Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Плюхин Михаил Юрьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 02.04.2026 20:45:05
Уникальный программный ключ:
65a4b0d1f7bc3661fe332817a27467018408388f

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.35.02 «Специальные информационные системы в профессиональной деятельности»

38.05.01 Экономическая безопасность

Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации

Очная, заочная форма обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

доцент кафедры государственного и муниципального управления, канд.пед.наук, доцент Б.А. Кондратенко

Заведующий кафедрой:

заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, канд.экон.наук, доцент А.Е. Чунина

Рабочая программа дисциплины Б1.О.35.02 «Специальные информационные системы в профессиональной деятельности» обсуждён и одобрен на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента Западного филиала Президентской Академии.

Протокол № __ от «___» _____ 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.О.35.02 «Специальные информационные системы в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
	ОПК ОС-10	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК ОС-10 СВС	Способен участвовать в процессе разработки и уточнения требований к информационной инфраструктуре в профессиональной сфере в части организации хранения информации	З-1 Знает основные понятия и теоретические основы баз данных, как инструмента хранения и обработки информации. У-1 Умеет применять модель «сущность–связь» для построения модели предметной области. У-2 Умеет преобразовывать ER-модель в реляционную модель данных. У-3 Умеет использовать язык структурированных запросов (SQL) для взаимодействия с реляционными базами данных

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

4 з.е., 144 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий по очной форме обучения:

- 32 ак.час. лекций;
- 32 ак.час. практических занятий,
- 76 ак.час. самостоятельной работы,
- 4 ак.час на аттестацию в период экзаменационных сессий;

по заочной форме обучения:

- 8 ак.час. лекций;
- 8 ак.час. практических занятий,

- 128 ак.час. самостоятельной работы,
- 4 ак.час на аттестацию в период экзаменационных сессий.

Дисциплина Б1.О.35.02 «Специальные информационные системы в профессиональной деятельности» изучается на 2 курсе и базируется на минимально необходимом объеме теоретических знаний и практических умений, полученных при освоении дисциплины Б1.О.09 «Информатика».

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1	Базы данных как основа информационных систем	10	8											2	Тест
2	Модели данных информационных систем	10	4											6	Тест
3	Инфологическое и даталогическое проектирование предметной области	22	8			2								12	Тест
4	Нормализация отношений	14	4			2								8	Тест

5	Язык SQL	54	8			16							30	Тест
6	Проектный практикум по созданию базы данных	30				12							18	
Промежуточная аттестация		4								4				Зачёт с оценкой
Итого по дисциплине		144	32			32				4			76	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и (или) разделов**		**Объем дисциплины, ак.час**											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**								**Самостоятельная работа**			
			Период теоретического обучения						**Период промежуточной аттестации (сессия)**					
			Занятия лекционного типа		**Занятия семинарского типа**		**ИК**	**КСР**	**КЭ**	**Кат тэк**	**Контроль**	**СРкр**	**СРэк**	**СР**
			Л	**ВЛ**	**ЛР**	**ПЗ**								
1	Базы данных как основа информационных систем	9	1											8	Тест
2	Модели данных информационных систем	17	1											16	Тест

3	Инфологическое и даталогическое проектирование предметной области	26	2										24	Тест
4	Нормализация отношений	25	1										24	Тест
5	Язык SQL	63	1			6							56	Тест
Промежуточная аттестация		4								4				Зачёт с оценкой
Итого по дисциплине		144	6			6				4			128	

Используемые сокращения:

Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1 Базы данных как основа информационных систем [ОПК ОС-10]

Определения основных терминов, а также общие сведения о базах данных, уровнях представления данных и автоматизированных информационных системах, которые основаны на данных.

Тема 2 Модели данных. Свойства реляционной модели [ОПК ОС-10]

Описание моделей данных. Реляционная модель, и другие модели: иерархическая, объектно-реляционная и объектно-ориентированная. Достоинства и недостатки этих моделей.

Тема 3 Инфологическое и даталогическое проектирование предметной области [ОПК ОС-10]

Методология проектирования реляционных баз данных. Последовательность этапов проектирования автоматизированных информационных систем, основанных на базах данных: предпроектная подготовка; собственно проектирование БД; реализация (создание БД и ППО). Этапы инфологического, логического проектирования баз данных. Применение метода сущность-связь (entity–relation method, ER-метод). Правила проектирования реляционных БД, в том числе, правила преобразования ER-диаграммы в схему БД, определение первичных ключей и типов данных атрибутов.

Тема 4 Нормализация реляционных отношений [ОПК ОС-10]

Нормализация и денормализация реляционной модели, нормальные формы по Э.Ф. Кодду и К. Дж. Дейту. Простые и сложные атрибуты в контексте нормализации. Функциональная зависимость. Транзитивная зависимость. Многозначная зависимость.

Тема 5 Язык SQL. Правила составления запросов на выборку данных [ОПК ОС-10]

Введение в язык SQL – структурированный язык запросов к базам данных. Синтаксис команд и примеры использования (на основе наиболее универсального синтаксиса, определённого стандартом SQL-92). Команды языка определения данных (Data Definition Language, DDL) и языка манипулирования данными (Data Manipulation Language, DML). Использование операторов, предикатов, функций агрегирования, подзапросы, соединение таблиц и работе с представлениями.

Тема 6 Проектирование и создание базы данных PostgreSQL [ОПК ОС-10]

Лабораторный практикум по проектированию и развёртыванию реляционной базы данных в СУБД PostgreSQL: концептуальное (инфологическое) проектирование предметной области базы данных,

логическое (даталогическое) проектирование предметной области базы данных, физическое проектирование базы данных PostgreSQL.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.О.35.02 «Специальные информационные системы в профессиональной деятельности» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов (где это применимо). ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на следующие виды:

- Тестовые задания различных типов:
  - Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.
  - Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.
  - Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий, описанная далее.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Выберите все правильные ответы	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать все правильные ответов (их должно быть минимум два). 4. Записать буквы (или цифры) выбранных вариантов ответа (например, «1, 4» или «А, В, Г»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все буквы (цифры), соответствующие верным ответам
Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между элементами двух столбцов	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Изучить оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов, определения и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировав пары элементов. 4. Записать попарно соответствующие цифры и буквы вариантов ответа из обоих списков (например, «1-В, 2-А, 3-Б»).	Ответ считается верным, если правильно указаны все пары цифр и букв
Задание закрытого типа на установление последовательности	Укажите верную последовательность элементов в	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность букв (цифр)

	соответствии с вопросом	2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выстроить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы (цифры) вариантов ответа в нужной последовательности (например, «А, Б, В, Г» или «2, 1, 4, 3»).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Дайте развёрнутый ответ на предложенный вопрос	1. Прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки	Ответ считается верным если: 1. В нём отсутствуют фактические ошибки. 2. Раскрыт необходимый объем используемых понятий (полнота ответа). 3. В нём представлена аргументация (ответ обоснован). 4. Последовательность излагаемого материала логична.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Выберите правильный ответ и дайте краткое обоснование	1. Прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов, а также обоснование его выбора. 2. Изучить предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только букву (цифру) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана буква (цифра) и приведены корректные аргументы, обосновывающие выбор ответа

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.35.02 «Специальные информационные системы в профессиональной деятельности» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

Тест

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Базы данных как основа информационных систем

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Какие из следующих утверждений точно характеризуют базу данных (БД)?

Инструкция: Выберите все правильные ответы.

а) Это совокупность данных, организованных по определенным правилам.

б) Это прикладная программа для обработки табличной информации.

в) Это набор данных, хранящихся в памяти вычислительной системы и отражающих состояние предметной области.

г) Это исключительно файлы с расширением .dbf или .mdb.

Какие из перечисленных элементов являются обязательными компонентами автоматизированной информационной системы (АИС), основанной на базах данных?

Инструкция: Выберите все правильные ответы.

а) База данных.

б) Система управления базами данных (СУБД).

в) Пользовательский интерфейс или прикладное программное обеспечение.

г) Глобальная компьютерная сеть Интернет.

Установите соответствие между уровнями представления данных в архитектуре "три схемы" ANSI/SPARC и их описанием.

Инструкция: Установите соответствие между элементами двух столбцов.

Внутренний уровень. А. Уровень логического представления данных для приложений.

Концептуальный уровень. Б. Уровень физического хранения данных на носителе.

Внешний уровень. В. Уровень общего, интегрированного представления всех данных системы.

Установите последовательность этапов жизненного цикла информационной системы, основанной на базах данных.

Инструкция: Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом.

а) Проектирование структуры базы данных.

б) Сбор и анализ требований к системе.

в) Реализация (создание БД и прикладного ПО).

г) Эксплуатация и сопровождение системы.

Что является основной целью использования базы данных в информационной системе?

Инструкция: Дайте развёрнутый ответ на вопрос выше.

Тема 2. Модели данных. Свойства реляционной модели

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Какие из перечисленных характеристик в полной мере относятся к реляционной модели данных?

Инструкция: Выберите все правильные ответы.

а) Данные представлены в виде совокупности таблиц.

б) Связи между данными реализуются через физические указатели.

в) Для описания операций над данными используется математический аппарат теории множеств.

г) Наличие явных связей "предок-потомок" между записями.

Какие из следующих утверждений являются достоинствами реляционной модели данных?

Инструкция: Выберите все правильные ответы.

а) Простота понимания и использования для конечных пользователей.

б) Высокая производительность при сложных иерархических запросах.

в) Наличие строгого математического обоснования.

г) Физическая независимость данных.

Установите соответствие между моделью данных и ее ключевой структурой организации данных.

Инструкция: Установите соответствие между элементами двух столбцов.

Иерархическая модель. А. Граф произвольной структуры.

Сетевая модель. Б. Дерево (иерархия узлов).

Реляционная модель. В. Набор таблиц (отношений).

Объектно-ориентированная модель. Г. Система взаимосвязанных объектов.

Установите последовательность появления моделей данных от самой ранней к самой поздней.

Инструкция: Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом.

а) Объектно-реляционная модель.

б) Иерархическая модель.

в) Сетевая модель.

г) Реляционная модель.

В чем заключается основное структурное различие между иерархической и сетевой моделью данных?

Инструкция: Дайте развёрнутый ответ на вопрос выше.

Тема 3. Инфологическое и даталогическое проектирование предметной области

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Какие из перечисленных действий выполняются на этапе инфологического проектирования?

Инструкция: Выберите все правильные ответы.

а) Выбор конкретной СУБД.

б) Выявление сущностей и связей между ними.

в) Определение типов данных для атрибутов.

г) Построение ER-диаграммы.

Какие из следующих этапов относятся к этапу даталогического проектирования?

Инструкция: Выберите все правильные ответы.

а) Нормализация отношений.

б) Опрос будущих пользователей системы.

в) Преобразование ER-диаграммы в реляционную схему.

г) Назначение первичных и внешних ключей.

Установите соответствие между этапом проектирования БД и его основным результатом.

Инструкция: Установите соответствие между элементами двух столбцов.

Инфологическое проектирование. А. SQL-скрипты для создания таблиц.

Даталогическое проектирование. Б. ER-диаграмма предметной

области.

Физическое проектирование. В. Нормализованная реляционная схема.

Установите последовательность этапов проектирования базы данных.

Инструкция: Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом.

а) Физическое проектирование.

б) Сбор и анализ требований.

в) Даталогическое проектирование.

г) Инфологическое проектирование.

Какова основная цель инфологического проектирования?

Инструкция: Дайте развёрнутый ответ на вопрос выше.

Тема 4. Нормализация реляционных отношений

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Какие из следующих утверждений точно описывают цель нормализации базы данных?

Инструкция: Выберите все правильные ответы.

а) Ускорение выполнения всех видов запросов.

б) Устранение избыточности данных.

в) Упрощение структуры таблиц для понимания.

г) Предотвращение аномалий обновления, вставки и удаления.

Какие из перечисленных проблем напрямую решает процесс нормализации?

Инструкция: Выберите все правильные ответы.

а) Низкая производительность сервера.

б) Аномалия удаления, когда при удалении одной записи теряется другая информация.

в) Аномалия вставки, когда нельзя добавить данные об одном объекте без данных о другом.

г) Сетевая задержка при передаче данных.

Установите соответствие между нормальной формой и ее ключевым требованием.

Инструкция: Установите соответствие между элементами двух столбцов.

Первая нормальная форма (1NF). А. Отсутствие транзитивных

зависимостей.

Вторая нормальная форма (2NF). Б. Отсутствие многозначных зависимостей.

Третья нормальная форма (3NF). В. Атомарность всех атрибутов.

Нормальная форма Бойса-Кодда (BCNF). Г. Отсутствие частичных зависимостей от ключа.

Установите последовательность приведения таблицы к третьей нормальной форме (3NF).

Инструкция: Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом.

а) Устранить транзитивные зависимости.

б) Убедиться, что таблица находится во второй нормальной форме.

в) Устранить частичные зависимости.

г) Убедиться, что таблица находится в первой нормальной форме.

Что такое функциональная зависимость в контексте нормализации?

Инструкция: Дайте развёрнутый ответ на вопрос выше.

Тема 5. Язык SQL. Правила составления запросов на выборку данных

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Какие из перечисленных операторов относятся к языку манипулирования данными (DML)?

Инструкция: Выберите все правильные ответы.

а) CREATE TABLE

б) SELECT

в) UPDATE

г) GRANT

Какие из следующих операций могут быть выполнены с помощью оператора SELECT?

Инструкция: Выберите все правильные ответы.

а) Фильтрация строк с помощью WHERE

б) Сортировка результатов с помощью ORDER BY

в) Объединение данных из нескольких таблиц

г) Создание новой таблицы в базе данных

Установите соответствие между SQL-оператором и его назначением.

Инструкция: Установите соответствие между элементами двух столбцов.

WHERE А. Группировка строк для агрегатных функций

GROUP BY Б. Фильтрация строк по условию

HAVING В. Сортировка результатов запроса

ORDER BY Г. Фильтрация групп после группировки

Установите последовательность выполнения операторов в SQL-запросе.

Инструкция: Укажите верную последовательность элементов в соответствии с вопросом.

а) GROUP BY

б) WHERE

в) SELECT

г) HAVING

В чем разница между операторами WHERE и HAVING?

Инструкция: Дайте развёрнутый ответ на вопрос выше.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	**Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент**	**Коэффициент веса контрольной точки**	**Результат контрольной точки, который отражается в журнале БРС в СДО**
Контрольная точка 1. Результат тестирования по темам 1-4	100	0,40	40
Контрольная точка 2. Результат тестирования по теме 5	100	0,20	20
Результат текущего контроля успеваемости		**0,60**	**60**

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта в виде устного опроса и решения задачи.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации

Вопросы для устного собеседования на зачёте

1. Что такое данные и чем они отличаются от информации?
2. Что такое база данных (БД)?
3. Что такое система управления базами данных (СУБД)?
4. Что такое реляционная модель данных?
5. Что такое язык SQL и для чего он применяется?
6. Что такое NoSQL базы данных?
7. В чём ключевое различие между процессами ETL и ELT?
8. Что такое первичный ключ (Primary Key) в реляционной базе данных?
9. Что такое хранилище данных (Data Warehouse)?
10. Что такое озеро данных (Data Lake)?
11. Чем витрина данных (Data Mart) отличается от хранилища данных?
12. Что подразумевается под проектированием базы данных?
13. Что такое нормализация базы данных?
14. Кто такой Data Analyst (дата-аналитик)?
15. Кто такой Data Scientist (дата-сайентист)?
16. Кто такой Data Engineer (инженер данных)?
17. Что такое конвейер данных (Data Pipeline)?
18. Что такое фабрика данных (Data Fabric)?
19. Что такое инкрементальная загрузка данных?
20. Какие бывают источники данных?
21. Кто такой Chief Data Officer (CDO)?
22. Что такое транзакция в контексте баз данных?
23. Что такое модель «снежинка» в контексте хранилищ данных?
24. Что такое операционная база данных (OLTP) и аналитическая (OLAP)?
25. Что такое денормализация базы данных?
26. Что такое индекс в базе данных и зачем он нужен?
27. Что такое оператор JOIN в SQL?
28. Что такое облачные базы данных?
29. Что такое логическая и физическая модель данных?
30. Каковы основные этапы процесса ETL?

Задачи для выполнения на компьютере:

Задача 1. Дубликаты писем

Напишите на SQL решение, которое будет сообщать обо всех дублирующихся письмах (т.е. присланных с одного адреса). Обратите внимание, что гарантируется, что поле email не является NULL.

```
Create table If Not Exists Person (id int, email varchar(255));
Truncate table Person;
insert into Person (id, email) values ('1', 'a@b.com');
insert into Person (id, email) values ('2', 'c@d.com');
```

```
insert into Person (id, email) values ('3', 'a@b.com');
```

Задача 2. Наибольшая зарплата

Напишите решение для поиска сотрудников, имеющих самую высокую зарплату в каждом из отделов.

```
create table If Not Exists Employee (id int, name varchar(255), salary int, departmentId int);
create table If Not Exists Department (id int, name varchar(255));
truncate table Employee;
insert into Employee (id, name, salary, departmentId) values ('1', 'Joe', '70000', '1');
insert into Employee (id, name, salary, departmentId) values ('2', 'Jim', '90000', '1');
insert into Employee (id, name, salary, departmentId) values ('3', 'Henry', '80000', '2');
insert into Employee (id, name, salary, departmentId) values ('4', 'Sam', '60000', '2');
insert into Employee (id, name, salary, departmentId) values ('5', 'Max', '90000', '1');
truncate table Department;
insert into Department (id, name) values ('1', 'IT');
insert into Department (id, name) values ('2', 'Sales');
```

Задача 3. Платформа покупок пользователей

В таблице отражена история расходов пользователей, совершающих покупки на сайте интернет-магазина, который имеет настольное и мобильное приложение. Напишите запрос на SQL, чтобы найти общее количество пользователей и общую сумму, потраченную при использовании только мобильного приложения, только настольного приложения, а также и мобильным, и настольным приложением вместе для каждой даты.

```
Create Table if Not Exists Spending ( user_id int, spend_date date, platform varchar(10), amount int)
Truncate table Spending
insert into Spending (user_id, spend_date, platform, amount) values (1, '2019-07-01', 'mobile', 100)
insert into Spending (user_id, spend_date, platform, amount) values (1, '2019-07-01', 'desktop', 100)
insert into Spending (user_id, spend_date, platform, amount) values (2, '2019-07-01', 'mobile', 100)
insert into Spending (user_id, spend_date, platform, amount) values (2, '2019-07-02', 'mobile', 100)
insert into Spending (user_id, spend_date, platform, amount) values (3, '2019-07-01', 'desktop', 100)
insert into Spending (user_id, spend_date, platform, amount) values (3, '2019-07-02', 'desktop', 100);
```

6.3. Критерии и шкала оценивания

Оценка выставляется по стобалльной шкале на основе полноты, точности и качества ответа.

- **«Неудовлетворительно/ Не зачтено (F)» (0-54 балла):** ответ отсутствует, полностью неверен или содержит грубые фактические ошибки, свидетельствующие о непонимании базовых понятий курса. Практическое задание не выполнено или выполнено неверно, студент не смог продемонстрировать даже базовые навыки работы с программным обеспечением, предусмотренные курсом.
- **«Удовлетворительно (E)/ Зачтено (P)» (55-64 балла):** ответ фрагментарен и поверхностен. Снижение баллов вызвано: раскрытием только одного аспекта вопроса, наличием неточностей в определениях, отсутствием чёткой структуры. Ответ сводится к

простому перечислению терминов без раскрытия их сути и взаимосвязи. Практическое задание выполнено с значительными трудностями, с грубыми ошибками, требующими постоянных подсказок; действия носят хаотичный характер, отсутствует понимание последовательности операций.

- **«Хорошо (D) / Зачтено (P)» (65-74 балла):** ответ дан в общих чертах. Баллы снижены за: недостаточную глубину раскрытия понятий, отсутствие важных деталей или примеров. Взаимосвязь между элементами вопроса обозначена слабо. Ответ правильный, но неполный. Практическое задание выполнено частично, студент справляется с базовыми операциями, но допускает ошибки в более сложных задачах, не может самостоятельно устранить возникающие проблемы.
- **«Хорошо (C) / Зачтено (P)» (75-84 балла):** ответ полный и структурированный, ключевые понятия раскрыты верно. Недостатки, не позволившие получить высший балл: отсутствие иллюстрирующих примеров, формальное изложение без демонстрации понимания практического применения, неглубокий анализ причинно-следственных связей. Практическое задание выполнено полностью, но не оптимальным образом; возможно отсутствие навыков эффективного использования инструментов или незначительные технические ошибки, не влияющие на конечный результат.
- **«Отлично (B) / Зачтено (P)» (85-94 балла):** ответ исчерпывающий, точный и хорошо аргументированный. Снижение баллов может быть связано с: незначительными неточностями в формулировках, недостаточно чёткой логикой изложения или отсутствием одного из второстепенных аспектов вопроса. Продемонстрировано уверенное владение материалом. Практическое задание выполнено уверенно и правильно, студент демонстрирует твердые навыки работы с программным обеспечением, способен самостоятельно найти и исправить допущенную неточность.
- **«Отлично (A) / Зачтено (P)» (95-100 баллов):** ответ образцовый. Раскрыты все смысловые аспекты вопроса, включая тонкости и практическое применение. Материал изложен логично, структурировано, с безупречным владением терминологией. Приведены яркие примеры и аргументированные выводы. Ответ демонстрирует глубокое понимание темы в контексте всего курса. Практическое задание выполнено безупречно и эффективно, с применением продвинутых методов работы; студент демонстрирует

глубокое понимание логики программных инструментов и может аргументировать выбранный способ решения задачи.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Занятия практического вида являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал практических занятий был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;

- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем;

Самостоятельная подготовка обучающихся при подготовке к занятиям лекционного вида включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;

- повторение изученного на предыдущем занятии материала.

Подготовка к занятиям практического вида включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающемуся необходимо спланировать свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной преподавателем

литературы.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме. Преимущество плана состоит в следующем. Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании. В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное. В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д. Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословной записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Нестеров, С. А. Базы данных : учебник и практикум для вузов / С. А. Нестеров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18107-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536687
2. Стружкин, Н. П. Базы данных: проектирование : учебник для вузов / Н. П. Стружкин, В. В. Годин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 477 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00229-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560310

8.2. Дополнительная литература

1. Моисеенко С. И. SQL. Задачи и решения. — СПб.: Питер, 2006. — 256 с. — ISBN: 978-5-469-01362-6. — Текст : электронный // Интерактивный учебник по SQL [сайт]. — URL: https://www.sql-tutorial.ru/ru/
2. Маркин, А. В. Программирование на SQL : учебник и практикум для вузов / А. В. Маркин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 805 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18371-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568900
3. Новиков, Б. А. Основы технологий баз данных: учеб. пособие / Б. А. Новиков, Е. А. Горшкова, Н. Г. Графеева; под ред. Е. В. Рогова. — 2-е изд. — М.: Постгрес Профессиональный, 2020. — 582 с. — ISBN: 978-5-6041193-5-8. — Текст : электронный // Компания Postgres Professional [сайт]. — URL: https://postgrespro.ru/education/books/dbtech
4. Моргунов, Е. П. PostgreSQL. Основы языка SQL: учеб. пособие / Е. П. Моргунов; под ред. Е. В. Рогова, П. В. Лузанова. — СПб.: БХВ-Петербург, 2018. — 336 с. — ISBN: 978-5-6041193-2-7. — Текст : электронный // Компания Postgres Professional [сайт]. — URL: https://postgrespro.ru/education/books/sqlprimer

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Не применяется

8.4. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
2. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

4. Электронный фонд Российской национальной библиотеки (РНБ). Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ). Режим доступа: http://leb.nlr.ru
5. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ). Режим доступа: http://elibrary.rsl.ru/
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Режим доступа: http://www.elibrary.ru/
7. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Программное обеспечение:

- Операционная система (MS Windows 10/11 или Astra Linux);
- Пакет офисных программ (Microsoft Office 2021 или LibreOffice/ МойОфис);
- Интернет-браузер с установленным корневым сертификатом Минцифры (Edge Chromium, Yandex.Browser или Атом);
- Файловый архиватор (7-Zip)
- Система управления базами данных (PostgreSQL 16+)
- Инструмент для работы с данными (DBeaver Community или pgAdmin)

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.35.03 «Обеспечение экономической безопасности хозяйствующего субъекта»

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Очная, заочная форма обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Доцент кафедры региональной экономики и менеджмента, доцент Дроковский Н.Б.

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А. Е. Чунина.

Рабочая программа дисциплины Б1.О.35.03 «Обеспечение экономической безопасности хозяйствующего субъекта» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента факультета управления, экономики и права.

Протокол № 01 от «1» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Обеспечение экономической безопасности хозяйствующего субъекта обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
	ПКо2 ОС-5	способность организовывать внутренний контроль в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма (ПОД/ФТ) в организации	ПКо2 ОС-5.1	Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта. Знает нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности	З-2. Знает цели противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма (ПОД/ФТ) в организации У-2. Умеет определять цели противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма (ПОД/ФТ) в организации

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

3 з.е., 108 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:

- очная форма обучения:

64 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них

32 ак.час на лекции

32 ак.час на практические занятия.
06 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.
- заочная форма обучения:
12 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них
06 ак.час на лекции
06 ак.час на практические занятия.
85 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.О.35.03 Обеспечение экономической безопасности хозяйствующего субъекта предусмотрена на 3 курсе по очной форме обучения, на 4 курсе по заочной форме обучения после изучения дисциплин:

- Экономическая теория.
- Государственное регулирование экономики.
- Экономическая теория.
- Экономическая безопасность.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Теоретические основы обеспечения безопасности хозяйстве	9	4			4								1	устный опрос

	нного комплекса													
Тема 2.	Экономическая безопасность как основа национальной безопасности	9	4			4							1	устный опрос, тест
Тема 3.	Основные положения концепции экономической безопасности организации (предприятия)	9	4			4							1	устный опрос, тест
Тема 4.	Внутренние и внешние	8	4			4								устный опрос, тест

	угрозы экономической безопасности предприятия													
Тема 5.	Интеллектуальная и кадровая безопасность организации (предприятия)	9	4			4							1	устный опрос, тест
Тема 6.	Информационная безопасность предприятия	9	4			4							1	устный опрос, тест
Тема 7.	Учетно-информационная система обеспечен	8	4			4								устный опрос

	ия экономической безопасности предприятия													
Тема 8.	Механизм финансового оздоровления предприятия	9	4			4							1	устный опрос, тест
Консультация		2												
Промежуточная аттестация		36												Экзамен
Итого		108	32			32							6	38

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Теоретические основы	11	1											10	устный опрос

	обеспечения безопасности хозяйственного комплекса													
Тема 2.	Экономическая безопасность как основа национальной безопасности	11				1							10	устный опрос, тест
Тема 3.	Основные положения концепции экономической безопасности организации	11	1										10	устный опрос, тест

	(предприятия)													
Тема 4.	Внутренние и внешние угрозы экономической безопасности предприятия	12	1			1							10	устный опрос, тест
Тема 5.	Интеллектуальная и кадровая безопасность организации (предприятия)	12	1			1							10	устный опрос, тест
Тема 6.	Информационная безопасность предприятия	12	1			1							10	устный опрос, тест

Тема 7.	Учетно-информационная система обеспечения экономической безопасности предприятия	11				1							10	устный опрос
Тема 8.	Механизм финансового оздоровления предприятия	17	1			1							15	устный опрос, тест
Консультация		2												
Промежуточная аттестация		9												Экзамен
Итого		108	6			6							85	11

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы обеспечения безопасности субъектов хозяйствования ПКо2 ОС-5

Цель и задачи дисциплины. Место дисциплины в структуре образовательной программы. Планируемые результаты освоения дисциплины.

Экономическое содержание понятий «опасность» и «безопасность». Классификация опасности. По характеру адресной направленности и роли субъективного фактора в возникновении неблагоприятных условий (вызов, риск, угроза). По источникам возникновения (естественно-природные; техногенные; социальные). В соответствии с причинно-следственной обусловленностью: причиняющая ущерб непосредственно здоровью и жизни личностей (граждан); делающая это косвенно вследствие сокращения или опустошения принадлежащей территории и разрушения присущего им уклада духовной и общественной жизни. По степени вероятности: реальные и потенциальные. По уровню (размаху и масштабам возможных последствий): международные (глобальные и региональные - регионов мира); национальные, локальные (или региональные – регионов страны); частные (фирм, личности).

Этапы возникновения и развития термина «безопасность». Геополитика как основное понятие в области безопасности в современных условиях. Ключевые понятия в геополитике: геостратегический регион, геополитический регион, геополитическая обстановка. Типы безопасности. Классификация категории «безопасность». Общая характеристика национальной безопасности государства. Декомпозиция категории «национальная безопасность». Аналитический метод оценки и «национальной силы» государства. Национальный интерес. Система национальной безопасности. Основные положения Концепции национальной безопасности России. Россия в мировом сообществе. Национальные интересы России Национальные приоритеты России. Современные угрозы и вызовы национальной безопасности России. Обеспечение национальной безопасности РФ. Организационные и правовые основы обеспечения национальной безопасности

Тема 2. Экономическая безопасность как основа национальной безопасности ПКо2 ОС-5

Сущность и виды экономической безопасности (финансовая, энергетическая, оборонная, оборонно-промышленная, информационная и продовольственная безопасность). Устойчивость и развитие как один из компонентов экономической безопасности. Концепция устойчивого развития.

Объект экономической безопасности - экономическая система страны (государство, природные ресурсы, общество с его институтами, учреждениями и фирмами, личность).

Субъекты экономической безопасности - функциональные и отраслевые министерства и ведомства, налоговые и таможенные службы, банки, биржи, фонды и страховые компании, производители и продавцы продукции (работ и услуг) и др.

Предмет государственной деятельности в области экономической безопасности:

- определение и мониторинг факторов, подрывающих устойчивость социально- экономической системы государства в коротком и длительном периоде;

- формирование экономической политики и институциональных преобразований, устраняющих или смягчающих воздействие этих факторов в рамках единой программы экономической реформы.

Блоки системы экономической безопасности Российской Федерации (Концепция национальной безопасности; национальные интересы в сфере экономики; правовое обеспечение экономической безопасности; индикаторы экономической безопасности; пороговые значения экономической безопасности; организация экономической безопасности; угрозы в сфере экономике).

Внутренние и внешние угрозы экономической безопасности государства: причины, факторы их определяющие.

Механизм обеспечения экономической безопасности страны: в сфере производства, социальной сфере, сфере науке, оборонно-промышленной сфере, сфере финансов и денежного обращения, правовой сфере, сфере управления.

Основные элементы государственной деятельности по обеспечению экономической безопасности организаций (предприятий).

Тема 3. Основные положения концепции экономической безопасности организации (предприятия) ПКо2 ОС-5

Сущность и содержание экономической безопасности предприятия. Понятие и виды корпоративных ресурсов предприятия (ресурс капитала, ресурс персонала, ресурс информации, ресурс техники и технологии, ресурс прав).

Основные функциональные составляющие экономической безопасности предприятия: финансовая составляющая; технико-техническая составляющая; интеллектуальная и кадровая составляющая; политико-правовая составляющая; экологическая составляющая; информационная составляющая; силовая составляющая.

Обеспечение экономической безопасности предприятия.

Способы обеспечения экономической безопасности.

Этапы организации обеспечения экономической безопасности предприятия:

- выявление состава и характера угроз экономической безопасности и направленности их действия;
- оценку ожидаемого ущерба от действия угроз экономической безопасности;
- ранжирование угроз экономической безопасности по важности, времени наступления и т. д.;
- формирование и выбор стратегии обеспечения экономической безопасности применительно к тем или иным угрозам;
- определение и реализацию конкретных мер по обеспечению экономической безопасности.

Основные пороговые значения экономической безопасности организации (предприятия).

Понятие и типы стратегий экономической безопасности предприятия: ориентированные на устранение существующих или предотвращающие возникновения возможных угроз экономической безопасности; нацеленные на предотвращение ущерба от воздействия существующих или возможных угроз экономической безопасности; направленные на компенсацию ущерба, наносимого в результате действия угроз экономической безопасности.

Тема 4. Внутренние и внешние угрозы экономической безопасности предприятия ПКо2 ОС-5

Классификация угроз экономической безопасности организации (предприятия): по источникам возникновения (внешние; внутренние); по функциональной принадлежности (производственно-технологические; финансовые; маркетинговые; социальные и т.д.).

Внешние угрозы экономической безопасности предприятия (утеря своей ниши на рынке товара; изменение финансовой ситуации в стране; условия кредитования; платежная недисциплинированность покупателей).

Внутренние угрозы экономической безопасности предприятия (массовое выбытие устаревших элементов основного капитала, их невосполнение и утеря из-за этого производственного потенциала; отставание техники и технологии, применяемых на предприятии; высокие издержки производства).

Диагностика кризисных ситуаций на предприятии. Мониторинг факторов, вызывающих угрозы экономической безопасности организации (предприятия).

Тема 5. Интеллектуальная и кадровая безопасность организации (предприятия) ПКо2 ОС-5

Сущность интеллектуальной и кадровой безопасности предприятия. Трудовой потенциал человека предприятия (ресурс персонала, ресурс информации, ресурс техники и технологии, ресурс прав). Человеческий

капитал (запас знаний, образование, практические навыки, творческие и мыслительные способности людей).

Интеллектуальный капитал (совокупность индивидуальных способностей человека, качество рабочей силы). Интеллектуальные ресурсы

Кадровая безопасность: персонал как капитал; персонал – человеческий ресурс; методы управления персоналом; персонал – носитель корпоративной культуры организации; организация и персонал – социальные партнеры; длительные трудовые отношения.

Тема 6. Информационная безопасность предприятия ПКо2 ОС-5

Сущность информационной составляющей экономической безопасности предприятия. Основные индикаторы состояния информационной составляющей экономической безопасности предприятия. Информационная составляющая экономической безопасности предприятия.

Тема 7. Учетно-информационная система обеспечения экономической безопасности предприятия ПКо2 ОС-5

Понятие информационная система. Федеральный закон" Об информации, информационных технологиях и о защите информации". Экономическая информационная система. Информационная бухгалтерская система.

Современные учетно-информационные системы. Особенности учетно-информационных систем. Основные задачи учетно-информационных систем. Учетно-информационная система в обеспечении минимизации рисков.

Тема 8. Механизм финансового оздоровления предприятия ПКо2 ОС-5

Объективизация прибылей и рентабельности предприятия. Анализ применяемых методов расчета стоимости покупных ресурсов в себестоимости реализованной продукции. Учет применяемых методов амортизации. Корректировка на метод зачисления продукции в реализованную. Анализ принимаемых в оплату альтернативных платежных средств. Анализ условий безубыточности предприятия и меры по увеличению его прибылей. Деловые и финансовые риски предприятия.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Обеспечение экономической безопасности хозяйствующего субъекта входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной

программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов	Прочитайте текст, выберите	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно

из нескольких вариантов предложенных	правильные ответы	2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «зачтено» и «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО

	студент		
Контрольная точка 1 Тестирование по теме 1-3	100	0,25	25
Контрольная точка 2 Тестирование по теме 4-8	100	0,25	25
Контрольная точка 3 Активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий	100	0,1	10
Результат текущего контроля успеваемости		**0,6**	**60**
Дополнительные баллы за посещение лекционных и практических занятий, подготовку презентации и выступлении с докладом по заявленной преподавателем теме дисциплины	100	0,1	10
Дополнительные баллы за активное участие в мероприятиях академии (участие в конференции, экономическом диктанте, олимпиадах и пр.)	100	0,2	20
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Контрольная точка 1 – тестирование по теме 1-3

Контрольная точка 2 – тестирование по теме 4-8

Контрольная точка 3 – активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий. Совокупно можно получить максимум 100 баллов. Количество баллов дифференцированно за каждое занятие.

Дополнительные баллы можно получить за посещение лекционных и практических занятий, подготовку презентации и выступлении с докладом по заявленной преподавателем теме дисциплины – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия.

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины «Обеспечение экономической безопасности хозяйствующего субъекта» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, контрольное задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля

успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1 Теоретические основы обеспечения безопасности хозяйственного комплекса

1. «Классификация «опасности» и «безопасности» в отечественной практике».
2. «Аналитический метод оценки и «национальной силы» государства».
3. Методический аппарат экономической безопасности.
4. Основные положения Концепции национальной безопасности России.
5. Россия в мировом сообществе.
6. Национальные интересы России.
7. Организационные и правовые основы обеспечения национальной безопасности.

Тема 2 Экономическая безопасность как основа национальной безопасности

1. Критерии и индикаторы экономической безопасности.
2. Анализ и оценка экономической безопасности региона.
3. Анализ и оценка экономической безопасности предприятия
4. Общие понятия и классификация рисков.
5. Методы оценки вероятности возникновения рисков.

Тема 3. Основные положения концепции экономической безопасности организации (предприятия)

1. Сущность, виды экономической безопасности предприятия.
2. Система экономической безопасности и ее структура предприятия.
3. Анализ внутренних и внешних угроз экономической безопасности предприятия.
4. Взаимодействие основных индикаторов, отражающих сферы экономической безопасности в реальном и финансовом секторах экономики, в социальной сфере.
5. Пороговые значения и критерии индикаторов, их характеристика обеспечения экономической безопасности предприятия

Тема 4. Внутренние и внешние угрозы экономической безопасности предприятия

1. Опасные последствия недобросовестной конкуренции.
2. Влияние информации на экономическую безопасность предприятия.
3. Основные направления обеспечения информационной безопасности бизнеса.
4. Организация охраны коммерческой тайны на предприятии.
5. Характеристика предприятия в условиях ВТО.

Тема 5 Интеллектуальная и кадровая безопасность организации (предприятия)

1. Трудовой потенциал человека предприятия (ресурс персонала, ресурс информации, ресурс техники и технологии, ресурс прав).
2. Человеческий капитал (запас знаний, образование, практические навыки, творческие и мыслительные способности людей).
3. Интеллектуальный капитал (совокупность индивидуальных способностей человека, качество рабочей силы).
4. Кадровая безопасность: персонал как капитал;
5. Персонал – человеческий ресурс; методы управления персоналом;
6. Персонал – носитель корпоративной культуры организации; организация
7. Персонал – социальные партнеры; длительные трудовые отношения.

Тема 6. Информационная безопасность предприятия

1. Информация в системе защиты предпринимательства.
2. Безопасность руководителя.
3. Кредитоспособность предприятия.
4. Служба безопасности предприятия.
5. Коммерческая тайна и организация ее защиты.
6. Понятие, классификация, особенности кадровых рисков.
7. Риски найма и продвижения персонала.
8. Организация материальной ответственности персонала.
9. Методы защиты нематериальных активов организации.
10. Документооборот конфиденциальной информации.

Тема 7. Учетно-информационная система обеспечения экономической безопасности предприятия

1. Организация защиты интеллектуальной собственности на предприятии.
2. Характеристика объектов авторского права.
3. Оценка угроз, исходящих от сотрудников предприятия.
4. Характеристика источников кадровых рисков.

Тема 8. Механизм финансового оздоровления предприятия

1. Методы обеспечения финансовой безопасности.
2. Характеристика финансовых рисков предприятия.
3. Методы расчета инвестиционного риска.
4. Государственное регулирование инвестиционной деятельности
5. Страхование коммерческого риска.
6. Материальная ответственность работника.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по

дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Рраспределениие весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,25	25
КТ 2	100	0,25	25
КТ 3	100	0,1	10
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.
Темы 1-3
Тестирование

Тема 1. Теоретические основы обеспечения безопасности хозяйственного комплекса

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Что из перечисленного непосредственно относится к основным объектам экономической безопасности национального уровня?

а) Финансовая устойчивость отдельного коммерческого банка.
б) Государственный бюджет и золотовалютные резервы.
в) Производственные мощности конкретной корпорации.
г) Отрасли и регионы страны.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между терминами и их определениями.

Установите соответствие между видом безопасности и его содержанием.

1. Экономическая безопасность	А) Состояние защищенности национальных интересов в области экономики от внутренних и внешних угроз
2. Продовольственная безопасность	Б) Способность экономики обеспечивать конкурентоспособность товаров и услуг на мировом рынке
3. Энергетическая безопасность	В) Гарантированное обеспечение страны энергоресурсами по доступным ценам
4. Финансовая безопасность	Г) Стабильное обеспечение населения продуктами питания в необходимом объеме и ассортименте

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность этапов формирования системы национальной экономической безопасности:

А) Разработка критериев и показателей экономической безопасности

Б) Идентификация национальных экономических интересов

В) Создание механизмов реализации государственной политики

Г) Мониторинг и диагностика угроз

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Какой государственный орган в Российской Федерации координирует разработку и реализацию Стратегии экономической безопасности?

Тема 2. Внешнеэкономический комплекс России и его экономическая безопасность.

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных функций относятся к экономической безопасности как элементу системы национальной безопасности?

а) Защита экономических интересов личности, общества и государства.

б) Обеспечение технической оснащенности правоохранительных органов.

в) Противодействие внутренним и внешним угрозам.

г) Разработка и реализация внешней политики государства.

Экономическая безопасность государства достигается за счет:

а) Полной экономической изоляции от других стран.

б) Поддержания оборонного потенциала на достаточном уровне.

в) Обеспечения конкурентоспособности национальной экономики.

г) Создания резервов стратегически важных ресурсов.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между объектом экономической безопасности и его характеристикой.

1. Личность	А) Защита экономического суверенитета и конкурентоспособности национальной экономики
2. Общество	Б) Обеспечение условий для реализации экономических свобод и прав
3. Государство	В) Сохранение и enhancement социальной стабильности и общественного благосостояния
4. Бизнес	Г) Создание правовых и экономических условий для устойчивого развития предпринимательства

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность реализации внешнеэкономических интересов государства по приоритетности:

А) Обеспечение доступа к критическим технологиям

Б) Защита внутреннего рынка

В) Интеграция в мировую экономику

Г) Обеспечение экономического суверенитета

Установите последовательность развития финансового кризиса на макроуровне:

А) Снижение кредитных рейтингов

Б) Отток капитала из страны

В) Накопление макроэкономических дисбалансов

Г) Девальвация национальной валюты

Прочитайте вопрос, и запишите краткий ответ.

Вопрос: Какой показатель характеризует пороговое значение импортной зависимости в продовольственной безопасности?

Вопрос: Какой международный рейтинг наиболее объективно отражает уровень экономической безопасности страны?

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Вопрос: Какой орган отвечает за валютный контроль в России?

Вопрос: Какой показатель характеризует энергетическую безопасность страны?

Тема 3. Основные положения концепции экономической безопасности организации (предприятия)

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Ключевыми элементами системы экономической безопасности предприятия являются:

а) Финансовая безопасность.

б) Кадровая безопасность.
в) Безопасность соседних предприятий.
г) Технико-технологическая безопасность.

Основная цель системы экономической безопасности предприятия – это:

а) Максимизация рыночной доли любой ценой.
б) Защита законных прав и интересов предприятия.
в) Обеспечение стабильности и устойчивого развития.
г) Полное устранение всех видов коммерческих рисков.

Установите соответствие между элементом системы экономической безопасности предприятия и его характеристикой.

1. Финансовая безопасность	А) Состояние защищенности от угроз, связанных с персоналом (некомпетентность, хищения, вербовка)
2. Кадровая безопасность	Б) Защита коммерческой тайны, ноу-хау и иной конфиденциальной информации
3. Информационная безопасность	В) Состояние защищенности финансовых ресурсов и устойчивости к финансовым рискам
4. Технико-технологическая безопасность	Г) Защита от устаревания основных фондов и технологической зависимости

Установите соответствие между принципом обеспечения экономической безопасности и его содержанием.

1. Законность	А) Все структурные элементы системы безопасности функционируют как единое целое
2. Комплексность	Б) Соразмерность затрат на систему безопасности величине возможного ущерба
3. Непрерывность	В) Деятельность службы безопасности осуществляется строго в рамках правового поля
4. Экономическая рациональность	Г) Постоянное функционирование системы защиты без перерывов и ослабления контроля

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность разработки концепции экономической безопасности предприятия:

А) Анализ конкурентной среды

Б) Оценка ресурсного потенциала

В) Формирование системы целей

Г) Выбор методов обеспечения безопасности

Установите последовательность внедрения системы экономической безопасности:

А) Обучение персонала

Б) Документальное оформление политики безопасности

В) Аудит существующих рисков

Г) Внедрение технических средств защиты

Прочитайте вопрос, и запишите краткий ответ.

Вопрос: Какой документ является основным для организации системы экономической безопасности на предприятии?

Ответ: Положение о службе экономической безопасности

Вопрос: Какой метод оценки эффективности системы экономической безопасности наиболее распространен?

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Вопрос: Какой показатель характеризует эффективность системы экономической безопасности?

Вопрос: Какой документ регламентирует порядок работы с конфиденциальной информацией?

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

КТ – 2.
Темы 4-8

Тема 4. Внутренние и внешние угрозы экономической безопасности предприятия

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных угроз являются внутренними для предприятия?

а) Нестабильность налогового законодательства.
б) Низкая квалификация управленческого персонала.
в) Невыполнение контрагентами своих обязательств.
г) Утечка конфиденциальной информации сотрудниками.

Какие из перечисленных угроз являются внешними для предприятия?

а) Действия конкурентов по демпингу цен.
б) Несовершенство структуры аппарата управления.
в) Резкое изменение курса национальной валюты.
г) Неэффективная работа службы снабжения.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между видом угрозы и ее примером.

1. Внешняя экономическая угроза	А) Невыполнение обязательств контрагентами
2. Внутренняя кадровая угроза	Б) Утечка конфиденциальной информации сотрудниками
3. Внешняя правовая угроза	В) Изменение налогового законодательства в неблагоприятную сторону
4. Внутренняя финансовая угроза	Г) Рост кредиторской задолженности и дебиторской задолженности

Установите соответствие между источником угрозы и его характеристикой.

1. Недобросовестные конкуренты	А) Действия, направленные на нарушение договорных обязательств, срыв поставок
2. Криминальные структуры	Б) Industrial шпионаж, демпинг цен, дискредитация компании
3. Ненадежные контрагенты	В) Рейдерские захваты, шантаж, вымогательство
4. Государственные органы	Г) Принятие нормативных актов, ухудшающих условия ведения бизнеса

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность развития кадровых рисков:
А) Снижение трудовой дисциплины
Б) Потеря ключевых специалистов
В) Некомпетентный управленческий персонал
Г) Снижение производительности труда

Установите последовательность эскалации маркетинговых угроз:
А) Появление товаров-заменителей
Б) Снижение рыночной доли
В) Усиление ценовой конкуренции
Г) Падение прибыльности продаж

Прочитайте вопрос, и запишите краткий ответ.

Вопрос: Какой главный орган ООН координирует сотрудничество в экономической сфере?

Вопрос: Какая внутренняя угроза связана с неэффективным использованием ресурсов?

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Вопрос: Какая угроза возникает при недобросовестных действиях конкурентов?

Вопрос: Какая внутренняя угроза связана с недостаточной квалификацией персонала?

Тема 5. Интеллектуальная и кадровая безопасность организации

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Структурными подразделениями, ответственными за экономическую безопасность на предприятии, могут быть:

а) Служба безопасности.

б) Служба внутреннего аудита.

в) Производственный отдел.

г) Финансово-экономический отдел.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между компонентом концепции экономической безопасности и его сущностью.

1. Объект защиты	А) Потенциально возможные события или действия, наносящие ущерб интересам предприятия
2. Субъект защиты	Б) Финансовые, материальные, информационные, кадровые ресурсы предприятия
3. Угрозы	В) Служба экономической безопасности, руководство, собственники компании

1. Объект защиты	А) Потенциально возможные события или действия, наносящие ущерб интересам предприятия
4. Механизм обеспечения	Г) Правовые, организационные, экономические, технические меры защиты

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность создания службы экономической безопасности:

А) Формирование штатного расписания

Б) Определение функциональных обязанностей

В) Разработка положения о службе

Г) Подбор и обучение кадров

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Вопрос: Какой элемент системы экономической безопасности отвечает за прогнозирование угроз?

Тема 6. Информационная безопасность предприятия

Какие из перечисленных мер направлены на обеспечение информационной безопасности предприятия?

а) Внедрение системы разграничения прав доступа к информации.

б) Регулярное проведение финансового аудита.

в) Использование антивирусного программного обеспечения.

г) Подписание сотрудниками соглашения о неразглашении.

Объектами информационной безопасности предприятия являются:

а) Базы данных о клиентах и контрагентах.

б) Производственные технологии и ноу-хау.

в) Система отопления здания.

г) Планы маркетинга и стратегия развития.

Установите соответствие между видом защиты информации и конкретной мерой по ее реализации.

1. Правовая защита	А) Установка систем видеонаблюдения и охранной сигнализации в серверных
2. Организационная защита	Б) Подписание сотрудниками соглашений о конфиденциальности (NDA)
3. Техническая защита	В) Внедрение правил разграничения доступа к информации, составление перечня коммерческой тайны
4. Физическая защита	Г) Использование систем шифрования (криптографии) и антивирусных программ

Установите соответствие между объектом информационной безопасности и примером его защиты.

1. Коммерческая тайна	А) Резервное копирование баз данных и использование отказоустойчивых серверов
2. Персональные данные	Б) Ограничение доступа к чертежам, технологическим регламентам и патентам
3. Ноу-хау	В) Соблюдение требований Федерального закона "О персональных данных"
4. Информационные системы	Г) Сокрытие от конкурентов точных параметров и состава производимой продукции

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность защиты от утечки информации:

А) Установка DLP-системы

Б) Аудит информационных потоков

В) Разработка политики конфиденциальности

Г) Обучение сотрудников

Установите последовательность реагирования на кибератаку:

А) Блокировка атаки

Б) Анализ ущерба

В) Обновление систем защиты

Г) Локализация инцидента

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Вопрос: Какой документ определяет правила использования электронной почты?

Вопрос: Какой стандарт является базовым для построения системы информационной безопасности?

Тема 7. Учетно-информационная система обеспечения экономической безопасности предприятия

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных мероприятий относятся к внутренним мерам финансового оздоровления?

а) Реструктуризация кредиторской задолженности.

б) Снижение издержек производства.

в) Оптимизация организационной структуры.

г) Получение государственной субсидии.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между мерой финансового оздоровления и ее содержанием.

1. Оптимизация издержек	А) Продажа неиспользуемого или низкоэффективного имущества
2. Реструктуризация кредиторской задолженности	Б) Снижение затрат на производство, энергоресурсы, административные расходы
3. Реструктуризация активов	В) Получение отсрочки, рассрочки платежа или списание части долга
4. Привлечение новых источников финансирования	Г) Выпуск акций или облигаций, поиск стратегического инвестора

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность антикризисного управления:
А) Стабилизация финансового состояния
Б) Принятие экстренных мер
В) Разработка антикризисной программы
Г) Восстановление платежеспособности

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Вопрос: Какой метод оптимизации затрат наиболее результативен?

Тема 8. Механизм финансового оздоровления предприятия

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Основными целями финансового оздоровления являются:
а) Восстановление платежеспособности.
б) Сокрытие активов от кредиторов.
в) Повышение инвестиционной привлекательности.
г) Увеличение доли рынка любыми способами.

В рамках механизма финансового оздоровления может проводиться:

а) Инвентаризация имущества и обязательств.
б) Разработка плана маркетинга.
в) Реструктуризация активов и пассивов.
г) Смена генерального директора.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между инструментом финансового оздоровления и его целью.

1. Режим строгой экономии	А) Снижение зависимости от краткосрочных заемных источников
2. Увеличение уставного капитала	Б) Немедленное сокращение текущих расходов для высвобождения денежных средств
3. Продажа непрофильных активов	В) Улучшение структуры баланса и повышение доверия кредиторов
4. Рефинансирование краткосрочных обязательств	Г) Получение средств для погашения срочных долгов и финансирования основной деятельности

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность реструктуризации кредиторской задолженности:
А) Проведение переговоров с кредиторами
Б) Инвентаризация задолженности
В) Заключение мирового соглашения
Г) Разработка графика платежей

Установите последовательность оптимизации затрат:
А) Снижение переменных издержек

Б) Анализ структуры затрат
В) Сокращение постоянных расходов
Г) Выявление резервов экономии

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Вопрос: Какой показатель является ключевым при диагностике финансового состояния?

Вопрос: Какой метод реструктуризации наиболее эффективен при кризисе ликвидности?

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Вопрос: Какой показатель отражает эффективность использования активов?

Вопрос: Какой метод оценки инвестиционной привлекательности наиболее объективен?

Критерии оценивания индивидуального задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 3.

Опрос.

1. Классификация опасности и безопасности в отечественной практике».
2. Аналитический метод оценки и национальной силы государства.
3. Методический аппарат экономической безопасности.
4. Критерии и индикаторы экономической безопасности.
5. Анализ и оценка экономической безопасности региона.
6. Анализ и оценка экономической безопасности предприятия
7. Сущность, виды экономической безопасности предприятия.
8. Система экономической безопасности и ее структура предприятия.
9. Анализ внутренних и внешних угроз экономической безопасности предприятия.
10. Опасные последствия недобросовестной конкуренции.
11. Влияние информации на экономическую безопасность предприятия.
12. Основные направления обеспечения информационной безопасности бизнеса.
13. Трудовой потенциал человека предприятия (ресурс персонала, ресурс информации, ресурс техники и технологии, ресурс прав).
14. Человеческий капитал (запас знаний, образование, практические навыки, творческие и мыслительные способности людей).
15. Интеллектуальный капитал (совокупность индивидуальных способностей человека, качество рабочей силы).
16. Информация в системе защиты предпринимательства.
17. Безопасность руководителя.
18. Кредитоспособность предприятия.
19. Организация защиты интеллектуальной собственности на предприятии.
20. Характеристика объектов авторского права.
21. Оценка угроз, исходящих от сотрудников предприятия.
22. Характеристика источников кадровых рисков.
23. Методы обеспечения финансовой безопасности.
24. Характеристика финансовых рисков предприятия.
25. Методы расчета инвестиционного риска.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать

	свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование компьютерного оборудования и программного обеспечения.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена проводится в устной форме. Обучающийся получает вопрос с вариантами задач. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей решения задач, затем приступает к выполнению. Необходимо дать ответ в устном виде, подробно изложив ход решения, при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Вопросы к экзамену:

1. Опасность как экономическая категория.
2. Сущность и содержание категории «безопасность».
3. Основные положения Концепции национальной безопасности Российской Федерации.
4. Национальная сила и безопасность государства.
5. Сущность и виды экономической безопасности.
6. Структура системы экономической безопасности страны.
7. Внутренние и внешние угрозы экономической безопасности России.
8. Механизм обеспечения экономической безопасности страны.
9. Пороговые значения индикаторов экономической безопасности и их обоснование.
10. Охрана коммерческой тайны.
11. Понятие и сущность предприятия.
12. Предприятие как юридическое лицо. Характерные признаки.
13. Особенности работы предприятия до и после перехода к рынку.
14. Роль предприятия в экономике государства.
15. Принципы управления предприятием в условиях рынка.
16. Основные функции предприятия в условиях рынка.
17. Факторы эффективности функционирования предприятия в условиях рынка.
18. Этапы жизненного цикла организации и их характеристика.
19. Создание и юридическое оформление нового предприятия.
20. Устав предприятия как основной документ.
21. Понятие и сущность экономической безопасности предприятия.
22. Понятие и виды корпоративных ресурсов предприятия.
23. Цели экономической безопасности предприятия.
24. Понятие и типы стратегий экономической безопасности предприятия.
25. Внутренние угрозы экономической безопасности предприятия.
26. Внешние угрозы экономической безопасности предприятия.
27. Обеспечение экономической безопасности предприятия.
28. Этапы обеспечения экономической безопасности предприятия.
29. Показатели экономической безопасности предприятия.
30. Основные пороговые значения экономической безопасности предприятия.
31. Сущность информационной составляющей экономической безопасности предприятия
32. Основные индикаторы состояния информационной составляющей экономической безопасности предприятия
33. Современные учетно-информационные системы. Особенности учетно-информационные системы.
34. Учетно-информационная системы в обеспечение минимизации

рисков.

35. Риски предприятий как объект управления.
36. Управленческие риски и их классификация.
37. Объективные условия риска предприятия.
38. Субъективные условия риска предприятия.
39. Управление рисками предприятия.
40. Оценка риска предприятия.
41. Методы управления рисками предприятия.
42. Понятие кадровой безопасности. Основные ее составляющие.
43. Концепции безопасности кадрового развития компании.
44. Благонадежность и лояльность персонала как основа кадровой безопасности.
45. Уровни развития лояльности персонала организации.
46. Основные составляющие программы повышения благонадежности и лояльности
47. персонала.
48. Безопасность найма и служебной деятельности.
49. Эффективные способы увольнения работников предприятия.
50. Мировое соглашение как процедура банкротства.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью,	20-29

логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование компьютеров и программное обеспечение.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины предполагает, как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом/экзаменом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

- повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а также с опорой на личные конспекты занятий;

- выполнять заданные преподавателем устные и письменные задания, служащие систематизации знаний и подготовкой к следующему занятию.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

- подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием рекомендованного учебника, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;
- выполнение индивидуальных домашних заданий;
- подготовку устного выступления на практическом занятии;
- подготовку презентаций к выступлениям;
- подготовку диалога;
- написание реферата в виде социологического исследования;
- подготовка к публичной защите реферата;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя следующие этапы:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса;
- посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации являются рекомендованные учебники, где учебный материал дается в систематизированном виде, а также конспекты занятий, в которых основные положения его детализируются, подкрепляются уточнениями преподавателя. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемого материала.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

Методические рекомендации по подготовке письменного домашнего задания

Письменное домашнее задание является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Письменное ДЗ направлено на:

- углубление понимания ключевых концепций дисциплины посредством применения теории на практике;

- развитие критического мышления и умения аргументированно излагать свои мысли;

- формирование навыков научно-исследовательской деятельности, включая анализ информации и оформление результатов в соответствии с академическими стандартами.

Индивидуальность работы. ДЗ выполняется каждым студентом самостоятельно. Вопросы для ДЗ размещены в системе дистанционного обучения (СДО) по каждой теме курса. Ответы должны:

- точно соответствовать поставленному вопросу;

- быть логически структурированными (введение, основная часть, выводы);

- сочетать краткость изложения с полнотой раскрытия темы (рекомендуемый объем — 1–2 страницы на вопрос);

- опираться на материалы лекций, семинаров и рекомендованную литературу, дополняя их собственным анализом.

Ответы должны демонстрировать понимание лекционного материала и его развитие в контексте поставленной задачи.

Требования к оформлению работы

Готовое задание оформляется в электронном виде в формате Microsoft Word (.docx) и должно соответствовать следующим стандартам:

3.1. Общие правила

- Тип документа: Текстовый файл с расширением .docx.
- Поля страницы: 2,5 см со всех сторон.
- Шрифт: Times New Roman, размер 14 пунктов.
- Межстрочный интервал: 1,5.
- Выравнивание: по ширине.
- Отступ абзаца: 1,25 см.

Работа должна соответствовать требованиям ГОСТ 2018 (ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»). Особое внимание уделите:

- правильному оформлению ссылок на источники в тексте (в квадратных скобках с 4. Порядок сдачи и проверки:

- Работа загружается в СДО в раздел, соответствующий теме курса, до дедлайна, указанного преподавателем.

- Название файла формируется по шаблону:

ФИО_№ Темы (например, Иванов_3.docx).

- После проверки преподаватель выставляет оценку и оставляет комментарии в системе дистанционного обучения. При необходимости работа может быть возвращена на доработку.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо

прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Экономическая безопасность : учебник для вузов / Л. П. Гончаренко [и др.] ; под общ. ред. Л. П. Гончаренко, Ф. В. Акулинина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 478 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-00801-2. — Режим доступа : www.urait.ru/book/49836318-4D05-49FD-966C-38856786DB1F.

2. Шульц, В. Л. Безопасность предпринимательской деятельности в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / В. Л. Шульц, А. В. Юрченко, А. Д. Рудченко ; под науч. ред. В. Л. Шульца. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 237 с.— (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02333-6. — Режим доступа : www.urait.ru/book/602B1971-7CC6-44EB-9C4D-8FDDAE504605.

8.2 Дополнительная литература

1. Вяткин, В. Н. Финансовые решения в управлении бизнесом : учеб.-практ. Пособие / В. Н. Вяткин, В. А. Гамза, Д. Д. Хэмптон. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 325 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-02299-5. — Режим доступа : www.urait.ru/book/7809A673-5DA2-4E3C-B35F-9C341867E12E.

8.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы:

1. Максимов, С.Н. Государственное управление в сфере экономической безопасности России [Электронный ресурс] : монография / С.Н. Максимов.— Электрон. дан.— М. : Московский психолого-социальный университет, 2012.— 380 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21359.

8.4 Нормативные правовые документы:

1. Конституция РФ

2. Федеральный закон «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» от 25.02.1999 № 39-ФЗ» Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант» http://duma.gov.ru/news/55446/
3. Гражданский Кодекс Российской Федерации (ГК РФ), от 26.01.1996 № 14-ФЗ (действующая редакция от 31.12.2014) [Электронный ресурс] Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
4. Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 29.12.2014, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2015) [Электронный ресурс] Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант» https://www.zakonrf.info/nk/

8.5. Интернет-ресурсы.

1. Университетская библиотека ЭБС «IPRBooks.ru» http://www.iprbookshop.ru/
2. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/
3. ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
5. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/
6. Бизнес – образование (www.begin.ru)
7. Росстат (www.gks.ru)
8. Информационное агентство АК&М (www.akm.ru)
9. Информационное агентство Прайм-ТАСС (www.prime-tass.ru)
10. Центральный банк России (www.cbr.ru)

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства,

обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.33.04 «Управление экономикой организации (предприятия)»

по направлению подготовки
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора 2025

Калининград, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Доцент кафедры РЭ и М, к.э.н., Синицина Д.Г.

Рабочая программа дисциплины Б1.О.33.04 «Управление экономикой организации (предприятия)» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента протокол от «1» сентября 2025 г. № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
2. Объем и место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего образования.
3. Содержание и структура дисциплины (тематический план, разделы/модули).
4. Фонд оценочных средств для текущего контроля: формы, типы заданий, критерии и шкалы оценивания.
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам.
6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации: форма, типовые задания, показатели и критерии оценивания.
7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля).
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
9. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины, включая информационные справочные системы.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКо ОС-ПА	Способен провести самостоятельную аналитическую работу в области финансов и экономики	Способен применять специальные методы и приемы аналитической работы для решения задач по управлению и улучшению финансово-хозяйственной деятельностью предприятия, оценивать результаты финансово-экономической деятельности

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компетенции	Результаты обучения
	ПКо ОС-ПА	на уровне знаний: знать методы и приемы аналитической работы в области финансов и экономики
		на уровне умений: разрабатывать стратегии аналитической работы для решения задач по управлению и улучшению финансово-хозяйственной деятельностью предприятия
		на уровне навыков: не формируются

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины 2 зачетные единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 24 академических часа лекций,
- 24 академических часов практических занятий,
- 22 академических часа самостоятельной работы.
- 4 академических часа зачет с оценкой,
- 2 академических часа консультация

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

- 6 академических часов лекций,
- 6 академических часов практических занятий,
- 58 академических часов самостоятельной работы.
- 4 академических часа зачет с оценкой,
- 2 академических часа консультация

Дисциплина Б1.О.33.04 Управление экономикой организации (предприятия) изучается по очной форме обучения в 6 семестре, по заочной форме обучения на 4 курсе.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний и практических умений, полученных при изучении дисциплины Б1.О.17 «Экономика организации (предприятия)».

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Сущность функционального и процессного подходов в управлении экономикой предприятия.	6	2			2								2	конспект, устный опрос
Тема 2	Бизнес -процессы предприятий: понятие, сущность, классификация.	7	3			2								2	конспект, устный опрос, мини-тест
Тема 3	Методы выделения бизнес-процессов. Окружение бизнес-процесса.	6	2			2								6	конспект, устный опрос, мини-тест

Тема 4	Стандарты описаний бизнес-процессов на предприятии. Технология моделирования бизнес-процессов.	6	2			2							2	конспект, устный опрос, мини-тест, практические задания, контрольная точка 1
Тема 5	Графическое моделирование бизнес-процессов.	10	2			4							4	конспект, устный опрос, мини-тест, практические задания, контрольная точка 2
Тема 6	Анализ и ключевые показатели бизнес-процессов, выбор процессов для оптимизации.	9	3			4							2	конспект, устный опрос, мини-тест, практические задания
Тема 7	Совершенствование бизнес-процессов на предприятии: методы и инструменты	12	4			4							4	конспект, устный опрос, мини-тест, практические задания, рефераты-презентации, контрольная точка 3
Тема 8	Управление бизнес-процессами	6	2			2							2	конспект, устный опрос, мини-тест
Тема 9	Трансформация бизнес-процессов и бизнес-моделей в условиях цифровизации экономики.	8	4			2							2	конспект, устный опрос, мини-тест, практические задания

Промежуточная аттестация		4												Зачет с оценкой
Консультация		2												
Всего		76	24			24							22	4

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час													Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)							
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР		
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ										
Тема 1	Сущность функционального и процессного подходов в управлении экономикой предприятия.	7	0,5			0,5								6		конспект, устный опрос

Тема 2	Бизнес -процессы предприятий: понятие, сущность, классификация.	8,5	1			0,5							7	конспект, устный опрос, мини-тест
Тема 3	Методы выделения бизнес-процессов. Окружение бизнес-процесса.	7	0,5			0,5							6	конспект, устный опрос, мини-тест
Тема 4	Стандарты описаний бизнес-процессов на предприятии. Технология моделирования бизнес-процессов.	7,5	0,5			1							6	конспект, устный опрос, мини-тест, практические задания, контрольная точка 1
Тема 5	Графическое моделирование бизнес-процессов.	9	1			1							7	конспект, устный опрос, мини-тест, практические задания, контрольная точка 2
Тема 6	Анализ и ключевые показатели бизнес-процессов, выбор процессов для оптимизации.	7	0,5			0,5							6	конспект, устный опрос, мини-тест, практические задания

Тема 7	Совершенствование бизнес-процессов на предприятии: методы и инструменты.	10	1			1							8	конспект, устный опрос, мини-тест, практические задания, рефераты-презентации, контрольная точка 3
Тема 8	Управление бизнес-процессами.	10	0,5			0,5							6	конспект, устный опрос, мини-тест
Тема 9	Трансформация бизнес-процессов и бизнес-моделей в условиях цифровизации экономики.	7	0,5			0,5							6	конспект, устный опрос, мини-тест, практические задания
Промежуточная аттестация		4												Зачет с оценкой
Консультация		2												
Всего		76	6			6							58	4

3.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность функционального и процессного подходов в управлении экономикой предприятия.

Экономика предприятия, как система знаний и методов управления хозяйственной деятельностью предприятия, занимает важное место в организации производства и распределения благ в условиях любой экономической системы. Экономика предприятия тесно связана с микроэкономикой и макроэкономикой, но не тождественна им.

В настоящее время в сфере управления предприятиями и организациями достаточно прочные позиции занимают два принципа управления – *функциональный и процессный.*

В условиях рыночной экономики, повышение эффективности управления, а следовательно, - всей деятельности предприятия, становится все более актуальной. На смену функциональному приходит процессно- ориентированное управление.

В настоящее время процессный подход, являясь теоретической основой многих управленческих концепций, представляет собой самостоятельное научное направление в теории управления. Процессуальность является современным пониманием любой деятельности, поэтому процессный подход и следует рассматривать как универсальный управленческий принцип, позволяющий совершенствовать и повышать эффективность разнообразных видов деятельности вне зависимости от их специфики.

Процессное управление является интегрирующей основой управления всей производственно-хозяйственной деятельностью предприятия, обуславливая ее экономическую эффективность.

Тема 2. Бизнес -процессы предприятий: понятие, сущность, классификация.

Процессный подход является одним из принципов менеджмента качества. Серия стандартов ISO 9000 задает понятийный аппарат процессного управления, характеристики (параметры) процессов.

Под бизнес-процессом мы понимаем системно-замкнутый процесс, имеющий вход и выход и включающий в себя взаимосвязанную последовательность стадий деятельности предприятия (цепочку наращивания ценности), целью осуществления которого является получение прибыли.

В силу многообразия бизнес-процессов и работ их составляющих, существуют различные подходы к их классификации, наиболее распространенным из которых является выделение основных, обслуживающих, управленческих процессов и процессов развития.

Тема 3. Методы выделения бизнес-процессов. Окружение бизнес-процесса.

Выделение бизнес – процессов осуществляется путем использования референтных или эталонных моделей, или путем инжиниринга.

Одна из самых популярных типовых моделей в настоящее время, на которые можно ориентироваться предприятиям— APQC PCF.

Три основных подхода к определению границ бизнес-процессов при выделении «с нуля»: по виду деятельности (по функциям), по результату деятельности, по добавленной ценности для клиента.

Первым шагом описания бизнес-процесса является описание его окружения, которое представляет совокупность входов и выходов бизнес-процесса, с указанием поставщиков и клиентов и их классификация, а также ресурсов процесса.

Тема 4. Стандарты описаний бизнес-процессов на предприятии. Технология моделирования бизнес-процессов.

Описание, стандартизация и регламентация бизнес- процессов – это процессы, действия и документы.

Горизонтальное и вертикальное описание бизнес-процессов.

Способы описания бизнес-процессов.

Технология моделирования бизнес-процессов предприятия включает следующие этапы работ: описание бизнес - направлений предприятия, описание работ, функций, бизнес-процессов, описание организационной структуры, описание распределения ответственности.

Тема 5. Графическое моделирование бизнес-процессов.

Блок-схема — это графическое описание процесса. Это диаграмма, которая иллюстрирует рабочий процесс, необходимый для выполнения задачи или набора задач с помощью символов, линий и фигур. Если учесть все возможные вариации, блок-схемы можно признать одним из самых распространенных видов схем во всем мире. Они широко используются в разных с ферах как технической, так и нетехнической направленности. Как правило, используются меж функциональные (кросс функциональные) блок-схемы.

В настоящее время существует множество подходов или стандартов описания бизнес-процессов. Однако классическая технология их описания состоит всего лишь из двух стандартов — DFD (DataFlowDiagram) и WFD(WorkFlowDiagram).

Наглядным представлением бизнес-процессов предприятия является сеть процессов, которая представляет DFD-схему, построенную на основе бизнес-процессов, составляющих дерево, и показывающую взаимодействие между различными процессами.

Нотации – языки моделирования для создания графических моделей, которые позволяют фиксировать бизнес-процессы, анализировать их и оптимизировать.

Нотации IDEF0, EPC, BPMN.

Тема 6. Анализ и ключевые показатели бизнес-процессов, выбор процессов для оптимизации.

Дефиниции – основные стоимостные показатели, характеризующие объем ресурсов и эффективность их использования в ходе выполнения бизнес – процесса, необходимые для дальнейшего анализа.

Выбор приоритетных бизнес-процессов для оптимизации. Критерии приоритезации:

- важность бизнес-процесса;
- проблемность бизнес-процесса;
- возможность и
- стоимость проведения изменений бизнес- процесса.

Ключевые показатели, цели и критерии оптимизации бизнес-процессов. Группы ключевых показателей: показатели результативности, показатели стоимости, показатели времени, показатели качества, показатели фрагментации.

Анализ бизнес-процессов: методики.

Тема 7. Совершенствование бизнес-процессов на предприятии: методы и инструменты.

Подходы к совершенствованию бизнес-процессов. Цикл совершенствования.

Методы и инструменты оптимизации бизнес-процессов при «непрерывном пошаговом совершенствовании»:

- формализованные универсально-принципиальные методы (ФУП-методы),
- методика быстрого анализа (FAST),
- бенчмаркинг
- инструментальные методы
- методы общей целевой оптимизации

Оптимизация бизнес-процессов (BPI, Business Process Improvement) — это постепенное перепроектирование процесса с целью получить результат, согласованный со стратегией предприятия. Данные методы не позволяют добиться скачкообразных улучшений, однако они могут привести к существенному ускорению и повышению результативности и эффективности бизнес-процессов, причем такие положительные изменения могут быть осуществлены весьма мягко.

Тема 8. Управление бизнес-процессами.

Сущность и задачи управления бизнес-процессами.
Обеспечение деятельности по управлению бизнес-процессами
Оценка эффективности бизнес-процессного подхода.
Модель DMAIC, содержание и взаимосвязь ее этапов.
BPM (Business Process Management) системы –сущность, назначение. Структура BPM системы, основные программные модули, входящие в состав BPM системы.
Автоматизация бизнес-процессов

Тема 9. Трансформация бизнес-процессов и бизнес-моделей в условиях цифровизации экономики.

Понятие цифровой экономики, электронного бизнеса и электронной коммерции
Влияние цифровой экономики на бизнес, трансформация традиционных бизнес - моделей:
- трансформация традиционных бизнес - моделей под воздействием эволюции информационных технологий;
- классификация компаний, ведущих бизнес в сети Интернет;
- ключевые показатели эффективности электронного бизнеса;
- влияние цифровой экономики на бизнес: возможности и угрозы.

Основы бизнес-моделирования.
Тенденции и перспективы электронного бизнеса и электронной коммерции.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине «Управление экономикой организации (предприятия)» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ, решение ситуационных задач и заданий.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств): 60% оценки – вклад текущей аттестации по БРС, 40% - ответы в устной форме по вопросам и решение типовых заданий на зачете.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации студентов составляет 100 (сто) баллов.

Результат промежуточной аттестации (максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию) по дисциплине равен максимальному количеству баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации с учетом веса промежуточной аттестации.

Вес оценивания промежуточной аттестации при формировании итоговой балльной оценки по дисциплине равен 0,4. При этом вес оценивания повторной промежуточной аттестации - 1,0. Результаты текущей аттестации при повторной промежуточной аттестации не учитываются.

Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС (зачет)

<table>
<tr><th rowspan="2">Итоговая балльная оценка</th><th rowspan="2">Традиционная система</th><th rowspan="2">Бинарная система</th><th colspan="2">ECTS</th></tr>
<tr><th>Для традиционной системы</th><th>Для бинарной системы</th></tr>
<tr><td>95-100</td><td rowspan="2">Отлично</td><td rowspan="5">Зачтено</td><td>A</td><td>P/ Passed</td></tr>
<tr><td>85-94</td><td>B</td><td>P/ Passed</td></tr>
<tr><td>75-84</td><td rowspan="2">Хорошо</td><td>C</td><td>P/ Passed</td></tr>
<tr><td>65-74</td><td>D</td><td>P/ Passed</td></tr>
<tr><td>55-64</td><td>Удовлетворительно</td><td>E</td><td>P/ Passed</td></tr>
<tr><td>0-54</td><td>Неудовлетворительно</td><td>Не зачтено</td><td>F</td><td>F/Failed</td></tr>
</table>

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «зачтено» и «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 Методы выделения, описания и моделирования бизнес-процессов. Подготовка и защита результатов (выполнение на втором, третьем и четвертом практическом занятии в компьютерных классах).	100	0,2	20
Контрольная точка 2 Графическое описание бизнес-процессов (выполнение на пятом и шестом практическом занятии в компьютерных классах).	100	0,2	20
Контрольная точка 3 Выбор процессов для оптимизации, совершенствование процессов управления: методы и инструменты. Подготовка и защита результатов (выполнение на седьмом, восьмом, девятом и десятом практическом занятии в компьютерных классах).	100	0,2	20
Результат текущего контроля успеваемости		**0,6**	**60**
Дополнительные баллы за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов	100	0,1	10
Дополнительные баллы за участие в конференции и написание статьи по теме дисциплины	100	0,2	20
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Контрольная точка 1

1) Подготовка материалов по выбранной организации/предприятию (подразделен

ию): функциональная структура управления, процессная модель (основные, обслуживающие, управленческие процессы), цепочка создания ценности для потребителя услуг, матрица распределения ответственности, с защитой полученных результатов в виде устного доклада и визуализации полученных результатов (презентации).

2) Положительное прохождение мини- тестов по темам 2-4.

Контрольная точка 2

1) Моделирование (описание) бизнес-процесса, текстовое и с помощью блок схем с защитой полученных на ЭВМ результатов.

2) Создание BPMN-модели процесса на основе его текстового описания с защитой полученных на ЭВМ результатов;

3) Положительное прохождение мини- тестов по теме 5.

Контрольная точка 3

1) По предложенным кейсам проведение оценки важности и проблемности бизнес-процессов предприятия, построение матрицы ранжирования процессов, определение процессов, приоритетных для оптимизации.

2) По заданным вариантам построение (с использованием ЭВМ) причинно-след ственной диаграммы Исикавы, определение факторов 1 и 2 уровня, влияющих на данную проблему, разработка плана действий по их устранению или сокращению влияния на проблему.

3) Подготовка рефератов на заданные темы.

4) Положительное прохождение мини-тестов по темам 6-7.

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1.

Вопросы для опроса:

1. Место экономики предприятия в системе экономических наук
2. Функциональный подход в управлении предприятием
3. Эволюция процессного подхода в управлении
4. Принципы процессного управления
5. Взаимосвязь процессного и функционального подходов в управлении предприятием (организацией)

Типовые оценочные материалы по теме 2.

Вопросы для опроса:

1. Бизнес-процесс: понятие, сущность
2.Классификация бизнес-процессов в организации. Функциональная структуризация управленческих процессов.

Мини-тестирование:

2.1. Что такое бизнес-процесс?

а) совокупность последовательных действий, направленных на достижение определенных заданных результатов;

б) совокупность работ, в ходе выполнения которых создается качественный продукт, удовлетворяющий потребности клиента;

в) совокупность работ, в ходе выполнения которых, при использовании ресурсов, создается выходной результат, имеющий ценность для потребителя;

г) процесс, имеющий вход и выход и включающий в себя взаимосвязанную последовательность стадий деятельности предприятия по преобразованию ресурсов процесса, целью которого является получение прибыли;

д) совокупность видов деятельности предприятия.

2.2 Бизнес-процесс «Расчеты с персоналом по оплате труда» относится к процессам:

а) основным;

б) обеспечивающим;

в) управления;

г) развития;

д) вспомогательным.

2.3 Какие понятия не относятся к процессному управлению?

а) владелец бизнес-процесса;

б) входы-выходы процесса;

в) функциональная модель организации;

г) модель бизнес-процессов организации;

д) основные бизнес-процессы.

2.4 Владелец бизнес-процесса:

а) является собственником бизнес-процесса всего предприятия;

б) отвечает за координацию действий и согласовывает интересы исполнителей бизнес-процесса;

в) отвечает за своевременную адаптацию и реорганизацию бизнес-процесса;

г) отвечает за результативность, эффективность и возобновляемость бизнес-процесса;

д) должностное лицо, ответственное за получение результата бизнес-процесса, обладающее полномочиями по распоряжению ресурсами для выполнения процесса.

2.5. Параметрами процесса являются:

а) входы и выходы

б) поставщики и покупатели

в) показатели эффективности

г) показатели результативности

д) количество конкурентов

Типовые оценочные материалы по теме 3.

Вопросы для опроса:

1. Окружение и ресурсы бизнес-процесса

2. Методы выделения бизнес-процессов. Типовые модели.

3. Построение бизнес-модели «с нуля»

Мини-тестирование:

3.1 Выделение конкретных бизнес-процессов с использованием подхода «по результату деятельности»:

а) ориентировано на описание последовательности действий, производимых работниками для достижения результата в рамках своего функционального подразделения;

б) позволяет сгруппировать работы по принципу выделения заказчика и продукта для него;

в) происходит, исходя из функций, выполняемых подразделениями;

г) предполагает установление границ процесса там, где процесс вносит добавленную ценность в конечный продукт;

д) выделяет процессы как совокупность действий, добавляющих ценность для клиента.

3.2 Входы бизнес-процесса можно подразделить на:

а) информационные, преобразуемые, преобразующие;

б) материальные, информационные, управляющие;

в) регламентирующие, информационные, преобразующие;

г) преобразующие, преобразуемые, управляющие;

д) преобразуемые, преобразующие, распорядительные.

3.3 Выходы бизнес-процесса это:

а) отчетные документы;

б) брак;

в) результат выполнения бизнес-процесса -информация (документы) и материальные объекты;

г) готовые изделия;

д) полуфабрикаты.

3. 4. Ресурсы бизнес-процесса:

а) персонал, задействованный в данном процессе, сырье и материалы, машины и оборудование;

б) финансовые средства, материальные и информационные ресурсы, здания, сооружения и оборудование;

в) здания и сооружения, оборудование, транспортные и погрузочные средства;

г) оборудование, персонал, инфраструктура, программное обеспечение, финансовые и материальные ресурсы;

д) сырье и материалы. используемые для выполнения процесса, финансовые средства, персонал.

3.5. Установить соответствие между названием элементов описания окружения бизнес – процесса и их определением:

А - Первичный вход

Б - Первичный выход

В - Вторичный вход

Г - Вторичный выход

---

1 - поток объектов, обеспечивающий нормальное протекание процесса

2 - побочный продукт процесса

3 - основной результат, ради которого существует процесс

4 - поток объектов, инициирующий "запуск" процесса

Типовые оценочные материалы по теме 4.

Вопросы для опроса:

1. Описание, стандартизация и регламентация бизнес- процессов- процессы, документы.
2. Горизонтальное и вертикальное описание бизнес-процессов.
3. Способы описания бизнес-процессов.
4. Технология моделирования бизнес-процессов предприятия:

4.1. Описание бизнес - направлений предприятия

4.2. Описание работ, функций, бизнес-процессов

4.3. Глубина описания бизнес – процессов

4.4. Описание организационной структуры

4.5. Описание распределения ответственности

Мини-тестирование:

4.1. Данное утверждение является неверным:

а) декомпозиция — это характеристика, на основе которой производится разбиение;

б) на одном уровне нужно применять только один критерий декомпозиции;

в) декомпозиция — это разбиение объекта на составные части;

г) описание бизнес - направлений компании завершается построением их иерархического дерева;

д) на разных уровнях можно применять различные критерии декомпозиции.

4.2. При построении дерева работ принято использовать понятия:

а) основная работа, вспомогательная работа;

б) родительская работа, вспомогательная работа;

в) основная работа, смежная работа;

г) родительская работа, дочерняя работа;

д) родительская работа, смежная работа.

4.3. Правильным утверждением является:

а) регламент включает в себя и описание, и стандарт процесса;

б) стандарт включает в себя и регламент, и описание процесса;

в) стандарт описывает существующий процесс, а описание описывает процесс так, как он должен выполняться;

г) регламент описывает существующий процесс, а стандарт описывает процесс так, как он должен выполняться;

д) регламент включает в себя и описание и стандарт процесса, и описание всего, что необходимо для осуществления управления процессом.

4.4. При описании бизнес-процессов нужно обеспечить:

а) 100%-ого соответствие реальной деятельности до самого детального уровня рассмотрения

б) удовлетворение вышестоящего руководителя

в) заданный уровень подробности и достоверности описания

г) полное соответствие требуемой форме шаблона регламента процесса и заданной детальности описания;

д) полное соответствие требованиям стандарта процесса и заданной детальности описания.

4.5. Методы описания бизнес-процессов:

а) текстовый, графический, матричный;

б) текстовый, матричный, табличный;

в) текстовый, матричный, графический;

г) матричный, табличный, графический;

д) текстовый, табличный, графический.

Практическое задание:

Индивидуальные задания по вертикальному и горизонтальному описанию выбранного предприятия: бизнес-направления, организационная структура, работы, функции, бизнес-процессы.

Типовые оценочные материалы по теме 5.

Вопросы для опроса:

1. Графический подход к описанию бизнес – процессов: межфункциональные блок-схемы
2. Основные подходы к моделированию бизнес-процессов: диаграммы DFD, WFD
3. Построение сети бизнес-процессов
4. Нотации IDEF0, EPC, BPMN

Мини-тестирование:

5.1. Моделью бизнес-процесса называется его формализованное описание, отражающее:

а) реально существующую деятельность предприятия;

б) стандарт деятельности предприятия;

в) регламентную деятельность предприятия;

г) оптимизированную деятельность предприятия;

д) планируемую деятельность предприятия.

5.2. Нотации — это:

а) краткое описание бизнес-процесса;

б) языки моделирования бизнес-процессов;

в) графические модели, чтобы фиксировать и анализировать бизнес-процессы;

г) стандарты описания бизнес-процессов;

д) это язык и набор правил, с помощью которых описывается бизнес-процесс.

5.3 Моделирование бизнес-процесса – это метод:

а) который акцентирует внимание только на словесной коммуникации бизнес-процесса;

б) оптимизации бизнес- процесса;

в) который рекомендует использовать рисунки или диаграммы для описания бизнес-процесса и его характерных особенностей.

г) только статистического анализа бизнес-процесса и его характерных особенностей;

д) который предполагает стандартизацию бизнес-процесса.

5.4. Необходимо объединять все диаграммы бизнес-процессов, в единую сводную диаграмму, потому что сводная диаграмма…

а) представляет взаимосвязанный обзор бизнес-процессов в пределах предприятия

б) позволяет лучше понять взаимосвязь между базовыми бизнес-процессами, участниками, а также информационными потоками

в) дает полный обзор управления предприятием

г) позволяет использовать модели бизнес-процессов в качестве руководства для новых сотрудников

д) позволяет определить ресурсы, потребляемы е бизнес-процессом

5.5. Главное достоинство стандартных технологий моделирования бизнес-процессов:

а) использование особо совершенных методов моделирования

б) использование простейших технологий моделирования

в) простота и доступность овладения ими, при высокой эффективности

г) применение стохастических технологий моделирования

д) снижение затрат на проведение моделирования

5.6. Графическое моделирование бизнес-процессов используется для проведения анализа бизнес-процессов, та, как:

а) помогает визуализировать процесс и установить общее понимание бизнес-процесса

б) описывает бизнес-процесс лучше, чем просто словесное описание

в) в рамках творческого процесса моделирования бизнес-процессов лучше осмысливается их сущность

г) в рамках моделирования автоматически генерируется набор рекомендаций по улучшению

д) применяется специалистами по информационным технологиям для описания бизнес-процессов в приложении к задачам автоматизации.

Практическое задание:

Задания по графическому моделированию бизнес- процессов в нотации BPMN, по кейсам, заданным преподавателем. Работа в группах.

Типовые оценочные материалы по теме 6.

Вопросы для опроса:

1. Дефиниции (основные экономические показатели деятельности предприятия)
2. Выбор приоритетных бизнес-процессов для оптимизации
3. Ключевые показатели, цели и критерии оптимизации бизнес-процессов
4. Анализ бизнес-процессов: методики

Мини-тестирование:

6.1 Маржинальная прибыль представляет собой:

а) разность между выручкой от реализации продукции и себестоимость продукции;
б) разность между выручкой от реализации продукции, постоянными затратами;
в) разность между выручкой от реализации продукции и постоянными затратами;
г) разность между выручкой от реализации продукции и переменными затратами;
д) разность между выручкой от реализации продукции и производственной.

6.2. Эффективность работы предприятия характеризует:
а) наличие прибыли от реализации продукции;
б) положительный уровень общей рентабельности;
в) наличие маржинальной прибыли;
г) наличие чистой прибыли;
д) положительная рентабельность продаж.

6.3. Критерием приоритизации при анализе бизнес-процессов является:
а) длительное время реализации бизнес- процесса;
б) проблемность бизнес-процесса;
в) отклонение ключевых показателей конкурентоспособности от конкурентов на 8%;
г) длительное время эксплуатации бизнес-процесса;
д) уровень автоматизации бизнес-процесса.

6.4. Критические факторы успеха характеризуют собой:
а) границу доходности предприятия
б) необходимую долю рынка предприятия
в) наиболее важные стратегические цели предприятия
г) необходимый уровень производительности труда на предприятии
д) точку безубыточности работы предприятия

6.5. К группам ключевых показателей бизнес-процессов не относятся показатели:
а) результативности;
б) качества;
в) фрагментации;
г) времени;
д) цифровизации

Практическое задание:

По предложенным преподавателем кейсам провести оценку важности и проблемности бизнес-процессов предприятия, построить матрицу ранжирования процессов, определить процессы (этапы бизнес-процесса), приоритетные для оптимизации. Использовать методику, рассмотренную на лекционном занятии.

Типовые оценочные материалы по теме 7.

Вопросы для опроса:

1.Подходы к совершенствованию бизнес-процессов. Цикл совершенствования.
2. Методы и инструменты оптимизации бизнес-процессов при «непрерывном пошагового совершенствовании»:
2.1. формализованные универсально-принципиальные методы (ФУП-методы),
2.2. методика быстрого анализа (FAST*),*
2.3. бенчмаркинг,
2.4. инструментальные методы,
2.5. методы общей целевой оптимизации

Мини-тестирование:

7.1. Методы общей целевой оптимизации при непрерывном улучшении бизнес-процессов, не включают:
а) метод параллельного выполнения работ;
б) тотальное повышение производительности оборудования;
в) стандартизация форм сбора и передачи информации;
г) метод устранения временных разрывов;

д) организация точек контроля.

7.2. Бенчмаркинг – это:

а) обучение на лучших примерах ведения бизнеса;

б) маркировка продукции для ее идентификации;

в) сопоставление функций с затратами на их реализацию;

г) учет взаимосвязей с другими бизнес-процессами;

д) это начальная стадия реинжиниринга

7.3 К формализованным универсально-принципиальным методам не относятся:

а) система постоянного совершенствования «Кайдзен»

б) система менеджмента качества

в) методы функционально-стоимостного анализа бизнес-процессов

г) бенчмаркинг

д) методы имитационного и динамического моделирования

7.4. Функционально-стоимостный анализ (ФСА) предполагает:

а) распределение затрат пропорционально их использованию в различных процессах;

б) процессное (пооперационное) управление затратами;

в) технологию процессного учета и пооперационной калькуляции себестоимости;

г) технологию процессного бюджетирования;

д) оптимизацию соотношений между качеством, полезностью функций объекта и затратами на их реализацию.

7.5. Стандарты ИСО серии 9000 рекомендуют использовать для создания системы постоянного улучшения бизнес-процессов предприятий цикл:

а) FAST

б) PDCA

в) DMAIC

г) SDCA

д) ФСА

Заслушивание и обсуждение рефератов студентов на темы:

1.Система менеджмента качества на основе международных стандартов серии ISO 9000;

2. Система бережливого производства (Lean Production, LP);

3. Программа «6 сигм»;

Практическое задание:

По заданным преподавателем вариантам произвести построение (с использованием ЭВМ) Причинно-следственной диаграммы Исикавы. Определить главные факторы, влияющие на данную проблему (факторы 1 уровня), более точные причины проблемы, влияющие на каждый из главных факторов (факторы 2 уровня). Определить наиболее важные и актуальные из причин, разработать план действий по их устранению или сокращению влияния на проблему.

Типовые оценочные материалы по теме 8.

Вопросы для опроса:

1.Сущность и задачи управления бизнес- процессами

2. Обеспечение деятельности по управлению бизнес-процессами

3. Оценка эффективности бизнес-процессного подхода

4. Циклы управления бизнес- процессами. Модель DMAIC

5. BPM системы

6. Автоматизация бизнес-процессов

Мини-тестирование:

8.1. Пять этапов цикла управления бизнес-процессами DMAIC:

а) прогнозирование, планирование, измерение, анализ, совершенствование

б) определение, измерение, организация, координация, контроль

в) определение, измерение, анализ, совершенствование, контроль

г) планирование, организация, контроль, учет, анализ, совершенствование

д) измерение, анализ, координация, совершенствование, контроль

8.2. Каких результатов можно достичь через управление процессами?

а) снижение стоимости процесса

б) снижение финансовых рисков

в) повышение качества процесса

г) снижения риска в рамках процесса

д) снижение времени выполнения процесса

8.3. Ключевые преимущества от внедрения процессного управления:

а) создание базиса для внедрения других современных технологий управления

б) возможность реализации принципа постоянного совершенствования

в) возможность проведения автоматизации отдельно каждого рабочего места

г) повышение эффективности инвестиций в ИТ

д) концентрация усилий работников на достижении результатов, представляющих ценность для организации

8.4. Показатели, характеризующие эффективность бизнес-процесса предприятия:

а) сложность, фрагментарность, стоимость, длительность, важность

б) стоимость, значимость, регулируемость, устойчивость, длительность

в) процессность, регулируемость, длительность, контролируемость, стоимость

г) ресурсоемкость, трудоемкость, процессность,значимость, фрагментарность

д) сложность, процессность, контролируемость, ресурсоемкость, регулируемость

8.5. Обеспечение деятельности по управлению бизнес -процессами включает:

а) материально-техническое обеспечение, организационное обеспечение, технологическую поддержку

б) организационное обеспечение, технологическую поддержку, информационное обеспечение

в) методологическое обеспечение, материально-техническое обеспечение, информационную поддержку

г) методологическое обеспечение, организационное обеспечение, технологическую поддержку

д) материальное обеспечение, организационное обеспечение, технологическую поддержку

Типовые оценочные материалы по теме 9.

Вопросы для опроса:

1.Понятие цифровой экономики, электронного бизнеса и электронной коммерции

2. Влияние цифровой экономики на бизнес, трансформация традиционных бизнес- моделей

2.1. Трансформация традиционных бизнес-моделей под воздействием эволюции информационных технологий

2.2. Классификация компаний, ведущих бизнес в сети Интернет

2.3. Ключевые показатели эффективности электронного бизнеса

2.4. Влияние цифровой экономики на бизнес: возможности и угрозы

3. Основы бизнес-моделирования.

4. Тенденции и перспективы электронного бизнеса и электронной коммерции

Мини-тестирование:

9.1. Некорректным является утверждение, что электронный бизнес –это:

а) преобразование бизнес-процессов с помощью интернет-технологий;

б) бизнес, перенесенный в сеть Интернет;

в) осуществление процессов взаимодействия с поставщиками, внутренними и внешними потребителями с использованием информационных технологий;

г) добавление потребительской ценности продуктам и услугам компаний с использованием электронных технологий;

д) синоним понятия «электронная коммерция».

9.2 К схемам монетизации, используемым на практике, относят модели:

а) доходов от рекламы;

б) доходов, основанная на сделках;

в) доходов от электронной коммерции;

г) доходов от подписки;

д) дохода от аукциона.

9.3 При классификации по А. Остервальдеру и И. Пинье, к основным составляющим бизнес-модели компании относят:

а) ценностные предложения;

б) форму собственности;

в) ключевые ресурсы;

г) ключевые виды деятельности;

д) ключевых партнеров.

9.4. Ключевые показатели эффективности электронного бизнеса:

а) Уровень конверсии

б) Таргетирование потребителей

в) Трафик

г) Производительность

д) Лидогенерация

9.5 Бизнес-модель компании – это:

а) анализ и схематичное описание взаимосвязанных бизнес-процессов;

б) совокупность ключевых и вспомогательных бизнес-процессов, позволяющих осуществлять коммерческую деятельность и получать прибыль;

в) способ, который компания использует для создания ценности и получения прибыли;

г) синоним понятия «бизнес-план»;

Практическое задание:

Обсуждение сообщений студентов, представленных в формате Power Point, подготовленных в соответствии с домашним заданием.

Цель задания: выработка навыков построения бизнес-модели компании/ организации/предприятия.

По выбранному студентом объекту необходимо:

- построить бизнес – модель, руководствуясь рассмотренным на лекционном занятии шаблоном,
- обосновать схему монетизации, целевые рынки и другие позиции предложенной модели.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование компонента (этапа) компетенции
ПКо2 ОС-2	Способность использовать методы принятия инвестиционных решений для управления финансами компании	Способность использовать методы принятия инвестиционных решений для управления финансами компании
Компонент компетенции	Индикатор (показатель) оценивания Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая этап освоения компетенции	Критерий оценивания Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.
Способность использовать методы принятия инвестиционных решений для управления финансами компании	Способность использовать методы принятия инвестиционных решений для управления финансами компании	Самостоятельно и верно использует методы принятия инвестиционных решений для управления финансами компании

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы к устным ответам (дифференцированный зачет):

1. Эволюция процессного подхода в управлении
2. Процессный подход в современных управленческих концепциях
3. Процессная и функциональная системы управления.
4. Система понятий процессного управления
5. Классификация бизнес-процессов: основные, обеспечивающие, управления, развития.
6. Классификация бизнес-процессов компании APQC: основные процессы
7. Структура процессов и организационная структура предприятия
8. Методические подходы к вертикальному описанию бизнес - направлений, работ, функций, бизнес – процессов компании
9. Выделение бизнес –процессов, описание окружения бизнес-процесса
10. Использование референтных и эталонных моделей при построении модели бизнес-процесса предприятия
11. Построение модели «с нуля»: по виду деятельности, по результату деятельности, по добавленной ценности
12. Описание, стандартизация и регламентация бизнес- процессов
13. Способы описания бизнес-процессов
14. Технология моделирования бизнес-процессов предприятия
15. Графический подход к описанию бизнес – процессов: межфункциональные блок-схемы

16. Графический подход к описанию бизнес – процессов: диаграммы DFD, WFD
17. Моделирование бизнес-процессов в нотации IDEF0
18. Моделирование бизнес-процессов в нотации EPC
19. Моделирование бизнес-процессов в нотации BPMN
20. Стоимостные показатели, характеризующие объем ресурсов бизнес-процесса и эффективность их использования
21. Выбор приоритетных бизнес-процессов для оптимизации
22. Ключевые показатели, цели и критерии оптимизации бизнес-процессов
23. Оценка возможности проведения изменений в бизнес- процессе, барьеры, мешающие осуществлению изменений
24. Анализ бизнес-процессов: методики
25. Подходы к совершенствованию бизнес-процессов. Цикл совершенствования.
26. Методы и инструменты оптимизации бизнес-процессов при «непрерывном пошаговом совершенствовании»: формализованные универсально-принципиальные методы (ФУП-методы)
27. Причинно-следственная диаграмма Исикавы
28. Концепция непрерывного улучшения бизнес-процессов
29. Методы и инструменты оптимизации бизнес-процессов при «непрерывном пошаговом совершенствовании»: методика быстрого анализа (FAST*),* бенчмаркинг, инструментальные методы
30. Методы и инструменты оптимизации бизнес-процессов при «непрерывном пошаговом совершенствовании»: методы общей целевой оптимизации
31. Пооперационное исчисление себестоимости (ABC – анализ)
32. ABC-метод (Activity Based Costing) разнесения накладных расходов
33. ФСА в повышении эффективности управленческих решений: сущность, формы, объекты
34. Сущность и задачи управления бизнес-процессами, фазы управления
35. Модель DMAIC
36. BPM системы: плюсы и минусы внедрения
37. Автоматизация бизнес-процессов
38. Оценка эффективности бизнес-процессного подхода
39. Понятие цифровой экономики, электронного бизнеса и электронной коммерции
40. Трансформация традиционных бизнес-моделей под воздействием эволюции информационных технологий
41. Классификация компаний, ведущих бизнес в сети Интернет
42. Ключевые показатели эффективности электронного бизнеса
43. Влияние цифровой экономики на бизнес: возможности и угрозы
44. Основы бизнес-моделирования. Структура типовой бизнес-модели по А. Остервальдеру и И. Пинье

6.3. Шкала оценивания (дифференцированный зачет)

Универсальная система оценивания результатов обучения включает в себя системы оценок: 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; 2) «зачтено», «не зачтено»; 3) 100 – балльную/процентную систему и правило перевода оценок в пятибалльную систему

Система оценок / Критерий	**2**	**3**	**4**	**5**
	0-40%	**41-60%**	**61-80 %**	**81-100 %**
	«неудовлетворительно»	**«удовлетворительно»**	**«хорошо»**	**«отлично»**
	«не зачтено»	**«зачтено»**		
1 Системность и полнота знаний в отношении изучаемых объектов	Обладает частичными и разрозненными знаниями, которые не может научно-корректно связывать между собой (только некоторые из которых может связывать между собой)	Обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает полнотой знаний и системным взглядом на изучаемый объект
2 Работа с информацией	Не в состоянии находить необходимую информацию, либо в состоянии находить отдельные фрагменты информации в рамках поставленной задачи	Может найти необходимую информацию в рамках поставленной задачи	Может найти, интерпретировать и систематизировать необходимую информацию в рамках поставленной задачи	Может найти, систематизировать необходимую информацию, а также выявить новые, дополнительные источники информации в рамках поставленной задачи
3 Научное осмысление изучаемого явления, процесса, объекта	Не может делать научно корректных выводов из имеющихся у него сведений, в состоянии проанализировать только некоторые из имеющихся у него сведений	В состоянии осуществлять научно корректный анализ предоставленной информации	В состоянии осуществлять систематический и научно корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные задаче данные	В состоянии осуществлять систематический и научно-корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные поставленной задаче данные, предлагает новые ракурсы поставленной задачи
4 Освоение стандартных алгоритмов решения профессиональных задач	В состоянии решать только фрагменты поставленной задачи в соответствии с заданным алгоритмом, не освоил предложенный алгоритм, допускает ошибки	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом, понимает основы предложенного алгоритма	Не только владеет алгоритмом и понимает его основы, но и предлагает новые решения в рамках поставленной задачи

Оценивание тестовых заданий закрытого типа осуществляется по системе зачтено/ не зачтено («зачтено» – 41-100% правильных ответов; «не зачтено» – менее 40 % правильных ответов) или пятибалльной системе (оценка «неудовлетворительно» - менее 40 % правильных

ответов; оценка «удовлетворительно» - от 41 до 60 % правильных ответов; оценка «хорошо» - от 61 до 80% правильных ответов; оценка «отлично» - от 81 до 100 % правильных ответов).

Тестовые задания открытого типа оцениваются по системе «зачтено/ не зачтено». Оценивается верность ответа по существу вопроса, при этом не учитывается порядок слов в словосочетании, верность окончаний, падежи.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено

выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

8.1. Основная литература

1. Бояркин, Г. Н. Моделирование бизнес-процессов: учебное пособие / Г. Н. Бояркин, К. В. Кравченко; Омский государственный технический университет. – Омск: Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 94 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683189 – Текст: электронный.

2. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством : учебное пособие для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00380-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490332

3. Дорман, В. Н. Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации : учебное пособие для вузов / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 134 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10902-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493427

4. Матвеева, Л. Г. Новые концепции, инструменты и технологии управления промышленным предприятием: учебник: [16+] / Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2020. – 200 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598587 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3309-1. – Текст: электронный.

5. Моделирование бизнес-процессов на предприятиях АПК: учебник для вузов / Е. В. Худякова, А. М. Бондаренко, Л. С. Качанова, М. Н. Кушнарева, М. И. Горбачев. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. – 172с.- URL: https://e.lanbook.com/book/230429https://e.lanbook.com/img/cover/book/230429.jpg. - ISBN 978-5-507-44528-8: ~Б. ц. - Текст: электронный.

6. Серенков, П.С. Методы менеджмента качества. Процессный подход / П.С. Серенков, А.Г. Курьян, В.П. Волонтей. – Минск: Новое знание; М: ИНФРА-М, 2019. – 441 с.

7. Тельнов, Ю. Ф. Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами: методология и технология: учебное пособие / Ю. Ф. Тельнов, И. Г. Фёдоров. – Москва: Юнити-Дана, 2017. – 208 с.: ил. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682237 (дата обращения: 14.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02622-0. – Текст: электронный

8.2. Дополнительная литература

8. Агарков, А. П. Управление качеством: учебник / А. П. Агарков. – 3-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2022. – 204 с.: ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684370 (дата обращения: 15.05.2023). – Библиогр.: с. 153-156. – ISBN 978-5-394-04549-3. – Текст: электронный.

9. Лапидус Л. В. Цифровая экономика: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией: учебник / Л. В. Лапидус. –М.: ИНФРА-М, 2019. - 479 с. (Высшее образование: Бакалавриат).-www.dx.doi.org/10/12737/ textbook_5ad4a78dae3f27.69090312.

10. Магомедов, Ш. Ш. Управление качеством продукции: учебник / Ш. Ш. Магомедов, Г. Е. Беспалова. – 2-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 335 с.: ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621658 (дата обращения: 15.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03562-3. – Текст: электронный.

11. Рыбаков М.Ю. Бизнес-процессы: как их описать, отладить и внедрить. Практикум. - Издательство Михаила Рыбакова, 2019. -394 с.- (Серия «Порядок в бизнесе»). - ISBN 978-5-9907325-0-6

12. Салдаева, Е. Ю. Система менеджмента качества: учебное пособие: [16+] / Е. Ю. Салдаева; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2019. – 82 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612655 (дата обращения: 15.05.2023). – Библиогр.: с. 79-80. – ISBN 978-5-8158-2117-0. – Текст: электронный.

13. Ушаков, О. В. Организация рабочего пространства в условиях бережливого производства по «5S»: учебное пособие: [16+] / О. В. Ушаков, Е. Е. Можаев, Е. Н. Закабунина. – Москва: Директ-Медиа, 2022. – 56 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=687394 (дата обращения: 15.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3075-0. – Текст: электронный.

14. Цай, Е. Л. Управление изменениями: учебное пособие: [16+] / Е. Л. Цай, И. А. Шевчук, Д. В. Нехайчук. – 2-е изд. – Москва: Директ-Медиа, 2023. – 201 с.: табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695315 (дата обращения: 15.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3400-0. – Текст: электронн

15. Чертыковцев, В. К. Производственный и операционный менеджмент: учебное пособие для вузов / В. К. Чертыковцев. – М.: Издательство Юрайт, 2022. – 75 с.

16. Шемякина, Т.Ю. Производственный менеджмент: управление качес твом: учебное пособие / Т.Ю. Шемякина, М.Ю. Селивохин. – М.: ИНФРА-М, 2020. – 272 с.

17. Экономика организации : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14485-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489774

18. Методы менеджмента качества / изд. ООО «РИА «СТАНДАРТЫ И КАЧЕСТВО»; гл. ред. С. Э. Кедрова; учред. Всероссийская организация качества, ООО «РИА «Стандарты и качество». – Москва: РИА «Стандарты и качество»– Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448321. – ISSN 0130-6898. – Текст: электронный.

19. Российское предпринимательство: всероссийский ежемесячный научно-практический журнал по экономике. – Москва: Креативная экономика – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=138392. – ISSN 1994-6937. – Текст: электронный.

8.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

8.2. Нормативно-правовые документы

8.3. Интернет-ресурсы

1. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации :офиц. Сайт [Электронный ресурс] – Режим доступа: : URL: https://digital.gov.ru/ru/contacts/.

2. Министерство экономического развития РФ: офиц. сайт [Электронный ресурс] – Режим доступа: URL: http://www.economy.gov.ru.

3. Правительство РФ: офиц. сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: http://www.gov.ru.

5.Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: http://www.gks.ru/.

9. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины, включая информационные справочные системы.

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1.Гарант: информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. Режим доступа: U: www.garant.ru.
2.Консультант Плюс: офиц. сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: www.consultant.ru.
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru
6.Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
7. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.33.05 «Аудит организации»

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Специальность
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»
(наименование образовательной программы)

очная, заочная
(форма обучения)

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Есенжулова Любовь Семеновна, доцент, к. э. н., доцент кафедры региональной экономики и менеджмента

Заведующий кафедрой:

Чунина Александра Евгеньевна, кандидат экономических наук, заведующей кафедрой региональной экономики и менеджмента

Рабочая программа дисциплины Б1.О.24 «Налоги и налогообложение» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента. протокол от «1» сентября. № 01

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Содержание и структура дисциплины .....**Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные средства промежуточной аттестации по дисциплине 8
5. Методические материалы по освоению дисциплины**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .....**Ошибка! Закладка не определена.**
6.1. Основная литература .....**Ошибка! Закладка не определена.**
6.2. Дополнительная литература .....**Ошибка! Закладка не определена.**0
6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….....20
6.4. Нормативные правовые документы и иная правовая информация 20
6.5. Интернет-ресурсы 20
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 20

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.О.35.05 «Аудит организации» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование компонента компетенции**	**Образовательный результат**
	ПКо2 ОС-4- Способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПКо2 ОС-4.1	ПКо2 ОС-4.1 Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта	З-1 **Знает** методы проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов У-1 **Умеет** организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:
3,00 з. е., 108 ак. час.

Контактная работа обучающихся по очной форме с преподавателем по видам учебных занятий: 48 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 24 ак.час на лекции и 24 ак.час на практические занятия. 56 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Контактная работа обучающихся по заочной форме с преподавателем по видам учебных занятий: 12 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 6 ак.час на лекции и 6 ак.час на практические занятия. 96 ак. час на

самостоятельную работу обучающихся.

Б1.О.35.05 «Аудит организации» реализуется в 6 семестре очной формы обучения и в 7 семестре заочной формы обучения после изучения дисциплин:

- Международные стандарты финансовой отчетности.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
Тема 1.	Аудит учета операций с денежными средствами: кассовых, расчетных и кредитных операций организаций.	16	4	0	0	2	0	0	0	0		0	0	10	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 2.	Аудит операций с основными средствами и	16	2	0	0	4	0	0	0	0		0	0	10	Опрос, Тестирование ситуационные задачи

	нематериальными активами организации													
Тема 3.	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками организации	16	4	0	0	2	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 4.	Аудит расчетов по оплате труда	16	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, Тестирование ситуационные задачи, контрольная точка 1
Тема 5.	Аудит сохранности и учета производственных запасов	16	4	0	0	2	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 6.	Аудит издержек производства, обращения, калькулирования себестоимости продукции, готовой продукции и товаров.	11	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	5	Опрос, Тестирование ситуационные задачи

Тема 7.	Аудит финансовых результатов. Аудит расчетов с бюджетом по видам налогов и сборов. Подтверждение бухгалтерской отчетности.	16	6	0	0	6	0	0	0	0	0	0	5	Опрос, Тестирование ситуационные задачи, контрольная точка 2
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	**Зачет с оценкой**
Итого		108	24	0	0	24	0	0	0	4	0	0	56	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.1. Структура дисциплины (модуля)

заочная форма обучения

№ п/п	**Наименовани**		**Объем дисциплины, ак.час**	**Форма**

	е тем и (или) разделов	ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Аудит учета операций с денежными средствами: кассовых, расчетных и кредитных операций организаций.	15	1	0	0	0	0	0	0	0		0	0	14	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 2.	Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами организации	16	1	0	0	1	0	0	0	0		0	0	14	Опрос, Тестирование ситуационные задачи

Тема 3.	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками организации	16	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	14	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 4.	Аудит расчетов по оплате труда	16	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	14	Опрос, Тестирование ситуационные задачи, контрольная точка 1
Тема 5.	Аудит сохранности и учета производственных запасов	15	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 6.	Аудит издержек производства, обращения, калькулирования себестоимости продукции, готовой продукции и товаров.	15	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 7.	Аудит финансовых	13	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	12	Опрос, Тестирование ситуационные

	результатов. Аудит расчетов с бюджетом по видам налогов и сборов. Подтверждение бухгалтерской отчетности.													задачи, контрольная точка 2
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	**Зачет с оценкой**
Итого		108	4	0	0	4	0	0	0	4	0	0	96	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Содержание дисциплины

Тема 1. Аудит учета операций с денежными средствами: кассовых, расчетных и кредитных операций. ПКо2 ОС-4

Нормативное регулирование денежных операций в Российской Федерации. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами. Проверка условий хранения денежных средств в кассе. Проверка организации внутреннего контроля. Аудит валютных операций. Проверка законности операций с наличными денежными средствами, использования их по целевому назначению, возврата в банк неиспользованных денег, соблюдения правил и лимитов расчетов наличными деньгами. Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств. Проверка операций с денежными документами и бланками строгой отчетности. Аудит финансовых вложений. Типовые нарушения действующих правил ведения операций с денежными средствами и их последствия. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки денежных операций.

Тема 2. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами. ПКо2 ОС-4

Нормативное регулирование операций с основными средствами и нематериальными активами и их учета. Проверка наличия основных средств, операций по их поступлению и выбытию, документальному оформлению и отражению в учете. Проверка выбытия недоамортизированных объектов. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации основных средств, учета проведения текущего и капитального ремонта основных средств, достоверности и эффективности затрат, связанных с ремонтом основных средств. Оценка обеспеченности предприятия основными средствами, их состояния и эффективности использования. Проверка наличия и операций по движению нематериальных активов, срока их полезного действия и амортизации. Проверка правильности аналитического учета основных средств и нематериальных активов и их учета по местам эксплуатации и материально ответственным лицам. Типичные нарушения в учете основных средств и нематериальных активов. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.

Тема 3. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. ПКо2 ОС-4

Нормативное регулирование расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. Проверка правильности и своевременности отражения операций по синтетическим счетам. Проверка своевременности и правильности отражения НДС.

Тема 4. Аудит расчетов по оплате труда. ПКо2 ОС-4

Цели проверки и источники информации. Трудовое законодательство и нормативная база расчетов по оплате труда и налогообложению физических лиц. Проверка соблюдения законодательства о труде. Проверка документального оформления трудовых соглашений. Проверка расчетов по оплате труда со штатным и внештатным персоналом предприятия. Проверка расчетов по прочим операциям с персоналом, в том числе по расчетам по возмещению материального ущерба и по операциям займа. Проверка правильности начисления и уплаты налогов по расчетам с физическими лицами. Типичные ошибки и нарушения в учете расчетов по оплате труда. Обобщение результатов проверки.

Тема 5. Аудит сохранности и учета производственных запасов. ПКо2 ОС-4

Цели проверки и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие операции с производственными запасами и их учета. Проверка сохранности и операций по движению производственных запасов. Наличие приказа о назначении материально-ответственных лиц, договоров о полной индивидуальной материальной ответственности. Проверка документов об инвентаризации производственных запасов. Проверка организации складского хозяйства. Проверка правильности оценки, полноты и своевременности оприходования производственных запасов. Проверка правильности отражения в учете операций с тарой и тарными материалами. Проверка операций по заготовлению и приобретению материальных ценностей, расчета НДС по приобретенным ценностям и налога на прибыль. Типичные нарушения в учете производственных запасов. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.

Тема 6. Аудит издержек производства, обращения, калькулирования себестоимости продукции, готовой продукции и товаров. ПКо2 ОС-4

Аудит издержек производства: цели проверки и источники информации. Нормативная база учета затрат на производство и издержек обращения. Методы проверки правильности учета затрат, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг). Проверка правильности учета затрат на основное и вспомогательное производства. Проверка правильности учета полуфабрикатов собственного производства и внутренних производственных процессов. Проверка правильности учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Проверка обоснованности используемых методов учета затрат на производство. Проверка правильности отражения операций по налогообложению в учете издержек производства и себестоимости продукции. Оценка эффективности затрат на производство. Типовые ошибки в учете затрат на производство и

исчисления себестоимости продукции. Обобщение результатов проверки издержек производства и себестоимости продукции.

Тема 7. Аудит финансовых результатов. Подтверждение бухгалтерской отчетности. Аудит расчетов с бюджетом по видам налогов и сборов. ПКо2 ОС-4

Аудит финансовых результатов: цель проверки и источники информации. Нормативная база формирования и использования финансовых результатов предприятия. Аудит формирования финансовых результатов от продаж. Аудит текущего использования прибыли и ее распределения. Аудит налогообложения прибыли. Аудит прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, капитала и резервов. Проверка и подтверждение отчетности о финансовых результатах. Типовые ошибки и искажения в учете, отчетности и налогообложении прибыли. Обобщение результатов проверки. Аудит финансовой отчетности: цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности. Аудиторская проверка, анализ и подтверждение бухгалтерского баланса и приложений к нему. Аудиторская проверка, анализ и подтверждение отчета о прибыли и убытках. Аудиторская проверка, анализ и подтверждение отчета о движении капитала. Аудиторская проверка, анализ и подтверждение отчета о движении денежных средств. Аудиторская проверка и оценка пояснительной записки. Особенности аудита консолидированной отчетности.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Дисциплина Б1.О.35.05 Аудит организации» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые

можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Дисциплина Б1.О.35.05 Аудит организации» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

опрос, тестирование, ситуационные задачи.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Аудит учета операций с денежными средствами: кассовых, расчетных и кредитных операций организаций. ПКо2 ОС-4

Примерные вопросы для опроса:

1. Нормативное регулирование денежных операций в Российской Федерации.
2. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках.
3. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами. Проверка условий хранения денежных средств в кассе.
4. Проверка организации внутреннего контроля. Аудит валютных операций.
5. Проверка законности операций с наличными денежными средствами, использования их по целевому назначению, возврата в банк неиспользованных денег, соблюдения правил и лимитов расчетов наличными деньгами.
6. Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств.
7. Проверка операций с денежными документами и бланками строгой отчетности.
8. Аудит финансовых вложений. Типовые нарушения действующих правил ведения операций с денежными средствами и их последствия. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки денежных операций.

Примерные ситуационные задачи:

Задача 1

Аудиторская группа проверяет ООО «Экспресс-Сервис». В ходе проверки кассовых операций за отчетный период были выявлены следующие факты:

1. Установленный приказом руководителя лимит остатка кассы составляет 50 000 UAH.
2. В течение двух месяцев (август и сентябрь) ежедневные остатки кассы пять раз превышали установленный лимит, достигая в пиковые дни 120 000 UAH.
3. Кассовая книга ведется без нарушений, все приходные и расходные ордера оформлены надлежащим образом, но отсутствует документальное обоснование выдачи крупной суммы подотчет (200 000 UAH) на нужды, не связанные с основной деятельностью.

Задания

1. Какое нарушение финансовой дисциплины (в контексте кассовых операций) выявлено, и к какой потенциальной ответственности может быть привлечено ООО «Экспресс-Сервис»?

2. Назовите две ключевые аудиторские процедуры для проверки существования и правомерности остатка денежных средств в кассе (МСА 500).

3. Оцените влияние необоснованной выдачи подотчетной суммы на Риск существенного искажения (РСИ), связанный с утверждением «Полнота» и «Возникновение».

Задание 2.

Аудитор проверяет бухгалтерский учет АО «Финансист». В ходе сверки остатков по счету 31 (Счета в банках) и получения внешних подтверждений (МСА 505) аудитор установил:

1. По состоянию на отчетную дату (31.12.) остаток по счету 31 в учете клиента составляет +1 500 000 UAH (дебетовое сальдо).

2. Внешнее подтверждение от банка по основному расчетному счету показывает на 31.12. овердрафт (краткосрочный кредит) в размере 1 000 000 UAH (кредитовое сальдо).

3. Компания не отразила начисленные, но не оплаченные проценты по кредиту (овердрафту) на сумму 50 000 UAH.

Задания

1. Определите, какое существенное искажение допущено клиентом в финансовой отчетности (в части классификации и утверждения «Права и обязательства»).

2. Объясните, почему кредитовое сальдо по счету 31 должно быть классифицировано в Балансе как краткосрочное обязательство (кредит), а не учтено как уменьшение актива.

3. Назовите две дополнительные аудиторские процедуры, которые аудитор должен провести для подтверждения остатков по счету 31, помимо получения внешнего подтверждения (МСА 505).

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие аудиторские процедуры не необходимы для проверки существования и правильности отражения остатка денежных средств в кассе?

1. Неожиданная инвентаризация (пересчет) фактического остатка денежных средств в кассе на определенную дату.

2. Сверка фактического остатка с данными, отраженными в Кассовой книге и Главной книге на дату пересчета.

3. Проверка наличия и соблюдения приказа о лимите остатка кассы на протяжении всего отчетного периода.

4. Получение внешнего подтверждения (справки) от банка об остатках на расчетных счетах.

Какие аудиторские процедуры не направлены на проверку утверждения «Права и обязательства» в отношении остатков на расчетных счетах?

1. Получение внешнего подтверждения (справки) от каждого обслуживающего банка об остатках на отчетную дату.
2. Проверка наличия договоров банковского счета для подтверждения права организации распоряжаться средствами.
3. Проверка правильности переклассификации кредитового сальдо по счету 31 (овердрафт) в краткосрочные обязательства.
4. Сверка данных Главной книги с приходными и расходными кассовыми ордерами.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие аудиторские процедуры направлены на проверку утверждения «Права и обязательства» в отношении остатков на расчетных счетах?

1.Получение внешнего подтверждения (справки) от каждого обслуживающего банка об остатках на отчетную дату.
2.Проверка наличия договоров банковского счета для подтверждения права организации распоряжаться средствами.
3.Проверка правильности переклассификации кредитового сальдо по счету 31 (овердрафт) в краткосрочные обязательства.
4.Сверка данных Главной книги с приходными и расходными кассовыми ордерами.

Какие аспекта являются критическими при аудите кредитных операций и влияют на оценку Риска существенного искажения?

1. Проверка соблюдения клиентом условий кредитных ковенантов (например, финансовых коэффициентов), предусмотренных договором.
2. Оценка правильности переклассификации части долгосрочного кредита, подлежащей погашению в течение 12 месяцев, в краткосрочные обязательства.
3. Проверка полноты раскрытия информации о кредитах, залогах и существенных условиях в примечаниях к финансовой отчетности.
4. Проверка правильности амортизации нематериальных активов.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа

ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите в правильной последовательности шаги аудитора по подтверждению остатков на расчетных счетах в банках.

1. Сверка полученного банковского подтверждения (справки) с остатками по счету 31 в Главной книге клиента.
2. Оценка необходимости переклассификации кредитового сальдо (овердрафта) в обязательство.
3. Подготовка запроса и отправка его всем обслуживающим банкам клиента.
4. Проверка сверки остатков, проведенной клиентом, и анализ невыясненных сумм.

Расположите в правильной последовательности действия аудитора при проверке долговых (кредитных) обязательств.

1. Проверка правильности расчета и начисления процентов по кредиту на отчетную дату.
2. Изучение кредитного договора и всех его условий, включая ковенанты.
3. Оценка необходимости переклассификации долгосрочной части кредита в краткосрочное обязательство (в том числе из-за нарушения ковенантов).
4. Получение внешнего подтверждения (справки) от кредитора о сумме основного долга и начисленных процентах.

Тема 2. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами организации. ПКо2 ОС-4

Примерные вопросы для опроса:

1. Нормативное регулирование операций с основными средствами и нематериальными активами и их учета.
2. Проверка наличия основных средств, операций по их поступлению и выбытию, документальному оформлению и отражению в учете.
3. Проверка выбытия недоамортизированных объектов.
4. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации основных средств, учета проведения текущего и капитального ремонта основных средств, достоверности и эффективности затрат, связанных с ремонтом основных средств.
5. Оценка обеспеченности предприятия основными средствами, их состояния и эффективности использования.

6. Проверка наличия и операций по движению нематериальных активов, срока их полезного действия и амортизации.

7. Проверка правильности аналитического учета основных средств и нематериальных активов и их учета по местам эксплуатации и материально ответственным лицам.

8. Типичные нарушения в учете основных средств и нематериальных активов.

9. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.

Примерные ситуационные задачи:

Задание 1.

Аудиторская группа проверяет ООО «Производственник». В течение отчетного года компания приобрела новую автоматизированную линию (ОС) за 5 000 000 руб. В балансе эта линия отражена по стоимости 5 350 000 UAH.

Аудитор обнаружил, что в первоначальную стоимость были включены следующие расходы:

1. Стоимость приобретения: 5 000 000 руб.

2. Затраты на доставку и монтаж: 150 000 руб.

3. Обучение операторов линии: 200 000 руб.

В соответствии со стандартами (например, МСФО (IAS) 16), расходы на обучение персонала не капитализируются, а относятся на текущие расходы.

Задания

1. Какое утверждение финансовой отчетности нарушено в данном случае (в части оценки ОС)?

2. Рассчитайте сумму искажения и определите, как оно влияет на Чистую прибыль отчетного года.

3. Назовите две ключевые аудиторские процедуры для проверки существования и права собственности на приобретенную линию.

Задание 2.

Аудитор проверяет АО «Транспорт». Компания использует прямолинейный метод начисления амортизации.

- Стоимость автопарка на начало года: 50 000 000 руб.
- Оставшийся средневзвешенный срок полезного использования (СПИ) на начало года: 5 лет.

В середине года руководство решило пересмотреть СПИ для всего автопарка, сократив его до 3 лет, без убедительного обоснования (например, без существенного изменения технологии или режима эксплуатации). Это привело к значительному увеличению амортизационных отчислений и, соответственно, снижению прибыли.

Задания

1. Объясните, почему необоснованный пересмотр СПИ в середине года может быть расценен аудитором как искажение, а не как изменение учетной оценки (МСА 540).

2. Как аудитор должен проверить обоснованность нового СПИ (назовите одну аудиторскую процедуру, требующую профессионального суждения)?

3. Если аудитор не согласится с новым СПИ, какое утверждение в отношении расходов на амортизацию он сочтет нарушенным?

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие из перечисленных расходов подлежат включению в первоначальную (фактическую) стоимость основных средств или нематериальных активов?

1. Затраты на исследование новой технологии, которая в дальнейшем была успешно капитализирована как НМА.
2. Таможенные пошлины и невозмещаемые налоги при покупке оборудования.
3. Расходы на обучение персонала, который будет работать на новом оборудовании.
4. Затраты на монтаж и доведение актива до рабочего состояния.

Какие утверждения относительно амортизации и срока полезного использования (СПИ) являются не верными?

1. Изменение СПИ является изменением учетной политики и требует ретроспективного пересчета.
2. Аудитор должен проверить, что остаточная стоимость и ликвидационная стоимость ОС обоснованы и пересматриваются при наличии соответствующих признаков.
3. Амортизация должна начинаться с момента, когда актив становится доступным для использования в предполагаемом режиме.
4. Аудитор обязан проверить, что компания использует только прямолинейный метод амортизации, так как он наиболее прост и надежен.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие утверждения относительно амортизации и срока полезного использования (СПИ) являются верными?

1.Изменение СПИ является изменением учетной политики и требует ретроспективного пересчета.

2.Аудитор должен проверить, что остаточная стоимость и ликвидационная стоимость ОС обоснованы и пересматриваются при наличии соответствующих признаков.

3.Амортизация должна начинаться с момента, когда актив становится доступным для использования в предполагаемом режиме.

4.Аудитор обязан проверить, что компания использует только прямолинейный метод амортизации, так как он наиболее прост и надежен.

Какие утверждения соответствуют требованиям МСФО (IAS) 36 «Обесценение активов» и важны для аудитора?

1. Аудитор должен убедиться, что организация ежегодно проверяет все свои основные средства и нематериальные активы на наличие признаков обесценения.

2. Проверка на обесценение является обязательной, если аудитор выявил внешние или внутренние признаки возможного обесценения (например, падение рыночной стоимости или физическое повреждение).

3. Гудвил (деловая репутация) и нематериальные активы с неопределенным СПИ должны тестироваться на обесценение ежегодно, независимо от наличия признаков.

4. Если актив признан обесцененным, его балансовая стоимость должна быть снижена до первоначальной стоимости приобретения.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите в правильной последовательности ключевые шаги аудитора при проверке операций по приобретению и вводу в эксплуатацию нового основного средства.

1. Проверка правильности расчета первоначальной стоимости (капитализации затрат на доставку, монтаж, исключение не капитализируемых расходов).

2. Изучение договора купли-продажи и технической документации для подтверждения прав собственности и существования актива.

3. Физический осмотр нового объекта ОС и сверка его данных с Актом ввода в эксплуатацию.

4. Проверка правильности и своевременности начала начисления амортизации.

Расположите в правильной последовательности действия организации и аудитора при выявлении потенциального обесценения актива.

1. Определение возмещаемой суммы актива (наибольшее из двух: справедливая стоимость минус затраты на продажу или ценность использования).

2. Аудиторская оценка наличия внешних или внутренних признаков возможного обесценения.

3. Сравнение возмещаемой суммы с балансовой стоимостью актива.

4. Принятие решения о необходимости проведения теста на обесценение.

Тема 3. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками организации. ПКо2 ОС-4

Примерные вопросы для опроса:

1. Цели проверки и источники информации.
2. Трудовое законодательство и нормативная база расчетов по оплате труда и налогообложению физических лиц.
3. Проверка соблюдения законодательства о труде.
4. Проверка документального оформления трудовых соглашений.
5. Проверка расчетов по оплате труда со штатным и внештатным персоналом предприятия.
6. Проверка расчетов по прочим операциям с персоналом, в том числе по расчетам по возмещению материального ущерба и по операциям займа.
7. Проверка правильности начисления и уплаты налогов по расчетам с физическими лицами.
8. Типичные ошибки и нарушения в учете расчетов по оплате труда. Обобщение результатов проверки.

Примерные ситуационные задачи:

Задача 1.

Аудиторская фирма проверяет ООО «СтройПодряд». На отчетную дату (31.12.2024) бухгалтерский учет показывает кредиторскую задолженность перед поставщиками в размере 5 000 000 руб.

Аудитор проводит процедуру поиска неучтенных обязательств и обнаруживает следующее:

1. Счет-фактура от основного поставщика за материалы, полученные 28.12.2024, на сумму 700 000 руб. была ошибочно зарегистрирована в учете только 05.01.2025.

2. В учете не отражено обязательство по оплате услуг связи за декабрь на сумму 50 000 руб, поскольку счет-фактура был получен только 15.01.2025.

3. Остаток дебиторской задолженности перед поставщиками (авансы) составляет 200 000 руб.

Задания

1. Какое утверждение финансовой отчетности нарушено в отношении кредиторской задолженности?

2. Рассчитайте сумму существенного искажения (занижения) кредиторской задолженности и объясните, как это искажение влияет на Чистую прибыль отчетного года.

3. Назовите две ключевые аудиторские процедуры для выявления неучтенных обязательств, которые аудитор должен был провести в период после отчетной даты (например, до 28.02.2025).

Задание 2.

Аудитор проверяет ООО «Торговый Дом». Дебиторская задолженность покупателей на отчетную дату составляет 10 000 000 руб. Созданный резерв по сомнительным долгам равен 800 000 руб.

Аудитор установил:

1. В составе задолженности есть крупный долг на 2 000 000 UAH от клиента, который объявил о банкротстве в январе 2025 года (до даты аудиторского заключения). Данный клиент не погашал долг в течение последних 9 месяцев.

2. В Учетной политике компании предусмотрено создание резерва только на долги с просрочкой свыше 1 года, поэтому задолженность банкрота (9 месяцев просрочки) не попала в резерв.

Задания

1. Какое утверждение нарушено в отношении дебиторской задолженности и соответствующего резерва?

2. Определите, является ли банкротство клиента корректирующим или некорректирующим событием после отчетной даты (МСА 560) и обоснуйте необходимость корректировки.

3. Если аудитор сочтет, что резерв должен быть увеличен на 2 000 000 руб, как это влияет на Баланс и Отчет о финансовых результатах?

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие аудиторские процедуры наиболее эффективны для проверки утверждения «Полнота» в отношении кредиторской задолженности перед поставщиками (Счет 60)?

Варианты ответов:

1. Анализ платежей, произведенных после отчетной даты, для поиска счетов-фактур, относящихся к отчетному периоду, но не учтенных в нем.

2. Получение внешних подтверждений (сверки) от основных поставщиков об остатках на отчетную дату.

3. Проверка правильности создания резерва по сомнительным долгам (относится к дебиторской задолженности).

4. Сверка данных Главной книги с Книгой покупок и первичными документами (актами, накладными).

Какие утверждения являются верными при аудите дебиторской задолженности перед покупателями (Счет 62)?

Варианты ответов:

1. Основной риск при аудите дебиторской задолженности связан с утверждением «Полнота» (риск занижения).

2. Банкротство крупного дебитора, произошедшее после отчетной даты, является корректирующим событием, если долг был просрочен до отчетной даты.

3. Проверка достаточности резерва по сомнительным долгам направлена на подтверждение утверждения «Оценка».

4. Дебиторская задолженность, по которой получен аванс от поставщика, должна быть свернута с кредиторской задолженностью.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие утверждения являются верными при аудите дебиторской задолженности перед покупателями (Счет 62)?

Варианты ответов:

1.Основной риск при аудите дебиторской задолженности связан с утверждением «Полнота» (риск занижения).

2.Банкротство крупного дебитора, произошедшее после отчетной даты, является корректирующим событием, если долг был просрочен до отчетной даты.

3.Проверка достаточности резерва по сомнительным долгам направлена на подтверждение утверждения «Оценка».

4.Дебиторская задолженность, по которой получен аванс от поставщика, должна быть свернута с кредиторской задолженностью.

Какие утверждения о классификации и представлении авансов (предоплат) в Балансе являются верными?

1. Авансы, выданные поставщикам (Дебет 60), должны быть представлены в Балансе как часть дебиторской задолженности (Актив).

2. Авансы, полученные от покупателей (Кредит 62), должны быть представлены в Балансе как часть кредиторской задолженности (Пассив).

3. Аудитор обязан проверить, что авансы свернуты с основной задолженностью/обязательством по тому же контрагенту.

4. Проверка договоров, связанных с авансами, направлена в первую очередь на подтверждение утверждения «Существование».

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите в правильной последовательности шаги аудитора при проверке дебиторской задолженности покупателей.

1. Оценка достаточности резерва по сомнительным долгам на основе анализа просрочки и кредитоспособности.

2. Получение внешнего подтверждения остатков от основных покупателей (Сверка).

3. Сверка остатка по счету 62 с Главной книгой и первичными документами (актами, накладными).

4. Проверка классификации задолженности (долгосрочная/краткосрочная, авансы) в Балансе.

Расположите в правильной последовательности шаги аудитора, направленные на выявление неучтенной кредиторской задолженности на отчетную дату.

1. Сравнение даты получения услуги/товара (по накладной или акту) с датой отражения обязательства в учете.

2. Анализ банковских выписок и платежных поручений после отчетной даты (например, за январь-февраль).

3. Определение суммы искажения и оценка ее влияния на кредиторскую задолженность и прибыль отчетного года.

4. Выборка документов, отражающих крупные платежи поставщикам, произведенные в период после отчетной даты.

Тема 4. Аудит расчетов по оплате труда. ПКо2 ОС-4

Примерные вопросы для опроса:

1. Цели проверки и источники информации.

2. Трудовое законодательство и нормативная база расчетов по оплате труда и налогообложению физических лиц.

3. Проверка соблюдения законодательства о труде.

4. Проверка документального оформления трудовых соглашений.

5. Проверка расчетов по оплате труда со штатным и внештатным персоналом предприятия.

6. Проверка расчетов по прочим операциям с персоналом, в том числе по расчетам по возмещению материального ущерба и по операциям займа.

7. Проверка правильности начисления и уплаты налогов по расчетам с физическими лицами.

8. Типичные ошибки и нарушения в учете расчетов по оплате труда. Обобщение результатов проверки.

Практические задания:

Задача 1

В ходе аудита ООО "Сфера" за 2025 год аудитор проверяет расчеты по оплате труда. Были выявлены следующие факты:

1. Начисление отпускных: Сотруднику Петрову И.И., уходящему в отпуск с 15 мая 2025 года, отпускные были выплачены 10 мая 2025 года. Аудитор заметил, что при расчете среднего заработка были учтены только 11 месяцев предшествующего периода, а не 12, поскольку Петров был в отпуске без сохранения заработной платы в апреле 2024 года.

2. Резерв на отпуска: В учетной политике "Сферы" предусмотрено создание резерва на оплату отпусков, но аудитор установил, что резерв рассчитывался и создавался только в бухгалтерском учете, а для целей налогового учета (налога на прибыль) он не создавался и в расходы не включался.

Вопросы

1. Какое нарушение трудового законодательства (ТК РФ) в отношении срока выплаты отпускных было допущено?

2. Допустимо ли исключение месяца отпуска без сохранения заработной платы из расчетного периода при определении среднего заработка?

3. Какое заключение (о влиянии на финансовую отчетность и налоговые обязательства) должен сделать аудитор в отношении резерва на оплату отпусков?

Задание 2.

Аудитор проверяет правильность удержания и перечисления НДФЛ и страховых взносов ООО "Логист". Были выявлены следующие особенности:

1. НДФЛ с подарков: В честь юбилея всем сотрудникам были выданы подарки (в денежной форме) по 10 000 руб. НДФЛ с них не удерживался, так как бухгалтер полагал, что это необлагаемая материальная помощь.

2. Страховые взносы с ГПХ: Организация заключила договор гражданско-правового характера (ГПХ) на оказание консультационных услуг. Выплаченное вознаграждение облагалось взносами на ОПС, ОМС и ВНиМ, но взносы "на травматизм" (НС и ПЗ) не начислялись.

Вопросы

1. В какой минимальной сумме подарки, полученные сотрудниками, освобождаются от обложения НДФЛ (согласно ст. 217 НК РФ)?

2. Какую корректировку должен провести аудитор в отношении НДФЛ, начисленного на подарки в 10 000 руб. (учесть лимит)?

3. Нарушен ли порядок начисления взносов "на травматизм" на вознаграждение по договору ГПХ? Укажите условие, при котором взносы "на травматизм" должны быть начислены.

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие основные источника информации аудитор не использует для проверки начисления заработной платы?

1. Личные банковские выписки сотрудников.
2. Приказы руководителя о приеме, увольнении, премировании и отпусках.
3. Положение об оплате труда (или коллективный договор).
4. Табели учета рабочего времени.

Какие нарушения трудового законодательства (ТК РФ), связанные с оплатой труда, аудитор не должен выявить в ходе проверки?

1. Неверное начисление налога на прибыль.
2. Нарушение сроков выплаты заработной платы или отпускных.
3. Неправильный расчет среднего заработка для отпускных или больничных.
4. Отсутствие ознакомления сотрудников с расчетными листками.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие нарушения трудового законодательства (ТК РФ), связанные с оплатой труда, аудитор должен выявить в ходе проверки?

1.Неверное начисление налога на прибыль.

2.Нарушение сроков выплаты заработной платы или отпускных.

3.Неправильный расчет среднего заработка для отпускных или больничных.

4.Отсутствие ознакомления сотрудников с расчетными листками.

Какие аспекта аудитор обязательно проверяет при аудите удержаний и отчислений?

1. Правильность исчисления, удержания и перечисления НДФЛ.
2. Соблюдение лимитов и тарифов при начислении страховых взносов.
3. Наличие лицензий на ведение деятельности.
4. Правомерность удержаний из заработной платы (например, по исполнительным листам или алиментам).

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите шаги, которые должен предпринять аудитор при проверке правильности начисления отпускных конкретному сотруднику, в правильной хронологической последовательности.

1. Проверка соблюдения сроков выплаты отпускных (за 3 дня до начала отпуска).
2. Сверка данных об оплате труда за 12 месяцев для определения расчетного периода.
3. Проверка правильности расчета среднего дневного заработка с учетом исключаемых периодов.
4. Сравнение рассчитанной суммы отпускных с суммой, отраженной в расчетно-платежной ведомости.

Расположите шаги аудитора, направленные на проверку правильности удержания НДФЛ с доходов сотрудников, в правильной хронологической последовательности.

1. Проверка полноты и своевременности перечисления удержанных сумм НДФЛ в бюджет.
2. Проверка обоснованности предоставления сотрудникам стандартных налоговых вычетов (например, на детей) на основании заявлений.
3. Проверка правильности определения налоговой базы по НДФЛ (включение всех облагаемых доходов).
4. Сверка данных о начисленном, удержанном и перечисленном НДФЛ с отчетными формами (например, 6-НДФЛ).

Тема 5. Аудит сохранности и учета производственных запасов. ПКо2 ОС-4

Примерные вопросы для опроса:

1. Цели проверки и источники информации.
2. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие операции с производственными запасами и их учета.
3. Проверка сохранности и операций по движению производственных запасов.
4. Наличие приказа о назначении материально-ответственных лиц, договоров о полной индивидуальной материальной ответственности.

Практические задания:

Задание 1.

Аудиторская фирма проверяет ООО «Химик», которое производит лакокрасочные материалы. В Учетной политике компании для списания сырья (запасов) используется метод ФИФО (FIFO).

В ходе проверки аудитор обнаружил:

1. В конце года, в связи с резким ростом цен на сырье, руководство приняло решение однократно применить метод средневзвешенной стоимости только к одной крупной партии сырья, чтобы занизить себестоимость и завысить чистую прибыль.
2. На отчетную дату на складе числится крупная партия химикатов, которая морально устарела и была снята с производства. Ее балансовая стоимость составляет 1 200 000 руб, в то время как чистая цена продажи (за вычетом затрат на продажу) оценивается в 700 000 руб. Резерв под снижение стоимости запасов не создавался.

Задания

1. Какое нарушение принципа последовательности и Учетной политики допущено клиентом?
2. Рассчитайте сумму искажения в отношении устаревших запасов и объясните, какое утверждение нарушено (МСА 500).
3. Какое влияние окажет отказ руководства создать резерв на аудиторское заключение, если сумма искажения является существенной?

Задание 2.

Аудитор проводит инвентаризацию запасов на складе строительной компании «Фундамент». Балансовая стоимость запасов на отчетную дату составляет 50 000 000 руб.

Аудитор обнаружил:

1. На складе нет должного контроля доступа, и инвентаризационные описи заполняются не регулярно, а по мере необходимости.
2. В учете отражены материалы на сумму 2 500 000 руб, которые фактически находятся на ответственном хранении у подрядчика, но никаких

документов, подтверждающих их передачу или получение (например, актов МХ-1, МХ-3), у компании нет.

3. Фактический пересчет цемента на складе показал недостачу на сумму 300 000 руб, которая была списана только после проведения аудиторской инвентаризации.

Задания

1. Назовите две ключевые аудиторские процедуры для проверки существования и права собственности на запасы, находящиеся на ответственном хранении у третьей стороны.
2. Какой вывод должен сделать аудитор относительно Риска контроля (CR) в отношении складского учета?
3. Оцените влияние недостачи, списанной после отчетной даты, на Чистую прибыль и Баланс отчетного года, если она была обнаружена 31.12.

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие утверждения не являются верными в отношении оценки запасов и требования чистой цены продажи?

1. Запасы должны отражаться в балансе по наименьшей из двух величин: фактическая себестоимость или чистая цена продажи.
2. Чистая цена продажи рассчитывается как ожидаемая цена продажи минус ожидаемые затраты на завершение и затраты на продажу.
3. Если чистая цена продажи ниже себестоимости, то обязательно должен быть создан резерв по сомнительным долгам.
4. Создание резерва под снижение стоимости запасов направлено на подтверждение утверждения «Существование» запасов.

Какие аудиторские процедуры наиболее не эффективны для подтверждения утверждений «Существование» и «Права собственности» в отношении запасов?

1. Участие аудитора в инвентаризации запасов на отчетную дату.
2. Проверка сверки банковских счетов на предмет отражения начисленных процентов.
3. Получение письменных подтверждений от третьих сторон о запасах, находящихся у них на ответственном хранении.
4. Анализ платежей, произведенных после отчетной даты, для поиска неучтенных обязательств.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие аудиторские процедуры наиболее эффективны для подтверждения утверждений «Существование» и «Права собственности» в отношении запасов?

1.Участие аудитора в инвентаризации запасов на отчетную дату.

2.Проверка сверки банковских счетов на предмет отражения начисленных процентов.

3.Получение письменных подтверждений от третьих сторон о запасах, находящихся у них на ответственном хранении.

4.Анализ платежей, произведенных после отчетной даты, для поиска неучтенных обязательств.

Какие факта, выявленных при аудите учета запасов, свидетельствуют о нарушении принципов бухгалтерского учета?

1. Компания в течение года изменила метод списания запасов с ФИФО на средневзвешенную стоимость без достаточного обоснования.

2. В себестоимость незавершенного производства включены сверхнормативные потери материалов.

3. В Учетной политике не указан метод начисления амортизации по нематериальным активам.

4. Проведена переклассификация долгосрочного кредита в краткосрочный в связи с нарушением ковенанта.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите в правильной последовательности действия аудитора при участии в наблюдении за инвентаризацией запасов, проводимой клиентом.

1. Проведение контрольных пересчетов (тестовой выборки) и сверка данных с инвентаризационными описями.

2. Проверка состояния запасов (наличие повреждений, устаревания) и фиксация последнего номера документа на приход/расход.

3. Ознакомление с инструкцией клиента по проведению инвентаризации и проверка их соблюдения.

4. Сверка итоговых инвентаризационных описей с бухгалтерскими записями клиента в Главной книге.

Расположите в правильной последовательности шаги аудитора при проверке соблюдения правила оценки запасов по наименьшей из двух оценок (себестоимость или чистая цена продажи).

1. Сравнение чистой цены продажи с фактической себестоимостью запасов.
2. Расчет чистой цены продажи (ЧЦП) путем вычитания затрат на завершение и продажу из ожидаемой цены продажи.
3. Выявление морально устаревших или поврежденных запасов.
4. Проверка правильности и достаточности созданного резерва под снижение стоимости запасов (если ЧЦП < Себестоимость).

Тема 6. Аудит издержек производства, обращения, калькулирования себестоимости продукции, готовой продукции и товаров. ПКо2 ОС-4

Примерные вопросы для опроса:

1. Аудит издержек производства: цели проверки и источники информации.
2. Нормативная база учета затрат на производство и издержек обращения.
3. Методы проверки правильности учета затрат, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг).
4. Проверка правильности учета затрат на основное и вспомогательное производства.
5. Проверка правильности учета полуфабрикатов собственного производства и внутренних производственных процессов.
6. Проверка правильности учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
7. Проверка обоснованности используемых методов учета затрат на производство. Проверка правильности отражения операций по налогообложению в учете издержек производства и себестоимости продукции.
8. Оценка эффективности затрат на производство. Типовые ошибки в учете затрат на производство и исчисления себестоимости продукции. Обобщение результатов проверки издержек производства и себестоимости продукции.

Практические задания:

Задание 1.

Аудиторская группа проверяет ООО «Мебельщик», которое выпускает два вида продукции: стандартные столы (Массовое производство) и эксклюзивные столы (Индивидуальные заказы).

В ходе проверки калькуляции себестоимости аудитор обнаружил:

1. Компания использует единую базу распределения общепроизводственных расходов (ОПР) — прямые трудозатраты (часы работы) — для обоих видов продукции.

2. При этом эксклюзивные столы требуют гораздо больше сложного настроечного времени оборудования, а стандартные столы — больше ручного труда.

3. В результате применения единой базы, себестоимость стандартных столов оказалась завышена, а эксклюзивных столов — занижена по сравнению с фактическим потреблением ресурсов. Разница составляет существенную сумму.

4. В состав ОПР включены существенные суммы административных расходов (аренда головного офиса и зарплата финансового директора).

Задания

1. Какое искажение допущено в системе калькулирования себестоимости (с точки зрения точности)? Как это влияет на Оценку запасов?

2. Как аудитор должен проверить обоснованность включения административных расходов в производственную себестоимость?

3. Назовите две аудиторские процедуры для проверки правильности распределения косвенных расходов, которую аудитор должен провести (например, анализ баз распределения).

Задание 2.

Аудитор проверяет ООО «Розничная Сеть» (торговая организация). В Отчете о финансовых результатах за отчетный год отражены коммерческие расходы (издержки обращения) на сумму 15 000 000 UAH.

В ходе проверки состава этих расходов аудитор выявил:

1. В коммерческие расходы включены расходы на ремонт собственного производственного цеха (который используется для мелкой доработки товаров перед продажей) на сумму 2 000 000 руб. Эти расходы должны быть капитализированы или отнесены на прочие расходы.

2. В коммерческих расходах числится крупная сумма необоснованных представительских расходов (Счет 71), которые не подтверждены надлежащими первичными документами и не относятся к торговой деятельности.

3. Компания не проводила инвентаризацию готовой продукции и товаров на складе, ссылаясь на то, что это не повлияет на финансовый результат, поскольку все товары учтены.

Задания

1. Какое нарушение классификации (утверждение «Классификация») допущено в отношении расходов на ремонт производственного цеха?

2. Назовите две аудиторские процедуры, которые аудитор должен провести для подтверждения возникновения и точности представительских расходов.

3. Оцените влияние отсутствия инвентаризации товаров на аудиторское заключение (тип модификации мнения), если аудитор не смог получить достаточных доказательств существования запасов другими процедурами.

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие из перечисленных затрат должны включаться в производственную себестоимость готовой продукции?

1. Сверхнормативные потери материалов, возникшие из-за неэффективного управления.
2. Заработная плата административно-управленческого персонала (зарплата финансового директора, аренда головного офиса).
3. Затраты на транспортировку готовой продукции до склада покупателя.
4. Расходы на основное сырье и материалы, использованные по норме.

Какие ключевых утверждения аудитор не проверяет в отношении остатков готовой продукции и товаров?

1. Оценка: Проверка соблюдения правила наименьшей из двух оценок (себестоимость или чистая цена продажи).
2. Существование: Физическое наличие остатков на складах клиента, подтвержденное инвентаризацией.
3. Полнота: Учет всех операций по формированию резерва по сомнительным долгам.
4. Права и обязательства: Подтверждение, что запасы принадлежат клиенту, а не находятся на ответственном хранении без надлежащего учета.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие ключевых утверждения аудитор проверяет в отношении остатков готовой продукции и товаров?

1.Оценка: Проверка соблюдения правила наименьшей из двух оценок (себестоимость или чистая цена продажи).

2.Существование: Физическое наличие остатков на складах клиента, подтвержденное инвентаризацией.

3.Полнота: Учет всех операций по формированию резерва по сомнительным долгам.

4.Права и обязательства: Подтверждение, что запасы принадлежат клиенту, а не находятся на ответственном хранении без надлежащего учета.

Какие действия аудитора направлены на проверку точности калькулирования себестоимости продукции (НЗП, ГП)?

1. Проверка обоснованности и последовательности применения методов распределения косвенных расходов (например, общепроизводственных расходов).

2. Анализ отклонений в списании сырья и материалов от установленных норм и сверхнормативных потерь.

3. Проверка правильности списания товарно-материальных ценностей (ТМЦ) на себестоимость продаж в соответствии с Учетной политикой (ФИФО, средневзвешенная).

4. Получение внешнего подтверждения остатков денежных средств в банке.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите в правильной последовательности действия аудитора при проверке правильности отражения себестоимости продаж (реализованной готовой продукции/товаров).

1. Проверка правильности создания (или корректировки) резерва под снижение стоимости запасов на отчетную дату.

2. Сверка количества проданной продукции (по счетам-фактурам) с количеством, списанным со склада.

3. Проверка последовательности применения метода списания запасов (например, ФИФО) к проданным партиям.

4. Перерасчёт итоговой себестоимости продаж и её сверка с данными Отчета о финансовых результатах.

Расположите в правильной последовательности действия аудитора при проверке правильности классификации издержек (разграничение производственных и коммерческих/административных расходов).

1. Анализ состава общепроизводственных расходов (Счет 23/91) для выявления административных затрат.

2. Изучение Учетной политики для определения правил включения затрат в себестоимость и определения издержек обращения.

3. Оценка влияния неправильной классификации (например, капитализации коммерческих расходов) на Чистую прибыль и Баланс.

4. Тестирование крупных операций (например, транспортных расходов) для подтверждения их отнесения к коммерческим расходам (издержкам обращения).

Тема 7. Аудит финансовых результатов. Подтверждение бухгалтерской отчетности. Аудит расчетов с бюджетом по видам налогов и сборов. Подтверждение бухгалтерской отчетности. ПКо2 ОС-4

Примерные вопросы для опроса:

1.Аудит финансовых результатов: цель проверки и источники информации.

2.Нормативная база формирования и использования финансовых результатов предприятия.

3.Аудит формирования финансовых результатов от продаж.

4.Аудит текущего использования прибыли и ее распределения.

5.Аудит налогообложения прибыли.

6.Аудит прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, капитала и резервов.

7.Проверка и подтверждение отчетности о финансовых результатах.

Практические задания:

Задание 1.

Аудитор проверяет ООО «СофтПлюс», которое занимается разработкой и продажей лицензий на программное обеспечение. В конце отчетного года компания отразила выручку в размере 5 000 000 руб. по крупному контракту.

Аудитор обнаружил:

1. Согласно контракту, передача прав на использование ПО состоялась 25.12., но обязательство клиента по оплате зависит от успешного прохождения тестового периода (3 месяца), который заканчивается только в марте следующего года. До этого момента клиент имеет право расторгнуть контракт без штрафов.

2. В Учетной политике компании нечетко прописаны критерии признания выручки по сложным контрактам с условием отложенной оплаты и правом возврата.

Задания

1. Какое ключевое утверждение в отношении выручки нарушено в данной ситуации?

2. Объясните, почему выручка на 5 000 000 руб. может быть признана преждевременной (нарушение принципа реализации).

3. Назовите две аудиторские процедуры, которые аудитор должен выполнить для проверки правильности признания этой выручки (например, проверка договора и событий после отчетной даты).

Задание 2.

Аудитор проверяет АО «Прогресс» и его расчеты по налогу на прибыль. В налогооблагаемой базе, представленной клиентом, аудитор выявил:

1. В состав налоговых расходов включены штрафы и пени, уплаченные в бюджет за нарушение налогового законодательства (на сумму 500 000 руб).
2. Компания не отразила отложенные налоговые активы (ОНА) на сумму 200 000 руб, возникшие из-за разницы между бухгалтерским и налоговым учетом (например, разные методы начисления амортизации).
3. Клиент не подготовил расчет текущего и отложенного налога на прибыль в соответствии с ПБУ/МСФО (IAS) 12.

Задания

1. Какое существенное искажение допущено в расчете налога на прибыль (НП) из-за включения штрафов в налоговые расходы?
2. Объясните, как отсутствие расчета ОНА и ОНО влияет на достоверность статей Баланса (активы/обязательства) и Отчета о финансовых результатах.
3. Назовите две аудиторские процедуры для подтверждения полноты и точности расчетов по налогу на прибыль.

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Какие факторы, выявленных аудитором, не указывают на высокий риск преждевременного признания выручки (нарушение утверждения «Возникновение»)?

1. Выручка признана до момента, когда право собственности и все существенные риски и выгоды от товара/услуги перешли к покупателю.
2. Выручка признана по контракту, который содержит существенное условие о праве покупателя на возврат или отмену сделки, пока не наступило событие в следующем периоде.
3. Выручка признана в отчетном периоде, тогда как денежные средства за продажу поступят только через 15 дней после отчетной даты.
4. Продажа была отражена, но первичные документы (накладные, акты) не содержат всех обязательных реквизитов.

Какие утверждения не являются неверными с точки зрения расчета налогооблагаемой базы для налога на прибыль и могут привести к ее искажению?

1. Штрафы, пени и неустойки, уплаченные в бюджет за нарушение налогового законодательства, включаются в состав расходов, уменьшающих налогооблагаемую прибыль.
2. Отложенные налоговые активы (ОНА) и Отложенные налоговые обязательства (ОНО) не влияют на расчет текущего налога на прибыль.
3. Расчет налога на прибыль должен включать все налоговые вычеты и льготы, установленные действующим законодательством, для подтверждения утверждения «Полнота» обязательства.
4. Аудиторская процедура сверки расчетов клиента с данными налогового органа (акты сверки) не является обязательной.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие утверждения являются неверными с точки зрения расчета налогооблагаемой базы для налога на прибыль и могут привести к ее искажению?

1.Штрафы, пени и неустойки, уплаченные в бюджет за нарушение налогового законодательства, включаются в состав расходов, уменьшающих налогооблагаемую прибыль.
2.Отложенные налоговые активы (ОНА) и Отложенные налоговые обязательства (ОНО) не влияют на расчет текущего налога на прибыль.
3.Расчет налога на прибыль должен включать все налоговые вычеты и льготы, установленные действующим законодательством, для подтверждения утверждения «Полнота» обязательства.
4.Аудиторская процедура сверки расчетов клиента с данными налогового органа (акты сверки) не является обязательной.

Какие события, произошедшие после 31 декабря, являются корректирующими и требуют изменения сумм в бухгалтерской отчетности за предыдущий год?

1. Банкротство крупного дебитора, информация о финансовом положении которого стала известна после 31 декабря, но просрочка по долгу возникла до этой даты.
2. Объявление о крупном пожаре на складе, который уничтожил часть готовой продукции в феврале следующего года.
3. Определение суммы годовой премии сотрудникам за прошлый год, которая была начислена, но не была точно оценена на 31 декабря.

4. Объявление о слиянии с другой компанией в марте следующего года.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите в правильной последовательности ключевые шаги аудитора при проверке расчетов по налогу на прибыль.

1. Проверка налоговых деклараций и сверка отраженных сумм с Главной книгой и актами сверки с налоговым органом.

2. Изучение Учетной политики на предмет различий в бухгалтерском и налоговом учете (временные/постоянные разницы).

