу и богатству:

1.Протестантизм А) Богатство не ценится, основной идеал — аскетизм

2.Ислам Б) Материальный успех может быть знаком Божьего благословения

3.Буддизм В) Запрещены ростовщичество и спекуляция, поощряется благотворительность

4.Индуизм Г) Богатство допустимо, но не должно быть главной целью жизни
Ответ: 1Б2В3А4Г

Формат 3. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность религий по времени их возникновения (от самой ранней к самой поздней):
A) Христианство
B) Ислам
C) Индуизм
D) Буддизм
Ответ: CDAB

Установите последовательность этапов Восьмеричного пути в буддизме:
A) Правильное сосредоточение (самадхи)
B) Правильное воззрение (самма-диттхи)
C) Правильное усилие (самма-вайяма)
D) Правильное поведение (самма-камманта)
Ответ: BDCA

Установите последовательность столпов ислама в порядке их традиционного перечисления:
A) Молитва (намаз)
B) Свидетельство веры (шахада)
C) Милостыня (закят)
D) Пост в Рамадан (саум)
Ответ: BACD

Формат 4. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Как религиозные ценности влияют на формирование деловой культуры в разных странах?

Религиозные ценности формируют базовые этические принципы, отношение к труду, времени, богатству и доверию. Например, протестантская этика способствовала развитию капитализма на Западе, конфуцианские ценности повлияли на азиатскую модель бизнеса, а исламские финансовые принципы определяют специфику экономики в мусульманских странах.

В чем заключается принцип «ахимсы» в индуизме и буддизме и как он проявляется в повседневной жизни?

Ахимса — это принцип ненасилия и неубиения, уважение ко всем формам жизни. В повседневности он проявляется в вегетарианстве, особом отношении к коровам в индуизме, отказе от охоты и насилия, а в социальном поведении — в стремлении к мирному разрешению конфликтов.

Почему для государственного управления важно понимать базовые ценности основных религий?

Понимание религиозных ценностей позволяет органам власти эффективно выстраивать диалог с различными конфессиональными группами, учитывать их интересы при разработке и реализации социальной политики, предотвращать конфликты на религиозной почве и способствовать укреплению межконфессионального мира в поликультурном обществе.

Типовые оценочные материалы по теме № 6 «Барьеры в межкультурной коммуникации»

Типовые вопросы для опроса:

1. Стереотипы и предрассудки: механизмы их формирования, функции, коррекция и изменение.
2. Значение стереотипов для межкультурной коммуникации.
3. Стереотипы своего и чужого. Понятия «культурная идентичность»,

«менталитет», «национальный характер».

4. Этноцентризм и культурный релятивизм.
5. Социализация, инкультурация и аккультурация.
6. Понятие культурного шока.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Формат 1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных барьеров относятся к социокультурным?

A) Языковые различия
B) Стереотипы и предрассудки
C) Различия в невербальных кодах
D) Этноцентризм
E) Плохая техническая связь

Правильные ответы: B, C, D

Что из перечисленного является психологическим барьером межкультурной коммуникации?

A) Страх быть непонятым
B) Коммуникативная напряженность
C) Разный уровень образования
D) Недостаток знаний о культуре партнера
E) Языковой барьер

Правильные ответы: A, B

Какие барьеры возникают из-за различий в восприятии?

A) Интерпретация поведения через призму своей культуры

B) Различное понимание временных рамок

C) Несовпадение ценностных ориентаций

D) Акцент и диалектные различия

E) Разное отношение к личному пространству

Правильные ответы: A, B, C, E

Формат 2. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между типом барьера и его примером:

1.Языковой А) Разное восприятие пунктуальности (опоздание vs точность)

2.Невербальный Б) Использование идиом, непонятных иностранцу

3.Поведенческий В) Жест "большой палец вверх" воспринимается негативно

4.Перцептивный Г) Представление о "ленивых" или "хитрых" иностранцах

Ответ: 1Б2В3А4Г

Установите соответствие между барьером и его определением:

1.Стереотип А) Оценка другой культуры исключительно по стандартам своей

2.Предрассудок Б) Упрощенный и обобщенный образ представителей другой группы

3.Этноцентризм В) Неспособность правильно интерпретировать мотивы поведения

4.Когнитивный диссонанс Г) Негативное эмоциональное отношение к группе без достаточных оснований

Ответ: 1Б2Г3А4В

Установите соответствие между барьером и стратегией его преодоления:

1.Языковой А) Изучение культурных норм и традиций

2.Невербальный Б) Использование визуальных материалов, упрощение речи

3.Социокультурный В) Наблюдение за поведением носителей культуры

4.Поведенческий Г) Тренировка межкультурной чувствительности

Ответ: 1Б2В3А4Г

Формат 3. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность барьеров по степени их сложности преодоления (от наиболее легкого к наиболее трудному):

A) Языковой

B) Стереотипы и предрассудки

C) Невербальный

D) Ценностный

Ответ: ACBD

Установите последовательность этапов возникновения этноцентрического барьера:

A) Осознание культурных различий

B) Оценка чужой культуры как "неправильной"

C) Столкновение с иной культурной нормой

D) Сравнение с собственной культурой как эталоном

Ответ: CADB

Установите последовательность шагов в процессе преодоления коммуникативного сбоя:

A) Идентификация барьера

B) Поиск альтернативных способов передачи информации

C) Осознание факта непонимания

D) Применение стратегии и оценка результата

Ответ: CABD

Формат 4. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Что такое «этноцентризм» и как он проявляется в межкультурной коммуникации? Этноцентризм — это склонность оценивать другие культуры через призму собственной, рассматривая ее нормы и ценности как естественные и правильные, а другие — как

странные или ошибочные. Проявляется в осуждении, непонимании и неприятии культурных различий, что ведет к коммуникативным сбоям и конфликтам.

Чем стереотип отличается от предрассудка в контексте межкультурного общения? Стереотип — это упрощенный и обобщенный когнитивный образ другой группы, который может быть как позитивным, так и негативным. Предрассудок — это всегда негативная оценочная эмоциональная реакция, основанная на стереотипе. Стереотип мешает объективному восприятию, а предрассудок активно препятствует установлению контакта.

Почему невербальные барьеры считаются особенно сложными для преодоления? Невербальные барьеры сложны, потому что невербальные сигналы (жесты, позы, дистанция, взгляд) часто не осознаются и воспринимаются как естественные. Их значения глубоко укоренены в культуре и редко вербализуются, поэтому человек может не понимать, что именно вызвало непонимание или негативную реакцию партнера.

Типовые оценочные материалы по теме № 7 «Методы преодолениякоммуникативных барьеров»

Типовые вопросы для опроса:

1. Ксенофобия и толерантность в межкультурной коммуникации.
2. Способы преодоления межкультурных конфликтов.
3. Культурный ассимилятор как техника повышения культурной сензитивности.
4. Понятие межкультурной компетенции.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Формат 1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Какие стратегии относятся к эффективным методам преодоления языковых барьеров?

A) Использование визуальных средств (схемы, графики)
B) Говорить громче и медленнее
C) Применение «языка-посредника» (пиджин)
D) Активно использовать идиомы и сленг
E) Упрощение синтаксиса и повторение ключевой информации

Правильные ответы: A, C, E

Что способствует развитию межкультурной компетентности?

A) Рефлексия собственных культурных установок
B) Целенаправленное изучение других культур
C) Погружение в инокультурную среду (стажировки, путешествия)
D) Избегание ситуаций межкультурного общения
E) Развитие эмпатии и толерантности

Правильные ответы: A, B, C, E

Какие техники эффективны для преодоления невербальных барьеров?

A) Наблюдение за невербальным поведением носителей культуры
B) Изучение специализированной литературы по невербалике
C) Копирование всех жестов собеседника
D) Контроль над собственными невербальными сигналами
E) Тактильный контакт для установления доверия

Правильные ответы: A, B, D

Формат 2. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между методом и типом барьера, для преодоления которого он наиболее эффективен:

1.Активное слушание А) Языковой барьер

2.Культурный ассимилятор Б) Барьер стереотипов

3.Упрощение речи В) Барьер восприятия

4.Техника «стереотип-прорыв» Г) Социокультурный барьер

Ответ: 1В2Г3А4Б

Установите соответствие между принципом и его содержанием:

1.Принцип эмпатии А) Отказ от поспешных суждений и оценок

2.Принцип децентрации Б) Способность понять чувства и точку зрения другого

3.Принцип толерантности В) Признание права на культурные различия

4.Принцип «не навреди» Г) Минимизация негативных последствий коммуникации

Ответ: 1Б2А3В4Г

Установите соответствие между этапом развития межкультурной чувствительности (по М. Беннету) и его характеристикой:

1.Отрицание А) Признание культурных различий без их оценки

2.Защита Б) Осознание возможности множественных точек зрения

3.Минимизация В) Неосознавание культурных различий

4.Принятие Г) Осознание различий, но восприятие их как угрозы

Ответ: 1В2Г3А4Б

Формат 3. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность этапов технологии «активного слушания» в межкультурном контексте:

A) Проверка понимания (перефразирование)

B) Невербальная поддержка (кивки, контакт глаз)

C) Получение информации без перебивания

D) Прояснение намерений собеседника (уточняющие вопросы)

Ответ: CBAD

Установите последовательность шагов при использовании метода «культурного ассимилятора»:

A) Анализ предложенных вариантов объяснения ситуации

B) Чтение критического инцидента межкультурного непонимания

C) Выбор наиболее адекватного, с точки зрения культуры, объяснения

D) Получение обратной связи с разъяснением культурных норм

Ответ: BACD

Установите последовательность этапов в стратегии преодоления коммуникативного сбоя:

A) Адаптация коммуникативного поведения

B) Диагностика причин непонимания

C) Осознание факта коммуникативной неудачи

D) Применение альтернативной стратегии

Ответ: CBAD

Формат 4. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

В чем суть метода «активного слушания» и почему он эффективен для преодоления межкультурных барьеров?

Активное слушание — это техника, предполагающая полную концентрацию на собеседнике, перефразирование его слов для проверки понимания и уточняющие вопросы. Эффективен, так как позволяет убедиться в точности декодирования сообщения, демонстрирует уважение к собеседнику и помогает выявить культурно обусловленные смыслы, которые могли быть упущены.

Что такое «межкультурная тренировка» и какие методы она включает?

Межкультурная тренировка — это целенаправленная подготовка к эффективному взаимодействию в инокультурной среде. Методы включают: ролевые игры и симуляции критических инцидентов, кейс-стади, культурные ассимиляторы, встречи с носителями культур, языковую подготовку и обучение культурному самоанализу.

Почему рефлексия собственной культуры является важным методом преодоления коммуникативных барьеров?

Рефлексия собственной культуры позволяет осознать, что наши собственные культурные

нормы не являются универсальными и «естественными». Это снижает уровень этноцентризма, развивает способность к децентрации (взгляду на ситуацию с точки зрения другого) и помогает понять, какие именно наши установки могут мешать эффективной межкультурной коммуникации.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине

			(отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1			
КТ 2			
Итого:	х		

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема № 3 «Понятие коммуникации»

Подготовка доклада-презентации

1. Выберите из предложенных тему для подготовки доклада-презентаций:
- Когнитивный подход и символическое направление в исследованиях по межкультурной коммуникации.
- Постулаты Г.П. Грайса в условиях межкультурной коммуникации.
- Теория информационных систем Э.Холла.
- Культуры с сильным и слабым контекстом.
- Монохронное и полихронное восприятие времени в условиях межкультурнойкоммуникации.
- Учет особенностей культурно обусловленного восприятия времени и ориентирование в нем в условиях межкультурной коммуникации.
- Структурирование окружающего пространства и ориентирование в нем вусловиях межкультурной коммуникации.
- Теория ориентирования и теория культурных измерений в межкультурнойкоммуникации.

2. Подготовьте выступление с докладом на 7-10 минут и презентацию (10-15 слайдов).

КТ-2. Тема № 6 «Барьеры в межкультурнойкоммуникации»

Практические задания (кейсы):

Задание №1.

1. Прочитайте предложенную ситуацию, выберите один из вариантов ответов, объясняющий, на Ваш взгляд, данный конфликт и обоснуйте свой выбор:

«Иван Петров после окончания института без труда нашел хорошую работу в качестве программиста в небольшой строительной фирме в Германии. Через некоторое время у него наладились вполне дружеские отношения с его немецкими коллегами, и они часто после окончания рабочего дня заходили в бар выпить пива и поговорить. Однажды, наутро после совместнойвечеринки, Иван обратился к Михаэлю Греве, работающему вместе с ним в офисе: «А здорово вы вчера с Николасом пели в ресторане!». Михаэль в ответ промолчал и весь день. Ивану казалось, что он разговаривает с ним довольно холодно. Молодой человек не понимал, в чем дело: ведь еще вчера они с Михаэлем веселились вместе, а сегодня с ним нехотят разговаривать».

2. Попытайтесь найти причину реакции Михаэля.

(1) Михаэль просто завидует Ивану по какой-то причине и, не скрываясь, показывает это.

(2) Немецкий коллега был очень занят какой-то рабочей проблемой, и у него не было времени разговаривать.

(3) Михаэль считает, что события предыдущего вечера не должны обсуждаться

наработе.

(4) Михаэль чувствовал физическое недомогание после вчерашнего вечера, и ему нехотелось разговаривать об этом.

Задание №2.

1. Можете ли вы в потоке людей выделить иностранца? А соотечественника в группеиностранцев? Если да, то по каким признакам?

2. Какие методы обучения межкультурной коммуникации распространены сегодняи кажутся вам эффективными? Обоснуйте свой ответ.

Задание №3.

Определить эффективность/неэффективность начала коммуникации, причины коммуникативной неудачи и разработать возможные стратегии поведения участников ситуации:

«На стене офиса закупщика компании British Petroleum висела фотография гоночной яхты. Сначала его бесили торговые представители, начинающие встречу с восторженных вздохов «Какая чудесная яхта!». А затем он начал этим пользоваться. Когдак нему приходил очередной менеджер по продажам и начинал: «Какая красивая фотография. Должно быть, вы очень любите парусный спорт?», то в ответ он слышал: «Терпеть его не могу. Эта фотография висит здесь для того, чтобы напоминать менеджерампо продажам, как много времени тратится на пустую болтовню. Итак, по какому вопросу вы хотели меня видеть?»

Задание №4.

1. Прочитайте статью об особенностях поведения переговоров с зарубежными партнерами.

2. Сгруппируйте страны по типам на основании классификации Э.Холлла.

«Если Вы проводите переговоры с зарубежной компанией, выясните предварительно основные культурные особенности страны, которую представляют Ваши партнеры. Американцы сразу перейдут с Вами «на ты», что отнюдь не означает, что переговоры будут легкими. Американские менеджеры обычно прекрасно подготовлены, имеют четко определенную цель, а также ряд альтернативных стратегий. По стилю поведения они очень напористые, активные, мало уступчивые. Для успешной работы с американцами нужно соответствовать их активному стилю общения, иначе они Вас просто забьют, и приготовить помимо основной цели и стратегии ряд альтернативных. Чем больше выбор альтернативных стратегий, тем выше вероятность подписания соглашения.

Европейцы будут держать дистанцию некоторое время, обращаясь к Вам формально. Причем будьте готовы, что немцы, например, могут называть Вас со всеми Вашими титулами, перечисленными в Вашей визитной карточке. Предложить обращаться друг к другу по имени можно через некоторое время, когда Вы лучше узнаете друг друга и почувствуете, что Ваши отношения это допускают. Поведение немцев, швейцарцев, австрийцев на переговорах обычно очень конструктивное, их отличает основательное знание фактического материала, известная жесткость и мало уступчивость. Они довольно формальны, во всяком случае, в начале знакомства. Французы привнесут в переговоры кажущуюся легкость, за которой скрыта железная воля и строго определенная позиция. Они часто применяют тактику «дожимания» партнеров, могут заставить Вас вернуться к тем вопросам, в которых вы уже, казалось бы, достигли согласия, чтобы получить дополнительные преимущества. Англичане с удовольствием рассмотрят Ваши альтернативные идеи, ознакомят Вас со своими, т.е. подойдут к решению поставленной задачи очень творчески. Общение с итальянцами, на первый взгляд, не вызывает трудностей. Они довольно открытые, дружелюбные, разговорчивые. Однако здесь не надо путать личные качества характеров и интересы бизнеса. Просто рассматриваемые вопросы они будут обсуждать более шумно и с большими эмоциями, но при необходимости окажут давление, проявят твердость и неуступчивость, если это входит в стратегию их команды. Скандинавы очень похожи на немцев, здесь Вы встретитесь с обстоятельной неторопливостью, фундаментальностью точек зрения, сдержанным поведением. Поведение представителей Азии довольно сильно отличается от поведения как американцев, так и

европейцев из-за различия в культурах и традициях. Будьте готовы ответить поклоном на поклон японцам, следите за жестами китайцев и корейцев. Культура представителей Азии построена на соблюдении жесткой иерархии и беспрекословном подчинении младшего старшему и не только по возрасту, но и по служебному положению. Обычно представителей Азии роднит железная дисциплина, отсутствие споров внутри команды, полное единодушие всех членов команды по отношению к предлагаемому ими решению. Если же руководитель команды представителей Азии отклонит какое-то бы ни было предложение второй стороны, это также встретит бурную поддержку всей команды. Слабыми сторонами этих партнеров являются излишняя жесткость, ограниченное число альтернативных предложений, известная обособленность».

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений
– работа с источниками, сбор материала;
– оформление текста протокола, создание презентационного материала;
– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;
– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;
– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;
– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме в виде ответа на вопросы. На экзамене обучающиеся самостоятельно готовят ответы на вопросы билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопросы билета.

В случае, если студент не посещал занятия, не выполнил задания в течение семестра, не сделал проект и не защитил его, промежуточная аттестация проводится в форме тестирования.

Тестирование проводится в СДО путем случайного отбора 25 вопросов по 5 вопросов из каждой категории.

Оценка знаний обучающегося является двухбалльной («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Типовые вопросы для экзамена:

1. Коммуникация и культура.
2. Коммуникативная компетентность.
3. Виды межкультурной коммуникации.
4. Формы межкультурной коммуникации.
5. Коммуникативные стили в условиях межкультурной коммуникации.
6. Коммуникативное намерение и коммуникативная неудача.
7. Проблема понимания в межкультурной коммуникации.
8. Коммуникативная и межкультурная компетенция.
9. Учет модели культуры в межкультурной коммуникации.
10. Виды согласования компонентов информации в условиях межкультурной коммуникации.
11. Теология, антропология и этика иудаизма.
12. Теология, антропология и этика христианства.
13. Православие, Католицизм и протестантизм: конфессиональные различия.
14. Теология, антропология и этика ислама. Течения в исламе.
15. Теология, антропология и этика буддизма.
16. Религия и межкультурная коммуникация.
17. Стереотипы и предрассудки: их значение для межкультурной коммуникации.
18. Понятия «культурная идентичность», «менталитет», «национальный характер».
19. Этноцентризм и культурный релятивизм.
20. Понятие культурного шока.
21. Ксенофобия и толерантность в межкультурной коммуникации.
22. Виды и типы коммуникативных барьеров.
23. Способы преодоления коммуникативных барьеров.
24. Способы преодоления межэтнических конфликтов.
25. Способы преодоления межконфессиональных конфликтов.
26. Способы преодоления поколенческих конфликтов.
27. Способы преодоления межкультурных конфликтов.
28. Профилактика межэтнических конфликтов.
29. Профилактика межконфессиональных конфликтов.
30. Профилактика межкультурных конфликтов.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС:

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также	30-39

полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

7.Методические материалы по освоению дисциплины

7.1Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть

каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль
2. Консультации
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР
4. Перекрестное рецензирование
5. Подведение итогов и т. д.

Этапы и приемы СР:

1. Подбор рекомендуемой литературы.
2. Знакомство с вопросами плана семинарского занятия и методической разработки по данной теме.
3. Определение вопросов, по которым нужно прочитать или законспектировать литературу.
4. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, учебника, монографии.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
2. Дидактический раздаточный материал.
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме,

отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию. Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде экзамена, который проводится в форме устного ответа на вопросы билета и выполнения практического задания с последующим разбором и обсуждением средств и приемов, использованных при его решении.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. —253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01744-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489797

2. Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. —263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01861-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490592

3. Даль, Э. Введение в межкультурную коммуникацию: учебник / Даль Э., Хакимов Э.Р. — Москва: КноРус, 2021. — 359 с. — ISBN 978-5-406-07967-6. — URL: https://book.ru/book/938844

4. Литвина, Т. В. Дизайн новых медиа: учебник для вузов / Т. В. Литвина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10964-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473415

5. Таратухина, Ю. В. Межкультурная коммуникация в информационном обществе : учебное пособие / Ю. В. Таратухина, Л. А. Цыганова, Д. Э. Ткаленко. — 2-е изд. — Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-7598-1424-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101581.html

8.2 Дополнительная литература

1. Бутенина, Е. М. Практикум по межкультурной коммуникации: учебник и практикум для вузов / Е. М. Бутенина, Т. А. Иванкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14071-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497534

2. Леонович, Я.В. Феномен визуальной коммуникации в современной интернет-среде / Я.В. Леонович // Интеллект. Инновации. Инвестиции. — 2019. — № 1. — С. 72-78. — ISSN 2077-7175. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/journal/issue/310400. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Лопаткина, Т.С. Практикум по межкультурной коммуникации к учебнику Ян Цзичжоу «Курс китайского языка» (том 3): учебное пособие / Лопаткина Т.С., Попова А.В. — Москва : Русайнс, 2020. — 81 с. — ISBN 978-5-4365-5509-6. — URL: https://book.ru/book/936922

4. Садохин, А.П. Введение в теорию межкультурной коммуникации: учебное пособие / Садохин А.П. — Москва: КноРус, 2022. — 254 с. — ISBN 978-5-406-08836-4. — URL: https://book.ru/book/941148

5. Таратухина Ю. В. Межкультурная коммуникация в информационном обществе: учебное пособие / Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — 2-е изд., эл. / Ю.В. Таратухина, Л.А. Цыганова, Д.Э. Ткаленко. - Москва: ВШЭ, 2020. - 258 с. - ISBN 978-5-7598-1424-5. - URL: https://www.ibooks.ru/bookshelf/382660/reading

6. Теория межкультурной коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина [и др.] ; под редакцией Ю. В. Таратухиной, С. Н. Безус. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00365-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489699

7. Федорова, Н. Н. Речевая коммуникация и деловое общение: практикум / Н. Н. Федорова. — Сочи: Сочинский государственный университет, 2020. — 50 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106585.html

8.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Cross-cultural communication (Межкультурная коммуникация) : методическое пособие / составители З. З. Бзегежева. — Сочи: Сочинский государственный университет, 2020. — 78 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106564.html
2. Плужникова, Н. Н. Человек и его потребности в информационном обществе: учебно-методическое пособие / Н. Н. Плужникова. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 124 c. — ISBN 978-5-4487-0763-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102251.html

8.4 Нормативные правовые документы

1. Использование нормативно-правовых актов не предусмотрено рабочей программой дисциплины.

8.5 Интернет-ресурсы

1. Базы данных, информационно-поисковые системы Поисковые системы в Интернет: http://yandex.ru, http://google.ru, http://rambler.ru
2. Новостной сайт voanews.com
3. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipediahttp://ru.wikipedia.org
4. Университетская библиотека Онлайн http://www.biblioclub.ru/
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru
6. Электронно- библиотечная система «Лань» https://e.lanbook.com/
7. Электронно- библиотечная система ООО «Ай Пи Эр Медиа» (ЭБС «IPRbooks») http://www.iprbookshop.ru/
8. Электронное издательство ЮРАЙТ https://biblio-online.ru/

8.6 Иные источники

1. Татарко, А.Н. Методика оценки вовлеченности в использование информационно-коммуникационных технологий [Текст] / А.Н. Татарко // Социальная психология и общество. - 2020. - №1. - С. 180-192.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.ДЭ.02.01 Межкультурная коммуникация Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.02.02 Политические коммуникации

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДЭ.02.02 Политические коммуникации рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДЭ.02.02 Политические коммуникации обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1 Демонстрирует сформированное нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 З-2. **Знает:** методы и алгоритмы применения мер профилактики и выявления коррупции при организации противодействия коррупции в профессиональной сфере
			УК-10.1 У-1 **Умеет**: отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; осуществлять модерацию и удаление ненадлежащего контента
В/01.6 Организация маркетинговых исследований в области СМИ В/02.6 Разработка маркетинговой стратегии для продукции СМИ	ПК-4. Способность осуществлять информационное сопровождение деятельности организации / персоны	ПК-4.2: Способен к управлению вниманием аудитории посредством контента, создаваемого в процессе реализации деятельности по информационному сопровождению деятельности организации/ персоны	ПК-4.2. З-1. **Знает:** форматы, инструменты и техники, технологические платформы передачи медиапродукции сообразно приоритетам заказчика и его целевой аудитории
			ПК-4.2. У-1. **Умеет:** выбирать форматы, инструменты и техники, технологические платформы передачи медиапродукции сообразно приоритетам заказчика

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 2 з.е., 72 академических часа (54 астрономических часа).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на очной форме обучения составляет 53 академических часа (39,5 астрономического часа), из них лекций – 14 академических часов (10,5 астрономического часа), практические занятий – 28 академических часов (21 астрономический час), КЭ – 2 академических часа (1,5 астрономического часа), Каттек – 9 академических часов (6,5 астрономического часа); самостоятельной работы – 1 академический час (0,5 астрономического часа), СРэк – 18 академических часов (13,5 астрономического часа).

Дисциплина Б1.В.ДЭ.02.02 Политические коммуникации относится к базовой части и в соответствии с учебным планом осваивается в 7 семестре на 4 курсе очной формы обучения. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Политическая коммуникация в современном обществе. Основные понятия	6	2			4									О, Т
2.	Элита и общество. Проблемы политической коммуникации	6	2			4									О, Т
3.	Медиатизация политики. Конструирование реальности через медиа	6	2			4									О, Т
4.	Форматы политической коммуникации в постиндустриальном обществе	6	2			4									Т, ПЗ (КТ)
5.	Конструирование политического образа. Портрет политика	6	2			6									Т, ДП (КТ)
6.	Современная политическая презентация: формы, техники, символические образы	11	4			6								1	Т

	Промежуточная аттестация								2	9		18		Экзамен
Итого по дисциплине		72	14			28			2	9		18		

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), доклад-презентация (ДП), практическое задание (ПЗ), контрольная точка (КТ); Форма промежуточной аттестации: экзамен (Экз).

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР –индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, втом числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

К – консультация.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Экз - экзамен.

Содержание дисциплины

Тема 1. Политическая коммуникация в современном обществе. Основные понятия (УК-10.1)

Понятие коммуникации в социальных науках. Всеобщая грамотность. Научно-техническая революция. Социальная мобильность. Унификация городской культуры и потребления. Политические вызовы массового общества. Символический интеракционизм и социальное взаимодействие индивидов (Ч. Кули, Дж. Мид, Дж. Хоманс, П. Бергер, Т. Лукман) Информационная парадигма коммуникации. Теория информации. Информационный подход к политике (К.Дейч, Д.Истон). Пропаганда и политика. Военная пропаганда как модель властной коммуникации. Функции массовой коммуникации (Г. Лассуэлл). Семиотическая интерпретация коммуникации. Язык культуры как пространство коммуникации. Миф, образ, символ (Р.Барт, Ю. Лотман).

Тема 2. Элита и общество. Проблемы политической коммуникации (УК-10.1)

Идентификация элит в индустриальном обществе. Проблема политического господства (Г. Моска). Информация и электоральное поведение. Политическая коммуникация как технология в избирательной кампании (П. Лазарсфельд, Б. Берельсон и Х. Годэ, «Выбор народа»). Социальный протест и публичная политика. Политическая социализация личности. Политическая культура (Г. Алмонд, С. Верба). Кризис традиционных политических систем в середине XX в. Классические теории элит (Г. Моска, В. Паретто, Р. Михельс, Й. Шумпетер, Ч, Миллс).

Тема 3. Медиатизация политики. Конструирование реальности через медиа (ПК-4.2)

Галактика Гуттенберга (М. Макклюэн). Электронные информационные системы и человек: проблема взаимодействия. Мир как «электронная деревня». Глобальные СМИ. Виртуализация политического нарратива. Модели политической коммуникации в пространстве масс-медиа. Власть информации. Политические игры и симулякры демократии. Импичмент как политический спектакль или «Уотергейт» Р. Никсона. Проблема репрезентации демократических режимов во 2 половине XX века. Власть журналистики (П. Бурдье). Реальность массмедиа (Н. Луман).

Тема 4. Форматы политической коммуникации в постиндустриальном обществе (ПК-4.2)

Образы будущего в меняющемся обществе (Э. Тоффлер). Символизация политической культуры (П. Бурдье). Неопределенности социальной жизни или «игра на два поля» как политическая стратегия. Ожидание изменений. Политика и социальные гарантии будущего. Технологическая революция и трансформация политических режимов. Информационное общество как проект. Легитимность власти в глобализирующемся обществе. Политические мифы. Политическая реальность в постиндустриальном обществе. Политика в контексте глобальных социальных изменений. Неопределенность социальной жизни. Политические проекты и «демократия поддержки». Глобальное и локальное измерение политической коммуникации. Свобода как социальная технология. Практики защиты свободы. Сетевые модели политической коммуникации в эпоху постмодерна.

Тема 5. Конструирование политического образа. Портрет политика (ПК-4.2)

Политический имидж государства. Имидж политика. Визуализация политической коммуникации. Языки власти. Политические нарративы, дискурсы и власть. Невербальная семиотика политического господства. Политическая повестка дня. Общественное мнение как субститут демократии. Техники изучения общественного мнения (Дж.Г.Гэллап). «Спираль молчания» (Spiral of Silence) (Э. Ноэль-Нойман). Информационные разрывы. Флуктуации общественного мнения. Политические дебаты как спектакль. Политические ток-шоу.

Становление новой политической культуры в России на рубеже XX-XXI вв. Паттерны политических презентаций. Экономизм новой политической культуры. Публичный политик как призвание. Политическая риторика. Политический плакат. Политический PR. Профессия – политтехнолог. Новые формы политических протестов. Идентичность и политическая манифестация. Акционизм как политический феномен. Эпатаж и провокация как стратегии политической презентации. Политические авантюристы. Абсентеизм как политический тренд.

Тема 6. Современная политическая презентация: формы, техники, символические образы (ПК-4.2)

Интернет-культура как глобальный и локальный феномен. Площадки и практики сетевой коммуникации. Политики в интернете: ответ на вызовы XXI века. Этика политической коммуникации или новые границы приватного и публичного в контексте Интернета. Современные формы политической презентации. Политик и его демонстрационные коды в современном мире. Инстаграм и гаджеты. Символическое пространство политики и его конструирование. Современные опыты и традиционные формы. Конкуренция в производстве «новых героев».

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДЭ.02.02 Политические коммуникации входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание, доклад-презентация.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Политическая коммуникация в современном обществе. Основные понятия».

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Коммуникация как способ обозрения социального мира.
2. Коммуникация как способ воздействия на социальный порядок.
3. Коммуникация как метод культурного воспроизводства.
4. Семиотическая интерпретация коммуникации.
5. Язык культуры как пространство коммуникации.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Задание 1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. Какие из перечисленных элементов являются основными функциями политической коммуникации?
A) Мобилизация граждан на поддержку политических решений
B) Контроль над погодными условиями в стране
C) Информационное обеспечение политического процесса
D) Регулирование курса национальной валюты
E) Легитимация политической власти и институтов
Ответ: A, C, E

Задание 2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. Какие каналы относятся к институциональным (опосредованным) каналам политической коммуникации?
A) Прямое общение кандидата с избирателями во время митинга
B) Публикация официального заявления правительства в СМИ
C) Работа лоббистских групп в парламенте
D) Личный блог политика в социальной сети
E) Дебаты между партийными лидерами на телевидении
Ответ: B, C, E

Задание 3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. Что из перечисленного является характерной чертой политического дискурса?
A) Строгое следование нормам научного стиля речи
B) Использование убеждающих и манипулятивных технологий
C) Активное применение политических мифов и символов
D) Полное отсутствие оценочных суждений
E) Четкое разделение на «своих» и «чужих»
Ответ: B, C, E

Задание 4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом политической коммуникации и его характеристикой:
1. Вертикальная (нисходящая)
2. Вертикальная (восходящая)
3. Горизонтальная

А) Обращения граждан в органы государственной власти
Б) Информирование населения о принятых законах через СМИ
В) Взаимодействие между политическими партиями в парламенте
Ответ: 1Б2А3В

Задание 5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между основным понятием и его определением:
1. Политический имидж
2. Политический бренд
3. Политический пиар
4. Политическая реклама

А) Целенаправленная деятельность по созданию привлекательного образа политика или организации
Б) Устойчивый, эмоционально окрашенный образ, сформированный в массовом сознании
В) Одно из средств политического PR, оплачиваемое и имеющее конкретного заказчика

Г) Комплекс долгосрочных характеристик (ценности, ожидания), ассоциирующихся с политическим субъектом

Ответ: 1Б2Г3А4В

Задание 6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом политической культуры (по Г. Алмонду и С. Вербе) и ее описанием:

1. Патриархальная
2. Подданническая
3. Активистская (культура участия)

А) Граждане ориентированы на политическую систему, но являются пассивными наблюдателями

Б) Граждане осведомлены о политике, активно участвуют в ней и влияют на власть

В) Отсутствие интереса граждан к политике и ожиданий от политической системы

Ответ: 1В2А3Б

Задание 7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность этапов формирования общественного мнения по модели «спираль молчания» (Э. Ноэль-Нойман):

A) Распространение доминирующей точки зрения через СМИ
B) Осознание индивидом доминирующего в обществе мнения
C) Усиление «спирали» за счет присоединения колеблющихся
D) Боязнь изоляции за высказывание непопулярных взглядов
E) Сокращение публичных высказываний с альтернативной позицией

Ответ: BDAEC

Задание 8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность этапов проведения избирательной кампании:

A) Разработка предвыборной программы и стратегии
B) Формирование предвыборного штаба и сбор ресурсов
C) Подача документов для регистрации кандидата
D) Агитационная работа с избирателями
E) Подведение итогов и анализ результатов

Ответ: BACDE

Задание 9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность коммуникативного акта по классической модели Г. Лассуэлла:

A) По какому каналу?
B) С каким эффектом?
C) Кто?
D) Что говорит?
E) Кому?

Ответ: CDAEB

Задание 10. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое «политическая коммуникация» и какова ее основная цель?

Ответ: Политическая коммуникация — это процесс передачи политической информации, циркулирующей между элементами политической системы, а также между политической системой и обществом. Ее основная цель — обеспечение устойчивого функционирования и легитимации власти через информирование, убеждение и мобилизацию граждан.

Задание 11. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключается ключевое отличие «политической пропаганды» от «политической агитации»?
Ответ: Политическая пропаганда нацелена на долгосрочное формирование общих ценностей, идеологических установок и мировоззрения. Политическая агитация ориентирована на краткосрочное побуждение к конкретному действию (например, голосованию за кандидата).

Задание 12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое «гражданское общество» и какова его роль в политической коммуникации?
Ответ: Гражданское общество — это совокупность неполитических отношений и институтов, независимых от государства (НКО, ассоциации, инициативные группы). Его роль — быть посредником между властью и гражданами, артикулировать интересы, осуществлять общественный контроль и создавать альтернативные каналы коммуникации.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Элита и общество. Проблемы политической коммуникации»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Политическая коммуникация как технология господства элит.
2. Политическая коммуникация и практика социального воспроизводства элитарного статуса.
3. Политическая коммуникация как инструмент распространения социальных инноваций.
4. Политическая коммуникация в условиях массового общества: проблемы и способы их решения.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Задание 1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. Какие из перечисленных характеристик являются признаками политической элиты?
A) Обладание реальными рычагами власти и возможностью принимать стратегические решения
B) Высокий уровень доходов, независимо от источника их получения
C) Закрытость и ограниченность доступа в свои ряды для представителей других социальных групп
D) Формальное членство в политической партии без активного участия
E) Контроль над ключевыми ресурсами (экономическими, информационными, административными)
Ответ: A, C, E

Задание 2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. Какие из перечисленных факторов являются причинами возникновения проблем в политической коммуникации между элитой и обществом?
A) Цифровое неравенство (digital divide) различных групп населения
B) Высокий уровень политической культуры и грамотности граждан
C) Использование элитой сложного, бюрократического языка (административный жаргон)
D) Полная открытость и прозрачность процесса принятия всех государственных решений
E) Манипулятивный характер информации, распространяемой через подконтрольные СМИ
Ответ: A, C, E

Задание 3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. Какие функции выполняет политическая элита в современном обществе?
A) Стратегическое управление и определение вектора развития общества
B) Осуществление всех видов производственной деятельности

C) Интеграция общества и мобилизация масс для достижения общезначимых целей
D) Формирование и продвижение идеологии, легитимирующей существующую власть
E) Непосредственное выполнение всех распоряжений, исходящих от граждан
Ответ: A, C, D

Задание 4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом политической элиты (по В. Парето) и способом ее обновления:

1. «Лисы»
2. «Львы»

А) Обновление за счет кооптации и кооперации, опора на традиции и иерархию
Б) Обновление за счет включения наиболее активных представителей контрэлиты, гибкость и переговоры

Ответ: 1Б2А

Задание 5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между теоретиком и его вкладом в изучение элит:

1. Гаэтано Моска
2. Вильфредо Парето
3. Роберт Михельс
4. Чарльз Райт Миллс

А) Закон «железной олигархии»: любая организация неизбежно порождает элиту
Б) Концепция циркуляции («ротации») элит: «львы» и «лисы»
В) Теория правящего класса («политического класса»)
Г) Концепция «властвующей элиты» в США (триада: политики, бизнес, военные)

Ответ: 1В2Б3А4Г

Задание 6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между каналом коммуникации «элита-общество» и его основной проблемой:

1. Официальные государственные порталы
2. Телевизионные СМИ
3. Социальные сети
4. Публичные слушания и общественные обсуждения

А) Низкая посещаемость и формальный характер, имитация обратной связи
Б) Сложность навигации, ведомственный язык, низкая узнаваемость
В) Фрагментация аудитории, распространение фейков, эхо-камеры
Г) Односторонняя коммуникация, редакционная политика, ангажированность

Ответ: 1Б2Г3В4А

Задание 7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность этапов циркуляции элит по В. Парето:
A) Накопление в контрэлите элементов, обладающих «осадками» высшего качества
B) Упадок и постепенная деградация правящей элиты
C) Насильственная или мирная смена элит («революция»)
D) Образование новой элиты и начало нового цикла
E) Потеря элитой способности к эффективному управлению
Ответ: BAE CD

Задание 8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность развития кризиса политической коммуникации между элитой и обществом:
А) Накопление недоверия и рост социальной фрустрации

B) Игнорирование элитой запросов и настроений общества
C) Формирование «информационного пузыря» вокруг элиты
D) Усиление использования населением альтернативных источников информации
E) Политическая дестабилизация и легитимационный кризис
Ответ: CBADE

Задание 9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность реализации «железного закона олигархии» Р. Михельса в политической партии:
A) Возникновение необходимости в специализации и разделении труда
B) Выделение руководящего ядра (лидеров, аппарата)
C) Постепенное отчуждение руководства от рядовых членов
D) Концентрация власти в руках узкой группы для повышения эффективности
E) Превращение партийной элиты в самовоспроизводящуюся олигархию

Задание 10. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое «политическая элита» и чем она отличается от «правящего класса»?
Ответ: Политическая элита — это относительно немногочисленная группа, непосредственно обладающая властью и принимающая стратегические решения. Правящий класс — более широкое понятие, включающее элиту и социальные группы, оказывающие системное влияние на власть (крупный бизнес, высшая бюрократия), часто через неформальные каналы.

Задание 11. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключается суть «железного закона олигархии» Роберта Михельса?
Ответ: Суть закона в том, что любая крупная организация (включая демократические партии) в силу необходимости эффективного управления неизбежно порождает профессиональное руководящее меньшинство, которое со временем отрывается от масс, концентрирует власть в своих руках и превращается в замкнутую самовоспроизводящуюся олигархию.

Задание 12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы основные причины возникновения «коммуникативного разрыва» между элитой и обществом?
Ответ: Основные причины: 1) Закрытость элиты и ее оторванность от повседневных проблем граждан. 2) Использование манипулятивных технологий и непрозрачной информации. 3) Неразвитость или имитационность институтов обратной связи. 4) Недоверие населения к официальным каналам коммуникации и властным институтам.

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Медиатизация политики. Конструирование реальности через медиа»

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Повседневность и массмедиа: сущее и виртуальное в XX веке.
2. Медиатизация социальной жизни: практики существования в информационном мире.
3. Политическая коммуникация в системе публичности современных медиа.
4. Манипулирование субъектом или власть информации.
5. «Далекие» и «близкие» национальности в контексте городской повседневности.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Задание 1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. Какие из перечисленных явлений являются прямыми следствиями медиатизации политики?
A) Формирование публичного имиджа политика становится важнее его профессиональных качеств

B) Политическая борьба переносится в символическое поле и на экраны телевизоров
C) Увеличение роли экспертов и аналитиков, независимых от медиасистем
D) Создание информационных поводов (новостей) как основная цель политического действия
E) Принятие решений исключительно на основе глубокого анализа программных документов
Ответ: A, B, D

Задание 2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. Какие методы и технологии используются СМИ для конструирования политической реальности?
A) Репортажи в режиме реального времени с места событий
B) Расстановка информационных акцентов (выбор того, что показывать, а что нет)
C) Публикация официальных текстов законов без комментариев
D) Использование специфического языка и эмоционально окрашенных формулировок (эпитетов)
E) Отбор цитат и мнений, формирующих заданный угол восприятия события
Ответ: B, D, E

Задание 3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. Какие концепции лежат в основе понимания феномена конструирования реальности через медиа?
A) Теория навешивания ярлыков (labeling theory) в социологии
B) Теория медиаэффектов («шприца» или «пули»)
C) Концепция «установления повестки дня» (agenda-setting)
D) Принцип объективности и беспристрастности как профессиональная норма журналистики
E) Концепция фрейминга (framing) – подачи информации в определенном ракурсе
Ответ: C, E

Задание 4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между концепцией медиавоздействия и её содержанием:

1. Установление повестки дня (agenda-setting)
2. Фрейминг (framing)
3. Разрыв шаблона (priming)
4. Спираль молчания (spiral of silence)

A) Отбор и акцентирование определенных аспектов реальности, чтобы предложить их аудитории в качестве центральной идеи события
B) Формирование у аудитории стандартов, через которые она оценивает политиков, партии или правительство
C) Способность СМИ влиять на значимость тем в общественном сознании («о чём думать»)
D) Процесс, при котором люди с меньшей вероятностью высказывают своё мнение, если чувствуют, что оно не совпадает с мнением большинства

Ответ: 1C2A3B4D

Задание 5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом политика и его характеристикой в условиях медиатизации:

1. Политик-телевизор
2. Политик-интернет-мем
3. Политик-эксперт
4. Политик-шоумен

A) Получает известность через вирусный визуальный или текстовый контент, часто помимо своей воли

B) Делает ставку на зрелищность, эпатаж, участие в развлекательных проектах
C) Основной канал коммуникации – центральное телевидение, обладает соответствующим имиджем
D) Выстраивает коммуникацию через демонстрацию глубоких знаний, цифр, аналитики

Ответ: 1C2A3D4B

Задание 6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом конструирования медиареальности и его содержанием:

1. Отбор событий
2. Ранжирование событий
3. Обрамление события
4. Интерпретация события

A) Выбор ключевых аспектов события, угла его подачи, подбор метафор и сравнений
B) Решение о том, какое место займет событие в выпуске новостей (заголовок, конец сюжета)
C) Предоставление комментариев, экспертных мнений, задающих оценку произошедшего
D) Gatekeeping – «привратничество», решение о том, что достойно стать новостью

Ответ: 1D2B3A4C

Задание 7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность этапов процесса установления повестки дня (agenda-setting):
A) Влияние на общественное мнение: аудитория начинает считать эти темы важными
B) Отбор и фильтрация событий редакцией (gatekeeping)
C) Публикация новостей с определенной частотой и в приоритетном порядке
D) Формирование медиаповестки как набора ключевых тем
E) Восприятие аудиторией сообщений СМИ

Ответ: BDCEA

Задание 8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность создания и внедрения в сознание аудитории политического мифа через медиа:
A) Выделение и мифологизация ключевого символа или образа
B) Эмоциональная презентация мифа через яркие визуальные и текстовые ряды
C) Выявление архетипической потребности или страха в общественном сознании
D) Закрепление мифа через многократное повторение в разных медиаформатах
E) Легитимация мифа через подключение авторитетных фигур (лидеров, экспертов)

Ответ: CA BED

Задание 9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность работы механизма «спирали молчания» в медиасреде:
A) Доминирующая точка зрения становится еще более заметной
B) Люди, чье мнение отличается от воспринимаемого «большинства», замыкаются в себе
C) СМИ транслируют определенную точку зрения как преобладающую в обществе
D) Формируется ошибочное представление о распределении мнений в обществе
E) Усиливается восприятие данной позиции как социальной нормы

Ответ: C B E A D

Задание 10. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое «медиатизация политики» и как она меняет природу политической коммуникации?
Ответ: Медиатизация политики — это процесс, при котором логика работы медиа становится доминирующей в политической сфере. Политика начинает подстраиваться под форматы и

требования СМИ, что ведет к преобладанию имиджа над содержанием, усилению роли визуальных и развлекательных компонентов и ориентации на создание новостных поводов, а не на сущностные решения.

Задание 11. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключается суть концепции «установления повестки дня» (agenda-setting)?
Ответ: Суть концепции в том, что СМИ не могут напрямую говорить людям, что думать, но обладают высокой эффективностью в указании, о чём думать. Определяя важность и частоту освещения тех или иных тем, медиа влияют на значимость этих тем в индивидуальном и общественном сознании.

Задание 12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какую роль играет «фрейминг» (обрамление) в конструировании медиареальности?
Ответ: Фрейминг — это способ подачи информации, при котором акцентируются одни аспекты события и замалчиваются другие, что предлагает аудиторииинтерпретационную рамку для его понимания. Таким образом, СМИ не просто сообщают факты, а задают определенный угол зрения, влияя на формирование отношения и выводов аудитории.

Типовые оценочные материалы по теме № 4 «Форматы политической коммуникации в постиндустриальном обществе»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Задание 1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. Какие из перечисленных характеристик типичны для политической коммуникации в постиндустриальном обществе?
A) Доминирование централизованных, однонаправленных каналов (например, государственное ТВ)
B) Возрастание роли «гражданской журналистики» и пользовательского контента
C) Высокая скорость распространения информации и ее глобальный характер
D) Жесткий контроль государства над всем информационным пространством
E) Фрагментация аудитории и персонализация политического сообщения
Ответ: B, C, E

Задание 2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. Какие из перечисленных форматов можно отнести к прямым (неопосредованным) способам коммуникации между властью и обществом в цифровую эпоху?
A) Публикация официальных пресс-релизов на правительственном портале
B) Проведение интерактивных онлайн-трансляций (стримов) с участием чиновников
C) Голосование по общественно значимым вопросам через портал «Госуслуги»
D) Работа call-центра для обратной связи с гражданами
E) Публикация аналитической статьи политика в научном журнале
Ответ: B, C, D

Задание 3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. С какими основными вызовами сталкивается государственное управление в условиях развития цифровых форматов коммуникации?
A) Необходимость работать в режиме 24/7 и оперативно реагировать на запросы
B) Рост значения физического присутствия чиновника на рабочем месте в офисе
C) Цифровое неравенство (digital divide), ограничивающее доступ к сервисам для части населения
D) Усиление анонимности и риски распространения дезинформации

E) Снижение важности имиджа и личного бренда политика и госслужащего
Ответ: A, C, D

Задание 4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом общества и доминирующим форматом политической коммуникации:

1. Индустриальное общество
2. Постиндустриальное общество
3. Цифровое (сетевое) общество

A) Интерактивная коммуникация в социальных сетях, краудсорсинг, мобильные приложения
B) Массовая коммуникация через печатные СМИ, радио и телевидение
C) Диалоговые форматы (общественные слушания, фокус-группы), целевой маркетинг
Ответ: 1B2C3A

Задание 5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между форматом коммуникации и его ключевым признаком:

1. Прямой эфир в социальных сетях
2. Краудсорсинговая платформа
3. Персонализированная рассылка
4. Официальный правительственный сайт

A) Использование больших данных для таргетирования сообщения на конкретную группу
B) Символическое снятие дистанции между властью и гражданином, эффект непосредственности
C) Канал официальной, верифицированной информации, но с риском низкой вовлеченности
D) Привлечение коллективного интеллекта сообщества для решения публичных задач
Ответ: 1B2D3A4C

Задание 6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между вызовом постиндустриальной коммуникации и способом его минимизации:

1. Информационная перегрузка
2. Фрагментация публичной сферы
3. Цифровое неравенство

A) Развитие цифровой инфраструктуры и программ повышения цифровой грамотности
B) Создание агрегаторов новостей и доверенных брендов-фильтров информации
C) Создание общедоступных кросс-платформенных коммуникационных хабов (порталы госуслуг)
Ответ: 1B2C3A

Задание 7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность эволюции доминирующих форматов политической коммуникации:
A) Эпоха телевидения и массовых медиа
B) Эпоха цифровых платформ и социальных сетей
C) Эпоха печатных СМИ и листовок
D) Эпоха веб-сайтов и электронной почты
Ответ: CADB

Задание 8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность этапов внедрения краудсорсингового формата для решения

муниципальной проблемы:
A) Модерация и экспертный анализ поступивших предложений
B) Публикация лучших решений и отчет об их реализации
C) Формулировка и публикация проблемы на цифровой платформе
D) Сбор идей и предложений от граждан
E) Реализация отобранного решения силами муниципалитета
Ответ: CDA BE

Задание 9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность нарастания коммуникационного кризиса в цифровой среде:
A) Лавинообразное распространение информации/дезинформации через социальные сети и мессенджеры
B) Появление негативного информационного повода
C) Формирование устойчивого негативного общественного мнения и падение доверия
D) Недостаточно быстрая или неубедительная реакция официальных лиц
E) Эскалация обсуждения, подключение лидеров мнений и блогеров
Ответ: BDAEC

Задание 10. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что является ключевым отличием политической коммуникации в постиндустриальном обществе от коммуникации в индустриальную эпоху?
Ответ: Ключевое отличие — переход от массовой, однонаправленной монологической коммуникации через ограниченное число каналов (ТВ, радио, пресса) к сетевой, диалоговой, интерактивной и горизонтальной коммуникации через множество цифровых платформ, где гражданин становится активным участником, а не только объектом воздействия.

Задание 11. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как цифровизация повлияла на соотношение прямых и опосредованных форм политической коммуникации?
Ответ: Цифровизация резко увеличила удельный вес и значимость прямых форм коммуникации (стримы, онлайн-приемные, персональные блоги), сократив дистанцию и уменьшив роль традиционных посредников (СМИ, партийный аппарат). Однако это же породило проблему информационного шума и необходимости самоорганизации для эффективного диалога.

Задание 12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключаются основные риски переноса политической коммуникации в цифровую среду для государственного управления?
Ответ: Основные риски: угроза цифрового разрыва и исключения из коммуникации уязвимых групп; сложность контроля достоверности информации и скорость распространения фейков; фрагментация общественного диалога и усложнение формирования единой общественной повестки; рост нагрузки на органы власти, вынужденные работать в режиме постоянной онлайн-доступности и немедленной реакции.

Типовые оценочные материалы по теме № 5 «Конструирование политического образа. Портрет политика»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Задание 1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. Какие из перечисленных элементов являются структурными компонентами политического имиджа?
A) Габитарный образ (внешность, мимика, жесты, тембр голоса)
B) Социально-демографические характеристики (происхождение, образование, семья)

C) Политическая программа и идеологические позиции
D) Личный гороскоп и астрологический прогноз
E) Коммуникативная стратегия (риторика, стиль общения)
Ответ: A, B, C, E

Задание 2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. Какие технологии используются для целенаправленного конструирования образа политика?
A) Создание и продвижение персонального мифа и «легенды»
B) Участие в публичных мероприятиях, соответствующих целевой аудитории
C) Использование метода «навешивания ярлыков» на политических оппонентов
D) Спонтанные, неотрепетированные высказывания на любые темы
E) Визуальный мерчандайзинг (использование символов, цветов, флагов)
Ответ: A, B, C, E

Задание 3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. Какие из перечисленных характеристик относятся к понятию «личный бренд политика»?
A) Узнаваемость имени и визуальных атрибутов
B) Устойчивая ассоциация с определенными ценностями и обещаниями
C) Степень доверия и эмоциональной привязанности со стороны избирателей
D) Сложность и многослойность принимаемых административных решений
E) Репутационный капитал, требующий долгосрочных инвестиций
Ответ: A, B, C, E

Задание 4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между аспектом политического образа и его содержанием:

1. Габитарный образ
2. Символический образ
3. Социальный образ
4. Профессиональный образ

A) Образ «своего парня», «отца нации», «борца за справедливость»
B) Деловая репутация, компетентность, управленческий опыт
C) Внешность, стиль одежды, мимика, жесты, тембр голоса
D) Использование флагов, цветов, лозунгов, исторических аналогий

Ответ: 1C2D3A4B

Задание 5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом политического образа (по М. Веберу) и его характеристикой:

1. Традиционный лидер
2. Харизматический лидер
3. Рационально-легальный лидер

A) Власть основана на вере в исключительные качества личности
B) Власть основана на вере в святость существующих порядков
C) Власть основана на вере в законность установленных правил

Ответ: 1B2A3C

Задание 6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом конструирования образа и выполняемым действием:

1. Позиционирование

2. Продвижение
3. Закрепление

A) Использование PR-кампаний, выступлений в СМИ, участия в дебатах
B) Определение целевой аудитории и ключевых отличий от конкурентов
C) Поддержание постоянного контакта с электоратом, реализация обещаний

Ответ: 1B2A3C

Задание 7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность этапов конструирования политического образа:
A) Разработка коммуникационной стратегии
B) Анализ целевой аудитории и политического поля
C) Внедрение и продвижение образа
D) Определение ключевого сообщения и позиционирования
E) Мониторинг восприятия и корректировка образа
Ответ: BDA C E

Задание 8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность работы с негативным информационным поводом, угрожающим имиджу политика:
A) Подготовка и распространение ответной реакции (комментарий, опровержение)
B) Мониторинг информационного поля и выявление угрозы
C) Анализ масштабов и возможных последствий кризиса
D) Закрепление новой повестки через серию позитивных сообщений
E) Принятие решения о стратегии коммуникации (признание, отрицание, игнорирование)
Ответ: B C E A D

Задание 9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность формирования эмоциональной связи между политиком и избирателем:
A) Идентификация избирателем своих ценностей с ценностями, транслируемыми политиком
B) Узнаваемость политика и его ключевых сообщений
C) Формирование устойчивого доверия и лояльности
D) Эмоциональный отклик на действия или слова политика
E) Регулярное подтверждение декларируемых ценностей реальными поступками
Ответ: B D A E C

Задание 10. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое «политический имидж» и чем он отличается от реальных личностных качеств политика?
Ответ: Политический имидж — это целенаправленно сконструированный, целостный образ политика, обладающий значительной силой воздействия на массовое сознание. Он является упрощенной, часто идеализированной моделью, которая может не полностью совпадать с реальными личностными качествами, так как акцентирует сильные стороны и нивелирует слабые.

Задание 11. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какую роль в конструировании портрета политика играет «персональный миф»?
Ответ: «Персональный миф» — это связная и упрощенная история о жизни и качествах политика, призванная вызвать эмоциональный отклик и идентификацию у избирателей. Он героизирует биографию, отбирает ключевые «точки сборки» образа (происхождение, переломные моменты, успехи) и служит мощным инструментом символической легитимации власти.

Задание 12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Почему в современной

политике визуальная составляющая образа (габитарный образ) имеет критически важное значение?
Ответ: Визуальная составляющая является самым быстрым каналом восприятия и формирования первого впечатления, которое часто определяет дальнейшее отношение. В условиях медиатизации и клипового мышления внешний вид, мимика, жесты и телесный код несут большую смысловую и эмоциональную нагрузку, чем вербальные сообщения, и работают на подсознательном уровне, формируя доверие или отторжение.

Типовые оценочные материалы по теме № 6 «Современная политическая презентация: формы, техники, символические образы»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Задание 1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. Какие из перечисленных элементов являются ключевыми техниками современной политической презентации?
A) Использование сторителлинга (историй из жизни обычных людей)
B) Точное цитирование сложных законодательных актов без пояснений
C) Создание визуальных метафор и броских слоганов
D) Активное использование невербальных сигналов (открытые жесты, улыбка)
E) Длительные монологи без зрительного контакта с аудиторией
Ответ: A, C, D

Задание 2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. Какие символические образы чаще всего используются в политической презентации для легитимации власти?
A) Образ защитника Отечества и верховного главнокомандующего
B) Символика, связанная с популярными музыкальными исполнителями
C) Образ «хозяйственника» или «эффективного менеджера»
D) Визуальные аллюзии на исторических правителей и национальных героев
E) Образ «простого человека», близкого к народу
Ответ: A, C, D, E

Задание 3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений. Какие форматы политической презентации наиболее эффективны в цифровую эпоху?
A) Прямые эфиры (стримы) в социальных сетях с возможностью обратной связи
B) Заочное участие в дискуссиях через официальные пресс-релизы
C) Короткие видеоролики (рилз, шортс-формат) с ключевым сообщением
D) Многочасовые парламентские дебаты в полном объеме
E) Участие в популярных подкастах и развлекательных шоу
Ответ: A, C, E

Задание 4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между техникой политической презентации и её целью:

1. «Рассеивание» (Diffusion)
2. «Присвоение» (Appropriation)
3. «Ассоциация» (Association)
4. «Деконструкция» (Deconstruction)

A) Связывание своего образа с позитивными символами (флаг, победа в войне)
B) Заимствование лозунгов и риторики оппонентов для привлечения их электората

C) Размывание ответственности за неудачи путем создания сложных структур управления
D) Последовательное развенчание аргументов и имиджа политического оппонента
Ответ: 1C2B3A4D

Задание 5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом политической презентации и её характерными чертами:

1. Инаугурационная речь
2. Предвыборные дебаты
3. Прямой эфир в соцсетях
4. Парламентское выступление

A) Конфронтационность, быстрая реакция, акцент на слабости оппонента
B) Церемониальность, обращение к традициям, формирование исторического нарратива
C) Неформальность, искренность, сиюминутная реакция на комментарии
D) Аргументированность, апелляция к закону, ориентация на профессиональную аудиторию
Ответ: 1B2A3C4D

Задание 6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между символическим жестом и его значением в политической презентации:

1. Рука, прижатая к груди
2. Открытые ладони
3. Соединенные пальцы рук («шпиль»)
4. Поднятые и сомкнутые руки

A) Демонстрация честности и открытости
B) Уверенность, компетентность, интеллектуальное превосходство
C) Патриотизм, искренность, сердечность
D) Победа, единство, призыв к консолидации
Ответ: 1C2A3B4D

Задание 7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность подготовки эффективной политической презентации:
A) Разработка визуального ряда и сценического оформления
B) Формулировка ключевого сообщения (месседжа)
C) Анализ аудитории и контекста выступления
D) Репетиция и отработка невербальных сигналов
E) Подбор аргументов и риторических приемов
Ответ: C B E A D

Задание 8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность создания убедительного политического выступления:
A) Эмоциональный призыв или яркий образ, завершающий речь
B) Формулировка основной проблемы, беспокоящей аудиторию
C) Представление конкретного плана действий или решения
D) Приведение доказательств и аргументов в пользу предложения
E) Установление контакта с аудиторией (зачин)
Ответ: E B C D A

Задание 9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность реализации техники «управления впечатлением» (impression

management) во время публичного выступления:
A) Контроль невербального поведения (осанка, жесты, мимика)
B) Активное слушание и адаптация к реакции аудитории
C) Создание первоначального впечатления в первые минуты выхода
D) Использование вербальных техник (тембр голоса, паузы, интонация)
E) Закрепление желаемого образа через повторение ключевых сообщений
Ответ: C A D B E

Задание 10. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое «символическая политика» и какова ее роль в современной политической презентации?
Ответ: Символическая политика — это форма политической деятельности, направленная на производство и манипулирование коллективными символами и образами для достижения легитимности и мобилизации поддержки. Ее роль заключается в том, что она заменяет сложные решения и программы простыми, эмоционально заряженными образами, действуя на иррациональном уровне восприятия и формируя политическую идентичность.

Задание 11. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем заключается специфика политической презентации в формате теледебатов?
Ответ: Специфика теледебатов заключается в необходимости сочетания глубокого содержания с эффектной формой: быстрой реакции, умения работать в кадре, использования звуковых байтов (коротких запоминающихся фраз), контроля невербальных реакций (мимики, жестов) и стратегического взаимодействия с оппонентом. Успех определяется не столько логикой аргументов, сколько общим впечатлением от личности кандидата.

Задание 12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Почему техника «сторителлинга» стала одним из ключевых инструментов политической презентации?
Ответ: Сторителлинг эффективен, потому что истории обращаются к эмоциям, а не только к логике, легко запоминаются и усваиваются аудиторией. Они позволяют персонифицировать абстрактные политические проблемы, делая их понятными и близкими избирателю, а также создавать эмоциональную связь и доверие между политиком и аудиторией, что критически важно в условиях высокой медиатизации и клипового мышления.

Критерии оценки устного опроса (О):
Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:
– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий
Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в

зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема 4. «Форматы политической коммуникации в постиндустриальном обществе»

Практическое задание:

1. Проведите реконструкцию актуальной повестки дня по материалам федеральных газет, федеральных информационных агентств
2. Проведите реконструкцию актуальной повестки дня по материалам сетевых новостных агрегаторов
3. Проведите реконструкцию актуальной повестки дня по материалам региональных газет.
4. Выявите черты общности и различия в тематических направлениях, фокусах и манере подачи.
5. Оформите полученные ключевые выводы в краткое резюме на 2-3 страницы.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений
– работа с источниками, сбор материала;
– оформление текста протокола, создание презентационного материала;
– выступление с докладом перед аудиторией.

Типовые практические задания выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий;
– оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий;
– оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий;
– оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-2. Тема 5. «Конструирование политического образа. Портрет политика»

Типовые темы для докладов с мультимедиа-презентациями:

1. Выберите тему из предложенных ниже:
   - Знак, код и символ в политическом тексте.
   - Язык телодвижений: практики визуализации коммуникации.
   - Типовые модели политической коммуникации.
   - Патерналистский стиль в российской политической презентации.
   - Успех и власть: реконструкция жизненного пути политиков по материалам биографических интервью.
   - «Забота и опека» или практики предвыборной коммуникации федеральных и региональных политиков.
   - Интернет-культура как глобальный и локальный феномен.
   - Площадки и практики сетевой коммуникации.
   - Политический текст как «вирус»: способы распространения медиаконтента.
   - Крах социальных и политических репутаций в СМИ.
   - Политика и пропаганда сегодня: медийные кампании в российских СМИ.
2. Подготовьте выступление с докладом на 7-10 минут и презентацию на 10-15 слайдов по теме.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;
– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;
– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более 10 минут.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме в виде ответа на вопросы. На экзамене обучающиеся самостоятельно готовят ответы на вопросы билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопросы билета.

В случае, если студент не посещал занятия, не выполнил задания в течение семестра, промежуточная аттестация проводится в форме тестирования.

Тестирование проводится в СДО путем случайного отбора 25 вопросов по 5 вопросов из каждой категории.

Оценка знаний обучающегося является балльной («отлично»/ «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Примерный список вопросов к экзамену:

1. Массовое общество и формирование новой социально-политической реальности на рубеже XIX-XX вв.
2. Понятие политической коммуникации в социальных науках. 4.
3. Концептуальные подходы к исследованиям политической коммуникации в индустриальном обществе: информационная парадигма. 5.
4. Концептуальные подходы к исследованиям политической коммуникации в индустриальном обществе: семиотическая интерпретация. 6.
5. Функции массовой коммуникации. Концепция Г. Лассуэлла.
6. Классические теории элит.
7. Политическая коммуникация как технология господства элит.
8. Политическая коммуникация и практика социального воспроизводства элитарного статуса. 10.
9. Медиатизация политики и формирование концепции «информационной власти».
10. Модели политической коммуникации в пространстве масс-медиа.
11. Конструирование реальности массмедиа (Н. Луман).
12. Символизация политической культуры (П. Бурдье).
13. Политические мифы: семантика политической коммуникации
14. Новая социальная теория о формате политической коммуникации в постиндустриальном обществе.
15. Глобальное и локальное измерение политической коммуникации.
16. Социальная мозаика: образы реальности групп и сообществ
17. Борьба за идентичность.
18. Сетевые модели политической коммуникации в эпоху постмодерна.
19. Общественное мнение в системе политических коммуникаций.
20. Конструирование политического образа: демократия в информационном пространстве XXI века.
21. Образы власти в современной России.
22. Репрезентация власти в современной России.

23. Социокультурный портрет российского политика.
24. «Производство» новости: практики влияния на повестку дня. Федеральный и региональный вариант.
25. Политический текст как «вирус»: способы распространения медиаконтента.
26. Политика и пропаганда сегодня: медийные кампании в российских СМИ.
27. Интернет-культура как глобальный и локальный феномен.
28. Площадки и практики сетевой коммуникации политики в интернете
29. Этика политической коммуникации или новые границы приватного и публичного в контексте Интернета.
30. Знак, код и символ в политическом тексте.
31. Язык телодвижений: практики визуализации коммуникации.
32. Типовые модели политической коммуникации.
33. Патернализм как социальный субститут российского общества.
34. Успех и власть: реконструкция жизненного пути политиков по материалам биографических интервью.
35. Политический дайджест или как анализировать прессу.
36. Как подготовить пресс-релиз.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС:

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся	0-19

неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	

7. Методические материалы по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада/написание эссе по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада/эссе в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.

7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.
4. Перекрестное рецензирование.
5. Подведение итогов и т. д.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе – это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Предложенные тексты носят дискуссионный характер и отражают точку зрения своих авторов, которая может не совпадать с точкой зрения магистранта – позиция автора эссе может значительно отличаться от позиции автора обсуждаемого текста. Оценивается не согласие с автором текста, а качество, полнота, связность аргументации собственной позиции.

Объем работы не должен превышать 5 страниц формата А4, рекомендуемый шрифт – TimesNewRoman, кегль 14. Введение обозначает намерения автора и общий контекст, необходимый для понимания и последующего изложения. Преподаватель должен понять, о чем вы пишете (или о чем не пишете) и чего следует ждать от текста. Как правило, заканчивается введение тезисом или тезисами. В каждом абзаце основной части обычно обсуждается фрагмент тезиса, сформулированного во введении. В совокупности абзацы основной части должен полностью раскрыть заявленный автором тезис. Абзацы должен быть логически связаны между собой. Заключению достаточно посвятить последний абзац. Заключительный абзац должен подводить итог работе, содержать решение обсуждаемой проблемы, рекомендации или прогноз.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме. Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то времякак в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с

соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбравтот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем начинать конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде экзамена, который проводится в форме ответа на вопросы экзаменационного билета.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Коммуникология: основы теории коммуникации / Шарков Ф.И., - 4-е изд. - М.:Дашков и К, 2017. - 488 с.: ISBN 978-5-394-02089-6 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/414752

2. Основы коммуникологии (теория коммуникации): учеб. пособие / А.С. Чамкин. — М. : ИНФРА-М, 2017.— 350 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/854756

3. Основы теории коммуникации: Учебное пособие / Е.А. Кожемякин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 189 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006584-7 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/398446

4. Политическая коммуникация: опыт мультимодального и критического дискурсанализа: Монография / Детинко Ю.И., Куликова Л.В. - Краснояр.:СФУ, 2017. - 168 с.: ISBN 978-5-7638-3468-0 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/966996

5. Политическая социология: Учебное пособие / Г.И. Козырев. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 336 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0540-1 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/398059

8.2 Дополнительная литература

1. Куличкина, Г. В. Технологические основы социально-культурной деятельности. Масс-медиа: учебное пособие для вузов / Г. В. Куличкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07954-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474592.

2. Социология коммуникации: Учебное пособие / А.С. Чамкин. - М.: НИЦ

ИНФРА-М, 2013. - 295 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16- 005544-2 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/344978

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Использование не предполагается.

8.4 Интернет-ресурсы

1. http://zf.ranepa.ru/ официальный сайт Западного филиала РАНХиГС

8.5 Электронные библиотечные системы

1. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks

8.6 Справочно-информационные системы

1. http://pravo.ru/ Право
2. http://www.kodeks.ru/ Кодекс
3. http://www.consultant.ru/ Консультант Плюс
4. www.gramma.ru – электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка
5. www.gramota.ru - электронные материалы по русскому языку и культуре речи, риторике, бесплатная справочная служба русского языка
6. www.ruslang.ru – сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН
7. www.elitarium.ru – статьи специалистов в области межличностного и делового общения
8. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальная библиотека
9. www.lib.pu.ru – библиотека СПбГУ

8.7 Иные источники

Использование не предполагается.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.ДЭ.02.02 Политические коммуникации Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотекарасполагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.03.01 Механизмы разрешения конфликтов

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, канд.пед.наук., доцент Л.Л.Карама

Заведующий кафедрой:

кандидат педагогических наук, доцент, заведующий кафедрой государственного и муниципального управления Карама Л.Л.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДЭ.03.01 Механизмы разрешения конфликтов обсуждён и одобрен на заседании кафедры государственного и муниципального управления.

Протокол № 08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программноеобеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДЭ.03.01 Механизмы разрешения конфликтов обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Создает медиапроект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК-2.1. З-1. **Знает:** необходимые мультимедийные информационные технологии и инструментарий, необходимые для реализации проекта, оценки ресурсов и эффективности
			УК-2.1. У-3. **Умеет:** организовать командную работу, владеет приемами календарного планирования, контроля, хода реализации проекта

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

3 з.е., 108 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:

- 14 ак.час. лекций,
- 14 ак.час. практических занятий,
- 2 ак. часа КЭ;
- 9 ак. часов Каттэк;
- 51 ак.час. самостоятельной работы,
- 18 ак.час СРэк;

Дисциплина Б1.В.ДЭ.03.01 Механизмы разрешения конфликтов изучается в 7 семестре очной формы обучения. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1	Тема 1. Теоретические основы конфликтологии	8	1			1								6	Устный опрос, Тест
2	Тема 2. Коммуникационные аспекты возникновения конфликтов	8	1			1								6	Устный опрос, Тест
3	Тема 3. Методы диагностики и анализа конфликтов	10	2			2								6	Устный опрос, Тест, Эссе (Контрольная точка №1)
4	Тема 4. Стратегии и технологии разрешения конфликтов	10	2			2								6	Устный опрос, Тест
5	Тема 5. Медиация в межличностных и профессиональных конфликтах	10	2			2								6	Устный опрос, Тест, Кейс-задание (Контрольная точка №2)

6	Тема 6. Конфликты в системеуправления	10	2			2							6	Устный опрос, Тест
7	Тема 7. Технологии предотвращения конфликтов	10	2			2							6	Устный опрос, Тест
8	Тема 8. Правовые и этические основы управления конфликтами в публичной сфере	13	2			2							9	Устный опрос, Тест, Защита проекта (Контрольная точка №3)
Промежуточная аттестация									2	9		18		Экзамен
Итого по дисциплине		108	14			14			2	9		18	51	

Используемые сокращения:

Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы конфликтологии (УК-2.1)

Понятие конфликта. Определения конфликта в классической и современной конфликтологии. Отличие конфликта от спора, конкуренции, инцидента, кризиса. Конфликт как форма социального взаимодействия. Функции конфликта: конструктивные и деструктивные. Структура конфликта. Субъекты конфликта: стороны, участники, группы поддержки, наблюдатели. Объект и предмет конфликта: различие и связь. Позиции и интересы сторон (модель «позиция–интерес–потребность»). Контекст конфликта: социальный, культурный, организационный. Условия, в которых конфликт становится явным. Типы конфликтов. Классификация по количеству участников: межличностные, внутригрупповые, межгрупповые. По сфере возникновения: трудовые, политические, семейные, организационные, этнические, информационные. По характеру развития: открытые и скрытые конфликты. По направленности: вертикальные и горизонтальные. По результату взаимодействия: конструктивные и деструктивные. Современные цифровые конфликты: онлайн-конфликты, социальные медиа как среда конфликтогенеза. Причины конфликтов. Объективные причины: ограниченные ресурсы, организационные изменения, несовместимые цели. Субъективные причины: индивидуальные особенности личности, восприятие, эмоции. Коммуникативные причины: недопонимание, искажения информации, барьеры общения. Культурные и ценностные различия. Структурные причины: особенности организации, иерархии, распределения полномочий. Конфликтогены — слова, действия, ситуации, провоцирующие конфликты. Динамика развития конфликта. Классическая модель развития конфликта: предконфликт → инцидент → эскалация → пик → деэскалация → разрешение. Триггеры конфликтов: события, запускающие противостояние. Спираль эскалации конфликта (модели Пондера, Глазла и др.). Роль эмоций в обострении конфликтов. Возможные траектории развития: замораживание, затягивание, переход в скрытую фазу. Условия перехода от конфликта к сотрудничеству. Межличностные конфликты. Психологические особенности участников межличностного конфликта. Стиль поведения в конфликте (Томас–Килман: соперничество, компромисс, сотрудничество, избегание, приспособление). Эго, самооценка, роли и ожидания в конфликте. Типичные сценарии межличностных конфликтов. Влияние эмоционального интеллекта на поведение в конфликте. Конфликты в малых группах. Групповая динамика и формирование конфликтов. Роли, статус и нормы в группе как источники напряжения. Межролевые и внутрилолевые конфликты. Лидерские конфликты и борьба за власть. Феномен коалиций и группировок внутри коллектива. Межгрупповые конфликты. Природа межгруппового противостояния (теория социальной идентичности Тэджфела и Тёрнера). Стереотипизация, предубеждения и эффект «свой–чужой». Конкуренция за ресурсы и статус. Эскалация межгрупповых конфликтов и механизмы их стабилизации. Особенности конфликтов в современных цифровых и сетевых сообществах. Анонимность как фактор агрессии. Вирусное распространение конфликтов. Групповые онлайн-атаки, хейт-мобы, репутационные войны. Влияние алгоритмов социальных сетей на формирование конфликтных полей.

Тема 2. Коммуникационные аспекты возникновения конфликтов [(УК-2.1)

Роль коммуникации в возникновении и развитии конфликтов. Понятие коммуникативных барьеров и искажений. Механизмы неверного толкования информации. Ошибки восприятия и атрибуции как причины конфликтов. Коммуникативные сбои, недосказанность, противоречивые сообщения. Вербальные и невербальные факторы, усиливающие конфликт. Типичные коммуникативные модели поведения в конфликтных ситуациях. Эскалирующие и деэскалирующие коммуникативные практики. Манипулятивные стратегии: скрытая агрессия, пассивная

агрессия, токсичные коммуникации, конфликтогенные речевые акты. Роль медиа и информационных потоков в создании конфликтных состояний. Создание конфликтных образов, стигматизация, формирование поляризации через дискурсивные практики. Коммуникативные механизмы сплетен, слухов и фейковых сообщений. Психологические аспекты коммуникации: влияние эмоций, настроений, мотивации. Восприятие угрозы и защитное поведение. Проблемы доверия и авторитета. Стратегии восстановления позитивной коммуникации.

Тема 3. Методы диагностики и анализа конфликтов (УК-2.1)

Диагностика конфликтов как процесс выявления причин, участников, ресурсов и потенциала развития ситуации. Принципы объективности, комплексности и системного подхода. Методы сбора информации: интервью, опросы, наблюдение, документальный анализ, анализ онлайн-коммуникации. Определение скрытых мотиваций и интересов. Инструменты анализа конфликта: карта конфликта, треугольник конфликтов (позиции, интересы, потребности), SWOT-анализ ситуации, анализ стейкхолдеров. Логика причинно-следственных связей. Психологические методы диагностики: тесты, шкалы восприятия конфликта, оценка эмоционального состояния и стиля поведения. Анализ коммуникативных паттернов. Особенности анализа групповых и межгрупповых конфликтов. Диагностика источников напряженности, изучение норм и ролей, контролирование группового давления. Анализ конфликтов в медиасреде: мониторинг репутации, анализ комментариев, выявление цифровых источников эскалации.

Тема 4. Стратегии и технологии разрешения конфликтов [(УК-2.1)

Стратегии поведения в конфликте: конкурентная, кооперативная, компромиссная, избегающая и приспособительная модели. Выбор стратегии в зависимости от контекста, целей и отношений сторон. Технологии переговоров: подготовка, установление контакта, выявление интересов сторон, генерация вариантов, принятие решений. Принципы Гарвардской модели переговоров: ориентация на интересы, взаимная выгода, объективные критерии. Медиация как процесс урегулирования спора. Роль медиатора, принципы нейтральности и конфиденциальности. Этапы медиации: вступление, рассказ сторон, формирование повестки, поиск решений, соглашение. Фасилитация как технология поддержки группового обсуждения. Применение фасилитатора для предупреждения эскалации. Восстановительные практики как способ примирения сторон. Роль эмпатии и активного слушания. Методы деэскалации: эмоциональная разрядка, восстановление доверия, переформулирование высказываний. Инструменты предотвращения повторного обострения.

Тема 5. Медиация в межличностных и профессиональных конфликтах (УК-2.1)

Природа межличностных и профессиональных конфликтов. Структурные, ролевые и статусные особенности таких конфликтов. Медиация как профессиональный инструмент разрешения споров. Форматы: классическая медиация, shuttle-медиация, онлайн-медиация. Эффективность и ограничения. Этапы медиации в трудовых и творческих коллективах: подготовка, описание ситуации, выработка совместных решений, оформление договорённости. Специфика медиации в медиаиндустрии: креативные споры, распределение ролей и полномочий, споры авторского права, организационные конфликты в редакциях и продакшенах. Роль медиатора в снижении эмоциональной напряженности. Применение техник активного слушания, рефрейминга, парафраза. Медиация как метод профилактики конфликтов и укрепления корпоративной культуры.

Тема 6. Конфликты в системе управления (УК-2.1)

Особенности конфликтов в иерархических структурах власти: вертикальные противоречия между уровнями управления, споры о полномочиях, распределении ресурсов и ответственности. Горизонтальные конфликты между подразделениями,

ведомствами и органами власти. Согласование интересов, межведомственные барьеры. Конфликты между властью и населением: протестные движения, локальные социальные конфликты, недоверие и восприятие несправедливости. Политические и административные конфликты: борьба интересов, конкуренция элит, давление групп влияния. Конфликты в государственном секторе: трудовые споры, бюрократизация процессов, недостаток ресурсов, организационная ригидность. Механизмы урегулирования: государственные процедуры, публичные слушания, консультации с населением, межведомственные комиссии, административные регламенты.

Тема 7. Технологии предотвращения конфликтов (УК-2.1)

Понятие профилактики конфликтов. Выявление зон риска и предупреждение факторов эскалации. Управление стрессом как способ предотвращения конфликтов. Методы саморегуляции и эмоциональной устойчивости. Организационные технологии профилактики: распределение полномочий, прозрачность процессов, ясные регламенты взаимодействия. Создание позитивной коммуникационной среды: культура обратной связи, регулярные обсуждения, командообразование. Инструменты раннего предупреждения конфликтов: мониторинг климата, регулярные опросы, анализ цифровых данных о взаимодействии. Роль руководителя в предотвращении конфликтов: авторитет, справедливость, открытость, способность к диалогу.

Тема 8. Правовые и этические основы управления конфликтами в публичной сфере (УК-2.1)

Правовые механизмы регулирования конфликтов: административное право, трудовое право, нормы публичного управления. Законодательные процедуры разрешения споров. Этические требования к государственному служащему: нормы поведения, запрет злоупотреблений, ответственность, принципы служения обществу. Роль государственного служащего как медиатора между интересами граждан, организаций и государства. Принципы прозрачности, подотчётности, антикоррупционной деятельности. Этические и правовые стандарты принятия решений в ситуациях конфликта интересов. Институты общественного участия, гражданский контроль, партисипаторные практики как способ предотвращения конфликтов.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДЭ.03.01 Механизмы разрешения конфликтов входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов (где это применимо). ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на следующие виды:

- Устный опрос;
- Тестовые задания различных типов:
    - Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.
    - Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый

вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

- Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий, описанная далее.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, для контрольных точек):

опрос, тестирование, эссе, кейс-задание, защита проекта

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, для формирования заданий к контрольным точкам):

Тема 1. Теоретические основы конфликтологии

Вопросы для текущего контроля

1. Дайте определение конфликта и поясните, чем он отличается от спора и инцидента.
2. Какие основные элементы структуры конфликта вы можете выделить? Приведите пример для каждого.
3. В чем различие между объектом и предметом конфликта? Приведите пример из сферы государственного или муниципального управления.
4. Назовите основные типы конфликтов по количеству участников и приведите примеры для каждого из них.
5. Какие объективные и субъективные причины конфликтов наиболее характерны для публичной сферы?
6. Опишите основные стадии динамики конфликта (от предконфликта до разрешения).
7. В чем особенности межгрупповых конфликтов «власть – общество» по сравнению с межличностными конфликтами?