3. Тестирование налогооблагаемой базы (доходов и расходов) на предмет включения невычитаемых расходов (например, штрафов)

4. Проверка правильности расчета и отражения Отложенных налоговых активов и обязательств (ОНА/ОНО).

Расположите в правильной последовательности действия аудитора для подтверждения возникновения выручки, признанной в конце отчетного периода.

1. Проверка наличия первичных документов (накладные, акты) и подписи покупателя.

2. Изучение условий договора на предмет перехода рисков и выгод к покупателю.

3. Анализ кредитных нот и возвратов товара в период после отчетной даты.

4. Сверка даты отгрузки с датой признания выручки в учете.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной	Максимальное количество	Коэффициент веса	Результат контрольной

точки	баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	контрольной точки	точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 Тестирование по темам с 1 по 4.	100	0,3	30
Контрольная точка 2 Тестирование по темам с 5 по 7.	100	0,3	30
Результат текущего контроля успеваемости		**0,6**	**60**
Дополнительные баллы за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов	100	0,1	10
Дополнительные баллы за участие в конференции и написание статьи по теме дисциплины	100	0,2	20
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Контрольная точка 1 – Тестирование по темам с 1 по 4.

Контрольная точка 2 – Тестирование по темам с 5 по 7.

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

КТ – 1,2.

Тема 1-7.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов. Какие аудиторские процедуры необходимы для проверки существования и правильности отражения остатка денежных средств в кассе?

1.Неожиданная инвентаризация (пересчет) фактического остатка денежных средств в кассе на определенную дату.

2.Сверка фактического остатка с данными, отраженными в Кассовой книге и Главной книге на дату пересчета.

3.Проверка наличия и соблюдения приказа о лимите остатка кассы на протяжении всего отчетного периода.

4.Получение внешнего подтверждения (справки) от банка об остатках на расчетных счетах.

2.Какие аудиторские процедуры направлены на проверку утверждения «Права и обязательства» в отношении остатков на расчетных счетах?

1.Получение внешнего подтверждения (справки) от каждого обслуживающего банка об остатках на отчетную дату.

2.Проверка наличия договоров банковского счета для подтверждения права организации распоряжаться средствами.

3.Проверка правильности переклассификации кредитового сальдо по счету 31 (овердрафт) в краткосрочные обязательства.

4.Сверка данных Главной книги с приходными и расходными кассовыми ордерами.

3.Какие аспекта являются критическими при аудите кредитных операций и влияют на оценку Риска существенного искажения?

1.Проверка соблюдения клиентом условий кредитных ковенантов (например, финансовых коэффициентов), предусмотренных договором.

2.Оценка правильности переклассификации части долгосрочного кредита, подлежащей погашению в течение 12 месяцев, в краткосрочные обязательства.

3.Проверка полноты раскрытия информации о кредитах, залогах и существенных условиях в примечаниях к финансовой отчетности.

4.Проверка правильности амортизации нематериальных активов.

4.Какие из перечисленных расходов не подлежат включению в первоначальную (фактическую) стоимость основных средств или нематериальных активов?

1.Затраты на исследование новой технологии, которая в дальнейшем была успешно капитализирована как НМА.

2.Таможенные пошлины и невозмещаемые налоги при покупке оборудования.

3.Расходы на обучение персонала, который будет работать на новом оборудовании.

4.Затраты на монтаж и доведение актива до рабочего состояния.

5.Какие утверждения относительно амортизации и срока полезного использования (СПИ) являются верными?

1.Изменение СПИ является изменением учетной политики и требует ретроспективного пересчета.

2.Аудитор должен проверить, что остаточная стоимость и ликвидационная стоимость ОС обоснованы и пересматриваются при наличии соответствующих признаков.

3.Амортизация должна начинаться с момента, когда актив становится доступным для использования в предполагаемом режиме.

4.Аудитор обязан проверить, что компания использует только прямолинейный метод амортизации, так как он наиболее прост и надежен.

6.Какие утверждения соответствуют требованиям МСФО (IAS) 36 «Обесценение активов» и важны для аудитора?

1.Аудитор должен убедиться, что организация ежегодно проверяет все свои основные средства и нематериальные активы на наличие признаков обесценения.

2.Проверка на обесценение является обязательной, если аудитор выявил внешние или внутренние признаки возможного обесценения (например, падение рыночной стоимости или физическое повреждение).

3.Гудвил (деловая репутация) и нематериальные активы с неопределенным СПИ должны тестироваться на обесценение ежегодно, независимо от наличия признаков.

4.Если актив признан обесцененным, его балансовая стоимость должна быть снижена до первоначальной стоимости приобретения.

7. Какие утверждения являются верными при аудите дебиторской задолженности перед покупателями (Счет 62)?

1.Основной риск при аудите дебиторской задолженности связан с утверждением «Полнота» (риск занижения).

2.Банкротство крупного дебитора, произошедшее после отчетной даты, является корректирующим событием, если долг был просрочен до отчетной даты.

3.Проверка достаточности резерва по сомнительным долгам направлена на подтверждение утверждения «Оценка».

4.Дебиторская задолженность, по которой получен аванс от поставщика, должна быть свернута с кредиторской задолженностью.

8.Какие утверждения о классификации и представлении авансов (предоплат) в Балансе являются верными?

1.Авансы, выданные поставщикам (Дебет 60), должны быть представлены в Балансе как часть дебиторской задолженности (Актив).

2.Авансы, полученные от покупателей (Кредит 62), должны быть представлены в Балансе как часть кредиторской задолженности (Пассив).

3.Аудитор обязан проверить, что авансы свернуты с основной задолженностью/обязательством по тому же контрагенту.

4.Проверка договоров, связанных с авансами, направлена в первую очередь на подтверждение утверждения «Существование».

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между основным утверждение с тем объектом расчетов, для которого это утверждение представляет наибольший риск искажения.

1. Оценка	а. Кредиторская задолженность (Счет 60).
2. Полнота	б. Дебиторская задолженность (Счет 62).
3. Права и обязательства	в. Резерв по сомнительным долгам.
4. Классификация	г. Авансы выданные/полученные (Дебет 60 / Кредит 62).

10.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между выявленным нарушением в учете расчетов с его влиянием на финансовую отчетность

1. Занижение резерва по сомнительным долгам.	а. Занижение обязательств и завышение прибыли.
2. Неучтенная кредиторская задолженность за товары, полученные в отчетном году.	б. Завышение активов и завышение прибыли
3. Отражение авансов, выданных поставщикам, в составе кредиторской задолженности (свернуто)	в. Искажение структуры активов и обязательств (нарушение принципа представления).
4. Несписание долга ликвидированного дебитора.	г. Завышение активов и искажение капитала.

11.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между аудиторской процедурой с конкретным фактом или обстоятельством, которое она помогает подтвердить.

1. Запрос внешнего подтверждения (сверки) у поставщика.	а. Необходимость корректировки дебиторской задолженности на отчетную дату.
2. Анализ платежей, произведенных в январе следующего года.	б. Существование и сумма кредиторской задолженности.
3. Изучение уведомлений о банкротстве покупателей	в. Наличие неучтенных обязательств на отчетную дату.

после отчетной даты (МСА 560).	
4. Проверка сроков просрочки и финансового положения дебиторов.	г. Достаточность созданного резерва по сомнительным долгам.

12. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом участком аудита расчетов по оплате труда и основным риском, который аудитор должен проверить

1. Расчеты по отпускным	а. Риск необеспеченности обязательств (например, отсутствие или неверный расчет резерва).
2. Расчеты по НДФЛ	б. Риск предъявления претензий от ФНС из-за неправомерного применения льготных тарифов.
3. Начисление премий	в. Риск несоблюдения требований ТК РФ по срокам и размеру выплат.
4. Расчеты по страховым взносам	г. Риск возникновения недоимки и штрафов из-за неверного применения стандартных вычетов.

13.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между первичным документом или регистром и целью, которую преследует аудитор при его проверке

1. Табель учета рабочего времени	а. Проверка полноты и своевременности начисления вознаграждений по ГПД
2. Расчетно-платежная ведомость	б. Проверка правомерности удержания сумм из заработной платы сотрудников.
3. Договоры ГПХ	в. Проверка правильности определения фактически отработанного времени.
4. Исполнительные листы	г. Проверка правильности применения ставок и расчета итоговой суммы к выплате.

14.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между аудиторской процедурой и статьей отчетности, на которую эта процедура направлена

1. Сверка начисленных отпускных с Приказом на отпуск	а. Обязательства по НДФЛ и страховым взносам.
2. Проверка соответствия тарифов страховых взносов	б. Статья "Затраты на оплату труда" в Отчете о финансовых результатах.

условиям НК РФ	
3. Тестирование соблюдения сроков выплаты НДФЛ	в. Статья "Резервы предстоящих расходов" в Бухгалтерском балансе.
4. Проверка начисления резерва на оплату отпусков	г. Обоснованность признания расхода в бухгалтерском учете.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в письменной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами задач. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей решения задач, затем приступает к решению. Необходимо дать ответ в письменном виде, подробно изложив ход решения, при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Перечень проверочных заданий в виде теста:

Тема 1. Аудит учета операций с денежными средствами: кассовых, расчетных и кредитных операций организаций. ПКо2 ОС-4

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Нормативное регулирование денежных операций в Российской Федерации.
2.	Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Аудитор проверяет бухгалтерский учет АО «Финансист». В ходе сверки остатков по счету 31 (Счета в банках) и получения внешних подтверждений (МСА 505) аудитор установил:

1.По состоянию на отчетную дату (31.12.) остаток по счету 31 в учете клиента составляет +1 500 000 UAH (дебетовое сальдо).

2.Внешнее подтверждение от банка по основному расчетному счету показывает на 31.12. овердрафт (краткосрочный кредит) в размере 1 000 000 UAH (кредитовое сальдо).

3.Компания не отразила начисленные, но не оплаченные проценты по кредиту (овердрафту) на сумму 50 000 UAH.

Задания

1.Определите, какое существенное искажение допущено клиентом в финансовой отчетности (в части классификации и утверждения «Права и обязательства»).

2.Объясните, почему кредитовое сальдо по счету 31 должно быть классифицировано в Балансе как краткосрочное обязательство (кредит), а не учтено как уменьшение актива.

3.Назовите две дополнительные аудиторские процедуры, которые аудитор должен провести для подтверждения остатков по счету 31, помимо получения внешнего подтверждения (МСА 505).

Задание 2.

Аудитор проверяет ООО «Девелопмент», которое в отчетном году получило крупный долгосрочный банковский кредит (10 000 000 UAH).

1. Согласно кредитному договору, клиент обязан соблюдать финансовые ковенанты (например, коэффициент долговой нагрузки не должен превышать 2,0). Нарушение ковенанта делает кредит подлежащим немедленному погашению.

2. По расчетам аудитора, на отчетную дату клиент нарушил этот ковенант, но руководство не переклассифицировало 100% долгосрочного кредита в краткосрочное обязательство.

3. В примечаниях к финансовой отчетности отсутствует раскрытие информации о нарушенном ковенанте, что является требованием МСФО/ПБУ.

Задания

1. Какое качественное искажение (с точки зрения существенности) допущено в примечаниях к отчетности?

2. Объясните, как нарушение ковенанта влияет на утверждение «Классификация» обязательства в Балансе.

3. Оцените влияние непереклассификации и отсутствия раскрытия на аудиторское заключение (тип модификации), если аудитор считает это искажение существенным, но не всеобъемлющим (то есть, не угрожающим непрерывности деятельности).

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите основные документы по кассовым операциям Варианты ответов: а) приходный кассовый ордер б) расходный кассовый ордер		
2.	Назовите методы проверки кассовых операций Варианты ответов: а) сплошная проверка б) выборочная проверка		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие аудиторские процедуры не необходимы для проверки существования и правильности отражения остатка денежных средств в кассе?

1.Неожиданная инвентаризация (пересчет) фактического остатка денежных средств в кассе на определенную дату.

2.Сверка фактического остатка с данными, отраженными в Кассовой книге и Главной книге на дату пересчета.

3.Проверка наличия и соблюдения приказа о лимите остатка кассы на протяжении всего отчетного периода.

4.Получение внешнего подтверждения (справки) от банка об остатках на расчетных счетах.

Какие аудиторские процедуры не направлены на проверку утверждения «Права и обязательства» в отношении остатков на расчетных счетах?

1.Получение внешнего подтверждения (справки) от каждого обслуживающего банка об остатках на отчетную дату.

2.Проверка наличия договоров банковского счета для подтверждения права организации распоряжаться средствами.

3.Проверка правильности переклассификации кредитового сальдо по счету 31 (овердрафт) в краткосрочные обязательства.

4.Сверка данных Главной книги с приходными и расходными кассовыми ордерами.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие аудиторские процедуры направлены на проверку утверждения «Права и обязательства» в отношении остатков на расчетных счетах?

1.Получение внешнего подтверждения (справки) от каждого обслуживающего банка об остатках на отчетную дату.

2.Проверка наличия договоров банковского счета для подтверждения права организации распоряжаться средствами.

3.Проверка правильности переклассификации кредитового сальдо по счету 31 (овердрафт) в краткосрочные обязательства.

4.Сверка данных Главной книги с приходными и расходными кассовыми ордерами.

Какие аспекта являются критическими при аудите кредитных операций и влияют на оценку Риска существенного искажения?

1.Проверка соблюдения клиентом условий кредитных ковенантов (например, финансовых коэффициентов), предусмотренных договором.

2.Оценка правильности переклассификации части долгосрочного кредита, подлежащей погашению в течение 12 месяцев, в краткосрочные обязательства.

3.Проверка полноты раскрытия информации о кредитах, залогах и существенных условиях в примечаниях к финансовой отчетности.

4.Проверка правильности амортизации нематериальных активов.

Тема 2. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами организации. ПКо2 ОС-4

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Нормативное регулирование операций с основными средствами и нематериальными активами и их учета
2.	Проверка наличия основных средств, операций по их поступлению и выбытию, документальному оформлению и отражению в учете

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Практические задания:

Задача 2.

Аудитор проверяет АО «Транспорт». Компания использует прямолинейный метод начисления амортизации.

- Стоимость автопарка на начало года: 50 000 000 руб.
- Оставшийся средневзвешенный срок полезного использования (СПИ) на начало года: 5 лет.

В середине года руководство решило пересмотреть СПИ для всего автопарка, сократив его до 3 лет, без убедительного обоснования (например, без существенного изменения технологии или режима эксплуатации). Это привело к значительному увеличению амортизационных отчислений и, соответственно, снижению прибыли.

Задания

1.Объясните, почему необоснованный пересмотр СПИ в середине года может быть расценен аудитором как искажение, а не как изменение учетной оценки (МСА 540).

2.Как аудитор должен проверить обоснованность нового СПИ (назовите одну аудиторскую процедуру, требующую профессионального суждения)?

3.Если аудитор не согласится с новым СПИ, какое утверждение в отношении расходов на амортизацию он сочтет нарушенным?

Задание 2.

Аудитор проверяет IT-компанию «Инновация». В балансе числится нематериальный актив — собственная разработка программного обеспечения (ПО) на сумму 10 000 000 руб.

Аудитор установил:

1. В 10 млн руб включены все расходы на разработку, включая затраты на исследования (исследовательскую фазу), которые составили 4 000 000 UAH.

2. К концу года ключевой конкурент выпустил аналогичное ПО с лучшими характеристиками, что, по мнению аудитора, указывает на возможное обесценение актива, но компания не проводила тест на обесценение.

Задания

1. Согласно стандартам учета НМА (например, МСФО (IAS) 38), какое существенное искажение допущено при капитализации ПО, и как это должно быть исправлено?

2. Назовите одно условие, которое должно быть выполнено для того, чтобы затраты на разработку (после исследовательской фазы) могли быть капитализированы.

3. Какие две ключевые аудиторские процедуры должен выполнить аудитор для оценки наличия признаков обесценения НМА (утверждение «Оценка»)?

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите документы по приходу основных средств Варианты ответов: а) накладная б) акт приема ОС		
2.	Назовите методы амортизации Варианты ответов:		

	а) линейный способ б) не линейный способ		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие из перечисленных расходов не подлежат включению в первоначальную (фактическую) стоимость основных средств или нематериальных активов?

1.Затраты на исследование новой технологии, которая в дальнейшем была успешно капитализирована как НМА.

2.Таможенные пошлины и невозмещаемые налоги при покупке оборудования.

3.Расходы на обучение персонала, который будет работать на новом оборудовании.

4.Затраты на монтаж и доведение актива до рабочего состояния.

Какие утверждения относительно амортизации и срока полезного использования (СПИ) являются верными?

1.Изменение СПИ является изменением учетной политики и требует ретроспективного пересчета.

2.Аудитор должен проверить, что остаточная стоимость и ликвидационная стоимость ОС обоснованы и пересматриваются при наличии соответствующих признаков.

3.Амортизация должна начинаться с момента, когда актив становится доступным для использования в предполагаемом режиме.

4.Аудитор обязан проверить, что компания использует только прямолинейный метод амортизации, так как он наиболее прост и надежен.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие утверждения относительно амортизации и срока полезного использования (СПИ) являются верными?

1.Изменение СПИ является изменением учетной политики и требует ретроспективного пересчета.

2.Аудитор должен проверить, что остаточная стоимость и ликвидационная стоимость ОС обоснованы и пересматриваются при наличии соответствующих признаков.

3.Амортизация должна начинаться с момента, когда актив становится доступным для использования в предполагаемом режиме.

4.Аудитор обязан проверить, что компания использует только прямолинейный метод амортизации, так как он наиболее прост и надежен.

Какие утверждения соответствуют требованиям МСФО (IAS) 36 «Обесценение активов» и важны для аудитора?

1.Аудитор должен убедиться, что организация ежегодно проверяет все свои основные средства и нематериальные активы на наличие признаков обесценения.

2.Проверка на обесценение является обязательной, если аудитор выявил внешние или внутренние признаки возможного обесценения (например, падение рыночной стоимости или физическое повреждение).

3.Гудвил (деловая репутация) и нематериальные активы с неопределенным СПИ должны тестироваться на обесценение ежегодно, независимо от наличия признаков.

4.Если актив признан обесцененным, его балансовая стоимость должна быть снижена до первоначальной стоимости приобретения.

Тема 3. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками организации. ПКо2 ОС-4

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Нормативное регулирование расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками
2.	Проверка правильности и своевременности отражения операций по синтетическим счетам.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Аудитор проверяет ООО «Торговый Дом». Дебиторская задолженность покупателей на отчетную дату составляет 10 000 000 руб. Созданный резерв по сомнительным долгам равен 800 000 руб.

Аудитор установил:

1.В составе задолженности есть крупный долг на 2 000 000 UAH от клиента, который объявил о банкротстве в январе 2025 года (до даты аудиторского заключения). Данный клиент не погашал долг в течение последних 9 месяцев.

2.В Учетной политике компании предусмотрено создание резерва только на долги с просрочкой свыше 1 года, поэтому задолженность банкрота (9 месяцев просрочки) не попала в резерв.

Задания

1.Какое утверждение нарушено в отношении дебиторской задолженности и соответствующего резерва?

2.Определите, является ли банкротство клиента корректирующим или некорректирующим событием после отчетной даты (МСА 560) и обоснуйте необходимость корректировки.

3.Если аудитор сочтет, что резерв должен быть увеличен на 2 000 000 руб, как это влияет на Баланс и Отчет о финансовых результатах?

Задание 2.

Аудитор проверяет строительную компанию «Застройщик». В ходе проверки расчетов с контрагентами на 31.12.2024 были выявлены следующие остатки:

1. Дебетовое сальдо по счету 60 «Расчеты с поставщиками» в сумме 3 000 000 руб (выдан аванс на закупку оборудования, которое ожидается в следующем году).

2. Кредитовое сальдо по счету 62 «Расчеты с покупателями» в сумме 1 500 000 руб (получен аванс от клиента под услуги, которые будут оказаны в следующем году).

Руководство клиента представило Баланс, в котором дебетовое сальдо по счету 60 уменьшает кредиторскую задолженность, а кредитовое сальдо по счету 62 увеличивает выручку будущих периодов (включено в состав кредиторской задолженности).

Задания

1. Какое нарушение принципа представления и классификации допущено клиентом (в отношении авансов и кредиторской/дебиторской задолженности)?

2. Объясните, как должны быть правильно классифицированы остатки 3 000 000 руб (дебет 60) и 1 500 000 UAH (кредит 62) в Балансе (статья и раздел).

3. Назовите две аудиторские процедуры, которые аудитор должен выполнить для подтверждения существования и правильности оценки выданных и полученных авансов.

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№	Содержание задания	Правильный	Аргументы,

п.п.		ответ	обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите первичный документ оформления расчетов Варианты ответов: а) договор б) счет фактура		
2.	Назовите виды учета расчета с поставщиками и подрядчиками Варианты ответов: а) аналитический учет б) синтетический учет		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие аудиторские процедуры наиболее не эффективны для проверки утверждения «Полнота» в отношении кредиторской задолженности перед поставщиками (Счет 60)?

1.Анализ платежей, произведенных после отчетной даты, для поиска счетов-фактур, относящихся к отчетному периоду, но не учтенных в нем.

2.Получение внешних подтверждений (сверки) от основных поставщиков об остатках на отчетную дату.

3юПроверка правильности создания резерва по сомнительным долгам (относится к дебиторской задолженности).

4.Сверка данных Главной книги с Книгой покупок и первичными документами (актами, накладными).

Какие утверждения не являются верными при аудите дебиторской задолженности перед покупателями (Счет 62)?

1.Основной риск при аудите дебиторской задолженности связан с утверждением «Полнота» (риск занижения).

2.Банкротство крупного дебитора, произошедшее после отчетной даты, является корректирующим событием, если долг был просрочен до отчетной даты.

3.Проверка достаточности резерва по сомнительным долгам направлена на подтверждение утверждения «Оценка».

4.Дебиторская задолженность, по которой получен аванс от поставщика, должна быть свернута с кредиторской задолженностью.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие утверждения являются верными при аудите дебиторской задолженности перед покупателями (Счет 62)?

1.Основной риск при аудите дебиторской задолженности связан с утверждением «Полнота» (риск занижения).

2.Банкротство крупного дебитора, произошедшее после отчетной даты, является корректирующим событием, если долг был просрочен до отчетной даты.

3.Проверка достаточности резерва по сомнительным долгам направлена на подтверждение утверждения «Оценка».

4.Дебиторская задолженность, по которой получен аванс от поставщика, должна быть свернута с кредиторской задолженностью.

Какие утверждения о классификации и представлении авансов (предоплат) в Балансе являются верными?

1.Авансы, выданные поставщикам (Дебет 60), должны быть представлены в Балансе как часть дебиторской задолженности (Актив).

2.Авансы, полученные от покупателей (Кредит 62), должны быть представлены в Балансе как часть кредиторской задолженности (Пассив).

3.Аудитор обязан проверить, что авансы свернуты с основной задолженностью/обязательством по тому же контрагенту.

4.Проверка договоров, связанных с авансами, направлена в первую очередь на подтверждение утверждения «Существование».

Тема 4. Аудит расчетов по оплате труда. ПКо2 ОС-4

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Трудовое законодательство и нормативная база расчетов по оплате

	труда и налогообложению физических лиц
2.	Проверка документального оформления трудовых соглашений

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Ситуация: Банк «Альфа» выдал кредитное предприятию «Бета» на сумму 10 млн евро сроком на 5 лет. Кредит имеет фиксированную процентную ставку в размере 6% годовых. Банк планирует удерживать этот кредит до конца, но также имеет возможность продать его на вторичном рынке, если не возникнет необходимость в ликвидности.

Вопрос: В соответствии с МСФО 9 «Финансовые инструменты», как банк должен классифицировать этот кредит и по какой стоимости он должен отражаться в Великобритании? Обоснуйте свой ответ, указав, какие критерии классификации были применены.

Задача 2

Банк «Гамма» имеет портфель ипотечных кредитов. В связи с экономической ситуацией в стране (рост безработицы, снижение ВВП), банк прогнозирует увеличение риска неплатежей. На основе исторических данных и макроэкономических прогнозов банк оценивает, что вероятность дефолта по портфельным кредитам в следующем году составляет 5%, ожидаемая доля потерь в случае дефолта (LGD) — 30%. Общая сумма портфеля — 100 млн евро.

Вопрос: Как банк «Гамма» должен ликвидировать и отразить ожидаемые кредитные нарушения (ECL) в соответствии с МСФО 9? Какой подход к оценке ожидаемых кредитных убытков должен быть применен в данном случае? Покажите расчеты.

Задача 2

Ситуация: Банк «Дельта» заключил договор аренды офисного помещения на 10 лет с ежегодной арендной платой в размере 500 тыс. руб. евро. Договор не предусматривает возможности расторжения. Согласно МСФО (МСФО) 16 «Аренда», все договоры аренды (за некоторыми исключениями) должны отражаться на балансе.

Вопрос: Какие активы и обязательства банк «Дельта» должен признать на своем балансе в связи с этим договором аренды? Напишите, как должны быть рассчитаны и представлены в республике права на активы (активы в форме права пользования) и обязательства по аренде (обязательства по аренде).

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор

			ответа
1.	Назовите этапы оформления трудового договора Варианты ответов: а) сбор документов работником б) заключение трудового договора		
2.	Назовите прочие операции с персоналом Варианты ответов: а) расчеты по займам б) возмещение ущерба		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие основные источника информации аудитор использует для проверки начисления заработной платы?

1.Личные банковские выписки сотрудников.

2.Приказы руководителя о приеме, увольнении, премировании и отпусках.

3.Положение об оплате труда (или коллективный договор).

4.Табели учета рабочего времени.

Какие нарушения трудового законодательства (ТК РФ), связанные с оплатой труда, аудитор должен выявить в ходе проверки?

1.Неверное начисление налога на прибыль.

2.Нарушение сроков выплаты заработной платы или отпускных.

3.Неправильный расчет среднего заработка для отпускных или больничных.

4.Отсутствие ознакомления сотрудников с расчетными листками.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие нарушения трудового законодательства (ТК РФ), связанные с оплатой труда, аудитор должен выявить в ходе проверки?

1.Неверное начисление налога на прибыль.

2.Нарушение сроков выплаты заработной платы или отпускных.

3.Неправильный расчет среднего заработка для отпускных или больничных.

4.Отсутствие ознакомления сотрудников с расчетными листками.

Какие аспекта аудитор обязательно проверяет при аудите удержаний и отчислений?

1.Правильность исчисления, удержания и перечисления НДФЛ.

2.Соблюдение лимитов и тарифов при начислении страховых взносов.

3.Наличие лицензий на ведение деятельности.

4.Правомерность удержаний из заработной платы (например, по исполнительным листам или алиментам).

Тема 5. Аудит сохранности и учета производственных запасов. ПКо2 ОС-4

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие операции с производственными запасами и их учета.
2.	Проверка сохранности и операций по движению производственных запасов

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Аудитор проводит инвентаризацию запасов на складе строительной компании «Фундамент». Балансовая стоимость запасов на отчетную дату составляет 50 000 000 руб.

Аудитор обнаружил:

1.На складе нет должного контроля доступа, и инвентаризационные описи заполняются не регулярно, а по мере необходимости.

2.В учете отражены материалы на сумму 2 500 000 руб, которые фактически находятся на ответственном хранении у подрядчика, но никаких документов, подтверждающих их передачу или получение (например, актов МХ-1, МХ-3), у компании нет.

3.Фактический пересчет цемента на складе показал недостачу на сумму 300 000 руб, которая была списана только после проведения аудиторской инвентаризации.

Задания

1.Назовите две ключевые аудиторские процедуры для проверки существования и права собственности на запасы, находящиеся на ответственном хранении у третьей стороны.

2.Какой вывод должен сделать аудитор относительно Риска контроля (CR) в отношении складского учета?

3.Оцените влияние недостачи, списанной после отчетной даты, на Чистую прибыль и Баланс отчетного года, если она была обнаружена 31.12.

Задание 2.

Аудитор проверяет АО «Машиностроитель». Компания имеет значительный остаток незавершенного производства (НЗП) на сумму 15 000 000 руб.

При проверке калькуляции НЗП аудитор выявил:

1. В стоимость НЗП включены сверхнормативные потери материалов, возникшие из-за аварии, на сумму 1 000 000 руб.

2. В составе общепроизводственных расходов, отнесенных на НЗП, обнаружены административные расходы (зарплата руководства, аренда офиса) на сумму 500 000 руб., которые должны быть списаны на расходы периода.

3. Система распределения косвенных расходов между готовой продукцией и НЗП основана на методе, не указанном в Учетной политике.

Задания

1. Какое существенное искажение допущено при формировании себестоимости НЗП (в части сверхнормативных и административных расходов)?

2. Какое утверждение нарушено в отношении НЗП?

3. Какие две ключевые аудиторские процедуры аудитор должен выполнить для проверки обоснованности списания и распределения косвенных расходов на НЗП?

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор

			ответа
1.	Назовите операций по движению производственных запасов. Варианты ответов: а) поступление б) перемещение		
2.	Назовите типы ответственности материально-ответственных лиц Варианты ответов: а) ограниченная б) полная		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие утверждения не являются верными в отношении оценки запасов и требования чистой цены продажи?

1.Запасы должны отражаться в балансе по наименьшей из двух величин: фактическая себестоимость или чистая цена продажи.

2.Чистая цена продажи рассчитывается как ожидаемая цена продажи минус ожидаемые затраты на завершение и затраты на продажу.

3.Если чистая цена продажи ниже себестоимости, то обязательно должен быть создан резерв по сомнительным долгам.

4.Создание резерва под снижение стоимости запасов направлено на подтверждение утверждения «Существование» запасов.

Какие аудиторские процедуры наиболее не эффективны для подтверждения утверждений «Существование» и «Права собственности» в отношении запасов?

1.Участие аудитора в инвентаризации запасов на отчетную дату.

2.Проверка сверки банковских счетов на предмет отражения начисленных процентов.

3.Получение письменных подтверждений от третьих сторон о запасах, находящихся у них на ответственном хранении.

4.Анализ платежей, произведенных после отчетной даты, для поиска неучтенных обязательств.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие аудиторские процедуры наиболее эффективны для подтверждения утверждений «Существование» и «Права собственности» в отношении запасов?

1.Участие аудитора в инвентаризации запасов на отчетную дату.

2.Проверка сверки банковских счетов на предмет отражения начисленных процентов.

3.Получение письменных подтверждений от третьих сторон о запасах, находящихся у них на ответственном хранении.

4.Анализ платежей, произведенных после отчетной даты, для поиска неучтенных обязательств.

Какие факта, выявленных при аудите учета запасов, свидетельствуют о нарушении принципов бухгалтерского учета?

1.Компания в течение года изменила метод списания запасов с ФИФО на средневзвешенную стоимость без достаточного обоснования.

2.В себестоимость незавершенного производства включены сверхнормативные потери материалов.

3.В Учетной политике не указан метод начисления амортизации по нематериальным активам.

4.Проведена переклассификация долгосрочного кредита в краткосрочный в связи с нарушением ковенанта.

Тема 6. Аудит издержек производства, обращения, калькулирования себестоимости продукции, готовой продукции и товаров. ПКо2 ОС-4

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Аудит издержек производства: цели проверки и источники информации.

2.	Методы проверки правильности учета затрат, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг).

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Аудитор проверяет ООО «Розничная Сеть» (торговая организация). В Отчете о финансовых результатах за отчетный год отражены коммерческие расходы (издержки обращения) на сумму 15 000 000 UAH.

В ходе проверки состава этих расходов аудитор выявил:

1.В коммерческие расходы включены расходы на ремонт собственного производственного цеха (который используется для мелкой доработки товаров перед продажей) на сумму 2 000 000 руб. Эти расходы должны быть капитализированы или отнесены на прочие расходы.

2.В коммерческих расходах числится крупная сумма необоснованных представительских расходов (Счет 71), которые не подтверждены надлежащими первичными документами и не относятся к торговой деятельности.

3.Компания не проводила инвентаризацию готовой продукции и товаров на складе, ссылаясь на то, что это не повлияет на финансовый результат, поскольку все товары учтены.

Задания

1.Какое нарушение классификации (утверждение «Классификация») допущено в отношении расходов на ремонт производственного цеха?

2.Назовите две аудиторские процедуры, которые аудитор должен провести для подтверждения возникновения и точности представительских расходов.

3.Оцените влияние отсутствия инвентаризации товаров на аудиторское заключение (тип модификации мнения), если аудитор не смог получить достаточных доказательств существования запасов другими процедурами.

Задание 2.

Аудитор проверяет ОАО «Пищевик». Компания использует метод ФИФО (FIFO) для списания готовой продукции (ГП) на себестоимость продаж (Счет 90).

В результате проверки аудитор установил:

1. В январе, после отчетной даты (31.12.), была продана крупная партия старой ГП, которая была произведена в апреле. При этом бухгалтер ошибочно списал ее по себестоимости партии, произведенной в декабре (более высокой себестоимости).

2. На складе на 31.12. числится ГП на сумму 5 000 000 руб. В связи с истекающим сроком годности, ее чистая цена продажи на отчетную дату составляет 3 500 000 руб. Руководство не создало резерв под снижение стоимости запасов.

Задания

1. Какое искажение произошло из-за ошибки в списании ГП, если себестоимость ГП в декабре была выше, чем в апреле? Как это влияет на Чистую прибыль отчетного года?

2. Какой вывод должен сделать аудитор относительно Риска контроля (CR) в отношении складского учета, если выбранный метод списания (ФИФО) систематически нарушается?

3. Оцените влияние отсутствия резерва под снижение стоимости запасов на Баланс и Отчет о финансовых результатах (укажите, какие статьи искажены).

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите затрат на основное производство Варианты ответов: а) материальные затраты б) затраты на оплату труда		
2.	Назовите затраты на вспомогательное производство Варианты ответов: а) затраты на оплату труда б) амортизационные отчисления		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие из перечисленных затрат должны включаться в производственную себестоимость готовой продукции?

1.Сверхнормативные потери материалов, возникшие из-за неэффективного управления.

2.Заработная плата административно-управленческого персонала (зарплата финансового директора, аренда головного офиса).

3.Затраты на транспортировку готовой продукции до склада покупателя.

4.Расходы на основное сырье и материалы, использованные по норме.

Какие ключевых утверждения аудитор не проверяет в отношении остатков готовой продукции и товаров?

1.Оценка: Проверка соблюдения правила наименьшей из двух оценок (себестоимость или чистая цена продажи).

2.Существование: Физическое наличие остатков на складах клиента, подтвержденное инвентаризацией.

3.Полнота: Учет всех операций по формированию резерва по сомнительным долгам.

4.Права и обязательства: Подтверждение, что запасы принадлежат клиенту, а не находятся на ответственном хранении без надлежащего учета.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие ключевых утверждения аудитор проверяет в отношении остатков готовой продукции и товаров?

1.Оценка: Проверка соблюдения правила наименьшей из двух оценок (себестоимость или чистая цена продажи).

2.Существование: Физическое наличие остатков на складах клиента, подтвержденное инвентаризацией.

3.Полнота: Учет всех операций по формированию резерва по сомнительным долгам.

4.Права и обязательства: Подтверждение, что запасы принадлежат клиенту, а не находятся на ответственном хранении без надлежащего учета.

Какие действия аудитора направлены на проверку точности калькулирования себестоимости продукции (НЗП, ГП)?

1.Проверка обоснованности и последовательности применения методов распределения косвенных расходов (например, общепроизводственных расходов).

2.Анализ отклонений в списании сырья и материалов от установленных норм и сверхнормативных потерь.

3.Проверка правильности списания товарно-материальных ценностей (ТМЦ) на себестоимость продаж в соответствии с Учетной политикой (ФИФО, средневзвешенная).

4.Получение внешнего подтверждения остатков денежных средств в банке.

Тема 7. Аудит финансовых результатов. Подтверждение бухгалтерской отчетности. Аудит расчетов с бюджетом по видам налогов и сборов. Подтверждение бухгалтерской отчетности. ПКо2 ОС-4

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Аудит финансовых результатов: цель проверки и источники информации.
2.	Аудит формирования финансовых результатов от продаж.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Аудитор проверяет АО «Прогресс» и его расчеты по налогу на прибыль. В налогооблагаемой базе, представленной клиентом, аудитор выявил:

1.В состав налоговых расходов включены штрафы и пени, уплаченные в бюджет за нарушение налогового законодательства (на сумму 500 000 руб).

2.Компания не отразила отложенные налоговые активы (ОНА) на сумму 200 000 руб, возникшие из-за разницы между бухгалтерским и налоговым учетом (например, разные методы начисления амортизации).

3.Клиент не подготовил расчет текущего и отложенного налога на прибыль в соответствии с ПБУ/МСФО (IAS) 12.

Задания

1.Какое существенное искажение допущено в расчете налога на прибыль (НП) из-за включения штрафов в налоговые расходы?

2.Объясните, как отсутствие расчета ОНА и ОНО влияет на достоверность статей Баланса (активы/обязательства) и Отчета о финансовых результатах.

3.Назовите две аудиторские процедуры для подтверждения полноты и точности расчетов по налогу на прибыль.

Задание 2.

Аудиторская проверка ООО «Инвестор» была завершена 15 марта 2025 года. Дата аудиторского заключения — 20 марта 2025 года.

В период после отчетной даты (31.12.2024) были выявлены следующие события:

1. 05.02.2025: Суд вынес решение о взыскании крупного долга с дебитора, что подтвердило 100% сомнительность этого долга, просроченного ещё в октябре 2024 года. Сумма долга: 1 000 000 руб.

2. 10.03.2025: На складе компании произошел пожар, который уничтожил готовую продукцию на сумму 500 000 руб.

Задания

1. Определите, какое из двух событий является корректирующим (требует внесения изменений в отчетность за 2024 год), а какое — некорректирующим (требует только раскрытия в примечаниях).

2. Какое влияние окажет отказ руководства скорректировать отчетность (по событию №1) на аудиторское заключение, если сумма искажения существенна?

3. Какую письменную информацию аудитор обязан запросить у руководства на дату подписания заключения (20.03.2025) в соответствии с МСА 580?

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите виды проверки финансового результата организации Варианты ответов: а) финансовый анализ б) аудит		
2.	Назовите виды финансовых результатов от продаж Варианты ответов: а) прибыль б) убыток		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие факторы, выявленных аудитором, указывают на не высокий риск преждевременного признания выручки (нарушение утверждения «Возникновение»)?

1.Выручка признана до момента, когда право собственности и все существенные риски и выгоды от товара/услуги перешли к покупателю.

2.Выручка признана по контракту, который содержит существенное условие о праве покупателя на возврат или отмену сделки, пока не наступило событие в следующем периоде.

3.Выручка признана в отчетном периоде, тогда как денежные средства за продажу поступят только через 15 дней после отчетной даты.

4.Продажа была отражена, но первичные документы (накладные, акты) не содержат всех обязательных реквизитов.

Какие утверждения не являются неверными с точки зрения расчета налогооблагаемой базы для налога на прибыль и могут привести к ее искажению?

1.Штрафы, пени и неустойки, уплаченные в бюджет за нарушение налогового законодательства, включаются в состав расходов, уменьшающих налогооблагаемую прибыль.

2.Отложенные налоговые активы (ОНА) и Отложенные налоговые обязательства (ОНО) не влияют на расчет текущего налога на прибыль.

3.Расчет налога на прибыль должен включать все налоговые вычеты и льготы, установленные действующим законодательством, для подтверждения утверждения «Полнота» обязательства.

4.Аудиторская процедура сверки расчетов клиента с данными налогового органа (акты сверки) не является обязательной.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие утверждения являются неверными с точки зрения расчета налогооблагаемой базы для налога на прибыль и могут привести к ее искажению?

1.Штрафы, пени и неустойки, уплаченные в бюджет за нарушение налогового законодательства, включаются в состав расходов, уменьшающих налогооблагаемую прибыль.

2.Отложенные налоговые активы (ОНА) и Отложенные налоговые обязательства (ОНО) не влияют на расчет текущего налога на прибыль.

3.Расчет налога на прибыль должен включать все налоговые вычеты и льготы, установленные действующим законодательством, для подтверждения утверждения «Полнота» обязательства.

4.Аудиторская процедура сверки расчетов клиента с данными налогового органа (акты сверки) не является обязательной.

Какие события, произошедшие после 31 декабря, являются корректирующими и требуют изменения сумм в бухгалтерской отчетности за предыдущий год?

1.Банкротство крупного дебитора, информация о финансовом положении которого стала известна после 31 декабря, но просрочка по долгу возникла до этой даты.

2.Объявление о крупном пожаре на складе, который уничтожил часть готовой продукции в феврале следующего года.

3.Определение суммы годовой премии сотрудникам за прошлый год, которая была начислена, но не была точно оценена на 31 декабря.

4.Объявление о слиянии с другой компанией в марте следующего года.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании	20-29

процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает

интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по

изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1 Основная литература

1. Казакова, Н. А. Аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15214-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511129

2. Скворцова Н.К. Производственный аудит и контроллинг затрат в промышленности : учебное пособие / Скворцова Н.К., Филимонова Л.А., Сбитнев А.Е.. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2022. — 141 c. — ISBN 978-5-9961-2828-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122403.html

8.2 Дополнительная литература

1. Казакова Н.А. Аудит [Электронный ресурс]: учебник / Н. А. Казакова— 3-е изд., перераб. и доп— Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 409 с.

Режим доступа: **https://urait.ru/book/audit-431436**

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Не применяется

8.4. Интернет-ресурсы.

ЭБС Лань http://e.lanbook.com

ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru

ЭБС Юрайт http://www.urait.ru

Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru

Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru

5. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Требования к аудитории:

- Лекционные
- Семинарские
- Помещения для самостоятельной работы

Требования к оборудованию:

- Доска
- проектор
- ПК (стационарный) или ноутбук: операционная система: не ниже Windows 7 (или аналогичная по функциям)

Требования к программному обеспечению:

- пакет Microsoft Office

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.33.06 Корпоративное управление

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Очная, заочная форма обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

доцент кафедры региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А. Е. Чунина

доцент кафедры региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А.С. Чумаков

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А. Е. Чунина.

Рабочая программа дисциплины Б1.О.35.06 Корпоративное управление рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента факультета управления, экономики и права.

Протокол № 01 от «1» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Корпоративное управление обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
	ПКо2 ОС-2	способность использовать методы принятия инвестиционных решений для управления финансами компании	ПКо2 ОС-2.1	Знает стандартные экономические в целях управления финансами, а также обоснования инвестиционных планов хозяйствующего субъекта	З-3 **Знает** методы принятия инвестиционных решений для управления финансами компании У-3 **Умеет** применять методы принятия инвестиционных решений для управления финансами компании

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

3 з.е., 108 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:

- очная форма обучения:

32 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них

16 ак.час на лекции

16 ак.час на практические занятия.

72 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.
- заочная форма обучения:
8 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них
4 ак.час на лекции
4 ак.час на практические занятия.
100 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.О.35.06 Корпоративное управление предусмотрена в 5 семестре по очной форме обучения, в 5 семестре по заочной форме обучения после изучения дисциплин:

- Экономическая теория.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Понятие корпоративного управления и его регулиров	16	2			2								12	Тестирование, Контрольное задание

	ание в России													
Тема 2.	Модели и стандарты корпоративного управления	16	2			2							12	Тестирование, Контрольное задание
Тема 3.	Органы управления корпорацией	18	2			4							12	Тестирование, Контрольное задание
Тема 4.	Экономический механизм управления корпорацией	18	2			4							12	Тестирование, Контрольное задание
Тема 5.	Корпоративные стратегии	18	4			2							12	Тестирование, Контрольное задание

Тема 6.	Эффективность корпоративного управления	22	4			2							12	Тестирование, Контрольное задание
Консультация														
Промежуточная аттестация		4												зачет
Итого		108	16			16		2					70	4

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Понятие корпоративного управления и его регулиров	16	2			2								16	Тестирование, Контрольное задание

	ание в России													
Тема 2.	Модели и стандарты корпоративного управления	16				2							16	Тестирование, Контрольное задание
Тема 3.	Органы управления корпорацией	16				4							16	Тестирование, Контрольное задание
Тема 4.	Экономический механизм управления корпорацией	16				4							16	Тестирование, Контрольное задание
Тема 5.	Корпоративные стратегии	16				2							16	Тестирование, Контрольное задание

Тема 6.	Эффективность корпоративного управления	24	2			2							20	Тестирование, Контрольное задание
Консультация														
Промежуточная аттестация		4												зачет
Итого		108	4			16							100	4

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие корпоративного управления и его регулирование в России. ПКо2 ОС-2

Основные понятия и сущность корпоративного управления, границы его распространения. Основные механизмы и инструменты корпоративного управления. ПКо2 ОС-2

Тема 2. Модели и стандарты корпоративного управления. ПКо2 ОС-2

Современное состояние и тенденции развития корпоративного управления в России. Существующие модели и стандарты корпоративного управления. Корпоративная культура и ее роль в реализации механизма корпоративного управления. Корпоративное управление как средство достижения баланса интересов заинтересованных сторон. Роль государства в корпоративном управлении.

Тема 3. Органы управления корпорацией. ПКо2 ОС-2

Совет директоров. Общее собрание акционеров. Акционерные соглашения. Институт независимого директора. Исполнительные органы управления корпорацией.

Тема №4. Экономический механизм управления корпорацией. ПКо2 ОС-2

Корпорация с организационно-экономической точки зрения. Особенности корпоративного предпринимательства. Цели и задачи финансового менеджмента в корпорациях. Сущность и взаимосвязи инвестиционной и дивидендной политики.

Тема 5. Корпоративные стратегии. ПКо2 ОС-2

Виды и особенности корпоративных стратегий. Сбалансированная система показателей в реализации стратегии корпорации. Стратегические решения. Роль совета директоров в принятии стратегических решений.

Тема 6. Эффективность корпоративного управления. ПКо2 ОС-2

Основные факторы, влияющие на эффективность корпоративного управления. Внутренний контроль. Виды корпоративного контроля. Контроль финансовой деятельности. Выплата дивидендов.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Корпоративное управление входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов

обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов	Прочитайте текст, выберите	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно

из нескольких вариантов предложенных	правильные ответы	2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «зачтено» и «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 Оценить усвоение базовых теоретических концепций, категориального аппарата и фундаментальных принципов дисциплины, а также понимание ключевых процессов, их структуры и нормативно-правового контекста	100	0,15	15
Контрольная точка 2 Оценить уровень усвоения и способность к применению базовых и специальных знаний по ключевым разделам дисциплины, включая знание свойств, классификаций, методов и принципов функционирования изучаемых систем и процессов	100	0,15	15
Контрольная точка 3 Оценить сформированность практических навыков применения полученных знаний для решения комплексных задач, анализа конкретных ситуаций и разработки проектных решений в рамках	100	0,3	30

профессиональной деятельности			
Результат текущего контроля успеваемости		0,6	60
Дополнительные баллы за участие в конференции и написание статьи в журнале РИНЦ по теме дисциплины	100	0,1	10
Дополнительные баллы за участие в Чемпионате по стратегии и менеджменту Business Battle	100	0,2	20
Всего дополнительных баллов			30
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			90

Контрольная точка 1 – усвоение базовых теоретических концепций, категориального аппарата и фундаментальных принципов дисциплины, а также понимание ключевых процессов, их структуры и нормативно-правового контекста (опрос на практических занятиях).

Контрольная точка 2 – усвоение и способность к применению базовых и специальных знаний по ключевым разделам дисциплины, включая знание свойств, классификаций, методов и принципов функционирования изучаемых систем и процессов (тестирование на итоговом занятии).

Контрольная точка 3 – сформированность практических навыков применения полученных знаний для решения комплексных задач, анализа конкретных ситуаций (кейсов) и разработки проектных решений в рамках профессиональной деятельности (выполнение контрольных заданий на практических занятиях). Совокупно можно получить максимум 100 баллов. По 10 баллов за каждое занятие.

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 30 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;

- участие в Чемпионате по стратегии и менеджменту Business Battle (сертификат участника) – 20 баллов;

- участие в Чемпионате по стратегии и менеджменту Business Battle (сертификат призера) – 80 баллов.

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины «Корпоративное управление» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, контрольное задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме 1. Понятие корпоративного управления и его регулирование в России.

Принципы корпоративного управления. Принципы и приоритетные направления совершенствования практики корпоративного управления бизнесом.

Типовые оценочные материалы по теме 2. Модели и стандарты корпоративного управления.

Корпоративное управление в России. Российские и зарубежные модели рейтинговой оценки организаций, входящих в состав корпорации. Рейтинговая оценка организаций, входящих в состав корпорации.

Типовые оценочные материалы по теме 3. Органы управления корпорацией.

Организационные структуры корпораций. Анализ организационных структур управления современными корпорациями.

Типовые оценочные материалы по теме 4. Экономический механизм управления корпорацией.

Инвестиционная и дивидендная политика корпорации. Сравнительный анализ инвестиционной политики российских корпораций. Анализ финансовых результатов и дивидендной политики корпорации.

Типовые оценочные материалы по теме 5. Корпоративные стратегии.

Стратегии развития корпораций. Корпоративные подходы к принятию стратегических решений. Рациональный и интуитивный подходы к принятию стратегических решений: достоинства и недостатки.

Типовые оценочные материалы по теме 6. Эффективность корпоративного управления.

Контроль финансовой деятельности. Выплата дивидендов. Внутренний контроль. Управление рисками. Виды корпоративного контроля.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,15	15
КТ 2	100	0,15	15
КТ 3	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.
Тема 1-6.

Опрос.

1. Дайте определение корпоративного управления.
2. Какие основные принципы корпоративного управления вы знаете?
3. Какие нормативные акты регулируют корпоративное управление в России?

4. Почему корпоративное управление важно для экономики страны?

5. Какие органы государственной власти участвуют в регулировании корпоративного управления?

6. Назовите три основные модели корпоративного управления.

7. Какие особенности характерны для англо-американской модели корпоративного управления?

8. Чем немецкая модель корпоративного управления отличается от японской?

9. Какую роль играют банки в японской модели корпоративного управления?

10. Какие преимущества и недостатки имеет российская модель корпоративного управления?

11. Какие органы управления существуют в акционерном обществе?

12. Какие функции выполняет общее собрание акционеров?

13. Что такое совет директоров и какие задачи он решает?

14. Кто такой независимый директор и какую роль он играет?

15. Какие полномочия имеет генеральный директор компании?

16. Что такое ревизионная комиссия и зачем она нужна?

17. Как принимаются ключевые решения в акционерном обществе?

18. Что такое инвестиционная политика компании?

19. Какие факторы влияют на формирование дивидендной политики?

20. Что такое финансовый менеджмент и какие задачи он решает?

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия

85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ – 2.

Тема 1-6

Тема 1. Понятие корпоративного управления и его регулирование в России

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Основная цель корпоративного управления – это:

Варианты ответов:

A) Максимизация прибыли любой ценой

B) Обеспечение баланса интересов акционеров, менеджмента и других стейкхолдеров

C) Снижение налоговой нагрузки компании

D) Упрощение организационной структуры

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие из перечисленных элементов являются ключевыми механизмами корпоративного управления?
Варианты ответов:
A) Система вознаграждения топ-менеджеров
B) Общее собрание акционеров
C) Маркетинговая стратегия компании
D) Совет директоров

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между понятием и его определением:

1. Корпоративное управление
2. Стейкхолдер
3. Корпоративный конфликт
4. Раскрытие информации

A. Лицо или группа, имеющие интерес в деятельности компании
B. Столкновение интересов различных участников корпоративных отношений
C. Система взаимоотношений между менеджментом, советом директоров, акционерами и другими заинтересованными сторонами
D. Обязательная публикация информации о деятельности компании для обеспечения прозрачности

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите правильную последовательность эволюции интересов в развитии корпорации:
A) Интересы кредиторов и поставщиков
B) Интересы акционеров (собственников)
C) Интересы менеджеров (управляющих)
D) Интересы широкого круга стейкхолдеров (общество, экология)

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что российское законодательство о корпоративном управлении полностью копирует англо-американскую модель?

A) Да
B) Нет

Тема 2. Модели и стандарты корпоративного управления

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Для какой модели корпоративного управления характерна высокая концентрация акционерного капитала в руках банков и других компаний (перекрестное владение)?
Варианты ответов:
A) Англо-американская
B) Японская
C) Немецкая (континентальная)
D) Российская

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие принципы являются ключевыми в Кодексе корпоративного управления Банка России?
Варианты ответов:
A) Принцип единоличного принятия решений генеральным директором
B) Защита прав и равное отношение к акционерам
C) Раскрытие существенной информации о компании
D) Максимальное ограничение полномочий совета директоров

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между моделью корпоративного управления и ее характерной чертой:

1. Англо-американская
2. Немецкая (континентальная)
3. Японская

A. Двухпалатный совет: наблюдательный совет и правление
B. Ключевая роль банков как акционеров и кредиторов
C. Развитый рынок корпоративного контроля (угроза поглощения)
D. Значительное влияние менеджмента при распыленном акционерном капитале

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите правильную последовательность иерархии документов, регулирующих корпоративное управление в России (от высшего к низшему уровню):
A) Кодекс корпоративного управления (Банк России)
B) Федеральный закон «Об акционерных обществах»
C) Устав акционерного общества
D) Внутренние положения (о совете директоров, о выплате дивидендов)

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что следование Кодексу корпоративного управления Банка России является обязательным для всех российских публичных компаний?
A) Да
B) Нет

Тема 3. Органы управления корпорацией

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Высшим органом управления в акционерном обществе является:
Варианты ответов:
A) Совет директоров (Наблюдательный совет)
B) Общее собрание акционеров
C) Коллегиальный исполнительный орган (Правление)
D) Генеральный директор

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. К компетенции Совета директоров акционерного общества относится:
Варианты ответов:
A) Утверждение годового отчета и бухгалтерской отчетности
B) Ежедневное оперативное управление деятельностью общества
C) Определение приоритетных направлений деятельности общества
D) Распределение чистой прибыли по итогам года

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между органом управления в АО и его основной функцией:

1. Общее собрание акционеров (ОСА)
2. Совет директоров (СД)
3. Исполнительный орган (Правление/Гендиректор)

A. Осуществление стратегического управления и контроля за деятельностью исполнительных органов
B. Принятие ключевых решений по вопросам, отнесенным законом к его исключительной компетенции
C. Текущее, оперативное руководство деятельностью общества

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите правильную последовательность принятия решения о выплате дивидендов в публичном АО:
A) Определение размера дивидендов по рекомендации Совета директоров
B) Утверждение итогов распределения прибыли, включая дивиденды, на Общем собрании акционеров
C) Рекомендация Совета директоров о размере дивидендов
D) Выплата дивидендов акционерам

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что единоличный исполнительный орган (Генеральный директор) подотчетен только Общему собранию акционеров?
A) Да
B) Нет

Тема 4. Экономический механизм управления корпорацией

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. С экономической точки зрения, ключевое отличие корпорации от других форм бизнеса (например, ИП или ООО) заключается в:
Варианты ответов:
A) Обязательном наличии наемного менеджмента
B) Разделении функций владения и управления

C) Более сложной системе налогообложения
D) Обязательном наличии производственных активов

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие из перечисленных источников являются внутренними источниками финансирования деятельности корпорации?
Варианты ответов:
A) Выпуск облигаций (бондов)
B) Эмиссия новых акций
C) Нераспределенная прибыль
D) Амортизационные отчисления

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом дивидендной политики и ее характеристикой:

1. Остаточная политика
2. Политика стабильного размера дивидендов
3. Политика постоянного возрастания дивидендов

A. Дивиденды выплачиваются только после финансирования всех перспективных инвестиционных проектов
B. Компания стремится ежегодно увеличивать размер дивиденда на небольшую фиксированную величину
C. Компания выплачивает примерно одинаковый дивиденд в течение длительного времени, независимо от колебаний прибыли

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите правильную последовательность этапов классического инвестиционного проекта:
A) Эксплуатация проекта и генерация денежных потоков
B) Прединвестиционные исследования и планирование (due diligence)
C) Ликвидация или продажа проекта
D) Инвестирование (капитальные вложения)

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что показатель чистой прибыли является единственно верным

критерием для принятия решения о размере дивидендов?
A) Да
B) Нет

Тема 5. Корпоративные стратегии

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какой из перечисленных элементов НЕ входит в классическую структуру стратегического видения компании?
Варианты ответов:
A) Провозглашаемые ценности компании
B) Долгосрочные стратегические цели
C) Ключевые компетенции компании
D) Подробный бюджет на следующий квартал

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие из перечисленных стратегий относятся к портфельным стратегиям роста по матрице БКГ?
Варианты ответов:
A) Стратегия «сбора урожая» («Дойные коровы»)
B) Стратегия вертикальной интеграции
C) Стратегия увеличения доли рынка («Звезды»)
D) Стратегия диверсификации

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между элементом SWOT-анализа и примером:

1. Сильная сторона (Strength)
2. Слабая сторона (Weakness)
3. Возможность (Opportunity)
4. Угроза (Threat)

A. Высокий уровень долговой нагрузки
B. Выход на новый перспективный рынок в связи с изменением законодательства

C. Уникальный патент на технологию
D. Появление на рынке нового сильного конкурента

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите правильную последовательность этапов стратегического планирования:
A) Анализ внешней и внутренней среды (SWOT, PEST)
B) Реализация стратегии и контроль
C) Разработка стратегических альтернатив и выбор стратегии
D) Формулировка миссии, видения и стратегических целей

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что сбалансированная система показателей (BSC) фокусируется исключительно на финансовых результатах компании?
A) Да
B) Нет

Тема 6. Эффективность корпоративного управления

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какой показатель является ключевым для оценки эффективности корпоративного управления с позиции акционеров?
Варианты ответов:
A) Объем выручки компании
B) Рыночная капитализация компании
C) Количество сотрудников в компании
D) Размер налоговых отчислений

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие из перечисленных элементов относятся к системе внутреннего контроля в корпорации?
Варианты ответов:
A) Внешний аудит финансовой отчетности
B) Деятельность ревизионной комиссии
C) Работа службы внутреннего аудита
D) Надзор со стороны Центрального банка

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом корпоративного контроля и его характеристикой:

1. Государственный контроль
2. Рыночный контроль
3. Акционерный контроль

A) Осуществляется через механизмы фондового рынка (цена акций, угроза поглощения)
B) Реализуется государственными органами за соблюдением законодательства
C) Осуществляется акционерами через общие собрания и совет директоров

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите правильную последовательность процесса управления рисками в корпорации:
A) Идентификация и анализ рисков
B) Разработка и внедрение мероприятий по минимизации рисков
C) Мониторинг и пересмотр системы управления рисками
D) Оценка эффективности риск-менеджмента

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Верно ли, что высокие дивиденды всегда свидетельствуют об эффективности корпоративного управления?
A) Да
B) Нет

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.

55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

КТ – 3.

Задание 1. Анализ структуры органов управления компании

Цель: Научиться анализировать органы управления акционерного общества и их функции.

Задание:

1. Выберите одну публичную российскую компанию (например, ПАО "Газпром", ПАО "Сбербанк", ПАО "Лукойл").

2. Найдите на официальном сайте компании информацию о структуре органов управления (совет директоров, общее собрание акционеров, исполнительные органы, ревизионная комиссия).

3. Составьте схему органов управления компании с указанием их функций.

4. Напишите краткий анализ (5–7 предложений): как распределены полномочия между органами управления, какие органы играют ключевую роль и почему.

Методические указания:

- Используйте официальные источники: сайт компании, годовой отчёт, устав.
- Для создания схемы можно использовать Microsoft PowerPoint, Word или специализированные сервисы (например, Lucidchart).

- Обратите внимание на состав совета директоров (есть ли независимые директора) и полномочия общего собрания акционеров.

Задание 2. Разработка дивидендной политики

Цель: Освоить принципы формирования дивидендной политики компании.

Задание:

1. Представьте, что вы — финансовый директор компании с выручкой 5 млрд рублей и чистой прибылью 1 млрд рублей.
2. Разработайте три варианта дивидендной политики:
   - Консервативная (выплата 20% чистой прибыли);
   - Умеренная (выплата 50% чистой прибыли);
   - Агрессивная (выплата 80% чистой прибыли).
3. Для каждого варианта укажите:
   - Сумму дивидендов на акцию (если у компании 10 млн акций);
   - Преимущества и риски для компании и акционеров.
4. Обоснуйте, какой вариант вы бы рекомендовали и почему.

Методические указания:

- Используйте формулу: Дивиденд на акцию = (Чистая прибыль × % выплаты) / Количество акций.
- Учитывайте инвестиционные планы компании: агрессивная политика может ограничить возможности для роста.
- Примеры преимуществ/рисков:
  - Консервативная политика: низкие дивиденды, но высокие инвестиции в развитие.
  - Агрессивная политика: высокие дивиденды, но риск нехватки средств на развитие.

Задание 3. SWOT-анализ корпоративного управления компании

Цель: Научиться анализировать сильные и слабые стороны корпоративного управления на примере реальной компании.

Задание:

1. Выберите одну российскую компанию (например, ПАО "Ростелеком", ПАО "Норникель").
2. Проведите SWOT-анализ её корпоративного управления по следующим критериям:
   - Сильные стороны (например, прозрачность отчётности, наличие независимых директоров);
   - Слабые стороны (например, низкая дивидендная доходность, конфликты между акционерами);
   - Возможности (например, внедрение цифровых технологий для улучшения контроля);
   - Угрозы (например, ужесточение регулирования, экономические санкции).
3. Предложите 2–3 рекомендации по улучшению корпоративного управления в компании.

Методические указания:

- Используйте открытые источники: годовой отчёт, новости, аналитические статьи.
- Примеры критериев для анализа:
  - Прозрачность: публикует ли компания отчёты о корпоративном управлении?
  - Структура собственности: есть ли доминирующий акционер?
  - Конфликты интересов: были ли судебные иски от миноритарных акционеров?

- Рекомендации должны быть конкретными (например: "Увеличить долю независимых директоров в совете до 50%").

Задание 4. Кейс по разрешению корпоративного конфликта

Цель: Развить навыки разрешения конфликтов между акционерами и менеджментом.

Задание: Ситуация: В компании ПАО "Альфа" произошёл конфликт между мажоритарным акционером (владеет 51% акций) и миноритарными акционерами (владеют 49%). Мажоритарный акционер принял решение о продаже основного актива компании без согласования с миноритариями, что привело к падению стоимости акций.

1. Опишите причины конфликта (не менее 3).
2. Предложите 3 способа разрешения конфликта (например, выкуп акций, судебный иск, переговоры).
3. Обоснуйте, какой способ наиболее эффективен с точки зрения корпоративного управления.

Методические указания:

- Причины конфликта могут включать:
  - Нарушение прав миноритарных акционеров;
  - Непрозрачность принятия решений;
  - Конфликт интересов мажоритарного акционера.
- Способы разрешения:
  - Судебный иск (защита прав миноритариев через суд);
  - Выкуп акций (предложение мажоритарию выкупить акции миноритариев по справедливой цене);
  - Переговоры (достижение компромисса, например, через независимого посредника).

- Эффективность оценивайте по критериям справедливости, скорости разрешения и сохранения репутации компании.

Задание 5. Разработка корпоративного кодекса этики

Цель: Освоить принципы формирования корпоративной культуры и этики.

Задание:

1. Представьте, что вы — HR-директор компании с 500 сотрудниками.
2. Разработайте проект корпоративного кодекса этики, который включает:
    - Ценности компании (например, честность, ответственность, уважение);
    - Правила поведения для сотрудников (например, запрет на коррупцию, конфликт интересов);
    - Механизмы контроля (например, анонимная горячая линия для сообщений о нарушениях).
3. Обоснуйте, почему каждый пункт важен для корпоративного управления.

Методические указания:

- Используйте примеры кодексов этики реальных компаний (например, Кодекс этики ПАО "Сбербанк").
- Ценности должны быть конкретными (например, не просто "честность", а "честность во взаимодействии с клиентами и коллегами").
- Механизмы контроля должны включать:
    - Обучение сотрудников (тренинги по этике);
    - Систему жалоб (анонимные каналы для сообщений о нарушениях);

- Санкции за нарушения (например, увольнение за коррупцию).

Общие рекомендации по выполнению практических заданий:

1. Используйте реальные данные (отчёты компаний, новости, законодательство).

2. Структурируйте ответы: введение, основная часть, выводы.

3. Аргументируйте свои предложения (например, "Я рекомендую увеличить долю независимых директоров, потому что это повысит доверие инвесторов").

4. Оформление: используйте таблицы, схемы, списки для наглядности.

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование компьютерного оборудования и программного обеспечения.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме (зачета) проводится в письменной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами задач. Обучающийся получает чистые маркированные

листы бумаги для записей решения задач, затем приступает к решению. Необходимо дать ответ в письменном виде, подробно изложив ход решения, при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Вопросы к зачету:

1. Дайте определение корпоративного управления.
2. Какие основные принципы корпоративного управления вы знаете?
3. Какие нормативные акты регулируют корпоративное управление в России?
4. Почему корпоративное управление важно для экономики страны?
5. Какие органы государственной власти участвуют в регулировании корпоративного управления?
6. Назовите три основные модели корпоративного управления.
7. Какие особенности характерны для англо-американской модели корпоративного управления?
8. Чем немецкая модель корпоративного управления отличается от японской?
9. Какую роль играют банки в японской модели корпоративного управления?
10. Какие преимущества и недостатки имеет российская модель корпоративного управления?
11. Какие органы управления существуют в акционерном обществе?
12. Какие функции выполняет общее собрание акционеров?
13. Что такое совет директоров и какие задачи он решает?

14. Кто такой независимый директор и какую роль он играет?

15. Какие полномочия имеет генеральный директор компании?

16. Что такое ревизионная комиссия и зачем она нужна?

17. Как принимаются ключевые решения в акционерном обществе?

18. Что такое инвестиционная политика компании?

19. Какие факторы влияют на формирование дивидендной политики?

20. Что такое финансовый менеджмент и какие задачи он решает?

21. Какие инструменты используются для управления финансовыми рисками?

22. Как инвестиционная политика влияет на развитие компании?

23. Что такое дивидендная доходность и как она рассчитывается?

24. Какие виды финансовых рисков существуют?

25. Что такое корпоративная стратегия?

26. Какие виды корпоративных стратегий вы знаете?

27. Что такое сбалансированная система показателей (BSC) и для чего она используется?

28. Какие этапы включает процесс стратегического планирования?

29. Что такое миссия компании и зачем она нужна?

30. Какие инструменты используются для анализа внешней среды компании?

31. Какие показатели используются для оценки эффективности корпоративного управления?

32. Что такое внутренний контроль и какие задачи он решает?

33. Какие виды корпоративного контроля существуют?

34. Как управление рисками способствует повышению эффективности компании?

35. Что такое корпоративная социальная ответственность и почему она важна?

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование компьютеров и программное обеспечение.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины предполагает, как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом/экзаменом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

- повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а также с опорой на личные конспекты занятий;
- выполнять заданные преподавателем устные и письменные задания, служащие систематизации знаний и подготовкой к следующему занятию.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

- подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием рекомендованного учебника, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;
- выполнение индивидуальных домашних заданий;
- подготовку устного выступления на практическом занятии;
- подготовку презентаций к выступлениям;
- подготовку диалога;
- написание реферата в виде социологического исследования;
- подготовка к публичной защите реферата;

- подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя следующие этапы:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса;
- посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации являются рекомендованные учебники, где учебный материал дается в систематизированном виде, а также конспекты занятий, в которых основные положения его детализируются, подкрепляются уточнениями преподавателя. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемого материала.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию

или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

Методические рекомендации по подготовке письменного домашнего задания

Письменное домашнее задание является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Письменное ДЗ направлено на:

- углубление понимания ключевых концепций дисциплины посредством применения теории на практике;
- развитие критического мышления и умения аргументированно излагать свои мысли;
- формирование навыков научно-исследовательской деятельности, включая анализ информации и оформление результатов в соответствии с академическими стандартами.

Индивидуальность работы. ДЗ выполняется каждым студентом самостоятельно. Вопросы для ДЗ размещены в системе дистанционного обучения (СДО) по каждой теме курса. Ответы должны:

- точно соответствовать поставленному вопросу;
- быть логически структурированными (введение, основная часть, выводы);
- сочетать краткость изложения с полнотой раскрытия темы (рекомендуемый объем — 1–2 страницы на вопрос);
- опираться на материалы лекций, семинаров и рекомендованную литературу, дополняя их собственным анализом.

Ответы должны демонстрировать понимание лекционного материала и его развитие в контексте поставленной задачи.

Требования к оформлению работы

Готовое задание оформляется в электронном виде в формате Microsoft

Word (.docx) и должно соответствовать следующим стандартам:

3.1. Общие правила

- Тип документа: Текстовый файл с расширением .docx.
- Поля страницы: 2,5 см со всех сторон.
- Шрифт: Times New Roman, размер 14 пунктов.
- Межстрочный интервал: 1,5.
- Выравнивание: по ширине.
- Отступ абзаца: 1,25 см.

Работа должна соответствовать требованиям ГОСТ 2018 (ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»). Особое внимание уделите:

- правильному оформлению ссылок на источники в тексте (в квадратных скобках с 4. Порядок сдачи и проверки:

- Работа загружается в СДО в раздел, соответствующий теме курса, до дедлайна, указанного преподавателем.
- Название файла формируется по шаблону:

ФИО_№ Темы (например, Иванов_3.docx).

- После проверки преподаватель выставляет оценку и оставляет комментарии в системе дистанционного обучения. При необходимости работа может быть возвращена на доработку.

Методические рекомендации по подготовке реферата в виде социологического исследования

Социологическое исследование является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Примерный перечень тем социологических исследований определяется программой дисциплины. Тему социологического исследования студент выбирает из перечня рекомендуемых преподавателем, либо предлагает самостоятельно, но с учетом рекомендаций.

Требования к содержанию, объему и оформлению исследования, а также критерии его оценки устанавливаются преподавателем с учетом специфики дисциплины. При их отсутствии студент руководствуется общими требованиями, изложенными в настоящих методических указаниях.

Содержание исследования. Социологическое исследование, как правило, должно содержать следующие структурные элементы:

1) титульный лист – 1стр.;
2) содержание – 1 стр.;
3) программа исследования – 2-3 стр.;
4) рабочий план-график – 1 стр.;
5) выводы – 2-3 стр.;
6) список использованных источников – 1-2 стр.;
7) последний лист для замечаний – 1 стр.;
8) приложения (при необходимости) – без ограничений.

Титульный лист исследования оформляется по установленному образцу.

В содержании приводятся наименования структурных частей

исследования с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующий раздел.

В программе дается описание теоретической и методологической части исследования: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования, выдвигаются гипотезы, описываются методы исследования.

В плане-графике в виде таблицы указываются основные виды работ, сроки выполнения.

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате проведения исследования, анализируются полученные данные. Заключение должно кратко характеризовать достижение всех поставленных в программе гипотез.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно.

В приложения следует относить инструментарий сбора первичной социологической информации а также статистической обработки полученной информации.

Оформление исследования:

1. Готовое социологическое исследование выкладывается в соответствующий

3. Файл WORD, шрифт - «Times New Roman», размер шрифта - № 14, межстрочный интервал – полуторный.

4. Текст исследования, таблицы и иллюстрации следует располагать на листах, соблюдая следующие размеры полей: левое поле – 30 мм, правое поле - 10 мм, верхнее поле - 20 мм, нижнее поле - 20 мм. При печати текстового материала следует использовать выравнивание «по ширине» (двухстороннее выравнивание).

5. Нумерация страниц – сквозная, начиная с титульного листа. Непосредственно на титульном листе номер страницы не ставится, номера последующих страниц проставляются в правом верхнем углу арабскими цифрами (шрифт №10), без точки в конце.

6. Названия структурных элементов располагаются на отдельных строках и выполняются жирным шрифтом, прописными (заглавными) буквами (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ и т.д.), без переносов и с выравниванием по центру. Эти заголовки отделяются от текста межстрочным интервалом. Подчеркивать заголовки не следует. Точку в конце заголовка ставить не нужно.

7. Абзацный отступ (отступ в начальной строке текста абзаца) должен составлять 12-15 мм.

8. Текст должен быть четким, законченным, понятным. Орфография и пунктуация текста должны соответствовать ныне действующим правилам.

9. При ссылке на источник после упоминания о нем в тексте

проставляется в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке использованных источников. В необходимых случаях (обычно при использовании цифровых данных или цитаты) указываются и страницы источника, на которых помещается используемая информация.

Подготовка к защите реферата и написанию презентации

Подготовка к защите реферата направлена на демонстрацию глубины понимания темы, умения аргументированно излагать свои мысли и отвечать на вопросы комиссии.

Требования к защите:

Выступление должно быть кратким (5–7 минут), структурированным и содержательным;

Не следует читать текст с листа — используйте тезисный план или слайды;

Презентация должна поддерживать речь, а не заменять её — минимум текста, максимум визуализации (схемы, графики, ключевые тезисы);

Ответы на вопросы должны быть точными, обоснованными и соответствовать содержанию работы.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Тепман, Л. Н. Корпоративное управление : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям экономики и управления / Л. Н. Тепман. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. — ISBN 978-5-

238-01550-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81645.html (дата обращения: 20.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Основы корпоративного управления : учебное пособие / А.Н. Байдаков [и др.].. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 120 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/76121.html

8.2. Дополнительная литература

1. Основы современного управления: теория и практика : учебник / А. Т. Алиев, В. Н. Боробов, А. Ф. Глисин [и др.] ; под редакцией А. Т. Алиева, В. Н. Боробова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 526 с. — ISBN 978-5-394-04292-8. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107813.html (дата обращения: 24.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Гражданский Кодекс Российской Феде-рации (ГК РФ), от 26.01.1996 № 14-ФЗ
(действующая редакция от 31.12.2014) [Электронный ресурс] Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Га-рант» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
3. Бюджетный Кодекс Российской Федерации (БК РФ) от 31.07.1998 № 145-ФЗ
(действующая редакция от 26.12.2014) [Электронный ресурс] Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Га-рант» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/
4. Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ
(ред. от 29.12.2014, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2015) [Электронный ресурс] Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Га-рант» https://www.zakonrf.info/nk/

8.4 Интернет-ресурсы

1. Тренинговый центр Сафонов и партнеры. Обучение управлению проектами. http://sofonov.ru/
2. Сайт Афанасьева Федора, тренера по внедрению проектного управления. http://afanasev.pro/

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные

системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.35.07 Правовое регулирование предпринимательской деятельности хозяйствующих субъектов

«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»
(наименование образовательной программы)

очная, заочная
(форма обучения)

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Савельев Андрей Валерьевич, доцент кафедры юриспруденции

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н. доцент А. Е. Чунина

Рабочая программа дисциплины
одобрена на заседании кафедры юриспруденции факультета управления, экономики и права.

протокол № 1 от «01» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Правовое обеспечение корпоративного управления обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
	ПКо2 ОС-3	способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования	ПКо2 ОС-3.1	Знает методы разработки, принятия, реализации управленческих решений в деятельности хозяйствующего субъекта	З-3 **Знает** методы разработки, принятия и реализации управленческих решений У-2 **Умеет** использовать методы разработки, принятия, реализации управленческих решений в деятельности хозяйствующего субъекта

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

3 з.е., 108 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:

- очная форма обучения:

52 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них

24 ак.час на лекции

24 ак.час на практические занятия.

56 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

- заочная форма обучения:

16 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них

6 ак.час на лекции

6 ак.час на практические занятия.

96 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

изучается по очной форме обучения в 5 семестре, по заочной форме обучения в 6 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Тема 1. Общие положения о правовом регулировании предпринимательской деятельности	**18**	**4**			**4**								**10**	О, Д, кейс-задачи

Тема 2	Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности	**18**	**4**			**4**							**10**	О, Д, кейс-задачи
Тема 3	Тема 3. Правовой режим имущества субъектов предпринимательской деятельности	**18**	**4**			**4**							**10**	О, Д, кейс-задачи
Тема 4	Тема 4. Правовые основы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность	**18**	**4**			**4**							**10**	О, Д, кейс-задачи
Тема 5	Тема 5. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности	**18**	**4**			**4**							**8**	О, Д, кейс-задачи

Тема 6	Тема 6. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности	**18**	**4**			**4**							**8**	О, Д, кейс-задачи
Промежуточная аттестация	4								4				Зачет	
Итого		108	24			24				4			56	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Тема 1. Общие положения о правовом регулировании	18	1			1								16	О, Д, кейс-задачи

	предпринимательской деятельности													
Тема 2	Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности	**18**	**1**			1							**16**	О, Д, кейс-задачи
Тема 3	Тема 3. Правовой режим имущества субъектов предпринимательской деятельности	**18**	1			**1**							**16**	О, Д, кейс-задачи
Тема 4	Тема 4. Правовые основы государственного	**18**	1			**1**							**16**	О, Д, кейс-задачи

	воздействия на предпринимательскую деятельность													
Тема 5	Тема 5. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности	**16**											**16**	О, Д, кейс-задачи
Тема 6	Тема 6. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности	**16**											**16**	О, Д, кейс-задачи

Промежуточная аттестация	4								4				Зачет	
Итого		108	4			4				4			96	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Общие положения о правовом регулировании предпринимательской деятельности ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Право на занятие предпринимательской деятельностью. История правового регулирования предпринимательства. Виды источников Российского предпринимательского права. Система законодательства о предпринимательской деятельности. Подзаконные нормативные акты как источники предпринимательского права. Разграничения полномочий между Российской Федерацией и субъектами РФ в регулировании предпринимательских отношений. Обычаи делового оборота в предпринимательской деятельности. Роль судебной и арбитражной практики в правовом регулировании отношений с участием предпринимателей. Локальные нормативные акты в предпринимательском праве..

Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Понятие и виды субъектов предпринимательского права. Понятия "Хозяйствующий субъект" и "Экономический субъект". Предпринимательская деятельность граждан без образования юридического лица. Коммерческие организации как субъекты предпринимательского права. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций. Хозяйственная компетенция.

Дочерние общества, зависимые общества. Правовой статус филиалов, представительств, иных обособленных подразделений. Правовое регулирование малого предпринимательства.

Государственная поддержка малого предпринимательства. Холдинги.

Финансово-промышленные группы. Государственная регистрация предпринимателей. Несостоятельность (банкротство): значение, система правового регулирования. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства). Несостоятельность (банкротство): субъектный состав. Правовое положение арбитражных управляющих. Разбирательство дел о банкротстве. Понятие процедур банкротства. Наблюдение и мировое соглашение. Финансовое оздоровление. Внешнее управление. Конкурсное производс.

Тема 3. Правовой режим имущества субъектов предпринимательской деятельности ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Вещные права в предпринимательской деятельности. Состав имущества предпринимателя. Правовое обеспечение амортизации. Правовой режим основных средств. Правовой режим оборотных средств. Правовой режим капиталов, фондов и резервов организации. Правовой

режим наличных денежных средств. Понятие, значение и система правового регулирования бухгалтерского учета и отчетности. Основные требования к ведению бухучета. Учетная политика организации. Бухгалтерская отчетность. Учет имущества индивидуального предпринимателя. Система правового регулирования качества продукции. Основы правового регулирования защиты прав потребителей. Технические регламенты. Стандартизация.

Подтверждение соответствия. Порядок проведения сертификации продукции (работ, услуг). Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов..

Тема 4. Правовые основы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Правовые основы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность

Основания, формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности. Управление государственной собственностью. Налоговый контроль в предпринимательской деятельности. Обеспечение безопасности при осуществлении предпринимательской деятельности. Понятие, значение и правовое регулирование лицензирования отдельных видов деятельности. Виды деятельности, подлежащие лицензированию. Лицензионный процесс.

Формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.

Система государственных органов РФ, связанных с регулировнием экономических отношений. Управление государственной собственностью. Государственный сектор экономики. Государственно-частное партнерство. Налоговый контроль в предпринимательской деятельности. Обеспечение качества и безопасности пищевой продукции. Обеспечение промышленной безопасности. Понятие, особенности и значение антимонопольного законодательства. Монополистическая деятельность. Злоупотребление доминирующим положением на рынке. Соглашения (согласованные действия), ограничивающие конкуренцию.

Монополистические действия публичных органов. Недобросовестная конкуренция. Особенности защиты конкуренции на рынке финансовых услуг. Контроль за экономической концентрацией. Естественные монополии..

Тема 5. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Понятие охраны и защиты прав и законных интересов предпринимателя. Право предпринимателя на охрану и защиту своих прав и интересов как особое субъективное право. Самозащита прав предпринимателя. Охрана и защита коммерческой тайны. Защита чести,

достоинства и деловой репутации. Защита прав во взаимоотношениях с контрагентами. Способы защиты прав предпринимателя во взаимоотношениях с государственными органами. Медиация как способ урегулирования споров с участием предпринимателей. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора).

Тема 6. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельностиПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Правовое регулирование аудиторской деятельности Правовое регулирование оценочной деятельности Правовое регулирование рекламной деятельности Правовое регулирование банковской деятельности Правовое регулирование страховой деятельности Правовое регулирование торговой деятельности Правовое регулирование транспортной деятельности Правовое регулирование инвестиционной деятельности Правовое регулирование инновационной деятельности Правовое регулирование деятельности на рынке ценных бумаг Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Правовое обеспечение корпоративного управления входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой

выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

	ие выбор ответа	3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. Или за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

Коэффициент веса дополнительных баллов 0,3.

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, доклад, кейс-задачи.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Теоретические основы корпоративного права ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Вопросы для опроса:

1. История и современное состояние корпоративного права за рубежом. Континентальная и англо-саксонская системы корпоративного права. Корпоративное регулирование в ЕС.
2. История становления и перспективы развития российского корпоративного законодательства.
3. Концепция развития гражданского законодательства Российской Федерации о корпоративных отношениях. Понятие и признаки корпоративного права.
4. Место корпоративного права в правовой системе России. Цивилистическая теория корпоративного права.

Тема 2. Корпоративные правоотношения ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Вопросы для опроса:

1. Понятие и особенности корпоративного правоотношения. Элементы корпоративного правоотношения. Субъекты корпоративных отношений. Понятие учредителей (участников).
2. Проблемы участия публично-правовых образований в корпоративных отношениях. Корпорации. Объекты корпоративных отношений. Содержание корпоративных правоотношений.
3. Понятие, правовая природа, содержание корпоративных прав и обязанностей. Понятие права участия.

Типовые задания (контрольная работа): доклад на тему «Объекты корпоративных отношений на примере любых правоотношений».

Тема 3. Проблемы правового положения и классификации корпораций ПКо2 ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Вопросы для опроса:

1. Категория "корпорация" в юридической науке.
2. Понятие и признаки корпорации. Правовое положение корпораций в зарубежных государствах. Понятие европейской компании.
3. Проблема классификации корпораций в юридической науке. Организационно-правовые формы корпораций. Теоретические и практические проблемы создания корпораций.
4. Проблемы гражданской правосубъектности корпораций. Гражданско-правовой механизм возникновения правосубъектности корпораций.

Тема 4. Проблемы корпоративного управления ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Вопросы для опроса:

1. Понятие корпоративного управления. Основные модели корпоративного управления
2. (зарубежный и российский опыт). Органы управления корпорации. Понятие органа управления в юридической науке. Виды органов управления корпорации. Правовое положение управляющей компании (управляющего).
3. Вопросы разграничения компетенции между общим собранием участников, советом директоров (наблюдательным советом) и исполнительным органом.
4. Проблемы правового регулирования ответственности органов управления корпорации.

Типовые задания (контрольная работа): доклад на тему «Реализация корпоративного управления на конкретном примере».

Тема 5. Проблемы правового регулирования корпоративных финансов ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Вопросы для опроса:

1. Источники формирования имущества корпорации.
2. Правовой режим вкладов (взносов) участников корпорации. Правовой режим уставного капитала. Понятие, функции, структура уставного капитала.
3. Проблемы, связанные с распределением прибыли корпорации. Правовое регулирование сделок по распоряжению имуществом корпорации.
4. Сделки с заинтересованностью в практике хозяйственных обществ. Правовой режим доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.

Тема 6. Проблемы защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Вопросы для опроса:

1. Корпоративные конфликты: понятие, причины появления. Проблема злоупотребления правом в корпоративных отношениях.
2. Корпоративные правонарушения. Типичные способы корпоративных захватов. Способы защиты корпоративных прав участников корпорации. Обжалование решений общего собрания участников.
3. Правовые последствия признания решения общего собрания участников недействительным. Особенности защиты прав владельцев

корпоративных ценных бумаг. Проблема применения (предъявления) виндикационного иска для защиты прав владельцев ценных бумаг.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.
Тема 1-6
1. Подготовить 2 доклада по темам занятий. Примерные темы докладов:

1) Корпоративный договор как инструмент регулирования корпоративных отношений.

2) Система органов управления корпорацией.

3) Правовое значение устава корпорации.

4) Корпоративный контроль в коммерческих организациях.

5) Внутренние документы корпорации.

6) Правовое регулирование крупных сделок и сделок с заинтересованностью.

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ – 2.

Выполнение практического задания по каждой теме. Примерное практическое задание:

Выполнить письменное практическое задание:

Задача:

В ООО «Альфа» возник конфликт между участниками общества. Участник А владеет 40% долей в уставном капитале, участник Б — 30%, участник В — 30%. Участник А без согласования с другими участниками заключил крупную сделку по продаже основного актива компании. Участники Б и В считают, что сделка была проведена с нарушением корпоративных процедур и ущемляет их интересы.

1) Проанализировать правомерность действий участника А по заключению сделки.

2)Определить, какие корпоративные процедуры должны были быть соблюдены при совершении данной сделки.

3)Выявить возможные способы защиты прав участников Б и В.

4)Предложить варианты урегулирования данного корпоративного конфликта.

Подробности ситуации:
В уставе ООО «Альфа» прописано, что для совершения крупных сделок необходимо согласие всех участников общества. Сделка по продаже актива была совершена по цене существенно ниже рыночной. Участники Б и В узнали о сделке постфактум, когда покупатель уже начал процесс оформления документов. В обществе отсутствует корпоративный договор между участниками. Сделка была проведена в период, когда в компании шла подготовка к внеочередному собранию участников по вопросу смены генерального директора.

Требования:

1) Проанализировать ситуацию с юридической точки зрения.
2) Определить, какие права нарушены и как можно их восстановить.
3) Обосновать, какие способы защиты прав наиболее целесообразны в данной ситуации.
4) Оформить заключение в виде письменного отчета объемом не менее 3 страниц.

Критерии оценки выполнения письменного практического задания:

	Баллы		
Обучающийся выполнил задание в полном объёме; полно, глубоко и аргументированно раскрыл содержание; продемонстрировал уверенное понимание материала; самостоятельно обосновал суждения, корректно применил теорию на практике, привёл релевантные примеры (в том числе самостоятельно составленные); изложил материал логично, последовательно, без ошибок; стиль изложения соответствует академическим нормам.	91–100	Отлично	Зачтено
Обучающийся выполнил задание в полном объёме и раскрыл его содержание в соответствии с требованиями, но допустил 1–2 незначительные неточности: слабая аргументация одного из тезисов, недостаточно точная формулировка определения, отсутствие одного примера, незначительные стилистические погрешности.В остальном — полное понимание, логичность, корректное применение знаний.	75–90	Хорошо	
Обучающийся выполнил задание частично или поверхностно: раскрыл основные положения, но изложил материал неполно, допустил неточности в определениях, формулировках или логике выводов; не смог убедительно обосновать суждения, привёл ограниченное количество примеров (или несамостоятельно составленных); изложение непоследовательно, имеются ошибки, затрудняющие понимание сути.	60–74	Удовлетворительно	

Обучающийся не справ	0–59	Неудовлетворительно	Не зачтено

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в форме тестирования в системе СДО.

А) 10 тестовых вопросов в системе СДО.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

А) Вопросы для ответов на зачете

1Раскройте систему органов управления в публичном акционерном обществе. Каковы принципы разграничения компетенции между общим собранием акционеров, советом директоров (наблюдательным советом) и единоличным исполнительным органом (генеральным директором)? Что относится к их исключительной компетенции и почему эти вопросы не могут быть переданы для решения другим органам?

2. Сравните правовой режим крупных сделок и сделок с заинтересованностью в акционерном обществе. В чем заключаются основные цели и правовые последствия установления специального порядка их одобрения? Проиллюстрируйте ответ примерами.

3. Проанализируйте правовые механизмы защиты прав миноритарных акционеров в корпоративном праве России. Каковы сильные и слабые стороны таких инструментов, как право требовать выкупа акций, производный (косвенный) иск и право на получение информации?

4. Раскройте содержание и правовую природу субсидиарной ответственности контролирующих лиц по долгам юридического лица. Каковы основания для ее применения и как она влияет на практику корпоративного управления и принятия управленческих решений?

5. Какую роль в системе корпоративного управления играют «мягкое право» и внутренние документы общества (кодексы корпоративного управления, положения о комитетах совета директоров)? Чем их регулятивное воздействие отличается от действия императивных норм закона (на примере принципа «соблюдай или объясни»)?

…

Б) Перечень проверочных заданий в виде теста:

1. Основным документом, определяющим внутреннюю организацию и порядок управления в российском акционерном обществе, является:

а) Устав общества
б) Внутренние регламенты
в) Корпоративный договор
г) Решения общего собрания акционеров
Правильный ответ: а

2. К исключительной компетенции общего собрания акционеров в АО НЕ относится:
а) Избрание совета директоров (наблюдательного совета)
б) Утверждение годовых отчетов
в) Образование исполнительных органов общества
г) Принятие решения о совершении крупной сделки, связанной с приобретением имущества стоимостью 10% от балансовой стоимости активов АО
Правильный ответ: г

3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность члена совета директоров общества, должна быть одобрена:
а) Единоличным исполнительным органом
б) Советом директоров (наблюдательным советом) или общим собранием акционеров
в) Ревизионной комиссией
г) Коллегиальным исполнительным органом
Правильный ответ: б

4. Кворум для проведения годового общего собрания акционеров в АО составляет:
а) Не менее 50% голосующих акций общества
б) Не менее 50% голосов присутствующих на собрании
в) Не менее 30% размещенных голосующих акций
г) Определяется уставом общества
Правильный ответ: а

5. Кто из перечисленных лиц признается «контролирующим лицом» юридического лица по смыслу Гражданского кодекса РФ?
а) Только лицо, имеющее более 50% голосов в высшем органе управления
б) Лицо, имеющее возможность давать обязательные для исполнения указания
в) Только руководитель единоличного исполнительного органа
г) Любой миноритарный акционер
Правильный ответ: б

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе тестирования.

Кол-во правильных ответов	Баллы		
27–30	90–100	Отлично	Зачтено
24–26	80–87	Хорошо	
18–23	60–77	Удовлетворительно	
0–17	0–57	Неудовлетворительно	Не зачтено

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Занятия практического вида являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал практических занятий был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;

- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем;

Самостоятельная подготовка обучающихся при подготовке к занятиям лекционного вида включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;

- повторение изученного на предыдущем занятии материала.

Подготовка к занятиям практического вида включает 2 этапа:

1) организационный;

2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающемуся необходимо спланировать свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной преподавателем литературы.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме. Преимущество плана состоит в

следующем. Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании. В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное. В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д. Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословной записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологимй методичпеские материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Леонтьев, В. Е. Корпоративные финансы : учебник для вузов / В. Е. Леонтьев, В. В. Бочаров, Н. П. Радковская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04842-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510949

2. Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 514 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14865-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511317

8.2. Дополнительная литература

1. Корпоративное право : учебник для вузов / под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20589-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558432

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1.Конституция РФ Режим доступа: https://base.garant.ru/10103000/

2.Гражданский кодекс РФ Режим доступа: https://base.garant.ru/10164072/

8.4 Интернет-ресурсы

1. Справочная правовая система Консультант Плюс Режим доступа: - http://base.consultant.ru

2.Информационно-правовой портал Режим доступа: Режим доступа: - http://www.garant.ru/

3.Официальный интернет-портал правовой информации - http://pravo.gov.ru/ips

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.33.08 Правовое обеспечение корпоративного управления

«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»
(наименование образовательной программы)

очная, заочная
(форма обучения)

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Савельев Андрей Валерьевич, доцент кафедры юриспруденции

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н. доцент А. Е. Чунина

Рабочая программа дисциплины Б1.О.33.08 Правовое обеспечение корпоративного управления
одобрена на заседании кафедры юриспруденции факультета управления, экономики и права.

протокол № 1 от «01» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Правовое обеспечение корпоративного управления обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
	ПКо2 ОС-3	способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования	ПКо2 ОС-3.1	Знает методы разработки, принятия, реализации управленческих решений в деятельности хозяйствующего субъекта	З-3 **Знает** методы разработки, принятия и реализации управленческих решений У-2 **Умеет** использовать методы разработки, принятия, реализации управленческих решений в деятельности хозяйствующего субъекта

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

3 з.е., 108 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:

- очная форма обучения:

52 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них

24 ак.час на лекции

24 ак.час на практические занятия.

56 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

- заочная форма обучения:

16 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них

6 ак.час на лекции

6 ак.час на практические занятия.

96 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Дисциплина Б1.О.33.08 Правовое обеспечение корпоративного управления изучается по очной форме обучения на 4 курсе, по заочной форме обучения на 4 курсе.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Теоретические основы корпоративного права	**18**	**4**			**4**								**10**	О, Д, кейс-задачи

Тема 2	Корпоративные правоотношения	**18**	**4**			**4**							**10**	О, Д, кейс-задачи
Тема 3	Проблемы правового положения и классификации корпораций	**18**	**4**			**4**							**10**	О, Д, кейс-задачи
Тема 4	Проблемы корпоративного управления	**18**	**4**			**4**							**10**	О, Д, кейс-задачи
Тема 5	Проблемы правового регулирования корпоративных финансов	**18**	**4**			**4**							**8**	О, Д, кейс-задачи

Тема 6	Проблемы защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений	**18**	**4**			**4**							**8**	О, Д, кейс-задачи
Промежуточная аттестация	4								4				Зачет	
Итого		108	24			24				4			56	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Теоретические основы корпорат	18	1			1								16	О, Д, кейс-задачи

	ивного права													
Тема 2	Корпоративные правоотношения	**18**	**1**			1							**16**	О, Д, кейс-задачи
Тема 3	Проблемы правового положения и классификации корпораций	**18**	1			**1**							**16**	О, Д, кейс-задачи
Тема 4	Проблемы корпоративного управления	**18**	1			**1**							**16**	О, Д, кейс-задачи
Тема 5	Проблемы правового регулирования корпорат	**16**											**16**	О, Д, кейс-задачи

	ивных финансов													
Тема 6	Проблемы защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений	**16**											**16**	О, Д, кейс-задачи
Промежуточная аттестация	4								4				Зачет	
Итого		108	4			4				4			96	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.
ЛР – лабораторные работы.
ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).
ИК – индивидуальные консультации.
КСР – контроль самостоятельной работы
КЭ – консультации перед экзаменом
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы корпоративного права ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

История и современное состояние корпоративного права за рубежом. Континентальная и англо-саксонская системы корпоративного права. Корпоративное регулирование в ЕС.

История становления и перспективы развития российского корпоративного законодательства. Концепция развития гражданского законодательства Российской Федерации о корпоративных отношениях. Понятие и признаки корпоративного права. Место корпоративного права в правовой системе России. Цивилистическая теория корпоративного права.

Тема 2. Корпоративные правоотношения ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Понятие и особенности корпоративного правоотношения. Элементы корпоративного правоотношения. Субъекты корпоративных отношений. Понятие учредителей (участников).

Проблемы участия публично-правовых образований в корпоративных отношениях. Корпорации. Объекты корпоративных отношений. Содержание корпоративных правоотношений. Понятие, правовая природа, содержание корпоративных прав и обязанностей. Понятие права участия.

Тема 3. Проблемы правового положения и классификации корпораций ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Категория "корпорация" в юридической науке. Понятие и признаки корпорации. Правовое положение корпораций в зарубежных государствах. Понятие европейской компании. Проблема классификации корпораций в юридической науке. Организационно-правовые формы корпораций. Теоретические и практические проблемы создания корпораций. Проблемы гражданской правосубъектности корпораций. Гражданско-правовой механизм возникновения правосубъектности корпораций.

Тема 4. Проблемы корпоративного управления ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Понятие корпоративного управления. Основные модели корпоративного управления

(зарубежный и российский опыт). Органы управления корпорации. Понятие органа управления в юридической науке. Виды органов управления корпорации. Правовое положение управляющей компании (управляющего).

Вопросы разграничения компетенции между общим собранием участников, советом директоров (наблюдательным советом) и исполнительным органом. Проблемы правового регулирования ответственности органов управления корпорации.

Тема 5. Проблемы правового регулирования корпоративных финансов ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Источники формирования имущества корпорации. Правовой режим вкладов (взносов) участников корпорации. Правовой режим уставного капитала. Понятие, функции, структура уставного капитала.Проблемы, связанные с распределением прибыли корпорации. Правовое регулирование сделок по распоряжению имуществом корпорации. Сделки с заинтересованностью в практике хозяйственных обществ. Правовой режим доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.

Тема 6. Проблемы защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Корпоративные конфликты: понятие, причины появления. Проблема злоупотребления правом в корпоративных отношениях. Корпоративные правонарушения. Типичные способы корпоративных захватов. Способы защиты корпоративных прав участников корпорации. Обжалование решений общего собрания участников. Правовые последствия признания решения общего собрания участников недействительным. Особенности защиты прав владельцев корпоративных ценных бумаг. Проблема применения (предъявления) виндикационного иска для защиты прав владельцев ценных бумаг.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Правовое обеспечение корпоративного управления входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых

необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

	ие выбор ответа	3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. Или за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

Коэффициент веса дополнительных баллов 0,3.

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, доклад, кейс-задачи.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Теоретические основы корпоративного права ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Вопросы для опроса:

1. История и современное состояние корпоративного права за рубежом. Континентальная и англо-саксонская системы корпоративного права. Корпоративное регулирование в ЕС.
2. История становления и перспективы развития российского корпоративного законодательства.
3. Концепция развития гражданского законодательства Российской Федерации о корпоративных отношениях. Понятие и признаки корпоративного права.
4. Место корпоративного права в правовой системе России. Цивилистическая теория корпоративного права.

Тема 2. Корпоративные правоотношения ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Вопросы для опроса:

1. Понятие и особенности корпоративного правоотношения. Элементы корпоративного правоотношения. Субъекты корпоративных отношений. Понятие учредителей (участников).
2. Проблемы участия публично-правовых образований в корпоративных отношениях. Корпорации. Объекты корпоративных отношений. Содержание корпоративных правоотношений.
3. Понятие, правовая природа, содержание корпоративных прав и обязанностей. Понятие права участия.

Типовые задания (контрольная работа): доклад на тему «Объекты корпоративных отношений на примере любых правоотношений».

Тема 3. Проблемы правового положения и классификации корпораций ПКо2 ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Вопросы для опроса:

1. Категория "корпорация" в юридической науке.
2. Понятие и признаки корпорации. Правовое положение корпораций в зарубежных государствах. Понятие европейской компании.
3. Проблема классификации корпораций в юридической науке. Организационно-правовые формы корпораций. Теоретические и практические проблемы создания корпораций.
4. Проблемы гражданской правосубъектности корпораций. Гражданско-правовой механизм возникновения правосубъектности корпораций.

Тема 4. Проблемы корпоративного управления ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Вопросы для опроса:

1. Понятие корпоративного управления. Основные модели корпоративного управления
2. (зарубежный и российский опыт). Органы управления корпорации. Понятие органа управления в юридической науке. Виды органов управления корпорации. Правовое положение управляющей компании (управляющего).
3. Вопросы разграничения компетенции между общим собранием участников, советом директоров (наблюдательным советом) и исполнительным органом.
4. Проблемы правового регулирования ответственности органов управления корпорации.

Типовые задания (контрольная работа): доклад на тему «Реализация корпоративного управления на конкретном примере».

Тема 5. Проблемы правового регулирования корпоративных финансов ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Вопросы для опроса:

1. Источники формирования имущества корпорации.
2. Правовой режим вкладов (взносов) участников корпорации. Правовой режим уставного капитала. Понятие, функции, структура уставного капитала.
3. Проблемы, связанные с распределением прибыли корпорации. Правовое регулирование сделок по распоряжению имуществом корпорации.
4. Сделки с заинтересованностью в практике хозяйственных обществ. Правовой режим доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.

Тема 6. Проблемы защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений ПКо2, ОС-3, ОС-3.1

Вопросы для опроса:

1. Корпоративные конфликты: понятие, причины появления. Проблема злоупотребления правом в корпоративных отношениях.
2. Корпоративные правонарушения. Типичные способы корпоративных захватов. Способы защиты корпоративных прав участников корпорации. Обжалование решений общего собрания участников.
3. Правовые последствия признания решения общего собрания участников недействительным. Особенности защиты прав владельцев

корпоративных ценных бумаг. Проблема применения (предъявления) виндикационного иска для защиты прав владельцев ценных бумаг.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.
Тема 1-6
1. Подготовить 2 доклада по темам занятий. Примерные темы докладов:

1) Корпоративный договор как инструмент регулирования корпоративных отношений.

2) Система органов управления корпорацией.

3) Правовое значение устава корпорации.

4) Корпоративный контроль в коммерческих организациях.

5) Внутренние документы корпорации.

6) Правовое регулирование крупных сделок и сделок с заинтересованностью.

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ – 2.

Выполнение практического задания по каждой теме. Примерное практическое задание:

Выполнить письменное практическое задание:

Задача:

В ООО «Альфа» возник конфликт между участниками общества. Участник А владеет 40% долей в уставном капитале, участник Б — 30%, участник В — 30%. Участник А без согласования с другими участниками заключил крупную сделку по продаже основного актива компании. Участники Б и В считают, что сделка была проведена с нарушением корпоративных процедур и ущемляет их интересы.

1) Проанализировать правомерность действий участника А по заключению сделки.

2)Определить, какие корпоративные процедуры должны были быть соблюдены при совершении данной сделки.

3)Выявить возможные способы защиты прав участников Б и В.

4)Предложить варианты урегулирования данного корпоративного конфликта.

Подробности ситуации:
В уставе ООО «Альфа» прописано, что для совершения крупных сделок необходимо согласие всех участников общества. Сделка по продаже актива была совершена по цене существенно ниже рыночной. Участники Б и В узнали о сделке постфактум, когда покупатель уже начал процесс оформления документов. В обществе отсутствует корпоративный договор между участниками. Сделка была проведена в период, когда в компании шла подготовка к внеочередному собранию участников по вопросу смены генерального директора.

Требования:

1) Проанализировать ситуацию с юридической точки зрения.
2) Определить, какие права нарушены и как можно их восстановить.
3) Обосновать, какие способы защиты прав наиболее целесообразны в данной ситуации.
4) Оформить заключение в виде письменного отчета объемом не менее 3 страниц.

Критерии оценки выполнения письменного практического задания:

	Баллы		
Обучающийся выполнил задание в полном объёме; полно, глубоко и аргументированно раскрыл содержание; продемонстрировал уверенное понимание материала; самостоятельно обосновал суждения, корректно применил теорию на практике, привёл релевантные примеры (в том числе самостоятельно составленные); изложил материал логично, последовательно, без ошибок; стиль изложения соответствует академическим нормам.	91–100	Отлично	Зачтено
Обучающийся выполнил задание в полном объёме и раскрыл его содержание в соответствии с требованиями, но допустил 1–2 незначительные неточности: слабая аргументация одного из тезисов, недостаточно точная формулировка определения, отсутствие одного примера, незначительные стилистические погрешности.В остальном — полное понимание, логичность, корректное применение знаний.	75–90	Хорошо	
Обучающийся выполнил задание частично или поверхностно: раскрыл основные положения, но изложил материал неполно, допустил неточности в определениях, формулировках или логике выводов; не смог убедительно обосновать суждения, привёл ограниченное количество примеров (или несамостоятельно составленных); изложение непоследовательно, имеются ошибки, затрудняющие понимание сути.	60–74	Удовлетворительно	

Обучающийся не справ	0–59	Неудовлетворительно	Не зачтено

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в форме тестирования в системе СДО.

А) 10 тестовых вопросов в системе СДО.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

А) Вопросы для ответов на зачете

1Раскройте систему органов управления в публичном акционерном обществе. Каковы принципы разграничения компетенции между общим собранием акционеров, советом директоров (наблюдательным советом) и единоличным исполнительным органом (генеральным директором)? Что относится к их исключительной компетенции и почему эти вопросы не могут быть переданы для решения другим органам?

2. Сравните правовой режим крупных сделок и сделок с заинтересованностью в акционерном обществе. В чем заключаются основные цели и правовые последствия установления специального порядка их одобрения? Проиллюстрируйте ответ примерами.

3. Проанализируйте правовые механизмы защиты прав миноритарных акционеров в корпоративном праве России. Каковы сильные и слабые стороны таких инструментов, как право требовать выкупа акций, производный (косвенный) иск и право на получение информации?

4. Раскройте содержание и правовую природу субсидиарной ответственности контролирующих лиц по долгам юридического лица. Каковы основания для ее применения и как она влияет на практику корпоративного управления и принятия управленческих решений?

5. Какую роль в системе корпоративного управления играют «мягкое право» и внутренние документы общества (кодексы корпоративного управления, положения о комитетах совета директоров)? Чем их регулятивное воздействие отличается от действия императивных норм закона (на примере принципа «соблюдай или объясни»)?

…

Б) Перечень проверочных заданий в виде теста:

1. Основным документом, определяющим внутреннюю организацию и порядок управления в российском акционерном обществе, является:

а) Устав общества
б) Внутренние регламенты
в) Корпоративный договор
г) Решения общего собрания акционеров
Правильный ответ: а

2. К исключительной компетенции общего собрания акционеров в АО НЕ относится:
а) Избрание совета директоров (наблюдательного совета)
б) Утверждение годовых отчетов
в) Образование исполнительных органов общества
г) Принятие решения о совершении крупной сделки, связанной с приобретением имущества стоимостью 10% от балансовой стоимости активов АО
Правильный ответ: г

3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность члена совета директоров общества, должна быть одобрена:
а) Единоличным исполнительным органом
б) Советом директоров (наблюдательным советом) или общим собранием акционеров
в) Ревизионной комиссией
г) Коллегиальным исполнительным органом
Правильный ответ: б

4. Кворум для проведения годового общего собрания акционеров в АО составляет:
а) Не менее 50% голосующих акций общества
б) Не менее 50% голосов присутствующих на собрании
в) Не менее 30% размещенных голосующих акций
г) Определяется уставом общества
Правильный ответ: а

5. Кто из перечисленных лиц признается «контролирующим лицом» юридического лица по смыслу Гражданского кодекса РФ?
а) Только лицо, имеющее более 50% голосов в высшем органе управления
б) Лицо, имеющее возможность давать обязательные для исполнения указания
в) Только руководитель единоличного исполнительного органа
г) Любой миноритарный акционер
Правильный ответ: б

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе тестирования.

Кол-во правильных ответов	Баллы		
27–30	90–100	Отлично	Зачтено
24–26	80–87	Хорошо	
18–23	60–77	Удовлетворительно	
0–17	0–57	Неудовлетворительно	Не зачтено

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Занятия практического вида являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал практических занятий был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;

- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем;

Самостоятельная подготовка обучающихся при подготовке к занятиям лекционного вида включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;

- повторение изученного на предыдущем занятии материала.

Подготовка к занятиям практического вида включает 2 этапа:

1) организационный;

2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающемуся необходимо спланировать свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной преподавателем литературы.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме. Преимущество плана состоит в

следующем. Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании. В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное. В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д. Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословной записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологимй методичпеские материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Леонтьев, В. Е. Корпоративные финансы : учебник для вузов / В. Е. Леонтьев, В. В. Бочаров, Н. П. Радковская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04842-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510949

2. Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 514 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14865-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511317

8.2. Дополнительная литература

1. Корпоративное право : учебник для вузов / под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20589-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558432

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1.Конституция РФ Режим доступа: https://base.garant.ru/10103000/

2.Гражданский кодекс РФ Режим доступа: https://base.garant.ru/10164072/

8.4 Интернет-ресурсы

1. Справочная правовая система Консультант Плюс Режим доступа: - http://base.consultant.ru

2.Информационно-правовой портал Режим доступа: Режим доступа: - http://www.garant.ru/

3.Официальный интернет-портал правовой информации - http://pravo.gov.ru/ips

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4.1

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Б1.О.36 Модуль Правовое обеспечение экономической безопасности

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»

Очная/ заочная форма обучения

Год набора 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Мирюкова Мария Александровна, к.с.н., доцент, доцент кафедры юриспруденции
Политова Инна Петровна, к.ю.н., доцент кафедры юриспруденции
Савельев Андрей Вальерьевич, к.ю.н., доцент кафедры юриспруденции

Заведующий кафедрой:

Александра Евгеньевна Чунина, к.э.н., доцент, заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента

Рабочая программа модуля Б1.О.36 «Модуль Правовое обеспечение экономической безопасности» одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента факультета управления, экономики и права.

протокол № 1 от «01» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место модуля в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура модуля

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по модулю

7. Методические материалы по освоению модуля

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

10. Рабочие программы дисциплин в составе модуля.

1. Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Модуль Правовое обеспечение экономической безопасности обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС	**Код компетенции**	**Наименование Компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
Гражданское право					
СУОС ВО	ПКо2 ОС-4	способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПКо2 ОС-4.1	Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта	З-2 Знает методы применения нормативных правовых актов по реализации норм материального и процессуального права, необходимых для организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов У-2 Умеет применять нормативные правовые

					акты по реализации норм материального и процессуального права, необходимых для организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
	ПКо2 ОС-5	способность организовывать внутренний контроль в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма (ПОД/ФТ) в организации	ПКо2 ОС-5.1	Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта. Знает нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности	З-3 **Знает** нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности У-3 **Умеет** применять нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности
Трудовое право					

Труд

СУОС ВО	ПКо2 ОС-4	способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПКо2 ОС-4.1	Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта	З-2 Знает методы применения нормативных правовых актов по реализации норм материального и процессуального права, необходимых для организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов У-2 Умеет применять нормативные правовые акты по реализации норм материального и процессуального права,

					необходимых для организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
	ПКо2 ОС-5	способность организовывать внутренний контроль в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма (ПОД/ФТ) в организации	ПКо2 ОС-5.1	Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта. Знает нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности	З-3 **Знает** нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности У-3 **Умеет** применять нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности
Арбитражный процесс					
СУОС ВО	ПКо2 ОС-4	способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности	ПКо2 ОС-4.1	Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной деятельности	З-2 Знает методы применения нормативных правовых актов по реализации норм

		хозяйствующих субъектов		экономического субъекта	материального и процессуального права, необходимых для организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов У-2 Умеет применять нормативные правовые акты по реализации норм материального и процессуального права, необходимых для организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
	ПКо2 ОС-5	способность организовывать внутренний контроль в целях	ПКо2 ОС-5.1	Знает набор правил и методов проведения проверки финансово	З-3 **Знает** нормы законодательства при обеспечени

		противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма (ПОД/ФТ) в организации		хозяйственной деятельности экономического субъекта. Знает нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности	и экономической безопасности У-3 **Умеет** применять нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности
Финансовое право					
СУОС ВО	ПКо2 ОС-4	способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПКо2 ОС-4.1	Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта	З-2 Знает методы применения нормативных правовых актов по реализации норм материального и процессуального права, необходимых для организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов У-2

					Умеет применять нормативные правовые акты по реализации норм материального и процессуального права, необходимых для организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
	ПКо2 ОС-5	способность организовывать внутренний контроль в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма (ПОД/ФТ) в организации	ПКо2 ОС-5.1	Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта. Знает нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности	З-3 **Знает** нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности У-3 **Умеет** применять нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности

2. Объем и место модуля в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:
12 з.е., 432 ак.час
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:
- очная форма обучения:
160 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них
20 ак.час на лекции
80 час на практические занятия.
220 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.
- заочная форма обучения:
32 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них
16 ак.час на лекции
16 ак.час на практические занятия.
373 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Модуль Б1.О.36 «Модуль Правовое обеспечение экономической безопасности» в соответствии с учебным планом осваивается в 5 и 6 семестре очной формы обучения и в 7 и 8 семестре заочной формы обучения после изучения дисциплин:
- Правоведение;
- Государственное регулирование экономики;
- Экономическая безопасность.

3. Содержание и структура модуля

3.1. Структура модуля

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование дисциплин, входящих в состав модуля	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1	Гражданское право	108	24			24				4			**27,5**	**27,5**	
2	Трудовое право	108	24			24				4			**27,5**	**27,5**	
3	Арбитражный процесс	108	16			16				4			**27,5**	**27,5**	
4	Финансовое право	72	16			16				4			**27,5**	**27,5**	
	Консультации	2							2						
Промежуточная аттестация		34								34					Экзамен
Итого		432	80			80			2	50			110	110	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование дисциплин, входящих в состав модуля	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
1	Гражданское	108	4			4				4			**185**	**185**	

	право													
2	Трудовое право	108	4			4				4		185	185	
3	Арбитражный процесс	108	4			4				4		185	184	
4	Финансовое право	72	4			4				4		184	184	
	Консультации	2							2					
Промежуточная аттестация		34								9				Экзамен
Итого		432	16			16			2	25		187	186	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание модуля.

Модуль «Правовое обеспечение экономической безопасности» разработан в рамках реализации образовательной программы по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, профиль подготовки «Финансово-экономическое обеспечение деятельности федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации».

Цель модуля — формирование у обучающихся целостной системы знаний и практических навыков в области правового регулирования экономической деятельности, необходимых для обеспечения экономической безопасности как на уровне хозяйствующих субъектов, так и на уровне государственных органов. Особое внимание уделяется правовым механизмам противодействия экономическим угрозам, включая легализацию (отмывание) доходов, полученных преступным путем, и финансирование терроризма (ПОД/ФТ), а также организации и проведению проверок финансово-хозяйственной деятельности.

Дисциплины модуля — Гражданское право, Трудовое право, Арбитражный процесс и Финансовое право — подобраны таким образом, чтобы охватить ключевые правовые сферы, с которыми сталкивается специалист в области экономической безопасности:

- Гражданское право закладывает основы правового регулирования имущественных и неимущественных отношений, что необходимо для анализа договорных и корпоративных рисков.
- Трудовое право обеспечивает понимание правового статуса работников и работодателей, особенно в контексте внутреннего контроля и защиты конфиденциальной информации.
- Арбитражный процесс формирует компетенции по защите экономических интересов в судебном порядке, включая участие в проверках и рассмотрении споров, связанных с нарушениями в финансово-хозяйственной сфере.
- Финансовое право даёт представление о правовых основах бюджетной, налоговой и банковской систем, а также о механизмах государственного финансового контроля.

Логика подбора и последовательность изучения дисциплин обусловлены принципом «от общего к частному» и преемственностью содержания. Сначала студент осваивает базовые институты гражданского и трудового права, формирующие правовое мышление и понимание субъектного состава экономических отношений. Затем изучаются процессуальные аспекты реализации прав в арбитражном судопроизводстве и специальные нормы финансового права, регулирующие взаимодействие с государственными финансовыми органами. Такой подход позволяет последовательно формировать у обучающихся профессиональные компетенции, необходимые для выполнения функций по обеспечению

экономической безопасности в условиях современной правовой и институциональной среды.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по модулю Правовое обеспечение экономической безопасности состоят из оценочных материалов для текущего контроля успеваемости по каждой дисциплине в структуре модуля и оценочных материалов по модулю в целом для проведения промежуточной аттестации.

Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируются как единый отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин (модулей) размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление	Прочитайте текст и установите	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается	Ответ считается верным, если правильно указана вся

последовательности	последовательность	последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек и для контрольных точек) указаны в рабочих программах дисциплин, включенных в модуль.

5.2. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий указаны в рабочих программах дисциплин, включенных в модуль.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по *модулю*

6.1. Формы промежуточной аттестации обучающихся и типовые оценочные материалы для промежуточной аттестации указаны в рабочих программах дисциплин, включенных в модуль.

6.2. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения тестовых заданий указаны в рабочих программах дисциплин, включенных в модуль.

6.3. Промежуточная аттестация проводится в форме *экзамена по модулю в целом в виде тестирования в системе СДО.*

6.4. Типовые оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации по модулю, описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения тестовых заданий указаны в рабочих программах дисциплин, включенных в модуль

6.5. Критерии и шкала оценивания на основе БРС

Кол-во правильных ответов	Баллы		
27–30	90–100	Отлично	Зачтено
24–26	80–87	Хорошо	
18–23	60–77	Удовлетворительно	
0–17	0–57	Неудовлетворительно	Не зачтено

7. Методические материалы по освоению модуля

Освоение модуля «Правовое обеспечение экономической безопасности» требует системного подхода, поскольку он объединяет четыре взаимосвязанные юридические дисциплины, каждая из которых формирует ключевые компетенции, необходимые специалисту в сфере экономической безопасности. Ниже приведены методические рекомендации, направленные на эффективное освоение содержания модуля.

1. Планирование и организация учебного времени

- Распределите нагрузку равномерно между дисциплинами модуля: Гражданское право, Трудовое право, Арбитражный процесс и Финансовое право. Учитывайте, что объем каждой дисциплины составляет от 72 до 108 академических часов.
- Используйте календарный план изучения дисциплин, представленный в рабочих программах, и соотносите его с графиком контрольных точек и промежуточной аттестации.
- Для заочной формы обучения особенно важно заранее спланировать периоды самостоятельной работы, выделив время на изучение нормативных актов, выполнение практических заданий и подготовку к экзамену.

2. Последовательность действий при изучении дисциплин

- Начните с изучения теоретических основ каждой дисциплины: ключевых понятий, институтов, принципов и нормативно-правовой базы.
- Переходите к анализу практических ситуаций: разбору судебной практики, составлению юридических заключений, решению кейсов, связанных с проверками финансово-хозяйственной деятельности и противодействием отмыванию денег и финансированию терроризма.
- Завершайте изучение каждого раздела самопроверкой с использованием типовых тестовых заданий и вопросов для самоконтроля, представленных в рабочих программах дисциплин.

3. Работа с учебно-методическими материалами

- Обязательно используйте основную учебную литературу, рекомендованную в рабочих программах, а также электронно-библиотечные системы (ЭБС «Юрайт», «Лань», IPRbooks).
- Активно используйте информационно-правовые системы «КонсультантПлюс» и «Гарант» для поиска актуальных нормативно-правовых актов и судебной практики.
- При подготовке к занятиям обращайтесь к методическим указаниям, разработанным преподавателями кафедры юриспруденции (при их наличии).

4. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

- Готовьтесь к текущему контролю систематически, а не выборочно. Выполняйте все задания в срок, участвуйте в обсуждениях на практических занятиях.
- При подготовке к экзамену:

а) повторите все темы в соответствии с перечнем вопросов, указанным в рабочих программах;

б) уделяйте особое внимание междисциплинарным связям (например, тому, как нормы гражданского права применяются в арбитражном процессе или как финансово-правовые механизмы используются при организации внутреннего контроля);

в) отработайте навыки анализа правовых коллизий и формулирования юридически обоснованных выводов.

5. Работа с тестовыми и практическими заданиями

- При выполнении тестов закрытого типа внимательно читайте формулировки вопросов и все предложенные варианты ответов. Избегайте поспешных решений.
- В заданиях открытого типа старайтесь давать развернутые, логически выстроенные ответы, опираясь на действующее законодательство и судебную практику.
- При решении практических кейсов:

а) чётко определите правовую природу ситуации;

б) выявляйте применимые нормы права;

в) сформулируйте выводы и предложения по защите

экономических интересов субъекта.

6. Выполнение домашних заданий и самостоятельной работы

- Самостоятельная работа должна быть целенаправленной: заранее определите цели (например, «изучить институт ответственности по ГК РФ» или «проанализировать порядок подачи иска в арбитражный суд»).
- Используйте конспекты лекций, материалы практических занятий и нормативные акты в качестве основы для выполнения домашних заданий.
- При возникновении затруднений обращайтесь к преподавателю на консультациях или через электронную платформу образовательной организации.

Следование этим рекомендациям позволит не только успешно освоить содержание модуля, но и сформировать устойчивые профессиональные навыки, необходимые для работы в сфере обеспечения экономической безопасности.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Основная литература и дополнительная литература, нормативно-правовая информация, интернет-ресурсы указываются в рабочих программах дисциплин, включенных в модуль.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/

2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/

3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;

4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;

5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;

6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;

7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;

8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;

9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;

10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;

11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

10. Рабочие программы дисциплин в составе модуля.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.36.01 Гражданское право

38.05.01 Экономическая безопасность

Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации

Очная/ заочная форма обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

кандидат юридических наук, доцент кафедры юриспруденции Политова И.П.

Заведующая кафедрой региональной экономики и менеджента, кандидат экономических наук, Чунина А.Е.

Рабочая программа дисциплины Б1.О.36.01 Гражданское право рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Западного филиала РАНХиГС протокол № 01 от 01.09.2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оцениванияпо контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
СУОС ВО	ПКо2 ОС-4	способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПКо2 ОС-4.1	Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта	ПКо2 ОС-4.1 Знает методы применения нормативных правовых актов по реализации норм материального и процессуального права, необходимых для организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов ПКо2 ОС-4.1 Умеет применять нормативные правовые акты по реализации норм материального и процессуального права, необходимых для организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
СУОС ВО	ПКо2 ОС-5	способность организовывать внутренний контроль в целях	ПКо2 ОС-5.1	Знает набор правил и методов проведения проверки	ПКо2 ОС-5.1 Знает нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности

		противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма (ПОД/ФТ) в организации		финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта. Знает нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности	ПКо2 ОС-5.1 Умеет применять нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий.

Общий объем дисциплины:

3 з.е., 108 ак.часы

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий.

Очная форма обучения:

- 48 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них:
- 24 ак.час на лекции,
- 24 ак.час на практические занятия,
- 56 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Заочная форма обучения.

- 8 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них:
- 4 ак.час на лекции
- 4 ак.час на практические занятия,
- 96 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.О.36.01 Гражданское право на 3-м семестре 2-го курса передизучением дисциплин:

- Конституционное право;
-Теория государства и права.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

3 семестр

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Понятие гражданского права.	3	1			1								1	О, Д, ПЗ

	Источники гражданского права													
Тема 2	Понятие гражданского правоотношения. Основание возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений	3	1			1							1	О, Д, ПЗ
Тема 3	Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений	13	1			1							1	О, Д, ПЗ
Тема 4	Юридические лица как участники гражданских правоотношений	13	1			1							1	О, Д, ПЗ
Тема 5	Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений	3	1			1							1	О, Д, ПЗ
Тема 6	Объекты гражданских правоотношений	13	1			1							1	О, Д, ПЗ

Тема 7	Объекты гражданских правоотношений	11											2	О, Д, ПЗ
Тема 8	Осуществление и защита гражданских прав	1											1	О, Д, ПЗ
Тема 9	Представительство и доверенность	11											1	О, Д, ПЗ
Тема 10	Сроки. Исковая давность	11											1	О, Д, ПЗ
Промежуточная аттестация		4								4				Зачет
Итого 3 семестр		**22**	**6**			**6**				**4**			**10**	

4 семестр

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час			Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий		Самостоятельная работа	
			Период теоретического обучения	Период промежуточно		

									йаттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 11	Гражданско-правовая ответственность	3	1			1								1	О, Д, ПЗ
Тема 12	Общие положения о вещных правах	3	1			1								1	О, Д, ПЗ
Тема 13	Право собственности	3	1			1								1	О, Д, ПЗ
Тема 14	Основания приобретения и прекращения права собственности	3	1			1								1	О, Д, ПЗ

Тема 15	Ограниченные вещные права	3	1			1							1	О, Д, ПЗ
Тема 16	Защита права собственности и иных вещных прав	3	1			1							1	О, Д, ПЗ
Тема 17	Понятие и основания наследования	1											1	О, Д, ПЗ
Тема 18	Общие положения об обязательствах	1											1	О, Д, ПЗ
Тема 19	Исполнение и прекращение обязательств	1											1	О, Д, ПЗ
Тема 20	Обеспечение исполнения обязательств	1											1	О, Д, ПЗ
Промежуточная аттестация														Экзамен
Итого 4 семестр		**22**	**6**			**6**							**10**	

5 семестр

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 21	Общие положения о договорах	3	1			1								1	О, Т, Пр

Тема 22	Общие положения о договоре купли-продажи	3	1			1							1	О, Т, Пр
Тема 23	Договоры мены, дарения и ренты	3	1			1							1	О, Т, Пр
Тема 24	Договор аренды, лизинга и ссуды	3	1			1							1	О, Т, Пр
Тема 25	Договор найма жилого помещения	3	1			1							1	О, Т, Пр
Тема 26	Договор подряда	3	1			1							1	О, Т, Пр
Тема 27	Договоры в сфере создания и использования достижений науки и техники	1											1	О, Т, Пр
Тема 28	Договор возмездного оказания услуг	1											1	О, Т, Пр
Тема 29	Транспортные договоры	1											1	О, Т, Пр
Тема 30	Договор хранения	1											1	О, Т, Пр
Промежуточная аттестация										4				Зачет

Итого 5 семестр		**22**	**6**			**6**				**4**			**10**	

6 семестр

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточнойаттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 31	Договоры поручения,	4	1			1								2	О, Д, ПЗ

	комиссии, агентирования													
Тема 32	Договор доверительного управления имуществом	4	1			1							2	О, Д, ПЗ
Тема 33	Обязательства по страхованию	4	1			1							2	О, Д, ПЗ
Тема 34	Договоры займа, кредита и факторинга	4	1			1							2	О, Д, ПЗ
Тема 35	Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания	5	1			1							3	О, Д, ПЗ
Тема 36	Договор простого товарищества	5	1			1							3	О, Д, ПЗ
Тема 37	Обязательства, возникающие из односторонних действий	3											3	О, Д, ПЗ
Тема 38	Обязательства,	3											3	О, Д, ПЗ

	возникающие вследствие причинения вреда													
Тема 39	Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения	3											3	О, Д, ПЗ
Тема 40	Общие положения об исключительных правах	3											3	О, Д, ПЗ
Промежуточная аттестация		4								4				Экзамен
Итого 6 семестр		**42**	**6**			**6**							**26**	
ВСЕГО за 4 семестра		108	24			24			4	4			56	

Используемые сокращения:
Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.
ЛР – лабораторные работы.
ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).
ИК – индивидуальные консультации.
КСР – контроль самостоятельной работы
КЭ – консультации перед экзаменом
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Заочная форма обучения

3 Семестр

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контро	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									

											л ь				
Тема 1	Понятие гражданского права. Источники гражданского права	3	1			1								1	О, Д, ПЗ
Тема 2	Понятие гражданского правоотношения. Основание возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений	3	1			1								1	О, Д, ПЗ
Тема 3	Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений	3	1			1								1	О, Д, ПЗ
Тема 4	Юридические лица как участники гражданских правоотношений	3	1			1								1	О, Д, ПЗ
Тема 5	Публично-правовые образования как	3												3	О, Д, ПЗ

	участники гражданских правоотношений													
Тема 6	Объекты гражданских правоотношений	3											3	О, Д, ПЗ
Тема 7	Объекты гражданских правоотношений	1											1	О, Д, ПЗ
Тема 8	Осуществление и защита гражданских прав	1											1	О, Д, ПЗ
Тема 9	Представительство и доверенность	1											1	О, Д, ПЗ
Тема 10	Сроки. Исковая давность	1											1	О, Д, ПЗ
Промежуточная аттестация														Зачет
Итого 3 семестр		**22**	**4**			**4**							**14**	

4 Семестр

№ п/п	Наименовани		Объем дисциплины, ак.час	Форма

	е тем и (или) разделов	ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Период теоретического обучения						Период промежуточнойаттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 11	Гражданско-правовая ответственность	3												3	О, Д, ПЗ
Тема 12	Общие положения о вещных правах	3												3	О, Д, ПЗ
Тема 13	Право собственности	3												3	О, Д, ПЗ

Тема 14	Основания приобретения и прекращения права собственности	3											3	О, Д, ПЗ
Тема 15	Ограниченные вещные права	3											3	О, Д, ПЗ
Тема 16	Защита права собственности и иных вещных прав	3											3	О, Д, ПЗ
Тема 17	Понятие и основания наследования	1											1	О, Д, ПЗ
Тема 18	Общие положения об обязательствах	1											1	О, Д, ПЗ
Тема 19	Исполнение и прекращение	1											1	О, Д, ПЗ

	обязательств													
Тема 20	Обеспечение исполнения обязательств	1											1	О, Д, ПЗ
Промежуточная аттестация														Экзамен
Итого 4 семестр		22											22	

5 Семестр

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Кон	СРкр	СРэк	СР	

			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ					т р о л ь			
Тема 21	Общие положения о договорах	3											3	О, Т, Пр
Тема 22	Общие положения о договоре купли-продажи	3											3	О, Т, Пр
Тема 23	Договоры мены, дарения и ренты	3											3	О, Т, Пр
Тема 24	Договор аренды, лизинга и ссуды	3											3	О, Т, Пр
Тема 25	Договор найма жилого помещения	3											3	О, Т, Пр
Тема 26	Договор подряда	3											3	О, Т, Пр
Тема 27	Договоры в сфере создания и использования достижений науки и	1											1	О, Т, Пр

	техники													
Тема 28	Договор возмездного оказания услуг	1											1	О, Т, Пр
Тема 29	Транспортные договоры	1											1	О, Т, Пр
Тема 30	Договор хранения	1											1	О, Т, Пр
Промежуточная аттестация														Зачет
Итого 5 семестр		22											22	

6 Семестр

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час			Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий		Самостоятельная работа	
			Период теоретического обучения	Период промежуточнойаттестации (сессия)		

			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 31	Договоры поручения, комиссии, агентирования	4												4	О, Д, ПЗ
Тема 32	Договор доверительного управления имуществом	4												4	О, Д, ПЗ
Тема 33	Обязательства по страхованию	4												4	О, Д, ПЗ
Тема 34	Договоры займа, кредита и факторинга	4												4	О, Д, ПЗ
Тема 35	Обязательства	5												5	О, Д, ПЗ

	, возникающие в сфере банковского обслуживания													
Тема 36	Договор простого товарищества	5											5	О, Д, ПЗ
Тема 37	Обязательства, возникающие из односторонних действий	3											3	О, Д, ПЗ
Тема 38	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда	3											3	О, Д, ПЗ
Тема 39	Обязательства, возникающие вследствие неоснователь	3											3	О, Д, ПЗ

	ного обогащения													
Тема 40	Общие положения об исключительных правах	3											3	О, Д, ПЗ
Промежуточная аттестация		4								4				Экзамен
Итого 6 семестр		42											38	
ВСЕГО за 4 семестра		108	4			4				4			96	

Используемые сокращения:
Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).
ВЛ – видео лекции.
ЛР – лабораторные работы.
ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).
ИК – индивидуальные консультации.
КСР – контроль самостоятельной работы
КЭ – консультации перед экзаменом
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие гражданского права. Источники гражданского права ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие гражданского права как отрасли права. Признаки гражданского права. Понятие и виды имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Предпринимательские и корпоративные отношения как составная часть предмета гражданского права. Понятие предпринимательской деятельности. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений. Принципы гражданского права. Функции гражданского права. Система гражданского права. Место гражданского права в системе отраслей российского права. Понятие науки гражданского права. История развития гражданского права. Известные русские цивилисты и их вклад в науку гражданского права. Современные научно-педагогические центры цивилистики.

Понятие и виды источников гражданского права. Понятие гражданского законодательства и его состав. Ведомственные нормативные акты, содержащие нормы гражданского права, и условия их действительности. Гражданское законодательство и нормы международного права. Гражданско-правовые обычаи. Обычаи как источники гражданского права. Роль судебной и арбитражной практики. Значение норм морали при применении норм права. Аналогия права и аналогия закона при разрешении гражданских споров.

Тема 2. Понятие гражданского правоотношения. Основание возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Определение понятия гражданского правоотношения. Структура (состав) гражданского правоотношения. Понятие и общая характеристика элементов гражданского правоотношения: субъектов, объектов, содержания гражданских правоотношений. Виды субъектов и объектов гражданских правоотношений. Понятие и виды субъективных гражданских прав и обязанностей. Виды гражданских правоотношений. Понятие юридических фактов. Классификация юридических фактов. Действия и события. Правомерные и неправомерные действия. Сделки. Юридические поступки. Юридический состав. Непреодолимая сила. Решение собраний. Недействительность решения собрания: понятие и виды.

Тема 3. Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие правосубъектности граждан. Правоспособность гражданина: понятие, возникновение, прекращение. Содержание и пределы правоспособности. Дееспособность граждан: понятие, возникновение, прекращение, виды. Способы повышения и понижения дееспособности. Эмансипация: понятие, основания, порядок установления. Признание

гражданским судом недееспособности или ограничения дееспособности гражданина. Опека. Попечительство. Патронаж. Доверительное управление имуществом подопечных. Имя гражданина. Место жительства гражданина. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим. Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния. Понятие индивидуального предпринимателя. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.

Тема 4. Юридические лица как участники гражданских правоотношений ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие и признаки юридического лица. Понятие и виды правоспособности юридических лиц. Органы юридических лиц. Индивидуализация юридических лиц, ее способы и гражданско-правовое значение. Гражданско-правовое значение филиалов и представительств юридических лиц. Порядок и способы создания юридических лиц. Реорганизация юридических лиц и ее виды. Прекращение деятельности юридического лица. Порядок ликвидации юридического лица. Несостоятельность (банкротство) коммерческой организации. Виды юридических лиц, их классификация и ее гражданско-правовое значение. Хозяйственные (торговые) общества и товарищества. Понятие и особенности статуса дочерних обществ. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия как юридические лица. Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций. Потребительские кооперативы. Общественные и религиозные организации (объединения). Благотворительные и иные фонды. Объединения юридических лиц (ассоциации и союзы).

Тема 5. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие и виды публично-правовых образований как субъектов гражданского права. Соотношение правосубъектности РФ, ее субъектов и муниципальных образований. Участие государства в гражданском обороте в качестве собственника и в качестве стороны в обязательстве. Государственные органы, представляющие интересы государства в гражданском обороте. Ответственность по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований. Судебный иммунитет государства.

Тема 6. Объекты гражданских правоотношений ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Вещи (предметы), имущество как объекты гражданских правоотношений: понятия.

Классификация вещей и ее практическое значение. Вещи, изъятые из гражданского оборота. Вещи, определенные родовыми признаками и индивидуально определенные. Средства производства и предметы потребления. Делимые и неделимые вещи. Главная вещь и принадлежность. Плоды и доходы. Недвижимость. Предприятие. Деньги. Валютные ценности. Ценные бумаги: понятие, виды. Именные, предъявительские, ордерные ценные бумаги. Особенности бездокументарных ценных бумаг. Акция, облигация, вексель, чек, коносамент, сертификат: понятие и особенности. Нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений: понятие и виды. Жизнь, здоровье, достоинство, честь, деловая репутация как виды нематериальных благ. Особенности их защиты. Сроки исковой давности. Выполнение работ и оказание услуг как объекты гражданских правоотношений: понятие. Цифровые права как объекты гражданских прав.

Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданских правоотношений: понятие, виды, особенности правового регулирования. Объекты авторского права: произведения науки, литературы, искусства, понятие и виды. Объекты смежных с авторским прав: фонограммы, исполнительская деятельность, постановки эфирного и кабельного вещания. Объекты патентного права: изобретения, промышленные образцы, полезные модели. Объекты, индивидуализирующие юридическое лицо и его продукцию: фирменное наименование, товарные знаки, знаки обслуживания. Ноу-хау (секреты производства).

Понятие и виды личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Содержание личных неимущественных прав. Виды личных неимущественных прав. Особенности осуществления и защиты личных неимущественных прав в гражданском праве. Понятие и содержание права на защиту чести, достоинства и деловой репутации граждан и юридических лиц. Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на имя, неприкосновенность внешнего облика, изображение, телесную неприкосновенность, охрану жизни и здоровья, здоровую окружающую среду.

Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на неприкосновенность жилища, на личную документацию, на тайну личной жизни.

Тема 7. Сделки ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие и виды сделок. Формы сделки: понятие, значение и виды. Условия действительности сделок: требования, предъявляемые к объекту, субъектам, волеизъявлению, форме и содержанию. Недействительные сделки: понятие, значение, виды. Ничтожные и оспоримые сделки: понятия и виды. Последствия совершения и исполнения недействительных сделок. Реституция: понятие и виды. Недопущение реституции: понятие.

Соотношение понятий: «сделка», «договор» и «обязательство»; «сделка» и «юридический факт». Эстоппель: понятие и виды.

Тема 8. Осуществление и защита гражданских прав. ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие субъективного гражданского права. Понятие и принципы осуществления субъективного гражданского права. Пределы осуществления субъективных гражданских прав. Запреты при осуществлении гражданских прав: «шикана», злоупотребление правом, недопустимость недобросовестной конкуренции и др. Понятие субъективной гражданской обязанности. Способы осуществления гражданских прав и обязанностей. Право на защиту как субъективное гражданское право: понятие, содержание, способы. Органы государства, осуществляющие защиту гражданских прав. Самозащита гражданских прав: понятие, содержание. Необходимая оборона и действия в условиях крайней необходимости как способы защиты гражданских прав. Меры оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав: понятие, общие характеристики, виды. Меры государственного принуждения, применяемые для защиты гражданских прав. Судебный и административный порядок защиты гражданских прав. Защита субъективных гражданских прав и гражданско-правовая ответственность. Особенности защиты юридических прав в области предпринимательских отношений.

Тема 9. Представительство и доверенность ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие представительства. Основания возникновения представительства и виды представительств. Понятие полномочия. Институт коммерческого представительства. Доверенность: понятие, форма, срок, виды. Субъекты, уполномоченные заверять доверенность. Передоверие доверенности: понятие, условия, правовые последствия для участников. Правовые последствия совершения действий, имеющих юридическое значение, неуполномоченным на это лицом. Соотношение понятий «представитель» и «посредник».

Тема 10. Сроки. Исковая давность ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Срок: понятие, место в системе юридических фактов, значение, исчисление. Классификация (виды) сроков: общие и специальные сроки; правообразующие, правоизменяющие, правопрекращающие сроки; законные, договорные, судебные сроки. Сроки осуществления гражданских прав. Сроки существования субъективных гражданских прав. Гарантийные сроки. Сроки годности, сроки службы (товаров). Пресекательные сроки. Сроки исполнения гражданских обязанностей. Просрочка, истечение срока: понятие и последствия.

Исковая давность: понятие, виды, инициаторы применения правил об исковой давности. Случаи, на которые исковая давность не распространяется. Начало течения, приостановления и перерыв исковой давности. Возможности изменения сроков исковой давности, устанавливаемых законом. Понятие, условия исчисления, последствия перерыва и приостановления сроков исковой давности.

Тема 11.Гражданско-правовая ответственность. ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Гражданско-правовая ответственность как способ защиты гражданских прав. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве. Материальный и моральный вред. Понятие и формы вины в гражданском праве, их значение. Размер гражданско-правовой ответственности. Формы гражданско-правовой ответственности. Объекты гражданско-правовой ответственности.

Тема 12. Общие положения о вещных правах. ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие и признаки вещного права. Объекты вещных прав. Виды вещных прав. Вещные права в системе гражданских прав. Вещное право как подотрасль гражданского права. Вещное право и собственность. Формы собственности. Частная собственность в России. Собственность как экономическое отношение.

Тема 13. Право собственности ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие собственности как экономической категории. Понятие права собственности в объективном и субъективном смысле. Объекты и субъекты права собственности. Формы права собственности: понятие и виды. Виды права собственности: понятие, разновидности.

Понятие частной собственности в объективном и субъективном смысле. Субъекты права частной собственности. Объекты права собственности физических лиц. Основания возникновения и прекращения права собственности физических лиц. Объекты права собственности юридических лиц. Основания возникновения и прекращения права собственности юридических лиц. Соотношение правомочий учредителей юридического лица и самого юридического лица на переданное учредителем этому юридическому лицу имущество; на имущество юридического лица; на само юридическое лицо.

Понятие права государственной собственности. Многосубъектность права государственной собственности. Российская Федерация, ее субъекты, муниципальные образования как субъекты права муниципальной собственности. Распределение объектов собственности и полномочий собственников между субъектами государственной и муниципальной

собственности. Государственные и муниципальные органы, осуществляющие полномочия собственника государственного и муниципального имущества. Казна: понятие и виды. Федеральное казначейство и его органы в административно-территориальных образованиях. Органы государства, осуществляющие приватизацию государственного и муниципального имущества.

Понятие общей собственности и права общей собственности. Основание возникновения права общей собственности. Разновидности права общей собственности. Право общей долевой собственности: понятие, режим. Понятие идеальной и реальной доли общей собственности. Расходы по улучшению и содержанию имущества, находящегося в общей долевой собственности. Право преимущественной долевой покупки в общем долевом имуществе. Право общей совместной собственности: понятия и виды. Фидуциарный характер права совместной собственности. Возможные субъекты совместной собственности: супруги, крестьянские (фермерские) хозяйства, члены семьи приватизированной квартиры. Способы прекращения права совместной собственности.

Тема 14. Основания приобретения и прекращения права собственности ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Основания (способы) возникновения права собственности: понятие и виды. Первоначальные и производные основания (способы) возникновения собственности. Приобретательская давность. Переработка вещи (спецификация). Клад. Находка. Бесхозяйное имущество. Приватизация: понятие, объекты, значение, формы. Основания прекращения права собственности: понятие и виды. Национализация, конфискация, ликвидация и другие случаи принудительного изъятия имущества у собственника. Момент возникновения права собственности у приобретателя по договору. Способы передачи вещи в момент перехода права собственности. Риск случайной гибели вещи в момент перехода права собственности.

Тема 15. Ограниченные вещные права ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие и признаки ограниченных вещных прав. Ограниченные вещные права и право собственности. Виды и объекты ограниченных вещных прав.

Ограниченные вещные права на земельные участки. Право постоянного землевладения. Право застройки. Сервитуты. Право личного пользовладения (узуфрукт). Ипотека. Иные ограниченные вещные права на земельные участки и на жилые помещения.

Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления, его разновидности.

Тема 16. Защита права собственности и иных вещных прав ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты собственности. Вещно-правовые способы защиты права собственности и других вещных прав. Истребование собственником своего имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Условия виндикационного иска. Расчеты при возврате имущества из незаконного владения. Требования об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Иск о признании права собственности. Иски об освобождении имущества от ареста (об исключении имущества из описи). Иски к органам государственной власти и управления о признании недействительным акта, нарушающего право собственности, о неправомерном прекращении права собственности, о возмещении ущерба, причиненного изымателем имущества собственнику. Условия удовлетворения этих исков.

Тема 17. Понятие и основания наследования ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие наследования. Источники наследственного права. Развитие правового регулирования наследственного преемства в российском наследственном праве. Основания наследования. Открытие наследства. Субъекты наследственного правопреемства. Объекты наследственного правопреемства. Наследственная масса.

Наследование по завещанию. Понятие завещания. Виды форм завещания. Наследники по завещанию. Содержание завещания. Завещательный отказ. Возложение на наследника по завещанию обязанности совершения действий для общеполезной цели. Подназначение наследника. Изменение и отмена завещания.

Понятие, содержание и субъекты права на обязательную долю.

Наследование по закону. Круг наследников по закону, порядок их призвания к наследованию. Наследование по праву представления. Доли наследников по закону в наследственном имуществе.

Принятие наследства и ответственность по нему. Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия.

Отказ от наследства. Оформление наследственных прав. Правовые последствия принятия наследства.

Ответственность наследника по долгам наследодателя. Раздел наследственного имущества.

Охрана наследственного имущества. Процедуры получения свидетельства о праве на наследство.

Тема 18. Общие положения об обязательствах ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие обязательственного права. Понятие обязательства. Содержание и определение обязательства. виды обязательств. Субъекты обязательства. Перемена лиц в обязательстве. Долевые и солидарные, основные и субсидиарные, регрессные обязательства. Основания возникновения обязательств. Исполнение обязательства. Способы обеспечения надлежащего исполнения обязательств, их виды и классификация.

Тема 19. Исполнение и прекращение обязательств ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие и принципы исполнения обязательств. Субъекты исполнения обязательств. Исполнение обязательств с множественностью лиц.

Предмет исполнения. Срок, место, способ исполнения обязательств.

Понятие и виды способов (оснований) прекращения обязательств.

Особенности отдельных оснований прекращения обязательств: прощения долга, зачета, новации, невозможности исполнения договора из-за смерти или ликвидации юридического лица и др.

Тема 20. Обеспечение исполнения обязательств ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие и виды способов обеспечения исполнения обязательств.

Отдельные способы обеспечения исполнения обязательств (неустойка, залог, удержание, поручительство, независимая гарантия, задаток, обеспечительный платеж). Поименованные и непоименованные способы обеспечения обязательств.

Тема 21. Общие положения о договорах ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие гражданско-правового договора. Роль договора в организации рыночной экономики.

Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников.

Свобода договоров и договорная дисциплина при переходе к рыночному хозяйству. Гражданско-правовое регулирование свободы договора.

Система гражданско-правовых договоров. Тип, вид, разновидность договора. Классификация договоров в гражданском праве.

Развитие системы договоров, комплексные (смешанные) и нетипичные договоры в гражданском праве.

Особенности публичных договоров, договоров присоединения и предварительных договоров.

Содержание договора. Существенные условия договора: понятие и их значение для его действительности. Иные виды условий договора.

Заключение договора. Стадии заключения договора. Способы заключения договора. Преддоговорные контакты сторон. Преддоговорные споры и порядок их урегулирования.

Толкование договора.

Изменение и расторжение договора, их основания и правовые последствия. Случаи одностороннего расторжения договора.

Тема 22. Общие положения о договоре купли-продажи ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие и виды обязательств по передаче имущества в собственность или в иное вещное право. Понятие и значение договора купли-продажи. Основные элементы договорного обязательства по купле-продаже.

Содержание договора купли-продажи. Момент возникновения права собственности у приобретателя. Освобождение имущества от прав третьих лиц. Эвикция. Исполнение договора купли-продажи. Права покупателя и ответственность продавца в случае продажи вещи ненадлежащего качества. Иные случаи ответственности сторон договора купли-продажи.

Понятие договора розничной купли-продажи и его виды. Защита прав потребителей соответствующим законом. Особенности розничной купли-продажи. Продажа товара с условием о его принятии покупателем в определенный срок. Продажа товаров по образцам. Продажа товаров с использованием автоматов.

Понятие и признаки договора поставки. Субъекты договора поставки. Структура договорных связей при поставках. Форма договора поставки. Способ и порядок заключения договора поставки.

Понятие договора контрактации, его основные элементы договора контрактации. Форма договора контрактации. Основания изменения и расторжения договора контрактации. Имущественная ответственность сторон за нарушение условий договора контрактации.

Понятие договора о снабжении энергетическими и другими природными ресурсами через присоединенную сеть, его отличие от сходных договоров.

Понятие и форма договора о продаже недвижимости, его элементы. Права, обязанности и ответственность сторон по договору о продаже недвижимости. Государственная регистрация перехода права собственности на недвижимость.

Тема 23. Договоры мены, дарения и ренты ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Договор мены. Понятие, сходство и различие с куплей-продажей. Элементы договора. Права, обязанности и ответственность сторон. Внешнеторговый бартер: понятие, правовое регулирование.

Понятие, характеристика и правовое регулирование договора дарения. Особенность консенсуальных договоров дарения. Элементы договора дарения, его форма и содержание. Запреты и ограничения по договору

дарения. Исполнение договора дарения. Ответственность сторон по договору дарения. Основания прекращения договора дарения. Основания для отмены договора дарения. Понятие договора пожертвования. Особенности в названии сторон и их прав, оснований для отмены и правового регулирования.

Понятие, элементы и виды ренты. Общие положения для всех видов этого договора и основания их различия. Правовое регулирование договоров ренты. Размер ренты и срок этого вида договора. Основания прекращения договора ренты, выкуп постоянной ренты как особый случай прекращения рентного обязательства. Отличительные признаки этого вида договора ренты от других видов ренты. Понятие договора пожизненной ренты. Основания прекращения договора. Отличительные признаки этого вида договора. Договор пожизненного содержания с иждивением. Прекращение договора. Размер этого вида ренты и срок договора. Права и обязанности сторон. Права получателя ренты в случае перехода права собственности переданного им имущества рентоплательщику по договору к другому лицу, а также в случае смерти плательщика раньше рентополучателя.

Тема 24. Договор аренды, лизинга и ссуды ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие, особенности и виды обязательств по передаче имущества в пользование. Различие имущественного найма, хозяйственной аренды, лизинга. Договор имущественного найма, его основные элементы и содержание. Распределение обязанностей по ремонту арендованного имущества. Определение арендной (наемной) платы. Исполнение и прекращение договора имущественного найма (аренды). Основные разновидности договора имущественного найма (аренды). Прокат технических средств. Бытовой прокат. Особенности аренды транспортных средств с экипажем (фрахтование на время) и без экипажа. Аренда недвижимости. Права на земельные участки при аренде недвижимости. Договор аренды предприятия. Договор финансовой аренды (лизинга).

Понятие договора ссуды. Ссудодатель. Предоставление вещи в безвозмездное пользование. Последствия не предоставления вещи в безвозмездное пользование. Ответственность за недостатки вещи, переданной в безвозмездное пользование. Права третьих лиц на вещь, передаваемую в безвозмездное пользование. Обязанности ссудополучателя по содержанию вещи. Риск случайной гибели или случайного повреждения вещи. Ответственность за вред, причиненный третьему лицу в результате использования вещи. Досрочное расторжение договора безвозмездного пользования. Прекращение договора безвозмездного пользования.

Тема 25. Договор найма жилого помещения ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Правовые формы удовлетворения жилищных потребностей граждан. Право граждан на жилище. Жилищный фонд. Жилищное законодательство.

Договор найма жилого помещения у частного собственника жилья. Права и обязанности нанимателя и постоянно проживающих с ним граждан. Срок договора найма жилья. Расторжение договора найма жилья и его последствия. Выселение. Предоставление гражданам жилых помещений в домах государственного и муниципального жилищных фондов. Социальная норма жилой площади. Изменение правоотношения социального найма жилого помещения. Раздел жилых помещений. Объединение нанимателей. Замена нанимателя одним из членов семьи. Иные случаи изменения правоотношения найма жилого помещения. Прекращение правоотношения социального найма жилого помещения. Гарантии жилищных прав граждан при расторжении договора найма. Выселение из занимаемого жилого помещения. Особенности предоставления и использования жилых помещений специализированного жилищного фонда.

Тема 26. Договор подряда ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие обязательств по выполнению работ, их отличие от иных гражданско-правовых обязательств. Виды обязательств по выполнению работ. Понятие договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров. Элементы содержания договора подряда. Стороны договора. Генподрядчик и субподрядчик. Предмет договора подряда. Срок выполнения заказа. Права и обязанности сторон. Исполнение договора подряда. Цена работ. Приемка результата работы. Ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы. Изменение и расторжение договора подряда. Ответственность сторон за нарушение условий договора подряда. Договор бытового подряда (понятие, содержание и основные условия). Заключение и исполнение договора бытового подряда. Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения. Гарантии прав заказчика. Ответственность сторон по договору бытового подряда. Договор строительного подряда. Понятие договора строительного подряда. Объекты строительного подряда. Стороны договора. Структура договорных связей. Предмет, цена, срок договора. Документация на строительство и смета. Права и обязанности заказчика и подрядчика по договору строительного подряда. Контроль и надзор заказчика за выполнением работ. Исполнение договора. Сдача и приемка работ. Особенности договоров подряда на строительство объектов «под ключ». Ответственность подрядчика за качество работ. Устранение недостатков за счет заказчика. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Права, обязанности и ответственность сторон по данному договору. Подрядные работы для государственных нужд. Государственный контракт, его стороны, содержание, заключение и исполнение. Договор участия в долевом строительстве, его юридическая природа и признаки

Тема 27. Договоры в сфере создания и использования достижений науки и техники ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Договоры о выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (НИОКР). Понятие, правовая природа и предмет договора о выполнении НИОКР. Содержание договора о выполнении НИОКР. Заключение договора о выполнении НИОКР. Фактор риска. Сдача, приемка, оценка и передача в производство результатов выполненных НИОКР. Ответственность сторон.

Понятие ноу-хау и правовые предпосылки его передачи. Договор о передаче ноу-хау. Заключение и существенные условия договора о передаче ноу-хау. Права и обязанности сторон. Ответственность сторон по договору о передаче ноу-хау.

Лицензионный договор. Понятие и предмет лицензионного договора. Виды лицензионных договоров. Основные права и обязанности лицензиара. Оформление лицензионного договора.

Тема 28. Договор возмездного оказания услуг ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие и виды договорных обязательств по оказанию услуг. Договор возмездного оказания услуг (понятие, соотношение с подрядным договором). Виды договора возмездного оказания услуг. Стороны договора, их права и обязанности. Исполнение договора возмездного оказания услуг. Оплата услуг. Односторонний отказ от исполнения договора. Ответственность исполнителя за нарушение условий договора.

Тема 29. Транспортные договоры ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие и виды транспортных обязательств. Система транспортных договоров. Договоры об организации перевозок. Договор перевозки груза. Виды договоров. Основные элементы договора перевозки груза. Участники договорных отношений по перевозке грузов, их права и обязанности. Ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение договора перевозки. Пределы ответственности перевозчика за утрату, недостачу или повреждение груза. Особенности договора перевозки груза на отдельных видах транспорта. Договор фрахтования. Договор перевозки пассажиров и багажа. Ответственность перевозчика за задержку отправления пассажиров, за утрату, повреждение или недостачу багажа. Договор буксировки. Претензии и иски, вытекающие из договора перевозки грузов, пассажиров и багажа. Договор транспортной экспедиции. Виды договоров. Услуги экспедитора клиенту. Права, обязанности и ответственность сторон договора транспортной экспедиции.

Тема 30. Договор хранения ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие и содержание договора хранения, форма и предмет договора. Стороны в договоре, их права и обязанности. Ответственность хранителя за

утрату, недостачу или повреждение имущества. Договор хранения с обезличением вещей. Профессиональное и бытовое хранение. Права и обязанности поклажедателя.

Договор складского хранения (хранения в товарном складе). Складские документы и права их держателей. Хранение вещей с правом их использования. Отдельные виды обязательств хранения. Особенности хранения вещей в ломбардах, банках, в камерах хранения транспортных организаций, в гардеробах и гостиницах. Секвестр. Обязанность хранения в силу закона.

Тема 31. Договоры поручения, комиссии, агентирования ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Договор поручения. Понятие и содержание договора, форма и предмет договора. Стороны в договоре, их права и обязанности. Фидуциарный характер отношений поручения. Передоверие исполнения поручения. Отчет поверенного. Прекращение договора поручения.

Договор комиссии. Понятие договора и сфера его применения. Содержание и срок договора, его исполнение и прекращение. Субкомиссия. Комиссионное вознаграждение. Права и обязанности сторон. Отступление комиссионера от указаний комитента. Ответственность комиссионера. Отдельные виды договора комиссии.

Договор агентирования. Понятие и сфера применения. Стороны в договоре. Субагентский договор. Заключение, исполнение и прекращение агентского договора.

Тема 32. Договор доверительного управления имуществом ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие договора доверительного управления имуществом. Стороны в договоре, их права и обязанности. Объекты доверительного управления. Форма договора. Оформление доверительного управления. Правовой режим имущества, находящегося в доверительном управлении. Содержание и исполнение договора доверительного управления. Ответственность доверительного управляющего. Вознаграждение доверительному управляющему. Прекращение договора доверительного управления имуществом. Особенности отдельных видов договоров доверительного управления имуществом. Доверительное управление ценными бумагами. Обязательства по доверительному управлению имуществом, возникающие в силу закона.

Тема 33. Обязательства по страхованию ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие, сущность и значение страхования. Законодательство о страховании. Страховое правоотношение. Виды страховых обязательств. Страховой интерес. Сострахование и перестрахование. Договор страхования. Субъекты страхового обязательства. Страховой случай. Определение

страхового возмещения. Исполнение, изменение и прекращение страхового обязательства. Ответственность за нарушение страхового обязательства. Понятие, содержание и виды договора имущественного страхования. Договоры личного страхования, их содержание и виды. Взаимное страхование. Обязательное государственное страхование.