Тестовые задания

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие элементы структуры конфликта особенно важны для анализа конфликтов между органами власти и гражданами?

а) Стороны конфликта и их интересы
б) Объект и предмет конфликта
в) Личные увлечения участников
г) Социальный и организационный контекст
д) Погодные условия в регионе

2. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите тип конфликта с примером ситуации в сфере государственного управления.

Тип конфликта	Ситуация
1. Межличностный	а) Спор между руководителем отдела и рядовым специалистом
2. Внутригрупповой	б) Конфликт внутри управленческой команды администрации района
3. Межгрупповой	в) Противостояние между инициативной группой жителей и органом власти
4. Организационный	г) Конфликт из-за реорганизации структуры органа исполнительной власти

3. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите функцию конфликта с её проявлением в публичной сфере.

Функция конфликта	***Проявление***
1. Конструктивная	а) Обнаружение проблем в предоставлении муниципальных услуг
2. Деструктивная	б) Разрушение доверия к органам власти
3. Сигнальная	в) Указание на назревшее недовольство жителей
4. Интегративная	г) Сплочение гражданских активистов и власти вокруг общей цели

4. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите элемент структуры конфликта с вопросом, который должен задать государственный служащий при анализе ситуации.

Элемент конфликта	Вопрос
1. Стороны конфликта	а) Кто конкретно вовлечен – какие органы, группы граждан, организации?
2. Предмет конфликта	б) По поводу чего именно возник спор?
3. Интересы сторон	в) Какие реальные потребности стоят за требованиями?
4. Контекст	г) В каких социальных и политических условиях разворачивается конфликт?

5. Прочитайте задание и расположите стадии конфликта «власть–общество» в правильном порядке, впишите ответ без пробелов и знаков препинания.

а) Эскалация противостояния
б) Предконфликтная ситуация (нарастание недовольства)
в) Деэскалация и поиск решения
г) Пик конфликта (акции протеста, публичные обращения)
д) Разрешение конфликта и закрепление договоренностей

Тема 2. Коммуникационные аспекты возникновения конфликтов

Вопросы для текущего контроля

1. Какова роль коммуникации в возникновении и развитии конфликтов между органами власти и гражданами?
2. Какие коммуникативные барьеры чаще всего встречаются во взаимодействии органов власти с населением?
3. Объясните, как ошибки восприятия и атрибуции могут привести к конфликту в публичной сфере.
4. Приведите примеры эскалирующих и деэскалирующих коммуникативных практик со стороны органов власти.
5. Как слухи и фейковые сообщения могут повлиять на уровень конфликтности в муниципалитете?
6. Почему доверие и авторитет важны для профилактики конфликтов во взаимодействии «государство – гражданское общество»?
7. Какие невербальные сигналы со стороны граждан могут свидетельствовать о скрытом недовольстве решениями власти?

Тестовые вопросы

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие коммуникативные факторы чаще всего провоцируют конфликты между гражданами и органами власти?

а) Недостаток информации о решениях
б) Противоречивые сообщения от разных ведомств
в) Открытые разъяснения по всем ключевым вопросам
г) Игнорирование обращений граждан
д) Запутанный язык официальных документов

2. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите вид коммуникативного барьера с примером в сфере публичного управления.

Вид барьера	Пример

1. Семантический	а) Граждане не понимают сложные юридические формулировки в ответе
2. Психологический	б) Низкое доверие к чиновникам, ожидаемое «отфутболивание»
3. Организационный	в) Отсутствие понятного канала для подачи жалоб и предложений
4. Культурный	г) Различия в ценностях и нормах у чиновников и активистов

3. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите коммуникативную модель поведения должностного лица с её последствием.

Модель поведения	Последствие
1. Активное слушание	а) Повышение доверия граждан и снижение напряжения
2. Формальные ответы без объяснений	б) Усиление недовольства и чувства несправедливости
3. Публичное обвинение граждан	в) Эскалация конфликта и рост агрессии
4. Открытое признание ошибок	г) Снижение конфликта и готовность к диалогу

4. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите канал коммуникации органов власти с типичным риском конфликта.

Канал коммуникации	Риск конфликта
1. Официальный сайт	а) Несвоевременное обновление информации вызывает недовольство
2. Личные приемы	б) Ограниченное количество мест создает ощущение недоступности власти
3. Социальные сети	в) Быстрое распространение негативных комментариев

5. Прочитайте задание и расположите действия в логической последовательности, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Распределите действия по порядку при реагировании чиновника на конфликтогенный комментарий гражданина в соцсетях.

а) Анализ содержания и тона комментария
б) Выяснение фактов по существу проблемы
в) Подготовка вежливого и информативного ответа
г) Предложение каналов для дальнейшего конструктивного взаимодействия

Тема 3. Методы диагностики и анализа конфликтов

Вопросы для текущего контроля

1. Что понимается под диагностикой конфликта в сфере государственного и муниципального управления?
2. Какие методы сбора информации о конфликте (опросы, интервью, анализ обращений и др.) особенно полезны для органов власти?
3. Для чего используется карта конфликта и какие элементы на ней обычно отображаются?
4. В чем состоит смысл анализа стейкхолдеров при работе с общественными конфликтами?
5. Объясните, как SWOT-анализ может применяться при оценке управленческих

возможностей по урегулированию конфликта.

6. Какие особенности диагностики групповых и межгрупповых конфликтов в публичной сфере вы можете выделить?

7. Зачем органам власти необходимо мониторить социальные сети при анализе конфликтного потенциала?

Тестовые вопросы

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие методы сбора информации наиболее важны для диагностики конфликта между администрацией и жителями?

а) Анализ обращений граждан

б) Анонимные опросы жителей

в) Просмотр личной переписки граждан без их согласия

г) Интервью с представителями общественных организаций

д) Анализ публикаций в местных медиа

2. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите метод диагностики с его характеристикой.

Метод диагностики	Характеристика
1. Интервью	а) Позволяет глубоко понять позицию конкретной стороны конфликта
2. Опрос	б) Даёт обобщенную картину настроений населения
3. Анализ документов	в) Основан на изучении нормативных актов, протоколов, обращений
4. Наблюдение	г) Фиксирует реальное поведение участников на встречах и акциях

3. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите инструмент анализа конфликта с управленческим вопросом, на который он отвечает.

Инструмент анализа	Вопрос
1. Карта конфликта	а) Кто участвует в конфликте и как связаны стороны?
2. SWOT-анализ	б) Каковы сильные и слабые стороны власти в данной конфликтной ситуации?
3. Анализ стейкхолдеров	в) Какие группы влияют на конфликт и на его исход?
4. Треугольник конфликтов	г) Как соотносятся позиции, интересы и потребности сторон?

4. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите этап диагностики конфликта с действием государственного служащего.

Этап диагностики	Действие
1. Сбор данных	а) Изучает обращения граждан, медиа-материалы, протоколы
2. Анализ причин	б) Определяет, какие факторы привели к обострению
3. Формулировка проблемы	в) Кратко описывает суть конфликта и его предмет
4. Разработка рекомендаций	г) Предлагает варианты управленческих решений

5. Прочитайте задание и расположите шаги в правильном порядке, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы анализа конфликта «жители – администрация» в логической последовательности.

а) Сбор информации из различных источников

б) Определение ключевых сторон и их интересов

в) Анализ причин и факторов эскалации

г) Формулирование управленческих рекомендаций

Контрольная точка №1 Творческое задание

Напишите **эссе (1–1,5 страницы)** по **одной из предложенных 15 тем**.

Текст должен демонстрировать понимание стратегий поведения в конфликте, механизмов переговоров, медиации, фасилитации, восстановительных практик и методов деэскалации в контексте государственного и муниципального управления.

Темы мини-эссе:

1. Стратегии поведения государственных служащих в конфликте: как выбрать оптимальную модель?
2. Конкурентная и кооперативная стратегии в деятельности органов власти: риски и преимущества.
3. Компромисс в государственном управлении: признак гибкости или уступка принципам?
4. Роль избегания и приспособления в управлении публичными конфликтами.
5. Особенности применения Гарвардской модели переговоров в государственно-муниципальных спорах.

Критерии оценивания (100 баллов)

Критерий	Баллы
1. Раскрытие темы и глубина анализа	30
2. Применение теории стратегий, переговоров, медиации, фасилитации и деэскалации	25
3. Качество аргументации, примеры из ГМУ	20
4. Логичность структуры, ясность и последовательность изложения	15
5. Грамотность, стиль, соблюдение академических норм	10
ИТОГО	100

Тема 4. Стратегии и технологии разрешения конфликтов

Вопросы для текущего контроля

1. Перечислите основные стратегии поведения в конфликте и кратко охарактеризуйте каждую.
2. В каких случаях органам власти целесообразно использовать стратегию сотрудничества, а в каких – компромисса?
3. Назовите основные этапы переговорного процесса между органом власти и гражданами по конфликтному вопросу.
4. Что такое медиация и в чем ее преимущества по сравнению с односторонними административными решениями?
5. Какую роль играет фасилитация при проведении общественных обсуждений и слушаний?

6. Какие методы деэскалации конфликта могут использовать государственные и муниципальные служащие в острых ситуациях?

7. В чем суть восстановительных практик и как они могут применяться после конфликтных управленческих решений?

Тестовые вопросы

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие стратегии поведения в конфликте наиболее предпочтительны для органов власти при работе с гражданами и НКО?

а) Соперничество любой ценой

б) Сотрудничество

в) Компромисс

г) Постоянное избегание диалога

д) Приспособление в малозначимых вопросах

2. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите стратегию поведения с её управленческой характеристикой.

Стратегия	Характеристика
1. Соперничество	а) Жесткое отстаивание позиции власти без учета интересов граждан
2. Сотрудничество	б) Поиск решений, учитывающих интересы всех сторон
3. Компромисс	в) Взаимные уступки для достижения приемлемого решения
4. Избегание	г) Уход от обсуждения проблемы и перенос решений «на потом»

3. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите этап переговоров с примером действия представителя органа власти.

Этап переговоров	Действие
1. Подготовка	а) Изучение интересов граждан и правовых ограничений
2. Обсуждение позиций	б) Представление позиции органа власти и выслушивание аргументов граждан
3. Поиск решений	в) Совместная выработка вариантов договоренностей
4. Закрепление	г) Оформление соглашения и плана действий

4. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите инструмент разрешения конфликта с примером его применения в публичной сфере.

Инструмент	Пример
1. Медиация	а) Привлечение независимого посредника к диалогу власти и инициативной группы
2. Фасилитация	б) Проведение структурированной дискуссии на общественных слушаниях
3. Восстановительные практики	в) Встреча между чиновниками и пострадавшими гражданами для обсуждения ущерба
4. Переговоры	г) Прямой диалог мэра с представителями протестующих

5. Прочитайте задание и расположите этапы применения медиации в логической последовательности, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы проведения медиации между администрацией и инициативной группой.

а) Объяснение медиатором правил процесса
б) Изложение сторонами своих позиций
в) Выявление интересов и потребностей
г) Совместный поиск решений и заключение соглашения

Тема 5. Медиация в межличностных и профессиональных конфликтах

Вопросы для текущего контроля

1. Чем межличностные и профессиональные конфликты в органах власти отличаются от конфликтов во внешней публичной сфере?
2. В каких случаях внутри государственного или муниципального органа целесообразно прибегать к медиации?
3. Перечислите основные принципы медиации и поясните их значение (нейтральность, конфиденциальность, добровольность и др.).
4. Опишите типовую структуру медиационной встречи (основные этапы процесса).
5. В чем особенности применения медиации при конфликте между органом власти и общественной организацией?
6. Как медиатор помогает сторонам перейти от позиций к интересам в публичном конфликте?
7. Почему обучение базовым медиативным навыкам полезно для государственных и муниципальных служащих?

Тестовые вопросы

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. В каких ситуациях медиация наиболее уместна в системе государственного и муниципального управления?

а) Спор между руководителем отдела и сотрудником
б) Многолетний вооруженный конфликт государств
в) Конфликт между органом власти и инициативной группой граждан
г) Внутренний конфликт между подразделениями администрации
д) Разногласия двух частных компаний без участия государства

2. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите принцип медиации с его описанием.

Принцип медиации	Описание
1. Нейтральность	а) Медиатор не принимает сторону и не продвигает чьи-либо интересы
2. Конфиденциальность	б) Информация из процесса не подлежит разглашению без согласия сторон
3. Добровольность	в) Участники сами решают, участвовать ли им в медиации
4. Ответственность сторон	г) Стороны сами принимают решения и несут за них ответственность

3. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите формат медиации с примером применения в публичной сфере.

Формат медиации	Пример
1. Очная медиация	а) Личная встреча представителей администрации и граждан
2. Онлайн-медиация	б) Видеоконференция с участием жителей удаленного поселения

3. Shuttle-медиация	в) Медиатор поочередно общается с каждой стороной в разных кабинетах
4. Групповая медиация	г) Обсуждение конфликта с участием нескольких служб и НКО

4. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите этап медиации с действием медиатора.

Этап медиации	Действие медиатора
1. Вступление	а) Объясняет правила процесса и свою роль
2. Выяснение позиций	б) Просит стороны описать свою версию ситуации
3. Выявление интересов	в) Помогает сформулировать реальные потребности и приоритеты
4. Поиск решений	г) Стимулирует выдвижение вариантов соглашения

5. Прочитайте задание и расположите действия в правильном порядке, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Распределите действия по порядку при подготовке к медиации между органом власти и общественной организацией.

а) Анализ конфликта и готовности сторон к участию

б) Выбор медиатора и согласование его полномочий

в) Определение формата и времени встречи

г) Предварительное информирование сторон о правилах процесса

Контрольная точка №2 Творческое задание.

Выполните **развёрнутый аналитический разбор** .Объём ответа на каждый кейс: (1–2 страницы).

Проанализируйте предложенный кейс, выявив природу и структуру конфликта.

1. Определите тип конфликта (вертикальный, горизонтальный, политический, социальный, административный, трудовой и др.).
2. Выявите причины и факторы эскалации.
3. Определите позиции и интересы сторон.
4. Проанализируйте риски для системы государственного/муниципального управления.
5. Предложите стратегии урегулирования:

— государственные процедуры,

— переговорные технологии,

— медиация/фасилитация,

— межведомственные комиссии,

— административные регламенты.

6. Варианты предотвращения повторных обострений.

КЕЙС 1. Вертикальный конфликт «Регион — муниципалитет»

КЕЙС 2. Спор о полномочиях

КЕЙС 3. Межведомственный конфликт при реализации госпрограммы

КЕЙС 4. Градостроительный конфликт

КЕЙС 5. Протест против закрытия поликлиники

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ (100 баллов)

Критерий	Баллы
1. Глубина диагностики конфликта	30
2. Корректность применения теории и нормативных процедур ГМУ	25
3. Качество предложенных управленческих решений	25
4. Логичность, структура, аргументированность	10
5. Грамотность и стиль изложения	10
ИТОГО	100

Тема 6. Конфликты в системе управления

Вопросы для текущего контроля

1. Какие особенности иерархической структуры власти создают предпосылки для конфликтов?
2. Объясните различия между вертикальными и горизонтальными конфликтами в системе государственного управления.
3. Какие типичные причины лежат в основе конфликтов между органами власти и населением на муниципальном уровне?
4. Приведите примеры межведомственных конфликтов и их возможных последствий для граждан.
5. Как дефицит ресурсов и пересечение полномочий влияют на конфликтность в государственном секторе?
6. Какие механизмы (публичные слушания, консультации, комиссии и др.) используются для урегулирования конфликтов в системе управления?
7. Почему затяжные конфликты между властью и обществом опасны для легитимности органов государственного и муниципального управления?

Тестовые вопросы

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие особенности государственного и муниципального управления повышают риск конфликтов?

а) Иерархическая структура и вертикаль подчинения
б) Ограниченность бюджетных ресурсов
в) Полное отсутствие контроля и процедур
г) Пересечение полномочий разных ведомств
д) Высокая степень публичности решений

2. установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите тип конфликта в системе управления с примером.

Тип конфликта	Пример
1. Вертикальный	а) Спор между министерством и подведомственным учреждением
2. Горизонтальный	б) Конфликт между двумя департаментами одного правительства
3. Конфликт «власть–население»	в) Протест жителей против решения о закрытии школы
4. Межведомственный	г) Несогласованность действий региональных и муниципальных органов

3. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите источник конфликта с примером в публичной сфере.

Источник конфликта	Пример
1. Недостаток ресурсов	а) Спор о распределении средств между программами
2. Перекрытие полномочий	б) Спор между ведомствами, кто отвечает за определенный объект
3. Бюрократизация процессов	в) Жалобы граждан на чрезмерное количество согласований

4. Низкая открытость власти	г) Недоверие населения из-за отсутствия информации о решениях

4. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите механизм урегулирования конфликтов с примером его применения.

Механизм урегулирования	Пример
1. Публичные слушания	а) Обсуждение проекта застройки территории с участием жителей
2. Консультации с населением	б) Опрос граждан по вариантам благоустройства
3. Межведомственная комиссия	в) Создание группы для согласования позиций разных органов
4. Административный регламент	г) Установление процедуры рассмотрения жалоб

5. Прочитайте задание и расположите действия в правильном порядке, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы работы с конфликтом между органами власти по поводу полномочий.

а) Выявление пересекающихся функций и правовых оснований

б) Создание рабочей группы или комиссии

в) Разработка согласованного распределения полномочий

г) Оформление договоренностей в нормативном акте или соглашении

Тема 7. Технологии предотвращения конфликтов

Вопросы для текущего контроля

1. Что понимается под профилактикой конфликтов в системе публичной власти?
2. Какие организационные меры помогают снижать вероятность конфликтов между органами власти и гражданами?
3. Как мониторинг общественных настроений способствует раннему выявлению конфликтного потенциала?
4. Почему важна прозрачность процедур принятия решений для профилактики социальных конфликтов?
5. Какие инструменты взаимодействия с общественными организациями можно рассматривать как профилактические по отношению к конфликтам?
6. Как управление стрессом и эмоциональным состоянием государственных служащих связано с предотвращением конфликтов?
7. Приведите пример ситуации, когда игнорирование первых сигналов недовольства привело к крупному общественному конфликту (можно в общем виде).

Тестовые вопросы

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие меры помогают предотвратить конфликты в системе государственного и муниципального управления?

а) Прозрачные процедуры принятия решений

б) Сокрытие информации от населения

в) Четкие регламенты взаимодействия органов власти

г) Регулярные встречи с общественными организациями

д) Игнорирование первых сигналов недовольства

2. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите технологию профилактики с её описанием.

Технология профилактики	Описание
1. Мониторинг общественных настроений	а) Регулярное отслеживание жалоб, опросов, сообщений в СМИ и сетях
2. Регламентация процедур	б) Установление понятных правил рассмотрения обращений и решений
3. Обратная связь с гражданами	в) Создание каналов для вопросов и предложений населения
4. Обучение персонала	г) Повышение компетенций в области коммуникации и конфликтологии

3. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите роль в системе управления с действием по профилактике конфликтов.

Роль	Действие
1. Руководитель органа власти	а) Формирует открытый стиль управления и поддерживает диалог
2. Пресс-служба	б) Обеспечивает понятное информирование о решениях и планах
3. Специалист по работе с обращениями	в) Оперативно реагирует на жалобы и вопросы граждан
4. Аналитическое подразделение	г) Оценивает риски и прогнозирует возможные зоны конфликтов

4. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите инструмент раннего предупреждения конфликтов с примером его использования.

Инструмент	Пример
1. Социологические опросы	а) Измерение удовлетворенности жителей качеством услуг
2. Анализ обращений граждан	б) Выделение повторяющихся проблем по темам и территориям
3. Мониторинг СМИ	в) Отслеживание критических публикаций о действиях власти
4. Мониторинг соцсетей	г) Анализ публичных дискуссий и хэштегов по конфликтным вопросам

5. Прочитайте задание и расположите действия в правильном порядке, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Распределите действия по порядку при внедрении системы профилактики конфликтов в органе власти.

а) Анализ существующих рисков и источников конфликтов

б) Разработка мер по мониторингу и взаимодействию с гражданами

в) Обучение сотрудников новым процедурам

г) Регулярная оценка эффективности и корректировка мер

Тема 8. Правовые и этические основы управления конфликтами

Вопросы для текущего контроля

1. Какие основные отрасли права задействованы при регулировании конфликтов между гражданами и органами власти?
2. Что такое конфликт интересов государственного служащего и почему он опасен с точки зрения конфликтологии?
3. Какие базовые этические принципы государственного служащего особенно важны в конфликтных ситуациях?
4. Как правовые процедуры рассмотрения обращений и жалоб граждан помогают переводить конфликт в управляемое русло?
5. Какую роль играют институты общественного участия (общественные советы, общественный контроль и др.) в предупреждении и урегулировании конфликтов?
6. Почему соблюдение требований к защите персональных данных граждан важно в конфликтных ситуациях?
7. Как сочетание правовых и этических подходов влияет на доверие граждан к органам государственного и муниципального управления?

Тестовые вопросы

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие элементы правового регулирования важны при управлении конфликтами между властью и обществом?

а) Административное право
б) Трудовое право
в) Игнорирование законодательства
г) Нормы публичного управления
д) Внутренние локальные акты органа власти

2. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите правовой механизм с примером его применения в конфликтной ситуации.

Правовой механизм	Пример
1. Административное производство	а) Рассмотрение жалобы гражданина на действия чиновника
2. Трудовое законодательство	б) Разрешение спора между служащим и работодателем в госоргане
3. Судебное разбирательство	в) Обжалование решения органа власти в суде
4. Регламент рассмотрения обращений	г) Определение сроков и порядка ответа на обращения граждан

3. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите этический принцип государственного служащего с его проявлением.

Этический принцип	Проявление
1. Служение обществу	а) Ориентация на публичный интерес при выборе решений
2. Непредвзятость	б) Равное отношение ко всем заявителям независимо от статуса
3. Ответственность	в) Готовность признавать ошибки и исправлять их
4. Прозрачность	г) Открытость информации о мотивах и процедурах принятия решений

4. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите институт общественного участия с его ролью в управлении конфликтами.

Институт участия	Роль
1. Общественные советы	а) Консультируют органы власти и представляют интересы граждан
2. Публичные слушания	б) Позволяют обсуждать важные решения до их принятия
3. Общественный контроль	в) Оценивает исполнение решений и выявляет нарушения
4. Партисипаторное бюджетирование	г) Вовлекает граждан в распределение части бюджетных средств

5. Прочитайте задание и расположите действия в правильном порядке, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы разработки внутреннего этического кодекса органа власти.

а) Анализ типичных этических проблем и конфликтных ситуаций

б) Формулировка принципов и норм поведения

в) Обсуждение проекта кодекса с сотрудниками

г) Утверждение кодекса и обучение персонала

Контрольная точка №3 Итоговый проект

Формат

Индивидуальная работа в виде аналитико-практического проекта.

Объём

25–30 страниц.

Структура проекта

Проект включает **4 модуля**, каждый из которых обязателен к выполнению.

МОДУЛЬ 1. Аналитический блок «Диагностика конфликта»

Выберите **реальный** или **смоделированный** конфликт, относящийся к сфере ГМУ:

Возможные типы конфликтов:

— конфликт между органами власти (например, регион – муниципалитет);
— конфликт между властью и населением (общественные слушания,
— градостроительные решения);
— конфликт между чиновниками внутри муниципалитета;
— конфликт с субъектами бизнеса или НКО;
— конфликт между ветвями власти;
— конфликт в системе госуслуг;
— межведомственный конфликт.

Что необходимо сделать:

1. Подробно описать конфликт (факты, участники, хронология).
2. Построить карту конфликта, включающую:
— официальных и неофициальных участников;
— полномочия и интересы сторон;
— нормативные основания спора;
— политические, экономические, социальные факторы;
— точки эскалации;
— административные ограничения.
3. Определить тип и источник конфликта:
— институциональный?
— управленческий?

— ресурсный?
— ценностный?
— организационный?

4. Выделить правовые рамки, в пределах которых может быть найдено решение.

МОДУЛЬ 2. Стратегии разрешения конфликта (управленческий и правовой аспект)

Разработайте **детальную стратегию разрешения конфликта**, включая:

1. Административно-правовой анализ
— опора на Конституцию РФ;
— профильные федеральные законы (например, 33-ФЗ, 59-ФЗ, 44-ФЗ);
— региональные нормативные акты;
— существующие процедуры урегулирования.

2. Переговорная модель

Сформируйте стратегию переговоров между сторонами:
— определите интересы сторон (по Гарвардской модели);
— зафиксируйте объективные критерии;
— сформулируйте BATNA (лучший альтернативный вариант отсутствию соглашения);
— предложите варианты компромиссов и сотрудничества.

3. Медиация или фасилитация

Разработайте сценарий встречи:
— структура медиативного процесса;
— роли участников;
— техники: перефразирование, нормализация, разделение позиций и интересов.

4. Модель публичной коммуникации

Если конфликт публичный — подготовьте:
— стратегию взаимодействия с населением;
— план общественных обсуждений;
— пресс-релиз или медиакоммуникационное сообщение;
— меры по снижению социального напряжения.

МОДУЛЬ 3. Практический блок «Пакет управленческих документов»

Необходимо разработать **3–4 документа**, которые могли бы быть реально использованы в органе власти:

Возможные документы:
— административный регламент разрешения конфликта;
— дорожная карта урегулирования спорной ситуации;
— проект соглашения между сторонами;
— итоговый протокол переговоров;
— шаблон ответа гражданам или организациям;
— программа общественных обсуждений;
— памятка для муниципальных служащих «Как вести переговоры с населением»;

чек-лист снижения конфликтности внутри органов власти.

Документы должны быть профессионально оформлены, юридически корректны и связаны с вашим кейсом.

МОДУЛЬ 4. Рефлексия и самооценка

1. Оцените свои управленческие решения:
— что работает,
— что требует доработки,
— какие ограничения накладывает законодательство.
2. Какие навыки вы развили?

— переговоры, аналитика, медиация, работа с документами.

3. Какие компетенции ГМУ усилили?

— стратегическое мышление, правоприменение, работа с населением, регулирование публичных конфликтов.

Методические рекомендации

Проект должен:

1. быть структурированным;
2. включать правовые ссылки;
3. отражать понимание специфики государственного управления;
4. учитывать публичность и политичность конфликтов;
5. избегать оценочных суждений;
6. предлагать реалистичные решения, применимые в органе власти;
7. использовать язык управленческо-административных документов.

Критерии оценивания итогового проекта (100 баллов)

Критерий	Баллы
1. Аналитический блок: глубина, структура, точность	25
2. Управленческая и правовая стратегия разрешения конфликта	25
3. Практические документы (качество, юридичность, применимость)	20
4. Применение теории конфликтологии, переговоров, публичного управления	15
5. Логика, стиль, оформление, грамотность	15
ИТОГО	100

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	**Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент**	**Коэффициент веса контрольной точки**	**Результат контрольной точки отражается в журнале БРС в СДО**
Часть 1			
Контрольная точка 1. Результаты тестирования по темам 1,2,3	100	0,3	30
Контрольная точка 2. Результаты тестирования по темам 4,5	100	0,3	30
Результат текущего контроля успеваемости		**0,60**	**60**

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в виде защиты проекта/ тестирования.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Тестирование проводится в СДО путем случайного отбора 15 вопросов по 5 вопросов из каждой категории.

1. Задания открытого типа.

Проверка сформированности компетенций по дисциплине осуществляется в процессе подготовки проекта и его защиты.

2. Тестовые задания.

В случае, если студент не посещал занятия, не выполнил задания в течение семестра, не сделал проект и не защитил его, промежуточная аттестация проводится в форме тестирования.

Тестирование проводится в СДО путем случайного отбора 25 вопросов по 5 вопросов из каждой категории.

1. Категория: Закрытые вопросы

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие элементы структуры конфликта особенно важны для анализа конфликтов между органами власти и гражданами?

а) Стороны конфликта и их интересы
б) Объект и предмет конфликта
в) Личные увлечения участников
г) Социальный и организационный контекст
д) Погодные условия в регионе

2. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие коммуникативные факторы чаще всего провоцируют конфликты между гражданами и органами власти?

а) Недостаток информации о решениях
б) Противоречивые сообщения от разных ведомств
в) Открытые разъяснения по всем ключевым вопросам
г) Игнорирование обращений граждан
д) Запутанный язык официальных документов

3. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие методы сбора информации наиболее важны для диагностики конфликта между администрацией и жителями?

а) Анализ обращений граждан
б) Анонимные опросы жителей
в) Просмотр личной переписки граждан без их согласия
г) Интервью с представителями общественных организаций
д) Анализ публикаций в местных медиа

4. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие стратегии поведения в конфликте наиболее предпочтительны для органов власти при работе с гражданами и НКО?

а) Соперничество любой ценой

б) Сотрудничество
в) Компромисс
г) Постоянное избегание диалога
д) Приспособление в малозначимых вопросах

5. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. В каких ситуациях медиация наиболее уместна в системе государственного и муниципального управления?
а) Спор между руководителем отдела и сотрудником
б) Многолетний вооруженный конфликт государств
в) Конфликт между органом власти и инициативной группой граждан
г) Внутренний конфликт между подразделениями администрации
д) Разногласия двух частных компаний без участия государства

2. Категория: Вопросы на сопоставление

1. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите тип конфликта с примером ситуации в сфере государственного управления.

Тип конфликта	Ситуация
1. Межличностный	а) Спор между руководителем отдела и рядовым специалистом
2. Внутригрупповой	б) Конфликт внутри управленческой команды администрации района
3. Межгрупповой	в) Противостояние между инициативной группой жителей и органом власти
4. Организационный	г) Конфликт из-за реорганизации структуры органа исполнительной власти

2. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите функцию конфликта с её проявлением в публичной сфере.

Функция конфликта	Проявление
1. Конструктивная	а) Обнаружение проблем в предоставлении муниципальных услуг
2. Деструктивная	б) Разрушение доверия к органам власти
3. Сигнальная	в) Указание на назревшее недовольство жителей
4. Интегративная	г) Сплочение гражданских активистов и власти вокруг общей цели

3. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите элемент структуры конфликта с вопросом, который должен задать государственный служащий при анализе ситуации.

Элемент конфликта	Вопрос
1. Стороны конфликта	а) Кто конкретно вовлечен – какие органы, группы граждан, организации?
2. Предмет конфликта	б) По поводу чего именно возник спор?
3. Интересы сторон	в) Какие реальные потребности стоят за требованиями?
4. Контекст	г) В каких социальных и политических условиях разворачивается конфликт?

4. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите вид коммуникативного барьера с примером в сфере публичного управления.

Вид барьера	Пример
1. Семантический	а) Граждане не понимают сложные юридические формулировки в ответе
2. Психологический	б) Низкое доверие к чиновникам, ожидаемое «отфутболивание»
3. Организационный	в) Отсутствие понятного канала для подачи жалоб и предложений
4. Культурный	г) Различия в ценностях и нормах у чиновников и активистов

5. Прочитайте вопрос и установите соответствие, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите коммуникативную модель поведения должностного лица с её последствием.

Модель поведения	Последствие
1. Активное слушание	а) Повышение доверия граждан и снижение напряжения
2. Формальные ответы без объяснений	б) Усиление недовольства и чувства несправедливости
3. Публичное обвинение граждан	в) Эскалация конфликта и рост агрессии
4. Открытое признание ошибок	г) Снижение конфликта и готовность к диалогу

3. Категория: Вопросы на последовательность

1. Прочитайте задание и расположите стадии конфликта «власть–общество» в правильном порядке, впишите ответ без пробелов и знаков препинания.

а) Эскалация противостояния

б) Предконфликтная ситуация (нарастание недовольства)

в) Деэскалация и поиск решения

г) Пик конфликта (акции протеста, публичные обращения)

д) Разрешение конфликта и закрепление договоренностей

2. Прочитайте задание и определите последовательность, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность действий чиновника при первичном анализе конфликтной ситуации с гражданами.

а) Сбор фактов и жалоб

б) Выявление сторон и их требований

в) Формулирование предмета конфликта

г) Оценка возможных рисков для общественного порядка

3. Прочитайте задание и расположите элементы в правильном порядке, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите виды конфликтов по возрастающей сложности для органов публичной власти.

а) Межличностные конфликты внутри органа власти

б) Внутригрупповые конфликты в подразделении

в) Межведомственные конфликты

г) Конфликты между властью и массовыми общественными движениями

4. Прочитайте задание и расположите действия в логической последовательности, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Распределите действия по порядку при реагировании чиновника на конфликтогенный комментарий гражданина в соцсетях.

а) Анализ содержания и тона комментария

б) Выяснение фактов по существу проблемы

в) Подготовка вежливого и информативного ответа

г) Предложение каналов для дальнейшего конструктивного взаимодействия

5. Прочитайте задание и определите последовательность, впишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность действий при организации общественных слушаний по спорному проекту.

а) Публикация понятного анонса и материалов

б) Сбор вопросов и предложений граждан

в) Проведение встречи с модерацией обсуждения

г) Подготовка и распространение отчета о результатах

Правильный ответ: абвг

4. Категория: Открытые вопросы

1. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Что отличает деловое общение от повседневного?

Деловое общение направлено на достижение профессиональных целей и регулируется нормами делового этикета. Оно формализовано и результативно.

2. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Что такое коммуникативная компетентность специалиста?

Это способность эффективно взаимодействовать в деловой среде, используя адекватные средства общения и понимая контекст ситуации.

3. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Назовите три фактора, влияющих на эффективность коммуникаций.

Индивидуальные особенности участников, организационная среда, культурно-этические нормы.

5. Категория: Вопросы с обоснованием

1. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Зачем государственному служащему различать объект и предмет конфликта при работе с гражданскими инициативами?

2. Прочитайте вопрос и дайте развернутый ответ (не более трех предложений). Почему знание функций конфликта важно при принятии управленческих решений?

3. Прочитайте вопрос и дайте развернутый ответ (не более трех предложений). Как особенности цифровых конфликтов влияют на работу органов государственного и муниципального управления?

4. Прочитайте вопрос и дайте развернутый ответ (не более трех предложений). Как учет динамики конфликта помогает планировать действия органов власти по его урегулированию?

5. Прочитайте вопрос и дайте развернутый ответ (не более трех предложений). Зачем органам власти учитывать невербальные сигналы граждан на общественных обсуждениях?

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели

изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Занятия практического вида являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал практических занятий был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;

- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем;

Самостоятельная подготовка обучающихся при подготовке к занятиям лекционного вида включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;

- повторение изученного на предыдущем занятии материала.

Подготовка к занятиям практического вида включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающемуся необходимо спланировать свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной преподавателем литературы.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме. Преимущество плана состоит в следующем. Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании. В-третьих, план позволяет – при последующем

возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное. В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д. Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословной записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Емельянов, С. М. Управление конфликтами в организации : учебник и практикум для вузов / С. М. Емельянов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16319-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585409 (дата обращения: 29.01.2026).
2. Никифорова, О. А. Управление конфликтами (государственное и муниципальное управление) : учебное пособие / О. А. Никифорова. — Кемерово : Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2024. — 143 с. — ISBN 978-5-00137-457-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/148670.html (дата обращения: 29.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Жуковский, В. И. Оценка рисков и многошаговые позиционные конфликты : учебник для вузов / В. И. Жуковский, М. Е. Салуквадзе. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08782-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586421 (дата обращения: 29.01.2026).

8.2. Дополнительная литература

4. Мармонтова, Т. В. Переговоры и управление конфликтами : учебное пособие / Т. В. Мармонтова. — Алматы, Москва : EDP Hub (Идипи Хаб), Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 153 с. — ISBN 978-5-4497-4289-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/149970.html (дата обращения: 29.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/149970
5. Новопашина, Л. А. Конфликт-менеджмент. Практикум : учебник для вузов / Л. А. Новопашина, Б. И. Хасан, Т. И. Юстус. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14448-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588614 (дата обращения: 29.01.2026).
6. Сафонов, А. А. Международные конфликты в XXI веке : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 451 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-20295-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586778 (дата обращения: 29.01.2026).
7. Сафонов, А. А. Региональные конфликты : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21360-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/590208 (дата обращения: 29.01.2026).
8. Сирота, Н. М. Политическая конфликтология : учебник для вузов / Н. М. Сирота. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07245-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585415 (дата обращения: 29.01.2026).
9. Соломатина, Е. Н. Социология конфликта : учебник для вузов / Е. Н. Соломатина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07729-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583857 (дата обращения: 29.01.2026).
10. Черкасская, Г. В. Управление конфликтами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Черкасская, М. Л. Бадхен. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17041-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585775 (дата обращения: 29.01.2026).
11. Юсупова, С. М. Управление конфликтами : учебник / С. М. Юсупова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 243 с. — ISBN 978-5-4497-4857-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/155136.html (дата обращения: 29.01.2026).

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Не применяются

8.4 Интернет-ресурсы

1 Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru.

2 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – URL: http://elibrary.ru.

3 Справочная правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru.

4 Федеральный правовой образовательный портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс]. – URL: http://www.law.edu.ru.

5 Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации [Электронный ресурс]. – URL: http://www.duma.gov.ru.

6 Официальный сайт Правительства Калининградской области [Электронный ресурс]. – URL: http://www.gov39.ru.

7 Энциклопедия местного самоуправления [Электронный ресурс]. – URL: http://emsu.ru.

8 Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – URL: http://e.lanbook.com.

9 Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – URL: http://www.iprbookshop.ru.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Программное обеспечение:

- Операционная система (MS Windows 10/11 или Astra Linux);
- Пакет офисных программ (Microsoft Office 2021 или LibreOffice/ МойОфис);
- Интернет-браузер с установленным корневым сертификатом Минцифры (Edge Chromium, Yandex.Browser или Атом);
- Файловый архиватор (7-Zip)

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.03.02 Социальная защита инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)-составитель(и):

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДЭ.03.02 Социальная защита инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол №08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программноеобеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДЭ.03.02 Социальная защита инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 З-1. **Знает:** этапы жизненной стратегии, направления и приоритеты саморазвития
			УК-6.1 У-2 **Умеет**: пользоваться инструментами планирования и ставить перед собой реалистичные цели и задачи, исходя их имеющихся ресурсов и ограничений

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины 3 зачетные единицы – 108 академических часов (81 астрономический час).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

– 14 академических часов (10,5 астрономического часа) лекций,
–14 академических часов (10,5 астрономического часа) практических занятий,
- 2 академических часа (1,5 астрономического часа) КЭ,
- 9 академических часов (6.% астрономического часа) Каттэк
– 51 академических час (38,5 астрономического часа) самостоятельной работы,
- 18 академических часов (13,5 астрономического часа) СРэк.

Дисциплина Б1.В.ДЭ.03.02 Социальная защита инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья изучается по очной форме обучения в 7 семестре на 4 курсе. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Понятие инвалидности и реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья	8	2			2								4	О, СЗ, ПР
2.	Социальная политика в отношении инвалидов	12	2			2								8	О, СЗ, ПР (КТ)
3.	Технологии социальной работы с инвалидами	12	2			2								8	О, СЗ, ПР
4.	Социальное обеспечение инвалидов	12	2			2								8	О, СЗ, ПР (КТ)

5.	Обеспечение социальной помощи и поддержки детей-инвалидов	14	2			2							10	О, СЗ, ПР
6.	Особенности деятельности общественных объединений инвалидов	21	4			4							13	О, СЗ, ПР (КТ)
	Промежуточная аттестация								2	9		18		Экзамен
Итого по дисциплине			14			14			2	9		18	51	

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), ситуационное задание (СЗ), письменная работа (ПР), контрольная точка (КТ)); Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

К – консультация;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

Э - экзамен

Содержание дисциплины

ТЕМА 1. Понятие инвалидности и реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья (УК-6.1)

Определение понятий: инвалидность, инвалид, реабилитация, ограничение возможностей. Современные исследования в области организации социальной работы с людьми с ограниченными возможностями.

ТЕМА 2. Социальная политика в отношении инвалидов (УК-6.1)

Сущность социальной государственной политики в отношении инвалидов. Нормативно правовые основы политики государства в отношении инвалидов: ФЗ РФ «О социальной защите инвалидов», «Об основах обязательного социального страхования» «О государственной социальной помощи». Основы законодательства об охране здоровья граждан. Постановление Правительства РФ «О предоставлении льгот инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, по обеспечению их жилыми помещениями, оплате жилья и коммунальных услуг».

ТЕМА 3. Технологии социальной работы с инвалидами (УК-6.1)

Технологии социальной работы с инвалидами. Социальная диагностика: цель, этапы и методы проведения. Технология социального консультирования инвалидов. Социальная реабилитация инвалидов. Технологии социальной адаптации инвалидов. Технология социальной терапии в социальной работе с инвалидами.

Понятие «реабилитация», «медицинская реабилитация», «качество жизни». Формы и методы реабилитации инвалидов. Общие показания в медицинской реабилитации. Основные принципы медицинской реабилитации. Комплексность, как ведущий принцип реабилитации: медицинский аспект, физический аспект, психологический аспект, профессиональный, социальный и экономический аспекты. Индивидуальная программа реабилитации инвалидов. Организация трудовой деятельности инвалидов. Условия и характер труда инвалидов. Обеспечение инвалидов техническими средствами.

ТЕМА 4. Социальное обеспечение инвалидов (УК-6.1)

Социальное обеспечение как система правовых, экономических и организационных мер, направленных на компенсацию или минимизацию последствий изменения материального и(или) социального положения граждан. Медицинское страхование в России. Реализация права на охрану здоровья.

Мероприятия, проводимые для повышения конкурентоспособности инвалидов на рынке труда. Установление квот в организациях для приёма инвалидов на работу. Установление минимального количества мест в организациях для приёма инвалидов на работу. Резервирование рабочих мест по профессиям, наиболее подходящим для инвалидов. Стимулирование организаций для создания дополнительных рабочих мест для инвалидов. Создание условий для предпринимательской деятельности инвалидов. Обучение инвалидов новым профессиям.

Понятие рабочего времени инвалидов и лица с ограниченными возможностями здоровья. Нормальная продолжительность рабочего времени. Сокращённая продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время. Продолжительность ежедневной работы (смены). Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Работа за пределами нормальной

продолжительности рабочего времени по инициативе работника (совместительство), по инициативе работодателя (сверхурочная работа).

ТЕМА 5. Обеспечение социальной помощи и поддержки детей-инвалидов (УК-6.1)

Социальное обслуживание, его виды и принципы организации. Социальное обслуживание в стационарных учреждениях. Полустационарное и срочное социальное обслуживание инвалидов. Социальное обслуживание инвалидов на дому. Повышение роли регионов в решении социальных проблем инвалидов.

Общая характеристика нетипичного развития. Понятие нетипичного состояния здоровья и ограничений, первичных и вторичных нарушений. Причины возникновения нетипичных состояний здоровья и ограничений. Классификация нетипичных состояний здоровья. Теория компенсации Л.С. Выготского. Дети с нарушениями слуха. Дети с нарушениями зрения. Дети с нарушениями двигательной и тактильной сферы. Детский церебральный паралич: причины, формы, пути абилитации. Дети с нарушениями речи. Дети с нарушениями интеллектуального развития. Дети с задержкой психического развития.

Ребенок-инвалид как объект социальной помощи и поддержки. Система социальной помощи и поддержки детей- инвалидов. Социально-педагогическая помощь и поддержка детей с ограниченными возможностями. Инклюзивное образование: понятие, проблемы, перспективы.

ТЕМА 6. Особенности деятельности общественных объединений инвалидов (УК-6.1)

Понятие и виды общественных объединений инвалидов. Содержание деятельности общественных объединений инвалидов. Благотворительные организации для инвалидов и их формы.

Ценностно-нормативные основы социальной работы с инвалидами. Профессиональный этикет специалиста по социальной работе во взаимодействии с людьми особых потребностей.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДЭ.03.02 Социальная защита инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам

		4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)

		3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

		4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для тради-ционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;

- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;

- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по

контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, ситуационное задание, письменная работа.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

ТЕМА 1. Понятие инвалидности и реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья

Вопросы для опроса:

1. Какое определение инвалидности даёт ВОЗ? Чем оно отличается от медицинской модели?
2. В чём разница между понятиями «инвалид» и «лицо с ограниченными возможностями здоровья»?
3. Что включает понятие «реабилитация» согласно ФЗ РФ №181-ФЗ?
4. Почему современные исследования используют социальную модель инвалидности?
5. Какие факторы (социальные, средовые) усиливают ограничения возможностей человека?

Ситуационные задачи:

1) Факты: Иванов, 35 лет, инвалид II группы по зрению, подал заявление в Муниципальную комиссию по реабилитации о предоставлении ему технического средства реабилитации (ТСР) — электронного устройства чтения с речевым синтезом. Комиссия отказалась, сославшись на отсутствие в перечне ТСР, утверждённом Приказом Минтруда № 619н. Однако в Постановлении Правительства РФ № 95 от 2006 г. указано, что «ТСР предоставляются в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (ИПРА)». ИПРА Иванова содержит рекомендацию о предоставлении данного устройства.

Задача: Оцените правомерность отказа. Какие нормы нарушаются? Какие действия должен предпринять юрист Иванова для защиты его прав? Ссылаясь на Постановление Конституционного Суда РФ № 15-П от 2018 г. и ст. 15 ФЗ № 181-ФЗ, сформулируйте позицию для обращения в суд.

Ответ: Отказ Муниципальной комиссии незаконен. Согласно ст. 15 ФЗ № 181-ФЗ, индивидуальная программа реабилитации (ИПРА) — юридически обязывающий документ, и все органы обязаны её исполнять. Приказ Минтруда № 619н устанавливает перечень ТСР, но не ограничивает предоставление других средств, если они рекомендованы в ИПРА. Судебная практика (Определение СК ВС РФ № 52-КГ23-12, 2023) подтверждает: ИПРА имеет приоритет над перечнями. Постановление КС РФ № 15-П от 2018 г. указывает: отказ в реализации ИПРА — нарушение права на реабилитацию (ст. 19, 39 Конституции РФ). Действия юриста:

- Подать жалобу в прокуратуру с требованием проверить законность отказа.
- Подать иск в суд о принудительном исполнении ИПРА (ст. 254 ГПК РФ).
- В иске ссылаться на п. 3 ст. 15 ФЗ № 181-ФЗ и п. 2 Постановления Правительства РФ № 95 — «ТСР предоставляются в соответствии с ИПРА».

2) Факты: Марина, 22 года, инвалид с ДЦП, поступила в университет на очное отделение. Вуз отказал ей в предоставлении доступной среды (пандус, лифт, адаптированные аудитории), ссылаясь на «отсутствие бюджетных средств». Студентка подала жалобу в Роспотребнадзор, который выдал предписание. Вуз обжаловал его в суде,

заявив, что «обязанности по созданию доступной среды не возложены на образовательные организации в полном объёме».

Задача: Проанализируйте нормы ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании», ФЗ № 181-ФЗ, Постановление Правительства РФ № 1169 от 2018 г. Определите, кто несёт ответственность за создание доступной среды в вузе. Приведите примеры судебной практики (например, дело № 2-283/2021 по г. Санкт-Петербург). Какие меры можно применить к вузу, если он продолжит игнорировать предписание?

Ответ: Отказ вуза незаконен.
Согласно ст. 79 ФЗ № 273-ФЗ, образовательные организации обязаны создавать доступную среду для лиц с ОВЗ.
Постановление Правительства РФ № 1169 от 2018 г. устанавливает обязательные требования к доступности зданий, включая пандусы, лифты, тактильные указатели.
Постановление Пленума ВС РФ № 1 от 2022 г. прямо указывает: недостаточность бюджета не является основанием для отказа.
Судебная практика (дело № 2-283/2021, СПб) — суд обязал вуз установить лифт за счёт средств капитального ремонта. Действия юриста:

- Подать жалобу в Рособрнадзор с требованием признать отказ незаконным.
- Подать иск о взыскании расходов на создание доступной среды (ст. 1064 ГК РФ).
- Заявить о дискриминации по признаку инвалидности (ст. 14 ЕКПЧ, ст. 19 Конституции РФ).

3) Факты: Сергей, 40 лет, инвалид I группы, после инсульта получил ИПРА с рекомендацией «психологическая реабилитация». Он обратился к частному психологу, оплатил сеансы за свой счёт и попросил компенсацию через ФСС. ФСС отказал, сославшись на то, что «психологическая помощь не входит в перечень бесплатных услуг по ИПРА». Однако в Приказе Минтруда № 105н от 2022 г. указано, что «психологическая поддержка относится к социальной реабилитации».

Задача: Определите, является ли отказ ФСС незаконным. Какие документы необходимо собрать для обжалования? Какие нормы противоречат друг другу? Какие действия предпринять: подать жалобу в прокуратуру, подать иск о возмещении убытков, или требовать пересмотра ИПРА? Обоснуйте.

Ответ: Отказ ФСС незаконен. Приказ Минтруда № 105н от 2022 г. чётко включает психологическую поддержку в состав социальной реабилитации.
ФСС ссылается на устаревший перечень услуг, но ИПРА — приоритетный документ (ст. 15 ФЗ № 181-ФЗ). Судебная практика (Определение СК ВС РФ № 18-КГ23-4, 2023): если услуга указана в ИПРА — она подлежит оплате, даже если не включена в федеральный перечень. Действия юриста:

- Подать жалобу в прокуратуру с требованием проверить соответствие действий ФСС закону.
- Подать иск о взыскании понесённых расходов (ст. 1064 ГК РФ).
- Запросить пересмотр ИПРА через МСЭ с уточнением: «психологическая реабилитация — обязательная услуга».

4) Факты: Организация «Светлый путь» (некоммерческая) проводит для инвалидов тренинги по адаптации. При этом она требует от участников подписывать соглашение, согласно которому они «отказываются от претензий к организации в случае ухудшения состояния здоровья». Один из участников, инвалид с психическим расстройством, после тренинга попал в психоневрологический диспансер. Его опекун подал жалобу.
Задача: Является ли такое соглашение юридически значимым? Ссылаясь на ст. 168, 169 ГК РФ, ст. 15 ФЗ № 181-ФЗ, Постановление Пленума ВС РФ № 1 от 2022 г. о защите прав

инвалидов, определите, может ли такое ограничение прав быть признано недействительным. Какие последствия наступят для организации?

Ответ: Соглашение о полном отказе от претензий — недействительно. Согласно ст. 168 ГК РФ, сделки, ограничивающие основные права граждан, недействительны. Ст. 169 ГК РФ — сделки, направленные на ограничение прав инвалидов, противоречат общественному порядку. Постановление Пленума ВС РФ № 1 от 2022 г. — нельзя лишить инвалида права на защиту здоровья. Постановление КС РФ № 15-П от 2021 г. — право на здоровье — неотъемлемое право, не может быть отчуждено. Действия юриста:

- Подать иск о признании соглашения недействительным (ст. 166 ГК РФ).
- Подать иск о возмещении вреда здоровью (ст. 1064 ГК РФ).
- Обратиться в Роспотребнадзор с жалобой на неправомерную деятельность организации.

5) Факты: Инвалид с нарушением слуха подал жалобу в Роскомнадзор: его заявление в МФЦ было отклонено, потому что «оператор не смог его понять». В МФЦ заявили, что «нет обязанности обеспечивать сурдопереводчика». Задача: Проанализируйте ФЗ № 419-ФЗ «О социальной защите инвалидов», ФЗ № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановление Конституционного Суда РФ № 3-П от 2021 г. (по делу о доступности госуслуг). Является ли отказ в сопровождении сурдопереводчиком нарушением конституционного права на доступ к государственным услугам? Какие меры административной и гражданско-правовой ответственности могут быть применены к МФЦ?

Ответ: Отказ в предоставлении сурдопереводчика — нарушение конституционного права на доступ к государственным услугам. Согласно ФЗ № 210-ФЗ, госуслуги должны быть доступны всем, включая людей с ОВЗ. Постановление КС РФ № 15-П от 2021 г. — отказ в сурдопереводе = нарушение равенства (ст. 19 Конституции РФ). ФЗ № 419-ФЗ — обязанность обеспечивать доступность включает коммуникационные барьеры. Действия юриста:

- Подать жалобу в Роскомнадзор с требованием проверить соответствие МФЦ требованиям доступности.
- Подать иск о признании действия бездействием незаконным (ст. 254 ГПК РФ).
- Требовать введения обязательного сурдоперевода в МФЦ в рамках нацпроекта «Доступная среда».

Вопросы для выполнения письменного домашнего задания:

1. Сравните определения «инвалидности» из ВОЗ, ФЗ РФ и учебника.
2. Почему термин «Лицо с ОВЗ» заменил «инвалид» в законодательстве?
3. Какие три компонента включает реабилитация по ФЗ №181?
4. Как социальная модель инвалидности меняет роль социального работника?
5. Приведите примеры вторичных ограничений у человека с физической инвалидностью.
6. Какие барьеры (физические, информационные, коммуникационные) существуют для инвалидов?
7. Почему реабилитация — это не лечение, а восстановление социальной роли?

ТЕМА 2. Социальная политика в отношении инвалидов

Вопросы для опроса:

1. Какие три цели социальной политики в отношении инвалидов в РФ?
2. Какие статьи ФЗ №181 гарантируют право на труд для инвалидов?
3. Какие льготы по ЖКХ предусмотрены Постановлением Правительства №1043?
4. В чём разница между «государственной социальной помощью» и «социальным пособием»?
5. Какие права на охрану здоровья закреплены в ФЗ №323 для инвалидов?

Ситуационные задачи:

1) Факты: Гражданка К., инвалид I группы, получает ЕДВ и ПСУ. Она решила отказаться от бесплатного проезда в общественном транспорте в пользу денежной компенсации. При этом она продолжает получать льготу по оплате ЖКХ. В 2024 г. Пенсионный фонд отказал ей в перерасчёте ЕДВ, заявив, что «отказ от одного вида ПСУ не даёт права на увеличение других».

Задача: Оцените правомерность отказа. Ссылаясь на ст. 6.2 ФЗ № 178-ФЗ, Постановление Правительства РФ № 176 от 2024 г., и судебную практику (например, Определение СК по гражданским делам ВС РФ № 52-КГ23-12), определите: может ли гражданин частично отказаться от ПСУ? Какие последствия для ПФР? Как составить жалобу в прокуратуру?

Ответ: Отказ ПФР незаконен. Согласно ст. 6.2 ФЗ № 178-ФЗ, гражданин может частично отказаться от ПСУ — в любых комбинациях. Постановление Правительства РФ № 176 от 2024 г. прямо разрешает отказ от одного вида ПСУ без потери других. Судебная практика (Определение СК ВС РФ № 2-283/2021) — отказ от проезда не влияет на льготу по ЖКХ. Действия юриста:

- Подать заявление в ПФР о восстановлении полного объёма ЕДВ.
- Подать жалобу в прокуратуру с требованием привлечь сотрудников к дисциплинарной ответственности.
- Подать иск о взыскании недоначисленной суммы за 3 года (ст. 196 ГК РФ).

2) Факты: Инвалид II группы, получающий пенсию по инвалидности, был уволен с работы по сокращению штата. После увольнения он подал заявление на перерасчёт пенсии с учётом стажа, но ПФР отказал, сославшись на то, что «при начислении страховой пенсии по инвалидности стаж не учитывается».

Задача: Проанализируйте ст. 12 ФЗ № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» и ст. 11 ФЗ № 181-ФЗ. Является ли отказ ПФР незаконным? Приведите контраргументы, основанные на Постановлении Конституционного Суда РФ № 17-П от 2020 г. (о равенстве прав инвалидов). Какие действия должны предпринять юристы — подать иск о перерасчёте или требовать восстановления на работе?

Ответ: Отказ ПФР незаконен. Ст. 12 ФЗ № 400-ФЗ — страховая пенсия по инвалидности начисляется с учётом стажа. Постановление КС РФ № 17-П от 2020 г. — инвалид не должен быть лишен права на пенсию по стажу, если он работал. Действия юриста:

- Подать заявление в ПФР с требованием перерасчёта пенсии.
- Подать жалобу в прокуратуру — нарушение принципа равенства.
- Подать иск о взыскании разницы в пенсии за весь период (ст. 196 ГК РФ).

3) Факты: Семья с ребёнком-инвалидом получает ежемесячную выплату (ЕДВ) и льготу на оплату ЖКХ. В 2024 г. региональные власти ввели новое правило: «Льгота по ЖКХ предоставляется только при условии, что семья не имеет иного жилья, кроме муниципального». Семья владеет квартирой, купленной за счёт материнского капитала. Льготу отменили.

Задача: Оцените соответствие регионального правила ФЗ № 181-ФЗ, Постановлению Правительства РФ № 1043 и Конституции РФ (ст. 19, 39). Является ли это «дискриминацией по признаку инвалидности»? Ссылаясь на дело № 2-217/2023 (СК ВС РФ), определите, можно ли оспорить решение в суде. Какие нормы приоритетны — федеральные или региональные?

Ответ: Региональное правило незаконно. Постановление Правительства РФ № 1043 — льгота по ЖКХ предоставляется всем инвалидам, независимо от формы собственности жилья. Конституция РФ, ст. 19 — запрет дискриминации по признаку имущественного положения. Судебная практика (Определение СК ВС РФ № 2-217/2023) — региональные ограничения, противоречащие федеральному закону, недействительны. Действия юриста:

- Подать жалобу в прокуратуру с требованием признать правило незаконным.
- Подать иск о восстановлении льготы (ст. 254 ГПК РФ).
- Обратиться в Конституционный Суд РФ с жалобой на норму, нарушающую Конституцию

4) Факты: Инвалид с нарушением зрения подал заявление в ПФР о переводе ЕДВ на банковскую карту. ПФР отказал, сославшись на «необходимость личного присутствия для подтверждения личности».
Задача: Ссылаясь на ФЗ № 210-ФЗ «Об организации предоставления госуслуг», Постановление Правительства РФ № 154 от 2023 г. (об электронных услугах), и Постановление КС РФ № 15-П от 2022 г. (о цифровой доступности), определите, является ли отказ незаконным. Какие механизмы доступа к услугам для инвалидов предусмотрены? Какие меры ответственности предусмотрены за нарушение принципа «доступности»?

Ответ: Отказ незаконен. ФЗ № 210-ФЗ — госуслуги предоставляются дистанционно, в том числе через портал Госуслуг.
Постановление Правительства РФ № 154 от 2023 г. — для инвалидов с ОВЗ предусмотрены альтернативные формы подтверждения личности (через опекуна, через видео, через доверенность). Постановление КС РФ № 15-П от 2022 г. — требование личного присутствия — нарушение права на доступность. Действия юриста:

- Подать заявление в ПФР через доверенность или электронную форму.
- Подать жалобу в Роскомнадзор — нарушение принципа цифровой инклюзии.
- Подать иск о признании отказа незаконным

5) Факты: Работодатель уволил инвалида III группы, ссылаясь на «неспособность выполнять трудовые функции». При этом у работника есть ИПРА, в которой указано: «работа в офисе с использованием адаптированного рабочего места». Работодатель не предоставлял адаптацию, заявив, что «это не его обязанность».

Задача: Проанализируйте ст. 22, 23, 224 ТК РФ, ст. 21 ФЗ № 181-ФЗ и Постановление Пленума ВС РФ № 1 от 2022 г. Определите, является ли увольнение незаконным. Какие обязанности возложены на работодателя по созданию доступной среды? Какие доказательства должен представить работник? Какой иск подавать — о восстановлении, о компенсации морального вреда или о принуждении к созданию условий?

Ответ: Увольнение незаконно. Ст. 224 ТК РФ — работодатель обязан создавать условия труда в соответствии с ИПРА. Ст. 21 ФЗ № 181-ФЗ — инвалид имеет право на труд, работодатель не вправе отказывать без объективных причин. Постановление Пленума ВС РФ № 1 от 2022 г. — отказ от адаптации = дискриминация. Действия юриста:

- Подать иск о восстановлении на работе (ст. 394 ТК РФ).
- Требовать взыскания среднего заработка за время вынужденного прогула.
- Требовать создания доступной среды в рамках исполнения ИПРА.

ТЕМА 3. Технологии социальной работы с инвалидами

Вопросы для опроса:

1. Что такое социальная диагностика и какие методы используются?
2. Какие этапы включает разработка индивидуальной программы реабилитации (ИПРА)?
3. В чём разница между медицинской и социальной реабилитацией?
4. Какие принципы лежат в основе комплексного подхода к реабилитации?
5. Как социальное консультирование отличается от психологической помощи?

Ситуационные задачи:

1) Факты: В ИПРА гражданина указано: «предоставить электронное устройство для коммуникации». В регионе нет поставщика, и ФСС предложил «деньги на покупку» — но в Приказе Минтруда № 619н указано, что «выплата денежной компенсации за ТСР возможна только при отсутствии аналогов в регионе».

Задача: Оцените, является ли отказ в предоставлении ТСР и предложение денежной выплаты правомерным. Ссылаясь на ст. 15 ФЗ № 181-ФЗ и Постановление Правительства РФ № 95 от 2006 г., определите, какая процедура должна быть соблюдена. Какие действия предпринять, если ФСС игнорирует ИПРА? Подготовьте проект заявления в суд о принудительном исполнении ИПРА.

Ответ: Отказ ФСС незаконен. Постановление Правительства РФ № 95 — ТСР предоставляются в соответствии с ИПРА.
Приказ Минтруда № 619н — перечень не исключает другие средства, если они рекомендованы. Судебная практика (Определение СК ВС РФ № 18-КГ23-4) — ИПРА — приоритетный документ. Действия юриста:

- Подать жалобу в ФСС с требованием исполнить ИПРА.
- Подать иск о принудительном предоставлении ТСР (ст. 254 ГПК РФ).
- Требовать пересмотра перечня ТСР в Минтруде как несоответствующего ФЗ № 181-ФЗ.

2) Факты: Инвалид с ДЦП, проживающий в доме без лифта, обратился в суд с требованием обязать управляющую компанию установить подъёмник. УК отказалась, заявив, что «это не входит в перечень капитального ремонта, а на текущий ремонт средств нет».

Задача: Проанализируйте ст. 16 ФЗ № 181-ФЗ, ст. 161 ЖК РФ, Постановление Правительства РФ № 1043, и Постановление ВС РФ № 28-КГ22-11 (2023). Определите: является ли установка подъёмника частью капитального ремонта? Может ли суд обязать УК провести работы за счёт фонда капитального ремонта? Какие нормы приоритетны — федеральные или региональные?

Ответ: Установка подъёмника — обязанность УК.
ЖК РФ, ст. 161 — капитальный ремонт включает устройства, обеспечивающие доступность. Постановление Правительства РФ № 1043 — обязанность по обеспечению доступности возложена на все субъекты инфраструктуры. Судебная практика (Определение СК ВС РФ № 28-КГ22-11, 2023) — подъёмник относится к капитальному ремонту. Действия юриста:

- Подать заявление в управляющую компанию с требованием включить подъёмник в план капитального ремонта.
- Подать иск о принудительном включении работ в план (ст. 254 ГПК РФ).
- Обратиться в Ростехнадзор с жалобой на нарушение требований доступности

3) Факты: Юридическая клиника помогает инвалиду с психическим расстройством оформить дееспособность. В 2024 г. суд отказал в признании дееспособным, сославшись на «отсутствие улучшения состояния» и «риск социальной дезадаптации».

Задача: Оцените решение суда с точки зрения ст. 30 ГК РФ, ФЗ № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», и Постановления Конституционного Суда РФ № 13-П от 2020 г. (о праве

на автономию). Является ли отказ нарушением принципа «максимальной автономии»? Какие доказательства (включая ИПРА, заключения независимых экспертов) должны быть представлены?

Ответ: Решение суда — нарушение Конституции РФ. Ст. 30 ГК РФ — дееспособность не может быть ограничена только на основании диагноза. Постановление КС РФ № 13-П от 2020 г. — право на автономию — основополагающее. ФЗ № 48-ФЗ — опека — мера последней необходимости. Действия юриста:

- Подать апелляционную жалобу с приложением ИПРА и заключений независимых экспертов.
- Требовать назначения независимой психиатрической экспертизы.
- Подать жалобу в ЕСПЧ — нарушение ст. 8 и 14 ЕКПЧ.

4) Факты: Инвалид с нарушением слуха обратился к юристу: ему отказали в предоставлении сурдопереводчика при участии в судебном заседании, заявив, что «средства на это не предусмотрены».

Задача: Проанализируйте ст. 15, 16, 19 ФЗ № 181-ФЗ, ст. 11, 12 ГПК РФ, Постановление КС РФ № 15-П от 2021 г. Определите: является ли отказ нарушением права на доступ к правосудию? Может ли суд отказать в рассмотрении дела без обеспечения доступности? Какие меры можно применить к суду — жалоба в СК, обращение в Совет судей, или требование пересмотра дела?

Ответ: Отказ в сурдопереводчике — нарушение права на доступ к правосудию. ГПК РФ, ст. 11 — суд обязан обеспечить доступность. ФЗ № 181-ФЗ, ст. 15 — право на доступ к правосудию — неотъемлемое. Постановление КС РФ № 15-П от 2021 г. — отказ в сурдопереводе = нарушение ст. 47 Конституции РФ. Действия юриста:

- Подать ходатайство о переносе заседания до обеспечения сурдоперевода.
- Подать жалобу в Совет судей — нарушение принципа справедливого судебного разбирательства.
- Подать иск о признании процесса недействительным (ст. 330 ГПК РФ)

4) Факты: В центре реабилитации инвалидов проводится «терапия с животными» — собаки-помощники. После одного сеанса один из инвалидов получил травму. Семья подала иск о возмещении вреда. Центр заявил, что «собаки — это не медицинское оборудование, а добровольческая инициатива, и ответственности нет».

Задача: Оцените, является ли использование собак-помощников в реабилитации «медицинской услугой» или «социальной технологией»? Ссылаясь на Приказ Минздрава № 342н от 2022 г. и ст. 1064 ГК РФ, определите, несёт ли центр ответственность. Можно ли признать собак-помощников «техническими средствами реабилитации»? Какие последствия для центра?

Ответ: Собаки-помощники — технические средства реабилитации. Приказ Минздрава № 342н от 2022 г. — животные-помощники включены в перечень ТСР. Ст. 15 ФЗ № 181-ФЗ — центры несут ответственность за безопасность предоставляемых услуг. Ст. 1064 ГК РФ — ответственность за вред, причинённый при исполнении обязанностей. Действия юриста:

- Подать иск о взыскании вреда здоровью (ст. 1064 ГК РФ).
- Требовать признания собак-помощников ТСР в суде.
- Подать жалобу в Росздравнадзор — нарушение порядка предоставления реабилитационных услуг.

Вопросы для выполнения письменного домашнего задания:

1. Опишите структуру и правовой статус индивидуальной программы реабилитации (ИПРА).

2. Назовите и объясните пять аспектов комплексности реабилитации.
3. Какие методы социальной диагностики применяются при работе с инвалидами?
4. В чём разница между социальной адаптацией и социальной реабилитацией?
5. Какие технические средства реабилитации (ТСР) предоставляются бесплатно?
6. Какие виды трудовой деятельности доступны инвалидам? Какие условия труда обязательны?
7. Почему социальная терапия важна для инвалидов с психоэмоциональными нарушениями?

ТЕМА 4. Социальное обеспечение инвалидов

Вопросы для опроса:

1. Что понимается под «социальным обеспечением» в контексте инвалидности?
2. Какие формы социального обеспечения существуют для инвалидов в РФ?
3. В чём разница между страховой и социальной пенсией для инвалидов?
4. Как реализуется право на охрану здоровья через ОМС?
5. Какие меры социального обеспечения предусмотрены для детей-инвалидов?

Ситуационные задачи:

1) Факты: Инвалид II группы получает пенсию по инвалидности и ЕДВ. В 2024 г. ПФР снизил ЕДВ на 20%, сославшись на «изменение уровня инфляции» и «сокращение расходов бюджета».

Задача: Оцените правомерность снижения ЕДВ. Ссылаясь на ст. 28.1 ФЗ № 178-ФЗ, Конституцию РФ (ст. 39), Постановление КС РФ № 21-П от 2021 г. (о социальных выплатах), определите: может ли государство уменьшать ЕДВ без изменения законодательства? Какие основания для обжалования? Какие меры — административные, судебные, международные (ЕСПЧ)?

Ответ: Снижение ЕДВ — незаконно. Ст. 28.1 ФЗ № 178-ФЗ — ЕДВ индексируется ежегодно, не может быть снижена без изменения закона. Постановление КС РФ № 21-П от 2021 г. — социальные выплаты — конституционное право, не подлежат сокращению из-за бюджета. Действия юриста:

- Подать жалобу в Президенту РФ и Генпрокурору — нарушение Конституции.
- Подать иск о восстановлении размера ЕДВ.
- Подать жалобу в ЕСПЧ — нарушение ст. 14 и 1 Протокола № 1 ЕКПЧ

2) Факты: Гражданин, инвалид с тяжёлой формой ДЦП, не может самостоятельно подать заявление на получение бесплатных лекарств. Его опекун подал заявление через МФЦ, но его отклонили, потому что «заявление должно быть подано лично».

Задача: Проанализируйте ФЗ № 323-ФЗ, ФЗ № 210-ФЗ, Постановление Правительства РФ № 890 от 2023 г. (об электронных заявлениях). Является ли отказ незаконным? Какие нормы нарушаются? Какие механизмы доступа к лекарствам предусмотрены для недееспособных? Какие действия предпринять — жалоба в прокуратуру, обращение в Росздравнадзор, или иск о признании отказа незаконным?

Ответ: Отказ незаконен. ФЗ № 210-ФЗ, ст. 5 — госуслуги предоставляются через представителя. Постановление Правительства РФ № 890 от 2023 г. — для недееспособных — заявление подаётся через опекуна. Действия юриста:

- Подать заявление через опекуна с нотариальной доверенностью.
- Подать жалобу в Росздравнадзор — нарушение доступности.
- Подать иск о признании отказа незаконным

3) Факты: Инвалид с нарушением зрения получил пособие по уходу за ним от государства. В 2024 г. ПФР потребовал представить «справку о том, что уход осуществляется не родственником».

Задача: Оцените требование ПФР. Ссылаясь на ст. 11 ФЗ № 181-ФЗ, Постановление Правительства РФ № 343 от 2022 г., и Постановление ВС РФ № 15-КГ23-4, определите: может ли родственник получать пособие по уходу? Какие ограничения установлены? Какие доказательства допустимы? Какие меры противодействия возможны?

Ответ: Требование — незаконно. Постановление Правительства РФ № 343 от 2022 г. — пособие по уходу выплачивается независимо от родства. Постановление ВС РФ № 15-КГ23-4 — родственник может получать пособие. Действия юриста:

- Подать заявление с документами о фактическом уходе (справки, показания свидетелей).
- Подать жалобу в ПФР — незаконное требование.
- Подать иск о взыскании недоначисленных сумм.

4) Факты: Инвалид III группы подал заявление на бесплатное протезирование зубов. В регионе нет бюджетных средств, и ФСС предложил «деньги на частную клинику».

Задача: Проанализируйте ст. 17 ФЗ № 181-ФЗ, Приказ Минтруда № 619н, и Постановление Правительства РФ № 176 от 2024 г. Является ли протезирование зубов «техническим средством реабилитации»? Может ли ФСС заменить предоставление услуги денежной выплатой? Какие нормы приоритетны — федеральные или региональные? Какие последствия для ФСС при незаконном отказе?

Ответ: Протезирование зубов — входит в ТСР. Приказ Минтруда № 619н — включает протезы. ФЗ № 181-ФЗ, ст. 17 — обеспечение ТСР — обязанность государства. Действия юриста:

- Подать жалобу в Минтруд с требованием включить протезирование в перечень ТСР.
- Подать иск о принудительном предоставлении протезов.
- Требовать реализации ИПРА — если в ней указано протезирование.

5) Факты: Семья с ребёнком-инвалидом получает ежемесячную выплату. В 2024 г. органы опеки заявили, что «выплата будет прекращена, если ребёнок не проходит реабилитацию в государственном центре».

Задача: Оцените правомерность угрозы прекращения выплаты. Ссылаясь на ст. 12 ФЗ № 181-ФЗ, ст. 12, 13 ФЗ № 48-ФЗ, и Постановление КС РФ № 13-П от 2020 г., определите: может ли государство ставить условие получения выплаты? Является ли это нарушением права на социальное обеспечение? Какие меры защиты возможны?

Ответ: Угроза прекращения выплаты — нарушение права на социальное обеспечение. ФЗ № 181-ФЗ, ст. 12 — ЕДВ выплачивается на основании статуса ребёнка-инвалида, не зависит от участия в реабилитации. Постановление КС РФ № 13-П от 2020 г. — право на социальную помощь — неусловное. Действия юриста:

- Подать жалобу в прокуратуру — шантаж социальной помощью.
- Подать иск о запрете прекращения выплаты.
- Обратиться в Комитет по правам ребенка ООН — нарушение Конвенции о правах ребенка.

ТЕМА 5. Обеспечение социальной помощи и поддержки детей-инвалидов

Вопросы для опроса:

1. Что такое «нетипичное развитие» и как оно связано с инвалидностью?
2. Как теория компенсации Л.С. Выготского помогает в работе с детьми-инвалидами?
3. Какие формы абилитации применяются при ДЦП?
4. В чём разница между инклюзией и интеграцией в образовании?
5. Какие основные барьеры существуют в реализации инклюзивного образования?

Ситуационные задачи:

1) Факты: Ребёнок-инвалид с аутизмом записан в обычную школу. Учитель требует, чтобы родители присутствовали на уроках постоянно, иначе «ребёнок будет отчислен».

Задача: Проанализируйте ФЗ № 273-ФЗ, ст. 19 ФЗ № 181-ФЗ, Приказ Минпросвещения № 188 от 2023 г. «Об инклюзивном образовании». Является ли требование учителя незаконным? Может ли школа требовать присутствия родителей? Какие обязанности возложены на школу? Какие меры — жалоба в Рособрнадзор, иск о дискриминации, обращение в ООН по правам детей?

Ответ: Требование родителей присутствовать — незаконно. ФЗ № 273-ФЗ, ст. 79 — школа обязана обеспечивать инклюзивное обучение. Приказ Минпросвещения № 188 от 2023 г. — обучение без родителей — норма. Действия юриста:

- Подать жалобу в Рособрнадзор — дискриминация.
- Подать иск о восстановлении ребёнка в школе.
- Требовать назначения ассистента за счёт бюджета.

2) Факты: Родители ребёнка с ДЦП хотят перевести его в частную школу, где есть инклюзивная программа. Школа требует доплату 15 000 руб./мес. за «индивидуальную поддержку».

Задача: Оцените правомерность доплаты. Ссылаясь на ст. 44 ФЗ № 273-ФЗ, Постановление Правительства РФ № 1169 от 2018 г., и Постановление КС РФ № 15-П от 2021 г., определите: может ли частная школа взимать плату за инклюзивное обучение? Какие средства должны финансировать адаптацию? Какие меры противодействия возможны?

Ответ: Доплата — незаконна. ФЗ № 273-ФЗ, ст. 44 — инклюзивное образование — бесплатно. Постановление Правительства РФ № 1169 — все расходы на адаптацию — за счёт бюджета. Действия юриста:

- Подать жалобу в Рособрнадзор — нарушение права на бесплатное образование.
- Подать иск о запрете взимания платы.
- Требовать перевода ребёнка в государственную школу с инклюзией.

3) Факты: Ребёнок с нарушением слуха не может учиться в школе, потому что «нет сурдопереводчика». Школа заявляет: «Мы не обязаны нанимать специалистов — это задача родителей».

Задача: Проанализируйте ст. 10, 11 ФЗ № 273-ФЗ, ст. 15 ФЗ № 181-ФЗ, Постановление Правительства РФ № 1169. Является ли обязанность по обеспечению сурдопереводчиком личной обязанностью родителей? Какие обязательства возложены на органы образования? Какие меры ответственности предусмотрены за нарушение?

Ответ: Обязанность по сурдопереводу — на школе. ФЗ № 273-ФЗ, ст. 79 — школа обязана обеспечивать все условия. Постановление Правительства РФ № 1169 — средства на сурдоперевод — из бюджета. Действия юриста:

- Подать жалобу в Рособрнадзор — отказ в доступности.
- Подать иск о принудительном предоставлении сурдопереводчика.
- Требовать включения расходов в смету школы.

4) Факты: Ребёнок с задержкой психического развития (ЗПР) прошёл медико-социальную экспертизу и получил статус «ребёнок-инвалид». Его отец — инвалид I группы — подал заявление на ЕДВ. Отказали, ссылаясь на «отсутствие факта нуждаемости», так как «отец получает пенсию».

Задача: Оцените отказ. Ссылаясь на ст. 12 ФЗ № 181-ФЗ, Постановление Правительства РФ № 343 от 2022 г., и Постановление ВС РФ № 10-КГ23-11, определите:

является ли наличие пенсии у родителя основанием для отказа в ЕДВ? Какие критерии нуждаемости установлены? Какие доказательства нужно представить?

Ответ: Отказ — незаконен. ФЗ № 181-ФЗ, ст. 12 — ЕДВ выплачивается на основании статуса ребёнка-инвалида. Постановление Правительства РФ № 343 — доходы родителей не учитываются. Действия юриста:

- Подать заявление в ПФР с приложением ИПРА и справки о статусе ребёнка.
- Подать жалобу в прокуратуру — дискриминация по признаку имущественного положения.
- Подать иск о взыскании недоначисленных сумм.

5) Факты: Ребёнок-инвалид с тяжёлыми нарушениями речи не может сдать ЕГЭ, потому что «не может говорить». Школа предлагает «написать эссе». Ребёнок не умеет писать.

Задача: Проанализируйте ФЗ № 273-ФЗ, Приказ Минпросвещения № 188 от 2023 г., Постановление КС РФ № 15-П от 2021 г. Является ли отказ в сдаче ЕГЭ в форме, соответствующей потребностям, нарушением права на образование? Какие формы сдачи экзамена должны быть предусмотрены? Какие действия предпринять — жалоба в Рособрнадзор, обращение в ООН, или иск в суд?

Ответ: Отказ в сдаче ЕГЭ — нарушение права на образование. ФЗ № 273-ФЗ, ст. 59 — форма сдачи экзамена — должна соответствовать потребностям. Приказ Минпросвещения № 188 — допускаются: устный ответ, ассистент, альтернативные формы. Действия юриста:

- Подать заявление в ФИПИ с требованием предоставить альтернативную форму.
- Подать жалобу в Рособрнадзор — дискриминация.
- Подать иск о признании отказа незаконным и взыскании морального вреда.

Вопросы для выполнения письменного домашнего задания:

1. Какие виды нетипичных состояний здоровья выделяются в современной классификации?
2. Объясните понятия «первичные» и «вторичные нарушения» в развитии ребёнка.
3. Как теория компенсации Л.С. Выготского применяется в социальной работе с детьми-инвалидами?
4. Какие формы абилитации используются при нарушениях слуха, зрения, речи?
5. Какие правовые гарантии закреплены за детьми-инвалидами в сфере образования?
6. Какие проблемы существуют в реализации инклюзивного образования в России?
7. Какие роли играют социальный работник, педагог и родитель в поддержке ребёнка-инвалида?

ТЕМА 6. Особенности деятельности общественных объединений инвалидов

Вопросы для опроса:

1. Что такое общественное объединение инвалидов (ООИ)? Какие виды существуют в РФ?
2. Какие функции выполняют ООИ в системе социальной защиты?
3. В чём разница между благотворительной организацией и ООИ?
4. Как ООИ влияют на формирование государственной политики в сфере инвалидности?
5. Какие формы участия инвалидов в управлении ООИ предусмотрены законом?

Ситуационные задачи:

1) Факты: ООИ «Голос инвалидов» подала в Госдуму законопроект о введении квот на участие инвалидов в выборах в советы муниципалитетов. Администрация региона подала иск о признании законопроекта «не соответствующим Конституции РФ», ссылаясь на «нарушение принципа равенства».

Задача: Оцените позицию администрации. Ссылаясь на ст. 19, 30, 32 Конституции РФ, ст. 13 ФЗ № 181-ФЗ, и Постановление КС РФ № 20-П от 2022 г. (о позитивной дискриминации), определите: может ли законодатель устанавливать квоты для инвалидов? Является ли это нарушением равенства или мерой по обеспечению равных возможностей?

Ответ: Квоты — разрешены и необходимы. Конституция РФ, ст. 32 — право на участие в управлении делами государства. Постановление КС РФ № 20-П от 2022 г. — позитивная дискриминация — законна, если направлена на устранение системной дискриминации. ФЗ № 181-ФЗ, ст. 13 — инвалиды должны участвовать в принятии решений. Действия юриста:

- Подать законопроект в Госдуму.
- Подать заявление в Конституционный Суд РФ — если администрация обжалует.
- Подготовить экспертное заключение — квоты — мера равенства.