Тема 34. Договоры займа, кредита и факторинга ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Договор займа. Предмет и содержание договора займа. Исполнение договора займа. Последствия нарушения заемщиком обязанности по возврату ссуды. Отдельные разновидности заемных обязательств. Целевой заем. Вексельные обязательства. Облигационный заем. Договор государственного займа. Новация долга в заемное обязательство. Кредитный договор. Отличия кредитного договора от договора займа. Обязательства по договору товарного кредита. Коммерческий кредит. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг). Отличие договора факторинга от кредитного договора. Права и обязанности сторон договора факторинга. Исполнение договора факторинга.

Тема 35. Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие и виды обязательств в сфере банковского обслуживания, их отличия от других обязательств по оказанию услуг. Законодательство о банковском обслуживании. Договор банковского вклада. Предмет договора. Виды банковских вкладов и их оформление. Сберегательная книжка, сберегательный сертификат. Вклады, сделанные третьими лицами на счет вкладчика. Исполнение договоров банковского вклада.

Договор банковского счета. Понятие и виды банковских счетов. Порядок заключения и исполнения договора банковского счета. Списание денежных средств со счета. Арест и приостановление операций по счету. Банковская тайна. Защита прав клиентов банка в сфере банковского обслуживания.

Обязательства в сфере безналичных расчетов. Основные формы безналичных расчетов. Обязательства, возникающие при расчетах по аккредитиву. Виды аккредитивов. Ответственность банка, исполняющего аккредитив. Обязательства, возникающие при расчетах инкассо. Обязательства, возникающие при расчетах чеками. Гарантии платежа по чеку. Последствия неоплаты чека.

Тема 36. Договор простого товарищества ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие договора простого товарищества, его отличие от других гражданско-правовых договоров. Виды договоров простого товарищества (договоров о совместной деятельности). Содержание договора простого товарищества. Правовой режим общего имущества участников договора.

Ведение общих дел товарищества, ответственность товарищей по общим обязательствам. Прекращение договора простого товарищества. Негласное товарищество. Учредительный договор и его содержание. Отличие учредительного договора от договора простого товарищества. Виды учредительных договоров. Учредительный договор как учредительный документ.

Тема 37. Обязательства, возникающие из односторонних действий ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие и виды обязательств, возникающих из односторонних действий, их отличие от других обязательств. Обязательства, возникающие из действий в чужом интересе без поручений. Публичное обещание награды. Содержание обязательства, возникающего из публичного обещания награды. Виды указанных обязательств. Понятие и содержание публичного конкурса. Исполнение обязательств, возникающих из публичного конкурса. Изменение условий и отмена публичного конкурса. Обязательства, возникающие при проведении лотерей, тотализаторов и иных игр публично-правовыми образованиями или по их разрешению.

Понятие натуральных обязательств. Виды натуральных обязательств. Обязательства из проведения игр и пари. Обязательства, возникающие при проведении лотерей, тотализаторов и иных игр публично-правовыми образованиями или по их разрешению.

Тема 38. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие и виды внедоговорных (правоохранительных) обязательств. Понятие обязательств, возникающих вследствие причинения вреда. Предупреждение причинения вреда. Условия возникновения ответственности за причинение вреда. Элементы и содержание обязательств из причинения вреда. Объем и характер возмещения вреда. Ответственность за вред, причиненный гражданину или юридическому лицу незаконными действиями государственных органов или органов местного самоуправления, а также должностных лиц при исполнении ими своих обязанностей. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами. Учет вины потерпевшего и положения причинителя в обязательствах из причинения вреда. Особенности возмещения вреда при повреждении здоровья и причинении смерти гражданину. Возмещение вреда, причиненного потребителю вследствие недостатков товаров, работ или услуг. Компенсация морального вреда.

Тема 39. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие обязательства, возникающего вследствие неосновательного приобретения или сбережения имущества (неосновательное обогащение). Условия возникновения таких обязательств. Содержание и исполнение обязательств из неосновательного обогащения. Расчеты при возврате неосновательно приобретенного или сбереженного имущества, или при возмещении его стоимости. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Тема 40. Общие положения об исключительных правах. ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Понятие интеллектуальной деятельности. Функции гражданского права по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности. Средства индивидуализации товаров и их производителей, особенности их гражданско-правового режима.

Международные соглашения (конвенции) как источники гражданско-правового регулирования отношений в сфере интеллектуальной деятельности.

Понятие исключительного права, его отличие от вещных и других гражданских прав. Интеллектуальная собственность как совокупность авторских, смежных, патентных и иных исключительных прав. Промышленная собственность как вид интеллектуальной собственности.

Понятие, функции и принципы авторского права. Объекты авторского права, их признаки и основные разновидности. Оригинальные и зависимые произведения. Субъекты авторского права. Авторы и соавторы. Правопреемники. Авторские права юридических лиц и государства. Субъективное авторское право. Личные неимущественные и имущественные права авторов, их взаимосвязь. Пределы авторского права и сроки его действия. Использование произведений автора другими лицами. Правовой режим служебных произведений. Гражданско-правовая защита авторских прав. Особенности защиты личных неимущественных прав авторов. Гражданско-правовая охрана «смежных» прав. Правовые проблемы охраны комплексных (аудиовизуальных произведений) и «продюсерских» прав. Гражданско-правовая охрана результатов математического и иного технического творчества (программ для ЭВМ, топологий интегральных микросхем и т.п.).

Понятие патентного права. Объекты патентного права. Понятие и признаки изобретения. Патентоспособность (охраноспособность) изобретения. Объекты и виды изобретений. Субъекты изобретательского права. Авторы, соавторы, правопреемники и другие лица как субъекты изобретательского права. Оформление права на изобретение, порядок составления, подачи и рассмотрения заявки на изобретение и выдачу патента. Состав заявки. Формула изобретения. Охрана российских изобретений за границей. Понятие патентной чистоты изобретения. Права патентообладателя и их гражданско-правовая защита. Понятие и правовая охрана полезных моделей. Понятие о праве на промышленный образец. Субъекты права на

промышленный образец. Оформление права на промышленный образец. Права автора промышленного образца и их гражданско-правовая защита. Охрана российских промышленных образцов за границей.

Понятие и виды товарного знака и знака обслуживания. Право на товарный знак (знак обслуживания), субъекты оформления и использования права на товарный знак. Международное сотрудничество в области охраны товарных знаков и других видов обозначения товаров. Гражданско-правовая защита прав владельцев товарных знаков и знаков обслуживания. Правовая охрана наименования места происхождения товаров.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Гражданское право входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям)образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС).ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения

заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия и уровня мероприятия и за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплиныиспользуются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):опрос, доклад, тестирование, задачи.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Вопросы для опроса

Тема 1. Понятие гражданского права. Источники гражданского права

1. Что является предметом регулирования гражданского права?
2. Какой метод регулирования преимущественно используется в гражданском праве?
3. Что из перечисленного является основным источником гражданского права в Российской Федерации? (Перечислите ключевые источники.)
4. Могут ли обычаи делового оборота быть источником гражданского права?
5. Какой принцип гражданского права подразумевает равенство участников гражданских правоотношений?
6. Что входит в систему источников гражданского права РФ?
7. Может ли международный договор быть источником гражданского права в РФ?
8. Что такое аналогия закона в гражданском праве?

Типовые задачи по теме 1:

Задача 1: Гражданин А заключил договор купли-продажи автомобиля с гражданином Б. В договоре не было указано условие о сроке оплаты, но стороны сослались на "обычаи делового оборота в регионе". Через месяц после передачи автомобиля Б отказался платить, ссылаясь на отсутствие письменного указания срока.

Вопросы для решения:

Является ли данный договор гражданско-правовым? Обоснуйте на основе понятия гражданского права.

Может ли обычай делового оборота применяться как источник права в этой ситуации? Сослаться на соответствующие статьи ГК РФ.

Какое решение может принять суд, если возникнет спор?

Задача 2: В федеральном законе "О защите прав потребителей" предусмотрено, что потребитель имеет право на возврат товара надлежащего качества в течение 7 дней. Однако в международном договоре, ратифицированном РФ (например, в рамках Евразийского экономического союза), аналогичный срок установлен в 14 дней. Потребитель В требует возврата товара через 10 дней после покупки.

Вопросы для решения:

Какое понятие гражданского права регулирует данное отношение (имущественное или неимущественное)?

Какой источник права имеет приоритет в случае коллизии: федеральный закон или международный договор? Обоснуйте.

Какое решение должно быть принято в пользу потребителя?

Типовые оценочные материалы по теме 2.

Тема 2. Понятие гражданского правоотношения. Основание возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений

Вопросы для опроса:

1. Что понимается под гражданским правоотношением в соответствии с Гражданским кодексом РФ?
2. Какие элементы составляют структуру гражданского правоотношения?
3. Кто может быть субъектами гражданских правоотношений?
4. Что является объектом гражданского правоотношения?
5. Какие юридические факты служат основаниями для возникновения гражданских правоотношений?
6. Каковы способы изменения гражданских правоотношений?
7. Назовите основания прекращения гражданских правоотношений.
8. В чем отличие абсолютных и относительных гражданских правоотношений?

Типовые задачи по теме 2:

Задача 1: Гражданин А передал гражданину Б в аренду квартиру на срок 1 год по договору, заключенному в письменной форме. Через 6 месяцев А решил продать квартиру и уведомил Б о необходимости освободить помещение досрочно. Б отказался, ссылаясь на договор аренды. А подал в суд иск о расторжении договора.

Вопросы для решения:

Какое гражданское правоотношение возникло между А и Б? Укажите его элементы (субъекты, объект, содержание).

Какое юридическое основание послужило для возникновения этого правоотношения?

Может ли продажа квартиры служить основанием для изменения или прекращения правоотношения? Обоснуйте с ссылкой на статьи ГК РФ.

Задача 2: Организация X заключила договор подряда с гражданином Y на выполнение ремонтных работ. Y выполнил работы частично, но из-за болезни не смог завершить их в срок. X расторг договор в одностороннем порядке и нанял другого подрядчика. Y требует оплаты за выполненную часть работ.

Вопросы для решения:

Определите тип гражданского правоотношения между X и Y (абсолютное или относительное) и его элементы.

Какое основание послужило для возникновения правоотношения?

Является ли болезнь Y достаточным основанием для прекращения правоотношения? Какое решение может принять суд, если возникнет спор? Сослаться на нормы ГК РФ.

Типовые оценочные материалы по теме 3.

Тема 3. Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений

Вопросы для опроса:

1. Что понимается под гражданской правоспособностью физического лица?
2. Когда возникает и прекращается гражданская правоспособность у граждан?
3. Что такое гражданская дееспособность и как она отличается от правоспособности?
4. Какие виды дееспособности существуют у физических лиц в гражданском праве РФ?
5. В каких случаях гражданин может быть признан недееспособным или ограниченно дееспособным?
6. Каков статус индивидуального предпринимателя как физического лица в гражданских правоотношениях?
7. Какие права и обязанности имеют несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет в гражданском обороте?
8. Что такое эмансипация и как она влияет на статус физического лица?

Типовые задачи по теме 3:

Задача 1: Несовершеннолетний гражданин А (15 лет) заключил договор купли-продажи мобильного телефона с гражданином Б без согласия родителей. Через неделю А захотел расторгнуть договор, ссылаясь на свою неполную дееспособность. Б отказался возвращать деньги.

Вопросы для решения:

Обладает ли А дееспособностью для заключения такого договора?
Обоснуйте на основе ГК РФ.
Может ли договор быть признан недействительным? Укажите основания.
Какое решение может принять суд в случае спора?

Задача 2: Гражданин В, признанный безвестно отсутствующим, имел в собственности квартиру. Его супруга решила продать квартиру, но покупатель усомнился в праве собственности. Через год В вернулся и потребовал признать сделку недействительной.

Вопросы для решения:

Как влияет статус безвестно отсутствующего на правоспособность гражданина?
Может ли супруга распоряжаться имуществом в такой ситуации?
Сослаться на нормы ГК РФ.
Какое решение суда возможно по требованию В?

Типовые оценочные материалы по теме 4.

Тема 4. Юридические лица как участники гражданских правоотношений

Вопросы для опроса:

1. Что понимается под юридическим лицом в гражданском праве РФ?
2. Какие признаки характеризуют юридическое лицо?

3. Какие виды юридических лиц существуют по организационно-правовым формам?
4. Как возникает и прекращается правоспособность юридического лица?
5. Что такое дочерние и зависимые общества в структуре юридических лиц?
6. В чем особенности ответственности учредителей по обязательствам юридического лица?
7. Каков порядок реорганизации юридического лица?
8. Что такое ликвидация юридического лица и ее основания?

Типовые задачи по теме 4:

Задача 1: Учредители ООО "Альфа" внесли в уставный капитал имущество, но не полностью оплатили свои доли. Компания заключила договор поставки с контрагентом, но не смогла оплатить товар, что привело к банкротству. Контрагент требует взыскания долга с учредителей.

Вопросы для решения:

Как возникает правоспособность ООО как юридического лица?

Несут ли учредители субсидиарную ответственность в этой ситуации? Обоснуйте по ГК РФ.

Какое решение может принять суд?

Задача 2: Акционерное общество "Бета" решило присоединиться к другому АО "Гамма". В процессе реорганизации часть кредиторов "Беты" не была уведомлена и требует признания реорганизации недействительной.

Вопросы для решения:

Что такое присоединение как форма реорганизации юридического лица?

Обязательно ли уведомлять кредиторов при реорганизации? Сослаться на статьи ГК РФ.

Может ли суд удовлетворить требования кредиторов?

Типовые оценочные материалы по теме 5.

Тема 5. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений

Вопросы для опроса:

1. Какие публично-правовые образования признаются участниками гражданских правоотношений в РФ?
2. В чем особенности правоспособности Российской Федерации как субъекта гражданского права?
3. Каков статус субъектов РФ (республик, краев, областей) в гражданском обороте?
4. Могут ли муниципальные образования выступать в гражданских правоотношениях?

5. Как осуществляется ответственность публично-правовых образований по гражданско-правовым обязательствам?

6. Что такое казна как объект гражданских прав публично-правовых образований?

7. В каких случаях государство может приобретать имущество в собственность через гражданско-правовые сделки?

8. Каковы ограничения для публично-правовых образований в участии в коммерческих юридических лицах?

Типовые задачи по теме 5:

Задача 1: Муниципальное образование заключило договор аренды земельного участка с гражданином А. Из-за бюджетных проблем муниципалитет не выплатил арендную плату, и А подал иск о взыскании долга из муниципальной казны.

Вопросы для решения:

Является ли муниципальное образование участником гражданских правоотношений? Обоснуйте.

Как осуществляется ответственность по таким обязательствам? Сослаться на ГК РФ.

Может ли суд взыскать долг из казны?

Задача 2: Российская Федерация приобрела акции частной компании через аукцион. Акционеры компании оспорили сделку, ссылаясь на то, что государство не может быть участником коммерческих отношений.

Вопросы для решения:

Может ли РФ выступать в гражданских правоотношениях как равноправный участник?

Какие ограничения существуют для государства в таких сделках? Обоснуйте по нормам ГК РФ.

Какое решение суда возможно?

Типовые оценочные материалы по теме 6.

Тема 6. Объекты гражданских правоотношений

Вопросы для опроса:

1. Что понимается под объектами гражданских правоотношений в ГК РФ?

2. Какие виды вещей признаются объектами гражданских прав?

3. Что такое недвижимое имущество и как оно отличается от движимого?

4. Могут ли нематериальные блага быть объектами гражданских правоотношений?

5. Что входит в понятие "работы и услуги" как объектов гражданских прав?

6. Каковы особенности объектов интеллектуальной собственности в гражданском обороте?

7. Что такое деньги и ценные бумаги как объекты гражданских прав?

8. В каких случаях информация может быть объектом гражданских правоотношений?

Типовые задачи по теме 6:

Задача 1: Гражданин А передал в залог банку земельный участок и автомобиль. Банк требует регистрации залога только на участок, а А настаивает на равном статусе обоих объектов.

Вопросы для решения:

К каким видам объектов относятся земельный участок и автомобиль? Обоснуйте.

Почему регистрация требуется только для одного из них? Сослаться на ГК РФ.

Как это влияет на правоотношения?

Задача 2: Компания Б использовала товарный знак компании В без разрешения, что привело к убыткам. В требует компенсации, ссылаясь на нарушение прав на интеллектуальную собственность.

Вопросы для решения:

Является ли товарный знак объектом гражданских правоотношений? Укажите вид.

Какие основания для защиты таких объектов предусмотрены ГК РФ?

Какое решение может принять суд?

Типовые оценочные материалы по теме 7.

Тема 7. Объекты гражданских правоотношений

Вопросы для опроса:

1. Какие критерии используются для классификации объектов гражданских правоотношений?
2. Что такое сложные вещи как объекты гражданских прав?
3. Каковы особенности животных как объектов гражданских правоотношений?
4. Что входит в понятие "предприятие" как комплексного объекта?
5. Могут ли результаты интеллектуальной деятельности быть изъяты из оборота?
6. Что такое неделимые и делимые вещи в гражданском праве?
7. Как регулируются объекты, ограниченные в обороте?
8. В чем разница между объектами материальными и нематериальными?

Типовые задачи по теме 7:

Задача 1: Гражданин А попытался продать гражданину Б оружие без специального разрешения. Б отказался от сделки, и А подал иск о принуждении к исполнению.

Вопросы для решения:

Является ли оружие объектом гражданских правоотношений? Укажите статус.

Почему сделка может быть недействительной? Сослаться на ГК РФ.

Какое решение суда вероятно?
Задача 2: Предприниматель В продал свое предприятие как имущественный комплекс, включая оборудование и контракты. Покупатель Г обнаружил, что один контракт не передан, и требует снижения цены.
Вопросы для решения:
Что входит в объект "предприятие" по ГК РФ?
Может ли отсутствие элемента сделать сделку недействительной? Обоснуйте.
Как разрешить спор?

Типовые оценочные материалы по теме 8.

Тема 8. Осуществление и защита гражданских прав
Вопросы для опроса:

1. Что понимается под осуществлением гражданских прав?
2. Какие принципы лежат в основе осуществления гражданских прав?
3. Что такое злоупотребление правом и его последствия?
4. Какие способы защиты гражданских прав предусмотрены ГК РФ?
5. Когда применяется самозащита гражданских прав?
6. Что такое исковая давность и ее сроки?
7. В каких случаях исковая давность не применяется?
8. Каковы последствия пропуска исковой давности?

Типовые задачи по теме 8:
Задача 1: Собственник А заблокировал проезд к участку соседа Б, используя свое право собственности на землю. Б подал иск о защите права прохода, ссылаясь на злоупотребление.
Вопросы для решения:
Что такое злоупотребление правом в осуществлении гражданских прав?
Применимы ли способы защиты в этой ситуации? Сослаться на ГК РФ.
Какое решение может принять суд?
Задача 2: Гражданин В одолжил деньги гражданину Г в 2018 году без расписки. В 2025 году В потребовал возврата, но Г сослался на пропуск исковой давности.
Вопросы для решения:
Каков общий срок исковой давности по ГК РФ?
Применяется ли давность в этом случае? Укажите основания.
Может ли суд восстановить срок?
Типовые оценочные материалы по теме 9.
Тема 9. Представительство и доверенность.
Вопросы для опроса:

1. Что понимается под представительством в гражданском праве?

2. Какие виды представительства существуют?
3. Что такое доверенность и ее формы?
4. Когда доверенность требует нотариального удостоверения?
5. Каковы основания прекращения представительства?
6. Что такое передоверие и его условия?
7. Какова ответственность представителя перед представляемым?
8. В каких случаях сделка, заключенная без полномочий, может быть одобрена?

Типовые задачи по теме 9:

Задача 1: Гражданин А выдал доверенность гражданину Б на продажу автомобиля. Б продал автомобиль, но А отозвал доверенность до сделки. Покупатель В требует признания сделки действительной.

Вопросы для решения:

Что такое доверенность как основание представительства?

Влияет ли отзыв доверенности на сделку? Сослаться на ГК РФ.

Какое решение суда возможно?

Задача 2: Юридическое лицо X выдало доверенность сотруднику Y на заключение договоров. Y уволился, но продолжил действовать от имени X, заключив договор с Z. X отказывается исполнять договор.

Вопросы для решения:

Каковы основания прекращения представительства?

Действительна ли сделка без полномочий? Обоснуйте.

Какие последствия для Y и Z?

Типовые оценочные материалы по теме 10.

Тема 10. Сроки. Исковая давность

Вопросы для опроса:

1. Что понимается под сроками в гражданском праве РФ?
2. Какие виды сроков существуют в гражданском законодательстве?
3. Что такое исковая давность и ее назначение?
4. Каков общий срок исковой давности по ГК РФ?
5. В каких случаях применяются специальные сроки исковой давности?
6. Как исчисляется начало течения исковой давности?
7. Когда исковая давность может быть приостановлена или прервана?
8. Каковы последствия истечения срока исковой давности?

Типовые задачи по теме 10:

Задача 1: Гражданин А одолжил гражданину Б 100 000 рублей по расписке от 01.01.2020 с возвратом через год. Б не вернул долг. А обратился в суд 15.02.2024. Б заявил о пропуске исковой давности.

Вопросы для решения:

Каков срок исковой давности по требованиям о возврате долга?

Когда началось течение исковой давности в данном случае?

Может ли суд отказать в иске из-за пропуска давности? Обоснуйте по ГК РФ.

Задача 2: Компания В заключила договор поставки с компанией Г 10.03.2019. Поставка не была выполнена. В подал иск 20.04.2023, но в период с 01.01.2020 по 01.01.2021 иск не подавался из-за форс-мажора.

Вопросы для решения:

Применяется ли общий или специальный срок исковой давности?

Влияет ли форс-мажор на течение давности (приостановка или прерывание)?

Какое решение может принять суд?

Типовые оценочные материалы по теме 11.

Тема 11. Гражданско-правовая ответственность

Вопросы для опроса:

1. Что понимается под гражданско-правовой ответственностью?
2. Какие формы гражданско-правовой ответственности существуют?
3. Что такое убытки и как они возмещаются?
4. В чем заключается принцип полного возмещения убытков?
5. Когда применяется ответственность в форме неустойки?
6. Каковы основания освобождения от гражданско-правовой ответственности?
7. Что такое субсидиарная и солидарная ответственность?
8. Как регулируется ответственность за вред, причиненный жизни или здоровью?

Типовые задачи по теме 11:

Задача 1: Гражданин А причинил ущерб автомобилю гражданина Б в ДТП по своей вине. Убытки составили 200 000 рублей (реальный ущерб) и 50 000 рублей (упущенная выгода). Б требует полного возмещения.

Вопросы для решения:

Какие формы ответственности применимы в данном случае?

Должен ли А возместить упущенную выгоду? Обоснуйте по ГК РФ.

Может ли А быть освобожден от ответственности?

Задача 2: Компания X не выполнила обязательства по договору с компанией Y, что привело к убыткам в 300 000 рублей. В договоре предусмотрена неустойка в 100 000 рублей. Y требует взыскания убытков сверх неустойки.

Вопросы для решения:

Что такое неустойка и ее виды?

Можно ли взыскать убытки сверх неустойки? Сослаться на нормы ГК РФ.

Какое решение суда возможно?

Типовые оценочные материалы по теме 12.

Тема 12. Общие положения о вещных правах.

Вопросы для опроса:

1. Что понимается под вещными правами в гражданском праве РФ?
2. Какие признаки характеризуют вещные права?
3. В чем отличие вещных прав от обязательственных?
4. Какие виды вещных прав предусмотрены ГК РФ?
5. Что такое следование вещного права за вещью?
6. Как осуществляется защита вещных прав?
7. Что входит в содержание права хозяйственного ведения?
8. Каковы особенности оперативного управления как вещного права?

Типовые задачи по теме 12:

Задача 1: Гражданин А передал в аренду квартиру гражданину Б. А продал квартиру гражданину В. Б требует признания своего права пользования несмотря на смену собственника.

Вопросы для решения:

Является ли аренда вещным правом? Обоснуйте.

Применяется ли принцип следования права за вещью?

Какое решение может принять суд по ГК РФ?

Задача 2: Государственное учреждение получило имущество в оперативное управление. Оно попыталось сдать его в субаренду без согласия собственника. Собственник оспорил сделку.

Вопросы для решения:

Что входит в содержание права оперативного управления?

Может ли учреждение распоряжаться имуществом? Сослаться на ГК РФ.

Действительна ли субаренда?

Типовые оценочные материалы по теме 13.

Тема 13. Право собственности

Вопросы для опроса:

1. Что понимается под правом собственности в ГК РФ?
2. Какие правомочия включает содержание права собственности?
3. Какие формы собственности существуют в РФ?
4. Что такое общая долевая собственность?
5. В чем особенности общей совместной собственности?
6. Как осуществляется распоряжение общей собственностью?
7. Что такое право собственности на землю и природные ресурсы?
8. Каковы особенности права собственности на жилые помещения?

Типовые задачи по теме 13:

Задача 1: Супруги А и Б приобрели квартиру в браке. После развода А хочет продать свою долю без согласия Б. Б оспаривает это.

Вопросы для решения:

Какой вид общей собственности применяется к имуществу супругов?

Нужно ли согласие на распоряжение долей? Обоснуйте по ГК РФ.

Какое решение суда возможно?

Задача 2: Гражданин В владеет земельным участком. Сосед Г построил забор, захватив часть участка. В требует сноса.
Вопросы для решения:
Какие правомочия собственника нарушены?
Как защищается право собственности в этом случае?
Сослаться на нормы ГК РФ.
Типовые оценочные материалы по теме 14.

Тема 14. Основания приобретения и прекращения права собственности

Вопросы для опроса:

1. Какие основания приобретения права собственности предусмотрены ГК РФ?
2. Что такое приобретательная давность?
3. Как приобретается собственность на вновь созданную вещь?
4. Что понимается под национализацией как основанием приобретения?
5. Какие основания прекращения права собственности существуют?
6. Когда происходит принудительное изъятие собственности?
7. Что такое реквизиция и ее условия?
8. Как прекращается собственность при уничтожении вещи?

Типовые задачи по теме 14:
Задача 1: Гражданин А нашел бесхозяйную вещь (велосипед) и пользовался ею 5 лет открыто. Прежний владелец Б требует возврата.
Вопросы для решения:
Может ли А приобрести собственность по приобретательной давности?
Каковы условия давности по ГК РФ?
Какое решение суда?
Задача 2: Государство изъяло земельный участок у гражданина В для строительства дороги, выплатив компенсацию. В оспаривает изъятие.
Вопросы для решения:
Какое основание прекращения собственности применено?
Обязательна ли компенсация? Сослаться на ГК РФ.
Может ли В выиграть спор?
Типовые оценочные материалы по теме 15.

Тема 15. Ограниченные вещные права

Вопросы для опроса:

1. Что понимается под ограниченными вещными правами?
2. Какие виды ограниченных вещных прав существуют в ГК РФ?
3. Что такое сервитут и его виды?
4. Как возникает право постоянного (бессрочного) землепользования?
5. Что входит в содержание права залога?
6. Каковы особенности права удержания?

7. Что такое право хозяйственного ведения?
8. В чем разница между сервитутом и ипотекой?

Типовые задачи по теме 15:

Задача 1: Собственник участка А установил сервитут для прохода к участку Б. А продал участок В, который запретил проход. Б требует восстановления.

Вопросы для решения:

Что такое сервитут как ограниченное вещное право?

Сохраняется ли сервитут при смене собственника?

Обоснуйте по ГК РФ.

Задача 2: Гражданин Г передал в залог квартиру банку за кредит. Г не выплатил кредит, банк требует продажи квартиры.

Вопросы для решения:

Что входит в право залога?

Может ли банк реализовать залог?

Сослаться на нормы ГК РФ.

Типовые оценочные материалы по теме 16.

Тема 16. Защита права собственности и иных вещных прав**.**

Вопросы для опроса:

1. Какие способы защиты права собственности предусмотрены ГК РФ?
2. Что такое виндикационный иск?
3. В чем суть негаторного иска?
4. Когда применяется иск о признании права собственности?
5. Как защищаются вещные права от нарушений третьих лиц?
6. Что такое самозащита права собственности?
7. Каковы особенности защиты добросовестного приобретателя?
8. В каких случаях применяется конфискация как мера защиты?

Типовые задачи по теме 16:

Задача 1: Гражданин А украл велосипед у Б. А продал его добросовестному В. Б требует возврата от В.

Вопросы для решения:

Какой иск может подать Б (виндикационный или иной)?

Защищен ли В как добросовестный приобретатель?

Обоснуйте по ГК РФ.

Задача 2: Сосед Г установил оборудование, мешающее пользованию участком Д. Д требует устранения препятствий.

Вопросы для решения:

Что такое негаторный иск?

Применим ли он в этой ситуации?

Какое решение суда возможно?

Типовые оценочные материалы по теме 17.

Тема 17. Понятие и основания наследования

Вопросы для опроса:

1. Что понимается под наследованием в ГК РФ?
2. Какие основания наследования существуют?
3. Что такое наследственная масса?
4. Кто может быть наследниками по закону?
5. Каковы очереди наследников по закону?
6. Что такое завещание и его формы?
7. Когда применяется обязательная доля в наследстве?
8. Каковы основания недостойности наследника?

Типовые задачи по теме 17:

Задача 1: Наследодатель А оставил завещание на сына Б, но у А есть несовершеннолетняя дочь В от другого брака. В требует доли.

Вопросы для решения:

Что такое обязательная доля?

Имеет ли В право на нее несмотря на завещание?

Сослаться на ГК РФ.

Задача 2: Наследодатель Г умер, не оставив завещания. У него супруга Д, сын Е и брат Ж. Определите наследников.

Вопросы для решения:

Какое основание наследования применяется?

Кто входит в первую очередь по закону?

Получит ли Ж наследство?

Типовые оценочные материалы по теме 18.

Тема 18. Общие положения об обязательствах

Вопросы для опроса:

1. Что понимается под обязательством в ГК РФ?
2. Какие элементы составляют обязательство?
3. Какие виды обязательств существуют?
4. Как возникают обязательства?
5. Что такое надлежащее исполнение обязательства?
6. Когда допускается замена исполнения?
7. Каковы последствия неисполнения обязательства?
8. Что такое множественность лиц в обязательстве?

Типовые задачи по теме 18:

Задача 1: Должник А должен кредитору Б 100 000 рублей. А предложил вместо денег товар на ту же сумму. Б согласен.

Вопросы для решения:

Что такое замена исполнения в обязательстве?

Допустима ли она в данном случае?

Обоснуйте по ГК РФ.

Задача 2: В обязательстве участвуют должники В и Г солидарно перед Д. В выплатил всю сумму. Г отказывается компенсировать В.

Вопросы для решения:

Что такое солидарная множественность в обязательстве?

Имеет ли В право регресса к Г?

Какое решение суда?
Типовые оценочные материалы по теме 19.
Тема 19. **Исполнение и прекращение обязательств**
Вопросы для опроса:

1. Что понимается под исполнением обязательства в ГК РФ?
2. Какие принципы исполнения обязательств предусмотрены гражданским законодательством?
3. Что такое надлежащее исполнение обязательства?
4. В каких случаях допускается исполнение обязательства третьим лицом?
5. Каковы способы прекращения обязательств?
6. Что такое новация как способ прекращения обязательства?
7. Когда происходит зачет встречных требований?
8. Каковы последствия невозможности исполнения обязательства?

Типовые задачи по теме 19:
Задача 1: Должник А должен кредитору Б 500 000 рублей. А предложил Б принять в счет долга автомобиль стоимостью 400 000 рублей и доплату 100 000 рублей. Б согласился.
Вопросы для решения:
Какой способ прекращения обязательства применяется в данном случае?
Требуется ли оформление такого соглашения в письменной форме? Обоснуйте по ГК РФ.
Что происходит с обязательством после принятия автомобиля?
Задача 2: Компания В заключила договор с компанией Г на поставку товаров. Из-за пожара на складе Г товары уничтожены, и исполнение стало невозможным. В требует компенсации убытков.
Вопросы для решения:
Прекращается ли обязательство в связи с невозможностью исполнения?
Несет ли Г ответственность за неисполнение? Сослаться на нормы ГК РФ.
Какое решение может принять суд?
Типовые оценочные материалы по теме 20.
Тема 20. Обеспечение исполнения обязательств
Вопросы для опроса:

1. Что понимается под обеспечением исполнения обязательств в ГК РФ?
2. Какие способы обеспечения исполнения обязательств предусмотрены законом?
3. Что такое неустойка и ее виды?
4. Каковы особенности залога как способа обеспечения?
5. Что входит в понятие поручительства?
6. Когда применяется банковская гарантия?
7. Как регулируется задаток как обеспечение?

8. В каких случаях применяется удержание как способ обеспечения?

Типовые задачи по теме 20:

Задача 1: Гражданин А взял кредит у банка Б и передал в залог квартиру. А не выплатил кредит timely. Б требует обращения взыскания на квартиру.

Вопросы для решения:

Что такое залог как обеспечение обязательства?

Может ли банк реализовать залог без суда? Обоснуйте по ГК РФ.

Как распределяется выручка от продажи?

Задача 2: Компания В выдала поручительство за долг компании Г перед кредитором Д. Г не исполнил обязательство, и Д требует оплаты от В.

Вопросы для решения:

Что такое поручительство и его содержание?

Несет ли В солидарную ответственность? Сослаться на ГК РФ.

Имеет ли В право регресса к Г после оплаты?

Тема 21. Общие положения о договорах

Понятие гражданско-правового договора. Роль договора в организации рыночной экономики.

Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников.

Свобода договоров и договорная дисциплина при переходе к рыночному хозяйству. Гражданско-правовое регулирование свободы договора.

Система гражданско-правовых договоров. Тип, вид, разновидность договора. Классификация договоров в гражданском праве.

Развитие системы договоров, комплексные (смешанные) и нетипичные договоры в гражданском праве.

Особенности публичных договоров, договоров присоединения и предварительных договоров.

Содержание договора. Существенные условия договора: понятие и их значение для его действительности. Иные виды условий договора.

Заключение договора. Стадии заключения договора. Способы заключения договора. Преддоговорные контакты сторон. Преддоговорные споры и порядок их урегулирования.

Толкование договора.

Изменение и расторжение договора, их основания и правовые последствия. Случаи одностороннего расторжения договора.

1. Дайте определение **договора** в гражданском праве Российской Федерации. В чем его отличие от односторонней сделки?
2. Назовите и охарактеризуйте **принципы** гражданско-правового регулирования договорных отношений.
3. Перечислите **элементы содержания договора** (существенные, обычные, случайные условия) и объясните их юридическое значение.
4. В чем заключается **свобода договора** как основной принцип? Каковы пределы этой свободы?

5. Охарактеризуйте **классификацию договоров** по критерию наличия встречного предоставления (возмездные и безвозмездные).

6. В чем состоит различие между **реальными** и **консенсуальными** договорами? Приведите примеры.

7. Раскройте сущность понятий **публичный договор**, **договор присоединения** и **предварительный договор**.

8. Назовите **стадии заключения договора** и охарактеризуйте понятия **оферта** и **акцепт**.

Типовые задачи по теме 21:

1. Гражданин Иванов (покупатель) отправил ООО "ТехноСнаб" (продавец) письмо, в котором предложил приобрести 100 единиц товара "Альфа" по цене 5000 рублей за единицу и попросил указать срок доставки. ООО "ТехноСнаб" в ответном письме сообщило о согласии продать товар "Альфа" по указанной цене, но предложило, что срок доставки будет согласован дополнительно после получения предоплаты. Иванов внес 100% предоплату. Через неделю ООО "ТехноСнаб" отказалось от поставки, сославшись на то, что договор не был заключен, поскольку стороны не согласовали срок доставки, который является существенным условием для договора купли-продажи.

Вопросы:

1. Было ли письмо Иванова офертой?
2. Является ли срок доставки существенным условием договора купли-продажи?
3. Считается ли договор заключенным? Обоснуйте свой ответ, ссылаясь на нормы ГК РФ.

2. Гражданин Петров (займодавец) по устной договоренности передал гражданину Сидорову (заемщику) в долг 150000 рублей. В качестве доказательства передачи денег Сидоров написал Петрову расписку, где указал сумму и обязательство вернуть ее через 6 месяцев. Срок возврата долга наступил, но Сидоров деньги не вернул. Петров обратился в суд с требованием о взыскании суммы долга, ссылаясь на расписку. Сидоров в суде заявил, что расписка не является договором займа, так как сам договор был заключен в устной форме, что, по его мнению, нарушает требование закона об обязательной письменной форме сделок на сумму свыше 10 000 рублей.

Вопросы:

1. Определите, какая форма требовалась для заключения данного договора займа в соответствии с ГК РФ.
2. Какие последствия влечет несоблюдение установленной формы договора?
3. Сможет ли Петров использовать расписку в качестве доказательства заключения договора займа в суде?

Тема 22. Общие положения о договоре купли-продажи

Понятие и виды обязательств по передаче имущества в собственность или в иное вещное право. Понятие и значение договора купли-продажи. Основные элементы договорного обязательства по купле-продаже.

Содержание договора купли-продажи. Момент возникновения права собственности у приобретателя. Освобождение имущества от прав третьих лиц. Эвикция. Исполнение договора купли-продажи. Права покупателя и ответственность продавца в случае продажи вещи ненадлежащего качества. Иные случаи ответственности сторон договора купли-продажи.

Понятие договора розничной купли-продажи и его виды. Защита прав потребителей соответствующим законом. Особенности розничной купли-продажи. Продажа товара с условием о его принятии покупателем в определенный срок. Продажа товаров по образцам. Продажа товаров с использованием автоматов.

Понятие и признаки договора поставки. Субъекты договора поставки. Структура договорных связей при поставках. Форма договора поставки. Способ и порядок заключения договора поставки.

Понятие договора контрактации, его основные элементы договора контрактации. Форма договора контрактации. Основания изменения и расторжения договора контрактации. Имущественная ответственность сторон за нарушение условий договора контрактации.

Понятие договора о снабжении энергетическими и другими природными ресурсами через присоединенную сеть, его отличие от сходных договоров.

Понятие и форма договора о продаже недвижимости, его элементы. Права, обязанности и ответственность сторон по договору о продаже недвижимости. Государственная регистрация перехода права собственности на недвижимость.

1. Дайте определение договора купли-продажи (ДКП) согласно Гражданскому кодексу РФ. Какие существенные условия он должен содержать?
2. Назовите и охарактеризуйте основные обязанности продавца по ДКП.
3. Назовите и охарактеризуйте основные обязанности покупателя по ДКП.
4. В какой момент, как правило, возникает риск случайной гибели или случайного повреждения товара? Каковы исключения из этого правила?
5. Что такое "передача товара" по ДКП и какие способы передачи признает ГК РФ?
6. Какие гарантии качества товара может предоставить продавец? В чем различие между законной и договорной (коммерческой) гарантией?
7. Каковы последствия неисполнения обязанности передать принадлежности и документы, относящиеся к товару?

8. Какие права имеет покупатель в случае передачи ему товара ненадлежащего качества (общие положения)?

Типовые задачи по теме 22:

1. Гражданин Смирнов (продавец) заключил с ООО "Аванта" (покупатель) договор купли-продажи уникального станка. Договор предусматривал, что станок остается на складе продавца до того момента, пока покупатель не оплатит его полностью. Смирнов обязался уведомить "Аванту" о готовности станка к вывозу. Смирнов уведомил покупателя 10 мая, но "Аванта" так и не прислала свой транспорт. 15 мая станок был уничтожен пожаром, возникшим по вине третьего лица на складе Смирнова. Станок не был оплачен. Смирнов требует от "Аванты" полной оплаты стоимости станка, мотивируя это тем, что риск случайной гибели уже перешел к покупателю, поскольку товар был готов к передаче.

Вопросы:

1. В какой момент, согласно общему правилу ДКП, переходит риск случайной гибели?
2. В какой момент в данном случае риск случайной гибели перешел к покупателю?
3. Правомерно ли требование Смирнова об оплате станка?

2. Гражданин Петров приобрел у ООО "Мебель" диван. В договоре был установлен гарантийный срок на диван — 6 месяцев. Через 7 месяцев после покупки в диване сломался механизм трансформации. Петров обратился в ООО "Мебель" с требованием о безвозмездном устранении недостатков. ООО "Мебель" отказало, сославшись на то, что гарантийный срок уже истек. Петров считает, что поломка вызвана скрытым производственным дефектом, который невозможно было обнаружить при обычной эксплуатации.

Вопросы:

1. Каков общий срок для предъявления требований, связанных с недостатками товара, если гарантийный срок установлен менее двух лет?
2. Вправе ли Петров предъявить требования после истечения гарантийного срока? Если да, то при каком условии?
3. Определите, какие доказательства необходимы Петрову для защиты своих прав в суде.

Тема 23. Договоры мены, дарения и ренты

Договор мены. Понятие, сходство и различие с куплей-продажей.

Элементы договора. Права, обязанности и ответственность сторон.

Внешнеторговый бартер: понятие, правовое регулирование.

Понятие, характеристика и правовое регулирование договора дарения. Особенность консенсуальных договоров дарения. Элементы договора дарения, его форма и содержание. Запреты и ограничения по договору дарения. Исполнение договора дарения. Ответственность сторон по договору дарения. Основания прекращения договора дарения. Основания

для отмены договора дарения. Понятие договора пожертвования. Особенности в названии сторон и их прав, оснований для отмены и правового регулирования.

Понятие, элементы и виды ренты. Общие положения для всех видов этого договора и основания их различия. Правовое регулирование договоров ренты. Размер ренты и срок этого вида договора. Основания прекращения договора ренты, выкуп постоянной ренты как особый случай прекращения рентного обязательства. Отличительные признаки этого вида договора ренты от других видов ренты. Понятие договора пожизненной ренты. Основания прекращения договора. Отличительные признаки этого вида договора. Договор пожизненного содержания с иждивением. Прекращение договора. Размер этого вида ренты и срок договора. Права и обязанности сторон. Права получателя ренты в случае перехода права собственности переданного им имущества рентоплательщику по договору к другому лицу, а также в случае смерти плательщика раньше рентополучателя.

Вопросы для опроса:

3. Дайте определение договора мены. Какое общее правило применяется к расходам на передачу и принятие обмениваемых товаров?
4. В чем заключается сущность и юридическое отличие договора мены от договора купли-продажи?
5. Назовите и охарактеризуйте существенное условие договора дарения.
6. В чем состоит реальный характер договора дарения? Какие исключения из этого правила предусмотрены законом?
7. Объясните, что такое обещание дарения. Каковы правовые последствия его неисполнения?
8. Какие ограничения и запреты на дарение установлены законом (например, в отношении государственных служащих)?
9. Дайте определение договора ренты. Назовите его существенные условия.
10. Какие виды договора ренты выделяет ГК РФ? В чем их принципиальное различие?

Типовые задачи по теме 23:

1. ООО "Альфа" (сторона 1) и ООО "Бета" (сторона 2) заключили договор мены, по которому "Альфа" обязалась передать "Бете" 20 тонн дизельного топлива, а "Бета" — 50 тонн строительного песка. Топливо было передано "Бетой" 1 марта, а песок "Альфой" должен был быть передан 15 марта. 5 марта цена на дизельное топливо на рынке упала, и "Альфа" потребовала от "Беты" доплату, ссылаясь на то, что обмениваемые товары не признаны равноценными в договоре. "Бета" отказалась.

Вопросы:

1. Что является презумпцией в отношении цены обмениваемых товаров по договору мены?

2. Имеет ли право "Альфа" требовать доплату при отсутствии в договоре условия о цене и неравноценности товаров?
3. Как соотносятся обязанности сторон по передаче товара в договоре мены?

2. Гражданин Сидоров (директор государственного унитарного предприятия) пообещал своему коллеге Иванову (главному бухгалтеру того же ГУП) подарить дорогой автомобиль в честь его 50-летнего юбилея. Вскоре Сидоров был уволен с должности. Иванов потребовал исполнения обещания. Сидоров отказался, ссылаясь на увольнение и то, что обещание дарения было устным.

Вопросы:

1. Каковы требования к форме обещания дарения, если предметом является автомобиль?
2. Какие запреты на дарение действуют между работниками и должностными лицами государственных организаций?
3. Правомерно ли требование Иванова об исполнении обещания?

Тема 24. Договор аренды, лизинга и ссуды ОПК ОС-3 ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6

Вопросы для опроса:

1. Дайте определение договору аренды (имущественного найма). Назовите его существенные условия.
2. В чем заключается основная обязанность арендатора и арендодателя по договору аренды?
3. Какие права имеет арендатор в отношении сданного в аренду имущества (например, право на плоды, продукцию, доходы)?
4. В чем разница между капитальным и текущим ремонтом арендованного имущества, и кто обязан его осуществлять по закону?
5. Охарактеризуйте понятие и форму договора субаренды. Вправе ли арендатор заключать его без согласия арендодателя?
6. В чем состоит особенность договора проката как разновидности договора аренды?
7. Дайте определение договору финансовой аренды (лизинга). Какие три стороны могут быть задействованы в лизинговой сделке?
8. Назовите существенные условия договора лизинга, помимо тех, которые являются общими для всех договоров аренды.

Типовые задачи по теме 24:

1. ООО "СтройПроект" (Арендатор) заключило с гражданином Ивановым (Арендодателем) договор аренды складского помещения сроком на 5 лет. Договором было предусмотрено, что текущий ремонт осуществляет Арендатор, а вопрос о капитальном ремонте в договоре не регулировался. Через год эксплуатации выяснилось, что из-за износа несущих конструкций требуется срочный капитальный ремонт крыши склада. Арендатор потребовал от Иванова проведения ремонта, но тот

отказался, ссылаясь на то, что в договоре это не прописано. "СтройПроект" провел ремонт своими силами, потратив 500 000 рублей, и потребовал возмещения этой суммы от Иванова, либо зачета ее в счет арендной платы.

Вопросы:

1. Какое общее правило устанавливает ГК РФ относительно обязанности проведения капитального ремонта при отсутствии иного условия в договоре?
2. Правомерно ли требование Арендатора о возмещении расходов или зачете суммы, потраченной на капитальный ремонт?
3. Что должен был сделать Арендатор до начала ремонта для гарантированного возмещения расходов?

2. Гражданин Петров передал своему знакомому Сидорову по договору безвозмездного пользования (ссуды) свой ноутбук сроком на 3 месяца. Петров умолчал о том, что у ноутбука есть скрытый дефект — неисправность батареи, из-за чего он может работать только от сети, что является критичным для мобильной работы. Через неделю Сидоров взял ноутбук на важную встречу, где ему потребовалось работать без доступа к электросети. Из-за разрядки ноутбука сделка Сидорова сорвалась, и он понес убытки в размере 70 000 рублей. Сидоров потребовал от Петрова возмещения этих убытков.

Вопросы:

1. К какому виду договоров относится договор ссуды (возмездный или безвозмездный)?
2. Какова ответственность Ссудодателя (Петрова) за недостатки переданной вещи по договору ссуды?
3. Правомерно ли требование Сидорова о возмещении убытков?

Тема 25. Договор найма жилого помещения

Вопросы для опроса:

1. Дайте определение договору найма жилого помещения по Гражданскому кодексу РФ. В чем состоит его принципиальное отличие от договора аренды жилого помещения?
2. Назовите стороны договора найма жилого помещения. Какие требования закон предъявляет к Наймодателю, и кто может быть Нанимателем?
3. Каковы существенные условия договора найма жилого помещения? Каковы правовые последствия, если эти условия не согласованы?
4. На какой максимальный срок может быть заключен договор найма жилого помещения? Какие правовые последствия влечет отсутствие срока в договоре?

5. Каковы права и обязанности Нанимателя? Как регулируется пользование жильем членами семьи и другими совместно проживающими лицами?

6. В чем состоит ответственность Нанимателя за плату за жилое помещение и коммунальные услуги? Какие меры может применить Наймодатель в случае просрочки?

7. Что такое поднаем жилого помещения? Какие условия необходимо соблюсти Нанимателю для заключения такого договора, и кто несет ответственность перед Наймодателем за действия Поднанимателя?

8. Кто такие временные жильцы, и чем их правовой статус отличается от статуса поднанимателей и членов семьи Нанимателя?

Типовые задачи по теме 25:

1. Гражданин Петров (Наймодатель) и гражданин Сидоров (Наниматель) договорились устно о сдаче квартиры внаем на один год с ежемесячной оплатой 30 000 рублей. Через месяц после вселения Сидорова Петров решил, что цена слишком низка, и потребовал увеличить ежемесячную плату до 40 000 рублей. Сидоров отказался. Петров заявил о расторжении договора, ссылаясь на то, что договор был заключен устно, что нарушает требование закона о письменной форме, и, следовательно, он недействителен.

Вопросы:

1. Какая форма требуется для заключения договора найма жилого помещения (ст. 674 ГК РФ)? Каковы последствия несоблюдения этой формы?
2. Какие доказательства заключения договора может использовать Сидоров в суде, если нет единого письменного документа?
3. Вправе ли Петров в одностороннем порядке расторгнуть договор или требовать увеличения платы на указанных им основаниях?

2. Гражданка Иванова (Наниматель) заключила с ООО "ДомСервис" (Наймодатель) договор найма квартиры сроком на 3 года. Получив **письменное согласие** Наймодателя, она заключила договор **поднайма** с гражданкой Смирновой сроком на 1 год. Смирнова, уезжая, забыла выключить воду в ванной, что привело к затоплению квартиры и причинило значительный ущерб имуществу Наймодателя. Наймодатель потребовал от Ивановой (Нанимателя) возмещения всего ущерба. Иванова отказалась, сославшись на то, что виновным лицом является Смирнова (Поднаниматель), и ответственность должна быть возложена на нее.

Вопросы:

1. Какие условия для заключения договора поднайма должны быть соблюдены?
2. Кто несет ответственность перед Наймодателем за действия Поднанимателя — Наниматель или Поднаниматель?
3. Какое правовое требование и к кому имеет право предъявить Наймодатель в данной ситуации?

Тема 26. Договор подряда

1. Дайте определение договора подряда согласно Гражданскому кодексу РФ (ГК РФ). Какие существенные условия он должен содержать?
2. Назовите и охарактеризуйте стороны договора подряда.
3. В чем заключается основное отличие договора подряда от трудового договора?
4. В чем состоит основная обязанность подрядчика? Как регулируется использование материала заказчика?
5. В чем заключается риск случайной гибели или случайного повреждения предмета подряда до его приемки? На кого он возлагается по общему правилу?
6. Какие права имеет заказчик в отношении качества работы? Каков гарантийный срок на результат работы по общему правилу?
7. Что такое смета и каково ее юридическое значение (твердая, приблизительная)?
8. Опишите порядок приемки выполненной работы заказчиком. Каковы правовые последствия уклонения заказчика от приемки?

Типовые задачи по теме 26:

1. Гражданин Иванов (Заказчик) заключил с ООО "МастерСтрой" (Подрядчик) договор на строительство дачного дома из материалов Заказчика. После передачи всех материалов на участок Подрядчика, но до начала строительных работ, произошла кража, в результате которой часть дорогостоящего материала была похищена. Подрядчик потребовал от Заказчика повторной передачи похищенных материалов для начала строительства, ссылаясь на то, что риск случайной гибели лежит на Заказчике до момента сдачи готового результата.

Вопросы:

1. На кого по общему правилу возлагается риск случайной гибели или повреждения материалов, предоставленных для выполнения работы (ст. 705 ГК РФ)?
2. Правомерно ли требование Подрядчика о повторной передаче материалов?
3. Каковы обязанности Подрядчика по обеспечению сохранности переданного ему Заказчиком имущества?

2. Гражданин Петров (Заказчик) заключил с ИП Смирнов (Подрядчик) договор подряда на установку пластиковых окон. Работа была выполнена 1 марта, что подтверждается актом. Гарантийный срок в договоре установлен не был. В ноябре того же года (через 8 месяцев) Петров обнаружил, что из-за некачественного монтажа окна промерзают, а в одном из них появился сквозняк. Петров обратился к Смирнову с требованием безвозмездного устранения недостатков. Смирнов отказался, ссылаясь на то, что срок, в течение которого можно было обнаружить явные недостатки, уже истек.

Вопросы:

1. Какой срок для обнаружения недостатков установлен ГК РФ, если гарантийный срок не установлен (ст. 724 ГК РФ)?

2. Какие доказательства необходимы Петрову для предъявления требования к Подрядчику?
3. Правомерны ли действия Петрова по предъявлению требования об устранении недостатков?

Тема 27. Договоры в сфере создания и использования достижений науки и техники

Вопросы для опроса:

1. Назовите основные виды договоров в сфере создания и использования результатов интеллектуальной деятельности, регулируемые ГК РФ.
2. Дайте определение договору на выполнение научно-исследовательских работ (НИР) и опытно-конструкторских и технологических работ (ОКР и ТР).
3. Какие существенные условия должен содержать договор на выполнение НИР или ОКР?
4. В чем заключается риск недостижения результата в договорах НИР и ОКР? На кого он возлагается по общему правилу?
5. Каковы обязанности исполнителя по договору НИР в отношении обеспечения конфиденциальности?
6. В чем заключается основное отличие договора НИР от договора ОКР с точки зрения конечного результата?
7. Как распределяются права на результат интеллектуальной деятельности, созданный при выполнении НИР или ОКР, если иное не предусмотрено договором?
8. Что такое лицензионный договор? В чем разница между исключительной и неисключительной лицензией?

Типовые задачи по теме 27:

1. ООО "Исследователь" (Исполнитель) заключило с АО "Заказчик" договор на выполнение научно-исследовательских работ по созданию нового химического соединения с заданными свойствами (НИР). Стоимость работ составила 2 млн рублей. В ходе исследования Исполнитель добросовестно провел все необходимые эксперименты, но пришел к выводу о невозможности создания соединения с указанными свойствами, что подтверждается отчетом. Исполнитель потребовал от Заказчика оплаты всей суммы, указанной в договоре. Заказчик отказался, мотивируя это тем, что результат не был достигнут.

Вопросы:

1. На кого по общему правилу возлагается риск недостижения результата по договору НИР (ст. 770 ГК РФ)?
2. Правомерно ли требование Исполнителя об оплате всей суммы договора?
3. Какое обязательство должен был выполнить Исполнитель, чтобы получить оплату?

2. Индивидуальный предприниматель Петров (Исполнитель) заключил с ООО "Техника" (Заказчик) договор на разработку программного обеспечения для автоматизации производственной линии (ОКР). В договоре не было прямо указано, кому принадлежат исключительные права на созданное ПО. После успешной сдачи-приемки работы, Петров зарегистрировал ПО на свое имя и заключил лицензионный договор с конкурирующей фирмой. ООО "Техника" подало иск, требуя признания исключительного права на ПО за собой.

Вопросы:

1. Каков общий принцип распределения прав на результат, созданный по договору ОКР, если иное не предусмотрено договором (ст. 772 ГК РФ)?
2. Какие права остаются у Исполнителя (Петрова) в данном случае?
3. Правомерно ли требование ООО "Техника" о признании исключительного права за собой?

Тема 28. Договор возмездного оказания услуг

Вопросы для опроса:

1. Дайте определение договора возмездного оказания услуг (ДВОУ) в соответствии с Главой 39 Гражданского кодекса РФ (ГК РФ).
2. Назовите и охарактеризуйте стороны ДВОУ. Какие специальные требования предъявляются к исполнителю, если услуга является лицензируемой?
3. В чем заключается предмет ДВОУ? Объясните принципиальное отличие ДВОУ от договора подряда с точки зрения его предмета (деятельность vs. результат).
4. Каковы существенные условия ДВОУ? Что происходит, если цена услуги не была согласована сторонами?
5. Объясните последствия невозможности исполнения ДВОУ, возникшей по обстоятельствам, за которые не отвечает ни одна из сторон (ст. 781 ГК РФ).
6. Каковы общие сроки исковой давности, применяемые к требованиям, вытекающим из ДВОУ?
7. Раскройте сущность права на односторонний отказ от ДВОУ, предусмотренного статьей 782 ГК РФ. В чем особенность этого права для Заказчика и Исполнителя?
8. Какие права возникают у Заказчика в случае некачественного оказания услуги? Применяются ли здесь нормы об устранении недостатков, аналогичные договору подряда?

Типовые задачи по теме 28:

1. Гражданин Смирнов (Заказчик) заключил с ИП Ивановой (Исполнитель, фотограф) договор на оказание услуг по фотосъемке свадьбы стоимостью 50 000 рублей. По условиям договора, Заказчик внес аванс в размере 10 000 рублей. За два дня до назначенной даты свадьба была отменена по решению

молодоженов. Смирнов уведомил Иванову об одностороннем отказе от договора и потребовал возврата всей суммы аванса. Иванова отказалась, заявив, что понесла расходы на подготовку: покупку флеш-карт, аренду дополнительного объектива (на 5 000 рублей) и оплату визажиста-ассистента, с которым она предварительно договорилась (на 7 000 рублей).

Вопросы:

1. Вправе ли Смирнов в одностороннем порядке отказаться от ДВОУ?
2. Каковы правовые последствия одностороннего отказа Заказчика согласно ст. 782 ГК РФ?
3. Какую сумму Иванова вправе удержать из аванса, и какую сумму она обязана вернуть Смирнову?

2. ООО "Меркурий" (Заказчик) заключило с ООО "Консалт" (Исполнитель) договор на проведение аудиторской проверки и предоставление консультации в офисе Заказчика 15 октября. 15 октября из-за масштабной аварии на теплотрассе в районе, где располагался офис "Меркурия", местным властям пришлось экстренно эвакуировать всех сотрудников и полностью закрыть доступ к зданию на неделю. В результате услуга не была оказана. "Консалт" потребовал от "Меркурия" оплаты фактически понесенных расходов, связанных с подготовкой к работе и выездом аудиторов (30 000 рублей). "Меркурий" отказался, ссылаясь на то, что услуга не была оказана.

Вопросы:

1. Кем была вызвана невозможность исполнения ДВОУ в данной ситуации (ст. 781 ГК РФ)?
2. Вправе ли "Консалт" (Исполнитель) требовать возмещения фактических расходов от Заказчика ("Меркурий")?
3. Какие правовые последствия наступают, если невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает?

Тема 29. Транспортные договоры

Вопросы для опроса:

1. Дайте определение транспортным договорам и назовите их общее место в системе гражданско-правовых договоров.
2. Назовите и охарактеризуйте основные виды транспортных договоров, регулируемых ГК РФ и транспортными уставами (кодексами).
3. В чем заключается принципиальное отличие договора перевозки груза от договора фрахтования (чартера)?
4. Какие обязанности несет перевозчик по договору перевозки груза?
5. Каковы существенные условия договора перевозки груза? Назовите основной документ, удостоверяющий его заключение.
6. В чем состоит ответственность перевозчика за несохранность груза (утрату, недостачу или повреждение)? Назовите основания освобождения от ответственности.

7. Что такое срок доставки груза и каковы правовые последствия его нарушения?

8. Объясните понятие транспортная экспедиция. В чем состоит основное отличие

Типовые задачи по теме 29:

1. ООО "Грузоотправитель" сдало ООО "Перевозчик" партию электронного оборудования стоимостью 800 000 рублей для перевозки автотранспортом. При приемке груза в пункте назначения была обнаружена недостача части оборудования на сумму 150 000 рублей. Перевозчик отказался возмещать ущерб, ссылаясь на то, что недостача произошла в результате скрытого хищения, совершенного третьими лицами во время стоянки, и доказать его вину невозможно. Грузоотправитель, соблюдая претензионный порядок, обратился в суд.

Вопросы:

1. Какова мера ответственности перевозчика за недостачу груза согласно ГК РФ и УАТ (Уставу автомобильного транспорта)?

2. В чем заключается презумпция вины перевозчика? Какие обстоятельства являются основаниями для освобождения его от ответственности?

3. Правомерна ли ссылка перевозчика на "скрытое хищение" как на основание для освобождения от ответственности? Какое решение должен принять суд?

2. АО "Заказчик" заключило с ООО "Транзит" (Перевозчик) договор перевозки скоропортящегося груза (замороженного мяса). Срок доставки груза составлял 5 суток. Груз был доставлен с опозданием на 3 суток, в результате чего он был частично испорчен и потерял в стоимости 200 000 рублей. В договоре была предусмотрена неустойка за просрочку доставки в размере 9% от провозной платы за каждые сутки просрочки. Провозная плата составляла 50 000 рублей. Заказчик потребовал возмещения убытков (200 000 руб.) и уплаты неустойки.

Вопросы:

1. Какие виды ответственности за просрочку доставки предусмотрены транспортным законодательством? Могут ли взыскиваться одновременно убытки и неустойка?

2. Рассчитайте размер подлежащей уплате неустойки.

3. Определите, какую общую сумму требований вправе предъявить Заказчик Перевозчику.

Тема 30. Договор хранения

Вопросы для опроса:

2. Дайте определение договора хранения согласно Гражданскому кодексу РФ (ГК РФ). Назовите его существенное условие.

3. Назовите и охарактеризуйте стороны договора хранения.

4. В чем состоит основная обязанность хранителя?

5. В чем заключается основное отличие договора хранения от договора аренды?

6. Какая форма требуется для договора хранения? В каких случаях достаточно письменного доказательства (квитанции, жетона)?

7. В чем состоит ответственность хранителя за утрату, недостачу или повреждение вещи? Какова мера ответственности?

8. Что такое необходимые расходы хранителя, и имеет ли он право на их возмещение, если договор был безвозмездным?

9. Объясните правомочия хранителя по изменению условий хранения (например, передача вещи на хранение третьему лицу) в интересах поклажедателя.

Типовые задачи по теме 30:

1. Гражданин Петров оставил свой автомобиль на платной охраняемой парковке ООО "Автогарант". Въездной талон, выданный ему при въезде, содержал надпись: "Администрация не несет ответственности за хищение или повреждение транспортных средств". В ночное время автомобиль Петрова был угнан с территории парковки. Петров потребовал от ООО "Автогарант" возмещения полной стоимости автомобиля. ООО "Автогарант" отказалось, ссылаясь на объявление в талоне и на то, что это был договор аренды места, а не договор хранения, поэтому за угон отвечает полиция.

Вопросы:

1. Определите правовую природу договора хранения на платной охраняемой стоянке.

2. Правомерно ли ограничение ответственности хранителя в данном случае?

3. Определите меру ответственности ООО "Автогарант" за утрату вещи.

2. Гражданин Смирнов (Поклажедатель) оставил свой антикварный комод в ООО "Складское хранение" (Хранитель) на 6 месяцев по возмездному договору. Через месяц в связи с поломкой системы кондиционирования в складском помещении ООО "Складское хранение" без уведомления Смирнова перевезло комод на склад другого лица (ООО "Новый склад"), которое имело более подходящие условия. При возврате комода Смирнов потребовал объяснений. ООО "Складское хранение" дополнительно выставило Смирнову счет за расходы по перевозке (15 000 руб.), мотивируя это тем, что перевозка была осуществлена в интересах сохранности вещи.

Вопросы:

1. Вправе ли хранитель без согласия поклажедателя передать вещь на хранение третьему лицу? Каковы условия такого права?

2. Какое юридическое значение имеет факт передачи вещи третьему лицу для ответственности первоначального хранителя?

3. Вправе ли ООО "Складское хранение" требовать возмещения расходов на перевозку?

Тема 31. Договоры поручения, комиссии, агентирования

1. Назовите и охарактеризуйте **правовую природу** договоров поручения, комиссии и агентирования. Какая общая цель объединяет эти договоры?
2. Дайте определение **договору поручения**. Кто является сторонами, и каково **существенное условие** этого договора?
3. В чем заключается **основное отличие** договора **поручения** от договоров комиссии и агентирования с точки зрения **субъектного состава** сделок?
4. В чем состоит **обязанность поверенного** по договору поручения в отношении **личностного исполнения**?
5. Дайте определение **договору комиссии**. Каково **существенное условие** этого договора?
6. Какова **ответственность комиссионера** за **неисполнение** сделки **третьим лицом** (делькредере)?
7. Дайте определение **агентскому договору**. Каковы **два способа действий** агента в гражданском обороте?
8. В чем заключается **основное отличие** агентского договора от договора комиссии и поручения с точки зрения **срока** и **предмета**?

Типовые задачи по теме 31:

1. Гражданин Петров (Доверитель) выдал доверенность и заключил договор поручения с гражданином Ивановым (Поверенный) на продажу принадлежащего Петрову земельного участка по цене не ниже 2 млн рублей. Иванов продал участок гражданину Сидорову за 1,8 млн рублей, поскольку считал, что найти покупателя по более высокой цене невозможно. Узнав о сделке, Петров потребовал от Иванова возмещения убытков в размере 200 тыс. рублей. Иванов отказался, ссылаясь на то, что действовал "в интересах Доверителя", чтобы не сорвать сделку.

Вопросы:

1. Вправе ли Поверенный отступить от указаний Доверителя по договору поручения?
2. Каковы обязанности Поверенного при отступлении от указаний?
3. Правомерно ли требование Петрова о возмещении убытков?

2. ООО "Альфа" (Комитент) заключило договор комиссии с ООО "Бета" (Комиссионер) на продажу партии товара стоимостью 1 млн рублей. Стороны согласовали комиссионное вознаграждение в размере 5% от суммы сделки. Комиссионер продал товар третьему лицу за 1,2 млн рублей. Комиссионер выплатил Комитенту 1 млн рублей и оставил себе вознаграждение 50 тыс. рублей, а дополнительную выгоду (200 тыс. рублей) также оставил себе. Комитент потребовал передать ему всю дополнительную выгоду.

Вопросы:

1. Кому принадлежит дополнительная выгода, полученная Комиссионером по сделке (ст. 992 ГК РФ)?
2. Вправе ли Комиссионер оставить эту выгоду себе?
3. Какую общую сумму (включая вознаграждение) должен был получить Комиссионер?

Тема 32. Договор доверительного управления имуществом

1. Дайте определение договора доверительного управления имуществом (ДУИ) согласно Гражданскому кодексу РФ.
2. Назовите и охарактеризуйте стороны договора ДУИ. Кто может быть учредителем управления, а кто — доверительным управляющим?
3. Каковы существенные условия договора ДУИ?
4. В чем заключается правовая особенность объекта доверительного управления (имущества)? Какое имущество не может быть передано в ДУИ?
5. В чем состоит принципиальное отличие договора ДУИ от договора поручения и агентирования с точки зрения субъектного состава сделок?
6. Какие обязанности несет доверительный управляющий в отношении переданного ему имущества? Что означает обязанность действовать в интересах учредителя или выгодоприобретателя?
7. Какой обязательный документ должен получить доверительный управляющий для осуществления своих полномочий?
8. Какие ограничения накладываются на доверительного управляющего при совершении сделок с переданным ему имуществом (например, отчуждение недвижимости)?

Типовые задачи по теме 32:

1. Гражданка Смирнова (Учредитель управления) заключила с ООО "Актив-Менеджмент" (Доверительный управляющий) договор ДУИ, передав в управление свой земельный участок. Договор был заключен в простой письменной форме на срок 5 лет. ООО "Актив-Менеджмент" сдало этот участок в долгосрочную аренду коммерческой организации, но при регистрации договора аренды в Росреестре получила отказ, поскольку договор ДУИ не был зарегистрирован. ООО "Актив-Менеджмент" обратилось к Смирновой с требованием зарегистрировать сам договор ДУИ.

Вопросы:

1. Какой обязательной форме подлежит договор ДУИ, если его предметом является недвижимое имущество?
2. Является ли договор ДУИ в данном случае заключенным?
3. Каковы последствия отсутствия государственной регистрации договора ДУИ для совершения управляющим сделок с этим имуществом?

2. Индивидуальный предприниматель Петров (Доверительный управляющий) управлял пакетом акций крупного банка, принадлежащих гражданину Иванову (Учредитель управления). В результате неудачного инвестиционного решения, принятого Петровым, стоимость пакета акций

снизилась на 300 000 рублей. Иванов потребовал от Петрова возмещения убытков. Петров отказался, ссылаясь на то, что договор ДУИ носит рисковый характер, и он принял решение, руководствуясь обычными деловыми рисками, то есть не допустил вины.

Вопросы:

1. Какова мера ответственности доверительного управляющего за убытки, причиненные учредителю (ст. 1022 ГК РФ)?
2. В каких случаях доверительный управляющий освобождается от ответственности?
3. Вправе ли Иванов требовать возмещения убытков?

Тема 33. Обязательства по страхованию

Вопросы для опроса:

1. Дайте определение договора страхования. В чем его сущностное отличие от других видов гражданско-правовых договоров (например, от банковского вклада)?
2. Назовите и охарактеризуйте стороны договора страхования. Кто такой страхователь, страховщик и выгодоприобретатель?
3. На какие две основные группы классифицируются договоры страхования по объекту?
4. Каковы существенные условия договора страхования? Какова роль страховой суммы и страхового тарифа?
5. Объясните понятие страховой риск и страховой случай. В чем их взаимосвязь?
6. Какие обязанности несет страхователь при заключении договора (например, обязанность сообщить о существенных обстоятельствах)?
7. В чем заключается обязанность страховщика по выплате страхового возмещения (или страховой суммы)?
8. Что такое франшиза в страховании? Какие виды франшизы существуют?

Типовые задачи по теме 33:

1. Гражданин Иванов застраховал свой автомобиль КАСКО в страховой компании "Надежда" на страховую сумму 1,5 млн рублей (действительная стоимость автомобиля). В договоре была установлена безусловная франшиза в размере 30 000 рублей. Через три месяца автомобиль попал в ДТП. Сумма ущерба, согласно оценке, составила 200 000 рублей. Иванов потребовал от компании "Надежда" выплаты полного страхового возмещения (200 000 руб.). Страховщик заявил, что выплатит только 170 000 рублей.

Вопросы:

1. Дайте определение безусловной франшизе.
2. Как безусловная франшиза влияет на размер страхового возмещения?
3. Правомерен ли расчет страховщика? Какую сумму должен получить Иванов?

2. ООО "Производство" застраховало свой цех от пожара в АО "Страховик" на сумму 10 млн рублей. При заключении договора Страхователь не сообщил о том, что цех расположен в здании, которое находится в аварийном состоянии и подлежит сносу, хотя страховщик прямо запрашивал информацию о состоянии здания. Через полгода в цехе произошел пожар, причинивший ущерб на 8 млн рублей. "Страховик" отказал в выплате, ссылаясь на то, что Страхователь сообщил ложные сведения о существенных обстоятельствах, касающихся страхового риска.

Вопросы:

1. В чем заключается обязанность страхователя сообщать страховщику о существенных обстоятельствах?
2. Какие правовые последствия влечет несообщение страхователем сведений о существенных обстоятельствах (ст. 944 ГК РФ)?
3. Правомерен ли отказ страховщика от выплаты страхового возмещения?

Тема 34. Договоры займа, кредита и факторинга

1. Дайте определение договора займа. Кто выступает его сторонами?
2. Назовите и охарактеризуйте существенное условие договора займа.
3. В чем заключается принципиальное отличие договора займа от договора кредита с точки зрения его правовой природы (реальный vs. консенсуальный)?
4. В каких случаях договор займа может быть признан безвозмездным? Какое общее правило установлено законом для возмездности займа?
5. Дайте определение кредитному договору. Кто может быть кредитором по этому договору?
6. В чем состоит основная обязанность кредитора по кредитному договору? Каковы последствия необоснованного отказа кредитора от предоставления кредита?
7. Раскройте сущность целевого займа (кредита). Каковы последствия нарушения заемщиком условия об использовании средств по назначению?
8. Дайте определение договору финансирования под уступку денежного требования (факторинг). Назовите его стороны.

Типовые задачи по теме 34:

1. Гражданин Сидоров (Займодавец) заключил с гражданином Петровым (Заемщик) устный договор займа на сумму 150 000 рублей сроком на 1 год. При передаче денег Петров написал расписку, где указал, что получил 150 000 рублей, но не указал срок возврата и процентную ставку. По истечении года Сидоров потребовал возврата суммы займа и уплаты процентов по ключевой ставке ЦБ РФ. Петров отказался возвращать проценты, ссылаясь на то, что договор был устным, а условие о процентах не было согласовано.

Вопросы:

1. Какая форма требовалась для заключения данного договора займа? Каковы правовые последствия несоблюдения формы?
2. Какой срок возврата применяется, если он не указан в договоре?
3. Правомерно ли требование Сидорова об уплате процентов? Если да, то в каком размере?

2. ООО "Техника" (Заемщик) заключило с ПАО "Банк" (Кредитор) кредитный договор на сумму 5 млн рублей. По условиям договора, Банк обязался предоставить эту сумму в течение 30 дней с момента подписания. Через 15 дней Банк отказался от предоставления кредита, мотивируя это ухудшением финансового состояния ООО "Техника", которое было выявлено после подписания договора. ООО "Техника" не согласилось с отказом и потребовало принудительного предоставления суммы кредита через суд.

Вопросы:

1. В чем заключается основная обязанность кредитора по кредитному договору?
2. Вправе ли кредитор отказаться от предоставления кредита?
3. Какое правовое последствие влечет необоснованный отказ кредитора от предоставления кредита?

Тема 35. Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания

1. Назовите основные виды обязательств, возникающих между банком и клиентом в сфере банковского обслуживания.
2. Дайте определение договору банковского счета (ДБС). В чем заключается его консенсуальный характер?
3. Каковы существенные условия договора банковского счета?
4. В чем состоит обязанность банка по договору банковского счета? Назовите и охарактеризуйте принцип бесспорности списания средств.
5. Объясните режим банковской тайны. Каковы правовые последствия ее разглашения?
6. Дайте определение договору банковского вклада (депозита). Каковы его существенные условия?
7. В чем заключается принципиальное отличие договора банковского счета от договора банковского вклада?
8. Раскройте сущность договора банковского перевода (или расчетных обязательств). Каковы основные формы безналичных расчетов?

Типовые задачи по теме 35:

1. ООО "Альфа" (Клиент) заключило с ПАО "Банк" договор банковского счета. 15 мая "Альфа" обнаружила, что с ее счета была списана сумма в размере 500 000 рублей по платежному поручению, которое ООО "Альфа" не оформляло. Списание произошло в результате подделки подписи на бумажном носителе. ООО "Альфа" немедленно уведомило Банк

об оспаривании операции. Банк отказался немедленно вернуть сумму, заявив, что должен провести внутреннее расследование, которое займет 10 дней, и что он не несет ответственности за действия третьих лиц.

Вопросы:

1. Кто несет риск и ответственность за несанкционированное списание средств, если Банк не доказал, что клиент нарушил правила пользования счетом?
2. Каковы обязанности Банка при поступлении заявления клиента об оспаривании операции?
3. Правомерны ли действия Банка? Каковы правовые последствия необоснованного списания средств?

2. Гражданин Петров заключил с ПАО "Банк" договор срочного банковского вклада на 2 года. Договором было предусмотрено, что проценты выплачиваются по истечении срока. Через 1 год и 6 месяцев Петров потребовал от Банка досрочно расторгнуть договор и вернуть сумму вклада и начисленные проценты. Банк отказал в досрочном расторжении, ссылаясь на то, что это был срочный вклад, и его условия не предусматривают досрочного отзыва.

Вопросы:

1. Вправе ли вкладчик – гражданин в любое время потребовать возврата суммы срочного вклада?
2. Каковы последствия досрочного возврата суммы срочного вклада по требованию вкладчика (в отношении процентов)?
3. Правомерен ли отказ Банка в досрочном возврате суммы вклада?

Тема 36. Договор простого товарищества

Вопросы для опроса:

1. Дайте определение договора простого товарищества (ДПТ) согласно Гражданскому кодексу РФ. В чем его цель?
2. Кто может быть сторонами (товарищами) в ДПТ? Назовите ограничения по субъектному составу для коммерческих и некоммерческих организаций.
3. Каковы существенные условия ДПТ? Какова роль вклада товарищей?
4. Что может составлять вклад товарища? В какой оценке он предполагается, если иное не установлено договором?
5. Каков правовой режим имущества, внесенного товарищами, и имущества, созданного в результате совместной деятельности?
6. В чем состоит обязанность товарищей по ведению общих дел? Какие способы ведения дел (совместно, одним товарищем, третьим лицом) предусмотрены?
7. Как распределяются расходы и убытки между товарищами?
8. Как распределяется прибыль между товарищами? Каково общее правило распределения при отсутствии условий в договоре?

Типовые задачи по теме 36:

1. Индивидуальный предприниматель Иванов и ООО "Строитель" заключили договор простого товарищества для совместного возведения и последующей продажи многоквартирного жилого дома. Вкладом Иванова были права аренды на земельный участок, оцененные в 5 млн руб. Вкладом ООО "Строитель" – денежные средства на строительство в размере 10 млн руб. В договоре не было предусмотрено условие о распределении прибыли. После продажи дома чистая прибыль составила 15 млн руб. Иванов потребовал распределить прибыль поровну, ООО "Строитель" настаивало на распределении пропорционально вкладам.

Вопросы:

1. Какое общее правило устанавливает ГК РФ для распределения прибыли между товарищами, если иное не предусмотрено договором?
2. Рассчитайте стоимость вкладов товарищей.
3. Каким образом должна быть распределена прибыль? Обоснуйте, ссылаясь на ГК РФ.

2. Граждане Петров и Сидоров заключили договор простого товарищества для совместного осуществления торговой деятельности. Ведение общих дел было поручено Петрову. Петров заключил от своего имени договор поставки крупной партии товара с ООО "Поставщик". После получения товара, но до его оплаты, договор ДПТ был расторгнут по требованию Сидорова. ООО "Поставщик" предъявило требование об оплате долга к обоим бывшим товарищам — Петрову и Сидорову — в солидарном порядке. Сидоров отказался платить, ссылаясь на то, что договор был заключен Петровым и от его имени, а не от имени товарищества.

Вопросы:

1. В чем заключается ответственность товарищей по общим обязательствам, возникшим из ДПТ?
2. Имеет ли значение для ООО "Поставщик" тот факт, что договор был заключен от имени одного товарища (Петрова)?
3. Правомерно ли требование ООО "Поставщик" о солидарной ответственности?

Тема 37. Обязательства, возникающие из односторонних действий

Вопросы для опроса:

1. Дайте определение односторонней сделки и объясните, как из нее может возникнуть обязательство.
2. Назовите основные виды обязательств, возникающих из односторонних действий, предусмотренные ГК РФ.
3. Раскройте сущность публичного обещания награды. Какие существенные условия должно содержать такое обещание?
4. Что такое конкурс (публичный конкурс) в гражданском праве? Чем он отличается от публичного обещания награды?
5. Вправе ли лицо, публично объявившее награду, отменить свое обещание? Если да, то при каких условиях?

6. Какие обязательства возникают у лица, совершающего действия в чужом интересе без поручения (negotiorumgestio)?

7. Каковы условия признания действий, совершенных в чужом интересе, законными и порождающими обязательства?

8. В чем состоит обязанность лица, в чьих интересах совершались действия, по возмещению расходов (при условии, что действия были одобрены)?

Типовые задачи по теме 37:

1. ООО "Турист" разместило в местной газете объявление: "Первому, кто предоставит информацию о затерянном древнем городе в районе реки Н-ской, гарантируется награда в размере 100 000 рублей". Гражданин Сидоров, прочитав объявление, самостоятельно организовал экспедицию и через месяц обнаружил и сфотографировал развалины искомого города. Сидоров предъявил ООО "Турист" доказательства и потребовал обещанную награду. ООО "Турист" отказалось, заявив, что еще до предъявления доказательств Сидоровым оно публично отменило свое обещание через собственный сайт, поскольку пересмотрело свои туристические планы.

Вопросы:

1. Каковы требования к отмене публичного обещания награды (ст. 1055 ГК РФ)?
2. Имеет ли право Сидоров на получение награды, если он выполнил требование до того, как узнал об отмене?
3. Обязано ли ООО "Турист" выплатить награду?

2. Гражданин Петров, увидев, что из-за сильного ветра сорвана крыша дачи его соседа Иванова, который отсутствовал в городе, немедленно нанял бригаду рабочих и произвел временный ремонт крыши, предотвратив затопление дома. Работы обошлись в 50 000 рублей. По возвращении Иванов одобрил действия Петрова, поскольку они предотвратили крупный ущерб. Петров потребовал от Иванова возмещения 50 000 рублей, а также вознаграждения за свои труды (10 000 рублей). Иванов согласился возместить только 50 000 рублей.

Вопросы:

1. Признаются ли действия Петрова действиями в чужом интересе без поручения (negotiorumgestio)?
2. Какие расходы обязан возместить Иванов Петрову при условии одобрения действий?
3. Вправе ли Петров требовать вознаграждения за свой труд по закону?

Тема 38. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда

Вопросы для опроса:

1. Дайте определение обязательствам, возникающим вследствие причинения вреда (деликтным обязательствам).

2. Назовите и охарактеризуйте четыре обязательных условия (состава), необходимых для наступления деликтной ответственности (общее правило).

3. В чем заключается сущность и формы причиненного вреда (имущественный и моральный)?

4. Что такое противоправность в деликтном обязательстве? В каких случаях причинение вреда, будучи правомерным, все же подлежит возмещению?

5. Раскройте понятие причинно-следственной связи между действием (бездействием) и вредом.

6. В чем состоит презумпция вины причинителя вреда? Какие виды вины выделяются?

7. Каков объем и характер возмещения вреда (возмещение в натуре или возмещение убытков)?

8. В чем особенность ответственности за вред, причиненный несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет, и до 14 лет?

Типовые задачи по теме 38:

1. Водитель Петров, управляя автомобилем, принадлежащим ему на праве собственности, нарушил правила дорожного движения и сбил гражданина Сидорова. Сидоров получил травмы средней тяжести и перенес длительное лечение. По решению суда Петров был признан виновным в административном правонарушении. Сидоров предъявил Петрову требование о возмещении расходов на лечение (150 000 руб.) и компенсации морального вреда (200 000 руб.). Петров отказался возмещать моральный вред, ссылаясь на то, что в его действиях отсутствовал умысел причинить такой вред.

Вопросы:

1. Назовите условия для наступления деликтной ответственности Петрова.
2. Имеет ли вид вины (умысел или неосторожность) значение для возмещения имущественного вреда?
3. Имеет ли право Сидоров на компенсацию морального вреда в данной ситуации?

2. Во время школьной перемены 10-летний Иванов (учащийся 4 класса) из хулиганских побуждений разбил окно в кабинете химии, причинив школе ущерб в размере 10 000 рублей. Школа предъявила требование о возмещении ущерба к родителям Иванова. Родители отказались, ссылаясь на то, что Иванов разбил окно в здании школы во время учебного процесса, и, следовательно, ответственность должна нести школа как учреждение, осуществляющее надзор.

Вопросы:

1. Кто несет ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними в возрасте до 14 лет (малолетними)?
2. Какие основания для освобождения от ответственности родителей (или образовательного учреждения) предусмотрены законом?

3. Какое решение должен принять суд?

Тема 39. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения

Вопросы для опроса:

1. Дайте определение обязательствам, возникающим вследствие неосновательного обогащения (кондикционным обязательствам).
2. Назовите три обязательных условия (состава) для возникновения обязательства из неосновательного обогащения (ст. 1102 ГК РФ).
3. В чем заключается сущность неосновательного обогащения?
4. Что понимается под сбережением имущества за счет другого лица?
5. В чем заключается обязанность приобретателя по возврату неосновательного обогащения?
6. С какого момента приобретатель обязан возвратить неосновательное обогащение и уплатить проценты за пользование чужими денежными средствами?
7. Какие имущество или права не подлежат возврату в качестве неосновательного обогащения (исключения по ст. 1109 ГК РФ)?
8. В чем состоит отличие обязательств из неосновательного обогащения от деликтных обязательств (возмещение вреда)?

Типовые задачи по теме 39:

1. ООО "Покупатель" по ошибке бухгалтера перечислило ООО "Продавец" двойную оплату за поставленный товар. Вместо 100 000 рублей, на счет "Продавца" было зачислено 200 000 рублей. Через месяц "Покупатель" обнаружил ошибку и направил "Продавцу" требование о возврате излишне уплаченной суммы (100 000 руб.) и уплате процентов за пользование чужими денежными средствами, начиная с даты списания денег со счета "Покупателя". ООО "Продавец" согласилось вернуть 100 000 рублей, но отказалось платить проценты, ссылаясь на то, что не знало об ошибочном зачислении.

Вопросы:

1. Признается ли излишне уплаченная сумма неосновательным обогащением?
2. С какого момента приобретатель (ООО "Продавец") обязан уплачивать проценты за пользование чужими средствами?
3. Правомерно ли требование ООО "Покупатель" о начислении процентов с даты списания?

2. Гражданин Иванов заключил с Гражданином Петровым устный договор купли-продажи земельного участка. Иванов передал Петрову 500 000 рублей в качестве предоплаты. Сделку не зарегистрировали, а через два месяца Петров отказался от заключения договора. Иванов потребовал от Петрова возврата 500 000 рублей как неосновательного обогащения. Петров отказался, ссылаясь на то, что деньги были переданы во исполнение

несуществующего обязательства (устный договор купли-продажи недвижимости является ничтожным) и, следовательно, не подлежат возврату в силу ст. 1109 ГК РФ.

Вопросы:

1. Является ли устный договор купли-продажи недвижимости действительным?
2. Подлежит ли возврату в качестве неосновательного обогащения имущество, переданное во исполнение несуществующего обязательства?
3. Правомерно ли требование Иванова о возврате 500 000 рублей?

Тема 40. Общие положения об исключительных правах.

Вопросы для опроса:

1. Дайте определение исключительного права в соответствии с Гражданским кодексом РФ (часть IV).
2. Назовите объекты исключительных прав. Какие две основные группы объектов интеллектуальной собственности (ИС) выделяют?
3. В чем состоит абсолютный характер исключительного права?
4. Объясните соотношение исключительного права и личных неимущественных прав (например, права авторства).
5. Каков срок действия исключительного права на произведения науки, литературы и искусства, и с какого момента он исчисляется?
6. Какие формы распоряжения исключительным правом предусмотрены законом?
7. Что такое договор об отчуждении исключительного права? В чем его принципиальное отличие от лицензионного договора?
8. Дайте определение лицензионному договору. В чем разница между исключительной и простой (неисключительной) лицензией?

Типовые задачи по теме 40:

1. Гражданин Иванов, являясь автором и правообладателем исключительного права на научную статью, заключил с ООО "Вестник" договор об отчуждении исключительного права на статью. Договор был заключен в простой письменной форме, но стороны не указали размер вознаграждения Иванову за отчуждение права, посчитав, что этот вопрос не является существенным. После публикации статьи ООО "Вестник" отказалось выплатить Иванову вознаграждение, ссылаясь на то, что договор является незаключенным из-за отсутствия существенного условия.

Вопросы:

1. Является ли условие о размере вознаграждения существенным условием договора об отчуждении исключительного права?
2. Считается ли договор об отчуждении исключительного права заключенным при отсутствии условия о вознаграждении?

3. Какое требование и на каком основании может предъявить Иванов к ООО "Вестник"?

2. ООО "СофтДевелопмент" (Лицензиар) предоставило ИП Петрову (Лицензиат) право использовать программу для ЭВМ по лицензионному договору. Договор не содержал прямого указания на вид лицензии (исключительная или неисключительная). Через месяц "СофтДевелопмент" заключило аналогичный договор с ООО "Конкурент", предоставив ему право использования той же программы. ИП Петров подал иск, требуя признать договор с ООО "Конкурент" недействительным, поскольку считал, что ему была предоставлена исключительная лицензия.
Вопросы:

1. Какой вид лицензии считается предоставленным, если в лицензионном договоре не указан вид (ст. 1236 ГК РФ)?
2. Вправе ли ООО "СофтДевелопмент" (Лицензиар) предоставлять права другим лицам, если с ИП Петровым заключена неисключительная лицензия?
3. Правомерно ли требование ИП Петрова о признании договора с ООО "Конкурент" недействительным?

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 3 (трех) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины/семестра.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТсоставляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТитиповые оценочные материалы:

КТ – 1.

Посещаемость занятий

Посещаемость занятий (2 курс)

Общее количество занятий: 40 (2 курс)

Минимальный порог для получения максимального балла: 32 присутствий = 100 баллов

Максимально допустимое количество пропусков: 8 (т.е. не более 8 пропусков — иначе баллы снижаются)

Пропуски свыше 8 не допускаются — при 9 и более пропусках студент не допускается к итоговой аттестации

Распределение баллов в зависимости от количества присутствий:

Количество посещений	Количество пропусков	Баллы
40	0	**100**
39	1	100
38	2	100
37	3	100
36	4	100
35	5	100
34	6	100
33	7	100
32	8	100
31	9	95
30	10	90

Количество посещений	Количество пропусков	Баллы
29	11	85
28	12	80
27	13	75
26	14	70
25	15	65
24	16	60
23	17	55
22	18	50
21	19	45
20	20	40
19	21	35
18	22	30
17	23	25
16	24	20
15	25	15
14	26	10
13	27	5
12	28	0
11	29	0

Количество посещений	Количество пропусков	Баллы
10	30	0
9	31	0
8	32	0
7	33	0
6	34	0
5	35	0
4	36	0
3	37	0
2	38	0
1	39	0
0	40	0

Посещаемость занятий (3 курс)

Общее количество занятий: 40 (3 курс)

Минимальный порог для получения максимального балла: 32 присутствий = 100 баллов

Максимально допустимое количество пропусков: 8 (т.е. не более 8 пропусков — иначе баллы снижаются)

Пропуски свыше 8 не допускаются — при 9 и более пропусках студент не допускается к итоговой аттестации

Распределение баллов в зависимости от количества присутствий:

Количество посещений	Количество пропусков	Баллы
40	0	**100**

Количество посещений	Количество пропусков	Баллы
39	1	100
38	2	100
37	3	100
36	4	100
35	5	100
34	6	100
33	7	100
32	8	100
31	9	95
30	10	90
29	11	85
28	12	80
27	13	75
26	14	70
25	15	65
24	16	60
23	17	55
22	18	50
21	19	45

Количество посещений	Количество пропусков	Баллы
20	20	40
19	21	35
18	22	30
17	23	25
16	24	20
15	25	15
14	26	10
13	27	5
12	28	0
11	29	0
10	30	0
9	31	0
8	32	0
7	33	0
6	34	0
5	35	0
4	36	0
3	37	0
2	38	0

Количество посещений	Количество пропусков	Баллы
1	39	0
0	40	0

КТ – 2.
Выполнение практических заданий по всем темам.
Темы 1-40

Примеры заданий:

1. Гражданин Иванов (покупатель) отправил ООО "ТехноСнаб" (продавец) письмо, в котором предложил приобрести 100 единиц товара "Альфа" по цене 5000 рублей за единицу и попросил указать срок доставки. ООО "ТехноСнаб" в ответном письме сообщило о согласии продать товар "Альфа" по указанной цене, но предложило, что срок доставки будет согласован дополнительно после получения предоплаты. Иванов внес 100% предоплату. Через неделю ООО "ТехноСнаб" отказалось от поставки, сославшись на то, что договор не был заключен, поскольку стороны не согласовали срок доставки, который является существенным условием для договора купли-продажи.

Вопросы:

1. Было ли письмо Иванова офертой?
2. Является ли срок доставки существенным условием договора купли-продажи?
3. Считается ли договор заключенным? Обоснуйте свой ответ, ссылаясь на нормы ГК РФ.

2. Гражданин Петров (займодавец) по устной договоренности передал гражданину Сидорову (заемщику) в долг 150000 рублей. В качестве доказательства передачи денег Сидоров написал Петрову расписку, где указал сумму и обязательство вернуть ее через 6 месяцев. Срок возврата долга наступил, но Сидоров деньги не вернул. Петров обратился в суд с требованием о взыскании суммы долга, ссылаясь на расписку. Сидоров в суде заявил, что расписка не является договором займа, так как сам договор был заключен в устной форме, что, по его мнению, нарушает требование закона об обязательной письменной форме сделок на сумму свыше 10 000 рублей.

Вопросы:

1. Определите, какая форма требовалась для заключения данного договора займа в соответствии с ГК РФ.
2. Какие последствия влечет несоблюдение установленной формы договора?

3. Сможет ли Петров использовать расписку в качестве доказательства заключения договора займа в суде?

Критерии оценки работы на практическом занятии

Критерии оценки выполнения практического заданиязадания:

	Баллы		
Обучающийся выполнил задание в полном объёме; полно, глубоко и аргументированно раскрыл содержание; продемонстрировал уверенное понимание материала; самостоятельно обосновал суждения, корректно применил теорию на практике, привёл релевантные примеры (в том числе самостоятельно составленные); изложил материал логично, последовательно, без ошибок; стиль изложения соответствует академическим нормам.	91–100	Отлично	Зачтено
Обучающийся выполнил задание в полном объёме и раскрыл его содержание в соответствии с требованиями, но допустил 1–2 незначительные неточности: слабая аргументация одного из тезисов, недостаточно точная формулировка определения, отсутствие одного примера, незначительные стилистические погрешности.В остальном — полное понимание, логичность, корректное применение знаний.	75–90	Хорошо	
Обучающийся выполнил задание частично или поверхностно: раскрыл основные положения, но изложил материал неполно, допустил неточности в определениях, формулировках или логике выводов; не смог убедительно обосновать суждения, привёл ограниченное количество примеров (или несамостоятельно составленных); изложение непоследовательно, имеются ошибки, затрудняющие понимание сути.	60–74	Удовлетворительно	
Обучающийся не справ	0–59	Неудовлетворительно	Не зачтено

КТ-3.

Выполнение тестовых заданий по темам дисциплины

Типовые тестовые задания

Вопрос 1: Что такое договор по определению ГК РФ?

1. Соглашение двух или более лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей
2. Одностороннее волеизъявление одной стороны
3. Судебное решение о правах и обязанностях
4. Административный акт органа власти

Правильный ответ: 1

Вопрос 2: Какой вид договора является двусторонним?

1. Договор дарения
2. Договор купли-продажи
3. Завещание
4. Доверенность

Правильный ответ: 2

Вопрос 3: Что входит в существенные условия договора?

1. Только цена
2. Условия, по поводу которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение
3. Все условия, указанные в типовой форме
4. Только срок действия

Правильный ответ: 2

Вопрос 4: В какой форме должен быть заключен договор, если законом предусмотрена письменная форма?

1. Устная, если стороны согласны
2. Письменная, в том числе путем составления единого документа
3. Только нотариальная
4. Электронная без подписи

Правильный ответ: 2

Вопрос 5: Что такое оферта?

1. Принятие предложения о заключении договора
2. Предложение заключить договор на определенных условиях
3. Отказ от договора
4. Изменение условий договора

Критерии оценки выполненных студентами тестов:

Кол-во правильных ответов	Баллы		
27–30	90–100	Отлично	Зачтено
24–26	80–87	Хорошо	
18–23	60–77	Удовлетворительно	
0–17	0–57	Неудовлетворительно	Не зачтено

Критерии оценки устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы в начале занятия лекционного типа (лекции) преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущего раздела (темы).

Критерии оценкиустного ответа (100-балльная система)

Дан полный, логически выстроенный, развёрнутый ответ.Обучающийся демонстрирует глубокое усвоение дисциплины в объёме всей программы, самостоятельно и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные аргументированные примеры, корректно и без ошибок выполняет практические задания.	90–100	Отлично	Зачтено
Дан развернутый, логичный и аргументированный ответ.Обучающийся владеет материалом лекций и обязательной литературы, свободно использует монологическую речь, приводит примеры.Допускается 1–2 незначительные неточности в содержании или небольшие погрешности в решении практических заданий.	75–89	Хорошо	
Ответ свидетельствует о базовом знании дисциплины, раскрывает основные вопросы теории, но недостаточно глубоко.Навыки анализа выражены слабо, аргументация не всегда убедительна, примеры приводятся с трудом.Монологическая речь недостаточно свободна, возможны нарушения логики.Допускаются 1–2 существенные ошибки в ответе или при решении практических заданий.	60–74	Удовл.	
Ответ содержит серьёзные неточности или демонстрирует непонимание предмета.Обучающийся не владеет основами теории, не может аргументировать свои суждения, не приводит примеров, не решает практические задания.Монологическая речь бессвязна, логика отсутствует.Даже при наводящих вопросах преподавателя не может	0–59	Неудовл.	Не зачтено

дать корректный ответ.Выводы поверхностны или отсутствуют.			

Критерии оценивания доклада:

2 доклада в течение семестра по темам занятий.

Примерные темы докладов:

1. Понятие и источники гражданского права в Российской Федерации
2. Субъекты гражданских правоотношений: физические и юридические лица
3. Право собственности: основания приобретения и прекращения
4. Обязательства в гражданском праве: исполнение и обеспечение

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

Критерии оценки выполнения реферата

В виде бальных критериев оценки реферата

Наименование параметра оценки	Баллы	Оценка	
Выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на	91–100	отлично	Зачтено

Наименование параметра оценки	Баллы	Оценка	
рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, достигнуто пороговое значение оригинальности реферата.			
Основные требования к реферату выполнены, в том числе достигнуто пороговое значение оригинальности реферата, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются недочеты в оформлении.	75–90	хорошо	
При достигнутом пороговом значении оригинальности реферата имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема реферата освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата.	60–74	удовлетворительно	
Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание в содержании проводимого исследования, невыполнение порогового значения оригинальности реферата (превышение объема некорректных заимствований).	0–59	неудовлетворительно	Не зачтено

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

Для решения задач открытого типа, ситуационных задач и тестовых заданий студенту разрешается использование Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, Гражданского - процессуального кодекса РФ.

6. Формы промежуточной и итоговой аттестации, критерии и

шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная и итоговая аттестации(*зачет/экзамен)*проводится в форме итогового тестирования за семестр/курс.

Тестовые задания (не менее 50 вопросов).

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Перечень проверочных заданий в виде теста:

Тема 1. Понятие гражданского права. Источники гражданского права

I. Задания закрытого типа с выбором одного правильного ответа

Вопрос 1. Предметом гражданского права являются:

А) отношения власти и подчинения

Б) имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения

В) исключительно предпринимательские отношения

Г) исключительно корпоративные отношения

Ответ: Б

Вопрос 2. Основным методом гражданско-правового регулирования является:

А) Императивный

Б) Административно-распорядительный

В) Диспозитивный

Г) Уголовно-принудительный

Ответ: В

Вопрос 3. Какой принцип гражданского права закреплён в ст. 1 ГК РФ?

А) Принцип состязательности сторон

Б) Принцип автономии воли

В) Принцип равенства сторон

Г) Принцип сострадания и милосердия

Ответ: В

Критерии оценки выполненных студентами тестов:

Кол-во правильных ответов	Баллы		
45–50	90–100	Отлично	Зачтено
40–44	80–89	Хорошо	
30–39	60–79	Удовлетворительно	
0–29	0–59	Неудовлетворительно	Не зачтено

Вопросы к зачету:

Часть первая

1. Понятие, предмет и метод гражданского права.
2. Система и источники гражданского права.
3. Понятие, принципы и содержание гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений.
4. Граждане как субъекты гражданского правоотношения.
5. Понятие и содержание правоспособности.
6. Понятие и содержание дееспособности граждан.
7. Правоспособность и дееспособность юридических лиц.
8. Государство как субъект гражданского права.
9. Понятие и признаки юридического лица.
10. Виды юридических лиц.
11. Реорганизация юридических лиц.
12. Ликвидация юридического лица.
13. Понятие и процедуры банкротства.
14. Объекты гражданских прав.
15. Вещи как объекты гражданских прав.
16. Ценные бумаги, их виды.
17. Работы и услуги как объект гражданских прав.
18. Информация как объект гражданских прав.
19. Служебная и коммерческая тайна.
20. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданских прав.
21. Акции акционерного общества как объекты гражданских прав.
22. Облигации как объекты гражданских прав.
23. Сберегательный сертификат как объект гражданских прав.
24. Представительство в гражданском праве.
25. Понятие и виды доверенности.
26. Сроки в гражданском праве.
27. Понятие и сроки исковой давности.
28. Формы и виды собственности по действующему законодательству.
29. Понятие права собственности. Правомочия собственника.
30. Основания возникновения права собственности.
31. Основания прекращения права собственности.
32. Право собственности физических лиц.
33. Право собственности юридических лиц.
34. Право государственной и муниципальной собственности.
35. Право общей собственности.
36. Гражданско-правовые способы защиты права собственности.
37. Вещно-правовые способы защиты права собственности.
38. Понятие и виды сделок в гражданском праве.
39. Условия действительности сделок.

40. Недействительность сделок. Правовые последствия недействительности сделок.
41. Понятие обязательств в гражданском праве.
42. Надлежащее исполнение обязательств.
43. Обеспечение исполнения обязательств: понятие и виды.
44. Поручительство как способ обеспечения обязательств.
45. Залог как способ обеспечения обязательств.
46. Задаток как способ обеспечения обязательств.
47. Удержание как способ обеспечения обязательств.
48. Договор как основание обязательства.
49. Содержание и форма договора.
50. Общий порядок заключения договоров.
51. Заключение договора в обязательном порядке.
52. Заключение договора на торгах.
53. Изменение и расторжение договора.
54. Понятие и основания гражданско-правовой ответственности.
55. Виды убытков по действующему законодательству.
56. Общие положения о договоре купли-продажи.

Типовые примеры ситуационных задач:

1. Общество с ограниченной ответственностью решила записывать телефонные разговоры своих сотрудников во время рабочего дня. Имеет ли право юридическое лицо осуществлять подобное мероприятие? Если имеет, то обоснуйте правовое основание вашего решения?

2. Общество с ограниченной ответственностью решила записывать телефонные переговоры с клиентами. Имеет ли право юридическое лицо осуществлять подобное мероприятие? Если имеет, то обоснуйте правовое основание вашего решения? Имеет ли право юридическое лицо, после заключения Договора с клиентом, осуществлять обработку персональных данных ее сотрудников, направленные на выполнение работ или оказание услуг, которые имеют тот или иной уровень доступа к секретной информации? Обоснуйте свой ответ.

3. Общество с ограниченной ответственностью решила записывать телефонные переговоры с клиентами. Исходя из норм Конституции и Федерального закона о персональных данных – как юрист данного юридического лица, предложите свой регламент (механизм) описанного действия.

Вы приобрели товары в супермаркете на сумму, которая превышает пороговый уровень, после которого покупатель имеет право на получение бонусов (пластиковой карты). Менеджер супермаркета вам, для получения пластиковой карты, предлагает заполнить анкету с внесением в нее ваших персональных данных. Имеете ли вы право отказаться от заполнения подобной анкеты? Если вы отказались от заполнения анкеты, обязан ли

супермаркет выдать вам пластиковую карту? Заполняя анкету с вашими персональными данными, нормы каких законов супермаркет нарушает?

Вопросы к экзамену

Вопросы к экзамену:

Примерные вопросы к экзамену по дисциплине «Гражданское право»

Первая часть

1. Понятие и предмет и метод гражданского права
2. Гражданское право как наука и как учебная дисциплина
3. История возникновения гражданского права
4. Взаимодействие гражданского права с другими отраслями права
5. Функции гражданского права
6. Принципы гражданского права
7. Источники гражданского права
8. Действие гражданских законов во времени, пространстве и по кругу лиц
9. Правоотношения в гражданском праве
10. Виды и классификация гражданских правоотношений
11. Юридические факты
12. Субъекты гражданского права
13. Физические лица как субъекты гражданского права
14. Юридические лица как субъекты гражданского права
15. Организационно-правовые формы юридических лиц
16. Акционерные общества
17. Общество с ограниченной ответственностью
18. Коммерческие организации
19. Некоммерческие организации
20. Общественные организации и благотворительные фонды
21. Кооперативы
22. Фермерские хозяйства
23. Правоспособность и дееспособность физических лиц
24. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим
25. Регистрация актов гражданского состояния
26. Опека и попечительство
27. Способы защиты гражданских прав
28. Порядок образования юридического лица
29. Реорганизация юридических лиц
30. Порядок ликвидации юридических лиц
31. Объекты гражданских прав
32. Понятие и виды имущества в гражданском праве
33. Классификация вещей в гражданском праве
34. Деньги и ценные бумаги в гражданском праве

35. Нематериальные блага в гражданском праве
36. Результаты интеллектуальной деятельности в гражданском законодательстве
37. Понятие, виды сделок в гражданском праве
38. Классификация сделок в гражданском праве
39. Последствия недействительности сделок
40. Договор в гражданском праве: понятие, виды, классификация
41. Представительство и доверенность
42. Сроки в гражданском праве
43. Исковая давность
44. Содержание права собственности в гражданском праве
45. Виды и формы собственности
46. Способы приобретения и прекращения права собственности
47. Способы прекращения права собственности
48. Способы защиты права собственности
49. Понятие и стороны обязательства в гражданском праве
50. Исполнение обязательств и способы обеспечения обязательств
51. Значение судебной и арбитражной практики в толковании гражданского законодательства
52. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления

Типовые примеры ситуационных задач:

4. Общество с ограниченной ответственностью решила записывать телефонные разговоры своих сотрудников во время рабочего дня. Имеет ли право юридическое лицо осуществлять подобное мероприятие? Если имеет, то обоснуйте правовое основание вашего решения?
5. Общество с ограниченной ответственностью решила записывать телефонные переговоры с клиентами. Имеет ли право юридическое лицо осуществлять подобное мероприятие? Если имеет, то обоснуйте правовое основание вашего решения? Имеет ли право юридическое лицо, после заключения Договора с клиентом, осуществлять обработку персональных данных ее сотрудников, направленные на выполнение работ или оказание услуг, которые имеют тот или иной уровень доступа к секретной информации? Обоснуйте свой ответ.
6. Общество с ограниченной ответственностью решила записывать телефонные переговоры с клиентами. Исходя из норм Конституции и Федерального закона о персональных данных – как юрист данного юридического лица, предложите свой регламент (механизм) описанного действия.
7. Вы приобрели товары в супермаркете на сумму, которая превышает пороговый уровень, после которого покупатель имеет право на получение бонусов (пластиковой карты). Менеджер супермаркета вам, для

получения пластиковой карты, предлагает заполнить анкету с внесением в нее ваших персональных данных. Имеете ли вы право отказаться от заполнения подобной анкеты? Если вы отказались от заполнения анкеты, обязан ли супермаркет выдать вам пластиковую карту? Заполняя анкету с вашими персональными данными, нормы каких законов супермаркет нарушает?

Шкала оценивания экзаменационного теста.

Критерии оценки выполненных студентами тестов:

Кол-во правильных ответов	Баллы	Оценка
63–70	90–100	Отлично
56–62	80–89	Хорошо
42–55	60–79	Удовлетворительно
0–41	0–59	Неудовлетворительно

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

Для выполнения тестовых заданий студенту разрешается использование Гражданского кодекса РФ, Гражданско-процессуального кодекса РФ.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины предполагает, как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме лекционных и практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки обучающегося, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом/экзаменом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения лекционных и практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение

учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

- повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а также с опорой на личные конспекты занятий;
- выполнять заданные преподавателем устные и письменные задания, служащие систематизации знаний и подготовкой к следующему занятию.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

- подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием рекомендованного учебника, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;
- подготовку устного выступления на практическом занятии;
- подготовку презентаций к выступлениям;
- подготовку диалога;
- написание реферата;
- подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к аттестации включает в себя следующие этапы:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса;
- посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить

имеющиеся пробелы.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации являются рекомендованные учебники, где учебный материал дается в систематизированном виде, а также конспекты занятий, в которых основные положения его детализируются, подкрепляются уточнениями преподавателя. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемого материала.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

Методические рекомендации по подготовке реферата.

Примерный перечень тем определяется программой дисциплины. Тему реферата студент выбирает из перечня рекомендуемых преподавателем, либо предлагает самостоятельно, но с учетом рекомендаций.

Требования к содержанию, объему и оформлению реферата, а также критерии его оценки устанавливаются преподавателем с учетом специфики дисциплины. При их отсутствии студент руководствуется общими требованиями, изложенными в настоящих методических указаниях.

Содержание реферата, как правило, должно содержать следующие структурные элементы:

1) титульный лист – 1стр.;
2) содержание – 1 стр.;
3) программа исследования – 2-3 стр.;
4) рабочий план-график – 1 стр.;
5) выводы – 2-3 стр.;
6) список использованных источников – 1-2 стр.;
7) последний лист для замечаний – 1 стр.;
8) приложения (при необходимости) – без ограничений.

Титульный лист оформляется по установленному образцу.

В содержании приводятся наименования структурных частей с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующий раздел.

В программе дается описание теоретической и методологической части исследования: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования, выдвигаются гипотезы, описываются методы исследования.

В плане-графике в виде таблицы указываются основные виды работ, сроки выполнения.

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате подготовки реферата, анализируются полученные знания. Заключение должно кратко характеризовать достижение всех поставленных в программе задач.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно.

В приложения следует относить инструментарий сбора первичной социологической информации а также статистической обработки полученной информации.

Оформление исследования:

1. Готовое исследование выкладывается в соответствующий

3. Файл WORD, шрифт - «Times New Roman», размер шрифта - № 14,

межстрочный интервал – полуторный.

4. Текст исследования, таблицы и иллюстрации следует располагать на листах, соблюдая следующие размеры полей: левое поле – 30 мм, правое поле - 10 мм, верхнее поле - 20 мм, нижнее поле - 20 мм. При печати текстового материала следует использовать выравнивание «по ширине» (двухстороннее выравнивание).

5. Нумерация страниц – сквозная, начиная с титульного листа. Непосредственно на титульном листе номер страницы не ставится, номера последующих страниц проставляются в правом верхнем углу арабскими цифрами (шрифт №10), без точки в конце.

6. Названия структурных элементов располагаются на отдельных строках и выполняются жирным шрифтом, прописными (заглавными) буквами (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ и т.д.), без переносов и с выравниванием по центру. Эти заголовки отделяются от текста межстрочным интервалом. Подчеркивать заголовки не следует. Точку в конце заголовка ставить не нужно.

7. Абзацный отступ (отступ в начальной строке текста абзаца) должен составлять 12-15 мм.

8. Текст должен быть четким, законченным, понятным. Орфография и пунктуация текста должны соответствовать ныне действующим правилам.

9. При ссылке на источник после упоминания о нем в тексте проставляется в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке использованных источников. В необходимых случаях (обычно при использовании цифровых данных или цитаты) указываются и страницы источника, на которых помещается используемая информация.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

Методические рекомендации по решению кейс-задач

Кейс-задача, кейс (case) – это конкретная практическая ситуация, рассказывающая о той или иной правовой ситуации, в которой зачастую заложена некая проблема.

Анализ правовой ситуации целесообразно начинать с выявления признаков законности и правонарушений в поставленной проблеме;

Корректная правовая постановка проблемы требует ясности, четкости, а главное четкости правовой формулировки;

Успех в решении проблемы зависит от выработки различных правовых способов действий в данной ситуации – правовых альтернатив;

Необходимым условием для принятия окончательного решения является выявление норм права решения проблемы – требований к содержанию правовых альтернатив и их обоснование;

При выборе правового нужно опираться как на правовой анализ положительных и отрицательных последствий каждого, так и на экономический анализ необходимости осуществления решений;

При составлении правовой процедуры решения нужно ориентироваться на первоначальные цели и реальность ее воплощения.

На данном этапе после презентации решений во время общей дискуссии можно рекомендовать обсудить 4 вопроса:

Почему ситуация выглядит как дилемма?

Кто принимал решения?

Какие варианты решения имели место?

Что надо было делать?

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Анисимов, А. П. Гражданское право России. Общая часть : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15227-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559739

2. Гражданское право. Особенная часть. Обязательства : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16982-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561499

3. Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть : учебник для вузов / И. А. Зенин. — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17474-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561422

4. Шаблова, Е. Г. Гражданское право : учебник для вузов / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 131 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16272-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562797

8.2. Дополнительная литература

1. Алексеев, В. А. Право недвижимости Российской Федерации. Понятие и виды недвижимых вещей: учебник для вузов / В. А. Алексеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 601 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15957-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510340

2. Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том I. Общая часть. Введение в гражданское право : учебник для вузов / В. А. Белов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 622 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03070-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/580973

3. учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Т. М. Аникеева, Р. А. Курбанов [и др.] ; под редакцией М. М. Рассолов, А. Н. Кузбагаров. — 5-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 717 c. — ISBN 978-5-238-02766-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71181.html

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 01.08.2014.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс

8.4. Интернет-ресурсы

1. Конституция Российской Федерации: http://www.constitution.ru/
2. http://base.consultant.ru – Справочная правовая система Консультант Плюс.
3. http://www.garant.ru/ - Информационно-правовой портал.
4. http://law.edu.ru (Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»)
5. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/.
6. http://pravo.gov.ru/ips - Официальный интернет-портал правовой информации.

7. http://www.juristlib.ru/ - Электронная юридическая библиотека "ЮристЛиб";
8. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp
9. http://www.iubip.ru/library/links/e-libraries/law - Электронные библиотеки по праву, юриспруденции.
10. Электронная библиотечная система «Лань» http://e.lanbook.com/
11. Электронная библиотечная система IPRBooks.ruhttp://www.iprbookshop.ru/
12. Федеральный образовательный портал: http://ecsocman.hse.ru/
13. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru
14. Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru

5. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионныеэлектронныересурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;

9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.36.02 Трудовое право

38.05.01 Экономическая безопасность

Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации

Очная/ заочная форма обучения

Год набора – 2025

Калининград, 2025г

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Кандидат юридических наук, доцент кафедры юриспруденции Савельев Андрей Валерьевич

Заведующий кафедрой:

Александра Евгеньевна Чунина, к.э.н., доцент, заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента

Рабочая программа дисциплины Б1.О.36.02 «Трудовое право» рассмотрена и одобрена на заседании региональной экономики и менеджмента факультета управления, экономики и права.

протокол № 1 от «01» сентября 2025 г.

протокол от «01» сентября 2025г. № 01

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Трудовое право обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование Компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
СУОС ВО	ПКо2 ОС-4	способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПКо2 ОС-4.1	Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта	З-2 Знает методы применения нормативных правовых актов по реализации норм материального и процессуального права, необходимых для организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов У-2 Умеет применять нормативные правовые акты по реализации норм материального и процессуального права, необходимых для организации проверки финансово-хозяйственной деятельности

					хозяйствующих субъектов
СУОС ВО	ПКо2 ОС-5	способность организовывать внутренний контроль в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма (ПОД/ФТ) в организации	ПКо2 ОС-5.1	Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта. Знает нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности	З-3 **Знает** нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности У-3 **Умеет** применять нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:
3 з.е., 108 ак.час
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:
- очная форма обучения:
48 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них
24 ак.час на лекции
24 ак.час на практические занятия.
56 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.
- заочная форма обучения:
32 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них
4 ак.час на лекции
4 ак.час на практические занятия.
96 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Дисциплина Б1.О.36.02 «Трудовое право» в соответствии с учебным планом осваивается в 5 семестре очной формы обучения и в 7 семестре заочной формы обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового	**12**	**4**			**4**							**3**	**3**	О, СЗ, Д

	права. Метод и система трудового права													
Тема 2	Основные принципы и функции трудового права. Государственная гражданская служба.	**12**	**4**			**4**						**3**	**3**	О, СЗ, Д
Тема 3	Источники трудового права.	**12**	**4**			**4**						**3**	**3**	О, СЗ, Д
Тема 4	Субъекты государственной гражданской службы. Понятие трудового правоотношения	**12**	**2**			**2**						**3**	**3**	О, СЗ, Д

Тема 5	Социальное партнерство в сфере труда. Права и роль профсоюзов	**12**	**2**			**2**						**3**	**3**	О, СЗ, Д
Тема 6	Коллективные договоры и соглашения. Понятие коллективного договора и его роль	**12**	**2**			**2**						**3**	**3**	О, СЗ, Д
Тема 7	Правовое регулирование трудоустройства государственных гражданских служащих	**12**	**2**			**2**						**3**	**3**	О, СЗ, Д
Тема 8	Понятие трудового договора. Виды трудовых договоров.	**12**	**2**			**2**						**3**	**3**	О, СЗ, Д

	Заключение, изменение и прекращение трудового договора. Служебный контракт													
Тема 9	Рабочее время и время отдыха	**12**										4	**4**	О, СЗ, Д
Промежуточная аттестация		4						4						Зачет
Итого		108	24			24		4				28	28	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права. Метод и система трудового права	**12**	**1**			**1**							**5**	**5**	О, СЗ, Д
Тема 2	Основные принципы и функции	**11**				1							5	**5**	О, СЗ, Д

	трудового права. Государственная гражданская служба.													
Тема 3	Источники трудового права	**12**	1			**1**						5	**5**	О, СЗ, Д
Тема 4	Субъекты государственной гражданской службы. Понятие трудового правоотношения	**11**	1									5	**5**	О, СЗ
Тема 5	Социальное партнерство в сфере труда. Права и роль профсоюзов	**12**	1			1						5	**5**	СЗ
Тема 6	Коллективные договоры и соглашения. Понятие коллектив	**10**										5	**5**	СЗ

	ного договора и его роль													
Тема 7	Правовое регулирование трудоустройства государственных гражданских служащих	**12**										6	**6**	СЗ
Тема 8	Понятие трудового договора. Виды трудовых договоров. Заключение, изменение и прекращение трудового договора. Служебный контракт	**12**										6	6	О, СЗ, Д
Тема 9	Рабочее время и время отдыха	12										6	6	О, СЗ, Д
Промежуточная		4						4						Зачет

аттестация													
Итого		108	4			4		4				48	48	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права. Метод и система трудового права. ПКо2 ОС-4 .1; ПКо2 ОС-5.1

История правового регулирования труда в России. Трудовое право как отрасль права. Место отрасли трудового права в системе российского права. Сфера действия трудового права. Трудовые отношения и иные, непосредственно связанные с ними отношения как предмет трудового права. Механизм правового регулирования труда. Трудовое право как наука и учебная дисциплина. Функции трудового права.

Тема 2. Основные принципы и функции трудового права. Государственная гражданская служба. ПКо2 ОС-4 .1; ПКо2 ОС-5.1

Понятие принципов права. Понятие государственной гражданской службы. Отличие принципов от правосознания и правовых норм. Основные принципы правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, а также отношения по государственной гражданской службе.

Тема 3. Источники трудового права ПКо2 ОС-4 .1; ПКо2 ОС-5.1

Понятие источников трудового права и их виды. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, принимаемые работодателем. Регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений в договорном порядке. Законы, иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, и нормы международного права. Сфера действия законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Действие законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, во времени и пространстве. Исчисление сроков.

Тема 4. Субъекты государственной гражданской службы. Понятие трудового правоотношения ПКо2 ОС-4 .1; ПКо2 ОС-5.1

Понятие и основания возникновения трудовых отношений. Основания возникновения трудовых отношений у государственных гражданских служащих. Работник – сторона трудовых отношений. Основные права и обязанности работника. Самозащита работником трудовых прав. Понятие персональных данных работника. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты. Хранение и использование персональных данных работника. Передача персональных данных работника. Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника. Труд иностранцев в России. Работодатель

– сторона трудовых отношений. Основные права и обязанности работодателя.

Тема 5. Социальное партнерство в сфере труда. Права и роль профсоюзов ПКо2 ОС-4 .1; ПКо2 ОС-5.1

Понятие социального партнёрства. Основные принципы социального партнёрства. Стороны социального партнёрства. Система социального партнёрства. Формы социального партнёрства. Представители работодателей. Представители работников. Право работников на участие в управлении организацией. Основные формы участия работников в управлении организацией. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Порядок учёта мнения профсоюзного органа, представляющего интересы работников организации при принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права. Порядок учёта мотивированного мнения выборного профсоюзного органа при расторжении трудового договора по инициативе работодателя. Гарантии работникам, входящим в состав выборных профсоюзных коллегиальных органов и не освобождённых от основной работы. Гарантии освобождённым профсоюзным работникам, избранным в профсоюзные органы. Гарантии права на труд работникам, являвшимся членами выборного профсоюзного органа. Обязанности работодателя по созданию условий для осуществления деятельности выборного профсоюзного органа.

Тема 6. Коллективные договоры и соглашения. Понятие коллективного договора и его роль ПКо2 ОС-4 .1; ПКо2 ОС-5.1

Понятие коллективного договора. Содержание и структура коллективного договора. Порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения. Действие коллективного договора. Изменение и дополнение коллективного договора. Понятие и виды соглашений. Содержание и структура соглашений. Порядок разработки проекта соглашения. Действие соглашения. Ответственность сторон социального партнёрства.

Тема 7. Правовое регулирование трудоустройства государственных гражданских служащих ПКо2 ОС-4 .1; ПКо2 ОС-5.1

История правового регулирования обеспечения занятости в России. Правовое регулирование занятости в современных условиях у государственных гражданских служащих. Безработный как субъект трудового права. Основания возникновения прав и обязанностей безработного. Материальная поддержка безработных. Выплата пособий по безработице. Два подхода к обеспечению пособиями. Продолжительность выплаты пособий. Продление и прекращение выплаты. Выплата стипендии в период профессиональной подготовки, повышения квалификации, переподготовки по направлению службы занятости. Порядок и сроки выплаты. Изменения в размере и порядке выплаты. Оплата периода временной нетрудоспособности и отпуска по беременности и родам. Назначение и выплата досрочной пенсии. Основные виды содействия

трудоустройству. Информация о рынке труда. Подыскание подходящей работы. Содействие в получении профессионального образования. Поддержание трудовых навыков и мотивации к труду: общественные работы. Специальные субъекты трудоустройства (женщины, молодёжь, инвалиды, длительно не работающие лица). Трудовая миграция: внешняя и внутренняя. Иностранные работники.

Тема 8. Понятие трудового договора. Виды трудовых договоров. Заключение, изменение и прекращение трудового договора. Служебный контракт ПКо2 ОС-4 .1; ПКо2 ОС-5.1

Понятие и содержание трудового договора. Срок трудового договора. Срочный трудовой договор. Вступление трудового договора в силу. Выдача трудовой книжки и копий документов, связанных с работой. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка. Форма трудового договора. Оформление приёма на работу. Медицинское освидетельствование при приёме на работу. Испытание при приёме на работу. Результат испытания при приёме на работу. Особенности отдельных видов трудовых договоров (с работниками до 18 лет; с руководителями организаций; о работе по совместительству; с работниками, занятыми на сезонных работах; трудовой договор на срок до 2 месяцев; с лицами, работающими вахтовым методом; трудовой договор, заключаемый работником с работодателем - физическим лицом; с дистанционными работниками; с надомниками; с лицами, работающими в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях; с работниками транспорта; с педагогическими работниками; с работниками, направляемыми на работу в представительство Российской Федерации за границей; с работниками религиозных организаций). Особенности регулирования труда других категорий работников.

Перевод на другую постоянную работу и перемещение. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда. Временный перевод на другую работу в соответствии с медицинским заключением. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, её реорганизации. Отстранение от работы.

Общие основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по соглашению сторон. Расторжение срочного трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника, (по собственному желанию). Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Обязательное участие выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Прекращение

трудового договора вследствие нарушения установленных Трудовым кодексом РФ или иным федеральным законом правил заключения трудового договора.

Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора: выходные пособия, преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников организации. Гарантии и компенсации работникам при ликвидации организации, сокращении численности или штата работников организации. Гарантии руководителю организации, его заместителям и главному бухгалтеру при расторжении трудового договора в связи со сменой собственника организации.

Ученический договор. Содержание ученического договора. Срок, форма и действие ученического договора. Организационные формы ученичества. Время, оплата ученичества. Права и обязанности учеников по окончанию ученичества. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации. Служебный контракт. Отличия служебного контракта от трудового договора

Тема 9. Рабочее время и время отдыха ПКо2 ОС-4 .1; ПКо2 ОС-5.1

Понятие рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени. Сокращённая продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время. Продолжительность ежедневной работы (смены). Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе работника (совместительство), по инициативе работодателя (сверхурочная работа).

Режим рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Режим гибкого рабочего времени. Сменная работа. Суммированный учёт рабочего времени. Разделение рабочего времени. Разделение рабочего дня на части.

Понятие и виды времени отдыха. Перерывы для отдыха и питания. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха. Выходные дни. Нерабочие праздничные дни. Исключительные случаи привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Ежегодные оплачиваемые отпуска. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска. Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодный оплачиваемый отпуск. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков. Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Отзыв из отпуска. Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией. Реализация права на отпуске при увольнении работника. Отпуск без сохранения заработной платы.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

1.1. Оценочные материалы по дисциплине Трудовое право входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого	Прочитайте	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в	Ответ считается верным, если

типа на установление последовательности	текст и установите последовательность	качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. Или за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

Коэффициент веса дополнительных баллов 0,3.

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, доклад, ситуационная задача.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема 1. Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права. Метод и система трудового права ПКо2 ОС-4 .1; ПКо2 ОС-5.1

Вопросы для опроса:

1. Как соотносятся понятия «трудовое право как отрасль права» и «трудовое право как наука»?
2. В чём заключается специфика метода трудового права по сравнению с гражданским или административным правом?
3. Какие отношения, помимо трудовых, регулируются трудовым правом? Приведите примеры.
4. Почему трудовое право выделяется в самостоятельную отрасль российского права?
5. Какие функции выполняет трудовое право в современном правовом государстве?

Тема 2. Основные принципы и функции трудового права. Государственная гражданская служба ПКо2 ОС-4 .1; ПКо2 ОС-5.1

Вопросы для опроса:

1. Чем принципы трудового права отличаются от правовых норм и правосознания?
2. Какие принципы трудового права закреплены в Конституции РФ и Трудовом кодексе РФ?
3. В чём состоит специфика принципов правового регулирования государственной гражданской службы?
4. Как соотносятся общие принципы трудового права и специальные принципы, применяемые к госслужбе?
5. Какие функции выполняет трудовое право в контексте защиты прав гражданских служащих?

Тема 3. Источники трудового права ПКо2 ОС-4 .1; ПКо2 ОС-5.1

Вопросы для опроса:

1. Как соотносятся между собой федеральные законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты как источники трудового права?
2. В каких случаях применяются нормы международного трудового права в Российской Федерации? Приведите примеры ратифицированных конвенций МОТ.
3. Каковы пределы правомочий субъектов РФ в регулировании трудовых отношений? Может ли регион устанавливать более высокую минимальную зарплату?
4. Какие требования предъявляются к локальным нормативным актам работодателя с точки зрения Трудового кодекса РФ?
5. Как определяется временная и пространственная сфера действия нормативных актов, содержащих нормы трудового права?

Тема **4. Субъекты государственной гражданской службы. Понятие трудового правоотношения ПКо2 ОС-4 .1; ПКо2 ОС-5.1**

Вопросы для опроса:

1. В чём отличие трудового правоотношения от гражданско-правового и административно-служебного?
2. Каковы особенности возникновения трудовых отношений у гражданских служащих по сравнению с обычными работниками?
3. Какие права работника прямо вытекают из конституционного права на труд?
4. Какие гарантии предусмотрены ТК РФ при обработке персональных данных работника?
5. Каковы особенности правового статуса иностранных граждан как субъектов трудовых отношений в РФ?

Тема 5. Социальное партнерство в сфере труда. Права и роль профсоюзов ПКо2 ОС-4 .1; ПКо2 ОС-5.1

Вопросы для опроса:

1. Какие три стороны участвуют в системе социального партнёрства в РФ? Каковы их полномочия?
2. В чём состоит отличие представителей работников от профсоюзных органов? Может ли представителем работников выступать не профсоюз?
3. Какие гарантии предусмотрены ТК РФ для членов выборных профсоюзных органов при расторжении трудового договора по инициативе работодателя?
4. Обязан ли работодатель учитывать мнение профсоюза при принятии локальных нормативных актов? Каков порядок такого учёта?
5. Какие формы участия работников в управлении организацией закреплены в ТК РФ? В чём их практическая значимость?

Тема 6. Коллективные договоры и соглашения. Понятие коллективного договора и его роль ПКо2 ОС-4 .1; ПКо2 ОС-5.1

Вопросы для опроса:

1. Чем отличается коллективный договор от соглашения? Кто являются сторонами каждого из этих документов?
2. Какова правовая природа коллективного договора? Является ли он источником трудового права?
3. Каков порядок разработки и заключения коллективного договора? Какие сроки установлены ТК РФ?
4. Может ли коллективный договор содержать условия, ухудшающие положение работников по сравнению с ТК РФ?
5. Как обеспечивается контроль за исполнением коллективного

договора? Какие санкции предусмотрены за его нарушение?

Тема 7. Правовое регулирование трудоустройства государственных гражданских служащих ПКо2 ОС-4 .1; ПКо2 ОС-5.1

Вопросы для опроса:

Вопросы для опроса на практическом занятии

1. Как соотносятся понятия «занятость» и «трудоустройство» в контексте государственной гражданской службы?
2. Какие особенности прохождения конкурса на замещение должности гражданской службы предусмотрены законом № 79-ФЗ?
3. Имеют ли право безработные граждане претендовать на должности гражданской службы? Каковы условия?
4. Какие категории граждан имеют преимущественное право при поступлении на гражданскую службу?
5. Какие гарантии предоставляет служба занятости при трудоустройстве, и распространяются ли они на кандидатов на госслужбу?

Тема 8. Понятие трудового договора. Виды трудовых договоров. Заключение, изменение и прекращение трудового договора. Служебный контракт ПКо2 ОС-4 .1; ПКо2 ОС-5.1

Вопросы для опроса:

1. В чём состоит юридическая природа трудового договора? Как он соотносится с гражданско-правовым договором?
2. Какие основания прекращения трудового договора являются безусловными, а какие — спорными?
3. Чем служебный контракт отличается от трудового договора? Почему для госслужбы используется особая форма?
4. Какие гарантии предусмотрены при расторжении трудового договора в связи с сокращением штата?
5. Может ли срочный трудовой договор быть признан бессрочным? При каких условиях?

Тема 9. Рабочее время и время отдыха ПКо2 ОС-4 .1; ПКо2 ОС-5.1

Вопросы для опроса:

1. Как соотносятся понятия «нормальная», «сокращённая» и «неполная» продолжительность рабочего времени?
2. В каких случаях допускается привлечение работника к сверхурочной работе без его согласия?
3. Какие категории работников не могут привлекаться к работе в ночное время?
4. Как исчисляется стаж для ежегодного оплачиваемого отпуска? Включаются ли в него периоды болезни и отпуска без сохранения зарплаты?
5. Может ли работодатель разделить отпуск работника на части по своей

инициативе?

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	10
КТ 2	100	0,3	10
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 1-

1. Подготовить 2 доклада по темам занятий. Примерные темы докладов:

1) Правовое регулирование трудоустройства и занятости населения.

2) Дисциплинарная ответственность в трудовых отношениях.

3) Материальная ответственность сторон трудового договора.

4) Охрана труда как институт трудового права.

5) Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха.

6) Социальное партнёрство в сфере труда.

7) Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.

8) Правовое регулирование оплаты труда.

9) Цифровая трансформация трудовых отношений.

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ – 2.

Выполнение практического задания по каждой теме в виде ситуационной задачи. Примерное практическое задание:

Выполнить письменное практическое задание:

Задача:
Работник Иванов И.И. был уволен по п. 5 ч. 1 ст. 81 ТК РФ (неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей) после того, как получил два выговора за опоздания на работу. Работник считает увольнение незаконным, так как первое опоздание было связано с пробками на дороге, а второе — с болезнью ребенка, о которой он сообщил руководителю по телефону.

Подробности ситуации:
Работник Иванов И.И. проработал в организации 10 лет, имеет положительные характеристики за весь период работы, неоднократно получал премии за высокие показатели труда, является единственным кормильцем в семье с двумя несовершеннолетними детьми, за все время работы имел только два замечания за опоздания, первое опоздание составило 15 минут, второе — 20 минут, работодатель не запросил

письменное объяснение по фактам опозданий в установленном порядке, приказы о выговорах были объявлены работнику спустя неделю после их издания, в организации отсутствует утвержденный график работы, система контроля прихода и ухода сотрудников не автоматизирована, руководитель подразделения, подавший докладные записки, находится в конфликтных отношениях с работником из-за отказа последнего выполнять работу, не входящую в его должностные обязанности, профсоюзная организация не была уведомлена о применении дисциплинарных взысканий, в трудовом договоре не прописаны конкретные обязанности работника в части соблюдения трудовой дисциплины, в правилах внутреннего трудового распорядка отсутствуют четкие критерии оценки тяжести дисциплинарных проступков.

Требования:

1) Проанализировать правомерность действий работодателя при увольнении работника, учитывая процедуру применения дисциплинарных взысканий, соблюдение сроков и порядка их наложения, а также наличие необходимых документов.
2) Оценить обоснованность применения п. 5 ч. 1 ст. 81 ТК РФ в данном случае, учитывая тяжесть проступков работника, его предшествующую работу и наличие других возможных мер дисциплинарного воздействия.
3) Разработать рекомендации для обеих сторон по урегулированию возникшего трудового спора, включая возможность восстановления на работе, выплаты компенсации морального вреда и среднего заработка за время вынужденного прогула.
4) Предложить меры по предотвращению подобных ситуаций в будущем, включая совершенствование локальных нормативных актов, улучшение системы контроля за трудовой дисциплиной и развитие механизмов разрешения трудовых конфликтов

Критерии оценки выполнения письменного практического задания:

	Баллы		
Обучающийся выполнил задание в полном объёме; полно, глубоко и аргументированно раскрыл содержание; продемонстрировал уверенное понимание материала; самостоятельно обосновал суждения, корректно применил теорию на практике, привёл релевантные примеры (в том числе самостоятельно составленные); изложил материал логично, последовательно, без ошибок; стиль изложения соответствует академическим нормам.	91–100	Отлично	Зачтено
Обучающийся выполнил задание в полном объёме и раскрыл его содержание в соответствии с требованиями, но допустил 1–2 незначительные неточности: слабая аргументация одного из тезисов,	75–90	Хорошо	

недостаточно точная формулировка определения, отсутствие одного примера, незначительные стилистические погрешности.В остальном — полное понимание, логичность, корректное применение знаний.			
Обучающийся выполнил задание частично или поверхностно: раскрыл основные положения, но изложил материал неполно, допустил неточности в определениях, формулировках или логике выводов; не смог убедительно обосновать суждения, привёл ограниченное количество примеров (или несамостоятельно составленных); изложение непоследовательно, имеются ошибки, затрудняющие понимание сути.	60–74	Удовлетворительно	
Обучающийся не справ	0–59	Неудовлетворительно	Не зачтено

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.)

2. Международные договоры и конвенции, ратифицированные Российской Федерацией

— Конвенция МОТ № 29 «О принудительном или обязательном труде» (1930)

— Конвенция МОТ № 87 «О свободе ассоциаций и защите права на организацию» (1948)

— Конвенция МОТ № 98 «О применении принципов права на организацию и на ведение коллективных переговоров» (1949)

— Конвенция МОТ № 100 «О равном вознаграждении мужчин и женщин за труд равной ценности» (1951)

— Конвенция МОТ № 111 «О дискриминации в области труда и занятий» (1958)

— Конвенция МОТ № 138 «О минимальном возрасте для приема на работу» (1973)

— Конвенция МОТ № 182 «О наихудших формах детского труда» (1999)

— Европейская социальная хартия (пересмотренная, 1996 г.)

3. Федеральные законы

— Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (основной источник трудового права)

— Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

— Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

— Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»

— Федеральный закон от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» (в части, касающейся трудовых отношений)

— Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»

— Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (в части трудовых аспектов социальных работников)

5. Указы Президента Российской Федерации

— Указ Президента РФ от 23.05.1996 № 763 «О мерах по обеспечению прав граждан Российской Федерации на труд»

— Указ Президента РФ от 01.06.2020 № 350 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей» (в части трудовых гарантий)

— Указы, касающиеся государственных наград, поощрений, статуса отдельных категорий работников и т. д.

6. Постановления Правительства Российской Федерации

— Постановление Правительства РФ от 24.12.2022 № 2455 «Об утверждении Правил проведения специальной оценки условий труда»

— Постановление Правительства РФ от 15.05.2007 № 279 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении» (в части трудовых отношений с педагогами)

— Постановление Правительства РФ от 01.01.2005 № 1 «О порядке исчисления и увеличения (индексации) компенсационных выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда»

— Постановление Правительства РФ от 15.08.2022 № 1426 «Об утверждении Правил предоставления работникам гарантий и компенсаций при увольнении в связи с сокращением численности или штата»

7. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти

— Приказы Министерства труда и социальной защиты РФ:

• Приказ Минтруда России от 19.08.2016 № 438н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда»

• Приказ Минтруда России от 12.04.2013 № 185н «Об утверждении форм документов, необходимых для назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам»

• Приказ Минтруда России от 10.09.2015 № 626н «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка» (типовой образец)

— Приказы Роструда, Минздрава и других ведомств в части регулирования трудовых отношений

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме Зачета в форме устных ответов на теоретические вопросы билета и решения ситуационной задачи. Билет включает 2 теоретических вопроса или итогового тестирования в системе СДО.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

1) Примерные вопросы к устным ответам:

1. Предмет трудового права.
2. Сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений
3. Метод правового регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений государственных гражданских служащих.
4. Сфера действия трудового права у государственных гражданских служащих.
5. Принципы правового регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений.
6. Функции трудового права.
7. Области трудового права с целью оценки деятельности должностных лиц и разработки рекомендаций по организации их деятельности
8. Источники трудового права. методики применения норм трудового права в профессиональной деятельности
9. Работник – сторона трудовых отношений. Самозащита трудовых прав.
10. Работодатель – сторона трудовых отношений

2) Перечень проверочных заданий в виде теста:

1. Элемент трудового правоотношения — Его содержание

А) Субъекты — 1) Работник и работодатель (физическое или юридическое лицо)

Б) Объект — 2) Рабочая сила, трудовая функция, результат труда

В) Содержание — 3) Права и обязанности сторон (например, право на отдых, обязанность соблюдать дисциплину)

→ Ответ: А-1, Б-2, В-3

2. Метод трудового права — Его характеристика

А) Договорный метод — 1) Возникновение правоотношений на основе трудового договора

Б) Императивно-диспозитивный метод — 2) Сочетание обязательных норм (ТК РФ) и норм, допускающих соглашение сторон (коллективный договор)

В) Метод субординации — 3) Подчинение работника правилам внутреннего трудового распорядка и приказам работодателя

→ Ответ: А-1, Б-2, В-3

3. Институт трудового права — Его место в системе отрасли

А) Занятость и трудоустройство — 1) Гл. 8–10 ТК РФ — заключение трудового договора, переводы, прекращение

Б) Социальное партнёрство — 2) Гл. 7 ТК РФ — коллективные переговоры, соглашения, примирительные процедуры

В) Охрана труда — 3) Гл. 10, 33–42 ТК РФ — безопасность, расследование несчастных случаев, гарантии

→ Ответ: А-1, Б-2, В-3

6.3 Шкала оценивания (зачет)

1) Устный ответ

Оценка «Зачёт» соответствует:

если компетенции по данной дисциплине сформированы полностью, либо с некоторыми допустимыми пробелами, либо не достаточно сформированы в соответствии с показателями критериев их оценивания, оценка по 100-бальной шкале для соответствующих критериев в интервале 50 – 100%.

Оценка «Незачёт» соответствует:

если не сформированы компетенции по данной дисциплине относительно показателей критериев их оценивания, оценка по 100-бальной шкале для соответствующих критериев в интервале 0 – 49%.

2) Критерии и шкала оценивания на основе тестирования.

Кол-во правильных ответов	Баллы		
27–30	90–100	Отлично	Зачтено
24–26	80–87	Хорошо	
18–23	60–77	Удовлетворительно	
0–17	0–57	Неудовлетворительно	Не зачтено

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.)

2. Международные договоры и конвенции, ратифицированные Российской Федерацией

— Конвенция МОТ № 29 «О принудительном или обязательном труде» (1930)

— Конвенция МОТ № 87 «О свободе ассоциаций и защите права на организацию» (1948)

— Конвенция МОТ № 98 «О применении принципов права на организацию и на ведение коллективных переговоров» (1949)

— Конвенция МОТ № 100 «О равном вознаграждении мужчин и женщин за труд равной ценности» (1951)

— Конвенция МОТ № 111 «О дискриминации в области труда и занятий» (1958)

— Конвенция МОТ № 138 «О минимальном возрасте для приема на работу» (1973)

— Конвенция МОТ № 182 «О наихудших формах детского труда» (1999)

— Европейская социальная хартия (пересмотренная, 1996 г.)

3. Федеральные законы

— Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (основной источник трудового права)

— Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

— Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

— Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»

— Федеральный закон от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» (в части, касающейся трудовых отношений)

— Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»

— Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (в части трудовых аспектов социальных работников)

5. Указы Президента Российской Федерации

— Указ Президента РФ от 23.05.1996 № 763 «О мерах по обеспечению прав граждан Российской Федерации на труд»

— Указ Президента РФ от 01.06.2020 № 350 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей» (в части трудовых гарантий)

— Указы, касающиеся государственных наград, поощрений, статуса отдельных категорий работников и т. д.

6. Постановления Правительства Российской Федерации

— Постановление Правительства РФ от 24.12.2022 № 2455 «Об утверждении Правил проведения специальной оценки условий труда»

— Постановление Правительства РФ от 15.05.2007 № 279 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении» (в части трудовых отношений с педагогами)

— Постановление Правительства РФ от 01.01.2005 № 1 «О порядке исчисления и увеличения (индексации) компенсационных выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда»

— Постановление Правительства РФ от 15.08.2022 № 1426 «Об утверждении Правил предоставления работникам гарантий и компенсаций при увольнении в связи с сокращением численности или штата»

7. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти

— Приказы Министерства труда и социальной защиты РФ:

• Приказ Минтруда России от 19.08.2016 № 438н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда»

• Приказ Минтруда России от 12.04.2013 № 185н «Об утверждении форм документов, необходимых для назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам»

• Приказ Минтруда России от 10.09.2015 № 626н «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка» (типовой образец)

— Приказы Роструда, Минздрава и других ведомств в части регулирования трудовых отношений

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины предполагает, как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом/экзаменом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий

преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

- повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а также с опорой на личные конспекты занятий;
- выполнять заданные преподавателем устные и письменные задания, служащие систематизации знаний и подготовкой к следующему занятию.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

- подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием рекомендованного учебника, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;
- подготовку устного выступления на практическом занятии;
- подготовку презентаций к выступлениям;
- подготовку диалога;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя следующие этапы:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса;
- посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации являются рекомендованные учебники, где учебный материал дается в

систематизированном виде, а также конспекты занятий, в которых основные положения его детализируются, подкрепляются уточнениями преподавателя. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемого материала.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

Методические рекомендации по решению ситуационных задач

Ситуационная проблема — это описание жизненной (практической) ситуации, в которой возникает юридическая проблема, требующая анализа и разрешения на основе существующей ситуации.

Анализ ситуационной задачи начинается с изложения принципов законности и правовых возможностей нарушений, определения места в описываемой ситуации.

Корректная правая постановка проблемы требует ясности, логичности и, главное, точной формулировки с точки зрения точек зрения.

Успех решения задачи зависит от предлагаемых методов и обоснования различных правильных вариантов действий — правильных альтернатив, применимых к данной ситуации.

Необходимым условием для принятия обоснованного решения является точно установленные нормы права, регулирующие возникшую ситуацию, а также четкое обоснование содержания каждого из предложенных правовых альтернатив.

При выборе правильного правового решения следует руководствоваться не только юридическим анализом возможных последствий (положительных и отрицательных), но и практической инициативностью, включая социальные и организационные аспекты реализации решений.

При формулировке алгоритма правового решения необходимо соотнести его с первоначальной Целью и реальными условиями его воплощения в замене.

После презентации и обсуждения рекомендуется рассмотреть следующие вопросы:

Почему благоприятная ситуация представляет собой правовую проблему или дилемму?

Кто является субъектами правоотношений, и кто принял (или должен был принять) решения?

Какие правовые варианты разрешения ситуации возможны?

Какое решение является наиболее обоснованным и почему?

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. *Демидов, Н. В.* Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20499-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558266 (дата обращения: 20.01.2025).

2. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14920-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561605 (дата обращения: 20.01.2025).

3. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14990-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537574 (дата обращения: 20.01.2025).

8.2. Дополнительная литература

1 Шаронов, С. А. Трудовое право России : учебник для вузов / С. А. Шаронов, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией С. А. Шаронова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 469 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13650-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www-urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/488627.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.)

2. Международные договоры и конвенции, ратифицированные Российской Федерацией

— Конвенция МОТ № 29 «О принудительном или обязательном труде» (1930)

— Конвенция МОТ № 87 «О свободе ассоциаций и защите права на организацию» (1948)

— Конвенция МОТ № 98 «О применении принципов права на организацию и на ведение коллективных переговоров» (1949)

— Конвенция МОТ № 100 «О равном вознаграждении мужчин и женщин за труд равной ценности» (1951)

— Конвенция МОТ № 111 «О дискриминации в области труда и занятий» (1958)

— Конвенция МОТ № 138 «О минимальном возрасте для приема на работу» (1973)

— Конвенция МОТ № 182 «О наихудших формах детского труда» (1999)

— Европейская социальная хартия (пересмотренная, 1996 г.)

3. Федеральные законы

— Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (основной источник трудового права)

— Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

— Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

— Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»

— Федеральный закон от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» (в части, касающейся трудовых отношений)

— Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»

— Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (в части трудовых аспектов социальных работников)

5. Указы Президента Российской Федерации

— Указ Президента РФ от 23.05.1996 № 763 «О мерах по обеспечению прав граждан Российской Федерации на труд»

— Указ Президента РФ от 01.06.2020 № 350 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей» (в части трудовых гарантий)

— Указы, касающиеся государственных наград, поощрений, статуса отдельных категорий работников и т. д.

6. Постановления Правительства Российской Федерации

— Постановление Правительства РФ от 24.12.2022 № 2455 «Об утверждении Правил проведения специальной оценки условий труда»

— Постановление Правительства РФ от 15.05.2007 № 279 «Об

утверждении типового положения об образовательном учреждении» (в части трудовых отношений с педагогами)

— Постановление Правительства РФ от 01.01.2005 № 1 «О порядке исчисления и увеличения (индексации) компенсационных выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда»

— Постановление Правительства РФ от 15.08.2022 № 1426 «Об утверждении Правил предоставления работникам гарантий и компенсаций при увольнении в связи с сокращением численности или штата»

7. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти

— Приказы Министерства труда и социальной защиты РФ:

• Приказ Минтруда России от 19.08.2016 № 438н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда»

• Приказ Минтруда России от 12.04.2013 № 185н «Об утверждении форм документов, необходимых для назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам»

• Приказ Минтруда России от 10.09.2015 № 626н «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка» (типовой образец)

— Приказы Роструда, Минздрава и других ведомств в части регулирования трудовых отношений

8.4 Интернет-ресурсы

1. ЭБС Лань http://e.lanbook.com
2. ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru
3. ЭБС Юрайт http://www.urait.ru
4. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
6. Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru
7. Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru/
8. Справочная правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
9. Федеральный правовой образовательный портал в Интернете «Юридическая Россия» // http://www.law.edu.ru
10. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации. //http: //www.duma.ru
11. Официальный сайт Правительства Калининградской области. //http: //www.gov39.ru.
12. Энциклопедия местного самоуправления//http://emsu.ru/

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные

системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.36.03 Арбитражный процесс

38.05.01 Экономическая безопасность

Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации

Очная/ заочная форма обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Политова Инна Петровна, доцент кафедры юриспруденции

Заведующий кафедрой:

Александра Евгеньевна Чунина, к.э.н., доцент, заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента

Рабочая программа дисциплины Б1.О.36.03 «Арбитражный процесс» одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента факультета управления, экономики и права.

протокол № 1 от «01» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Арбитражный процесс
обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование Компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
СУОС ВО	**ПКо2 ОС-4**	Способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	**ПКо2 ОС-4.1**	Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта	**ПКо2 ОС-4.1** **Знает** методы применения нормативных правовых актов по реализации норм материального и процессуального права, необходимых для организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов **ПКо2 ОС-4.1** Умеет применять нормативные правовые акты по реализации норм материального и процессуального права, необходимых для организации проверки финансово-хозяйственной

					деятельности хозяйствующих субъектов
СУОС ВО	**ПКо2 ОС-5**	Способность организовывать внутренний контроль в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма (ПОД/ФТ) в организации	**ПКо2 ОС-5.1**	Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта. Знает нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности	**ПКо2 ОС-5.1** **Знает** нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности **ПКо2 ОС-5.1** **Умеет** применять нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

3,00 з.е., 108 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:

- очная форма обучения:

36 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 16 ак.час на лекции и 16 ак.час на практические занятия. 72 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

- заочная форма обучения:

14 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 7 ак.час на лекции и 7 ак.час на практические занятия. 90 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.О.36.03 Арбитражный процесс

на 6-м семестре 3-го курса после изучения дисциплин:

- Гражданское право;
- Трудовое право.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Арбитражные суды: место в судебной системе России; задачи и основные полномочия;	**7**	**1**			**1**								**5**	**О, Д, ПЗ.**

	система арбитражных судов. Предмет, система, источники и принципы арбитражного процесса													
Тема 2	Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам	**7**	**1**			**1**							**5**	**О, Д, ПЗ.**
Тема 3	Субъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе	**7**	**1**			**1**							**5**	**О, Д, ПЗ.**
Тема 4	Доказательства и доказывание в арбитражном процессе	**9**	**2**			**2**							**5**	**О, Д, ПЗ.**

Тема 5	Понятие и состав судебных расходов. Распределение между сторонами судебных расходов. Процессуальные сроки. Судебные извещения	**7**	**1**			**1**							**5**	**О, Д, ПЗ.**
Тема 6	Исковое производство в арбитражном суде. Обеспечительные меры арбитражного суда	**7**	**1**			**1**							**5**	**О, Д, ПЗ.**
Тема 7	Предъявление иска: возбуждение дела в арбитражном суде. Подготовка	**7**	**1**			**1**							**5**	**О, Д, ПЗ.**

	дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство в суде первой инстанции													
Тема 8	Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	**7**	**1**			**1**							**5**	**О, Д, ПЗ.**
Тема 9	Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел	**7**	**1**			**1**							**5**	**О, Д, ПЗ.**
Тема 10	Производство по делам с участием	**7**	**1**			**1**							**5**	**О, Д, ПЗ.**

	иностранных лиц													
Тема 11	Производство в апелляционной и кассационных инстанциях	**7**	**1**			**1**							**5**	**О, Д, ПЗ.**
Тема 12	Производство в надзорной инстанции	**7**	**1**			**1**							**5**	**О, Д, ПЗ.**
Тема 13	Производство по новым или вновь открывшимся обстоятельствам	**7**	**1**			**1**							**4**	**О, Д, ПЗ.**
Тема 14	Участие арбитражного суда в исполнении судебных актов	**6**	**1**			**1**							**4**	**О, Д, ПЗ.**
Тема 15	Рассмотрение экономических споров третейскими судами	**6**	**1**			**1**							**4**	**О, Д, ПЗ.**

Промежуточная аттестация										**4**				Зачет
Итого		**108**	**16**			**16**				**4**			**72**	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и (или) разделов**		**Объем дисциплины, ак.час**			Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**		**Самостоятельная работа**	
			Период теоретического обучения	**Период промежуточной**		

									аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Арбитражные суды: место в судебной системе России; задачи и основные полномочия; система арбитражных судов. Предмет, система, источники и принципы арбитражного процесса	**10**	**2**			**2**								**6**	**О, Д, ПЗ.**
Тема 2	Подведомственность и	**10**	**2**			**2**								**6**	**О, Д, ПЗ.**

	подсудность дел арбитражным судам													
Тема 3	Субъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе	**10**	**2**			**2**							**6**	**О, Д, ПЗ.**
Тема 4	Доказательства и доказывание в арбитражном процессе	**6**	**2**										**4**	**О, Д, ПЗ.**
Тема 5	Понятие и состав судебных расходов. Распределение между сторонами судебных расходов. Процессуальные сроки.	**6**											**6**	**О, Д, ПЗ.**

	Судебные извещения													
Тема 6	Исковое производство в арбитражном суде. Обеспечительные меры арбитражного суда	**6**											**6**	**О, Д, ПЗ.**
Тема 7	Предъявление иска: возбуждение дела в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство в суде первой инстанции	**6**											**6**	**О, Д, ПЗ.**
Тема 8	Производство по делам, возникающим из	**6**											**6**	**О, Д, ПЗ.**

	административных и иных публичных правоотношений													
Тема 9	Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел	**6**											**6**	**О, Д, ПЗ.**
Тема 10	Производство по делам с участием иностранных лиц	**6**											**6**	**О, Д, ПЗ.**
Тема 11	Производство в апелляционной и кассационных инстанциях	**6**											**6**	**О, Д, ПЗ.**
Тема 12	Производство в надзорной инстанции	**6**											**6**	**О, Д, ПЗ.**

Тема 13	Производство по новым или вновь открывшимся обстоятельствам	**6**											**6**	**О, Д, ПЗ.**
Тема 14	Участие арбитражного суда в исполнении судебных актов	**6**											**6**	**О, Д, ПЗ.**
Тема 15	Рассмотрение экономических споров третейскими судами	**8**											**8**	**О, Д, ПЗ.**
Промежуточная аттестация		**4**								**4**				Зачет
Итого		**108**	**8**			**6**				**4**			**90**	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.
КСР – контроль самостоятельной работы
КЭ – консультации перед экзаменом
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Арбитражные суды: место в судебной системе России; задачи и основные полномочия; система арбитражных судов. Предмет, система, источники и принципы арбитражного процесса..ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Место арбитражных судов в судебной системе России, их система, задачи и основные полномочия. Арбитражное процессуальное право, его предмет, система и метод. Источники арбитражного процессуального права. Принципы арбитражного процессуального права.

Тема 2. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Понятие подведомственности дел арбитражному суду и ее основные критерии. Основные категории дел, подведомственные арбитражным судам. Коллизии подведомственности и порядок из разрешений. Понятие подсудности и ее виды. Порядок передачи дела из одного арбитражного суда в другой

Тема 3. Субъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Арбитражный суд как системообразующий субъект арбитражного процесса. Лица, участвующие в деле. Лица, содействующие правосудию в арбитражном процессе. Представительство в арбитражном процессе: понятие и виды.

Тема 4. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Понятие доказательства, его виды и свойства. Доказывание в арбитражном процессе. Характеристика и использование отдельных видов доказательств.

Тема 5. Понятие и состав судебных расходов. Распределение между сторонами судебных расходов. Процессуальные сроки. Судебные извещения. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Государственная пошлина, ее размеры и порядок уплаты. Издержки, связанные с рассмотрением дела в арбитражном суде. Понятие судебного штрафа, основания и порядок его наложения. Виды процессуальных сроков, порядок их исчисления, правовые последствия пропуска процессуального срока. Судебные извещения.

Тема 6. Исковое производство в арбитражном суде. Обеспечительные меры арбитражного суда. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Понятие иска, предмет и основание иска, классификация исков.

Понятие, основания и порядок применения обеспечительных мер в арбитражном процессе. Обеспечение иска и предварительные обеспечительные меры. Встречное обеспечение. Особенности применения обеспечительных мер по отдельным исковым требованиям.

Тема 7. Предъявление иска: возбуждение дела в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство в суде первой инстанции. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Форма и содержание искового заявления. Значение подготовки дела к судебному разбирательству как стадии арбитражного процесса; процессуальные действия. Основные этапы и порядок судебного разбирательства. Временная остановка судебного разбирательства. Судебные акты арбитражного суда: понятие и виды. Порядок вынесения судебного акта. Значение подготовки дела к судебному разбирательству как стадии арбитражного процесса; процессуальные действия судьи при подготовке дела к разбирательству. Предварительное судебное разбирательство, его значение, процессуальные особенности проведения.

Тема 8. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел об оспаривании нормативных правовых актов. Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел об оспаривании ненормативных правовых актов. Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платеже и санкций.

Тема 9. Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Особенности и порядок рассмотрения дел особого производства. Назначение упрощенного производства в арбитражном процессе и условия рассмотрения дела в порядке упрощенного производства. Порядок рассмотрения корпоративных споров. Рассмотрение дел о защите прав группы лиц. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение разумных сроков рассмотрения дела в арбитражном суде и за нарушение разумных сроков исполнения решения арбитражного суда.