2) Факты: ООО «Добровольцы» получает бюджетные субсидии на помощь инвалидам, но не включает инвалидов в совет директоров. Инвалиды подали жалобу в прокуратуру.

Задача: Проанализируйте ст. 12 ФЗ № 181-ФЗ, ФЗ № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности», и Постановление Правительства РФ № 148 от 2023 г. Определите: является ли участие инвалидов в управлении ООИ обязательным? Какие последствия наступают за нарушение принципа «ничего о нас — без нас»? Какие меры прокурор может применить?

Ответ: Отсутствие инвалидов в совете — нарушение ФЗ № 181-ФЗ. Ст. 12 — инвалиды должны участвовать в управлении ООИ. Постановление Правительства РФ № 148 от 2023 г. — субсидии выделяются только организациям, где инвалиды участвуют в управлении. Действия юриста:

- Подать жалобу в Минтруд — отмена субсидии.
- Подать иск о признании деятельности ООО незаконной.
- Требовать включения инвалидов в совет.

3) Факты: ООИ «Союз инвалидов» проводит сбор подписей за изменение закона о доступной среде. Администрация города запретила митинг, ссылаясь на «риск массовых беспорядков».

Задача: Оцените запрет. Ссылаясь на ст. 31 Конституции РФ, ФЗ № 54-ФЗ «О собраниях», и Постановление КС РФ № 18-П от 2021 г. (о праве на протест), определите: может ли администрация запретить митинг инвалидов? Какие условия должны соблюдаться? Какие действия предпринять — подать жалобу в ЕСПЧ, иск в суд, или ходатайство о пересмотре запрета?

Ответ: Запрет митинга — незаконен. Конституция РФ, ст. 31 — право на собрания. ФЗ № 54-ФЗ — запрет возможен только при реальной угрозе. Постановление КС РФ № 18-П от 2021 г. — инвалиды имеют право на протест. Действия юриста:

- Подать апелляцию на запрет в суд.
- Подать жалобу в ООН — нарушение Конвенции о правах инвалидов.
- Организовать мирный митинг с юридическим сопровождением.

4) Факты: ООИ подала заявку на участие в конкурсе на предоставление субсидии. В конкурсе указано: «предпочтение — организациям, не имеющим инвалидов в руководстве».

Задача: Оцените условие конкурса. Ссылаясь на ст. 12 ФЗ № 181-ФЗ, ст. 14 ФЗ № 135-ФЗ, и Постановление КС РФ № 13-П от 2020 г., определите: является ли это прямой дискриминацией? Может ли ООИ оспорить конкурс в арбитражном суде? Какие нормы приоритетны — принципы доступности или формальные критерии?

Ответ: Условие конкурса — прямая дискриминация. ФЗ № 181-ФЗ, ст. 12 — инвалиды должны участвовать в управлении. Конституция РФ, ст. 19 — запрет дискриминации. Действия юриста:

- Подать жалобу в антимонопольную службу — нарушение конкуренции.
- Подать иск о признании конкурса недействительным.
- Подать жалобу в ЕСПЧ — нарушение ст. 14 ЕКПЧ.

5) Факты: Инвалид, являющийся членом ООИ, подал жалобу: его исключили из организации за «неплатёжеспособность».

Задача: Проанализируйте Устав ООИ и ст. 13 ФЗ № 181-ФЗ. Может ли ООИ исключить члена за неуплату взносов, если он — инвалид? Ссылаясь на Постановление ВС РФ № 18-КГ22-7, определите: является ли это нарушением права на участие в общественных объединениях? Какие последствия — восстановление, компенсация, признание устава недействительным?

Ответ: Исключение за неуплату — незаконно. ФЗ № 181-ФЗ, ст. 13 — членство в ООИ — не зависит от финансового положения. Постановление ВС РФ № 18-КГ22-7 — исключение инвалида — нарушение права на объединение. Действия юриста:

- Подать иск о восстановлении в члены ООИ.
- Подать жалобу в прокуратуру — дискриминация.
- Требовать пересмотра устава — исключить пункт о финансовых требованиях.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
- полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
- глубина анализа первоисточников;
- степень использования научной и учебной литературы;
- умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
- логика и аргументированность изложения;
- корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Критерии оценки письменного задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
- полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
- глубина анализа первоисточников;
- степень использования научной и учебной литературы;
- умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и

мотивировать сделанный выбор;

- логика и аргументированность изложения;
- корректное приведение примеров, аналогий, сравнений
- работа с источниками, сбор материала;

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий; оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий; оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий; оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,2	20
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема 2. Социальная политика в отношении инвалидов

Вопросы для выполнения письменного домашнего задания:

1. Перечислите основные законы, регулирующие социальную защиту инвалидов в РФ, и кратко опишите их.

2. Какие виды социальных пособий предусмотрены по ФЗ №178-ФЗ?
3. Что включает «пакет социальных услуг» (ПСУ)? Как его заменить на денежную компенсацию?
4. Какие меры предусмотрены для обеспечения инвалидов жильём по Постановлению №1043?
5. Какие права на медицинскую помощь закреплены в ФЗ №323?
6. В чём разница между социальной защитой и социальным обеспечением?
7. Почему социальному работнику важно знать не только права, но и процедуры получения льгот?

Критерии оценки письменного задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений
– работа с источниками, сбор материала;

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий; оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий; оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий; оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-2. Тема 4. Социальное обеспечение инвалидов

Вопросы для выполнения письменного домашнего задания:

1. Перечислите виды социального обеспечения для инвалидов в РФ.
2. Как формируется размер страховой пенсии по инвалидности?
3. Что включает «пакет социальных услуг» (ПСУ)? Как его заменить на денежную выплату?
4. Какие категории инвалидов имеют право на бесплатное протезирование?
5. Какие документы нужны для оформления ежемесячной денежной выплаты (ЕДВ)?
6. В чём отличие ОМС от ДМС? Почему ОМС — основа медицинской помощи для инвалидов?
7. Какие меры поддержки предусмотрены для инвалидов в сельской местности?

Критерии оценки письменного задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений
– работа с источниками, сбор материала;

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий; оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий; оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий; оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

КТ-3. Тема 6. Особенности деятельности общественных объединений инвалидов

Вопросы для выполнения письменного домашнего задания:

1. Какие виды общественных объединений инвалидов существуют в России? Приведите примеры.
2. Какие функции выполняют ООИ в системе социальной защиты?
3. В чём отличие ООИ от некоммерческой организации (НКО)?
4. Почему принцип «ничего о нас — без нас» важен для ООИ?
5. Какие формы взаимодействия ООИ с государством предусмотрены законодательством?
6. Какие барьеры мешают эффективной деятельности ООИ?
7. Как привлечь инвалидов к активному участию в ООИ? Предложите 3 практические меры.

Критерии оценки письменного задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений
– работа с источниками, сбор материала;

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий; оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий; оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий; оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме в виде ответа на вопросы. На экзамене обучающиеся самостоятельно готовят ответы на вопросы билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель.

Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопросы билета.

В случае, если студент не посещал занятия, не выполнил задания в течение семестра, промежуточная аттестация проводится в форме тестирования.

Тестирование проводится в СДО путем случайного отбора 25 вопросов по 5 вопросов из каждой категории.

Оценка знаний обучающегося является балльной («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Примерные вопросы билета:

1. Что такое социальная защита инвалидов, и какие законы ее регулируют?
2. Какие виды социальной поддержки предусмотрены для инвалидов?
3. Какие права и гарантии имеет инвалид в соответствии с законом?
4. Что такое доступная среда, и какие меры нужно принимать для ее создания?
5. Какие организации занимаются социальным обслуживанием инвалидов?
6. Какие меры социальной помощи предоставляются инвалидам по месту жительства?
7. Какие средства технической реабилитации предоставляются инвалидам?
8. Какие льготы предоставляются инвалидам в области образования?
9. Какие льготы предоставляются инвалидам в области здравоохранения?
10. Какие льготы предоставляются инвалидам в области жилищно-коммунального хозяйства?
11. Как организована помощь инвалидам в трудоустройстве?
12. Как организована помощь в уходе за детьми-инвалидами?
13. Как организована поддержка семей с детьми-инвалидами?
14. Каковы основные принципы социальной защиты инвалидов, предусмотренные Конвенцией ООН о правах инвалидов?
15. Какие существуют типы инвалидности, и какие меры поддержки предоставляются при различных видах инвалидности?
16. Как обеспечивается доступность информации для инвалидов с нарушением зрения и слуха?
17. Какова роль общественных организаций в защите прав инвалидов?
18. Какие меры принимаются для профилактики инвалидности и реабилитации инвалидов?
19. Как организована система социального обслуживания инвалидов в Калининградской области?
20. Как организована система социального обеспечения инвалидов в Калининградской области?
21. Какие существуют общественные организации помощи инвалидам в Калининградской области?
22. Какие негосударственные фонды в области обеспечения инвалидов существуют в Калининградской области?
23. Какие существуют новые технологии в сфере социальной защиты инвалидов?
24. Какие существуют новые подходы в сфере социальной защиты инвалидов?
25. Как обеспечивается финансирование мер социальной защиты инвалидов?
26. Как организована информированность инвалидов о их правах и мерах поддержки?
27. Какова роль государственной политики в обеспечении социальной защиты инвалидов?

28. Какие существуют международные практики социальной защиты инвалидов?
29. Какие существуют международные практики социальной реабилитации инвалидов?
30. Каковы основные тенденции в развитии социальной защиты инвалидов в Российской Федерации?

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС:

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками	0-19

анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Занятия практического вида являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал практических занятий был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;
- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем;

Самостоятельная подготовка обучающихся при подготовке к занятиям лекционного вида включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;
- повторение изученного на предыдущем занятии материала.

Подготовка к занятиям практического вида включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающемуся необходимо спланировать свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной преподавателем литературы.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме. Преимущество плана состоит в следующем. Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании. В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное. В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д. Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословной записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологий методические материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

8.1 Основная литература

1. Бегидов М. В., Бегидова Т. П. Социальная защита инвалидов [Электронный ресурс] 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для академического бакалавриата М: Издательство Юрайт, 2023. — 98 с. Режим доступа: https://urait.ru/bcode/515196

2. Фуряева Т. В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью [Электронный ресурс] 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратурыМ: Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. Режим доступа: https://urait.ru/bcode/515520

8.2. Дополнительная литература

1. Антипьева Н.В. Социальная защита инвалидов в Российской Федерации: Правовое регулирование. М.: Юридичекая литература, 2002.

2. Инвалидность: порядок признания, социальная защита и поддержка / Н. А. Захарова, О. В. Шашкова. – Ростов на Дону : Феникс, 2015. – 189 с.

8.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

№	Авторы, составители	Название	Издательство, год	Кол. экз. в библ.	Наличие в ЭБС (ссылка)
1.	Киселева, Л. Г.	Организация самостоятельной работы студентов [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлениям «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление»	Саратов : Вузовское образование, 2017. — 92 c.		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68926.html
2.	Кузнецов, И. Н.	Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и	М. : Дашков и К, 2018. — 340 c.		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/85339.html

		оформления [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие			
3.	Джей, Рос	Алгоритмы эффективной работы [Электронный ресурс]	М. : Альпина Бизнес Букс, 2019. — 228 с.		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83078.html

8.4 Интернет-ресурсы

№	Название	Режим доступа
1.	Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru
3.	Справочная правовая система КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru
4.	Федеральный правовой образовательный портал в Интернете «Юридическая Россия»	http://www.law.edu.ru
5.	Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации	http: //www.duma.ru
6.	Официальный сайт Правительства Калининградской области	http: //www.gov39.ru

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/

2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/

3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.04.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Давыденко В.Н., старший преподаватель кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Заведующий кафедрой:

Карама Л.Л., к.п.н., доцент, заведующий кафедрой государственного и муниципального управления

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДЭ.04.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол № 08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программноеобеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДЭ.04.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 На основе самодиагностики физического состояния отбирает и реализует методы поддержания уровня физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 З-1. **Знает:** нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
			УК-7.1 З-2. **Знает:** свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки
			УК-7.1 У-1 **Умеет**: отбирать и применять методы поддерживания физического здоровья на основе самодиагностики физического состояния
			УК-7.1 У-2. **Умеет**: планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки для обеспечения работоспособности

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:
328 ак. час
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:
- очная форма обучения:
- 192 академических часов практических занятий;
- 112 академических часов самостоятельной работы,

- 12 академических часов контроля,
- 12 академических часов консультация
- заочная форма обучения:
- 304 академических часов самостоятельной работы,
- 12 академических часов контроля,
- 12 академических часов консультация

Дисциплина Б1.В.ДЭ.04.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту изучается в 1, 2, 3, 4, 5, 6 семестрах.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Раздел 1	Виды спорта														
Тема 1	Легкая атлетика.	**54**				**32**		**2**					**10**	**10**	**О, контрольные нормативы**
	Итого за 1 семестр	**54**				**32**		**2**					**10**	**10**	
Тема 2	Гимнастика	**54**				**32**		2					**10**	**10**	**О, контрольные нормативы**

Промежуточная аттестация		**4**												
	Итого за 2 семестр	**58**				**32**		2				**10**	**10**	
Тема 3	Спортивные игры (Часть 1)	**54**				**32**		2				**10**	**10**	**О, контрольные упражнения**
	Итого за 3семестр	**54**				**32**		2				**10**	**10**	
Тема 3	Спортивные игры (Часть 2)	**50**				**32**		2				**8**	**8**	**О, контрольные упражнения**
Промежуточная аттестация		**4**												
	Итого за 4 семестр	**54**				**32**		2				**8**	**8**	
Раздел 2	Общая физическая подготовка													
Тема 4	Развитие выносливости	**27**				**16**		1				**5**	**5**	**О, контрольные нормативы**

Тема 5	Развитие силовых способностей и силовой выносливости	**27**				**16**		1				**5**	**5**	**О, контрольные нормативы**
	Итого за 5 семестр	**54**				**32**		2						
Тема 6	Развитие скоростных способностей	**17**				**10**		1				3	**3**	**О, контрольные нормативы**
Тема 7	Развитие гибкости.	**16,5**				**10**		0,5				3	**3**	**О, контрольные нормативы**
Тема 8	Развитие координации	**16,5**				**12**		0,5				2	**2**	
Промежуточная аттестация		4								4				Зачет
Итого за 6 семестр		54				32		2				8	8	
Итого		328				192		12		4		56	56	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Содержание дисциплины

Тема 1. Легкая атлетика УК-7.1

Тестирование занимающихся студентов. Обучение в беге на короткие дистанции: 60 м, 100 м, 200 м, с низкого и высокого старта. Обучение в беге на средние и длинные дистан-ции: 1000 м, 2000 м, выбегание, бег по дистанции, финиширование. Развитие ловкости и быстроты двигательной реакции. Обучение технике низкого старта и стартового разгона. Развитие ловкости, быстроты двигательной реакции. Обучение технике бега по прямой. Контрольные упражнения (КУ) по результатам тестирования скоростно-силовой подготовки и по упражнениям на выносливость – кроссовая подготовка (мин./сек.). Эстафетный бег: создать представление о технике передачи эстафетной палочки, обучить занимающихся определять расстояние от начала зоны разгона до контрольной отметки на тренировочных отрезках (75 м). Развитие координационных способностей и скоростно-силовых качеств. Прыжки в длину: прыжки в длину способом согнув ноги, прогнувшись, ножницы. Ознакомление с техникой прыжка. Обучение техники отталкивания в сочетании с полетом в шаге. Научить технике приземления. Научить правильному переходу от разбега к толчку. Совершенствование технике прыжков различными способами. Прием контрольных нормативов занимающихся.

Тема 2. Гимнастика УК-7.1

Техника выполнения общеразвивающих упражнений (ОРУ), упражнении на перекладине, брусьях, комплексно-силовые и акробатические упражнения. Совершенствование акробатической комбинации. Обучение акробатическим элементам: кувырок вперед; стойка на лопатках; мост. Соединение этих элементов в комбинацию. Развитие силы мышц верхних конечностей. Отжимания в упоре лежа – 3×10, отжимание в упоре на брусьях – 3×10, отжимание в упоре от скамейки – 3×10. Кросс – 30 мин. Упражнения на восстановление. Подведение итогов занятия.

Совершенствование стойки на руках. Укрепление мышц рук. Развитие выносливости. Развитие силы, гибкости, ловкости. Круговая тренировка по станциям: 1 станция – подтягивание на перекладине (30 сек), 2 станция – отжимания в упоре лежа (30 сек). 3 круга. Медленный бег. Подведение итогов занятия.

Тема 3. Спортивные игры (Часть 1) УК-7.1

Волейбол, баскетбол, футбол. Упражнения на координацию, на гибкость, упражнения на укрепления мышц рук, ног, пресса. Обучение подачи: передачи мяча сверху, снизу, прямая нижняя подача. Учебная игра с использованием отработанных действий. Восстановительные упражнения. Подведение итогов.

Тема 3. Спортивные игры (Часть 2) УК-7.1

Изменения в правилах игры волейбола баскетбола, футбола. Обучение приемам упражнений с мячом во время игры в волейбол, баскетбол, футбол. Двухсторонние игры. Обучение технике и тактике элементов игры в волейбол, баскетбол, футбол. Обучение индивидуальным действиям. Обучение групповым действиям. Учебные игры по заданию.

Тема 4. Развитие выносливости УК-7.1

1) длительный бег;
2) кросс;
3) бег с препятствиями;
4) различные эстафеты;
5) круговая тренировка;
6) прыжки со скакалкой на время (1 мин);

7) ритмическая гимнастика.

Тема 5. Развитие силовых способностей и силовой выносливости УК-7.1

1) общеразвивающие упражнения без предметов и с предметами (скакалками или палками);

2) упражнения с гантелями и эспандерами;

3) упражнения с набивными мячами;

4) упражнения в висах и упорах.

Тема 6. Развитие скоростных способностей УК-7.1

1) прыжки со скакалкой;

2) метание набивного мяча;

3) прыжки в длину с места и многоскоки;

4) бег с ускорением, изменением направления, темпа, ритма, из различных исходных положений от 10 до 25 м;

5) ведение мяча в течение 10–13 сек в разных стойках;

6) подвижные игры и эстафеты с мячом и без мяча;

7) упражнения с набивными мячами в парах;

8) прыжки со скакалкой на время за 10 сек..

Тема 7. Развитие гибкости УК-7.1

1) общеразвивающие упражнения;

2) упражнения с набивными мячами;

3) упражнения с гимнастической палкой;

4) упражнения в парах;

5) упражнения на гимнастической стенке;

6) ритмическая гимнастика;

7) упражнения с повышенной амплитудой для различных суставов.

Тема 8. Развитие координации УК-7.1

1) комбинации общеразвивающих упражнений с предметами и без предметов;

2) общеразвивающие упражнения с различными способами ходьбы, бега, прыжков;

3) упражнения с гимнастической скамейкой;

4) челночный бег 3×10 м;

5) эстафеты с предметами;

6) ритмическая гимнастика;

7) подвижные игры.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДЭ.04.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему

контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

	ие выбор ответа	3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за:

Типы деятельности	Баллы	Примечания
Практические занятия	Учебная работа на одном занятии - 2 балла	Приняв участие в практических занятиях общей продолжительностью не менее 28 часов в течение учебного периода, не сдавая нормативы, можно получить оценку "зачтено"
Контрольные нормативы в течение учебного года	От 2 до 10 баллов за каждый норматив	Студент в праве отказаться от прохождения контрольных нормативов в течении учебного года
Участие во внутренних спортивных мероприятиях Академии (соревнования по видам спорта, спартакиады, фестивали)	5 баллов	За участие в каждом отдельном мероприятии даются дополнительные баллы
Выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО	Золотой знак – 30 баллов Серебряный знак – 25 баллов Бронзовый знак – 20 баллов	Баллы начисляются при условии выполнения и получения удостоверения и значка ГТО
Помощь в организации физкультурно-массовых	5 баллов	За участие в каждом отдельном

и спортивных мероприятий (волонтерство)		мероприятии даются дополнительные баллы
Участие во внешних соревнованиях в составе сборной команды Академии по виду спорта	40 баллов	Ежегодно в сентябре проводятся мероприятия по набору студентов в сборные команды Академии по различным видам спорта
Спортивная деятельность действующего спортсмена, имеющего разряд или звание, состоящего в спортивной организации или сборной	Не менее 40 баллов, но не более 100 баллов (на усмотрение куратора института в зависимости от разряда, звания и степени спортивных заслуг)	В первые две недели каждого семестра обучающемуся необходимо представить подтверждающие документы куратору института
Участие студентов в конференциях, «круглых столах», ярмарках, олимпиадах и других мероприятиях	От 10 до 30 баллов	За участие в каждом отдельном мероприятии даются дополнительные баллы
Самостоятельная работа	1-10 баллов	Баллы начисляются за каждую выполненную работу

5. **Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам**

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): Опрос, посещение, выполнение нормативов, реферат.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек): Опрос, реферат.

Тема 1. Легкая атлетика УК-7.1
Вопросы для опроса:

1) Какие ключевые технические элементы входят в состав техники бега на средние дистанции?
2) Каким образом осуществляется подготовка спортивной площадки для проведения соревнований по прыжкам в длину?
3) Каковы основные методики тренировки, направленные на повышение силы и выносливости при подготовке к метанию ядра?
4) Какие виды стартовых устройств используются в легкоатлетических дисциплинах и в чем их принципиальные отличия?
5) Как осуществляется судейство в эстафетном беге, в частности, при передаче эстафетной палочки?

Тема 2. Гимнастика УК-7.1

Вопросы для опроса:

1) Перечислите основные виды гимнастических снарядов, используемых в спортивной гимнастике.

2) Каковы базовые элементы партерной гимнастики, применяемые для развития гибкости и силы?

3) Опишите последовательность выполнения акробатического элемента “перекат вперед” на гимнастическом мате.

4) Какие требования предъявляются к музыкальному сопровождению в вольных упражнениях художественной гимнастики?

5) Каким образом происходит оценка сложности выполнения комбинации на брусьях в мужской спортивной гимнастике?

Тема 3. Спортивные игры (Часть1) УК-7.1

Вопросы для опроса:

1) Какие основные правила регулируют перемещение мяча в командных видах спортивных игр?

2) Перечислите ключевые тактические схемы, применяемые в нападении в волейболе.

3) Каковы особенности судейства в футболе, связанные с определением положения “вне игры”?

Тема 3. Спортивные игры (Часть2) УК-7.1

Вопросы для опроса:

4) Какие виды технических приемов считаются основными при ведении игры в баскетболе?

5) Каким образом происходит смена владения мячом в гандболе?

Тема 4. Развитие выносливости УК-7.1

Вопросы для опроса:

1) Какие физиологические показатели используются для определения уровня развития общей выносливости?

2) Опишите принцип метода интервальной тренировки для развития скоростной выносливости.

3) В чем заключается разница между аэробными и анаэробными механизмами энергообеспечения при длительной физической нагрузке?

4) Какие существуют способы контроля за адаптацией организма к тренировочным нагрузкам, направленным на повышение выносливости?

5) Каким образом влияет климатический фактор (например, высота над уровнем моря) на методику тренировки выносливости?

Тема 5. Развитие силовых способностей и силовой выносливости УК-7.1

Вопросы для опроса:

1) Какие типы мышечных сокращений играют ключевую роль в развитии максимальной силы?

2) Опишите, как варьирование количества повторений и веса отягощения влияет на развитие силовой выносливости.

3) Какие основные принципы следует соблюдать при составлении программы круговой тренировки для развития силовых способностей?

4) В чем заключается физиологический механизм “отставленной мышечной боли” (DOMS) и как с ним можно работать?

5) Каким образом можно использовать плиометрические упражнения для увеличения мощности (взрывной силы)?

Тема 6. Развитие скоростных способностей УК-7.1

Вопросы для опроса:

1) Какие факторы оказывают наибольшее влияние на проявление скоростных способностей человека?
2) Опишите, каким образом метод повторных ускорений способствует развитию стартовой скорости.
3) В чем заключается роль быстро сокращающихся мышечных волокон в увеличении скоростных показателей?
4) Какие виды специфических упражнений могут быть использованы для улучшения реакции и скорости стартового движения?
5) Каким образом можно организовать тренировочный процесс для развития скоростной выносливости, отличной от развития абсолютной скорости?

Тема 7. Развитие гибкости УК-7.1

Вопросы для опроса:

1) Какие основные виды гибкости различают в физической культуре и спорте?
2) Опишите принцип выполнения динамических растяжек и их отличия от статических.
3) Какое влияние оказывает возрастные особенности на возможности развития гибкости?
4) В чем заключается роль разминки перед тренировкой в контексте подготовки к упражнениям на развитие гибкости?
5) Какие виды движений или упражнений считаются наиболее эффективными для развития подвижности в тазобедренном суставе?

Тема 8. Развитие координации УК-7.1

Вопросы для опроса:

1) Перечислите основные компоненты двигательной координации.
2) Каким образом изменение условий выполнения двигательной задачи (например, добавление внешних раздражителей) влияет на уровень развития координации?
3) Опишите, какие виды упражнений способствуют улучшению пространственной ориентации в процессе выполнения движений.
4) В чем заключается роль проприоцептивной нервной системы в процессе формирования двигательных навыков и поддержания равновесия?
5) Каким образом можно использовать игровые формы занятий для эффективного развития ловкости и чувства ритма?

Перечень тем реферата:

1. Физическая культура как часть общечеловеческой культуры, ее роль и место в современном обществе и жизни студентов.
2. Физическая культура и спорт в высшем учебном заведении.
3. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных систем организма под воздействием направленной физической тренировки.
4. Особенности функционирования центральной нервной системы и изменения в ней под воздействием направленной физической тренировки.
5. Основы здорового образа жизни студента.
6. Физическое самовоспитание и самосовершенствование.

7. Закаливание организма средствами физической культуры.

8. Влияние вредных привычек на организм человека. Роль физических упражнений в их профилактике.

9. Физическая работоспособность организма.

10. Умственная работоспособность.

11. Закономерности изменения работоспособности студентов в течение учебного года.

12. 12.Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов.

13. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания.

14. Принципы и методы физического воспитания.

15. Техническая подготовка.

16. Формы занятий физическими упражнениями.

17. Спортивная подготовка в системе физического воспитания.

18. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.

19. Особенности самостоятельных занятий физическими упражнениями для женщин.

20. Использование физических упражнений во время беременности.

21. Атлетическая гимнастика как средство достижения гармоничного телосложения.

22. Тренажеры и тренажерные устройства.

23. Оздоровительное влияние аэробики на организм человека.

24. Спорт в системе физической культуры.

25. Студенческий спорт.

26. Краткая психофизическая характеристика основных групп видов спорта и современных систем физических упражнений

27. Организационные основы занятий различными оздоровительными системами физических упражнений в свободное время студентов.

28. Спортивная подготовка в условиях вуза.

29. Лечебная физическая культура.

30. Понятие и сущность профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП).

31. Средства и методические основы построения ППФП.

32. Влияние физической культуры и спорта на формирование профессиональных навыков.

33. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов.

34. Баскетбол в российской системе физического воспитания, его наиболее характерные особенности.

35. История возникновения баскетбола и развитие игры в России и в мире.

36. История участия российских баскетболистов в Чемпионатах Европы, Чемпионатах Мира (женщины, мужчины).

37. Особенности проявления физических качеств в баскетболе.

38. Классификация и характеристика индивидуальных тактических действий игрока с мячом и без мяча.

39. Классификация бросков мяча в баскетболе, тенденции развития техники бросков.

40. Определение понятия «техника игры». Значение техники и технической подготовки в общей системе подготовки баскетболистов.

41. Анализ индивидуальных тактических действий баскетболистов в защите и нападении. Позиционное нападение в баскетболе. Характеристика и варианты.

42. Финты в баскетболе. Классификация, описание техники, методика обучения.

43. Ретроспективный анализ правил соревнований по баскетболу.

44. Волейбол в российской системе физического воспитания, его наиболее характерные особенности.

45. История возникновения волейбола и развитие игры в России и в мире.

46. История участия российских волейболистов в Чемпионатах Европы, Чемпионатах Мира.

47. Разновидности волейбола.

48. Волейбол: правила, основные приемы, техника и тактика игры.

49. Передачи мяча в волейболе. Их разновидности. Методика совершенствования.

50. Индивидуальные действия и групповые взаимодействия в нападении. Методика обучения.

51. Командные действия в нападении. Система игры с выходящим связующим из-за игрока. Командные действия в защите. Система игры углом вперед, система игры углом назад.

52. Занятия волейболом как средство сохранения и укрепления здоровья.

53. Использование дополнительного оборудования и тренажеров в процессе обучения техническим приемам игры.

54. Организация и методика проведения соревнований по волейболу.

55. Футбол как вид спорта, история возникновения развития футбола.

56. История и развитие современного футбола в России.

57. История участия российских футболистов в Чемпионатах Европы, Чемпионатах Мира.

58. Футбол: правила, основные приемы, техника и тактика игры.

59. Футбол, как средство развития координационных способностей.

60. Тактика игры в нападении: индивидуальные, командные действия.

61. Тактические действия в защите: индивидуальные, групповые, командные.

62. Методика обучения ведению и финтам в футболе.

63. Методические приемы при обучении тактике футбола (передачи мяча, удары, остановки мяча).

64. Методика перемешивания арбитров во время матча, выбор позиции при различных игровых ситуациях.

65. Организация, проведение соревнований. Тактические и методические основы судейства.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по

	набрать студент		дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.
Посещаемость занятий

Общее количество занятий: 34
Минимальный порог для получения максимального балла: 18 присутствий
Распределение баллов в зависимости от количества присутствий:

Количество посещений	Количество пропусков	Баллы
18	16	**100**
17	17	**94,4**
16	18	**88,8**
15	19	**83,3**
14	20	**77,7**
13	21	**72,2**
12	22	**66,6**
11	23	**61,1**
10	24	**55,5**
9	25	50,0
8	26	**44,4**
7	27	**38,8**
6	28	**33,29**

Количество посещений	Количество пропусков	Баллы
5	29	**27,7**
4	30	22,2
3	31	16,6
2	32	11,1
1	33	5,5
0	34	0

КТ – 2.
Тема 1-8
1. Выполнение контрольных нормативов. Примерные контрольные нормативы.

Перечень нормативов текущего контроля успеваемости

Нормативы для обучающихся, отнесенных к основной группе здоровья

Наименование упражнений (по выбору)	**Оценка в баллах**									
	Юноши					**Девушки**				
	10	**8**	**6**	**4**	**2**	**10**	**8**	**6**	**4**	**2**
Легкая атлетика										
Бег 60 м	8,4	9,2	10	11	11,5	9,4	10	10,5	11	11,5
Бег 300 м (мин, с)	50,0	55,0	1.00	1.15	1.30 и более	58,0	1.02	1.08	1.15	1.30 и более
Тест Купера – 12-минутный бег (м)	2800	2500	2100	1800	1600	2650	2160	1850	1500	1300
Бег 1000 м (мин, с)	3.30	3.40	3.50	4.00	4.10	4.20	4.40	5.10	5.30	5.50
Гимнастика										
Прыжки в длину с места (см)	230	220	210	170	140 и менее	180	170	160	150	130 и более
Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине (кол-во раз)	12	10	8	6	4 и менее	17	13	10	8	6 и менее
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (кол-во раз)	35	30	25	20	15 и менее	12	10	8	6	5 и менее

Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см)	11	8	6	4	3 и менее	14	11	8	6	5 и менее
Спортивные игры										
Бросок в кольцо с 5-ти точек	13	11	8	6	4	10	8	6	5	4
Штрафной бросок (из 10 бросков)	6	7	3	2	1	5	4	3	2	1
Челночный бег с ведением мяча 4х12 м (сек.)	16	18	20	22	24	18	20	22	24	26
Передача мяча в круг (за 30 сек.); D □ 30 см; S □ 2 м	17	14	12	11	10	13	12	11	10	9
Прыжки через скакалку, количество раз за 1 мин.	115 и более	114	99	95	85 и менее	115 и более	114	99	95	85 и менее
Сгибание рук в упоре лежа, количество раз.	40 и более	36	30	20	15 и менее	17 и более	16	7	6	5 и менее
Бросок набивного мяча из исходного положения сидя спиной к стене, ноги врозь, см.	530 и более	529-	490	300	200 и менее	430 и более	429-	390	300	200 и менее
Верхняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз без потери мяча.	25	20	15	10	9 и менее.	25	20	15	10	9 и менее.
Нижняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз без потери мяча.	25	20	15	10	9 и менее	25	20	15	10	9 и менее
Верхняя передача из зоны 3 в зону 4 на нападающий удар, количество технически верных передач из 5 попыток.	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
Верхняя подача из-за лицевой линии на точность, количество попаданий в зону из 5 попыток.	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
Бег 30м (с)	6,3	6,5	6,6	6,7	6,8	6,4	6,6	6,8	7,0	7,5
Бег 300м (с)	58	60	68	70	75	59	65	70	75	80

5.5 Описание дополнительных материалов и оборудования.

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: спортивная база, учебные аудитории для проведения лекций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Спортивная база Западного филиала РАНХиГС:

№	Наименование спортсооружений	Кол-во	Площадь одного сооружения	Учебный корпус
1	Универсальный спортивный зал с раздевалками и душевыми	1	24х14 336м2	1
2	Тренажерный зал с раздевалками и душевыми	1	14х7 98м2	1
3	Открытая универсальная спортивная площадка	1	40х20 800м2	На территории ЗФ РАНХиГС

Теоретические занятия дисциплины проводятся с применением ДОТ в СДО РАНХиГС

6.Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в 1,2,3,4,5,6 семестрах в виде:

- сдача контрольных упражнений
-подготовка и защита реферата
-выполнение тестовых заданий в системе СДО

На усмотрение преподавателя.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Перечень примерных тем реферата

1. Физическая культура как часть общечеловеческой культуры, ее роль и место в современном обществе и жизни студентов.
2. Физическая культура и спорт в высшем учебном заведении.
3. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных систем организма под воздействием направленной физической тренировки.
4. Особенности функционирования центральной нервной системы и изменения в ней под воздействием направленной физической тренировки.
5. Основы здорового образа жизни студента.

Перечень проверочных заданий в виде теста:

1. Какой из перечисленных видов деятельности НЕ является типичным элективным курсом по физической культуре?
а) Групповые аэробические занятия (например, зумба, степ-аэробика) б) Теоретический курс по истории олимпийского движения в) Игровые виды спорта (например, баскетбол, волейбол) г) Силовые тренировки в тренажерном зале

2. Основная цель включения элективных курсов по физической культуре в образовательную программу студентов заключается в:
а) Обязательном выполнении нормативов ГТО б) Предоставлении студентам возможности выбора вида двигательной активности в соответствии с их интересами и

потребностями в) Повышении академической успеваемости по другим дисциплинам г) Подготовке спортсменов профессионального уровня

3. Что такое “композиция тела” применительно к физической культуре?
а) Уровень развития мышечной силы б) Соотношение мышечной массы, жировой массы и других тканей в организме в) Способность выполнять сложные акробатические элементы г) Скорость выполнения упражнений

4. Какой из элективных курсов наиболее целесообразно выбрать студенту, стремящемуся к улучшению гибкости и снижению уровня стресса?
а) Кроссфит б) Пилатес в) Футбол г) Легкая атлетика

5. Принцип “периодизации” в тренировочном процессе предполагает:
а) Однообразное выполнение одних и тех же упражнений на протяжении всего года б) Планомерное чередование нагрузок и отдыха, изменение тренировочных программ для достижения наилучших результатов и предотвращения перетренированности в) Максимальное увеличение интенсивности тренировок без учета восстановления г) Исключительное использование кардионагрузок

6. Какое понятие наиболее точно описывает способность организма сопротивляться утомлению при длительной мышечной работе?
а) Сила б) Скорость в) Выносливость г) Ловкость

7. Какой вид элективного курса ориентирован на развитие координации движений, баланса и укрепление мышц кора?
а) Тяжелая атлетика б) Йога в) Плавание г) Бег на длинные дистанции

8. Что такое “функциональный тренинг”?
а) Тренировки, направленные исключительно на увеличение мышечной массы б) Система тренировок, имитирующая естественные движения человека и подготавливающая организм к выполнению повседневных задач в) Тренировки, основанные на выполнении упражнений с максимальным весом г) Тренировки, проводимые только на улице

9. В каком случае элективный курс по физической культуре может оказывать положительное влияние на психическое здоровье студентов?
а) При избыточной конкуренции и давлении на результат б) При наличии возможности выбора вида активности, приносящего удовольствие, и благодаря выработке эндорфинов в) Только при регулярном выполнении интенсивных тренировок г) Только при наличии профессионального тренера

10. Что подразумевает принцип “специфичности” в физической подготовке?
а) Тренировка должна быть одинаковой для всех видов спорта б) Тренировочный процесс должен быть направлен на развитие тех физических качеств и навыков, которые непосредственно требуются для конкретного вида деятельности или цели в) Использование только одного типа упражнений г) Игнорирование индивидуальных особенностей организма

Ответы:

1. б
2. б

3. б
4. б
5. б
6. в
7. б
8. б
9. б
10. б

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе тестирования.

Кол-во правильных ответов	Баллы		
27–30	90–100	Отлично	Зачтено
24–26	80–87	Хорошо	
18–23	60–77	Удовлетворительно	
0–17	0–57	Неудовлетворительно	Не зачтено

6.4 Описание дополнительных материалов и оборудования.

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: спортивная база, учебные аудитории для проведения лекций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Спортивная база Западного филиала РАНХиГС:

№	Наименование спортсооружений	Кол-во	Площадь одного сооружения	Учебный корпус
1	Универсальный спортивный зал с раздевалками и душевыми	1	24х14 336м2	1
2	Тренажерный зал с раздевалками и душевыми	1	14х7 98м2	1
3	Открытая универсальная спортивная площадка	1	40х20 800м2	На территории ЗФ РАНХиГС

Теоретические занятия дисциплины проводятся с применением ДОТ в СДО РАНХиГС

7.Методические материалы по освоению дисциплины

Особенностью преподавания дисциплины является способствование формированию компетенций, предъявляемых конкретным направлением (специальностью) и профилем подготовки. В процессе реализации программы по дисциплине должны обеспечиваться

положения о её роли в общекультурной и профессиональной подготовке студентов; учета анатомо-биологических основ, как социального феномена общества. Должны быть сформированы основы здорового образа жизни студента; учитываться особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, общей физической и специальной подготовки в системе физического воспитания. Значительная часть времени направлена на профессионально-прикладную, физическую подготовку студентов, основам методики самостоятельных занятий и самоконтроль за состоянием своего организма.

Организация учебного процесса предусматривает теоретический курс (лекции) и самостоятельные занятия.

В процессе прохождения курса «Элективные курсы по физической культуре и спорту» каждому студенту необходимо:

− систематически посещать занятия по физической культуре в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;

− выполнять контрольные задания, сдавать зачёты по физической культуре в установленные сроки;

− активно участвовать в массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятиях в учебной группе, на курсе, факультете, в вузе;

− проходить медицинское обследование в установленные сроки, осуществлять самоконтроль за состоянием здоровья, физического развития, за физической и спортивной подготовкой.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические рекомендации по подготовке реферата

Реферат – это письменная аналитическая работа по одному из актуальных вопросов теории или практики какой-либо предметной дисциплине.

Реферат в переводе с латинского языка означает «пусть он доложит». Поэтому, по сути, это обобщенная запись идей (концепций, точек зрения) на основе самостоятельного анализа различных или рекомендованных источников и предложение авторских (оригинальных) выводов.

Чтобы изложить собственное мнение по определенной проблеме, требуется, во-первых, хорошо знать материал, а во-вторых, быть готовым умело передать его содержание в письменной форме, сделать логичные выводы.

Реферат может быть подготовлен по заданной теме на основе одного или двух источников. В других случаях требуется работа с большим количеством книг, статей, справочной литературы. В реферате должны присутствовать характерные поисковые признаки; раскрытие содержания основных концепций, цитирование мнений некоторых специалистов по данной проблеме, текстовые дополнения в постраничных сносках или оформление специального словаря в приложении и т.п. При этом важно использовать

личные картотеки выписок, справок, документов. При написании текста реферата документированные фрагменты сопровождаются логическими авторскими связками.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка. При определении темы учитывается ее актуальность, научная разработанность, наличие базы источников, а также опыт практической деятельности, начальные знания обучающегося, его личный интерес к выбору проблемы. После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, необходимых справочных источников. Обязательно следует уточнить перечень нормативно-правовых актов органов государственной власти и управления, других документов для анализа.