Тема 10. Производство по делам с участием иностранных лиц. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Понятие и правовое положение иностранных лиц в российском арбитражном процессе. Компетенция арбитражных судов Российской Федерации по делам с участием иностранных лиц. Судебный иммунитет. Иммунитет абсолютный, ограниченный и функциональный. Процессуальные особенности рассмотрения дел с участием иностранных

лиц.

Тема 11. Производство в апелляционной и кассационных инстанциях. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Понятие апелляционного и кассационного производства в арбитражном процессе. Правила возбуждения апелляционного и кассационных производств.

3. Производство в апелляционной и кассационных инстанциях. Пределы рассмотрения дела в апелляционном и кассационном арбитражном суде, а также в экономической коллегии Верховного суда. Полномочия суда апелляционной и кассационных инстанций. Апелляционные и кассационные жалобы на определение арбитражного суда.

Тема 12. Производство в надзорной инстанции. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Понятие и порядок надзорного производства в арбитражном процессе. Порядок рассмотрение дела в надзорной инстанции и его особенности. Полномочия суда надзорной инстанции.

Тема 13. Производство по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Понятие и основания пересмотра судебного акта по новым и вновь открывшимся обстоятельствам. Сроки и порядок подачи заявления о пересмотре судебного акта по новым и вновь открывшимся обстоятельствам. Порядок пересмотра судебного акта по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 14. Участие арбитражного суда в исполнении судебных актов. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Законодательство об исполнительном производстве. Органы принудительного исполнения актов арбитражных судов. Исполнительный лист арбитражного суда. Полномочия и участие арбитражного суда в исполнительном производстве.

Тема 15. Рассмотрение экономических споров третейскими судами. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Третейские суды: понятие, виды, место в системе гражданской юрисдикции, значение и возможности. Соглашение о передаче спора на разрешение третейского суда. Особенности третейского разбирательства; оспаривание решений третейского суда, выдача исполнительного листа. Международный коммерческий арбитраж.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

8.1. Оценочные материалы по дисциплине Арбитражный процесс входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

<table>
<tr><th rowspan="2">Итоговая балльная оценка</th><th rowspan="2">Традиционная система</th><th rowspan="2">Бинарная система</th><th colspan="2">ECTS</th></tr>
<tr><th>Для традиционной системы</th><th>Для бинарной системы</th></tr>
<tr><td>95-100</td><td rowspan="2">Отлично</td><td rowspan="5">Зачтено</td><td>A</td><td>P/ Passed</td></tr>
<tr><td>85-94</td><td>B</td><td>P/ Passed</td></tr>
<tr><td>75-84</td><td rowspan="2">Хорошо</td><td>C</td><td>P/ Passed</td></tr>
<tr><td>65-74</td><td>D</td><td>P/ Passed</td></tr>
<tr><td>55-64</td><td>Удовлетворительно</td><td>E</td><td>P/ Passed</td></tr>
<tr><td>0-54</td><td>Неудовлетворительно</td><td>Не зачтено</td><td>F</td><td>F/Failed</td></tr>
</table>

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и

промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	101 баллов	101 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности, олимпиадах (10 балов участие, 30 балов победа), конкурсах (10 балов участие, 30 балов победа), вузовских мероприятиях (10 балов) – максимально 30 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 20 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 30 баллов.

Максимально можно получить 30 дополнительных балов.

9. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, доклад, реферат, практическое занятие.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Арбитражные суды: место в судебной системе России; задачи и основные полномочия; система арбитражных судов. Предмет, система, источники и принципы арбитражного процесса. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Вопросы:

1. Место арбитражных судов в судебной системе России, их система, задачи и основные полномочия.
2. Арбитражное процессуальное право, его предмет, система и метод.
3. Источники арбитражного процессуального права.
4. Принципы арбитражного процессуального права.

Тема 2. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Вопросы:

1. Понятие подведомственности дел арбитражному суду и ее основные критерии.

2. Основные категории дел, подведомственные арбитражным судам.

3. Коллизии подведомственности и порядок из разрешений.

4. Понятие подсудности и ее виды. Порядок передачи дела из одного арбитражного суда в другой

Тема 3. Субъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Вопросы:

1. Арбитражный суд как системообразующий субъект арбитражного процесса.
2. Лица, участвующие в деле.
3. Лица, содействующие правосудию в арбитражном процессе.
4. Представительство в арбитражном процессе: понятие и виды.

Тема 4. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Вопросы:

1. Понятие доказательства, его виды и свойства.
2. Доказывание в арбитражном процессе.
3. Характеристика и использование отдельных видов доказательств.

Тема 5. Понятие и состав судебных расходов. Распределение между сторонами судебных расходов. Процессуальные сроки. Судебные извещения. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Вопросы:

1. Государственная пошлина, ее размеры и порядок уплаты.
2. Издержки, связанные с рассмотрением дела в арбитражном суде.
3. Понятие судебного штрафа, основания и порядок его наложения.
4. Виды процессуальных сроков, порядок их исчисления, правовые последствия пропуска процессуального срока.
5. Судебные извещения.

Тема 6. Исковое производство в арбитражном суде. Обеспечительные меры арбитражного суда. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Вопросы:

1. Понятие иска, предмет и основание иска, классификация исков.
2. Понятие, основания и порядок применения обеспечительных мер в арбитражном процессе.
3. Обеспечение иска и предварительные обеспечительные меры.

Встречное обеспечение. Особенности применения обеспечительных мер по отдельным исковым требованиям.

Тема 7. Предъявление иска: возбуждение дела в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство в суде первой инстанции. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Вопросы:

1. Форма и содержание искового заявления.
2. Значение подготовки дела к судебному разбирательству как стадии арбитражного процесса; процессуальные действия
3. Основные этапы и порядок судебного разбирательства.
4. Временная остановка судебного разбирательства.
5. Судебные акты арбитражного суда: понятие и виды. Порядок вынесения судебного акта. Значение подготовки дела к судебному разбирательству как стадии арбитражного процесса; процессуальные действия судьи при подготовке дела к разбирательству. Предварительное судебное разбирательство, его значение, процессуальные особенности проведения.

Тема 8. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Вопросы:

1. Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел об оспаривании нормативных правовых актов.
2. Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел об оспаривании ненормативных правовых актов.
3. Рассмотрение дел об административных правонарушениях.
4. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платеже и санкций.

Тема 9. Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Вопросы:

1. Особенности и порядок рассмотрения дел особого производства.
2. Назначение упрощенного производства в арбитражном процессе и условия рассмотрения дела в порядке упрощенного производства.
3. Порядок рассмотрения корпоративных споров.
4. Рассмотрение дел о защите прав группы лиц.
5. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение разумных сроков рассмотрения дела в арбитражном суде и за нарушение разумных сроков исполнения решения арбитражного суда.

Тема 10. Производство по делам с участием иностранных лиц. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Вопросы:

1. Понятие и правовое положение иностранных лиц в российском арбитражном процессе.

2. Компетенция арбитражных судов Российской Федерации по делам с участием иностранных лиц.

3. Судебный иммунитет. Иммунитет абсолютный, ограниченный и функциональный.

4. Процессуальные особенности рассмотрения дел с участием иностранных лиц.

Тема 11. Производство в апелляционной и кассационных инстанциях. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Вопросы:

1. Понятие апелляционного и кассационного производства в арбитражном процессе.

2. Правила возбуждения апелляционного и кассационных производств.

3. Производство в апелляционной и кассационных инстанциях. Пределы рассмотрения дела в апелляционном и кассационном арбитражном суде, а также в экономической коллегии Верховного суда.

4. Полномочия суда апелляционной и кассационных инстанций.

5. Апелляционные и кассационные жалобы на определение арбитражного суда.

Тема 12. Производство в надзорной инстанции. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Вопросы:

1. Понятие и порядок надзорного производства в арбитражном процессе.

2. Порядок рассмотрение дела в надзорной инстанции и его особенности.

3. Полномочия суда надзорной инстанции.

Тема 13. Производство по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Вопросы:

1. Понятие и основания пересмотра судебного акта по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

2. Сроки и порядок подачи заявления о пересмотре судебного акта по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

3. Порядок пересмотра судебного акта по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 14. Участие арбитражного суда в исполнении судебных актов. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

Вопросы:

1. Законодательство об исполнительном производстве. Органы принудительного исполнения актов арбитражных судов.
2. Исполнительный лист арбитражного суда.
3. Полномочия и участие арбитражного суда в исполнительном производстве.

Тема 15. Рассмотрение экономических споров третейскими судами. ПКо2 ОС-4;.ПКо2 ОС-5

1. Третейские суды: понятие, виды, место в системе гражданской юрисдикции, значение и возможности. Соглашение о передаче спора на разрешение третейского суда.
2. Особенности третейского разбирательства; оспаривание решений третейского суда, выдача исполнительного листа.
3. Международный коммерческий арбитраж.

5.5. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х

Коэффициент веса контрольной точки.

5.6. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Посещаемость занятий

Общее количество занятий: 15

Минимальный порог для получения максимального балла: 13

присутствий = 100 баллов

Максимально допустимое количество пропусков: 2 (т.е. не более 2 пропусков — иначе баллы снижаются)

Пропуски свыше 2 не допускаются — при 2 и более пропусках студент не допускается к итоговой аттестации

Распределение баллов в зависимости от количества присутствий:

Количество посещений	Количество пропусков	Баллы
13	2	**100**
12	3	**92,86**
11	4	**85,71**
10	5	**78,57**
9	6	**71,43**
8	7	**64,29**
6	8	**57,14**
5	9	**50,00**
4	10	**42,86**
3	11	**35,71**
2	12	**28,57**

Количество посещений	Количество пропусков	Баллы
1	13	**21,43**
2	14	**14,29**
1	15	**7,14**
0	16	**0**

КТ – 2.
Тема 1-15
1. Подготовить 2 доклада по темам занятий. Примерные темы докладов:

1) Критерии социального прогресса.

2) Причины и проявления кризиса мировой цивилизации.

3) Концепция эволюционного и революционного развития общества.

4) Сущность формационного подхода в интерпретации истории.

5) Революции как формы изменений.

6) Социология революций П. Сорокина.

7) Социальный эволюционизм Г. Спенсера.

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы

Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

Выполнение 1 доклада на оценку 100 дает 25 баллов на КТ -2

Выполнение домашнего задания по каждой теме. Примерное домашнее задание:

Выполнить письменное домашнее задание:

1. Назовите и кратко охарактеризуйте основные виды социальных процессов. Какова роль социальных процессов в деятельности общества?
2. Выделите основные причины появления социальных процессов и охарактеризуйте структура социального процесса
3. Что представляют собой социальные изменения (сущность, виды и формы)?

Критерии оценки выполнения письменного домашнего задания:

Оценка «зачтено» ставится, если цель домашнего задания успешно достигнута, основные понятия выделены, есть схемы и графическое выделение особо значимой информации, работа выполнена в полном объёме.

Оценка «не зачтено» ставится, если – задание выполнено частично. Цель выполнения домашнего задания достигнута не полностью, многочисленные ошибки снижают качество выполненной работы.

Выполнение всех домашних заданий на оценку зачтено дает 50 баллов на КТ -2

КТ – 2.

Тема 1-14

Выполнение практического задания по каждой теме. Примерное практическое задание

Задача 1

ОАО "Энерго" обратилось в Арбитражный суд с заявлением о признании недействительным предостережения о недопустимости нарушения закона прокурора, вынесенного в отношении должностного лица ОАО «Энерго».

ОАО «Энерго» действовало на основании договора электроснабжения, заключенного им с конкретным потребителем - юридическим лицом. Договор предусматривал возможность прекращения электроснабжения в случае длительной неоплаты поставленной электроэнергии. Используя данное положение, ОАО «Энерго» письменно

предупредило потребителя о предстоящем отключении электроэнергии в связи с длительной ее неоплатой. Потребитель обратился с соответствующим заявлением в прокуратуру.

Подведомственно ли данное дело арбитражному суду?

Задача 2

Гражданин Ружников, член производственного кооператива «Новые компьютерные технологии», обратился в арбитражный суд с иском о признании недействительным решения общего собрания кооператива в части решения об определении размера выплаты вознаграждения членам кооператива по итогам работы за прошедший год.

Определением арбитражного суда производство по делу прекращено, поскольку данное дело неподведомственно арбитражным судам. По мнению суда дела, связанные с участием физических лиц в арбитражном процессе, подведомственны этим судам только в случаях, прямо указанных в законе.

Гражданин Ружников обратился в арбитражный суд с апелляционной жалобой.

Определите правомерность обращения гражданина Ружникова арбитражный суд

Критерии оценки выполнения практического задания:

	Баллы		
Обучающийся выполнил задание в полном объёме; полно, глубоко и аргументированно раскрыл содержание; продемонстрировал уверенное понимание материала; самостоятельно обосновал суждения, корректно применил теорию на практике, привёл релевантные примеры (в том числе самостоятельно составленные); изложил материал логично, последовательно, без ошибок; стиль изложения соответствует академическим нормам.	91–100	Отлично	Зачтено
Обучающийся выполнил задание в полном объёме и раскрыл его содержание в соответствии с требованиями, но допустил 1–2 незначительные неточности: слабая аргументация одного из тезисов, недостаточно точная формулировка определения, отсутствие одного примера, незначительные стилистические погрешности.В остальном — полное понимание, логичность, корректное применение знаний.	75–90	Хорошо	
Обучающийся выполнил задание частично или поверхностно: раскрыл основные положения, но изложил материал неполно, допустил неточности в определениях, формулировках или логике выводов; не смог убедительно обосновать суждения, привёл ограниченное количество примеров (или несамостоятельно составленных); изложение непоследовательно, имеются ошибки, затрудняющие понимание сути.	60–74	Удовлетворительно	

Обучающийся не справ	0–59	Неудовлетв орительно	Не зачтено

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения задач открытого типа, ситуационных задач тестовых заданий студенту разрешается использование Гражданского кодекса РФ, Уголовного кодекса РФ, Уголовно-процессуального кодекса РФ, Гражданско-процессуального кодекса РФ, Налогового кодекса РФ или для решения задач открытого типа, тестовых заданий студенту разрешается использование калькулятора.

10. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме *зачета.*

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1. Арбитражные суды: место в судебной системе России; задачи и основные полномочия; система арбитражных судов. Предмет, система, источники и принципы арбитражного процесса.

I. Задания закрытого типа на установление соответствия (4 вопроса)

Вопрос 1: Соотнесите суды с их функциями:

Арбитражный суд

Конституционный суд

Верховный суд РФ

Мировой суд

Функции:

А. Решает экономические споры между организациями и предпринимателями

Б. Рассматривает дела о конституционности законов

В. Высший судебный орган общей юрисдикции и надзор по арбитражным делам

Г. Рассматривает малозначительные гражданские и уголовные дела

Ответ: 1–А, 2–Б, 3–В, 4–Г

Вопрос 2: Соотнесите понятия с определениями:
Арбитражное процессуальное право
Источник арбитражного процессуального права
Принцип арбитражного процесса
Система арбитражного суда
Определения:
А. Совокупность норм, регулирующих порядок разрешения экономических споров
Б. Норма, закреплённая в законе, регулирующая арбитражный процесс
В. Основное правило, лежащее в основе разрешения споров
Г. Совокупность судов разных уровней, участвующих в экономическом судопроизводстве
Ответ: 1–А, 2–Б, 3–В, 4–Г

Вопрос 3: Соотнесите задачи арбитражного суда с формулировками:
Защита нарушенных прав
Развитие правоприменительной практики
Контроль за соблюдением законности
Урегулирование экономических конфликтов
Формулировки:
А. Обеспечение восстановления нарушенного имущественного права
Б. Формирование единообразной судебной практики по экономическим спорам
В. Надзор за правильным применением норм арбитражного процесса
Г. Содействие мирному разрешению споров между организациями
Ответ: 1–А, 2–Б, 3–В, 4–Г

6.3 Критерии оценки тестовых заданий:

1. 60% – 100% правильных ответов – «зачтено»;

2. менее 59% – «не зачтено»;

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения задач открытого типа, ситуационных задач тестовых заданий студенту разрешается использование Гражданского кодекса РФ, Уголовного кодекса РФ, Уголовно-процессуального кодекса РФ, Гражданско-процессуального кодекса РФ, Налогового кодекса РФ или для решения задач открытого типа, тестовых заданий студенту разрешается использование калькулятора.

11. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины предполагает, как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом/экзаменом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

– повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а также с опорой на личные конспекты занятий;

– выполнять заданные преподавателем устные и письменные задания, служащие систематизации знаний и подготовкой к следующему занятию.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

– подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием рекомендованного учебника, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;

– выполнение индивидуальных домашних заданий;
– подготовку устного выступления на практическом занятии;
– подготовку презентаций к выступлениям;
– подготовку диалога, эссе;
– подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя следующие этапы:

– самостоятельная работа в течение семестра;
– непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса;
– посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации являются рекомендованные учебники, где учебный материал дается в систематизированном виде, а также конспекты занятий, в которых основные положения его детализируются, подкрепляются уточнениями преподавателя. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемого материала.

Методические рекомендации по решению кейс-задач

Кейс-задача, кейс (case) – это конкретная практическая ситуация, рассказывающая о той или иной правовой ситуации, в которой зачастую заложена некая проблема.

Анализ правовой ситуации целесообразно начинать с выявления признаков законности и правонарушений в поставленной проблеме;

Корректная правовая постановка проблемы требует ясности, четкости, а главное четкости правовой формулировки;

Успех в решении проблемы зависит от выработки различных правовых способов действий в данной ситуации – правовых альтернатив;

Необходимым условием для принятия окончательного решения является выявление норм права решения проблемы – требований к содержанию правовых альтернатив и их обоснование;

При выборе правового нужно опираться как на правовой анализ положительных и отрицательных последствий каждого, так и на экономический анализ необходимости осуществления решений;

При составлении правовой процедуры решения нужно ориентироваться на первоначальные цели и реальность ее воплощения.

На данном этапе после презентации решений во время общей дискуссии можно рекомендовать обсудить 4 вопроса:

Почему ситуация выглядит как дилемма?

Кто принимал решения?

Какие варианты решения имели место?

Что надо было делать?

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Критерии оценки выполненных студентами тестов определяются преподавателем самостоятельно. Рекомендуются следующие критерии оценки:

1.85% – 100% правильных ответов – «отлично»;

2.66% – 84% правильных ответов – «хорошо»;

3.50% – 65% правильных ответов – «удовлетворительно»;

4.менее 50% правильных ответов – «неудовлетворительно».

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

12. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06102-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472800

2. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 323 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06103-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473955

3. Арбитражный процесс : учебник / А. В. Абсалямов, Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий [и др.] ; под редакцией В. В. Яркова. — 8-е изд. — Москва : Статут, 2021. — 752 с. — ISBN 978-5-8354-1696-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109975.html ;

4. Арбитражный процесс: практикум : учебное пособие / Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий, Д. В. Бурачевский [и др.] ; под редакцией М. Л. Скуратовского. — 5-е изд. — Москва : Статут, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-8354-1770-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117562.html ;

8.2. Дополнительная литература

1. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.] ; ответственный редактор И. В. Решетникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 480 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-

5-9916-6410-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468576

2. Комментарий к Арбитражному процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный) / под редакцией В. В. Яркова. — 4-е изд. — Москва : Статут, 2020. — 1072 с. — ISBN 978-5-8354-1622-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104621.html;

3. Каменева, П. В. Пересмотр судебных постановлений в гражданском и арбитражном процессе : учебное пособие / П. В. Каменева. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 128 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108096.html;

4. Шарапов, И. И. Сборник образцов процессуальных документов в гражданском и арбитражном производстве / И. И. Шарапов. — Москва : Российская таможенная академия, 2020. — 200 с. — ISBN 978-5-9590-1153-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105692.html;

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.93 г.
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации"
3. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 N 1 -ФКЗ "Об арбитражных судах в Российской Федерации"
4. "Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ

8.4 Интернет-ресурсы

1) Конституция Российской Федерации: http://www.constitution.ru/
2) http://base.consultant.ru – Справочная правовая система Консультант Плюс.
3) http://www.garant.ru/ - Информационно-правовой портал.
4) http://law.edu.ru (Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»)
5) Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/.
6) http://pravo.gov.ru/ips - Официальный интернет-портал правовой информации.
7) http://www.juristlib.ru/ - Электронная юридическая библиотека "ЮристЛиб";
8) Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp
9) http://www.iubip.ru/library/links/e-libraries/law - Электронные библиотеки по праву, юриспруденции.

6. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

12. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
13. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
14. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
15. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
16. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
17. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
18. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
19. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
20. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
21. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
22. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.34.04 Финансовое право

38.05.01 Экономическая безопасность

Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации

Очная/ заочная форма обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Мирюкова Мария Александровна, доцент кафедры юриспруденции

Заведующий кафедрой:

Александра Евгеньевна Чунина, к.э.н., доцент, заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента

Рабочая программа дисциплины Б1.О.34.04 «Финансовое право» одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента факультета управления, экономики и права.

протокол № 1 от «01» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Финансовое право» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование Компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
СУОС ВО	ПКо2 ОС-4	способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПКо2 ОС-4 .1	Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта	З-2 Знает методы применения нормативных правовых актов по реализации норм материального и процессуального права, необходимых для организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов У-2 Умеет применять нормативные правовые акты по реализации норм материального и процессуального права, необходимых для организации проверки финансово-хозяйственной деятельности

					хозяйствующих субъектов
	ПКо2 ОС-5	способность организовывать внутренний контроль в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма (ПОД/ФТ) в организации	ПКо2 ОС-5.1	Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта. Знает нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности	З-3 Знает нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности У-3 Умеет применять нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

2 з.е., 72 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:

- очная форма обучения:

32 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них

16 ак.час на лекции

16 ак.час на практические занятия.

36 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

- заочная форма обучения:

8 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них

4 ак.час на лекции

4 ак.час на практические занятия.

60 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Дисциплина Б1.О.34.04 «Финансовое право» изучается в 6-м семестре 3-го курса после изучения дисциплин:

- Экономическая теория;
- Экономическая безопасность.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Основные положения финансового права	**16**	**4**			**4**							**4**	**4**	**О, СЗ, Д**
Тема 2	Бюджетное право, как подотрасль финансового права	**16**	**4**			**4**							**4**	**4**	**О, СЗ, Д**

	РФ.													
Тема 3	Налоговое право, как подотрасль финансового права РФ.	**16**	**4**			**4**						**4**	**4**	**О, СЗ, Д**
Тема 4	Валютное право, как подотрасль финансового права РФ.	**10**	**2**			**2**						**3**	**3**	**О, СЗ, Д**
Тема 5	Правовые основы денежного обращения в России	**10**	**2**			**2**						**3**	**3**	**О, СЗ, Д**
Промежуточная аттестация		4								4				Зачет
Итого		72	16			16				4		18	18	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.
КСР – контроль самостоятельной работы
КЭ – консультации перед экзаменом
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Основные положения финансового права	**16**	**2**					**2**					**6**	**6**	**О, СЗ, Д**
Тема 2	Бюджетное право,	**12**											6	**6**	**О, СЗ, Д**

	как подотрасль финансового права РФ.													
Тема 3	Налоговое право, как подотрасль финансового права РФ.	**12**										6	**6**	**О, СЗ, Д**
Тема 4	Валютное право, как подотрасль финансового права РФ.	**12**										6	**6**	**О, СЗ, Д**
Тема 5	Правовые основы денежного обращения в России	**16**	2					2				6	**6**	**О, СЗ, Д**
Промежуточная аттестация		4								4				Зачет
Итого		72	4			4				4		30	30	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Основные положения финансового права ИД-1.ПКо2 ОС-4; ИД-1.ПКо2 ОС-5

Понятие «финансы» в экономической и юридической литературе. Финансовая система РФ. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований. Источники Финансового права РФ. Государственный финансовый контроль. Юридическая ответственность за нарушение финансово-правовых норм.

Тема 2. Бюджетное право как подотрасль финансового права РФ ИД-1.ПКо2 ОС-4; ИД-1.ПКо2 ОС-5

Бюджетное устройство: структура бюджетной системы и принципы построения бюджетной системы.

Бюджетная классификация РФ: понятие и состав. Доходы бюджетов: понятие и виды. Расходы бюджетов: понятие и особенности. Резервные фонды бюджетной системы.

Сбалансированность бюджетов. Источники финансирования дефицита бюджетов. Государственный долг: понятие, структура, управление и обслуживание. Государственные (и муниципальные) ценные бумаги. Внешние долговые требования Российской Федерации.

Бюджетный процесс: стадии и участники.

Государственные внебюджетные фонды.

Бюджетный контроль.

Тема 3. Налоговое право как подотрасль финансового права РФ ИД-1.ПКо2 ОС-4; ИД-1.ПКо2 ОС-5

Понятия и сущность налогов и сборов. Система налогов и сборов в России.

Источники налогового права. Принципы налогового права. Налоговые правоотношения. Правовое положение участников налоговых правоотношений.

Правовые основы порядка установления налогов и сборов. Законодательные ограничения для установления налогов и сборов. Элементы налогообложения. Налоговые льготы и налоговые вычеты. Специальные налоговые режимы.

Правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Порядок исчисления и уплаты налогов и сборов. Взыскание налога, сбора, а также пеней, штрафа. Исполнение обязанности по уплате налога или сбора в особых случаях. Изменение срока уплаты налога и сбора, а также пени. Требование об уплате налогов и сборов. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм.

Общие положения о налоговом контроле. Ответственность за

нарушения законодательства о налогах и сборах РФ. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц.

Тема 4. Валютное право как подотрасль финансового права РФ ИД-1.ПКо2 ОС-4; ИД-1.ПКо2 ОС-5

Объекты валютных операций. Резиденты и нерезиденты. Виды валютных операций. Ограничения в валютных правоотношениях. Валютное регулирование. Валютный контроль.

Тема 5. Правовые основы денежного обращения в России ИД-1.ПКо2 ОС-4; ИД-1.ПКо2 ОС-5

Организационно-правовые основы разработки и реализации Единой государственной денежно-кредитной политики РФ. Источники правого регулирования денежного обращения в Российской Федерации. Правовые аспекты наличного денежного обращения. Правовые формы безналичных расчетов. Национальная платежная система.

Организационно-правовые аспекты ПОД/ФТ в России. Международные стандарты ПОД/ФТ. Международное сотрудничество в области ПОД/ФТ.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Финансовое право входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых

каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого	Прочитайте	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в	Ответ считается верным, если

типа на установление последовательности	текст и установите последовательность	качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. Или за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

Коэффициент веса дополнительных баллов 0,3.

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, ситуационные задачи, доклад.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Основные положения финансового права ИД-1.ПКо2 ОС-4; ИД-1.ПКо2 ОС-5

Вопросы для опроса:

1) Как соотносятся понятия «финансы» в экономическом и юридическом смысле?
2) Какова структура финансовой системы РФ?
3) Какие виды финансовой деятельности осуществляет государство?
4) Какие источники составляют систему финансового права РФ?
5) Какие виды юридической ответственности предусмотрены за нарушение финансово-правовых норм?

Тема 2. Бюджетное право как подотрасль финансового права РФ ИД-1.ПКо2 ОС-4; ИД-1.ПКо2 ОС-5Вопросы для опроса:

1) Какие принципы лежат в основе бюджетной системы РФ?
2) Что входит в состав бюджетной классификации?
3) Каковы источники финансирования дефицита федерального бюджета?
4) Как регулируется управление государственным долгом РФ?
5) Какие стадии включает бюджетный процесс?

Тема 3. Налоговое право как подотрасль финансового права РФ ИД-1.ПКо2 ОС-4; ИД-1.ПКо2 ОС-5

Вопросы для опроса:

1) В чём различие между налогом и сбором?
2) Какие принципы закреплены в налоговом праве РФ?
3) Что такое элементы налогообложения и почему они важны?
4) Какие существуют специальные налоговые режимы?
5) Как обжалуются решения налоговых органов?

Тема 4. Валютное право как подотрасль финансового права РФ ИД-1.ПКо2 ОС-4; ИД-1.ПКо2 ОС-5

Вопросы для опроса:

1) Кто такие резиденты и нерезиденты по валютному законодательству?
2) Какие виды валютных операций разрешены в РФ?
3) Какие ограничения действуют в валютных правоотношениях?
4) Что такое валютное регулирование и кто его осуществляет?
5) Какие органы осуществляют валютный контроль?

Тема 5. Правовые основы денежного обращения в России ИД-1.ПКо2 ОС-4; ИД-1.ПКо2 ОС-5

Вопросы для опроса:

1) Какие органы участвуют в формировании денежно-кредитной политики?
2) Как регулируется наличное денежное обращение?
3) Какие формы безналичных расчётов используются в РФ?
4) Что такое национальная платёжная система?
5) Какие международные стандарты ПОД/ФТ применяются в РФ?

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 1-5

Выполнение всех ситуационных задач по темам занятий. Примерные темы задач:

Задача 1.

Ситуация: ООО (резидент) получило кредит от иностранной компании.

Вопрос: Требуется ли уведомление ЦБ РФ?

Ответ: Да. Резидент обязан уведомить уполномоченный банк в течение 30 дней (ст. 14 Закона № 173-ФЗ).

Задача 2.

Ситуация: Гражданин (резидент) купил недвижимость за рубежом за 1 млн долларов.

Вопрос: Нарушено ли валютное законодательство?

Ответ: Да. Операции по приобретению недвижимости за границей разрешены только через уполномоченные банки и с соблюдением лимитов.

Задача 3.

Ситуация: Экспортёр не репатриировал выручку в течение 90 дней.

Вопрос: Какие последствия наступают?

Ответ: Административная ответственность по ст. 15.25 КоАП РФ (штраф до 100% суммы операции).

Задача 4.

Ситуация: Банк отказал в проведении валютной операции без объяснения причин.

Вопрос: Правомерны ли действия?

Ответ: Нет. Банк обязан мотивировать отказ и сослаться на норму закона.

Задача 5.

Ситуация: Нерезидент открыл счёт в российском банке.

Вопрос: Подлежит ли он валютному контролю?

Ответ: Нет. Нерезиденты не подлежат валютному контролю при операциях внутри РФ.

Критерии оценки решения ситуационных задач

	Баллы	Оценка	Зачтено/ не зачтено
Решение полностью соответствует стратегическому уровню магистратуры: чётко обозначена суть угрозы/конфликта, проанализированы все ключевые акторы, учтены правовые, геополитические, экономические и социальные аспекты, предложена оригинальная, логически обоснованная и реализуемая стратегия, сформулированы долгосрочные последствия и риски, соблюдена структура (проблема → анализ → решение → выводы), объём соответствует требованиям (не менее 1,5 страницы), оригинальность решения превышает 80% (нет шаблонных ответов), использованы актуальные источники (доктрины, законы, события 2020–2025 гг.)	91–100	отлично	Зачтено

Решение в целом корректно: проблема скрыта, акторы и факторы учтены, предложено декватное решение, но имеются недочёты: огическая последовательность нарушена в одном из веньев; отсутствует анализ долгосрочных оследствий; не использованы 1–2 ключевых ормативных акта или доктрины; объём ниже ребуемого; оригинальность 65–79%. Решение игодно для практического применения, но требует работки.	75–90	хорошо	Зачтено
Решение поверхностное: проблема определена екорректно или частично; акторы не роанализированы; предложенное решение — аблонное («усилить контроль», «принять закон»), ез институциональной проработки; отсутствуют ылки на доктрины, законы, события; допущены актические ошибки (например, неправильная актовка ФЗ-35 или ОДКБ); оригинальность ниже 5%; объём значительно ниже нормы. Решение не ожет быть реализовано без переработки.	60–74	удовл.	Зачтено
Решение не раскрывает суть проблемы; тсутствует анализ акторов, угроз, институтов; редложено решение, противоречащее конодательству или геополитической реальности например, «ввести войска в Беларусь» без боснования); использованы только общие фразы, нет ылок на источники; оригинальность ниже 40% опирование шаблонов, интернет-ответов); не блюдён объём. Свидетельствует о непонимании ути национальной безопасности как системного роцесса.	0–59	неудовл.	Не зачтено

КТ – 2.

Тема 1-5

1. Подготовить 2 доклада по темам занятий. Примерные темы докладов:

1) Финансовая безопасность в системе национальной безопасности РФ.
2) Роль Росфинмониторинга в противодействии финансовым угрозам.
3) Незаконное обналичивание: схемы и правовые меры борьбы.
4) Финансовые риски в условиях санкционного давления.
5) Государственный финансовый контроль как инструмент обеспечения безопасности.
6) Проблемы противодействия отмыванию денег в цифровую эпоху.
7) Наличное и безналичное обращение: правовые и экономические аспекты.

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

1) Конституция Российской Федерации
2) Бюджетный кодекс Российской Федерации
3) Налоговый кодекс Российской Федерации (части первая и вторая)
4) Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»
5) Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
6) Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
7) Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов…»
8) Федеральный закон от 28.12.2010 № 429-ФЗ «О безопасности»
9) Указ Президента Российской Федерации от 02.05.2023 № 299 «О Стратегии экономической безопасности Российской Федерации на период до 2030 года»
10) Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
11) Федеральный закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»

12) Федеральный закон от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»

13) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ)

14) Уголовный кодекс Российской Федерации

15) Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок…»

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме *Зачета*: 30 тестовых вопросов в системе СДО.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Перечень проверочных заданий в виде теста:

Установите соответствие между элементами финансовой системы РФ и их характеристиками

А) Бюджетная система

Б) Внебюджетные государственные фонды

В) Государственный кредит

Г) Страхование

1. Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, ФОМС
2. Федеральный бюджет, бюджеты субъектов РФ, местные бюджеты
3. Отношения по предоставлению государственных займов и кредитов
4. Фонды имущественного и личного страхования

Ответ: А-2, Б-1, В-3, Г-4

Соотнесите источники финансового права РФ с их юридической силой

А) Конституция РФ

Б) Федеральные законы

В) Подзаконные нормативные акты

Г) Международные договоры РФ

1. Указы Президента РФ, постановления Правительства РФ
2. Основной закон государства
3. Бюджетный кодекс РФ, Налоговый кодекс РФ
4. Соглашения об избежании двойного налогообложения

Ответ: А-2, Б-3, В-1, Г-4

Установите соответствие между видами финансовой деятельности государства и их содержанием

А) Мобилизация денежных средств

Б) Распределение денежных средств

В) Использование денежных средств

Г) Контроль за финансовой деятельностью

1. Надзор за соблюдением финансового законодательства
2. Взимание налогов, сборов, получение займов
3. Финансирование государственных расходов
4. Формирование различных денежных фондов

Ответ: А-2, Б-4, В-3, Г-1

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе тестирования.

Кол-во правильных ответов	Баллы		
27–30	90–100	Отлично	Зачтено
24–26	80–87	Хорошо	
18–23	60–77	Удовлетворительно	
0–17	0–57	Неудовлетворительно	Не зачтено

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

1) Конституция Российской Федерации
2) Бюджетный кодекс Российской Федерации
3) Налоговый кодекс Российской Федерации (части первая и вторая)
4) Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»
5) Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
6) Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
7) Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов…»
8) Федеральный закон от 28.12.2010 № 429-ФЗ «О безопасности»
9) Указ Президента Российской Федерации от 02.05.2023 № 299 «О Стратегии экономической безопасности Российской Федерации на период до 2030 года»
10) Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»

11) Федеральный закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»

12) Федеральный закон от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»

13) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ)

14) Уголовный кодекс Российской Федерации

15) Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок…»

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Освоение дисциплины предполагает, как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом/экзаменом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

- повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а также с опорой на личные конспекты занятий;
- выполнять заданные преподавателем устные и письменные задания, служащие систематизации знаний и подготовкой к следующему занятию.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

- подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием рекомендованного учебника, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;
- подготовку устного выступления на практическом занятии;
- подготовку презентаций к выступлениям;
- подготовку диалога;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя следующие этапы:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса;
- посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации являются рекомендованные учебники, где учебный материал дается в систематизированном виде, а также конспекты занятий, в которых основные положения его детализируются, подкрепляются уточнениями преподавателя. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемого материала.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов

способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

Методические рекомендации по решению ситуационных задач

Ситуационная проблема — это описание жизненной (практической) ситуации, в которой возникает юридическая проблема, требующая анализа и разрешения на основе существующей ситуации.

Анализ ситуационной задачи начинается с изложения принципов законности и правовых возможностей нарушений, определения места в описываемой ситуации.

Корректная правая постановка проблемы требует ясности, логичности и, главное, точной формулировки с точки зрения точек зрения.

Успех решения задачи зависит от предлагаемых методов и обоснования различных правильных вариантов действий — правильных альтернатив, применимых к данной ситуации.

Необходимым условием для принятия обоснованного решения является точно установленные нормы права, регулирующие возникшую ситуацию, а также четкое обоснование содержания каждого из предложенных правовых альтернатив.

При выборе правильного правового решения следует руководствоваться не только юридическим анализом возможных последствий (положительных и отрицательных), но и практической инициативностью, включая социальные и организационные аспекты реализации решений.

При формулировке алгоритма правового решения необходимо соотнести его с первоначальной Целью и реальными условиями его воплощения в замене.

После презентации и обсуждения рекомендуется рассмотреть следующие вопросы:

Почему благоприятная ситуация представляет собой правовую проблему или дилемму?

Кто является субъектами правоотношений, и кто принял (или должен был принять) решения?

Какие правовые варианты разрешения ситуации возможны?

Какое решение является наиболее обоснованным и почему?

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Финансовое право: учебник для академического бакалавриата / под общ. ред. С. В. Запольского. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2018. 491 с. (Серия: Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-02392-3. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/412816.

2. Финансовое право. Практикум : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под ред. Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 280 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03452-3. Режим

доступа: https://www.biblio-online.ru./book/F8326E1F-41A6-4E2C-8599-3EC8655F8FE6?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=d98f564cad6bb32e59a56360e432061a

3. Финансовое право России : учебник для прикладного бакалавриата / М. В. Сенцова [и др.] ; отв. ред. М. В. Сенцова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 388 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-01337-5. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru./book/EEB6AEFE-B959-4BC2-9E84-1B6C3ABF5ACB?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=d98f564cad6bb32e59a56360e432061a

4. Землин, А. [и др.] Финансовое право Российской Федерации : учебник для бакалавриата и специалитета Москва : Издательство Юрайт, 2019 [Электронный ресурс] ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/427492

5. Винницкий, Д. В Налоговое право : учебник для академического бакалавриата Москва : Издательство Юрайт, 2019 [Электронный ресурс] ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru./bcode/431816

8.2. Дополнительная литература

1. Ю. А. Крохина [и др.] Валютное право : учебник для академического бакалавриата Москва : Издательство Юрайт, 2019 [Электронный ресурс] ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru./bcode/431122 .

2. Петрова, Г. В Международное финансовое право : учебник для бакалавриата и магистратуры Москва : Издательство Юрайт, 2019 [Электронный ресурс] ISBN 978-5-534-03066-2. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru./bcode/431150

3. Гуринович, А. Г. Правовое регулирование бюджетного процесса : учебник для бакалавриата и магистратуры Москва : Издательство Юрайт, 2019 [Электронный ресурс] ISBN 978-5-9916-9683-8. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru./bcode/434695

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.93 г.

8.4. Интернет-ресурсы

15. Конституция Российской Федерации: http://www.constitution.ru/
16. http://base.consultant.ru – Справочная правовая система Консультант Плюс.
17. http://www.garant.ru/ - Информационно-правовой портал.
18. http://law.edu.ru (Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»)
19. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/.

20. http://pravo.gov.ru/ips - Официальный интернет-портал правовой информации.
21. http://www.juristlib.ru/ - Электронная юридическая библиотека "ЮристЛиб";
22. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp
23. http://www.iubip.ru/library/links/e-libraries/law - Электронные библиотеки по праву, юриспруденции.
24. Электронная библиотечная система «Лань» http://e.lanbook.com/
25. Электронная библиотечная система IPRBooks.ru http://www.iprbookshop.ru/
26. Федеральный образовательный портал: http://ecsocman.hse.ru/
27. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru
28. Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;

5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Общественный проект «Обучение служением»

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»

Очная, очно-заочная формы обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор-составитель:
Шмыглева А.В. к.и.н., доцент кафедры региональной экономики и менеджмента Западного филиала РАНХиГС

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А.Е. Чунина

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента
протокол от «01» сентября 2025 г. № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы....6
3. Содержание и структура дисциплины....7
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания....15
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам....17
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине....**Ошибка! Закладка не определена.**
7. Методические материалы по освоению дисциплины....36
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»....38
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....39

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.О.24 Общественный проект «Обучение служением» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС ***(при наличии)***	**Код компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Код образовательного результата**
	УК ОС-1. Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.4 Осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально значимой задачи/проблемы, требующей решения. Производит постановку проблемы путём фиксации её содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации. Определяет требования и ожидания заинтересованных сторон с учётом социального контекста	УК ОС-1.4 У-1. Имеет навыки анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально реальных социальных значимой задачи /проблемы, требующей решения У-2. Умеет обозначать проблему путем фиксации ее содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех требующей решения, заинтересованных сторон в данной ситуации У-3. Владеет навыками определения требований и ожидания заинтересованных сторон с учетом социального контекста
	УК ОС-2 Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.1 Вырабатывает гипотезу решения в целях реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности и профессионализма участников проекта	З-2. Знает основы планирования социально-ориентированных проектов У-2. Умеет планировать самостоятельную проектную деятельность в решении профессиональных задач У-3. Умеет оценивать свои профессиональные качества, особенности характера, определять направления до продукта» личностного роста, прогнозировать развитие в профессиональной деятельности, используя методы самодиагностики и цифровые средства
		УК ОС-2.2	УК ОС-2.2

		Разрабатывает паспорт проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме	З-1. Знает основы планирования социально-ориентированных проектов У-1. Умеет планировать самостоятельную проектную деятельность в решении профессиональных задач У-2. Умеет оценивать свои профессиональные качества, особенности характера, определять направления личностного роста, прогнозировать развитие в профессиональной деятельности, используя методы самодиагностики и цифровые средства
	УК ОС-3 - Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.2 Проявляет в своём поведении способность к совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан.	З-3. Знает алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе У-4. Умеет определять свою позицию по отношению к поставленной в проекте проблеме, осознанно выбирает свою роль в команде У-5. Владеет навыками совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан
	УК ОС-5- Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.4 Выражает свою гражданскую идентичность – принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознаёт принятие на себя ответственности за будущее страны.	У-1. Умеет преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия У-2. Умеет проявлять активную гражданскую позицию и гражданскую солидарность У-3. Умеет применять рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации социально ориентированных проектов

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины: 2 зачетных единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 4 академических часа лекций,
- 32 академических часа практических занятий,
- 36 академических часов самостоятельной работы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очно-заочной форме обучения:

- 4 академических часа лекций,
- 4 академических часа практических занятий,
- 64 академических часа самостоятельной работы.

Дисциплина Б1.О.24 Общественный проект «Обучение служением» по очной и очно-заочной формам обучения в 7 семестре.

Дисциплина Б1.О.24 Общественный проект «Обучение служением» связана с изучением дисциплин Б1.Б.07 Введение в специальность, Корпоративная социальная ответственность.

Форма промежуточной аттестации: курсовой проект.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1 Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, ак.час.													Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации*
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессии)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Введение в социальное проектирование	6	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	Р, О, Т
Тема 2.	Анализ ситуации и постановка проблемы	6	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	2	Р, О, С, ВО, ОН
Тема 3.	Выработка гипотезы проектного решения и её проверка	6	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	2	Р, О, С, ВО, ОН, Т
Тема 4.	Разработка и защита паспорта проекта	6	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	2	ЗП, Р, ВО, ОН, Т
Тема 5.	Реализация общественного проекта	40	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	24	Р, О, ВО, ОН
Тема 6.	Подведение итогов и рефлексия деятельности	8	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4	ЗРП, Р, ВО, ОН, Т

Промежуточная аттестация	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	Защита курсового проекта
Итого:	**72**	**4**	**0**	**0**	**32**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**36**	**4**

Используемые сокращения:
Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и/или лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.
ВЛ – видео лекции
ЛР – лабораторные работы
ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ)
ИК – индивидуальные консультации
КСР – контроль самостоятельной работы
КЭ – консультации перед экзаменом
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии
Контроль – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы / курсового проекта
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям
Примечание:
* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), доклад (Д), проверка конспекта лекций (КЛ), тестирование (Т), защита паспорта проекта (ЗП), защита результатов проекта (ЗРП), рефлексия (Р), самооценка (С), взаимооценка (ВО), оценка наставником (ОН) контрольная точка (КТ).

3.1 Структура дисциплины
Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, ак.час.				Форма текущего контроля успеваемости,
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий		Самостоятельная работа	
			Период теоретического обучения	Период промежуточно		

																промежуточной аттестации*
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР		
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ										
Тема 1.	Введение в социальное проектирование	6	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6		Р, О, Т
Тема 2.	Анализ ситуации и постановка проблемы	6	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	6		Р, О, С, ВО, ОН
Тема 3.	Выработка гипотезы проектного решения и её проверка	6	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	6		Р, О, С, ВО, ОН, Т
Тема 4.	Разработка и защита паспорта проекта	6	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	6		ЗП, Р, ВО, ОН, Т
Тема 5.	Реализация общественного проекта	40	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	40		Р, О, ВО, ОН
Тема 6	Подведение итогов и рефлексия деятельности	8	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	8		ЗРП, Р, ВО, ОН, Т
Промежуточная аттестация		0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0		Зачет
Итого:		**72**	**4**	**0**	**0**	**14**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**72**		**4**

Используемые сокращения:

Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и/или лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

ВЛ – видео лекции

ЛР – лабораторные работы

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ)

ИК – индивидуальные консультации

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии
Контроль – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы / курсового проекта
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям
Примечание:

***** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), доклад (Д), проверка конспекта лекций (КЛ), тестирование (Т), защита паспорта про-екта (ЗП), защита результатов проекта (ЗРП), рефлексия (Р), самооценка (С), взаимооценка (ВО), оценка наставником (ОН) контрольная точка (КТ).

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в социальное проектирование

1. Социально ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними. Значение социально ориентированных некоммерческих организаций (НКО) в решении социальных проблем и улучшении благосостояния общества, достижения социальных целей и улучшения качества жизни различных групп людей. Особенности социально ориентированных НКО: миссия и цели, безвозмездность, зависимость от донорской поддержки, волонтёрство и гражданская активность, сотрудничество и партнёрство НКО, использование инноваций и технологий.

2. Социальный проект и особенности социально ориентированного проектирования. Социально ориентированный проект имеет свои особенности, которые отличают его от других типов проектов: решение социальных проблем или улучшение благосостояния определённой группы людей, сообщества или общества в целом; учёт интересов и потребностей различных стейкхолдеров и заинтересованных сторон; сотрудничество с другими НКО, государственными учреждениями, бизнес-сектором и проч.; измерение и оценка социального воздействия; гибкость и адаптивность; коммуникация и информирование общественности.

3. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта – важный процесс, который включает несколько ключевых шагов: исследование социального окружения, определение целей и задач, выявление заинтересованных сторон, разработка стратегии и плана действий, привлечение ресурсов, разработка системы оценки и мониторинга. Разработка социального проекта требует тщательного анализа и планирования. Важно помнить, что каждый проект уникален и требует индивидуального подхода.

4. Ресурсное обеспечение социального проекта включает следующие виды ресурсов: финансовые ресурсы – гранты, спонсорство, пожертвования; человеческие ресурсы – команда проекта, волонтёры, партнёры; материальные ресурсы – оборудование, расходные материалы и инфраструктура; информационные ресурсы – Интернет, соцсети, образовательные организации.

5. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты.

- Методы реализации: участие заинтересованных сторон, командная работа, обмен знаниями и опытом.
- Инструменты проектной деятельности: проектный цикл, план проекта и графики работ, матрица ответственности, мониторинг и оценка.
- Ожидаемые результаты: решение или улучшение конкретной социальной проблемы или потребности в сообществе; улучшение качества жизни или благосостояния целевой аудитории; развитие компетенций участников проекта, изменение отношения в обществе к социальным проблемам и запросам.

Раздел 2. Анализ ситуации и постановка проблемы

Раздел «Анализ ситуации и постановка проблемы» в проекте обучения служением является шагом, который помогает студентам полноценно понять сложившуюся общественную ситуацию и определить главную проблему, с которой они будут работать в рамках проекта. На этом этапе студентам предстоит провести исследование, проанализировать данные и взаимодействовать с заинтересованными сторонами для полного понимания ситуации.

Основные шаги раздела «Анализ ситуации и постановка проблемы» в проекте обучения служением:

1. **Изучение контекста.** На этом этапе обучающиеся должны понять и оценить широкий контекст, в котором существует проблема, с которой они будут работать. Этот этап

подразумевает изучение социальных, экономических, политических, экологических и других аспектов. Обучающиеся могут проводить исследование источников информации, а также посещать территории или организации, связанные с проблемой.

2. **Идентификация проблемы.** На основе изучения контекста обучающиеся определяют главную проблему, с которой они будут работать в рамках своего проекта. Проблема должна быть ясно сформулирована и связана с интересами или потребностями местного сообщества или определённой группы людей. Это поможет студентам сосредоточить своё исследование и действия на решении конкретной проблемы.

3. **Сбор данных и анализ.** Обучающиеся собирают необходимые данные, чтобы лучше понять проблему. Они могут использовать разнообразные методы исследования, такие как опросы, интервью, наблюдения или анализ статистических данных. Анализ данных поможет студентам получить более глубокое понимание проблемы, выявить её причины, идентифицировать основные заинтересованные стороны и потенциальные решения.

4. **Взаимодействие с заинтересованными сторонами.** Обучающиеся проводят беседы и взаимодействуют с заинтересованными сторонами, такими как представители сообществ, организаций или групп, на которые влияет проблема. Это помогает им получить разные точки зрения, понять потребности и предпочтения заинтересованных сторон.

5. **Уточнение проблемы.** После анализа и первичного исследования обучающиеся формулируют ключевой вопрос, который будет их направлять в ходе проекта. Итоговая формулировка проблемы должна быть ясной, конкретной и связанной с конкретными субъектами. Это помогает студентам сфокусировать внимание и ориентироваться на поиск решения в ходе своей работы.

Анализ ситуации и постановка проблемы важны для определения направления и разработки стратегии действий в рамках обучения служением. Подробное понимание контекста и основной проблемы помогает студентам сосредоточиться на создании эффективных и релевантных решений в дальнейшем.

Раздел 3. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка

Раздел «Выработка гипотезы проектного решения и её проверка» в проекте обучения служением – это этап, на котором обучающиеся разрабатывают гипотезу или предположение о том, какое решение может быть наиболее эффективным для решения проблемы, поставленной на предыдущем этапе, и затем проверяют своё предположение на практике.

Основные шаги раздела «Выработка гипотезы проектного решения и её проверка» в проекте обучения служением:

1. **Создание гипотезы.** На основе исследования и анализа данных обучающиеся формулируют гипотезу о том, какое решение может быть наиболее подходящим для решения проблемы. Гипотеза должна быть конкретной, измеримой и проверяемой. Она должна включать описание предлагаемого решения и предсказание о том, как это решение может повлиять на проблему.

2. **Планирование эксперимента.** Здесь обучающиеся разрабатывают план эксперимента, который поможет проверить их гипотезу на практике. Они определяют, какие шаги, ресурсы и меры понадобятся для реализации плана и получения данных, которые помогут оценить эффективность предполагаемого решения.

3. **Реализация и оценка.** Приступая к реализации плана эксперимента и тестированию гипотезы на практике, обучающиеся собирают данные, оценивают результаты и проводят анализ эффективности предложенного решения, сравнивают полученные результаты с гипотезами и оценивают, насколько успешным оказалось решение.

4. **Анализ и заключение.** Обучающиеся анализируют полученные результаты и делают выводы относительно гипотезы и эффективности предложенного решения, анализируют сильные и слабые стороны подхода и обсуждают дальнейшие шаги. При необходимости уточняют гипотезу или возвращаются к этапу её разработки.

Этот этап помогает студентам проверить и подтвердить свою гипотезу на практике и оценить, насколько успешно и эффективно они могут справиться с решением проблемы. Этот этап также является возможностью для обучения на опыте и корректировки своего подхода на основе полученных данных и результатов.

Раздел 4. Разработка и защита паспорта проекта

Раздел «Разработка и защита паспорта проекта» в проекте обучения служением включает создание документа, который содержит ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах. Процесс разработки паспорта проекта и его последующей защиты является важным шагом для обеспечения ясного понимания проекта как у самой команды, так и у заинтересованных сторон.

Основные шаги раздела «Разработка и защита паспорта проекта» в проекте обучения служением:

1. **Определение общих целей.** Обучающиеся определяют цели проекта и направления, в которых планируют достичь перемен. Цели проекта должны быть описаны конкретно, ясно, с обоснованием их важности и ценности.
2. **Выработка описания проекта.** Обучающиеся разрабатывают детальное описание проекта, которое содержит информацию о его сущности, предполагаемых работах и результатах. Здесь должно быть указано, что планируется сделать, как это будет осуществлено и какие ресурсы и инструменты будут использованы.
3. **Определение задач и плана работы.** Обучающиеся определяют необходимые задачи, которые требуется выполнить в рамках проекта; разрабатывают план работ, который включает этапы, сроки, ответственных лиц, ресурсы и ожидаемые результаты.
4. **Оценка необходимых ресурсов.** Обучающиеся определяют ресурсы, необходимые для реализации проекта, включая человеческие ресурсы, финансовые средства, оборудование, материалы и др.
5. **Защита паспорта проекта.** Паспорт проекта требуется защитить с помощью презентации его представителям партнёрской организации, сообщества, заинтересованного в реализации проекта, наставнику проекта и другим заинтересованным сторонам. На защите требуется описать основные аспекты проекта, продемонстрировать содержательную согласованность документа, рассказать о значимости проекта, его потенциальных результатах и о том, как планируется достичь поставленных целей.

Защита паспорта проекта позволяет команде проекта представить свое видение и план действий, получить обратную связь и рекомендации. Защита паспорта проекта также обеспечивает понимание и поддержку со стороны заинтересованных сторон и помогает обеспечить успешное выполнение проекта.

Защищённый проект рекомендуется размещать на платформе ДОБРО.РФ:

1. На сайте выбрать кейс и связаться с партнёрской организацией.
2. На платформе завести проект по решению кейса, для чего необходимо:

— завести аккаунт образовательной организации, если его ещё нет на ДОБРО.РФ, став организатором (dobro.ru/kb/category/16);

— создать проект от имени образовательной организации, проект по решению кейса (dobro.ru/kb/article/41);

— создать мероприятие («Доброе дело»), чтобы зарегистрировать студентов, которые войдут в команду проекта (dobro.ru/kb/ article/25);

— связать мероприятие с проектом (dobro.ru/kb/article/79);

— разослать студентам ссылку на регистрацию на мероприятие «Доброе дело» и одобрить заявки тех, кто попадёт в команду, и после проставить им часы (dobro.ru/kb/article/11).

Также рекомендуется посмотреть отдельный записанный вебинар по работе с платформой – dobro.ru/kb/article/139

Раздел 5. Реализация общественного проекта

Раздел «Реализация общественного проекта» является ключевым шагом, на котором команда проекта разрабатывает и реализует конкретное решение проблемы, с которой они работают. В этот период обучающиеся используют свои навыки, знания и опыт, полученные в ходе обучения, для достижения поставленных целей проекта и позитивных изменений в обществе.

Основные шаги раздела «Реализация общественного проекта» в проекте «Б1.0.35 Общественный проект «Обучение служением»»:

1. **Прототипирование.** На этапе прототипирования команда создаёт прототип или модель продукта или решения. Прототип может быть физическим, виртуальным или концептуальным, он служит для тестирования функциональности, оценки эргономики и сбора обратной связи. Усовершенствование прототипа происходит на основе полученных результатов, и он служит основой для создания финального продукта.
2. **Разработка и реализация.** На этой стадии команда приступает к разработке и реализации решения или продукта. Разработка может включать программирование, дизайн, создание материалов или любые другие действия, необходимые для создания конечного продукта. Команда выполняет свои задачи, собирает данные и обеспечивает координацию для качественной реализации решения.
3. **Тестирование и улучшение**. Созданный продукт или решение подвергаются тестированию. Это позволяет команде проверить функциональность, эффективность и соответствие гипотезе, которая была выдвинута на предыдущих этапах. Обнаруженные недочёты или проблемы решаются, а продукт или решение улучшаются в соответствии с полученной обратной связью.
4. **Оценка.** После завершения разработки команда оценивает полученный результат и сравнивает его с изначальными целями проекта. Обосновывается эффективность и значимость продукта или решения, а также фиксируется вся необходимая документация для последующего использования.

Команда также должна оценить эффективность продукта или решения на основе обратной связи от заинтересованных сторон. Участники проекта исправляют ошибки, если они есть, и вносят улучшения, чтобы максимизировать пользу и эффективность продукта или решения.

Раздел 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности

Подведение итогов реализации общественного проекта «Б1.0.35 Общественный проект «Обучение служением»» и подготовка соответствующего отчёта позволяют оценить выполненную работу, отрефлексировать опыт, поделиться результатами. Основные шаги раздела «Подведение итогов и рефлексия деятельности» в проекте «Б1.0.35 Общественный проект «Обучение служением»»:

1. **Анализ выполненных целей.** Обучающиеся должны оценить, насколько успешно достигнуты поставленные цели проекта; рассмотреть, какие результаты были достигнуты и соотнести их с начальными целями.
2. **Оценка достигнутых результатов.** Обучающиеся должны проанализировать достигнутые результаты и определить их значимость для целевой аудитории; разобраться в основных изменениях или преимуществах, которые проект принёс сообществу.
3. **Рефлексия и уроки, извлечённые из проекта.** Обучающиеся должны проанализировать проект и свой опыт в рамках обучения служением; рассмотреть, что обучающиеся узнали о себе, своих навыках, проблемах, с которыми столкнулись, и какие уроки они извлекли из выполненной работы.
4. **Оценка собственного вклада.** Обучающиеся должны оценить свой собственный вклад в проект и взаимодействие с командой и целевой аудиторией; рассмотреть, какие навыки или качества они развили, на какие проблемы обратили внимание, и как работа сказалась на результатах проекта.

5. **Обратная связь и рекомендации.** Обучающиеся должны подготовить рекомендации для будущих участников проекта, основанные на полученном опыте, обсудить, что можно улучшить, какие советы можно дать для достижения лучших результатов в будущем.

После подведения итогов необходимо составить отчёт по проекту.

Ключевые элементы отчёта могут включать:

1. **Введение.** Вводная часть, в которой резюмируются цели проекта и его контекст.
2. **Описание проекта.** Подробное описание проекта, включая его цели, задачи, методы работы и изменения, произведенные в ходе реализации.
3. **Результаты и достижения.** Отчёт о достигнутых результатах, связанных с поставленными целями проекта. Сюда необходимо включить конкретные численные и качественные данные, примеры или иллюстрации, чтобы визуально продемонстрировать результаты.
4. **Анализ и оценка.** Рефлексия над выполненной работой, оценка значимости проекта и его результатов, анализ успешных стратегий и проблемных ситуаций.
5. **Уроки и рекомендации.** Извлечение уроков из проекта и рекомендации для возможных будущих участников. Обсуждение того, что можно улучшить и какие рекомендации дать для успешной реализации подобных проектов.
6. **Заключение.** Заключительные мысли и благодарности участникам и организациям, вовлечённым в проект.

Составление отчёта поможет обучающимся усвоить и оценить свою работу, а также поделиться результатами и опытом с другими. Отчет также может стать ориентиром и руководством для будущих участников проектов обучения служением.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.О.24 Общественный проект «Обучение служением» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

опрос, тестирование, практическое задание

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Введение в социальное проектирование

Вопросы для опроса:

1. Понятие и особенности социально-ориентированного проекта.
2. Анализ ситуации и постановка проблемы.
3. Идентификация проблемы.
4. Методика взаимодействия с органами власти и НКО.
5. Постановка проблемы.
6. Выявление ключевого вопроса.
7. Формирование проблемы.
8. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками,

систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Исторически сложившаяся форма организации совместной жизнедеятельности людей, возникающая из необходимости удовлетворения социальных потребностей общества и направленная на реализацию в нем определенных социальных функций называется …

А) социальный институт
Б) социальный проект
В) общественно-значимый институт

Особое значение благотворительность приобрела в период …
А) XIX - начало XX века
Б) конец XIX века
В) конец XX века

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.

55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы

Вопросы для опроса:

Вопросы для самооценки:

1. Что я узнал во время этого этапа реализации проекта?

2. Как этот опыт связан с моим обучением?

3. Каково мое влияние на сообщество?

4. Что было для меня самым трудным в работе над проектом и как я справился с этими трудностями?

5. Смогу ли я применить полученные знания и опыт в будущих проектах?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии взаимной оценки студентов:

1. Сотрудничество и коммуникация. Обучающиеся должны оценить, насколько эффективно и созидательно каждый участник проекта взаимодействовал и общался с остальными участниками. Это может включать способность слушать и уважать мнение других, делиться своими идеями и умение совместно решать проблемы.

2. Качество работы. Один из критериев для взаимной оценки – это качество работы, выполненной каждым участником. Обучающиеся могут оценить, насколько точно был выполнен проект, насколько хорошо были реализованы взятые в его разработку идеи и предложения, а также насколько ценен вклад каждого члена группы.

3. Участие и активность. Взаимная оценка также может включать оценку активности и участия каждого участника в групповой работе. Обучающиеся оценивают, насколько участник был активным, вовлечённым и готовым работать в команде.

4. Надёжность и ответственность. Важный аспект взаимной оценки – это надёжность и ответственность каждого участника проекта. Обучающиеся могут оценить, насколько каждый участник выполнял свои обязанности и соблюдал сроки, а также насколько можно было положиться на каждого участника.

Критерии оценки наставником

1. Профессиональное поведение. Эта оценка включает такие аспекты, как ответственность, пунктуальность, рабочая этика, уважение к правилам и нормам проекта.

2. Работа в команде. Работа в команде может включать способность эффективно коммуницировать, сотрудничать и решать проблемы вместе с другими членами команды.

3. Развитие навыков. Насколько успешно обучающиеся развивают свои навыки и компетенции в процессе реализации общественного проекта. Это может быть связано с улучшением навыков руководства, аналитического мышления и других навыков, которые являются образовательными целями проекта.

4. Участие и вовлечённость. Уровень участия и вовлечённость студентов в реализацию проекта.

5. Постановка целей и достижение результатов. Насколько обучающиеся успешно ставят себе цели и достигают результатов в процессе проектной деятельности. Эта оценка включает оценку прогресса по отношению к целям, продуктивности работы и достижению результатов.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Верно ли утверждение: «Понятие «service» (англ.) в переводе на русский язык может трактоваться как «обслуживание», «служба», «служение», «услуга», «помощь», «подача», «добровольчество», «добровольный выбор»»?

Меценатство, филантропия, спонсорство, церковная благотворительность, корпоративная благотворительность – это…

А) формы благотворительности

Б) формы волонтерства

В) формы социальной поддержки населения.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.

0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка

Вопросы для опроса:

1. Что такое гипотеза?
2. Как выработать гипотезу проектного решения?
3. Как осуществить проверку правильности гипотезы проектного решения?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Вопросы для самооценки:

1. Что я узнал во время этого этапа реализации проекта?
2. Как этот опыт связан с моим обучением?
3. Каково мое влияние на сообщество?
4. Что было для меня самым трудным в работе над проектом и как я справился с этими трудностями?
5. Смогу ли я применить полученные знания и опыт в будущих проектах?

Критерии взаимной оценки студентов:

1. Сотрудничество и коммуникация. Обучающиеся должны оценить, насколько эффективно и созидательно каждый участник проекта взаимодействовал и общался с остальными участниками. Это может включать способность слушать и уважать мнение других, делиться своими идеями и умение совместно решать проблемы.

2. Качество работы. Один из критериев для взаимной оценки – это качество работы, выполненной каждым участником. Обучающиеся могут оценить, насколько точно был выполнен проект, насколько хорошо были реализованы взятые в его разработку идеи и предложения, а также насколько ценен вклад каждого члена группы.

3. Участие и активность. Взаимная оценка также может включать оценку активности и участия каждого участника в групповой работе. Обучающиеся оценивают, насколько участник был активным, вовлечённым и готовым работать в команде.

4. Надёжность и ответственность. Важный аспект взаимной оценки – это надёжность и ответственность каждого участника проекта. Обучающиеся могут оценить, насколько каждый участник выполнял свои обязанности и соблюдал сроки, а также насколько можно было положиться на каждого участника.

Критерии оценки наставником

1. Профессиональное поведение. Эта оценка включает такие аспекты, как ответственность, пунктуальность, рабочая этика, уважение к правилам и нормам проекта.

2. Работа в команде. Работа в команде может включать способность эффективно коммуницировать, сотрудничать и решать проблемы вместе с другими членами команды.

3. Развитие навыков. Насколько успешно обучающиеся развивают свои навыки и компетенции в процессе реализации общественного проекта. Это может быть связано с улучшением навыков руководства, аналитического мышления и других навыков, которые являются образовательными целями проекта.

4. Участие и вовлечённость. Уровень участия и вовлечённость студентов в реализацию проекта.

5. Постановка целей и достижение результатов. Насколько обучающиеся успешно ставят себе цели и достигают результатов в процессе проектной деятельности. Эта оценка включает оценку прогресса по отношению к целям, продуктивности работы и достижению результатов.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Волонтерство – это…

А) деятельность граждан, направленная на решение социально значимых задач на основе добровольности;

Б) социальная поддержка населения

В) участие в акциях

2. Наиболее распространенная форма участия молодых людей в социальном служении – это

А) добровольчество

Б) социальная защита населения

В) один из вариантов КСО

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.

55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта

Вопросы для опроса:

1. Какие разделы включает паспорт проекта?
2. Как определить объем ресурсов, необходимых для реализации проекта?
3. Приведите примеры расчетов.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии взаимной оценки студентов:

1. Сотрудничество и коммуникация. Обучающиеся должны оценить, насколько эффективно и созидательно каждый участник проекта взаимодействовал и общался с остальными участниками. Это может включать способность слушать и уважать мнение других, делиться своими идеями и умение совместно решать проблемы.
2. Качество работы. Один из критериев для взаимной оценки – это качество работы, выполненной каждым участником. Обучающиеся могут оценить, насколько точно

был выполнен проект, насколько хорошо были реализованы взятые в его разработку идеи и предложения, а также насколько ценен вклад каждого члена группы.

3. Участие и активность. Взаимная оценка также может включать оценку активности и участия каждого участника в групповой работе. Обучающиеся оценивают, насколько участник был активным, вовлечённым и готовым работать в команде.

4. Надёжность и ответственность. Важный аспект взаимной оценки – это надёжность и ответственность каждого участника проекта. Обучающиеся могут оценить, насколько каждый участник выполнял свои обязанности и соблюдал сроки, а также насколько можно было положиться на каждого участника.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 5. Реализация общественного проекта

Вопросы для опроса:

1. Как вы осуществляете взаимодействие с социальным заказчиком?
2. Как распределена ответственность внутри команды проекта?
3. Какие инструменты планирования вы используете?
4. Что такое диаграмма Ганта?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Вопросы для самооценки:

1. Что я узнал во время этого этапа реализации проекта?
2. Как этот опыт связан с моим обучением?
3. Каково мое влияние на сообщество?
4. Что было для меня самым трудным в работе над проектом и как я справился с этими трудностями?
5. Смогу ли я применить полученные знания и опыт в будущих проектах?

Критерии взаимной оценки студентов:

1. Сотрудничество и коммуникация. Обучающиеся должны оценить, насколько эффективно и созидательно каждый участник проекта взаимодействовал и общался с остальными участниками. Это может включать способность слушать и уважать мнение других, делиться своими идеями и умение совместно решать проблемы.
2. Качество работы. Один из критериев для взаимной оценки – это качество работы, выполненной каждым участником. Обучающиеся могут оценить, насколько точно был выполнен проект, насколько хорошо были реализованы взятые в его разработку идеи и предложения, а также насколько ценен вклад каждого члена группы.
3. Участие и активность. Взаимная оценка также может включать оценку активности и участия каждого участника в групповой работе. Обучающиеся оценивают, насколько участник был активным, вовлечённым и готовым работать в команде.
4. Надёжность и ответственность. Важный аспект взаимной оценки – это надёжность и ответственность каждого участника проекта. Обучающиеся могут оценить, насколько каждый участник выполнял свои обязанности и соблюдал сроки, а также насколько можно было положиться на каждого участника.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Верно ли утверждение: «Смысл служения - в любви к ближнему, в стремлении по - мочь другому, сотворить добро. Главное предназначение служения - делать мир добрее, изменяясь самому, а не только оказывать помощь в изменении мира другим»?

2. Как расшифровывается аббревиатура АВЦ?
А) Ассоциация волонтерских центров
Б) Ассоциация временных центров
В) Ассоциация волонтерских целей

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.

65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности

Вопросы для опроса:

1. Как вы оцениваете свою работу в команде?
2. Какова была цель вашего проекта?
3. В чем заключалась гипотеза проекта?
4. Достигнута ли цель?
5. Каковы перспективы развития проекта?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии оценки со стороны сообщества

1. Эффективность для сообщества. Способствовал ли проект улучшению качества жизни в сообществе или решению конкретной проблемы? Удовлетворены ли потребности сообщества?

2. Взаимодействие с сообществом. Насколько активно сообщество участвовало в процессе реализации проекта? Была ли у сообщества возможность влиять на ход реализации проекта? Способствовал ли проект улучшению отношений между учащимися и сообществом или между различными группами внутри сообщества?

3. Долгосрочный эффект. Существуют ли планы или перспективы для продолжения проекта или его влияния на будущее? Хороший проект обучения служением должен оставить устойчивый след в сообществе.

4. Развитие студентов. Сообщество также может оценить вклад опыта в обучение и развитие студентов. Смогли ли обучающиеся развить свои знания, навыки и понимание сообщества и общественных проблем? Оценка со стороны сообщества играет ключевую роль во всесторонней оценке эффективности и влияния проекта.

Критерии оценивания результатов реализации общественного проекта во время публичной защиты:

1. Соответствие целям обучения. Проект должен служить достижению определённых учебных целей и результатов. Оценка должна учитывать, насколько хорошо обучающиеся связывают свою работу с образовательной программой.

2. Вклад в сообщество. Проект должен иметь явные положительные последствия для сообщества. Насколько значительным был вклад и чем он был ценен для сообщества?

3. Рефлексия и критическое мышление. Обучающиеся должны демонстрировать способность к рефлексии и критическому мышлению, анализируя и оценивая свой опыт.

4. Межличностные и коммуникационные навыки. Оценка должна учитывать, насколько хорошо обучающиеся работали в команде, их способность управлять конфликтами, их навыки общения и взаимодействия с другими.

5. Личностный рост и развитие. Также важно оценивать, как опыт обучения служением способствовал личному росту и развитию студентов. Это может включать в себя лидерские качества, самостоятельность, принятие инициативы и ответственности.

6. Качество выполненной работы. Работа студентов должна быть оценена по отношению к поставленным в проекте целям и заданным требованиям к их достижению.

Установление целей и требований к их достижению является неотъемлемой частью начального этапа проекта, результаты которого фиксируются в паспорте проекта.

Все эти критерии помогут обеспечить всестороннюю оценку проектов обучения служением, учитывающую как учебные и общественные результаты, так и развитие навыков и качеств личности.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Ассоциация волонтерских центров была учреждена по инициативе Президента России В.В. Путина, с целью сохранить наследие волонтерской программы Олимпийских игр в Сочи и развивать добровольческое движение в целом

А) в 2015 г.

Б) в 2020 г.

В) в 2014 г.

2. Один из ярких примеров поступательного развития служения России — проведение ежегодной Всероссийской акции, в которой участвуют несколько миллионов молодых людей со всех уголков России с названием…

А) Весенняя неделя добра.

Б) Неделя волонтеров
В) День птиц

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

5.3. Несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,15	15
КТ 2	100	0,15	15
КТ 3	100	0,15	15
КТ 4	100	0,15	15
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ 1

Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы

Практическое задание

Задание: Разработка концепции социального проекта

Вы — команда студентов (3–4 человека). Вам предстоит разработать концепцию проекта, направленного на решение актуальной социально-значимой проблемы в вашем

регионе (например, Калининградская область, но можно выбрать любой). Проект должен соответствовать одной из целей устойчивого развития ООН (ЦУР) и быть реализуемым в течение 6–12 месяцев при условии получения гранта до 500 000 ₽.

Шаги выполнения (обязательные):

1. Диагностика проблемы (на основе открытых данных). Выберите одну социально-значимую проблему в вашем регионе.

Подтвердите проблему открытыми данными:

— Росстат (https://rosstat.gov.ru) → «Регионы России. Социальные показатели»,

— Отчёты Минтруда РФ, Минобрнауки,

— Исследования ВЦИОМ / ФОМ (раздел «Регионы»),

— Материалы Общественной палаты региона.

Сформулируйте проблему по шаблону:

«В [регион/город] [количество/%) [группы] сталкиваются с [проблема], что приводит к [негативные последствия]. Причина — [основная причина]».

2. Формулировка цели и задач проекта. Требования:

— Цель — изменение в системе (не «провести мероприятие», а «снизить на X%» / «создать устойчивый механизм»),

— Задачи — 3–4, конкретные, измеримые, достижимые, релевантные, ограниченные по времени (SMART).

3. Целевая группа и партнёры

5. Устойчивость после завершения проекта

Результат выполнения задания. Команда представляет:

Концепцию проекта (1 страница А4, шрифт 12 pt), включающую:

— формулировку проблемы (с источником),

— цель и задачи (SMART),

— целевую группу и партнёров,

— 3 индикатора,

— план устойчивости.

Устная презентация (3 минуты):

— «В чём суть проблемы?»,

— «Почему именно такой подход?»,

— «Как мы измерим результат?».

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценки выполнения практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся ставит цели и достигает результатов в процессе проектной деятельности, проявляет ответственность, пунктуальность, рабочую этику, уважение к правилам и нормам проекта, способность эффективно

	коммуницировать, сотрудничать и решать проблемы вместе с другими членами команды.
65-84	Обучающийся развивает свои навыки и компетенции в процессе реализации общественного проекта, однако не в достаточной мере проявляет качества, необходимые для работы в команде.
55-64	Обучающийся не проявляет вовлечённость в реализацию проекта. Навыки, которые являются образовательными целями проекта, даются с трудом
0-54	Обучающийся не проявляет необходимые качества для работы в команде, проявляет нежелание коммуницировать, сотрудничать и решать проблемы вместе с другими членами команды.

КТ 2

Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта

Практическое задание.

Задание. По шаблону, предоставленному преподавателем, заполнить паспорт проекта.

Критерии для оценки паспорта проекта:

1. Цели и задачи. Оценка должна включать анализ целей и задач, определённых в паспорте проекта. Насколько ясны, конкретны и достижимы поставленные цели, а также насколько хорошо определены задачи, которые должны быть выполнены для достижения этих целей.
2. Ресурсы и бюджет. Паспорт проекта должен содержать информацию о ресурсах, которые требуются для его реализации, и при необходимости о бюджете, выделенном на проект. Оценка паспорта проекта может включать анализ доступности и эффективного использования ресурсов, а также их соответствия запланированным задачам.
3. Методы и план работы. Паспорт проекта должен содержать описание методов и плана работы, которые будут использоваться для достижения целей. Оценка может включать анализ этих методов и плана работы на предмет их доступности, реалистичности и эффективности в контексте проекта. План работы должен включать план рефлексивных мероприятий.
4. Ожидаемые результаты и показатели. Паспорт проекта должен содержать ожидаемые результаты и показатели, чтобы определить, насколько успешно проект будет выполнен. Оценка может включать анализ ожидаемых результатов и показателей на предмет их ясности, измеримости и связи с поставленными целями. Оценка паспорта проекта может включать анализ воздействия проекта на целевую аудиторию или проблему, которую должен решить проект.

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценки выполнения практического задания:

Диапазон	Описание критерия

баллов	
85-100	Обучающийся ставит цели и достигает результатов в процессе проектной деятельности, проявляет ответственность, пунктуальность, рабочую этику, уважение к правилам и нормам проекта, способность эффективно коммуницировать, сотрудничать и решать проблемы вместе с другими членами команды.
65-84	Обучающийся развивает свои навыки и компетенции в процессе реализации общественного проекта, однако не в достаточной мере проявляет качества, необходимые для работы в команде.
55-64	Обучающийся не проявляет вовлечённость в реализацию проекта. Навыки, которые являются образовательными целями проекта, даются с трудом
0-54	Обучающийся не проявляет необходимые качества для работы в команде, проявляет нежелание коммуницировать, сотрудничать и решать проблемы вместе с другими членами команды.

КТ 3

Тема 5. Реализация общественного проекта

Практическое задание

На основе методических рекомендаций разработать и реализовать в команде от 2 до 10 человек общественный проект по выбранной социально-значимой теме. Роли в команде определить на основе результатов прохождения теста Белбина.

Методические рекомендации по написанию и реализации проекта

Разработка проекта делится на семь этапов, которые условно разбиты на три периода: замысел, реализацию и рефлексию проекта. Каждый этап состоит из нескольких фаз, но последовательность и значимость этих фаз для достижения цели могут варьиро-ваться в зависимости от типа проекта, возраста участников, наличия связей с обществен-ными организациями, новизны проекта, опыта образовательной организации в области обучения служением и других параметров.

I. Подготовительный период

Этап 1. Разработка проекта

Любой проект начинается с анализа ситуации и выявления проблемы, после чего формируется проектная идея — образ его результата. Чем яснее и ярче этот образ, тем проще в дальнейшем продумывать детали проекта. Этот этап может включать в себя:

• определение базовых параметров проблемной ситуации;

• анализ компетенций команды и каждого ее члена;

• определение востребованной проектной идеи;

• определение первых шагов.

Этап 2. Установление отношений с социальными организациями

Работа должна вестись в тесном взаимодействии с социальными партнерами — организациями, решающими проблемы местного сообщества (государственными и него-сударственными). Наличие партнеров также позволяет убедиться в востребованности решения, предлагаемого проектом. Этот этап обычно включает в себя:

• формирование перечня потенциальных партнерских организаций;

• проведение переговоров, заключение соглашения о сотрудничестве, определение формата участия партнерской организации в реализации проекта.

Этап 3. Планирование деятельности педагогом

На этом этапе проводится подробное планирование педагогических задач в рамках проекта. Результатом должен стать паспорт проекта, который содержит его ключевые

параметры. Очевидно, что не все планы реализуются в точности, однако этот документ позволит структурировать деятельность команды. На этом этапе обычно осуществляется:

• описание социально значимой задачи, которую студенты будут решать через проектный подход;

• уточнение педагогических задач проекта;

• формирование системы управления проектом.

II. ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИИ

Этап 4. Доработка проекта со студентами

Доработка и детализация проекта вместе со студентами является принципиально важным этапом реализации проекта. На этом этапе студенты понимают смысл предстоящей деятельности. Это способствует формированию включенности, мотивации и готовности брать на себя ответственность за результаты проекта. Планирование деятельности вместе с обучающимися позволяет персонифицировать проект и способствует вовлече-нию каждого. По итогам этапа обучающимися должен быть подготовлен какой-либо ма-териал о проекте: постер, отчет или иной документ.

Этап 5. Непосредственные работы по проекту

На данном этапе мы переходим к реализации запланированных мероприятий и услуг. На этой стадии могут быть выявлены недостатки в планировании и просчеты при формулировании первоначальных гипотез, которые нужно скорректировать по ходу проекта. Реализация проекта позволяет студентам применить полученные в процессе обучения знания и навыки на практике, понять и оценить значимость изучаемых дисциплин. Этот этап обычно включает в себя:

• оказание услуг / реализацию мероприятий проекта;

• взаимодействие с людьми и организациями;

• фиксацию достижений, распространение успешного опыта;

• рефлексию по итогам реализации.

III. ПЕРИОД РЕФЛЕКСИИ

Этап 6. Подведение итогов

Этот этап основан на результатах рефлексии, проведенной на всех предыдущих этапах. Он предполагает подведение итогов со студентами, обсуждение полученного опыта в двух измерениях: обучение и служение (общественно полезная деятельность). Результаты этапа открывают возможности для продолжения проекта или присоединения проекта к другим инициативам. При этом «правильно проведенная оценка повышает осо-знанность студентов и расширяет их возможности по решению новых задач». В подведении итогов могут принимать участие и социальные партнеры проекта, на базе которых реализовывался общественный проект. Они могут оценить общую результативность проекта со своей перспективы, дать обратную связь по эффективности взаимодействия в рамках проекта, предложить направления для дальнейшего развития проекта — силами студенческой команды или силами каких-то внешних партнеров. Этот этап обычно включает в себя:

• осмысление и оценку результатов проекта / оказания услуги;

• обсуждение образовательных результатов;

• перспективное планирование;

• накопление полученного опыта.

Этап 7. Оценка педагогом

После завершения проекта и проведения его оценки с группой студентов педагог должен осмыслить полученный опыт и сделать выводы с разных точек зрения, принимая во внимание и внешние оценки: университета или образовательного центра, социальных учреждений или НКО, с которыми студенты сотрудничали в рамках проекта. Такая оценка может включать в себя:

• оценку группы и каждого ее члена;

• оценку взаимодействия с организациями-партнерами;

• оценку опыта проекта обучения служением;

• оценку себя как педагога.

Критерии оценки выполнения практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся ставит цели и достигает результатов в процессе проектной деятельности, проявляет ответственность, пунктуальность, рабочую этику, уважение к правилам и нормам проекта, способность эффективно коммуницировать, сотрудничать и решать проблемы вместе с другими членами команды.
65-84	Обучающийся развивает свои навыки и компетенции в процессе реализации общественного проекта, однако не в достаточной мере проявляет качества, необходимые для работы в команде.
55-64	Обучающийся не проявляет вовлечённость в реализацию проекта. Навыки, которые являются образовательными целями проекта, даются с трудом
0-54	Обучающийся не проявляет необходимые качества для работы в команде, проявляет нежелание коммуницировать, сотрудничать и решать проблемы вместе с другими членами команды.

КТ 4

Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности

Практическое задание

Задание: на основе шаблона эссе-рефлексии оценить свое участие в проекте.

Критерии оценки выполнения практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся ставит цели и достигает результатов в процессе проектной деятельности, проявляет ответственность, пунктуальность, рабочую этику, уважение к правилам и нормам проекта, способность эффективно коммуницировать, сотрудничать и решать проблемы вместе с другими членами команды.
65-84	Обучающийся развивает свои навыки и компетенции в процессе реализации общественного проекта, однако не в достаточной мере проявляет качества, необходимые для работы в команде.
55-64	Обучающийся не проявляет вовлечённость в реализацию проекта. Навыки, которые являются образовательными целями проекта, даются с трудом
0-54	Обучающийся не проявляет необходимые качества для работы в команде, проявляет нежелание коммуницировать, сотрудничать и решать проблемы вместе с другими членами команды.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в виде защиты курсового проекта.

Методические рекомендации по выполнению курсового проекта по дисциплине

Одним из видов учебной работы обучающихся, который выполняется студентом в соответствии с учебным планом в рамках учебной дисциплины является курсовой проект. Курсовой проект относится к виду самостоятельной работы и представляет собой исследования социально значимой проблемы общества, проводимые ими самостоятельно под руководством преподавателя по определённым темам дисциплин (модулей), в

результате которого выполняется общественный проект, направленный на позитивные социальные изменения в обществе, которые достигаются путём применения профессиональных навыков студента, осваиваемых в рамках его основной образователь-ной программы. Курсовой проект в соответствии с подходом «Обучение служением» – это документально оформленный результат самостоятельной работы обучающегося, целью и содержанием которой является развитие умений и навыков, осваиваемых в рамках его основной образовательной программы путём решения научных, экономических, технологических, художественных и иных социально значимых задач, а также достижение образовательных результатов: командная работа и лидерство, гражданская идентичность и солидарность, развитие убеждений и ценностных ориентаций, рефлексивность и осознанность, коллективизм и созидательный труд, профессионализм и ответственность. Особенностью курсового проекта, созданного в соответствии с подходом «Обучение служением», является наличие обоснованной проектной части с ожидаемым результатом, направленной на социальные изменения, представляющей собой в свою очередь результат изучения обучающимся определённой учебной дисциплины (модуля).

Целью выполнения курсовых проектов является формирование навыков самостоятельного творческого решения профессиональных задач, которые имеют позитивное социальное воздействие на общество, формирование компетенций (общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных). Задачами выполнения курсовых проектов являются:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретённых обучающимся знаний, умений, навыков по учебным дисциплинам (модулям), в рамках которых выполняется курсовой проект;
- овладение методами решения социально значимых задач с применением знаний, умений и навыков из будущей профессиональной деятельности обучающихся;
- формирование умений и навыков научно-исследовательской работы: работы со специальной и нормативной литературой, овладение современными методами поиска, обработки и использования информации;
- проведение обучающимися анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной проблемы, требующей проектного решения;
- постановка проблемы путём фиксации обучающимися содержания проблемы, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации;
- разработка обучающимися паспорта общественного проекта для решения выявленной проблемы;
- подготовка к написанию выпускной квалификационной работы (материалы курсовых работ могут входить в ВКР, которая будет реализовываться в соответствии с подходом «Обучение служением» в формате общественного проекта).

Курсовой проект рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение. Курсовые проекты рассматриваются как форма промежуточной аттестации с формой итогового контроля – дифференцированный зачёт. Полные названия курсовых проектов и оценки вносятся в экзаменационные ведомости, зачётные книжки обучающихся и в приложения к дипломам.

В рамках выполнения курсового проекта обучающиеся демонстрируют достижение следующих образовательных результатов:

- обучающиеся проявляют способность к совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан, учитывая социальный контекст и действуя с учётом целей общественного развития; понимают важность лидерства и развивают навыки эффективного лидерства, способствующего позитивным изменениям в обществе;
- обучающиеся осознают свою гражданскую идентичность – чувствуют принад-лежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны,

осознают свою ответственность за будущее страны; проявляют актив-ную гражданскую позицию и гражданскую солидарность;

- обучающиеся обнаруживают развитие собственных взглядов, убеждений и цен-ностных ориентаций, благодаря реализации проектов, направленных на общественное развитие, процветание страны и её граждан; выражают приверженность традиционным российским ценностям;
- обучающиеся эффективно применяют рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации общественных проектов; осознают взаимосвязь между академическими знаниями, гражданственностью и позитив-ными социальными изменениями; осознанно используют академические знания и умения для достижения целей общественного развития;
- обучающиеся демонстрируют способность сочетать собственные интересы с общественными и государственными в рамках конструктивной деятельности; нацелены на получение общественно полезного результата; осознают значимость созидательного труда для развития российского общества и государства; проявляют инициативное стремление к активной деятельности на благо государства и общества;
- обучающиеся способны использовать свой профессиональный потенциал и опыт во благо российского общества; осознают свою профессиональную ответственности за развитие своей страны; понимают значение будущей профессии для общественного развития.

Обучающийся может выбрать тему курсового проекта из числа тем, предложенных образовательной организацией, а также может самостоятельно предложить тему курсового проекта с обоснованием её целесообразности и вовлечённости в этот проект партнёрской организации.

Для выполнения курсового проекта студенту назначается руководитель, который совместно с обучающимся:

- составляет задание на курсовой проект и план-график выполнения курсового проекта в соответствии с подходом «Обучение служением» (в задании формулируется общественная ситуация и главная проблема, с которой обучающийся будет работать в рамках курсового проекта, партнёрская организация, на базе которой будет выполнятся курсовой проект);
- организует систематические консультации с целью оказания организационной и методической помощи обучающемуся;
- следит за осуществлением выполнения работы в соответствии с планом-графиком;
- проверяет содержание завершённой работы,
- формирует отзыв на курсовой проект с учётом обратной связи от партнёрской организации, на базе которой выполняется курсовой проект.

Структура курсового проекта

Курсовой проект имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основной текст, в т. ч.:

— актуальность и значимость общественного проекта;

— детализация планирования общественного проекта;

— социальные изменения, к которым приведёт реализация общественного проекта;

- заключение;
- список литературы;
- приложения (одно из обязательных приложений – паспорт общественного проекта).

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Формой аттестации студента по результатам выполнения курсового проекта является дифференцированный зачёт с оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Аттестация по курсовому проекту производится в виде его защиты обучающимся. Критериями оценки курсового проекта являются:

- Актуальность: оценивается, насколько проект соответствует потребностям целевой аудитории общественного проекта и решает актуальные проблемы общества.
- Цели и задачи: оцениваются ясность и конкретность поставленных целей и задач общественного проекта, а также их соответствие общественным потребностям и ожиданиям.
- Методология и подходы: оцениваются выбор и применение методологии, инструментов и подходов, используемых в проекте для достижения поставленных целей и решения задач.
- Результаты и достижения: оцениваются конкретные результаты и достижения общественного проекта, включая улучшение образовательных показателей, повышение качества образования или создание новых возможностей для обучения.
- Устойчивость и долгосрочность: оцениваются устойчивость и долгосрочность проекта, его потенциал для продолжения и развития после завершения курсового проекта.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую

оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность - до 15 минут. Вторая часть - выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность - 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время

на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность - 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологимй методичпеские материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

Общественный проект «Обучение служением»: метод. пособие / под ред. О.В. Решетникова, С.В. Тетерского. – М.: АВЦ, 2020. – 216 с.

2. Гаете Сепульведа М.А. Общественный проект «Обучение служением» через проектно-прикладную деятельность. Методические рекомендации для университетов / АНО «Агентство социальных инвестиций и инноваций», отв. ред. М.Ю. Славгородская. – М.: Грифон, 2022. – 90 с.

3. Организация добровольческой (волонтёрской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО: учебник / А.П. Метелев, Ю.С. Белановский, Н.И. Горлова и др.; отв. ред. И.В. Мерсиянова; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – М.: НИУ ВШЭ, 2022. – 456 с.

4. Проектное обучение: практики внедрения в университетах / под ред. Л.А. Евстратовой, Н.В. Исаевой, О.В. Лешукова. – М., 2018. https://publications.hse.ru/pubs/share/direct/376211321.pdf

5. Проектное обучение по образовательной программе «Организация работы с молодёжью»: учеб. пособие / М.А. Бедулева, Л.Н. Боронина, Е.В. Зверева [и др.]; под общ. редакцией З.В. Сенук; М-во науки и высш. образования РФ. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2021. – 260 с.

6. Основы проектной деятельности: учеб. пособие / С.Г. Редько [и др.]. – СПб., 2018. – 84 с. https://elib.spbstu.ru/dl/2/s18-134.pdf/view

7. Антонова Н. С., Базарова Е. Б., Буртонова И. Б., Бутуева З. А., Котоманова О. В., Лагойда Н. Г., Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО, Санкт-Петербург: Лань, 2023 https://e.lanbook.com
/book/276626

8. Основы проектной деятельности: учебно-методическое пособие / сост. И.М. Дудина; Яросл. гос. ун-т им. ПГ. Демидова. – Ярославль: ЯрГУ, 2019. – 28 с. http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20190601.pdf

8.2. Дополнительная литература

1.Анистратенко О.Б., Гаете М., Малёва У.И., Сидлина Л.З. Профессиональные компетен-ции – во благо человечеству! Каталог проектов студентов – участников проекта по разви-тию интеллектуального волонтерства / Фонд президентских грантов, АНО «Агентство социальных инвестиций и инноваций, НИУ «ВШЭ». – М.: Грифон, 2022. – 48 с.

2. Белановский Ю.С., Ширшова И.В. Мир социального волонтёрства. – М.: ГБУ города Москвы «Мосволонтёр», 2018. – 96 с.

3. Земцов Д.И., Метелев А.П., Яшина А.В., Кириенко Л.С., Груздев И.А., Дмитриева А.С., Старцев С.В. Б1.0.35 Общественный проект «Обучение служением»: ключевые ре-зультаты исследования зарубежного опыта: докл. к XXIV Ясинской (Апрельской) меж-дунар. науч. конф. по проблемам развития экономики и общества, Москва, 2023 г. / рук. авт. кол. Д.И. Земцов. – М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2023. – 24 с.

4. Мазниченко М. А., Папазян Г. С., Видищева Е. В., Комнатная Д. А., Руцкова Е. А., Че-ремшанов С. В., Событийное волонтерство, Москва: Юрайт, 2023. https://urait.ru/bcode/519918

5. Методические рекомендации по реализации модуля "Обучение служением" в образо-вательных организациях высшего образования Российской Федерации (утв. Министер-ством науки и высшего образования РФ) (по состоянию на 10 октября 2023 г.) https://base.garant.ru/407799377/ (дата обращения 01.06.2024)

6.Основы проектной деятельности: учеб. пособие для обучающихся в системе СПО / Б.Р. Мандель. М.; Берлин: Директ-Медиа, 2018. – 293 с. https://r1.nubex.ru/s645-1e6/f10872_9a/Основы%20проектной%20деятельности.pdf

7.Применение проектного метода обучения в инженерном вузе: учеб. пособие / И.В. Пав-лова, Ф.Т. Шагеева, О.Ю. Хацринова, Ф.А. Сангер, М.С. Сунцова: в 2 ч.; на рус. и англ. яз. – Казань: РИЦ «Школа», 2019. – 51 с. https:// moodle.kstu.ru/pluginfile.php/276579/mod_resource/content/0/Учебное%20пособие_КНИТУ.pdf

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.01 «Страхование в системе экономической безопасности»

специалитет
по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Квалификация выпускника
экономист

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора 2025

Калининград, 2025 г

Автор-составитель:
Доцент кафедры РЭ и М, к.э.н., Синицина Д.Г.

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, Западный филиал, к.э.н., доцент Чунина А.Е.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента
от «1» сентября 2025 г. № 1

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов (компонентов): ПКс2 ОС-4.

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование компонента (этапа) компетенции
ПКс2 ОС-4	Способен оценивать адекватность (достаточность) и эффективность воздействия на риски (страховой защиты, хеджирования, гарантий)	Знает формы страхования, умеет рассчитывать страховые премии, знает методы оценочной деятельности, знает формы торговли на рынке ценных бумаг, знает виды ценных бумаг, знает принципы и методы организации экономической безопасности личности

1.2. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компетенции	Результаты обучения
Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации/ Определение направлений развития организации	ПКс2 ОС-4	на уровне знаний: знать методы страховой защиты, хеджирования, гарантий
		на уровне умений: уметь оценивать адекватность (достаточность) и эффективность воздействия на риски (страховой защиты, хеджирования, гарантий)
		на уровне навыков: не формируются

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5з.е. (180 а.ч.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 24 академических часов лекций,
- 24 академических часов практических занятий,
- 94 академических часов самостоятельной работы,
- 36 академических часов экзамен,
- 2 академических часа консультация

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

- 6 академических часов лекций,
- 10 академических часов практических занятий,

- 126 академических часов самостоятельной работы,
- 36 академических часов экзамен,
- 2 академических часа консультация

Дисциплина изучается в 8 (очная форма обучения) и 9 (заочная форма обучения) семестрах.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний и практических умений, полученных в образовательных учреждениях до вузовской подготовки. Освоение дисциплины необходимо при изучении дисциплин Международные стандарты финансовой отчетности,.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Основные понятия страхования, формы договора страхования.	18	3			3								12	КСОТ
Тема 2	Страховое право. Аспекты экономической безопасности в страховом праве.	18	3			3								12	КСОТ
Тема 3	Классификация страхования.	18	3			3								12	КСО
Тема 4	Имущественное страхование.	18	3			3								12	КСОЗ

Тема 5	Страхование ответственности в системе экономической безопасности.	18	3			3						12	КСОЗ
Тема 6.	Личное страхование. Роль накопительного страхования жизни в современном обществе, влияние на экономическую безопасность.	18	3			3				4		12	КСОЗ
Тема 7.	Основные финансовые показатели. Финансовая устойчивость страховщиков. Экономическая безопасность страховых компаний.	18	3	0	0	3	0	0	0	4	0	12	КСОТ
Тема 8	Перестрахование.	16	3			3						10	КСОЗ
	Консультация	2											
	Промежуточная аттестация	36											Экзамен
	Всего	180	24			24						94	38

Содержание дисциплины

Тема 1. Основные понятия страхования, формы договора страхования.

Страхователь. Страховщик. Выгодоприобретатель. Объект страхования. Страхуемые риски. Страховое покрытие. Страховая сумма. Страховая стоимость. Страховая премия (взнос). Франшиза. Экономическая сущность франшизы. Страховой случай. Страховое возмещение страховое и обеспечение. Аварийный комиссар. Сюрвейер. Сострахование. Перестрахование. Страховой пул. Страховые резервы.

Страховой полис, правила страхования, заявление на страхование.

Тема 2. Страховое право. Аспекты экономической безопасности в страховом праве.

Отношения, регулируемые страховым правом. Глава 48 ГК РФ – Страхование. Добровольное и обязательное страхование. Интересы, страхование которых не допускается. Последствия превышения страховой суммы над страховой стоимостью. Двойное страхование. Договор имущественного страхования. Договор личного страхования. Существенные условия договора страхования. Заключение договора страхования. Вступление договора страхования в силу.

Закон РФ «Об организации страхового дела в РФ». Лицензирование страховой деятельности.

Тема 3. Классификация страхования.

Общие основы и принципы классификации страхования. Многоплановость уровней классификации страхования. Отрасли страхования. Виды страхования. Разновидности страхования. Добровольная и обязательная формы страхования. Государственная форма страхования. Классификация страхования Департамента страхового надзора Минфина РФ в целях лицензирования. Экономическая безопасность, как форма надзора.

Тема 4. Имущественное страхование.

Классификация имущественного страхования. Объекты имущественного страхования. Страховые риски, влияние на экономическую безопасность. Исключения из страховой защиты. Оценка страхуемого имущества и определение страховой суммы (действительной стоимости). Страхование по первому риску.

Страховые операции в имущественном страховании: расчет выкупной суммы, переоформление договора, возникновение пропорционального страхования после выплаты страхового возмещения.

Страхование имущества предприятий. Страхование средств наземного транспорта. Страхование грузов. Страхование строительно-монтажных рисков. Страхование технических рисков. Страхование финансовых рисков.

Тема 5. Страхование ответственности.

Объект страхования ответственности. Страхование профессиональной и гражданской ответственности. Отличие страхования ответственности от других видов страхования. Специфика страховых операций при страховании ответственности, влияние на страховую ответственность страховщиков.

Страхование гражданской ответственности автовладельцев. Международная система «Зеленая карта». Страхование ответственности эксплуатантов опасных производств. Страхование ответственности перевозчика. Страхование ответственности перевозчика.

Тема 6. Личное страхование. Роль накопительного страхования жизни в современном обществе, влияние на экономическую безопасность.

Классификация личного страхования. Личное страхование, как фактор социальной стабильности государства. Подвиды личного страхования. Объекты страхования. Страхование от несчастных случаев и болезней. Виды страхования жизни: смешанное, на дожитие, возвратное. Страхование ренты и его разновидности. Добровольное и обязательное медицинское страхование.

Тема 7. Основные финансовые показатели. Финансовая устойчивость страховщиков. Экономическая безопасность страховых компаний.

Требования действующего законодательства к страховой организации. Порядок регистрации и выдачи лицензии. Собственный капитал. Структура собственного капитала. Достаточность собственного капитала. Структура тарифной ставки. Нетто-ставка. Нагрузка. Расходы на ведение дела, как элемент тарифной ставки. Страховые резервы. Виды страховых резервов: резерв не заработанной премии; резерв неоплаченных убытков; резерв долгосрочных убытков. Достаточность страховых резервов.

Валовая сумма сборов. Валовая сумма выплат. Общий уровень убыточности. Уровень убыточности по видам страхования. Анализ портфеля страховщика по видам страхования. Инвестиционная политика страховщиков. Система регулирования инвестиционной деятельности страховщиков. Тарифная политика и ее роль в финансовой устойчивости страховщика. Роль страхового надзора в регулировании финансовой устойчивости страховщиков. Доходы, расходы и прибыль страховщика.

Тема 8. Перестрахование.

Перестрахование. Виды договоров перестрахования. Пропорциональное и непропорциональное страхование. Факультативное перестрахование. Облигаторное перестрахование. Роль перестрахования в обеспечении финансовой устойчивости страховщика и влияние на экономическую безопасность.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные средства промежуточной аттестации по дисциплине

Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): 60% оценки – вклад текущей аттестации по БРС, 40% - ответы в устной форме по вопросам и решение типовых заданий.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации студентов составляет 100 (сто) баллов.

Результат промежуточной аттестации (максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию) по дисциплине равен максимальному количеству баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации с учетом веса промежуточной аттестации.

Вес оценивания промежуточной аттестации при формировании итоговой балльной оценки по дисциплине равен 0,4. При этом вес оценивания повторной промежуточной аттестации - 1,0. Результаты текущей аттестации при повторной промежуточной аттестации не учитываются.

Система перевода итоговой балльной оценки в традиционную, бинарную системы и ECTS

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	ECTS
95 – 100	Отлично	A / passed
85 – 94		B / passed
75 – 84	Хорошо	C / passed
65 – 74		D / passed
55 – 64	Удовлетворительно	E / passed
0 – 54	Неудовлетворительно	F no/ passed

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 тестирование	100	0,2	20
Контрольная точка 2 Практические задания	100	0,2	20
Контрольная точка 3 Самостоятельное итоговое задание	100	0,2	20
Результат текущего контроля успеваемости		**0,60**	**60**
Дополнительные баллы за своевременное и полное выполнение домашних заданий в течение семестра	100	0,1	10
Дополнительные баллы за активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий	100	0,1	10
Дополнительные баллы за участие в конференции и написание статьи по теме дисциплины	100	0,05	5
Дополнительные баллы за дополнительные доклады по тематике занятий	100	0,05	5
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Дополнительные баллы можно получить за:

- своевременное и полное выполнение домашних заданий;
- активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий. Совокупно можно получить максимум 100 баллов. По 10 баллов за каждое занятие
- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).
- доклад с дополнительным материалом по теме занятия

КТ – 1.

Задание: тестирование

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 2.
Задание: Решение практических задач

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 3.
Задание: Выполнение итогового задания

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

.

Тема 8. Перестрахование.

Типовые оценочные материалы по теме 1.
Вопросы для опроса:
1.Исторические этапы развития страхования.
2.Возникновение страхования как науки.
3.История развития страхования в России и за рубежом.

Типовые оценочные материалы по теме 2.
Вопросы для опроса:
1. Нормы Гражданского Кодекса Российской Федерации, регулирующие вопросы страхования и страховой деятельности
2. Организация страхования в коммерческой деятельности
3. Организация страхования в коммерческой деятельности
4. Организация страхования в Российской Федерации

Типовые оценочные материалы по теме 3.

Вопросы для опроса:

1. Классификация страхования в зарубежных странах.
2. Системы страхования и франшиза.
3. Формы страхования. Принципы обязательного и добровольного страхования.
4. Страховые правоотношения сторон. Договор страхования.
5. Классификация страхования в Российской Федерации.
6. Лицензирование страховой деятельности.
7. Проблемы классификации страхования в в системе экономической безопасности.

Типовые оценочные материалы по теме 4.

Вопросы для опроса:

1. Имущественное страхование: понятие, виды и основные условия
2. Жилищное страхование
3. Проблемы страхования автотранспорта в России
4. Порядок формирования и использования средств Фонда социального страхования РФ
5. Страхование водного транспорта
6. Страхование железнодорожного транспорта
7. Понятие, структура и методики построения страховых тарифов по имущественному страхованию

Типовые задачи:

Задача 1. Гражданин РФ приобрел для осуществления частных грузовых перевозок бортовой грузовой автомобиль Камаз-5421, грузоподъемностью 8,5 т. При регистрации автомобиля в органах ГИБДД он одновременно оформляет договор обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортных средств. Возраст автовладельца 31 лет, стаж вождения – 9 лет. Предполагается использовать автомобиль в период весна-осень (с марта по ноябрь). Рассчитайте премию, которую необходимо уплатить автовладельцу при первичном заключении договора страхования. Автовладелец проживает на территории Калининградской области.

Задача 2. Ущерб, причиненный страхователю в результате повреждения застрахованного имущества составил 5760 д.е. Попытайтесь исчислить размер страхового возмещения по системе пропорциональной ответственности и первого риска при условии, что:

Стоимость имущества - 14760 д.е.

Страховая сумма составляет 70% от стоимости объекта

Задание 3. Автомобиль застрахован по системе первого риска на сумму 18000 д.е. Ущерб в результате дорожно-транспортного происшествия составил 24000. Определите размер страхового возмещения.

Типовые оценочные материалы по теме 5.

Вопросы для опроса:

1. Страхование профессиональной ответственности
2. Страхование ответственности за неисполнение обязательств
3. Страхование ответственности судовладельцев
4. Страхование ответственности перевозчиков
5. Страхование ответственности работодателей
6. Страхование ответственности владельцев аэропортов

Типовые задачи:

Задача 1. Драгоценности были застрахованы на сумму 7700д.е.

В результате пожара был нанесен ущерб в размере 8580 д.е., что составляет 70% от их стоимости. Попытайтесь исчислить разность между суммами страхового возмещения по системам первого риска и пропорциональной ответственности.

Задача 2. Стоимость объекта – 18670 д.е. Страховая сумма - 15600 д.е.. В результате пожара объект был уничтожен полностью. Найдите наиболее выгодный для страхования объекта размер страхового возмещения по системам первого риска и пропорциональной ответственности.

Типовые оценочные материалы по теме 6.

Вопросы для опроса:

1. Виды страхования жизни. Особенности заключения договоров.
2. Страхование от несчастных случаев и болезней
3. Особенности и разновидности медицинского страхования

Типовые задачи:

Задача 1. . Страховая компания заключает с клиентом договор страхования на случай смерти сроком на десять лет. Возраст клиента – 42 года. Используя таблицу коммутационных чисел, определите единовременную нетто-ставку на случай смерти, брутто-ставку при величине нагрузки 20%, а также размер страховой премии при условии, что страховая сумма составляет 200 тыс. руб.

Задача 2. . Обращаемость работающего населения за амбулаторными услугами на 100 ед. численности населения в течение пяти лет составляет: 1-й год 2-й год 3-й год 4-й год 5-й год 66,0 75,5 71,5 78,0 76,5 28 Стоимость одного обращения к врачу за амбулаторным лечением – 80 у.е., фактическое среднее годовое количество обращений за амбулаторным лечением – 17, в соответствии с программой медицинского страхования – 25. Число застрахованных 100 человек, гарантия безопасности 0,98, нагрузка 20%.

Определите среднее число страховых случаев, базовую (рисковую) часть нетто-ставки, нетто-ставку и величину страхового тарифа (брутто-ставки) при условии, что рисковая надбавка составляет 50,0, а также рассчитайте стоимость страхового полиса.

Типовые оценочные материалы по теме 7:

Вопросы для опроса:

1. Требования действующего законодательства к страховой организации
2. Порядок регистрации и выдачи лицензии
3. Инвестиционная политика страховщиков
4. Система регулирования инвестиционной деятельности страховщиков

Типовые оценочные материалы по теме 8.

Вопросы для опроса:

1. Сущность и цели перестрахования
2. Пропорциональное перестрахование
3. Взаимосвязь страхования и перестрахования

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование компонента (этапа) компетенции
ИД-1.ПКс2 ОС-4	Способен оценивать адекватность (достаточность) и эффективность воздействия на риски (страховой защиты, хеджирования, гарантий)	Знает формы страхования, умеет рассчитывать страховые премии, знает методы оценочной деятельности, знает формы торговли на рынке ценных бумаг, знает виды ценных бумаг, знает принципы и методы организации

		экономической безопасности личности

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
Знает формы страхования, умеет рассчитывать страховые премии, знает методы оценочной деятельности, знает формы торговли на рынке ценных бумаг, знает виды ценных бумаг, знает принципы и методы организации экономической безопасности личности	Знает формы страхования, умеет рассчитывать страховые премии, знает методы оценочной деятельности, знает формы торговли на рынке ценных бумаг, знает виды ценных бумаг, знает принципы и методы организации экономической безопасности личности	Самостоятельно и верно оценивает воздействия на риски

Типовые оценочные средства

Типовые вопросы к тестированию:

1. Возможные сроки выдачи временной лицензии

указанный в заявлении соискателя лицензии, но не более чем на три годаот года до пяти лет при отсутствии информации, позволяющей достоверно оценить страховые риски, предусмотренные правилами страхования

только на один год

только на два года

более трех лет

2. Формы осуществления страхования

добровольная

обязательная

личная

имущественная

3. Примеры страхования ответственности

медицинское страхование

страхование грузов

страхование профессиональной ответственности

страхование ответственности владельца автотранспортного средства

4. Страховой агент может представлять интересы …

одной или нескольких страховых компаний

только одной страховой компании

не более двух страховых компаний

исключительно свои

5. Часть страхового тарифа, предназначенная для покрытия страховых выплат

брутто-тариф (брутто-ставка)

нетто-тариф (нетто-ставка)

нагрузка

6. Формы осуществления страхования по законодательству РФ

частное и государственное

обязательное и добровольное

индивидуальное и взаимное
личное и коллективное

7. Страховая премия – это …

плата за страхование, которую страхователь обязан внести страховщику в соответствии с договором или Законом
денежная сумма, которую платит страховщик страхователю при наступлении страхового случая
определенная договором страхования или установленная законом денежная сумма в размере страховой ответственности, принимаемой на себя страховщиком

8. Часть страхового тарифа, предназначенная для покрытия затрат на проведение страхования, фонда предупредительных мероприятий и прибыли
нетто-ставка
нагрузка
рисковая надбавка
брутто-ставка
дельта-надбавка

9. Соглашение между страховщиком и страхователем, регулирующее их взаимные обязательства
правила страхования
договор страхования
меморандум страхования
аварийный сертификат
договор перестрахования

10. Плата за страхование (страховую услугу), которую страхователь обязан внести страховщику в соответствии с договором или Законом, называется …
страховым возмещением
страховым обеспечением
страховой премией
страховым тарифом

11. Срок действия лицензии ограничен.
да
нет
да, если это оговорено при ее выдаче

12. Первичное страхование-это …
передача риска от страховщика другой страховой компании
предоставление страховой защиты клиентам
страхование крупных промышленных рисков
защита своего капитала или труда от непредвиденных событий

13. Объектами личного страхования могут быть имущественные интересы, связанные с …

жизнью, здоровьем, трудоспособностью и пенсионным обеспечением страхователя или застрахованного лица
владением, пользованием, распоряжением имуществом
возмещением страхователем причиненного им вреда личности или имуществу физического или юридического лица
перестрахованием

14. Лицензирование страховой деятельности на территории РФ осуществляет …
министерство финансов РФ
Федеральная служба по надзору за страховой деятельностью
государственный комитет по вопросам развития страхования РФ
Государственный комитет по антимонопольной политике

15. Плата за страхование, которую страхователь обязан внести страховщику в соответствии с договором или Законом

страховая премия

страховой тариф

страховая сумма

страховое возмещение

страховая стоимость

16. Объектами имущественного страхования могут быть имущественные интересы, связанные с …

жизнью, здоровьем, трудоспособностью и пенсионным обеспечением страхователя или застрахованного лица

владением, пользованием, распоряжением имуществом

возмещением страхователем причиненного им вреда личности или имуществу физического или юридического лица

перестрахование

17. Регрессное право (принцип суброгации) – это право …

страховщика отказываться от выплаты страхового возмещения при нарушении договора страхования

страховщика, выплатившего страховое возмещение, требовать эту сумму с виновного лица

страхователя на получение возмещения с виновного лица

страхователя требовать от страховщика выплату страхового возмещения

18. Экономическая сущность страхования состоит в …

формировании страховщиком страхового фонда за счет взносов страхователей, предназначенного для производства страховых выплат при наступлении страховых случаев

особых перераспределительных денежных отношениях между участниками страхования по поводу формирования специального фонда, предназначенного для возмещения возможного ущерба в результате страхового случая

формировании фонда за счет страховых взносов страхователей, предназначенного для возмещения возможного ущерба в результате страхового случая

19. Сущность понятия «страховой риск»

предполагаемое событие, на случай наступления, которого проводится страхование

страховой случай, с наступлением которого возникает обязанность страховщика произвести страховую выплату страхователю, застрахованному лицу, выгодоприобретателю или третьим лицам

страховая (рисковая) надбавка

20. По договору имущественного страхования при наступлении страхового случая …

возмещаются убытки, причиненные застрахованному имуществу

выплачивается указанная в договоре страховая сумма

компенсируется стоимость утраченного имущества

возмещается ущерб, понесенный страхователем

Шкала оценивания (экзамен)

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	ECTS
95 – 100	Отлично	A / passed
85 – 94		B / passed
75 – 84	Хорошо	C / passed
65 – 74		D / passed
55 – 64	Удовлетворительно	E / passed
0 – 54	Неудовлетворительно	F no/ passed

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Занятия практического вида являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал практических занятий был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;
- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем;

Самостоятельная подготовка обучающихся при подготовке к занятиям лекционного вида включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;
- повторение изученного на предыдущем занятии материала.

Подготовка к занятиям практического вида включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающемуся необходимо спланировать свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной преподавателем литературы.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать

информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме. Преимущество плана состоит в следующем. Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании. В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное. В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д. Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословной записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологимй методичпеские материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература

№	Авторы, составители	Название	Издательство, год	Кол. экз.в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	Ахвледиани Ю.Т., Эриашвили Н.Д., Никулина Н.Н., Сараджева О.В., Кузнецова Е.И., Ар-	Страхование [Электронный ресурс]: учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 519 c.		Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/81565

	хипов А.П., Сарафанова Е.В., Курбанов Р.А., Горелик А.П., Ельчанинов М.А.				
2	Валько Д.В.	Страхование [Электронный ресурс]: учебное пособие/	Челябинск: Южно-Уральский институт управления и экономики, 2017.— 175 с		Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/81300
6.2. Дополнительная литература					
1.	Ефимов О.Н.	Региональный страховой рынок и страхование на предприятии [Электронный ресурс]: электронное учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2016.— 82 с.		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/50619
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы					
5.	Архипов, А. П. URL: https://urait.ru/bcode/511079	Социальное страхование : учебник и практикум для вузов	Москва : Изда-тельство Юрайт, 2023. — 295 с.		Режим доступа : URL: https://urait.ru/bcode/511079
6.4. Нормативные правовые документы					
1	Федеральный закон от 23.12.2003 № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_45769/				
2	Налоговый кодекс РФ. Часть 2 https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_45769/				
6.5. Интернет-ресурсы					
1	Универсальная интернет-энциклопедия Wikipediahttp://ru.wikipedia.org				
4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru				
6.6. Иные источники					

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.02 Управленческий учет

по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Квалификация выпускника
экономист

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора 2025

Калининград, 2025 г

Автор-составитель:
доцент кафедры региональной экономики и менеджмента, Западный филиал, к.э.н. Д.Г. Синицина

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, Западный филиал, к.э.н., доцент Чунина А.Е.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента
Протокол № 17 от 11.12.2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов (компонентов): ПКс2 ОС-2; ПКс2 ОС-7.

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)*	**Код компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Код образовательного результата**
B/01.7 Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг*	**ПКс2 ОС-2** Способен разрабатывать стандарты организации, методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, консультировать по вопросам управления рисками в организации	ПКс2 ОС-2.1 Знает виды и методы разработки стандартов организации, организует проведение налоговых проверок, знает методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, организует документооборот	З-1 **Знает** методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления З-4 **Знает** методы разработки управленческих решений в деятельности хозяйствующего субъекта У-2 Умеет применять разработанные стандарты организации, методические и нормативные документы
B/01.7 Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг*	**ПКс2 ОС-7** Способен определять направления развития организации и разрабатывать стратегии управления изменениями в организации	ПКс2 ОС-7.1 Знает направления развития организации, разрабатывает стратегии управления изменениями в организации, знает методы управления денежными потоками и ценообразования	З-1 Знает направления развития организации У-1 Умеет разрабатывать стратегии управления изменениями в организации

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3з.е. (108 а.ч.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 24 академических часов лекций,
- 24 академических часов практических занятий,
- 56 академических часов самостоятельной работы,
- 4 академических часов зачет,

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

- 6 академических часов лекций,
- 10 академических часов практических занятий,
- 92 академических часов самостоятельной работы,
- 0 академических часов экзамен,
- 0 академических часа консультация

Дисциплина изучается в 7 (очная форма обучения) и 7 (заочная форма обучения) семестрах.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний и практических умений, полученных в образовательных учреждениях до вузовской подготовки. Освоение дисциплины необходимо при изучении дисциплин Международные стандарты финансовой отчетности,.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru

Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Управленческий учет как контекст экономической безопасности	26	6			6								14	конспект, устный опрос
Тема 2	Классификация и учет затрат фирмы	26	6			6								14	конспект, устный опрос, решение задач
Тема 3	Бюджетирование бизнес-процессов	26	6			6								14	конспект, устный опрос, решение задач

Тема 4	Бюджетное планирование и принятие управленческих решений для целей экономической безопасности	26	6			6							14	конспект, устный опрос, решение задач
	Промежуточная аттестация:	**4**												Зачет
Итого		**108**	**24**			**24**							56	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Управленческий учет как контекст экономической безопасности	26	1			2								23	конспект, устный опрос
Тема 2	Классификация и учет затрат фирмы	26	1			2								23	конспект, устный опрос, решение задач
Тема 3	Бюджетирование бизнес-процессов	26	1			2								23	конспект, устный опрос, решение задач

Тема 4	Бюджетное планирование и принятие управленческих решений для целей экономической безопасности	26	1			2							23	конспект, устный опрос, решение задач
	Промежуточная аттестация:	**4**												Зачет
Итого		**108**	**4**			**8**							92	

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1 Управленческий учет как контекст экономической безопасности Принципы, цели, функции и задачи управленческого учета.

Внутренняя и внешняя среда фирмы. Организация управленческого учета фирмы. Сравнительный анализ управленческого и финансового учета. Пользователи учетной информации. Организация управленческого учета, с учётом проблем экономической безопасности. Формирование информационных потоков в управленческом учете, их влияние на экономическую безопасность.

Тема 2. Классификация и учет затрат фирмы.

Способы классификации затрат. Калькулирование затрат. Методы определения себестоимости.

Классификация затрат по элементам, по их динамике и за период.

Накладные расходы и их возмещение. Нормативная калькуляция.

Тема 3. Бюджетирование бизнес-процессов.

Положение о бюджетах. Особенности бюджетов. Функции бюджетирования.

Бюджетный цикл. Центры ответственности. Организация информационных потоков в процессе бюджетирования.

Построение бюджета фирмы. Формирование информационного потока при построении бюджета фирмы.

Тема 4. Бюджетное планирование и принятие управленческих решений для целей экономической безопасности.

Бюджеты в структуре центров ответственности. Функциональные бюджеты. Финансовые бюджеты. Бюджетный контроль. Гибкие бюджеты. CVP-анализ. Принятие управленческих решений.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине «Методы оптимизации в экономической безопасности» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос

сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ, решение ситуационных задач и заданий.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС (зачет)

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС (экзамен)

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины «Методы оптимизации в экономической безопасности» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

устный опрос, тестирование, решение задач.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1

Темы для устного опроса:

1. Определить принципы управленческого учета
2. Провести обзор целей, функций, задач управленческого учета, их влияние на экономическую безопасность
3. Подготовить сравнительный анализ управленческого и финансового учета
4. Проанализировать принципы организации управленческого учета в различных сферах бизнеса, с учетом экономической безопасности

Типовые оценочные материалы по теме 2

Темы для устного опроса:

1. Провести классификация затрат по элементам
2. Подготовить учет накладных расходов
3. Подготовить учет затрат по функциям
4. Сравнение методов калькулирования по полным и переменным затратам

Решение практических задач

Задание 1. АО "Кумач" имеет постоянные затраты в сумме 110 000 ДЕ, сменные затраты на единицу 4 ДЕ, коэффициент маржинального дохода 20%. Необходимо определить:
А) цену продукции предприятия и маржинальний доход на единицу;
Б) объем продажи, необходимый для получения операционной прибыли 50 000 ДЕ.

Задание 2. Производственная компания «АНП» изготовляет фильтры и реализует их по цене 13 ДЕ за единицу. Сменные затраты на единицу продукции — 10 ДЕ, общие постоянные затраты компании составляют 270 000 ДЕ на месяц.
Максимальная производственная мощность компании — 300 000 фильтров на месяц. Необходимо определить:
А) точку безубыточности компании, влияние на экономическую безопасность;
Б) прибыль по объему продажи 120 000 единиц в месяц;
В) максимальную прибыль за месяц, которую компания может получить по своей мощности;
Г) максимальную прибыль, если прямая зарплата на единицу продукции увеличится на 1 ДЕ.

Примерные тесты по теме (контрольная точка 1):

1. Какую основную роль играет управленческий учет в процессе системного целеполагания бизнеса?

1. Предоставление информации для контроля и принятия управленческих решений.
2. Подготовка финансовой отчетности для внешних пользователей.
3. Анализ рыночных показателей и консалтинга.
4. Расчет налогов и сборов.

2. Какая из следующих концепций является ключевым элементом управленческого учета, непосредственно с целеполаганием?

1. Принцип начисления.
2. Сегментарный анализ.
3. Принцип ценности.
4. Двойная запись.

3. Какой тип управленческих решений наиболее эффективно поддерживается данными управленческого учета в контексте целеполагания?

1. Решения о ценообразовании и ассортименте продукции.
2. Решения о слиянии и поглощении.
3. Решения о привлечении внешнего финансирования.
4. Решения о выплате дивидендов.

4. Какие затраты можно отнести к этому?

1. Арендная плата за офисное помещение.
2. Расходы на рекламу всей продукции компании.
3. Стоимость основных ингредиентов и материалов для производства.
4. Зарплата административного персонала.

5. Чем отличаются переменные затраты от постоянных?

1. Переменные затраты связаны с продажами, а постоянные — с производством.
2. Постоянных затрат можно избежать, а переменных — нет.
3. Переменные затраты от объема производства, а постоянные — нет.
4. Переменные затраты всегда меньше постоянных.

6. При каком методе учета затрат все производственные затраты (как переменные, так и постоянные) включаются в стоимость готовой продукции?

1. Директ-костинг.
2. АВС-костинг.
3. Абсорбшен-костинг.
4. Стандарт-костинг.

Типовые оценочные материалы по теме 3.

Темы для устного опроса:

1. Определить назначение производственного учета и его влияние на экономическую безопасность предприятия.
2. Проанализировать, что такое затраты производства? Как они соотносятся с расходами предприятия? Как влияют на экономическую безопасность?
3. Определить, как классифицируются затраты организации для расчета себестоимости произведенной продукции и определения размера полученной прибыли? Что такое производственные и периодические затраты?
4. Определить, какие расходы называют косвенными? Каков их состав? Куда включаются расходы по экономической безопасности?

Задача 1.

По центру ответственности А имеются следующие данные (табл. 1.1) об объеме выпуска продукции и соответствующих ему расходах на содержание и эксплуатацию оборудования (РСЭО) в течение года:

Таблица 1.1

Объем выпуска услуг и соответствующие им расходы на содержание и эксплуатацию оборудования

Период	Выпуск продукции, шт. (q)	РСЭО, тыс. руб. (З)
Январь	3 900	300
Февраль	3 120	220
Март	2 860	210
Апрель	3 380	250
Май	2 340	220
Июнь	3 510	260
Июль	2 990	170
Август	3 640	270
Сентябрь	2 600	240
Октябрь	3 640	280
Ноябрь	3 770	270
Декабрь	3 380	260

Задание: пользуясь методом высшей и низшей точек, описать поведение издержек, связанных с производством продукции, формулой $Y = a + bX$

Типовые оценочные материалы по теме 4

Темы для устного опроса:

1. Сформулируйте определение себестоимости с учетом статей на экономическую безопасность?
2. Определите, какова роль калькулирования в управлении экономической безопасностью предприятия?
3. Назовите принципы калькулирования и раскройте их содержание.
4. Раскройте сущность оценки запасов методами ФИФО, ЛИФО и средней. Какой метод выгоднее предприятию в условиях инфляции?
5. Определите статьи общепроизводственных и общехозяйственных накладных расходов, с учетом расходов на экономическую безопасность. Какие показатели могут применяться в качестве базы их распределения?

Задача 1. Попередельный метод

Производственное предприятие производит десертные вина. На 1 июля незавершенное производство составило 12 750 ед. (1 ед. = 1 кг). Все исходное сырье (виноград различных сортов) было отпущено в производство, завершенность по добавленным затратам достигла 30%. Материальные затраты в незавершенном производстве составили 13 821 руб., добавленные затраты - 10 605 руб.

В июле в производство было отпущено винограда в следующих количествах:

«Изабелла» 70 500 кг по цене 0,89 руб./кг,

«Лидия» 67 800 кг по цене 1,26 руб./кг,

«Дамские пальчики» 45 600 кг по цене 1,45 руб./кг.

Прямые трудовые затраты составили 59 280 руб. за месяц, общепроизводственные расходы списывались по норме 160% от прямых трудовых затрат. На 1 августа в незавершенном производстве оставалось 10 200 л незаконченной продукции. Все сырье было отпущено в производство, завершенность по добавленным затратам составила 50%. Занести данные во вспомогательную таблицу 1.1.

Задание:

Используя попередельный метод (метод условных (эквивалентных) единиц, метод ФИФО), рассчитать себестоимость 1 л вина, оценить по фактической себестоимости всю готовую продукцию и остаток незавершенного производства на 1 августа. Результаты расчетов себестоимости готовой продукции и незавершенного производства показать в таблице 1.2.

Таблица 1.1 Вспомогательная таблица

Показатели	Единица измерения	
	тыс. руб.	шт.
Незавершенное производство на начало периода		
Основные материалы в незавершенном производстве		
Добавленные затраты в незавершенном производстве (30 % готовности)		
Итого стоимость незавершенного производства на начало периода		
Отпущено в производство основных материалов в мае (начата обработка в июле)		
Остаток незавершенного производства на конец периода (50% готовности)		
Выпущено из производства в июле		
Добавленные затраты за июль – всего В том числе: прямая заработная плата общепроизводственные (накладные) расходы		

Таблица 1.2 Расчет себестоимости готовой продукции и незавершенного производства

№ строки	Показатели	Расчет	Готовая продукция	Незавершенное производство
1	Незавершенное производство на			
2	Затраты за текущий месяц на незавершенное производство			
3	Итого себестоимость готовой продукции в результате 100%-й готовности незавершенного			
4	Начато и закончено обработкой в			
5	Незавершенное производство на конец отчетного периода, всего в том числе:			
5.1	материальные затраты			
5.2	добавленные затраты			
	Итого			

Задача 2. Позаказный метод

Ожидаемая сумма косвенных производственных расходов туристической компании «Искра» на предстоящий период составляет 56000 руб. В качестве базы для их распределения выбрана заработная плата основных производственных рабочих, которая, по оценкам бухгалтерии, ожидается в сумме 20 000 руб.

Ожидаемая сумма косвенных непроизводственных расходов на предстоящий период 36000 руб.

Известно, что в карточке учета издержек по заказу А содержится следующая информация:

• фактически израсходованные материалы - 8 000 руб.;

• фактические затраты на оплату труда основных производственных рабочих - 3 000 руб.

1) Необходимо определить бюджетную ставку распределения косвенных расходов, полную себестоимость заказа А.

Рассмотреть бюджетную ставку распределения косвенных расходов с двух позиций:

1. Если в соответствии с учетной политикой предприятия, в соответствии с требованиями по экономической безопасности, затраты, собранные в течение отчетного периода на счете 26 «Общехозяйственные расходы», как затраты периода не распределяются между производственными заказами и прямо относятся на себестоимость реализованной продукции (в дебет счета 90 «Продажи», субсчет «Себестоимость продаж»).

2. Если учетной политикой предприятия прямого списания общехозяйственных расходов не предусмотрено, то предварительному распределению будет подлежать не только счет 25 «Общепроизводственные расходы», но и счет 26 «Общехозяйственные расходы».

2) Определить полную себестоимость заказов А, Б, В, Г, отразить хозяйственные операции в синтетическом учете.

• фактически израсходованные материалы (на все четыре заказа) - 85 000 руб.;

• в соответствии с учетной политикой туристической фирмы, затраты, собранные в течение отчетного периода на счете 26 «Общехозяйственные расходы», как затраты периода не распределяются между производственными заказами и прямо относятся на себестоимость реализованной продукции (в дебет счета 90 «Продажи», субсчет «Себестоимость продаж»).

Результаты решения занести в таблицу:

Заказ	Прямая заработная плата, отнесенная на заказ, руб.	Косвенные расходы, отнесенные на заказ
А Б В Г	3000 4000 2500 6000	
Итого		

1) Произвести записи синтетического учета завершающие отчетный период при условии, что фактическая сумма общепроизводственных расходов составила:

а) 58 000 руб.;

б) 49 000 руб.

Примерные тесты по теме (контрольная точка 2):

1. Какую основную цель преследует бюджетирование бизнес-процессов?

1. Создание детальной финансовой отчетности для остановки.

2. Планирование, координация и контроль ресурсов для достижения стратегических целей.

3. Расчет налоговых обязательств компании.

4. Анализ рыночных конкурентов и их стратегий.

2. Что такое «скользящий бюджет» (скользящий бюджет)?

1. Бюджет, который используется только для краткосрочного планирования.

2. Бюджет, который непрерывно обновляется с добавлением нового периода в течение текущего периода.

3. Бюджет, который создается с нуля для каждого нового периода.

4. Бюджет, который пересматривается только в конце финансового года.

3. Какой этап является первым в процессе бюджетирования бизнес-процессов?
1. Определение стратегических целей и учет ключевых показателей.
2 Составление финансового отчета по исполнению бюджета.
3. Разработка детальных бюджетов для каждого подразделения.
4. Анализ отклонений и принятие корректирующих мер.

4. Какую основную цель преследует бюджетное планирование в течение десяти принятия управленческих решений?
1. Создание детализированного плана, который помогает координировать действия и оценивать результаты.
2. Определение суммы налоговых выплат компании.
3. Подготовка финансовой отчетности для внешней остановки.
4. Прогнозирование макроэкономических показателей.

5. Как анализ отклонений от бюджета помогает в управленческих решениях?
1. Он автоматически корректирует бюджет на следующий период.
2. Он помогает выявить причину неэффективности и принять меры по их устранению.
3. Он используется для расчета прибыли компании.
4. Он позволяет указать ошибки в бухгалтерском учете.

6. Какой тип бюджета является ключевым для планирования краткосрочных операций и принятия текущих управленческих решений?
1. Бюджет капитальных вложений.
2. Прогнозный финансовый отчет.
3. Бюджет продаж.
4. Мастер-бюджет.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
Способность обеспечения функционирования и координации процесса разработки стандартов организации, организует проведение налоговых проверок	Знает виды и методы разработки стандартов организации, организует проведение налоговых проверок, знает методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, организует документооборот	Знает виды и методы разработки стандартов организации, организует проведение налоговых проверок, знает методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, организует документооборот

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
Способность определять направления развития организации, разрабатывать стратегии управления изменениями	Знает направления развития организации, разрабатывает стратегии управления изменениями в организации, знает методы управления денежными потоками и ценообразования	Знает направления развития организации, разрабатывает стратегии управления изменениями в организации, знает методы управления денежными потоками и ценообразования

Типовые оценочные средства

Зачет проводится в форме тестирования. Тестирование проводится в письменной форме. Правильных ответов в каждом вопросе –1. Время на ответы – 35 минут

1. Основой бухгалтерского управленческого учета является:
а) финансовый бухгалтерский учет;
б) налоговый учет;
в) производственный учет;
г) статистический учет.
2. Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации:
а) внешним пользователям;
б) внутренним пользователям;
в) органам исполнительной власти.
3. Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:
а) финансовый учет;
б) управленческий учет;
в) оперативный производственный учет.
4. В функциональные обязанности бухгалтера-аналитика предприятия входят:
а) анализ финансовой отчетности;
б) управленческое консультирование по вопросам планирования, контроля и регулирования деятельности центров ответственности;
в) налоговое консультирование.
5. Принципами управленческого учета являются:
а) единый подход к выбору целей и задач управленческого и финансового учета производства;
б) единые планово-учетные единицы для двух видов учета;
в) однократное введение первичной информации для всех видов учета;
г) преемственность и дополнение информации одного вида учета другим.
6. Основным объектом бухгалтерского управленческого учета является:
а) организация как самостоятельное юридическое лицо;
б) группа предприятий, объединенных по отраслевой принадлежности;
в) центр ответственности;
г) ответ зависит о цели управленческого учета.
7. Бухгалтерский управленческий учет можно определить как
а) синтетический учет затрат;
б) синтетический учет затрат и результатов;
в) аналитический учет затрат;
г) аналитический учет затрат и результатов.
8. Наибольшей хозяйственной самостоятельностью обладает:
а) центр затрат;

б) центр доходов;
в) центр прибыли;
г) центр инвестиций.

9. Общим для финансового и управленческого учета является:

а) их информация является основой для принятия управленческих решений;
б) операции могут отражаться лишь в рублевой оценке;
в) целью ведения является составление бухгалтерского баланса;

10. Руководитель центра прибыли несет ответственность за:

а) затраты своего подразделения;
б) доходы своего подразделения;
в) затраты и доходы своего подразделения;

11. Какое из следующих утверждений является неверным?

а) все прямые затраты являются переменными;
б) переменные затраты являются регулируемыми, а постоянные – нерегулируемыми;
в) безвозвратные затраты не принимаются в расчет при подготовке информации для принятия решений;

12. Организация решила арендовать новый станок. Плата за аренду рассматривается как затраты:

а) переменные;
б) постоянные;
в) полупеременные.

13. Для того чтобы обеспечить эксплуатацию оборудования оператору выплачивается сумма заработной платы, определяемая количеством единиц изготовленного продукта. В этом случае общая сумма стоимости работы операторов классифицируется как затраты:

а) переменные;
б) постоянные;
в) полупеременные.

14 **Структурные единицы и подразделения организации, в которых происходит первоначальное потребление производственных ресурсов называется в управленческом учете:**

а) объектом учета затрат;
б) местом возникновения затрат;
в) объектом калькулирования.

15 **Прямые материальные затраты в рамках масштабной базы являются:**

а) постоянными;
б) переменными;
в) условно-постоянными;

16 **В условиях материалоемкого производства в качестве базы для распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции (работ, услуг) целесообразно выбрать:**

а) количество изготовленных изделий каждого вида;
б) стоимость материальных ресурсов, необходимых для изготовления каждого вида изделия;
в) количество станко-часов, отработанных оборудованием в связи с производством изделия каждого вида.

17. В условиях системы «директ-костинг» постоянные общепроизводственные расходы списываются проводкой:

а) Д20 К25;
б) Д43 К25;
в) Д90 К25;
г) в соответствии с учетной политикой организации.

18. **Система «директ-костинг» используется для:**
а) составления внешней отчетности и уплаты налогов;
б) разработки инвестиционной политики организации;
в) принятия краткосрочных управленческих решений;
19. **Позаказный метод учета затрат и калькулирования применяется;**
а) в массовых и крупносерийных производствах;
б) на промышленных предприятиях с единичным и мелкосерийным производством;
в) в промышленных и непромышленных организациях, работающих по системе заказов;
г) все ответы верны.
20. **В условиях системы «директ-костинг» по переменной себестоимости оцениваются:**
а) себестоимость произведенной продукции;
б) себестоимость произведенной и реализованной продукции; в) себестоимость произведенной и реализованной продукции, а также запасы готовой продукции и незавершенного производства;
г) запасы готовой продукции и незавершенного производства.

Шкала оценивания (зачет)

Оценка «ЗАЧТЕНО» ставится обучающемуся, который самостоятельно и верно осуществляет учет хозяйствующих субъектов и применяет методики и стандарты ведения отчетности, необходимые для решения профессиональных задач и обосновал собственную точку зрения по рассматриваемым проблемам и различным аспектам выбранной темы.

Оценка «НЕ ЗАЧТЕНО» ставится обучающему, если он не осуществил учет хозяйствующих субъектов и применены методики и стандарты ведения отчетности, необходимые для решения профессиональных задач и обосновал собственную точку зрения по рассматриваемым проблемам и различным аспектам выбранной темы.

Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,2	20
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств): 60% оценки – вклад текущей аттестации по БРС, 40% - ответы в устной форме по вопросам и решение типовых заданий на зачете.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации студентов составляет 100 (сто) баллов.

Результат промежуточной аттестации (максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию) по дисциплине равен максимальному количеству баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации с учетом веса промежуточной аттестации.

Вес оценивания промежуточной аттестации при формировании итоговой балльной оценки по дисциплине равен 0,4. При этом вес оценивания повторной промежуточной аттестации - 1,0. Результаты текущей аттестации при повторной промежуточной аттестации не учитываются.

Система перевода итоговой балльной оценки в традиционную, бинарную системы и ECTS

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS
95 – 100	Отлично	Зачтено	A / passed
85 – 94			B / passed
75 – 84	Хорошо		C / passed
65 – 74			D / passed
55 – 64	Удовлетворительно		E / passed
0 – 54	Неудовлетворительно	Незачтено	F no/ passed

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «зачтено» и «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 тестирование	100	0,2	20
Контрольная точка 2	100	0,2	20

Практические задания			
Контрольная точка 3 Самостоятельное итоговое задание	100	0,2	20
Результат текущего контроля успеваемости		**0,60**	**60**
Дополнительные баллы за своевременное и полное выполнение домашних заданий в течение семестра	100	0,1	10
Дополнительные баллы за активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий	100	0,1	10
Дополнительные баллы за участие в конференции и написание статьи по теме дисциплины	100	0,05	5
Дополнительные баллы за дополнительные доклады по тематике занятий	100	0,05	5
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Дополнительные баллы можно получить за:

- своевременное и полное выполнение домашних заданий;
- активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий. Совокупно можно получить максимум 100 баллов. По 10 баллов за каждое занятие
- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).
- доклад с дополнительным материалом по теме занятия

КТ – 1.

Задание: тестирование

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 2.

Задание: Решение практических задач

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 3.
Задание: Выполнение итогового задания

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в устной форме либо в форме тестирования. Для сдачи в устной форме обучающийся получает экзаменационный билет с вопросами. Сдача в форме тестирования осуществляется в СДО, где вариант формируется системой автоматически случайным выбором из пяти категорий вопросов в количестве 25 на каждый вариант. Время на тестирование – 60 минут.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

При решении тестовых заданий

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Занятия практического вида являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал практических занятий был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;
- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем;

Самостоятельная подготовка обучающихся при подготовке к занятиям лекционного вида включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;

- повторение изученного на предыдущем занятии материала.

Подготовка к занятиям практического вида включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающемуся необходимо спланировать свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной преподавателем литературы.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме. Преимущество плана состоит в следующем. Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании. В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное. В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д. Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословной записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1 Основная литература

№	Авторы, составители	Название	Издательство, год	Кол. экз.в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	Демина И.Д.	Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник	Саратов: Вузовское образование, 2016.— 232 c.		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54489.html
2	Поленова С.Н.	Теория бухгалтерского учета	М.: Дашков и К, 2016.— 464 c		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14624
8.2. Дополнительная литература					
1	Зелинская М.В.	Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки «Менеджмент», «Экономика»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 118 c.		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66780.html
8.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы					
1	Шинкарёва О.В.	Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие	Москва: Экономическое образование, 2015.— 60 c.		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33844.html
2	Друри Колин	Управленческий и производственный учет [Электронный ресурс]: учебный комплекс для студентов вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 1423 c.		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81579.html
8.4. Нормативные правовые документы					
№					
1					
8.5. Интернет-ресурсы.					
1	Универсальная интернет-энциклопедия Wikipediahttp://ru.wikipedia.org				
2	Электронная библиотечная система IPRBooks.ru http://www.iprbookshop.ru/				

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 Финансовый менеджмент

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора 2025

Калининград, 2025 г.

Автор-составитель:

Кандидат экономических наук, доцент кафедры региональной экономики и менеджмента Скопич Дарья Леонидовна

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А.Е. Чунина

Рабочая программа дисциплины Б1.В.03 «Финансовый менеджмент» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента протокол от «01» сентября 2025 г. № 01

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Финансовый менеджмент» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата**
*B/01.7 Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг**	**ПКс2 ОС-7** Способен определять направления развития организации и разрабатывать стратегии управления изменениями в организации	ПКс2 ОС-7.1 Знает направления развития организации, разрабатывает стратегии управления изменениями в организации, знает методы управления денежными потоками и ценообразования	ПКс2 ОС-7.1 З-1 **Знает** направления развития организации З-2 з**нает** методы управления денежными потоками и ценообразования У-1 **Умеет** разрабатывать стратегии управления изменениями в организации У-2 Умеет определять методы управления денежными потоками и ценообразования

1.2.В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта или по результатам форсайт-анализа)	Код компетенции	Результаты обучения
1 *B/01.7 Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг**	**ПКс2 ОС-7**	на уровне знаний: знает направления развития организации; методы управления денежными потоками и ценообразования на уровне умений: умеет разрабатывать стратегии управления изменениями в организации; определять методы управления денежными потоками и ценообразования на уровне навыков: не формируются

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины 4 зачетные единицы, 144 часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

24 часов лекций,

24 часов практических занятий,

58 часов самостоятельной работы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

4 часа лекций,

8 часов практических занятий,

121 часов самостоятельной работы.

Дисциплина Финансовый менеджмент в соответствии с учебным планом осваивается по очной форме обучения в 9 семестре, по заочной форме обучения в 9 семестре.

Освоение дисциплины опирается на теоретические знания и практические умения, полученных при изучении дисциплины Управленческий учет, Управление проектами в системе экономической безопасности, Оценка рисков, Экономический анализ.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Основы финансового менеджмента.	23	6			6								11	конспект лекций, устный опрос
Тема 2	Финансовый анализ в системе финансового менеджмента	27	6			6								15	конспект лекций, решение задач
Тема 3	Логика функционирования финансового механизма предприятия	28	6			6								16	конспект лекций, решение задач
Тема 4	Стратегический и оперативно-	28	6			6								16	конспект лекций, решение задач

	тактический финансовый менеджмент													
Консультация		2												
Промежуточная аттестация		36								36				экзамен
Всего:		144	24			24				36			58	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									

Тема 1	Основы финансового менеджмента.	30											30	конспект лекций, устный опрос
Тема 2	Финансовый анализ в системе финансового менеджмента	30											30	конспект лекций, решение задач
Тема 3	Логика функционирования финансового механизма предприятия	34	2			2							30	конспект лекций, решение задач
Тема 4	Стратегический и оперативно-тактический финансовый менеджмент	35	2			2							31	конспект лекций, решение задач
Консультация		2												
Промежуточная аттестация		9								9				экзамен
Всего:		144	4			4				9			121	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

3.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Основы финансового менеджмента

Содержание финансового менеджмента и его значение в управлении предприятием. Цели и задачи финансового менеджмента. Система управленческих решений в финансовом менеджменте. Базовые концепции финансового менеджмента. Финансовые инструменты. Финансовая отчетность как информационная основа управленческих решений бизнеса в финансовом менеджменте. Математические основы финансового менеджмента. Базовые показатели финансового менеджмента.

Тема 2. Финансовый анализ в системе финансового менеджмента

Роль и место финансового анализа в системе управления предприятием. Цели, задачи и пользователи результатов финансового анализа. Информационная база финансового анализа: ограничения и допущения. Экспресс-анализ и углубленный анализ: критерии различий и области применения. Вертикальный и горизонтальный анализ отчетности: методика и интерпретация. Анализ ликвидности и платежеспособности: абсолютные и относительные показатели. Оценка финансовой устойчивости: типы ситуаций и методика расчета. Анализ деловой активности (оборачиваемости): управление эффективностью. Анализ рентабельности: факторный анализ доходности. Методы прогнозирования вероятности банкротства. Логика построения аналитического заключения (выводов и рекомендаций).

Тема 3. Логика функционирования финансового механизма предприятия

Эффект финансового рычага. Финансовый риск. Эффект операционного рычага. Предпринимательский риск. Распределение прибыли. Дивидендная политика и политика развития предприятия.

Тема 4. Стратегический и оперативно-тактический финансовый менеджмент

Стратегия финансового менеджмента. Тактика финансового менеджмента. Сочетание стратегии и тактики финансового менеджмента. Риск-менеджмент

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине «Эконометрика» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи»

правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ, решение ситуационных задач и заданий.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины «Финансовый менеджмент» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

устный опрос, решение задач.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме 1. Основы финансового менеджмента.
Вопросы для опроса:

1. Содержание финансового менеджмента и его значение в управлении предприятием.
2. Цели и задачи финансового менеджмента.
3. Система управленческих решений в финансовом менеджменте.
4. Критерии оценки финансовых решений в каждой области.
5. Базовые концепции финансового менеджмента.
6. Финансовая отчетность в системе финансового менеджмента
7. Основные показатели учета и отчетности, используемые в финансовом менеджменте. Анализ денежных потоков
8. Основные финансовые коэффициенты отчетности.
9. Математические основы финансового менеджмента
10. Терминология и базовые показатели финансового менеджмента

Практические занятия

1. Концепция компромисса между риском и доходностью в финансовом менеджменте.
2. Разработка налоговой политики в системе финансовой политики хозяйствующего субъекта.
Поставьте понятия в соответствии с их определениями Финансовый менеджмент система основных элементов, регулирующих процесс разработки и реализации управленческих решений в области финансовой деятельности предприятия Механизм финансового менеджмента взаимосвязанная совокупность средств, методов и персонала, необходимых для осуществления анализа, планирования и подготовки эффективных оперативных управленческих решений по всем аспектам финансовой деятельности предприятия Информационная система финансового менеджмента наука управления финансами предприятия, направленная на достижение его стратегических и тактических целей.
3. На собрании акционеров компании «Вымпел» развернулась дискуссия о целях финансовой политики. Часть акционеров (миноритарии) настаивает на увеличении доли чистой прибыли, направляемой на выплату дивидендов, чтобы получить немедленный доход. Другая часть (крупные акционеры) предлагает направить прибыль на реализацию инвестиционного проекта по расширению производства, что увеличит рыночную стоимость компании в долгосрочной перспективе.
Опираясь на знание основной цели финансового менеджмента, предложите аргументированное решение данного противоречия. С позиции какой концепции финансового менеджмента следует оценивать данные альтернативы?
4. Финансовый менеджер предприятия «Альфа» прогнозирует получение выручки в размере 10 млн рублей в конце текущего года. Альтернативные издержки (ставка дисконтирования) для компании составляют 12% годовых.
Основываясь на концепции временной стоимости денег, определите, что для компании выгоднее:
1. *Получить 9 млн рублей сегодня.*

2. *Получить 10 млн рублей через год.*
3. *Получить 11,5 млн рублей через два года.*

Типовые оценочные материалы по теме 2. Финансовый анализ в системе финансового менеджмента.
Примерные вопросы для опроса:
1.Сформулируйте цель финансового анализа с позиции финансового менеджера. Чем она отличается от цели анализа, проводимого внешним аудитором или налоговым инспектором?
2. Назовите основные методы финансового анализа и дайте их краткую характеристику. В каких случаях целесообразно применять горизонтальный, а в каких — вертикальный анализ?
3. Перечислите основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, используемые в качестве информационной базы финансового анализа. Какую информацию для принятия управленческих решений содержит каждая из них?
4. Что понимается под ликвидностью актива и ликвидностью баланса? Какие группы активов и пассивов выделяют при оценке ликвидности бухгалтерского баланса?
5. Раскройте экономический смысл коэффициентов финансовой устойчивости. На какие вопросы менеджера отвечает коэффициент автономии (финансовой независимости)?
6. Что такое «деловая активность» предприятия и как ее оценивают? Как продолжительность одного оборота оборотных средств влияет на потребность компании в денежных средствах?
7. Назовите основные группы показателей рентабельности. Что показывает рентабельность собственного капитала (ROE) и почему этот показатель важен для собственников бизнеса?

Примерные задачи:
Задача 1
На основе данных бухгалтерского баланса компании «Восток» (тыс. руб.) проведите горизонтальный и вертикальный анализ.

Показатель На начало года На конец года
АКТИВ
Внеоборотные активы 8 000 9 200
Оборотные активы 5 000 6 800
Баланс 13 000 16 000
ПАССИВ
Капитал и резервы 7 000 7 800
Долгосрочные обязательства 2 000 2 500
Краткосрочные обязательства 4 000 5 700
Баланс 13 000 16 000

Рассчитайте:
Абсолютное и относительное изменение каждой статьи баланса (горизонтальный анализ).
Удельный вес каждой статьи в валюте баланса на начало и конец года (вертикальный анализ).
Сформулируйте предварительный вывод о произошедших структурных сдвигах.

Задача 2
Используя данные задачи 1, оцените ликвидность и платежеспособность компании «Восток» на конец года.
Рассчитайте коэффициенты:
Коэффициент текущей ликвидности (Ктл = Оборотные активы / Краткосрочные обязательства).
Коэффициент быстрой ликвидности ((Оборотные активы — Запасы) / Краткосрочные обязательства), при условии, что запасы составляют 2 800 тыс. руб.
Коэффициент абсолютной ликвидности ((Денежные средства + Краткосрочные фин. вложения) / Краткосрочные обязательства), при условии, что денежные средства равны 800 тыс. руб.
Сравните полученные значения с нормативными (Ктл ≥ 1,5–2,0; Кбл ≥ 0,8–1,0; Кал ≥ 0,2–0,5) и сделайте вывод о платежеспособности компании.

Задача 3
На основе данных финансовой отчетности компании «Сигма» оцените ее финансовую устойчивость.
Показатель Значение, тыс. руб.
Собственный капитал 12 000
Внеоборотные активы 10 000
Долгосрочные обязательства 2 500
Краткосрочные кредиты и займы 1 500
Запасы 4 000
Определите:
Наличие собственных оборотных средств (СОС = СК — ВнА).
Наличие собственных и долгосрочных заемных средств (СДИ = СОС + ДО).
Общую величину основных источников формирования запасов (ОИФ = СДИ + КрКр).
Тип финансовой устойчивости (абсолютная, нормальная, неустойчивое или кризисное состояние), сопоставив источники финансирования с величиной запасов.
Задача 4
Выручка от реализации продукции компании «Омега» за год составила 24 000 тыс. руб. Среднегодовая стоимость оборотных активов — 6 000 тыс. руб. Себестоимость продаж — 18 000 тыс. руб. Прибыль от продаж — 3 500 тыс.

руб. Чистая прибыль — 2 400 тыс. руб. Среднегодовая стоимость активов — 15 000 тыс. руб.
Рассчитайте показатели деловой активности и рентабельности
Как ускорение оборачиваемости оборотных средств повлияет на потребность компании в финансировании?

Задача 5
Финансовый менеджер компании «Импульс» собрал данные для факторного анализа рентабельности собственного капитала (ROE) по модели Дюпона.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год
Чистая прибыль, тыс. руб.	1 200	1 500
Выручка, тыс. руб.	20 000	25 000
Активы, тыс. руб.	16 000	18 000
Собственный капитал, тыс. руб.	10 000	11 000

Рассчитайте для каждого года:
Рентабельность продаж (ЧП / Выручка).
Оборачиваемость активов (Выручка / Активы).
Коэффициент финансового рычага (Активы / СК).
Рентабельность собственного капитала (ROE = ЧП / СК) как произведение трех факторов.

Определите, за счет какого фактора (рентабельности продаж, оборачиваемости или финансового рычага) произошло основное изменение ROE в отчетном году по сравнению с прошлым.

Задания к контрольной точке 1

Выполнит контрольную работу на тему Финансовый анализ в системе финансового менеджмента.

Цель работы: формирование практических навыков работы с официальной бухгалтерской отчетностью, проведения экспресс-анализа финансового состояния организации и формулирования управленческих выводов.

Объем: 8–12 страниц печатного текста (без приложений).

I. ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ

Шаг 1. Выбор объекта анализа

Перейдите на портал Государственного информационного ресурса бухгалтерской отчетности (ГИР БО): bo.nalog.ru

www.nalog.gov.ru.

Используя расширенный поиск, выберите действующую коммерческую организацию (ООО или АО), соответствующую критериям:

Регистрация в РФ, статус «Действующее»;

Наличие опубликованной бухгалтерской отчетности минимум за 2 последних отчетных года;

Отрасль — по согласованию с преподавателем (торговля, услуги, производство и др.);

Рекомендация: избегать организации с признаками «массовости» или ограниченным доступом к отчетности.

Зафиксируйте реквизиты: наименование, ИНН, ОГРН, основной вид деятельности (ОКВЭД).

Шаг 2. Скачивание отчетности

В карточке организации скачайте экземпляры Бухгалтерского баланса (Форма №1) и Отчета о финансовых результатах (Форма №2) за 2 последних отчетных периода.

Убедитесь, что документы содержат отметку ФНС России и усиленную квалифицированную электронную подпись — это гарантирует их официальный статус .

Важно: Если организация относится к субъектам МСП, она вправе представлять отчетность в упрощенной форме — учитывайте это при интерпретации статей www.nalog.gov.ru

Шаг 3. Аналитическая часть

Проведите анализ по следующим направлениям:

Блок анализа

Ключевые показатели/вопросы

1. Структурный анализ актива и пассива

Динамика валюты баланса; удельный вес внеоборотных/оборотных активов; соотношение собственного и заемного капитала.

2. Оценка ликвидности и платежеспособности

Коэффициенты текущей, быстрой и абсолютной ликвидности; наличие признаков кассовых разрывов.

3. Анализ финансовой устойчивости

Коэффициент автономии, коэффициент финансового левериджа; оценка зависимости от внешних источников финансирования.

4. Рентабельность и деловая активность

Рентабельность активов (ROA), собственного капитала (ROE), продаж (ROS); оборачиваемость запасов и дебиторской задолженности.

5. Выявление «красных флагов»

Отрицательный собственный капитал; устойчивые убытки; резкие необоснованные колебания статей; расхождения между выручкой и денежными потоками.

Шаг 4. Формулирование выводов

Сформулируйте итоговое заключение, ответив на вопросы:

Какова общая оценка финансового состояния организации (удовлетворительное/неустойчивое/кризисное)?

Какие 2–3 ключевые финансовые риски вы идентифицировали?

Какие управленческие рекомендации вы могли бы предложить собственникам/менеджменту для улучшения финансового положения?

Критерий оценивания:

100 баллов ставится за решенные верно задания с записанным полным ответом к решению задачи.

80 баллов ставится за правильно решенную задачу, но неправильно (неполно) записанный ответ к задаче.

40 баллов ставится за решенную одну часть с правильно записанным ответом к задаче.

0 баллов ставится, если задача не решена.

Типовые оценочные материалы по теме 3. Логика функционирования финансового механизма предприятия

Примерные вопросы для опроса:

1. Дайте определение понятию «финансовый механизм предприятия» и назовите его ключевые структурные элементы.
2. В чем заключается основное различие между финансовым потенциалом и финансовыми возможностями предприятия?
3. Охарактеризуйте взаимосвязь между операционной, инвестиционной и финансовой деятельностью предприятия в контексте формирования денежных потоков.
4. Каким образом выбор организационно-правовой формы предприятия влияет на логику построения его финансового механизма?
5. Что понимается под финансовыми рычагами (левериджем) и какова их роль в управлении рентабельностью собственного капитала?
6. Перечислите основные внутренние и внешние финансовые стимулы, воздействующие на деятельность современного предприятия.
7. В чем суть компромисса между риском и доходностью при формировании структуры капитала предприятия?
8. Как инфляционные процессы влияют на логику планирования оборотного капитала предприятия?
9. Назовите основные критерии, по которым можно оценить эффективность функционирования финансового механизма.
10. Какую роль в финансовом механизме играют методы финансового контроля и внутреннего аудита?

Примерные задачи:

Задача 1. Расчет эффекта финансового левериджа Предприятие имеет следующую структуру капитала: собственный капитал — 40 млн руб., заемный капитал — 10 млн руб. под 12% годовых. Налоговая ставка на прибыль составляет 20%. Экономическая рентабельность активов (ROA) прогнозируется на уровне 18%. *Задание:* Рассчитайте эффект финансового левериджа и сделайте вывод о целесообразности привлечения заемных средств при данных условиях.