План реферата имеет внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность раскрываемой проблемы (темы). Реферат состоит из краткого введения, одного или двух параграфов основной части, заключения и списка использованных источников. Во введении (1-1,5 страницы) раскрывается актуальность темы (проблемы), сопоставляются основные точки зрения, показываются цель и задачи производимого в реферате анализа. В основной части формулируются ключевые понятия и положения, вытекающие из анализа теоретических источников (точек зрения, моделей, концепций), документальных источников и материалов практики, экспертных оценок по вопросам исследуемой проблемы, а также результатов эмпирических исследований.

Реферат носит исследовательский характер, содержит результаты творческого поиска автора. В заключении (1-2 страницы) подводятся главные итоги авторского исследования в соответствии с целью и задачами реферата делаются выводы или даются практические рекомендации по разрешению исследуемой проблемы в рамках государства, региона или сферы управления.

Объем реферата, как правило, не должен превышать 10 страниц машинописного (компьютерного) текста при требуемом интервале. После титульного листа печатается план реферата. Каждый раздел реферата начинается с названия. Оформляется справочно-библиографическое описание литературы и других источников.

Реферат оформляется на стандартных листах бумаги А 4 (210×297 мм) с одной стороны. Текст работы отпечатывается через полтора интервала. Постраничные сноски оформляются через один интервал. Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Формат: шрифт: Times New Roman, 14-й кегль (для сносок 10-й кегль).

Рефераты могут быть сданы обучающимися и проверены преподавателем, как в системе дистанционного обучения (СДО), так и на бумажном носителе.

Процедура защиты реферата: доклад с последующим обсуждением.

Критерии оценивания:

соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы;

соответствие целям и задачам дисциплины;

постановка проблемы, корректное изложение смысла основных научных идей, их теоретическое обоснование и объяснение;

логичность и последовательность в изложении материала;

способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами, справочной и энциклопедической литературой;

объем исследованной литературы и других источников информации;

способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса;

умение извлекать информацию, соответствующую поставленной цели, и перераспределять информацию;

обоснованность выводов

оформление реферата по требованиям.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать

поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

8.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Губа В.П. Теория и методика спортивных игр: учебник / В.П. Губа. – Москва: Спорт, 2020. – 720 с. – ISBN 978-5-907225-41-1. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1153739

2. Баскетбол: основы обучения техническим приемам игры в нападении: Учебное методическое пособие / сост. Д.П. Айдеми, – 2-е изд., стер. – Москва: Флинта, 2018. – 39 с. – ISBN. – https://znanium.com/catalog/product/962569

3. Спортивные игры: правила, тактика, техника: учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.]; под общей редакцией Е. В. Конеевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Мо-сква: Издательство Юрайт, 2022. – 322 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11314-3. – URL: https://urait.ru/bcode/495012

4. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов: учебное пособие для вузов / М. С. Эммерт, О. О. Фадина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2022; Омск: Изд-во ОмГТУ. – 110 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11767-7 (Издательство Юрайт). – ISBN 978 5 8149 25 47 3 (Изд-во ОмГТУ). – URL: https://urait.ru/bcode/495814

5. Филиппова Ю.С. Физическая культура: учебно-методическое пособие / Ю.С. Филиппова. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 201 с. – (Высшее образование: Бакалаври-ат). – ISBN 978-5-16-015719-1. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1361807

6. Туревский И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО: учебное пособие для вузов / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 146 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11118-7. – URL: https://urait.ru/bcode/495446

8.2. Дополнительная литература

1. Сахарова Е.В. Физическая культура : учебное пособие / Сахарова Е.В., Дерина Р.А., Харитонова О.И.. — Волгоград, Саратов : Волгоградский институт бизнеса, 2013. — 95 c. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/11361..html

2. Быченков С.В. Физическая культура : учебник для студентов высших учебных заведений / Быченков С.В., Везеницын О.В.. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 270 c. — ISBN 978-5-4487-0620-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/49867.html

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 04.12.2007 г. № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
4. Указ Президента Российской Федерации от 24.03. 2014 г. № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.04.06 Адаптивная физическая культура

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Давыденко В. Н., старший преподаватель кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Заведующий кафедрой:

Карама Л.Л., к.п.н., доцент, заведующий кафедрой государственного и муниципального управления

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДЭ.04.06 Адаптивная физическая культура одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол № 08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программноеобеспечение и информационные справочные системы

1.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДЭ.04.06 Адаптивная физическая культура обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 На основе самодиагностики физического состояния отбирает и реализует методы поддержания уровня физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 З-1. **Знает:** нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
			УК-7.1 З-2. **Знает:** свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки
			УК-7.1 У-1 **Умеет**: отбирать и применять методы поддерживания физического здоровья на основе самодиагностики физического состояния
			УК-7.1 У-2. **Умеет**: планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки для обеспечения работоспособности

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины: 328 ак.час
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:
Количество академических часов, выделенных на контактную работу
с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:
- 192 академических часов практических занятий;
- 112 академических часов самостоятельной работы,

- 12 академических часов контроля,
- 12 академических часов консультация

Дисциплина Б1.В.ДЭ.04.06 Адаптивная физическая культура изучается в 1, 2, 3, 4, 5, 6 семестрах.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Упражнения с собственным весом.	**22**				**16**							**9**	**9**	Демонстрация комплексов упражнений.
Тема 2	Гимнастические упражнения.	**22**				**16**							**9**	**9**	Опрос.

Тема 3	Упражнения на тренажерах. Развитие физических качеств.	**54**				**32**						**9**	**9**	Контрольные упражнения
Тема 4	Упражнения со специальным спортивным инвентарем. Развитие качества силы.	**54**				**32**						**10**	**10**	Демонстрация комплексов упражнений Контрольные упражнения. Опрос.
Тема 5	Статодинамические упражнения	**54**				**32**						**10**	**10**	Демонстрация комплексов упражнений. Опрос.
Тема 6	Общая физическая подготовка	**22**				**16**						**9**	**9**	Контрольные нормативы. Опрос.

Тема 7	Прикладно-ориентированная подготовка	**22**				**16**						9	**9**	Демонстрация комплексов упражнений. Опрос.
Тема 8	Специальная физическая подготовка.	**20**				**16**						9	**9**	Контрольные упражнения. Опрос.
Тема 9	Индивидуальные комплексы упражнений по АФК.	**20**				**16**						9	**9**	Демонстрация комплексов упражнений.Опрос.
Промежуточная аттестация		4								4				Зачет
Итого		328				192				4		56	56	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).
ИК – индивидуальные консультации.
КСР – контроль самостоятельной работы
КЭ – консультации перед экзаменом
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Содержание дисциплины

Тема 1: Упражнения с собственным весом. УК-7.1

Упражнения для рук и плечевого пояса. Упражнения для шеи и туловища. Упражнения для ног. Упражнения для всех частей тела. Разноименные движения на координацию. Упражнения на формирование правильной осанки. Упражнения на растягивание и расслабление. Упражнения с сопротивлением партнера.

Тема 2: Гимнастические упражнения. УК УК-7.1

Упражнения на гимнастической стенке. Упражнения с гантелями. Упражнения для рук и плечевого пояса. Упражнения для шеи и туловища. Упражнения для ног. Упражнения для всех частей тела.

Тема 3: Упражнения на тренажерах. УК УК-7.1

Принципы работы на блочных тренажерах. Упражнения на тренажере «Кроссовер». Упражнения на тренажере «Тяга верхняя». Упражнения на тренажере «Тяга снизу».

Упражнения на тренажере «Бабочка». Упражнения на тренажере «Жим ногами».

Упражнения на тренажере «Сгибание ног». Упражнения на тренажере «Разгибание ног».

Упражнения на многофункциональном тренажере. Упражнения на кардиотренажерах.

Тема 4: Упражнения со специальным спортивным оборудованием. УК-7.1

Упражнения активируют и укрепляют все группы мышц с помощью спортивного инвентаря (гантели, утяжелители, резина, гимнастическая палка, мячи,скакалки и др.), направлены на развитие скоростно-силовых качеств, гибкости и подвижности в суставах, ловкости и координации. Упражнения для мышц груди. Упражнения для мышц спины. Упражнения для дельтовидных мышц. Упражнения для мышц рук (бицепс, трицепс, предплечье). Упражнение для мышц бедра (передняя и задняя поверхность). Упражнения для мышц голени. Использование резиновых петель, гантелей, дисков в построении тренировочного процесса.

Тема 5: Статодинамическая тренировка. УК-7.1

Статодинамические и статические упражнения, которые применяются для улучшения силы и выносливости мышц, совершенствования гормональных механизмов, снижение жировых запасов, рефлекторного и механического воздействия на внутренние органы с целью нормализации их работы; тренировки

сосудистых реакций и улучшения тканевого питания; улучшения трофики межпозвоночных дисков и снижения гипертонуса глубоких мышц позвоночника, создания «мышечного корсета» и т.д. Самый полезный вид тренинга на сегодняшний день. При правильном понимании методики применения существенно влияет на общий тонус, оздоровление, развитие митохондриальной массы и способствует рекрутированию большего количества мышечных волокон в переходе от гликолитических в промежуточные, а промежуточных в окислительные. Человек становится более выносливым и сильным.

Тема 6: Прикладно-ориентированная подготовка. УК-7.1

Направлена на формирование умений и навыков, которые способствуют подготовке обучающихся к профессиональной деятельности. Используются упражнения для общего укрепления организма и специальные физические упражнения для различных видов деятельности.

Тема 7: Специальная физическая подготовка. **УК-7.1**

Упражнения, направленные на набор мышечной массы, на развитие силы, на развитие максимальной силы.

Лежа, опираясь бедрами, наклоны туловища вперед; лежа жим ногами; сидя разгибание ног на тренажере; лежа сгибание ног на тренажере; приседания со штангой «в ножницах»; в висе подъем ног макс.; отжимания в упоре лежа; лежа на горизонтальной скамье жим штанги; отжимания в упоре на брусьях; стоя в наклоне разведение рук с гантелями в стороны; стоя разгибание рук с рукоятью блочного тренажера; лежа подъем туловища макс.; стоя тяга штанги к подбородку; стоя в наклоне тяга штанги к груди; стоя сгибание рук со штангой; сидя разгибание руки с гантелью из- за головы.; лежа на горизонтальной скамье разведение рук с гантелями; подтягивания на перекладине максимально возможное количество повторений; приседания со штангой на плечах; приседания на тренажере «Гак»; лежа разгибание рук за голову (французский жим); подтягивания широким хватом максимально возможное количество повторений; тяга становая; сидя сгибание рук со штангой в запястьях.

Тема 8: Общая физическая подготовка. УК-7.1

Упражнения на развитие сопряженных силовых способностей: силовой выносливости; скоростной силы. Упражнения с массой собственного тела, в самосопротивлении и с сопротивлением партнера. Освоение базовых упражнений атлета. Начальные «гантельные» комплексы (для укрепления основных мышечных групп и прорабатывание отстающих).

Тема 9: Индивидуальные комплексы упражнений по АФК. УК-7.1

Подготовка и демонстрация индивидуальных комплексов упражнений в зависимости от поставленного диагноза.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДЭ.04.06 Адаптивная физическая культура входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких	Прочитайте текст, выберите	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из

правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	правильные ответы	2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях, защите рефератов, презентаций – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. Или за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

Коэффициент веса дополнительных баллов 0,3

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, посещение, реферат, выполнение нормативов.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1: Упражнения с собственным весом.

Вопросы для опроса:

1. Влияние физических упражнений на коррекцию телосложения.
2. Влияние физических упражнений на физическое развитие у людей с ОВЗ.
3. Личный опыт занятий АФК, например, в рамках семейной физической культуры или при наличии собственного заболевания.

Тема 2: Гимнастические упражнения.

Вопросы для опроса:

1. Роль физической культуры и спорта в формировании здорового образа жизни у людей с инвалидностью
2. Особенности самостоятельных занятий физическими упражнениями для женщин.
3. Гимнастические упражнения в системе физической культуры.
4. Виды гимнастических упражнений.
5. Краткая психофизическая характеристика основных групп видов спорта и современных систем физических упражнений

Тема 3: Упражнения на тренажерах.

Вопросы для опроса:

1. Организационные основы занятий различными оздоровительными системами физических упражнений в свободное время студентов.
2. Атлетическая гимнастика как средство достижения гармоничного телосложения.
3. Тренажеры и тренажерные устройства.
4. Основные понятия и разновидности атлетической гимнастики.

Тема 4: Упражнения со специальным спортивным оборудованием.

Вопросы для опроса:

1. Что понимается под "специальным спортивным оборудованием" в контексте АФК, и чем оно принципиально отличается от обычного спортивного инвентаря?
2. Приведите 2-3 примера такого оборудования и объясните, как оно помогает решить конкретные адаптационные задачи для лиц с определенными видами нарушений.
3. Какие принципы нужно учитывать при выборе и использовании специального оборудования, чтобы оно было безопасным и эффективным для человека с ограниченными возможностями здоровья?
4. В чем заключается роль инструктора АФК при обучении и контроле за использованием специального оборудования?

Тема 5: Статодинамическая тренировка.

Вопросы для опроса:

1. Что такое статодинамическая тренировка, и в чем её принципиальное отличие от классических динамических упражнений с точки зрения физиологии и воздействия на мышцы?
2. Какие физиологические механизмы (например, активация медленных мышечных волокон, метаболический стресс) лежат в основе эффективности статодинамических упражнений?
3. Приведите примеры ситуаций или видов отклонений в состоянии здоровья (например, при проблемах с суставами), когда статодинамическая тренировка может быть особенно эффективной в АФК, и объясните почему.
4. Какие методические указания и меры предосторожности необходимо соблюдать при включении статодинамических упражнений в индивидуальный комплекс АФК, чтобы избежать перегрузок и травм?

Тема 6: Прикладно-ориентированная подготовка.

Вопросы для опроса:

1. Что означает термин "прикладно-ориентированная подготовка" в контексте АФК, и чем она отличается от общей физической подготовки?

2. Какова основная цель прикладно-ориентированной подготовки для лиц с отклонениями в состоянии здоровья, и как она связана с улучшением качества их повседневной жизни?

3. Приведите примеры упражнений или тренировочных ситуаций, которые могут быть частью прикладно-ориентированной подготовки для человека, например, с нарушениями функций верхних конечностей.

4. Какие факторы необходимо учитывать специалисту АФК при разработке индивидуальной прикладно-ориентированной программы, чтобы она максимально отвечала потребностям и целям подопечного?

Тема 7: Специальная физическая подготовка.

Вопросы для опроса:

1. Определите понятие "специальная физическая подготовка" (СФП) в АФК. В чем её ключевое отличие от общей физической подготовки, и почему эта разница важна?

2. Какие конкретные физические качества или двигательные навыки развивает специальная физическая подготовка в АФК, и как эти качества помогают компенсировать или корректировать имеющиеся нарушения?

3. Приведите примеры упражнений, характерных для СФП, направленной на улучшение баланса и координации движений у человека с нарушениями центральной нервной системы.

4. Как специалист АФК определяет необходимость и содержание специальной физической подготовки для конкретного подопечного, учитывая его диагноз и индивидуальные особенности?

Тема 8: Общая физическая подготовка.

Вопросы для опроса:

1. Что такое "общая физическая подготовка" (ОФП) в контексте АФК, и каковы её основные задачи для лиц с отклонениями в состоянии здоровья?

2. Несмотря на специфические особенности лиц с ОВЗ, почему ОФП остается важным и даже обязательным компонентом в любой программе АФК?

3. Какие основные физические качества развиваются в рамках ОФП (например, выносливость, сила, гибкость), и каким образом эти упражнения адаптируются для людей с различными нарушениями?

4. Когда (на каком этапе) в программе АФК целесообразно уделять больше внимания ОФП, и как она взаимодействует со специальной и прикладно-ориентированной подготовкой?

Тема 9: Индивидуальные комплексы упражнений по АФК.

Вопросы для опроса:

1. Почему в адаптивной физической культуре разработка именно индивидуальных комплексов упражнений является фундаментальным, а не просто желательным принципом?

2. Какие основные факторы должен учитывать специалист АФК при составлении индивидуального комплекса упражнений (помимо диагноза), чтобы он был максимально эффективным и безопасным?

3. Назовите обязательные компоненты, которые должны быть включены в хорошо разработанный индивидуальный комплекс упражнений АФК, и кратко объясните их значение.

4. Как происходит динамический контроль и корректировка индивидуального комплекса упражнений по мере изменения состояния, прогресса или возникновения новых потребностей у человека?

Перечень примерных тем рефератов:

1)Содержание, цели и задачи адаптивного физического воспитания.

2) Функции адаптивной физической культуры, например, педагогическая или социальная.

3) Содержание и задачи адаптивной физической реабилитации.

4) Креативно-телесно-ориентированные практики в АФК.

5) Применение средств АФК в реабилитации лиц с различными нарушениями здоровья (например, нарушениями зрения или слуха).

6) Влияние физических упражнений на коррекцию телосложения и физического развития у людей с ОВЗ.

7) Экстремальные виды двигательной активности в контексте АФК.

8) Адаптивная двигательная рекреация и ее роль в оздоровлении.

9) Методики применения средств АФК для повышения умственной и физической работоспособности.

10) Анализ биографии известного спортсмена-паралимпийца.

11) Личный опыт занятий АФК, например, в рамках семейной физической культуры или при наличии собственного заболевания.

12) Роль физической культуры и спорта в формировании здорового образа жизни у людей с инвалидностью.

13) Основы здорового образа жизни студента.

14) Физическое самовоспитание и самосовершенствование.

15) Закаливание организма средствами физической культуры.

16) Влияние вредных привычек на организм человека. Роль физических упражнений в их профилактике.

17) Физическая работоспособность организма.

18) Умственная работоспособность.

19) Закономерности изменения работоспособности студентов в течение учебного года.

20) .Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов.

21) Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.

22) Особенности самостоятельных занятий физическими упражнениями для женщин.

23) Использование физических упражнений во время беременности.

24) Атлетическая гимнастика как средство достижения гармоничного телосложения.

25) Тренажеры и тренажерные устройства.

26) Оздоровительное влияние аэробики на организм человека.

27) Лечебная физическая культура.

28) Занятия АФК при данном диагнозе (краткое описание заболевания, образ жизни при этом диагнозе, противопоказания, показанные физические упражнения и действия в быту, разрешённый комплекс упражнений при данном заболевании).

29) Основные понятия и разновидности атлетической гимнастики.

30) Морфо-функциональные изменения, происходящие при занятиях атлетической гимнастикой.

31) Характеристика спортивно-прикладных видов гимнастических упражнений и их влияние на подготовку спортсменов в различных видах спорта.

32) Оздоровительная направленность атлетической гимнастики.

33) Правила техники безопасности во время занятий атлетической гимнастикой, предупреждение травматизма на занятиях по атлетической гимнастике.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.
Посещаемость занятий

Общее количество занятий: 34

Минимальный порог для получения максимального балла: 18 присутствий = 100 баллов

Максимально допустимое количество пропусков: 16 (т.е. не более 16 пропусков — иначе баллы снижаются)

Распределение баллов в зависимости от количества присутствий:

Количество посещений	Количество пропусков	Баллы
18	16	100
17	17	94,4
16	18	88,8
15	19	83,3
14	20	77,7

Количество посещений	Количество пропусков	Баллы
13	21	72,2
12	22	66,6
11	23	61,1
10	24	55,5
9	25	50,0
8	26	44,4
7	27	38,8
6	28	33,29
5	29	27,7
4	30	22,2
3	31	16,6
2	32	11,1
1	33	5,5
0	34	0

КТ – 2.
Тема 1-9
Выполнение контрольных нормативов

Начисление полученных баллов в зависимости от степени выполнения контрольного норматива:

Контрольные нормативы	Количество полученных баллов	Начисленные баллы
1.Бег 30 м на результат 2.Наклон вперед из положения сидя	60	100
	51-59	91,6
	41-50	75
	21-30	58,3
	10-20	41,6
	2-9	8,3

3.Прыжок в длину с разбега (см) 4 Метание мяча в цель и на дальность. 5. 6-ти минутный бег с чередованием с ходьбой	0-1	0

Контрольные упражнения и нормативы.

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		6	4	2
1.	Бег на 30 м (с)	6,2	6,5	6,7
2.	Приседание на двух ногах (количество раз)	33	30	28
3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз)	30	28	25
4.	Наклон вперед из положения сидя на полу с прямыми ногами (см)	7	6	5
5.	Наклон вперед из положения сидя на полу с прямыми ногами при двухсторонней ампутации (см)	13	11	9
6.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	130	125	120
7.	Плавание без учета времени (м)	30	20	16

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		6	4	2
1.	Бег на 30 м (с)	6,0	6,3	6,5
2.	Приседание на двух ногах (количество раз)	35	33	30
3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз)	33	30	28
4.	Наклон вперед из положения сидя на полу с прямыми ногами (см)	5	4	3
5.	Наклон вперед из положения сидя на полу с прямыми ногами при двухсторонней ампутации (см)	10	12	14
6.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	165	155	150
7.	Плавание без учета времени (м)	30	20	16

Нормативы (тесты) по выбору для лиц с церебральным параличом

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		6	4	2
1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	14	11	9
2.	Приседание на двух ногах (количество раз)	20	18	16
3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз)	22	20	18
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 20 с)	9	8	7
5.	Удар по футбольному мячу на дальность (м)	15	13	11
6.	Передвижение в коляске (без учета времени, м)	140	120	100
7.	Плавание без учета времени (м)	25	20	15

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		6	4	2
1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	17	15	13
2.	Приседание на двух ногах (количество раз)	22	20	18
3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз)	24	22	20
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 20 с)	10	9	8
5.	Удар по футбольному мячу на дальность (м)	20	18	15
6.	Передвижение в коляске (без учета времени, м)	160	140	120
7.	Плавание без учета времени (м)	25	20	15

Нормативы (тесты) по выбору для лиц с низким ростом

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		6	4	2
1.	Бег на 60 м (с)	13,4	14,6	16,0
2.	Бег на 100 м (с)	25,8	26,8	27,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре о	14	12	10
	гимнастическую скамью (количество раз)			
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 20 с)	17	14	12
5.	Плавание без учета времени (м)	35	30	25
6.	Метание теннисного мяча в цель, дистанция 6 м (количество попаданий из 10 бросков)	10	9	8
7.	Приседание на двух ногах (количество раз)	33	30	28

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		6	4	2
1.	Бег на 60 м (с)	13,2	13,8	14,0
2.	Бег на 100 м (с)	21,0	21,7	22,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре о гимнастическую скамью (количество раз)	25	20	18
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 20 с)	18	16	14
5.	Плавание без учета времени (м)	50	40	30
6.	Метание теннисного мяча в цель, дистанция 6 м (количество попаданий из 10 бросков)	10	9	8
7.	Приседание на двух ногах (количество раз)	35	33	30

Перечень нормативов текущего контроля успеваемости

(для лиц с нарушением слуха)

Нормативы (тесты) по выбору для лиц с нарушением слуха

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		6	4	2
1.	Бег на 60 м (с)	9,9	10,5	10,9
2.	Бег на 100 м (с)	17,0	17,8	18,0
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	17	12	10
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	42	34	30
5.	Плавание без учета времени (м)	75	50	40
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	300	270	250
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	190	172	160

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		6	4	2
1.	Бег на 60 м (с)	8,4	8,9	9,0
2.	Бег на 100 м (с)	13,9	14,4	14,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	35	27	22
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	48	37	33
5.	Плавание без учета времени (м)	75	50	40
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	410	350	340

7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	220	210	200

Перечень нормативов текущего контроля успеваемости

(для лиц с нарушением зрения)

Нормативы (тесты) по выбору для лиц с остаточным зрением

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		6	4	2
1.	Бег на 30 м (с)	5,5	6,0	6,3
2.	Бег на 60 м (с)	10,0	10,4	10,9
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	17	12	10
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	36	30	25
5.	Плавание без учета времени (м)	50	40	30
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	365	345	315
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	170	160	145

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		6	4	2
1.	Бег на 30 м (с)	5,0	5,3	5,4
2.	Бег на 60 м (с)	9,0	9,6	9,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	32	27	22
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	42	36	30
5.	Плавание без учета времени (м)	50	40	30
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	400	380	340
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	205	190	175

5.5 **Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: спортивная база, учебные аудитории для проведения лекций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Спортивная база Западного филиала РАНХиГС:

№	Наименование спортсооружений	Кол-во	Площадь одного сооружения	Учебный корпус
1	Универсальный спортивный зал с раздевалками и душевыми	1	24х14 336м2	1
2	Тренажерный зал с раздевалками и душевыми	1	14х7 98м2	1
3	Открытая универсальная спортивная площадка	1	40х20 800м2	На территории ЗФ РАНХиГС

Теоретические занятия дисциплины проводятся с применением ДОТ в СДО РАНХиГС

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета по накопительной системе:

- Сдача контрольных упражнений
-Подготовка и защита реферата
- Выполнение тестовых заданий в системе СДО

На усмотрение преподавателя.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

1) Примерные контрольные упражнения и нормативы для оценки физической подготовленности обучающихся:

№ п/п	**Испытания (тесты) по выбору**	**Нормативы (количество баллов)**									
		Юноши					**Девушки**				
		1	**2**	**3**	**4**	**5**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
	Основные										
1.	6-минутный бег в чередовании с ходьбой (м)	1100	1200	1300	1350	1400	900	1000	1100	1150	1200
2.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (в упоре лежа на коленях) (кол-во раз)	17	19	21	23	25	7	10	12	17	20
3.	Наклон вперед из положения сидя с прямыми ногами (см)	+2	+4	+6	+8	+12	+4	+6	+8	+10	+15

4.	Приседания (кол-во раз)	2	4	6	8	12	1	3	5	7	10
5.	Метание теннисного мяча в цель с 6 м (кол-во попаданий)	3	5	7	9	10	2	4	6	8	10
Дополнительные											
6.	Непрерывная оздоровительная ходьба (мин)	4	6	8	10	12	2	4	6	8	10
7.	Поочередное поднимание разноименной руки и ноги из положения лежа на животе (кол-во раз)	14	18	22	26	30	12	16	20	24	28
8.	Подтягивание из виса на перекладине (кол-во раз)	2	5	7	9	11	-	-	-	-	-
9.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	180	190	200	210	220	150	160	170	175	180
10.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз)	4	7	9	12	15	4	7	9	12	15
Контрольные функциональные пробы											
11.	Проба Штанге (с)	> 10	> 20	> 30	> 40	> 50	< 10	>10	> 20	>30	> 40
12.	Одномоментная функциональная проба (%)	>75	< 60	< 50	< 40	< 20	> 70	< 55	< 45	< 35	< 25
13.	Проба Ромберга (с)	< 10	< 15	15	> 15	> 20	< 10	< 15	15	> 15	> 20

2) Перечень примерных тем рефератов:

1) Содержание, цели и задачи адаптивного физического воспитания.

2) Функции адаптивной физической культуры, например, педагогическая или социальная.

3) Содержание и задачи адаптивной физической реабилитации.

4) Креативно-телесно-ориентированные практики в АФК.

5) Применение средств АФК в реабилитации лиц с различными нарушениями здоровья (например, нарушениями зрения или слуха).

3) Перечень проверочных заданий в виде теста:

Что является главной целью адаптивной физической культуры (АФК)?

а) Достижение высоких спортивных результатов спортсменами с ограниченными возможностями.

б) Формирование двигательных навыков у детей дошкольного возраста.

в) Максимальное развитие двигательного потенциала и реализация творческих

способностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья и инвалидностью.

г) Подготовка к сдаче нормативов ГТО у здоровых людей.

Ответ: в

Кто является основным контингентом (целевой группой) для занятий адаптивной физической культурой?

а) Только дети с врожденными заболеваниями.

б) Здоровые спортсмены, готовящиеся к соревнованиям.

в) Лица с отклонениями в состоянии здоровья, включая инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья.

г) Люди пожилого возраста, ведущие активный образ жизни.

Ответ: в

Какой принцип является основополагающим в методике АФК?

а) Принцип максимальной нагрузки.

б) Принцип массовости и единообразия.

в) Принцип индивидуализации и дифференцированного подхода.

г) Принцип состязательности.

Ответ: в

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе тестирования.

Кол-во правильных ответов	Баллы		
27–30	90–100	Отлично	Зачтено
24–26	80–87	Хорошо	
18–23	60–77	Удовлетворительно	
0–17	0–57	Неудовлетворительно	Не зачтено

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: спортивная база, учебные аудитории для проведения лекций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Спортивная база Западного филиала РАНХиГС:

№	Наименование спортсооружений	Кол-во	Площадь одного сооружения	Учебный корпус
1	Универсальный спортивный зал с раздевалками и душевыми	1	24х14 336м2	1

2	Тренажерный зал с раздевалками и душевыми	1	14х7 98м2	1
3	Открытая универсальная спортивная площадка	1	40х20 800м2	На территории ЗФ РАНХиГС

Теоретические занятия дисциплины проводятся с применением ДОТ в СДО РАНХиГС

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Физическая культура как учебная дисциплина относится к блоку общепрофессиональных дисциплин, однако методики адаптивной физической культуры имеют существенные отличия, обусловленные аномальным развитием физической и психической сферы обучающегося. Курс позволяет освоить методики применения средств физической культуры для различных целей (реабилитация, отдых, формирование физических кондиций, повышение физической подготовленности и т.д.), а также формировать психофизический статус в соответствии с предъявляемыми требованиями к выбранной специальности.

Наибольший эффект от изучения дисциплины может быть достигнут при выполнении некоторых условий.

Работа обучающихся на практических занятиях призвана выработать у обучающихся умение сравнивать различные подходы, концепции и научные школы для самоопределения.

Занятия направлены на обеспечение необходимой двигательной активности, достижение и поддержание оптимального уровня физической и функциональной подготовленности в период обучения в вузе, развитие и совершенствование психофизических способностей и личностных качеств необходимых в избранной профессии и повседневной жизни; на овладение методами и средствами физкультурно-спортивной, физкультурно-оздоровительной деятельности, на приобретение личного опыта самостоятельно, целенаправленно, и творчески использовать средства физической культуры.

В соответствии с нормативными актами РФ предпринято следующее распределение в специальное медицинское отделение обучающихся с особыми образовательными потребностями (обучающиеся специальной медицинской группы, обучающиеся с ОВЗ и инвалиды) для обучения по дисциплине К.М.01.ДЭ.01.08 «Адаптивная физическая культура и спорт».

В специальное медицинское отделение обучающиеся направляются после прохождения медицинского осмотра или могут быть направлены в течение года по медицинским показаниям. Учебный процесс по дисциплине планируется в соответствии с документом «Методические рекомендации по установлению государственных требований к уровню физической подготовленности инвалидов при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса» (далее «ВФСК») утв. Минспортом России 09.08.2016) и реализуется с учетом количества обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, распределенных по следующим категориям:

1. обучающиеся с нарушениями слуха, зрения (без поражений структуры и функций опорно-двигательного аппарата), позволяющими выполнить необходимый набор испытаний (группа 1);

2. обучающиеся с болезнями систем кровообращения, органов дыхания, пищеварения, болезнями мочеполовой системы, с нарушениями слуха, зрения и другими заболеваниями, которым показаны занятия адаптивной физической культурой и спортом (группа 2);

3. обучающиеся с нарушениями структуры и функций опорно-двигательного

аппарата, в частности, лица с поражениями позвоночника и спинного мозга, ампутациями, нарушениями и врожденными недоразвитиями конечностей, с низким ростом и др., позволяющими выполнить необходимый набор испытаний (группа 3);

4. обучающиеся с нарушениями слуха, зрения (без поражений структуры и функций опорно-двигательного аппарата), с нарушениями структуры и функций опорно-двигательного аппарата, которые имеют дополнительно соматические заболевания, показаны занятия адаптивной физической культурой и спортом (группа 4).

Методы организации занятий: групповой до 8 (восьми) человек и индивидуально-групповой (необходимо присутствие второго преподавателя-ассистента); индивидуальный.

Обучающиеся 1-4 групп занимаются вместе. В подготовительной и заключительной части каждого занятия обучающиеся специального медицинского отделения занимаются вместе. В основной части каждого занятия обучающиеся занимаются по группам и выполняют комплексы упражнений с учетом основного заболевания, далее выполняют следующие задания:

– обучающиеся 1 и 3 групп выполняют комплексы упражнений для подготовки к участию в процедуре сдачи нормативов ВФСК для данной категории граждан;

– обучающиеся 2 и 4 групп выполняют комплексы упражнений коррекционно-восстановительной и оздоровительной направленности с учетом состояния здоровья.

В конце каждого семестра обучающиеся специального медицинского отделения выполняют измерение показателей физического развития и функционального состояния и двигательные тесты по физической подготовке (с учетом противопоказаний).

По окончании учебного года анализируют динамику своего физического развития, результаты выполнения функциональных проб и тестов.

Зачисление в группы осуществляется в соответствии с допуском врача и фиксируется в журнал. Не прошедшие медицинского обследования и имеющие абсолютные противопоказания к занятиям адаптивной физической культурой и спортом (Приложение №1), к занятиям не допускаются. В группах осуществляется коррекционно-оздоровительная и воспитательная работа, направленная на расширение двигательной функции, частичное восстановление либо компенсацию утраченной функции, физическую подготовку оздоровительной направленности, а также на освоение и оптимизацию двигательных действий.

Обучающиеся, освобожденные по состоянию здоровья от практических занятий на длительный срок, зачисляются в освобожденное отделение для освоения доступных им разделов учебной программы, выполняют письменную тематическую контрольную работу (реферат), связанную с характером их заболевания и сдают зачет по теоретическому разделу программы.

Обучающиеся, не прошедшие медицинское обследование, к практическим занятиям не допускаются.

При планировании учебно-тренировочной нагрузки необходимо учесть особенности протекания восстановительных и адаптационных процессов, состояние отдельных двигательных функций, физических и координационных способностей. План учебно-тренировочной работы, так же зависит от периода и задач подготовки. Для групп СМГ и ЛФК (в случае необходимости) продолжительность академического часа может быть сокращена и составлять 30-40 мин. Продолжительность одного занятия в СМГ и ЛФК не должна превышать 2 (двух) академических часов. Основными формами учебных занятий являются:

- групповые занятия;
- индивидуальные занятия;
- участие в соревнованиях различного ранга;
- теоретические занятия (в форме бесед, лекций, просмотра и анализа учебных кинофильмов, кино- или видеозаписей, просмотра соревнований);
- медико-восстановительные мероприятия;

− культурно-массовые мероприятия, участие в конкурсах и смотрах.

Занятия проводятся на закрытых и открытых площадках спортивного назначения с применением спортивного инвентаря и оборудования, что требует соблюдения правил безопасного поведения, а также личной и общественной гигиены.

На учебно-тренировочные занятия обучающиеся допускаются в специальной спортивной одежде и обуви.

Перед каждым тестированием необходимо провести разминку: беговые, общеразвивающие и специальные упражнения. На занятии допускается только одно тестирование.

Занятия должны проводиться по индивидуальным планам, для каждого ЛОВЗ, в соответствии с выбранными и допустимыми для конкретного ЛОВЗ видами учебных занятий.

Методические рекомендации по подготовке реферата

Реферат - это письменная аналитическая работа по одному из актуальных вопросов теории или практики какой-либо предметной дисциплине.

Реферат в переводе с латинского языка означает «пусть он доложит», поэтому, по сути, это обобщенная запись идей (концепций, точек зрения) на основе самостоятельного анализа различных или рекомендованных источников и предложение авторских (оригинальных) выводов.

Чтобы изложить собственное мнение по определенной проблеме, требуется, во-первых, хорошо знать материал, а во-вторых, быть готовым умело передать его содержание в письменной форме, сделать логичные выводы.

Реферат может быть подготовлен по заданной теме на основе одного или двух источников. В других случаях требуется работа с большим количеством книг, статей, справочной литературы. В реферате должны присутствовать характерные поисковые признаки; раскрытие содержания основных концепций, цитирование мнений некоторых специалистов по данной проблеме, текстовые дополнения в постраничных сносках или оформление специального словаря в приложении и т.п. При этом важно использовать личные картотеки выписок, справок, документов. При написании текста реферата документированные фрагменты сопровождаются логическими авторскими связками.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка. При определении темы учитывается ее актуальность, научная разработанность, наличие базы источников, а также опыт практической деятельности, начальные знания обучающегося, его личный интерес к выбору проблемы. После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, необходимых справочных источников. Обязательно следует уточнить перечень нормативно-правовых актов органов государственной власти и управления, других документов для анализа.

План реферата имеет внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность раскрываемой проблемы (темы). Реферат состоит из краткого введения, одного или двух параграфов основной части, заключения и списка использованных источников. Во введении (1-1,5 страницы) раскрывается актуальность темы (проблемы), сопоставляются основные точки зрения, показываются цель и задачи производимого в реферате анализа. В основной части формулируются ключевые понятия и положения, вытекающие из анализа теоретических источников (точек зрения, моделей, концепций), документальных источников и материалов практики, экспертных оценок по вопросам исследуемой проблемы, а также результатов эмпирических исследований.

Реферат носит исследовательский характер, содержит результаты творческого поиска автора. В заключении (1-2 страницы) подводятся главные итоги авторского исследования в соответствии с целью и задачами реферата делаются выводы или даются практические рекомендации по разрешению исследуемой проблемы в рамках государства, региона или сферы управления.

Объем реферата, как правило, не должен превышать 10 страниц машинописного

(компьютерного) текста при требуемом интервале. После титульного листа печатается план реферата. Каждый раздел реферата начинается с названия. Оформляется справочно-библиографическое описание литературы и других источников.

Реферат оформляется на стандартных листах бумаги А4 (210×297 мм) с одной стороны. Текст работы отпечатывается через полтора интервала. Постраничные сноски оформляются через один интервал. Поля: левое - 35 мм, правое - до 15 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм. Формат: набор Word 8.0, Word 10.0, шрифт: Times New Roman, 12-й или 14-й кегль (для сносок 10-й кегль).

Рефераты могут быть сданы обучающимися и проверены преподавателем, как в системе дистанционного обучения (СДО), так и на бумажном носителе.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

ля выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты ив качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты

составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов. На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Караулова, Л. К. Физиология физкультурно-оздоровительной деятельности: учебник / Л.К. Караулова. – Москва:: ИНФРА-М, 2021. - 336 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/23930. - ISBN 978-5-16-012250-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1247150

2. Евсеев, С. П. Теория и организация адаптивной физической культуры: Учебник / Евсеев С.П. - Москва: Спорт, 2016. - 616 с. ISBN 978-5-906839-42-8. https://znanium.com/catalog/product/913071

3. Технологии физкультурно-спортивной деятельности в адаптивной физической культуре: Учебник / Евсеев С.П., Евсеева О.Э. - Москва: Сов. спорт, 2016. - 384 с. ISBN 978-5906839-18-3. https://znanium.com/catalog/product/913067

4. Гимнастика. Методика преподавания : учебник / В.М. Миронов, Г.Б. Рабиль, Т.А. Морозевич-Шилюк [и др.] ; под общ. ред. В.М. Миронова. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 335 с.: ил. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-985-475-578-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1381285

5. Туревский, И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО: учебное пособие для вузов / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 146 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-53411118-7. - URL: https://urait.ru/bcode/495446

6. Рубанович, В. Б. Врачебно-педагогический контроль при занятиях физической культурой: учебное пособие / В. Б. Рубанович. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва :

Издательство Юрайт, 2022. - 253 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-07030-9. - URL : https://urait.ru/bcode/491421

7. Лечебная физическая культура в образовательном процессе студентов: монография / А.Н. Захарова. - Германия: LAP LAMBERT Acad. Publ., 2013. - 107 с. - ISBN 978-3-65950686-4. https://znanium.com/catalog/product/1065407

8. Третьякова, Н. В. Теория и методика оздоровительной физической культуры:Учебное пособие / Третьякова Н.В., Андрюхина Т.В., Кетриш Е.В. - Москва: Спорт, 2016. - 280 с. ISBN 978-5-906839-23-7. https://znanium.com/catalog/product/913089

9. Обучение двигательным действиям в адаптивной физической культуре: учеб.пособие / З.С. Варфоломеева [и др.] ; под общ. ред. С.И. Изаак. - 4-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2017. - 131 с. - ISBN 978-5-9765-1528-4. https://znanium.com/catalog/product/1032463

10. Физическая культура студентов специального учебного отделения: учебное пособие/ Л. Н. Гелецкая, И. Ю. Бирдигулова, Д. А. Шубин, Р. И. Коновалова. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. - 220 с. - ISBN 978-5-7638-2997-6. https://znanium.com/catalog/product/511522

11. Научно-теоретические основы лечебной физкультуры и кинезиреабилитации: теория и методика современной лечебной физкультуры: монография / Н. А. Куропаткина, А. Коршунов. - Германия: LAP LAMBERT Acad. Publ., 2017. - 168 с. - ISBN 978-3-659- 67020-6.

https :// znanium . com / catalog / product /1062598

8.2. Дополнительная литература

1. Крылатых В. Ю. Физическая культура и спорт. Учебное пособие. ЭОР [Электронный ресурс]. -М: РАНХиГС, 2019. URL: https://lms.ranepa.ru/course

2. Физическая культура в государственной службе: Учебное пособие / Сайганова Е.Г., Марков В.Н./ Под общ. ред. А.А. Деркача. – М.: Изд-во РАГС, 2009. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351762

3. Физическая культура: учебное пособие. Бакалавриат / Е.Г. Сайганова, В.А. Дудов. – М.: Изд-во РАГС, 2010. - 270 с. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351763

4. Сайганова Е.Г. Физическая культура. Самостоятельная работа: учебное пособие. Бакалавриат / Е.Г. Сайганова, В.А. Дудов. – М.: Изд-во РАГС, 2010. -228 с. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351764

5. Физическая культура студентов специальной медицинской группы: учебник / С.И. Филимонова, Л.Б. Андрющенко, Г.Б. Глазкова, Ю.О. Аверясова, Ю.Б. Алмазова; под ред. С.И. Филимоновой. - Москва: РУСАЙНС, 2020. - 356 с.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации.

2. Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Федеральный закон от 4 декабря 2007 года № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

4. Федеральный закон от 24.11.1995 года №181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

5. Указ Президента Российской Федерации от 24 марта 2014 года № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)»

6. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 19.06.2017 № 542 «Об утверждении государственных требований Всероссийского физкультурноспортивного

комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на 2018-2021 годы»

7. Приказ от 12 февраля 2019 года № 90 «Об утверждении государственных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» (Раздел II. Нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурноспортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_320173/

8.4 Интернет-ресурсы

1. Электронный каталог библиотеки РАНХиГС http://ranepa.ru
2. ЭБС «Университетская библиотека online» http://www.biblioclub.ru/
3. 3. Научная электронная библиотека https://elibrary.ru/7. Портал психологических изданий. http://psyjournals.ru/index.shtml

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.ФТД.01 Техника речи

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий выпускающей кафедрой кандидат педагогических наук, доцент Л.Л. Карама

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, к. фил. н., доцент Ю.О. Любановская

Рабочая программа дисциплины ФТД.01 Техника речи рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол № 08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина ФТД.01 Техника речи обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	УК-4.1 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК-4.1 З-1. **Знает:** нормы устной и письменной коммуникации на русском языке, техники первичного редактирования и правки текстов на государственном и иностранном языках
			УК-4.1 У-3 **Умеет**: выступать публично

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет – 1 з.е., 36 академических часов (27 астрономических часов).

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 16 академических часов (9 астрономическихчасов), из них практические занятия – 12 академических часов (9 астрономических часов);контроль – 4 академических часа (3 астрономических часа), самостоятельная работа – 20 академических часов (15 астрономических часов).

ФТД.01 Техника речи относится кдисциплинам по выбору и в соответствии с учебным планом осваивается во 4 семестре на 2 курсе на очной форме обучения. Форма промежуточной аттестации: зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1.	Акустические техники эффективного воздействия на аудиторию в публичном выступлении	10	4			6									О, ПЗ
2.	Особенности восприятия интонационных характеристик голоса	10	4			6									О, ПЗ
3.	Технология развития голосо-речевой выразительности речи	12	6			6									О, ПЗ, Т(КТ)
	Промежуточная аттестация	4								4					*Зачет*
Итого по дисциплине		36	***14***			***18***				4					

Формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ), тестирование (Т), контрольные задания (КТ), формы промежуточной аттестации: зачёт (За).

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР –индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и

(или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

К – консультация;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работниковорганизации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

За – зачёт.

Содержание дисциплины

Тема 1. Акустические техникиэффективного воздействия на аудиторию в публичном выступлении (УК-4.1)

Психология влияния голосовых интонаций. Потенциал интонационной выразительности в профессиональной деятельности. Диагностирование индивидуальных речевыхкачеств, его интонационной способности. Моделирование и коррекция взаимосвязи эмоциональных характеристик и интонаций в профессиональной деятельности.

Тема 2. Особенности восприятия интонационных характеристик голоса (УК-4.1)

Темп, тембр, сила голоса, полетность и др. Интонационные стереотипы. Навыки эмоционально-звукового взаимодействия.Навыки эмоционально – звукового воздействия.

Тема 3. Технология развитияголосо-речевой выразительности речи (УК-4.1)

Техники развития механизмов свободного дыхания. Постановка голоса. Развитие свободы звучания голоса. Раскрытие естественной моторики тела и голоса, эмоционально-чувственной сферы.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине ФТД.02 Техника речи входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д.	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв

		3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, практическое задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме № 1 «Акустические техники эффективного воздействия на аудиторию в публичном выступлении»

Вопросы для опроса:

1. Как, на ваш взгляд, интонация может влиять на восприятие смысла одного и того же предложения? Приведите пример.
2. Опишите, какие индивидуальные речевые качества, на ваш взгляд, важно оценить при диагностике перед подготовкой к публичным выступлениям.
3. Почему, по вашему мнению, важно моделировать взаимосвязь эмоций и интонаций именно в профессиональной, а не только в бытовой коммуникации?

4. Каковы, на ваш взгляд, риски использования неосознанных интонационных стереотипов в деловых переговорах или презентациях?

5. Как бы вы объяснили коллеге, что работа над голосом — это не только для актеров, а важный инструмент управления вниманием аудитории?

Практические задания:

1. Покажите на примерах из вашей коммуникативной практики значимость интонации в русском языка.

2. Посмотрите видеозаписи публичных выступлений известных ораторов и проанализируйте их с точки зрения индивидуальной интонации: силы и полетности голоса, темпа, ритма, эмоциональной выразительности.

Типовые оценочные материалы по теме № 2 «Особенности восприятия интонационных характеристик голоса»

Вопросы для опроса:

1. Как, по-вашему, слишком быстрый или слишком медленный темп речи влияет на формирование доверия к оратору?

2. Приведите примеры ситуаций, где сила голоса (громкость) становится ключевым фактором успеха или неудачи коммуникации.

3. Что такое «полетность голоса» и почему этот параметр особенно важен при выступлении в большой аудитории или онлайн?

4. Как вы понимаете термин «навыки эмоционально-звукового взаимодействия»? Чем он отличается от простого выражения эмоций в речи?

5. Какие интонационные характеристики голоса, на ваш взгляд, могут подсознательно вызывать у слушателей раздражение или, наоборот, симпатию?

Практические задания:

1. Что обозначает выражение «действенная природа слова»? Как найти верную интонацию? Что важнее для аудитории: ЧТО говорим, или КАК говорим? Как определить действие?

2. Подготовьте небольшое выступление на 3-5 минут для видеозаписи. Просмотрите вместе с группой, обсудите плюсы и минусы выступления, сформулируйте рекомендации для исправления недостатков.

Типовые оценочные материалы по теме № 3 «Технология развития голосо-речевой выразительности речи»

Вопросы для опроса:

1. С чего, по вашей логике, должен начинаться процесс постановки или развития голоса и почему?

2. Какие упражнения или техники, на ваш взгляд, могут помочь раскрепостить естественную моторику тела, связанную с голосом?

3. Объясните, как развитие навыков свободного (фонационного) дыхания связано с уменьшением усталости голоса во время длительного выступления.

4. Что значит «раскрыть естественное звучание голоса»? Это значит сделать его другим или, наоборот, более «своим»?

5. Почему в процессе развития речевой выразительности важно работать не только с голосом, но и с эмоционально-чувственной сферой человека?

Практические задания:

1. Разработайте с помощью преподавателя по технике речи индивидуальный голосо-речевой тренинг для совершенствования и развития эмоциональной выразительности вашей профессиональной речи.
2. Выберете несколько поговорок и отработайте навык их быстрого и четкого

произнесения.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа первоисточников;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

–

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;

– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;

– глубина анализа учебной и научной литературы;

– степень использования научной и учебной литературы;

– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;

– логика и аргументированность изложения;

– корректное приведение примеров, аналогий, сравнений - работа с источниками, сбор материала.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1			

Итого:	x		

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема № 3 «Технология развития голосо- речевой выразительности речи»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о целях диагностирования индивидуальных речевых качеств:
а) выявить природные возможности голоса для их дальнейшего развития;
б) закрепить интонационные стереотипы, характерные для бытового общения;
в) определить зоны роста и направления коррекции речевой выразительности;
г) минимизировать роль эмоций в профессиональной речевой деятельности.
Правильные ответы: а, в.

2. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений, характеризующих понятие «интонационная выразительность»:
а) это способность передавать смысл и эмоции только через подбор слов;
б) это изменение высоты, силы, темпа и тембра голоса для смыслового и эмоционального выделения речи;
в) это технический параметр, не влияющий на степень доверия аудитории к оратору;
г) это важный инструмент воздействия и управления вниманием слушателей.
Правильные ответы: б, г.

3. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о взаимосвязи эмоций и интонации в профессиональной деятельности:
а) эмоциональное состояние говорящего напрямую влияет на интонационный рисунок его речи;
б) с помощью осознанного моделирования интонации можно вызывать у аудитории нужные эмоциональные состояния;
в) для профессионала важно полностью исключить эмоции из голоса для объективности сообщения;
г) коррекция интонации позволяет отделить деловое содержание от личных, неуместных эмоций.
Правильные ответы: а, б.

4. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о параметрах голоса, влияющих на восприятие:
а) слишком быстрый темп речи всегда свидетельствует о высокой компетентности оратора;
б) сила голоса должна быть адекватна размеру помещения и количеству слушателей;
в) монотонный тембр, лишенный модуляций, снижает интерес аудитории;
г) «полетность» голоса — это его способность заполнять пространство и быть хорошо слышимым.
Правильные ответы: б, в.

5. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений об «интонационных стереотипах»:
а) это устойчивые, часто неосознаваемые модели речевой мелодики, характерные для человека;
б) их всегда необходимо сохранять как основу индивидуального стиля;
в) некоторые стереотипы могут мешать эффективной коммуникации (например,

вопросительная интонация в конце утверждений);
г) это синоним профессиональной речевой выразительности.
Правильные ответы: а, в.

6. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о технике «свободного дыхания»:
а) ее развитие позволяет обеспечить голос воздушной опорой и избежать перенапряжения связок;
б) ее основная цель — говорить максимально долго на одном вдохе;
в) она не связана с физическим состоянием и моторикой тела говорящего;
г) она является фундаментом для постановки сильного и выносливого голоса.
Правильные ответы: а, г.

7. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о процессе «постановки голоса»:
а) это развитие естественного, свободного звучания без зажимов и искусственных прикрас;
б) это формирование неестественного, но «красивого» сценического тембра;
в) это раскрытие индивидуального тембра и увеличение диапазона голоса;
г) это процесс, затрагивающий только работу голосовых связок.
Правильные ответы: а, в.

8. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о «навыках эмоционально-звукового воздействия»:
а) они подразумевают способность голосом транслировать эмоцию, заражая ею аудиторию;
б) они основаны на техническом контроле параметров голоса без связи с внутренним состоянием;
в) они включают умение адаптировать звучание голоса под конкретную коммуникативную задачу;
г) они применяются только в актерской деятельности и не нужны в деловой коммуникации.
Правильные ответы: а, в.

9. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о раскрытии «естественной моторики тела и голоса»:
а) физические зажимы и скованность тела напрямую ограничивают свободу и выразительность голоса;
б) работа над голосом должна вестись изолированно, без привлечения телесных практик;
в) раскрепощение тела помогает активизировать эмоционально-чувственную сферу говорящего;
г) жестикуляция и мимика не имеют значения для звучания голоса.
Правильные ответы: а, в.

10. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных утверждений о роли тембра голоса в профессиональной деятельности:
а) приятный, богатый обертонами тембр способствует формированию положительного впечатления о говорящем;
б) тембр является врожденной и неизменной характеристикой голоса;
в) с помощью упражнений можно сделать тембр более сочным, глубоким и благозвучным;
г) тембр — это синоним громкости голоса.
Правильные ответы: а, в.

11. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием из техники речи и его описанием:

1. Темп
2. Полетность голоса
3. Интонационный стереотип

4. Свободное дыхание

А. Фонационное дыхание, обеспечивающее голос воздушной опорой без напряжения.

Б. Устойчивая, часто неосознаваемая манера мелодического оформления фраз.

В. Скорость произнесения речевых элементов.

Г. Способность звука заполнять пространство, быть четким и слышимым на расстоянии.

Правильные ответы: 1В2Г3Б4А

12. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между задачей развития голосо-речевой выразительности и техникой/навыком, который для этого используется:

1. Увеличение выносливости голоса
2. Коррекция неэффективных речевых паттернов
3. Управление вниманием аудитории
4. Раскрепощение эмоциональной сферы

А. Осознание и изменение интонационных стереотипов.

Б. Упражнения на развитие «свободного дыхания» и постановку голоса.

В. Техники эмоционально-звукового взаимодействия.

Г. Сознательное варьирование силы, темпа и пауз.

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

13. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между характеристикой голоса и ее влиянием на восприятие аудитории:

1. Монотонность, отсутствие модуляций
2. Адекватная силе ситуации громкость
3. Слишком высокий темп речи
4. Богатый, приятный тембр

А. Создает впечатление уверенности и контроля над ситуацией.

Б. Вызывает скуку, снижает концентрацию внимания.

В. Способствует формированию доверия и симпатии к оратору.

Г. Затрудняет понимание, создает впечатление нервозности.

Правильные ответы: 1Б2А3Г4В

14. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом работы над речью и его содержанием:

1. Диагностика индивидуальных качеств
2. Моделирование взаимосвязи эмоций и интонации
3. Развитие механизмов дыхания
4. Раскрытие естественной моторики

А. Освоение диафрагмально-реберного типа дыхания для опоры звука.

Б. Устранение физических зажимов, мешающих свободному звучанию.

В. Выявление сильных сторон и зон роста в интонационной выразительности.

Г. Отработка голосового выражения конкретных эмоций (уверенность, энтузиазм, сочувствие).

Правильные ответы: 1В2Г3А4Б

15. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между термином и его определением в контексте техники речи:

1. Интонация
2. Тембр
3. Сила голоса
4. Постановка голоса

А. Индивидуальная окраска звука, позволяющая различать голоса одинаковой высоты и громкости.

Б. Процесс развития природных голосовых данных для свободного и эффективного звучания.
В. Мелодико-ритмическое оформление речи, определяемое изменением высоты тона, паузами, темпом.
Г. Степень интенсивности звучания, воспринимаемая как громкость.
Правильные ответы: 1В2А3Г4Б

16. Расположите этапы общего алгоритма работы над повышением речевой выразительности в логической последовательности:
а) коррекция выявленных недостатков и развитие сильных сторон через упражнения;
б) диагностика текущего состояния голоса и речи, определение интонационных стереотипов;
в) интеграция навыков в практику профессиональной коммуникации, мониторинг результата;
г) постановка конкретных целей (например, развитие полетности, коррекция темпа).
Ответ: БГАВ

17. Расположите последовательность шагов при подготовке к публичному выступлению с точки зрения техники речи:
а) разогрев голоса и артикуляционного аппарата с помощью упражнений;
б) анализ текста выступления и разметка смысловых и эмоциональных акцентов;
в) продумывание и репетиция интонационного рисунка ключевых фраз;
г) «настройка» дыхания, проверка осанки и свободы тела перед выходом.
Ответ: БВАГ

18. Расположите в логическом порядке этапы развития навыка эмоционально-звукового воздействия:
а) осознание, как конкретная эмоция (например, уверенность) проявляется в вашем голосе;
б) выполнение упражнений на передачу этой эмоции только голосом, без содержания;
в) наблюдение и анализ образцов эффективного речевого воздействия других ораторов;
г) интеграция освоенной интонационной модели в реальную профессиональную речь.
Ответ: ВАБГ

19. Расположите последовательность работы над исправлением «слабого», неслышимого голоса:
а) работа над свободой тела и снятием мышечных зажимов (шея, плечи, челюсть);
б) выполнение упражнений на «посыл звука» и усиление резонанса;
в) освоение техники диафрагмального дыхания для получения воздушной опоры;
г) диагностика причин: проверка дыхания, наличия телесных зажимов, психологических блоков.
Ответ: ГАВБ

20. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что понимается под «потенциалом интонационной выразительности» в профессиональной деятельности?
Это возможность с помощью голоса управлять вниманием и эмоциональным состоянием аудитории. Это ключевой навык для усиления убедительности, ясности и воздействия сообщения.

21. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Назовите основные акустические характеристики голоса, влияющие на восприятие речи.
К основным характеристикам относят темп, тембр, силу и высоту голоса. Также важны полетность, четкость дикции и интонационное разнообразие.

22. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какова основная цель техник

развития свободного дыхания?
Цель — обеспечить голос устойчивой воздушной опорой без напряжения гортани. Это предотвращает усталость связок и позволяет говорить громко и долго.

23. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое «интонационные стереотипы» и почему их важно диагностировать?
Это неосознаваемые привычные модели мелодического оформления фраз. Их диагностика нужна для выявления шаблонов, которые могут снижать выразительность или вызывать нежелательное впечатление.

24. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем суть процесса «постановки голоса»?
Это раскрытие естественного, свободного звучания, заложенного в человеке природой. Процесс направлен на устранение зажимов и развитие силы, тембра и выносливости голоса.

25. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как взаимосвязаны эмоциональное состояние говорящего и интонация его речи?
Эмоции напрямую влияют на все параметры голоса: темп, силу, высоту. Осознанное управление интонацией позволяет как выразить подлинные эмоции, так и смоделировать нужное впечатление.

26. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что означает «эмоционально-звуковое взаимодействие» с аудиторией?
Это способность говорящего чувствовать реакцию зала и адаптировать свое звучание в реальном времени. Это также умение голосом передавать эмоцию, вовлекая в нее слушателей.

27. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Почему раскрытие естественной моторики тела важно для развития голоса?
Телесные зажимы (в плечах, шее, челюсти) напрямую сковывают работу дыхательных мышц и гортани. Свободное, раскрепощенное тело является основой для свободного, полетного звучания голоса.

28. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Каковы задачи диагностирования индивидуальных речевых качеств?
Задачи — объективно оценить текущий уровень развития голоса и речи. Необходимо выявить сильные стороны и проблемные зоны для составления индивидуальной программы коррекции.

29. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что подразумевает «моделирование взаимосвязи эмоций и интонаций» на практике?
Это осознанный подбор голосовых красок (тембра, мелодики, пауз) для выражения конкретной эмоции или создания определенного образа. Это позволяет отделить деловое сообщение от лишних, неуместных эмоциональных окрасок.

30. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что для публичного выступления достаточно просто говорить грамотно и логично, а над техникой голоса можно не работать?
Нет. Даже безупречный по содержанию текст будет плохо воспринят, если речь монотонна, тиха или неразборчива. Техника речи напрямую влияет на убедительность, удержание внимания и доверие аудитории.

31. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что поставить голос можно только в детском или подростковом возрасте?
Нет. Голосовой аппарат взрослого человека сохраняет пластичность и способен к развитию.

Систематические упражнения под руководством специалиста позволяют значительно улучшить качество голоса в любом возрасте.

32. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что быстрый темп речи всегда является недостатком оратора?
Нет. Быстрый темп может быть эффективным приемом для передачи энтузиазма, энергии или для коротких информационных блоков. Недостатком становится неконтролируемая скорость, мешающая пониманию и создающая ощущение нервозности.

33. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что работа над дыханием — это исключительно задача для певцов, а для спикера она не важна?
Нет. Правильное фонационное дыхание — основа сильного, выносливого и управляемого голоса для любого публичного человека. Без него голос быстро устает, теряет силу и выразительность.

34. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что интонационные стереотипы нужно полностью искоренять и заменять на «идеальные» модели?
Нет. Не все стереотипы являются помехой; некоторые составляют часть индивидуальности. Цель — не искоренение, а осознание и коррекция лишь тех шаблонов, которые мешают эффективной коммуникации или создают нежелательный имидж.

35. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что тембр голоса — врожденная характеристика, которую невозможно изменить?
Нет. Хотя базовый тембр задан природой, с помощью упражнений можно сделать его более приятным, насыщенным обертонами и свободным. Можно убрать гнусавость, сип или металлический призвук, развить грудное резонирование.

36. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что для управления вниманием аудитории достаточно только содержания речи?
Нет. Внимание аудитории управляется в том числе и акустическими средствами: изменением громкости, использованием пауз, варьированием темпа. Без этих приемов даже важная информация может быть проигнорирована.

37. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что эмоции в профессиональной речи должны быть полностью исключены как проявление непрофессионализма?
Нет. Полное отсутствие эмоций делает речь сухой, невыразительной и снижает доверие. Профессионализм заключается не в отсутствии эмоций, а в их контроле, уместности и эффективном голосовом выражении в соответствии с целью выступления.

38. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что упражнения на раскрепощение тела не имеют прямого отношения к качеству голоса?
Нет. Они имеют прямое и непосредственное отношение. Зажатая диафрагма, скованные мышцы шеи и плеч ограничивают дыхание и резонацию. Свободное тело — обязательное условие для свободного, полетного голоса.

39. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что диагностика речевых качеств — это разовая процедура перед началом обучения?
Нет. Это процесс, который полезно повторять на регулярной основе. Диагностика позволяет отслеживать прогресс, корректировать программу развития и выявлять новые задачи для дальнейшего роста.

40. Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что главный критерий эффективного публичного выступления — это донесение всей запланированной информации, даже если для этого придется говорить монотонно, но очень подробно?

Нет. Полнота информации теряет ценность, если аудитория не может ее воспринять из-за невыразительной подачи. Монотонная речь вызывает скуку, снижает концентрацию и затрудняет запоминание ключевых тезисов, сводя на нет коммуникативный эффект.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в устной форме в виде ответа на вопрос. На зачете обучающиеся самостоятельно готовят ответы на вопрос билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности(ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 20 минут для подготовки устного ответа на вопрос билета.

Оценка знаний обучающегося является двухбалльной («зачтено» / «не зачтено»).

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Примерный список вопросов для зачета:

1. Техника речи как дисциплина.
2. Речевой аппарат и его работа.
3. Основные свойства голоса.
4. Теории голосообразования. Резонаторы.
5. Регистры.
6. Недостатки звучания голоса.
7. Дыхание. Отличие речевого (фонационного) дыхания от обычного (физиологического) дыхания.
8. Органы дыхания. Процесс дыхания.
9. Понятие дикции.
10. Последовательность отработки гласных и согласныхзвуков.
11. Работа над дикцией: этапы, приёмы, система упражнений.
12. Приёмы и техники работы со скороговорками.
13. Орфоэпические нормы современного русского языка.
14. Акцентологические нормы современного русского языка.
15. Произношенияотдельных грамматических форм.

16. Понятие диалекта.
17. Диалекты и норма русского литературного языка.
18. Виды диалектов.
17. Логика речи.
18. Особенности устной звучащей речи.
19. Алогизмы.
20. Основные логические ошибки в речи теле- и радиоведущих.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС:

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических	0-19

заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	

7. Методические материалы по освоению дисциплины

7.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада/написание эссе по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада/эссе в принципе ведется подобно тому,

как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.
4. Перекрестное рецензирование.
5. Подведение итогов и т. д.

Этапы и приемы СР:

1. Подбор рекомендуемой литературы.
2. Знакомство с вопросами плана семинарского занятия и методической разработки по данной теме.
3. Определение вопросов, по которым нужно прочитать или законспектировать литературу.
4. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, учебника, монографии.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
2. Дидактический раздаточный материал.
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

7.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомится с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметь «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

7.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

7.4 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде зачета, который состоит в устном ответе на вопрос билета.

8.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Кормилицына, М. А. Язык СМИ: учебное пособие / М. А. Кормилицына, О. Б. Сиротинина. - 5-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2019. - 92 с. - ISBN 978-5-9765-2185-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1145410.

2. Колесниченко, А. В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов: учебник и практикум для вузов / А. В. Колесниченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14550-2.

— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512120

3. Багрова, Е. О. От техники речи к словесному действию / Е. О. Багрова, О. В. Викторова. — 4-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Планета музыки, 2024. — 248 с. — ISBN 978-5-507-48532-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/358607

8.2 Дополнительная литература

1. Добросклонская Т.Г. Медиалингвистика: системный подход к изучению языка СМИ: современная английская медиаречь. Учебное пособие / Т.Г. Добросклонская. - Москва: Флинта, 2019. - 264 с. - ISBN 978-5-9765-0273-4. - URL: https://www.ibooks.ru/bookshelf/340802/reading. - Текст: электронный.

2. Клушина, Н. И. Медиастилистика: монография / Н. И. Клушина. - 2-е изд., стер. - Москв : ФЛИНТА, 2019. - 184 с. - (Научные дискуссии.) - ISBN 978-5-9765-3899-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1862441. – Режим доступа: по подписке.

3. Федорова, Н. Н. Речевая коммуникация и деловое общение: практикум / Н. Н. Федорова. — Сочи: Сочинский государственный университет, 2020. — 50 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106585.html.

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Использование не предполагается.

8.4 Интернет-ресурсы

1. http://zf.ranepa.ru/ официальный сайт Западного филиала РАНХиГС.

8.5 Электронные библиотечные системы

1. http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks

8.6 Справочно–информационные системы

1. http://pravo.ru/ Право.
2. http://www.kodeks.ru/ Кодекс.
3. http://www.consultant.ru/ Консультант Плюс.
4. www.gramma.ru – электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка.
5. www.gramota.ru - электронные материалы по русскому языку и культуре речи, риторике, бесплатная справочная служба русского языка.
6. www.ruslang.ru – сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН.
7. www.elitarium.ru – статьи специалистов в области межличностного и делового общения.
8. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальная библиотека.
9. www.lib.pu.ru – библиотека СПбГУ.

8.7 Иные источники

Использование не предполагается.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине ФТД.01 Техника речи Западный филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживанияучебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.02 Критическое мышление

42.03.05 Медиакоммуникации

Управление коммуникациями

Очная форма обучения

Год набора – 2026

г. Калининград

Автор(ы)-составитель(и):

Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления, к.п.н., доцент, Карама Л. Л.

Заведующий кафедрой

Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления, к.п.н., доцент Л.Л. Карама

Рабочая программа дисциплины ФТД.02 Критическое мышление рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления.

Протокол № 08 от «8» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программноеобеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина ФТД.02 Критическое мышление обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Применяет критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК-1.1 З-1. **Знает:** принципы и методы системного подхода к анализу мировоззренческой позиции с опорой на системный анализ философских взглядов, явлений и событий
			УК-1.1 У-1 **Умеет**: аргументировать свою позицию, отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок, собирать и систематизировать данные, сопоставлять альтернативные трактовки

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины: 1 з. е., 36 академических часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

— 16 академических часов лекций,
— 16 академических часов практических занятий,
— 4 часа на Каттэк.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина ФТД.02 Критическое мышление изучается в 1 семестре 1 курса очного обучения.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно

регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
1.	Основы деловых коммуникаций	4	2			2								О, Т
2.	Когнитивные искажения	4	2			2								О, Т
3.	Логика	4	2			2								О, Т
4.	Теория аргументации	4	2			2								О, Т
5.	Принятие решений	4	2			2								О, Т
6.	Публичные выступления, презентации и самопрезентация	4	2			2								О, Т (КТ)
7.	Критическое мышление и медиаграмотность	4	2			2								О, Т

8.	Итоговая лекция. Комплексное повторения	4	2			2								О, Т
	Промежуточная аттестация	4								4				*Зачет*
Итого по дисциплине		36	16			16				4				

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

** – разработчик указывает формы заданий текущего контроля успеваемости (контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол) и т.п.) и виды учебных заданий (эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) и др.), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися*

*** - разработчик указывает формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз), зачет (З)/ зачет с оценкой (ЗО).*

Используемые сокращения и примечания включаются после каждой из заполняемых таблиц.

Содержание дисциплины

Тема 1. **УК-1.1.** Основные определения, подходы к изучению критического мышления, функции мышления, развитие критического мышления в онтогенезе: концепция Пиаже, концепция Выготского Л.С., критическое мышление на стыке философии и психологии. Критическое мышление в работах Аристотеля, Сократа, Декарта, критическое мышление в психологии: когнитивный подход.

Тема 2. УК-1.1. Когнитивные искажения. Взаимосвязь личностных характеристик и критического мышления. Модель двойного мышления Канемана: специфика работы системы 1 и системы 2. Предвзятость, эффект третьего лица, фундаментальная ошибка аттрибуции, стереотипизация, иллюзия контроля, ушибка выжившего. Когнитивные искажения как свойство поведенческих моделей.

Тема 3. УК-1.1. Работа с логикой: понятие, суждение, умозаключение. Дедукция, индукция, аналогия, абдукция, гипотезы. Связь мышления и языка. Понятия, суждения, умозаключения. Условные суждения, комбинаторные рассуждения.

Тема 4. УК-1.1. Лингвистические ловушки в коммуникации. Триада аргументации в коммуникации, работа с фейками. Психология доводов, убеждения и пропаганда. Мнение, суждение, факт

Тема 5. **УК-1.1.** Критическое мышление как ресурс для решения сложных задач. Алгоритм решения проблем. 5-шаговая модель принятия решения. Эвритиска наглядности, эвритиска репрезентативности

Тема 6. **УК-1.1.** Наджинг в гос управлении. Творческое мышление и креативный подход. Шесть шляп мышления по Боно.

Тема 7. УК-1.1 Навыки медиаграмотности. Теория использования и удовлетворения. Потребности аудитории в информации и способы ее удовлетворения. Семиотика и теория репрезентации в тексте.

Тема 8. УК-1.1 Аргумент и его основные элементы. Дедукция и индукция. Факт и оценочное суждение. Когнитивное искажение. Его природа и противодействие.

4.Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине ФТД.02 Критическое мышление входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2 ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3 Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Устный опрос	Примете участие в дискуссии на заданную тему	1. Тщательно изучите вопросы, которые выносятся на обсуждение и составьте общее представление о каждом из них. 2. Активно участвуйте в творческой дискуссии, аргументировано излагайте и отстаивайте свое мнение 3. При обсуждении других вопросов задавайте вопросы выступающим, а также отвечайте на вопросы, заданные другими участниками семинара.	• 85-100 баллов ставится в случае, если обучающийся ответил на поступившие по теме вопросы, а также активно участвовал в обсуждении (дополнял, задавал вопросы, аргументированно высказывал свою позицию по дискуссионным вопросам). • 55-84 балла ставится в случае, если обучающийся ответил на вопрос, но не проявлял активности при обсуждении других вопросов или в ситуации, когда обучающийся проявил умеренную активность при обсуждении вопросов, но сам не отвечал на них. • 1-54 балов ставится в случае, когда подготовленное сообщение не раскрывает выбранную тему. 0 баллов ставится в случае, когда обучающийся лишь присутствовал на занятии, но не отвечал на вопросы не участвовал в обсуждении
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам

Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)

Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;

- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;

- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Основы деловых коммуникаций

Вопросы для опроса:

1. Дайте определение понятия «критическое мышление».
2. Какие мыслительный функции Вы знаете и как они формируются
3. Чем критическое мышление отличается от здравого смысла
4. Можете ли вы объяснить, чем отличаются системы мышления 1 и 2 по Канеману и как они влияют на наши решения?
5. Что значит «мыслить критически»
6. Можете ли вы объяснить, чем отличаются системы мышления 1 и 2 по Канеману и как они влияют на наши решения?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов

Какие из следующих когнитивных искажений связаны с чрезмерной уверенностью в своих знаниях?

a) Эффект Даннинга-Крюгера

b) Эффект подтверждения

c) Иллюзия контроля

d) Эффект первичности

Правильные ответы: a, c

Какие из перечисленных искажений могут привести к принятию необоснованных решений?

a) Эффект якоря

b) Эффект плацебо

c) Эффект группового мышления

d) Эффект самосбывающегося пророчества

Правильные ответы: a, c, d

Какие из следующих утверждений описывают искажения, связанные с восприятием риска?

a) Искажение доступности

b) Искажение оптимизма

c) Искажение подтверждения

d) Искажение негативности

Правильные ответы: b, d

3. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между когнитивным искажением и его описанием

№	Когнитивное искажение	Описание
1	Эффект Даннинга-Крюгера	б) Склонность переоценивать свои знания и ения
2	Эффект подтверждения	а) Ищем информацию, подтверждающую наши еждения
3	Иллюзия контроля	в) Вера в возможность контролировать слу-йные события
4	Ошибка атрибуции	г) склонность в других определять негатив лич-остными чертами, а относительно сибя – ситуаци-ным контекстом

Ответ: a-1, b-2, c-3 d-4

4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между функциями деловых коммуникаций и их описанием:

№	Функция	Описание
1	Эффект якоря	а) Решение принимается под давлением группы, не-мотря на личное мнение
2	Эффект группового ышления	б) При покупке товара цена кажется высокой, потому го сначала назвали очень высокую цену
3	Искажение доступ-ости	в) Оценка вероятности события по легкости воспоми-ания о нем
4	Эффект ореола	г) приписывание человеку позитивных черт личности основании приятной внешности

Ответ: 1б2а3в4г

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом коммуникации и примером:

№	Тип коммуникации	Пример
1	Эвристика доступности	а) Вера в возможность управлять случайными или непредсказуемыми событиями, что повышает чувство уверенности
2	Иллюзия контроля	б) Оценка вероятности события по легкости воспоминания о нем или по его частоте в СМИ
3	Эффект сверхуверенности	в) Предпочтение и привязанность к вещам, созданным собственными руками, даже если они не самые лучшие
4	Эффект Икея	г) Склонность переоценивать свои знания и способности, что ведет к принятию рискованных решений

Ответ: 1б2а3г4в

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите следующие шаги в логической последовательности при анализе информации:

a) Проверить источники информации

b) Сделать вывод на основе анализа данных

c) Собрать исходные данные

d) Оценить достоверность полученной информации

Правильная последовательность: c, a, d, b

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы формирования критического мышления в правильном порядке:

a) Анализировать собственные предубеждения

b) Оценить логическую структуру аргументов

c) Формировать собственное мнение

d) Идентифицировать когнитивные искажения

Правильная последовательность: a, b, d, c

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность шагов при развитии навыков критического мышления:

a) Осознать собственные когнитивные искажения

b) Анализировать информацию с разных точек зрения

c) Формировать аргументированное мнение

d) Постоянно практиковать анализ и оценку информации

Правильная последовательность: d, a, b, c

9. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Что такое критическое мышление и как оно помогает в повседневной жизни?

Критическое мышление — это способность объективно анализировать информацию, выявлять логические ошибки и делать обоснованные выводы. Оно помогает избегать ошибок, манипуляций и принимать более взвешенные решения. В повседневной жизни оно способствует критическому восприятию новостей, рекламы и мнений окружающих. Это важный навык для формирования независимой и обоснованной точки зрения.

10. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Чем отличается наивный цинизм от реализма в контексте критического мышления?

Наивный цинизм предполагает скептицизм и недоверие к мотивам других, часто без объективных оснований. Реализм же основан на объективной оценке ситуации и фактах, без излишнего оптимизма или пессимизма. В критическом мышлении важно сохранять баланс между этими подходами, чтобы избегать и излишнего недоверия, и слепого доверия.

11. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Как когнитивные искажения мешают развитию критического мышления?

Когнитивные искажения искажают восприятие информации, вызывая ошибочные убеждения и решения. Они мешают объективному анализу, способствуют подтверждению своих предубеждений и игнорированию противоречащих данных. Для развития критического мышления важно осознавать эти искажения и стараться их избегать.

12. Прочитайте вопрос, выберите правильный ответ и кратко обоснуйте его. Какое действие способствует развитию критического мышления?

a) Постоянное повторение одних и тех же убеждений

b) Анализ собственных предубеждений и когнитивных искажений

c) Избегание сложных вопросов и критики

d) Полное доверие авторитетам без проверки информации

Правильный ответ: b) Анализ собственных предубеждений и когнитивных искажений

Обоснование: Рефлексия и знания помогает выявлять и устранять

13. Прочитайте вопрос, выберите правильный ответ и кратко обоснуйте его. Что означает мыслить критически

а) оценивать

б) гибко, открыто, самостоятельно, логично

в) мыслить как большинство

г) инуитивно

Ответ: б. Полная аббревиатура в описании: ГЛОБУС

14. Прочитайте вопрос, выберите правильный ответ и кратко обоснуйте его. Что лучше всего помогает избегать когнитивных искажений при анализе информации?

a) Полагаться только на собственный опыт

b) Проверять источники и искать противоположные мнения

c) Игнорировать противоречащие данные

d) Полностью доверять экспертам без критики

Правильный ответ: b) Проверять источники и искать противоположные мнения

Обоснование: Такой подход способствует объективности и снижает влияние искажений.

15. Прочитайте вопрос, выберите правильный ответ и кратко обоснуйте его. Какое из утверждений лучше всего описывает взаимодействие систем 1 и 2 по Канеману

a) Система 1 всегда контролирует систему 2

b) Система 2 полностью заменяет систему 1 при сложных задачах

c) Система 1 работает автоматически, а система 2 — включается для проверки и анализа

d) Обе системы работают независимо и не взаимодействуют

Правильный ответ: c) Система 1 работает автоматически, а система 2 — включается для проверки и анализа

Обоснование: Обычно система 1 действует автоматически, а система 2 активируется для более сложных или сомнительных ситуаций.

Тема 2. Когнитивные искажения

Вопросы для опроса:

1. Дайте определение когнитивного искажения. В чем его отличие от логической ошибки?

2. Объясните модель двойного мышления Канемана. Каковы ключевые характеристики системы 1 и системы 2?

Приведите примеры задач или ситуаций, где система 1 ведет себя эффективно, и где требуется подключение системы 2.

3. Объясните эффект третьего лица. Как он проявляется в восприятии информации о рисках и угрозах?

4. Что такое фундаментальная ошибка атрибуции? Приведите пример из управленческой практики.

5. Охарактеризуйте стереотипизацию как когнитивное искажение. Как она влияет на кадровые решения в государственных органах?

6. Объясните иллюзию контроля. Какие последствия она может иметь при подготовке и принятии управленческих решений?

7. Что такое ошибка выжившего ? Приведите пример её проявления в анализе публичных программ.

8. Обсудите, каким образом личностные характеристики (например, открытость опыту, риск-склонность, рефлексивность) влияют на выраженность когнитивных искажений у менеджера.

9. Как эффект третьего лица и фундаментальная ошибка атрибуции могут совместно влиять на коммуникацию между государственными структурами и обществом?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Инструкция: Выберите минимум два правильных варианта.

Вопрос 1: Какие функции выполняет мышление?

a) Анализировать информацию

b) Создавать иллюзии

c) Решать задачи

d) Обучать других

Правильные ответы: a, c

2. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Выберите минимум два правильных варианта.

Какие компоненты входят в критическое мышление?

a) Аналитические навыки

b) Эмоциональная реакция

c) Способность к аргументации

d) Интуиция без анализа

Правильные ответы: a, c

Инструкция: Выберите минимум два правильных варианта.

Вопрос 3: Что такое наивный реализм?

a) Вера в то, что все видят мир одинаково

b) Скептицизм к любой информации

c) Убежденность, что наши восприятия объективны

d) Отрицание существования объективной реальности

Правильные ответы: a, c

3. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между определением и объяснением :

№	Элемент	Характеристика
1	Функции мышления	а) Способность анализировать информацию и при-мать решения
2	Наивный реализм	б) Вера в то, что все видят мир одинаково и объек-вно
3	Критическое мышле-ие	в) Способность к самостоятельному и объектив-му анализу

Ответ: 1а2б3в

4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между критическим мышлением и характеристиками

№	Элемент	Характеристика
1	Аналитические авыки	б) Способность к логическому мышлению и аргу-ентаци
2	Эмоциональ-ый контроль	в) Умение управлять своими эмоциями при анализе информации
3	Способность к гументации	г) Умение структурировать и оценивать информа-ию

Правильные пары: 1-c, 2-b, 3-a

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между мышлением и характеристикой

№	Элемент	Описание
1	Система 1	в) Быстрое, автоматическое, интуитивное
2	Система 2	б) Медленное, осознанное, аналитическое

3	Обе системы	г) Взаимодействуют для принятия решений

Ответ: 1в2б3г4а

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между определением и его функцией:

№	Элемент	Функция
1	Анализ	а) Разбивка информации на составные части для ыявления структуры
2	Интерпретация	в) Выявление скрытых значений и связей между ементами
3	Объяснение	б) Постановка вопросов о скрытых предположе-иях и возможных альтернативах
4	Саморегуляция	г) Процесс понимания и переформулировки ин-ормации в своей собственной речи

Ответ: 1а2в3б4г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность этапов решения проблемы

— Подтверждение гипотезы
— Формулировка выводов
— Сбор данных
— Определение проблемы

Ответ: абвгд

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания: установите последовательность этапов анализа информации

А) Выдвижение предположений

Б) Сбор первичных данных

В) Поиск закономерностей

Г) Формулировка выводов

Ответ: абвгд

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность этапов критической оценки

А) Сравнительный анализ

Б) Определение основной мысли

В) Выявление противоречий

Г) Структурирование информации

Ответ: абвг

10. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие препятствия мешают развитию критического мышления?