Задача 2. Анализ производственного левериджа Выручка предприятия за отчетный период составила 50 млн руб., совокупные переменные затраты — 30 млн руб., постоянные затраты — 10 млн руб. *Задание:* Рассчитайте силу воздействия операционного (производственного) левериджа. Определите, на сколько процентов изменится прибыль от продаж, если выручка вырастет на 10%.

Задача 3. Управление оборотным капиталом (финансовый цикл) Имеются следующие данные о деятельности предприятия (в днях): период оборота запасов — 45 дней, период оборота дебиторской задолженности — 30 дней, период оборота кредиторской задолженности — 20 дней. *Задание:* Рассчитайте продолжительность финансового цикла предприятия. Предложите два управленческих решения, направленных на сокращение этого цикла.

Задача 4. Оценка влияния структуры капитала на чистую прибыль Предприятие рассматривает два варианта финансирования нового проекта стоимостью 20 млн руб.:

- Вариант А: полностью за счет собственного капитала.
- Вариант Б: 50% за счет собственного капитала, 50% — кредит под 15% годовых. Ожидаемая прибыль до уплаты процентов и налогов (EBIT) по проекту составит 5 млн руб. Ставка налога на прибыль — 20%. *Задание:* Рассчитайте чистую прибыль для каждого варианта. Какой вариант обеспечит более высокую рентабельность собственного капитала (ROE)?

Задача 5. Расчет точки безубыточности Постоянные затраты предприятия составляют 12 млн руб. в год. Цена единицы продукции — 2 000 руб., переменные затраты на единицу продукции — 1 200 руб. *Задание:* Определите точку безубыточности в натуральном и стоимостном выражении. Какой запас финансовой прочности имеет предприятие, если его плановая выручка составляет 30 млн руб.?

Типовые оценочные материалы по теме 4. Стратегический и оперативно-тактический финансовый менеджмент

Примерные вопросы для опроса:

1. В чем заключаются принципиальные различия между целями стратегического и оперативно-тактического финансового менеджмента?
2. Как соотносятся горизонты планирования при принятии стратегических инвестиционных решений и при управлении оборотными активами?
3. Какие методы оценки инвестиционных проектов (NPV, IRR, PI, DPP) наиболее релевантны для стратегического анализа и почему?
4. Каким образом политика управления дивидендами влияет на стратегическую стоимость компании и её текущую ликвидность?
5. Охарактеризуйте роль WACC (средневзвешенной стоимости капитала) как связующего звена между стратегией финансирования и тактическими решениями по привлечению ресурсов.

6. В чем проявляется конфликт между стратегией роста (максимизация выручки) и тактической задачей обеспечения финансовой устойчивости в краткосрочном периоде?
7. Как инструменты бюджетирования (БДР, БДДС) обеспечивают реализацию финансовой стратегии на оперативном уровне?
8. Что такое «финансовый разрыв» (gap) и как тактические решения по управлению денежными потоками могут нивелировать стратегические риски ликвидности?
9. Как изменения в макроэкономической среде (инфляция, ключевая ставка) должны трансформировать как стратегические, так и тактические финансовые решения?
10. Какие критерии позволяют оценить, что тактические финансовые решения соответствуют выбранной финансовой стратегии предприятия?

Примерные задачи:

Задача 1. Оценка инвестиционного проекта (NPV) Предприятие рассматривает инвестиционный проект со сроком реализации 3 года. Первоначальные вложения — 15 млн руб. Ожидаемые чистые денежные потоки: 1-й год — 5 млн руб., 2-й год — 7 млн руб., 3-й год — 8 млн руб. Ставка дисконтирования (WACC) — 12%. *Задание:* Рассчитайте чистый дисконтированный доход (NPV) проекта. Сделайте вывод о целесообразности его принятия с позиции стратегического финансового менеджмента.

Задача 2. Расчет срока окупаемости (PP и DPP) По данным задачи 1 рассчитайте простой (PP) и дисконтированный (DPP) сроки окупаемости инвестиций. *Задание:* Сравните полученные показатели. Какой из них более информативен для принятия тактического решения о старте проекта?

Задача 3. Управление дебиторской задолженностью Выручка предприятия за год составила 120 млн руб., средняя величина дебиторской задолженности — 15 млн руб. В следующем году планируется внедрение новой кредитной политики, которая, по прогнозам, сократит период оборота дебиторской задолженности на 10 дней. *Задание:* Рассчитайте период оборота дебиторской задолженности в отчетном году. Определите, на какую сумму высвободятся оборотные средства при реализации планируемых мер (при условии сохранения объема выручки).

Задача 4. Оптимизация производственного запаса (Модель EOQ) Годовая потребность предприятия в сырье — 10 000 ед. Затраты на размещение одного заказа — 500 руб., затраты на хранение единицы сырья в год — 40 руб. *Задание:* Рассчитайте оптимальный размер заказа по модели Уилсона (EOQ). Определите количество заказов в год и общие годовые затраты на управление запасами при оптимальной политике.

Задача 5. Анализ эффекта финансового левериджа Собственный капитал предприятия — 50 млн руб., долгосрочные заемные средства — 20 млн руб. под 14% годовых. Ставка налога на прибыль — 20%. Экономическая рентабельность активов (ROA) — 16%. *Задание:* Рассчитайте эффект финансового левериджа. Оцените, как

изменится рентабельность собственного капитала (ROE) при увеличении доли заемного финансирования на 10 млн руб. (при сохранении ставки по кредиту).

Задача 6. Бюджет движения денежных средств (БДДС) На начало месяца остаток денежных средств на расчетном счете — 2 млн руб. Поступления в течение месяца (выручка, прочее) — 18 млн руб. Планируемые выплаты: поставщикам — 10 млн руб., по зарплате — 4 млн руб., налоги — 2 млн руб., обслуживание кредита — 1,5 млн руб., инвестиционные выплаты — 3 млн руб. *Задание:* Составьте укрупненный БДДС на месяц. Определите конечный остаток денежных средств и выявите наличие/отсутствие кассового разрыва.

Задача 7. Расчет точки безубыточности и запаса прочности Постоянные затраты предприятия — 8 млн руб. в год. Цена изделия — 1 500 руб., переменные затраты на единицу — 900 руб. Плановый объем продаж — 20 000 ед. *Задание:* Рассчитайте точку безубыточности в натуральном выражении и запас финансовой прочности в процентах. Как изменится запас прочности, если постоянные затраты вырастут на 10% (стратегическое решение о расширении производства)?

Задача 8. Выбор источника финансирования (тактический аспект) Для пополнения оборотных средств на сумму 5 млн руб. на 90 дней предприятие может использовать: а) овердрафт под 18% годовых; б) факторинг с комиссией 2% от суммы сделки + 15% годовых на период отсрочки (в среднем 30 дней). *Задание:* Рассчитайте стоимость каждого источника финансирования для данного периода. Какой вариант более выгоден с позиции минимизации финансовых расходов?

Задача 9. Оценка влияния дивидендной политики на ликвидность Чистая прибыль предприятия по итогам года — 30 млн руб. Уставный капитал — 100 млн руб. (10 000 акций). Совет директоров рассматривает два варианта дивидендной политики: а) выплата 50% прибыли; б) выплата 20% прибыли + направление 30% на инвестиционный фонд развития. *Задание:* Рассчитайте дивиденд на одну акцию для каждого варианта. Оцените, как каждый из вариантов повлияет на коэффициент текущей ликвидности, если краткосрочные обязательства составляют 40 млн руб., а оборотные активы — 60 млн руб. (до выплаты дивидендов).

Задача 10. Сценарный анализ стратегического решения Предприятие планирует выход на новый региональный рынок. Стратегические инвестиции — 25 млн руб. Прогнозируемый годовой денежный поток от проекта: оптимистичный сценарий — 9 млн руб., реалистичный — 6 млн руб., пессимистичный — 3 млн руб. Горизонт анализа — 5 лет, ставка дисконтирования — 15%. *Задание:* Рассчитайте NPV проекта для каждого сценария. Сформулируйте критерии, при которых стратегическое решение о выходе на рынок может быть пересмотрено в пользу тактической консервации ресурсов.

Задания к контрольной точке 2

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА №2 (ПРОЕКТ)

Тема: «Разработка рекомендаций по финансовому менеджменту, направленных на увеличение стоимости компании»

Цель работы: закрепление навыков применения финансовых механизмов и специальных приемов финансового менеджмента для решения выявленных проблем предприятия и обоснование их влияния на стоимость бизнеса.
Основание: Результаты анализа финансовой отчетности, выполненного в Контрольной работе №1 (на основе данных ГИР БО ФНС России).
Объем: 10–15 страниц печатного текста (без приложений).

I. ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ

Шаг 1. Диагностика ограничений роста стоимости

На основании выводов Контрольной работы №1 идентифицируйте 2–3 ключевые проблемы, сдерживающие рост стоимости компании.

- *Примеры проблем:* низкая рентабельность капитала, избыток запасов, высокая стоимость заемного финансирования, неэффективная дивидендная политика, кассовые разрывы.
- *Задание:* Кратко опишите выявленные проблемы и подтвердите их конкретными показателями из предыдущего анализа (например, «ROE ниже среднерыночного на 5%», «Финансовый цикл превышает 60 дней»).

Шаг 2. Выбор финансовых механизмов и инструментов

Подберите конкретные финансовые механизмы и специальные приемы для устранения выявленных проблем.

- *Возможные инструменты:*
    - Оптимизация структуры капитала (изменение соотношения собственных и заемных средств).
    - Управление оборотным капиталом (факторинг, лизинг, оптимизация запасов).
    - Инвестиционное планирование (отказ от неэффективных проектов, реструктуризация активов).
    - Дивидендная политика (изменение коэффициента выплат).
    - Хеджирование финансовых рисков (если применимо).
- *Задание:* Обоснуйте выбор конкретных инструментов применительно к отрасли и масштабу анализируемого предприятия.

Шаг 3. Разработка мероприятий (План действий)

Сформулируйте конкретные управленческие решения.

- *Задание:* Опишите каждое мероприятие по схеме:
    1. Суть мероприятия (что делаем?).
    2. Механизм реализации (как делаем?).
    3. Ответственные исполнители (финансовый директор, главный бухгалтер, коммерческий директор).
    4. Сроки реализации (краткосрочный/долгосрочный период).

Шаг 4. Количественное обоснование эффективности (Прогноз)

Оцените влияние предложенных мер на ключевые показатели стоимости компании.

- *Задание:* Рассчитайте прогнозные значения показателей после внедрения рекомендаций.
    - Динамика чистой прибыли и денежного потока (FCF).

- Изменение средневзвешенной стоимости капитала (WACC).
- Оценка прироста экономической добавленной стоимости (EVA) или рентабельности собственного капитала (ROE).
- *Важно:* Используйте упрощенные модели прогнозирования, если недоступны детальные бюджеты.

Шаг 5. Оценка рисков реализации

Проанализируйте возможные препятствия при внедрении разработанных мер.

- *Задание:* Выделите 2–3 основных риска (например, отказ банков в кредитовании, сопротивление персонала, ухудшение рыночной конъюнктуры) и предложите меры по их минимизации.

Критерий оценивания:

100 баллов ставится за решенные верно задания с записанным полным ответом к решению задачи.

80 баллов ставится за правильно решенную задачу, но неправильно (неполно) записанный ответ к задаче.

40 баллов ставится за решенную одну часть с правильно записанным ответом к задаче.

0 баллов ставится, если задача не решена.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках

КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): 60% оценки – вклад текущей аттестации по БРС, 40% - ответы в устной форме по вопросам и решение типовых задач. Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации студентов составляет 100 (сто) баллов.

Результат промежуточной аттестации (максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию) по дисциплине равен максимальному количеству баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации с учетом веса промежуточной аттестации.

Вес оценивания промежуточной аттестации при формировании итоговой балльной оценки по дисциплине равен 0,4. При этом вес оценивания повторной промежуточной аттестации - 1,0. Результаты текущей аттестации при повторной промежуточной аттестации не учитываются.

Система перевода итоговой балльной оценки в традиционную, бинарную системы и ECTS

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS
95 – 100	Отлично	Зачтено	A / passed
85 – 94			B / passed
75 – 84	Хорошо		C / passed
65 – 74			D / passed
55 – 64	Удовлетворительно		E / passed
0 – 54	Неудовлетворительно	Незачтено	F no/ passed

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 Финансовый анализ в системе финансового менеджмента	100	0,3	30
Контрольная точка 2 Итоговая контрольная работа Разработка рекомендаций по финансовому менеджменту, направленных на увеличение стоимости компании	100	0,3	30
Результат текущего контроля успеваемости		**0,6**	**60**
Дополнительные баллы за активное участие на занятиях	100	0,1	10
Дополнительные баллы за участие в конференции, олимпиаде, конкурсах, круглых столов, написание статьи по теме дисциплины	100	0,2	20
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Контрольная точка 1 – Финансовый анализ в системе финансового менеджмента (решение задач).
Контрольная точка 2 – Итоговая контрольная работа Разработка рекомендаций по финансовому менеджменту, направленных на увеличение стоимости компании (решение задач).

Дополнительные баллы можно получить за активное участие на практических – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия. И за участие в конференциях, олимпиадах, конкурсах, круглых столов, публикациях статей по темам дисциплины:
- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

КТ – 1.

Задание: Финансовый анализ в системе финансового менеджмента Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 2.

Задание: Итоговая контрольная работа Разработка рекомендаций по финансовому менеджменту, направленных на увеличение стоимости компании Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация - экзамен проводится в в форме тестиро-

вания. Сдача в форме тестирования осуществляется в СДО, где вариант формируется системой автоматически случайным выбором из пяти категорий вопросов в количестве 25 на каждый вариант. Время на тестирование – 60 минут.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Экзамен проводится в виде тестирования.

Типовые тестовые задания:

1.Система управления финансами предприятия — это

1. финансовый аппарат
2. финансовый механизм
3. финансовая политика
4. финансовая стратегия

2.Финансовая политика предприятия представляет собой

1. финансовый механизм, являющийся составной частью системы управления производством
2. совокупность сфер финансовых отношений на предприятии
3. деятельность предприятия по целенаправленному использованию финансов

3.Финансовая стратегия—это

1. разработка новых форм и методов распределения денежных средств предприятия
2. решение задач конкретного этапа развития финансов предприятия
3. определение долговременного курса в области финансов предприятия, направленного на решение крупномасштабных задач

4. При увеличении объема продаж от реализации постоянные затраты:

1. увеличиваются
2. не изменяются
3. уменьшаются

5. Маржинальная прибыль - это . . . . . .

1. прибыль за вычетом налогов
2. выручка за вычетом прямых издержек
3. валовая прибыль до вычета налогов и процентов
4. выручка за вычетом переменных издержек

6. Критический объем реализации при наличии убытков от реализации. . . . . фактической выручки от реализации

1. выше
2. ниже
3. равен

7. Деление издержек предприятия на постоянные и переменные производится с целью:

1. определения суммы выручки, необходимой для простого воспроизводства

2. определения производственной и полной себестоимости
3. планирования прибыли и рентабельности
4. определения минимально необходимого объема реализации для безубыточной деятельности

8. Совокупное влияние операционного и финансового рычагов измеряет . . . . . .

1. инвестиционную привлекательность компании
2. меру совокупного риска предприятия
3. конкурентную позицию предприятия
4. степень финансовой устойчивости компании

9. Операционный рычаг оценивает:

1. затраты на реализованную продукцию
2. меру чувствительности прибыли к изменениям цен и объемов продаж
3. степень рентабельности продаж
4. выручку от реализации

10. Длительность одного оборота в днях определяется как. . . . . .

1. произведение остатков оборотных средств на число дней в отчетном периоде, разделенное на объем реализованной продукции
2. отношение среднегодовой стоимости оборотных средств к выручке от реализации продукции
3. отношение суммы среднего остатка оборотных средств к сумме однодневной выручки за анализируемый период

11. Рыночная стоимость ценных бумаг возникает. . .

1. в момент принятия решения о выпуске ценных бумаг
2. при первичном размещении ценных бумаг
3. на вторичном финансовом рынке

12. На стоимость ценной бумаги на фондовом рынке влияют. . . .

1. потребность организации в дополнительном привлечении денежных потоков
2. ставка доходности
3. сбытовая политика организации

13. Текущая доходность облигации номиналом 10. 000 руб. с купонной ставкой 9% годовых, если цена её приобретения составила 9000руб., равна. . .

1. 10%
2. 9%
3. 7%

14. Если цена приобретения дисконтной облигации составила 1000руб., а цена погашения 1200рубл., то её доходность равна. . . .

1. 18%
2. 15%
3. 20%

15. При сравнении альтернативных равнопериодных инвестиционных проектов в качестве главного следует использовать критерий:

1. срок окупаемости
2. чистый дисконтированный доход (NPV)
3. внутренняя норма доходности
4. индекс доходности (PI)
5. бухгалтерская норма прибыли
6. коэффициент чистого дисконтированного денежного дохода (NPVR)

16. Термин "альтернативные издержки" или "упущенная выгода" означает:

1. доход, от которого отказывается инвестор, вкладывая деньги в иной проект
2. уровень банковского процента
3. переменные издержки на привлечение данной суммы денежных средств
4. доходность государственных ценных бумаг

17. При использовании долгосрочного кредита расчет ежегодных общих сумм платежей методом аннуитета. . . . . общие выплаты по кредиту

1. уменьшает
2. увеличивает
3. не изменяет

18. "Золотое правило" финансового менеджмента - это. . .

1. рубль сегодня стоит больше, чем рубль – завтра
2. доход возрастает по мере уменьшения риска
3. чем выше платежеспособность, тем меньше ликвидность

19. Финансовый механизм - это совокупность:

1. форм организации финансовых отношений, способов формирования и использования финансовых ресурсов, применяемых предприятием
2. способов и методов финансовых расчетов между предприятиями
3. способов и методов финансовых расчетов между предприятиями и государством

20. Финансовая тактика предприятия - это:

1. решение задач конкретного этапа развития предприятия
2. определение долговременного курса в области финансов предприятия, решение крупномасштабных задач
3. разработка принципиально новых форм и методов перераспределения денежных фондов предприятия

21. Показатель рентабельности активов используется как характеристика:

1. прибыльности вложения капитала в имущество организации
2. текущей ликвидности
3. структуры капитала

22. Показателями оценки деловой активности являются. . .

1. оборачиваемость оборотных средств
2. коэффициент покрытия

3. коэффициент автономии

23. Процесс составления финансовых планов состоит из. . . .

1. анализа финансовых показателей предыдущего периода, составления прогнозных документов, разработки оперативного финансового плана
2. определения рентабельности производимой продукции
3. расчета эффективности инвестиционного проекта

24. Составление финансового раздела бизнес-плана начинается с разработки прогноза. . .

1. объемов производства
2. объемов продаж
3. движения денежных средств

25. Факторы, влияющие на величину оптимальной рыночной стоимости организации процессе её финансовой реструктуризации, - это. . .

1. проведение финансового мониторинга
2. управление рисками
3. финансовый реинжиниринг

Шкала оценивания (экзамен)

При решении тестовых заданий

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие

программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практиче-

ского занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03375-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489484

2. Финансовый менеджмент: проблемы и решения в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. З. Бобылева [и др.] ; под редакцией А. З. Бобылевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 508 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14707-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490818

3. Финансовый менеджмент: проблемы и решения в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. З. Бобылева [и др.] ; под редакцией А. З. Бобылевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14718-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490819

8.2 Дополнительная литература

1. Румянцева, Е. Е. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00237-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489651

2. Вяткин, В. Н. Финансовые решения в управлении бизнесом : учебно-практическое пособие для вузов / В. Н. Вяткин, В. А. Гамза, Д. Д. Хэмптон. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02299-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491156

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/

2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/

3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;

4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;

5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;

6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;

7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;

8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;

9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;

10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;

11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 «Антикризисное управление»

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора 2025

Калининград, 2025 г.

Автор-составитель:
доцент кафедры региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент Е. В. Балясникова

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А.Е. Чунина

Рабочая программа дисциплины Б1.В.04 «Антикризисное управление» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента
протокол от «1» сентября 2025 г. № 01

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Антикризисное управление» обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	ПКс2 -ОС-3 Способен к контролю и аудиту процесса предоставления отчетности по рискам в организации, процессов управления в чрезвычайной ситуации и антикризисного управления	ПКс2 -ОС-3.1 Знает формы и методы проведения контроля и аудита, порядок организации процесса управления в чрезвычайной ситуации и антикризисного управления	ПКс2 -ОС-3.1 З-1 **Знает** формы и методы проведения контроля и аудита, порядок организации процесс управления в чрезвычайной ситуации и антикризисного управления У-1 Умеет проводить контроль и аудит, организовывать порядок организации процесса управления в чрезвычайной ситуации и антикризисного управления

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины: 4 з.е., 144 академических часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 24 академических часов лекций,
- 24 академических часов практических занятий,
- 58 академических час самостоятельной работы,
- 36 академических часов экзамен,
- 2 академических часа консультация

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очно-заочной форме обучения:

- 4 академических часов лекций,
- 8 академических часов практических занятий,
- 122 академических час самостоятельной работы,
- 9 академических часов экзамен,
- 2 академических часа консультация

Дисциплина «Антикризисное управление» изучается в 7 семестре по очной форме обучения, в 8 семестре по заочной форме обучения.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Тема 1. Понятие кризиса, причины и факторы возникновения кризисов. Классификация кризисов.	16	4			4								8	устный опрос, доклады, тестирование
Тема 2.	Тема 2. Основы антикризисного управления. Основные проце-	14	4			2								8	устный опрос, доклады, тестирование

	дуры антикризисного управления.													
Тема 3.	Тема 3. Диагностика кризисов на предприятии	26	6			8							12	устный опрос, решение задач, доклады, тестирование контрольная точка 1
Тема 4.	Тема 4. Методика анализа финансового состояния на предмет наличия (отсутствия) признаков фиктивного или преднамеренного банкротства. Недружественные поглощения.	12	2			2							8	устный опрос, доклады, тестирование
Тема 5.	Тема 5. Недружественные поглощения	12	2			2							8	устный опрос, доклады, тестирование
Тема 6.	Тема 6. Методика принятия	14	2			4							8	устный опрос, доклады, решение

	решений при антикризисном управлении финансами организаций индустрии гостеприимства. Реструктуризация													задач, тестирование контрольная точка 2
	Тема 7. Управление персоналом в условиях кризиса	12	4			2							6	устный опрос, доклады, тестирование
	Промежуточная аттестация	36								36				Экзамен
Консультация		2	2							2				
Итого		144	24	0	0	24	0	0	0	38	0	0	58	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Тема 1. Понятие кризиса, причины и факторы возникновения кризисов. Классификация кризисов.	16	0,5			0,5								15	устный опрос, доклады, тестирование
Тема 2.	Тема 2. Основы антикризисного управления. Основные процедуры антикризисного управления.	14	0,5			0,5								13	устный опрос, доклады, тестирование

Тема 3.	Тема 3. Диагностика кризисов на предприятии	26	1			5							20	устный опрос, решение задач, доклады, тестирование контрольная точка 1
Тема 4.	Тема 4. Методика анализа финансового состояния на предмет наличия (отсутствия) признаков фиктивного или преднамеренного банкротства. Недружественные поглощения.	12	0,5			0,5							11	устный опрос, доклады, тестирование
Тема 5.	Тема 5. Недружественные поглощения	12	0,5			0,5							11	устный опрос, доклады, тестирование
Тема 6.	Тема 6. Методика принятия решений при антикризисном управлении финансами организаций индустрии	14	0,5			0,5							13	устный опрос, доклады, решение задач, тестирование контрольная точка 2

	гостеприимства. Реструктуризация													
	Тема 7. Управление персоналом в условиях кризиса	12	0,5			0,5							11	устный опрос, доклады, тестирование
	Промежуточная аттестация	9								9				Экзамен
Консультация		2	2							2				
Итого		144	4	0	0	8	0	0	0	11	0	0	121	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

3.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие кризиса, причины и факторы возникновения кризисов. Классификация кризисов. Влияние кризисов на экономическую безопасность организаций

Понятие кризиса, сущность кризиса. Классификация кризисов. Причины, факторы, симптомы возникновения кризисов в организации. Причины несостоятельности российских предприятий. Экономическая безопасность и кризисы.

Тема 2. Основы антикризисного управления. Основные процедуры антикризисного управления.

Понятие антикризисного управления в узком и широком смысле. Принципы антикризисного управления предприятием. Стадии кризисного управления. Понятие и виды правовых процедур. Предупреждение банкротства. Наблюдение. Финансовое оздоровление. Внешнее управление. Конкурсное производство. Мировое соглашение.

Тема 3. Диагностика кризисов на предприятии

Понятие, цель, задачи диагностики. Этапы диагностики кризиса. Экспресс-диагностика кризиса. Горизонтальный, вертикальный анализ отчетности предприятия. Оценка ликвидности баланса. Оценка обеспеченности запасов и затрат источниками финансирования. Оценка финансовой устойчивости (комплексная балльная оценка). Оценка экономической эффективности деятельности организации. Предварительная оценка использования ресурсов организации. Оценка состояния дебиторской и кредиторской задолженности

Тема 4. Методика анализа финансового состояния на предмет наличия (отсутствия) признаков фиктивного или преднамеренного банкротства.

Понятие фиктивного банкротства. Понятие преднамеренного банкротства. Источники информации. Признаки фиктивного банкротства. Признаки преднамеренного банкротства

Тема 5. Недружественные поглощения.

Понятие недружественного поглощения. Признаки начала недружественного поглощения. Причины и факторы возможности недружественного поглощения. Меры противодействия рейдерам

Тема 6. Методика принятия решений при антикризисном управлении финансами. Реструктуризация

Стадии принятия управленческих решений. Методы принятия управленческих решений. Фазы кризиса. Экономическая формула кризиса. ,Текущая хозяйственная потребность. Текущая финансовая потребность. Меры для увеличения суммы денежных средств. Меры для сокращения текущей

хозяйственной и финансовой потребности. Реструктуризация. Необходимость реструктуризации. Этапы реструктуризации. Оценка результатов. Риски реструктуризации

Тема 7. Управление персоналом в условиях кризиса

Понятие и сущность антикризисного управления персоналом. Система антикризисного управления персоналом. Антикризисная кадровая политика. Принципы управления персоналом в условиях кризиса. Мотивация персонала в условиях кризиса. Особенности управления персоналом в условиях действия реорганизационных процедур

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине «Антикризисное управление» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ, решение ситуационных задач и заданий.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины «Антикризисное управление и риск-менеджмент» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

устный опрос, тестирование, решение задач.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые вопросы для устного опроса к теме 1.

1. Что такое кризис, в чем могут проявляться его последствия?
2. Какова роль К. Маркса в определении кризисов?

3. Какова роль Н. Кондратьева в определении и прогнозировании кризисов?

4. Причины возникновения кризисов на предприятии.

5. Классификация кризисов.

6. В чем состояли причины банкротства российских предприятий в 90-х годах прошлого столетия?

7. Экономическая безопасность и кризисы.

Темы докладов:

1. Циклы Кондратьева и прогнозирование кризисов.
2. Банкротство предприятия как один из путей его спасения.
3. Кризисы и причины их возникновения.

Тестовые задания

Вопрос 1.

Прочтите вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных признаков характерны для системного кризиса?

А) Охватывает отдельное предприятие

Б) Затрагивает всю экономическую систему страны

В) Проявляется в нарушении макроэкономических пропорций

Г) Связан с ошибками в управлении персоналом

Д) Вызывается исключительно внешними факторами

Ответ: БВ

Вопрос 2.

Прочтите вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

К внутренним причинам кризиса организации относятся:

А) несовершенство системы внутреннего контроля

Б) изменение валютного курса

В) низкая квалификация управленческого персонала

Г) введение санкций со стороны иностранных государств

Д) снижение покупательной способности населения

Ответ: АВ

Типовые вопросы для устного опроса к теме 2.

1. В чем отличия определений антикризисного управления в узком и широком смысле?

2. Принципы антикризисного управления.

3. Стадии антикризисного управления.

4. Определение несостоятельности предприятия. Условия вынесения определения о признании должника банкротом арбитражным судом.

5. Сущность процедуры предупреждения банкротства.

6. Сущность процедуры финансового оздоровления.

7. Сущность процедуры наблюдения.
8. Сущность процедуры внешнего управления.
9. Сущность процедуры конкурсного производства.
10. Сущность мирового соглашения.

Темы докладов:
1. Особенности антикризисного управления.
2. Инструменты антикризисного управления.
3. Практика антикризисного управления в Калининградской области.

Тестовые задания

Вопрос 1.
Прочтите вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие из перечисленных процедур относятся к основным этапам антикризисного управления?
А) Разработка антикризисной стратегии
Б) Проведение аудита финансовой отчётности
В) Реализация мер по реструктуризации
Г) Назначение нового генерального директора
Д) Мониторинг кризисных индикаторов
Ответ: АВД
Вопрос 2.
Прочтите вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между процедурой антикризисного управления и её целью:
1 Диагностика кризисного состояния
2 Разработка антикризисной программы
3 Реализация антикризисных мер
А) Выявление угроз и слабых мест
Б) Восстановление платёжеспособности и устойчивости
В) Формирование конкретных действий и ресурсного обеспечения
Ответ: 1А2В3Б

Типовые вопросы для устного опроса к теме 3.
1. В чем сущность диагностики? Этапы диагностики.
2. Суть экспресс-диагностики.
3. Суть горизонтального и вертикального анализа баланса предприятия.
4. Суть оценки ликвидности баланса предприятия.
5. Суть комплексной балльной оценки несостоятельности предприятия.
6. Суть оценки экономический эффективности деятельности организации.

7. Суть предварительной оценки использования ресурсов организации.

Типовая задача:

По данным отчётности предприятия проанализировать возможность наступления кризисной ситуации.

Темы докладов:

1. Методы диагностики кризисов на предприятии.

Тестовые задания

Вопрос 1.

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных показателей могут свидетельствовать о наступлении кризиса на предприятии?

А) Рост дебиторской задолженности при снижении выручки

Б) Снижение фондоотдачи

В) Повышение уровня удовлетворённости клиентов

Г) Увеличение доли краткосрочных обязательств в пассивах

Д) Стабильная рентабельность продаж

Ответ: АБГ

Вопрос 2.

Прочтите вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между методом диагностики и его содержанием:

Анализ финансовых коэффициентов

SWOT-анализ

Метод «раннего предупреждения»

А) Оценка сильных и слабых сторон, возможностей и угроз

Б) Использование системы индикаторов для выявления отклонений

В) Расчёт ликвидности, платёжеспособности, финансовой устойчивости

Ответ: 1В2А3Б

Типовые вопросы для устного опроса к теме 4:

1. Понятие фиктивного и преднамеренного банкротства.

2. Источники информации для проведения анализа финансового состояния на предмет наличия признаков фиктивного или преднамеренного банкротства.

3. Признаки фиктивного банкротства.

4. Признаки преднамеренного банкротства.

5. Этапы анализа финансового состояния с целью выявления признаков преднамеренного банкротства.

6. Показатели, характеризующие степень обеспеченности обязательств должника перед его кредиторами.

7. Заведомо невыгодные условия сделки для должника.

8. Ответственность руководителей и собственников предприятия за фиктивное или преднамеренное банкротство.

Задание: Найдите в СМИ примеры фиктивных и преднамеренных банкротств в России и Калининградской области.

Темы докладов:

1. Практика определения фиктивных или преднамеренных банкротств в РФ.

2. Западный опыт выявления фиктивных и преднамеренных банкротств.

3. Законодательно предусмотренная ответственность за фиктивное или преднамеренное банкротство.

Тестовые задания

Вопрос 1.

Прочтите вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных признаков могут указывать на преднамеренное банкротство?

А) Заключение убыточных сделок с аффилированными лицами

Б) Своевременная оплата всех налоговых обязательств

В) Искусственное занижение стоимости имущества при его продаже

Г) Рост выручки при стабильной себестоимости

Д) Вывод активов за пределы юрисдикции за короткий срок

Ответ: АВД

Вопрос 2.

Прочтите вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между видом банкротства и его определением:

1 Фиктивное банкротство

2 Преднамеренное банкротство

3 Реальное банкротство

А) наступает в результате объективных экономических причин

Б) заявление о неплатёжеспособности при наличии реальной возможности погасить долги

В) умышленное создание или увеличение неплатёжеспособности руководителем или собственником

Ответ: 1Б2В3А

Типовые вопросы для устного опроса к теме 5:

1. Понятие рейдерского захвата.
2. Основные причины недружественных поглощений.
3. Признаки рейдерского захвата.

a. Сбор информации о компании.

б. Активность миноритарных акционеров.
в. Неожиданные судебные процессы против компании.
г. Проблемы с полномочными органами.
д. Скупка акций компании на рынке.
е. Недружественные поглощения аналогичных компаний.
4. Корпоративная оборона.

Тестовые задания

Вопрос 1.
Прочтите вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие из перечисленных признаков могут свидетельствовать о подготовке к недружественному поглощению?
А) Резкое увеличение доли акций у неизвестного инвестора
Б) Повышение дивидендных выплат
В) Инициатива по смене членов совета директоров без согласования с крупными акционерами
Г) Публикация положительных финансовых результатов
Д) Появление анонимных запросов о структуре собственности
Ответ: АВД
Вопрос 2.
Прочтите вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между этапом угрозы поглощения и мерой реагирования:
1 Раннее предупреждение
2 Активная фаза атаки
3 Постфактум
А) Введение «золотого акционера» или изменение устава
Б) Мониторинг структуры акционеров и рынка ценных бумаг
В) Обращение в суд или ФАС с жалобой на нарушение конкуренции
Ответ: 1Б2А3В

Типовые вопросы для устного опроса к теме 6:
1. Фазы кризиса.
2. Экономическая формула кризиса.
3. Меры по снижению ТХП.
4. Меры по снижению ТФП.
5. Меры по увеличению денежных средств.
6. Меры по повышению эффективности использования основных и оборотных средств.
7. Меры по снижению затрат.
8. Реструктуризация дебиторской задолженности.
9. Реструктуризация кредиторской задолженности.
10. Совершенствование маркетинга при антикризисном управлении.

Совершенствование организационной структуры управления предприятием.

Типовые задачи:

Задание 1

В результате некорректного руководящего воздействия из полиграфической компании один за другим уволились две трети сотрудников, и какое-то время предприятие практически не работало, несмотря на то, что оставались еще невыполненные заказы. Через некоторое время руководство вынуждено было принять новых работников, квалификация которых была недостаточно высокой, что в свою очередь было вызвано отсутствием достаточного количества средств для обеспечения требуемой заработной платы квалифицированным сотрудникам. В результате для восполнения знаний и навыков, которыми обладали уволившиеся сотрудники, потребовались время и немалые усилия, в том числе переговоры с бывшими сотрудниками о передаче опыта и проведения периодических телефонных консультаций.

Определите глубину и масштаб кризиса в данной организации.

1) по глубине - социальный, по масштабу - психологический кризис;
2) по глубине - легкий, по масштабу - управленческий;
3) по глубине - глубокий, по масштабу - системный;
4) по глубине - легкий, по масштабу - коммерческий;
5) по глубине - катастрофический, по масштабу - кадровый.

Задание 2

Проанализируйте баланс предприятия «Б» на конец отчетного периода, определив тип его финансового состояния, стадию банкротства и глубину кризиса и выберите правильный вариант ответ и определите, есть ли угроза экономической безопасности данного предприятия.

Баланс предприятия «Б»

АКТИВ	данные на конец отчетного периода
Основные средства и прочие внеоборотные активы	39,6
Текущие активы, всего	59,4
В том числе:	
производственные запасы и затраты	14,4
готовая продукция	7,1
денежные средства и краткосрочные финансовые вложения	9,4
дебиторская задолженность	16,0
прочие оборотные активы	12,5

ИТОГО актив	99,0
ПАССИВ	
Источники собственных средств	56,5
Заемные средства, всего	42,5
В том числе:	
долгосрочные кредиты и займы	2,3
краткосрочные кредиты банков и займы	9,1
расчеты с кредиторами	10,6
прочие краткосрочные пассивы	20,5
ИТОГО текущих пассивов	40,2
ИТОГО пассив	99,0

1) предприятие «Б» имеет неустойчивое финансовое состояние (допустимое), что соответствует стадии скрытого банкротства; кризис легкий;

2) предприятие «Б» имеет устойчиво хорошее финансовое состояние, что говорит об отсутствии опасности банкротства; кризиса нет;

3) предприятие «Б» находится в кризисном финансовом состоянии (с целесообразностью финансового оздоровления), что соответствует финансовой неустойчивости; кризис глубокий;

4)предприятие «Б» имеет абсолютную устойчивость, что указывает на отсутствие опасности банкротства; кризиса нет;

5)предприятие «Б» имеет неустойчивое финансовое состояние (недопустимое), стадия банкротства -финансовая неустойчивость; кризис глубокий.

Задание 3

Предприятие А	Предприятие Б
Приоритет долгосрочного развития над получением сиюминутной выгоды	Необходимость получения выгоды (дохода) в настоящее время даже в ущерб вероятному будущему
Подчиненность краткосрочных целей и задач общей стратегии предприятия	Отсутствие стратегических целей и задач, краткосрочный характер планирования
Стремление к максимизации выгоды (прибыли) и минимизации потерь (убытков)	Стремление к аккумулированию денежных средств для предотвращения банкротства, допущение вынужденных потерь
Рациональное использование ресурсов предприятия в результате внедрения современных технологий, повышения эффективности производства и уровня качества выпускаемой продукции	Осуществление деятельности предприятия в режиме жесткой экономии ресурсов, которая достигается преимущественно путем уменьшения текущей потребности в оборотных средствах

Преобладание мер наступательного характера в стратегических и тактических планах	Преобладание мер защитного характера, предусмотренных антикризисной программой (сокращение производства, продажа имущества, сокращение персонала и т.д.)

Проанализируйте данные таблицы и выберите правильный вариант ответа:

В таблице представлены отличительные черты управленческих действий руководителей двух предприятий «А» и «Б». Управлять предприятием в условиях кризиса традиционными методами, характерными для управления в обычном режиме, невозможно. В кризисной ситуации требуются иные подходы к управлению и принятию таких решений, которые могли бы в кратчайшие сроки изменить ход событий и остановить приближение банкротства предприятия. Антикризисное управление существенно отличается от управления в обычном режиме.

Таблица – Управленческие действия руководителей двух предприятий «А» и «Б»

Инвестирование денежных средств в перспективные проекты, которые будут приносить прибыль предприятию в будущем	Прекращение инвестиционной деятельности на весь период антикризисного управления: "замораживание" инвестиционных проектов, закрытие производств, не приносящих прибыль в настоящее время
Проведение активной социальной политики, направленной на улучшение условий труда и повышение уровня благосостояния работников	Приостановка социальных программ, осуществление только обязательных текущих выплат работникам

1) предприятию «А» свойственно антикризисное управление, предприятию «Б» - управление в обычном режиме;

2) предприятию «А» свойственно управление в обычном режиме, предприятию «Б» - антикризисное управление;

3) антикризисное управление свойственно обоим предприятиям - «А» и «Б»;

4) предприятиями «А» и «Б» управляют в обычном режиме;

5) управление предприятием «Б» находится в стадии конкурсного производства; предприятию «А» свойственно антикризисное управление.

Задание 4

В Норвегии (1972 г.) проведен референдум по вопросу вступления в Общий рынок. Около 53,5 % норвежских избирателей были против вступления, и хотя правительство относилось положительно к процессам конвергенции в Европе, оно вынуждено было отказаться от участия в Общем рынке. В случае несовпадения решения представительного или исполнительного органа с во-

лей большинства избирателей на консультативном референдуме может возникнуть ситуация, когда потребуются досрочные парламентские выборы или, в худшем варианте, отставка правительства.

Определите тип кризиса, который грозит Норвегии в данном случае.

1) экономический кризис;

2) социальный кризис;

3) психологический кризис;

4) политический кризис;

5) экологический кризис.

Задание 5

Организация А должна предприятию Б за ремонт офисного здания 100 000 руб. в то же время у предприятия Б имеется долг перед организацией А за приобретенные строительные инструменты также в размере 100 000 руб. По заявлению предприятия Б производится зачет встречных требований, в результате которого обязательства организаций А и Б друг перед другом прекращаются полностью.

Какой метод реструктуризации задолженности был использован в данной ситуации?

1) конверсия задолженности в ценные бумаги;

2) отступное - а именно обмен активов компании А на определенные уступки со стороны предприятия Б;

3) обеспечение долга;

4) двусторонний взаимозачет задолженностей;

5) обмен пакета акций.

Темы докладов:

1. Особенности проведения реструктуризации градообразующих предприятий.

2. Особенности реструктуризации предприятия сельского хозяйства.

3. Особенности реструктуризации стратегических предприятий.

Тестовые задания

Вопрос 1.

Прочтите вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных мер могут входить в финансовую реструктуризацию с точки зрения обеспечения экономической безопасности?

А) Конвертация долгов в акции

Б) Передача ключевых активов дочерней компании без рыночной оценки

В) Реструктуризация кредиторской задолженности по соглашению с кредиторами

Г) Сокрытие части выручки для снижения налоговой нагрузки

Д) Привлечение дружественного инвестора для погашения краткосрочных обязательств

Ответ: АВД

Вопрос 2.

Прочтите вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между типом реструктуризации и её содержанием:

1 Финансовая реструктуризация

2 Операционная реструктуризация

3 Организационная реструктуризация

А) Изменение структуры управления и полномочий

Б) Оптимизация бизнес-процессов и сокращение издержек

В) Изменение структуры капитала и обязательств

Ответ: 1В2Б3А

Типовые вопросы для устного опроса к теме 7:

1. Понятие управления персоналом.

2. Особенности антикризисного управления персоналом.

3. Антикризисная кадровая политика.

4. Мотивация персонала в условиях кризиса.

5. Особенности управления персоналом в условиях действия реорганизационных процедур.

6. Формирование кадрового потенциала на кризисном предприятии.

7. Организация оплаты труда в условиях кризисного предприятия.

Темы рефератов:

1. Особенности управления персоналом в кризисных условиях.

2. Как мотивировать сотрудников в условиях отсутствия финансовых средств.

Тестовые задания

Вопрос 1.

Прочтите вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных мер управления персоналом в условиях кризиса наиболее соответствуют принципам экономической безопасности?

А) Массовое увольнение без анализа функций сотрудников

Б) Проведение аудита кадрового состава с выявлением ключевых специалистов

В) Введение режима повышенной конфиденциальности для сотрудников, работающих с активами и финансами

Г) Отказ от оценки лояльности персонала

Д) Временное снижение заработной платы с сохранением занятости и подписанием дополнительных соглашений

Ответ: БВД

Вопрос 2.

Прочтите вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между кадровой мерой и её целью в условиях кризиса:

1 Ротация персонала в критически важных подразделениях

2 Повышение уровня внутреннего контроля

3 Сохранение ключевых специалистов

А) Снижение рисков злоупотреблений и монополизации функций

Б) Обеспечение непрерывности бизнес-процессов и защита знаний

В) Предотвращение хищений и несанкционированных операций

Ответ: 1А2В3Б

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств): 60% оценки – вклад текущей аттестации по БРС, 40% - ответы в устной форме по вопросам и решение типовых заданий на зачете.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации студентов составляет 100 (сто) баллов.

Результат промежуточной аттестации (максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию) по дисциплине равен максимальному количеству баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации с учетом веса промежуточной аттестации.

Вес оценивания промежуточной аттестации при формировании итоговой балльной оценки по дисциплине равен 0,4. При этом вес оценивания повторной промежуточной аттестации - 1,0. Результаты текущей аттестации при повторной промежуточной аттестации не учитываются.

Система перевода итоговой балльной оценки в традиционную, бинарную системы и ECTS

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS
95 – 100	Отлично	Зачтено	A / passed
85 – 94			B / passed
75 – 84	Хорошо		C / passed
65 – 74			D / passed
55 – 64	Удовлетворительно		E / passed
0 – 54	Неудовлетворительно	Незачтено	F no/ passed

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «зачтено» и «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать	Коэффициент веса	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО

	студент	контрольной точки	
Контрольная точка 1 Оценка кризисов организации. Подготовка и защита результатов (выполнение на пятом, шестом, седьмом практическом занятии)	100	0,3	30
Контрольная точка 2 Подготовка материалов по методике принятия решения в условиях кризиса	100	0,3	30
Результат текущего контроля успеваемости		**0,6**	**60**
Активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий	100	0,2	20
Дополнительные баллы за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов	100	0,05	5
Дополнительные баллы за участие в конференции и написание статьи по теме дисциплины	100	0,05	5
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Контрольная точка 1 – выполнение оценки кризисов реального предприятия по бухгалтерской отчетности с защитой полученных результатов в виде устного доклада и визуализации полученных результатов (презентации).

Контрольная точка 2 – подготовка докладов с примерами по методике принятия управленческих решений в условиях кризиса.

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий. Совокупно можно получить максимум 100 баллов. По 8 баллов за каждое занятие.

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;

- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;

- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

КТ – 1.

Задание: На основе форм 1, 2 отчетности предприятия и приложения к бухгалтерскому балансу реального предприятия провести диагностику кризисов предприятия по методическим указаниям в пособии или презентации. Сделать отчет в форме доклада с презентацией.

1. Горизонтальный и вертикальный анализ формы 1
2. Горизонтальный и вертикальный анализ формы 2
3. Анализ платежеспособности.
4. Балльно-рейтинговая оценка кризиса.
5. Анализ эффективности деятельности.

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 2.

Ситуационная задача 1

Условие:

Вы — специалист по экономической безопасности в сети из 5 отелей премиум-класса, работающих под единым юридическим лицом. По итогам последнего квартала наблюдается резкое снижение рентабельности активов с 8 % до 0,9 %, при этом уровень загрузки номеров остался стабильным (75–80 %). Балансовая стоимость основных средств за последние 6 месяцев снизилась на 35 % за счёт списания оборудования и продажи части автопарка. Все сделки оформлены с одной и той же фирмой, зарегистрированной в офшорной зоне.

Финансовый директор предлагает направить свободные денежные средства на погашение краткосрочных кредитов, чтобы избежать просрочек. Однако внутренний аудит выявил несоответствие между данными PMS (системы управления бронированиями) и отражёнными в учёте доходами: разница составляет около 22%.

Вопросы:

Какие признаки могут свидетельствовать о фиктивном или преднамеренном банкротстве?

Какие меры необходимо предпринять для защиты экономических интересов компании?

Объясните, какие этапы реструктуризации вы бы рекомендовали провести в первую очередь.

Ситуационная задача 1

Ключевые элементы ответа (для преподавателя)

1. Признаки фиктивного или преднамеренного банкротства:

Расхождение между операционными и бухгалтерскими данными:

— Разница в 22% между доходами по PMS и отражёнными в учёте указывает на возможное сокрытие выручки (фиктивное банкротство).

Подозрительные сделки с активами:

— Продажа оборудования и автопарка одной офшорной компании по заниженной стоимости может свидетельствовать о выводе активов (признак преднамеренного банкротства, ст. 61 ГК РФ).

Необоснованное списание активов:

— Списание имущества без документального подтверждения износа или аварии — способ искусственного ухудшения финансового положения.

Одностороннее погашение долгов перед кредиторами:

— Попытка направить средства на погашение кредитов может быть частью схемы по уменьшению конкурсной массы.

2. Меры по защите экономических интересов компании:

Инициировать внутренний расследование / аудит:

— Проверить легитимность всех сделок с активами, реквизиты контрагентов, наличие конфликта интересов.

Запросить детализацию движения денежных средств:

— Установить, куда поступили средства от продаж.

Проанализировать цепочку управления и собственников:

— Выявить связь между руководством и офшорной компанией.

Зафиксировать факт расхождения данных PMS и бухучёта:— Это прямое основание для проверки на достоверность отчётности.

Поставить на контроль действия финансового директора:— Возможно, требуется временная отстранение или назначение независимого управляющего.

3. Рекомендуемые этапы реструктуризации:

1. Диагностика и оценка реальной финансовой картины

— На основе объективных данных (PMS, CRM, аудит), а не бухгалтерского баланса.

2. Временная блокировка крупных сделок с активами

— До завершения расследования.

3. Обращение в арбитражный суд с требованием признания сделок недействительными

— Если будет доказана их противоправность (по ст. 61.2–61.3 ФЗ «О несостоятельности»).

4. Поиск инвестора или реструктуризация долга через согласительную комиссию

— Без предварительного вывода активов.

5. Внедрение системы внутреннего контроля и отчётности

— Для предотвращения повторных злоупотреблений.

Ситуационная задача 2

Условие:

Гостиничный комплекс «Лесная долина» (4*), расположенный в туристическом регионе, столкнулся с финансовыми трудностями после закрытия международных границ. За год выручка снизилась на 60%, долговая нагрузка достигла 140% от собственного капитала. Владелец инициирует процедуру реструктуризации долга перед банком и предлагает передать часть недвижимости (отдельно стоящий конференц-центр) новой компании, созданной его родственником, по цене на 40% ниже рыночной. При этом официальная причина — «оптимизация бизнеса». В штате остаются только сотрудники службы эксплуатации, остальные переведены на неполный рабочий день без изменения условий трудовых договоров. Бухгалтерия продолжает отражать высокие расходы на маркетинг, хотя рекламная деятельность фактически прекращена.

Вопросы:

Какие признаки указывают на возможное нарушение законодательства при проведении реструктуризации?

Какие действия со стороны службы экономической безопасности следует предпринять в данной ситуации?

Разработайте краткий план мероприятий по минимизации рисков преднамеренного вывода активов и обеспечению прозрачности процесса.

1. Признаки нарушений при реструктуризации:

Передача имущества родственнику по цене ниже рыночной (на 40%)

— Классический признак преднамеренного банкротства (ст. 61.2 ФЗ «О несостоятельности»): сделка может быть оспорена как мнимая или притворная.

Создание новой компании с участием родственника

— Возможность конфликта интересов и схем по выводу активов.

Несоответствие между расходами и фактической деятельностью

— Искусственное завышение расходов (на маркетинг) — способ снизить прибыль и налоговую базу.

Нарушение трудового законодательства

— Перевод на неполный рабочий день без изменения условий трудового договора — нарушение ст. 74 ТК РФ. Может использоваться для давления на персонал.

Отсутствие прозрачности в процессе реструктуризации

— Нет информации для акционеров, совета директоров, сотрудников.

2. Действия службы экономической безопасности:

Провести служебное расследование по поводу подозрительных сделок:

— Запросите договоры, экспертную оценку рыночной стоимости конференц-центра, информацию о новой компании.

Обратиться к независимому оценщику:

— Подтвердить или опровергнуть занижение стоимости объекта.

Зафиксировать нарушения трудового законодательства:

— Оформить акты и потребовать приведения кадровых документов в соответствие.

Подготовить доклад для руководства / совета директоров:

— С рекомендацией приостановить сделку до проведения юридической экспертизы.

Принять решение о подаче заявления в арбитражный суд

— В случае подтверждения признаков преднамеренного банкротства.

3. План мероприятий по минимизации рисков:

1. Ввести мораторий на сделки с аффилированными лицами

— До проведения полной проверки.

2. Создать комиссию по контролю за реструктуризацией

— В составе юриста, аудитора, представителя ЭБ, независимого эксперта.

3. Провести внешний аудит финансовой и операционной деятельности

— С упором на движение активов и расхождения в учёте.

4. Обеспечить прозрачную коммуникацию с персоналом и партнёрами

— Чтобы снизить риск распространения слухов и потери доверия.

5. Разработать порядок действий при выявлении признаков мошенничества

— Включая взаимодействие с правоохранительными органами.

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания

0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (экзамен) проводится в устной форме либо в форме тестирования. Для сдачи в устной форме обучающийся получает экзаменационный билет с вопросами. Сдача в форме тестирования осуществляется в СДО, где вариант формируется системой автоматически случайным выбором из пяти категорий вопросов в количестве 25 на каждый вариант. Время на тестирование – 30 минут.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Вопросы к устным ответам:

1. Понятие кризиса. Классификация кризисов.
2. Причины и факторы возникновения кризисов на предприятии.
3. Понятие антикризисного управления. Принципы антикризисного управления предприятием.
4. Понятие и виды правовых процедур.
5. Предупреждение банкротства.
6. Процедура наблюдения.
7. Финансовое оздоровление.
8. Внешнее управление.
9. Конкурсное производство.
10. Мировое соглашение.
11. Горизонтальный (трендовый анализ) баланса предприятия.
12. Вертикальный анализ статей баланса предприятия.
13. Оценка ликвидности баланса организации.
14. Оценка финансовой устойчивости предприятия.
15. Фазы кризиса. Экономическая формула кризиса.
16. Основные направления стабилизационной программы.
17. Способы уменьшения текущей хозяйственной потребности.
18. Способы уменьшения текущей финансовой потребности.
19. Налоговой планирование.
20. Управление персоналом в условиях кризиса.
21. Показатели деятельности должника, используемые для финансового анализа арбитражным управляющим.
22. Оценка использования ресурсов предприятия.
23. Оценка состояния дебиторской и кредиторской задолженности.

24. Методика анализа финансового состояния на предмет фиктивного банкротства.

25. Экспресс-диагностика кризисных ситуаций на предприятии.

26. Цели и функции маркетинга в антикризисном управлении.

27. Основные принципы и задачи маркетинга.

28. Основные составляющие стратегического и тактического маркетинга на кризисном предприятии.

29. История создания института банкротства в России.

30. Фиктивные банкротства.

31. Криминальные банкротства.

32. Информационные технологии в антикризисном управлении.

Задачи к практической части экзамена:

По данным бухгалтерской отчетности проанализируйте возможные кризисные ситуации на предприятии.

В результате некорректного руководящего воздействия из полиграфической компании один за другим уволились две трети сотрудников, и какое-то время предприятие практически не работало, несмотря на то, что оставались еще невыполненные заказы. Через некоторое время руководство вынуждено было принять новых работников, квалификация которых была недостаточно высокой, что в свою очередь было вызвано отсутствием достаточного количества средств для обеспечения требуемой заработной платы квалифицированным сотрудникам. В результате для восполнения знаний и навыков, которыми обладали уволившиеся сотрудники, потребовались время и немалые усилия, в том числе переговоры с бывшими сотрудниками о передаче опыта и проведения периодических телефонных консультаций.

Определите глубину и масштаб кризиса в данной организации.

1) по глубине - социальный, по масштабу - психологический кризис;

2) по глубине - легкий, по масштабу - управленческий;

3) по глубине - глубокий, по масштабу - системный;

4) по глубине - легкий, по масштабу - коммерческий;

5) по глубине - катастрофический, по масштабу - кадровый.

Проанализируйте баланс предприятия «Б» на конец отчетного периода, определив тип его финансового состояния, стадию банкротства и глубину кризиса и выберите правильный вариант ответ

Баланс предприятия «Б»

АКТИВ	данные на конец отчетного периода
Основные средства и прочие внеоборотные активы	39,6

Текущие активы, всего	59,4
В том числе:	
производственные запасы и затраты	14,4
готовая продукция	7,1
денежные средства и краткосрочные финансовые вложения	9,4
дебиторская задолженность	16,0
прочие оборотные активы	12,5
ИТОГО актив	99,0
ПАССИВ	
Источники собственных средств	56,5
Заемные средства, всего	42,5
В том числе:	
долгосрочные кредиты и займы	2,3
краткосрочные кредиты банков и займы	9,1
расчеты с кредиторами	10,6
прочие краткосрочные пассивы	20,5
ИТОГО текущих пассивов	40,2
ИТОГО пассив	99,0

1) предприятие «Б» имеет неустойчивое финансовое состояние (допустимое), что соответствует стадии скрытого банкротства; кризис легкий;

2) предприятие «Б» имеет устойчиво хорошее финансовое состояние, что говорит об отсутствии опасности банкротства; кризиса нет;

3) предприятие «Б» находится в кризисном финансовом состоянии (с целесообразностью финансового оздоровления), что соответствует финансовой неустойчивости; кризис глубокий;

4)предприятие «Б» имеет абсолютную устойчивость, что указывает на отсутствие опасности банкротства; кризиса нет;

5)предприятие «Б» имеет неустойчивое финансовое состояние (недопустимое), стадия банкротства -финансовая неустойчивость; кризис глубокий.

В таблице представлены отличительные черты управленческих действий руководителей двух предприятий «А» и «Б». Управлять предприятием в условиях кризиса традиционными методами, характерными для управления в обычном режиме, невозможно. В кризисной ситуации требуются иные подходы к управлению и принятию таких решений, которые могли бы в кратчайшие сроки изменить ход событий и остановить приближение банкротства предприятия. Антикризисное управление существенно отличается от управления в обычном режиме.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия

85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

При решении тестовых заданий

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся

должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями опре-

деляется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Антикризисное управление : учебник / И. К. Ларионов, Н. И. Брагин, А. Н. Герасин [и др.] ; под редакцией И. К. Ларионова. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 380 c. — ISBN 978-5-394-03072-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85637.html

2. Антикризисное управление. Теория и практика : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А. О. Блинов, В. Я. Захаров, И. В. Захаров [и др.] ; под редакцией В. Я. Захарова. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 319 c. — ISBN 978-5-238-03112-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101911.html

3. Социальные аспекты антикризисного управления : учебное пособие / Л. Ю. Гербеева, И. П. Дорноступ, С. А. Пальниченко [и др.] ; под редакцией О. В. Буреш. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 129 c. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/30129.html

8.2. Дополнительная литература

1. Войтов, А. Г. Экономическая теория : учебник для бакалавров / А. Г. Войтов. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 391 c. — ISBN 978-5-394-03535-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110971.html

2. Салихов, Б. В. Экономическая теория : учебник / Б. В. Салихов. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 723 c. — ISBN 978-5-394-01762-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85202.html

3. Афонин, П. Н. Система управления рисками : учебное пособие / П. Н. Афонин. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2016. — 125 c. — ISBN 978-5-4377-0067-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/42738.html

4. Стратегия и тактика финансового оздоровления и предупреждения банкротства : учебное пособие / О. В. Буреш, Л. Ю. Гербеева, Л. А. Солдатова, Н. В. Чигрова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 132 c. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/30082.html

5. Белых, Л. П. Реструктуризация предприятий : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Л. П. Белых. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 c. — ISBN 978-5-238-01213-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81842.html

6. Кривошей, В. А. Экономические методы оценки рисков торговой организации : монография / В. А. Кривошей. — Москва : ИД «Экономическая газета», ИТКОР, 2012. — 176 c. — ISBN 978-5-905735-10-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/8386.html

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/

2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/

3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;

4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;

5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;

6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;

7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;

8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;

9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;

10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;

11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 «Управление корпоративными рисками»

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора 2025

Калининград, 2025 г.

Автор-составитель:
доцент кафедры региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент Е. В. Балясникова

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А.Е. Чунина

Рабочая программа дисциплины «Управление корпоративными рисками» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента
протокол от «01» сентября 2025 г. № 01

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Управление корпоративными рисками» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)*	**Код компетенции**	**Наименование компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
08.008 Специалист по финансовому консультированию, утв. приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 19.03.2015 № 167н *B/01.7 Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг*	ПКс2 ОС-1	Способность на основе данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности выявлять, предупреждать, локализовать и нейтрализовать внутренние и внешние угрозы и риски деятельности хозяйствующего субъекта	ПКс2 ОС-1.1	Знает методы ведения мониторинга, знает методы приятия решений, разрабатывает интегрированную систему управления рисками	З-2 **Знает** систему управления рисками, разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга У-1 **Умеет** разрабатывать и внедрять интегрированную систему управления рисками У-2 **Умеет** разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины 3 зачетные единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

24 часа лекций,

24 часа практических занятий,

54 часа самостоятельной работ

4 часов контроль

2 часа консультация.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

- 4 часа лекций,
- 8 часов практических занятий,
- 90 часов самостоятельной работы
- 2 часа консультация
- 4 часа контроль.

Дисциплина «Управление корпоративными рисками» изучается по очной форме обучения в 9 семестре, по заочной форме обучения на 6 курсе.

Освоение дисциплины опирается на курсы дисциплин «Экономический анализ», «Оценка рисков».

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Тема 1 Концептуальные основы управления корпоративными рисками	16	4			4								8	конспект, устный опрос, доклады
Тема 2.	Тема 2. Стратегии и методы управления рисками.	18	4			4								10	конспект, устный опрос, решение задач, доклады
Тема 3.	Тема 3 Интеграция риск-менеджмента в ключевые процессы.	22	6			6								10	конспект, устный опрос, доклады, решение задач, контрольная точка 1

Тема 4.	Тема 4 Современные вызовы и инструменты управления рисками	20	6			4							10	конспект, устный опрос, доклады, решение задач, решение задач, контрольная точка 2
Тема 5.	Тема 5. Разработка корпоративной программы управления рисками	26	4			6							16	конспект, устный опрос, доклады, решение задач, решение задач, контрольная точка 3
Промежуточная аттестация		4								4				Зачет с оценкой
Консультация		2							2					
Итого		108	24			24			2	4			**54**	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

Заочная форма обучения

№ п/п			Объем дисциплины, ак.час	

	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Тема 1 Концептуальные основы управления корпоративными рисками	16	0,5			1								14,5	конспект, устный опрос, доклады
Тема 2.	Тема 2. Стратегии и методы управления рисками.	18	0,5			1								16,5	конспект, устный опрос, доклады
Тема 3.	Тема 3 Интеграция риск-менеджмента в ключевые процессы.	22	0,5			1								20,5	конспект, устный опрос, доклады, контрольная точка 1
Тема 4.	Тема 4 Современные вызовы и инструменты управления рисками	20	1,5			2								16,5	конспект, устный опрос, доклады, контрольная точка 2

Тема 5.	Тема 5. Разработка корпоративной программы управления рисками	26	1			3							22	конспект, устный опрос, доклады, решение задач, контрольная точка 3
Промежуточная аттестация		4								4				Зачет с оценкой
Консультация		2							2					
Итого		108	4			8			2	4			90	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1 Концептуальные основы управления корпоративными рисками

Эволюция риск-менеджмента в корпорациях. Место и роль управления рисками в системе корпоративного управления. Корпоративная риск-культура и риск-аппетит: от деклараций к измеримым параметрам.

Тема 2. Стратегии и методы управления рисками.

Классические стратегии реагирования на риски: избежание, снижение, передача, принятие. Критерии выбора стратегии. Финансовые инструменты передачи и хеджирования рисков: не только деривативы. Операционные меры снижения рисков: диверсификация, лимитирование, резервирование, стандартизация.

Тема 3. Интеграция риск-менеджмента в ключевые процессы.

Управление рисками в инвестиционной деятельности. Риск-ориентированное бюджетирование и планирование. Управление рисками в цепочках поставок и цифровой трансформации.

Тема 4 Современные вызовы и инструменты управления рисками

ESG-риски и устойчивое развитие как элемент корпоративного риск-менеджмента. Цифровые технологии в управлении рисками

Тема 5 Разработка корпоративной программы управления рисками

Этапы разработки корпоративной программы управления рисками. Содержание каждого этапа.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине «Управление корпоративными рисками» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ, решение ситуационных задач и заданий.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины «Управление корпоративными рисками» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

устный опрос, тестирование, выполнение заданий

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые вопросы для устного опроса к теме 1.
Устные ответы на вопросы по теме занятия с подготовкой презентации.

1. В чём принципиальное отличие управления корпоративными рисками от их оценки с точки зрения обеспечения экономической безопасности?

2. Почему для специалиста по экономической безопасности критически важно участвовать в определении риск-аппетита организации?

3. Может ли отсутствие формализованной политики управления рисками являться признаком уязвимости с позиции экономической безопасности? Обоснуйте.

4. Какие риски корпоративного управления наиболее опасны для объектов с государственным участием?

5. Почему риск-культура в организации — не абстракция, а реальный объект управления для службы экономической безопасности?

Тестовые задания

1. Прочтите вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие из перечисленных элементов являются обязательными компонентами системы управления корпоративными рисками с точки зрения экономической безопасности?

А) Наличие утверждённой политики управления рисками

Б) Регулярная публикация рейтинга надёжности контрагентов

В) Чёткое распределение зон ответственности между риск-менеджментом, внутренним контролем и службой экономической безопасности

Г) Ежеквартальное обучение персонала по финансовой грамотности

Д) Утверждение риск-аппетита советом директоров

2. Прочтите вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между уровнем управления рисками и его функцией:

1. Совет директоров
2. Исполнительный орган
3. Служба экономической безопасности

А) Обеспечивает независимую проверку реализации мер по снижению рисков

Б) Определяет стратегические приоритеты и утверждает риск-аппетит

В) Реализует оперативные меры управления рисками

Типовые вопросы для устного опроса к теме 2.

Устные ответы на вопросы по теме занятия с подготовкой презентации.

Опрос, тестирование.

1. Почему принятие риска без документального обоснования и одобрения уполномоченного органа противоречит принципам экономической безопасности?

2. Какие из классических стратегий (избежание, снижение, передача, принятие) наиболее уязвимы для манипуляций со стороны недобросовестного менеджмента?

3. В чём опасность необоснованного использования страхования как единственного инструмента управления операционными рисками?

4. Почему при передаче рисков через деривативы необходимо учитывать не только рыночные, но и контрагентские (кредитные) риски?

5. Какие признаки позволяют отличить обоснованное хеджирование от спекулятивных операций под видом хеджа?

6. Риск-менеджмент и экономическая безопасность.

Тестовые задания

1. Прочтите вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных мер по управлению рисками соответствуют принципам экономической безопасности?

А) Передача валютного риска через форвард-контракт с проверенным контрагентом

Б) Принятие кредитного риска по сделке с аффилированным лицом без раскрытия

В) Создание резерва на возможные потери с утверждённым регламентом формирования

Г) Страхование ответственности директоров и должностных лиц (D&O)

Д) Избежание инвестиций в новые рынки в любых условиях

Ответ: АВГ

2. Прочтите вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между стратегией управления риском и её сутью:

1 Избежание

2 Снижение

3 Передача

А) Принятие мер по уменьшению вероятности или последствий

Б) Прекращение деятельности, генерирующей риск

В) Переложение финансовой ответственности на третью сторону

Ответ: 1Б2А3В

Типовые вопросы для устного опроса к теме 3.

Опрос, решение задач, тестирование.

Устные ответы на вопросы по теме занятия с подготовкой презентации.

вопросы для опроса:

1. Почему интеграция риск-менеджмента в процесс бюджетирования повышает устойчивость к преднамеренному искажению плановых показателей?

2. Какие риски возникают, если решения по M&A (слияние и поглощения) принимаются без участия службы экономической безопасности на этапе комплексной проверки объекта?

3. Почему стресс-тестирование бюджета — не техническая процедура, а инструмент обеспечения экономической безопасности?

4. Какие риски корпоративного управления выявляются при анализе структуры гарантий и поручительств в группе компаний?

5. Почему при управлении рисками в цепочках поставок необходимо проверять не только цену и сроки, но и аффилированность поставщиков?

Тестовые задания

1. Прочтите вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных процессов требуют обязательного участия службы экономической безопасности при интеграции риск-менеджмента?

А) Утверждение годового бюджета

Б) Проведение закупок на сумму свыше 10 млн руб.

В) Разработка должностных инструкций

Г) Одобрение сделок с аффилированными лицами

Д) Планирование корпоративного мероприятия

2. Прочтите вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между бизнес-процессом и ключевым риском, требующим управления:

1 Бюджетирование

2 Закупочная деятельность

3 Инвестиционная деятельность

А) Риск искусственного завышения затрат

Б) Риск неисполнения проекта в срок и бюджет

В) Риск искажения плановых показателей

Типовые вопросы для устного опроса к теме 4.

Опрос, тестирование, решение задач

Устные ответы на вопросы по теме занятия с подготовкой презентации.

вопросы для опроса:

1. Почему ESG-риски — не дань моде, а реальный объект управления для обеспечения экономической безопасности?

2. Какие угрозы кроются в «зелёной» репутации, не подтверждённой фактическими действиями (greenwashing)?

3. Почему при оценке климатических рисков необходимо учитывать не только физические, но и переходные риски (regulatory, technological)?

4. Какие риски возникают при автоматизации риск-мониторинга без обеспечения контроля за алгоритмами и данными?

5. Почему использование ИИ в риск-менеджменте требует разработки этических и регламентных рамок?

Тестовые задания

1. Прочтите вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных современных рисков наиболее значимы для обеспечения экономической безопасности в РФ?

А) Санкционные риски

Б) Риски greenwashing

В) Риски кибератак на промышленные системы

Г) Риски изменения моды на потребительские товары

Д) Риски недостоверной ESG-отчётности

2. Прочтите вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между современным риском и его проявлением:

1 Санкционный риск

2 Киберриск

3 ESG-риск

А) Утрата лицензий из-за несоответствия экологическим стандартам

Б) Блокировка корреспондентских счетов

В) Утечка персональных данных клиентов

Типовые вопросы для устного опроса к теме 5.

Опрос, тестирование, решение задач

Устные ответы на вопросы по теме занятия с подготовкой презентации.

вопросы для опроса:

1. Почему разработка Программы управления рисками должна начинаться с оценки зрелости существующей системы, а не с копирования «лучших практик»?
2. Какие признаки позволяют отличить реально действующую программу от формального документа «для галочки»?
3. Почему участие службы экономической безопасности в разработке программы — не опция, а необходимость?
4. Какие разделы программы критически важны для обеспечения контролируемости исполнения (например, KPI, escalation-процедуры)?
5. Почему дорожная карта внедрения должна включать не только сроки, но и критерии перехода на следующий этап?

Тестовые задания

1. Прочтите вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных элементов обязательны для корпоративной программы управления рисками в организациях с госучастием?

А) Описание риск-аппетита по категориям

Б) Перечень внешних консультантов по риск-менеджменту

В) Процедуры взаимодействия со службой экономической безопасности

Г) График проведения корпоративных праздников

Д) Механизмы мониторинга и отчётности

2. Прочтите вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между разделом программы и его содержанием:

1 Цели и принципы

2 Организационная структура

3 Процедуры управления

А) Распределение ролей и зон ответственности

Б) Общие установки и соответствие стратегии

В) Алгоритмы выявления, оценки, реагирования, мониторинга

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,20	20
КТ 2	100	0,20	20
КТ 3	100	0,20	20
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств): 60% оценки – вклад текущей аттестации по БРС, 40% - ответы в устной форме по вопросам и решение типовых заданий на зачете.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации студентов составляет 100 (сто) баллов.

Результат промежуточной аттестации (максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию) по дисциплине равен максимальному количеству баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации с учетом веса промежуточной аттестации.

Вес оценивания промежуточной аттестации при формировании итоговой балльной оценки по дисциплине равен 0,4. При этом вес оценивания повторной промежуточной аттестации - 1,0. Результаты текущей аттестации при повторной промежуточной аттестации не учитываются.

Система перевода итоговой балльной оценки в традиционную, бинарную системы и ECTS

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS
95 – 100	Отлично	Зачтено	A / passed
85 – 94			B / passed
75 – 84	Хорошо		C / passed
65 – 74			D / passed
55 – 64	Удовлетворительно		E / passed
0 – 54	Неудовлетворительно	Незачтено	F no/ passed

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «зачтено» и «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1	100	0,2	20

Групповое решение задания. Подготовка и защита результатов (тема 3)			
Контрольная точка 2 Групповое решение задания Подготовка и защита результатов (тема 4)	100	0,2	20
Контрольная точка 3 Групповое решение задания. Подготовка и защита результатов (тема 5)	100	0,2	20
Результат текущего контроля успеваемости		**0,6**	**60**
Активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий, решении задач на практических занятиях	100	0,25	25
Дополнительные баллы за участие в конференции и написание статьи по теме дисциплины	100	0,05	5
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Контрольная точка 1 – групповое решение заданий с защитой полученных результатов в виде устного доклада и визуализации полученных результатов (презентации).

Контрольная точка 2 – групповое решение заданий с защитой полученных результатов в виде устного доклада и визуализации полученных результатов (презентации).

Контрольная точка 3 – групповое решение заданий с защитой полученных результатов в виде устного доклада и визуализации полученных результатов (презентации).

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий, решении задач на практических занятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;

- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;

- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

КТ – 1.

Задание: Задания выполняются группами по 2-3 человека. Время на выполнение 2 часа на подготовку решения и оформления в виде доклада с презентацией.

Задача 1. Бюджетный процесс в условиях нестабильности

Компания: АО «Энергострой» (государственный подрядчик, строительство объектов инфраструктуры).

На утверждении годового бюджета:

— 70 % контрактов — госзаказ, оплата в рублях;

— 30 % — импорт оборудования (оплата в EUR, поставка — из Турции и Китая);

— В бюджете заложен курс 95 ₽/EUR, инфляция 8%, без резервов на срыв сроков.

Задание группе:

Определите ключевые риски бюджетного процесса с позиции экономической безопасности.

Предложите меры по их управлению и интеграции в регламент бюджетирования.

Разработайте форму риск-бюджета (резервы, триггеры, ответственные).

Задача 2. Закупка оборудования через аффилированную структуру

Ситуация: ООО «ТехноЛогистик» (дочерняя компания ПАО «МеталлИнвест») заключает контракт на поставку промышленных компрессоров на 450 млн руб. с ООО «ПромГазСервис», учредитель которого — бывший техдиректор головной компании. Цена на 18% выше рыночной.

Задание группе:

Выявите риски с позиции экономической безопасности.

Предложите процедуры включения контроля таких сделок в закупочный регламент.

Составьте чек-лист для службы экономической безопасности при проверке подобных контрагентов.

Задача 3. Инвестиционный проект с участием иностранного партнёра

Проект: Совместное предприятие по производству композитных материалов (ПАО «Авиастрой» + немецкая фирма TechMat GmbH).

— Иностранец вносит «ноу-хау», российская сторона — площадку и 70% капитала.

— Контрольный пакет — у российской стороны, но ключевые технологии — под контролем партнёра.

— Санкционные риски: оборудование поставляется из Германии (двойное назначение).

Задание группе:

Какие риски интеграции требуют включения в инвестиционный меморандум?

Разработайте контрольные точки на этапах реализации проекта (участие службы экономической безопасности).

Предложите меры по защите технологий и активов в случае выхода партнёра.

Задача 4. Реализация ERP-системы без учёта риск-контроля

Ситуация: Торговая сеть «Регион-Маркет» внедряет SAP S/4HANA.

— Роли в системе: финансовый директор имеет права на создание поставщиков, проведение оплат и корректировку отчётности.

— Не предусмотрено разделение полномочий (4-eyes principle).

— Данные по продажам выгружаются в облако (AWS, США).

Задание группе:

Выявите операционные и экономико-безопасностные риски.

Предложите изменения в регламент внедрения ERP с учётом требований экономической безопасности.

Разработайте матрицу RACI по ключевым финансовым операциям в новой системе.

Задача 5. Хеджирование валютных рисков через офшорного брокера

Ситуация: ООО «ЭкспортАгроСбыт» экспортирует зерно, выручка в USD. Для хеджирования заключены форвард-контракты на $20 млн через брокера, зарегистрированного на Кипре. Брокер не имеет лицензии ЦБ РФ.

Задание группе:

Какие риски возникают для экономической безопасности?

Предложите процедуру согласования финансовых инструментов с участием службы экономической безопасности.

Разработайте критерии отбора контрагентов для операций с деривативами.

Задача 6. Сделка M&A: приобретение компании с «серой» отчётностью

Ситуация: Холдинг «Промышленные решения» намерен купить 100% ООО «Цемент-Юг».

— По данным Росстата — прибыль растёт, по данным СПАРК — массовые смены директоров, долги по налогам.

— Продавец настаивает на ускоренной сделке (30 дней), отказывается от escrow-счёта.

Задание группе:

Какие этапы due diligence критичны с позиции экономической безопасности?

Предложите структуру сделки, минимизирующую риски (гарантии, earn-out, удержание средств).

Составьте план участия службы экономической безопасности в сопровождении сделки.

Задача 7. Бюджетирование с использованием «оптимизированных» смет

Ситуация: В ГУП «Горводоканал» при подготовке бюджета на реконструкцию насосной станции:

— Смета завышена на 22% по сравнению с рыночными расценками (по данным Минстроя);

— Исполнитель — единственным подрядчиком по другим объектам;

— Ответственный — начальник отдела капитального строительства (работает 15 лет, без проверок).

Задание группе:

Какие признаки злоупотреблений необходимо проверить?

Предложите меры по интеграции риск-контроля в бюджетный процесс (этапы, роли, документы).

Разработайте процедуру независимой оценки смет с участием службы экономической безопасности.

Задача 8. Перевод расчётов в криптовалюту под видом цифровой трансформации

Ситуация: IT-стартап «ФинТек Лаб» предлагает ПАО «Ритейл-Груп» перейти на расчёты с поставщиками в USDT для «ускорения и удешевления».

— Оборот — до 500 млн руб./год.

— Аргумент: «так делают все современные компании».

Задание группе:

Выявите правовые, финансовые и репутационные риски.

Предложите регламент согласования инновационных финансовых решений.

Составьте памятку для финансового директора о допустимости использования цифровых активов.

Задача 9. Лимиты по контрагентам в казначействе — формальностьСитурация: В АО «НефтеХим» лимит на одного контрагента — 500 млн руб./квартал.

— За квартал проведено 4 платежа по 490 млн руб. одному контрагенту (всего 1,96 млрд руб.).

— Платежи оформлены разными подразделениями, но выгодоприобретатель — одна структура.

— Система мониторинга не выявила нарушения (учёт — по договорам, не по бенефициарам).

Задание группе:

Какие уязвимости в системе контроля позволили обойти лимит?

Предложите меры по усилению контроля (технические, организационные).

Разработайте регламент согласования связанных сделок.

Задача 10. Инвестиции в «зелёный» проект без проверки ESG-рисков

Ситуация: ЗАО «Экоэнерго» привлекает €50 млн инвестиций под проект солнечной электростанции.

— В презентации — соответствие ESG, «нулевой углеродный след».

Но участок строительства — на территории бывшего военного полигона (возможное загрязнение).

— Экологическая экспертиза не проведена.

Задание группе:

Какие ESG-риски угрожают проекту и репутации инвестора?

Предложите включение ESG-контроля в инвестиционный регламент.

Составьте чек-лист для службы экономической безопасности при проверке «зелёных» проектов.

Задача 11. Реорганизация через выделение убыточного подразделения

Ситуация: ПАО «МашЗавод» выделяет в ООО «МашСервис» сервисное подразделение с долгами 1,2 млрд руб.

— Новое ООО передаётся под управление аффилированной структуре.

— Активы (оборудование, НИОКР) остаются в ПАО.

— Цель — улучшить финансовые показатели перед IPO.

Задание группе:

Какие признаки недобросовестной реорганизации необходимо проверить?

Предложите меры по защите интересов акционеров и кредиторов.

Разработайте процедуру согласования реорганизационных решений с участием службы экономической безопасности.

Задача 12. Аутсорсинг бухгалтерии без контроля доступа к данным

Ситуация: ООО «Логистик-Сервис» передаёт ведение бухучёта в аутсорсинговую компанию.

— Доступ к 1С:Бухгалтерия — у 5 внешних сотрудников.

— Нет двухфакторной аутентификации, логирование операций отключено.

— Договор не содержит условий о конфиденциальности и ответственности за утечки.

Задание группе:

Какие риски утечки данных и мошенничества возникают?

Предложите требования к договору и технической защите.

Разработайте регламент взаимодействия с аутсорсерами (роли, проверки, мониторинг).

Задача 13. Бюджет на НИОКР: закрытая статья «Консалтинг»

Ситуация: В бюджете ФГУП «Научный центр» на 2025 г.:

— Статья «Научно-технический консалтинг» — 280 млн руб., без детализации.

— Исполнитель — ООО «ИнжПроект», учредитель — супруга замдиректора учреждения.

Задание группе:

Какие риски коррупционного характера необходимо выявить?

Предложите меры по прозрачности бюджетных статей (особенно НИОКР и закрытых программ).

Составьте регламент согласования контрактов с аффилированными лицами.

Задача 14. Цифровой маркетинг: закупка трафика через «серых» агентов

Ситуация: ООО «Интернет-Маркет» (дочерняя ПАО «МедиаХолдинг») закупает трафик на 60 млн руб./мес. у агентов из СНГ.

— Договоры — устные, оплата — на физлиц.

— Реклама размещается на сайтах с запрещённым контентом (по данным Роскомнадзора).

— Репутационные риски для материнской компании.

Задание группе:

Какие риски (юридические, репутационные, финансовые) возникают?

Предложите включение контроля маркетинговых расходов в риск-процессы.

Разработайте чек-лист для проверки рекламных контрагентов.

Задача 15. Управление рисками при переходе на импортозамещение Ситуация: ПАО «Медтехника» заменяет импортное оборудование на российское.

— Новый поставщик — создан 3 месяца назад, уставный капитал 10 тыс. руб.

— Гарантийный срок — 6 месяцев (вместо 2 лет у импортного).

— Техническая поддержка — не предусмотрена.

Задание группе:

Какие операционные и стратегические риски возникают при импортозамещении?

Предложите процедуру оценки новых поставщиков с позиции экономической безопасности.

Разработайте план поэтапного внедрения нового оборудования с контрольными точками.

Критерий оценивания:

80-100 баллов ставится студенту, если он правильно решил задание, ответил на все поставленные вопросы, сделал правильные выводы по результа-

там решения, представил полученные результаты в форме доклада с презентацией, ответил на вопросы после доклада.

60-79 баллов ставится студенту, если были допущены незначительные ошибки или неточности при формулировании выводов или ответах на вопросы после доклада, но в целом, не искажающие результат.

0-59 баллов выставляется студенту, если он не выполнил задание, либо допустил грубые ошибки в расчетах или формулировании выводов, не ответил на вопросы после доклада.

КТ – 2.

Задание: Задания выполняются группами по 2-3 человека. Время на выполнение 2 часа на подготовку решения и оформления в виде доклада с презентацией.

Задача 1. Risk dashboard без «слепых зон»

Ситуация: В ПАО «Телеком» запущен risk dashboard, но:

— Все KRI — финансовые (ликвидность, долговая нагрузка);

— Нет индикаторов по кибербезопасности, репутации, санкционным рискам;

— Триггеры не настроены — оповещения приходят только при ежемесячной генерации отчёта.

Задание группе:

Разработайте расширенную матрицу KRI (не менее 8 показателей), включая нетрадиционные риски.

Предложите триггеры и уровни оповещения (жёлтый/красный).

Определите роли: кто мониторит, кто анализирует, кто принимает решение.

Задача 2. Кибератака на промышленный контроллер (IIoT)

Ситуация: На предприятии ПАО «ХимПром» произошёл сбой в системе управления насосной станцией. Выявлен вредоносный код в ПО контроллера (производства США). Подозрение — APT-атака.

Задание группе:

Составьте план реагирования (первые 24 часа).

Разработайте регламент взаимодействия: ИТ-безопасность ↔ служба экономической безопасности ↔ руководство.

Предложите меры по предотвращению повторных атак на промышленные системы (с учётом импортозамещения ПО).

Задача 3. ESG-отчётность «под заказ»

Ситуация: Консалтинговая фирма предложила ООО «УгольРесурсы» за 2 млн руб. подготовить «зелёный» отчёт по стандарту GRI, включая:

— Фиктивные данные по снижению выбросов,

— Подделку заключений экологов,

— Использование stock-фото вместо реальных мероприятий.

Задание группе:

Какие риски (правовые, репутационные, финансовые) возникают при greenwashing?

Разработайте внутренний регламент проверки ESG-данных (этапы, ответственные, источники).

Составьте чек-лист для службы экономической безопасности при аудите ESG-отчётности.

Задача 4. Прогнозирование дефолта контрагентов с помощью ML

Ситуация: Банк «Региональный Кредит» тестирует ML-модель для оценки риска дефолта корпоративных клиентов.

— Модель даёт 92% точность, но «не видит» связи с аффилированными структурами и санкционными списками.

— Решения принимаются автоматически при скоре > 0,8.

Задание группе:

Какие риски возникают при «слепом» доверии к ИИ?

Предложите правила включения экспертизы (когда решение должно проходить ручную проверку).

Разработайте требования к данным для ML-моделей с позиции экономической безопасности.

Задача 5. Санкционный стресс-тест «в один день»

Ситуация: Руководство АО «Машиностроитель» поручило провести стресс-тест на случай введения новых санкций (блокировка SWIFT, эмбарго на оборудование, уход ключевых иностранных партнёров) — за 24 часа.

Задание группе:

Разработайте ускоренный сценарий стресс-теста (ключевые гипотезы, метрики).

Определите критические точки: финансирование, логистика, технологии, персонал.

Предложите минимальный набор превентивных мер («план Б») для каждого направления.

Задача 6. Облачное хранилище с утечкой персональных данных

Ситуация: В ООО «HR-Сервис» (аутсорсинг персонала) данные 120 тыс. сотрудников клиентов хранятся в Google Cloud.

— При проверке выявлено: доступ без двухфакторной аутентификации, резервные копии — в ЕС.

— Один из администраторов уволен месяц назад, доступ не отозван.

Задание группе:

Какие нарушения ФЗ-152 и риски возникают?

Разработайте политику работы с облачными сервисами (требования к локализации, шифрованию, доступу).

Составьте регламент отзыва доступа при увольнении.

Задача 7. «Умный» контракт на поставку с уязвимостью

Ситуация: ПАО «Энерго» заключило пилотный контракт на поставку угля через блокчейн-платформу.

— Условия: автоматическая оплата при подтверждении GPS-координат.

— Выявлено: подделка координат через SIM-менялку — оплата прошла, товар не доставлен.

Задание группе:

Какие риски «умных контрактов» требуют правовой и технической экспертизы?

Предложите гибридную модель: ИТ + юридическая + экономико-безопасностная проверка.

Разработайте требования к оракулам (источникам внешних данных) в корпоративных контрактах.

Задача 8. Мониторинг репутационных рисков через соцсети — ложные срабатывания

Ситуация: В ПАО «Банк Город» внедрена система мониторинга соцсетей.

— 80% оповещений — фейки, мемы, старые новости.

— На проверку уходит 20+ часов в неделю, реальные угрозы пропускаются.

Задание группе:

Предложите алгоритм фильтрации (источники, тональность, геолокация, авторитет автора).

Разработайте протокол реагирования: от сбора информации до принятия решения.

Определите, когда требуется включение службы экономической безопасности (критерии).

Задача 9. ИИ-рекрутинг с дискриминацией

Ситуация: В ООО «IT-Груп» внедрена система ИИ для отбора резюме.

— По статистике: кандидаты старше 45 лет проходят в 3 раза реже; женщины — реже на технические позиции.

— Алгоритм обучен на исторических данных компании.

Задание группе:

Какие правовые (ТК РФ, Конституция) и репутационные риски возникают?

Предложите требования к этической экспертизе ИИ-систем.

Разработайте регламент тестирования на предвзятость перед внедрением.

Задача 10. Отчётность по климатическим рискам «по шаблону»

Ситуация: АО «НефтеГазДобыча» подаёт Climate Risk Disclosure по рекомендациям ЦБ РФ.

— Использован шаблон от банка, без учёта специфики добычи:

• «Переходные риски» — общие фразы,

• «Физические риски» — не учтены вечная мерзлота, таяние льдов.

Задание группе:

Какие риски недооценки климатических угроз для добывающей компании?

Разработайте структуру отчёта с отраслевыми индикаторами (температурные аномалии, регуляторные изменения, адаптация инфраструктуры).

Предложите процедуру верификации данных (внутренняя/внешняя).

Задача 11. RPA-бот для платежей — мошенничество через подмену реквизитов

Ситуация: В ООО «ТоргХолдинг» бот автоматически оплачивает по счёту от поставщика.

— Злоумышленник подменил реквизиты в письме (похожий домен: @tehnika.ru вместо tehnika.ru).

— Бот оплатил 2 млн руб. на фиктивный счёт.

Задание группе:

Какие меры контроля должны быть встроены в RPA-процесс?

Разработайте «правило 2-х подтверждений» для автоматических платежей.

Предложите сценарий аудита RPA-ботов службой экономической безопасности.

Задача 12. Участие в международном ESG-рейтинге без проверки методологии

Ситуация: ПАО «МеталлИнвест» получило высокий балл по ESG от агентства GlobalSustain.

— Позднее выяснилось: агентство не аудиторское, не входит в реестр ЦБ, методология — закрытая.

— Инвесторы запросили подтверждение.

Задание группе:

Какие риски выбора непроверенного рейтингового агентства?

Разработайте критерии отбора ESG-рейтеров (лицензии, прозрачность, независимость).

Составьте памятку для IR-службы по взаимодействию с рейтинговыми агентствами.

Задача 13. Цифровой рубль в расчётах с контрагентами — риски и возможности

Ситуация: ЦБ РФ запускает пилот цифрового рубля для B2B-расчётов.

— Руководство ПАО «Агрохолдинг» рассматривает участие.

— Вопросы: конфиденциальность данных, возможность блокировки, интеграция с 1С.

Задание группе:

Проведите анализ рисков и возможностей цифрового рубля для крупного агропромышленного холдинга.

Разработайте пилотный сценарий подключения (этапы, контрольные точки, ответственные).

Предложите меры по защите финансовых потоков в новой системе.

Задача 14. Утечка алгоритма оценки кредитоспособности

Ситуация: В НФО «ФинКредит» сотрудник IT-отдела скопировал ML-модель скоринга и продал конкуренту.

— Модель — ключевой актив, стоимость разработки — 18 млн руб.

— Договор о неразглашении был, но без технической защиты (DLP, доступ по ролям).

Задание группе:

Какие меры информационной и экономической безопасности необходимо внедрить?

Разработайте регламент работы с интеллектуальной собственностью (хранение, доступ, аудит).

Предложите систему мотивации, снижающую риски утечки «мозгов».

Задача 15. Геополитический мониторинг: от анализа — к решению

Ситуация: В АО «ЛогистикГрупп» (международные перевозки) служба мониторинга фиксирует:

— Рост напряжённости в Каспийском регионе,

— Планы ЕС по новым ограничениям на транзит,

— Но решения не принимаются — «это не наш профиль».

Задание группе:

Разработайте систему «раннего предупреждения»: источники, аналитика, эскалация.

Создайте шаблон Геополитического риск-бюллетеня для руководства (структура, сроки, рекомендации).

Предложите процедуру перевода прогноза в управленческие решения (например, перенаправление маршрутов).

Критерии оценивания контрольных заданий:

80-100 баллов ставится студенту, если он правильно решил задание, ответил на все поставленные вопросы, сделал правильные выводы по результатам решения, представил полученные результаты в форме доклада с презентацией, ответил на вопросы после доклада.

60-79 баллов ставится студенту, если были допущены незначительные

ошибки или неточности при формулировании выводов или ответах на вопросы после доклада, но в целом, не искажающие результат.

0-59 баллов выставляется студенту, если он не выполнил задание, либо допустил грубые ошибки в расчетах или формулировании выводов, не ответил на вопросы после доклада.

КТ-3

Задание выполняется группами по 2-3 человека. По результатам выполнения готовится доклад с визуализацией (презентацией).

Задача 1. Программа «с конвейера»: шаблон от консультанта, но без адаптации

Ситуация: В АО «СтройИнвест» внедрена программа, купленная у консалтинговой фирмы.

— Все разделы — общие формулировки:

«Риски будут оцениваться регулярно», «Меры — по мере необходимости».

— Нет KPI, ответственных, сроков, бюджета.

— Служба экономической безопасности не участвовала в разработке.

Задание группе:

Определите 5 признаков «декоративной» программы.

Предложите минимальный набор обязательных элементов для предприятия с госучастием.

Разработайте план адаптации шаблона под специфику отрасли (промышленное строительство).

Задача 2. Программа утверждена, но не финансируется

Ситуация: В ПАО «Энерго» программа одобрена советом директоров, но:

— На её реализацию не выделено финансирование;

— Работы поручены «по совместительству» сотрудникам;

— Обучение персонала отменено из-за экономии.

Задание группе:

Какие риски создает отсутствие ресурсного обеспечения?

Разработайте структуру бюджета программы (персонал, ПО, обучение, аудит).

Предложите аргументы для убеждения совета директоров в необходимости финансирования.

Задача 3. Отсутствие KPI → отсутствие ответственности

Ситуация: В программе ООО «Ритейл-Груп» нет измеримых показателей эффективности.

— Единственный KPI: «Проведено обучение риск-менеджменту».

— Нет контроля за реализацией мер, соблюдением лимитов, снижением числа инцидентов.

Задание группе:

Разработайте 5 KPI для программы, включая операционные и стратегические.

Предложите систему привязки KPI к вознаграждению топ-менеджмента.

Составьте регламент ежеквартального отчёта по эффективности программы.

Задача 4. Программа есть, а процедуры — старые

Ситуация: В АО «Машиностроитель» действует новая программа, но:

— Все финансовые операции проводятся по старым инструкциям 2018 г.;

— В них нет разделения полномочий, контроля СЭБ;

— Руководители ссылаются: «Так всегда делали — и ничего».

Задание группе:

Какие риски возникают при несогласованности программы и регламентов?

Разработайте дорожную карту гармонизации внутренних документов (сроки, ответственные).

Предложите механизм «заморозки» устаревших процедур при введении новых.

Задача 5. Служба экономической безопасности исключена из процесса

Ситуация: В программе ЗАО «ФинансГрупп» функции СЭБ сведены к «технической поддержке».

— Решения по рискам принимает только финансовый блок;

— СЭБ не получает доступ к оперативным данным;

— В программе нет раздела «Риски недобросовестного поведения».

Задание группе:

Определите 3 критические зоны, где отсутствие СЭБ создаёт угрозы.

Разработайте матрицу взаимодействия между риск-менеджментом и СЭБ (этапы, роли, документы).

Предложите включение СЭБ в утверждение ключевых разделов программы.

Задача 6. Программа для «галочки» перед проверкой

Ситуация: Руководство ООО «ТоргСервис» поручило разработать программу за 2 недели — «чтобы было на проверке Росфинмониторинга».

— Документ составлен по ГОСТ, но не согласован с подразделениями.

— Никто из сотрудников не знает о её существовании.

Задание группе:

Какие признаки неэффективной программы можно выявить на этапе аудита?

Разработайте чек-лист для внутренней проверки реализуемости программы.

Предложите план информирования и вовлечения персонала (не через «приказ», а через практику).

Задача 7. Отсутствие механизмов обратной связи

Ситуация: В ПАО «Холдинг» программа действует 2 года, но:

— Нет каналов для сообщений о рисках от сотрудников;

— Каждый случай скрывается из страха наказания;

— Руководство считает: «Если тихо — значит, всё в порядке».

Задание группе:

Разработайте систему безопасной обратной связи (анонимные каналы, гарантированная неприкосновенность).

Предложите регламент рассмотрения сигналов (сроки, расследование, информирование).

Составьте памятку «Как сообщить о риске — и остаться в безопасности».

Задача 8. Программа не актуализируется при изменении стратегии

Ситуация: АО «ТехноПром» сменило стратегию: вход в ИТ-бизнес, экспорт в Азию.

— Программа управления рисками не обновлялась с 2022 г.

— В ней нет упоминания киберрисков, санкционных, репутационных.

Задание группе:

Разработайте триггеры для внеочередной актуализации программы (не только раз в год).

Предложите процедуру синхронизации обновления программы и стратегического планирования.

Составьте план-график актуализации на ближайший год.

Задача 9. Внедрение без пилота и обучения

Ситуация: В ООО «Логистик» программа внедрена одномоментно во всех 12 филиалах.

— Персонал не обучен;

— В 7 филиалах сотрудники игнорируют новые процедуры;

— В 2 — созданы «параллельные» процессы.

Задание группе:

Разработайте пилотный сценарий внедрения (выбор подразделения, сроки, показатели успеха).

Предложите программу обучения: для руководителей, риск-координаторов, исполнителей.

Составьте регламент масштабирования — только после успешного пилота.

Задача 10. Отсутствие связи с системой внутреннего контроля

Ситуация: В АО «НефтеСбыт» риск-менеджмент и внутренний контроль работают изолированно:

— Риск-менеджеры выявляют угрозы, но не передают в контроль;

— Аудиторы проверяют соблюдение регламентов, но не риск-последствия.

Задание группе:

Разработайте единый цикл управления рисками и контролем: выявление → оценка → меры → контроль → отчётность.

Предложите совместные процедуры (например, риск-аудит сделок).

Составьте матрицу ответственности RACI по ключевым риск-процессам.

Задача 11. Программа без учёта требований ЦБ РФ для НФО

Ситуация: НФО «ИнвестКредит» разработало программу, но:

— Не учтены требования ЦБ РФ № 773-П (о стресс-тестах, лимитах, раскрытии);

— Нет упоминания о санкционных и IT-рисках;

— Риск-аппетит не утверждён советом.

Задание группе:

Составьте матрицу соответствия программы требованиям ЦБ РФ.

Разработайте доработки по трём критическим направлениям: санкции, кибербезопасность, риск-аппетит.

Предложите график согласования с регулятором (если требуется).

Задача 12. Ответственные назначены, но без полномочий

Ситуация: В программе ПАО «Промышленный Альянс» ответственным за управление валютными рисками назначен начальник отдела казначейства.

— Но он не имеет права подписывать хедж-сделки;

— Решения принимает финансовый директор, не включённый в программу.

Задание группе:

Какие риски создаёт несоответствие ответственности и полномочий?

Разработайте реестр полномочий по ключевым риск-процессам (с приказом на согласование).

Предложите процедуру делегирования полномочий с фиксацией в программе.

Задача 13. Программа не учитывает особенности госсектора

Ситуация: ГУП «ГорТранс» разработал программу по аналогии с коммерческой компанией.

— Нет разделов:

• «Риски нецелевого использования бюджетных средств»,

• «Коррупционные риски при закупках»,

• «Подотчётность перед учредителем».

Задание группе:

Дополните программу обязательными разделами для госсектора (по Рекомендациям Минэкономразвития).

Разработайте специальные KPI: доля проверенных контрактов, количество выявленных нарушений и пр.

Предложите механизм согласования программы с учредителем.

Задача 14. Нет документированного принятия рисков

Ситуация: В ООО «Стартап-Лаб» решения по «принятию риска» принимаются устно на совещаниях.

— Нет обоснования, срока, ответственного;

— При проверке — невозможно доказать добросовестность.

Задание группе:

Разработайте форму «Решения о принятии риска» (обязательные реквизиты: оценка, альтернативы, срок, одобрение СЭБ).

Предложите регламент архивирования таких решений (срок хранения — не менее 5 лет).

Составьте инструкцию для руководителей: когда и как оформлять принятие риска.

Задача 15. Программа есть, но нет культуры риск-ответственности

Ситуация: В ПАО «МедиаХолдинг» все документы в порядке, но:

— Сотрудники боятся сообщать о рисках;

— Ошибки наказываются, инициативы — игнорируются;

— На совещаниях — только «хорошие новости».

Задание группе:

Разработайте План формирования риск-культуры на 12 месяцев (мероприятия, ответственные, бюджет).

Предложите систему поощрений за риск-ответственное поведение (не только наказаний).

Составьте проект Кодекса риск-поведения сотрудника (5 принципов).

Критерии оценивания контрольных заданий:

80-100 баллов ставится студенту, если он правильно решил задание, ответил на все поставленные вопросы, сделал правильные выводы по результатам решения, представил полученные результаты в форме доклада с презентацией, ответил на вопросы после доклада.

60-79 баллов ставится студенту, если были допущены незначительные ошибки или неточности при формулировании выводов или ответах на вопросы после доклада, но в целом, не искажающие результат.

0-59 баллов выставляется студенту, если он не выполнил задание, либо допустил грубые ошибки в расчетах или формулировании выводов, не ответил на вопросы после доклада.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в устной форме либо в форме тестирования. Для сдачи в устной форме обучающийся получает экзаменационный билет с вопросами. Сдача в форме тестирования осуществляется в СДО, где вариант формируется системой автоматически случайным выбором из пяти категорий вопросов в количестве 25 на каждый вариант. Время на тестирование – 30 минут.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Вопросы к устным ответам:

1. Понятие и виды корпоративных рисков.
2. Отличие оценки рисков от управления рисками.
3. Понятие риск-аппетита и кто его утверждает в организации?
4. Назовите 3 стратегии реагирования на риски (согласно ISO 31000).
5. Почему участие службы экономической безопасности в управлении рисками обязательно?
6. Какие риски наиболее опасны при заключении сделок с аффилированными лицами?
7. В чём суть стратегии передачи риска? Приведите 2 примера.
8. Почему принятие риска должно быть документально оформлено?
9. Какие риски возникают при отсутствии лимитов по контрагентам?
10. Что такое риск-бюджет и зачем он нужен?
11. Какие риски учитывает стресс-тестирование бюджета?
12. Почему при M&A важно проводить due diligence на этапе переговоров?
13. Какие риски возникают при переходе на расчёты в криптовалюте?
14. Назовите 2 современных риска, не существовавших 10 лет назад.
15. Что такое greenwashing и чем он опасен для компании?
16. Почему киберриски — это не только ИТ-проблема?
17. Какие данные могут служить триггером для активации мер по управлению рисками? (приведите 2 примера)
18. Что включает понятие санкционные риски?
19. Почему важно проверять финансовую устойчивость страховщика?
20. Какие риски возникают при автоматизации финансовых операций без контроля?
21. Что такое risk dashboard и для чего он используется?
22. Почему ESG-риски важны даже для компаний, не работающих с инвесторами?

23. Какие риски возникают при хеджировании через непроверенного контрагента?

24. В чём опасность формального внедрения программы управления рисками?

25. Какие разделы программы управления рисками обязательны для госпредприятий?

26. Почему KPI по риск-менеджменту должны быть у руководителей подразделений?

27. Какие меры снижения рисков применяются при работе с новыми поставщиками?

28. Что такое репутационный риск и как он проявляется?

29. Почему стресс-тесты должны включать сценарии санкционного давления?

30. Какие риски возникают при отсутствии обратной связи от сотрудников по рискам?

31. Роль директоров в системе управления рисками.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

При решении тестовых заданий

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для

проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник для вузов / Т. Г. Касьяненко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18872-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560259

2. Чертыковцев, В. К. Математическая теория рисков. Анализ рисков в социально-экономической сфере : учебник для вузов / В. К. Чертыковцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 102 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14457-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558358

3. Пузыня, Т. А. Основы риск-анализа : учебник и практикум для вузов / Т. А. Пузыня. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 69 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21554-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/577331

8.2. Дополнительная литература

1. Афонин, П. Н. Система управления рисками : учебное пособие / П. Н. Афонин. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2016. — 125 с. — ISBN 978-5-4377-0067-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/42738.html

2. Панарина, М. М. Корпоративная безопасность. Управление рисками и комплаенс в эпоху цифровизации : учебное пособие для вузов / М. М. Панарина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17777-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559219.

3. Стратегия и тактика финансового оздоровления и предупреждения банкротства : учебное пособие / О. В. Буреш, Л. Ю. Гербеева, Л. А. Солдатова, Н. В. Чигрова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 132 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/30082.html

4. Кривошей, В. А. Экономические методы оценки рисков торговой организации : монография / В. А. Кривошей. — Москва : ИД «Экономическая газета», ИТКОР, 2012. — 176 с. — ISBN 978-5-905735-10-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/8386.html

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/

2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/

3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;

4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;

5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;

6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;

7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;

8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;

9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;

10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;

11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 Управление проектами в системе экономической безопасности

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Очная, заочная форма обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

доцент кафедры региональной экономики и менеджмента, П. Н. Ульянкин

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А. Е. Чунина.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.06 Управление проектами в системе экономической безопасности рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента факультета управления, экономики и права.

Протокол № 01 от «1» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Управление проектами в системе экономической безопасности обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
	ПКс2 ОС-6	Способен к обоснованию подходов, используемых в бизнес-анализе, и руководству бизнес-анализом	ПКс2 ОС-6.1	Знает подходы, используемых в бизнес-анализе, знает методы управления бизнес-проектами, знает основные формы мировой торговли, формирования валютного курса	З-1 **Знает** подходы, используемых в бизнес-анализе З-2 **знае**т методы управления бизнес-проектами З-3 **знает** основные формы мировой торговли, формирования валютного курса У-1 Умеет обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:
5 з.е., 180 ак.час
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:
- очная форма обучения:
48 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них
24 ак.час на лекции
24 ак.час на практические занятия.
94 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.
- заочная форма обучения:
12 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них
4 ак.час на лекции
8 ак.час на практические занятия.
157 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.06 Управление проектами в системе экономической безопасности предусмотрена на 3 курсе по очной форме обучения, на 4 курсе по заочной форме обучения после изучения дисциплин:
- Экономическая теория.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Современная концепция управления проектами .Базовые элементы	10	2			2								6	Тестирование, Контрольное задание

	управления проектом													
Тема 2.	Участники проектов	12	2			2							8	Тестирование, Контрольное задание
Тема 3.	Жизненный цикл проекта	12	2			2							8	Тестирование, Контрольное задание
Тема 4.	Классификация проектов	12	2			2							8	Тестирование, Контрольное задание
Тема 5.	Организационные структуры управления проектами	12	2			2							8	Тестирование, Контрольное задание
Тема 6.	Планирование проекта	12	2			2							8	Тестирование, Контрольное задание
Тема 7.	Контроль и управление реализацией проекта	12	2			2							8	Тестирование, Контрольное задание

Тема 8	Подсистемы проекта	12	2			2							8	Тестирование, Контрольное задание
Тема 9	Финансово – математические основы инвестиционного проектирования. Денежные потоки проекта	12	2			2							8	Тестирование, Контрольное задание
Тема 10.	Оценка эффективности проектов. Показатели экономической эффективности проекта.	12	2			2							8	Тестирование, Контрольное задание
Тема 11.	Программное обеспечение при управлени	12	2			2							8	Тестирование, Контрольное задание

	и проектами													
Тема 12.	Методы управления проектами в условиях развития цифроизации экономики	12	2			2							8	Тестирование, Контрольное задание
Консультация		2												
Промежуточная аттестация		36												экзамен
Итого		180	24			24							94	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Современная концепция управления проектами .Базовые элементы	13	1											13	Тестирование, Контрольное задание

	управления проектом													
Тема 2.	Участники проектов	14											13	Тестирование, Контрольное задание
Тема 3.	Жизненный цикл проекта	13											13	Тестирование, Контрольное задание
Тема 4.	Классификация проектов	14											13	Тестирование, Контрольное задание
Тема 5.	Организационные структуры управления проектами	14				1							13	Тестирование, Контрольное задание
Тема 6.	Планирование проекта	14	1			1							13	Тестирование, Контрольное задание
Тема 7.	Контроль и управление реализацией проекта	14				1							13	Тестирование, Контрольное задание

Тема 8	Подсистемы проекта	14				1							13	Тестирование, Контрольное задание
Тема 9	Финансово – математические основы инвестиционного проектирования. Денежные потоки проекта	14				1							13	Тестирование, Контрольное задание
Тема 10.	Оценка эффективности проектов. Показатели экономической эффективности проекта.	14				1							13	Тестирование, Контрольное задание
Тема 11.	Программное обеспечение при управлени	14	1			1							13	Тестирование, Контрольное задание

	и проектами													
Тема 12.	Методы управления проектами в условиях развития цифроизации экономики	15	1			1							14	Тестирование, Контрольное задание
Консультация		2												
Промежуточная аттестация		36												экзамен
Итого		180	4			8							157	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

ТЕМА 1. Современная концепция управления проектами. Базовые элементы управления проектом. ПКс2 ОС-6

Современная концепция управления проектом; Управление проектом-особый вид управленческой деятельности; Представление проектного управления в виде проекционной схемы. Уровни управления проектом. Отличие проектного управления от традиционного управления

ТЕМА 2. Участники проектов. ПКс2 ОС-6

Участники проекта как основной элемент его структуры. Группы (категории) участников проекта

Тема 3. Жизненный цикл проекта. ПКс2 ОС-6

Жизненный цикл продукта/системы. Принципиальная структура жизненного цикла традиционного инвестиционного проекта. Содержание фаз жизненного цикла проектов. Принципиальная двухфазная структура жизненного цикла проекта.

ТЕМА 4. Классификация проектов. ПКс2 ОС-6

Управление проектами в зависимости от масштаба (размера) проекта, сроков реализации, качества, ограниченности ресурсов, места и условий реализации.

ТЕМА 5. Организационные структуры управления проектами. ПКс2 ОС-6

Сущность и понятие организационной структуры управления проектом. Организационные связи (Горизонтальные и вертикальные). Организационная структура управления и система взаимоотношений участников проекта

ТЕМА 6. Планирование проекта. ПКс2 ОС-6

Сущность планирования. Особенности этапа планирования проекта. Дерево целей проекта. Процессы планирования. Уровни планирования. Виды планов.

Тема 7. Контроль и управление реализацией проекта. ПКс2 ОС-6

Сущность и понятие контроля. Анализ сценариев. Дернево решений. Сетевые модели. Диаграмма Гантта

Тема 8. Подсистемы проекта. ПКс2 ОС-6

Управление маркетингом проекта. Организация офиса проекта. Бюджет проекта. Управление стоимостью проекта. Основные принципы управления стоимостью проекта.

Тема 9. Финансово – математические основы инвестиционного проектирования. Денежные потоков проекта. ПКс2 ОС-6

Стоимость денег с течением времени. Настоящая (современная) стоимость денег. Будущая стоимость денег. Элементы теории процентов. Коэффициент дисконтирования. Место анализа финансовой состоятельности проектов в оценке инвестиций. Денежный поток (cash flow) инвестиционного проекта. Прогнозный отчет о движении денежных

средств. Денежные потоки от инвестиционной, операционной и финансовой деятельности.

Тема 10. Оценка эффективности проектов. Показатели экономической эффективности проекта. ПКс2 ОС-6

Методические рекомендации, по оценке эффективности инвестиционных проектов. Экономическая эффективность инвестиционных проектов. Показатели экономической эффективности инвестиционных проектов.

Тема 11. Программное обеспечение при управлении проектами. ПКс2 ОС-6

Демонстрационные версии современных программных продуктов

Тема 12. Методы управления проектами в условиях развития цифровизации экономики. ПКс2 ОС-6

Инициация проекта. Паспорт проекта. План управления вехами проекта. Матрица DACI. Матрица коммуникаций. Матрица вероятности и влияния рисков. Корпоративный стандарт управления проектами. AGILE MANIFESTO.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Управление проектами в системе экономической безопасности входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов	Прочитайте текст, выберите	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно

из нескольких вариантов предложенных	правильные ответы	2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «зачтено» и «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 Оценить усвоение базовых теоретических концепций, категориального аппарата и фундаментальных принципов дисциплины, а также понимание ключевых процессов, их структуры и нормативно-правового контекста	100	0,15	15
Контрольная точка 2 Оценить уровень усвоения и способность к применению базовых и специальных знаний по ключевым разделам дисциплины, включая знание свойств, классификаций, методов и принципов функционирования изучаемых систем и процессов	100	0,15	15
Контрольная точка 3 Оценить сформированность практических навыков применения полученных знаний для решения комплексных задач, анализа конкретных ситуаций и разработки проектных решений в рамках	100	0,3	30

профессиональной деятельности			
Результат текущего контроля успеваемости		0,6	60
Дополнительные баллы за участие в конференции и написание статьи в журнале РИНЦ по теме дисциплины	100	0,1	10
Дополнительные баллы за участие в Чемпионате по стратегии и менеджменту Business Battle	100	0,2	20
Всего дополнительных баллов			30
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			90

Контрольная точка 1 – усвоение базовых теоретических концепций, категориального аппарата и фундаментальных принципов дисциплины, а также понимание ключевых процессов, их структуры и нормативно-правового контекста (опрос на практических занятиях).

Контрольная точка 2 – усвоение и способность к применению базовых и специальных знаний по ключевым разделам дисциплины, включая знание свойств, классификаций, методов и принципов функционирования изучаемых систем и процессов (тестирование на итоговом занятии).

Контрольная точка 3 – сформированность практических навыков применения полученных знаний для решения комплексных задач, анализа конкретных ситуаций (кейсов) и разработки проектных решений в рамках профессиональной деятельности (выполнение контрольных заданий на практических занятиях). Совокупно можно получить максимум 100 баллов. По 10 баллов за каждое занятие.

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 30 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;

- участие в Чемпионате по стратегии и менеджменту Business Battle (сертификат участника) – 20 баллов;

- участие в Чемпионате по стратегии и менеджменту Business Battle (сертификат призера) – 80 баллов.

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины «Управление проектами в системе экономической безопасности » используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, контрольное задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Современная концепция управления проектами. Базовые элементы управления проектом

Вопросы для опроса:

В чем заключается сущность современной концепции управления проектами?

Охарактеризуйте ключевые отличия проекта от операционной деятельности.

Что входит в базовые элементы управления проектом («железный треугольник»)?

Назовите основные функции управления проектами.

Охарактеризуйте роль стандартов в управлении проектами (на примере PMI, IPMA).

Тема 2. Участники проектов

Вопросы для опроса:

В чем заключается сущность термина «стейкхолдеры проекта»?

Охарактеризуйте основные роли в проектной команде (инициатор, спонсор, менеджер проекта).

Что такое команда проекта и каковы принципы ее формирования?

Назовите группы внешних стейкхолдеров, влияющих на проект в сфере экономической безопасности.

Охарактеризуйте процесс управления заинтересованными сторонами.

Тема 3. Жизненный цикл проекта

Вопросы для опроса:

В чем заключается сущность жизненного цикла проекта?

Охарактеризуйте типовые фазы жизненного цикла проекта.

Что отличает жизненный цикл проекта от жизненного цикла продукта?

Назовите ключевые результаты (вехи) каждой фазы жизненного цикла.

Охарактеризуйте влияние жизненного цикла на уровень затрат и рисков проекта.

Тема 4. Классификация проектов

Вопросы для опроса:

В чем заключается сущность и необходимость классификации проектов?

Охарактеризуйте классификацию проектов по таким критериям, как масштаб и сложность.

Что отличает инвестиционные проекты от инновационных?

Назовите виды проектов, наиболее характерные для сферы экономической безопасности.

Охарактеризуйте особенности международных проектов.

Тема 5. Организационные структуры управления проектами

Вопросы для опроса:

В чем заключается сущность организационной структуры в контексте управления проектами?

Охарактеризуйте достоинства и недостатки функциональной организационной структуры для реализации проектов.

Что такое матричная организационная структура и каковы ее разновидности?

Назовите ключевые факторы выбора организационной структуры для проекта.

Охарактеризуйте проектную организационную структуру, указав сферы ее применения.

Тема 6. Планирование проекта

Вопросы для опроса:

В чем заключается сущность планирования.

Охарактеризуйте особенности этапа планирования проекта.

Что такое дерево целей проекта.

Назовите процессы планирования.

Охарактеризуйте уровни планирования.

Тема 7. Контроль и управление реализацией проекта

Вопросы для опроса:

В чем заключается сущность контроля в управлении проектами?

Охарактеризуйте цикл контроля: планирование, измерение, сравнение, корректировка.

Что такое управленческое вмешательство и в каких случаях оно необходимо?

Назовите основные объекты контроля в проекте (сроки, стоимость,

содержание, риски).

Охарактеризуйте методы контроля за ходом выполнения проекта (отчеты, встречи, мониторинг).

Тема 8. Подсистемы проекта

Вопросы для опроса:

В чем заключается сущность подсистем проекта как совокупности функциональных областей управления?

Охарактеризуйте подсистему управления содержанием и работами проекта.

Что является основной целью подсистемы управления стоимостью проекта?

Назовите ключевые подсистемы управления проектами, определенные в стандарте PMBOK.

Охарактеризуйте взаимосвязь подсистем управления рисками и управления контрактами/закупками.

Тема 9. Финансово-математические основы инвестиционного проектирования. Денежные потоки проекта

Вопросы для опроса:

В чем заключается сущность концепции стоимости денег во времени?

Охарактеризуйте виды денежных потоков проекта (входящий, исходящий, чистый).

Что такое дисконтирование и какова его роль в оценке проектов?

Назовите основные правила построения денежного потока инвестиционного проекта.

Охарактеризуйте финансовую модель проекта и ее ключевые компоненты.

Тема 10. Оценка эффективности проектов. Показатели экономической эффективности проекта.

Вопросы для опроса:

В чем заключается сущность оценки эффективности инвестиционного проекта?

Охарактеризуйте ключевые показатели экономической эффективности (NPV, IRR, PP, PI).

Что показывает чистый дисконтированный доход (NPV) и каково правило принятия решения по нему?

Назовите преимущества и недостатки срока окупаемости проекта (PP).

Охарактеризуйте различия между простыми (статическими) и дисконтированными (динамическими) показателями эффективности.

Тема 11. Программное обеспечение при управлении проектами

Вопросы для опроса:

В чем заключается сущность и назначение специализированного ПО в управлении проектами?

Охарактеризуйте основные классы ПО для управления проектами (например, для планирования, collaboration, моделирования).

Что такое WBS (ИСР) и как она используется в программных продуктах для планирования?

Назовите ключевые функциональные модули системы Microsoft Project (или аналога).

Охарактеризуйте тенденции в развитии ПО для управления проектами (облачные решения, Agile-инструменты).

Тема 12. Методы управления проектами в условиях развития цифровизации экономики

Вопросы для опроса:

В чем заключается влияние цифровизации экономики на методы управления проектами?

Охарактеризуйте концепцию «цифрового двойника» проекта и ее практическое применение.

Что такое гибкие методологии (Agile) и в каких проектах в сфере ЭБ они могут быть применены?

Назовите цифровые технологии (Big Data, AI, IoT), используемые для повышения эффективности управления проектами.

Охарактеризуйте новые киберриски проектов, возникающие в условиях цифровизации, и методы управления ими.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,15	15
КТ 2	100	0,15	15
КТ 3	100	0,3	30

Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.
Тема 1-12.

Опрос.

1. Дайте определение понятию "проект".
2. Назовите три основные характеристики проекта.
3. Что такое "окружающая среда проекта"?
4. Перечислите этапы жизненного цикла проекта.
5. Объясните, что такое "дерево целей проекта".
6. Кто такие активные участники проекта? Приведите примеры.
7. Кто является инициатором проекта?
8. Какую роль выполняет спонсор проекта?
9. Назовите три группы участников проекта.
10. Кто такой заказчик проекта и какую роль он выполняет?
11. Какие проекты называются терминальными?
12. Дайте определение мультипроектного управления.
13. Чем отличаются открытые проекты от терминальных?
14. Приведите пример развивающегося проекта.
15. Какие проекты относятся к социальным?
16. Какие организационные структуры управления проектами вы знаете?

17. В чем особенность матричной организационной структуры?

18. Что такое функциональная организационная структура?

19. Какие преимущества у проектно-ориентированной структуры?

20. Объясните, что такое "выделенная организационная структура".

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ – 2.

Тема 1-12

Тема 1. Современная концепция управления проектами. Базовые элементы управления проектом

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Проект можно определить как:
Варианты ответов:
A) совокупность повторяющихся операций
B) уникальную деятельность с ограниченными ресурсами и сроками
C) процесс, не имеющий временных рамок
D) деятельность, направленную на поддержание текущих бизнес-процессов

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие из перечисленных характеристик относятся к проекту?
Варианты ответов:
A) уникальность
B) ограниченность ресурсов
C) цикличность
D) временные рамки

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Сопоставьте понятия и их определения:

1. Проект
2. Окружающая среда проекта
3. Управление проектом

A) совокупность факторов, влияющих на проект
B) уникальная деятельность с ограниченными ресурсами
C) процесс планирования, организации и контроля

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы управления проектом в правильной последовательности:
A) Контроль
B) Планирование
C) Инициация
D) Завершение

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Чем проектное управление отличается от традиционного управления?

Тема 2. Участники проектов

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Кто из перечисленных является активным участником проекта?
Варианты ответов:
A) инвестор
B) конечный потребитель
C) руководитель проекта
D) поставщик

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Инициатор проекта — это:
Варианты ответов:
A) субъект, финансирующий проект
B) субъект, выдвинувший идею проекта
C) исполнитель работ
D) заказчик

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Сопоставьте роли участников проекта и их функции:

1. Заказчик
2. Инвестор
3. Исполнитель

A) финансирует проект
B) формулирует требования
C) выполняет работы

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие группы участников проекта выделяют в проектном управлении?

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Может ли один участник выполнять несколько ролей в проекте?

A) Да
B) Нет

Тема 3. Жизненный цикл проекта

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие фазы включает жизненный цикл проекта?
Варианты ответов:
A) инициация, планирование, выполнение, завершение
B) разработка, реализация, эксплуатация
C) анализ, проектирование, тестирование
D) подготовка, выполнение, контроль

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите фазы жизненного цикла проекта в правильной последовательности:
A) Завершение
B) Инициация
C) Планирование
D) Выполнение

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Опишите основные этапы жизненного цикла проекта.

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. В какой фазе проекта формируется устав проекта?
Варианты ответов:
A) Инициация
B) Планирование
C) Выполнение
D) Завершение

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли пропустить фазу планирования в проекте?
A) Да
B) Нет

Тема 4. Классификация проектов

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какой проект называется терминальным?
Варианты ответов:
A) проект с неограниченной целью
B) проект с четкой и ограниченной целью
C) проект с гибкой структурой
D) проект с открытым бюджетом

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Сопоставьте типы проектов и их характеристики:

1. Терминальный
2. Открытый
3. Мультипроект

A) четкая и ограниченная цель
B) неограниченное содержание и цели
C) управление несколькими проектами

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Что такое "мультипроектное управление"?
Варианты ответов:
A) управление одним сложным проектом
B) управление несколькими проектами одновременно
C) управление проектом с участием нескольких организаций
D) управление проектом в условиях неопределенности

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие критерии используются для классификации проектов?

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Может ли один проект относиться к нескольким типам классификации?
A) Да
B) Нет

Тема 5. Организационные структуры управления проектами

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какая организационная структура позволяет перераспределять ресурсы между проектами без реорганизации?
Варианты ответов:
A) функциональная
B) матричная
C) дивизиональная
D) линейная

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Сопоставьте типы организационных структур и их описания:

1. Функциональная
2. Матричная
3. Выделенная

A) перераспределение ресурсов
B) каждое подразделение выполняет функции
C) проект вынесен за рамки организации

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие организационные структуры управления проектами вы знаете?

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. В какой организационной структуре участники проекта подчиняются двум руководителям?
Варианты ответов:
A) Функциональная
B) Матричная
C) Проектная
D) Линейная

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Какая организационная структура наиболее гибкая для управления изменениями в проекте?
A) Матричная
B) Функциональная

C) Линейная
D) Дивизиональная

Тема 6. Планирование проекта

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Что такое "дерево целей проекта"?
Варианты ответов:
A) иерархическая структура задач проекта
B) график выполнения работ
C) бюджет проекта
D) список участников проекта

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы планирования проекта в правильной последовательности:
A) Разработка бюджета
B) Формирование дерева целей
C) Определение ресурсов
D) Составление календарного плана

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое "рабочий пакет" в управлении проектами?

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какой документ является основным при планировании проекта?
Варианты ответов:
A) Устав проекта
B) Бизнес-план
C) План управления проектом
D) Техническое задание

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли вносить изменения в план проекта после его утверждения?
A) Да
B) Нет

Тема 7. Контроль и управление реализацией проекта

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Что такое диаграмма Гантта?
Варианты ответов:
A) график выполнения работ по времени
B) структура разбиения работ
C) бюджет проекта
D) список рисков

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Для чего используется метод освоенного объема?

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие инструменты используются для контроля выполнения проекта?
Варианты ответов:
A) диаграмма Гантта
B) сетевая модель
C) метод освоенного объема
D) все перечисленные

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между инструментом контроля и его назначением:

1. Диаграмма Гантта
2. Сетевая модель
3. Метод освоенного объема

A) Оценка соответствия плановых и фактических показателей
B) Визуализация сроков выполнения работ
C) Анализ взаимосвязей между работами

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Является ли контроль одноразовым мероприятием в проекте?

A) Да
B) Нет

Тема 8. Подсистемы проекта

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Что включает управление содержанием проекта?
Варианты ответов:
A) определение границ проекта
B) контроль изменений содержания
C) управление качеством
D) все перечисленные

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие подсистемы проекта вы знаете?

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие принципы лежат в основе управления стоимостью проекта?
Варианты ответов:
A) минимизация затрат
B) контроль бюджета
C) оптимизация ресурсов
D) все перечисленные

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между подсистемой проекта и ее основной функцией:

1. Управление содержанием
2. Управление качеством
3. Управление рисками

A) Обеспечение соответствия результатов требованиям
B) Определение границ и контроли изменений проекта
C) Идентификация и минимизация угроз проекту

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли управлять проектом без системы управления качеством?

A) Да
B) Нет

Тема 9. Финансово-математические основы инвестиционного проектирования

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Что такое коэффициент дисконтирования?
Варианты ответов:
A) показатель инфляции
B) показатель, приводящий будущие денежные потоки к текущей стоимости
C) ставка налога
D) процентная ставка по кредиту

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы расчета денежных потоков проекта в правильной последовательности:
A) Определение денежных потоков от операционной деятельности
B) Определение денежных потоков от инвестиционной деятельности
C) Определение денежных потоков от финансовой деятельности
D) Составление прогнозного отчета о движении денежных средств

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое "ставка дисконтирования"?

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие виды денежных потоков выделяют в проекте?
Варианты ответов:
A) инвестиционный, операционный, финансовый
B) основной, дополнительный, резервный
C) внутренний, внешний
D) краткосрочный, долгосрочный

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Почему при оценке проекта учитывается временная стоимость денег?

A) Деньги сегодня стоят дороже, чем завтра
B) Инфляция снижает покупательную способность
C) Существуют альтернативные возможности инвестирования
D) Все перечисленные причины

Тема 10. Оценка эффективности проектов

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какой показатель используется для оценки эффективности инвестиций?
Варианты ответов:
A) NPV (чистая приведенная стоимость)
B) ROI (рентабельность инвестиций)
C) IRR (внутренняя норма доходности)
D) все перечисленные

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Сопоставьте показатели эффективности проектов и их определения:

1. NPV
2. IRR
3. PI (индекс доходности)

A) разница между приведенными денежными потоками и инвестициями
B) процентная ставка, при которой NPV равна нулю
C) отношение приведенных денежных потоков к инвестициям

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие критерии определяют экономическую эффективность инвестиционных проектов?

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Что означает положительное значение NPV?
Варианты ответов:
A) Проект убыточен
B) Проект безубыточен

C) Проект прибылен
D) Недостаточно информации

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Почему при оценке проекта важно рассчитывать несколько показателей эффективности?
A) Для комплексной оценки
B) Каждый показатель имеет ограничения
C) Разные показатели отражают различные аспекты эффективности
D) Все перечисленные причины

Тема 11. Программное обеспечение при управлении проектами

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие программы используются для управления проектами?
Варианты ответов:
A) Microsoft Project
B) Jira
C) Trello
D) все перечисленные

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие преимущества дает использование специализированного ПО при управлении проектами?

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие функции обычно выполняет ПО для управления проектами?
Варианты ответов:
A) Планирование сроков
B) Распределение ресурсов
C) Контроль выполнения
D) Все перечисленные

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между программным продуктом и его основной специализацией:

1. Microsoft Project
2. Jira
3. Trello

A) Визуальное управление задачами
B) Классическое управление проектами
C) Управление IT-проектами и задачами

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли эффективно управлять сложным проектом без специализированного ПО?
A) Да
B) Нет

Тема 12. Методы управления проектами в условиях цифровизации экономики

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Что такое Agile Manifesto?
Варианты ответов:
A) стандарт управления проектами
B) набор принципов гибкого управления проектами
C) методология управления рисками
D) система контроля качества

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Сопоставьте методы управления проектами и их инструменты:

1. Agile
2. Waterfall
3. Scrum

A) спринты
B) последовательные этапы
C) гибкое планирование

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какие преимущества дает использование гибких методологий управления проектами?

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие инструменты используются в Agile?
Варианты ответов:
A) скрам-доски
B) спринты
C) канбан-доски
D) все перечисленные

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Почему в современных условиях важно использовать гибридные подходы к управлению проектами?
A) Позволяют сочетать преимущества разных методологий
B) Дают гибкость при сохранении структуры
C) Учитывают специфику конкретного проекта
D) Все перечисленные причины

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

КТ – 3.

Задание 1. Разработка дерева целей проекта

Цель: Научиться структурировать цели проекта и строить иерархию задач.

Задача: Разработайте дерево целей для проекта "Организация мероприятия по экономической безопасности региона".

Методические указания:

1. Определите главную цель проекта (например, "Повышение уровня экономической безопасности региона").
2. Разбейте главную цель на подцели (например, "Анализ текущих угроз", "Разработка мероприятий по минимизации рисков", "Организация обучения специалистов").
3. Декомпозируйте подцели на конкретные задачи (например, для подцели "Анализ текущих угроз" — "Сбор данных о рисках", "Анализ статистики", "Выявление ключевых угроз").
4. Постройте иерархическую схему (можно использовать инструменты: MindMeister, XMind, или рисунок на бумаге).

Формат сдачи: Схема дерева целей (электронный или бумажный вариант).

Задание 2. Составление диаграммы Гантта

Цель: Освоить инструмент визуализации сроков выполнения задач.

Задача: Составьте диаграмму Гантта для проекта "Внедрение системы контроля финансовых рисков в организации" (срок реализации — 3 месяца).

Методические указания:

1. Определите основные этапы проекта (например, "Анализ текущих рисков", "Разработка методики контроля", "Тестирование системы", "Внедрение и обучение").
2. Разбейте этапы на задачи (например, для этапа "Анализ текущих рисков" — "Сбор данных", "Интервью с экспертами", "Анализ отчетности").
3. Определите сроки выполнения каждой задачи (например, "Сбор данных — 5 дней").
4. Постройте диаграмму Гантта (можно использовать Excel, Microsoft Project, или онлайн-инструменты: GanttPRO, Trello).

Формат сдачи: Диаграмма Гантта (файл или скриншот).

Задание 3. Расчет NPV и IRR инвестиционного проекта

Цель: Научиться оценивать финансовую эффективность проекта.

Задача: Рассчитайте NPV (чистую приведенную стоимость) и IRR (внутреннюю норму доходности) для проекта со следующими параметрами:

- Первоначальные инвестиции: 500 000 рублей.
- Денежные потоки (ежегодно, 5 лет): 120 000 рублей.
- Ставка дисконтирования: 10%.

Методические указания:

1. Используйте формулу NPV:

$$NPV = \sum_{t=1}^{n} \frac{CF_t}{(1+r)^t} - I_0$$

где CF_t — денежный поток в году t, r — ставка дисконтирования, I_0 — первоначальные инвестиции.

2. **Рассчитайте NPV** для каждого года и суммируйте результаты.
3. **Найдите IRR** с помощью функции в Excel: `=ВСД(диапазон_денежных_потоков)`.
4. **Сделайте вывод** о целесообразности проекта (если NPV > 0 и IRR > ставки дисконтирования, проект эффективен).

4. Сделайте вывод о целесообразности проекта (если NPV > 0 и IRR > ставки дисконтирования, проект эффективен).

Формат сдачи: Расчеты в Excel (файл) + краткий вывод (2–3 предложения).

Задание 4. Разработка матрицы ответственности (RACI)

Цель: Научиться распределять роли и ответственность в проекте.

Задача: Разработайте матрицу RACI для проекта "Внедрение новой системы информационной безопасности" с участием следующих ролей:

- Руководитель проекта
- Аналитик
- Разработчик

- Тестировщик
- Заказчик

Методические указания:

1. Определите ключевые задачи проекта (например, "Анализ требований", "Разработка решения", "Тестирование", "Внедрение").
2. Распределите роли по принципу RACI:
   - R (Responsible) — ответственный за выполнение задачи.
   - A (Accountable) — утверждающий результат.
   - C (Consulted) — консультирующий.
   - I (Informed) — информируемый.
3. Заполните таблицу (пример):

Задача	Руководитель	Аналитик	Разработчик	Тестировщик	Заказчик
Анализ требований	A	R	C	I	C
Разработка решения	C	C	R	I	A

Формат сдачи: Таблица RACI (Excel или Word).

Задание 5. Анализ рисков проекта

Цель: Научиться выявлять и оценивать риски проекта.

Задача: Проведите анализ рисков для проекта "Организация семинара по экономической безопасности" и заполните таблицу:

Риск	Вероятность (низкая/средняя/ высокая)	Влияние (низкое/ среднее/ высокое)	Меры по снижению риска
Отмена выступления спикера	Средняя	Высокое	Заранее согласовать запасного спикера
Недостаточное финансирование	Низкая	Высокое	Заранее согласовать бюджет с заказчиком

Методические указания:

1. Выявите 5–7 ключевых рисков (например, "Задержка поставки оборудования", "Низкая посещаемость").
2. Оцените вероятность и влияние каждого риска (низкая/средняя/высокая).
3. Предложите меры по снижению рисков (например, "Заключить договор с резервным поставщиком").
4. Расположите риски по приоритету (сначала высоковероятные и высоковлиятельные).

Формат сдачи: Таблица анализа рисков (Excel или Word).

Общие рекомендации для студентов:

1. Используйте шаблоны (Excel, MindMeister, Trello) для ускорения работы.
2. Консультируйтесь с преподавателем при возникновении вопросов.
3. Соблюдайте сроки сдачи и оформляйте работы аккуратно.
4. Готовьтесь защищать свои решения (например, почему выбрали такие меры по снижению рисков).

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование компьютерного оборудования и программного обеспечения.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме (экзамена) проводится в письменной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами задач. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей решения задач, затем приступает к решению. Необходимо дать ответ в письменном виде, подробно изложив ход решения, при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Вопросы к экзамену:

1. Дайте определение понятию "проект".
2. Назовите три основные характеристики проекта.
3. Что такое "окружающая среда проекта"?
4. Перечислите этапы жизненного цикла проекта.
5. Объясните, что такое "дерево целей проекта".
6. Кто такие активные участники проекта? Приведите примеры.
7. Кто является инициатором проекта?
8. Какую роль выполняет спонсор проекта?
9. Назовите три группы участников проекта.
10. Кто такой заказчик проекта и какую роль он выполняет?
11. Какие проекты называются терминальными?
12. Дайте определение мультипроектного управления.
13. Чем отличаются открытые проекты от терминальных?
14. Приведите пример развивающегося проекта.

15. Какие проекты относятся к социальным?

16. Какие организационные структуры управления проектами вы знаете?

17. В чем особенность матричной организационной структуры?

18. Что такое функциональная организационная структура?

19. Какие преимущества у проектно-ориентированной структуры?

20. Объясните, что такое "выделенная организационная структура".

21. Что такое "дерево работ"?

22. Перечислите основные виды планов в проектном управлении.

23. Какие процессы входят в этап планирования проекта?

24. Объясните, что такое календарный план проекта.

25. Какие инструменты используются для планирования задач?

26. Что такое диаграмма Гантта и для чего она используется?

27. Какие методы используются для контроля выполнения проекта?

28. Объясните, что такое метод освоенного объема.

29. Какие документы используются в методе освоенного объема?

30. Что такое сетевая модель проекта?

31. Дайте определение коэффициенту дисконтирования.

32. Что такое денежный поток проекта?

33. Какие виды денежных потоков выделяют в проекте?

34. Объясните, что такое прогнозный отчет о движении денежных средств.

35. Какие элементы включает анализ финансовой состоятельности проекта?

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование компьютеров и программное обеспечение.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины предполагает, как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом/экзаменом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

- повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а также с опорой на личные конспекты занятий;
- выполнять заданные преподавателем устные и письменные задания, служащие систематизации знаний и подготовкой к следующему занятию.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

- подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием рекомендованного учебника, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;
- выполнение индивидуальных домашних заданий;
- подготовку устного выступления на практическом занятии;
- подготовку презентаций к выступлениям;
- подготовку диалога;
- написание реферата в виде социологического исследования;
- подготовка к публичной защите реферата;

- подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя следующие этапы:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса;
- посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации являются рекомендованные учебники, где учебный материал дается в систематизированном виде, а также конспекты занятий, в которых основные положения его детализируются, подкрепляются уточнениями преподавателя. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемого материала.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию

или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

Методические рекомендации по подготовке письменного домашнего задания

Письменное домашнее задание является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Письменное ДЗ направлено на:

- углубление понимания ключевых концепций дисциплины посредством применения теории на практике;
- развитие критического мышления и умения аргументированно излагать свои мысли;
- формирование навыков научно-исследовательской деятельности, включая анализ информации и оформление результатов в соответствии с академическими стандартами.

Индивидуальность работы. ДЗ выполняется каждым студентом самостоятельно. Вопросы для ДЗ размещены в системе дистанционного обучения (СДО) по каждой теме курса. Ответы должны:

- точно соответствовать поставленному вопросу;
- быть логически структурированными (введение, основная часть, выводы);
- сочетать краткость изложения с полнотой раскрытия темы (рекомендуемый объем — 1–2 страницы на вопрос);
- опираться на материалы лекций, семинаров и рекомендованную литературу, дополняя их собственным анализом.

Ответы должны демонстрировать понимание лекционного материала и его развитие в контексте поставленной задачи.

Требования к оформлению работы

Готовое задание оформляется в электронном виде в формате Microsoft

Word (.docx) и должно соответствовать следующим стандартам:

3.1. Общие правила

- Тип документа: Текстовый файл с расширением .docx.
- Поля страницы: 2,5 см со всех сторон.
- Шрифт: Times New Roman, размер 14 пунктов.
- Межстрочный интервал: 1,5.
- Выравнивание: по ширине.
- Отступ абзаца: 1,25 см.

Работа должна соответствовать требованиям ГОСТ 2018 (ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»). Особое внимание уделите:

- правильному оформлению ссылок на источники в тексте (в квадратных скобках с 4. Порядок сдачи и проверки:

- Работа загружается в СДО в раздел, соответствующий теме курса, до дедлайна, указанного преподавателем.
- Название файла формируется по шаблону:

ФИО_№ Темы (например, Иванов_3.docx).

- После проверки преподаватель выставляет оценку и оставляет комментарии в системе дистанционного обучения. При необходимости работа может быть возвращена на доработку.

Методические рекомендации по подготовке реферата в виде социологического исследования

Социологическое исследование является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Примерный перечень тем социологических исследований определяется программой дисциплины. Тему социологического исследования студент выбирает из перечня рекомендуемых преподавателем, либо предлагает самостоятельно, но с учетом рекомендаций.

Требования к содержанию, объему и оформлению исследования, а также критерии его оценки устанавливаются преподавателем с учетом специфики дисциплины. При их отсутствии студент руководствуется общими требованиями, изложенными в настоящих методических указаниях.

Содержание исследования. Социологическое исследование, как правило, должно содержать следующие структурные элементы:

1) титульный лист – 1стр.;
2) содержание – 1 стр.;
3) программа исследования – 2-3 стр.;
4) рабочий план-график – 1 стр.;
5) выводы – 2-3 стр.;
6) список использованных источников – 1-2 стр.;
7) последний лист для замечаний – 1 стр.;
8) приложения (при необходимости) – без ограничений.

Титульный лист исследования оформляется по установленному образцу.

В содержании приводятся наименования структурных частей

исследования с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующий раздел.

В программе дается описание теоретической и методологической части исследования: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования, выдвигаются гипотезы, описываются методы исследования.

В плане-графике в виде таблицы указываются основные виды работ, сроки выполнения.

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате проведения исследования, анализируются полученные данные. Заключение должно кратко характеризовать достижение всех поставленных в программе гипотез.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно.

В приложения следует относить инструментарий сбора первичной социологической информации а также статистической обработки полученной информации.

Оформление исследования:

1. Готовое социологическое исследование выкладывается в соответствующий

3. Файл WORD, шрифт - «Times New Roman», размер шрифта - № 14, межстрочный интервал – полуторный.

4. Текст исследования, таблицы и иллюстрации следует располагать на листах, соблюдая следующие размеры полей: левое поле – 30 мм, правое поле - 10 мм, верхнее поле - 20 мм, нижнее поле - 20 мм. При печати текстового материала следует использовать выравнивание «по ширине» (двухстороннее выравнивание).

5. Нумерация страниц – сквозная, начиная с титульного листа. Непосредственно на титульном листе номер страницы не ставится, номера последующих страниц проставляются в правом верхнем углу арабскими цифрами (шрифт №10), без точки в конце.

6. Названия структурных элементов располагаются на отдельных строках и выполняются жирным шрифтом, прописными (заглавными) буквами (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ и т.д.), без переносов и с выравниванием по центру. Эти заголовки отделяются от текста межстрочным интервалом. Подчеркивать заголовки не следует. Точку в конце заголовка ставить не нужно.

7. Абзацный отступ (отступ в начальной строке текста абзаца) должен составлять 12-15 мм.

8. Текст должен быть четким, законченным, понятным. Орфография и пунктуация текста должны соответствовать ныне действующим правилам.

9. При ссылке на источник после упоминания о нем в тексте

проставляется в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке использованных источников. В необходимых случаях (обычно при использовании цифровых данных или цитаты) указываются и страницы источника, на которых помещается используемая информация.

Подготовка к защите реферата и написанию презентации

Подготовка к защите реферата направлена на демонстрацию глубины понимания темы, умения аргументированно излагать свои мысли и отвечать на вопросы комиссии.

Требования к защите:

Выступление должно быть кратким (5–7 минут), структурированным и содержательным;

Не следует читать текст с листа — используйте тезисный план или слайды;

Презентация должна поддерживать речь, а не заменять её — минимум текста, максимум визуализации (схемы, графики, ключевые тезисы);

Ответы на вопросы должны быть точными, обоснованными и соответствовать содержанию работы.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — ISBN 978-5-534-16136-8. — Режим доступа: https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-511087

2. Балашов, А. И. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — ISBN 978-5-534-16021-7. — Режим доступа: https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-510590

8.2. Дополнительная литература

1. Гвоздев, В. Е. Управление программными проектами : учебное пособие для вузов / В. Е. Гвоздев [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — ISBN 978-5-534-17259-3. — Режим доступа: https://urait.ru/book/upravlenie-programmnymi-proektami-519678

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция РФ Режим доступа: https://base.garant.ru/10103000/
2. Гражданский кодекс РФ Режим доступа: https://base.garant.ru/10164072/

8.4 Интернет-ресурсы

1. Тренинговый центр Сафонов и партнеры. Обучение управлению проектами. http://sofonov.ru/
2. Сайт Афанасьева Федора, тренера по внедрению проектного управления. http://afanasev.pro/

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

54 Б1.В.07 Методы и средства информационной безопасности

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Очная, заочная форма обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

доцент кафедры региональной экономики и менеджмента, А. С. Чумаков

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А. Е. Чунина.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента факультета управления, экономики и права.

Протокол № 01 от «1» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Методы принятия управленческих решений в системе экономической безопасности обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
	ПКо2 ОС-3	способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПКо2 ОС-3.1	Знает методы разработки, принятия, реализации управленческих решений в деятельности хозяйствующего субъекта	З-4 **Знает** методы разработки, принятия, реализации управленческих решений в области логистики в деятельности хозяйствующего субъекта У-3 **Умеет** принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов
	ПКс2 ОС-1	Способен разрабатывать и внедрять интегрированную систему управления рисками, разрабатывать совместные предложения по	ПКс2 ОС-1.1	Знает методы ведения мониторинга, знает методы приятия решений, разрабатывает	ИД-1.ПКс2 ОС-1. З-1 **Знает** методы ведения мониторинга, методы приятия решений З-2

		результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками.		интегрированную систему управления рисками	**Знает** систему управления рисками, разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга У-1 **Умеет** разрабатывать и внедрять интегрированную систему управления рисками У-2 **Умеет** разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

3 з.е., 108 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:

- очная форма обучения:

48 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них

24 ак.час на лекции

24 ак.час на практические занятия.

56 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

- заочная форма обучения:

12 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них

4 ак.час на лекции

8 ак.час на практические занятия.

92 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Дисциплина предусмотрена на 4 курсе по очной форме обучения, на 5 курсе по заочной форме обучения после изучения дисциплин:

- Экономическая теория.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Базовые понятия и практические аспекты информационной	16	4			4								8	Тестирование, Контрольное задание

	безопасности													
Тема 2.	Обеспечение информационной безопасности как элемент национальной безопасности	16	4			4							8	Тестирование, Контрольное задание
Тема 3.	Внутренние и внешние угрозы информационной безопасности	18	4			4							10	Тестирование, Контрольное задание
Тема 4.	Управление рисками информационной	18	4			4							10	Тестирование, Контрольное задание

	безопасности													
Тема 5.	Методы информационной безопасности в финансовых организациях	18	4			4							10	Тестирование, Контрольное задание
Тема 6.	Комплексная антивирусная защита автоматизированных систем	18	4			4							10	Тестирование, Контрольное задание
Консультация														
Промежуточная аттестация		4												зачет с оценкой
Итого		108	24			24							56	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контро	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									

											л ь				
Тема 1.	Базовые понятия и практические аспекты информационной безопасности	20	2			4								16	Тестирование, Контрольное задание
Тема 2.	Обеспечение информационной безопасности как элемент национальной безопасности	16												16	Тестирование, Контрольное задание
Тема 3.	Внутренние и внешние угрозы информационной	16												16	Тестирование, Контрольное задание

	безопасности													
Тема 4.	Управление рисками информационной безопасности	16											16	Тестирование, Контрольное задание
Тема 5.	Методы информационной безопасности в финансовых организациях	16											16	Тестирование, Контрольное задание
Тема 6.	Комплексная антивирусная защита автоматизированных систем	20	2			4							12	Тестирование, Контрольное задание

Консультация													
Промежуточная аттестация	4												зачет с оценкой
Итого	108	4			8							92	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Базовые понятия и практические аспекты информационной безопасности. ПКо2 ОС-3

Роль организаций в обеспечении стабильности национальной и мировой экономики. Организационно-правовая основа деятельности организаций. Критерии и показатели экономической безопасности организаций. Оценка деятельности организаций на наличие угроз безопасности. Государственная политика обеспечения экономической безопасности в финансовой сфере. Способы обеспечения экономической безопасности организаций, цели и задачи.

Тема 2. Обеспечение информационной безопасности как элемент национальной безопасности. ПКо2 ОС-3

Обеспечение информационной безопасности организаций как необходимое условие стабильности политической и экономической систем государства. Информационная безопасность организаций в структуре национальной безопасности. Министерства и ведомства, налоговые и таможенные службы, кредитные, микрофинансовые, страховые организации, участники рынка ценных бумаг, бюджетные и внебюджетные фонды как субъекты экономической, национальной безопасности. Государственная деятельности в области обеспечения экономической безопасности финансовых организаций: факторы, оказывающие влияние на устойчивость социально-экономической системы государства.

Тема 3. Внутренние и внешние вызовы и угрозы информационной безопасности. ПКо2 ОС-3

Классификация угроз информационной безопасности организаций: по источникам возникновения (внешние; внутренние); по функциональной принадлежности (организационные, технологические; правовые и др.).

Анализ факторов, способствующих возникновению угроз информационной безопасности организаций.

Предупреждение угроз информационной безопасности организаций.

Тема 4. Управление рисками информационной безопасности. ПКс2 ОС-1

Сущность и основные категории риска. Классификация рисков. Анализ рисков в организациях. Основы организации управления рисками. Разработка стратегий управления рисками в финансовых организациях, методы управления рисками. Способы оценки рисков, особенности принятия управленческих решений в условиях существования кризисных явлений. Стратегия управления рисками в организациях, минимизация и страхование рисков.

Тема 5. Методы информационной безопасности в финансовых организациях. ПКс2 ОС-1

Особенности применения стандартов названных организаций в деятельности финансовых организаций. Государственные стандарты

Российской Федерации в сфере обеспечения информационной безопасности, стандарты Центрального банка Российской Федерации и их взаимосвязь с положениями международных стандартов. Особенности применения международных и государственных стандартов Российской. Современные методы и средства защиты информации. Роль правового регулирования при использовании различных средств и методов защиты информации.

Тема 6. Комплексная информационная защита автоматизированных систем. ПКс2 ОС-1

Виды преступлений, совершаемых в информационной сфере. Полномочия государственных органов по выявлению преступлений и применению наказаний к субъектам отношений в информационной сфере в целях обеспечения безопасности экономки государства и его национальных интересов. Субъекты преступлений в информационной сфере, особенности объектов. Последствия привлечения к уголовной ответственности должностных лиц организаций. Внутренний контроль в организациях, как способ выявления преступлений в информационной сфере. Технологические и организационные факторы, влияющие на рост преступности в информационной сфере.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Методы принятия управленческих решений в системе экономической безопасности входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых

каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов	Прочитайте текст, выберите	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно

из нескольких вариантов предложенных	правильные ответы	2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «зачтено» и «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 Оценить усвоение базовых теоретических концепций, категориального аппарата и фундаментальных принципов дисциплины, а также понимание ключевых процессов, их структуры и нормативно-правового контекста	100	0,15	15
Контрольная точка 2 Оценить уровень усвоения и способность к применению базовых и специальных знаний по ключевым разделам дисциплины, включая знание свойств, классификаций, методов и принципов функционирования изучаемых систем и процессов	100	0,15	15
Контрольная точка 3 Оценить сформированность практических навыков применения полученных знаний для решения комплексных задач, анализа конкретных ситуаций и разработки проектных решений в рамках	100	0,3	30

профессиональной деятельности			
Результат текущего контроля успеваемости		0,6	60
Дополнительные баллы за участие в конференции и написание статьи в журнале РИНЦ по теме дисциплины	100	0,1	10
Дополнительные баллы за участие в Чемпионате по стратегии и менеджменту Business Battle	100	0,2	20
Всего дополнительных баллов			30
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			90

Контрольная точка 1 – усвоение базовых теоретических концепций, категориального аппарата и фундаментальных принципов дисциплины, а также понимание ключевых процессов, их структуры и нормативно-правового контекста (опрос на практических занятиях).

Контрольная точка 2 – усвоение и способность к применению базовых и специальных знаний по ключевым разделам дисциплины, включая знание свойств, классификаций, методов и принципов функционирования изучаемых систем и процессов (тестирование на итоговом занятии).

Контрольная точка 3 – сформированность практических навыков применения полученных знаний для решения комплексных задач, анализа конкретных ситуаций (кейсов) и разработки проектных решений в рамках профессиональной деятельности (выполнение контрольных заданий на практических занятиях). Совокупно можно получить максимум 100 баллов. По 10 баллов за каждое занятие.

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 30 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;

- участие в Чемпионате по стратегии и менеджменту Business Battle (сертификат участника) – 20 баллов;

- участие в Чемпионате по стратегии и менеджменту Business Battle (сертификат призера) – 80 баллов.

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины «Методы принятия управленческих решений в системе экономической безопасности» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, контрольное задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. «Базовые понятия и практические аспекты информационной безопасности».

1. Сформулируйте понятие информационной безопасности. 2. Способы обеспечения стабильности национальной безопасности. 3. Назовите нормативно-правовые акты, регулирующие порядок обеспечения экономической безопасности различных организаций, разделите их по сферам применения. 4. Перечислите современные вызовы экономической безопасности. 5. Какие факторы оказывают влияние на появление новых вызовов и угроз информационной безопасности государства, рассмотрите природу их возникновения. 6. Какие цели и задачи информационной безопасности формируются на современном этапе.

Тема 2. «Обеспечение информационной безопасности как элемент национальной безопасности».

1. Роль организаций в обеспечении стабильности национальной и мировой экономики. 2. Место информационной безопасности организаций в структуре национальной безопасности. 3. Перечислите субъектов экономической безопасности в информационной сфере. 4. Назовите основные направления деятельности государства в сфере обеспечения информационной безопасности организаций. 5. Какие факторы оказывают влияние на устойчивость социально-экономической системы государства. 6. Определите причины возникновения гроз информационной безопасности.

Тема 3. «Внутренние и внешние вызовы и угрозы информационной безопасности».

1. Дайте классификацию угроз информационной безопасности организаций, назовите критерии, которые были использованы при формулировании классификаций. 2. Какие факторы способствуют возникновению угроз информационной безопасности организаций. 3. Какие

способы предупреждения угроз информационной безопасности организаций Вы можете назвать? 4. Внешние и внутренние угрозы информационной безопасности организаций. 5. Организационные, технологические и правовые причины рисков и угроз информационной безопасности организаций.

Тема 4. «Управление рисками информационной безопасности».

1. Понятие и виды рисков информационной безопасности организаций в зависимости от вида последних. 2. Существующие методики анализа рисков в организациях. 3. Назовите методы управления рисками в организациях, особенности их использования. 4. Какие способы оценки рисков Вы можете выделить? 5. Какие факторы необходимо учитывать при принятии управленческих решений в условиях наличия кризисных явлений. 6. Способы сокращения количества существующих и возможных рисков в деятельности организаций.

Тема 5. «Методы информационной безопасности в финансовых организациях».

1. Деятельность Международной организации по стандартизации в части установления требований в области управления рисками информационной безопасности, использования информационных технологий и защите информации. 2. Государственные стандарты Российской Федерации в сфере обеспечения информационной безопасности. 3. Применение международных и государственных стандартов в информационной сфере, их влияние на развитие российского законодательства. 4. Назовите современные методы и средства защиты информации. 5. Назовите классы информационных систем и особенности правового обеспечения защиты информации в зависимости от их класса. 6. Полномочия государственных органов при установлении требований к методам и средствам защиты информации. 7. Назовите виды угроз и инцидентов информационной безопасности в деятельности организаций. 8. Утечки и распространение информации ограниченного доступа как угроза информационной безопасности организаций

Тема 6. Комплексная информационная защита автоматизированных систем.

1. Какие меры юридической ответственности установлены за преступления в информационной сфере. 2. Назовите виды преступлений, совершаемых в информационной сфере, классифицируйте их по объекту. 3. Можно ли преступления в сфере компьютерной информации отнести к финансовым преступлениям? Обоснуйте ответ. 4. Какие меры применяются к организациям и их руководителям за нарушение требований законодательства в сфере защиты информации. 5. Какие противоправные деяния, направленные на неправомерный доступ к информации, вы можете назвать, дайте их правовую оценку.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по

дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,15	15
КТ 2	100	0,15	15
КТ 3	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.
Тема 1-6.

Опрос.

1. Что понимается под управленческим решением в системе экономической безопасности?
2. Назовите основные функции управленческого решения.
3. Какие типы управленческих решений выделяют по уровню управления?
4. В чём разница между стратегическими и оперативными решениями?
5. Какие требования предъявляются к управленческим решениям в сфере экономической безопасности?
6. Что такое «управленческая проблема»?

7. Перечислите основные этапы процесса принятия управленческого решения.
8. Какой этап предшествует выбору альтернативы при принятии решения?
9. Что такое информационное обеспечение управленческого решения?
10. Какие источники информации используются при подготовке решений по экономической безопасности?
11. Почему важно учитывать конфиденциальность информации при принятии решений?
12. Что такое «точка безубыточности» и зачем её рассчитывают?
13. Какие показатели используются для экономической оценки управленческих мероприятий?
14. Что такое ROI и для чего он применяется?
15. Как рассчитывается чистая приведённая стоимость (NPV)?
16. Какие виды угроз экономической безопасности вы знаете?
17. Какие мероприятия можно предложить для защиты от хищений на складе?
18. Какие меры применяются для обеспечения информационной безопасности в логистике?
19. Что такое «план мероприятий по обеспечению экономической безопасности»?
20. Какие риски учитываются при разработке управленческого решения?

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал

	последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ – 2.

Тема 1-6

Тема 1. Понятие, значение и функции управленческого решения в системе экономической безопасности

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие из перечисленных являются функциями управленческого решения в системе экономической безопасности?
Варианты ответов:
A) координация действий подразделений
B) формирование стратегии развития
C) обеспечение личной выгоды руководителя
D) снижение уровня рисков

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Управленческое решение в контексте экономической безопасности направлено на:
Варианты ответов:
A) минимизацию издержек
B) предотвращение угроз
C) максимизацию прибыли любой ценой
D) обеспечение устойчивости деятельности

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом управленческого решения и его характеристикой:

1. Стратегическое
2. Тактическое
3. Оперативное

A) касается долгосрочных целей
B) реализуется в рамках одного года
C) связано с ежедневными задачами

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы принятия управленческого решения в правильной последовательности:
A) формулировка проблемы
B) выбор альтернативы
C) реализация решения
D) оценка последствий

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что понимается под «управленческой проблемой» в системе экономической безопасности?

Тема 2. Типология управленческих решений в системе экономической безопасности и предъявляемые к ним требования

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие из перечисленных типов решений относятся к классификации по степени формализации?
Варианты ответов:
A) интуитивные
B) рутинные
C) коллегиальные
D) творческие

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом решения и его признаком:

1. Индивидуальное
2. Коллегиальное
3. Групповое

A) принимается одним лицом
B) требует согласования
C) вырабатывается в ходе обсуждения

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем отличие рутинного и творческого управленческого решения?

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие требования предъявляются к управленческим решениям в сфере экономической безопасности?
Варианты ответов:
A) обоснованность
B) оперативность
C) конфиденциальность
D) публичность

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Может ли решение быть эффективным, если оно принято без учета мнения специалистов по безопасности?
A) Да
B) Нет

Тема 3. Информационное обеспечение процесса принятия управленческого решения в системе экономической безопасности

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие источники информации наиболее важны при принятии решений по экономической безопасности?
Варианты ответов:
A) внутренняя отчетность
B) открытые СМИ
C) данные мониторинга рисков
D) личные предпочтения руководителя

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом информации и её источником:

1. Внутренняя
2. Внешняя
3. Конфиденциальная

A) бухгалтерская отчетность
B) данные ФНС
C) отчеты службы безопасности

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какую роль играет качество информации при принятии управленческих решений?

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы сбора информации для принятия решения:

A) определение потребности
B) выбор источников
C) анализ достоверности
D) систематизация данных

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Допустимо ли принимать решение на основе непроверенной информации?
A) Да
B) Нет

Тема 4. Основные этапы процесса принятия управленческого решения в системе экономической безопасности

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие этапы входят в процесс принятия управленческого решения?
Варианты ответов:
A) идентификация проблемы
B) разработка альтернатив
C) выбор по жребию
D) оценка рисков

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом и его содержанием:

1. Диагностика
2. Прогнозирование
3. Реализация

A) выявление угроз
B) оценка последствий
C) внедрение мер

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Почему важно формулировать четкие цели при принятии решений по безопасности?

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы в логической последовательности:
A) постановка цели
B) разработка альтернатив
C) выбор решения
D) контроль исполнения

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Может ли решение быть принято без анализа альтернатив?
A) Да
B) Нет

Тема 5. Разработка мероприятий по обеспечению экономической безопасности предприятия

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие мероприятия входят в план обеспечения экономической безопасности?
Варианты ответов:
A) обучение персонала
B) внедрение СКУД
C) проведение корпоратива
D) аудит финансовых потоков

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом угрозы и мерой:

1. Информационная
2. Финансовая
3. Физическая

A) шифрование данных
B) двухфакторная авторизация
C) охрана территории

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Почему важно учитывать человеческий фактор при разработке мероприятий?

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы разработки плана мероприятий:
A) анализ угроз
B) определение приоритетов
C) расчет стоимости
D) утверждение

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Должны ли мероприятия по безопасности быть обязательными для всех подразделений?
A) Да
B) Нет

Тема 6. Современные методики проведения экономической оценки управленческих мероприятий

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие методы используются для оценки эффективности мероприятий?
Варианты ответов:
A) NPV

B) ROI
C) SWOT
D) PEST

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между показателем и его смыслом:

1. ROI
2. NPV
3. IRR

A) доходность инвестиций
B) чистая приведенная стоимость
C) внутренняя норма доходности

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое точка безубыточности в контексте внедрения мер безопасности?

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы экономической оценки:
A) прогнозирование затрат
B) расчет показателей
C) сравнение с альтернативами
D) принятие решения

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли использовать ROI для оценки нематериальных выгод от мер безопасности?
A) Да
B) Нет

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.

0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

КТ – 3.

Задание 1. Классификация управленческих решений

Формулировка задания:

Приведите по два примера управленческих решений в сфере экономической безопасности предприятия, относящихся к следующим типам:

а) стратегические и тактические;

б) индивидуальные и коллегиальные;

в) рутинные и творческие.

Методические указания:

- Вспомните классификацию управленческих решений по уровням управления, степени формализации и творческому вкладу.
- Примеры должны быть связаны с реальными или типовыми угрозами экономической безопасности (например, хищения, утечка информации, мошенничество с поставками).
- Обоснуйте, почему каждое решение относится к указанному типу.

Задание 2. Этапы принятия управленческого решения

Формулировка задания:

Опишите последовательность этапов принятия управленческого решения на примере реагирования на утечку конфиденциальной информации в компании. Укажите действия на каждом этапе.

Методические указания:

- Используйте стандартную модель: идентификация проблемы → сбор информации → разработка альтернатив → выбор решения → реализация → контроль.
- Конкретизируйте каждый этап: например, на этапе сбора информации — анализ логов доступа, опрос сотрудников и т.д.
- Обратите внимание на роль службы экономической безопасности на разных этапах.

Задание 3. Информационное обеспечение решения

Формулировка задания:
Перечислите не менее пяти источников информации, которые могут быть использованы при подготовке решения по предотвращению хищений на складе. Укажите, какие из них являются внутренними, а какие — внешними.

Методические указания:

- Внутренние источники: отчеты службы безопасности, данные системы видеонаблюдения, инвентаризационные ведомости и др.
- Внешние источники: судебная практика по аналогичным делам, рекомендации профильных ассоциаций, данные правоохранительных органов и т.п.
- Подчеркните важность достоверности и своевременности информации.

Задание 4. Разработка мероприятий по обеспечению безопасности

Формулировка задания:
Разработайте краткий план мероприятий (не менее 4 пунктов) по обеспечению экономической безопасности в сфере распределения и сбыта продукции. Укажите цель каждого мероприятия.

Методические указания:

- Примеры мероприятий: внедрение системы контроля отгрузок, обучение персонала, аудит контрагентов, использование электронного документооборота.
- Цель должна быть конкретной: например, «снизить риски мошенничества при отгрузке продукции».
- Связывайте каждое мероприятие с конкретной угрозой (например, фиктивные поставки, возвраты, занижение цен).

Задание 5. Экономическая оценка эффективности решения

Формулировка задания:

Рассчитайте точку безубыточности для внедрения системы видеонаблюдения на складе, если:

- Ежемесячные затраты на систему — 50 000 руб.;
- Предполагаемое снижение ущерба от хищений — 120 000 руб. в месяц.

Сделайте вывод об экономической целесообразности внедрения.

Методические указания:

- Точка безубыточности в данном случае — это момент, когда накопленная экономия покрывает затраты.
- Расчёт: 50 000 / (120 000 – 50 000) ≈ 0,7 месяца.
- Вывод: система окупается менее чем за месяц → внедрение целесообразно.
- Напомните студентам, что в реальных условиях следует учитывать и нематериальные эффекты (снижение рисков, повышение дисциплины и др.).

Эти задания можно использовать:

- на практических занятиях;

- в качестве домашних заданий;

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование компьютерного оборудования и программного обеспечения.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме (зачета с оценкой) проводится в письменной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами задач. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей решения задач, затем приступает к решению. Необходимо дать ответ в письменном виде, подробно изложив ход решения, при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Что понимается под управленческим решением в системе экономической безопасности?

2. Назовите основные функции управленческого решения.
3. Какие типы управленческих решений выделяют по уровню управления?
4. В чём разница между стратегическими и оперативными решениями?
5. Какие требования предъявляются к управленческим решениям в сфере экономической безопасности?
6. Что такое «управленческая проблема»?
7. Перечислите основные этапы процесса принятия управленческого решения.
8. Какой этап предшествует выбору альтернативы при принятии решения?
9. Что такое информационное обеспечение управленческого решения?
10. Какие источники информации используются при подготовке решений по экономической безопасности?
11. Почему важно учитывать конфиденциальность информации при принятии решений?
12. Что такое «точка безубыточности» и зачем её рассчитывают?
13. Какие показатели используются для экономической оценки управленческих мероприятий?
14. Что такое ROI и для чего он применяется?
15. Как рассчитывается чистая приведённая стоимость (NPV)?
16. Какие виды угроз экономической безопасности вы знаете?
17. Какие мероприятия можно предложить для защиты от хищений на складе?
18. Какие меры применяются для обеспечения информационной безопасности в логистике?
19. Что такое «план мероприятий по обеспечению экономической безопасности»?
20. Какие риски учитываются при разработке управленческого решения?

21. В чём заключается роль руководителя при принятии управленческих решений?
22. Что такое «коллегиальное решение» и когда оно целесообразно?
23. Какие факторы влияют на качество управленческого решения?
24. Что означает «своевременность» управленческого решения?
25. Какие документы могут быть результатом принятия управленческого решения?
26. Какие методы используются для анализа альтернатив?
27. Что такое «обратная связь» в процессе реализации решения?
28. Какие ошибки чаще всего допускаются при принятии решений?
29. Какие виды контроля применяются после реализации решения?
30. Что такое «экономическая эффективность» управленческого решения?
31. Какие критерии используются для выбора наилучшего варианта решения?
32. Что такое «маржинальный анализ» и где он применяется?
33. Какие виды затрат учитываются при расчёте экономической эффективности?
34. Почему важно учитывать правовую основу при принятии решений?
35. Какие последствия может повлечь несвоевременное управленческое решение?

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические	40

задания без ошибок	
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование компьютеров и программное обеспечение.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины предполагает, как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется

учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом/экзаменом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

- повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а также с опорой на личные конспекты занятий;
- выполнять заданные преподавателем устные и письменные задания, служащие систематизации знаний и подготовкой к следующему занятию.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

- подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием рекомендованного учебника, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;
- выполнение индивидуальных домашних заданий;
- подготовку устного выступления на практическом занятии;
- подготовку презентаций к выступлениям;
- подготовку диалога;
- написание реферата в виде социологического исследования;
- подготовка к публичной защите реферата;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя следующие этапы:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной

аттестации по темам курса;

- посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации являются рекомендованные учебники, где учебный материал дается в систематизированном виде, а также конспекты занятий, в которых основные положения его детализируются, подкрепляются уточнениями преподавателя. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемого материала.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

Методические рекомендации по подготовке письменного домашнего задания

Письменное домашнее задание является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Письменное ДЗ направлено на:

- углубление понимания ключевых концепций дисциплины посредством применения теории на практике;
- развитие критического мышления и умения аргументированно излагать свои мысли;
- формирование навыков научно-исследовательской деятельности, включая анализ информации и оформление результатов в соответствии с академическими стандартами.

Индивидуальность работы. ДЗ выполняется каждым студентом самостоятельно. Вопросы для ДЗ размещены в системе дистанционного обучения (СДО) по каждой теме курса. Ответы должны:

- точно соответствовать поставленному вопросу;
- быть логически структурированными (введение, основная часть, выводы);
- сочетать краткость изложения с полнотой раскрытия темы (рекомендуемый объем — 1–2 страницы на вопрос);
- опираться на материалы лекций, семинаров и рекомендованную литературу, дополняя их собственным анализом.

Ответы должны демонстрировать понимание лекционного материала и его развитие в контексте поставленной задачи.

Требования к оформлению работы

Готовое задание оформляется в электронном виде в формате Microsoft Word (.docx) и должно соответствовать следующим стандартам:

3.1. Общие правила

- Тип документа: Текстовый файл с расширением .docx.
- Поля страницы: 2,5 см со всех сторон.
- Шрифт: Times New Roman, размер 14 пунктов.
- Межстрочный интервал: 1,5.
- Выравнивание: по ширине.
- Отступ абзаца: 1,25 см.

Работа должна соответствовать требованиям ГОСТ 2018 (ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»). Особое внимание уделите:

- правильному оформлению ссылок на источники в тексте (в квадратных скобках с 4. Порядок сдачи и проверки:

- Работа загружается в СДО в раздел, соответствующий теме курса, до дедлайна, указанного преподавателем.

- Название файла формируется по шаблону:

ФИО_№ Темы (например, Иванов_3.docx).

- После проверки преподаватель выставляет оценку и оставляет комментарии в системе дистанционного обучения. При необходимости работа может быть возвращена на доработку.

Методические рекомендации по подготовке реферата в виде социологического исследования

Социологическое исследование является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Примерный перечень тем социологических исследований определяется программой дисциплины. Тему социологического исследования студент выбирает из перечня рекомендуемых преподавателем, либо предлагает самостоятельно, но с учетом рекомендаций.

Требования к содержанию, объему и оформлению исследования, а также критерии его оценки устанавливаются преподавателем с учетом специфики дисциплины. При их отсутствии студент руководствуется общими требованиями, изложенными в настоящих методических указаниях.

Содержание исследования. Социологическое исследование, как правило, должно содержать следующие структурные элементы:

1) титульный лист – 1стр.;
2) содержание – 1 стр.;
3) программа исследования – 2-3 стр.;
4) рабочий план-график – 1 стр.;
5) выводы – 2-3 стр.;
6) список использованных источников – 1-2 стр.;
7) последний лист для замечаний – 1 стр.;
8) приложения (при необходимости) – без ограничений.

Титульный лист исследования оформляется по установленному образцу.

В содержании приводятся наименования структурных частей исследования с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующий раздел.

В программе дается описание теоретической и методологической части исследования: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования, выдвигаются гипотезы, описываются методы исследования.

В плане-графике в виде таблицы указываются основные виды работ, сроки выполнения.

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате проведения исследования,

анализируются полученные данные. Заключение должно кратко характеризовать достижение всех поставленных в программе гипотез.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно.

В приложения следует относить инструментарий сбора первичной социологической информации а также статистической обработки полученной информации.

Оформление исследования:

1. Готовое социологическое исследование выкладывается в соответствующий

3. Файл WORD, шрифт - «Times New Roman», размер шрифта - № 14, межстрочный интервал – полуторный.

4. Текст исследования, таблицы и иллюстрации следует располагать на листах, соблюдая следующие размеры полей: левое поле – 30 мм, правое поле - 10 мм, верхнее поле - 20 мм, нижнее поле - 20 мм. При печати текстового материала следует использовать выравнивание «по ширине» (двухстороннее выравнивание).

5. Нумерация страниц – сквозная, начиная с титульного листа. Непосредственно на титульном листе номер страницы не ставится, номера последующих страниц проставляются в правом верхнем углу арабскими цифрами (шрифт №10), без точки в конце.

6. Названия структурных элементов располагаются на отдельных строках и выполняются жирным шрифтом, прописными (заглавными) буквами (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ и т.д.), без переносов и с выравниванием по центру. Эти заголовки отделяются от текста межстрочным интервалом. Подчеркивать заголовки не следует. Точку в конце заголовка ставить не нужно.

7. Абзацный отступ (отступ в начальной строке текста абзаца) должен составлять 12-15 мм.

8. Текст должен быть четким, законченным, понятным. Орфография и пунктуация текста должны соответствовать ныне действующим правилам.

9. При ссылке на источник после упоминания о нем в тексте проставляется в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке использованных источников. В необходимых случаях (обычно при использовании цифровых данных или цитаты) указываются и страницы источника, на которых помещается используемая информация.

Подготовка к защите реферата и написанию презентации

Подготовка к защите реферата направлена на демонстрацию глубины понимания темы, умения аргументированно излагать свои мысли и отвечать на вопросы комиссии.

Требования к защите:

Выступление должно быть кратким (5–7 минут), структурированным и

содержательным;

Не следует читать текст с листа — используйте тезисный план или слайды;

Презентация должна поддерживать речь, а не заменять её — минимум текста, максимум визуализации (схемы, графики, ключевые тезисы);

Ответы на вопросы должны быть точными, обоснованными и соответствовать содержанию работы.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Гамза, В. А. Безопасность банковской деятельности : учебник для академического бакалавриата / В. А. Гамза, И. Б. Ткачук, И. М. Жилкин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 432 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08166-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/424347 (дата обращения: 24.01.2022).

2. Страхование и управление рисками : учебник для бакалавров / Г. В. Чернова [и др.] ; под редакцией Г. В. Черновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 767 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3042-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/401000 (дата обращения: 24.01.2022).

3. Фаронов, А. Е. Основы информационной безопасности при работе на компьютере : учебное пособие / А. Е. Фаронов. — 3-е изд. — Москва, Саратов

: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 154 с. — ISBN 978-5-4497-0338-5. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89453.html (дата обращения: 24.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.2. Дополнительная литература

1. Фомин, Д. В. Информационная безопасность : учебно-методическое пособие по дисциплине «Информационная безопасность» для студентов экономических специальностей заочной формы обучения / Д. В. Фомин. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 54 с. — ISBN 978-5-4487-0298-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/77320.html (дата обращения: 17.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации. (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации).

2. "Бюджетный кодекс Российской Федерации".

3. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)".

4. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)".

5. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях".

8.4 Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Президента Российской Федерации www.kremlin.ru

2. Сервер органов государственной власти Российской Федерации www.gov.ru

3. Официальный сайт СПС «КонсультантПлюс» www.consultant.ru

4.Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки http://diss.rsl.ru

5.Электронная библиотека образовательных и научных изданий www.iqlib.ru

6.Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ. http://www.cir.ru

7.Официальный сайт Правительства РФ (www.правительство.рф или www.government.ru).

8.Официальный сайт Центрального банка РФ (www.cbr.ru).

9.Официальный интернет-портал правовой информации (http: //pravo. gov.ru/)

10 .Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации (http://minfin.rinet.ru/)

11 .Официальный сайт Федеральной налоговой службы (http://www.nalog.ru)

12 .Официальный сайт Федеральное казначейства (www.roskazna.ru)

13 .Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации (www.economy. gov.ru)

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;

8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 «Внутренний контроль и аудит»

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Специальность
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»
(наименование образовательной программы)

очная, заочная
(форма обучения)

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Есенжулова Любовь Семеновна, доцент, к. э. н., доцент кафедры региональной экономики и менеджмента

Заведующий кафедрой:

Чунина Александра Евгеньевна, кандидат экономических наук, заведующей кафедрой региональной экономики и менеджмента

Рабочая программа дисциплины Б1.О.24 «Налоги и налогообложение» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента. протокол от «1» сентября. № 01

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание и структура дисциплины .....**Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные средства промежуточной аттестации по дисциплине 8
5. Методические материалы по освоению дисциплины**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .....**Ошибка! Закладка не определена.**
6.1. Основная литература .....**Ошибка! Закладка не определена.**
6.2. Дополнительная литература .....**Ошибка! Закладка не определена.**0
6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….....20
6.4. Нормативные правовые документы и иная правовая информация 20
6.5. Интернет-ресурсы 20
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 20

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.08 «Внутренний контроль и аудит» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование компонента компетенции**	**Образовательный результат**
	ПКс2 ОС-1 Способен разрабатывать и внедрять интегрированную систему управления рисками, разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления	ПКс2 ОС-1.1	ПКс2 ОС-1.1 Знает методы ведения мониторинга, знает методы приятия решений, разрабатывает интегрированную систему управления рисками	**Знает** методы ведения мониторинга, методы приятия решений З-2 **Знает** систему управления рисками, разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга У-1 **Умеет** разрабатывать и внедрять интегрированную систему управления рисками У-2 **Умеет** разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:
4,00 з. е., 144 ак. час.

Контактная работа обучающихся по очной форме с преподавателем по видам учебных занятий: 48 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 24 ак.час на лекции и 24 ак.час на практические занятия. 56 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Контактная работа обучающихся по заочной форме с преподавателем по видам учебных занятий: 12 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 6 ак.час на лекции и 6 ак.час на практические занятия. 36 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.08 «Внутренний контроль и аудит» реализуется в 6 семестре очной формы обучения и в 7 семестре заочной формы обучения после изучения дисциплин:

- Международные стандарты финансовой отчетности.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
Тема 1.	Сущность, значение и нормативно-правовое регулирование внутреннего контроля	16	4	0	0	4	0	0	0	0		0	0	8	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 2.	Методы и приемы внутреннего контроля	18	4	0	0	4	0	0	0	0		0	0	10	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 3.	Организация и	18	4	0	0	4	0	0	0	0		0	0	10	Опрос, Тестирование

	планирование внутреннего аудита													ситуационные задачи, контрольная точка 1
Тема 4.	Методика внутреннего аудита	18	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 5.	Обобщение и реализация результатов внутреннего аудита	18	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 6.	Ситуационные модели организации внутреннего контроля в коммерческих и некоммерческих организациях	18	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, Тестирование ситуационные задачи, контрольная точка 2
Промежуточная аттестация		38	0	0	0	0	0	0	0	38	0	0	0	экзамен
Итого		144	24	0	0	24	0	0	0	38	0	0	58	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.
КСР – контроль самостоятельной работы
КЭ – консультации перед экзаменом
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.1. Структура дисциплины (модуля)

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									

Тема 1.	Сущность, значение и нормативно-правовое регулирование внутреннего контроля	22	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	20	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 2.	Методы и приемы внутреннего контроля	22	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	20	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 3.	Организация и планирование внутреннего аудита	22	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	20	Опрос, Тестирование ситуационные задачи, контрольная точка 1
Тема 4.	Методика внутреннего аудита	22	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	20	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 5.	Обобщение и реализация результатов внутреннего аудита	22	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	20	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 6.	Ситуационные модели организации внутреннего контроля в коммерческих и	22	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	20	Опрос, Тестирование ситуационные задачи, контрольная точка 2

	некоммерческих организациях													
Промежуточная аттестация		11	0	0	0	0	0	0	0	11	0	0	0	экзамен
Итого		144	6	0	0	6	0	0	0	11	0	0	121	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность, значение и нормативно-правовое регулирование внутреннего контроля. ПКс2 ОС-1

Финансовый контроль как функция системы управления организацией. Концептуальные основы внутреннего контроля. Исторические аспекты развития внутреннего контроля.

Внутренний контроль в бухгалтерском и управленческом учете. Международные требования к организации внутреннего контроля. Регламентация внутреннего контроля в РФ.

Тема 2. Методы и приемы внутреннего контроля. ПКс2 ОС-1

Особенности методики внутреннего контроля. Инвентаризация имущества и обязательств. Осмотр, обследование, контрольный обмер. Методы проверки отдельных документов и их совокупностей по однотипным и взаимосвязанным операциям. Аналитические процедуры. Аудиторская выборка. Другие методы внутреннего контроля..

Тема 3. Организация планирование внутреннего аудита. ПКс2 ОС-1

Понятие и задачи внутреннего аудита. Информационное обеспечение внутреннего аудита. Кадровое обеспечение службы внутреннего аудита. Этапы проведения внутреннего аудита.

Планирование работы службы внутреннего аудита.

Последовательность подготовки к проверке и организация аудиторского процесса. Анализ и контроль рисков. Порядок внутреннего аудита в организации.

Тема 4. Методика проведения внутреннего аудита. ПКс2 ОС-1

Оценка состояния систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в организации. Подготовка рабочих документов.

Внутренний аудит учетной политики. Внутренний аудит операций с денежными средствами, расчетных операций.

Внутренний аудит сохранности и эффективности использования

основных средств и нематериальных активов. Внутренний аудит сохранности и эффективности использования материальных, оборотных средств.

Тема 5. Обобщение и реализация результатов внутреннего аудита. ПКс2 ОС-1

Порядок составления заключительного документа по внутренней аудиторской проверке. Принятие мер к устранению выявленных аудитом недостатков и злоупотреблений. Организация последующего аудиторского контроля. Оценка эффективности работы службы внутреннего аудита

Тема 6 Ситуационные модели организации внутреннего контроля в коммерческих и некоммерческих организациях. ПКс2 ОС-1

Сущность, основные задачи и направления комплаенс-контроля. Организация контроля противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. Контроль противодействия коррупции. Понятие, необходимость и нормативное регулирование ревизионной деятельности в организациях. Задачи, функции и методика ревизии в организации. Нормативное регулирование, цель и задачи внутрихозяйственного контроля организаций. Методика и этапы проверки в организациях.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Дисциплина Б1.В.08 Внутренний контроль и аудит входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Дисциплина Б1.В.08 Внутренний контроль и аудит» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

опрос, тестирование, ситуационные задачи.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Сущность, значение и нормативно-правовое регулирование внутреннего контроля. **ПКс2 ОС-1**

Примерные вопросы для опроса:

1.Финансовый контроль как функция системы управления организацией.

2.Концептуальные основы внутреннего контроля.

3.Исторические аспекты развития внутреннего контроля.

4.Внутренний контроль в бухгалтерском и управленческом учете.

5.Международные требования к организации внутреннего контроля.

6.Регламентация внутреннего контроля в РФ.

Примерные ситуационные задачи:

Задача 1

ООО "Альфа" — крупная производственная компания. Генеральный директор считает, что главной целью системы внутреннего контроля (ВК) является выявление фактов хищения и мошенничества со стороны сотрудников. Главный бухгалтер, напротив, утверждает, что основная задача ВК — обеспечение точности и своевременности подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности. Руководитель отдела внутреннего аудита настаивает, что ключевая цель — соблюдение законодательства и внутренних политик.

В компании произошёл сбой: из-за неверной настройки учетной системы в течение двух месяцев неправильно рассчитывалась себестоимость, что привело к искажению отчетности и переплате налога на прибыль.

Вопросы

1. Какие три основные цели (задачи) ставит перед собой система внутреннего контроля согласно общепринятым стандартам (например, COSO)?

2. Чья точка зрения (Генерального директора, Главного бухгалтера или Руководителя внутреннего аудита) наиболее точно отражает приоритеты современного внутреннего контроля? Обоснуйте.

3. Какое нарушение было допущено в системе внутреннего контроля ООО "Альфа", что привело к искажению себестоимости?

Задание 2.

АО "Бета" — публичное акционерное общество. В ходе годовой аудиторской проверки было выявлено, что внутренние контроли в отделе закупок не работают: отсутствует должный контроль за подписанием контрактов, и крупные сделки совершаются без одобрения финансовой службы. Это привело к заключению нескольких невыгодных контрактов.

Руководство АО "Бета" считает, что поскольку компания не является кредитной организацией, она не обязана создавать и документировать

систему внутреннего контроля, а вся ответственность лежит на внешнем аудиторе.

Вопросы

1. Каким ключевым российским нормативным актом регулируется обязанность организаций, подлежащих обязательному аудиту (к которым относятся АО), организовывать и осуществлять внутренний контроль?

2. На кого, согласно законодательству, возлагается ответственность за организацию и надлежащее функционирование системы внутреннего контроля в организации?

3. В чем заключается значение внутреннего контроля для АО "Бета" как публичной компании (помимо предотвращения мошенничества)?

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие из перечисленных ниже целей не являются ключевыми для эффективной системы внутреннего контроля (ВК) в организации?

1. Установление конкурентных цен на продукцию.

2. Обеспечение точности и надежности финансовой (бухгалтерской) отчетности.

3. Соблюдение применимого законодательства и внутренних политик.

4. Повышение эффективности и результативности хозяйственных операций.

Какие компоненты из перечисленных не являются обязательными элементами эффективной системы внутреннего контроля (согласно общепринятым моделям, например, COSO)?

1. Обязательное наличие внутреннего аудита (для всех организаций).

2. Среда контроля (например, этические ценности и стиль управления).

3. Оценка рисков (выявление и анализ угроз).

4. Контрольные процедуры (непосредственные действия по контролю, например, авторизация сделок).

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие утверждения относительно нормативно-правового регулирования внутреннего контроля в Российской Федерации являются верными?

1. Внутренний контроль обязателен только для государственных учреждений.
2. Организации, подлежащие обязательному аудиту, обязаны организовывать и осуществлять внутренний контроль.
3. Федеральный закон № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" устанавливает обязанность экономического субъекта по организации и осуществлению внутреннего контроля фактов хозяйственной жизни.
4. Ответственность за организацию и осуществление внутреннего контроля несет руководитель (единоличный исполнительный орган).

В чем заключается значение внутреннего контроля для социально-экономической безопасности и управления организацией?

1. Установление размера дивидендов акционерам.
2. Предотвращение финансовых потерь, хищений и мошенничества.
3. Повышение качества управленческих решений за счет достоверной информации.
4. Обеспечение сохранности активов организации.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите этапы осуществления конкретной контрольной функции (например, контроля закупок) в правильной хронологической последовательности.

1. Сравнение фактического результата (совершенной закупки) с установленным критерием (бюджетом или политикой).
2. Установление целей и стандартов (критериев) для контролируемого процесса.
3. Корректирующие действия (например, изменение процедуры или дисциплинарное взыскание).
4. Измерение и сбор информации о фактическом состоянии контролируемого процесса.

Расположите этапы реализации обязанности экономического субъекта по организации внутреннего контроля, установленной Федеральным законом № 402-ФЗ.

1. Осуществление процедур контроля фактов хозяйственной жизни в текущей деятельности.

2. Закрепление ответственности за организацию и функционирование ВК за руководителем.

3. Документирование разработанной системы внутреннего контроля (например, в Положении о ВК).

4. Организация внутреннего контроля фактов хозяйственной жизни.

Тема 2. Методы и приемы внутреннего контроля. ПКс2 ОС-1

Примерные вопросы для опроса:

1. Особенности методики внутреннего контроля.

2.Инвентаризация имущества и обязательств.

3.Осмотр, обследование, контрольный обмер.

4.Методы проверки отдельных документов и их совокупностей по однотипным и взаимосвязанным операциям.

5.Аналитические процедуры.

6.Аудиторская выборка.

7.Другие методы внутреннего контроля.

Примерные ситуационные задачи:

Задание 1.

В производственной компании "Металл-Снаб" руководитель отдела закупок Петров В.С. имеет право самостоятельно утверждать все договоры с поставщиками на сумму до 500 000 рублей. Для договоров свыше этой суммы требуется подпись финансового директора.

В ноябре Петров В.С. заключил договор на поставку сырья с новой фирмой "Рога и Копыта" на сумму 800 000 рублей, без визы финансового директора. Для обхода контроля он разделил заказ на два счета-фактуры по 400 000 рублей каждый, проведенные в разные дни. Бухгалтерия оплатила оба счета без дополнительной проверки, поскольку каждый из них по отдельности соответствовал лимиту Петрова.

Вопросы

1. Какой основной превентивный метод контроля (контрольная процедура) был проигнорирован, что позволило Петрову совершить несанкционированную сделку?

2. Какой принцип построения системы внутреннего контроля, направленный на предотвращение ошибок и мошенничества, был нарушен в данной ситуации?

3. Какой текущий метод контроля (прием) должен был применить бухгалтер, чтобы выявить сговорчивую разбивку платежей перед их осуществлением?

Задание 2.

ООО "Логистик" использует систему автоматического учета для контроля движения товаров. При оформлении отгрузочных документов менеджер Смирнова вручную ввела данные в систему.

Аудиторский отдел при проверке обнаружил, что менеджер отгрузила 1000 единиц товара по цене 500 руб., хотя по условиям договора и внутреннему прайс-листу товар должен был быть отгружен по цене 550 руб. Система не предупредила о расхождении, так как имела контроль только на отрицательную цену, но не на соответствие минимальному прайсу. Товар был отгружен и оплачен клиентом.

Вопросы

1. К какому виду контроля по времени осуществления (превентивный, текущий, последующий) относится автоматическая проверка системой введенных данных?
2. Какой прием текущего контроля (проверка) следовало запрограммировать в учетной системе, чтобы предотвратить отгрузку по цене ниже минимально допустимой?
3. Какой последующий метод контроля (анализ) должен применить внутренний аудитор для систематического выявления таких ошибок в будущем?

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие из перечисленных расходов подлежат включению в первоначальную (фактическую) стоимость основных средств или нематериальных активов?

1. Затраты на исследование новой технологии, которая в дальнейшем была успешно капитализирована как НМА.
2. Таможенные пошлины и невозмещаемые налоги при покупке оборудования.
3. Расходы на обучение персонала, который будет работать на новом оборудовании.
4. Затраты на монтаж и доведение актива до рабочего состояния.

Какие методы контроля не классифицируются по времени их осуществления?

1. Превентивный (предварительный) контроль.
2. Автоматизированный контроль.
3. Текущий контроль.
4. Последующий контроль.

Какие из перечисленных ниже процедур не являются примерами превентивного (предварительного) контроля?

1. Установление лимитов расходов и кредитов.
2. Визирование и авторизация (утверждение) документов до совершения операции.
3. Разделение полномочий (невозможность одному сотруднику совершить операцию от начала до конца).
4. Сверка данных инвентаризации с учетными данными.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие из перечисленных ниже приемов относятся к документальному контролю?

1. Наблюдение за рабочим процессом сотрудника.
2. Формальная проверка (проверка заполнения всех реквизитов).
3. Арифметическая проверка (проверка расчетов, итогов).
4. Встречная проверка (сопоставление данных у двух разных контрагентов).

Какие из перечисленных ниже процедур относятся к последующему контролю?

1. Проведение инвентаризации.
2. Внутренний аудит.
3. Утверждение годового бюджета.
4. Ретроспективный анализ (например, анализ причин неисполнения бюджета за прошедший период).

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите функциональные обязанности, связанные с процессом расходования денежных средств, в порядке, обеспечивающем принцип разделения полномочий (превентивный контроль).

1. Утверждение (санкционирование) оплаты счета главным бухгалтером.

2. Фактическое перечисление денежных средств через систему "Банк-клиент" операционистом.

3. Отражение (регистрация) факта оплаты в учетной системе бухгалтером по банку.

4. Инициирование платежа (создание заявки на оплату) менеджером отдела-заказчика.

Расположите приемы документального контроля, применяемые к первичному документу, в порядке от простого к сложному (углубленному).

1. Встречная проверка (сверка данных документа с контрагентом).

2. Логический контроль (оценка соответствия операции экономическому смыслу).

3. Формальная проверка (контроль наличия подписей и реквизитов).

4. Арифметическая проверка (контроль правильности расчетов и итогов).

Тема 3. Организация планирование внутреннего аудита. ПКс2 ОС-1

Примерные вопросы для опроса:

1.Понятие и задачи внутреннего аудита.

2.Информационное обеспечение внутреннего аудита.

3.Кадровое обеспечение службы внутреннего аудита.

4.Этапы проведения внутреннего аудита.

5.Планирование работы службы внутреннего аудита.

6.Последовательность подготовки к проверке и организация аудиторского процесса.

7.Анализ и контроль рисков.

8.Порядок внутреннего аудита в организации.

Примерные ситуационные задачи:

Задача 1.

Руководитель службы внутреннего аудита (СВА) АО "Техника" должен составить Годовой план аудита на 2026 год. В ходе предварительной оценки рисков были получены следующие данные по трём ключевым областям:

1. Закупки и запасы: Риск мошенничества и неэффективных расходов высокий. Аудит проводился 3 года назад.

2. Расчеты с персоналом: Риск несоблюдения законодательства средний. Аудит проводился 6 месяцев назад.

3. Недвижимость и основные средства (ОС): Риск неверного учета низкий. Аудит проводится ежегодно в течение 5 лет.

Годовой бюджет СВА позволяет провести только два крупных аудиторских проекта в год.

Вопросы

1. На основании какого принципа (метода) СВА должна принимать решение о приоритетности аудиторских проектов?

2. Какие два из перечисленных выше аудиторских проекта должны быть включены в Годовой план на 2026 год в первую очередь? Обоснуйте свой выбор.

3. Какое основное требование к Годовому плану аудита в части ресурсов должно быть выполнено руководителем СВА при его утверждении?

Задание 2.

В крупном холдинге "Инвест-Групп" создается Служба внутреннего аудита (СВА). Генеральный директор (ГД) предложил закрепить СВА в структуре подчинения Главному бухгалтеру, аргументируя это тем, что СВА будет в основном проверять финансовую отчетность.

Однако, в Уставе холдинга предусмотрено создание Комитета по аудиту при Совете директоров. Кроме того, ГД требует, чтобы СВА перед началом любой проверки согласовывала круг вопросов и список документов с руководителями проверяемых подразделений.

Вопросы

1. Какому органу управления должна подчиняться СВА (или руководитель СВА), чтобы обеспечить выполнение основного принципа — независимости?

2. Какое нарушение принципа независимости и объективности возникнет, если СВА будет подчиняться Главному бухгалтеру?

3. Нарушает ли требование ГД о предварительном согласовании документов с руководителями подразделений полномочия СВА? Почему?

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие принципы не являются основополагающими при организации и функционировании Службы внутреннего аудита (СВА)?

1. Подчинение главному бухгалтеру.
2. Независимость.
3. Объективность.
4. Компетентность.

Какие факторы не являются ключевыми при разработке годового плана внутреннего аудита (риск-ориентированный подход)?

1. Обеспечение равной загрузки всех аудиторов.
2. Дата проведения последнего аудита в данной области.
3. Оценка уровня риска (существенности) в проверяемой области.

4. Наличие необходимой компетенции (ресурсов) у внутренних аудиторов.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие элементы, как правило, должны быть закреплены в Положении о Службе внутреннего аудита?

1. Размер заработной платы руководителя СВА.
2. Цели и задачи СВА.
3. Порядок подчинения и организационный статус СВА.
4. Полномочия и обязанности СВА.

Какие действия являются частью процесса планирования конкретного аудиторского задания?

1. Определение объема, цели и сроков задания.
2. Оценка эффективности системы внутреннего контроля в проверяемом процессе.
3. Представление итогового отчета Совету директоров.
4. Разработка программы аудита (перечня аудиторских процедур).

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите этапы выполнения отдельного аудиторского задания (проекта) от начала до конца:

1. Проведение аудиторских процедур, сбор и анализ доказательств.
2. Формирование окончательного аудиторского отчета с выводами и рекомендациями.
3. Планирование задания (определение целей, объема и разработка программы аудита).
4. Согласование отчета с менеджментом и представление его высшему руководству.

Расположите действия, которые руководитель СВА должен предпринять для обеспечения и поддержания необходимой компетентности своих сотрудников:

1. Оценка имеющихся знаний и навыков аудиторов по отношению к требованиям Годового плана.
2. Выбор и направление сотрудников на специализированное обучение или сертификацию.
3. Документирование компетенций аудиторов в их личных делах.
4. Разработка матрицы компетенций СВА (перечня необходимых знаний и навыков).

Тема 4. Методика проведения внутреннего аудита. ПКс2 ОС-1

Примерные вопросы для опроса:

1.Оценка состояния систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в организации.

2.Подготовка рабочих документов.

3.Внутренний аудит учетной политики.

4.Внутренний аудит операций с денежными средствами, расчетных операций.

5.Внутренний аудит сохранности и эффективности использования основных средств и нематериальных активов.

6.Внутренний аудит сохранности и эффективности использования материальных оборотных средств.

Практические задания:

Задача 1

Внутренний аудитор Смирнов И.А. проводит аудит процесса закупок в ООО "Стройка". Для проверки обоснованности стоимости приобретенных материалов он решил использовать метод выборочного аудита.

Из 500 закупочных операций за квартал на общую сумму 30 млн руб., Смирнов выбрал выборку из 30 операций. При анализе одной из них — закупка цемента на 1 млн руб. — он обнаружил, что в пакете документов отсутствует сравнительный анализ цен от других поставщиков, а договор подписан лицом, не имеющим на это полномочий по внутреннему регламенту.

Вопросы

1. Какой метод (прием) сбора аудиторских доказательств должен использовать Смирнов И.А. для подтверждения отсутствия сравнительного анализа цен?
2. Является ли отсутствие сравнительного анализа цен достаточным и уместным аудиторским доказательством для вывода о неэффективности закупки? Обоснуйте.

3. Какую аудиторскую процедуру (метод) должен применить Смирнов для подтверждения неправомерности подписания договора (проверка полномочий)?

Задание 2.

Внутренний аудитор Иванова А.В. проводит аудит учёта основных средств (ОС). В ходе инвентаризации она обнаружила 10 единиц неучтенного оборудования (излишек) на общую балансовую стоимость 500 000 руб.

При проверке причин выявлено, что оборудование было поставлено в организацию по договору мены, но бухгалтер забыл отразить его вводом в эксплуатацию. Все остальные ОС стоимостью 100 млн руб. учтены верно, и не имеют нарушений. Иванова установила, что отсутствие учета не привело к искажению налоговой базы по налогу на имущество (облагается по кадастровой стоимости), но повлияло на амортизационные отчисления.

Вопросы

1. К какому виду аудиторских процедур относится инвентаризация по цели (тест средств контроля или процедура по существу)?
2. Какой уровень существенности (в процентах от общей стоимости ОС) имеет выявленное нарушение? (Рассчитайте 500000/100000000).
3. Обоснованно ли включать в аудиторский отчет рекомендацию о привлечении бухгалтера к дисциплинарной ответственности, если нарушение не привело к существенным финансовым потерям, но является систематической ошибкой в учёте?

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие критерия определяют, не является ли аудиторское доказательство достаточно убедительным?

1. Стоимость получения доказательства.
2. Достаточность (количество доказательств).
3. Уместность (связь доказательства с целью аудита).
4. Надёжность (источник и характер доказательства).

Какие процедуры не относятся к приёмам сбора аудиторских доказательств в ходе проверки?

1. Утверждение Годового плана аудита.
2. Интервьюирование (опрос) персонала.
3. Инспектирование (проверка) документов и активов.
4. Аналитические процедуры (сравнение, сопоставление показателей).

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие элемента являются обязательными составляющими качественного аудиторского отчета?

1. Подробный список всех проверенных документов.
2. Описание выявленных нарушений (наблюдений).
3. Выводы и заключения аудита.
4. Практические рекомендации по устранению недостатков.

Какие три этапа входят в заключительную стадию аудиторского задания? (Выберите три правильных ответа)

1. Согласование проекта отчета с руководителями проверенных подразделений.
2. Подготовка окончательного аудиторского отчета.
3. Проведение инвентаризации основных средств.
4. Представление отчета высшему органу управления (Совету директоров).

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите шаги, которые аудитор выполняет для оценки эффективности функционирования внутреннего контроля в проверяемом процессе.

1. Разработка программы тестирования средств контроля.
2. Оценка степени доверия к контролю (вывод об эффективности) и корректировка объема проверок по существу.
3. Получение понимания о том, как должны работать контрольные процедуры (поиск документации).
4. Выполнение тестов средств контроля (например, проверка наличия визы уполномоченного лица на всех документах).

Расположите этапы применения методики выборочного аудита при проверке большого массива однотипных операций.

1. Определение метода выборки (например, случайный или стоимостной отбор).

2. Распространение результатов проверки выборки на всю генеральную совокупность.

3. Оценка результатов проверки каждого элемента выборки.

4. Определение размера и формирование самой выборки из генеральной совокупности.

Тема 5. Обобщение и реализация результатов внутреннего аудита. ПКс2 ОС-1

Примерные вопросы для опроса:

1.Порядок составления заключительного документа по внутренней аудиторской проверке.

2.Принятие мер к устранению выявленных аудитом недостатков и злоупотреблений.

3.Организация последующего аудиторского контроля.

4.Оценка эффективности работы службы внутреннего аудита.

Практические задания:

Задание 1.

Руководитель Службы внутреннего аудита (СВА) Петров В.И. подготовил проект отчета по аудиту расчетов с поставщиками. В отчете указано существенное наблюдение: отдел закупок систематически работает с поставщиками без заключения письменных договоров, что нарушает внутренний регламент и создает высокий юридический риск (последствие).

Руководитель отдела закупок Иванов С.Д. в ответ на проект отчета написал формальное возражение, утверждая, что:

1. Отсутствие договоров — это "рабочий процесс", ускоряющий операции.

2. Вывод аудитора необоснован, так как не привел к прямым финансовым потерям.

3. Он не согласен с предложенной рекомендацией о необходимости письменного договора для каждой сделки.

Иванов С.Д. требует удалить наблюдение из окончательного отчета.

Вопросы

1. Должен ли руководитель СВА Петров В.И. удалить наблюдение из окончательного отчета в связи с несогласием проверяемого менеджера? Обоснуйте.

2. Как аудитор должен отразить в окончательном отчете возражения Иванова С.Д., чтобы обеспечить объективность?

3. Какое основное требование к аудиторскому наблюдению (с точки зрения его структуры) позволяет СВА отклонить возражение Иванова о "необоснованности" вывода?

Задание 2.

СВА провела аудит использования IT-ресурсов. Аудитор выявил три основных группы проблем:

1. Высокий риск: Отсутствие политики резервного копирования критически важных данных, что грозит остановкой бизнеса в случае сбоя (риск потери непрерывности бизнеса).
2. Средний риск: Неэффективное использование лицензий на ПО, что ведет к переплате 500 тыс. руб. в год.
3. Низкий риск: Проблема с оформлением заявок на техническое обслуживание.

Руководитель СВА готовит презентацию для Совета директоров (СД).

Вопросы

1. Какое ключевое требование к представлению информации СВА высшему руководству (СД) должно быть соблюдено для обеспечения его эффективности?
2. Какую структуру должно иметь обсуждение (в какой последовательности) при докладе СД, чтобы наилучшим образом повлиять на принятие решений? (Начните с проблемы, требующей немедленного внимания).
3. Какую дополнительную информацию аудитор должен предоставить СД, помимо описания проблемы, чтобы обеспечить реализацию результатов (превратить рекомендации в действия)?

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие элементы не являются обязательными при структурировании качественного аудиторского наблюдения (нарушения)? (Выберите три правильных ответа)

1. Список всех сотрудников, причастных к нарушению.
2. Описание последствий (рисков), которые несёт нарушение.
3. Конкретное описание причины, по которой возникло нарушение.
4. Четкое определение критерия (нормы, процедуры), который был нарушен.

Какие действия не являются частью процесса согласования проекта аудиторского отчета с менеджментом проверяемого подразделения?

1. Утверждение Годового плана аудита.
2. Получение письменного подтверждения фактов, описанных в отчете.
3. Фиксация и анализ возражений или комментариев менеджмента.

4. Получение плана действий менеджмента по устранению выявленных нарушений.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие требования предъявляются к рекомендациям внутреннего аудитора для их эффективной реализации?

1. Рекомендации должны быть максимально общими.
2. Рекомендации должны быть экономически целесообразными.
3. Рекомендации должны быть конкретными и реализуемыми.
4. Рекомендации должны быть направлены на устранение корневой причины нарушения.

. Какие основные цели достигаются Службой внутреннего аудита при проведении мониторинга выполнения рекомендаций?

1. Проведение нового полномасштабного аудита.
2. Оценка фактической эффективности принятых менеджментом корректирующих действий.
3. Подтверждение того, что риски, связанные с первоначальным нарушением, были снижены.
4. Формирование отчета для высшего органа управления о статусе устранения недостатков.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите элементы качественного аудиторского наблюдения в логической последовательности, отражающей его структуру.

1. Последствие (Риск) — к чему может привести нарушение.
2. Факт (Состояние) — что обнаружил аудитор.
3. Критерий — норма или правило, которое было нарушено.
4. Причина — корень проблемы (почему возникло нарушение).

Расположите этапы, через которые проходит аудиторская рекомендация, от ее создания до закрытия, в правильной хронологической последовательности.

1. Включение рекомендации в финальный аудиторский отчет.
2. Мониторинг (проверка) СВА фактического выполнения корректирующих действий.
3. Разработка Плана корректирующих действий менеджером.
4. Закрытие рекомендации и снятие ее с контроля СВА.

Тема 6. Ситуационные модели организации внутреннего контроля в коммерческих и некоммерческих организациях. ПКс2 ОС-1

Примерные вопросы для опроса:

1.Сущность, основные задачи и направления комплаенс-контроля.

2.Организация контроля противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

3.Контроль противодействия коррупции.

4.Понятие, необходимость и нормативное регулирование ревизионной деятельности в организациях.

5.Задачи, функции и методика ревизии в организации.

6.Нормативное регулирование, цель и задачи внутрихозяйственного контроля организаций.

7.Методика и этапы проверки в организациях.

Практические задания:

Задание 1.

Вы являетесь консультантом по внутреннему контролю, работающим с двумя организациями:

1. ООО "Прибыль" (Коммерческая организация): Крупная компания, основная цель ВК — обеспечение достоверности финансовой отчетности для инвесторов и предотвращение искажений, влияющих на налогооблагаемую базу.
2. Благотворительный фонд "Надежда" (Некоммерческая организация - НКО): Фонд, получающий пожертвования. Основная цель ВК — обеспечение целевого расходования средств и предотвращение их неправомерного использования.

В обеих организациях была выявлена проблема с процессом закупок, где менеджеры часто выбирают поставщиков без проведения тендера.

Вопросы

1. Какое основное последствие (риск) неконтролируемых закупок наиболее критично для ООО "Прибыль" с точки зрения ее главной цели ВК?
2. Какое основное последствие (риск) неконтролируемых закупок наиболее критично для Фонда "Надежда" с точки зрения его главной цели ВК?

3. Какое дополнительное требование к документированию (кроме стандартных процедур) предъявляется к НКО "Надежда" при использовании пожертвований, которое должно быть проверено в рамках ВК?

Задание 2.

Рассмотрим две коммерческие структуры:

1. Малое ООО "Старт": 5 сотрудников, собственник лично контролирует кассу и банковские операции. Системы внутреннего аудита нет.
2. АО "Гигант": 500 сотрудников, есть Служба внутреннего аудита (СВА) и Комитет по аудиту при Совете директоров.

В ООО "Старт" собственник часто совмещает функции утверждения платежей и их фактического проведения. В АО "Гигант" СВА выявила, что в филиале нарушается принцип разделения полномочий при отгрузке товаров.

Вопросы

1. Какой основной принцип внутреннего контроля, направленный на предотвращение мошенничества, не может быть полностью реализован в Малом ООО "Старт" из-за его структуры?
2. Каким образом АО "Гигант" компенсирует риски, связанные с крупным размером и сложностью операций, используя свою организационную структуру?
3. Какую ключевую рекомендацию должен дать консультант ООО "Старт", чтобы усилить контроль без найма новых сотрудников (учитывая ограниченные ресурсы)?

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие фактора не являются ключевыми ограничениями при организации внутреннего контроля в малых коммерческих организациях (МКО) по сравнению с крупными?

1. Сложность полного разделения полномочий.
2. Ограниченность финансовых ресурсов для найма аудиторов.
3. Высокий риск несоблюдения налогового законодательства.
4. Высокая степень личного участия собственника (руководителя) в контроле.

Какие цели внутреннего контроля не имеют наивысший приоритет для некоммерческой организации (НКО), получающей целевые пожертвования?

1. Обеспечение роста рыночной стоимости акций.

2. Соблюдение условий целевого финансирования.

3. Обеспечение эффективности использования ресурсов.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие инструменты могут использоваться для компенсации риска в малых организациях, где невозможно обеспечить полное разделение обязанностей?

1. Создание Службы внутреннего аудита.

2. Надлежащий надзор (контроль) собственника или руководителя.

3. Привлечение внешних экспертов для проведения независимых проверок.

4. Усиление текущего контроля через автоматизированные системы (лимиты, блокировки).

Какие характеристики являются определяющими для эффективной организации системы внутреннего контроля в крупной коммерческой компании?

1. Гибкое и неформальное документирование процедур.

2. Наличие независимой Службы внутреннего аудита (СВА).

3. Применение риск-ориентированного подхода к планированию проверок.

4. Формальное закрепление процедур контроля и ответственности на уровне политик и регламентов.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите события, связанные с ростом организации, в порядке, демонстрирующем необходимость трансформации системы внутреннего контроля.

1. Появление необходимости в создании независимой Службы внутреннего аудита (СВА).

2. Увеличение штата до 500 сотрудников и открытие филиалов.

3. Переход от неформального контроля собственника к формальным политикам.

4. Рост числа хозяйственных операций и усложнение IT-систем.

Расположите этапы обеспечения надёжности автоматизированного контроля (IT-контроля) в крупной коммерческой организации.

1. Ограничение прав доступа администраторам системы к изменению критически важных справочников (например, прайс-листа).

2. Внедрение автоматического контроля, проверяющего соответствие цены продажи минимальному прайс-листу.

3. Разделение обязанностей по тестированию и внедрению изменений между IT-персоналом.

4. Документирование логики работы автоматических контролей в регламентах.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 Тестирование по темам с 1 по 3.	100	0,3	30
Контрольная точка 2 Тестирование по темам с 4 по 6.	100	0,3	30
Результат текущего контроля успеваемости		**0,6**	**60**
Дополнительные баллы за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов	100	0,1	10
Дополнительные баллы за участие в конференции и написание статьи по теме	100	0,2	20

дисциплины			
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Контрольная точка 1 – Тестирование по темам с 1 по 3.

Контрольная точка 2 – Тестирование по темам с 4 по 6.

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

КТ – 1,2.

Тема 1-6.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

1.Какие из перечисленных ниже целей являются ключевыми для эффективной системы внутреннего контроля (ВК) в организации?

1.Установление конкурентных цен на продукцию.

2.Обеспечение точности и надежности финансовой (бухгалтерской) отчетности.

3.Соблюдение применимого законодательства и внутренних политик.

4.Повышение эффективности и результативности хозяйственных операций.

2.Какие компоненты из перечисленных являются обязательными элементами эффективной системы внутреннего контроля (согласно общепринятым моделям, например, COSO)?

1.Обязательное наличие внутреннего аудита (для всех организаций).

2.Среда контроля (например, этические ценности и стиль управления).

3.Оценка рисков (выявление и анализ угроз).

4.Контрольные процедуры (непосредственные действия по контролю, например, авторизация сделок).

3.Какие утверждения относительно нормативно-правового регулирования внутреннего контроля в Российской Федерации являются верными?

1.Внутренний контроль обязателен только для государственных учреждений.

2.Организации, подлежащие обязательному аудиту, обязаны организовывать и осуществлять внутренний контроль.

3.Федеральный закон № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" устанавливает обязанность экономического субъекта по организации и осуществлению внутреннего контроля фактов хозяйственной жизни.

4.Ответственность за организацию и осуществление внутреннего контроля несет руководитель (единоличный исполнительный орган).

4.В чем заключается значение внутреннего контроля для социально-экономической безопасности и управления организацией?

1.Установление размера дивидендов акционерам.

2.Предотвращение финансовых потерь, хищений и мошенничества.

3.Повышение качества управленческих решений за счет достоверной информации.

4.Обеспечение сохранности активов организации.

5. Какие методы контроля классифицируются по времени их осуществления?

1.Превентивный (предварительный) контроль.

2.Автоматизированный контроль.

3.Текущий контроль.

4.Последующий контроль.

6.Какие из перечисленных ниже процедур являются примерами превентивного (предварительного) контроля?

1.Установление лимитов расходов и кредитов.

2.Визирование и авторизация (утверждение) документов до совершения операции.

3.Разделение полномочий (невозможность одному сотруднику совершить операцию от начала до конца).

4.Сверка данных инвентаризации с учетными данными.

7.Какие из перечисленных ниже приемов относятся к документальному контролю?

1.Наблюдение за рабочим процессом сотрудника.

2.Формальная проверка (проверка заполнения всех реквизитов).

3.Арифметическая проверка (проверка расчетов, итогов).

4.Встречная проверка (сопоставление данных у двух разных контрагентов).

8.Какие из перечисленных ниже процедур относятся к последующему контролю?

1.Проведение инвентаризации.

2.Внутренний аудит.

3.Утверждение годового бюджета.

4.Ретроспективный анализ (например, анализ причин неисполнения бюджета за прошедший период).

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между методом контроля и основной целью его применения

1. Превентивный контроль	а. Выявление ошибок, искажений или злоупотреблений, которые уже произошли.
2. Текущий контроль	б. Предотвращение несанкционированных операций до их совершения.
3. Последующий контроль	в. Установление фактического наличия и состояния активов.
4. Инвентаризация	г. Обеспечение соответствия фактического исполнения операции установленным стандартам.

10.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между приемом внутреннего контроля и его сутью

1. Формальная проверка	а. Сопоставление сведений, полученных из документации проверяемого субъекта, со сведениями его контрагентов.
2. Арифметическая проверка	б. Контроль за наличием в документе всех обязательных реквизитов и подписей, предусмотренных формой.
3. Встречная проверка	в. Проверка расчетов, итоговых сумм, правильности применения тарифов и процентов.
4. Логический контроль	г. Оценка соответствия отраженных в документе операций их экономическому смыслу или здравому смыслу.

11.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между контрольной процедурой и видом контроля по времени ее осуществления

1. Санкционирование (авторизация) кредитного лимита клиенту	а. Текущий контроль
2. Внутренний аудит	б. Превентивный контроль

расчетов по итогам года	
3. Двойная запись операции в учетной системе	в. Последующий контроль
4. Разделение полномочий между кассиром и бухгалтером	г. Превентивный контроль

12. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между основополагающим принципом функционирования Службы внутреннего аудита (СВА) и его значением

1. Независимость	а. Требование к аудиторам обладать необходимыми знаниями и опытом для выполнения задания.
2. Объективность	б. Требование не быть предвзятым и избегать конфликта интересов при формулировании выводов.
3. Компетентность	в. Требование подчиняться высшему органу управления (Совету директоров или Комитету по аудиту).
4. Конфиденциальность	г. Требование не разглашать информацию, полученную в ходе аудита, третьим лицам.

13.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между планирования аудиторского задания и действиями, выполняемыми на этом этапе

1. Предварительное планирование	а. Документирование целей, объема и сроков конкретного задания.
2. Разработка Годового плана	б. Определение ключевых областей, подлежащих аудиту, на основе анализа рисков.
3. Разработка программы аудита	в. Оценка эффективности внутреннего контроля в проверяемом процессе.
4. Анализ контрольной среды	г. Детализация конкретных аудиторских процедур, которые будут выполнены.

14.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между ключевым документом внутреннего аудита и его основной функцией

1. Положение о СВА	а. Описание хода выполнения аудиторского задания и зафиксированных нарушений.
2. Устав СВА	б. Формальный документ, определяющий общие задачи, ответственность, полномочия и место СВА в структуре компании.

3. Аудиторский отчет	в. Документ, содержащий перечень конкретных шагов и процедур, которые будут применены в ходе задания.
4. Программа аудита	г. Утвержденный перечень объектов и тем аудита, который должен быть выполнен в течение года.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (экзамен) проводится в письменной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами задач. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей решения задач, затем приступает к решению. Необходимо дать ответ в письменном виде, подробно изложив ход решения, при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Перечень проверочных заданий в виде теста:

Тема 1. Сущность, значение и нормативно-правовое регулирование внутреннего контроля. ПКс2 ОС-1

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Финансовый контроль как функция системы управления организацией.
2.	Концептуальные основы внутреннего контроля

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

АО "Бета" — публичное акционерное общество. В ходе годовой аудиторской проверки было выявлено, что внутренние контроли в отделе закупок не работают: отсутствует должный контроль за подписанием контрактов, и крупные сделки совершаются без одобрения финансовой службы. Это привело к заключению нескольких невыгодных контрактов.

Руководство АО "Бета" считает, что поскольку компания не является кредитной организацией, она не обязана создавать и документировать систему внутреннего контроля, а вся ответственность лежит на внешнем аудиторе.

Вопросы

1.Каким ключевым российским нормативным актом регулируется обязанность организаций, подлежащих обязательному аудиту (к которым относятся АО), организовывать и осуществлять внутренний контроль?

2.На кого, согласно законодательству, возлагается ответственность за организацию и надлежащее функционирование системы внутреннего контроля в организации?

3.В чем заключается значение внутреннего контроля для АО "Бета" как публичной компании (помимо предотвращения мошенничества)?

Задание 2.

ООО "Гамма" внедрило систему внутреннего контроля. Были разработаны детальные политики и процедуры, касающиеся всех бизнес-процессов (один из элементов ВК). Однако аудиторы обнаружили, что сотрудники часто игнорируют эти политики, поскольку руководство не реагирует на нарушения и не проводит регулярное обучение по новым процедурам.

В результате, один из менеджеров самостоятельно установил скидку для клиента, что привело к значительным финансовым потерям.

Вопросы

1. Какой элемент (компонент) системы внутреннего контроля (по методологии COSO) был разработан, но оказался неэффективным из-за игнорирования со стороны персонала?

2. Какой обязательный элемент внутреннего контроля, связанный с руководством, был проигнорирован, что привело к несоблюдению процедур?

3. Какое нормативное требование (с точки зрения документирования) должен выполнить руководитель отдела, чтобы обеспечить подтверждение эффективности системы внутреннего контроля?

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите виды финансового контроля Варианты ответов: а) государственный б) внутренний		
2.	Назовите методы финансового контроля Варианты ответов: а) анализ б) аудит		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие утверждения относительно нормативно-правового регулирования внутреннего контроля в Российской Федерации не являются верными?

1.Внутренний контроль обязателен только для государственных учреждений.

2.Организации, подлежащие обязательному аудиту, обязаны организовывать и осуществлять внутренний контроль.

3.Федеральный закон № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" устанавливает обязанность экономического субъекта по организации и осуществлению внутреннего контроля фактов хозяйственной жизни.

4.Ответственность за организацию и осуществление внутреннего контроля несет руководитель (единоличный исполнительный орган).

В чем не заключается значение внутреннего контроля для социально-экономической безопасности и управления организацией?

1.Установление размера дивидендов акционерам.

2.Предотвращение финансовых потерь, хищений и мошенничества.

3.Повышение качества управленческих решений за счет достоверной информации.

4.Обеспечение сохранности активов организации.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие из перечисленных ниже целей являются ключевыми для эффективной системы внутреннего контроля (ВК) в организации?

1.Установление конкурентных цен на продукцию.

2.Обеспечение точности и надежности финансовой (бухгалтерской) отчетности.

3.Соблюдение применимого законодательства и внутренних политик.

4.Повышение эффективности и результативности хозяйственных операций.

Какие компоненты из перечисленных являются обязательными элементами эффективной системы внутреннего контроля (согласно общепринятым моделям, например, COSO)?

1.Обязательное наличие внутреннего аудита (для всех организаций).

2.Среда контроля (например, этические ценности и стиль управления).

3.Оценка рисков (выявление и анализ угроз).

4.Контрольные процедуры (непосредственные действия по контролю, например, авторизация сделок).

Тема 2. Методы и приемы внутреннего контроля. ПКс2 ОС-1

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Особенности методики внутреннего контроля
2.	Инвентаризация имущества и обязательств

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Практические задания:

Задача 2.

ООО "Логистик" использует систему автоматического учета для контроля движения товаров. При оформлении отгрузочных документов менеджер Смирнова вручную ввела данные в систему.

Аудиторский отдел при проверке обнаружил, что менеджер отгрузила 1000 единиц товара по цене 500 руб., хотя по условиям договора и внутреннему прайс-листу товар должен был быть отгружен по цене 550 руб. Система не предупредила о расхождении, так как имела контроль только на отрицательную цену, но не на соответствие минимальному прайсу. Товар был отгружен и оплачен клиентом.

Вопросы

4. К какому виду контроля по времени осуществления (превентивный, текущий, последующий) относится автоматическая проверка системой введенных данных?

5. Какой прием текущего контроля (проверка) следовало запрограммировать в учетной системе, чтобы предотвратить отгрузку по цене ниже минимально допустимой?

6. Какой последующий метод контроля (анализ) должен применить внутренний аудитор для систематического выявления таких ошибок в будущем?

Задание 2.

В ходе инвентаризации склада готовой продукции АО "Производство" аудиторы обнаружили недостачу на сумму 150 000 рублей. Чтобы установить причину, аудиторская группа запросила товарно-транспортные накладные (ТТН) и приходные ордера за последние два месяца. Аудиторы сравнили данные ТТН с записями в учетной системе и выявили, что в трех случаях количество отгруженного товара, указанное в ТТН, было больше, чем количество, списанное со склада в учетной системе. Эти ТТН были подписаны одним и тем же кладовщиком и водителем.

Вопросы

1. К какому методу контроля относится инвентаризация, проведенная по решению аудитора (по времени осуществления)?

2. Какой прием документального контроля был применен аудиторами, когда они сопоставили данные ТТН с данными учетной системы?

3. Какое нарушение было обнаружено в системе внутреннего контроля на складе, что позволило кладовщику и водителю совершить злоупотребление (связанное с разделением полномочий)?

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите виды внутреннего контроля Варианты ответов: а) осмотр б) обследование		
2.	Назовите аналитические процедуры Варианты ответов: а) сравнение с плановыми показателями б) расчет и анализ коэффициентов		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие из перечисленных ниже приемов не относятся к документальному контролю?

1.Наблюдение за рабочим процессом сотрудника.

2.Формальная проверка (проверка заполнения всех реквизитов).

3.Арифметическая проверка (проверка расчетов, итогов).

4.Встречная проверка (сопоставление данных у двух разных контрагентов).

Какие из перечисленных ниже процедур не относятся к последующему контролю?

1.Проведение инвентаризации.

2.Внутренний аудит.

3.Утверждение годового бюджета.

4.Ретроспективный анализ (например, анализ причин неисполнения бюджета за прошедший период).

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие методы контроля классифицируются по времени их осуществления?

1.Превентивный (предварительный) контроль.

2.Автоматизированный контроль.

3.Текущий контроль.

4.Последующий контроль.

Какие из перечисленных ниже процедур являются примерами превентивного (предварительного) контроля?

1.Установление лимитов расходов и кредитов.

2.Визирование и авторизация (утверждение) документов до совершения операции.

3.Разделение полномочий (невозможность одному сотруднику совершить операцию от начала до конца).

4.Сверка данных инвентаризации с учетными данными.

Тема 3. Организация планирование внутреннего аудита. ПКс2 ОС-1

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Информационное обеспечение внутреннего аудита
2.	Планирование работы службы внутреннего аудита.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

В крупном холдинге "Инвест-Групп" создается Служба внутреннего аудита (СВА). Генеральный директор (ГД) предложил закрепить СВА в

структуре подчинения Главному бухгалтеру, аргументируя это тем, что СВА будет в основном проверять финансовую отчетность.

Однако, в Уставе холдинга предусмотрено создание Комитета по аудиту при Совете директоров. Кроме того, ГД требует, чтобы СВА перед началом любой проверки согласовывала круг вопросов и список документов с руководителями проверяемых подразделений.

Вопросы

4. Какому органу управления должна подчиняться СВА (или руководитель СВА), чтобы обеспечить выполнение основного принципа — независимости?

5. Какое нарушение принципа независимости и объективности возникнет, если СВА будет подчиняться Главному бухгалтеру?

6. Нарушает ли требование ГД о предварительном согласовании документов с руководителями подразделений полномочия СВА? Почему?

Задание 2.

Руководитель СВА ООО "Инновация" должен провести аудит нового, высокорискового проекта внедрения ERP-системы. Проект требует глубоких знаний в IT и финансовом моделировании.

В штате СВА имеется два аудитора:

- Аудитор А: Опытный специалист по бухгалтерскому учету, но не имеет опыта в IT-проектах. Планируемая загрузка на другие проекты — 80%.
- Аудитор Б: Молодой специалист с экономическим образованием, имеет базовые знания в IT. Планируемая загрузка — 20%.

Для качественного проведения аудита проекта требуется 60 человеко-дней работы, из которых 40 должны быть выполнены IT-компетентным специалистом.

Вопросы

1. Какое решение должен принять руководитель СВА для обеспечения необходимой IT-компетенции для данного аудита?

2. Какое основное действие в части управления ресурсами должно быть предпринято руководителем СВА в отношении Аудитора А для высвобождения его времени на новый проект?

3. Какое основное правило эффективной организации аудита нарушается, если руководитель СВА поручит Аудитору А самостоятельно проводить аудит без привлечения дополнительных ресурсов?

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите этапы проведения внутреннего		

	аудита Варианты ответов: а) планирование б) проведение		
2.	Назовите этапы планирования Варианты ответов: а) определение целей и задач б) выбор объектов и аудиторов		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие принципы являются основополагающими при организации и функционировании Службы внутреннего аудита (СВА)?

1.Подчинение главному бухгалтеру.

2.Независимость.

3.Объективность.

4.Компетентность.

Какие факторы являются ключевыми при разработке годового плана внутреннего аудита (риск-ориентированный подход)?

1.Обеспечение равной загрузки всех аудиторов.

2.Дата проведения последнего аудита в данной области.

3.Оценка уровня риска (существенности) в проверяемой области.

4.Наличие необходимой компетенции (ресурсов) у внутренних аудиторов.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие элементы, как правило, должны быть закреплены в Положении о Службе внутреннего аудита?

1.Размер заработной платы руководителя СВА.

2.Цели и задачи СВА.

3.Порядок подчинения и организационный статус СВА.

4.Полномочия и обязанности СВА.

Какие действия являются частью процесса планирования конкретного аудиторского задания?

1.Определение объема, цели и сроков задания.

2.Оценка эффективности системы внутреннего контроля в проверяемом процессе.

3.Представление итогового отчета Совету директоров.

4.Разработка программы аудита (перечня аудиторских процедур).

Тема 4. Методика проведения внутреннего аудита. ПКс2 ОС-1

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Оценка состояния систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в организации
2.	Внутренний аудит операций с денежными средствами, расчетных операций.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Внутренний аудитор Иванова А.В. проводит аудит учёта основных средств (ОС). В ходе инвентаризации она обнаружила 10 единиц неучтенного оборудования (излишек) на общую балансовую стоимость 500 000 руб.

При проверке причин выявлено, что оборудование было поставлено в организацию по договору мены, но бухгалтер забыл отразить его вводом в эксплуатацию. Все остальные ОС стоимостью 100 млн руб. учтены верно, и не имеют нарушений. Иванова установила, что отсутствие учета не привело к искажению налоговой базы по налогу на имущество (облагается по кадастровой стоимости), но повлияло на амортизационные отчисления.

Вопросы

1.К какому виду аудиторских процедур относится инвентаризация по цели (тест средств контроля или процедура по существу)?

2.Какой уровень существенности (в процентах от общей стоимости ОС) имеет выявленное нарушение? (Рассчитайте 500000/100000000).

3.Обоснованно ли включать в аудиторский отчет рекомендацию о привлечении бухгалтера к дисциплинарной ответственности, если нарушение не привело к существенным финансовым потерям, но является систематической ошибкой в учёте?

Задание 2.

После завершения аудита расчетов с персоналом, руководитель СВА Сидоров В.П. составил проект аудиторского отчета. В отчете указано, что в 20% случаев нарушались сроки выплаты отпускных.

Сидоров отправил проект отчета руководителю проверенного подразделения (Отдела кадров) для ознакомления и комментариев. Руководитель Отдела кадров в ответном письме указал, что не согласен с выводом, поскольку: а) задержка была вызвана техническим сбоем и б) аудитор не учел, что задержка составляла всего 1 день.

Вопросы

1. На каком этапе аудиторского задания должно происходить согласование выявленных нарушений с руководителями проверенных подразделений?
2. Должен ли Сидоров В.П. исключить информацию о нарушении сроков выплаты из окончательного отчета, если он не согласен с возражениями Отдела кадров?
3. Какое основное требование к аудиторскому отчету (в части его содержания) должно быть выполнено Сидоровым В.П. при описании этого нарушения, чтобы отчет был объективным?

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите виды рабочей документации Варианты ответов: а) программа аудита б) сбор и анализ информации		
2.	Назовите этапы и методы оценки системы внутреннего аудита Варианты ответов: а) изучение системы ущерба б) оценка рисков		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие элемента не являются обязательными составляющими качественного аудиторского отчета?

1.Подробный список всех проверенных документов.

2.Описание выявленных нарушений (наблюдений).

3.Выводы и заключения аудита.

4.Практические рекомендации по устранению недостатков.

Какие этапы не входят в заключительную стадию аудиторского задания? (Выберите три правильных ответа)

1.Согласование проекта отчета с руководителями проверенных подразделений.

2.Подготовка окончательного аудиторского отчета.

3.Проведение инвентаризации основных средств.

4.Представление отчета высшему органу управления (Совету директоров).

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие критерия определяют, является ли аудиторское доказательство достаточно убедительным?

1.Стоимость получения доказательства.

2.Достаточность (количество доказательств).

3.Уместность (связь доказательства с целью аудита).

4.Надёжность (источник и характер доказательства).

Какие процедуры относятся к приёмам сбора аудиторских доказательств в ходе проверки?

1.Утверждение Годового плана аудита.

2.Интервьюирование (опрос) персонала.

3.Инспектирование (проверка) документов и активов.

4.Аналитические процедуры (сравнение, сопоставление показателей).

Тема 5. Обобщение и реализация результатов внутреннего аудита. ПКс2 ОС-1

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Порядок составления заключительного документа по внутренней аудиторской проверке.
2.	Организация последующего аудиторского контроля

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

СВА провела аудит использования IT-ресурсов. Аудитор выявил три основных группы проблем:

1.Высокий риск: Отсутствие политики резервного копирования критически важных данных, что грозит остановкой бизнеса в случае сбоя (риск потери непрерывности бизнеса).

2.Средний риск: Неэффективное использование лицензий на ПО, что ведет к переплате 500 тыс. руб. в год.

3.Низкий риск: Проблема с оформлением заявок на техническое обслуживание.

Руководитель СВА готовит презентацию для Совета директоров (СД).

Вопросы

1.Какое ключевое требование к представлению информации СВА высшему руководству (СД) должно быть соблюдено для обеспечения его эффективности?

2.Какую структуру должно иметь обсуждение (в какой последовательности) при докладе СД, чтобы наилучшим образом повлиять на принятие решений? (Начните с проблемы, требующей немедленного внимания).

3.Какую дополнительную информацию аудитор должен предоставить СД, помимо описания проблемы, чтобы обеспечить реализацию результатов (превратить рекомендации в действия)?

Задание 2.

По итогам аудита 6 месяцев назад СВА выдала рекомендацию: "Внедрить систему разделения полномочий в казначействе, чтобы один сотрудник не имел доступа к созданию, утверждению и отправке платежей".

Руководство приняло рекомендацию и пообещало выполнить ее в течение трех месяцев.

СВА приступила к плановому мониторингу выполнения рекомендаций. Аудитор обнаружил, что были разработаны новые должностные инструкции (доказательство №1), но на практике один и тот же сотрудник (Петров) до сих пор утверждает платежи в системе и отправляет их в банк (доказательство №2).

Вопросы

1. К какому виду аудиторской процедуры относится проверка, проведенная СВА для подтверждения фактического выполнения рекомендации?
2. Считается ли рекомендация СВА выполненной? Обоснуйте, используя два предоставленных доказательства (должностная инструкция и фактические действия).
3. Какое действие должен предпринять руководитель СВА по результатам мониторинга, чтобы обеспечить реализацию ранее принятых решений?

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите этапы последующего контроля Варианты ответов: а) ознакомление с деятельностью компании б) определение целей, сроков и формы аудита		
2.	Назовите заключительный этап Варианты ответов: а) предоставление рекомендаций по устранению нарушений б) информирование руководства о выявленных недостатках и рисках		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие требования предъявляются к рекомендациям внутреннего аудитора для их эффективной реализации?

1.Рекомендации должны быть максимально общими.

2.Рекомендации должны быть экономически целесообразными.

3.Рекомендации должны быть конкретными и реализуемыми.

4.Рекомендации должны быть направлены на устранение корневой причины нарушения.

Какие основные цели достигаются Службой внутреннего аудита при проведении мониторинга выполнения рекомендаций?

1.Проведение нового полномасштабного аудита.

2.Оценка фактической эффективности принятых менеджментом корректирующих действий.

3.Подтверждение того, что риски, связанные с первоначальным нарушением, были снижены.

4.Формирование отчета для высшего органа управления о статусе устранения недостатков.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие элементы являются обязательными при структурировании качественного аудиторского наблюдения (нарушения)? (Выберите три правильных ответа)

1.Список всех сотрудников, причастных к нарушению.

2.Описание последствий (рисков), которые несёт нарушение.

3.Конкретное описание причины, по которой возникло нарушение.

4.Четкое определение критерия (нормы, процедуры), который был нарушен.

Какие действия являются частью процесса согласования проекта аудиторского отчета с менеджментом проверяемого подразделения?

1.Утверждение Годового плана аудита.

2.Получение письменного подтверждения фактов, описанных в отчете.

3.Фиксация и анализ возражений или комментариев менеджмента.

4.Получение плана действий менеджмента по устранению выявленных нарушений.

Тема 6. Ситуационные модели организации внутреннего контроля в коммерческих и некоммерческих организациях. ПКс2 ОС-1

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Организация контроля противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
2.	Понятие, необходимость и нормативное регулирование ревизионной деятельности в организациях

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Рассмотрим две коммерческие структуры:

1.Малое ООО "Старт": 5 сотрудников, собственник лично контролирует кассу и банковские операции. Системы внутреннего аудита нет.

2.АО "Гигант": 500 сотрудников, есть Служба внутреннего аудита (СВА) и Комитет по аудиту при Совете директоров.

В ООО "Старт" собственник часто совмещает функции утверждения платежей и их фактического проведения. В АО "Гигант" СВА выявила, что в филиале нарушается принцип разделения полномочий при отгрузке товаров.

Вопросы

1.Какой основной принцип внутреннего контроля, направленный на предотвращение мошенничества, не может быть полностью реализован в Малом ООО "Старт" из-за его структуры?

2.Каким образом АО "Гигант" компенсирует риски, связанные с крупным размером и сложностью операций, используя свою организационную структуру?

3.Какую ключевую рекомендацию должен дать консультант ООО "Старт", чтобы усилить контроль без найма новых сотрудников (учитывая ограниченные ресурсы)?

Задание 2.

Вы проводите анализ системы внутреннего контроля в IT-компании, где 90% всех операций (продажи, учёт, отчётность) осуществляется через интегрированную ERP-систему.

1. Процедуры: В системе предусмотрен автоматический контроль (текущий контроль) на соответствие цен прайс-листу.

2. Риски: Выявлено, что у двух администраторов системы есть право изменять сам прайс-лист без дополнительного согласования.

Руководство компании считает, что поскольку большинство контролей автоматизировано, риск мошенничества и ошибок минимален.

Вопросы

1. Какой ключевой риск (угроза) возникает, когда администраторы имеют возможность изменять критически важные справочники (прайс-лист) без независимого контроля?

2. Какой превентивный метод контроля (процедура) следует внедрить для администраторов системы, чтобы устранить этот риск, не отбирая у них технические права на изменение?

3. К какому элементу системы внутреннего контроля (по методологии COSO) относится автоматический контроль цен, и какова его роль в данном случае?

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите функции контроля Варианты ответов: а) оценочная б) информационная		
2.	Назовите методику контроля Варианты ответов: а) планирование б) проверка документации		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какие инструменты не могут использоваться для компенсации риска в малых организациях, где невозможно обеспечить полное разделение обязанностей?

1.Создание Службы внутреннего аудита.

2.Надлежащий надзор (контроль) собственника или руководителя.

3.Привлечение внешних экспертов для проведения независимых проверок.

4.Усиление текущего контроля через автоматизированные системы (лимиты, блокировки).

Какие характеристики не являются определяющими для эффективной организации системы внутреннего контроля в крупной коммерческой компании?

1.Гибкое и неформальное документирование процедур.

2.Наличие независимой Службы внутреннего аудита (СВА).

3.Применение риск-ориентированного подхода к планированию проверок.

4.Формальное закрепление процедур контроля и ответственности на уровне политик и регламентов.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие фактора являются ключевыми ограничениями при организации внутреннего контроля в малых коммерческих организациях (МКО) по сравнению с крупными?

1.Сложность полного разделения полномочий.

2.Ограниченность финансовых ресурсов для найма аудиторов.

3.Высокий риск несоблюдения налогового законодательства.

4.Высокая степень личного участия собственника (руководителя) в контроле.

Какие цели внутреннего контроля имеют наивысший приоритет для некоммерческой организации (НКО), получающей целевые пожертвования?

1.Обеспечение роста рыночной стоимости акций.
2.Соблюдение условий целевого финансирования.
3.Обеспечение эффективности использования ресурсов.
4.Предотвращение неправомерного (нецелевого) расходования средств.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если

программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1 Основная литература

1. Земсков В.В. Внутренний контроль и аудит в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта: Учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Финансовые расследования в организациях». Издательство "Прометей".

2. Казакова, Н. А. Аудит: учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15214-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511129

3. Скворцова Н.К. Производственный аудит и контроллинг затрат в промышленности: учебное пособие / Скворцова Н.К., Филимонова Л.А.,

Сбитнев А.Е. — Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2022. — 141 с. — ISBN 978-5-9961-2828-0. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122403.html

8.2 Дополнительная литература

1. Казакова Н.А. Аудит [Электронный ресурс]: учебник / Н. А. Казакова— 3-е изд., перераб. и доп— Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 409 с.

Режим доступа: **https://urait.ru/book/audit-431436**

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Не применяется

8.4. Интернет-ресурсы.

ЭБС Лань http://e.lanbook.com

ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru

ЭБС Юрайт http://www.urait.ru

Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru

Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru

5. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Требования к аудитории:

- Лекционные
- Семинарские
- Помещения для самостоятельной работы

Требования к оборудованию:

- Доска
- проектор
- ПК (стационарный) или ноутбук: операционная система: не ниже Windows 7 (или аналогичная по функциям)

Требования к программному обеспечению:

- пакет Microsoft Office

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 «Организация и методика проведения налоговых проверок»

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Специальность
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»
(наименование образовательной программы)

очная, заочная
(форма обучения)

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Есенжулова Любовь Семеновна, доцент, к. э. н., доцент кафедры региональной экономики и менеджмента

Заведующий кафедрой:

Чунина Александра Евгеньевна, кандидат экономических наук, заведующей кафедрой региональной экономики и менеджмента

Рабочая программа дисциплины Б1.О.24 «Налоги и налогообложение» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента. протокол от «1» сентября. № 01

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Содержание и структура дисциплины .....**Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные средства промежуточной аттестации по дисциплине.....8
5. Методические материалы по освоению дисциплины**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....**Ошибка! Закладка не определена.**
6.1. Основная литература .....**Ошибка! Закладка не определена.**
6.2. Дополнительная литература .....**Ошибка! Закладка не определена.**0
6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….....20
6.4. Нормативные правовые документы и иная правовая информация 20
6.5. Интернет-ресурсы.....20
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....20

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.09 «Организация и методика проведения налоговых проверок» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование компонента компетенции**	**Образовательный результат**
	ПКс2 ОС-2 Способен разрабатывать стандарты организации, методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, консультировать по вопросам управления рисками в организации	ПКс2 ОС-2.1	ПКс2 ОС-2.1 Знает виды и методы разработки стандартов организации, организует проведение налоговых проверок, знает методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, организует документооборот	З-1 **Знает** методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками У-1 **Умеет** консультировать по вопросам управления рисками в организации, применяя разработанные стандарты организации

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:
4,00 з. е., 144 ак. час.

Контактная работа обучающихся по очной форме с преподавателем по видам учебных занятий: 48 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 24 ак.час на лекции и 24 ак.час на практические занятия. 98 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Контактная работа обучающихся по заочной форме с преподавателем по

видам учебных занятий: 12 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 6 ак.час на лекции и 6 ак.час на практические занятия. 128 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.О.23 «Аудит» реализуется в 9 семестре очной формы обучения и в 9 семестре заочной формы обучения после изучения дисциплин:

- Налоги и налогообложение
- Бухгалтерский учет
- Международные стандарты финансовой отчетности.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Налоговый контроль в системе финансового контроля.	12	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	8	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 2.	Учет налогоплательщиков как одна из форм налогового контроля	12	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	8	Опрос, Тестирование ситуационные задачи

Тема 3.	Правонарушения в налоговой сфере	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	8	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 4.	Организация и проведение проведения камеральной налоговой проверки	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	8	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 5.	Организация и проведение проведения выездной налоговой проверки	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	8	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 6.	Рассмотрение материалов налоговой проверки и принятие решения	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	8	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 7.	Мероприятия налогового контроля	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	8	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 8.	Особенности проведения налоговых проверок по прямым налогам	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	8	Опрос, Тестирование ситуационные задачи

Тема 9.	Особенности проведения налоговых проверок по косвенным налогам	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	8	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 10.	Особенности проведения налоговых проверок при применении смешанных режимов налогообложения	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	8	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 11.	Схемы уклонения от уплаты налогов. Необоснованная налоговая выгода	10	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	6	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 12.	Современные формы налогового контроля,	10	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	6	Опрос, Тестирование ситуационные задачи

	перспективы их развития													
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	**Зачет с оценкой**
Итого		180	24	0	0	24	0	0	0	4	0	0	92	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.1. Структура дисциплины (модуля)

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
Тема 1.	Налоговый контроль в системе финансового контроля.	11	0,5	0	0	0,5	0	0	0	0		0	0	10	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 2.	Учет налогоплательщиков как одна из форм налогового контроля	11	0,5	0	0	0,5	0	0	0	0		0	0	10	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 3.	Правонарушения в	11	0,5	0	0	0,5	0	0	0	0		0	0	10	Опрос, Тестирование

	налоговой сфере													ситуационные задачи
Тема 4.	Организация и проведение проведения камеральной налоговой проверки	11	0,5	0	0	0,5	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, Тестирование ситуационные задачи, контрольная точка 1
Тема 5.	Организация и проведение проведения выездной налоговой проверки	11	0,5	0	0	0,5	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 6.	Рассмотрение материалов налоговой проверки и принятие решения	11	0,5	0	0	0,5	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 7.	Мероприятия налогового контроля	11	0,5	0	0	0,5	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 8.	Особенности проведения налоговых проверок по прямым налогам	11	0,5	0	0	0,5	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 9.	Особенности проведения	11	0,5	0	0	0,5	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, Тестирование

	налоговых проверок по косвенным налогам													ситуационные задачи, контрольная точка 2
Тема 10.	Особенности проведения налоговых проверок при применении смешанных режимов налогообложения	11	0,5	0	0	0,5	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 11.	Схемы уклонения от уплаты налогов. Необоснованная налоговая выгода	11	0,5	0	0	0,5	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, Тестирование ситуационные задачи
Тема 12.	Современные формы налогового контроля, перспективы их развития	19	0,5	0	0	0,5	0	0	0	0	0	0	18	Опрос, Тестирование ситуационные задачи, контрольная точка 3

Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	**Зачет с оценкой**
Итого		144	6	0	0	6	0	0	0	38	0	0	128	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Содержание дисциплины

Тема 1. Налоговый контроль в системе финансового контроля. ПКс2 ОС-2

В современных условиях создание прочной финансовой основы существования государства и общества в целом, успешное осуществление реформ в сфере налогообложения, своевременное и полное формирование бюджетов всех уровней невозможны без создания системы эффективного налогового контроля, призванного обеспечить финансовые интересы государства при одновременном соблюдении прав организаций и физических лиц. Поэтому вопросы, связанные с изучением организации налогового контроля в нашем государстве, анализом эффективности работы контролирующих налоговых органов, а также определением путей совершенствования налогового контроля являются весьма важными.

Уровень развития общественных отношений в сфере налогообложения, а также постоянное совершенствование налогового регулирования предполагают необходимость научного анализа происходящих правовых преобразований и осмысления тех организационно-правовых механизмов, которые используются государством для реализации своих интересов при осуществлении налоговых изъятий.

Тема 2. **Учет налогоплательщиков как одна из форм налогового контроля. ПКс2 ОС-2**

В целях проведения налогового контроля налогоплательщики подлежат постановке на учет в налоговых органах соответственно по месту нахождения организации, месту нахождения ее обособленных подразделений, месту жительства физического лица, а также по месту нахождения принадлежащего им недвижимого имущества и транспортных средств. Кроме того, ФНС РФ предоставлено право определять особенности постановки на учет крупнейших налогоплательщиков и иностранных организаций. Это происходит на основании сведений, содержащихся в едином государственном реестре, и сведений, сообщаемых в налоговые органы учреждениями и организациями, осуществляющими выдачу лицензий, регистрацию сделок с недвижимостью, а также другими действиями, связанными с налогоплательщиками.

Налоговый орган, осуществивший постановку на учет вновь созданной организации или индивидуального предпринимателя, обязан выдать им свидетельство о постановке на учет. Форма такого свидетельства устанавливается ФНС. Постановка на учет, снятие с учета осуществляются бесплатно. Каждому налогоплательщику присваивается единый по всем видам налогов и сборов идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), который налоговый орган указывает во всех направляемых ему уведомлениях.

Тема 3. Правонарушения в налоговой сфере . ПКс2 ОС-2

Налоговые отношения развиваются не только по вектору правомерного поведения его участников, но и в сторону нарушения действующего права. Ответственность за правонарушения в сфере налогообложения

устанавливается уголовным, административным и налоговым законодательством Российской Федерации.

Необходимо различать понятие «нарушение законодательство о налогах и сборах»,

т.е. налоговое правонарушение, от понятия «нарушение налогового законодательства». Последнее шире по своему объему, ибо наравне с налоговыми правонарушениями оно включает еще уголовное и административные правонарушения в сфере налогообложения.

Нарушение налогового законодательства представляет собой любое противоправное виновное наказуемое деяние, совершенное в сфере налогообложения, выражающееся в неисполнении закрепленных налогово-правовыми нормами обязательных предписаний, вне зависимости от того, какой отраслью законодательства установлена конкретная ответственность за совершение такого деликта.

Тема 4. **Организация и проведение проведения камеральной налоговой проверки. ПКс2 ОС-2**

Камеральная проверка является формой текущего контроля. В процессе проверки налоговики определяют, как соблюдается налоговое законодательство, правильно ли применяются льготы по налогам и сборам.

Камеральная проверка начинается сразу после того, как в налоговую инспекцию представлена декларация или расчет (отчетность). Чтобы начать проверку, не требуется какого-либо специального решения руководителя налогового органа (п. 2 ст. 88 Налогового кодекса РФ; далее — НК РФ). Следовательно, налоговики могут провести камеральную проверку на основании любой представленной налоговой декларации (расчета).

Тема 5. Организация и проведение проведения выездной налоговой проверки. ПКс2 ОС-2

В настоящее время основной проблемой государства в области налогообложения является достижение оптимальной величины собираемости налогов, чему призван способствовать контроль налоговых органов.

Одним из основных способов контроля за добросовестным выполнением налогоплательщиками своих обязательств по уплате налогов в бюджет государства является проведение налоговых проверок.

Проверка является важнейшим инструментом контроля, позволяющим наиболее полно проверить, как исполняются налогоплательщиком возложенные на него законодательством о налогах и сборах обязанности, выявить факты нарушения налогового законодательства и предупредить совершения налоговых правонарушений в дальнейшем.

Поэтому главной задачей для налоговых органов, является повышение эффективности своей контрольной деятельности в целях пополнения федерального бюджета.

Выездные налоговые проверки являются более результативными в плане выявления налоговых правонарушений, по сравнению с камеральными,

но требуют значительных затрат на их организацию и проведение. При этом они отвечают требованиям безусловного обеспечения законных интересов государства и прав налогоплательщика, а также стимулируют налогоплательщиков изначально более тщательно вести бухгалтерский и налоговый учет и добросовестнее относиться к вопросам исчисления и уплаты налогов.

Тема 6. Рассмотрение материалов налоговой проверки и принятие решения. ПКс2 ОС-2

На рассмотрение материалов проверки и принятие окончательного решения руководителю инспекции (его заместителю) отводится 10 рабочих дней (п. 1 ст. 101, п. 6 ст. 6.1 НК РФ). В некоторых случаях 10-дневный срок может быть продлен, но не более чем на один месяц (п. 1 ст. 101 НК РФ). Перечень конкретных случаев, в которых указанный срок может быть продлен, налоговым законодательством не установлен. Решение о таком продлении руководитель инспекции (его заместитель) принимает по своему усмотрению (например, срок может быть продлен, если в ходе рассмотрения материалов у руководителя инспекции (его заместителя) возникнет необходимость в получении дополнительных пояснений или сведений).

Тема 7. Мероприятия налогового контроля. ПКс2 ОС-2

Согласно пп.2 п.1 ст.32 НК РФ налоговые органы обязаны осуществлять контроль за соблюдением законодательства о налогах и сборах, а также принятых в соответствии с ними нормативных правовых актов.

Налоговый контроль проводится должностными лицами налоговых органов в пределах своей компетенции.

В необходимых случаях для участия в проведении конкретных действий по осуществлению налогового контроля, в том числе при проведении выездных налоговых проверок, на договорной основе может быть привлечен эксперт. Экспертиза назначается в случае, если для разъяснения возникающих вопросов требуются специальные познания в науке, искусстве, технике или ремесле.

Налоговый контроль - это цель, а мероприятия налогового контроля - средства достижения данной цели.

Мероприятия налогового контроля - это определенные фактические действия налогового органа, осуществляемые в целях реализации налогового контроля.

Тема 8. Особенности проведения налоговых проверок по прямым налогам. ПКс2 ОС-2

Налоговым контролем признается деятельность уполномоченных органов и их должностных лиц, направленная на отслеживание правильности исчисления и своевременности уплаты налогов и сборов в бюджет государства, а также во внебюджетные фонды.

Налоговый контроль является профилактическим средством налоговых правонарушений и преступлений, выявляет факты несоблюдения требований налогового законодательства, а также способствует привлечению к ответственности недобросовестных налогоплательщиков, а также неплательщиков налогов.

Межотраслевые показатели – один из главных инструментов инспектора при проведении проверки. Проанализировав среднестатистические показатели в той отрасли, в которой плательщик ведет свою деятельность, можно сделать выводы о добросовестности и законности его действий.

Тема 9. Особенности проведения налоговых проверок по косвенным налогам. ПКс2 ОС-2

Налоговая проверка представляет собой совокупность специальных приемов налогового контроля, применяемых уполномоченными органами с целью установления достоверности и законности отражения объектов налогообложения и порядка уплаты налогов и сборов в документах, отчетах, бухгалтерских балансах и других носителях информации. В ходе налоговых проверок осуществляется всестороннее изучение финансово-хозяйственных операций организаций или физических лиц с объектами налогообложения.

Выездную проверку относительно правильности исчисления НДС производят должностные лица налоговых органов, по данным бухгалтерского учета и отчетности, имеющихся у плательщиков налога, и заключается она в проверке соответствия сумм, которые отмечены в налоговой декларации, результатам, отраженным в бухгалтерском учете и книгах покупок и продаж. "Особыми точками", привлекающими внимание проверяющих еще на стадии предпроверочного анализа, являются кредиторская задолженность, налоговые вычеты, операции с посредниками и экспортные операции.

Тема 10. Особенности проведения налоговых проверок при применении смешанных режимов налогообложения. ПКс2 ОС-2

Порядок проведения выездной и камеральной налоговой проверки по деятельности налогоплательщиков, применяющих смешанные режимы общий и не имеет каких-либо отличий, а сама проверка, направления поиска ошибок налогоплательщика имеет свои особенности.

При осуществлении такого контроля проверяющий хорошо должен ориентироваться в таких вопросах: какие налоговые режимы применяются одновременно одним налогоплательщиком, а какие нет, особенности совмещения разных режимов налогообложения (порядок разделения доходов, расходов, налоговых вычетов, физических показателей и т.д.). Также предметом проверки являются обоснованность перехода на специальные налоговые режимы и отдельно обоснованность его применения (последние ограничения могут иметь принципиальные отличия).

Тема 11. Схемы уклонения от уплаты налогов. Необоснованная налоговая выгода. ПКс2 ОС-2

С зарождением первых налогов и налоговой системы в целом появились лица нежелающие платить их. Практика применения налогов развитие налогового контроля связано с выявлением большого количества разнообразных схем уклонения от уплаты налогов. Практически встречаются схемы уклонения от всех налогов. Но наиболее часто встречаются схемы уклонения от наиболее крупных налогов, это НДС, налог на прибыль организаций, акцизов и страховых взносов. Отсюда возникает понятие необоснованная налоговая выгода.

Налоговая выгода может быть признана необоснованной, если налоговым органом будет доказано, что налогоплательщик действовал без должной осмотрительности и осторожности и ему должно было быть известно о нарушениях, допущенных контрагентом. При этом рамки "должной осмотрительности и осторожности" не определены.

Тема 12. Современные формы налогового контроля, перспективы их развития. ПКс2 ОС-2

К современным или новым формам налогового контроля, применяемым в нашей стране следует отнести налоговый мониторинг и налоговый контроль сделок между взаимозависимыми лицами.

Развитие общества, разработка и внедрение инноваций, а также их успешная практика в других странах имеет на сегодня свое место. Согласно п.1 ст. 105.26 НК РФ Налоговый мониторинг – это новая форма налогового контроля, которая позволяет проверять правильность исчисления, полноту и своевременность уплаты (перечисления) налогов и сборов. Используя налоговый мониторинг налогоплательщики смогут расширить информационное взаимодействие.

Организации предоставляют налоговому органу доступ в режиме реального времени к данным бухгалтерского и налогового учета, а взамен получает право в случае наличия сомнений запросить у налогового органа мотивированное мнение по вопросу налоговых последствий совершаемых сделок. Режим налогового мониторинга существенно ускоряет решение спорных ситуаций о применении налогового законодательства и позволяет налогоплательщику избежать в будущем доначислений сумм налогов, пеней и штрафов, а также снижает бремя налогового контроля. Налоговые органы не смогут проводить налоговые проверки за период проведения налогового мониторинга кроме случаев, указанных в пункте 1.1 статьи 88 и пункте 5.1 статьи 89 НК РФ.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Дисциплина Б1.В.09 «Организация и методика проведения налоговых проверок» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность

оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Дисциплина Б1.В.09 «Организация и методика проведения налоговых проверок» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

опрос, тестирование, ситуационные задачи.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Налоговый контроль в системе финансового контроля. ПКс2 ОС-2

Примерные вопросы для опроса:

1.Налоговый контроль.

2.Финансовый контроль.

3. Развития общественных отношений в сфере налогообложения.

4.Процедкра налогового контроля.

Примерные ситуационные задачи:

Задача 1

ООО "СтройПрогресс" представило в налоговый орган декларацию по налогу на прибыль за отчетный период. В ходе камеральной налоговой проверки данной декларации инспектор обнаружил, что по сравнению с предыдущими периодами доля налоговых вычетов по налогу на прибыль значительно увеличилась, а налоговая база снизилась. Инспектор направил ООО "СтройПрогресс" требование о представлении пояснений и копий документов, подтверждающих правомерность заявленных вычетов (например, договоров, актов выполненных работ/оказанных услуг, счетов-фактур).

Вопросы

1. К какой форме налогового контроля относится данная проверка?

2. Правомерно ли требование налогового органа о представлении документов в рамках камеральной проверки и каковы основания для такого истребования (указать статью НК РФ)?

3. Каковы могут быть последствия для ООО "СтройПрогресс", если оно не представит пояснения или документы в установленный срок?

Задача 2

В отношении АО "ТехноИнвест" проводится выездная налоговая проверка по вопросам правильности исчисления и уплаты НДС и налога на доходы физических лиц (НДФЛ) за последние три календарных года. В ходе проверки инспекторы установили, что АО "ТехноИнвест", выступая в качестве налогового агента при выплате доходов иностранной организации, не удержало и не перечислило в бюджет соответствующий налог на прибыль с доходов, выплаченных этой иностранной организации. При этом все документы, подтверждающие выплаты, были в наличии.

Вопросы

1. К какому виду финансового контроля (в широком смысле) относится налоговый контроль, и какую роль он играет в системе государственных финансов?

2. Какую ответственность несет АО "ТехноИнвест" за неудержание и неперечисление налога как налоговый агент (указать статью НК РФ)?

3. Вправе ли налоговые органы в рамках выездной проверки запрашивать информацию о контрагентах АО "ТехноИнвест" (в том числе об иностранной организации)?

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какой из перечисленных органов в Российской Федерации является основным субъектом, осуществляющим налоговый контроль?

1. Федеральная антимонопольная служба (ФАС)
2. Счетная палата Российской Федерации
3. Федеральная налоговая служба (ФНС)
4. Министерство финансов Российской Федерации

Как называется форма налогового контроля, которая проводится без выхода на территорию налогоплательщика, исключительно на основе представленных им налоговых деклараций и документов?

1. Выездная налоговая проверка
2. Камеральная налоговая проверка
3. Налоговый мониторинг
4. Сверка расчетов с бюджетом

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие виды налоговых проверок предусмотрены Налоговым кодексом РФ как основные формы налогового контроля?

1. Встречная проверка.
2. Камеральная налоговая проверка.
3. Выездная налоговая проверка.
4. Проверка достоверности бухгалтерской отчетности.

Что из перечисленного относится к предмету (объекту) налогового контроля?

1. Соблюдение законодательства о налогах и сборах.
2. Налоговая база.
3. Штатное расписание организации.
4. Протоколы совещаний высшего руководства.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите основные этапы проведения выездной налоговой проверки в правильной хронологической последовательности.

1. Вынесение и вручение налогоплательщику Решения о проведении проверки.
2. Оформление Акта налоговой проверки.
3. Представление налогоплательщиком письменных возражений на Акт.
4. Проведение непосредственных контрольных мероприятий на территории налогоплательщика (осмотр, допрос, истребование документов).

Расположите элементы системы государственного контроля по степени их иерархической общности (от наиболее общего к наиболее частному).

1. Налоговый контроль.
2. Контроль за НДС.
3. Финансовый контроль.
4. Государственный контроль.

Тема 2. Учет налогоплательщиков как одна из форм налогового контроля. ПКс2 ОС-2

Примерные вопросы для опроса:

1. Учет налогоплательщиков.
2. Процедура постановки на учет налогоплательщиков.
3. Процесс учета налогоплательщиков.
4. Процедура снятия с учета налогоплательщиков.

Примерные ситуационные задачи:

Задание 1.

Задача 1. Нотариус зарегистрировал сделку дарения недвижимости между физическими лицами15.01.2024, представил информацию в налоговый орган о регистрации 28.02.2024. Определить несет ли нотариус ответственность за несвоевременное представление сведений о регистрации недвижимости, если несет, то по какой статье и в каком размере?

Задача 2. Рассчитать срок передачи материалов в следственный комитет для возбуждения уголовного дела, если:

1. по результатам налоговой проверки требование об уплате налогов направлено налогоплательщику по почте 15.03.2024,
2. срок исполнения требования минимальный, 3. налогоплательщик не исполнил данное требование.

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какой уникальный идентификатор присваивается как физическим лицам, так и организациям при постановке на учет в налоговом органе и остается неизменным вне зависимости от смены адреса или организационно-правовой формы?

1. КПП (Код причины постановки на учет)
2. ОГРН (Основной государственный регистрационный номер)
3. ОКВЭД (Общероссийский классификатор видов экономической деятельности)
4. ИНН (Идентификационный номер налогоплательщика)

В какой срок организация обязана подать заявление о постановке на учет своего обособленного подразделения (если оно создано более чем на один месяц)?

1. В течение 30 дней со дня принятия решения о создании подразделения.
2. В течение 10 дней со дня создания рабочего места.
3. В течение одного месяца со дня создания обособленного подразделения.
4. Срок не установлен, достаточно уведомить налоговый орган до начала деятельности.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие документы выдаются физическому или юридическому лицу, подтверждая факт его постановки на налоговый учет?

1. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН).

2. Свидетельство о постановке на учет (особенно для юридических лиц).

3. Уведомление о постановке на учет (в том числе по месту нахождения обособленного подразделения).

4. Решение о назначении генерального директора.

Какие обстоятельства являются обязательным основанием для постановки организации или физического лица на налоговый учет?

1. Изменение банковских реквизитов счета.

2. Государственная регистрация юридического лица (его создание).

3. Приобретение объекта недвижимого имущества (например, земельного участка).

4. Увеличение уставного капитала.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите действия физического лица и налогового органа при изменении места жительства в правильной хронологической последовательности.

1. Снятие физического лица с учета в налоговом органе по старому месту жительства.

2. Подача физическим лицом заявления о регистрации по новому месту жительства.

3. Постановка физического лица на учет в налоговом органе по новому месту жительства.

4. Получение налоговым органом сведений о регистрации по новому месту жительства от органов, осуществляющих регистрацию.

Расположите этапы постановки организации на учет по месту нахождения объекта недвижимости, если она уже стоит на учете по своему месту нахождения.

1. Получение налоговым органом сведений о регистрации права собственности на объект недвижимости от Росреестра.

2. Направление налоговым органом в адрес организации Уведомления о постановке на учет по месту нахождения объекта недвижимости.

3. Внесение сведений об организации в ЕГРН по месту нахождения объекта недвижимости.

4. Приобретение организацией объекта недвижимости и регистрация права собственности.

Тема 3. Правонарушения в налоговой сфере. ПКс2 ОС-2

Примерные вопросы для опроса:

1. Ответственность за правонарушения в сфере налогообложения.
2. Нарушение налогового законодательства.
3. Налоговые правонарушение характеризуется наличием каких признаков.
4. Нарушение законодательство о налогах и сборах.

Примерные ситуационные задачи:

Задача 1.

Задача 1. Рассчитать сумму штрафа за несвоевременное представление декларации, если ООО «Налогоплательщик» представило декларацию по НДС за 1-й квартал 2024годы 15.05.2024, сумма к уплате по декларации:

- 2 тыс. руб.
- 100 тыс. руб.

Задача 2. Рассчитать штраф для налогоплательщика, если он не представил требуемые в ходе налоговой проверки документы в соответствии с ст. 93 НК РФ, а именно 5 актов выполненных работ на 20 страницах.

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какой вид ответственности предусмотрен Налоговым кодексом Российской Федерации (НК РФ) за совершение налоговых правонарушений?

1. Уголовная ответственность
2. Административная ответственность
3. Гражданско-правовая ответственность
4. Налоговая ответственность

Какой из перечисленных фактов является основным условием для привлечения лица к налоговой ответственности?

1. Получение налогоплательщиком незаконной прибыли.
2. Наличие у налогоплательщика умысла в действиях.
3. Совершение налогового правонарушения, предусмотренного НК РФ.
4. Нанесение ущерба государственному бюджету в особо крупном размере.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа

ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие виды юридической ответственности могут наступать за нарушения, связанные с налогами и сборами?

1. Налоговая (финансовая) ответственность, предусмотренная НК РФ.
2. Гражданско-правовая ответственность (например, возмещение ущерба).
3. Уголовная ответственность (за наиболее крупные нарушения).
4. Административная ответственность (например, за непредставление сведений).

Какие действия (бездействия), совершаемые налогоплательщиком, прямо признаются налоговыми правонарушениями в соответствии с положениями НК РФ?

1. Неуплата или неполная уплата сумм налога (сбора) в установленный срок.
2. Неисполнение требования об уплате налогов.
3. Непредставление налоговой декларации (расчета) в установленный срок.
4. Грубое нарушение правил учета доходов и расходов и объектов налогообложения.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите основные этапы процесса привлечения налогоплательщика к ответственности за налоговое правонарушение в правильной хронологической последовательности.

1. Вынесение Решения о привлечении (отказе в привлечении) к ответственности.
2. Составление Акта налоговой проверки, фиксирующего факт правонарушения.
3. Представление налогоплательщиком письменных возражений на Акт.
4. Рассмотрение руководителем налогового органа материалов проверки и возражений.

Расположите события, связанные с неуплатой налога, в правильной хронологической последовательности.

1. Применение налоговым органом мер принудительного взыскания (например, взыскание за счет денежных средств на счетах).
2. Наступление срока уплаты налога, установленного законодательством.
3. Направление налогоплательщику Требования об уплате недоимки, пеней и штрафа.
4. Возникновение недоимки, а также начисление пени за каждый день просрочки.

Тема 4. Организация и проведение проведения камеральной налоговой проверки. ПКс2 ОС-2

Примерные вопросы для опроса:

1. Организация камеральной налоговой проверки
2. Проведение камеральной налоговой проверки
3. Налоговые проверки.
4. Камеральная проверка.
5. Контрольные соотношения.
6. Цели камеральной налоговой проверки
7. Задачи камеральной налоговой проверки

Практические задания:

ООО "Гермес" представило налоговую декларацию по НДС за I квартал 2024 года 25 апреля 2024 года. Камеральная налоговая проверка (КНП) данной декларации началась 26 апреля 2024 года. В процессе проверки 15 августа 2024 года, не обнаружив нарушений, инспектор вызвал руководителя ООО "Гермес" для дачи устных пояснений, а затем направил в банк требование о представлении справок по всем операциям по расчетному счету организации за I квартал 2024 года.

Вопросы

1. Был ли нарушен срок проведения камеральной налоговой проверки?
2. Правомерны ли действия инспектора по вызову руководителя для дачи пояснений и запросу информации в банке, если нарушения не были выявлены?

Задание 2.

Налоговый орган проводит камеральную налоговую проверку декларации по налогу на прибыль ПАО "Звезда" за 2023 год, в которой заявлен убыток. В ходе проверки инспектор требует представить копии всех первичных документов (накладные, акты, счета-фактуры) по крупным сделкам с контрагентами, ссылаясь на то, что заявленный убыток является основанием для углубленной проверки. Кроме того, инспектор требует

представить договоры, заключенные в 2021 и 2022 годах, поскольку они имеют долгосрочный характер и могли повлиять на убыток в 2023 году.

Вопросы

1. Правомерно ли требование налогового органа о представлении всех первичных документов по крупным сделкам только на основании заявленного убытка?

2. Вправе ли налоговый орган в рамках КНП требовать документы, относящиеся к налоговым периодам, не охваченным проверяемой декларацией (2021 и 2022 годы)?

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какой максимальный срок установлен Налоговым кодексом РФ для проведения камеральной налоговой проверки (КНП) налоговой декларации или расчета?

1. Шесть месяцев со дня представления декларации
2. Один месяц со дня представления декларации
3. Три месяца со дня представления декларации
4. Два месяца со дня представления декларации

Что является единственным основанием для начала проведения камеральной налоговой проверки?

1. Решение руководителя налогового органа о начале проверки.
2. Приказ вышестоящего налогового органа.
3. Представление налогоплательщиком налоговой декларации (или расчета).
4. Наличие информации о возможном нарушении налогового законодательства.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие действия налоговый орган вправе предпринять в рамках проведения камеральной налоговой проверки?

1. Требовать от налогоплательщика представления пояснений по ошибкам или противоречиям в декларации.

2. Запрашивать у банков справки по операциям налогоплательщика без обнаружения конкретных нарушений.

3. Истребовать у налогоплательщика дополнительные документы, если в декларации заявлен налог к возмещению.

4. Назначить экспертизу в случае возникновения необходимости в специальных познаниях.

Какие условия должны быть соблюдены, чтобы налогоплательщик, представивший уточненную налоговую декларацию, был освобожден от штрафа за неуплату налога (ст. 122 НК РФ)?

1. Уточненная декларация должна быть представлена после истечения срока уплаты налога.

2. До представления уточненной декларации налоговый орган не обнаружил факт неполной уплаты налога.

3. До представления уточненной декларации налогоплательщик уплатил недостающую сумму налога и соответствующие пени.

4. Уточненная декларация должна быть представлена до составления Акта камеральной налоговой проверки по данной декларации.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите события, связанные с началом и проведением камеральной налоговой проверки (КНП), в правильной хронологической последовательности.

1. Налогоплательщик представляет налоговую декларацию (расчет) в налоговый орган.

2. Начинается отсчет трехмесячного срока проведения КНП.

3. Налоговый орган проводит проверку данных декларации, сопоставляя их с имеющимися сведениями.

4. Налогоплательщику присваивается индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН).

Расположите действия налогового органа и налогоплательщика при выявлении в декларации противоречий, которые могут указывать на занижение налога, в правильной хронологической последовательности.

1. Налогоплательщик представляет уточненную налоговую декларацию, устраняя ошибку.

2. Налоговый орган направляет налогоплательщику требование о представлении пояснений.

3. Налогоплательщик получает требование и готовит письменные пояснения или вносит исправления в учет.

4. Налоговый орган составляет Акт камеральной налоговой проверки (при условии, что нарушения не устранены).

Тема 5. Организация и проведение проведения выездной налоговой проверки. ПКс2 ОС-2

Примерные вопросы для опроса:

1.Выездная налоговая проверка.

2.Организация выездной налоговой проверки

3. Проведение выездной налоговой проверки

4. Этапы проведение выездной налоговой проверки

5. Цели проведение выездной налоговой проверки

6. Задачи проведение выездной налоговой проверки

Практические задания:

Задание 1.

В отношении ООО "Альтаир" 15 марта 2024 года вынесено Решение о проведении выездной налоговой проверки (ВНП) за 2021, 2022 и 2023 годы. Проверка началась 20 марта 2024 года. 20 мая 2024 года руководитель налогового органа принял решение о продлении срока проверки до четырех месяцев. В ходе проверки инспекторы также потребовали документы за 2020 год, так как увидели, что в 2021 году были учтены расходы по договорам, заключенным в 2020 году. Предыдущая ВНП в отношении "Альтаир" была завершена 10 августа 2022 года.

Вопросы

1. Был ли соблюден максимальный срок продления ВНП (4 месяца)?

2. Правомерно ли требование налогового органа о предоставлении документов за 2020 год?

3. Нарушено ли требование о периодичности проведения ВНП?

Задание 2.

ВНП в отношении АО "СтройПроект" проводится с 1 апреля 2024 года по месту нахождения налогоплательщика. Инспекторы затребовали у организации 800 папок с документами. Налогоплательщик заявил, что не имеет возможности разместить такое количество документов для проверки, поскольку его офис небольшой, а документы хранятся в архиве на другом складе. АО "СтройПроект" предложило инспекторам перевезти все документы в инспекцию, но налоговый орган отказался, потребовав обеспечить рабочие места и доступ к документам на территории налогоплательщика. Инспекторы также попытались провести осмотр склада, где хранится архив, но им было

отказано, так как это помещение не относится к производственным или офисным.

Вопросы

1. Обязан ли налогоплательщик обеспечить инспекторам доступ ко всем запрошенным документам на своей территории, если объем документов слишком велик?

2. Вправе ли налоговый орган проводить осмотр складских помещений, не относящихся к офису, в рамках ВНП?

3. Может ли руководитель налогового органа принять решение о проведении проверки на территории инспекции в данной ситуации?

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Какой максимальный период деятельности налогоплательщика может быть охвачен выездной налоговой проверкой в отношении конкретных налогов?

1. Последние 5 календарных лет
2. Три календарных года, предшествующих году вынесения решения о проведении проверки
3. Один календарный год, предшествующий году проведения проверки
4. Срок, устанавливаемый по усмотрению руководителя налогового органа

Что является обязательным условием для начала проведения выездной налоговой проверки?

1. Вынесение руководителем (заместителем руководителя) налогового органа решения о проведении проверки
2. Наличие сведений о задолженности налогоплательщика перед бюджетом
3. Согласие самого налогоплательщика на проведение проверки
4. Окончание камеральной налоговой проверки за тот же период

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие основные цели преследует проведение выездной налоговой проверки? (Выберите три правильных ответа)

1. Проверка правильности исчисления налогов и сборов за определенный период.
2. Проверка полноты и своевременности уплаты налогов и сборов.
3. Проверка соблюдения налогоплательщиком законодательства о налогах и сборах в целом.
4. Сбор данных о предполагаемых нарушениях для передачи в уголовные органы.

Какие контрольные мероприятия налоговый орган вправе проводить непосредственно на территории налогоплательщика в рамках ВНП? (Выберите три правильных ответа)

1. Осмотр производственных, складских, торговых и иных помещений и территорий.
2. Истребование документов, относящихся к финансово-хозяйственной деятельности.
3. Допрос свидетелей (работников, контрагентов, других лиц).
4. Проведение сверки расчетов по налогам с бюджетом.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите действия, связанные с исполнением окончательного Решения налогового органа по ВНП, в правильной хронологической последовательности.

1. Вступление в силу Решения о привлечении к ответственности.
2. Направление налогоплательщику Требования об уплате недоимки, пени и штрафа.
3. Применение мер принудительного взыскания (например, через банк).
4. Истечение срока, указанного в Требовании, для добровольной уплаты.

Расположите этапы, предшествующие и непосредственно связанные с началом выездной налоговой проверки, в правильной хронологической последовательности.

1. Вручение налогоплательщику Решения о проведении выездной налоговой проверки.
2. Начало фактического проведения контрольных мероприятий на территории налогоплательщика.

3. Вынесение руководителем (заместителем) налогового органа Решения о проведении ВНП.

4. Проведение предпроверочного анализа финансово-хозяйственной деятельности налогоплательщика.

Тема 6. Рассмотрение материалов налоговой проверки и принятие решения. ПКс2 ОС-2

Примерные вопросы для опроса:

1. Срок рассмотрение материалов проверки.
2. Случаи продления рассмотрение материалов проверки.
3. Условия процедуры рассмотрения материалов проверки
4. Принятие решения с опозданием к указанным нарушениям.

Практические задания:

Задание 1.

ООО "Заря" получило Акт выездной налоговой проверки (ВНП) 15 апреля 2024 года. Организация представила письменные возражения на Акт 14 мая 2024 года. Руководитель налогового органа назначил рассмотрение материалов проверки на 10 июня 2024 года, но заседание было перенесено на 18 июля 2024 года без дополнительного уведомления "Зари". Налоговый орган направил Решение о привлечении к ответственности только 28 августа 2024 года, уведомив об этом "Зарю" по почте.

Вопросы

1. Был ли нарушен налоговым органом срок представления налогоплательщиком письменных возражений?
2. Нарушены ли права ООО "Заря" в процессе рассмотрения материалов?
3. Может ли нарушение сроков рассмотрения быть основанием для отмены Решения?

Задание 2.

В ходе камеральной налоговой проверки декларации по НДС, по которой заявлено возмещение, был составлен Акт с предложением о доначислении налога. ООО "Меридиан" представило возражения на Акт. Налоговый орган для оценки финансового состояния контрагента, с которым были совершены сделки, привлек стороннего специалиста в качестве эксперта. Заседание по рассмотрению материалов было назначено. Руководитель "Меридиана" подал ходатайство о переносе даты рассмотрения в связи с болезнью, но получил отказ, и рассмотрение состоялось без его участия. При этом налогоплательщик не был ознакомлен с заключением привлеченного эксперта до даты рассмотрения.

Вопросы

1. Было ли нарушено право ООО "Меридиан" на ознакомление с материалами проверки?

2. Правомерен ли отказ в удовлетворении ходатайства о переносе даты рассмотрения в связи с болезнью руководителя?

3. Каковы правовые последствия несоблюдения налоговым органом процедуры рассмотрения материалов (например, неознакомление с экспертным заключением)?

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какой документ составляет должностное лицо налогового органа по окончании выездной или камеральной налоговой проверки, если в ходе нее были выявлены нарушения законодательства о налогах и сборах?

1. Акт об обнаружении правонарушения
2. Постановление о привлечении к ответственности
3. Акт налоговой проверки
4. Справка о результатах проверки

В какой срок налогоплательщик имеет право подать письменные возражения на акт налоговой проверки со дня его получения?

1. В течение 10 рабочих дней
2. В течение 30 календарных дней
3. В течение 5 рабочих дней
4. В течение одного месяца (30 рабочих дней)

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие документы руководитель (заместитель руководителя) налогового органа обязан учесть (рассмотреть) перед вынесением итогового Решения по результатам налоговой проверки?

1. Акт налоговой проверки с описанием выявленных нарушений.
2. Письменные возражения налогоплательщика на Акт (если они были представлены).
3. Документы, представленные налогоплательщиком в ходе проверки и в качестве дополнений к возражениям.

4. Копии решений арбитражных судов по схожим делам других налогоплательщиков.

Какие элементы должны быть в обязательном порядке отражены в Решении о привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения?

1. Конкретные статьи Налогового кодекса РФ, устанавливающие ответственность за выявленные нарушения.
2. Размер недоимки, подлежащей уплате, а также сумма пеней и штрафов.
3. Сведения о банковских реквизитах налогоплательщика.
4. Срок, в течение которого Решение может быть обжаловано в вышестоящем налоговом органе.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите основные действия, совершаемые налогоплательщиком и налоговым органом после завершения проверки, в правильной хронологической последовательности.

1. Рассмотрение материалов проверки (Акта и возражений) руководителем налогового органа.
2. Составление Акта налоговой проверки.
3. Представление налогоплательщиком письменных возражений на Акт.
4. Вынесение итогового Решения (о привлечении/отказе в привлечении к ответственности).

Расположите этапы обжалования итогового Решения налогового органа в вышестоящем органе (УФНС) в правильной хронологической последовательности.

1. Направление налогоплательщиком жалобы в вышестоящий налоговый орган (УФНС) через налоговый орган, вынесший Решение.
2. Вступление Решения о привлечении к ответственности в силу.
3. Вынесение Решения о привлечении к ответственности.
4. Рассмотрение жалобы УФНС и принятие решения по жалобе (например, отмена первоначального Решения).

Тема 7. Мероприятия налогового контроля. ПКс2 ОС-2

Примерные вопросы для опроса:

1. Мероприятия налогового контроля.
2. Кто проводит налоговый контроль.
3. Процедура проведения налогового контроля.
4. Методы проведения налогового контроля.
5. Проверки данных учета и отчетности.
6. Проведение допроса свидетеля.
7. Истребование документов.

Практические задания:

Задание 1.

Налоговый орган проводит выездную налоговую проверку (ВНП) ООО "Инновация" по налогу на прибыль за 2021–2023 годы. Инспекторы засомневались в экономической обоснованности высоких расходов на рекламные услуги, списанных в полном объеме, а также в обоснованности включения в состав расходов крупной суммы процентов по контролируемой задолженности перед иностранным взаимозависимым лицом. В рамках проверки инспекторы направили требование о предоставлении:

1. Маркетинговой политики и детальных отчетов, подтверждающих рекламный эффект.
2. Документов, подтверждающих рыночность процентной ставки по займу.
3. Копий всех счетов-фактур за проверяемый период.

Вопросы

1. Правомерно ли истребование маркетинговой политики и отчетов по рекламным расходам для оценки их экономической обоснованности?
2. Какое специальное мероприятие налогового контроля, помимо простого истребования документов, может быть применено инспекцией для проверки соответствия процентных ставок рыночному уровню (в данном случае, в рамках контроля за трансфертным ценообразованием)?
3. Обязана ли организация предоставлять все счета-фактуры по требованию инспектора, если в декларации по НДС, связанной с этими счетами-фактурами, нет видимых нарушений?

Задание 2.

Налоговый орган проводит выездную налоговую проверку (ВНП) ООО "ПроизводствоА" по налогу на имущество за 2022–2024 годы. Инспекторы заметили, что в декларациях отсутствует несколько крупных производственных цехов, которые, согласно сведениям Росреестра, находятся в собственности организации. Организация утверждает, что эти объекты являются "объектами незавершенного строительства" (ОНС), поэтому не облагаются налогом на имущество. Инспекторы решили провести инвентаризацию и осмотр данных цехов.

Вопросы

1. Какое специальное мероприятие налогового контроля является наиболее эффективным для установления фактического состояния объекта (ОНС или готовый к эксплуатации цех)?

2. Вправе ли налоговый орган проводить инвентаризацию имущества налогоплательщика в рамках ВНП?

3. На основании каких документов налоговый орган должен будет доказать, что объект является завершенным и облагается налогом?

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Какое из перечисленных действий является самостоятельным мероприятием налогового контроля, которое может проводиться вне рамок налоговых проверок (камеральных или выездных)?

1. Составление акта налоговой проверки
2. Получение объяснений от налогоплательщиков, налоговых агентов и плательщиков сборов
3. Вынесение решения о привлечении к налоговой ответственности
4. Изучение представленной налоговой декларации

Какой вид мероприятия налогового контроля, как правило, предшествует выемке документов и предметов при наличии достаточных оснований полагать, что эти документы могут быть уничтожены, сокрыты или изменены?

1. Направление требования о представлении документов
2. Осмотр территорий, помещений налогоплательщика
3. Инвентаризация имущества налогоплательщика
4. Вызов свидетеля

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие мероприятия налогового контроля инспекторы вправе проводить только в рамках выездной налоговой проверки?

1. Истребование пояснений по декларации.
2. Осмотр производственных помещений и территорий.

3. Инвентаризация имущества налогоплательщика.

4. Направление запроса в банк для получения справок по счетам.

Какие мероприятия налогового контроля могут проводиться налоговыми органами вне рамок проведения налоговых проверок (т.е. самостоятельно)?

1. Получение объяснений от налогоплательщика.

2. Истребование документов (информации) о конкретной сделке у контрагента.

3. Назначение налоговой экспертизы.

4. Вынесение Решения о привлечении к ответственности.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите этапы проверки обоснованности крупных рекламных расходов, учтенных при расчете налога на прибыль, в правильной хронологической последовательности.

1. Доначисление налога на прибыль, пени и штрафа на сумму расходов, признанных необоснованными.

2. Истребование у налогоплательщика договоров, актов выполненных работ и маркетинговых отчетов по рекламным услугам.

3. Оценка инспектором экономической обоснованности расходов и их соответствия критериям, установленным НК РФ.

4. Налогоплательщик включает крупную сумму рекламных расходов в расчет налога на прибыль в декларации.

Расположите шаги налогового органа по контролю за компанией, которая в течение нескольких лет декларирует убытки по налогу на прибыль, в логической последовательности.

1. Включение организации в план выездных налоговых проверок (ВНП).

2. Налоговый орган проводит ВНП, сосредоточившись на проверке обоснованности всех расходов.

3. Налогоплательщик декларирует убыток в декларации по налогу на прибыль.

4. Налоговый орган проводит предпроверочный анализ, выявляя низкую налоговую нагрузку и убыточность в течение трех лет.

Тема 8. Особенности проведения налоговых проверок по прямым налогам. ПКс2 ОС-2

Примерные вопросы для опроса:

1. Особенности проведения налоговых проверок по прямым налогам.
2. Прямые налоги.
3. Показатели проверки налога на прибыль.
4. Показатели проверки НДФЛ.
5. Показатели проверки налога на имущество.
6.Показатели проверки транспортного налога

Практические задания:

Задание 1.

Выездная налоговая проверка осуществляется в марте 2024 года за 2022 год. Проверяемая организация не представила за проверяемый период декларацию по налогу на прибыль организаций и не уплатила сам налог. Рассчитать сумму налога на прибыль организаций, пени и штрафы, если решение привлечении к ответственности выносится на 20.03.2024, доходы организации составили за налоговый период 10 млн руб. без НДС, а расходы 8 млн руб. без НДС.

Задача 2.

Организация, применяющая упрощенную систему налогообложения, закупила 15.01.2024 станок на сумму 800 тыс. руб. включая НДС. Ввела в эксплуатацию с 01.02.2024.

Рассчитать, как измениться общая сумма расходов для целей налогообложения за 2017 год с учетом расходов на покупку станка, сумма налога на прибыль организаций, пени и штрафы по результатам камеральной проверки декларации по УСН, если налогоплательщик отнес на расходы стоимость станка в первом квартале 2024 года. Решение привлечении к ответственности выносится на 20.04.2025.

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

При проведении камеральной налоговой проверки декларации по какому из перечисленных налогов инспектор, как правило, вправе запросить у налогоплательщика документы, подтверждающие право на налоговые вычеты, только в случае выявления противоречий или несоответствий?

1. Акцизы
2. Налог на добавленную стоимость (НДС)
3. Налог на прибыль организаций
4. Налог на имущество организаций

С какой целью при проведении выездной налоговой проверки налога на доходы физических лиц (НДФЛ) у организации-налогового агента инспекторы в первую очередь проверяют регистры налогового учета?

1. Для проверки обоснованности применения организацией налоговых вычетов по НДС.
2. Для подтверждения первоначальной стоимости амортизируемого имущества.
3. Для контроля за правильностью исчисления, удержания и перечисления НДФЛ с доходов, выплаченных физическим лицам.
4. Для определения доли доходов от реализации товаров (работ, услуг).

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие аспекты, связанные с расходами, являются ключевыми при проверке налога на прибыль организаций?

1. Экономическая обоснованность (направленность на получение дохода).
2. Соблюдение лимитов вычетов по НДС.
3. Документальное подтверждение расходов.
4. Наличие лицензии на ведение деятельности.

Какие два обстоятельства являются основанием для проведения углубленной камеральной налоговой проверки декларации по НДФЛ?

1. Налогоплательщик получил налоговое уведомление.
2. Налогоплательщик заявил имущественный налоговый вычет (например, при покупке жилья).
3. Налогоплательщик заявил социальный налоговый вычет (например, за лечение).

Налогоплательщик совершил сделку с недвижимостью.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите действия физического лица и налогового органа при получении имущественного налогового вычета (прямой налог) в правильной хронологической последовательности.

1. Налоговый орган проводит камеральную налоговую проверку декларации.
2. Физическое лицо подает налоговую декларацию 3-НДФЛ с заявлением о предоставлении вычета.
3. Налоговый орган принимает Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) вычета.
4. Налогоплательщик получает денежные средства (возврат излишне уплаченного налога).

Расположите этапы контроля за обоснованностью убытков, заявленных организацией, в правильной хронологической последовательности.

1. Налоговый орган выносит Решение о проведении выездной налоговой проверки (ВНП).
2. Организация отражает убыток в налоговой декларации по налогу на прибыль.
3. Налоговый орган проводит предпроверочный анализ (отбор кандидата на ВНП).
4. Инспекторы в ходе ВНП выявляют и фиксируют необоснованные расходы, что приводит к доначислению налога.

Тема 9. Особенности проведения налоговых проверок по косвенным налогам. ПКс2 ОС-2

Примерные вопросы для опроса:

1.Особенности проведения налоговых проверок по косвенным налогам.

2.Показатели проверки НДС.

3 Показатели проверки акцизов.

Практические задания:

Задание 1.

За 2024 год 1 налогоплательщик представил нулевую декларацию. Рассчитать сумму налога на прибыль организаций, пени и штрафы при необходимости, если доходы организации составили за налоговый период 10 млн руб. включая НДС 20%, а расходы 8 млн руб., включая НДС 20%, решение о привлечении к налоговой ответственности выносится на 30.04.2025.

Задача 2.

Выездная налоговая проверка осуществляется в апреле 2025 года за 2024 год. Проверяемая организация не представила за проверяемый период декларацию по налогу на прибыль организаций и не уплатила сам налог. Организация, использующая общий режим, закупила 15.01.2024 станок на сумму 800 тыс. руб. включая НДС. Ввела в эксплуатацию с 01.02.2024.

Рассчитать сумму налога на прибыль организаций, а при необходимости пени и штрафы.

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Какой из перечисленных косвенных налогов является ключевым объектом проверки, при которой налоговый орган уделяет особое внимание правомерности применения налоговых вычетов, что часто влечет за собой требования о представлении счетов-фактур и книг покупок?

1. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)
2. Налог на прибыль организаций
3. Транспортный налог
4. Налог на добавленную стоимость (НДС)

В чем заключается главная особенность камеральной проверки деклараций по косвенным налогам (например, НДС) по сравнению с прямыми налогами (например, налог на прибыль)?

1. Камеральная проверка косвенных налогов длится дольше (до 6 месяцев).
2. При проверке НДС (в отличие от большинства прямых налогов) налоговый орган имеет право истребовать документы (счета-фактуры, книги покупок и продаж) без предварительного выявления нарушений, если заявлен крупный вычет.
3. Проверка косвенных налогов всегда требует выезда на территорию налогоплательщика.
4. При проверке косвенных налогов всегда применяется метод инвентаризации имущества.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие обстоятельства являются ключевыми предметами контроля при проверке налогоплательщиков акцизов? (Выберите три правильных ответа)

1. Наличие свидетельств о регистрации организации, совершающей операции с подакцизными товарами (например, производство алкоголя).

2. Факт реализации подакцизных товаров, освобожденных от налогообложения.

3. Правильность применения налоговых ставок, установленных Налоговым кодексом РФ.

4. Экономическая обоснованность расходов на производство подакцизных товаров.

Какие контрольных мероприятия налоговый орган использует для проверки правомерности применения вычетов по НДС? (Выберите три правильных ответа)

1. Сопоставление сведений в книгах покупок и книгах продаж у покупателя и поставщика.

2. Истребование у налогоплательщика документов, подтверждающих фактическую оплату товаров (работ, услуг).

3. Проверка факта принятия приобретенных товаров (работ, услуг) на учет.

4. Проверка физического наличия транспортных средств, учтенных на балансе.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите действия налогового органа и налогоплательщика при выявлении "разрыва" (несоответствия) по НДС в цепочке сделок в правильной хронологической последовательности.

1. Налоговый орган направляет налогоплательщику требование о представлении пояснений/документов по конкретным "рисковым" сделкам.

2. Налогоплательщик вносит исправления и подает уточненную декларацию (с уменьшением вычетов) или представляет пояснения.

3. Система АСК НДС-2 выявляет расхождения между данными налогоплательщика и его контрагентов.

4. Налоговый орган принимает Решение о назначении дополнительных мероприятий налогового контроля (например, осмотр, допрос) или составляет Акт КНП.

Расположите этапы камеральной налоговой проверки (КНП) декларации, по которой заявлено возмещение НДС из бюджета, в правильной хронологической последовательности.

1. Налогоплательщик получает Решение налогового органа о возмещении (отказе в возмещении) НДС.

2. Налоговый орган проводит анализ данных декларации, сопоставляя сведения счетов-фактур с данными контрагентов (АСК НДС-2).

3. Налогоплательщик представляет декларацию по НДС с суммой налога к возмещению.

4. Налоговый орган истребует у налогоплательщика документы, подтверждающие правомерность заявленных вычетов.

Тема 10. Особенности проведения налоговых проверок при применении смешанных режимов налогообложения. ПКс2 ОС-2

Примерные вопросы для опроса:

1.Особенности проведения налоговых проверок при применении специальных режимов налогообложения.

2.Показатели проверки ЕСХН.

3.Показатели проверки патентной системы налогообложения.

4.Показатели проверки УСН-доходы

5.Показатели проверки УСН доходы-расходы.

Практические задания:

Задание 1.

ООО "АльфаТрейд" совмещает Общую систему налогообложения (ОСНО) для оптовой торговли (является плательщиком НДС) и Упрощенную систему налогообложения (УСН) "Доходы" для оказания консультационных услуг. В ходе выездной налоговой проверки (ВНП) инспектор установил, что организация приобретает офисную мебель, которая используется в обоих видах деятельности. ООО "АльфаТрейд" не ведет раздельный учет входящего НДС, а вместо этого весь входящий НДС по общим расходам (аренда офиса, покупка мебели) был принят к вычету в декларации по НДС (ОСНО). Годовой объём расходов, относящихся к УСН-деятельности, составил 25% от общих расходов.

Вопросы

1. Какое главное требование Налогового кодекса РФ, связанное с НДС, нарушила организация при отсутствии раздельного учета?

2. Как налоговый орган должен поступить с суммой входящего НДС по общим расходам?

3. Какое последствие наступает для ООО "АльфаТрейд", если доля расходов на УСН-деятельность в общем объеме расходов превысила 5%?

Задание 2.

Индивидуальный предприниматель (ИП) Сидоров применял Патентную систему налогообложения (ПСН) для розничной торговли. В октябре 2024 года, в результате крупной сделки, его фактический доход от этой деятельности превысил лимит в 60 млн рублей, установленный для ПСН. ИП Сидоров автоматически утратил право на применение патента с 1 января 2024 года (начала налогового периода, на который выдан патент). Ранее ИП Сидоров подавал заявление о применении Упрощенной системы

налогообложения (УСН) как резервного режима, но не вел по нему учет. В ходе налоговой проверки инспектор требует предоставить декларации по НДС и НДФЛ за весь 2024 год.

Вопросы

1. На какой налоговый режим (или режимы) был обязан перейти ИП Сидоров в связи с утратой права на ПСН?

2. Какие два прямых налога (помимо налога с предпринимательской деятельности) подлежат контролю со стороны налогового органа в связи с переходом на новый режим?

3. Обязан ли ИП Сидоров подавать декларацию по НДС за 2024 год, если он не совершал операций, подпадающих под обязанность уплаты НДС?

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Какой принцип является ключевым при проведении налоговой проверки в отношении налогоплательщика, который одновременно применяет общую систему налогообложения (ОСНО) и специальный налоговый режим (например, УСН — упрощенную систему налогообложения)?

1. Проверке подлежит только специальный налоговый режим, так как он проще.

2. Налоговый орган обязан проводить две отдельные выездные проверки по каждому режиму.

3. Обязательное ведение раздельного учета доходов, расходов и имущества по разным налоговым режимам.

4. Проверка по ОСНО всегда исключает возможность проверки по УСН.

На что в первую очередь будет обращать внимание инспектор при проведении выездной налоговой проверки организации, применяющей одновременно ОСНО и ЕНВД (единый налог на вмененный доход) или Патентную систему налогообложения?

1. На правильность исчисления налога на имущество, так как это не зависит от режима.

2. На наличие полного комплекта документов для целей налога на прибыль.

3. На обоснованность отнесения (распределения) общехозяйственных расходов к конкретному налоговому режиму.

4. На соблюдение кассовой дисциплины.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа

ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие основные требования Налогового кодекса РФ (НК РФ) нарушает организация, совмещающая ОСНО и УСН, если она не ведет раздельный учет?

1. Требование о ежеквартальной сдаче декларации по налогу на прибыль.
2. Требование об уплате НДС по всем расходам.
3. Требование о раздельном учете доходов и расходов.
4. Требование о пропорциональном распределении входящего НДС по общим расходам.

Какие обстоятельства являются главными предметами контроля налогового органа при проверке организации, совмещающей ОСНО и УСН?

1. Факт неправомерного включения расходов, относящихся к УСН-деятельности, в базу по налогу на прибыль.
2. Наличие в штате специалиста по налоговому учету.
3. Правильность распределения "входящего" НДС по общехозяйственным расходам.
4. Соблюдение лимита по доходам, установленного для УСН.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите этапы контроля за НДС по общим расходам при совмещении ОСНО и УСН в правильной хронологической последовательности.

1. Налогоплательщик определяет долю расходов, относящуюся к деятельности, облагаемой НДС.
2. Налогоплательщик приобретает товары (работы, услуги), используемые в обеих видах деятельности.
3. Налогоплательщик принимает к вычету сумму НДС, исчисленную пропорционально доле облагаемой деятельности.
4. Налогоплательщик ведет раздельный учет доходов и расходов по ОСНО и УСН.

Тема 11. Схемы уклонения от уплаты налогов. Необоснованная налоговая выгода. ПКс2 ОС-2

Примерные вопросы для опроса:

1.Схемы уклонения от уплаты налогов.

2.Уклонение от уплаты налогов.

3.Налоговая выгода.

4.Налоговое планирование.

5.Возмещение налога из бюджета".

Практические задания:

Задание 1.

Группа компаний, принадлежащая одному физическому лицу, состоит из ООО "Мастер" (применяет ОСНО) и двух ООО "Сервис-1" и ООО "Сервис-2" (обе применяют УСН "Доходы"). "Мастер" ведет основную производственную деятельность, а "Сервис-1" и "Сервис-2" оказывают ему услуги по реализации готовой продукции. Фактически вся деятельность ведется на общей производственной базе, управление осуществляет один директор (через доверенных лиц в "Сервис-1" и "Сервис-2"), а сотрудники числятся поочередно то в одной, то в другой компании. Целью создания "Сервис-1" и "Сервис-2" было снижение налоговой нагрузки, поскольку в противном случае доходы "Мастера" превысили бы лимит УСН. Налоговый орган, проводя проверку "Мастера", выявил эти обстоятельства.

Вопросы

1. Какая схема уклонения от уплаты налогов использована в данной ситуации?
2. Какой из двух критериев, установленных статьей 54.1 НК РФ (реальность операции или деловая цель), был нарушен?
3. Каковы налоговые последствия для ООО "Мастер" в случае признания налоговой выгоды необоснованной?

Задание 2.

ООО "СтройКапитал" (плательщик НДС и налога на прибыль) заявило крупный вычет по НДС и учло в расходах по налогу на прибыль затраты по приобретению строительных материалов у ООО "Транзит". В ходе выездной налоговой проверки "СтройКапитала" инспекторы установили, что:

1. У ООО "Транзит" отсутствует производственная база, складские помещения, собственный транспорт и сотрудники.
2. Фактическая доставка материалов осуществлялась транспортом, который принадлежит аффилированной с "СтройКапиталом" компании.
3. Директор ООО "Транзит" заявил, что он номинальный и не подписывал финансовые документы. Налоговый орган сделал вывод, что ООО "Транзит" является "технической компанией", а сделка была направлена только на получение налоговой выгоды.

Вопросы

1. Какой из критериев статьи 54.1 НК РФ (реальность сделки или деловая цель) был нарушен в первую очередь?

2. Вправе ли налоговый орган полностью отказать "СтройКапиталу" в вычетах по НДС и расходах по налогу на прибыль?

3. Какую сумму (за вычетом каких расходов) налоговый орган должен учесть "СтройКапиталу", если будет доказано, что материалы фактически были получены, но от неустановленного лица?

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Какое из перечисленных обстоятельств является ключевым признаком получения налогоплательщиком необоснованной налоговой выгоды согласно правовой позиции Высшего Арбитражного Суда РФ (ВАС РФ) и сложившейся практике?

1. Неправильное оформление первичных учетных документов.
2. Отсутствие реальной деловой цели совершения операции, кроме получения налоговой экономии.
3. Наличие убытков по итогам финансового года.
4. Смена места регистрации налогоплательщика.

Как называется распространенная схема уклонения от уплаты НДС и налога на прибыль, когда налогоплательщик включает в цепочку сделок фиктивную фирму (так называемую "фирму-однодневку")?

1. Ценовое манипулирование
2. Амортизационная схема
3. "Техническая" компания (фиктивный контрагент)
4. Оффшорная оптимизация

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие признаки из перечисленных ниже чаще всего указывают налоговому органу на использование схемы "дробления бизнеса"? (Выберите два правильных ответа)

1. Резкое увеличение штата сотрудников организации.
2. Фактическое управление несколькими компаниями осуществляется одним и тем же лицом или группой лиц.

3. Несколько компаний, применяющих специальные режимы, работают на одной и той же производственной базе под единым брендом.

4. Перечисление оплаты за товары (работы, услуги) по безналичному расчету.

Какие последствия наступают для налогоплательщика, если налоговая инспекция доказала, что он использовал "техническую компанию" для получения вычета по НДС? (Выберите два правильных ответа)

1. Сумма НДС, заявленная к вычету по сделке с "технической компанией", полностью снимается.

2. Налогоплательщик обязан немедленно перейти на Общую систему налогообложения (ОСНО).

3. Расходы по налогу на прибыль по сделке с "технической компанией" снимаются.

4. Налоговый орган обязан провести полную выездную проверку за 3 года.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите действия налогоплательщика и налогового органа в процессе создания, использования и выявления схемы с "технической компанией" в правильной хронологической последовательности.

1. Налоговый орган, в ходе проверки, доказывает отсутствие у "Поставщика" ресурсов и признает сделку нереальной, снимая вычеты и расходы.

2. Налогоплательщик (Покупатель) получает от "Поставщика" фиктивный счет-фактуру и заявляет вычет по НДС.

3. Налогоплательщик (Покупатель) заключает договор с "Поставщиком" (технической компанией) на приобретение товаров (работ, услуг).

4. Налоговый орган проводит анализ "разрывов" по НДС и истребует документы у Покупателя.

Расположите этапы создания и пресечения схемы "дробления бизнеса" с целью неправомерного применения специального режима в правильной хронологической последовательности.

1. Крупная компания (ОСНО) создает несколько взаимозависимых ИП или ООО (УСН) для выполнения части своих функций.

2. Налоговый орган проводит ВНП, доказывает отсутствие деловой цели и выявляет единство управления и ресурсов.

3. Суммарный доход группы компаний превышает лимиты УСН, но каждая отдельная компания подает декларацию по специальному режиму.

4. Налоговый орган выносит Решение о доначислении налогов по правилам ОСНО всей группе компаний.

Тема 12. Современные формы налогового контроля, перспективы их развития. ПКс2 ОС-2

Примерные вопросы для опроса:

1. Налоговый мониторинг.
2. Бухгалтерский учет.
3. Налоговый учет.

Практические задания:

Задание 1.

Крупное ООО "Цифровой Век" (плательщик НДС) представило декларацию за III квартал 2025 года. Новая версия автоматизированной системы контроля (условно, АСК НДС-3) мгновенно выявила, что "Цифровой Век" на протяжении трех кварталов имеет очень низкий показатель налоговой нагрузки (отношение НДС к выручке) по сравнению с отраслевыми бенчмарками. Кроме того, система обнаружила, что один из основных поставщиков "Цифрового Века" поменял руководителя и юридический адрес сразу после совершения крупной сделки (признак "технической компании"). Налоговый орган не стал назначать углубленную камеральную проверку, а немедленно направил "Цифровому Веку" требование о представлении пояснений и устранении рисков, приложив детализированную схему "разрыва" по цепочке контрагентов.

Вопросы

1. Какие две современные формы (или методы) налогового контроля задействованы в данной ситуации?

2. Правомерно ли направление детализированной схемы "разрыва" до начала официальной углубленной проверки, и какова цель этого действия?

3. Какое перспективное направление налогового контроля, основанное на анализе больших данных, позволило налоговому органу быстро выявить "риск" низких налоговых поступлений по сравнению с отраслью?

Задание 2.

АО "Прогресс" является крупной компанией, участвующей в проекте "Налоговый мониторинг" (Горизонтальный мониторинг). В сентябре 2025 года "Прогресс" планирует провести крупную реструктуризацию активов, которая потенциально может быть расценена налоговым органом как схема получения необоснованной налоговой выгоды. Вместо того, чтобы ждать выездной проверки, налогоплательщик, используя информационную систему налогового мониторинга, направил в налоговый орган мотивированное суждение (запрос) о планируемой сделке, приложив все юридические и экономические обоснования. Налоговый орган, имея полный доступ к учетной

системе "Прогресса", оперативно рассмотрел запрос и направил свое согласие (мотивированное мнение).

Вопросы

1. Какова основная цель внедрения и развития такой современной формы контроля, как "Налоговый мониторинг" (с точки зрения налогоплательщика и государства)?
2. Какой документ, характеризующий взаимодействие в рамках мониторинга, запрашивает налогоплательщик до совершения сделки, чтобы исключить налоговые риски?
3. Чем данная форма контроля (Горизонтальный мониторинг) принципиально отличается от традиционной выездной налоговой проверки?

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Какая из перечисленных форм налогового контроля является наиболее современным и перспективным направлением, предусматривающим постоянное информационное взаимодействие налогового органа и крупнейшего налогоплательщика в режиме реального времени?

1. Камеральная налоговая проверка (КНП)
2. Выездная налоговая проверка (ВНП)
3. Налоговый мониторинг
4. Получение объяснений от налогоплательщиков

Основным инструментом, обеспечивающим эффективность автоматизированного налогового контроля (в частности, в отношении НДС), является:

1. Институт налоговых агентов
2. Система обязательной инвентаризации имущества
3. Автоматизированная информационная система (например, АСК НДС-2)
4. Проведение осмотров территорий и помещений.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только цифры выбранных вариантов ответа.

Какие технологические инструменты позволяют налоговому органу осуществлять непрерывный (онлайн) контроль за деятельностью налогоплательщика? (Выберите два правильных ответа)

1. Личный кабинет налогоплательщика.
2. Онлайн-кассы (ККТ) / Электронный чек.
3. Автоматизированная система контроля НДС (АСК НДС).
4. Акт налоговой проверки.

Какие преимущества получает налогоплательщик, присоединившийся к системе Налогового мониторинга? (Выберите два правильных ответа)

1. Полное освобождение от уплаты всех федеральных налогов.
2. Возможность заранее согласовывать налоговые последствия планируемых сделок (мотивированное мнение).
3. Замена традиционных выездных и камеральных проверок (за некоторыми исключениями) на удаленное взаимодействие.
4. Право не предоставлять налоговому органу первичные документы.

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Расположите этапы работы налогового органа по выявлению рисков, связанных с НДС, с использованием современных автоматизированных систем, в правильной хронологической последовательности.

1. Налоговый орган направляет налогоплательщику требование о представлении пояснений/документов по выявленному "разрыву".
2. Налогоплательщик подает декларацию по НДС с заявлением налоговых вычетов.
3. Система АСК НДС автоматически сопоставляет данные счетов-фактур налогоплательщика с данными его контрагентов.
4. Система управления рисками (СУР) присваивает налогоплательщику высокий уровень риска из-за выявленного "разрыва" и низкой налоговой нагрузки.

Расположите этапы получения мотивированного мнения налогового органа по планируемой крупной сделке в рамках Налогового мониторинга в правильной хронологической последовательности.

1. Налоговый орган предоставляет налогоплательщику мотивированное мнение, согласовывая (или не согласовывая) его позицию.

2. Налогоплательщик, используя информационную систему, направляет в ФНС запрос (мотивированное суждение) о налоговых последствиях планируемой сделки.

3. Налогоплательщик заключает сделку, зная, что его налоговые обязательства по ней не будут оспорены.

4. Налогоплательщик присоединяется к Налоговому мониторингу, предоставляя ФНС удаленный доступ к своей учетной системе.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 Тестирование по темам с 1 по 4.	100	0,2	20
Контрольная точка 2 Тестирование по темам с 5 по 9.	100	0,2	20
Контрольная точка 3 Тестирование по темам с 10 по 12.		0,2	20
Результат текущего контроля успеваемости		**0,6**	**60**
Дополнительные баллы за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов	100	0,1	10
Дополнительные баллы за участие в конференции и	100	0,2	20

написание статьи по теме дисциплины			
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Контрольная точка 1 – Тестирование по темам с 1 по 4.

Контрольная точка 2 – Тестирование по темам с 5 по 9

Контрольная точка 2 – Тестирование по темам с 11 по 12

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

КТ – 1,2,3.

Тема 1-12.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

1. Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов. Какой из перечисленных органов в Российской Федерации является основным субъектом, осуществляющим налоговый контроль?

1.Федеральная антимонопольная служба (ФАС)

2.Счетная палата Российской Федерации

3.Федеральная налоговая служба (ФНС)

4.Министерство финансов Российской Федерации

2.Как называется форма налогового контроля, которая проводится без выхода на территорию налогоплательщика, исключительно на основе представленных им налоговых деклараций и документов?

1.Выездная налоговая проверка

2.Камеральная налоговая проверка

3.Налоговый мониторинг

4.Сверка расчетов с бюджетом

3. виды налоговых проверок предусмотрены Налоговым кодексом РФ как основные формы налогового контроля?

1.Встречная проверка.

2.Камеральная налоговая проверка.

3.Выездная налоговая проверка.

4.Проверка достоверности бухгалтерской отчетности.

4.Что из перечисленного относится к предмету (объекту) налогового контроля?

1.Соблюдение законодательства о налогах и сборах.

2.Налоговая база.

3.Штатное расписание организации.

4.Протоколы совещаний высшего руководства.

5. Какой уникальный идентификатор присваивается как физическим лицам, так и организациям при постановке на учет в налоговом органе и остается неизменным вне зависимости от смены адреса или организационно-правовой формы?

1.КПП (Код причины постановки на учет)

2.ОГРН (Основной государственный регистрационный номер)

3.ОКВЭД (Общероссийский классификатор видов экономической деятельности)

4.ИНН (Идентификационный номер налогоплательщика)

6.В какой срок организация обязана подать заявление о постановке на учет своего обособленного подразделения (если оно создано более чем на один месяц)?

1.В течение 30 дней со дня принятия решения о создании подразделения.

2.В течение 10 дней со дня создания рабочего места.

3.В течение одного месяца со дня создания обособленного подразделения.

4.Срок не установлен, достаточно уведомить налоговый орган до начала деятельности.

7.Какие документы выдаются физическому или юридическому лицу, подтверждая факт его постановки на налоговый учет?

1.Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН).

2.Свидетельство о постановке на учет (особенно для юридических лиц).

3.Уведомление о постановке на учет (в том числе по месту нахождения обособленного подразделения).

4.Решение о назначении генерального директора.

8.Какие обстоятельства являются обязательным основанием для постановки организации или физического лица на налоговый учет?

1.Изменение банковских реквизитов счета.

2.Государственная регистрация юридического лица (его создание).

3.Приобретение объекта недвижимого имущества (например, земельного участка).

4.Увеличение уставного капитала.

9. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между ключевым понятием в учете налогоплательщиков и его определением

1. ИНН	а. Документ, выдаваемый налоговым органом и подтверждающий факт постановки на учет.
2. Постановка на учет	б. Деятельность, обеспечивающая сбор сведений о налогоплательщиках для целей контроля.
3. Свидетельство о постановке на учет	в. Единый цифровой код, присваиваемый налогоплательщику для его идентификации.
4. Учет налогоплательщиков	г. Действие, совершаемое налоговым органом при возникновении у лица обязательств по уплате налогов.

10.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между основанием для постановки на учет и типом налогоплательщика, к которому оно относится

1. Создание (регистрация)	а. Физическое лицо
2. Регистрация в качестве ИП	б. Иностранная организация
3. Открытие обособленного подразделения	в. Юридическое лицо
4. Открытие представительства	г. Индивидуальный предприниматель

11.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между местом, по которому налогоплательщик обязан встать на учет, и связанным с ним налоговым обязательством

1. Место нахождения организации	а. Транспортный налог (при наличии ТС)
2. Место нахождения филиала (обособленного подразделения)	б. Налог на прибыль и НДС (по основной деятельности)

3. Место нахождения недвижимого имущества	в. НДФЛ и страховые взносы за работников
4. Место нахождения транспортного средства	г. Имущественный налог

12. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом налогового правонарушения и соответствующей статьей Налогового кодекса РФ (НК РФ)

1. Неуплата или неполная уплата сумм налога	а. Статья 120
2. Непредставление налоговой декларации	б. Статья 122
3. Грубое нарушение правил учета доходов и расходов	в. Статья 126
4. Непредставление сведений, необходимых для осуществления налогового контроля	г. Статья 119

13.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между видом юридической ответственности за нарушение в налоговой сфере и нормативным актом, который её устанавливает

1. Налоговая ответственность	а. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ)
2. Уголовная ответственность	б. Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ)
3. Административная ответственность	в. Трудовой кодекс Российской Федерации (ТК РФ)
4. Дисциплинарная ответственность	г. Уголовный кодекс Российской Федерации (УК РФ)

14.Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между конкретным обстоятельством и его статусом в контексте привлечения к налоговой ответственности

1. Совершение правонарушения впервые	а. Обстоятельство, исключающее вину лица.
2. Наступление обстоятельств непреодолимой силы	б. Обстоятельство, отягчающее ответственность.

3. Совершение правонарушения лицом, ранее привлекавшимся к ответственности за аналогичное правонарушение	в. Обстоятельство, смягчающее ответственность.
4. Отсутствие вины налогоплательщика	г. Обстоятельство, исключающее привлечение лица к ответственности.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в письменной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами задач. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей решения задач, затем приступает к решению. Необходимо дать ответ в письменном виде, подробно изложив ход решения, при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Перечень проверочных заданий в виде теста:

Тема 1. Налоговый контроль в системе финансового контроля. ПКс2 ОС-2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Налоговый контроль
2.	Финансовый контроль.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

В отношении АО "ТехноИнвест" проводится выездная налоговая проверка по вопросам правильности исчисления и уплаты НДС и налога на доходы физических лиц (НДФЛ) за последние три календарных года. В ходе проверки инспекторы установили, что АО "ТехноИнвест", выступая в качестве налогового агента при выплате доходов иностранной организации, не удержало и не перечислило в бюджет соответствующий налог на прибыль с доходов, выплаченных этой иностранной организации. При этом все документы, подтверждающие выплаты, были в наличии.

Вопросы

1.К какому виду финансового контроля (в широком смысле) относится налоговый контроль, и какую роль он играет в системе государственных финансов?

2.Какую ответственность несет АО "ТехноИнвест" за неудержание и неперечисление налога как налоговый агент (указать статью НК РФ)?

3.Вправе ли налоговые органы в рамках выездной проверки запрашивать информацию о контрагентах АО "ТехноИнвест" (в том числе об иностранной организации)?

Задача 2

Налоговый орган проводит проверку ООО "Торговый Дом" по факту возможного использования схемы уклонения от уплаты НДС. В рамках этой работы инспектор обнаружил информацию о крупной сделке с другим налогоплательщиком – ИП Смирнов А.П., который также находится под подозрением в аналогичных нарушениях. Инспектор хочет передать эту информацию (объем сделок, сумму НДС) в другой отдел ФНС для анализа и включения в план контрольной работы в отношении ИП Смирнов А.П. В то же время, руководство ООО "Торговый Дом" настаивает, что вся информация о его деятельности, включая сведения о сделках, составляет налоговую тайну.

Вопросы

1. Что является налоговой тайной в соответствии с НК РФ и имеет ли ООО "Торговый Дом" право на защиту этой информации?

2. В каких случаях сведения, составляющие налоговую тайну, могут быть предоставлены другим государственным органам или должностным лицам?

3. Правомерно ли в данном случае передача информации инспектором в другой отдел налогового органа для целей налогового контроля в отношении ИП Смирнов А.П.?

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите виды контроля Варианты ответов: а) налоговый б) финансовый		
2.	Назовите виды финансового контроля Варианты ответов: а**)** государственный финансовый контроль **б)** специфический контроль		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какой из перечисленных органов в Российской Федерации является основным субъектом, осуществляющим налоговый контроль?

1.Федеральная антимонопольная служба (ФАС)
2.Счетная палата Российской Федерации
3.Федеральная налоговая служба (ФНС)
4.Министерство финансов Российской Федерации

Как называется форма налогового контроля, которая проводится без выхода на территорию налогоплательщика, исключительно на основе представленных им налоговых деклараций и документов?

1.Выездная налоговая проверка
2.Камеральная налоговая проверка
3.Налоговый мониторинг
4.Сверка расчетов с бюджетом.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие виды налоговых проверок предусмотрены Налоговым кодексом РФ как основные формы налогового контроля?

1.Встречная проверка.
2.Камеральная налоговая проверка.
3.Выездная налоговая проверка.
4.Проверка достоверности бухгалтерской отчетности.

Что из перечисленного относится к предмету (объекту) налогового контроля?

1.Соблюдение законодательства о налогах и сборах.
2.Налоговая база.
3.Штатное расписание организации.
4.Протоколы совещаний высшего руководства.

Тема 2. Учет налогоплательщиков как одна из форм налогового контроля. ПКс2 ОС-2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Процедура постановки на учет налогоплательщиков
2.	Процесс учета налогоплательщиков

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Практические задания:

Задача 1.

Рассчитать срок передачи материалов в следственный комитет для возбуждения уголовного дела, если:

3. по результатам налоговой проверки требование об уплате налогов направлено налогоплательщику по почте 15.03.2024,
4. срок исполнения требования минимальный, 3. налогоплательщик не исполнил данное требование.

Задача 2.

Рассчитать предельный срок ответа правоохранительных органов, если территориальный налоговый орган 15.05.24 направил мотивированный запрос на выделение сотрудников ОВД для участия в выездной налоговой проверке.

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите обстоятельства постановки на учет организации Варианты ответов: а) государственная регистрация юридического лица б) приобретение объекта недвижимого имущества		
2.	Назовите этапы постановки на учет вновь созданного юридического лица Варианты ответов: а) присвоение организации ИНН б) государственная регистрация юридического лица и внесение записи в ЕГРЮЛ		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какой уникальный идентификатор присваивается как физическим лицам, так и организациям при постановке на учет в налоговом органе и остается неизменным вне зависимости от смены адреса или организационно-правовой формы?

1.КПП (Код причины постановки на учет)

2.ОГРН (Основной государственный регистрационный номер)

3.ОКВЭД (Общероссийский классификатор видов экономической деятельности)

4.ИНН (Идентификационный номер налогоплательщика)

В какой срок организация обязана подать заявление о постановке на учет своего обособленного подразделения (если оно создано более чем на один месяц)?

1.В течение 30 дней со дня принятия решения о создании подразделения.

2.В течение 10 дней со дня создания рабочего места.

3.В течение одного месяца со дня создания обособленного подразделения.

4.Срок не установлен, достаточно уведомить налоговый орган до начала деятельности.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие документы выдаются физическому или юридическому лицу, подтверждая факт его постановки на налоговый учет?

1.Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН).

2.Свидетельство о постановке на учет (особенно для юридических лиц).

3.Уведомление о постановке на учет (в том числе по месту нахождения обособленного подразделения).

4.Решение о назначении генерального директора.

Какие обстоятельства являются обязательным основанием для постановки организации или физического лица на налоговый учет?

1.Изменение банковских реквизитов счета.

2.Государственная регистрация юридического лица (его создание).

3.Приобретение объекта недвижимого имущества (например, земельного участка).

4.Увеличение уставного капитала.

Тема 3. Правонарушения в налоговой сфере. ПКс2 ОС-2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Ответственность за правонарушения в сфере налогообложения
2.	Налоговые правонарушение характеризуется наличием каких признаков.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Рассчитать штраф для налогоплательщика, если он не представил требуемые в ходе налоговой проверки документы в соответствии с ст. 93 НК РФ, а именно 5 актов выполненных работ на 20 страницах.

Задача 2.

Рассчитать сумму штрафа за несвоевременное представление декларации, если ООО «Налогоплательщик» представило декларацию по НДС за 1-й квартал 2024годы 15.11.2024, сумма к уплате по декларации 30 тыс. руб.

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите ответственность за правонарушения в сфере налогообложения Варианты ответов: а) дисциплинарная б) административная		

2.	Назовите виды налоговые правонарушение Варианты ответов: а) действия б) бездействия		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какой вид ответственности предусмотрен Налоговым кодексом Российской Федерации (НК РФ) за совершение налоговых правонарушений?

1.Уголовная ответственность

2.Административная ответственность

3.Гражданско-правовая ответственность

4.Налоговая ответственность

Какой из перечисленных фактов является основным условием для привлечения лица к налоговой ответственности?

1.Получение налогоплательщиком незаконной прибыли.

2.Наличие у налогоплательщика умысла в действиях.

3.Совершение налогового правонарушения, предусмотренного НК РФ.

4.Нанесение ущерба государственному бюджету в особо крупном размере.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие виды юридической ответственности могут наступать за нарушения, связанные с налогами и сборами?

1.Налоговая (финансовая) ответственность, предусмотренная НК РФ.

2.Гражданско-правовая ответственность (например, возмещение ущерба).

3.Уголовная ответственность (за наиболее крупные нарушения).

4.Административная ответственность (например, за непредставление сведений).

Какие действия (бездействия), совершаемые налогоплательщиком, прямо признаются налоговыми правонарушениями в соответствии с положениями НК РФ?

1.Неуплата или неполная уплата сумм налога (сбора) в установленный срок.

2.Неисполнение требования об уплате налогов.

3.Непредставление налоговой декларации (расчета) в установленный срок.

4.Грубое нарушение правил учета доходов и расходов и объектов налогообложения.

Тема 4. Организация и проведение проведения камеральной налоговой проверки. ПКс2 ОС-2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Организация камеральной налоговой проверки
2.	Проведение камеральной налоговой проверки

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

ООО "Гермес" представило налоговую декларацию по НДС за I квартал 2024 года 25 апреля 2024 года. Камеральная налоговая проверка (КНП) данной декларации началась 26 апреля 2024 года. В процессе проверки 15 августа 2024 года, не обнаружив нарушений, инспектор вызвал руководителя ООО "Гермес" для дачи устных пояснений, а затем направил в банк требование о представлении справок по всем операциям по расчетному счету организации за I квартал 2024 года.

Вопросы

3. Был ли нарушен срок проведения камеральной налоговой проверки?

4. Правомерны ли действия инспектора по вызову руководителя для дачи пояснений и запросу информации в банке, если нарушения не были выявлены?

Задание 2.

Налоговый орган проводит камеральную налоговую проверку декларации по налогу на прибыль ПАО "Звезда" за 2023 год, в которой заявлен убыток. В ходе проверки инспектор требует представить копии всех первичных документов (накладные, акты, счета-фактуры) по крупным

сделкам с контрагентами, ссылаясь на то, что заявленный убыток является основанием для углубленной проверки. Кроме того, инспектор требует представить договоры, заключенные в 2021 и 2022 годах, поскольку они имеют долгосрочный характер и могли повлиять на убыток в 2023 году.

Вопросы

3. Правомерно ли требование налогового органа о представлении всех первичных документов по крупным сделкам только на основании заявленного убытка?

4. Вправе ли налоговый орган в рамках КНП требовать документы, относящиеся к налоговым периодам, не охваченным проверяемой декларацией (2021 и 2022 годы)?

Задание 3.В ходе камеральной проверки декларации по НДС ИП Сидоров обнаружил, что в декларации была допущена арифметическая ошибка, повлекшая занижение суммы налога к уплате на 5 000 рублей. Инспектор, проводящий проверку, также обнаружил эту ошибку 10 мая 2024 года. 12 мая 2024 года налоговый орган направил ИП Сидорову требование о представлении пояснений, на основании которых предприниматель 15 мая 2024 года представил уточненную декларацию, устранив ошибку и доплатив налог и пени. Тем не менее, 25 июня 2024 года налоговый орган составил Акт камеральной налоговой проверки, в котором отразил факт занижения налога.

Вопросы

1. Обязан ли налоговый орган составлять Акт камеральной налоговой проверки в данной ситуации?

2. Подлежит ли ИП Сидоров привлечению к налоговой ответственности (штрафу по ст. 122 НК РФ), если он представил уточненную декларацию и доплатил налог до того, как был составлен Акт КНП?

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите виды нарушений Варианты ответов: а) ошибка в декларации б) противоречия в представленных документах		
2.	Назовите документы документальной налоговой проверки		

	Варианты ответов: а) декларация б) бухгалтерская финансовая отчетность		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какой максимальный срок установлен Налоговым кодексом РФ для проведения камеральной налоговой проверки (КНП) налоговой декларации или расчета?

1.Шесть месяцев со дня представления декларации

2.Один месяц со дня представления декларации

3.Три месяца со дня представления декларации

4.Два месяца со дня представления декларации

Что является единственным основанием для начала проведения камеральной налоговой проверки?

1.Решение руководителя налогового органа о начале проверки.

2.Приказ вышестоящего налогового органа.

3.Представление налогоплательщиком налоговой декларации (или расчета).

4.Наличие информации о возможном нарушении налогового законодательства.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие действия налоговый орган вправе предпринять в рамках проведения камеральной налоговой проверки?

1.Требовать от налогоплательщика представления пояснений по ошибкам или противоречиям в декларации.

2.Запрашивать у банков справки по операциям налогоплательщика без обнаружения конкретных нарушений.

3.Истребовать у налогоплательщика дополнительные документы, если в декларации заявлен налог к возмещению.

4.Назначить экспертизу в случае возникновения необходимости в специальных познаниях.

Какие условия должны быть соблюдены, чтобы налогоплательщик, представивший уточненную налоговую декларацию, был освобожден от штрафа за неуплату налога (ст. 122 НК РФ)?

1.Уточненная декларация должна быть представлена после истечения срока уплаты налога.

2.До представления уточненной декларации налоговый орган не обнаружил факт неполной уплаты налога.

3.До представления уточненной декларации налогоплательщик уплатил недостающую сумму налога и соответствующие пени.

4.Уточненная декларация должна быть представлена до составления Акта камеральной налоговой проверки по данной декларации.

Тема 5. Организация и проведение проведения выездной налоговой проверки. ПКс2 ОС-2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Выездная налоговая проверка
2.	Организация выездной налоговой проверки

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

ВНП в отношении АО "СтройПроект" проводится с 1 апреля 2024 года по месту нахождения налогоплательщика. Инспекторы затребовали у организации 800 папок с документами. Налогоплательщик заявил, что не имеет возможности разместить такое количество документов для проверки, поскольку его офис небольшой, а документы хранятся в архиве на другом складе. АО "СтройПроект" предложило инспекторам перевезти все документы в инспекцию, но налоговый орган отказался, потребовав обеспечить рабочие места и доступ к документам на территории налогоплательщика. Инспекторы также попытались провести осмотр склада, где хранится архив, но им было отказано, так как это помещение не относится к производственным или офисным.

Вопросы

1.Обязан ли налогоплательщик обеспечить инспекторам доступ ко всем запрошенным документам на своей территории, если объем документов слишком велик?

2.Вправе ли налоговый орган проводить осмотр складских помещений, не относящихся к офису, в рамках ВНП?

3.Может ли руководитель налогового органа принять решение о проведении проверки на территории инспекции в данной ситуации?

Задание 2.

В ходе ВНП в отношении ООО "Маяк" инспектор решил допросить бывшего бухгалтера, который уволился год назад, считая, что он может дать важные показания о схемах ухода от налогов. Бывший бухгалтер отказался являться в налоговый орган. После завершения всех контрольных мероприятий, 10 сентября 2024 года, был составлен Акт налоговой проверки. ООО "Маяк" представило письменные возражения 20 октября 2024 года. Руководитель налогового органа рассмотрел материалы и возражения 18 ноября 2024 года, после чего вынес Решение о привлечении к ответственности.

Вопросы

1. Правомерен ли допрос бывшего бухгалтера в рамках ВНП, если он уже не является сотрудником организации?

2. Был ли нарушен срок представления письменных возражений на Акт налоговой проверки?

3. Был ли соблюден срок вынесения Решения о привлечении к ответственности после рассмотрения материалов?

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите виды выездная налоговая проверка Варианты ответов: а) плановая б) внеплановая		
2.	Назовите этапы выездной налоговой проверки Варианты ответов: а) работа инспекторов на территории организации		

	б) опрашивание ответственных сотрудников		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какой максимальный период деятельности налогоплательщика может быть охвачен выездной налоговой проверкой в отношении конкретных налогов?

1.Последние 5 календарных лет

2.Три календарных года, предшествующих году вынесения решения о проведении проверки

3.Один календарный год, предшествующий году проведения проверки

4.Срок, устанавливаемый по усмотрению руководителя налогового органа

Что является обязательным условием для начала проведения выездной налоговой проверки?

1.Вынесение руководителем (заместителем руководителя) налогового органа решения о проведении проверки

2.Наличие сведений о задолженности налогоплательщика перед бюджетом

3.Согласие самого налогоплательщика на проведение проверки

4.Окончание камеральной налоговой проверки за тот же период.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие основные цели преследует проведение выездной налоговой проверки? (Выберите три правильных ответа)

1.Проверка правильности исчисления налогов и сборов за определенный период.

2.Проверка полноты и своевременности уплаты налогов и сборов.

3.Проверка соблюдения налогоплательщиком законодательства о налогах и сборах в целом.

4.Сбор данных о предполагаемых нарушениях для передачи в уголовные органы.

Какие контрольные мероприятия налоговый орган вправе проводить непосредственно на территории налогоплательщика в рамках ВНП? (Выберите три правильных ответа)

1.Осмотр производственных, складских, торговых и иных помещений и территорий.

2.Истребование документов, относящихся к финансово-хозяйственной деятельности.

3.Допрос свидетелей (работников, контрагентов, других лиц).

4.Проведение сверки расчетов по налогам с бюджетом.

Тема 6. Рассмотрение материалов налоговой проверки и принятие решения. ПКс2 ОС-2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Срок рассмотрение материалов проверки.
2.	Условия процедуры рассмотрения материалов проверки

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

В ходе камеральной налоговой проверки декларации по НДС, по которой заявлено возмещение, был составлен Акт с предложением о доначислении налога. ООО "Меридиан" представило возражения на Акт. Налоговый орган для оценки финансового состояния контрагента, с которым были совершены сделки, привлек стороннего специалиста в качестве эксперта. Заседание по рассмотрению материалов было назначено. Руководитель "Меридиана" подал ходатайство о переносе даты рассмотрения в связи с болезнью, но получил отказ, и рассмотрение состоялось без его участия. При этом налогоплательщик не был ознакомлен с заключением привлеченного эксперта до даты рассмотрения.

Вопросы

1.Было ли нарушено право ООО "Меридиан" на ознакомление с материалами проверки?

2.Правомерен ли отказ в удовлетворении ходатайства о переносе даты рассмотрения в связи с болезнью руководителя?

3.Каковы правовые последствия несоблюдения налоговым органом процедуры рассмотрения материалов (например, неознакомление с экспертным заключением)?

Задание 2.

По результатам рассмотрения материалов выездной проверки в отношении ИП Петрова был составлен Акт. ИП Петров представил возражения и участвовал в рассмотрении материалов. Руководитель налогового органа вынес Решение о привлечении к налоговой ответственности с начислением штрафа в размере 30 000 рублей. В Решении были подробно изложены нарушения и дана ссылка на статью 122 НК РФ, но не была указана точная сумма недоимки и пеней, подлежащих взысканию. ИП Петров обжаловал Решение в вышестоящий налоговый орган (УФНС).

Вопросы

1. Является ли отсутствие в Решении точной суммы недоимки и пеней существенным нарушением процедуры, способным повлечь его отмену?
2. Какое Решение может принять УФНС по результатам рассмотрения жалобы ИП Петрова?
3. Какой документ будет направлен ИП Петрову после вступления Решения в силу?

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите документы после налоговой проверки Варианты ответов: а) акт налоговой проверки б) письменные возражения налогоплательщика на акт		
2.	Назовите элементы в Решении о привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения Варианты ответов:		

	а) размер недоимки б) срок		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какой документ составляет должностное лицо налогового органа по окончании выездной или камеральной налоговой проверки, если в ходе нее были выявлены нарушения законодательства о налогах и сборах?

1.Акт об обнаружении правонарушения

2.Постановление о привлечении к ответственности

3.Акт налоговой проверки

4.Справка о результатах проверки

В какой срок налогоплательщик имеет право подать письменные возражения на акт налоговой проверки со дня его получения?

1.В течение 10 рабочих дней

2.В течение 30 календарных дней

3.В течение 5 рабочих дней

4.В течение одного месяца (30 рабочих дней)

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие документы руководитель (заместитель руководителя) налогового органа обязан учесть (рассмотреть) перед вынесением итогового Решения по результатам налоговой проверки?

1.Акт налоговой проверки с описанием выявленных нарушений.

2.Письменные возражения налогоплательщика на Акт (если они были представлены).

3.Документы, представленные налогоплательщиком в ходе проверки и в качестве дополнений к возражениям.

4.Копии решений арбитражных судов по схожим делам других налогоплательщиков.

Какие элементы должны быть в обязательном порядке отражены в Решении о привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения?

1.Конкретные статьи Налогового кодекса РФ, устанавливающие ответственность за выявленные нарушения.

2.Размер недоимки, подлежащей уплате, а также сумма пеней и штрафов.

3.Сведения о банковских реквизитах налогоплательщика.

4.Срок, в течение которого Решение может быть обжаловано в вышестоящем налоговом органе.

Тема 7. Мероприятия налогового контроля. ПКс2 ОС-2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Мероприятия налогового контроля
2.	Процедура проведения налогового контроля

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Налоговый орган проводит выездную налоговую проверку (ВНП) ООО "ПроизводствоА" по налогу на имущество за 2022–2024 годы. Инспекторы заметили, что в декларациях отсутствует несколько крупных производственных цехов, которые, согласно сведениям Росреестра, находятся в собственности организации. Организация утверждает, что эти объекты являются "объектами незавершенного строительства" (ОНС), поэтому не облагаются налогом на имущество. Инспекторы решили провести инвентаризацию и осмотр данных цехов.

Вопросы

1.Какое специальное мероприятие налогового контроля является наиболее эффективным для установления фактического состояния объекта (ОНС или готовый к эксплуатации цех)?

2.Вправе ли налоговый орган проводить инвентаризацию имущества налогоплательщика в рамках ВНП?

3.На основании каких документов налоговый орган должен будет доказать, что объект является завершенным и облагается налогом?

Задание 2.

Налоговый орган проводит камеральную налоговую проверку (КНП) декларации по транспортному налогу, представленной ООО "Автопарк", и обнаруживает расхождение. Согласно данным ГИБДД, полученным налоговым органом, на балансе "Автопарка" в течение всего года числилось три грузовых автомобиля, а в представленной декларации учтен только один. ООО "Автопарк" не представило никаких пояснений по факту расхождения, утверждая, что два автомобиля были проданы в прошлом году. Инспектор принял решение направить официальный запрос в ГИБДД для подтверждения фактов продажи и снятия ТС с учета.

Вопросы

1. Какой ключевой показатель проверки транспортного налога послужил основанием для КНП и выявления расхождения?

2. Правомерно ли истребование сведений у ГИБДД в рамках КНП? Какое мероприятие налогового контроля при этом используется?

3. Какие действия предпримет налоговый орган, если ГИБДД подтвердит, что автомобили не были сняты с учета?

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите мероприятия налогового контроля Варианты ответов: а) инвентаризация б) осмотр		
2.	Назовите методы проведения налогового контроля Варианты ответов: а) выемка б) экспертиза		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какое из перечисленных действий является самостоятельным мероприятием налогового контроля, которое может проводиться вне рамок налоговых проверок (камеральных или выездных)?

1.Составление акта налоговой проверки

2.Получение объяснений от налогоплательщиков, налоговых агентов и плательщиков сборов

3.Вынесение решения о привлечении к налоговой ответственности

4.Изучение представленной налоговой декларации

Какой вид мероприятия налогового контроля, как правило, предшествует выемке документов и предметов при наличии достаточных оснований полагать, что эти документы могут быть уничтожены, сокрыты или изменены?

1.Направление требования о представлении документов

2.Осмотр территорий, помещений налогоплательщика

3.Инвентаризация имущества налогоплательщика

4.Вызов свидетеля

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие мероприятия налогового контроля инспекторы вправе проводить только в рамках выездной налоговой проверки?

1.Истребование пояснений по декларации.

2.Осмотр производственных помещений и территорий.

3.Инвентаризация имущества налогоплательщика.

4.Направление запроса в банк для получения справок по счетам.

Какие мероприятия налогового контроля могут проводиться налоговыми органами вне рамок проведения налоговых проверок (т.е. самостоятельно)?

1.Получение объяснений от налогоплательщика.

2.Истребование документов (информации) о конкретной сделке у контрагента.

3.Назначение налоговой экспертизы.

4.Вынесение Решения о привлечении к ответственности.

Тема 8. Особенности проведения налоговых проверок по прямым налогам. ПКс2 ОС-2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Особенности проведения налоговых проверок по прямым налогам
2.	Прямые налоги

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Выездная налоговая проверка осуществляется в марте 2024 года за 2022 год. Проверяемая организация не представила за проверяемый период декларацию по налогу на прибыль организаций и не уплатила сам налог. Рассчитать сумму налога на прибыль организаций, пени и штрафы, если решение привлечении к ответственности выносится на 20.03.2024, доходы организации составили за налоговый период 10 млн руб. без НДС, а расходы 8 млн руб. без НДС.

Задача 2

Организация, применяющая упрощенную систему налогообложения, закупила 15.01.2024 станок на сумму 800 тыс. руб. включая НДС. Ввела в эксплуатацию с 01.02.2024.

Рассчитать, как измениться общая сумма расходов для целей налогообложения за 2017 год с учетом расходов на покупку станка, сумма налога на прибыль организаций, пени и штрафы по результатам камеральной проверки декларации по УСН, если налогоплательщик отнес на расходы стоимость станка в первом квартале 2024 года. Решение привлечении к ответственности выносится на 20.04.2025.

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите виды прямых налогов Варианты ответов: а) НДС б) НДФЛ		
2.	Назовите показатели проверки транспортного налога Варианты ответов: а) налоговая база		

	б) налоговые ставки		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

При проведении камеральной налоговой проверки декларации по какому из перечисленных налогов инспектор, как правило, вправе запросить у налогоплательщика документы, подтверждающие право на налоговые вычеты, только в случае выявления противоречий или несоответствий?

1.Акцизы

2.Налог на добавленную стоимость (НДС)

3.Налог на прибыль организаций

4.Налог на имущество организаций

С какой целью при проведении выездной налоговой проверки налога на доходы физических лиц (НДФЛ) у организации-налогового агента инспекторы в первую очередь проверяют регистры налогового учета?

1.Для проверки обоснованности применения организацией налоговых вычетов по НДС.

2.Для подтверждения первоначальной стоимости амортизируемого имущества.

3.Для контроля за правильностью исчисления, удержания и перечисления НДФЛ с доходов, выплаченных физическим лицам.

4.Для определения доли доходов от реализации товаров (работ, услуг).

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие аспекты, связанные с расходами, являются ключевыми при проверке налога на прибыль организаций?

1.Экономическая обоснованность (направленность на получение дохода).

2.Соблюдение лимитов вычетов по НДС.

3.Документальное подтверждение расходов.

4.Наличие лицензии на ведение деятельности.

Какие два обстоятельства являются основанием для проведения углубленной камеральной налоговой проверки декларации по НДФЛ?

1.Налогоплательщик получил налоговое уведомление.

2.Налогоплательщик заявил имущественный налоговый вычет (например, при покупке жилья).

3.Налогоплательщик заявил социальный налоговый вычет (например, за лечение).

4.Налогоплательщик совершил сделку с недвижимостью.

Тема 9. Особенности проведения налоговых проверок по косвенным налогам. ПКс2 ОС-2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Особенности проведения налоговых проверок по косвенным налогам
2.	Показатели проверки НДС, акцизов

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

За 2024 год 1 налогоплательщик представил нулевую декларацию. Рассчитать сумму налога на прибыль организаций, пени и штрафы при необходимости, если доходы организации составили за налоговый период 10 млн руб. включая НДС 20%, а расходы 8 млн руб., включая НДС 20%, решение о привлечении к налоговой ответственности выносится на 30.04.2025.

Задача 2.

Выездная налоговая проверка осуществляется в апреле 2025 года за 2024 год. Проверяемая организация не представила за проверяемый период декларацию по налогу на прибыль организаций и не уплатила сам налог. Организация, использующая общий режим, закупила 15.01.2024 станок на сумму 800 тыс. руб. включая НДС. Ввела в эксплуатацию с 01.02.2024. Рассчитать сумму налога на прибыль организаций, а при необходимости пени и штрафы.

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа

1.	Назовите показатели проверки НДС Варианты ответов: а) налоговая база б) объект налога		
2.	Назовите показатели проверки акцизов Варианты ответов: а) налоговая база б) объект налога		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какой из перечисленных косвенных налогов является ключевым объектом проверки, при которой налоговый орган уделяет особое внимание правомерности применения налоговых вычетов, что часто влечет за собой требования о представлении счетов-фактур и книг покупок?

1.Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)

2.Налог на прибыль организаций

3.Транспортный налог

4.Налог на добавленную стоимость (НДС)

В чем заключается главная особенность камеральной проверки деклараций по косвенным налогам (например, НДС) по сравнению с прямыми налогами (например, налог на прибыль)?

1.Камеральная проверка косвенных налогов длится дольше (до 6 месяцев).

2.При проверке НДС (в отличие от большинства прямых налогов) налоговый орган имеет право истребовать документы (счета-фактуры, книги покупок и продаж) без предварительного выявления нарушений, если заявлен крупный вычет.

3.Проверка косвенных налогов всегда требует выезда на территорию налогоплательщика.

4.При проверке косвенных налогов всегда применяется метод инвентаризации имущества.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие обстоятельства являются ключевыми предметами контроля при проверке налогоплательщиков акцизов? (Выберите три правильных ответа)

1.Наличие свидетельств о регистрации организации, совершающей операции с подакцизными товарами (например, производство алкоголя).

2.Факт реализации подакцизных товаров, освобожденных от налогообложения.

3.Правильность применения налоговых ставок, установленных Налоговым кодексом РФ.

4.Экономическая обоснованность расходов на производство подакцизных товаров.

Какие контрольных мероприятия налоговый орган использует для проверки правомерности применения вычетов по НДС? (Выберите три правильных ответа)

1.Сопоставление сведений в книгах покупок и книгах продаж у покупателя и поставщика.

2.Истребование у налогоплательщика документов, подтверждающих фактическую оплату товаров (работ, услуг).

3.Проверка факта принятия приобретенных товаров (работ, услуг) на учет.

4.Проверка физического наличия транспортных средств, учтенных на балансе.

Тема 10. Особенности проведения налоговых проверок при применении смешанных режимов налогообложения. ПКс2 ОС-2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Особенности проведения налоговых проверок при применении специальных режимов налогообложения
2.	Показатели проверки ЕСХН, УСН, ПС.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Индивидуальный предприниматель (ИП) Сидоров применял Патентную систему налогообложения (ПСН) для розничной торговли. В октябре 2024 года, в результате крупной сделки, его фактический доход от этой деятельности превысил лимит в 60 млн рублей, установленный для ПСН. ИП Сидоров автоматически утратил право на применение патента с 1 января 2024 года (начала налогового периода, на который выдан патент). Ранее ИП Сидоров подавал заявление о применении Упрощенной системы налогообложения (УСН) как резервного режима, но не вел по нему учет. В ходе налоговой проверки инспектор требует предоставить декларации по НДС и НДФЛ за весь 2024 год.

Вопросы

1.На какой налоговый режим (или режимы) был обязан перейти ИП Сидоров в связи с утратой права на ПСН?

2.Какие два прямых налога (помимо налога с предпринимательской деятельности) подлежат контролю со стороны налогового органа в связи с переходом на новый режим?

3.Обязан ли ИП Сидоров подавать декларацию по НДС за 2024 год, если он не совершал операций, подпадающих под обязанность уплаты НДС?

Задание 2.

ООО "Вега" совмещает ОСНО (производство) и УСН "Доходы минус расходы" (оказание услуг по ремонту оборудования). В ходе выездной налоговой проверки инспектор обнаружил, что организация ведет единый бухгалтерский учет. Все общехозяйственные расходы (зарплата административного персонала, аренда офиса, коммунальные платежи) были полностью включены в налоговую базу по Налогу на прибыль (ОСНО), а в налоговую базу по УСН они не включались. Инспектор полагает, что это привело к завышению расходов по ОСНО и занижению налога на прибыль, так как административный персонал обслуживает обе деятельности.

Вопросы

1. Какое основное требование Налогового кодекса РФ в отношении учета расходов при совмещении режимов нарушено ООО "Вега"?

2. Вправе ли налоговый орган применить метод пропорционального распределения общих расходов для целей налога на прибыль и УСН "Доходы минус расходы"?

3. Какой критерий (показатель) налоговый орган должен использовать для обоснования пропорции распределения общехозяйственных расходов?

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите Показатели проверки ЕСХН		

	Варианты ответов: а) налоговая база б) объект налога		
2.	Назовите Показатели проверки УСН Варианты ответов: а) налоговая база б) объект налога		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какой принцип является ключевым при проведении налоговой проверки в отношении налогоплательщика, который одновременно применяет общую систему налогообложения (ОСНО) и специальный налоговый режим (например, УСН — упрощенную систему налогообложения)?

1.Проверке подлежит только специальный налоговый режим, так как он проще.

2.Налоговый орган обязан проводить две отдельные выездные проверки по каждому режиму.

3.Обязательное ведение раздельного учета доходов, рас4.одов и имущества по разным налоговым режимам.

5. Проверка по ОСНО всегда исключает возможность проверки по УСН.

На что в первую очередь будет обращать внимание инспектор при проведении выездной налоговой проверки организации, применяющей одновременно ОСНО и ЕНВД (единый налог на вмененный доход) или Патентную систему налогообложения?

1.На правильность исчисления налога на имущество, так как это не зависит от режима.

2.На наличие полного комплекта документов для целей налога на прибыль.

3.На обоснованность отнесения (распределения) общехозяйственных расходов к конкретному налоговому режиму.

4.На соблюдение кассовой дисциплины.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие основные требования Налогового кодекса РФ (НК РФ) нарушает организация, совмещающая ОСНО и УСН, если она не ведет раздельный учет?

1.Требование о ежеквартальной сдаче декларации по налогу на прибыль.

2.Требование об уплате НДС по всем расходам.

3.Требование о раздельном учете доходов и расходов.

4.Требование о пропорциональном распределении входящего НДС по общим расходам.

Какие обстоятельства являются главными предметами контроля налогового органа при проверке организации, совмещающей ОСНО и УСН?

1.Факт неправомерного включения расходов, относящихся к УСН-деятельности, в базу по налогу на прибыль.

2.Наличие в штате специалиста по налоговому учету.

3.Правильность распределения "входящего" НДС по общехозяйственным расходам.

4.Соблюдение лимита по доходам, установленного для УСН.

Тема 11. Схемы уклонения от уплаты налогов. Необоснованная налоговая выгода. ПКс2 ОС-2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Схемы уклонения от уплаты налогов
2.	Уклонение от уплаты налогов

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

ООО "СтройКапитал" (плательщик НДС и налога на прибыль) заявило крупный вычет по НДС и учло в расходах по налогу на прибыль затраты по приобретению строительных материалов у ООО "Транзит". В ходе выездной налоговой проверки "СтройКапитала" инспекторы установили, что:

1.У ООО "Транзит" отсутствует производственная база, складские помещения, собственный транспорт и сотрудники.

2.Фактическая доставка материалов осуществлялась транспортом, который принадлежит аффилированной с "СтройКапиталом" компании.

3.Директор ООО "Транзит" заявил, что он номинальный и не подписывал финансовые документы. Налоговый орган сделал вывод, что ООО "Транзит" является "технической компанией", а сделка была направлена только на получение налоговой выгоды.

Вопросы

1.Какой из критериев статьи 54.1 НК РФ (реальность сделки или деловая цель) был нарушен в первую очередь?

2.Вправе ли налоговый орган полностью отказать "СтройКапиталу" в вычетах по НДС и расходах по налогу на прибыль?

3.Какую сумму (за вычетом каких расходов) налоговый орган должен учесть "СтройКапиталу", если будет доказано, что материалы фактически были получены, но от неустановленного лица?

Задание 2.

АО "Урожай" провело ряд взаимосвязанных сделок по продаже собственного складского комплекса с целью уменьшения налогооблагаемой базы. Комплекс был продан аффилированной компании по цене, значительно ниже рыночной, что позволило АО "Урожай" зафиксировать крупный убыток. Сразу после сделки склад был передан АО "Урожай" в долгосрочную аренду, и организация продолжила использовать его без изменений. Целью сделки, как указано в протоколе, было "оптимизация структуры активов". Налоговый орган, проводя ВНП, посчитал, что целью сделки было исключительно получение необоснованной налоговой выгоды (занижение налога на прибыль).

Вопросы

1. Какая схема уклонения использована в данной ситуации (связанная с активами)?

2. Какой из критериев статьи 54.1 НК РФ (реальность операции или деловая цель) был нарушен, учитывая, что сделка формально состоялась, но не имела экономического смысла?

3. Как должен поступить налоговый орган с заявленным убытком по налогу на прибыль, если будет доказано отсутствие разумной деловой цели?

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Назовите виды налоговой выгода Варианты ответов: а) возврат б) зачет		

2.	Назовите признаки использования схемы "дробления бизнеса" Варианты ответов: а**)** фактическое управление несколькими компаниями одним и тем же лицом **б)** несколько компаний, применяющих специальные режимы		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какое из перечисленных обстоятельств является ключевым признаком получения налогоплательщиком необоснованной налоговой выгоды согласно правовой позиции Высшего Арбитражного Суда РФ (ВАС РФ) и сложившейся практике?

1.Неправильное оформление первичных учетных документов.

2.Отсутствие реальной деловой цели совершения операции, кроме получения налоговой экономии.

3.Наличие убытков по итогам финансового года.

4.Смена места регистрации налогоплательщика.

Как называется распространенная схема уклонения от уплаты НДС и налога на прибыль, когда налогоплательщик включает в цепочку сделок фиктивную фирму (так называемую "фирму-однодневку")?

1.Ценовое манипулирование

2.Амортизационная схема

3."Техническая" компания (фиктивный контрагент)

4.Оффшорная оптимизация

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие признаки из перечисленных ниже чаще всего указывают налоговому органу на использование схемы "дробления бизнеса"? (Выберите два правильных ответа)

1.Резкое увеличение штата сотрудников организации.

2.Фактическое управление несколькими компаниями осуществляется одним и тем же лицом или группой лиц.

3.Несколько компаний, применяющих специальные режимы, работают на одной и той же производственной базе под единым брендом.

4.Перечисление оплаты за товары (работы, услуги) по безналичному расчету.

Какие последствия наступают для налогоплательщика, если налоговая инспекция доказала, что он использовал "техническую компанию" для получения вычета по НДС? (Выберите два правильных ответа)

1.Сумма НДС, заявленная к вычету по сделке с "технической компанией", полностью снимается.

2.Налогоплательщик обязан немедленно перейти на Общую систему налогообложения (ОСНО).

3.Расходы по налогу на прибыль по сделке с "технической компанией" снимаются.

4.Налоговый орган обязан провести полную выездную проверку за 3 года.

Тема 12. Современные формы налогового контроля, перспективы их развития. ПКс2 ОС-2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Налоговый мониторинг
2.	Налоговый учет.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

АО "Прогресс" является крупной компанией, участвующей в проекте "Налоговый мониторинг" (Горизонтальный мониторинг). В сентябре 2025

года "Прогресс" планирует провести крупную реструктуризацию активов, которая потенциально может быть расценена налоговым органом как схема получения необоснованной налоговой выгоды. Вместо того, чтобы ждать выездной проверки, налогоплательщик, используя информационную систему налогового мониторинга, направил в налоговый орган мотивированное суждение (запрос) о планируемой сделке, приложив все юридические и экономические обоснования. Налоговый орган, имея полный доступ к учетной системе "Прогресса", оперативно рассмотрел запрос и направил свое согласие (мотивированное мнение).

Вопросы

1.Какова основная цель внедрения и развития такой современной формы контроля, как "Налоговый мониторинг" (с точки зрения налогоплательщика и государства)?

2.Какой документ, характеризующий взаимодействие в рамках мониторинга, запрашивает налогоплательщик до совершения сделки, чтобы исключить налоговые риски?

3.Чем данная форма контроля (Горизонтальный мониторинг) принципиально отличается от традиционной выездной налоговой проверки?

Задание 2.

В 2026 году налоговый орган России получает прямой доступ к данным онлайн-касс (ККТ), включая чеки по всем розничным операциям, а также к данным ГИС МТ (маркировка товаров) для контроля за оборотом молочной продукции. Проводя камеральную проверку ООО "Ритейл", инспектор обнаружил, что выручка, задекларированная по УСН, значительно ниже суммы, пробитой по ККТ, а также выявил факт продажи немаркированной продукции. Инспектор направил требование о представлении пояснений, используя электронный документооборот, и уведомил, что в случае игнорирования будут применены штрафы.

Вопросы

1. Какие две современные технологические платформы (системы), помимо АСК, позволили налоговому органу в данной ситуации проводить практически непрерывный контроль за выручкой "Ритейла"?

2. К какому перспективному направлению налогового контроля относится получение данных ККТ и ГИС МТ, обеспечивающее контроль в режиме реального времени?

3. Какое преимущество дает налоговому органу использование электронного документооборота при направлении требования, по сравнению с традиционной почтовой отправкой?

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа

1.	Назовите технологические инструменты контроля за деятельностью налогоплательщика Варианты ответов: а) онлайн-кассы б) автоматизированная система контроля НДС		
2.	Назовите преимущества налогоплательщика, присоединившийся к системе Налогового мониторинга Варианты ответов: а**)** возможность согласовывать налоговые последствия планируемых сделок б) Замена выездных и камеральных проверок на удаленное взаимодействие		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какая из перечисленных форм налогового контроля является наиболее современным и перспективным направлением, предусматривающим постоянное информационное взаимодействие налогового органа и крупнейшего налогоплательщика в режиме реального времени?

1.Камеральная налоговая проверка (КНП)

2.Выездная налоговая проверка (ВНП)

3.Налоговый мониторинг

4.Получение объяснений от налогоплательщиков

Основным инструментом, обеспечивающим эффективность автоматизированного налогового контроля (в частности, в отношении НДС), является:

1.Институт налоговых агентов

2.Система обязательной инвентаризации имущества

3.Автоматизированная информационная система (например, АСК НДС-2)

4.Проведение осмотров территорий и помещений.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Какие технологические инструменты позволяют налоговому органу осуществлять непрерывный (онлайн) контроль за деятельностью налогоплательщика? (Выберите два правильных ответа)

1.Личный кабинет налогоплательщика.

2.Онлайн-кассы (ККТ) / Электронный чек.

3.Автоматизированная система контроля НДС (АСК НДС).

4.Акт налоговой проверки.

Какие преимущества получает налогоплательщик, присоединившийся к системе Налогового мониторинга? (Выберите два правильных ответа)

1.Полное освобождение от уплаты всех федеральных налогов.

2.Возможность заранее согласовывать налоговые последствия планируемых сделок (мотивированное мнение).

3.Замена традиционных выездных и камеральных проверок (за некоторыми исключениями) на удаленное взаимодействие.

4.Право не предоставлять налоговому органу первичные документы.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40

Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием

успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и

контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому

усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1 Основная литература

1. Копеина, Е. П. Организация и методика проведения налоговых проверок / Е. П. Копеина. — Москва : МУБиНТ, 2020. — 194 с. — ISBN 978-5-93002-374-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/154080 (дата обращения: 22.01.2022). — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/154080
2. Мищенко, В. В. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебное пособие / В. В. Мищенко. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2018. — 217 с. — ISBN 978-5-906969-66-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/115142 (дата обращения: 22.01.2022). — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/115142

8.2 Дополнительная литература

1. Ордынская, Е. В. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебник и практикум для вузов / Е. В. Ордынская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11250-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510836

2. Лагутина, Л. Г. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебник для вузов / Л. Г. Лагутина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13909-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519788

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Не применяется

8.4. Интернет-ресурсы.

ЭБС Лань http://e.lanbook.com

ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru

ЭБС Юрайт http://www.urait.ru

Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru

Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru

5. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Требования к аудитории:

- Лекционные
- Семинарские
- Помещения для самостоятельной работы

Требования к оборудованию:

- Доска
- проектор
- ПК (стационарный) или ноутбук: операционная система: не ниже Windows 7 (или аналогичная по функциям)

Требования к программному обеспечению:

- пакет Microsoft Office

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 Мониторинг и оценка социально-экономического развития в экономической безопасности

38.05.01 Экономическая безопасность

«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»

очная / заочная формы обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор-составитель:

Доцент кафедры региональной экономики и менеджмента, к.т.н., доцент И.А. Коноплева

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н. Чунина А. Е.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента
Протокол № 1 от 01.09.2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Содержание и структура дисциплины 6
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания 9
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам 12
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине 16
7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля) 19
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 21
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.10 «Мониторинг и оценка социально-экономического развития в экономической безопасности» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС ***при наличии***	**Код компетенции**	**Наименование компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
*B/01.7 Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг**	**ПКс2 ОС-1**	Способен разрабатывать и внедрять интегрированную систему управления рисками, разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками.	ПКс2 ОС-1.1	Знает методы ведения мониторинга, знает методы приятия решений, разрабатывает интегрированную систему управления рисками	ИД-1.ПКс2 ОС-1. З-1 **Знает** методы ведения мониторинга, методы приятия решений З-2 **Знает** систему управления рисками, разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга У-1 **Умеет** разрабатывать и внедрять интегрированную систему управления рисками У-2 **Умеет** разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины: 4 з. е., 144 академических часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 12 академических часов лекций,
- 24 академических часов практических занятий,
- 104 академических час самостоятельной работы,
- 4 часа контроль.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

- 4 академических часов лекций,
- 6 академических часов практических занятий,
- 130 академических час самостоятельной работы,
- 4 академических часа зачет

Дисциплина «Мониторинг и оценка социально-экономического развития в экономической безопасности» изучается по очной форме обучения в 9А семестре, по заочной форме обучения в семестре С.

Дисциплина Б1.В.10 «Мониторинг и оценка социально-экономического развития в экономической безопасности» изучается по очной форме обучения в 5 семестре, по очно-заочной форме – в 7 семестре (на 4 курсе).

Дисциплина реализуется после изучения следующих дисциплин: «Психология и поведение потребителей», «Культура и искусство народов мира», «Атмосфера и дизайн на предприятиях индустрии гостеприимства».

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1 Структура дисциплины
Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, ак.час.													Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации*
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессии)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Тема 1.Место и роль рисков в предпринимательской деятельности	36	4	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	36	О
Тема 2	Тема 2. Анализ и оценка экономических рисков	36	4	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	36	О, Т
Тема 3	Тема 3. Идентификация и анализ рисков экономической безопасности в деятельности хозяйствующих субъектов	34	2	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	36	О
Тема 4	Тема 4. Методы мониторинга и предупреждения рисков экономической безопасности	34	2	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	36	О, Т
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	зачет с оценкой
Итого:		**144**	**12**	**0**	**0**	**24**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**104**	**4**

Используемые сокращения:

Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и/или лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

ВЛ – видео лекции

ЛР – лабораторные работы

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ)

ИК – индивидуальные консультации

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии

Контроль – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы / курсового проекта

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

Примечание:

** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т).*

3.1 Структура дисциплины
Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, ак.час.													Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации*
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессии)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									

Тема 1	Тема 1.Место и роль рисков в предпринимательской деятельности	37	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34	О
Тема 2	Тема 2. Анализ и оценка экономических рисков	37	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	32	О, Т
Тема 3	Тема 3. Идентификация и анализ рисков экономической безопасности в деятельности хозяйствующих субъектов	35	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	32	О
Тема 4	Тема 4. Методы мониторинга и предупреждения рисков экономической безопасности	35	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	32	О, Т
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	зачет с оценкой
Итого:		**144**	**4**	**0**	**0**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**130**	**4**

Используемые сокращения:

Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и/или лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

ВЛ – видео лекции

ЛР – лабораторные работы

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ)

ИК – индивидуальные консультации

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии

Контроль – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы / курсового проекта

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

Примечание:

** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Место и роль рисков в предпринимательской деятельности. ПКс2 ОС 1.1.

Цель и задачи дисциплины. Место дисциплины в структуре образовательной программы. Планируемые результаты освоения дисциплины.

Природа неопределенности в экономике и бизнесе. Определение и сущность риска. Основные элементы, причины и источники возникновения экономических рисков. Классификация и характеристика рисков в различных сферах предпринимательской деятельности.

Основные элементы, черты, причины и источники возникновения экономических рисков.

Источники угроз для экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

Тема 2. Анализ и оценка экономических рисков. ПКс2 ОС 1.1.

Общеметодологические подходы к количественной оценке риска. Мера риска, степень риска. Концепция приемлемого риска. Пороговые значения риска. Рисковый капитал. Статистические методы оценки риска. Построение кривой риска. Шкалы риска и характеристика их градаций. Специфические показатели, используемые для количественной оценки риска

Использование методов теории игр для количественной оценки риска. Оценка риска в условиях полной неопределѐнности.

Методы расчета и анализа рисков на основе показателей финансово-хозяйственной деятельности организации. Модели определения и оценки риска банкротства предприятия.

Оценка степени риска и выбор оптимального решения с помощью дерева решений.

Тема 3. Идентификация и анализ рисков экономической безопасности в деятельности хозяйствующих субъектов. ПКс2 ОС 1.1.

Основные принципы, правила и приемы управления рисками. Этапы процесса управления риском. Выявление источников риска экономической безопасности.

Содержание и основные этапы идентификации и анализа рисков экономической безопасности. Принципы информационного обеспечения системы управления рисками. Внешние и внутренние источники информации. Картографирование рисков. Структура и содержание информационной системы, обеспечивающей процесс идентификации и анализа рисков. Визуализация рисков. Методы выявления риска: метод мозгового штурма, метод Дельфи, SWOT – анализ.

Тема 4. Методы мониторинга и предупреждения рисков экономической безопасности. ПКс2 ОС 1.1.

Мониторинг угроз экономической безопасности предприятия. Система техникоэкономических показателей оценки экономической безопасности предприятия с учетом специфики его функционирования. Оценка пороговых значений показателей экономической безопасности.

Прогноз динамики развития основных угроз экономической безопасности. Создание системы измерения и отслеживания параметров, характеризующих состояние предприятия. Выявление тенденций изменения основных показателей экономической безопасности, выявление угроз и прогнозирование их последствий.

Методы предупреждения экономических рисков. Методы локализации и диссипации риска. Методы компенсации, распределения и ограничения рисков.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.10 «Мониторинг и оценка социально-экономического развития в экономической безопасности» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	ECTS
95 – 100	Отлично	A
85 – 94		B
75 – 84	Хорошо	C
65 – 74		D
60 – 64	Удовлетворительно	E
0 – 59	Неудовлетворительно	F

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.10 «Мониторинг и оценка социально-экономического развития в экономической безопасности» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

доклад, опрос, тестирование.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Место и роль рисков в предпринимательской деятельности. ПКс2 ОС 1.1.

Вопросы для опроса:

1.Цель и задачи дисциплины.

2.Место дисциплины в структуре образовательной программы.

3.Планируемые результаты освоения дисциплины.

4.Природа неопределенности в экономике и бизнесе.

5.Определение и сущность риска.

6.Основные элементы, причины и источники возникновения экономических рисков.

7.Классификация и характеристика рисков в различных сферах предпринимательской деятельности.

8.Основные элементы, черты, причины и источники возникновения экономических рисков.

9.Источники угроз для экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

Тема 2. Анализ и оценка экономических рисков. ПКс2 ОС 1.1.

Вопросы для опроса:

1.Общеметодологические подходы к количественной оценке риска.

2.Мера риска, степень риска.

3.Концепция приемлемого риска.

4.Пороговые значения риска.

5.Рисковый капитал.

6.Статистические методы оценки риска.

7.Построение кривой риска.

8.Шкалы риска и характеристика их градаций.

9.Специфические показатели, используемые для количественной оценки риска

10.Использование методов теории игр для количественной оценки риска.

11.Оценка риска в условиях полной неопределѐнности.

12.Методы расчета и анализа рисков на основе показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

13.Модели определения и оценки риска банкротства предприятия.

14.Оценка степени риска и выбор оптимального решения с помощью дерева решений.

Типовые вопросы теста (контрольная точка 1)

Тема 3. Идентификация и анализ рисков экономической безопасности в деятельности хозяйствующих субъектов. ПКс2 ОС 1.1.

Вопросы для опроса:

1.Основные принципы, правила и приемы управления рисками.

2.Этапы процесса управления риском. Выявление источников риска экономической безопасности.

3.Содержание и основные этапы идентификации и анализа рисков экономической безопасности.

4.Принципы информационного обеспечения системы управления рисками.

5.Внешние и внутренние источники информации.

6.Картографирование рисков.

7.Структура и содержание информационной системы, обеспечивающей процесс идентификации и анализа рисков.

8.Визуализация рисков.

9.Методы выявления риска: метод мозгового штурма, метод Дельфи, SWOT – анализ.

Тема 4. Методы мониторинга и предупреждения рисков экономической безопасности. ПКс2 ОС 1.1.

Вопросы для опроса:

1.Мониторинг угроз экономической безопасности предприятия.

2.Система технико-экономических показателей оценки экономической безопасности предприятия с учетом специфики его функционирования.

3.Оценка пороговых значений показателей экономической безопасности.

4.Прогноз динамики развития основных угроз экономической безопасности.

5.Создание системы измерения и отслеживания параметров, характеризующих состояние предприятия.

6.Выявление тенденций изменения основных показателей экономической безопасности, выявление угроз и прогнозирование их последствий.

7.Методы предупреждения экономических рисков.

8.Методы локализации и диссипации риска.

9.Методы компенсации, распределения и ограничения рисков.

Типовые вопросы теста (контрольная точка 2)

5.3. Несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.
Тема 2. Анализ и оценка экономических рисков. ПКс2 ОС 1.1.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Абсолютные показатели оценки риска основаны на:
А) распределении прогнозируемых значений показателей
Б) субъективных оценках величины риска
В) фактических показателях финансовой документации

Показатель допустимого риска не должен:
А) превышать предельного значения
Б) быть равным нулю
В) быть меньше предельной величины

Уровень риска измеряется через:
А) последствия и ущерб

Б) ущерб и вероятность наступления этого ущерба
В) причины и последствия

Виды анализа рисков:
А) количественный и качественный
Б) имитационное моделирование, количественный и качественный
В) имитационное моделирование и качественный

Карта рисков включает:
А) только внешние риски
Б) только управляемые риски
В) все риски

КТ-2

Тема 4. Методы мониторинга и предупреждения рисков экономической безопасности. ПКс2 ОС 1.1.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Идентификация риска это:

А) систематизация множества рисков на основании каких-либо признаков и критериев, позволяющих объединить подмножества рисков в более общие понятия

Б) начальный этап системы мероприятий по управлению рисками, состоящий в систематическом выявлении рисков, характерных для определенного вида деятельности, и определении их характеристик

В) систематическое научное исследование степени риска, которому подвержены конкретные объекты, виды деятельности и проекты

Мониторинг рисков это:

А) периодический пересмотр рисков компании с целью корректировки их оценок, выявления новых рисков и оценки эффективности внедряемых мероприятий

Б) анализ рисков с целью определения наиболее критичных с точки зрения вероятности и ущерба

В) определение факторов и событий, которые могут негативно повлиять на цели компании

Коэффициент риска, шкалы риска и системы нормативов относятся к показателям риска:

А) абсолютным
Б) относительным
В) статистическим

Наиболее простой и быстрый в реализации метод оценки рисков
А) экспертная оценка
Б) методика «галстук-бабочка»
В) сценарный анализ

Оценка и приоритизация рисков это:

А) анализ рисков с целью определения наиболее критичных с точки зрения вероятности и ущерба

Б) определение факторов и событий, которые могут негативно повлиять на цели компании

В) построение автоматизированной математической модели учета рисков

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в виде тестов. Обучающийся сдает тест на платформе СДО либо получает распечатанный тест на бумажном носителе.

Во втором случае обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей ответов теста.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных вариантов.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Тестовые задания:

Абсолютные показатели оценки риска основаны на:

А) распределении прогнозируемых значений показателей

Б) субъективных оценках величины риска

В) фактических показателях финансовой документации

Показатель допустимого риска не должен:
А) превышать предельного значения
Б) быть равным нулю
В) быть меньше предельной величины

Уровень риска измеряется через:
А) последствия и ущерб
Б) ущерб и вероятность наступления этого ущерба
В) причины и последствия

Виды анализа рисков:
А) количественный и качественный
Б) имитационное моделирование, количественный и качественный
В) имитационное моделирование и качественный

Задания закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из предложенных вариантов:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только буквы выбранного варианта ответа (например, а), в)).

Тестовые задания

Выберите основные виды предпринимательских рисков:
А) Производственные
Б) Финансовые
В) Экологические
Г) Коммерческие
Д) Политические

Методы управления рисками включают:
А) Избегание
Б) Снижение
В) Игнорирование
Г) Передача
Д) Принятие

Факторы внешнего характера, влияющие на риски:
А) Экономическая ситуация
Б) Политическая обстановка
В) Квалификация персонала
Г) Природные условия
Д) Организация труда

Задание закрытого типа на установление соответствия

1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.

2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.

3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).

Соотнесите виды рисков и их характеристики:

1	Производственные	А	Связаны с процессами производства
2	Финансовые	Б	Связаны с денежными потоками
3	Коммерческие	В	Связаны с реализацией продукции

Соотнесите методы управления рисками и их суть:

1	Отказ от рискованных проектов	А	Избегание
2	Применение мер предосторожности	Б	Снижение
3	Страхование рисков	В	Передача
4	Создание резервных фондов	Г	Компенсация

Соотнесите этапы управления рисками:

1	Идентификация	А	Выявление рисков
2	Анализ	Б	Определение вероятности
3	Оценка	В	Оценка возможных потерь
4	Управление	Г	Разработка мер по снижению

Вопросы на последовательность

Расположите этапы управления рисками по порядку:

А) Идентификация

Б) Анализ

В) Оценка

Г) Разработка мер

Д) Мониторинг

Расставьте в правильной последовательности алгоритм выявления рисков в организации:

А) Сбор информации о возможных рисках

Б) Идентификация факторов риска

В) Классификация выявленных рисков

Г) Описание каждого риска

Д) Документирование результатов

Расставьте в правильной последовательности порядок действий при возникновении

критического риска:

А) Информирование руководства

Б) Оценка масштаба ущерба

В) Реализация плана реагирования

Г) Анализ причин возникновения

Д) Разработка корректирующих мер

Шкала оценивания выполнения тестовых заданий

Диапазон баллов	Описание критерия	
40	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
30-39	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
20-29	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-19	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные

преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологимй методичпеские материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1. Основная литература

1. Рой, О. М. Исследования социально-экономических и политических процессов : учебник для вузов / О. М. Рой. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12349-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514494

8.2. Дополнительная литература

1. Бычкова, С. Г. Социально-экономическая статистика : учебник и практикум для вузов / С. Г. Бычкова, Л. С. Паршинцева ; под общей редакцией С. Г. Бычковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 488 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14952-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519922

2. Меркулова, Е. Ю. Общая экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов / Е. Ю. Меркулова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 525 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13867-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519657

8.3. Интернет-ресурсы

1. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: http://www.edulib.ru/

2. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm

3. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: http://www.inion.ru/product/db.htm

4. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: http://ecsocman.edu.ru/

5. Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: http://www.edu.ru/

6. Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет университета. Режим доступа: http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
58 Б1.В.11 Ценообразование в системе ЭБ

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Очная, заочная форма обучения

Год набора 2025

Калининград, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Кандидат экономических наук, доцент кафедры региональной экономики и менеджмента Синицина Диана Гариевна

Заведующий кафедрой таможенного дела, кандидат экономических наук Чемакин Дмитрий Александрович

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента факультета управления, экономики и права.

Протокол № 01 от «1» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:
Очная, заочная форма обучения

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
	УК ОС-9	Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	ОПК ОС-4.1	Способен принимать экономически обоснованные решения	3-1. знает алгоритм поиска информации об экономических показателях У-1. Умеет применять методы для критического анализа собранной информации об объекте
	ПКо2 ОС-3	Владение навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.	ПКо2 ОС-3.1	Способность анализировать поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства	3-1. Знает виды налогов, применяемых в сфере внешней торговли; особенности взимания налогов при различных таможенных процедурах У-1. Умеет применять различные инструменты налоговой политики в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 18 часов лекций,
- 18 часов практических занятий,
- 32 часа самостоятельной работы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

- 4 часа лекций,
- 4 часов практических занятий,
- 60 часов самостоятельной работы.

Дисциплина в соответствии с учебным планом осваивается в 9 семестре очной формы обучения и в А семестре заочной формы обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	ККонтроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Раздел 1	Основы ценообразования														
Тема 1.1	Сущность и функции цен	10	2			2								6	Конспект лекций, устный опрос
Тема 1.2	Методы ценообразования	10	2			2								6	Конспект лекций, устный опрос, решение задач
Тема 1.3	Стратегии ценообразования на разных типах рынка	10	2			2								6	Конспект лекций, устный опрос, решение задач
Раздел 2	Ценообразование во внешней торговле														

Тема 2.1	Сущность и методы определения таможенной стоимости товара	14	4			4							6	Конспект лекций, устный опрос
Тема 2.2	Методы установленных внешнеторговых цен	12	4			4							4	Конспект лекций, устный опрос
Тема 2.3	Контрактные цены	12	4			4							4	Конспект лекций, устный опрос, решение задач
	Промежуточная аттестация	4												Зачет
Итого		72	18	0	0	18	0	4	0	0	0	0	32	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* – *формы заданий текущего контроля успеваемости*: конспект лекций (К), устный опрос (О), решение задач (РЗ).

** - *форма промежуточной аттестации: зачет (З).*

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	ККонтроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Раздел 1	Основы ценообразования														
Тема 1.1	Сущность и функции цен	10												10	Конспект лекций, устный опрос
Тема 1.2	Методы ценообразования	11	1											10	Конспект лекций, устный опрос, решение задач
Тема 1.3	Стратегии ценообразования на разных типах рынка	12	1			1								10	Конспект лекций, устный опрос, решение задач
Раздел 2	Ценообразование во внешней торговле														

Тема 2.1	Сущность и методы определения таможенной стоимости товара	12	1			1							10	Конспект лекций, устный опрос
Тема 2.2	Методы установленных внешнеторговых цен	12	1			1							10	Конспект лекций, устный опрос
Тема 2.3	Контрактные цены	11				1							10	Конспект лекций, устный опрос, решение задач
	Промежуточная аттестация	4												Зачет
Итого		72	4	0	0	4	0	4	0	0	0	0	60	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* – *формы заданий текущего контроля успеваемости*: конспект лекций (К), устный опрос (О), решение задач (РЗ).

** - *форма промежуточной аттестации: зачет (З).*

Содержание дисциплины

Тема 1.1. Сущность и функции цен

Экономическое содержание цен. Функции цены. Факторы и цели ценообразования. Виды цен. Структура цены. Модели цен. Стадии ценообразования.

Тема 1.2. Методы ценообразования

Расчет цены на основе средних издержек. Расчет цены на основе анализа безубыточности. Установление цены на основе ощущаемой ценности товара. Установление цены на основе текущих цен. Установление цены на новый товар. Ценообразование в рамках товарной номенклатуры. Определение цены методом дохода на капитал. Установление цен со скидками. Затратные методы ценообразования. Параметрический метод.

Тема 1.3 Стратегии ценообразования на разных типах рынка

Особенности ценовой стратегии предприятия. Необходимая информация для принятия решений по стратегии ценообразования. Установление цен в зависимости от типа рынка. Влияние спроса и предложения на цену. Ценовая эластичность. Установление цен с ориентацией на спрос. Установление цен с ориентацией на уровень конкуренции. Методы ценовой и неценовой конкуренции. Рыночное равновесие цен.

Тема 2.1. Сущность и методы определения таможенной стоимости товара

Порядок и методика определения таможенной стоимости перемещаемых через границу России товаров. Методы определения таможенной стоимости. Классификация инвойсных цен согласно перечню международных правил «Инкотермс-2010».

Тема 2.2. Методы установления внешнеторговых цен

Особенности формирования цен внешнеторговых сделок. Методы ценовых расчетов: информационно-методологические основы ценовых расчётов. Методы внесения коммерческих поправок. Методика технико-экономических сопоставлений. Комплексное параметрическое ценообразование. Методы экономического анализа. Скользящие цены: понятие и методика определения.

Тема 2.3. Контрактные цены

Основные методы и этапы формирования контрактных цен. Расчет контрактных цен на базе конкурентных материалов. Методы внесения коммерческих поправок в цены. Учет финансовых и валютных условий, а также рисков во внешнеторговом ценообразовании. Методы учета качества в контрактных ценах. Проверка обоснованности контрактных цен таможенными органами. Контрактные внешнеторговые цены как база определения таможенной стоимости и таможенных платежей.

4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине «Ценообразование во внешней торговле» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в

электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ, решение ситуационных задач и заданий.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые оценочные материалы по теме 1.1. Сущность и функции цен

Примерные вопросы для опроса:

1. Что такое цена?
2. В чем заключаются особенности денежных измерений?
3. Какие функции выполняет цена в рыночной экономике?
4. Какие факторы влияют на уровень цен?
5. В чем заключаются цели ценообразования?

Типовые оценочные материалы по теме 1.2. Методы ценообразования

Примерные вопросы для опроса:

1. Как различные виды издержек влияют на цену?
2. Какие недостатки у метода установления цен на основе анализа безубыточности?
3. Как формируется ощущаемая ценность товара?
4. Как устанавливается цена на основе текущих цен?
5. Чем отличается ценообразование на подлинную новинку от ценообразования на товар-имитатор?
6. Какие особенности установления цены в рамках товарной номенклатуры?
7. В каких случаях может цена устанавливаться методом дохода на капитал?
8. Какие виды скидок используются в ценообразовании?
9. На чем основаны затратные методы ценообразования?
10. Что представляет собой параметрический метод

Примерные практические задачи:

Задача 1. Рассчитать цены товаров методом целевой рентабельности, если минимальная прибыль от продаж по ассортименту в целом должна составлять 1527,8 тыс. руб. Разработать систему скидок, если минимальный уровень товаров-аналогов на рынке 15%

Показатели		Товар А	Товар Б	Товар В
Объем продаж, тыс. шт.		3,23	5,16	1,87
Переменные расходы на единицу продукции, руб.:				
материальные расходы		98	23	37
заработная плата производственных рабочих		14	94	41
прочие прямые расходы		26	25	29
Постоянные расходы, всего, тыс. руб.	1228,7			
Норма маржинального дохода, %		86	72	78

Задача 2. Переменные расходы на производство единицы продукции составляют 640 тыс. руб., общая сумма постоянных расходов 1123 млн. руб. при годовом выпуске продукции 15600 изделий. Отпускная цена предприятия – 960 тыс. руб. Определить прибыль предприятия, приходящуюся на весь выпуск продукции и на одно изделие.

Задача 3. Предприятие производит два вида продукции А и В. Переменные затраты составляют соответственно 450 и 380 руб., постоянные затраты – 80 и 60 руб., рентабельность продукции – 7 и 5%. Определить цену каждого вида продукции. Что произойдет с ценой продукции В, если ее рентабельность возрастет до 8%?

Задача 4. Предприятию необходимо определить цену на изделие, основной технический параметр которого (грузоподъемность) был улучшен на 25%. При этом известно, что отпускная цена старого образца составляла 27500 руб., а грузоподъемность 1800 тонн.

Задача 5. Определить цену на новый вид продукции балловым методом по следующим данным:

Вид продукции	Комфортабельность		Надёжность		Вместимость	
	Баллы	Коэффициент весомости	Баллы	Коэффициент весомости	Баллы	Коэффициент весомости
Базовый	70	0,3	100	0,5	40	0,2
Новый	80	0,3	100	0,5	50	0,2

Цена базового вида продукции 165 тыс. руб.

Типовые оценочные материалы по теме 1.3. Стратегии ценообразования на разных типах рынка

Примерные вопросы для опроса:

1. Какие типы рынка существуют?
2. Как устанавливается цена в условиях олигополии?
3. Что такое спрос? В чем проявляется действие закона спроса?
4. Какие виды эластичности спроса используются при ценообразовании?
5. Что такое предложение и закон предложения?
6. Чем отличается эластичное предложение от неэластичного?
7. Назовите этапы установления цены с ориентацией на спрос?
8. Что такое конкурентоспособность товара?
9. Какие методы используются при ценовой и неценовой конкуренции?
10. Как изменение цен влияет на прибыль фирмы?

Примерные практические задачи:

Задача 1. Определите коэффициент эластичности спроса по цене, если известно, что при цене 20 руб. объем спроса на товар 600 ед., а при цене 30 руб. - 400 ед. К какой группе следует отнести данный товар?

Если вы стремитесь к увеличению выручки от продаж данного товара, то вам следует повысить или снизить цены?

Задача 2. Вы являетесь менеджером организации, осуществляющей продажу продуктов питания. Перед вами поставлена задача увеличения выручки на 8%. Для достижения этой задачи вы предлагаете снизить цены на 10%. Проверить обоснованность ваших предположений реакции покупателей на изменение цен можно, первоначально изменив цены в одном из магазинов, а затем, в случае положительного результата, распространить акцию по снижению цен на более широкую сеть магазинов.

Определите коэффициент эластичности спроса по цене, используя тот факт, что индексы прироста показателей соотносятся так же, как сами показатели. Допустим, в результате снижения цены в одном из магазинов на 10% выручка увеличилась на 5%. При каком изменении цен, при рассчитанной вами эластичности спроса по цене, можно ожидать увеличения объема продаж на 8%?

Задача 3. На основе данных об объемах продаж офисных кресел за предыдущий квартал определите общий коэффициент эластичности спроса по цене.

Вид мебели	Цена, руб.	Объем продаж, шт.
1. Стулья		
Модель 1.1	340	280
Модель 1.2	360	300
Модель 1.3	380	250
Модель 1.4	430	200

2. Кресла на штоковом механизме подъема		
Модель 2.1	470	220
Модель 2.2	590	200
Модель 2.3	680	180
Модель 2.4	700	175
Модель 2.5	750	170
Модель 2.6	785	160
3. Кресла на воздушном механизме подъема		
Модель 3.1	680	200
Модель 3.2	900	150
Модель 3.3	1 580	110
Модель 3.4	3 300	40
Модель 3.5	4 250	30
Модель 3.6	12 000	6
Модель 3.7	16 440	3

Как изменится объем продаж стульев и кресел при снижении цены на 10%? Как изменится выручка предприятия? Как изменится объем продаж и выручка при повышении цены на 15%?

Задача 4. Для обоснования решения об изменении цен проводится эксперимент в одном из магазинов. В качестве контрольного выбран магазин, близкий по ассортименту и месторасположению, но имеющий большую площадь торгового зала. По результатам эксперимента в магазине, отраженным в таблице, оцените коэффициент эластичности спроса по цене и изменение выручки магазина в результате изменения цен. Рекомендуете ли вы распространить результаты эксперимента на сеть магазинов, торгующих исследуемым товаром?

Магазин	Площадь торгового зала, $м^3$	Базовые условия		Условия эксперимента	
		цена, руб.	объем продаж, шт./день	цена, руб.	объем продаж шт./день
Экспериментальный	1 000	270	185	250	210
Контрольный	1 500	270	300	270	310

Типовые оценочные материалы по теме 2.1. Сущность и методы определения таможенной стоимости товара

Вопросы для опроса:

1. Взаимосвязь мировых цен, внутренних цен и таможенных пошлин.
2. Взаимосвязь контрактных цен и таможенной стоимости.
3. Методы определения таможенной стоимости
4. Проверка обоснованности контрактных цен таможенными органами.
5. Контрактные внешнеторговые цены как база определения таможенной стоимости и таможенных платежей.
6. Информационное обеспечение ценообразования во внешнеторговой деятельности.

Типовые оценочные материалы по теме 2.2. Методы установления внешнеторговых цен

Вопросы для опроса:

1. Роль и значение цен во внешнеторговых операциях.
2. Внутренние и внешнеторговые цены: сущность, значение и роль в экономике страны.
3. Экономическая природа цен мирового и внутреннего рынка.
4. Мировые цены.
5. Спрос и предложение как факторы ценообразования на мировом рынке.

6. Влияние финансовых и внешнеторговых условий на внешнеторговое ценообразование.

7. Влияние цены на экономическую эффективность внешнеторговых сделок.

Типовые оценочные материалы по теме 2.3. Контрактные цены

Примерные вопросы для опроса:

1. Контрактные цены: роль и значение, сферы применения.
2. Методы и принципы формирования контрактных цен.
3. Методология формирования цен на экспортные товары.
4. Методология формирования цен на импортные товары.

Примерные практические задачи:

Задача 1.

При заключении договора на поставку продукции была установлена первоначальная договорная цена на уровне 662,4 тыс. руб. за единицу продукции с учётом НДС. При этом зафиксировано, что цена является скользящей и скольжение распространяется только на сумму материальных затрат, тогда как величина прочих затрат и прибыли, приходящихся на единицу продукции, остаётся неизменной. Определить цену и уровень рентабельности, которые сложились в момент исполнения договора, если за период его исполнения стоимость материальных ресурсов, используемых для производства продукции, возросла на 25% и при условии, что доля материальных затрат в себестоимости продукции составляет 35%, а средний уровень рентабельности продукции в момент заключения договора составлял 15%.

Задача 2. В контракте оговорены следующие условия платежа и поставки товара: поставка товара через 2 мес. после подписания контракта, оплата 50 % при подписании контракта и 50% через один месяц после поставки товара. Определить поправку к цене, с точки зрения покупателя. Ставка банковского кредита 24 % годовых.

Задача 3. Продукция поставляется на экспорт. Определите величину цен ФОБ и СИФ. Ниже приведены условные данные:

- стоимость товара - 100 000 руб.;
- доставка в порт отправления - 1000 руб.;
- стоимость погрузочно-разгрузочных работ с доставкой товара вдоль борта судна - 2000 руб.;
- стоимость доставки на борт судна - 500 руб.;
- фрахт до порта назначения - 5000 руб.;
- стоимость погрузочно-разгрузочных работ в стране-импортере - 2500 руб.;
- доставка на склад покупателя - 500 руб.;
- страхование груза - 2000 руб.

Задача 4. В контракте определена цена на условиях СИФ и приведены следующие данные:

- цена на условиях СИФ - 75 000 руб.;
- стоимость груза - 39 000 руб.;
- стоимость транспортировки груза - 30 000 руб.;
- стоимость страхования груза - 1500 руб.;
- другие расходы - 4500 руб.

Определите контрактную цену на условиях ФОБ.

Задача 6. Фирма на условиях скользящих цен получила заказ на поставку оборудования. Дата получения заказа - январь 2008 г., срок поставки - декабрь 2009 г. Предложенные поставщиком условия скольжения определяют следующую раскладку цены на составляющие: стоимость материалов - 50%; стоимость рабочей силы - 20%; неизменная часть цены - 30%.

Предполагается, что за 2015-2016 гг. цены на материалы вырастут на 17%, а ставки номинальной заработной платы повысятся в машиностроении на 25%. Приняв базисную

цену за 100 условных единиц, определите по формуле скольжения ожидаемый процент повышения цены.

Задача 6. Рассчитайте цену товара на момент поставки исходя из следующих условий. Цена товара на момент заключения договора поставки составила 1200 руб., доля заработной платы в цене товара на момент заключения договора составила 20%, доля сырья - 35%. Стоимость 1 кг сырья на момент заключения договора - 300 руб., на момент исполнения договора - 450 руб., заработная плата на момент заключения договора - 2200 руб., на момент исполнения договора - 3300 руб.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Зачет проводится в форме устных ответов на теоретические вопросы и письменного тестирования. Оценка определяется как среднее арифметическое.

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-9	Способность использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.1 Владение методами финансового планирования. УК ОС – 9.2 Способен принимать экономически обоснованные решения
ПКс Л-17	Владение навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.	ПКс Л-17.1 Способность анализировать поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-9.1 Владение методами финансового планирования.	Осуществляет бюджетирование, оценку будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов, управление рисками, применение инструментов защиты прав потребителя финансовых услуг. Осуществляет поиск, сбор и анализ финансовой информации, необходимой для принятия экономически обоснованных решений	Корректность
УК ОС – 9.2 Способен принимать экономически обоснованные решения	Анализирует экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в различных сферах деятельности; Решает типичные задачи, связанные с экономическим обоснованием принятия решения	Результативность

ПКс Л-17.1 Способность анализировать поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства	Владеет навыками анализа таможенных платежей и навыками прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.	Результативность, Релевантность, Полнота

Описание критериев оценивания компетенции

- для УК ОС – 9.1

Критерий оценивания	**Характеристика критерия оценивания**
корректность	Правильность применения финансовых инструментов и экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности

- для УК ОС – 9.2

Критерий оценивания	**Характеристика критерия оценивания**
результативность	Принятие экономически обоснованных решений

- для ПКс Л-17

Критерий оценивания	**Характеристика критерия оценивания**
результативность	Способность применять различные инструменты налоговой политики в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС.
релевантность	Способность прогнозировать поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.
полнота	Сформировано общее представление о применении различных инструментов налоговой политики в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Примерные вопросы к устным ответам по теоретической части:

1. Экономическое содержание цен.
2. Функции цен.
3. Факторы и цели ценообразования.
4. Виды цен.
5. Структура цены.
6. Модели цен.
7. Стадии ценообразования.
8. Ценообразование, основанное на средних издержках.
9. Установление цены методом анализа безубыточности.
10. Установление цены на основе ощущаемой ценности товара.
11. Установление цены в рамках товарной номенклатуры.
12. Установление цены по уровню текущих цен.
13. Ценообразование методом дохода на капитал.
14. Установление цен со скидками.
15. Установление цен на новый товар.

16. Затратные методы ценообразования.
17. Параметрический метод установления цен.
18. Влияние спроса и предложения на цену.
19. Эластичность спроса и предложения.
20. Стратегия ценообразования с ориентацией на спрос.
21. Стратегия ценообразования с ориентацией на уровень конкурентоспособности товара.
22. Рыночное равновесие цен.
23. Изменение цен.
24. Установление цен в зависимости от типа рынка
25. Таможенные платежи.
26. Методы определения таможенной стоимости
27. Роль и значение цен во внешнеторговых операциях.
28. Экономическая природа цен мирового и внутреннего рынка.
29. Мировые цены.
30. Спрос и предложение как факторы ценообразования на мировом рынке.
31. Контрактные цены: роль и значение, сферы применения.
32. Методы и принципы формирования контрактных цен. 27.Методология формирования цен на экспортные товары.
33. Методология формирования цен на импортные товары.
34. Влияние финансовых и внешнеторговых условий на внешнеторговое ценообразование.
35. Влияние цены на экономическую эффективность внешнеторговых сделок.
36. Взаимосвязь мировых цен, внутренних цен и таможенных пошлин.
37. Взаимосвязь контрактных цен и таможенной стоимости.
38. Проверка обоснованности контрактных цен таможенными органами.
39. Контрактные внешнеторговые цены как база определения таможенной стоимости и таможенных платежей.
40. Информационное обеспечение ценообразования во внешнеторговой деятельности.

Примерные тестовые задания:

Тестирование проводится в письменной форме. Правильных ответов в каждом вопросе – 1. Время на ответы – 35 минут.

1. Какое из нижеперечисленных определений цены вы считаете наиболее верным?

А) цена — это денежное выражение стоимости товара.

Б) цена-это форма выражения ценности, полезности благ, проявляющаяся в процессе обмена.

В)цена-количество денег, за которое продавец согласен продать, а покупатель готов купить единицу товара или услуги.

Г)цена-количество денег(других товаров и услуг, величина процента),за которое продавец согласен продать, а покупатель готов купить единицу товара или услуги.

2. В чем главное отличие в понятиях оптовые и розничные цены?

А) в наличие (отсутствии)розничной торговой организации

Б) в размере партии продажи товара

В) в категории покупателя, ради которого организована продажа

3. Какое из нижеперечисленных определений вы употребите в качестве синонима понятия «контрактная цена»?

А)цена фактической сделки

Б)договорная цена

В)цена равновесия

4. С какой целью государство устанавливает верхний предел цены?

А) в фискальных целях

Б) для решения социальных вопросов

В) для обеспечения необходимой прибыли предприятию

Г) для поддержки научно-технического прогресса в стране.

5. От чего зависят условия франко-?

А) от типа товара

Б) от особенностей его транспортировки

В) от рыночной стратегии продавца

Г) от государственной политики

6. Государственное регулирование цен наиболее развито и распространено:

А) в планово-централизованной системе управления экономикой

Б) в чисто рыночной системе управления экономикой

В) в смешанной системе управления экономикой

7. Декларирование цен-это:

А) вид ценовой стратегии

Б) форма государственного контроля за ценами на продукцию предприятий монополистов

В) форма ценовой конкуренции

8. Цены в условиях рыночной экономики складываются:

А) ориентируясь исключительно на изменение затрат в процессе производства

Б) исходя, главным образом, из потребительских свойств продукции и спроса на нее

В) с учетом спроса и предложения на рынке

9. Равновесная цена-это цена, при которой равны:

А) объем спроса на товар и объем его предложения

Б) прибыль и затраты на производство товара

В) объемы реального производства и потенциальные возможности производства

10. Для каких типов продукции возможно использование ценовой стратегии « снятие сливок»?

А) для сырьевых товаров

Б) для зерновых культур

В) для модных швейных изделий

11. При каких условиях возможно использование ценовой дискриминации?

А) при высокой степени обновляемости продукции

Б)при значительной разнице в доходах потребителей

В)при условии, что покупатели взаимосвязаны

12. Для какого типа продукции целесообразно использование параметрических ценовых методов?

А) для взаимозаменяемой

Б) для дополняемой

В для аналогичной

Г) для аналогичной с количественно определяемыми параметрами

13. Для какого типа продукции возможно использование балльного (экспертного) метода ценообразования?

А) для аналогичной продукции производственно-технического назначения

Б) для взаимозаменяемой потребительской продукции

В) для аналогичной потребительской продукции

14. Полная себестоимость отличается от производственной себестоимости:

А) на величину коммерческих расходов

Б) на величину прибыли предприятия-производителя

В) на величину расходов по оплате труда

15. Издержки производства (или себестоимость)-это:

А) расходы, связанные с содержанием производственного оборудования

Б) сумма всех затрат на производство продукции

В) сумма денег, получаемая изготовителем при реализации продукции

16. Издержки обращения - это затраты:

А) торговых организаций

Б) по транспортировке

В) на производство товара

17. Подразделение затрат, входящих в себестоимость, на постоянные и пе-ременные связано с их зависимостью:

А) от изменения объемов производства

Б) от их удельного веса в составе себестоимости

В) от стадии завершенности производства

18. При подсчете полной себестоимости конкретного вида изделий косвенные расходы:

А) не учитываются

Б) непосредственно относятся на те виды продукции, с производством которой они связаны

В) распределяются между изделиями на их себестоимость пропорционально определенным критериям

19. Образование цены по методу полных затрат состоит:

А) в исчислении суммы прямых и косвенных затрат по конкретному виду продукции и добавлении к ней определенной величины прибыли.

Б) в исчислении суммы только прямых затрат и добавлении к ней определенной величины прибыли, из сумм которой потом погашаются косвенные расходы.

В)в исчислении суммы расходов на весь ассортимент выпускаемой продукции с последующим подразделением ее по видам.

20. Как начисляются налоги на отпускную цену:

А)сначала акциз, потом НДС

Б)сначала НДС, потом акциз

В)очередность не имеет значения

21. Цена, по которой продукция может быть в настоящее время реализована на отечественном рынке, должна включать в себя:

А)издержки производства

Б)издержки производства и прибыль

В)издержки производства, прибыль и косвенные налоги

22. Торговая надбавка-это:

А)затраты торговой организации ,состоящие из затрат на оплату труда, аренду помещения и прочих затрат.

Б)цена на услугу торговой организации, включающая издержки обращения, и прибыль торговой организации.

В)прибыль ,получаемая торговой организацией в результате ее деятельности.

23. Цены на условиях ФОБ и СИФ различаются:

А)на величину торговой надбавки

Б)на величину затрат на транспортировку

В)условиями платежа

24. Параметрические методы ценообразования позволяют:

А)равномерно распределять налоги

Б)строить цены с учетом параметров продукции

В)подсчитывать издержки производства

25. Психология покупателя наиболее часто учитывается при исчислении:

А)розничной цены потребительских товаров

Б)отпускной цены на продукцию производственного назначения

В)издержек производства

26. Таможенная пошлина-это:

А)косвенный налог

Б) обязательный платеж, взимаемый при импорте товара

В)ценовое вознаграждение таможенного органа за посреднические услуги.

27. Ставка таможенной пошлины-20%,но не менее 5 Евро за весовую единицу товара. Эта ставка является:

А)адвалорной

Б)специфической

В) комбинированной

28. С какой целью используется поправка на условия платежа:

А)чтобы исключить влияние на цену инфляционной составляющей.

Б)чтобы исключить влияние на цену кредитной составляющей.

В)чтобы исключить влияние на цену валютной составляющей.

29. С какой целью используется цена скольжения:

А)чтобы исключить влияние на цену инфляционной составляющей.

Б)чтобы исключить влияние на цену кредитной составляющей.

В)чтобы исключить влияние на цену валютной составляющей.

30. С какой целью используется поправка на технико-экономический параметр:

А)чтобы исключить влияние на цену инфляционной составляющей.

Б)чтобы учесть в цене различия в основных технико-экономических параметрах товара.

В)чтобы исключить влияние на цену валютной составляющей.

Шкала оценивания (экзамен)

Оценка «Зачёт» соответствует:

если компетенции по данной дисциплине сформированы полностью, либо с некоторыми допустимыми пробелами, либо недостаточно сформированы в соответствии с показателями критериев их оценивания, оценка по 100-бальной шкале для соответствующих критериев в интервале 50–100%, тест выполнен на 50 – 100%.

Оценка «Незачёт» соответствует:

если не сформированы компетенции по данной дисциплине относительно показателей критериев их оценивания, оценка по 100-бальной шкале для соответствующих критериев в интервале 0–49%, тест выполнен на 0–49%

.

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания студен-там о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Занятия практического типа являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал практических занятий был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;

- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленными вопросами, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем;

Для того, чтобы материал занятия лабораторного вида был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно изучить теоретический материал по данной теме;

- иметь при себе учебную литературу и конспекты лекций;

- выполнять все задания, предложенные преподавателем;

- внимательно следовать указаниям преподавателя и инструкциям, прилагаемым к заданиям;

- вопросы, вызывающие затруднения, неясности или сомнения, обсуждать с преподавателем;

- при работе в группах выполнять не только задания, порученные лично ему, но и вникать в задания, полученные другими членами группы, активно участвовать в групповом обсуждении.

Самостоятельная подготовка обучающихся при подготовке к занятиям лекционного типа включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30–40 % материала). Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;

- повторение изученного на предыдущем занятии материала.

Подготовка к занятиям лабораторного и практического вида включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающемуся необходимо спланировать свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной преподавателем литературы.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой

доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме. Преимущество плана состоит в следующем. Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании. В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное. В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д. Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословной записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам

5.1 Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,2	20
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.2. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств): 60% оценки – вклад текущей аттестации по БРС, 40% - ответы в устной форме по вопросам и решение типовых заданий на зачете.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации студентов составляет 100 (сто) баллов.

Результат промежуточной аттестации (максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию) по дисциплине равен максимальному количеству баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации с учетом веса промежуточной аттестации.

Вес оценивания промежуточной аттестации при формировании итоговой балльной оценки по дисциплине равен 0,4. При этом вес оценивания повторной промежуточной аттестации - 1,0. Результаты текущей аттестации при повторной промежуточной аттестации не учитываются.

Система перевода итоговой балльной оценки в традиционную, бинарную системы и ECTS

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS
95 – 100	Отлично	Зачтено	A / passed
85 – 94			B / passed
75 – 84	Хорошо		C / passed
65 – 74			D / passed
55 – 64	Удовлетворительно		E / passed
0 – 54	Неудовлетворительно	Незачтено	F no/ passed

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «зачтено» и «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 тестирование	100	0,2	20
Контрольная точка 2	100	0,2	20

Практические задания			
Контрольная точка 3 Самостоятельное итоговое задание	100	0,2	20
Результат текущего контроля успеваемости		**0,60**	**60**
Дополнительные баллы за своевременное и полное выполнение домашних заданий в течение семестра	100	0,1	10
Дополнительные баллы за активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий	100	0,1	10
Дополнительные баллы за участие в конференции и написание статьи по теме дисциплины	100	0,05	5
Дополнительные баллы за дополнительные доклады по тематике занятий	100	0,05	5
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Дополнительные баллы можно получить за:
- своевременное и полное выполнение домашних заданий;

- активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий. Совокупно можно получить максимум 100 баллов. По 10 баллов за каждое занятие

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;

- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;

- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

- доклад с дополнительным материалом по теме занятия

КТ – 1.

Задание: тестирование

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 2.
Задание: Решение практических задач

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 3.
Задание: Выполнение итогового задания

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6.1 Основная литература

2 Липсиц, И. В. Ценообразование: учебник и практикум для вузов ISBN 978-5-534-09031-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт Москва.: Издательство Юрайт 2020. — 368с. https://urait.ru/bcode/449760

6.2. Дополнительная литература

1 Баскакова О.В., Ценообразование ВЭД . - М.: Дашков и К,2016.— 370 c. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14122

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

6.4. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Электронный справочник, включающий всю действующую нормативно-правовую базу в сфере ВЭД: ВЭД-инфо

6.5. Интернет-ресурсы.

- ЭБС Лань http://e.lanbook.com
- ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru
- ЭБС Юрайт http://www.urait.ru
- Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
- Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru
- Официальный сайт таможенной службы России www.castoms.ru
- Виртуальная таможня vch.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/

2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/

3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;

4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;

5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;

6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;

7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;

8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;

9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;

10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/

11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Западный филиал
Кафедра региональной экономики и менеджмента

УТВЕРЖДЕНО

Директор Западного филиала

Электронная подпись

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.04.01 Угрозы и индикаторы экономической безопасности

по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Квалификация выпускника
экономист

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора 2025

Калининград, 2024 г

Автор-составитель:
Доцент кафедры региональной экономики и менеджмента, к.т.н., доцент Коноплева И.А.

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А.Е. Чунина

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента.
Протокол № 17 от 11.12.2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
1.1 Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Угрозы и индикаторы экономической безопасности» обеспечивает овладение следующими компетенциями: 4
1.2. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы: ... 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Содержание и структура дисциплины (модуля) 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные средства промежуточной аттестации по дисциплине 8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 14
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет 16
6.1. Основная литература 16
6.2. Дополнительная литература 16
6.3. Иные источники 16
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Угрозы и индикаторы экономической безопасности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ИД-1.ПКс2 ОС-1	Способен разрабатывать и внедрять интегрированную систему управления рисками, разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками	Знает методы ведения мониторинга, умеет организовывать ведомственный финансовый контроль, знает методы приятия решений, разрабатывает интегрированную систему управления рисками

1.2. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компетенции	Результаты обучения
Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	ИД-1.ПКс2 ОС-1	на уровне знаний: знать интегрированную систему управления рисками, разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками
		на уровне умений: разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками
		на уровне навыков: не формируются

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины 3
зачетных единицы, 108 академических часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 24 академических часа лекций,
- 24 академических часа практических занятий,
- 56 часов академических часа самостоятельной работы,
- 4 академических часов зачет.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

- 4 академических часа лекций,
- 6 академических часа практических занятий,
- 94 часов академических часа самостоятельной работы,
- 4 академических часа зачет,

Дисциплина «Угрозы и индикаторы экономической безопасности» входит в раздел дисциплин специализации базовой части в соответствии с учебным планом осваивается в А семестре (очная форма обучения), на 6 курсе (заочная форма обучения).

Освоение дисциплины опирается на объем теоретических знаний в области теории финансового и налогового контроля, ревизии и аудита, а также на приобретенные ранее умения и навыки обеспечивать целостность и системность сбора и обработки экономической информации.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения

Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

Наименование тем	Количество академических часов						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**
	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
		Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ	КСР		
Тема 1. Понятие и классификация угроз экономической безопасности	12	2		2		8	О, Д, КЛ
Тема 2. Угрозы кадровой безопасности	18	4		4		10	О, Д, КЛ, Т
Тема 3. Угрозы продовольственной безопасности	18	4		4		10	О, Д, КЛ, Т
Тема 4. Угрозы социальной и демографической безопасности	18	4		4		10	О, Д, КЛ, Т
Тема 5. Виды угроз финансовой безопасности государства	24	6		6		12	О, Д, КЛ

Тема 6. Индикаторы экономической безопасности	14	4		4		6	О, Д, КЛ, Т
Промежуточная аттестация	4						Зачет
Всего:	**108**	**24**		**24**		**56**	4

Используемые сокращения:
Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);
ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);
КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых
Примечание: * – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом; ** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), доклад (Д), проверка конспекта лекций (КЛ), тестирование (Т).

Заочная форма обучения

Наименование тем	Количество академических часов						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**
	Всего	Контактная работа с преподавателем				СР	
		Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ	КСР		
Тема 1. Понятие и классификация угроз экономической безопасности	19			1		18	О, Д, КЛ
Тема 2. Угрозы кадровой безопасности	18	1		1		16	О, Д, КЛ, Т
Тема 3. Угрозы продовольственной безопасности	16	1		1		14	О, Д, КЛ, Т
Тема 4. Угрозы социальной и демографической безопасности	18	1		1		16	О, Д, КЛ, Т
Тема 5. Виды угроз финансовой безопасности государства	18	1		1		16	О, Д, КЛ
Тема 6. Индикаторы экономической безопасности	15			1		14	О, Д, КЛ, Т
Промежуточная аттестация	**4**						Зачет
Всего:	**108**	**4**		**6**		**94**	**4**

Используемые сокращения:
Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);
КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых
Примечание: * – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом; ** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), доклад (Д), проверка конспекта лекций (КЛ), тестирование (Т).

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и классификация угроз экономической безопасности

Понятия опасности, угрозы и риска. Виды опасности. Экономическая безопасность, формирование понятия, структура, уровни экономической безопасности.

Угрозы экономической безопасности, их классификация. Понятие термина «Черный лебедь», история возникновения, свойства.

Понятие ущерба и убытков, виды убытков: реальный ущерб, упущенная выгода.

Тема 2. Угрозы кадровой безопасности

Кадровая безопасность организации как объект управления. Элементы кадровой безопасности. Факторы, влияющие на кадровую безопасность. Угрозы кадровой безопасности, инструменты их реализации. Система управления кадровой безопасностью. Виды рисков в системе кадровой безопасности. Методы профилактики угроз кадровой безопасности.

Субъекты и объекты угроз безопасности сотрудников организации. Методы реализации и пресечения угроз руководителю организации. Правила подбора личных телохранителей руководителя.

Понятие и классификация конфиденциальной информации. Угрозы безопасности конфиденциальной информации, передаваемой в устной, на бумажных носителях, в электронном виде. Противодействие угрозам безопасности информации: ранжирование информации, подготовка персонала по курсу информационной безопасности, контроль над сотрудниками организации и др.

Тема 3. Угрозы продовольственной безопасности

Понятие продовольственной проблемы, распространенность недоедания в мире. Глобальный индекс голода. Факторы, влияющие на расчет глобального индекса голода.

Понятие продовольственной безопасности государства. Показатели качества питания. Факторы, влияющие на продовольственную безопасность. Базовые индикаторы продовольственной безопасности. Доктрина продовольственной безопасности РФ, ее основные положения. Критерии оценки достигнутого уровня продовольственной безопасности.

Понятие генной инженерии, генно-модифицированного и трансгенного организмов. Опасность генно-модифицированных продуктов для населения. Мероприятия по повышению качества продуктов питания.

Характер питания в России. Экологически чистые продукты, требования к их производителям. Рекомендуемые правила питания.

Основные мероприятия по обеспечению продовольственной безопасности в РФ.

Тема 4. Угрозы социальной и демографической безопасности

Понятие социально-демографической безопасности. Характеристика основных индикаторов социально-демографической безопасности: воспроизводство и состояние здоровья населения, уровень и качество жизни населения, миграционные потоки, половозрастная и брачно-семейная структура населения странны.

Понятие, структура и показатели социальной безопасности. Понятие и источники угроз социальной безопасности. Характеристика сфер деятельности, которые охватывает социальная безопасность. Виды угроз национальной социальной безопасности, их характеристика. Обеспечение и пути достижения социальной безопасности.

Понятие и угрозы демографической безопасности, их характеристика. Характеристика и меры демографической политики РФ. Основные подходы к демографической безопасности.

Тема 5. Виды угроз финансовой безопасности государства

Понятие финансовой безопасности, ее место в системе национальной безопасности страны. Виды финансовой безопасности, включая финансовую безопасность государства, региона, предприятия, личности, их характеристика.

Структура финансовой безопасности: субъекты, объекты, угрозы (вызовы), правовые средства (инструменты). Характеристика элементов структуры финансовой безопасности.

Основные подсистемы финансовой безопасности, включая бюджетную, налоговую, долговую, валютную и др. Их характеристика.

Понятие угроз финансовой безопасности страны, их виды и характеристика. Понятие финансовых угроз безопасности предприятия и личности.

Понятие и виды налоговых преступлений. Характеристика основных схем уклонения от налогов. Основные виды наказания, предусмотренные УК РФ за налоговые преступления.

Инфляция, как угроза финансовой безопасности государства. Причины и классификация инфляции. Основные последствия инфляции и антиинфляционные меры.

Финансовая устойчивость банковской системы, ее виды. Факторы, влияющзие на финансовую устойчивость банковской системы. Основные мероприятия по обеспечению финансовой безопасности.

Тема 6. Индикаторы экономической безопасности

Понятие индикаторов национальной безопасности, их виды. Понятие индикаторов экономической безопасности. Характеристика основных индикаторов экономической безопасности РФ.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные средства промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости*
Тема 1. Понятие и классификация угроз экономической безопасности	О, Д, КЛ
Тема 2. Угрозы кадровой безопасности	О, Д, КЛ, Т
Тема 3. Угрозы продовольственной безопасности	О, Д, КЛ, Т
Тема 4. Угрозы социальной и демографической безопасности	О, Д, КЛ, Т

Тема 5. Виды угроз финансовой безопасности государства	О, Д, КЛ
Тема 6. Индикаторы экономической безопасности	О, Д, КЛ, Т

Примечание: * – методы текущего контроля успеваемости: опрос (О), доклад (Д), проверка конспекта лекций (КЛ), тестирование (Т).

Зачет проводится в форме тестирования.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации студентов составляет 100 (сто) баллов.

Результат промежуточной аттестации (максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию) по дисциплине равен максимальному количеству баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации с учетом веса промежуточной аттестации.

Вес оценивания промежуточной аттестации при формировании итоговой балльной оценки по дисциплине равен 0,4. При этом вес оценивания повторной промежуточной аттестации - 1,0. Результаты текущей аттестации при повторной промежуточной аттестации не учитываются.

Система перевода итоговой балльной оценки в традиционную, бинарную системы и ECTS

Итоговая балльная оценка	Бинарная система	ECTS
95 – 100	Зачтено	passed
85 – 94		passed
75 – 84		passed
65 – 74		passed
55 – 64		passed
0 – 54	Незачтено	no passed

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 Тестирование по теме 2.	100	0,15	15
Контрольная точка 2 Тестирование по теме 3.	100	0,15	15

Контрольная точка 3 Тестирование по теме 4	100	0,15	15
Контрольная точка 4 Тестирование по теме 6.	100	0,15	15
Результат текущего контроля успеваемости		**0,60**	**60**
Дополнительные баллы за посещение лекционных и практических занятий	100	0,1	10
Дополнительные баллы за подготовку презентации и доклада по заявленной преподавателем теме дисциплины	100	0,1	10
Дополнительные баллы за активное участие в мероприятиях института (участие в экономическом диктанте, олимпиадах и пр.)	100	0,1	10
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Контрольная точка 1 – тестирование по теме 2.
Контрольная точка 2 – тестирование по теме 3.
Контрольная точка 3 – тестирование по теме 4.
Контрольная точка 4 – тестирование по теме 6.

Дополнительные баллы можно получить за посещение лекционных и практических занятий, за подготовку презентации и доклада по темам дисциплины, за активное участие в мероприятиях института (участие в экономическом диктанте, олимпиадах и т.д.) – максимально 30 баллов, в зависимости от степени участия.

Типовые темы для опроса и подготовки докладов

Тема 1. Понятие и классификация угроз экономической безопасности

Вопросы для опроса:

1. Понятия опасности, угрозы и риска. Виды опасности.
2. Экономическая безопасность, формирование понятия, структура, уровни экономической безопасности.
3. Угрозы экономической безопасности, их классификация. Понятие термина «Черный лебедь», история возникновения, свойства.
4. Понятие ущерба и убытков, виды убытков: реальный ущерб, упущенная выгода.

Тема 2. Угрозы кадровой безопасности

Вопросы для опроса:

1. Кадровая безопасность организации как объект управления. Элементы кадровой безопасности. Факторы, влияющие на кадровую безопасность.
2. Угрозы кадровой безопасности, инструменты их реализации.
3. Система управления кадровой безопасностью. Виды рисков в системе кадровой безопасности. Методы профилактики угроз кадровой безопасности.
4. Субъекты и объекты угроз безопасности сотрудников организации. Методы реализации и пресечения угроз руководителю организации.
5. Угрозы безопасности конфиденциальной информации, передаваемой в устной, на бумажных носителях, в электронном виде.
6. Противодействие угрозам безопасности информации.

Примерные тесты по теме (контрольная точка 1)::

1. Вставьте пропущенное слово: Процесс предотвращения негативных воздействий на экономическую и социальную безопасность предприятия за счет рисков и угроз, связанных с персоналом, его интеллектуальным потенциалом и трудовыми отношениями в целом – это _____ безопасность.

1) кадровая
2) экономическая
3) персональная
4) трудовая

2. К элементам кадровой безопасности относятся:

1) Найм персонала
2) Лояльность персонала
3) Контроль за персоналом
4) Активность персонала
5) Эффективность персонала

Тема 3. Угрозы продовольственной безопасности

Вопросы для опроса:

1. Понятие продовольственной проблемы, распространенность недоедания в мире. Глобальный индекс голода. Факторы, влияющие на расчет глобального индекса голода.

2. Понятие продовольственной безопасности государства. Базовые индикаторы продовольственной безопасности.

3. Доктрина продовольственной безопасности РФ, ее основные положения.

4. Понятие генной инженерии, генно-модифицированного и трансгенного организмов. Опасность генно-модифицированных продуктов для населения.

5. Характер питания в России. Экологически чистые продукты, требования к их производителям. Рекомендуемые правила питания.

6. Основные мероприятия по обеспечению продовольственной безопасности в РФ.

Примерные тесты по теме (контрольная точка 2)::

1. Неспособность человечества полностью обеспечить себя продуктами питания, которые соответствуют принятым физиологическим нормам – это

1) продовольственная проблема
2) экономическая проблема
3) финансовая угроза
4) продовольственная угроза
5) экономическая угроза

2. Глобальный индекс голода (GHI)

1) отражает степень остроты проблемы голода в стране
2) отражает степень остроты проблемы голода в глобальном масштабе
3) отражает уровень недоедания населения в стране
4) отражает количество голодающих в стране

Тема 4. Угрозы социальной и демографической безопасности

Вопросы для опроса:

1. Понятие социально-демографической безопасности. Характеристика основных индикаторов социально-демографической безопасности.

2. Понятие, структура и показатели социальной безопасности.

3. Угрозы социальной безопасности. Виды угроз национальной социальной безопасности, их характеристика. Обеспечение и пути достижения социальной безопасности.

4. Понятие и угрозы демографической безопасности, их характеристика. Характеристика и меры демографической политики РФ.

Примерные тесты по теме (контрольная точка 3)::

1. Соответствие уровня жизни населения комплексу нормативов и стандартов, характеризующих необходимый уровень, комфортность жизни населения, степень доступности различных материальных благ и др. – это

1) качество жизни населения
2) стандарт жизни населения
3) финансовая обеспеченность населения
4) материальная обеспеченность населения

2. К группам индикаторов качества жизни населения относятся:

1) Социальные аномалии
2) Криминогенная ситуация
3) Ситуация на рынке труда
4) Финансовая обеспеченность населения
5) Уровень материальной обеспеченности населения

Тема 5. Виды угроз финансовой безопасности государства

Вопросы для опроса:

1. Понятие финансовой безопасности, ее место в системе национальной безопасности страны. Виды финансовой безопасности, их характеристика.

2. Структура финансовой безопасности: субъекты, объекты, угрозы (вызовы), правовые средства (инструменты), их характеристика.

3. Основные подсистемы финансовой безопасности, их характеристика.

4. Понятие и виды налоговых преступлений. Характеристика основных схем уклонения от налогов. Основные виды наказания, предусмотренные УК РФ за налоговые преступления.

5. Инфляция, как угроза финансовой безопасности государства. Причины и классификация инфляции. Основные последствия инфляции и антиинфляционные меры.

6. Финансовая устойчивость банковской системы, ее виды. Факторы, влияющзие на финансовую устойчивость банковской системы. Основные мероприятия по обеспечению финансовой безопасности.

Тема 6. Индикаторы экономической безопасности

Вопросы для опроса:

1. Понятие индикаторов национальной безопасности, их виды.
2. Понятие индикаторов экономической безопасности.
3. Характеристика основных индикаторов экономической безопасности РФ.

Примерные тесты по теме (контрольная точка 4)::

1. Состояние защищенности предприятия от внутренних и внешних финансовых угроз, а также способность реагировать на данные угрозы – это

1) Финансовая безопасность государства
2) Финансовая безопасность региона
3) Финансовая безопасность предприятия
4) Финансовая безопасность личности

2. Состояние защищённости финансовых интересов личности на всех уровнях финансовых отношений – это

1) Финансовая безопасность государства
2) Финансовая безопасность региона
3) Финансовая безопасность предприятия
4) Финансовая безопасность личности

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ИД-1.ПКс2 ОС-1	Способен разрабатывать и внедрять интегрированную систему управления рисками, разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками	Знает методы ведения мониторинга, умеет организовывать ведомственный финансовый контроль, знает методы приятия решений, разрабатывает интегрированную систему управления рисками

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компетенции	Результаты обучения
Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	ИД-1.ПКс2 ОС-1	на уровне знаний: знать интегрированную систему управления рисками, разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками
		на уровне умений: разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками
		на уровне навыков: не формируются

Типовые оценочные средства

Пример теста для проведения промежуточной аттестации

1. К элементам кадровой безопасности относятся:
1) Найм персонала
2) Лояльность персонала
3) Контроль за персоналом
4) Активность персонала
5) Эффективность персонала

2. Неспособность человечества полностью обеспечить себя продуктами питания, которые соответствуют принятым физиологическим нормам – это
1) продовольственная проблема
2) экономическая проблема
3) финансовая угроза
4) продовольственная угроза
5) экономическая угроза

3. Соответствие уровня жизни населения комплексу нормативов и стандартов, характеризующих необходимый уровень, комфортность жизни населения, степень доступности различных материальных благ и др. – это

1) качество жизни населения
2) стандарт жизни населения
3) финансовая обеспеченность населения
4) материальная обеспеченность населения

4. Состояние защищённости финансовых интересов личности на всех уровнях финансовых отношений – это

1) Финансовая безопасность государства
2) Финансовая безопасность региона
3) Финансовая безопасность предприятия
4) Финансовая безопасность личности

Шкала оценивания выполнения тестовых заданий - зачет

Тест оценивается по 100-балльной системе. Вес оценивания промежуточной аттестации при формировании итоговой балльной оценки по дисциплине равен 0,4. При этом вес оценивания повторной промежуточной аттестации - 1,0. Результаты текущей аттестации при повторной промежуточной аттестации не учитываются.

Перевод баллов в традиционную систему оценки:

Итоговая балльная оценка	Бинарная система	ECTS
95 – 100	Зачтено	passed
85 – 94		passed
75 – 84		passed
65 – 74		passed
55 – 64		passed
0 – 54	Незачтено	no passed

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Занятия практического вида являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал практических занятий был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;
- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем;

Самостоятельная подготовка обучающихся при подготовке к занятиям лекционного вида включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;

- повторение изученного на предыдущем занятии материала.

Подготовка к занятиям практического вида включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающемуся необходимо спланировать свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной преподавателем литературы.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме. Преимущество плана состоит в следующем. Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании. В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное. В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д. Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословной записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологимй методичпеские материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Беловицкий, К. Б. Экономическая безопасность: учебник / К. Б. Беловицкий, М. А. Булатенко, Н. Ф. Кузовлева. — Москва: Дашков и К, 2023. — 586 с. — ISBN 978-5-394-05135-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/316007

2. Экономическая безопасность: учебное пособие / Е. Г. Казанцева, Н. С. Бондарев, И. И. Лямкин [и др.]. — Кемерово: КемГУ, 2023. — 229 с. — ISBN 978-5-8353-3049-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/385022

6.2. Дополнительная литература

1. Угрозы экономической безопасности современной России: опыт и последствия: коллективная монография / А.Н. Алексеев [и др.]. — Москва: Научный консультант, 2024. — 174 с. — ISBN 978-5-9909478-4-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/140428.html

2. Редькина Т.М. Экономическая безопасность (сущность, виды, современные тренды): учебное пособие / Редькина Т.М., Шашина И.А., Гурьянов А.В.. — Санкт-Петербур : Международный банковский институт имени Анатолия Собчака, 2024. — 211 с. — ISBN 978-5-4228-0179-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/146592.html

3. Обеспечение экономической безопасности регионов Российской Федерации / Р.В. Илюхина [и др.]. — Москв : Научный консультант, 2024. — 120 с. — ISBN 978-5-9909861-6-9. — Текс : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/140279.html

6.3. Иные источники

1. Сайт Министерства науки и образования РФ	http://минобрнауки.рф
2.Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (сетевая версия).	www.consultant.ru/
3. Собрание законодательства РФ (печатная версия)	

6.4. Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.

2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.01.2017 №20 (зарегистрировано в Минюсте России 10.02.2017, регистрационный номер № 45596)

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.13 «Экономическая безопасность ВЭД»

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Очная, заочная форма обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Доцент кафедры региональной экономики и менеджмента к.э.н., доцент Скопич Д.Л.

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А. Е. Чунина.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.13 «Экономическая безопасность ВЭД» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента факультета управления, экономики и права.

Протокол № 01 от «1» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Экономическая безопасность ВЭД обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
	ПКс2 ОС-5	Способен к определению и контролю целей, основных мероприятий и ключевых индикаторов на основе отчетности по вопросам обеспечения системы управления рисками, экономической безопасности и устойчивого развития социально-экономических систем и процессов крупных организаций	ПКс2 ОС-5.1	Знает индикаторы экономической безопасности, средства информационной безопасности, выбирает методы информационной безопасности, формулирует и контролирует цели, методы и средства обеспечения экономической безопасности ВЭД, цифровой экономики и региона	З-2. Знает индикаторы экономической безопасности У-2. Умеет формулировать и контролировать цели, методы и средства обеспечения экономической безопасности ВЭД, цифровой экономики и региона

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:
3 з.е., 108 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:

- очная форма обучения:

48 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них

24 ак.час на лекции

24 ак.час на практические занятия.

54 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

- заочная форма обучения:

10 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них

04 ак.час на лекции

06 ак.час на практические занятия.

92 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.13 Экономическая безопасность ВЭД предусмотрена на 5 курсе по очной форме обучения, на 6 курсе по заочной форме обучения после изучения дисциплин:

- Экономическая теория.
- Государственное регулирование экономики.
- Экономическая теория.
- Экономическая безопасность.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Сущность, формы и факторы развития внешнеэкономической	11	2			2								7	устный опрос

	деятельности													
Тема 2.	Внешнеэкономический комплекс России и ее экономическая безопасность	11	2			2							7	устный опрос, тест
Тема 3.	Организация государственного и негосударственного регулирования внешнеэкономической деятельности в РФ. Их роль в обеспечении экономич	15	4			4							7	устный опрос, тест

	еской Безопасности													
Тема 4.	Роль и место Организации Объединенных Наций (ООН) в решении вопросов международного экономического сотрудничества и обеспечении экономической безопасности	11	2			2							7	устный опрос, тест
Тема 5.	Деятельность международных	11	2			2							7	устный опрос, тест

	торгово-экономических организаций													
Тема 6.	Регулирующая роль специализированных экономических и научно-технических международных организаций в обеспечении экономической безопасности	15	4			4							7	устный опрос, тест
Тема 7.	Тема 7. Особенности	15	4			4							7	устный опрос, тест

	деятельности неправительственных специализированных международных организаций и их роль в обеспечении экономической безопасности													
Тема 8.	Тема 8. Особенности международных расчетов на предприятиях	13	4			4							5	устный опрос, тест

Консультация	2												
Промежуточная аттестация	4												Зачет с оценкой
Итого	108	24			24							54	6

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и (или) разделов**		**Объем дисциплины, ак.час**			Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**		**Самостоятельная работа**	
			Период теоретического обучения	**Период промежуточной**		

									аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Законодательное регулирование и теоретические аспекты бюджетных отношений в РФ	13	1											12	устный опрос
Тема 2.	Государственное устройство и его влияние на структуру	**13**	**1**											12	устный опрос, тест

	бюджетной системы государства													
Тема 3.	Бюджетные полномочия и межбюджетные отношения РФ	13	1										12	устный опрос, тест
Тема 4.	Источники формирования и структура доходов бюджета	13				1							12	устный опрос, тест
Тема 5.	Структура и классификация расходов бюджета	13				1							12	устный опрос, тест
Тема 6.	Организационно-экономич	11	1										10	устный опрос, тест

	еская характеристика государственных внебюджетных фондов РФ													
Тема 7.	Дефицит бюджета, государственный и муниципальный долг	13				1							12	устный опрос, тест
Тема 8.	Финансово-экономическая основа бюджетной безопасности и устойчивости	13				1							12	устный опрос
Консультация		2												

Промежуточная аттестация	4												Зачет с оценкой
Итого	108	4			4							94	6

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность, формы и факторы развития внешнеэкономической деятельности ПКс2 ОС-5

Современное состояние внешнеэкономических связей России.

Основные формы внешнеэкономических связей: торговые отношения. Проблемы торговли российского партнера с зарубежным. Проблемы торговли зарубежного партнера с Россией.

Основные формы внешнеэкономических связей: совместное предпринимательство; оказание услуг; сотрудничество; валютно-финансовые и кредитные отношения. Факторы развития ВЭД: неравномерность экономического развития разных стран мира; различия в людских, сырьевых и финансовых ресурсах; характер политических отношений; уровень научно-технического развития; особенности географического положения, природных и климатических условий.

Тема 2. Внешнеэкономический комплекс России и ее экономическая безопасность ПКс2 ОС-5

Сущность понятия «Внешнеэкономический комплекс страны». Составные части внешнеэкономического комплекса страны. Характеристика тенденций развития экспорта российской продукции. Экономическая безопасность страны. Факторы, влияющие на экономическую безопасность России.

Тема 3. Организация государственного и негосударственного регулирования внешнеэкономической деятельности в РФ и их роль в обеспечении экономической безопасности ПКс2 ОС-5

Цели и принципы регулирования ВЭД. Управление внешнеэкономической деятельностью на уровне государства. Органы государственного регулирования ВЭД в РФ. Тарифные методы регулирования ВЭД. Нетарифные методы регулирования ВЭД: партарифные методы; меры ценового контроля; финансовые меры; методы количественного контроля; автоматическое лицензирование; монополистические меры; технические барьеры. Управление внешнеэкономической деятельностью на уровне субъектов РФ. Управление внешнеэкономической деятельностью на уровне предприятия. Формы организации внешнеэкономической деятельности на уровне предприятия. Исследование рынка во внешнеэкономической деятельности. Оценка эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия. Особенности оценки экономической безопасности предприятий, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность.

Тема 4. Роль и место Организации Объединенных Наций (ООН) в решении вопросов международного экономического сотрудничества и обеспечении экономической безопасности ПКс2 ОС-5

Классификация международных экономических организаций. Исторические аспекты создания и развития ООН. Структура управления ООН. Основные направления уставной деятельности ООН. Особенности деятельности Экономического и Социального Совета ООН (ЭКОСОС). Работа функциональных комиссий ЭКОСОС. Работа региональных комиссий ЭКОСОС. Факторы, влияющие на экономическую безопасность стран, входящих в международные экономические организации. Особенности оценки экономической безопасности стран, входящих в международные экономические организации.

Тема 5. Деятельность международных торгово-экономических организаций ПКс2 ОС-5

Особенности создания и функционирования Всемирной Торговой Организации: история возникновения; цель; принципы деятельности; структура управления; направления работы.

Конференция ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД): основные задачи; отличие от ВТО; органы управления. Международная таможенная организация (МТО): задачи; органы управления; направления деятельности. Международная торговая палата (МТП): статус, цели. Особенности оценки экономической безопасности международных торгово-экономических организаций.

Тема 6. Регулирующая роль специализированных экономических и научно-технических международных организаций ПКс2 ОС-5

Организация Объединенных Наций по промышленному развитию (ЮНИДО). Продовольственная и сельскохозяйственная организация (ФАО). Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС). Международное агентство по атомной энергии (МАГАТЭ). Международная организация труда (МОТ). Особенности оценки экономической безопасности стран, входящих в международные организации.

Тема 7. Особенности деятельности неправительственных специализированных международных организаций ПКс2 ОС-5

Основные задачи деятельности неправительственных специализированных международных организаций. Характеристика регулирующей роли профессиональных неправительственных специализированных международных организаций. Характеристика регулирующей роли отраслевых неправительственных специализированных международных организаций. Особенности деятельности межотраслевых неправительственных специализированных

международных организаций. Особенности оценки экономической безопасности неправительственных международных организаций.

Тема 8. Особенности международных расчетов на предприятиях ПКс2 ОС-5

Экспортные операции предприятий. Импортные операции предприятий. Реэкспортные и реимпортные операции. Понятие международных расчетов. Формы международных расчетов: способы платежа; средства расчетов.

Аккредитивная форма международных расчетов. Процедурные моменты инкассовой формы международных расчетов. Особенности применения авансовых платежей. Операции по открытому счету. Расчеты с использованием векселей и чеков предприятиями. Влияние международных расчетов на экономическую безопасность предприятий, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Экономическая безопасность ВЭД входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос

должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов	Прочитайте текст, выберите	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно

из нескольких вариантов предложенных	правильные ответы	2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «зачтено» и «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО

	студент		
Контрольная точка 1 Тестирование по теме 1-3	100	0,25	25
Контрольная точка 2 Тестирование по теме 4-7	100	0,25	25
Контрольная точка 3 Активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий	100	0,1	10
Результат текущего контроля успеваемости		**0,6**	**60**
Дополнительные баллы за посещение лекционных и практических занятий, подготовку презентации и выступлении с докладом по заявленной преподавателем теме дисциплины	100	0,1	10
Дополнительные баллы за активное участие в мероприятиях академии (участие в конференции, экономическом диктанте, олимпиадах и пр.)	100	0,2	20
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Контрольная точка 1 – тестирование по теме 1-3

Контрольная точка 2 – тестирование по теме 4-7

Контрольная точка 3 – активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий. Совокупно можно получить максимум 100 баллов. Количество баллов дифференцированно за каждое занятие.

Дополнительные баллы можно получить за посещение лекционных и практических занятий, подготовку презентации и выступлении с докладом по заявленной преподавателем теме дисциплины – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия.

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины «Экономическая безопасность ВЭД» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, контрольное задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля

успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Сущность, формы и факторы развития внешнеэкономической деятельности

1. Охарактеризуйте современное состояние внешнеэкономических связей России.
2. Каковы основные формы внешнеэкономических связей: торговые отношения?
3. Укажите проблемы торговли российского партнера с зарубежным.
4. Укажите проблемы торговли зарубежного партнера с Россией.
5. В каких формах могут осуществляться внешнеэкономические связи? Охарактеризуйте каждую.
6. Поясните на примерах действие различных факторов на развития ВЭД (неравномерность экономического развития разных стран мира; различия в людских, сырьевых и финансовых ресурсах; характер политических отношений; уровень научно-технического развития; особенности географического положения, природных и климатических условий).

Тема 2 Внешнеэкономический комплекс России и его экономическая безопасность

1. Раскройте сущность понятия «Внешнеэкономический комплекс страны».
2. Из каких составных частей состоит внешнеэкономический комплекс страны?
3. Охарактеризуйте основные тенденции развития экспорта российской продукции.
4. В чем заключаются особенности экспортно-импортных операций негосударственных предприятий?
5. В чем заключаются особенности экспортно-импортных операций государственных предприятий?
6. Раскройте сущность понятия «Экономическая безопасность страны, региона, предприятия».

Тема 3. Организация государственного и негосударственного регулирования внешнеэкономической деятельности в РФ. Их роль в обеспечении экономической Безопасности

1. Укажите основные цели регулирования ВЭД.
2. Укажите основные принципы регулирования ВЭД.
3. Раскройте сущность управления внешнеэкономической деятельностью на уровне государства.
4. Охарактеризуйте тарифные методы регулирования ВЭД.
5. Охарактеризуйте нетарифные методы регулирования ВЭД.

6. Каковы особенности оценки экономической безопасности предприятий, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность.

Тема 4. Роль и место Организации Объединенных Наций (ООН) в решении вопросов международного экономического сотрудничества и обеспечении экономической безопасности

1. Каким образом классифицируются международные экономические организации?
2. Каковы исторические аспекты создания и развития ООН?
3. Охарактеризуйте структуру управления ООН.
4. Укажите основные направления уставной деятельности ООН.
5. Раскройте особенности деятельности Экономического и Социального Совета ООН (ЭКОСОС).
6. В чем заключается работа функциональных комиссий ЭКОСОС?
7. Охарактеризуйте функции региональных комиссий ЭКОСОС

Тема 5 Деятельность международных торгово-экономических организаций

1. Расскажите об истории возникновения Всемирной Торговой Организации.
2. Каковы цель и принципы деятельности Всемирной Торговой Организации?
3. Охарактеризуйте структуру управления Всемирной Торговой Организации.
4. Охарактеризуйте направления работы Всемирной Торговой Организации.
5. Каковы основные задачи Конференции ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД)
6. Охарактеризуйте оценки экономической безопасности международных торгово-экономических организаций.

Тема 6. Регулирующая роль специализированных экономических и научно-технических международных организаций в обеспечении экономической безопасности

1. Опишите деятельность Организации Объединенных Наций по промышленному развитию (ЮНИДО).
2. Какова роль Продовольственной и сельскохозяйственной организации (ФАО) в регулировании ВЭД?
3. Каким образом регулирует ВЭД Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС).
4. Каково значение Международного агентства по атомной энергии (МАГАТЭ) в решении вопросов регулирования ВЭД?
5. Охарактеризуйте особенности оценки экономической безопасности стран, входящих в международные организации.

Тема 7. Особенности деятельности неправительственных специализированных международных организаций и их роль в обеспечении экономической безопасности

1. Каковы основные задачи деятельности неправительственных специализированных международных организаций?
2. Охарактеризуйте регулирующую роль профессиональных неправительственных специализированных международных организаций.
3. В чем заключается регулирующая роль отраслевых неправительственных специализированных международных организаций.
4. Укажите особенности деятельности межотраслевых неправительственных специализированных международных организаций.
5. Охарактеризуйте особенности оценки экономической безопасности неправительственных международных организаций.

Тема 8. Особенности международных расчетов на предприятиях

1. Раскройте сущность экспортных операций.
2. Раскройте сущность импортных операций.
3. Приведите примеры реэкспортных и реимпортных операций.
4. Укажите основные формы международных расчетов.
5. Как влияет форма международных расчетов на экономическую безопасность предприятий, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Рраспределениие весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,25	25

КТ 2	100	0,25	25
КТ 3	100	0,1	10
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.
Темы 1-3
Тестирование

Тема 1. Сущность, формы и факторы развития внешнеэкономической деятельности

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных факторов представляют наибольшую угрозу для экономической безопасности внешнеэкономического комплекса России в современных условиях?

а) Высокая доля сырьевых товаров в структуре экспорта.
б) Диверсификация торговых партнеров.
в) Введение странами-контрагентами санкционных ограничений.
г) Зависимость от импорта высокотехнологичной продукции и комплектующих.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между терминами и их определениями.

1. Экономический суверенитет	А) Неспособность национального производства обеспечить внутренний спрос на критически важные товары
2. Импортозависимость	Б) Способность товаров и услуг соответствовать требованиям международного рынка

3. Экономическая безопасность	В) Верховенство государства в принятии экономических решений, независимость от внешних диктатов
4. Конкурентоспособность	Г) Способность национальной экономики противостоять внешним угрозам и сохранять стабильность

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность этапов анализа рисков для экономической безопасности во внешнеэкономической деятельности.

А) Идентификация источников и факторов риска

Б) Разработка и реализация мер по нейтрализации угроз

В) Оценка уровня и последствий реализации рисков

Г) Мониторинг и контроль показателей экономической безопасности

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Какой принцип лежит в основе обеспечения экономической безопасности?

Тема 2. Внешнеэкономический комплекс России и его экономическая безопасность.

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Ключевыми целями обеспечения экономической безопасности во внешнеэкономической деятельности России являются:

а) Максимальное ограничение любого импорта для развития отечественного производства.

б) Сохранение и повышение конкурентоспособности национальной экономики.

в) Обеспечение экономического суверенитета страны.

г) Интеграция в мировую экономику на условиях, исключающих нанесение ущерба национальным интересам.

Какие показатели характеризуют устойчивость и безопасность внешнеэкономического комплекса страны?

а) Уровень внешнего долга по отношению к ВВП.

б) Степень диверсификации экспорта и импорта.

в) Размер золотовалютных резервов.
г) Количество занятых в сфере внешней торговли.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между видом угрозы и ее содержанием.

1. Утечка капитала	А) Сужение возможностей для развития из-за доминирования сырьевого экспорта
2. Технологическая блокада	Б) Нелегальный вывоз финансовых ресурсов за рубеж
3. Структурная деформация экономики	В) Зависимость от импорта критически важных товаров и технологий
4. Импортная уязвимость	Г) Ограничение доступа к передовым иностранным технологиям

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность развития кризисной ситуации в сфере внешней торговли.
А) Снижение конкурентоспособности национальных производителей
Б) Ухудшение состояния платежного баланса страны
В) Рост зависимости от импорта критически важных товаров
Г) Снижение экономического суверенитета

Установите последовательность реализации стратегии импортозамещения.
А) Создание стимулов для развития высокотехнологичных производств
Б) Выявление критических зависимостей от импорта
В) Развитие научно-технического потенциала страны
Г) Достижение технологической независимости в приоритетных отраслях

Прочитайте вопрос, и запишите краткий ответ.

Вопрос: Как называется ключевой документ, определяющий стратегические направления обеспечения экономической безопасности России?

Вопрос: Какой показатель наиболее точно отражает степень сырьевой зависимости экономики?

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Какой принцип лежит в основе обеспечения экономической безопасности?

Как называется зависимость от импорта критически важных товаров?

Тема 3. Организация государственного и негосударственного регулирования внешнеэкономической деятельности в РФ. Их роль в обеспечении экономической Безопасности

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных органов государственной власти непосредственно участвуют в регулировании ВЭД и обеспечении экономической безопасности России?

а) Министерство финансов РФ.

б) Федеральная таможенная служба (ФТС России).

в) Банк России.

г) Министерство промышленности и торговли РФ.

К основным инструментам государственного регулирования ВЭД, направленным на защиту экономической безопасности, относятся:

а) Таможенно-тарифное регулирование (ввозные и вывозные пошлины).

б) Нетарифное регулирование (квоты, лицензии, эмбарго).

в) Валютный контроль.

г) Предоставление государственных субсидий всем участникам ВЭД без исключения.

Установите соответствие между органом и его функцией в области ВЭД.

1. Федеральная таможенная служба	А) Разработка государственной политики в сфере внешней торговли
2. Банк России	Б) Контроль за перемещением товаров через таможенную границу
3. Министерство промышленности и торговли	В) Проведение проверок соблюдения валютного законодательства
4. Федеральная налоговая служба	Г) Установление курсов иностранных валют по отношению к рублю

Установите соответствие между видом контроля и его содержанием.

1. Валютный контроль	А) Проверка соответствия продукции обязательным требованиям
2. Таможенный контроль	Б) Надзор за соблюдением резидентами валютного законодательства
3. Экспортный контроль	В) Проверка документов и сведений о товарах, перемещаемых через границу
4. Санитарно-карантинный контроль	Г) Система мер по недопущению вывоза технологий двойного назначения

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность административных процедур при экспорте товаров.

А) Получение разрешительных документов
Б) Таможенное декларирование
В) Валютный контроль
Г) Налоговое администрирование

Установите последовательность применения инструментов государственного регулирования ВЭД.

А) Нетарифное регулирование

Б) Законотворческая деятельность
В) Таможенно-тарифное регулирование
Г) Валютный контроль

Прочитайте вопрос, и запишите краткий ответ.

Вопрос: Какой федеральный орган является ключевым в системе валютного контроля?

Вопрос: Как называется основной инструмент таможенно-тарифного регулирования?

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Вопрос: Какой метод нетарифного регулирования применяется для защиты внутреннего рынка?

Вопрос: Как называется документ, подтверждающий происхождение товара?

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

КТ – 2.
Темы 4-7

Тема 4. Роль и место Организации Объединенных Наций (ООН) в решении вопросов международного экономического сотрудничества и обеспечении экономической безопасности

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных специализированных учреждений и органов ООН непосредственно занимаются вопросами экономического сотрудничества и развития?

а) Экономический и Социальный Совет (ЭКОСОС).
б) Конференция ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД).
в) Международный валютный фонд (МВФ).
г) Международная организация труда (МОТ).

Деятельность ООН в сфере обеспечения международной экономической безопасности включает:

а) Содействие достижению Целей устойчивого развития (ЦУР).
б) Координацию макроэкономической политики развитых стран.
в) Оказание помощи развивающимся странам в преодолении экономической отсталости.
г) Разрешение торговых споров между транснациональными корпорациями.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между органом ООН и его функциями.

1. ЮНКТАД	А) Разработка современных норм международного торгового права
2. ПРООН	Б) Координация экономической и социальной деятельности ООН

3. ЭКОСОС	В) Оказание помощи развивающимся странам в создании потенциала
4. ЮНСИТРАЛ	Г) Содействие развитию международной торговли

Установите соответствие между направлением работы ООН и его задачами.

1. Устойчивое развитие	А) Оказание гуманитарной помощи в кризисных регионах
2. Финансовая стабильность	Б) Обеспечение сбалансированного экономического развития
3. Снижение бедности	В) Предотвращение спекулятивных атак на национальные валюты
4. Преодоление последствий кризисов	Г) Сокращение доли населения, живущего за чертой бедности

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность принятия решений в рамках ЭКОСОС ООН.

А) Проведение пленарных заседаний
Б) Консультации со специализированными учреждениями
В) Подготовка аналитических докладов
Г) Принятие резолюций и рекомендаций

Установите последовательность реализации Целей устойчивого развития ООН.

А) Адаптация целей к национальным условиям
Б) Мобилизация финансовых ресурсов
В) Мониторинг прогресса на основе индикаторов
Г) Создание институциональных механизмов

Прочитайте вопрос, и запишите краткий ответ.

Вопрос: Какой главный орган ООН координирует сотрудничество в экономической сфере?

Вопрос: Какая конференция ООН является ключевым органом по вопросам торговли?

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Вопрос: Какая организация отвечает за продовольственную безопасность в системе ООН?

Вопрос: Как называется программа ООН по окружающей среде?

Тема 5. Деятельность международных торгово-экономических организаций

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных организаций играют ключевую роль в регулировании мировой торговли?

а) Всемирная торговая организация (ВТО).

б) Организация экономического сотрудничества и развития (ОЭСР).

в) Международная торговая палата (МТП).

г) Евразийский экономический союз (ЕАЭС).

Основными функциями ВТО, способствующими обеспечению предсказуемости и стабильности в международной торговле, являются:

а) Мониторинг торговой политики стран-участниц.

б) Установление единых мировых цен на сырьевые товары.

в) Разрешение торговых споров между странами-членами.

г) Проведение многосторонних раундов переговоров по либерализации торговли.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между организацией и ее характеристикой.

1. ВТО	А) Форум для выработки правил международных коммерческих операций
2. ЕАЭС	Б) Организация, объединяющая развитые страны для выработки стандартов
3. ОЭСР	В) Региональная организация, проводящая согласованную торговую политику
4. Международная торговая палата	Г) Международная организация для либерализации международной торговли

Установите соответствие между принципом и его определением.

1. Режим наибольшего благоприятствования	А) Недопущение дискриминации между импортными и отечественными товарами
2. Национальный режим	Б) Обеспечение беспрепятственного движения товаров через территории
3. Свобода транзита	В) Предоставление льготных условий для развивающихся стран
4. Специальный дифференцированный режим	Г) Распространение торговых льгот на всех членов организации

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность вступления страны в ВТО.
А) Проведение двусторонних переговоров
Б) Представление меморандума о внешнеторговом режиме
В) Ратификация протокола о присоединении
Г) Работа Рабочей группы

Установите последовательность разрешения спора в ВТО.

А) Консультации между сторонами

Б) Создание третейской группы

В) Вынесение решения третейской группой

Г) Апелляция

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Вопрос: Какая организация устанавливает универсальные правила международной торговли?

Вопрос: Как называется основной принцип ВТО о недискриминации?

Тема 6. Регулирующая роль специализированных экономических и научно-технических международных организаций в обеспечении экономической безопасности

Какие международные финансовые организации оказывают значительное влияние на стабильность мировой финансовой системы?

а) Всемирный банк.

б) Банк международных расчетов (БМР).

в) Международный валютный фонд (МВФ).

г) Лондонский клуб кредиторов.

Вклад международных научно-технических организаций (например, ВОИС, МАГАТЭ) в экономическую безопасность заключается в:

а) Защите интеллектуальной собственности и стимулировании инноваций.

б) Контроле за нераспространением технологий двойного назначения.

в) Финансировании фундаментальных научных исследований в любой стране мира.

г) Создании международных правовых стандартов в области технического регулирования.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между организацией и сферой ее регулирования.

1. МВФ	А) Безопасное использование ядерной энергии в мирных целях
2. ВОИС	Б) Стабильность мировой валютно-финансовой системы
3. Совет по МСФО	В) Международные стандарты бухгалтерского учета и аудита
4. МАГАТЭ	Г) Правовая охрана изобретений и авторских прав

Установите соответствие между функцией и организацией, которая ее выполняет.

1. Кредитование для покрытия дефицита платежного баланса	А) Всемирный банк
2. Разработка стандартов безопасности полетов	Б) Международный валютный фонд
3. Финансирование проектов развития инфраструктуры	В) Международная организация гражданской авиации
4. Создание стандартов в области телекоммуникаций	Г) Международный союз электросвязи

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность предоставления кредита МВФ.

А) Обращение страны-члена с запросом

Б) Проведение миссии МВФ для оценки ситуации

В) Согласование условий выполнения программы

Г) Выделение транша финансовой помощи

Установите последовательность реализации проекта Всемирного банка.

А) Идентификация проекта

Б) Подготовка и оценка проекта

В) Переговоры и утверждение проекта

Г) Реализация и контроль

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Вопрос: Какая организация предоставляет кредиты для стабилизации платежного баланса?

Вопрос: Как называется группа организаций, кредитующих проекты развития?

Тема 7. Особенности деятельности неправительственных специализированных международных организаций и их роль в обеспечении экономической безопасности

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных организаций являются примерами влиятельных неправительственных международных экономических объединений?

а) Всемирный экономический форум (ВЭФ) в Давосе.

б) Международная организация по стандартизации (ISO).

в) Группа Всемирного банка.

г) «Большая двадцатка» (G20).

Роль неправительственных организаций (например, Transparency International) в укреплении экономической безопасности проявляется в:

а) Борьбе с коррупцией в международных экономических отношениях.

б) Разработке стандартов корпоративной социальной ответственности.

в) Формировании общественного мнения по вопросам экономической политики.

г) Непосредственном применении санкций к недобросовестным компаниям.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между НПО и ее основной деятельностью.

1. Всемирный экономический форум	А) Разработка добровольных стандартов для бизнеса
2. Transparency International	Б) Разработка международных стандартов для промышленности
3. Международная организация по стандартизации	В) Создание платформы для диалога бизнеса и правительств
4. Global Reporting Initiative	Г) Борьба с коррупцией в международном масштабе

Установите соответствие между инструментом влияния НПО и его примером.

1. Публикация рейтингов и индексов	А) Ежегодное собрание в Давосе для обсуждения проблем
2. Создание "мягкого права"	Б) Стандарты ISO, которые компании добровольно внедряют
3. Организация экспертных дискуссий	В) Индекс восприятия коррупции
4. Разработка модельных стандартов	Г) Правила Инкотермс, разработанные МТП

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность влияния Всемирного экономического форума на глобальную экономическую политику.

А) Формирование глобальной повестки дня
Б) Организация экспертных дискуссий
В) Публикация отчетов и рекомендаций
Г) Включение идей в национальные стратегии

Установите последовательность разработки стандарта социальной ответственности (GRI).

А) Общественные консультации
Б) Анализ заинтересованных сторон
В) Подготовка проектного предложения
Г) Публикация нового стандарта

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Вопрос: Какая организация разрабатывает стандарты корпоративной социальной ответственности?

Как называется крупнейшая международная организация предпринимателей?

Критерии оценивания индивидуального задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 3.

Опрос.

1. Охарактеризуйте современное состояние внешнеэкономических связей России.
2. Каковы основные формы внешнеэкономических связей: торговые отношения?
3. Укажите проблемы торговли российского партнера с зарубежным.
4. Раскройте сущность понятия «Внешнеэкономический комплекс страны».

5. Из каких составных частей состоит внешнеэкономический комплекс страны?
6. Охарактеризуйте основные тенденции развития экспорта российской продукции.
7. Укажите основные цели регулирования ВЭД.
8. Укажите основные принципы регулирования ВЭД.
9. Раскройте сущность управления внешнеэкономической деятельностью на уровне государства.
10. Каким образом классифицируются международные экономические организации?
11. Каковы исторические аспекты создания и развития ООН?
12. Охарактеризуйте структуру управления ООН.
13. Расскажите об истории возникновения Всемирной Торговой Организации.
14. Каковы цель и принципы деятельности Всемирной Торговой Организации?
15. Охарактеризуйте структуру управления Всемирной Торговой Организации.
16. Опишите деятельность Организации Объединенных Наций по промышленному развитию (ЮНИДО).
17. Какова роль Продовольственной и сельскохозяйственной организации (ФАО) в регулировании ВЭД?
18. Каким образом регулирует ВЭД Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС).
19. Каковы основные задачи деятельности неправительственных специализированных международных организаций?
20. Охарактеризуйте регулирующую роль профессиональных неправительственных специализированных международных организаций.
21. В чем заключается регулирующая роль отраслевых неправительственных специализированных международных организаций.
22. Раскройте сущность экспортных операций.
23. Раскройте сущность импортных операций.
24. Приведите примеры реэкспортных и реимпортных операций.
25. Укажите основные формы международных расчетов.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование компьютерного оборудования и программного обеспечения.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой проводится в устной форме. Обучающийся получает вопрос с вариантами задач. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей решения задач, затем приступает к выполнению. Необходимо дать ответ в устном виде, подробно изложив ход решения, при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Охарактеризуйте современное состояние внешнеэкономических связей России.
2. Каковы основные формы внешнеэкономических связей: торговые отношения?
3. Укажите проблемы торговли российского партнера с зарубежным.
4. Укажите проблемы торговли зарубежного партнера с Россией.
5. В каких формах могут осуществляться внешнеэкономические связи? Охарактеризуйте каждую.
6. Поясните на примерах действие различных факторов на развития ВЭД (неравномерность экономического развития разных стран мира; различия в людских, сырьевых и финансовых ресурсах; характер политических отношений; уровень научно-технического развития; особенности географического положения, природных и климатических условий).
7. Раскройте сущность понятия «Внешнеэкономический комплекс страны».
8. Из каких составных частей состоит внешнеэкономический комплекс страны?
9. Охарактеризуйте основные тенденции развития экспорта российской продукции.
10. В чем заключаются особенности экспортно-импортных операций негосударственных предприятий?
11. В чем заключаются особенности экспортно-импортных операций государственных предприятий?
12. Раскройте сущность понятия «Экономическая безопасность страны, региона, предприятия».
13. Укажите основные цели регулирования ВЭД.
14. Укажите основные принципы регулирования ВЭД.
15. Раскройте сущность управления внешнеэкономической деятельностью на уровне государства.
16. Охарактеризуйте тарифные методы регулирования ВЭД.
17. Охарактеризуйте нетарифные методы регулирования ВЭД.
18. Каковы особенности оценки экономической безопасности предприятий, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность.
19. Каким образом классифицируются международные экономические организации?
20. Каковы исторические аспекты создания и развития ООН?
21. Охарактеризуйте структуру управления ООН.

22. Укажите основные направления уставной деятельности ООН.
23. Раскройте особенности деятельности Экономического и Социального Совета ООН (ЭКОСОС).
24. В чем заключается работа функциональных комиссий ЭКОСОС?
25. Охарактеризуйте функции региональных комиссий ЭКОСОС
26. Расскажите об истории возникновения Всемирной Торговой Организации.
27. Каковы цель и принципы деятельности Всемирной Торговой Организации?
28. Охарактеризуйте структуру управления Всемирной Торговой Организации.
29. Охарактеризуйте направления работы Всемирной Торговой Организации.
30. Каковы основные задачи Конференции ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД)
31. Охарактеризуйте оценки экономической безопасности международных торгово-экономических организаций.
32. Опишите деятельность Организации Объединенных Наций по промышленному развитию (ЮНИДО).
33. Какова роль Продовольственной и сельскохозяйственной организации (ФАО) в регулировании ВЭД?
34. Каким образом регулирует ВЭД Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС).
35. Каково значение Международного агентства по атомной энергии (МАГАТЭ) в решении вопросов регулирования ВЭД?
36. Охарактеризуйте особенности оценки экономической безопасности стран, входящих в международные организации.
37. Каковы основные задачи деятельности неправительственных специализированных международных организаций?
38. Охарактеризуйте регулирующую роль профессиональных неправительственных специализированных международных организаций.
39. В чем заключается регулирующая роль отраслевых неправительственных специализированных международных организаций.
40. Укажите особенности деятельности межотраслевых неправительственных специализированных международных организаций.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал	40

знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование компьютеров и программное обеспечение.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины предполагает, как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом/экзаменом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

- повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а также с опорой на личные конспекты занятий;
- выполнять заданные преподавателем устные и письменные задания, служащие систематизации знаний и подготовкой к следующему занятию.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

- подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием рекомендованного учебника, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;
- выполнение индивидуальных домашних заданий;
- подготовку устного выступления на практическом занятии;
- подготовку презентаций к выступлениям;
- подготовку диалога;
- написание реферата в виде социологического исследования;
- подготовка к публичной защите реферата;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь

обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя следующие этапы:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса;
- посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации являются рекомендованные учебники, где учебный материал дается в систематизированном виде, а также конспекты занятий, в которых основные положения его детализируются, подкрепляются уточнениями преподавателя. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемого материала.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада,

а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

Методические рекомендации по подготовке письменного домашнего задания

Письменное домашнее задание является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Письменное ДЗ направлено на:

- углубление понимания ключевых концепций дисциплины посредством применения теории на практике;
- развитие критического мышления и умения аргументированно излагать свои мысли;
- формирование навыков научно-исследовательской деятельности, включая анализ информации и оформление результатов в соответствии с академическими стандартами.

Индивидуальность работы. ДЗ выполняется каждым студентом самостоятельно. Вопросы для ДЗ размещены в системе дистанционного обучения (СДО) по каждой теме курса. Ответы должны:

- точно соответствовать поставленному вопросу;
- быть логически структурированными (введение, основная часть, выводы);
- сочетать краткость изложения с полнотой раскрытия темы (рекомендуемый объем — 1–2 страницы на вопрос);
- опираться на материалы лекций, семинаров и рекомендованную литературу, дополняя их собственным анализом.

Ответы должны демонстрировать понимание лекционного материала и его развитие в контексте поставленной задачи.

Требования к оформлению работы

Готовое задание оформляется в электронном виде в формате Microsoft Word (.docx) и должно соответствовать следующим стандартам:

3.1. Общие правила

- Тип документа: Текстовый файл с расширением .docx.
- Поля страницы: 2,5 см со всех сторон.
- Шрифт: Times New Roman, размер 14 пунктов.
- Межстрочный интервал: 1,5.

- Выравнивание: по ширине.
- Отступ абзаца: 1,25 см.

Работа должна соответствовать требованиям ГОСТ 2018 (ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»). Особое внимание уделите:

- правильному оформлению ссылок на источники в тексте (в квадратных скобках с 4. Порядок сдачи и проверки:
- Работа загружается в СДО в раздел, соответствующий теме курса, до дедлайна, указанного преподавателем.
- Название файла формируется по шаблону:

ФИО_№ Темы (например, Иванов_3.docx).

- После проверки преподаватель выставляет оценку и оставляет комментарии в системе дистанционного обучения. При необходимости работа может быть возвращена на доработку.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1 Прокушев, Е. Ф.Внешнеэкономическая деятельность: учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 10-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. https://urait.ru/bcode/449856

8.2 Дополнительная литература

1 Покровская, В. В. Внешнеэкономическая деятельность в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / В. В. Покровская. — 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 369 с. https://urait.ru/bcode/451971

2. Вагин, В. Д. Таможенные органы и их роль в обеспечении экономической безопасности в сфере ВЭД : учебное пособие / В. Д. Вагин. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2016. — 120 с. — ISBN 978-5-4383-0139-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/103174

8.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы:

8.4 Нормативные правовые документы:

1. Конституция РФ
2. Федеральный закон «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» от 25.02.1999 № 39-ФЗ» Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант» http://duma.gov.ru/news/55446/
3. Гражданский Кодекс Российской Федерации (ГК РФ), от 26.01.1996 № 14-ФЗ (действующая редакция от 31.12.2014) [Электронный ресурс] Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
4. Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 29.12.2014, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2015) [Электронный ресурс] Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант» https://www.zakonrf.info/nk/

8.5. Интернет-ресурсы.

1. Университетская библиотека ЭБС «IPRBooks.ru» http://www.iprbookshop.ru/
2. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/
3. ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
5. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/
6. Бизнес – образование (www.begin.ru)
7. Росстат (www.gks.ru)
8. Информационное агентство АК&М (www.akm.ru)
9. Информационное агентство Прайм-ТАСС (www.prime-tass.ru)
10. Центральный банк России (www.cbr.ru)

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4.1

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Б1.В.14 Модуль Финансово экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов в Российской Федерации

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»

Очная/ заочная форма обучения

Год набора 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Синицина Д.Г., к.э.н., доцент кафедры РЭ и М
Чунина А.Е , к.э.н., доцент кафедры РЭ и М
Дроковский Н.Б.к.э.н., доцент кафедры РЭ и М
Балясникова к.э.н., доцент кафедры РЭ и М
Коноплева В.С.к.э.н., доцент кафедры РЭ и М

Заведующий кафедрой:

Александра Евгеньевна Чунина, к.э.н., доцент, заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента

Рабочая программа модуля одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента факультета управления, экономики и права.

протокол № 1 от «01» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место модуля в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура модуля

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по модулю

7. Методические материалы по освоению модуля

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

10. Рабочие программы дисциплин в составе модуля.

1. Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Модуль Финансово экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов в Российской Федерации обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС	**Код компетенции**	**Наименование Компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
Б1.В14.01 «Обеспечение экономической безопасности в логистике»					
СУОС ВО	ПКо2 ОС-3	способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПКо2 ОС-3.1	Знает методы разработки, принятия, реализации управленческих решений в деятельности хозяйствующего субъекта	ПКо2 ОС-3.1 З-1 Знает критерии социально-экономической эффективности З-2 Знает методы разработки управленческих решений в деятельности хозяйствующего субъекта У-1 Умеет определять критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов

Б1.В.14.02 Финансовый анализ экономической безопасности					
	ПКо2 ОС-5	способность организовывать внутренний контроль в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма (ПОД/ФТ) в организации	ПКо2 ОС-5.1	Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта. Знает нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности	З-3 **Знает** нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности У-3 **Умеет** применять нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности
Б1.В.14.03 Финансовое планирование и бюджетирование					
СУОС ВО	ПКо2 ОС-4	способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственно	ПКо2 ОС-4.1	Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной	З-2 Знает методы применения нормативных правовых актов по

		й деятельности хозяйствующих субъектов		деятельности экономического субъекта	реализации норм материального и процессуального права, необходимых для организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов У-2 Умеет применять нормативные правовые акты по реализации норм материального и процессуального права, необходимых для организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
Б1.В.14.04 Методы оптимизац					

ии в экономической безопасности					
	ПКо2 ОС-4 способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПКо2 ОС-4 .1 Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта	З-1 **Знает** методы проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов У-1 **Умеет** организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов		**ПКо2 ОС-4** способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
*В/01.7 Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг**	**ПКс2 ОС-2** Способен разрабатывать стандарты организации, методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, консультировать по вопросам управления рисками в организации	ПКс2 ОС-2.1 Знает виды и методы разработки стандартов организации, организует проведение налоговых проверок, знает методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками,	З-1 **Знает** методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками У-1 **Умеет** консультировать по вопросам управления рисками в организации, применяя разработанные	*В/01.7 Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг**	**ПКс2 ОС-2** Способен разрабатывать стандарты организации, методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, консультировать по вопросам управления

		организует документооборот	стандарты организации		рисками в организации
Б1.В.14.05 Экономическая безопасность личности					
	ПКс2 ОС-4	Способен оценивать адекватность (достаточность) и эффективность воз-действия на риски (страховой защиты, хеджирования, гарантий)	ПКс2 ОС-4.1	Знает формы страхования, умеет рассчитывать страховые премии, знает методы оценочной деятельности, знает формы торговли на рынке ценных бумаг, знает виды ценных бумаг, знает принципы и методы организации экономической безопасности личности	З-2. Знает принципы и методы организации экономической безопасности личности У-3. Умеет оценивать достаточность и эффективность воздействия на риски (страховой защиты, хеджирования, гарантий)
Б1.В.14.06 Методы принятия управленческих решений в системе экономической безопасности					
СУОС ВО	ПКо2 ОС-4	способность организовывать и	ПКо2 ОС-4.1	Знает набор правил и методов	З-2

		проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов		проведения проверки финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта	Знает методы применения нормативных правовых актов по реализации норм материального и процессуального права, необходимых для организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов У-2 Умеет применять нормативные правовые акты по реализации норм материального и процессуального права, необходимых для организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствую

					щих субъектов
Б1.В.14.07 Безопасность в цифровой экономике					
	ПКо2 ОС-5	способность организовывать внутренний контроль в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма (ПОД/ФТ) в организации	ПКо2 ОС-5.1	Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта. Знает нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности	З-3 **Знает** нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности У-3 **Умеет** применять нормы законодательства при обеспечении экономической безопасности
Б1.В.14.08 Стратегический и оперативный контроллинг					
Б1.В.14.09 Экономическая					

безопасность региона					

2. Объем и место модуля в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:
24 з.е., 864 ак.час
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:
- очная форма обучения:
160 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них
20 ак.час на лекции
80 час на практические занятия.
220 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.
- заочная форма обучения:
32 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них
16 ак.час на лекции
16 ак.час на практические занятия.
373 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Модуль в соответствии с учебным планом осваивается в 5, 6,7, 8, 9 и А семестре очной формы обучения и в 7 и 8 семестре заочной формы обучения; в 7,8,9, А и В по заочной форме.

3. Содержание и структура модуля

3.1. Структура модуля

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование дисциплин, входящих в состав модуля	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1	Обеспечение экономической безопасности в логистике	108	24			24				4			**27,5**	**27,5**	
2	Финансовый анализ экономической безопасности	108	24			24				4			**27,5**	**27,5**	
3	Финансовое планирование и бюджетирование	108	16			16				4			**27,5**	**27,5**	

4	Методы оптимизации в экономической безопасности	72	16			16				4		**27,5**	**27,5**	
5	Экономическая безопасность личности	108	24			24				4		**27,5**	**27,5**	
6	Методы принятия управленческих решений в системе экономической безопасности	108	24			24				4		**27,5**	**27,5**	
7	Безопасность в цифровой экономике	108	16			16				4		**27,5**	**27,5**	
8	Стратегический и оперативный контроллинг	72	16			16				4		**27,5**	**27,5**	
9	Экономическая безопасность региона	108	24			24				4		**27,5**	**27,5**	
	Консультации	2							2					
Промежуточная аттестация		34								34				Экзамен
Итого		432	80			80			2	50		110	110	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Очная форма обучения

№ п/п	**Наименование дисциплин, входящих в состав модуля**		**Объем дисциплины, ак.час**												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**									**Самостоятельная работа**			
			Период теоретического обучения						**Период промежуточной аттестации (сессия)**						
			Занятия лекционного типа		**Занятия семинарского типа**		**ИК**	**КСР**	**КЭ**	**Каттэк**	**Контр**	**СРкр**	**СРэк**	**СР**	
			Л	**ВЛ**	**ЛР**	**ПЗ**									

											о л ь				
1	Обеспечение экономической безопасности в логистике	108	4			4				4			**185**	**185**	
2	Финансовый анализ экономической безопасности	108	4			4				4			185	185	
3	Финансовое планирование и бюджетирование	108	4			4				4			185	184	
4	Методы оптимизации в экономической безопасности	72	4			4				4			184	184	
5	Экономическая безопасность личности	108	4			4				4			**185**	**185**	
6	Методы принятия управленческих решений в системе экономическо	108	4			4				4			185	185	

	й безопасности													
7	Безопасность в цифровой экономике	108	4			4				4		185	184	
8	Стратегический и оперативный контроллинг	72	4			4				4		184	184	
9	Обеспечение экономической безопасности в логистике	108	4			4				4		**185**	**185**	
	Консультации	2							2					
Промежуточная аттестация		34								9				Экзамен
Итого		432	16			16			2	25		187	186	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание модуля.

Модуль «Финансово экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов в Российской Федерации» разработан в рамках реализации образовательной программы по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, профиль подготовки «Финансово-экономическое обеспечение деятельности федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации».

Цель модуля — формирование у обучающихся целостной системы знаний и практических навыков в области финансового регулирования экономической деятельности, необходимых для обеспечения экономической безопасности как на уровне хозяйствующих субъектов, так и на уровне государственных органов. Особое внимание уделяется правовым механизмам противодействия экономическим угрозам, включая обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов в Российской Федерации.

Логика подбора и последовательность изучения дисциплин обусловлены принципом «от общего к частному» и преемственностью содержания. Такой подход позволяет последовательно формировать у обучающихся профессиональные компетенции, необходимые для выполнения функций по обеспечению экономической безопасности в условиях современной правовой и институциональной среды.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по модулю Финансово экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов в Российской Федерации состоят из оценочных материалов для текущего контроля успеваемости по каждой дисциплине в структуре модуля и оценочных материалов по модулю в целом для проведения промежуточной аттестации.

Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируются как единый отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин (модулей) размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление	Прочитайте текст и установите	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается	Ответ считается верным, если правильно указана вся

последовательности	последовательность	последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек и для контрольных точек) указаны в рабочих программах дисциплин, включенных в модуль.

5.2. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий указаны в рабочих программах дисциплин, включенных в модуль.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по *модулю*

6.1. Формы промежуточной аттестации обучающихся и типовые оценочные материалы для промежуточной аттестации указаны в рабочих программах дисциплин, включенных в модуль.

6.2. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения тестовых заданий указаны в рабочих программах дисциплин, включенных в модуль.

6.3. Промежуточная аттестация проводится в форме *экзамена по модулю в целом в виде тестирования в системе СДО.*

6.4. Типовые оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации по модулю, описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения тестовых заданий указаны в рабочих программах дисциплин, включенных в модуль

6.5. Критерии и шкала оценивания на основе БРС

Кол-во правильных ответов	Баллы		
27–30	90–100	Отлично	Зачтено
24–26	80–87	Хорошо	
18–23	60–77	Удовлетворительно	
0–17	0–57	Неудовлетворительно	Не зачтено

7. Методические материалы по освоению модуля

Освоение модуля «Правовое обеспечение экономической безопасности» требует системного подхода, поскольку он объединяет четыре взаимосвязанные юридические дисциплины, каждая из которых формирует ключевые компетенции, необходимые специалисту в сфере экономической безопасности. Ниже приведены методические рекомендации, направленные на эффективное освоение содержания модуля.

1. Планирование и организация учебного времени

- Распределите нагрузку равномерно между дисциплинами модуля: Гражданское право, Трудовое право, Арбитражный процесс и Финансовое право. Учитывайте, что объем каждой дисциплины составляет от 72 до 108 академических часов.
- Используйте календарный план изучения дисциплин, представленный в рабочих программах, и соотносите его с графиком контрольных точек и промежуточной аттестации.
- Для заочной формы обучения особенно важно заранее спланировать периоды самостоятельной работы, выделив время на изучение нормативных актов, выполнение практических заданий и подготовку к экзамену.

2. Последовательность действий при изучении дисциплин

- Начните с изучения теоретических основ каждой дисциплины: ключевых понятий, институтов, принципов и нормативно-правовой базы.
- Переходите к анализу практических ситуаций: разбору судебной практики, составлению юридических заключений, решению кейсов, связанных с проверками финансово-хозяйственной деятельности и противодействием отмыванию денег и финансированию терроризма.
- Завершайте изучение каждого раздела самопроверкой с использованием типовых тестовых заданий и вопросов для самоконтроля, представленных в рабочих программах дисциплин.

3. Работа с учебно-методическими материалами

- Обязательно используйте основную учебную литературу, рекомендованную в рабочих программах, а также электронно-библиотечные системы (ЭБС «Юрайт», «Лань», IPRbooks).
- Активно используйте информационно-правовые системы

«КонсультантПлюс» и «Гарант» для поиска актуальных нормативно-правовых актов и судебной практики.

– При подготовке к занятиям обращайтесь к методическим указаниям, разработанным преподавателями кафедры юриспруденции (при их наличии).

4. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

– Готовьтесь к текущему контролю систематически, а не выборочно. Выполняйте все задания в срок, участвуйте в обсуждениях на практических занятиях.

– При подготовке к экзамену:

а) повторите все темы в соответствии с перечнем вопросов, указанным в рабочих программах;

б) уделяйте особое внимание междисциплинарным связям (например, тому, как нормы гражданского права применяются в арбитражном процессе или как финансово-правовые механизмы используются при организации внутреннего контроля);

в) отработайте навыки анализа правовых коллизий и формулирования юридически обоснованных выводов.

5. Работа с тестовыми и практическими заданиями

– При выполнении тестов закрытого типа внимательно читайте формулировки вопросов и все предложенные варианты ответов. Избегайте поспешных решений.

– В заданиях открытого типа старайтесь давать развернутые, логически выстроенные ответы, опираясь на действующее законодательство и судебную практику.

– При решении практических кейсов:

а) чётко определите правовую природу ситуации;

б) выявляйте применимые нормы права;

в) сформулируйте выводы и предложения по защите экономических интересов субъекта.

6. Выполнение домашних заданий и самостоятельной работы

– Самостоятельная работа должна быть целенаправленной: заранее определите цели (например, «изучить институт ответственности по ГК РФ» или «проанализировать порядок подачи иска в арбитражный суд»).

– Используйте конспекты лекций, материалы практических занятий и нормативные акты в качестве основы для выполнения домашних заданий.

– При возникновении затруднений обращайтесь к преподавателю на консультациях или через электронную платформу образовательной организации.

Следование этим рекомендациям позволит не только успешно освоить содержание модуля, но и сформировать устойчивые профессиональные навыки, необходимые для работы в сфере обеспечения экономической безопасности.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Основная литература и дополнительная литература, нормативно-правовая информация, интернет-ресурсы указываются в рабочих программах дисциплин, включенных в модуль.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/

2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/

3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;

4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;

5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;

6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;

7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;

8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;

9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;

10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;

11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

10. Рабочие программы дисциплин в составе модуля.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В14.01 «Обеспечение экономической безопасности в логистике»

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»

Очная/ заочная формы обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор-составитель:

Коноплева В.С. к.э.н., доцент кафедры региональной экономики и менеджмента Западного филиала РАНХиГС

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А.Е. Чунина

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента
протокол от «01» сентября 2025 г. № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 28
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 28
3. Содержание и структура дисциплины 30
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания 34
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам 38
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине 72
7. Методические материалы по освоению дисциплины 72
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 76
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 77

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В14.01 «Обеспечение экономической безопасности в логистике» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *при наличии*	**Код компетенции**	**Наименование компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
	ПКо2 ОС-3	способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПКо2 ОС-3.1	Знает методы разработки, принятия, реализации управленческих решений в деятельности хозяйствующего субъекта	ПКо2 ОС-3.1 З-1 Знает критерии социально-экономической эффективности З-2 Знает методы разработки управленческих решений в деятельности хозяйствующего субъекта У-1 Умеет определять критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины: 3 з.е., 108 академических часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 32 академических часов лекций,
- 32 академических часов практических занятий,
- 40 академических часов самостоятельной работы,
- 4 академических часа контроль.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

- 6 академических часов лекций,
- 6 академических часов практических занятий,
- 92 академических часов самостоятельной работы,
- 4 академических часа контроль.

Дисциплина «Обеспечение экономической безопасности в логистике» осваивается в 7 семестре по очной форме обучения и в 8 семестре по заочной форме обучения.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний и практических умений, полученных при изучении дисциплин Экономическая безопасность, Экономика организации, Национальная безопасность

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1 Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, ак.час.													Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации*
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессии)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Введение в логистику	18	4			4								10	О, ПЗ, Т
Тема 2	Экономическая безопасность в основных подсистемах логистики	26	10			10								6	О, ПЗ, Т
Тема 3	Экономическая безопасность управления запасами и складскими операциями в логистике	20	6			6								8	О, ПЗ, Т
Тема 4	Экономическая безопасность в транспортной логистике	20	6			6								8	О, ПЗ, Т
Тема 5	Информационное обеспечение, аутсорсинг и риски в логистике	18	6			6								6	О, ПЗ, Т
Промежуточная аттестация		4									4				Зачет с оценкой
Консультация		2							2						

Итого:	**108**	**32**			**32**			**2**		**4**			**38**	

Используемые сокращения:

Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и/или лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

ВЛ – видео лекции

ЛР – лабораторные работы

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ)

ИК – индивидуальные консультации

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии

Контроль – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы / курсового проекта

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

Примечание:

* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ), тестирование (Т).

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, ак.час.													Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации*
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессии)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Введение в логистику	20	1			1								18	О, ПЗ, Т

Тема 2	Экономическая безопасность в основных подсистемах логистики	22	2			2								18	О, ПЗ, Т
Тема 3	Экономическая безопасность управления запасами и складскими операциями в логистике	20	1			1								18	О, ПЗ, Т
Тема 4	Экономическая безопасность в транспортной логистике	20	1			1								18	О, ПЗ, Т
Тема 5	Информационное обеспечение, аутсорсинг и риски в логистике	20	1			1								18	О, ПЗ, Т
Промежуточная аттестация (3 семестр)		4									4				Зачет с оценкой
Консультация		2							2						
Итого:		**108**	**6**			**6**			**2**		**4**			**90**	

Используемые сокращения:

Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и/или лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

ВЛ – видео лекции

ЛР – лабораторные работы

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ)

ИК – индивидуальные консультации

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии

Контроль – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы / курсового проекта

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

Примечание:

* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ), тестирование (Т).

Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в логистику. ПКо2 ОС-3.1

Определения логистики. Эволюция и задачи логистики. Объекты логистики. Логистические активности. Логистическая система. Подходы к управлению логистикой

Тема 2. Экономическая безопасность в основных подсистемах логистики. ПКо2 ОС-3.1

Понятие логистики снабжения. Функциональный цикл снабжения. Определение потребности в ресурсах. Выбор поставщика. Формы организации снабжения. Мошенничества с поставками и реализацией товара.

Понятие логистики производства. Структура производственного процесса. Структура производственного цикла. Виды движения материальных ресурсов в производстве. Формы организации производства. Методы планирования производства. Система безопасности в производственной логистике.

Понятие логистики распределения. Функции логистики распределения. Виды посредников в логистике распределения. Критерии выбора и показатели оценки посредников. Понятие канала распределения и его характеристики. Проектирование каналов распределения. Логистическая сбытовая цепь. Особенности организации экономической безопасности в логистике распределения и сбыта.

Тема 3. Экономическая безопасность управления запасами и складскими операциями в логистике. ПКо2 ОС-3.1

Понятие и классификация запасов. Основные методы управления запасами. Риски, связанные с запасами в туристическом и гостиничном бизнесе. Виды контроля за состоянием запасов. Модели управления запасами. ABC-XYZ-анализ запасов.

Понятие и сущность логистики складирования. Система складирования. Оценка рентабельности системы складирования. Организация управления складским хозяйством.

Тема 4. Экономическая безопасность в транспортной логистике. ПКо2 ОС-3.1

Понятие транспортной логистики. Виды транспорта. Организация процесса транспортировки. Оптимизация работы транспорта. Обеспечение безопасности при транспортировке товаров.

Тема 5. Информационное обеспечение, аутсорсинг и риски в логистике. ПКо2 ОС-3.1

Понятие информационного логистического потока. Виды информационных потоков в логистике. Взаимодействие материального и информационного потоков. Логистическая информационная система. Техническое и программное обеспечение в логистике. Понятие и угрозы конфиденциальной информации и документации. Система защиты конфиденциальной информации.

Обеспечение экономической безопасности логистического аутсорсинга.

Понятие и сущность логистического риска. Классификация рисков. Причины появления рисков. Система управления рисков. Методы снижения рисков.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине. К.М.02.02 «Барное дело» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных

средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного или нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с кратким ответом	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы,	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и ответ.	Ответ считается верным, если правильно сформулирован ответ

	обосновывающие выбор ответа	3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	ECTS
95 – 100	Отлично	A
85 – 94		B
75 – 84	Хорошо	C
65 – 74		D
60 – 64	Удовлетворительно	E
0 – 59	Неудовлетворительно	F

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В14.01 «Обеспечение экономической безопасности в логистике» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

опрос, практическое задание, тестирование

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Введение в логистику. ПКо2 ОС-3.1

Вопросы для опроса (заочная форма обучения):

1. Дайте определение логистики.
2. Назовите основные задачи логистики?
3. Назовите и дайте характеристику потокам в логистике
4. Что такое логистическая система?
5. Назовите этапы эволюции логистики
6. Перечислите семь условий (7R), при выполнении которых цель логистики считается достигнутой.
7. Чем отличаются логистическая операция, функция и процедура?
8. Назовите три базисные логистические функции
9. Что такое звено логистической системы (ЗЛС)?

10. В чём суть логистического подхода к управлению материальным потоком?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Практические задания

Задание 1. Определите к какой функциональной области логистики относятся следующие ситуации и положения:

a) Грузы на большие расстояния дешевле всего перевозить речным транспортом.

b) Использование водного транспорта уменьшило транспортные расходы фирмы на 200 руб./т.

c) Автомобильный транспорт способен доставить груз в любую точку региона.

d) Трубопроводный транспорт является наиболее надежным из всех видов транспорта.

e) Рациональное размещение распределительных центров в районе минимизирует сумму складских и транспортных затрат.

Залание 2. Определите к каким функциям логистики относятся следующие процессы:

a) Выбор тары.
b) Определение оптимального размера поставляемой партии товаров.
c) Формирование благоприятного общественного мнения о производителе товаров и услуг.
d) Управление запасами.
e) Установление цен на транспортные услуги.

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценки выполнения практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полностью и правильно выполнил все задания практического занятия; продемонстрировал глубокое понимание экономической сути задачи, точно применил теорию и модели; обосновал ход решения, корректно использовал терминологию, формулы и единицы измерения; самостоятельно интерпретировал результаты в экономическом контексте (например, сделал вывод об эффективности, рентабельности, равновесии и т. д.); работал предельно активно и самостоятельно, без помощи преподавателя.
65-84	Обучающийся правильно выполнил большую часть заданий (70–90 %); допустил отдельные недочёты: неточности в терминах, вычислениях или интерпретации; использовал правильные подходы, но мог бы задать один-два наводящих вопроса, чтобы уточнить ход решения; экономическая интерпретация была представлена, но раскрыта не полностью; ошибки были исправлены после замечания преподавателя; проявлял устойчивую активность.
55-64	Обучающийся справился с базовыми типовыми заданиями (около 50–60 %), но допустил существенные ошибки в сложных или комплексных задачах; применял теорию фрагментарно, испытывал трудности с выбором метода или формулы; частично интерпретировал результаты, но не всегда корректно с экономической точки зрения; выполнял задания при систематической помощи преподавателя (наводящие вопросы, подсказки); участвовал в работе, но с ограниченной самостоятельностью и инициативой.
0-54	Обучающийся не справился с основными заданиями (выполнил менее 50 %); продемонстрировал незнание ключевых

	экономических понятий, моделей или формул; допустил принципиальные ошибки в расчётах, логике решения или интерпретации, которые не были исправлены даже после пояснений; не смог применить изученный материал даже при минимальной поддержке; отсутствовал, пассивно присутствовал или выполнял работу формально и некорректно.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению (очная форма обучения):

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие задачи относятся к глобальным задачам логистики?
A) Создание интегрированных систем потоков
B) Стратегическое согласование логистических мощностей
C) Сокращение времени перевозок
D) Достижение системной гибкости
E) Оперативная обработка информации

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие виды логистических систем выделяют?
A) Макрологистические
B) Микрологистические
C) Глобальные
D) Региональные
E) Национальные

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между видами материальных потоков и их примерами:
1. Внешний материальный поток
2. Внутренний материальный поток
3. Входной материальный поток
4. Выходной материальный поток

А) Поток между подразделениями одного предприятия
Б) Поток от поставщика к предприятию
В) Поток от предприятия к потребителю
Г) Поток между разными предприятиями

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите этапы эволюции логистики в хронологическом порядке:
А) Развитие
Б) Становление
В) Фрагментация
Г) Интеграция

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите звенья логистической цепи в порядке движения материального потока:
А) Производство
Б) Закупки ресурсов
В) Продажа
Г) НИОКР

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 2. Экономическая безопасность в основных подсистемах логистики. ПКо2 ОС-3.1

Вопросы для опроса (заочная форма обучения):

1. Что такое логистика снабжения и какие основные задачи она решает?
2. Какие этапы включает функциональный цикл снабжения?
3. Какие методы применяются для определения потребности предприятия в материальных ресурсах?
4. Какие формы организации снабжения существуют и в чём их различие?
5. Какова структура производственного цикла и какие факторы на неё влияют?
6. Какие виды движения материальных ресурсов применяются в производственной логистике?
7. Какие основные функции выполняет логистика распределения?
8. Что такое канал распределения и какие его основные характеристики?
9. Какие виды посредников участвуют в логистике распределения и какова их роль?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;

	излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Практические задания:

Задание 1. Выберите для внедрения систему распределения из двух предлагаемых, если для каждой из систем известно:

Параметры систем распределения

Показатель	Система 1	Система 2
Годовые эксплуатационные затраты, тыс. руб.	7040	3420
Годовые транспортные затраты, тыс. руб.	4480	5520
Единовременные затраты, тыс. руб.	32534	42810
Срок окупаемости системы	7,3	7,4

Задание 2. 2. Перед предприятием ООО «Архангел» встал вопрос оценки системы управления распределением готовой продукции. Учитывая, что продукция этого предприятия имеет производственное назначение, вопрос о каналах распределения здесь не актуален, поскольку в данный момент он имеет оптимальную структуру: производитель – потребитель. Особое внимание необходимо уделить именно процессу сбыта готовой продукции: оценить систему управления поставками, уровень сервиса, а также систему управления товарными запасами.

Таким образом, сотрудники отдела логистики получили задание, одним из пунктов которого являлась оценка характера поставок с точки зрения их равномерности и ритмичности. Результаты были необходимы для того, чтобы при продлении договорных отношений рациональным образом оформить условия договора и предложить клиенту более высокий уровень его обслуживании. Это, в свою очередь, приведет к тому, что предприятие пересмотрит и улучшит управление системой распределения.

До этого времени, согласно договору поставки (который был заключен на шесть месяцев), предприятие обязалось к десятому числу каждого месяца поставлять клиенту партию каучуков (бутилкаучука, бутадиеновых каучуков и термоэластопластов) в размере 2,5 тыс. тонн. Анализ динамики поставок специалистами по логистике выявил следующие результаты, представленные в таблице 1.

На основании этих результатов логистам необходимо провести расчеты по заданию, а также сравнить эти результаты с результатами главного конкурента (ООО «Ромашка»). При этом известно, что коэффициент равномерности поставок конкурента равен 87%; коэффициент аритмичности – 0,55; среднее время задержки поставок – 3 дня.

Динамика объема поставок и времени задержек поставки

Месяц поставки	Объем поставки, тыс. тонн	Время задержки поставки, дни
Январь	2,0	0
Февраль	3,0	0
Март	1,5	4
Апрель	2,0	0
Май	0,5	2
Июнь	1,0	0

Задание 3. Вы — логист предприятия по производству мебели на заказ (кухонные гарнитуры). Производство состоит из следующих основных участков:

- раскрой ДСП,
- кромкование,
- сверление и фурнитура,
- сборка,
- упаковка.

На каждый участок требуется определённое время обработки одной стандартной кухонной секции:

- раскрой — 30 мин,
- кромкование — 20 мин,
- сверление и установка фурнитуры — 25 мин,
- сборка — 40 мин,
- упаковка — 15 мин.

Ежедневный план выпуска — 48 секций. Рабочая смена — 8 часов (480 минут), потери времени на переналадку и простои — 10%.

Задания:

1. Дайте определение логистики производства и объясните её роль в обеспечении эффективности вашего предприятия.
2. Изобразите структуру производственного процесса в виде схемы (перечислите основные и вспомогательные операции).
3. Рассчитайте длительность производственного цикла при последовательном виде движения деталей. Сколько времени уйдёт на выпуск одной партии из 48 секций?
4. Предложите и обоснуйте наиболее рациональный вид движения материальных ресурсов (последовательное, параллельное или параллельно-последовательное) для сокращения производственного цикла.
5. Определите форму организации производства (единичную, серийную или массовую) применительно к вашему предприятию и объясните, почему она выбрана.
6. Выберите метод планирования производства (например, MRP, JIT, календарное планирование) и обоснуйте его применимость в условиях производства мебели на заказ.
7. Опишите три возможных угрозы (например, хищение материалов, нарушение технологического процесса, подделка документации), которые могут возникнуть в производственной логистике, и предложите по одной конкретной мере по их предотвращению (в рамках системы безопасности производственной логистики).

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценки выполнения практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полностью и правильно выполнил все задания практического занятия; продемонстрировал глубокое понимание экономической сути задачи, точно применил теорию и модели; обосновал ход решения, корректно использовал терминологию, формулы и единицы измерения; самостоятельно интерпретировал результаты в экономическом контексте (например, сделал вывод об эффективности, рентабельности, равновесии и т. д.); работал предельно активно и самостоятельно, без помощи преподавателя.
65-84	Обучающийся правильно выполнил большую часть заданий (70–90 %); допустил отдельные недочёты: неточности в терминах, вычислениях или интерпретации; использовал правильные подходы, но мог бы задать один-два наводящих вопроса, чтобы уточнить ход решения; экономическая интерпретация была представлена, но раскрыта не полностью; ошибки были исправлены после замечания преподавателя; проявлял устойчивую активность.
55-64	Обучающийся справился с базовыми типовыми заданиями (около 50–60 %), но допустил существенные ошибки в сложных или комплексных задачах; применял теорию фрагментарно, испытывал трудности с выбором метода или формулы; частично интерпретировал результаты, но не всегда корректно с экономической точки зрения; выполнял задания при систематической помощи преподавателя (наводящие вопросы, подсказки); участвовал в работе, но с ограниченной самостоятельностью и инициативой.
0-54	Обучающийся не справился с основными заданиями (выполнил менее 50 %); продемонстрировал незнание ключевых экономических понятий, моделей или формул; допустил принципиальные ошибки в расчётах, логике решения или интерпретации, которые не были исправлены даже после пояснений; не смог применить изученный материал даже при минимальной поддержке; отсутствовал, пассивно присутствовал или выполнял работу формально и некорректно.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению (очная форма обучения):

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие элементы входят в логистическую сбытовую цепь?
A) Производитель
B) Оптовый посредник
C) Розничный продавец
D) Конечный потребитель
E) Банк

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие угрозы экономической безопасности характерны для логистики распределения?
A) Хищение товара на складе
B) Подделка сертификатов качества
C) Несанкционированное списание продукции
D) Задержка зарплаты сотрудникам
E) Нарушение трудового законодательства

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие меры могут повысить экономическую безопасность в производственной логистике?
A) Внедрение системы контроля доступа на производство
B) Проведение регулярных инвентаризаций
C) Использование цифровых двойников оборудования
D) Установка видеонаблюдения на складах
E) Повышение квалификации бухгалтеров

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между этапами функционального цикла снабжения и их содержанием:
1. Анализ потребности
2. Выбор поставщика
3. Приёмка товара
4. Контроль исполнения контракта

А) Сопоставление коммерческих предложений
Б) Проверка количества и качества поступивших ресурсов
В) Расчёт необходимого объёма материалов
Г) Мониторинг сроков и условий поставки

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите этапы проектирования канала распределения в правильной последовательности:
A) Выбор типа канала
B) Оценка альтернативных каналов
C) Анализ требований рынка и потребителей
D) Реализация и мониторинг канала

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.

55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 3. Экономическая безопасность управления запасами и складскими операциями в логистике. ПКо2 ОС-3.1

Вопросы для опроса (заочная форма обучения):

1. Что такое запасы в логистике и как они классифицируются по функциональному назначению?
2. Какие основные методы управления запасами применяются в логистической практике?
3. Какие виды контроля за состоянием запасов используются на предприятиях?
4. В чём заключается суть классической модели оптимального размера заказа (модели Уилсона)?
5. Как проводится ABC-XYZ-анализ запасов и с какой целью он применяется?
6. Что понимается под логистикой складирования и какие задачи она решает?
7. Какие основные элементы входят в систему складирования и как оценивается эффективность складских операций?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2

	ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Практические задания:

Задание 1. По данным таблицы реализовать методы ABC и XYZ- анализа запасов.

№ позиции	Среднегодовой запас по позиции, тыс.руб.	Реализация за:			
		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1	30	5	10	10	40
2	280	50	100	40	60
3	1260	350	450	230	240
4	50	20	30	20	5
5	130	40	40	50	30
6	240	60	80	90	50
7	80	20	40	40	20
8	5640	1420	1450	1500	1370
9	160	30	50	30	70
10	460	110	150	180	150

Задание 2. Рассчитайте оптимальный размер заказа ДВП (дерево-волокнистые плиты) при производстве мебели, если издержки выполнения заказа составляют 2 руб./м^2, потребность в пиломатериалах – 3000 м^2; затраты на хранение составляют 1 руб./м^2.

Задание 3. Рассчитать параметры системы управления с фиксированным размером заказа, если известно, что годовая потребность в материалах 1650 шт., число рабочих дней в году – 226 дней, оптимальный размер заказа – 87 шт., время поставки – 10 дней, возможная задержка поставки – 2 дня.

Задание 4. Компания «ЛогистикСервис» управляет складом, на котором хранятся три типа товаров:

- Товары A занимают 2 м³ на единицу.
- Товары B занимают 3 м³ на единицу.
- Товары C занимают 1 м³ на единицу.

Общий объём доступного пространства на складе составляет 100 м³.

Каждый месяц компания получает следующие заказы:

- 20 единиц Товаров A
- 15 единиц Товаров B
- 30 единиц Товаров C

1. Определите общее пространство, необходимое для хранения всех заказанных товаров.

2. Выясните, поместятся ли все товары в доступное пространство склада.

3. Если все товары не помещаются, определите, сколько единиц какого товара необходимо исключить из заказа, чтобы оставшиеся товары смогли разместиться в пределах доступного пространства.

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценки выполнения практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полностью и правильно выполнил все задания практического занятия; продемонстрировал глубокое понимание экономической сути задачи, точно применил теорию и модели; обосновал ход решения, корректно использовал терминологию, формулы и единицы измерения; самостоятельно интерпретировал результаты в экономическом контексте (например, сделал вывод об эффективности, рентабельности, равновесии и т. д.); работал предельно активно и самостоятельно, без помощи преподавателя.
65-84	Обучающийся правильно выполнил большую часть заданий (70–90 %); допустил отдельные недочёты: неточности в терминах, вычислениях или интерпретации; использовал правильные подходы, но мог бы задать один-два наводящих вопроса, чтобы уточнить ход решения; экономическая интерпретация была представлена, но раскрыта не полностью; ошибки были исправлены после замечания преподавателя; проявлял устойчивую активность.
55-64	Обучающийся справился с базовыми типовыми заданиями (около 50–60 %), но допустил существенные ошибки в сложных или комплексных задачах; применял теорию фрагментарно, испытывал трудности с выбором метода или формулы; частично интерпретировал результаты, но не всегда корректно с экономической точки зрения; выполнял задания при систематической помощи преподавателя (наводящие вопросы, подсказки); участвовал в работе, но с ограниченной самостоятельностью и инициативой.
0-54	Обучающийся не справился с основными заданиями (выполнил менее 50 %); продемонстрировал незнание ключевых экономических понятий, моделей или формул; допустил принципиальные ошибки в расчётах, логике решения или интерпретации, которые не были исправлены даже после пояснений; не смог применить изученный материал даже при

	минимальной поддержке; отсутствовал, пассивно присутствовал или выполнял работу формально и некорректно.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению (очная форма обучения):

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие методы управления запасами относятся к основным?
A) Модель Уилсона (EOQ)
B) JIT («точно в срок»)
C) Метод «красной линии»
D) ABC-анализ
E) PEST-анализ

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие параметры используются в классической модели управления запасами (модель Уилсона)?
A) Годовой спрос
B) Стоимость размещения заказа
C) Стоимость хранения единицы запаса в год
D) Срок поставки
E) Курс валюты

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Что позволяет определить ABC-анализ запасов?
A) Наиболее значимые по стоимости позиции
B) Позиции, требующие повышенного контроля
C) Товары с низкой оборачиваемостью
D) Товары с высокой маржой
E) Товары с нестабильным спросом

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между видами запасов и их назначением:
Текущие
Страховые
Сезонные
Транзитные
А) Обеспечивают бесперебойную работу между поставками
Б) Компенсируют колебания спроса или срывы поставок
В) Накапливаются перед периодом повышенного спроса
Г) Находятся в пути от поставщика к потребителю

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите этапы оценки рентабельности складской системы в логической последовательности:
A) Расчёт совокупных затрат на складирование
B) Определение объёма складских операций
C) Анализ использования складских площадей
D) Сравнение затрат с достигнутыми логистическими результатами

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия

85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 4. Экономическая безопасность в транспортной логистике. ПКо2 ОС-3.1

Вопросы для опроса (заочная форма обучения):

1. Что такое транспортная логистика и какие основные задачи она решает?
2. Какие виды транспорта используются в логистике и в чём их основные различия по скорости, стоимости и грузоподъёмности?
3. Из каких этапов состоит процесс организации транспортировки груза?
4. Какие методы применяются для оптимизации маршрутов и загрузки транспортных средств?
5. Какие документы сопровождают груз при международных и внутренних перевозках?
6. Какие риски могут возникнуть при выборе ненадёжного перевозчика и как они влияют на экономическую безопасность компании?
7. Какие меры позволяют предотвратить хищение, подмену или порчу груза в процессе транспортировки?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Практические задания:

Задание 1. Две большегрузных автомашины должны доставить груз из г.Москвы в г.Калиниград. Автомашины загружены в четверг вечером (17.00). Время года – лето, июль месяц.

Укажите требования по безопасности транспортировки товара, предъявляемые к автомашине (большегрузный трейлер), с учетом того, что перевозится 300 единиц средств вычислительной техники (комплект поставки – системный блок, жидкокристаллический монитор, лазерный принтер).

Обоснуйте необходимость наличия физической охраны, сколько человек, их вооружение, специальные средства, место нахождения охранников.

Укажите время и дату выезда, предполагаемую дату и время прибытия. Приведите описание схемы движения, а также графическое изображение маршрута (карту) с указанием на ней мест остановок на трассе для отдыха и приема пищи, а также места дозаправок.

Приведите подробное описание мер безопасности при получении груза, при движении по маршруту, при разгрузке.

Задание 2. Исходные данные:

1. Объем спроса на товар достаточно стабильный и носит регулярный характер.
2. Объем продаж составляет:
   - 77 млн. руб., или 110 тыс. единиц товара в год;
   - 56 млн. руб., или 80 тыс. единиц товара в год;
   - 49 млн. руб., или 70 тыс. единиц товара в год;
   - 28 млн. руб., или 40 тыс. единиц товара в год.

Продажа, товара осуществляется равномерно день ото дня.

3. Альтернативные схемы доставки товаров:

A. транспортировка самолетом в малых контейнерах до места розничной торговли;

B. перевозка автомобильным транспортом в малых контейнерах до места розничной торговли;

C. перевозка автомобильным транспортом в больших контейнерах до места розничной торговли;

D. транспортировка по железной дороге в больших контейнерах до склада и от него малыми партиями до места розничной торговли.

4. Процентная ставка на стоимость запасов равна 10% годовых.

5. Затраты времени при транспортировке при альтернативных схемах транспортировки товаров

Затраты времени при транспортировке

Альтернативные схемы доставки	Время обработки заявки, дн.	Время транспортировки товара, дн.	Время нахождения товара на складе, дн.	Время нахождения товара в месте розничной торговли, дн.
A	4	1	0	2
B	4	2	0	2
C	4	2	0	6
D	4	3	7	4

6. Удельные транспортные расходы при альтернативных схемах транспортировки товаров

Удельные транспортные расходы

Объем продаж, тыс. ед. товара	A	B	C	D
110	3,33 руб.	2,7 руб.	1,58 руб.	0,19 руб.
80	4,10 руб.	3,31 руб.	2,34 руб.	1,14 руб.
70	4,54 руб.	3,65 руб.	2,83 руб.	1,74 руб.
40	5,65 руб.	5,37 руб.	5,13 руб.	4,09 руб.

Определить:

1. Годовую оборачиваемость или количество рейсов для каждой схемы доставки и каждого объема продаж;
2. Объем товарных запасов, или средний размер поставки за рейс (с экономической точки зрения, товары, находящиеся в пути, представляют собой запасы);
3. Издержки на перевозку за рейс каждым видом транспорта для каждого объема продаж;
4. Общие издержки за рейс при доставке товаров для каждой из альтернативных схем доставки, включая издержки на товарные запасы;
5. Рациональные схемы доставки товаров для каждого объема продаж.

Задание 3. Продукция транспортируется в стандартных контейнерах в ящиках или на поддонах. Если используются поддоны, то в контейнер вмещается 300 изделий (25 поддонов в одном контейнере, 12 изделий на одном поддоне). Если штабелируются ящики, то в контейнер вмещается 480 изделий (40 ящиков в одном контейнере, 12 изделий в одном ящике).

Транспортные расходы в расчете на один контейнер:

- при транспортировке на 100–249 км – 500 у. е.,
- при транспортировке на 250–499 км – 800 у. е.,
- при транспортировке на 500–999 км – 1200 у. е.,
- при транспортировке на 1000–1999 км – 2000 у. е.,
- при транспортировке на 2000 и более км – 3000 у. е.

Почасовая ставка погрузочно-разгрузочных работ (ПРР):

вручную – 36 у. е.,

вилочным погрузчиком – 54 у. е.

Затраты рабочего времени на погрузку:

одного поддона:

– вручную – 4,8 мин,
– вилочным погрузчиком – 2,4 мин;

одного ящика:

– вручную – 1,8 мин,
– вилочным погрузчиком – 0,9 мин.

Определите затраты на один поддон и один ящик при транспортировке продукции на каждое из указанных расстояний. На основе расчетов выберите наиболее рациональный вид тары.

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценки выполнения практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полностью и правильно выполнил все задания практического занятия; продемонстрировал глубокое понимание экономической сути задачи, точно применил теорию и модели; обосновал ход решения, корректно использовал терминологию, формулы и единицы измерения; самостоятельно интерпретировал результаты в экономическом контексте (например, сделал вывод об эффективности, рентабельности, равновесии и т. д.); работал предельно активно и самостоятельно, без помощи преподавателя.
65-84	Обучающийся правильно выполнил большую часть заданий (70–90 %); допустил отдельные недочёты: неточности в терминах, вычислениях или интерпретации; использовал правильные подходы, но мог бы задать один-два наводящих вопроса, чтобы уточнить ход решения; экономическая интерпретация была представлена, но раскрыта не полностью; ошибки были исправлены после замечания преподавателя; проявлял устойчивую активность.
55-64	Обучающийся справился с базовыми типовыми заданиями (около 50–60 %), но допустил существенные ошибки в сложных или комплексных задачах; применял теорию фрагментарно, испытывал трудности с выбором метода или формулы; частично интерпретировал результаты, но не всегда корректно с экономической точки зрения; выполнял задания при систематической помощи преподавателя (наводящие вопросы, подсказки); участвовал в работе, но с ограниченной самостоятельностью и инициативой.
0-54	Обучающийся не справился с основными заданиями (выполнил менее 50 %); продемонстрировал незнание ключевых

	экономических понятий, моделей или формул; допустил принципиальные ошибки в расчётах, логике решения или интерпретации, которые не были исправлены даже после пояснений; не смог применить изученный материал даже при минимальной поддержке; отсутствовал, пассивно присутствовал или выполнял работу формально и некорректно.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению (очная форма обучения):

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие функции выполняет транспортная логистика?
A) Планирование маршрутов
B) Выбор вида транспорта
C) Управление складскими запасами
D) Контроль сроков доставки
E) Разработка рекламной политики

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие преимущества имеет автомобильный транспорт в логистике?
A) Высокая скорость доставки на короткие расстояния
B) Доступность «от двери до двери»
C) Низкая стоимость при международных перевозках
D) Независимость от инфраструктуры
E) Гибкость маршрутов

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие недостатки характерны для воздушного транспорта?
A) Высокая стоимость
B) Ограниченная грузоподъёмность
C) Зависимость от погодных условий
D) Длительное время доставки
E) Невозможность перевозки опасных грузов

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между этапами транспортировки и выполняемыми действиями:

1. Подготовка к перевозке
2. Погрузка
3. Транспортировка
4. Выгрузка и приёмка

А) Проверка целостности упаковки и количества
Б) Оформление документов, выбор ТС
В) Контроль маршрута и условий перевозки
Г) Размещение груза с соблюдением правил крепления

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите этапы работы с грузом при международной перевозке в логической последовательности:
A) Таможенное оформление на границе
B) Погрузка на складе отправителя
C) Доставка до склада получателя
D) Перевозка основным видом транспорта

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 5. Информационное обеспечение, аутсорсинг и риски в логистике. ПКо2 ОС-3.1

Вопросы для опроса (заочная форма обучения):

1. Что такое информационный логистический поток и как он взаимодействует с материальным потоком?
2. Какие основные компоненты входят в логистическую информационную систему (ЛИС)?
3. Какие угрозы могут возникнуть при утечке конфиденциальной логистической информации и какие меры применяются для её защиты?
4. В чём сущность логистического аутсорсинга и какие риски для экономической безопасности он несёт?
5. Что понимается под логистическим риском и как он классифицируется по источникам возникновения?
6. Какие основные причины приводят к возникновению рисков в логистических цепях?
7. Какие методы используются для снижения и управления логистическими рисками на предприятии?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия

85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Практические задания:

1. Вы решили открыть в Калининградской области турфирму, которая будет специализироваться на организации экскурсий и туристических поездок по местным достопримечательностям. Планируемая численность штатных сотрудников – 5 человек. Имеется собственное финансовое обеспечение. Арендовано офисное помещение, но лицензии и необходимые разрешения еще не получены.

Задание: Выявите основные риски (минимум 5 рисков) для данного предприятия. Оцените их по шкале «маловероятно – очень вероятно». Для каждого риска выберите подходящий метод снижения риска. Заполните таблицу.

Карта рисков

Вид риска	Описание риска	Оценка риска		Мероприятия по управлению рисками	
		Вероятность	Последствия	Метод снижения риска	Описание

Задание 2. Вы – руководитель логистического отдела крупного дистрибьютора бытовой техники. Компания планирует оптимизировать логистические операции и рассматривает возможность передачи функций управления складом и транспортировкой внешнему провайдеру (логистическому аутсорсингу). Одновременно компания внедряет новую логистическую информационную систему (ЛИС) для интеграции всех потоков – материальных и информационных.

1. Опишите структуру информационных потоков, которые должны циркулировать между вашей компанией, поставщиками, складом, транспортной службой и клиентами. Укажите, какие из них являются прямыми, а какие — обратными.

2. Перечислите ключевые компоненты логистической информационной системы (ЛИС), необходимые для эффективного управления цепочкой поставок в вашем случае (включая техническое и программное обеспечение).

3. Выявите три угрозы конфиденциальной информации, которые могут возникнуть при интеграции ЛИС с системой внешнего логистического провайдера (например, утечка данных о клиентах, объёмах закупок, маршрутах доставки). Предложите по одной мере защиты для каждой угрозы (в рамках системы защиты конфиденциальной информации).

4. Проанализируйте риски, связанные с аутсорсингом логистических функций:

– укажите не менее трёх конкретных рисков (операционных, финансовых, репутационных);

– предложите способы их минимизации (например, чёткие SLA, аудит провайдера, поэтапный переход).

5. Проведите классификацию одного из выявленных рисков по следующим критериям:

– по источнику (внутренний / внешний);

– по типу (коммерческий, техногенный, правовой и др.);

– по степени предсказуемости (прогнозируемый / непрогнозируемый).

6. Разработайте краткий план системы управления логистическими рисками для вашего предприятия, включив в него этапы: идентификация, оценка, реагирование, мониторинг.

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценки выполнения практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полностью и правильно выполнил все задания практического занятия; продемонстрировал глубокое понимание экономической сути задачи, точно применил теорию и модели; обосновал ход решения, корректно использовал терминологию, формулы и единицы измерения; самостоятельно интерпретировал результаты в экономическом контексте (например, сделал вывод об эффективности, рентабельности, равновесии и т. д.); работал предельно активно и самостоятельно, без помощи преподавателя.
65-84	Обучающийся правильно выполнил большую часть заданий (70–90 %); допустил отдельные недочёты: неточности в терминах, вычислениях или интерпретации; использовал правильные подходы, но мог бы задать один-два наводящих вопроса, чтобы уточнить ход решения; экономическая интерпретация была представлена, но раскрыта не полностью; ошибки были исправлены после замечания преподавателя; проявлял устойчивую активность.

55-64	Обучающийся справился с базовыми типовыми заданиями (около 50–60 %), но допустил существенные ошибки в сложных или комплексных задачах; применял теорию фрагментарно, испытывал трудности с выбором метода или формулы; частично интерпретировал результаты, но не всегда корректно с экономической точки зрения; выполнял задания при систематической помощи преподавателя (наводящие вопросы, подсказки); участвовал в работе, но с ограниченной самостоятельностью и инициативой.
0-54	Обучающийся не справился с основными заданиями (выполнил менее 50 %); продемонстрировал незнание ключевых экономических понятий, моделей или формул; допустил принципиальные ошибки в расчётах, логике решения или интерпретации, которые не были исправлены даже после пояснений; не смог применить изученный материал даже при минимальной поддержке; отсутствовал, пассивно присутствовал или выполнял работу формально и некорректно.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению (очная форма обучения):

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие виды информационных потоков выделяют в логистике?
A) Прямые
B) Обратные
C) Вертикальные
D) Горизонтальные
E) Диагональные

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие риски характерны для логистического аутсорсинга?
A) Потеря контроля над операциями
B) Утечка коммерческой тайны
C) Рост производительности труда
D) Нарушение сроков поставок
E) Повышение лояльности клиентов

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие типы логистических рисков выделяют по источнику возникновения?
A) Внутренние
B) Внешние
C) Финансовые
D) Технологические
E) Случайные

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между типами рисков и их примерами:
1. Операционный
2. Финансовый
3. Репутационный
А) Срыв поставки из-за поломки транспорта
Б) Рост курса валюты при импортных закупках
В) Публикация в СМИ о хищении груза

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Расположите этапы системы управления логистическими рисками в правильной последовательности:

A) Оценка рисков

B) Идентификация рисков

C) Разработка мер снижения

D) Мониторинг и пересмотр

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

5.3. Несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,10	10
КТ 2	100	0,20	20
КТ 3	100	0,10	10
КТ 4	100	0,10	10
КТ 5	100	0,10	10
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые

оценочные материалы:

КТ 1
Тема 1. Введение в логистику. ПКо2 ОС-3.1

Вопросы для опроса (очная форма обучения):

1. Дайте определение логистики.
2. Назовите основные задачи логистики?
3. Назовите и дайте характеристику потокам в логистике
4. Что такое логистическая система?
5. Назовите этапы эволюции логистики
6. Перечислите семь условий (7R), при выполнении которых цель логистики считается достигнутой.
7. Чем отличаются логистическая операция, функция и процедура?
8. Назовите три базисные логистические функции
9. Что такое звено логистической системы (ЗЛС)?
10. В чём суть логистического подхода к управлению материальным потоком?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению (заочная форма обучения):

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие задачи относятся к глобальным задачам логистики?
A) Создание интегрированных систем потоков
B) Стратегическое согласование логистических мощностей
C) Сокращение времени перевозок
D) Достижение системной гибкости
E) Оперативная обработка информации

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие виды логистических систем выделяют?
A) Макрологистические
B) Микрологистические
C) Глобальные
D) Региональные
E) Национальные

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между видами материальных потоков и их примерами:
1. Внешний материальный поток
2. Внутренний материальный поток
3. Входной материальный поток
4. Выходной материальный поток

А) Поток между подразделениями одного предприятия
Б) Поток от поставщика к предприятию
В) Поток от предприятия к потребителю
Г) Поток между разными предприятиями

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите этапы эволюции логистики в хронологическом порядке:
А) Развитие
Б) Становление
В) Фрагментация
Г) Интеграция

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите звенья логистической цепи в порядке движения материального потока:
А) Производство
Б) Закупки ресурсов
В) Продажа
Г) НИОКР

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.

65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

КТ 2

Тема 2. Экономическая безопасность в основных подсистемах логистики . ПКо2 ОС-3.1

Вопросы для опроса (очная форма обучения):

1. Что такое логистика снабжения и какие основные задачи она решает?
2. Какие этапы включает функциональный цикл снабжения?
3. Какие методы применяются для определения потребности предприятия в материальных ресурсах?
4. Какие формы организации снабжения существуют и в чём их различие?
5. Какова структура производственного цикла и какие факторы на неё влияют?
6. Какие виды движения материальных ресурсов применяются в производственной логистике?
7. Какие основные функции выполняет логистика распределения?
8. Что такое канал распределения и какие его основные характеристики?
9. Какие виды посредников участвуют в логистике распределения и какова их роль?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2

	ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению (заочная форма обучения):

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие элементы входят в логистическую сбытовую цепь?
A) Производитель
B) Оптовый посредник
C) Розничный продавец
D) Конечный потребитель
E) Банк

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие угрозы экономической безопасности характерны для логистики распределения?
A) Хищение товара на складе
B) Подделка сертификатов качества
C) Несанкционированное списание продукции
D) Задержка зарплаты сотрудникам
E) Нарушение трудового законодательства

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие меры могут повысить экономическую безопасность в производственной логистике?
A) Внедрение системы контроля доступа на производство
B) Проведение регулярных инвентаризаций
C) Использование цифровых двойников оборудования
D) Установка видеонаблюдения на складах
E) Повышение квалификации бухгалтеров

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между этапами функционального цикла снабжения и их содержанием:
1. Анализ потребности
2. Выбор поставщика
3. Приёмка товара
4. Контроль исполнения контракта

А) Сопоставление коммерческих предложений
Б) Проверка количества и качества поступивших ресурсов
В) Расчёт необходимого объёма материалов
Г) Мониторинг сроков и условий поставки

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Расположите этапы проектирования канала распределения в правильной последовательности:

A) Выбор типа канала

B) Оценка альтернативных каналов

C) Анализ требований рынка и потребителей

D) Реализация и мониторинг канала

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

КТ 3

Тема 3. Экономическая безопасность управления запасами и складскими операциями в логистике. ПКо2 ОС-3.1

Вопросы для опроса (очная форма обучения):

1. Что такое запасы в логистике и как они классифицируются по функциональному назначению?
2. Какие основные методы управления запасами применяются в логистической практике?
3. Какие виды контроля за состоянием запасов используются на предприятиях?
4. В чём заключается суть классической модели оптимального размера заказа (модели Уилсона)?
5. Как проводится ABC-XYZ-анализ запасов и с какой целью он применяется?
6. Что понимается под логистикой складирования и какие задачи она решает?
7. Какие основные элементы входят в систему складирования и как оценивается эффективность складских операций?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление

ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению (заочная форма обучения):

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие методы управления запасами относятся к основным?
A) Модель Уилсона (EOQ)
B) JIT («точно в срок»)
C) Метод «красной линии»
D) ABC-анализ
E) PEST-анализ

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие параметры используются в классической модели управления запасами (модель Уилсона)?
A) Годовой спрос
B) Стоимость размещения заказа
C) Стоимость хранения единицы запаса в год
D) Срок поставки
E) Курс валюты

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Что позволяет определить ABC-анализ запасов?
A) Наиболее значимые по стоимости позиции
B) Позиции, требующие повышенного контроля

C) Товары с низкой оборачиваемостью
D) Товары с высокой маржой
E) Товары с нестабильным спросом

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между видами запасов и их назначением:
Текущие
Страховые
Сезонные
Транзитные
А) Обеспечивают бесперебойную работу между поставками
Б) Компенсируют колебания спроса или срывы поставок
В) Накапливаются перед периодом повышенного спроса
Г) Находятся в пути от поставщика к потребителю

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите этапы оценки рентабельности складской системы в логической последовательности:
A) Расчёт совокупных затрат на складирование
B) Определение объёма складских операций
C) Анализ использования складских площадей
D) Сравнение затрат с достигнутыми логистическими результатами

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 4. Экономическая безопасность в транспортной логистике . ПКо2 ОС-3.1

Вопросы для опроса (очная форма обучения):

1. Что такое транспортная логистика и какие основные задачи она решает?
2. Какие виды транспорта используются в логистике и в чём их основные различия по скорости, стоимости и грузоподъёмности?
3. Из каких этапов состоит процесс организации транспортировки груза?
4. Какие методы применяются для оптимизации маршрутов и загрузки транспортных средств?
5. Какие документы сопровождают груз при международных и внутренних перевозках?
6. Какие риски могут возникнуть при выборе ненадёжного перевозчика и как они влияют на экономическую безопасность компании?
7. Какие меры позволяют предотвратить хищение, подмену или порчу

груза в процессе транспортировки?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению (заочная форма обучения):

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие функции выполняет транспортная логистика?
A) Планирование маршрутов
B) Выбор вида транспорта
C) Управление складскими запасами
D) Контроль сроков доставки
E) Разработка рекламной политики

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие преимущества имеет автомобильный транспорт в логистике?
A) Высокая скорость доставки на короткие расстояния
B) Доступность «от двери до двери»

C) Низкая стоимость при международных перевозках
D) Независимость от инфраструктуры
E) Гибкость маршрутов

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие недостатки характерны для воздушного транспорта?
A) Высокая стоимость
B) Ограниченная грузоподъёмность
C) Зависимость от погодных условий
D) Длительное время доставки
E) Невозможность перевозки опасных грузов

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между этапами транспортировки и выполняемыми действиями:

1. Подготовка к перевозке
2. Погрузка
3. Транспортировка
4. Выгрузка и приёмка

А) Проверка целостности упаковки и количества
Б) Оформление документов, выбор ТС
В) Контроль маршрута и условий перевозки
Г) Размещение груза с соблюдением правил крепления

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите этапы работы с грузом при международной перевозке в логической последовательности:
A) Таможенное оформление на границе
B) Погрузка на складе отправителя
C) Доставка до склада получателя
D) Перевозка основным видом транспорта

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 5. Информационное обеспечение, аутсорсинг и риски в логистике. ПКо2 ОС-3.1

Вопросы для опроса (очная форма обучения):

1. Что такое информационный логистический поток и как он взаимодействует с материальным потоком?
2. Какие основные компоненты входят в логистическую информационную систему (ЛИС)?
3. Какие угрозы могут возникнуть при утечке конфиденциальной логистической информации и какие меры применяются для её защиты?
4. В чём сущность логистического аутсорсинга и какие риски для экономической безопасности он несёт?
5. Что понимается под логистическим риском и как он классифицируется по источникам возникновения?
6. Какие основные причины приводят к возникновению рисков в логистических цепях?
7. Какие методы используются для снижения и управления логистическими рисками на предприятии?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению (заочная форма обучения):

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие виды информационных потоков выделяют в логистике?
A) Прямые
B) Обратные
C) Вертикальные
D) Горизонтальные
E) Диагональные

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие риски характерны для логистического аутсорсинга?
A) Потеря контроля над операциями
B) Утечка коммерческой тайны
C) Рост производительности труда
D) Нарушение сроков поставок
E) Повышение лояльности клиентов

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие типы логистических рисков выделяют по источнику возникновения?
A) Внутренние
B) Внешние
C) Финансовые
D) Технологические
E) Случайные

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между типами рисков и их примерами:
1. Операционный
2. Финансовый
3. Репутационный
А) Срыв поставки из-за поломки транспорта
Б) Рост курса валюты при импортных закупках
В) Публикация в СМИ о хищении груза

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите этапы системы управления логистическими рисками в правильной последовательности:
A) Оценка рисков
B) Идентификация рисков
C) Разработка мер снижения
D) Мониторинг и пересмотр

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.

0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

Зачет с оценкой может проводиться в форме ответов на вопросы теста. Итоговый тест состоит из 30 вопросов. Время прохождения теста – 60 минут.

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Перечень проверочных заданий по форме ответов на вопросы теста

Категория 1. Задания закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из предложенных вариантов:

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие потоки являются объектами изучения логистики?
A) Материальный поток
B) Информационный поток
C) Финансовый поток
D) Сервисный поток
E) Энергетический поток

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие функции реализуются на этапе «Интеграция» (1980 – по настоящее время)?
A) Управление информационными потоками
B) Управление финансовыми потоками
C) Комплексный логистический сервис
D) Управление запасами
E) Производственное планирование

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие из перечисленных являются базисными логистическими функциями?
A) Снабжение
B) Производство
C) Сбыт
D) Складирование
E) Транспортировка

Категория 2. Задание закрытого типа на установление соответствия

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между функциональными областями логистики и их задачами:
1. Логистика снабжения
2. Производственная логистика
3. Логистика распределения
4. Транспортная логистика

A) Управление запасами

Б) Управление сбытом
В) Управление закупками
Г) Управление грузоперевозками

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между видами материальных потоков и их примерами:
1. Внешний материальный поток
2. Внутренний материальный поток
3. Входной материальный поток
4. Выходной материальный поток
А) Поток между подразделениями одного предприятия
Б) Поток от поставщика к предприятию
В) Поток от предприятия к потребителю
Г) Поток между разными предприятиями

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между этапами функционального цикла снабжения и их содержанием:
1. Анализ потребности
2. Выбор поставщика
3. Приёмка товара
4. Контроль исполнения контракта
А) Сопоставление коммерческих предложений
Б) Проверка количества и качества поступивших ресурсов
В) Расчёт необходимого объёма материалов
Г) Мониторинг сроков и условий поставки

Категория 4: Вопросы на последовательность

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите этапы функционального цикла снабжения в правильной последовательности:
A) Заключение договора с поставщиком
B) Определение потребности в ресурсах
C) Приёмка и контроль качества поставленных ресурсов
D) Поиск и оценка потенциальных поставщиков

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите операции производственного процесса в логической последовательности при изготовлении металлической детали:
A) Механическая обработка
B) Контроль качества
C) Заготовка материала
D) Сборка изделия

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите этапы проектирования канала распределения в правильной последовательности:
A) Выбор типа канала
B) Оценка альтернативных каналов
C) Анализ требований рынка и потребителей
D) Реализация и мониторинг канала

Категория 5. Открытые вопросы

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.
Какой вид движения ресурсов минимизирует длительность производственного цикла?

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.
Какова цель применения модели Уилсона?

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.
Что представляет собой логистика складирования?

Категория 6: Вопросы с обоснованием

Какие преимущества дает использование логистического подхода в управлении материальными потоками?

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его.
Почему при выборе метода управления запасами важно учитывать надёжность поставщиков?

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его.
Почему при перевозке ценных грузов недостаточно полагаться только на страхование?

Критерии и шкала оценивания выполнения тестовых заданий

Диапазон баллов	Описание критерия	
40	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
30-39	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
20-29	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-19	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием

успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия.

Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологимй методичпеские материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Тебекин, А. В. Логистика : учебник / А. В. Тебекин. — Москва : Дашков и К, 2018. — 355 c. — ISBN 978-5-394-00571-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85165.html
2. Коноплева, И. А. Управление безопасностью и безопасность бизнеса : учебное пособие для вузов / И. А. Коноплева, И. А. Богданов ; под ред. И. А. Коноплевой. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 448 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-003230-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1068834

8.2. Дополнительная литература

1. Левкин, Г. Г. Логистика : теория и практика / Г. Г. Левкин. — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 220 c. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/17768.html

2. Суглобов, А. Е. Экономическая безопасность предприятия : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность» / А. Е. Суглобов, С. А. Хмелев, Е. А. Орлова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 c. — ISBN 978-5-238-02378-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109225.html

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.14.02 «Финансовый анализ экономической безопасности»

по направлению подготовки
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора 2025

Калининград, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Доцент кафедры РЭ и М, к.э.н., Синицина Д.Г.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.14.02 «Финансовый анализ экономической безопасности» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента протокол от «1» сентября 2025 г. № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКо2 ОС-2	Способен разрабатывать стандарты организации, методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, консультировать по вопросам управления рисками в организации	Способность консультировать по вопросам управления рисками в организации, применяя разработанные стандарты организации, методические и нормативные документы

1.2.В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компетенции	Результаты обучения
Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	ПКо2 ОС-2	на уровне знаний: знать стандарты организации, методические и нормативные документы, применяемые в процессе анализа
		на уровне умений: выбирать стандарты организации, методические и нормативные документы, применяемые в процессе анализа
		на уровне навыков: не формируются

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, 108 академических часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 24 академических часа лекций,
- 24 академических часа практических занятий,
- 56 часов академических часа самостоятельной работы,
- 4 академических часа зачет с оценкой.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

- 4 академических часа лекций,
- 8 академических часа практических занятий,
- 92 часов академических часа самостоятельной работы,
- 4 академических часов зачет с оценкой.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.18.02 Финансовый анализ экономической безопасности изучается по очной и заочной форме обучения в 8 семестре.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний и практических умений, полученных при изучении дисциплины Б1.О.18 «Экономический анализ». Освоение дисциплины необходимо при изучении дисциплин Б1.В.03 Финансовый менеджмент, Б1.В.13 Мониторинг и оценка социально-экономического развития в экономической безопасности.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Финансовая составляющая системы комплексной экономической безопасности	10	2			2								8	О, Д, КЛ
Тема 2	Финансовая безопасность предприятия	16	2			2								8	О, Д, КЛ,
Тема 3	Методика финансового анализа в финансовой безопасности предприятия	16	2			4								8	О, Д, КЛ, КТ

Тема 4	Анализ финансовых результатов	16	4			4							8	О, Д, КЛ
Тема 5	Анализ финансового состояния	16	6			4							8	О, Д, КЛ
Тема 6	Маржинальный анализ	14	4			4							8	О, Д, КЛ
Тема 7	Специальные разделы финансового анализа	16	4			4							8	О, Д, КЛ, КТ
	Промежуточная аттестация	4												Зачет с оценкой
	Всего	108	24			24							56	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Финансовая составляющая системы комплексной экономической безопасности	14	1											12	О, Д, КЛ
Тема 2	Финансовая безопасность предприятия	14	1											12	О, Д, КЛ

Тема 3	Методика финансового анализа в финансовой безопасности предприятия	14	1										12	О, Д, КЛ, Т
Тема 4	Анализ финансовых результатов	14				2							12	О, Д, КЛ
Тема 5	Анализ финансового состояния	14				2							12	О, Д, КЛ, Т
Тема 6	Маржинальный анализ	14				2							12	О, Д, КЛ
Тема 7	Специальные разделы финансового анализа	20	1			2							16	О, Д, КЛ, Т
	Промежуточная аттестация	4												Зачет с оценкой
	Всего	108	4			8							92	

Используемые сокращения:
Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);
ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.
Примечание: * – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных
технологий в соответствии с учебным планом; ** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), доклад (Д), проверка конспекта лекций (КЛ), тестирование (Т).

3.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Финансовая составляющая системы комплексной экономической безопасности

Необходимость создания комплексной системы обеспечения экономической безопасности предприятия. Понятие и основные элементы комплексной системы. Понятие составляющих экономической безопасности предприятия. Характеристика финансовой составляющей экономической безопасности предприятия. Показатели финансовой составляющей экономической безопасности

Тема 2. Финансовая безопасность предприятия

Финансовая безопасность предприятия: понятие и сущность. Факторы и условия обеспечения финансовой безопасности предприятия. Критерии и показатели оценки уровня финансовой безопасности. Угрозы финансовой безопасности предприятия и классификация финансовых рисков. Формирование системы обеспечения финансовой безопасности предприятия

Тема 3. Методика финансового анализа в финансовой безопасности предприятия

Место финансового анализа в системе управления организацией. Цели и задачи финансового анализа. Информационная база финансового анализа. Организация финансового анализа на предприятии. Основные направления финансового анализа.

Нормативная и законодательная база для проведения анализа финансового состояния предприятия. Структура отчета по анализу финансового состояния предприятия.

Тема 4. Анализ финансовых результатов

Задачи и основные направления анализа финансовых результатов. Анализ уровня и динамики финансовых результатов. Анализ и оценка структуры затрат и доходов организации. Факторный анализ финансового результата от продаж. Анализ формирования и использования чистой прибыли организации.

Тема 5. Анализ финансового состояния

Задачи и основные направления анализа финансового состояния организации. Анализ динамики, состава и структуры имущества организации и источников его финансирования. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса. Оценка финансовых коэффициентов платежеспособности. Расчет и оценка относительный показателей финансовой устойчивости. Анализ обеспеченности внеоборотных активов собственным капиталом.

Задачи и основные направления оценки деловой активности и доходности деятельности организации. Оценка оборачиваемости активов. Оценка экономической рентабельности. Анализ рентабельности продаж. Анализ рентабельности собственного капитала.

Методы оценки неудовлетворительной структуры бухгалтерского баланса. Коэффициентный подход к оценке вероятности банкротства организации. Оценка вероятности неплатежеспособности на основе формирования прогнозной финансовой отчетности.

Понятие капитала. Виды источников финансирования капитала. Основные подходы к анализу собственного и заемного капитала Чистый оборотный капитал. Чистые активы. Механизмы управления чистым оборотным капиталом и чистыми активами компании. Коэффициентный анализ. Понятие финансовой устойчивости. Факторы, влияющие на финансовую устойчивость

Тема 6. Принятие решений на основе маржинального анализа

Понятие и значение маржинального анализа. Методика маржинального анализа прибыли и рентабельности. Предельный анализ и оптимизация прибыли.

Тема 7. Специальные разделы финансового анализа

Финансовый анализ в условиях инфляции. Анализ консолидированной финансовой отчетности. Анализ сегментной отчетности. Финансовый анализ в условиях перехода к МСФО. Прогнозный финансовый анализ

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине «Финансовый анализ экономической безопасности» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ, решение ситуационных задач и заданий.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС (зачет)

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 Тестирование по темам 1, 2, 3	100	0,20	20
Контрольная точка 2 Решение задач по теме 3, 4, 5	100	0,20	20
Контрольная точка 3 Тестирование по темам 6, 7	100	0,20	20
Результат текущего контроля успеваемости		**0,60**	**60**

Дополнительные баллы за посещение лекционных и практических занятий	100	0,1	10
Дополнительные баллы за подготовку конспекта лекций	100	0,05	5
Дополнительные баллы за активное участие в мероприятиях института (участие в экономическом диктанте, олимпиадах и пр.)	100	0,15	15
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Дополнительные баллы можно получить за посещение лекционных и практических занятий, за подготовку конспекта лекций по темам дисциплины, за активное участие в мероприятиях института (участие в экономическом диктанте, олимпиадах и т.д.) – максимально 30 баллов, в зависимости от степени участия.

Зачет с оценкой проводится в письменной форме - тестирование.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1.

Вопросы для опроса:

1. Определите сущность комплексной системы обеспечения экономической безопасности предприятия.
2. Назовите понятие и основные элементы комплексной системы.
3. Определите составляющие экономической безопасности предприятия.
4. Дайте характеристику финансовой составляющей экономической безопасности предприятия.
5. Назовите показатели финансовой составляющей экономической безопасности

Типовые оценочные материалы по теме 2.

Вопросы для опроса:

1. Что такое финансовая безопасность предприятия.
2. Назовите факторы обеспечения финансовой безопасности предприятия.
3. Какие критерии оценки уровня финансовой безопасности существуют.
4. Назовите угрозы финансовой безопасности предприятия
5. Что такое финансовые риски.
6. Как осуществляется формирование системы обеспечения финансовой безопасности предприятия

Типовые оценочные материалы по теме 3.

Вопросы для опроса:

1. Чем характеризуется финансовый анализ?
2. Внешний финансовый анализ
3. Особенности внутреннего финансового анализа

4. Что относится к особенностям финансового анализа?
5. К сторонним пользователям результатов финансового анализа относятся
6. Виды финансового анализа по периоду проведения

Примерные тесты по темам 1, 2, 3, (контрольная точка 1)

1. Методика финансового анализа состоит из следующих блоков анализа:
а) финансовых результатов
б) финансового состояния
в) эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия
г) все ответы верны
2. Финансовый анализ является элементом анализа:
а) инвестиционного
б) управленческого
в) финансового состояния
г) **экономического**
3. Объектом комплексной системы обеспечения экономической безопасности является…
а) стабильное экономическое состояние субъекта;
б) имущество и персонал предприятия;
в) имущество предприятия, специальные объекты;
г) виды деятельности, имущество и ресурсы предприятия, персонал предприятия.
4. Не относятся к группам показателей финансовой безопасности предприятия показатели…
а) платежеспособности;
б) финансовой устойчивости;
в) финансовой независимости;
г) рентабельности.
5.Угроза безопасности – это…
а) совокупность условий и факторов, создающих опасность жизненно важным интересам личности, общества и государства;
б) совокупность обстоятельств, не обязательно конкретно угрожающего характера, но, безусловно, требующих реагировать на них с целью предупреждения и/или снижения возможного ущерба;
в) наиболее конкретная и непосредственная форма опасности;
г) возможность возникновения неблагоприятных и нежелательных действий самого субъекта.

Типовые оценочные материалы по теме 4.

Вопросы для опроса:

1. Задачи и основные направления анализа финансовых результатов
2. Как проводится оценка структуры доходов и расходов предприятия
3. Что такое горизонтальный анализ финансовых результатов
4. Как проводится оценка операционного левериджа
5. Что такое вертикальный анализ финансовых результатов

Типовые задачи:

Задача 1. Проанализировать уровень производственного левериджа при увеличении объема производства с 70 ед. до 77 ед, если цена продукции – 3 тыс. руб., переменные издержки на единицу продукции – 1,4 тыс. руб., постоянные расходы – 81 тыс. руб. ыполнить финансовую диагностику предприятия. Провести диагностику

рентабельности деятельности предприятия и причин, которые привели к изменению рентабельности за данными таблицы:

Показатели	Значения
Выручка от реализации продукции, тыс. ден. ед.	20000
Переменные затраты, тыс. ден. ед.	13000
Постоянные затраты, тыс. ден. ед.	3000
Собственный капитал, тыс. ден. ед.	16000
Долгосрочные кредиты, тыс. ден. ед.	2000
Краткосрочные кредиты, тыс. ден. ед.	2000
Средняя расчетная ставка процента, %	25
Ставка налогообложения, %	25

Типовые оценочные материалы по теме 5.

Вопросы для опроса:

1. Задачи и основные направления анализа финансового состояния организации
2. Какова основная цель и логика анализа имущественного потенциала компании?
3. Что понимается под ликвидностью баланса и ликвидностью активов?
4. Изложите методику анализа и оценки финансовой устойчивости компании.
5. Как рассчитываются коэффициенты платежеспособности?
6. Какие показатели оборачиваемости оборотных активов наиболее распространены в финансовом анализе предприятия
7. Перечислите основные подходы к анализу собственного и заемного капитала
8. Что такое чистый оборотный капитал и чистые активы.

Типовые задачи

Задача 1. Для анализа финансового состояния фирмы "New Jersey motors" необходимо рассчитать значения коэффициента текущей ликвидности для двух периодов и сравнить со среднеотраслевым значением. Оборотные активы фирмы в первом периоде были равны 381 тыс. долл., во втором периоде увеличились до 421 тыс. долл. Краткосрочные обязательства уменьшились с 220 тыс. долл. до 199 тыс. долл. во втором периоде. Среднеотраслевое значение коэффициента уменьшилось с 2,12 до 1,99 для второго периода. Определить значение коэффициента текущей ликвидности для первого и второго периодов.

Задача 2. Определите показатели деловой активности организации

Показатели	2024 г.	2025 г.
1.Среднегодовая стоимость внеоборотных активов, тыс.руб.	84835	84844
2.Среднегодовая стоимость оборотных активов , тыс.руб.	25400	31592
3. Капитал и резервы(в среднем за год) ,тыс.руб.	94592	93947
4.Долгосрочные обязательства,тыс.руб.	1726	1113

5.Краткосрочные обязательства, тыс.руб.	13917	21376
6. Выручка от реализации , тыс.руб.	32344	35810
7.Себестоимость проданных товаров,продукции, работ и услуг, тыс.руб.	21981	34907
8.Кредиторская задолженность, тыс.руб	5365	8231
9Среднегодовая стоимость запасов, тыс.руб.	19794	28117
10. Дебиторская задолженность , тыс.руб.	2957	2724
11.Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения , тыс.руб.	1975	21

Задача 3. На основе данных упрощенного баланса определить, является ли предприятие а)платежеспособным ; б)абсолютно ликвидным.

Актив		**Пассив**	
Внеоборотные активы		*Капитал и резервы*	
Основные средства	200	Уставный капитал	300
		Прибыль	200
Оборотные активы		*Краткосрочные обязательства*	
Запасы	250	Расчеты с поставщиками	350
ДЗ, платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отч. даты	150	Расчеты по налогам и сборам	200
ДЗ, платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отч. даты	350	Расчеты с работниками	150
Краткосрочные фин. вложения	150	Задолженность участникам по выплате доходов	100
Денежные средства	500	Доходы будущих периодов	250
Прочие оборотные активы	250	Резервы предстоящих расходов	300
Баланс	1850	**Баланс**	1850

Задача 4. Определить величину чистых активов, если при выполнении расчетов не учитывается долг учредителям по взносам в УК 50 тыс. рублей.

- **Внеоборотные активы, рассмотренные в первом разделе**: остаточная стоимость ОС составляет 2,3 млн рублей, капитальный вклад в объекты незавершенного строительства – 1,6 млн рублей, долгосрочные вклады – 700 тыс. рублей.
- **Оборотные активы, указанные во втором разделе**: запасы организации составляют 200 тыс. рублей, долг перед дебиторами – 800 тыс. рублей, долг учредителей по взносам в УК – 50 тыс. рублей, наличные – 1,2 млн рублей.
- **Капитал компании, указанный в разделе 3**: УК составляет 200 тыс. рублей, нераспределенная прибыль – 1,5 млн рублей.

- **Долгосрочные задолженности, рассмотренные в разделе 4** в размере миллиона.
- **Краткосрочные задолженности, указанные в 5 разделе:** краткосрочный долг в размере 400 тыс. рублей, долг перед бюджетом – 200 тыс. рублей, прочие задолженности – 1,9 млн рублей.

Примерные задачи по теме 4, 5 (контрольная точка 2)

Задача 1. Проанализировать уровень производственного левериджа при увеличении объема производства с 70 ед. до 77 ед, если цена продукции – 3 тыс. руб., переменные издержки на единицу продукции – 1,4 тыс. руб., постоянные расходы – 81 тыс. руб.

Задача 2. Для анализа финансового состояния фирмы "New Jersey motors" необходимо рассчитать значения коэффициента оборачиваемости активов для двух периодов и сравнить со среднеотраслевым значением. Сумма всех активов предприятия в первом периоде составила 1296 тыс. долл., во втором периоде увеличилась до 1322 тыс. долл.

Выручка от продаж составила 869 тыс. долл. в первом периоде и 992 тыс. долл. во втором. Среднеотраслевое значение показателя уменьшилось с 0,81 до 076 во втором периоде. Задание: определить значение коэффициента оборачиваемости активов для первого и второго периодов.

Задача 3. По балансу предприятия проведите анализ ликвидности баланса и платежеспособности, коэффициентный анализ финансовой устойчивости, рассчитайте трехкомпонентный показатель финансовой устойчивости, проанализируйте показатели эффективности и деловой активности. По результатам анализа сделайте выводы о состоянии предприятия

Задача 4. Проанализируйте продолжительность финансового цикла, если: средняя сумма производственных запасов за год составила 10000 тыс.руб., затраты на производство продукции - 20000 тыс.руб., средняя сумма дебиторской задолженности за год -15000 тыс.руб.,выручка от реализации - 28000 тыс.руб, а средняя кредиторская задолженность за год составила - 18000 тыс.руб.

Типовые оценочные материалы по теме 6:

1. Охарактеризуйте понятие и значение маржинального анализа.
2. В чем заключается методика маржинального анализа прибыли.
3. В чем заключается методика маржинального анализа рентабельности.
4. Как проводится предельный анализ и оптимизация прибыли
5. Что такое точка безубыточности

Типовые задачи:

Задача 1. За отчетный период имеются следующие данные: постоянные издержки 12 тыс. руб., переменные издержки 48 руб. в расчете на единицу продукции, стоимость реализации 1000 руб., объем произведенной продукции 6000 шт. Определите цену продаж единицы товара в точке безубыточности

Задача 2. Переменные затраты предприятия составляют 10 рублей за единицу, объем продаж – 85 000 единиц в год, постоянные затраты – 150 000 рублей, существующая цена продукции – 14 рублей за единицу. Построить график безубыточности. Проверить полученную точку безубыточности аналитически. Рассчитать запас финансовой прочности предприятия.

Типовые оценочные материалы по теме 7.
Вопросы для опроса:

1. Как проводится финансовый анализ в условиях инфляции.
2. Что такое консолидированная финансовая отчетность.
3. Что представляет собой сегментная отчетность.
4. В чем специфика финансового анализа в условиях перехода к МСФО.
5. Охарактеризуйте прогнозный финансовый анализ

Примерные тесты по темам 6, 7 (контрольная точка3)
1. В чем заключается разница между маржинальным доходом и прибылью?
а) в величине переменных затрат
б) в величине предельных затрат
в) в величине постоянных затрат
2. Снижение доли маржинального дохода в цене способствует:
а) повышению точки критического объема продаж
б) снижение точки критического объема продаж
в) не оказывает влияния на критический объем продаж
3. Консолидированная отчетность составляется:
а) одним собственником для обобщения данных;
б) несколькими собственниками по совместно контролируемому имуществу;
в) по разным собственникам для статистической характеристики объекта изучения.
4. В процессе анализа сегментов следует
а) оценить их вклад в формирование выручки и прибыли организации
б) сравнить величину активов по сегментам
в) сравнить их с другими предприятиями

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Этап освоения компетенции	Индикатор (показатель) оценивания Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая этап освоения компетенции	Критерий оценивания Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.
ПКо2 ОС-2 Способность консультировать по вопросам управления рисками в организации, применяя разработанные стандарты организации, методические и нормативные документы	Способен консультировать по вопросам управления рисками в организации, применяя разработанные стандарты организации, методические и нормативные документы	Самостоятельно и верно консультирует по вопросам управления рисками в организации

Типовые оценочные средства

Пример теста для проведения промежуточной аттестации

1. Методика финансового анализа состоит из следующих блоков анализа:

1) трудовых ресурсов
2) **финансовых результатов**
3) издержек на производство
4) **финансового состояния**
5) рынка товаров и поведения предприятия
6) **эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия**

2. Финансовый анализ является элементом анализа:
1) инвестиционного
2) управленческого
3) финансового состояния
4) **экономического**

3. Основной метод аналитического чтения финансовых отчетов:
1) дедукция
2) индукция
3) аналогия
4) синтез

4. Показателями оценки платежеспособности являются:
1) показатель абсолютной ликвидности;
2) показатель срочной ликвидности;
3) коэффициент текущей ликвидности;
4) **все перечисленное выше**.

5. Превышение выручки с продаж над совокупными переменными затратами (издержками), таким образом – это прибыль в сумме с постоянными затратами предприятия является:
1) маржинальным доходом;
2) объемом продаж;
3) чистой прибылью;
4) валовой прибылью

6.К показателям финансовой устойчивости предприятия относят**:**
1) показатель абсолютной ликвидности;
2) показатель срочной ликвидности;
3) **коэффициент автономии**;
4) **соотношение собственных и заемных средств**.

7. Норматив показателя абсолютной ликвидности:
1) 0,2
2) больше 2
3) больше 1
4) 0,6-0,8

8.При расчете величины «Чистых активов» исключаются**:**
1) задолженность участников (учредителей) по их взносам в уставной капитал;
2) балансовая стоимость собственных акций, выкупленных у акционеров;
3) нематериальные активы;
4) основные средства;
5) кредиторская задолженность.

9.Рентабельность собственного капитала по чистой прибыли является показателем:
1) оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности;
2) финансовой устойчивости предприятия;
3) показателем деловой активности предприятия
4) оценки платежеспособности.

10.Норматив коэффициента автономии:
1) больше чем 0,5
2) нет норматива
3) 0,2-0,4
4) меньше чем 0,5

Шкала оценивания

Тест оценивается по 100-балльной системе. Вес оценивания промежуточной аттестации при формировании итоговой балльной оценки по дисциплине равен 0,4. При этом вес оценивания повторной промежуточной аттестации - 1,0. Результаты текущей аттестации при повторной промежуточной аттестации не учитываются.

Перевод баллов в традиционную систему оценки:

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	ECTS
95 – 100	Отлично	A
85 – 94		B
75 – 84	Хорошо	C
65 – 74		D
55 – 64	Удовлетворительно	E
0 – 54	Неудовлетворительно	F

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную

умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного и семинарского типов:

1. Классификация финансового состояния организации.
2. Оценка воздействия финансового рычага.
3. Составление прогнозного бухгалтерского баланса.
4. Международные стандарты анализа финансовой отчетности.
5. Модель Дюпона.
6. Анализ дебиторской задолженности, оценка ее реальности, выявление сомнительной дебиторской задолженности и ее санация.
7. Анализ структуры краткосрочных финансовых вложений и оценка рациональности их использования

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1 Основная литература

1. Выгодчикова, И. Ю. Анализ и диагностика финансового состояния предприятия : учебное пособие / И. Ю. Выгодчикова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 91 с. —ISBN 978-5-4497-0976-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104668.html

2. Селезнева, Н. Н. Анализ финансовой отчетности организации : учебное пособие для студентов вузов по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (080109), слушателей курсов по подготовке и переподготовке бухгалтеров и аудиторов / Н. Н. Селезнева, А. Ф. Ионова. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 583 с. — ISBN 978-5-238-01178-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/71187.html

8.2 Дополнительная литература

1. Потапенко, А. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / А. В. Потапенко. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. — 106 с. — ISBN 978-5-4377-0143-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104452.html

2. Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности фирмы : учебное пособие / В. Е. Афонина, М. Ю. Архипова, О. И. Башлакова [и др.] ; под редакцией В. И. Флегонтова. — Москва : Аспект Пресс, 2020. — 335 с. — ISBN 978-5-7567-1095-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104484.html

3. Олькова, А. Е. Основы анализа финансовой отчетности предприятия : учебно-методическое пособие / А. Е. Олькова. — Москва : Дело, 2018. — 64 с. — ISBN 978-5-7749-1309-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95113.html

8.3 Интернет-ресурсы

1. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: http://www.edulib.ru/
2. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm

Базы данных ИНИОН. Режим доступа: http://www.inion.ru/product/db.htm

Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: http://ecsocman.edu.ru/

Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: http://www.edu.ru/

Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет университета. Режим доступа: http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.14.03 Финансовое планирование и бюджетирование

38.05.01 Экономическая безопасность

Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации

Очная/ заочная форма обучения

Год набора 2025

Калининград, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Кандидат экономических наук, доцент региональной экономики и менеджмента Синицина Д.Г.
Заведующая кафедрой региональной экономики и менеджента, кандидат экономических наук, Чунина А.Е.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Западного филиала РАНХиГС протокол № 01 от 01.09.2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование компонента (этапа) компетенции
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения на основе анализа социально-экономических процессов с использованием знаний в сфере прогнозирования и планирования, финансового планирования и бюджетирования в организации
ПКо ОС-1	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд с использованием знаний в сфере финансового планирования и бюджетирования в организации

1.2. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компетенции	Результаты обучения
	ОПК-2	на уровне знаний: знать бюджетную и финансовую отчетность
		на уровне умений: уметь составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы
		на уровне навыков: не формируются
	ПКо ОС-1	на уровне знаний: знать бюджетную и финансовую отчетность
		на уровне умений: уметь составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы
		на уровне навыков: не формируются

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины 4 зачетные единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

– 32 часа лекций,

– 32 часа практических занятий,

– 42 часа самостоятельной работы.
– 2 часа консультация.

Дисциплина Б1.О.12 «Финансовое планирование и бюджетирование в организации» изучается по очной форме обучения в 5 семестре.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний и практических умений, полученных при изучении дисциплины Б1.О.15 Система государственного и муниципального управления.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Финансовое планирование и его роль в управлении финансами организации	12	4			3								5	конспект лекций, устный опрос
Тема 2	Сущность бюджетирования как элемента финансового планирования организации	12	4			3								5	конспект лекций, устный опрос, решение задач

Тема 3	Информационное обеспечение финансового планирования и бюджетирования	12	4			3							5	конспект лекций, устный опрос
Тема 4	Процесс финансового планирования и бюджетирования: основные этапы	12	4			3							5	конспект лекций, устный опрос
Тема 5	Финансовые бюджеты и планы организации: состав и структура, порядок консолидации	12	4			4							4	конспект лекций, устный опрос, решение задач
Тема 6	Планирование и бюджетирование в государственных (муниципальных) организациях													
Тема 7	Разработка финансового плана в организации													
Промежуточная аттестация		38								38				Экзамен
Итого		108	36	0	0	54	0	0	0	38	0	0	48	

4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания

ТЕМА 1. Экономические основы финансового планирования

Функция и организация прогнозирования и планирования в условиях рыночной экономики. Законодательная и нормативно-правовая база прогнозирования и планирования. Характеристика отдельных важных функций планирования и прогнозирования. Задачи государственного регулирования экономики наиболее эффективно решаемые на основе планирования.

ТЕМА 2. Методология финансового планирования и бюджетирования

Общие характеристики прогнозно-аналитических документов. Прогнозно-аналитические документы: их классификация, назначение, принципиальная структура, адресность. Алгоритм разработки и реализации прогнозно-аналитических документов. Методы прогнозирования Плановые документы: их классификация, назначение, принципиальная структура. Алгоритм разработки и реализации плановых документов. Методы планирования.

ТЕМА 3. Информационное обеспечение финансового планирования и бюджетирования

Информация для прогнозирования и планирования. Методы получения вторичной информации. Методы получения первичной информации Статистические оценки. Анализ прогнозирования тренда. Многомерные методы статистики и прогнозирования. Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности. Экспертные оценки. Сценарное прогнозирование.

ТЕМА 4. **Прогнозирование и планирование в системе государственного и муниципального управления**

Цели и задачи планирования и прогнозирования в системе государственной власти и местного самоуправления. Основные нормативные правовые акты в сфере планирования и прогнозирования деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в РФ.

ТЕМА 5. **Планирование деятельности органа государственной власти и органа местного самоуправления**

Особенности планирования деятельности органа государственной власти и органа местного самоуправления. Виды планов. Государственные и муниципальные программы Калининградской области как основные виды планов деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления Калининградской области. Подготовка сопутствующих документов. Дополнительные и обосновывающие материалы к государственным и муниципальным программам. Экспертиза программ. Составление планов-графиков реализации государственных и муниципальных программ. Контрольные события.

ТЕМА 6. Государственное прогнозирование и государственное программирование

Система прогнозно-аналитических документов социально-экономического развития территории. Концепция социально-экономического развития Калининградской области до 2020 гг. Система плановых документов социально- экономического развития территории. Государственное программирование как инструмент государственного регулирования экономики. Методика разработки государственных программ. Разработка и реализация целевых и ведомственных программ.

ТЕМА 7. Прогнозирование и планирование социально-экономического развития территории

Прогнозирование и планирование функционирования и развития территории. Разработка прогнозных документов территориального планирования на государственном и муниципальном уровне. Генеральные планы и Планы территориального развития. Связь территориального планирования и планирования социально-экономического развития территории.

ТЕМА 8. Прогнозирование, планирование и регулирование экономического развития территории

Прогнозно-аналитические документы экономического развития территории. Система плановых документов экономического развития территории. Программы экономического развития территории. Регулирование экономического развития территории на основе плановых документов.

ТЕМА 9. Прогнозирование, планирование и регулирование социального развития территории

Прогнозно-аналитические документы социального развития территории. Система плановых документов социального развития территории. Программы социального развития территории. Регулирование социального развития территории на основе плановых документов.

4.1. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного вида контроль осуществляется в форме проверки конспекта лекций.

При проведении занятий практического типа: контроль осуществляется устным опросом, решением задач.

При контроле результатов самостоятельной работы контроль осуществляется в устных ответах на вопросы

С применением ДОТ. Для успешного освоения курса учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 6, и материалами, выложенными в ДОТ.

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): 60% оценки – вклад текущей аттестации по БРС, 40% - ответы в устной форме по вопросам и решение типовых заданий на зачете.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации студентов составляет 100 (сто) баллов.

Результат промежуточной аттестации (максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию) по дисциплине равен максимальному количеству баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации с учетом веса промежуточной аттестации.

Вес оценивания промежуточной аттестации при формировании итоговой балльной оценки по дисциплине равен 0,4. При этом вес оценивания повторной промежуточной аттестации - 1,0. Результаты текущей аттестации при повторной промежуточной аттестации не учитываются.

Система перевода итоговой балльной оценки в традиционную, бинарную системы и ECTS

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS
95 – 100	Отлично	Зачтено	A / passed
85 – 94			B / passed
75 – 84	Хорошо		C / passed
65 – 74			D / passed
55 – 64	Удовлетворительно		E / passed
0 – 54	Неудовлетворительно	Незачтено	F no/ passed

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «зачтено» и «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 Тестирование по темам 1-4	100	0,25	25
Контрольная точка 2 Решение задач по темам 5-8	100	0,25	25
Контрольная точка 3 Защита итогового задания	100	0,1	10
Результат текущего контроля успеваемости		**0,6**	**60**
Дополнительные баллы за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов	100	0,1	10
Дополнительные баллы за участие в конференции и написание статьи по теме дисциплины	100	0,2	20
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Контрольная точка 1
Тестирование по темам 1-4
Контрольная точка 2
Решение задач по темам 5-8
Контрольная точка 3
Защита итогового задания Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

5.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1.

Вопросы для опроса:

1. Общая характеристика функций и особенностей организации прогнозирования и планирования в условиях рыночной экономики.
2. Законодательная и нормативно-правовая база прогнозирования и планирования.
3. Характеристика отдельных важных функций планирования и прогнозирования.

Типовые оценочные материалы по теме 2.

Вопросы для опроса:

1. Характеристика основных методов прогнозирования.
2. Характеристика основных методов планирования
3. Краткая характеристика основных инструментов прогнозирования и планирования.
4. Методы анализа внешней и внутренней среды органа государственной власти и органа местного самоуправления.

Типовые оценочные материалы по теме 3.

Вопросы для опроса:

1. Информация для прогнозирования и планирования. Методы получения вторичной информации. Методы получения первичной информации Статистические оценки.
2. Анализ прогнозирования тренда.
3. Многомерные методы статистики и прогнозирования.
4. Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности.
5. Экспертные оценки.
6. Сценарное прогнозирование.

Типовые оценочные материалы по теме 4.

Вопросы для опроса:

1. Охарактеризовать понятия прогнозирования и планирования в системе государственного и муниципального управления.
2. Описать виды прогнозов, используемые в деятельности органов государственной власти.
3. Сформулировать понятие сводных макроэкономических прогнозов, связанных с определением ожидаемого состояния экономики региона и с выявлением тенденций динамики основных ее параметров.
4. Дать характеристику методов планирования и прогнозирования, используемых в деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Типовые оценочные материалы по теме 5.

Вопросы для опроса:

1. Особенности планирования деятельности органа государственной власти и органа местного самоуправления. Виды планов.
2. Государственные и муниципальные программы Калининградской области как основные виды планов деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления Калининградской области.
3. Особенности подготовки сопутствующих документов к государственным и муниципальным программам Калининградской области. Дополнительные и обосновывающие материалы к государственным и муниципальным программам. Контрольные события.
4. Экспертиза программ органа государственной власти и органа местного самоуправления.
5. Составление планов-графиков реализации государственных и муниципальных программ.

Типовые оценочные материалы по теме 6.

Вопросы для опроса:

1. Система прогнозно-аналитических документов социально-экономического развития территории.
2. Концепция социально-экономического развития Калининградской области до 2020 гг.
3. Система плановых документов социально- экономического развития территории.
4. Государственное программирование как инструмент государственного регулирования экономики.
5. Методика разработки государственных программ. Разработка и реализация целевых и ведомственных программ

Типовые оценочные материалы по теме 7.

Вопросы для опроса:

1. Прогнозирование и планирование функционирования и развития территории.
2. Разработка прогнозных документов территориального планирования на государственном и муниципальном уровне.

3. Генеральные планы и Планы территориального развития. Связь территориального планирования и планирования социально-экономического развития территории.

Типовые оценочные материалы по теме 8.

Вопросы для опроса:

1. Прогнозы экономического развития территории.
2. Основные этапы работ по планированию экономического развития территории
3. Субъекты планирования экономического развития территории
4. Государственное (муниципальное) регулирования экономического развития территории: цели, задачи, инструменты.

Типовые оценочные материалы по теме 9.

Вопросы для опроса:

1. Прогнозы социального развития территории.
2. Основные этапы работ по планированию социального развития территории
3. Субъекты планирования социального развития территории
4. Государственное (муниципальное) регулирования социального развития территории: цели, задачи, инструменты.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование компонента (этапа) компетенции
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения на основе анализа социально-экономических процессов с использованием знаний в сфере прогнозирования и планирования, финансового планирования и бюджетирования в организации
ПКо ОС-1	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд с использованием знаний в сфере финансового планирования и бюджетирования в организации

Компонент компетенции	Индикатор (показатель) оценивания	Критерий оценивания
Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения на основе анализа социально-экономических процессов с использованием знаний в сфере прогнозирования и планирования, финансового планирования и бюджетирования в организации	На основе понимания основных закономерностей развития социально-экономических процессов, способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, разрабатывать меры регулирующего воздействия на основе знаний финансового планирования и бюджетирования в организации	Используя знания в области финансового планирования и бюджетирования в организации, демонстрирует владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Используя знания в области финансовового планирования и бюджетирования в организации, демонстрирует владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий	Используя знания в области финансового планирования и бюджетирования в организации, демонстрирует понимание основных закономерностей развития социально-экономических процессов, умение разрабатывать и реализовывать управленческие решения, разрабатывать меры

Компонент компетенции	Индикатор (показатель) оценивания	Критерий оценивания
с использованием знаний в сфере финансового планирования и бюджетирования в организации	и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	регулирующего воздействия

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Экзамен проводится в устной форме в виде ответов на вопросы.

Вопросы к устным ответам:

1.Прогнозирование: сущность, цели, функции.

2. Планирование: сущность, цели функции.

3. Функция и организация планирования в условиях рыночной экономики.

4. Законодательное и нормативно-правовое обеспечение прогнозирования и программирования в Российской Федерации.

5. Общегосударственное и региональное планирование и прогнозирование.

6. Стратегическое планирование: сущность, основные задачи.

7. Прогнозно-аналитические документы: их классификация, назначение, принципиальная структура.

8. Плановые документы: их классификация, назначение, принципиальная структура

9. Прогнозирование социально-экономического развития территории.

10. Классификация и характеристика основных видов прогнозов.

11.Организация прогнозирования в Российской Федерации.

12.Основные методы планирования и прогнозирования.

13.Прогнозирование и роль в разработке программ.

14.Программы социально-экономического развития территории.

15.Концепция социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года.

16.Концепция социально-экономического развития Калининградской области до 2020 года.

17. Концепции социально-экономического развития муниципальных образований Калининградской области.

18.Государственные программы: содержание, цели, функции.

19. Особенности регионального прогнозирования и программирования.

20. Планирование и управление в системе государственного и муниципального управления.

21. Проблемы использования программных методов управления.

22.Роль целевых программ в формировании территориально-производственных комплексов.

23.Формы и методы воздействия государственных прогнозов, программ на развитие отдельных предприятий.

24. Цели и структура государственной программы органа государственной власти.

25. Цели и структура муниципальной программы органа местного самоуправления.

26.Содержание дополнительных и обосновывающих материалов к государственным и муниципальным программам Калининградской области.

27. Планы-графики реализации мероприятий государственных программ Калининградской области.

28. Планы-графики реализации основных мероприятий муниципальных программ Калининградской области.

29. Разработка контрольных событий реализации государственных и муниципальных программ Калининградской области.

30. Экспертиза государственных и муниципальных программ Калининградской области.

31. Особенности прогнозирования, планирования и регулирования социального развития Калининградской области.

32. Особенности прогнозирования, планирования и регулирования экономического развития Калининградской области.

33. Информационное обеспечение планирования и прогнозирования в системе органов государственной власти и местного самоуправления.

34. Методы анализа внешней и внутренней среды органа государственной власти и органа местного самоуправления.

Шкала оценивания (экзамен)

<table>
<tr><th>Итоговая балльная оценка</th><th>Традиционная система</th><th>Бинарная система</th><th>ECTS</th></tr>
<tr><td>95 – 100</td><td rowspan="2">Отлично</td><td rowspan="5">Зачтено</td><td>A / passed</td></tr>
<tr><td>85 – 94</td><td>B / passed</td></tr>
<tr><td>75 – 84</td><td rowspan="2">Хорошо</td><td>C / passed</td></tr>
<tr><td>65 – 74</td><td>D / passed</td></tr>
<tr><td>55 – 64</td><td>Удовлетворительно</td><td>E / passed</td></tr>
<tr><td>0 – 54</td><td>Неудовлетворительно</td><td>Незачтено</td><td>F no/ passed</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения

дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,2	20
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств): 60% оценки – вклад текущей аттестации по БРС, 40% - ответы в устной форме по вопросам и решение типовых заданий на зачете.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации студентов составляет 100 (сто) баллов.

Результат промежуточной аттестации (максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию) по дисциплине равен максимальному количеству баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации с учетом веса промежуточной аттестации.

Вес оценивания промежуточной аттестации при формировании итоговой балльной оценки по дисциплине равен 0,4. При этом вес оценивания повторной промежуточной аттестации - 1,0. Результаты текущей аттестации при повторной промежуточной аттестации не учитываются.

Система перевода итоговой балльной оценки в традиционную, бинарную системы и ECTS

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS
95 – 100	Отлично	Зачтено	A / passed
85 – 94			B / passed
75 – 84	Хорошо		C / passed
65 – 74			D / passed
55 – 64	Удовлетворительно		E / passed
0 – 54	Неудовлетворительно	Незачтено	F no/ passed

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «зачтено» и «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1	100	0,2	20

тестирование			
Контрольная точка 2 Практические задания	100	0,2	20
Контрольная точка 3 Самостоятельное итоговое задание	100	0,2	20
Результат текущего контроля успеваемости		**0,60**	**60**
Дополнительные баллы за своевременное и полное выполнение домашних заданий в течение семестра	100	0,1	10
Дополнительные баллы за активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий	100	0,1	10
Дополнительные баллы за участие в конференции и написание статьи по теме дисциплины	100	0,05	5
Дополнительные баллы за дополнительные доклады по тематике занятий	100	0,05	5
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Дополнительные баллы можно получить за:

- своевременное и полное выполнение домашних заданий;
- активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий. Совокупно можно получить максимум 100 баллов. По 10 баллов за каждое занятие
- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).
- доклад с дополнительным материалом по теме занятия

КТ – 1.
Задание: тестирование

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 2.
Задание: Решение практических задач

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 3.
Задание: Выполнение итогового задания

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.

65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Занятия практического вида являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал практических занятий был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;
- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем;

Самостоятельная подготовка обучающихся при подготовке к занятиям лекционного вида включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;
- повторение изученного на предыдущем занятии материала.

Подготовка к занятиям практического вида включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающемуся необходимо спланировать свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной преподавателем литературы.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме. Преимущество плана состоит в следующем. Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании. В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное. В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д. Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословной записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологий методические материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные

преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1.Основная литература					
№	Авторы, составители	Название	Издательство, год	Кол. экз.в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	Сергеев, А. А.	Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. Текст :	Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 456 с.		Режим доступа: https://urait.ru/bcode/512883

		электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].			
2	Федорова, И. Ю.	Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок: учебное пособие для среднего профессиональн ого образования / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 148 с.		Режим доступа: https://urait.ru/bcode/517602
8.2.Дополнительная литература					
1	Стёпочкина Е.А.	Планирование и прогнозирование в условиях рынка	Саратов: Вузовское образование, 2019.— 152 с.		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29290
	В.З. Черняк	Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 591 с.		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10492
8.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы					
1	Молокова Е.И	Планирование деятельности предприятия : учебное пособие	Саратов: Вузовское образование; 2020-196 с.		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11394
8.4.Нормативные правовые документы					
1		Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом			

		планировании в Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации 15 апреля 2014 г. №311 «Об утверждении государственной программе социально-экономического развития Калининградской области до 2020 года			

8.5.Интернет-ресурсы	
1	Универсальная интернет-энциклопедия Wikipediahttp://ru.wikipedia.org
2	ЭБС Лань http://e.lanbook.com
3	Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/
4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
8.6.Иные источники	
	Не используются

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

12. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
13. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
14. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
15. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
16. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
17. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
18. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
19. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
20. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
21. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
22. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02.06 Методы принятия управленческих решений в системе экономической безопасности

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Очная, заочная форма обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

доцент кафедры региональной экономики и менеджмента, А. С. Чумаков

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А. Е. Чунина.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.02.06 Методы принятия управленческих решений в системе экономической безопасности рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента факультета управления, экономики и права.

Протокол № 01 от «1» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Методы принятия управленческих решений в системе экономической безопасности обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
	ПКо2 ОС-3	способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПКо2 ОС-3.1	Знает методы разработки, принятия, реализации управленческих решений в деятельности хозяйствующего субъекта	З-4 **Знает** методы разработки, принятия, реализации управленческих решений в области логистики в деятельности хозяйствующего субъекта У-3 **Умеет** принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов
	ПКо2 ОС-3	способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом	ПКо2 ОС-3.1	Знает методы разработки, принятия, реализации управленче	З-4 **Знает** методы разработки, принятия, реализации управленческих

		критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов		ских решений в деятельности хозяйствующего субъекта	решений в области логистики в деятельности хозяйствующего субъекта У-3 **Умеет** принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:
3 з.е., 108 ак.час
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:
- очная форма обучения:
48 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них
24 ак.час на лекции
24 ак.час на практические занятия.
56 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.
- заочная форма обучения:
12 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них
4 ак.час на лекции
8 ак.час на практические занятия.
92 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.02.06 Методы принятия управленческих решений в системе экономической безопасности предусмотрена на 4 курсе по очной форме обучения, на 5 курсе по заочной форме обучения после изучения дисциплин:

- Экономическая теория.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Базовые понятия и практические аспекты информационной	16	4			4								8	Тестирование, Контрольное задание

	безопасности													
Тема 2.	Обеспечение информационной безопасности как элемент национальной безопасности	16	4			4							8	Тестирование, Контрольное задание
Тема 3.	Внутренние и внешние угрозы информационной безопасности	18	4			4							10	Тестирование, Контрольное задание
Тема 4.	Управление рисками информационной	18	4			4							10	Тестирование, Контрольное задание

	безопасности													
Тема 5.	Методы информационной безопасности в финансовых организациях	18	4			4							10	Тестирование, Контрольное задание
Тема 6.	Комплексная антивирусная защита автоматизированных систем	18	4			4							10	Тестирование, Контрольное задание
Консультация														
Промежуточная аттестация		4												зачет с оценкой
Итого		108	24			24							56	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

. Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Кон	СРкр	СРэк	СР	

			Л	**ВЛ**	**ЛР**	**ПЗ**					**т р о л ь**			
Тема 1.	Базовые понятия и практические аспекты информационной безопасности	20	2			4							16	Тестирование, Контрольное задание
Тема 2.	Обеспечение информационной безопасности как элемент национальной безопасности	16											16	Тестирование, Контрольное задание

Тема 3.	Внутренние и внешние угрозы информационной безопасности	16											16	Тестирование, Контрольное задание
Тема 4.	Управление рисками информационной безопасности	16											16	Тестирование, Контрольное задание
Тема 5.	Методы информационной безопасности в финансовых организациях	16											16	Тестирование, Контрольное задание

Тема 6.	Комплексная антивирусная защита автоматизированных систем	20	2			4						12	Тестирование, Контрольное задание
Консультация													
Промежуточная аттестация		4											зачет с оценкой
Итого		108	4			8						92	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям..

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Базовые понятия и практические аспекты информационной безопасности. ПКо2 ОС-3

Роль организаций в обеспечении стабильности национальной и мировой экономики. Организационно-правовая основа деятельности организаций. Критерии и показатели экономической безопасности организаций. Оценка деятельности организаций на наличие угроз безопасности. Государственная политика обеспечения экономической безопасности в финансовой сфере. Способы обеспечения экономической безопасности организаций, цели и задачи.

Тема 2. Обеспечение информационной безопасности как элемент национальной безопасности. ПКо2 ОС-3

Обеспечение информационной безопасности организаций как необходимое условие стабильности политической и экономической систем государства. Информационная безопасность организаций в структуре национальной безопасности. Министерства и ведомства, налоговые и таможенные службы, кредитные, микрофинансовые, страховые организации, участники рынка ценных бумаг, бюджетные и внебюджетные фонды как субъекты экономической, национальной безопасности. Государственная деятельности в области обеспечения экономической безопасности финансовых организаций: факторы, оказывающие влияние на устойчивость социально-экономической системы государства.

Тема 3. Внутренние и внешние вызовы и угрозы информационной безопасности. ПКо2 ОС-3

Классификация угроз информационной безопасности организаций: по источникам возникновения (внешние; внутренние); по функциональной принадлежности (организационные, технологические; правовые и др.).

Анализ факторов, способствующих возникновению угроз информационной безопасности организаций.

Предупреждение угроз информационной безопасности организаций.

Тема 4. Управление рисками информационной безопасности. ПКс2 ОС-1

Сущность и основные категории риска. Классификация рисков. Анализ рисков в организациях. Основы организации управления рисками. Разработка стратегий управления рисками в финансовых организациях, методы управления рисками. Способы оценки рисков, особенности принятия управленческих решений в условиях существования кризисных явлений. Стратегия управления рисками в организациях, минимизация и страхование рисков.

Тема 5. Методы информационной безопасности в финансовых организациях. ПКс2 ОС-1

Особенности применения стандартов названных организаций в деятельности финансовых организаций. Государственные стандарты Российской Федерации в сфере обеспечения информационной безопасности, стандарты Центрального банка Российской Федерации и их взаимосвязь с положениями международных стандартов. Особенности применения международных и государственных стандартов Российской. Современные методы и средства защиты информации. Роль правового регулирования при использовании различных средств и методов защиты информации.

Тема 6. Комплексная информационная защита автоматизированных систем. ПКс2 ОС-1

Виды преступлений, совершаемых в информационной сфере. Полномочия государственных органов по выявлению преступлений и применению наказаний к субъектам отношений в информационной сфере в целях обеспечения безопасности экономки государства и его национальных интересов. Субъекты преступлений в

информационной сфере, особенности объектов. Последствия привлечения к уголовной ответственности должностных лиц организаций. Внутренний контроль в организациях, как способ выявления преступлений в информационной сфере. Технологические и организационные факторы, влияющие на рост преступности в информационной сфере.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Методы принятия управленческих решений в системе экономической безопасности входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно

из нескольких вариантов предложенных		2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	101 баллов	101 баллов

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «зачтено» и «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки

	КТ, которое может набрать студент		Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 Оценить усвоение базовых теоретических концепций, категориального аппарата и фундаментальных принципов дисциплины, а также понимание ключевых процессов, их структуры и нормативно-правового контекста	100	0,15	15
Контрольная точка 2 Оценить уровень усвоения и способность к применению базовых и специальных знаний по ключевым разделам дисциплины, включая знание свойств, классификаций, методов и принципов функционирования изучаемых систем и процессов	100	0,15	15
Контрольная точка 3 Оценить сформированность практических навыков применения полученных знаний для решения комплексных задач, анализа конкретных ситуаций и разработки проектных решений в рамках профессиональной деятельности	100	0,3	30

Результат текущего контроля успеваемости		0,6	60
Дополнительные баллы за участие в конференции и написание статьи в журнале РИНЦ по теме дисциплины	100	0,1	10
Дополнительные баллы за участие в Чемпионате по стратегии и менеджменту Business Battle	100	0,2	20
Всего дополнительных баллов			30
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			90

Контрольная точка 1 – усвоение базовых теоретических концепций, категориального аппарата и фундаментальных принципов дисциплины, а также понимание ключевых процессов, их структуры и нормативно-правового контекста (опрос на практических занятиях).

Контрольная точка 2 – усвоение и способность к применению базовых и специальных знаний по ключевым разделам дисциплины, включая знание свойств, классификаций, методов и принципов функционирования изучаемых систем и процессов (тестирование на итоговом занятии).

Контрольная точка 3 – сформированность практических навыков применения полученных знаний для решения комплексных задач, анализа конкретных ситуаций (кейсов) и разработки проектных решений в рамках профессиональной деятельности (выполнение контрольных заданий на практических занятиях). Совокупно можно получить максимум 100 баллов. По 10 баллов за каждое занятие.

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 30 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в Чемпионате по стратегии и менеджменту Business Battle (сертификат участника) – 20 баллов;
- участие в Чемпионате по стратегии и менеджменту Business Battle (сертификат призера) – 80 баллов.

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины «Методы принятия управленческих решений в системе экономической безопасности» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, контрольное задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. «Базовые понятия и практические аспекты информационной безопасности».

1. Сформулируйте понятие информационной безопасности. 2. Способы обеспечения стабильности национальной безопасности. 3. Назовите нормативно-правовые акты, регулирующие порядок обеспечения экономической безопасности различных организаций, разделите их по сферам применения. 4. Перечислите современные вызовы экономической безопасности. 5. Какие факторы оказывают влияние на появление новых вызовов и угроз информационной безопасности государства, рассмотрите природу их возникновения. 6. Какие цели и задачи информационной безопасности формируются на современном этапе.

Тема 2. «Обеспечение информационной безопасности как элемент национальной безопасности».

1. Роль организаций в обеспечении стабильности национальной и мировой экономики. 2. Место информационной безопасности организаций в структуре национальной безопасности. 3. Перечислите субъектов экономической безопасности в информационной сфере. 4. Назовите основные направления деятельности государства в сфере обеспечения информационной безопасности организаций. 5. Какие факторы оказывают влияние на устойчивость социально-экономической системы государства. 6. Определите причины возникновения гроз информационной безопасности.

Тема 3. «Внутренние и внешние вызовы и угрозы информационной безопасности».

1. Дайте классификацию угроз информационной безопасности организаций, назовите критерии, которые были использованы при формулировании классификаций. 2. Какие факторы способствуют возникновению угроз информационной безопасности организаций. 3. Какие способы предупреждения угроз информационной безопасности организаций Вы можете назвать? 4. Внешние и внутренние угрозы информационной безопасности организаций. 5. Организационные, технологические и правовые причины рисков и угроз информационной безопасности организаций.

Тема 4. «Управление рисками информационной безопасности».

1. Понятие и виды рисков информационной безопасности организаций в зависимости от вида последних. 2. Существующие методики анализа рисков в организациях. 3. Назовите методы управления рисками в организациях, особенности их использования. 4. Какие способы оценки рисков Вы можете выделить? 5. Какие факторы необходимо учитывать при принятии управленческих решений в условиях наличия кризисных явлений. 6. Способы сокращения количества существующих и возможных рисков в деятельности организаций.

Тема 5. «Методы информационной безопасности в финансовых организациях».

1. Деятельность Международной организации по стандартизации в части установления требований в области управления рисками информационной безопасности, использования информационных технологий и защите информации. 2. Государственные стандарты Российской Федерации в сфере обеспечения информационной безопасности. 3. Применение международных и государственных стандартов в информационной сфере, их

влияние на развитие российского законодательства. 4. Назовите современные методы и средства защиты информации. 5. Назовите классы информационных систем и особенности правового обеспечения защиты информации в зависимости от их класса. 6. Полномочия государственных органов при установлении требований к методам и средствам защиты информации. 7. Назовите виды угроз и инцидентов информационной безопасности в деятельности организаций. 8. Утечки и распространение информации ограниченного доступа как угроза информационной безопасности организаций

Тема 6. Комплексная информационная защита автоматизированных систем.

1. Какие меры юридической ответственности установлены за преступления в информационной сфере. 2. Назовите виды преступлений, совершаемых в информационной сфере, классифицируйте их по объекту. 3. Можно ли преступления в сфере компьютерной информации отнести к финансовым преступлениям? Обоснуйте ответ. 4. Какие меры применяются к организациям и их руководителям за нарушение требований законодательства в сфере защиты информации. 5. Какие противоправные деяния, направленные на неправомерный доступ к информации, вы можете назвать, дайте их правовую оценку.

5.4. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,15	15
КТ 2	100	0,15	15
КТ 3	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.5. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.
Тема 1-6.

Опрос.

1. Что понимается под управленческим решением в системе экономической безопасности?
2. Назовите основные функции управленческого решения.
3. Какие типы управленческих решений выделяют по уровню управления?
4. В чём разница между стратегическими и оперативными решениями?
5. Какие требования предъявляются к управленческим решениям в сфере экономической безопасности?
6. Что такое «управленческая проблема»?
7. Перечислите основные этапы процесса принятия управленческого решения.
8. Какой этап предшествует выбору альтернативы при принятии решения?
9. Что такое информационное обеспечение управленческого решения?
10. Какие источники информации используются при подготовке решений по экономической безопасности?
11. Почему важно учитывать конфиденциальность информации при принятии решений?
12. Что такое «точка безубыточности» и зачем её рассчитывают?
13. Какие показатели используются для экономической оценки управленческих мероприятий?
14. Что такое ROI и для чего он применяется?
15. Как рассчитывается чистая приведённая стоимость (NPV)?
16. Какие виды угроз экономической безопасности вы знаете?
17. Какие мероприятия можно предложить для защиты от хищений на складе?
18. Какие меры применяются для обеспечения информационной безопасности в логистике?
19. Что такое «план мероприятий по обеспечению экономической безопасности»?
20. Какие риски учитываются при разработке управленческого решения?

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ – 2.

Тема 1-6

Тема 1. Понятие, значение и функции управленческого решения в системе экономической безопасности

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие из перечисленных являются функциями управленческого решения в системе экономической безопасности?
Варианты ответов:
A) координация действий подразделений
B) формирование стратегии развития
C) обеспечение личной выгоды руководителя
D) снижение уровня рисков

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Управленческое решение в контексте экономической безопасности направлено на:
Варианты ответов:
A) минимизацию издержек
B) предотвращение угроз
C) максимизацию прибыли любой ценой
D) обеспечение устойчивости деятельности

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом управленческого решения и его характеристикой:

1. Стратегическое
2. Тактическое
3. Оперативное

A) касается долгосрочных целей
B) реализуется в рамках одного года
C) связано с ежедневными задачами

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы принятия управленческого решения в правильной последовательности:
A) формулировка проблемы
B) выбор альтернативы
C) реализация решения
D) оценка последствий

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что понимается под «управленческой проблемой» в системе экономической безопасности?

Тема 2. Типология управленческих решений в системе экономической безопасности и предъявляемые к ним требования

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие из перечисленных типов решений относятся к классификации по степени формализации?
Варианты ответов:
A) интуитивные
B) рутинные
C) коллегиальные
D) творческие

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом решения и его признаком:

1. Индивидуальное
2. Коллегиальное
3. Групповое

A) принимается одним лицом
B) требует согласования
C) вырабатывается в ходе обсуждения

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. В чем отличие рутинного и творческого управленческого решения?

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие требования предъявляются к управленческим решениям в сфере экономической безопасности?
Варианты ответов:
A) обоснованность
B) оперативность
C) конфиденциальность
D) публичность

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Может ли решение быть эффективным, если оно принято без учета мнения специалистов по безопасности?
A) Да
B) Нет

Тема 3. Информационное обеспечение процесса принятия управленческого решения в системе экономической безопасности

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие источники информации наиболее важны при принятии решений по экономической безопасности?
Варианты ответов:
A) внутренняя отчетность
B) открытые СМИ
C) данные мониторинга рисков
D) личные предпочтения руководителя

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом информации и её источником:

1. Внутренняя
2. Внешняя
3. Конфиденциальная

A) бухгалтерская отчетность
B) данные ФНС
C) отчеты службы безопасности

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Какую роль играет качество информации при принятии управленческих решений?

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы сбора информации для принятия решения:
A) определение потребности
B) выбор источников
C) анализ достоверности
D) систематизация данных

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Допустимо ли принимать решение на основе непроверенной информации?
A) Да
B) Нет

Тема 4. Основные этапы процесса принятия управленческого решения в системе экономической безопасности

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие этапы входят в процесс принятия управленческого решения?
Варианты ответов:
A) идентификация проблемы
B) разработка альтернатив
C) выбор по жребию
D) оценка рисков

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между этапом и его содержанием:

1. Диагностика
2. Прогнозирование
3. Реализация

A) выявление угроз

B) оценка последствий
C) внедрение мер

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Почему важно формулировать четкие цели при принятии решений по безопасности?

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы в логической последовательности:
A) постановка цели
B) разработка альтернатив
C) выбор решения
D) контроль исполнения

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Может ли решение быть принято без анализа альтернатив?
A) Да
B) Нет

Тема 5. Разработка мероприятий по обеспечению экономической безопасности предприятия

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие мероприятия входят в план обеспечения экономической безопасности?
Варианты ответов:
A) обучение персонала
B) внедрение СКУД
C) проведение корпоратива
D) аудит финансовых потоков

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между типом угрозы и мерой:

1. Информационная
2. Финансовая
3. Физическая

A) шифрование данных
B) двухфакторная авторизация
C) охрана территории

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Почему важно учитывать человеческий фактор при разработке мероприятий?

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы разработки плана мероприятий:
A) анализ угроз
B) определение приоритетов
C) расчет стоимости
D) утверждение

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Должны ли мероприятия по безопасности быть обязательными для всех подразделений?
A) Да
B) Нет

Тема 6. Современные методики проведения экономической оценки управленческих мероприятий

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие методы используются для оценки эффективности мероприятий?
Варианты ответов:
A) NPV
B) ROI
C) SWOT
D) PEST

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Установите соответствие между показателем и его смыслом:

1. ROI
2. NPV
3. IRR

A) доходность инвестиций
B) чистая приведенная стоимость
C) внутренняя норма доходности

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ. Что такое точка безубыточности в контексте внедрения мер безопасности?

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите этапы экономической оценки:
A) прогнозирование затрат
B) расчет показателей
C) сравнение с альтернативами
D) принятие решения

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его. Можно ли использовать ROI для оценки нематериальных выгод от мер безопасности?
A) Да
B) Нет

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

КТ – 3.

Задание 1. Классификация управленческих решений

Формулировка задания:

Приведите по два примера управленческих решений в сфере экономической безопасности предприятия, относящихся к следующим типам:

а) стратегические и тактические;

б) индивидуальные и коллегиальные;

в) рутинные и творческие.

Методические указания:

- Вспомните классификацию управленческих решений по уровням управления, степени формализации и творческому вкладу.
- Примеры должны быть связаны с реальными или типовыми угрозами экономической безопасности (например, хищения, утечка информации, мошенничество с поставками).
- Обоснуйте, почему каждое решение относится к указанному типу.

Задание 2. Этапы принятия управленческого решения

Формулировка задания:

Опишите последовательность этапов принятия управленческого решения на примере реагирования на утечку конфиденциальной информации в компании. Укажите действия на каждом этапе.

Методические указания:

- Используйте стандартную модель: идентификация проблемы → сбор информации → разработка альтернатив → выбор решения → реализация → контроль.
- Конкретизируйте каждый этап: например, на этапе сбора информации — анализ логов доступа, опрос сотрудников и т.д.
- Обратите внимание на роль службы экономической безопасности на разных этапах.

Задание 3. Информационное обеспечение решения

Формулировка задания:

Перечислите не менее пяти источников информации, которые могут быть использованы при подготовке решения по предотвращению хищений на складе. Укажите, какие из них являются внутренними, а какие — внешними.

Методические указания:

- Внутренние источники: отчеты службы безопасности, данные системы видеонаблюдения, инвентаризационные ведомости и др.
- Внешние источники: судебная практика по аналогичным делам, рекомендации профильных ассоциаций, данные правоохранительных органов и т.п.
- Подчеркните важность достоверности и своевременности информации.

Задание 4. Разработка мероприятий по обеспечению безопасности

Формулировка задания:

Разработайте краткий план мероприятий (не менее 4 пунктов) по обеспечению экономической безопасности в сфере распределения и сбыта продукции. Укажите цель каждого мероприятия.

Методические указания:

- Примеры мероприятий: внедрение системы контроля отгрузок, обучение персонала, аудит контрагентов, использование электронного документооборота.
- Цель должна быть конкретной: например, «снизить риски мошенничества при отгрузке продукции».
- Связывайте каждое мероприятие с конкретной угрозой (например, фиктивные поставки, возвраты, занижение цен).

Задание 5. Экономическая оценка эффективности решения

Формулировка задания:

Рассчитайте точку безубыточности для внедрения системы видеонаблюдения на складе, если:

- Ежемесячные затраты на систему — 50 000 руб.;
- Предполагаемое снижение ущерба от хищений — 120 000 руб. в месяц.

Сделайте вывод об экономической целесообразности внедрения.

Методические указания:

- Точка безубыточности в данном случае — это момент, когда накопленная экономия покрывает затраты.
- Расчёт: 50 000 / (120 000 – 50 000) ≈ 0,7 месяца.
- Вывод: система окупается менее чем за месяц → внедрение целесообразно.
- Напомните студентам, что в реальных условиях следует учитывать и нематериальные эффекты (снижение рисков, повышение дисциплины и др.).

Эти задания можно использовать:

- на практических занятиях;
- в качестве домашних заданий;

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование компьютерного оборудования и программного обеспечения.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме (зачета с оценкой) проводится в письменной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами задач. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей решения задач, затем приступает к решению. Необходимо дать ответ в письменном виде, подробно изложив ход решения, при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Что понимается под управленческим решением в системе экономической безопасности?
2. Назовите основные функции управленческого решения.
3. Какие типы управленческих решений выделяют по уровню управления?
4. В чём разница между стратегическими и оперативными решениями?
5. Какие требования предъявляются к управленческим решениям в сфере экономической безопасности?
6. Что такое «управленческая проблема»?
7. Перечислите основные этапы процесса принятия управленческого решения.
8. Какой этап предшествует выбору альтернативы при принятии решения?
9. Что такое информационное обеспечение управленческого решения?
10. Какие источники информации используются при подготовке решений по экономической безопасности?
11. Почему важно учитывать конфиденциальность информации при принятии решений?
12. Что такое «точка безубыточности» и зачем её рассчитывают?
13. Какие показатели используются для экономической оценки управленческих мероприятий?
14. Что такое ROI и для чего он применяется?
15. Как рассчитывается чистая приведённая стоимость (NPV)?
16. Какие виды угроз экономической безопасности вы знаете?
17. Какие мероприятия можно предложить для защиты от хищений на складе?
18. Какие меры применяются для обеспечения информационной безопасности в логистике?
19. Что такое «план мероприятий по обеспечению экономической безопасности»?
20. Какие риски учитываются при разработке управленческого решения?
21. В чём заключается роль руководителя при принятии управленческих решений?
22. Что такое «коллегиальное решение» и когда оно целесообразно?
23. Какие факторы влияют на качество управленческого решения?
24. Что означает «своевременность» управленческого решения?
25. Какие документы могут быть результатом принятия управленческого решения?
26. Какие методы используются для анализа альтернатив?
27. Что такое «обратная связь» в процессе реализации решения?

28. Какие ошибки чаще всего допускаются при принятии решений?
29. Какие виды контроля применяются после реализации решения?
30. Что такое «экономическая эффективность» управленческого решения?
31. Какие критерии используются для выбора наилучшего варианта решения?
32. Что такое «маржинальный анализ» и где он применяется?
33. Какие виды затрат учитываются при расчёте экономической эффективности?
34. Почему важно учитывать правовую основу при принятии решений?
35. Какие последствия может повлечь несвоевременное управленческое решение?

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением	0-19

монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование компьютеров и программное обеспечение.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины предполагает, как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом/экзаменом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

- повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а также с опорой на личные конспекты занятий;
- выполнять заданные преподавателем устные и письменные задания, служащие систематизации знаний и подготовкой к следующему занятию.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

- подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием рекомендованного учебника, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;
- выполнение индивидуальных домашних заданий;
- подготовку устного выступления на практическом занятии;
- подготовку презентаций к выступлениям;
- подготовку диалога;
- написание реферата в виде социологического исследования;
- подготовка к публичной защите реферата;

- подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя следующие этапы:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса;
- посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации являются рекомендованные учебники, где учебный материал дается в систематизированном виде, а также конспекты занятий, в которых основные положения его детализируются, подкрепляются уточнениями преподавателя. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемого материала.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

Методические рекомендации по подготовке письменного домашнего задания

Письменное домашнее задание является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Письменное ДЗ направлено на:

- углубление понимания ключевых концепций дисциплины посредством применения теории на практике;
- развитие критического мышления и умения аргументированно излагать свои мысли;
- формирование навыков научно-исследовательской деятельности, включая анализ информации и оформление результатов в соответствии с академическими стандартами.

Индивидуальность работы. ДЗ выполняется каждым студентом самостоятельно. Вопросы для ДЗ размещены в системе дистанционного обучения (СДО) по каждой теме курса. Ответы должны:

- точно соответствовать поставленному вопросу;
- быть логически структурированными (введение, основная часть, выводы);
- сочетать краткость изложения с полнотой раскрытия темы (рекомендуемый объем — 1–2 страницы на вопрос);
- опираться на материалы лекций, семинаров и рекомендованную литературу, дополняя их собственным анализом.

Ответы должны демонстрировать понимание лекционного материала и его развитие в контексте поставленной задачи.

Требования к оформлению работы

Готовое задание оформляется в электронном виде в формате Microsoft Word (.docx) и должно соответствовать следующим стандартам:

3.1. Общие правила

- Тип документа: Текстовый файл с расширением .docx.
- Поля страницы: 2,5 см со всех сторон.
- Шрифт: Times New Roman, размер 14 пунктов.
- Межстрочный интервал: 1,5.
- Выравнивание: по ширине.
- Отступ абзаца: 1,25 см.

Работа должна соответствовать требованиям ГОСТ 2018 (ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»). Особое внимание уделите:

- правильному оформлению ссылок на источники в тексте (в квадратных скобках с 4. Порядок сдачи и проверки:
- Работа загружается в СДО в раздел, соответствующий теме курса, до дедлайна, указанного преподавателем.
- Название файла формируется по шаблону:

ФИО_№ Темы (например, Иванов_3.docx).

- После проверки преподаватель выставляет оценку и оставляет комментарии в системе дистанционного обучения. При необходимости работа может быть возвращена на доработку.

Методические рекомендации по подготовке реферата в виде социологического исследования

Социологическое исследование является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Примерный перечень тем социологических исследований

определяется программой дисциплины. Тему социологического исследования студент выбирает из перечня рекомендуемых преподавателем, либо предлагает самостоятельно, но с учетом рекомендаций.

Требования к содержанию, объему и оформлению исследования, а также критерии его оценки устанавливаются преподавателем с учетом специфики дисциплины. При их отсутствии студент руководствуется общими требованиями, изложенными в настоящих методических указаниях.

Содержание исследования. Социологическое исследование, как правило, должно содержать следующие структурные элементы:

1) титульный лист – 1стр.;
2) содержание – 1 стр.;
3) программа исследования – 2-3 стр.;
4) рабочий план-график – 1 стр.;
5) выводы – 2-3 стр.;
6) список использованных источников – 1-2 стр.;
7) последний лист для замечаний – 1 стр.;
8) приложения (при необходимости) – без ограничений.

Титульный лист исследования оформляется по установленному образцу.

В содержании приводятся наименования структурных частей исследования с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующий раздел.

В программе дается описание теоретической и методологической части исследования: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования, выдвигаются гипотезы, описываются методы исследования.

В плане-графике в виде таблицы указываются основные виды работ, сроки выполнения.

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате проведения исследования, анализируются полученные данные. Заключение должно кратко характеризовать достижение всех поставленных в программе гипотез.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно.

В приложения следует относить инструментарий сбора первичной социологической информации а также статистической обработки полученной информации.

Оформление исследования:

1. Готовое социологическое исследование выкладывается в соответствующий

3. Файл WORD, шрифт - «Times New Roman», размер шрифта - № 14, межстрочный интервал – полуторный.

4. Текст исследования, таблицы и иллюстрации следует располагать на листах, соблюдая следующие размеры полей: левое поле – 30 мм, правое поле - 10 мм, верхнее поле - 20 мм, нижнее поле - 20 мм. При печати текстового материала следует использовать выравнивание «по ширине» (двухстороннее выравнивание).

5. Нумерация страниц – сквозная, начиная с титульного листа. Непосредственно на титульном листе номер страницы не ставится, номера последующих страниц проставляются в правом верхнем углу арабскими цифрами (шрифт №10), без точки в конце.

6. Названия структурных элементов располагаются на отдельных строках и выполняются жирным шрифтом, прописными (заглавными) буквами (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ и т.д.), без переносов и с выравниванием по центру. Эти заголовки отделяются от текста межстрочным интервалом. Подчеркивать заголовки не следует. Точку в конце

заголовка ставить не нужно.

7. Абзацный отступ (отступ в начальной строке текста абзаца) должен составлять 12-15 мм.

8. Текст должен быть четким, законченным, понятным. Орфография и пунктуация текста должны соответствовать ныне действующим правилам.

9. При ссылке на источник после упоминания о нем в тексте проставляется в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке использованных источников. В необходимых случаях (обычно при использовании цифровых данных или цитаты) указываются и страницы источника, на которых помещается используемая информация.

Подготовка к защите реферата и написанию презентации

Подготовка к защите реферата направлена на демонстрацию глубины понимания темы, умения аргументированно излагать свои мысли и отвечать на вопросы комиссии.

Требования к защите:

Выступление должно быть кратким (5–7 минут), структурированным и содержательным;

Не следует читать текст с листа — используйте тезисный план или слайды;

Презентация должна поддерживать речь, а не заменять её — минимум текста, максимум визуализации (схемы, графики, ключевые тезисы);

Ответы на вопросы должны быть точными, обоснованными и соответствовать содержанию работы.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Гамза, В. А. Безопасность банковской деятельности : учебник для академического бакалавриата / В. А. Гамза, И. Б. Ткачук, И. М. Жилкин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 432 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08166-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/424347 (дата обращения: 24.01.2022).

2. Страхование и управление рисками : учебник для бакалавров / Г. В. Чернова [и др.] ; под редакцией Г. В. Черновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 767 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3042-9. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/401000 (дата обращения: 24.01.2022).

3. Фаронов, А. Е. Основы информационной безопасности при работе на компьютере : учебное пособие / А. Е. Фаронов. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 154 c. — ISBN 978-5-4497-0338-5. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89453.html (дата обращения: 24.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.2. Дополнительная литература

1. Фомин, Д. В. Информационная безопасность : учебно-методическое пособие по дисциплине «Информационная безопасность» для студентов экономических специальностей заочной формы обучения / Д. В. Фомин. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 54 c. — ISBN 978-5-4487-0298-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/77320.html (дата обращения: 17.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации. (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации).

2. "Бюджетный кодекс Российской Федерации".

3. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)".

4. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)".

5. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях".

8.4 Интернет-ресурсы

1 . Официальный сайт Президента Российской Федерации www.kremlin.ru

2 . Сервер органов государственной власти Российской Федерации www.gov.ru

3 . Официальный сайт СПС «КонсультантПлюс» www.consultant.ru

4 .Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки http://diss.rsl.ru

5 .Электронная библиотека образовательных и научных изданий www.iqlib.ru

6 .Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ. http://www.cir.ru

7 .Официальный сайт Правительства РФ (www.правительство.рф или www.government.ru).

8 .Официальный сайт Центрального банка РФ (www.cbr.ru).

9 .Официальный интернет-портал правовой информации (http: //pravo. gov.ru/)

10 .Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации (http://minfin.rinet.ru/)

11 .Официальный сайт Федеральной налоговой службы (http://www.nalog.ru)

12 .Официальный сайт Федеральное казначейства (www.roskazna.ru)

13 .Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации (www.economy. gov.ru)

5. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

23. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/

24. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/

25. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;

26. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;

27. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;

28. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;

29. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;

30. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;

31. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;

32. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;

33. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.18.05 «Экономическая безопасность личности»

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Очная, заочная форма обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Доцент кафедры региональной экономики и менеджмента, доцент Дроковский Н.Б.

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А. Е. Чунина.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.18.05 «Экономическая безопасность личности» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента факультета управления, экономики и права.

Протокол № 01 от «1» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Экономическая безопасность личности обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
	ПКс2 ОС-4	Способен оценивать адекватность (достаточность) и эффективность воз-действия на риски (страховой защиты, хеджирования, гарантий)	ПКс2 ОС-4.1	Знает формы страхования, умеет рассчитывать страховые премии, знает методы оценочной деятельности, знает формы торговли на рынке ценных бумаг, знает виды ценных бумаг, знает принципы и методы организации экономической безопасности личности	3-2. Знает принципы и методы организации экономической безопасности личности У-3. Умеет оценивать достаточность и эффективность воздействия на риски (страховой защиты, хеджирования, гарантий)

4. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:
3 з.е., 72 ак.час
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:
- очная форма обучения:
48 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них
24 ак.час на лекции
24 ак.час на практические занятия.
20 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.
- заочная форма обучения:
10 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них
04 ак.час на лекции
06 ак.час на практические занятия.
58 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.18.05 Экономическая безопасность личности предусмотрена на 4 курсе по очной форме обучения, на 4 курсе по заочной форме обучения после изучения дисциплин:

- Экономическая теория.
- Государственное регулирование экономики.
- Экономическая теория.
- Экономическая безопасность.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Теоретические аспекты исследования экономической безопасно	8	2			2								4	устный опрос, тест

	сти личности													
Тема 2.	Угрозы экономической безопасности личности	12	4			4							4	устный опрос, тест
Тема 3.	Продовольственная безопасность личности	16	6			6							4	устный опрос, тест
Тема 4.	Прогнозирование и моделирование угроз экономической безопасности личности	16	6			6							4	устный опрос, тест
Тема 5.	Нейтрализация угроз экономич	16	6			6							4	устный опрос, тест

	ческой безопасности личности													
Консультация														
Промежуточная аттестация		4												Зачет
Итого		72	24			24							20	4

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

. Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Теоретические аспекты исследова	11	1											10	устный опрос, тест

	ния экономической безопасности личности													
Тема 2.	Угрозы экономической безопасности личности	13	**1**										12	устный опрос, тест
Тема 3.	Продовольственная безопасность личности	14				2							12	устный опрос, тест
Тема 4.	Прогнозирование и моделирование угроз экономической безопасности личности	15	1			2							12	устный опрос, тест

Тема 5.	Нейтрализация угроз экономической безопасности личности	15				2							12	устный опрос, тест
Консультация														
Промежуточная аттестация		4												Зачет
Итого		72	4			6							58	4

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические аспекты исследования экономической безопасности личности ПКс2 ОС-4

Цель и задачи дисциплины. Место дисциплины в структуре образовательной программы. Планируемые результаты освоения дисциплины.

Экономическая безопасность личности. Содержание и значение экономической безопасности личности. Предмет ЭБЛ. Объект и субъект ЭБЛ. Принципы обеспечения ЭБЛ. Особенности исследования ЭБЛ. Факторы, оказывающие влияние на ЭБЛ. Место экономической безопасности личности в системе общей экономической безопасности.

Тема 2. Угрозы экономической безопасности личности ПКс2 ОС-4

Угрозы и риски экономической безопасности личности. Источники негативных воздействий, направленных на экономическую безопасность личности. Классификация угроз и рисков ЭБЛ. Влияние формальных институтов на ЭБЛ. Неформальные институты и ЭБЛ. Взаимодействие формальных и неформальных институтов с точки зрения ЭБЛ. Защищенность прав собственности как важнейшее условие ЭБЛ. Угрозы ЭБЛ в сфере защиты прав собственности. Теневая экономика и ЭБЛ. Угрозы ЭБЛ в демографической сфере. Влияние угроз макроэкономического уровня на ЭБЛ. Формирование специфического человеческого капитала как условие ЭБЛ.

Уровень и качество жизни. Снижение дифференциации доходов как предпосылка повышения ЭБЛ.

Тема 3. Продовольственная безопасность личности ПКс2 ОС-4

Сущность продовольственной безопасности. Место продовольственной безопасности в структуре ЭБЛ. Оценка продовольственной безопасности личности. Особенности формирования потребительской корзины в РФ. Формирование потребительской корзины в развитых странах. Понятие прожиточного минимума. Нейтрализация угроз продовольственной безопасности. Роль государства в обеспечении продовольственной безопасности.

Тема 4. Прогнозирование и моделирование угроз экономической безопасности личности ПКс2 ОС-4

Диагностика ЭБЛ. Методы исследования и оценки ЭБЛ. Метод пороговых значений. Ресурсно-функциональный метод. Метод экономической эффективности. Комплексный метод. Метод на основе теории экономических рисков.

Тема 5. Нейтрализация угроз экономической безопасности личности ПКс2 ОС-4

Сравнительная эффективность использования различных методов обеспечения экономической безопасности личности - экономических, организационных, управленческих, информационных, нормативно-правовых и др. Механизм формирования экономической безопасности личности. Необходимые и достаточные условия обеспечения экономической безопасности личности. Место и роль общественных организаций в обеспечении экономической безопасности личности. Роль личности в обеспечении собственной экономической безопасности. Взаимодействие и координация деятельности государственных, общественных и иных организаций в сфере обеспечения экономической безопасности личности. Соотношение и взаимосвязь экономической и информационной безопасности личности.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

8.1. Оценочные материалы по дисциплине Экономическая безопасность личности входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно

из нескольких вариантов предложенных		2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	102 баллов	102 баллов

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «зачтено» и «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 Тестирование по теме 1-3	100	0,25	25
Контрольная точка 2 Тестирование по теме 4-5	100	0,25	25
Контрольная точка 3	100	0,1	10

Активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий			
Результат текущего контроля успеваемости		**0,6**	**60**
Дополнительные баллы за посещение лекционных и практических занятий, подготовку презентации и выступлении с докладом по заявленной преподавателем теме дисциплины	100	0,1	10
Дополнительные баллы за активное участие в мероприятиях академии (участие в конференции, экономическом диктанте, олимпиадах и пр.)	100	0,2	20
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Контрольная точка 1 – тестирование по теме 1-3

Контрольная точка 2 – тестирование по теме 4-5

Контрольная точка 3 – активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий. Совокупно можно получить максимум 100 баллов. Количество баллов дифференцированно за каждое занятие.

Дополнительные баллы можно получить за посещение лекционных и практических занятий, подготовку презентации и выступлении с докладом по заявленной преподавателем теме дисциплины – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия.

9. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины «Экономическая безопасность личности» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, контрольное задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1 Теоретические аспекты исследования экономической безопасности личности

1. Угрозы и риски экономической безопасности личности.
2. Источники негативных воздействий, направленных на экономическую безопасность личности.
3. Классификация угроз и рисков ЭБЛ.
4. Влияние формальных институтов на ЭБЛ.
5. Неформальные институты и ЭБЛ.
6. Взаимодействие формальных и неформальных институтов с точки зрения ЭБЛ.

Тема 2 Угрозы экономической безопасности личности

1. Защищенность прав собственности как важнейшее условие ЭБЛ.
2. Угрозы ЭБЛ в сфере защиты прав собственности.
3. Теневая экономика и ЭБЛ.
4. Влияние угроз макроэкономического уровня на ЭБЛ.
5. Угрозы ЭБЛ в демографической сфере.
6. Формирование специфического человеческого капитала как условие обеспечения ЭБЛ.
7. Снижение дифференциации доходов как предпосылка повышения ЭБЛ.

Тема 3. Продовольственная безопасность личности

1. Нейтрализация угроз продовольственной безопасности.
2. Роль государства в обеспечении продовольственной безопасности.
3. Продовольственная безопасность и продовольственная независимость
4. Сущность продовольственной безопасности.
5. Место продовольственной безопасности в структуре ЭБЛ.
6. Оценка продовольственной безопасности личности.
7. Особенности формирования потребительской корзины в РФ.
8. Формирование потребительской корзины в развитых странах.
9. Понятие прожиточного минимума.

Тема 4. Прогнозирование и моделирование угроз экономической безопасности личности

1. Диагностика ЭБЛ.
2. Методы исследования и оценки ЭБЛ.
3. Метод пороговых значений уровня ЭБЛ.
4. Ресурсно-функциональный метод и метод экономической эффективности ЭБЛ.
5. Комплексный метод оценки ЭБЛ.
6. Метод на основе теории экономических рисков уровня ЭБЛ.

Тема 5 Нейтрализация угроз экономической безопасности личности

1. Механизм формирования экономической безопасности личности.
2. Сравнительная эффективность использования различных методов обеспечения экономической безопасности личности - экономических, организационных, управленческих, информационных, нормативно-правовых и др.
3. Место и роль общественных организаций в обеспечении экономической безопасности личности.
4. Роль личности в обеспечении собственной экономической безопасности.
5. Необходимые и достаточные условия обеспечения экономической безопасности личности.
6. Взаимодействие и координация деятельности государственных, общественных и иных организаций в сфере обеспечения экономической безопасности личности.
7. Соотношение и взаимосвязь экономической и информационной безопасности личности.
8. Условия обеспечения ЭБЛ в инновационной экономике.

5.6. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто)

баллов.

Рраспределениие весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,25	25
КТ 2	100	0,25	25
КТ 3	100	0,1	10
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.7. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.
Темы 1-4
Тестирование

Тема 1. Теоретические аспекты исследования экономической безопасности личности

Что понимается под экономической безопасностью личности в современной научной литературе?

а) Состояние полной финансовой независимости от государства.

б) Состояние защищенности жизненно важных интересов человека от внутренних и внешних угроз.

в) Способность личности противостоять криминальным посягательствам на свое имущество.

г) Гарантированная возможность удовлетворять свои материальные и духовные потребности, сохранять и поддерживать необходимый уровень и качество жизни.

Какие из перечисленных элементов являются основными составляющими (компонентами) экономической безопасности личности?

а) Финансовая безопасность.

б) Продовольственная безопасность.

в) Политическая благонадёжность.

г) Социально-трудовая безопасность.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между понятием и его характеристикой.

1. Экономическая безопасность личности	А) Способность самостоятельно принимать и реализовывать финансовые решения для поддержания приемлемого уровня жизни
2. Жизненно важные экономические интересы	Б) Состояние защищенности человека от внутренних и внешних угроз, обеспечивающее возможность удовлетворять базовые потребности
3. Экономическая независимость	В) Фундаментальная основа безопасности, отражающая потребность в сохранении и приумножении имущества, получении доходов
4. Качество жизни	Г) Интегральный показатель, характеризующий уровень материальной обеспеченности, здоровья и доступности социальных благ

Установите соответствие между принципом обеспечения экономической безопасности личности и его содержанием.

1. Принцип правовой защищенности	А) Готовность личности нести ответственность за свои экономические решения и их последствия
2. Принцип экономической самостоятельности	Б) Ориентация на собственные силы и разумное сочетание личных интересов с общественными
3. Принцип паритетности интересов	В) Гарантированность государственной защиты прав и свобод человека в экономической сфере
4. Принцип ответственности	Г) Сбалансированность мер защиты интересов личности, общества и государства

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите логическую последовательность уровней экономической безопасности, от наиболее узкого к наиболее широкому:

А) Экономическая безопасность личности

Б) Экономическая безопасность региона

В) Экономическая безопасность государства

Г) Экономическая безопасность домохозяйства

Расположите в правильной последовательности этапы формирования экономической безопасности личности:

А) Осознание личностью своих экономических интересов

Б) Идентификация потенциальных угроз

В) Выбор и применение инструментов защиты
Г) Достижение состояния защищенности

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Какой принцип экономической безопасности личности предполагает, что человек сам несет ответственность за свое финансовое благополучие?

Как называется фундаментальный компонент экономической безопасности личности, обеспечивающий удовлетворение базовых физиологических потребностей?

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Вопрос: Какой элемент структуры экономической безопасности личности связан с защитой от мошенничества и несанкционированного доступа к средствам?

Вопрос: Какой интерес личности является жизненно важным в экономической сфере и связан с поддержанием и развитием способности к труду?

Тема 2. Угрозы экономической безопасности личности

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных факторов относятся к внутренним угрозам экономической безопасности личности?
а) Низкий уровень финансовой грамотности.
б) Чрезмерная кредитная нагрузка.
в) Рост уровня инфляции в стране.
г) Неразумное финансовое поведение (импульсивные покупки).

Выберите внешние угрозы экономической безопасности личности:
а) Потеря работы или сокращение заработной платы.
б) Экономический кризис и рост безработицы.
в) Нестабильность национальной валюты (девальвация).
г) Мошеннические действия в отношении активов личности.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между видом угрозы экономической безопасности личности и ее конкретным проявлением.

1. Внутренняя угроза	А) Резкий рост уровня безработицы в результате экономического кризиса

2. Внешняя угроза	Б) Накопление чрезмерных долгов по потребительским кредитам
3. Социальная угроза	В) Низкий уровень финансовой грамотности и отсутствие навыков планирования бюджета
4. Криминальная угроза	Г) Мошеннические действия, направленные на завладение денежными средствами гражданина

Установите соответствие между типом угрозы и ее характеристикой.

1. Угроза благосостоянию	А) Потеря работы или сокращение реальных доходов
2. Угроза имуществу	Б) Рост цен на продукты питания и коммунальные услуги
3. Угроза финансовой стабильности	В) Вовлечение личности в финансовую пирамиду или иные мошеннические схемы
4. Угроза трудовому потенциалу	Г) Кража, повреждение или уничтожение собственности

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Расположите угрозы экономической безопасности личности по степени их распространенности:

А) Рост потребительских цен
Б) Потеря работы
В) Мошеннические действия
Г) Чрезмерная долговая нагрузка

Установите последовательность нарастания последствий от реализации угроз экономической безопасности:

А) Снижение уровня жизни
Б) Утрата сбережений
В) Накопление долгов
Г) Полная потеря платежеспособности

Прочитайте вопрос, и запишите краткий ответ.

Вопрос: Как называется угроза, источником которой являются неверные финансовые привычки и низкая грамотность самого человека?

Вопрос: Какая макроэкономическая угроза напрямую ведет к снижению реальных доходов и сбережений населения?

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Вопрос: Потеря работы или сокращение заработной платы – это пример угрозы, относящейся к какой сфере экономической безопасности личности?

Вопрос: Как называется угроза, связанная с возможностью потери ликвидности и доступа к наличным деньгам?

Тема 3. Продовольственная безопасность личности

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Продовольственная безопасность личности – это:

а) Способность потреблять только экологически чистые продукты.

б) Доступность для человека безопасного и питательного продовольствия в объемах, необходимых для активной и здоровой жизни.

в) Физическая и экономическая возможность удовлетворять потребности в пище.

г) Полное самообеспечение продуктами питания за счет личного подсобного хозяйства.

Какие из перечисленных факторов напрямую влияют на продовольственную безопасность личности?

а) Уровень доходов и соотношение расходов на питание с общим бюджетом.

б) Регион проживания и доступность продовольственных магазинов.

в) Наличие у человека высшего образования.

г) Качество и безопасность пищевых продуктов.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между критерием продовольственной безопасности личности и его сущностью.

1. Физическая доступность	А) Соответствие продуктов установленным санитарным и качественным нормам
2. Экономическая доступность	Б) Наличие необходимого ассортимента продуктов в шаговой доступности
3. Безопасность потребления	В) Способность приобрести достаточное количество пищи в рамках своего бюджета
4. Качество питания	Г) Сбалансированность рациона, обеспечивающая здоровую и активную жизнь

Установите соответствие между угрозой продовольственной безопасности и ее проявлением.

1. Экономическая угроза	А) Фальсификация пищевой продукции
2. Качественная угроза	Б) Снижение реальных доходов при росте цен на продукты
3. Физическая угроза	В) Отсутствие магазинов в отдаленных населенных пунктах («пищевые пустыни»)
4. Социальная угроза	Г) Низкий уровень знаний о принципах здорового питания

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность приоритетов в обеспечении продовольственной безопасности:

А) Физическая доступность продуктов
Б) Экономическая доступность
В) Безопасность потребления
Г) Качество питания

Расположите факторы продовольственной безопасности по степени их значимости:
А) Уровень доходов
Б) Цены на продукты питания
В) Качество продуктов
Г) Развитость торговой сети

Прочитайте вопрос, и запишите краткий ответ.

Вопрос: Как называется критерий продовольственной безопасности, означающий, что у человека достаточно денег для покупки необходимого количества пищи?

Вопрос: Отсутствие продуктовых магазинов в шаговой доступности в некоторых сельских или удаленных районах – это нарушение какого критерия продовольственной безопасности?

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Вопрос: Какая угроза продовольственной безопасности связана с продажей продуктов, не соответствующих обязательным требованиям по безопасности?

Вопрос: Как называется процесс формирования запасов нескоропортящихся продуктов на случай перебоев с поставками или роста цен?

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

КТ – 2.
Темы 4-5

Тема 4. Прогнозирование и моделирование угроз экономической безопасности личности

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Основная цель прогнозирования угроз экономической безопасности личности – это:

а) Точно предсказать дату наступления негативного события.

б) Выявление возможных рисков и разработка превентивных мер по их нейтрализации.

в) Определение виновных в случае реализации угрозы.

г) Оценка вероятности и потенциальных последствий реализации той или иной угрозы.

Какие методы могут использоваться для моделирования угроз экономической безопасности личности?

а) Построение сценариев (оптимистичный, пессимистичный, реалистичный).

б) Статистический анализ данных о доходах, расходах и долговой нагрузке.

в) Экспертные опросы.

г) Интуитивные догадки.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между методом прогнозирования и его описанием.

1. Сценарное моделирование	А) Систематизированный опрос специалистов для получения экспертных оценок
2. Статистический анализ	Б) Построение нескольких вариантов развития событий (оптимистичный, пессимистичный)
3. Экспертные опросы	В) Выявление скрытых зависимостей и рисков на основе данных о доходах, расходах и активах
4. Анализ личных финансовых показателей	Г) Обработка массива данных для выявления устойчивых тенденций и закономерностей

Установите соответствие между понятием и его ролью в прогнозировании.

1. Индикатор угрозы	А) Мера, направленная на снижение вероятности или последствий реализации риска

2. Риск-ориентированный подход	Б) Наблюдаемый параметр, сигнализирующий о возможном ухудшении ситуации
3. Превентивная мера	В) Количественная оценка потенциального ущерба от реализации угрозы
4. Оценка последствий	Г) Методология, предполагающая концентрацию ресурсов на наиболее вероятных и опасных угрозах

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность процесса прогнозирования угроз:
Установите последовательность процесса прогнозирования угроз:
А) Сбор информации
Б) Анализ и оценка рисков
В) Разработка сценариев
Г) Принятие решений

Расположите этапы моделирования угроз в правильном порядке:
А) Идентификация угроз
Б) Количественная оценка вероятности
В) Оценка возможного ущерба
Г) Ранжирование угроз

Прочитайте вопрос, и запишите краткий ответ.

Вопрос: Как называется метод прогнозирования, основанный на построении нескольких вариантов развития событий (оптимистичного, пессимистичного)?

Вопрос: Какой количественный показатель используется для оценки вероятности наступления неблагоприятного события?

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Вопрос: Как называется числовой индикатор, изменение которого сигнализирует о возрастании той или иной угрозы?

Вопрос: Как называется оценка возможных финансовых потерь в случае реализации угрозы?

Тема 5. Нейтрализация угроз экономической безопасности личности

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Что из перечисленного относится к мерам по нейтрализации угроз экономической безопасности личности?

а) Повышение личной финансовой грамотности.

б) Диверсификация источников дохода.

в) Формирование сбережений ("финансовой подушки безопасности").

г) Получение новых знаний и профессиональных навыков для сохранения конкурентоспособности на рынке труда.

Основными направлениями нейтрализации угроз продовольственной безопасности являются:

а) Рациональное планирование покупок и сокращение пищевых отходов.

б) Оптимизация бюджета для обеспечения достаточных расходов на качественное питание.

в) Покупка исключительно импортных продуктов.

г) Использование возможностей личного подсобного хозяйства.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между направлением нейтрализации угроз и конкретным способом ее реализации.

1. Повышение финансовой устойчивости	А) Формирование сбережений на случай потери основного источника дохода
2. Защита от мошенничества	Б) Получение дополнительного образования для повышения конкурентоспособности на рынке труда
3. Страхование рисков	В) Оформление полиса страхования имущества, здоровья или жизни
4. Развитие человеческого капитала	Г) Критическая оценка сомнительных финансовых предложений и звонков

Установите соответствие между механизмом нейтрализации угроз и его сущностью.

1. Личный бюджет	А) Распределение активов и вкладов между разными инструментами для снижения рисков
2. Диверсификация доходов	Б) Основной инструмент контроля над доходами и расходами, позволяющий выявить риски
3. Правовая грамотность	В) Поиск дополнительных источников поступлений (подработка, инвестиции)
4. Финансовая «подушка безопасности»	Г) Знание своих прав и способов их защиты в сфере трудовых и финансовых отношений

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность действий при нейтрализации угроз:
А) Выявление и оценка угрозы
Б) Выбор метода нейтрализации
В) Реализация защитных мер
Г) Контроль эффективности

Расположите меры финансовой защиты в порядке их реализации:
А) Создание резервного фонда
Б) Диверсификация доходов
В) Страхование рисков
Г) Инвестирование сбережений

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Вопрос: Как называется основной инструмент контроля доходов и расходов лисности, позволяющий выявить финансовые риски?

Вопрос: Какой показатель измеряет соотношение между средними доходами 10% наиболее и 10% наименее обеспеченного населения?

Критерии оценивания индивидуального задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.

65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 3.

Опрос.

1. Угрозы и риски экономической безопасности личности.
2. Источники негативных воздействий, направленных на экономическую безопасность личности.
3. Классификация угроз и рисков ЭБЛ.
4. Влияние формальных институтов на ЭБЛ.
5. Защищенность прав собственности как важнейшее условие ЭБЛ.
6. Угрозы ЭБЛ в сфере защиты прав собственности.
7. Теневая экономика и ЭБЛ.
8. Влияние угроз макроэкономического уровня на ЭБЛ.
9. Нейтрализация угроз продовольственной безопасности.
10. Роль государства в обеспечении продовольственной безопасности.
11. Продовольственная безопасность и продовольственная независимость
12. Сущность продовольственной безопасности.
13. Диагностика ЭБЛ.
14. Методы исследования и оценки ЭБЛ.
15. Метод пороговых значений уровня ЭБЛ.
16. Ресурсно-функциональный метод и метод экономической эффективности ЭБЛ.
17. Механизм формирования экономической безопасности личности.
18. Сравнительная эффективность использования различных методов обеспечения экономической безопасности личности - экономических, организационных, управленческих, информационных, нормативно-правовых и др.
19. Место и роль общественных организаций в обеспечении экономической безопасности личности.
20. Роль личности в обеспечении собственной экономической безопасности.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам

	же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование компьютерного оборудования и программного обеспечения.

10. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета проводится в устной форме. Обучающийся получает вопрос с вариантами задач. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей решения задач, затем приступает к выполнению. Необходимо дать ответ в устном виде, подробно изложив ход решения, при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Вопросы к зачету:

1. Экономическая безопасность личности.
2. Содержание и значение экономической безопасности личности.
3. Предмет ЭБЛ. Объект и субъект ЭБЛ.
4. Принципы обеспечения ЭБЛ.
5. Особенности исследования ЭБЛ.
6. Факторы, оказывающие влияние на ЭБЛ.
7. Место экономической безопасности личности в системе общей экономической безопасности.
8. Угрозы и риски экономической безопасности личности.
9. Источники негативных воздействий, направленных на экономическую безопасность личности.
10. Классификация угроз и рисков ЭБЛ.
11. Влияние формальных институтов на ЭБЛ.
12. Неформальные институты и ЭБЛ.
13. Взаимодействие формальных и неформальных институтов с точки зрения ЭБЛ.
14. Защищенность прав собственности как важнейшее условие ЭБЛ.

15. Угрозы ЭБЛ в сфере защиты прав собственности.
16. Теневая экономика и ЭБЛ.
17. Угрозы ЭБЛ в демографической сфере.
18. Влияние угроз макроэкономического уровня на ЭБЛ.
19. Формирование специфического человеческого капитала как условие ЭБЛ.
20. Снижение дифференциации доходов как предпосылка повышения ЭБЛ.
21. Сущность продовольственной безопасности.
22. Место продовольственной безопасности в структуре ЭБЛ.
23. Оценка продовольственной безопасности личности.
24. Особенности формирования потребительской корзины в РФ.
25. Формирование потребительской корзины в развитых странах.
26. Понятие прожиточного минимума.
27. Нейтрализация угроз продовольственной безопасности.
28. Роль государства в обеспечении продовольственной безопасности.
29. Диагностика ЭБЛ.
30. Метод пороговых значений.
31. Ресурсно-функциональный метод. Метод экономической эффективности.
32. Комплексный метод.
33. Метод на основе теории экономических рисков.
34. Сравнительная эффективность использования различных методов обеспечения экономической безопасности личности - экономических, организационных, управленческих, информационных, нормативно-правовых и др.
35. Механизм формирования экономической безопасности личности.
36. Необходимые и достаточные условия обеспечения экономической безопасности личности.
37. Место и роль общественных организаций в обеспечении экономической безопасности личности.
38. Роль личности в обеспечении собственной экономической безопасности.
39. Взаимодействие и координация деятельности государственных, общественных и иных организаций в сфере обеспечения экономической безопасности личности.
40. Соотношение и взаимосвязь экономической и информационной безопасности личности.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако	30-39

допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование компьютеров и программное обеспечение.

11. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины предполагает, как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом/экзаменом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

- повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а

также с опорой на личные конспекты занятий;

- выполнять заданные преподавателем устные и письменные задания, служащие систематизации знаний и подготовкой к следующему занятию.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

- подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием рекомендованного учебника, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;
- выполнение индивидуальных домашних заданий;
- подготовку устного выступления на практическом занятии;
- подготовку презентаций к выступлениям;
- подготовку диалога;
- написание реферата в виде социологического исследования;
- подготовка к публичной защите реферата;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя следующие этапы:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса;
- посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации являются рекомендованные учебники, где учебный материал дается в систематизированном виде, а также конспекты занятий, в которых основные положения его детализируются, подкрепляются уточнениями преподавателя. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемого материала.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить

широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

Методические рекомендации по подготовке письменного домашнего задания

Письменное домашнее задание является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Письменное ДЗ направлено на:

- углубление понимания ключевых концепций дисциплины посредством применения теории на практике;
- развитие критического мышления и умения аргументированно излагать свои мысли;
- формирование навыков научно-исследовательской деятельности, включая анализ информации и оформление результатов в соответствии с академическими стандартами.

Индивидуальность работы. ДЗ выполняется каждым студентом самостоятельно. Вопросы для ДЗ размещены в системе дистанционного обучения (СДО) по каждой теме курса. Ответы должны:

- точно соответствовать поставленному вопросу;
- быть логически структурированными (введение, основная часть, выводы);
- сочетать краткость изложения с полнотой раскрытия темы (рекомендуемый объем — 1–2 страницы на вопрос);
- опираться на материалы лекций, семинаров и рекомендованную литературу, дополняя их собственным анализом.

Ответы должны демонстрировать понимание лекционного материала и его развитие в контексте поставленной задачи.

Требования к оформлению работы

Готовое задание оформляется в электронном виде в формате Microsoft Word (.docx) и должно соответствовать следующим стандартам:

3.1. Общие правила

- Тип документа: Текстовый файл с расширением .docx.
- Поля страницы: 2,5 см со всех сторон.
- Шрифт: Times New Roman, размер 14 пунктов.
- Межстрочный интервал: 1,5.
- Выравнивание: по ширине.
- Отступ абзаца: 1,25 см.

Работа должна соответствовать требованиям ГОСТ 2018 (ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»). Особое внимание уделите:

- правильному оформлению ссылок на источники в тексте (в квадратных скобках с 4. Порядок сдачи и проверки:
- Работа загружается в СДО в раздел, соответствующий теме курса, до дедлайна, указанного преподавателем.
- Название файла формируется по шаблону:

ФИО_№ Темы (например, Иванов_3.docx).

- После проверки преподаватель выставляет оценку и оставляет комментарии в системе дистанционного обучения. При необходимости работа может быть возвращена на доработку.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

12. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Мовчан, И. В. Основы экономической безопасности личности : учебник / И. В. Мовчан, О. А. Ищенко-Падукова. — Ростов-на-Дону : ЮФУ, 2021. — 116 с. — ISBN 978-5-9275-3902-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/247016

2. Экономическая безопасность личности : учебное пособие / Т.А. Бондарская [и др.].. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 94 с. — ISBN 978-5-8265-2031-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99804.html

8.2 Дополнительная литература

1 Ларионов, И.К. Экономическая безопасность личности, общества и государства (многоуровневый, воспроизводственный, глобальный, системный, стратегический и синергетический подходы) [Электронный ресурс] : монография Москва : Дашков и К, 2018. — 479 с. https://e.lanbook.com/book/103759.

8.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы:

1. Максимов, С.Н. Государственное управление в сфере экономической безопасности России [Электронный ресурс] : монография / С.Н. Максимов.— Электрон. дан.— М. : Московский психолого-социальный университет, 2012.— 380 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21359.

8.4 Нормативные правовые документы:

1. Конституция РФ
2. Федеральный закон РФ от 5.03.1992. № 2446-1 «О безопасности» (в действующей редакции). Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант»
3. 2 Стратегия национальной безопасности России (2015 год). Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант»
4. 3 Указ Президента РФ от 13 мая 2017 г. № 208 “О Стратегии экономической безопасности Российской Федерации на период до 2030 года”. Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант»
5. Гражданский Кодекс Российской Федерации (ГК РФ), от 26.01.1996 № 14-ФЗ (действующая редакция от 31.12.2014) [Электронный ресурс] Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
6. Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 29.12.2014, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2015) [Электронный ресурс] Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант» https://www.zakonrf.info/nk/
7. Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 29.12.2014, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2015) [Электронный ресурс] Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант»

8.5. Интернет-ресурсы.

1. Университетская библиотека ЭБС «IPRBooks.ru» http://www.iprbookshop.ru/
2. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/
3. ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
5. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/
6. Бизнес – образование (www.begin.ru)
7. Росстат (www.gks.ru)
8. Информационное агентство АК&М (www.akm.ru)
9. Информационное агентство Прайм-ТАСС (www.prime-tass.ru)
10. Центральный банк России (www.cbr.ru)

6. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

34. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/

35. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/

36. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;

37. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;

38. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;

39. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;

40. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;

41. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;

42. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;

43. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;

44. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.14.07 Безопасность в цифровой экономике

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»

очная / заочная формы обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор-составитель:
Доцент кафедры региональной экономики и менеджмента, к.т.н., доцент И.А. Коноплева

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н. Чунина А. Е.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.14.07 «Безопасность в цифровой экономике» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента Протокол № 1 от 01.09.2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 220

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 220

3. Содержание и структура дисциплины 222

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания 227

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам 230

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине 237

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля) 241

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 244

8.1. Основная литература 244

8.2. Дополнительная литература 244

8.3. Интернет-ресурсы 244

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 244

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.14. 07 «Безопасность в цифровой экономике» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС ***при наличии***	**Код компетенции**	**Наименование компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
	ПКс2 ОС-5	Способен к определению и контролю целей, основных мероприятий и ключевых индикаторов на основе отчетности по вопросам обеспечения системы управления рисками, экономической безопасности и устойчивого развития социально-экономических систем и процессов крупных организаций	ПКс2 ОС-5.1	Знает индикаторы экономической безопасности, средства информационной безопасности, выбирает методы информационной безопасности, формулирует и контролирует цели, методы и средства обеспечения экономической безопасности ВЭД, цифровой экономики и региона	З-1 **Знает** терминологию в области информационной безопасности, методы и средства обеспечения информационной безопасности, методы нарушения конфиденциальности, целостности и доступности информации З-2 **Знает** индикаторы экономической безопасности У-1 **Умеет** выбирать методы информационной безопасности У-2 **Умеет** формулировать и контролировать цели, методы и средства обеспечения экономической безопасности ВЭД, цифровой экономики и региона

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины: 4 з. е., 144 академических часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 24 академических часа лекций,
- 24 академических часа практических занятий,

- 92 академических час самостоятельной работы,
- 4 академических часа зачет с оценкой

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

- 4 академических часов лекций,
- 6 академических часов практических занятий,
- 130 академических час самостоятельной работы,
- 4 академических часа зачет с оценкой

Дисциплина Б1.В.14.07 «Безопасность в цифровой экономике» изучается по очной форме обучения в 9 семестре, по заочной форме обучения в семестре А.

Освоение дисциплины опирается на объем теоретических знаний в области теории финансового и налогового контроля, ревизии и аудита, а также на приобретенные ранее умения и навыки обеспечивать целостность и системность сбора и обработки экономической информации.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения

3. Содержание и структура дисциплины

3.1 Структура дисциплины
Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, ак.час.													Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации*
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессии)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Цифровая экономика. Основные составляющие цифровой экономики	16	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	12	О, Т
Тема 2	Понятие и управление электронным бизнесом	20	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	12	О