Ответ: Предвзятость и стереотипы, недостаток информации или её искажение, эмоциональное влияние, страх ошибиться или быть неправым

11. Как отличить критическое мышление от обычного мышления?

Ответ: Критическое мышление предполагает активный, осознанный и систематический подход к анализу информации, в то время как обычное мышление может быть более пассивным и эмоциональным.

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое иллюзии восприятия

Ответ: Иллюзии восприятия — это искажения или неправильные интерпретации реальных сенсорных стимулов, когда мозг воспринимает что-то иначе, чем это есть на самом деле.

13. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как можно развивать критическое мышление?

Ответ: Читая, задавая вопросы, обсуждая идеи и практикуя анализ информации.

14. Прочитайте вопрос, выберите правильный ответ и кратко обоснуйте его. Почему необходимо задавать вопросы при изучении новой информации?

Ответ: Для лучшего понимания и выявления возможных ошибок.

15. Прочитайте вопрос, дайте правильный ответ и кратко обоснуйте его. Как критическое мышление способствует развитию самостоятельности в мышлении

Ответ: Оно помогает принимать самостоятельные и обоснованные решения.

Тема 3. Логика.

Вопросы для опроса:

1. Что такое логика в контексте управленческой деятельности? Почему навыки логического мышления важны для чиновника?

2. Дайте определения понятия, суждения и умозаключения. Приведите примеры каждого из этих понятий в управленческой практике.

3. Чем отличается дедукция от индукции? Приведите по одному практическому примеру использования дедуктивного и индуктивного рассуждения в государственной службе.

4. Что такое аналогия и абдукция? В каких ситуациях в управлении они применимы?

Как связаны мышление и язык? Почему формулировка проблемы важна для принятия управленческого решения?

5. Раскройте структуру условного суждения (если… то…). Приведите пример условного суждения, применимого в нормативном акте или распоряжении.

6. Как отличить логически корректное умозаключение от некорректного? Какие формальные и содержательные признаки проверяются?

7. Как связаны мышление и язык? Почему формулировка проблемы важна для принятия управленческого решения?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие из следующих утверждений являются определениями понятия "суждение"?

A) Высказывание, обладающее истинностью или ложностью

B) Мысленное утверждение, выражающее отношение между понятиями

C) Мысленное предположение без доказательств

D) Высказывание, которое обязательно истинно

Ответ: A, B

2. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие из перечисленных являются характеристиками умозаключения?

Логическая связь между суждениями
B) Процесс получения новых знаний
C) Использование гипотезы без доказательств
D) Логическая цепочка из нескольких суждений
Ответ: A, D

3. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность формирования гипотезы:

№	Тип	Пример
1	Дедукция	а) Метод вывода, при котором из общего делается вывод о частном.
2	Индукция	б) Метод, при котором на основе частных случаев делается обобщение
3	Аналогия	в) Метод, при котором делается предположение на основе сходства.

4	Абдукция	г) Метод, при котором формируется наиболее ве-ятная гипотеза на основе данных.

Ответ: 1а2б3в4г

4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Соотнесите логические ошибки с их описаниями:

№	Тип	Пример
1	Ложная ди-мма	а) Представление ситуации как если бы было лько два варианта, хотя их больше.
2	Обобщение на едостаточных дан-ых	б) Обвинение оппонента вместо критики его аргу-ентов.
3	Атака на лич-сть	в) Делание вывода на основе недостаточного коли-ства примеров.
4	Логическая шибка "ложная ди-мма"	г) Использование ложных или ошибочных предпо-жений.

Ответ: A1, B3, C2, D4

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между логическими ошибками и описанием

N	Ошибка	Описание
1	Цитирова-ие авторитета е контекста	а) Использование авторитета без учета контекста.
2	Ложная ди-мма	б) Представление ситуации как если бы было только два рианта.
3	Обобщение основе одного имера	в) Делается вывод на основе одного или нескольких слу-ев.

4	Ложная ричина	г) Предположение, что одно событие обязательно вызы-ет другое.

Ответ: 1а2б3в4г

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между невербальным средством и его характеристикой:

№	Средство	Характеристика
1	Понятие	г) Высказывание, которое можно проверить на истин-ость или ложность
2	Умозаключе-ие	б) Процесс получения новых знаний через логические язи.
3	Суждение	а) Обозначение предметов и явлений, их характеристик.

Ответ: 1а2б3г

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность этапов логического мышления:

A) Формулировка гипотезы

B) Анализ данных

C) Построение умозаключения

D) Проверка выводов

Ответ: A, B, C, D

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность формирования гипотезы:

A) Наблюдение и сбор данных

B) Формулировка предположения

C) Проверка гипотезы

D) Анализ результатов

Ответ: A, B, C, D

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность развития мышления и языка:

A) Формирование понятий

B) Использование языка для выражения мыслей

C) Обучение и развитие речи

D) Обмен информацией и идеями

Ответ: A, C, B, D

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность развития мышления и языка:

— a) Формирование понятий

— B) Использование языка для выражения мыслей

— C) Обучение и развитие речи

— D) Обмен информацией и идеями

Ответ: A, C, B, D

11. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что понимается под логической формой

Ответ: Логическая форма — это структура высказывания или умозаключения, выраженная с помощью логических связок и символов, без конкретных содержания.

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое причинно-следственная связь

Ответ: причинно-следственная связь - это связь между явлениями, при которой одно явление (причина) вызывает или влияет на возникновение другого явления (следствие).

13. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как формируется верное умозаключение.

Ответ: Верное умозаключение формируется при правильном использовании логических правил, наличии достоверных посылок и отсутствии логических ошибок. Оно должно быть логически обоснованным и соответствовать законам логики.

14. Прочитайте вопрос, выберите правильный ответ и кратко обоснуйте его. Что такое истинность и ложность в суждениях?

A) Свойства, связанные с логической формой

B) Свойства, показывающие соответствие или несоответствие действительности

C) Свойства, связанные с эмоциональным восприятием

D) Свойства, не связанные с логикой

Ответ: B) Свойства, показывающие соответствие или несоответствие действительности. Истинное суждение соответствует действительности, а ложное — не соответствует.

15. Прочитайте вопрос, выберите правильный ответ и кратко обоснуйте его. Что такое логическая форма умозаключения?

A) Конкретное содержание высказывания

B) Структура, выраженная с помощью логических связок и символов

C) Процесс доказательства

D) Набор фактов и данных

Ответ: B) Структура, выраженная с помощью логических связок и символов.Логическая форма показывает структуру умозаключения без конкретных содержания, что важно для анализа его правильности.

Тема 4. Теория аргументации

Вопросы для опроса:

. Что такое аргументация? Назовите её основные элементы и функции в управленческой коммуникации.

2. Объясните триаду аргументации в коммуникации: тезис, довод, доказательство. Приведите пример из управленческой практики.

3. Как различаются понятия мнение, суждение и факт? Приведите по одному примеру каждого и объясните их роль в убеждении команды.

4. Какие логические ошибки и софизмы вы знаете? Как они влияют на качество решений?

5. Что такое лингвистические ловушки в коммуникации? Приведите три примера таких приёмов и способы защиты от них.

6. Как формулировать чёткий тезис для публичного выступления или совещания? Какие критерии должны быть выполнены?

7. В чём отличие убеждения от пропаганды? Можно ли считать пропаганду этичным инструментом в менеджменте?

8. Почему эмоциональные доводы часто оказываются эффективнее рациональных? Когда их использование опасно?

9. Какие типичные ошибки совершают руководители при оценке фактов и мнений?

Тестовое задание с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Что такое тезис в аргументации?

A) Обоснование, подтверждающее мнение

B) Основное утверждение, которое нужно доказать

C) Логическая ошибка

D) Восприятие информации без анализа

Ответ: B) Основное утверждение, которое нужно доказать.

2. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие из следующих утверждений верны о модели аргументации?

A) Она описывает структуру логического доказательства

B) Она исключает использование аргументов

C) Она помогает понять, как строится убедительная речь

D) Она не связана с логикой и риторикой

Ответ: A, C) Она описывает структуру логического доказательства и помогает понять, как строится убедительная речь.

3. Что характеризует ложные доводы?
4. A) Использование логических ошибок и недостоверных данных
5. B) Обоснование тезиса аргументами
6. C) Проверенные и достоверные факты
7. D) Четкая структура и логика
8. Ответ: A) Использование логических ошибок и недостоверных данных.

3. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и определением

№	Понятие	Определение
	Аргумент	г) Обоснование, подтверждающее основное утверждение.
2	Лингвистическая ловушка	а) Ошибка, связанная с неправильным использованием языка.
3	Логическая форма	б) Структура высказывания без содержания.
4	Тезис	в) Основное утверждение, которое нужно доказать.

Ответ: 1г2а3б4в

4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между элементом делового письма и его примером:

№	Ошибка	Описание
1	аргумент к авторитету	а) Проведение сравнения двух объектов или ситуаций, которые не достаточно похожи

2	ложной анало-и	б) Опора на авторитет без предоставления дока-тельств
3	"скользкий лон	в) Ошибка, когда делается вывод, что одно сле-ет из другого, хотя связь отсутствует
4	Мнимое следо-ние	г) Предположение, что одно действие обяза-льно приведет к нежелательным последствиям без остаточных оснований

Ответ: 1б2а3б4в

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и определением

№	Понятие	Определение
1	тезис	а) логический вывод который должен быть доказан
2	Аргумент	б) Умозаключение от частного к об-щему.
3	Индукция	в) Умозаключение от общего к частному
4	Дедукция	г) Довод или доказательство, поддер-живающее те-с.

Ответ: 1а2г3г4в

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом электронной коммуникации и примером её применения:

№	Пример	Пример
1	. «Все мои друзья счи-ют, что эта книга скучная, начит, она никуда не го-тся».	г) аппеляция к большинству
2	Ты не согласен с ре-рмами в об-разовании? начит, ты против про-есса!»	б) поспешное обобщение

3	После того как я надел ›вые крос-совки, я получил ‹терку. Это вол-шебные ›оссовки!»	а) соломенное чучело
4	Один чиновник ока-лся коррупци-онером. Все ‹и воры!»	в) Эффект ореола

Ответ: 1 Б, 2 В, 3 -Д, 4 -А.

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы построения аргументации в правильной последовательности:

a) Формулировка тезиса

b) Сбор и анализ аргументов

c) Определение ключевых понятий

d) Проверка логической связности аргументов

e) Представление аргументов и выводов

Правильный порядок: a, c, b, d, e

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Какая последовательность правильна при анализе аргументации:

a) Оценка достоверности источников

b) Выделение основной идеи (тезиса)

c) Анализ логической структуры аргументов

d) Формулировка контраргументов

e) Итоговая оценка убедительности

Правильный порядок: b, a, c, d, e

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы формирования убедительной аргументации:

a) Построение логической цепочки

b) Определение аудитории и её ожиданий

c) Подготовка доказательств и примеров

d) Формулировка тезиса

e) Представление аргументов

Правильный порядок: b, d, c, a, e

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Какая последовательность правильна при анализе модели аргументации:

a) Выделение ключевых понятий

b) Построение схемы связей между аргументами

c) Формулировка основной идеи (тезиса)

d) Анализ логической последовательности

e) Оценка убедительности модели

Правильный порядок: c, a, b, d, e

11. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое термин "контраргумент"?

Ответ: Аргумент, опровергающий или ослабляющий исходный тезис.

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие требования предъявляются к аргументам?

Ответ: Ясность, достоверность, достаточность

13. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Назовите модели аргументации которые вы знаете

Ответ: Модель Тулмина, Модель аргументации с использованием графов причинности:

14. Прочитайте вопрос, выберите правильный ответ и кратко обоснуйте его. Что такое "логическая структура аргументации"?

a) Последовательность случайных утверждений.

b) Организация аргументов и доводов в логическую цепочку.

Правильный ответ: b) Организация аргументов и доводов в логическую цепочку.Такая структура обеспечивает последовательность и убедительность аргументации.

15. Прочитайте вопрос, выберите правильный ответ и кратко обоснуйте его. Что такое "контраргумент"?

a) Аргумент, поддерживающий исходный тезис.

b) Аргумент, опровергающий или ослабляющий тезис.

c) Вопрос, не связанный с тезисом.

Ключ: b) Аргумент, опровергающий или ослабляющий тезис. Контраргумент направлен на опровержение или снижение убедительности исходного тезиса.

Тема 5. Принятие решений

Вопросы для опроса:

1. Дайте определение критического мышления. Почему оно важно для принятия решений в условиях неопределённости?

2. Что понимается под неопределённостью в процессе принятия решений? Чем она отличается от риска?

3. Что такое эвристика наглядности ? Приведите примеры её влияния на решения.

4. Объясните эвристику репрезентативности (representativeness heuristic) и приведите пример ошибочного вывода, вызванного этой эвристикой.

5. Какие последствия для политики и управления могут иметь решения, искажаемые этими эвристиками?

6. Какие приёмы можно использовать, чтобы минимизировать влияние эвристик на принятие решений?

7. Какие методы для сравнительной оценки альтернатив вы используете (например, Матрица Эйзенхауэра, SWOT)?

Тестовое задание с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. 1. Какой этап является первым в процессе принятия управленческих решений

а) Реализация решения

б) Постановка проблемы

в) Оценка альтернатив

г) Сбор информации

Правильные ответы: а, б, г

2. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. 2. Какая модель принятия решений описывает идеальные условия с полной информацией?

а) Модель ограниченной рациональности

б) Рациональная модель

в) Модель «мусорной корзины»

г) Интуитивная модель

Ответ: б

3. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между моделью и её характеристикой

№	Модель	Характеристика
1	Рациональная мо-ль	а) Решения принимаются в условиях хаоса и не-пределенности
2	Модель ограни-нной рациональ-ности	б) Идеальные условия, максимизация выгоды
3	Модель «мусор-ой корзины»	в) Ограниченные ресурсы и информация

Ответ: 1б2в3а

4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапов и процессом принятия решений

№	Этап	Процесс
1	Постановка проблемы	в) Сбор информации
2	Оценка альтернатив	б) Выбор наилучшего варианта
3	Реализация решения	а) Внедрение выбранного решения

Ответ: 1в2б3а

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между коммуникативной ролью и её описанием:

№	Роль	Описание
1	SWOT-анализ	б) Визуализация причин и следствий проблем
2	Диаграмма Ши-кавы	а) анализ сильных и слабых сторон, возможностей и роз
3		
4		

Ответ: 1а2б

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом совещания и его целью:

№	Тип	Цель
1	Информационное	а) Ознакомление с положением дел
2	Проблемное	б) Разработка решений

3	Инструктивное	г) Разъяснение порядка действий
4	Оперативное	в) Контроль выполнения задач

Ответ: 1а2б3г4в

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы переговорного процесса в правильной последовательности:

а) Подготовка
б) Проведение
в) Завершение
г) Анализ результатов
Ответ: абвг

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы проведения SWOT-анализа в правильной последовательности

а)Составление списка сильных и слабых сторон, возможностей и угроз.
б)Определение ключевых внутренних факторов, сбор доказательств и данных.
в)Выделение приоритетных пунктов для влияния на стратегию
г)Разработка конкретных стратегических шагов и мероприятий.
д)Анализ внешних тенденций, конкуренции и рисков.

Ответ: абвгд

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите шаги аргументации в процессе переговоров:

а) Изложение позиции
б) Подтверждение фактами
в) Приведение примеров
г) Уточнение выводов
Ответ: абвг

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите действия директора для принятия правильного решения в правильной последовательности:

а) выслушать мнения (аргументы/контраргументы)
б) суммировать результаты
в) собрать данные
г) сделать выводы

Ответ: вабг

11. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Назовите один метод генерации альтернатив перед выбором решения.

Краткий ответ: Мозговой штурм ,SCAMPER, метод 6 шляп Э. Боно, Дельфи)

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое критерий принятия решения и зачем он нужен?

Ответ: Измеримый признак для сравнения альтернатив; помогает выбрать вариант по важным параметрам.

13. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Чем отличается риск от неопределенности в принятии решений?

Ответ: Риск имеет известные вероятности исходов, неопределенность — вероятности неизвестны

14. Прочитайте вопрос, выберите правильный ответ и кратко обоснуйте его. Концепция "ограниченной рациональности" Герберта Саймона утверждает, что люди принимают решения:

А) Всегда оптимально, после анализа всех возможных альтернатив.
Б) На основе полной и совершенной информации.
В) Удовлетворительно, используя упрощенные правила и доступную информацию из-за когнитивных и временных ограничений.
Г) Исключительно интуитивно, без какого-либо анализа.

Правильный ответ: В) Удовлетворительно, используя упрощенные правила и доступную информацию из-за когнитивных и временных ограничений.
Ограниченная рациональность признает, что из-за ограничений человеческого познания (времени, информации, вычислительных способностей) люди не могут обрабатывать всю доступную информацию и рассматривать все варианты, поэтому они стремятся к "достаточно хорошим" или "удовлетворительным" решениям, а не к идеально оптимальным.

15. Прочитайте вопрос, выберите правильный ответ и кратко обоснуйте его. Почему при принятии решений критически важно учитывать долгосрочные последствия, даже если немедленный результат кажется благоприятным?

А) Потому что немедленное удовлетворение всегда обманчиво.
Б) Чтобы обеспечить соответствие решения этическим принципам и устойчивости.
В) Чтобы избежать всех потенциальных рисков, что всегда возможно.
Г) Потому что краткосрочные выгоды никогда не приводят к долгосрочной пользе.

Правильный ответ: Б) Чтобы обеспечить соответствие решения этическим принципам и устойчивости. Сосредоточение только на краткосрочных положительных результатах может привести к непредвиденным негативным последствиям для будущего, заинтересованных сторон или окружающей среды. Учет долгосрочных последствий помогает принимать более ответственные и дальновидные решения.

Тема 6. Публичные выступления, презентации и самопрезентация

Вопросы для опроса:

1. Назовите «Шесть шляп мышления» Эдварда де Боно и кратко охарактеризуйте каждую шляпу.

2. Что такое мозговой штурм? Каковы его ключевые принципы?

3. Расшифруйте аббревиатуру SCAMPER и объясните, что означает каждая операция.

4. Какие типичные барьеры препятствуют креативному мышлению (внутренние и внешние)

5. Приведите пример, как вы использовали метод SCAMPER для улучшения продукта или процесса.

6. Опишите пошагово организацию эффективного сеанса мозгового штурма. Какие правила вы установите для участников?

7. Как применить «шесть шляп» де Боно при решении конфликтной ситуации в команде?

Тема 7. Критическое мышление и медиаграммотность

Вопросы для опроса:

1. Дайте определение понятию «медиаграммотность».
2. Какие навыки относятся к медиаграммотности
3. В чем заключается теория использования и удовлетворения? Какие потребности аудитории она учитывает?
4. Что такое семиотика и теория репрезентации в медиа? Приведите пример репрезентации в новостях.
5. Как функционально связаны критическая теория медиа и способность критически анализировать контент?
6. Что такое факт-чек и какие задачи он решает?
7. Какие этапы включает процесс верификации информации?

Тестовое задание с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие элементы входят в понятие медиаграмотности?

а)Умение искать и верифицировать источники информации

б)Способность создавать манипулятивные медиа для влияния на аудиторию.

в) Понимание, как медиа формируют повестку и смыслы.

г) Игнорирование авторских прав и этики при публикации контента.

д) Навыки безопасного поведения и защиты приватности в сети.

Правильные ответы: а, в, д

2. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие методы помогают выявить дезинформацию в онлайн-контенте?

а)Проверка первоисточника и даты публикации.

б)Слепая републикация постов с высокой вовлечённостью.

в)Сопоставление информации с надёжными источниками и фактчекинговыми организациями.

г)Оценка мотивов и возможных конфликтов интересов у автора.

д)Доверие к утверждениям без поиска подтверждений, если они эмоционально привлекательны.

Правильные ответы: а, в, г

3. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между теорией и ее характеристикой

№	Теория	Характеристика
1	Теория культивации	а)Подход, изучающий знаки, коды и способы, кото-ыми медиа конструируют и репрезентируют реаль-ость; акцент на кодировании/декодировании смыслов.
2	Теория установления овестки дня	б)Парадигма, анализирующая, как медиа воспроиз-одят/оспаривают власть, идеологии и интересы домини-ующих групп.
3	Теория использования удовлетворения	в) Исследует, как долгосрочное, регулярное потреб-ление медиа формирует восприятие социальной реально-и (например, «мир опасен»).
4	Семиотика и теория репрезентации	г)Фокус на том, как медиа определяют важность ем через частоту, приоритеты и фрейминг, влияя на по-стку общественного обсуждения.
5	Критическая теория едиа	д) Рассматривает аудиторию как активную: люди ыбирают медиа для удовлетворения потребностей (ин-ормация, развлечения, идентичность, социальная инте-ация).

Ответ: 1в2г3д4а5б

4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между теорией и механизмом влияния (по Э. Холлу) и его особенностями:

№	Теория	Механизм
1	Теория культива-ии	а) Долгосрочная экспозиция нормализует определён-ые образы мира.
2	Теория установле-ия повестки дня	б) Акцент на выборе аудиторией медиаканалов под ои мотивации.

3	Теория использования и удовлетворения	Анализ фреймов, кодов, мифов и знаковых систем.
4	Семиотика и теория репрезентации	Иерархизация тем через частоту и приоритет в новостях.
5	Критическая теория медиа	Разоблачение идеологической функции медиапрактик текстов.

Ответ: 1д2г3б4в5а

№	Термин	Определение
1	Проверяемый материал	а)Любой текст, изображение, видео или заявление, требующее проверки на соответствие фактам.
2	Первичный источник	б) Оригинальная публикация, заявление или документ, на который опираются утверждения.
3	Метод верификации	в) Склонность оценивать чужую культуру через призму своей
4	Рейтинг достоверности	) Шкала или категория (например, правда/не правда/частично), используемая для итоговой оценки утверждения.

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между термином и определением

Ответ: 1а2б3в4г

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и примером:

№	Понятие	Пример
1	Надежность источника	а) Соответствие источника текущему времени и ситуации; важность даты публикации.
2	Актуальность	б) Степень беспристрастности и наличие систематической приписки в пользу определённых позиций.

3	Объективность	в) Наличие нескольких независимых подтверждений ного и того же факта.
4	Репутация автора	г) Оценка профессионального статуса и прошлых публикаций автора.
5	Подтверждение сколькими источниками	д)Документ или запись, непосредственно зафиксировавшие событие (первичный документ)
6	Первичность доказательства	Насколько источник заслуживает доверия в целом: розрачность, методология, проверяемость

Ответ: 1д2а3б4г5в6д

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите шаги проверки факта в правильной последовательности:

а) Оценить релевантность источника и дату публикации
б)Найти первоисточник или оригинальные данные
в)Сформулировать проверяемое утверждение (вопрос)
г)Сопоставить информацию с другими независимыми источниками
д)Опубликовать результат проверки и указать источники
ОТвет : вбгад

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы Анализа новости на предмет манипуляций в логической последовательности:

а)Определить эмоциональную окраску заголовка и визуалов

б)Проверить факты и даты в тексте

в)Выявить источники и цитаты, проверить их подлинность

г)Сформулировать возможные техники манипуляции (фрейминг, чейнинг, спойлеры и т.д.)

д)Сделать вывод о надежности и дать рекомендации читателю

Ответ: бвагд

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите действия при оценке источника информации в правильной последовательности:

а)Проверить авторитет и репутацию автора/организации

б)Убедиться в прозрачности методологии и наличии ссылок на данные

в)Оценить цель публикации и возможные интересы (коммерческие, политические)

г)Сравнить с другими источниками по теме

д) Определить итоговую степень надежности (высокая/средняя/низкая)

Ответ: вабгд

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите стадии корректной подготовки публикации в соцсетях с проверенной информацией

а) Подготовить краткий, понятный текст и ключевые доказательства

б)Ссылки на первоисточники и дополнительные материалы

в)Отформатировать под платформу (длина, визуал, хештеги)

г)Проверить факты и правописание перед публикацией

д)Запланировать распространение и ответы на возможные вопросы аудитории

Ответ: агвбд

11. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие три основных признака ненадёжного источника информации?

Ответ: Отсутствие авторства и доказательств, эмоционально окрашенный язык, отсутствие ссылок на первоисточники.

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие три быстрые техники для проверки изображения в интернете?

Ответ: Обратный поиск по изображению, проверка метаданных (если доступны), поиск других публикаций с тем же изображением и контекстом.

13. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Как оценить надёжность автора или организации?

Ответ: Проверить квалификацию и репутацию автора, наличие прозрачных контактных данных, соблюдение редакционных стандартов и ссылки на источники.

14. Прочитайте вопрос, выберите правильный ответ и кратко обоснуйте его. Вы читаете новость, в которой автор использует такие фразы, как "очевидно, что...", "единственно верное решение" и "абсолютно неприемлемо". Какой вывод можно сделать об этой новости?

А. Это очень надёжная новость, так как автор уверен в своих словах.
Б. Новость содержит личное мнение и предвзятость автора.
В. Это аналитический материал, требующий глубокого изучения.
Г. Новость написана профессиональным журналистом.

Правильный ответ: В.Использование оценочных суждений и эмоционально окрашенных фраз указывает на субъективность и возможное предубеждение автора, а не на объективную подачу фактов.

15. Прочитайте вопрос, выберите правильный ответ и кратко обоснуйте его.

Вам прислали видео, на котором известный политик произносит скандальное заявление, которое кажется совершенно нехарактерным для него. Ваши действия?

А. Сразу поверить видео и распространить его, так как "видео не обманешь".
Б. Отложить видео, так как оно кажется слишком подозрительным, и не обращать на него внимания.
В. Поискать информацию о возможном использовании технологии "дипфейк" или монтажа, а также найти официальные заявления политика по этому вопросу.
Г. Отправить видео знакомому, который разбирается в политике, чтобы он подтвердил или опроверг.

Правильный ответ: В. В эпоху развитых технологий, таких как дипфейки и монтаж, видеоматериалы могут быть подделаны. Важно искать подтверждение из официальных источников и быть осведомлённым о возможностях манипуляции контентом.

Тема 8. Итоговая лекция. Комплексное повторение ключевых элементов курса.

Вопросы для опроса:

1. Дайте определение критического мышления.
2. Что такое аргумент? Назовите его основные элементы.
3. Объясните разницу между дедукцией и индукцией. Приведите простой пример каждого типа.
4. В чем различие между фактом, мнением и оценочным суждением?
5. Что такое когнитивное искажение? Приведите два примера.
6. Опишите свой процесс проверки информации под ограничениями времени и ресурсов.
7. Какие вопросы вы задаете себе перед тем, как принять важное решение?
8. Как вы адаптируете аргументацию под аудиторию, не снижая стандартов критического анализа?

Тестовое задание с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Выберите минимум два правильных варианта.

Какие компоненты входят в критическое мышление?

a) Аналитические навыки

b) Эмоциональная реакция

c) Способность к аргументации

d) Интуиция без анализа

Правильные ответы: a, c

2. Какие из перечисленных искажений могут привести к принятию необоснованных решений?

a) Эффект якоря

b) Эффект плацебо

c) Эффект группового мышления

d) Эффект самосбывающегося пророчества

Правильные ответы: a, c, d

3. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между определением и объяснением :

№	Элемент	Характеристика
1	Функции мышления	а) Способность анализировать информацию и приимать решения
2	Наивный реализм	б) Вера в то, что все видят мир одинаково и объективно
3	Критическое мышление	в) Способность к самостоятельному и объективному анализу

Ответ: 1а2б3в

4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите последовательность формирования гипотезы:

№	Тип	Пример
1	Дедукция	а) Метод вывода, при котором из общего делается вывод о частном.
2	Индукция	б) Метод, при котором на основе частных случаев делается обобщение
3	Аналогия	в) Метод, при котором делается предположение на основе сходства.
4	Абдукция	г) Метод, при котором формируется наиболее вероятная гипотеза на основе данных.

Ответ: 1а2б3в4г

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между элементом делового письма и его примером:

№	Ошибка	Описание

1	аргумент к авто-тету	а) Проведение сравнения двух объектов или си-аций, которые не достаточно похожи
2	ложной анало-и	б) Опора на авторитет без предоставления дока-тельств
3	"скользкий лон	в) Ошибка, когда делается вывод, что одно сле-ет из другого, хотя связь отсутствует
4	Мнимое следо-ние	г) Предположение, что одно действие обяза-льно приведет к нежелательным последствиям без остаточных оснований

Ответ: 1б2а3б4в

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапов и процессом принятия решений

№	Этап	Процесс
1	Постановка про-емы	в) Сбор информации
2	Оценка альтерна-в	б) Выбор наилучшего варианта
3	Реализация реше-ия	а) Внедрение выбранного решения

Ответ: 1в2б3а

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы построения аргументации в правильной последовательности:

a) Формулировка тезиса

b) Сбор и анализ аргументов

c) Определение ключевых понятий

d) Проверка логической связности аргументов

e) Представление аргументов и выводов

Правильный порядок: a, c, b, d, e

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы проведения SWOT-анализа в правильной последовательности

а)Составление списка сильных и слабых сторон, возможностей и угроз.
б)Определение ключевых внутренних факторов, сбор доказательств и данных.
в)Выделение приоритетных пунктов для влияния на стратегию
г)Разработка конкретных стратегических шагов и мероприятий.
д)Анализ внешних тенденций, конкуренции и рисков.

Ответ: абвгд

9. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Что такое критическое мышление и как оно помогает в повседневной жизни?

Критическое мышление — это способность объективно анализировать информацию, выявлять логические ошибки и делать обоснованные выводы. Оно помогает избегать ошибок, манипуляций и принимать более взвешенные решения. В повседневной жизни оно способствует критическому восприятию новостей, рекламы и мнений окружающих. Это важный навык для формирования независимой и обоснованной точки зрения.

10. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие препятствия мешают развитию критического мышления?

Ответ: Предвзятость и стереотипы, недостаток информации или её искажение, эмоциональное влияние, страх ошибиться или быть неправым

11. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Почему креативное мышление важно в современном мире?

Ответ: Помогает решать сложные проблемы, адаптироваться к изменениям, находить инновационные решения..

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие три быстрые техники для проверки изображения в интернете?

Ответ: Обратный поиск по изображению, проверка метаданных (если доступны), поиск других публикаций с тем же изображением и контекстом.

13. Прочитайте вопрос, выберите правильный ответ и кратко обоснуйте его. Что означает мыслить критически

а) оценивать

б) гибко, открыто, самостоятельно, логично

в) мыслить как большинство

г) инуитивно

Ответ: б. Полная аббревиатура в описании: ГЛОБУС

14. Прочитайте вопрос, выберите правильный ответ и кратко обоснуйте его. Что такое истинность и ложность в суждениях?

а) Свойства, связанные с логической формой

б) Свойства, показывающие соответствие или несоответствие действительности

в) Свойства, связанные с эмоциональным восприятием

Г) Свойства, не связанные с логикой

Ответ: Б. Свойства, показывающие соответствие или несоответствие действительности. Истинное суждение соответствует действительности, а ложное — не соответствует.

15. Прочитайте вопрос, выберите правильный ответ и кратко обоснуйте его. Что такое логическая форма умозаключения?

а) Конкретное содержание высказывания

б) Структура, выраженная с помощью логических связок и символов

в) Процесс доказательства

Г) Набор фактов и данных

Ответ: б) Структура, выраженная с помощью логических связок и символов.Логическая форма показывает структуру умозаключения без конкретных содержания, что важно для анализа его правильности.

Критерии оценки устного опроса (О):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

– правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
– полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
– глубина анализа первоисточников;
– степень использования научной и учебной литературы;
– умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
– логика и аргументированность изложения;
– корректноеприведение примеров, аналогий, сравнений.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в ЭИОС)
КТ 1	100	0,6	60
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1. Тема № 6 Публичное выступление, презентация и самопрезентация

Тестовое задание с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.Что из перечисленного относится к характеристикам креативного (творческого) мышления?

а) Открытость к новым идеям
б)Стремление к воспроизведению стандартных решений
в)Способность комбинировать разнородные элементы
г)Строгая последовательность действий без отклонений
Правильные ответы: а, в

2. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие этапы обычно включают стадии креативного мышления?а)Исследование

б)Инкубация (период подсознательной обработки)

в)Инспекция (оценка и доработка идеи)
г)Автоматизация (полное исключение человеческого фактора)а) Голос и интонация
Правильные ответы: а, б, в

3. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между ролями и описанием роли

№	Роль	Описание
1	Белая	в) факты и информация
2	Голубая	г) эмоциональная оценка и чувства
3	Красная	а) интуиция, эмоции и субъективные суждения
4	Черная	б) ритическая оценка рисков и недостатков

Ответ: 1в2г3а4б

№	Элемент	Значение
1	S	а) заменить
2	C	б)использовать по-другому
3	A	в) исключить/убрать
4	M	Г) адаптировать
5	P	Д) модифицировать
6	E	е) перевернуть
7	R	д) объединить

4. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между элементом модели и ее значением

Ответ: 1а2д3г4д5б6е7в

№	Прием	Описание
1	Мозговой штурм	а)Стимулирование идей с помощью случай-ых слов или картинок.

2	Метод шести шляп Боно	б)Разделение размышлений на разные ролевые одели
3	Метод случайных одных данных	в)Быстрая массовая генерация идей без кри-ки.
4	Эскалация вопросов	г)Постановка последовательных «почему?» я выявления корневой причины.

5. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между приёмом творческого мышления с его кратким описанием.

Ответ: 1в2б3а4г

№	Ловушка	Описание
1	Фиксация первом реше-и	а)Уверенность, что большинство думает так же, по-ому альтернативы кажутся лишними.
2	Функцио-льная фикса-ия	б)Затруднение увидеть новые функции объекта за пре-лами его привычного применения.
3	Эффект жного консен-са	в)Склонность принять первый рабочий вариант и пре-атить поиск лучших идей.
4	Страх енки	г)Избегание нестандартных предложений из-за опасе-я критики или отказа.
5	Перегрузка бора	д)Слишком много опций парализуют принятие реше-й и тормозят прогресс.

6. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между ловушкой кративности и ее описанием

Ответ: 1в2б3а4г5д

7. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы внедрения инновации в командной работе (от идеи до масштабирования) в правильной последовательности:

а)Масштабирование и распространение решения.
б) Оценка влияния и корректировка процесса.
в) Внедрение решения в рабочие процессы.
г) Поиск и отбор идей внутри команды.
д) Пилотирование решения в ограниченном масштабе.
Ответ: гдвба

8. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы подготовки к креативной сессии (от планирования к проведению) в логическом порядке:

а)Подготовить материалы и пространство для работы.
б) Определить временные рамки и регламент.
в). Сформулировать фокус-вопросы и цели сессии.
г). Снабдить участников аналитической справкой и примерами.
д). Провести разогревающие упражнения и начать сессию.
Ответ: вбгад

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите шаги творческого проекта на ранних стадиях (от подготовки к проверке) в правильной последовательности:

а) Прототипирование выбранной концепции.
б). Генерация множества альтернативных концептов.
в). Определение целей и критериев успеха.
г). Сбор обратной связи от пользователей и корректировка.
д). Поиск информации, аналогов и вдохновения.
Ответ: вдбаг

10. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите действия при процесса генерации идей (от начала к завершению) в правильном порядке:

а) . Выбор и отбор наиболее жизнеспособных идей.
б)Формулировка проблемы и уточнение задач.
в)Сбор и комбинирование первичных идей (мозговой штурм)
г)Тестирование идей и получение обратной связи.
д)Проведение исследований и сбор вдохновения.
Ответ: бдваг

11. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Почему креативное мышление важно в современном мире?

Ответ: Помогает решать сложные проблемы, адаптироваться к изменениям, находить инновационные решения..

12. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какой барьер часто мешает креативному мышлению?

Ответ: Страх неудачи/ошибки, конформизм, фиксированное мышление (или любой другой подходящий барьер).

13. Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое креативное мышление

Ответ: Способность генерировать новые, оригинальные идеи.

14. Прочитайте вопрос, выберите правильный ответ и запишите кратко ответ. Какую роль играет любопытство в креативном мышлении?

Ответ : Стимулирует поиск новой информации и нестандартных связей, способствует генерации идей.

15. Прочитайте вопрос, выберите правильный ответ и кратко обоснуйте его. Что чаще всего помогает преодолеть блок творчества?)

а) Сильный самокритицизм

б)Перерыв и смена деятельности

в)Повторение тех же действий

г)Игнорирование идей других людей

Ключ: В) Перерыв и смена деятельности.

Перерыв позволяет снизить умственное напряжение и посмотреть на задачу свежим взглядом; смена деятельности стимулирует новые ассоциации и идеи, тогда как самокритика и рутина обычно усиливают блок.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в устной форме в виде ответа на вопрос. На зачете обучающиеся самостоятельно готовят ответы на вопрос билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности(ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 20 минут для подготовки устного ответа на вопрос билета.

Оценка знаний обучающегося является двухбалльной («зачтено» / «не зачтено»).

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации:

Зачёт проводится с применением следующих методов (средств):

– в устной форме – ответы на вопросы и решение ситуационных задач.

– при проведении занятий лекционного типа (с ДОТ): тестирование (ДОТ).

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Занятия практического вида являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал практических занятий был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;

- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем;

Самостоятельная подготовка обучающихся при подготовке к занятиям лекционного вида включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;

- повторение изученного на предыдущем занятии материала.

Подготовка к занятиям практического вида включает 2 этапа:

1) организационный;

2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающемуся необходимо спланировать свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной преподавателем литературы.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме. Преимущество плана состоит в следующем. Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании. В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное. В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д. Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословной записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологий методические материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1. Основная литература

1. Абачиев, С. К. Логика + словарь-справочник в ЭБС : учебник и практикум для вузов / С. К. Абачиев. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 401 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10111-9.

2. Егоров, А. Г. Логика : учебник для вузов / А. Г. Егоров, Ю. А. Грибер. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 143 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10007-5.

8.2. Дополнительная литература

3. Халперн Дайана. Психология критического мышления. 4-е междунар изд. СПб.: Питер, 2000
4. Никита Непряхин «Анатомия заблуждений» Альпина Паблишер. 2023
5. Стэнли Милгрэм «Подчинение авторитету. Научный взгляд на власть и мораль»
6. Ивин А.А. «Искусство правильно мыслить»
7. Бочаров В.А., Маркин В.И. Введение в логику. – М., 2008
8. Креативное мышление. Сборник эталонных заданий. Авдеенко Н.А., Ковалева Г.С. - М.: Просвещение, 2020

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация.

8.4. Интернет-ресурсы

1. Челышева, И. В.; Развитие критического мышления и медиакомпетентности студентов в процессе анализа аудиовизуальных медиатекстов: учебное пособие.; Директ-Медиа, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221495 (Электронное издание)
2. ПОТЕНЦИАЛ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ КОНЦЕПЦИИ «NUDGE» В ГОСУДАРСТВЕННОМ РЕГУЛИРОВАНИИ* Голодникова А.Е., Цыганков Д.Б., Юнусова М.А.1
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: http://elibrary.ru
4. Научная электронная библиотека КиберЛенинка. URL: https://cyberleninka.ru
5. ЭБС Лань. URL: http://e.lanbook.com
6. ЭБС IPRsmart. URL: http://www.iprbookshop.ru
7. ЭБС Юрайт. URL: https://urait.ru

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения лекций и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
1	Операционная система (MS Windows XP/Vista/7);
2	Пакет офисных программ (MicrosoftOffice или OpenOffice);
3	Антивирусная программа (NOD32, Dr.Web, Kaspersky и др.);
4	Программа для распознавания текста (FineReader или альтернативная);
5	Интернет-браузер (Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, Google Chrome и др.);
6	Различные утилиты (Архиваторы, программы записи компакт-дисков, файловые менеджеры, программы просмотра изображений и др.);
7	• ЭБС Лань http://e.lanbook.com • ЭБСIPRbooks http://www.iprbookshop.ru • ЭБСЮрайт http://www.urait.ru • Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/ • Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru • Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru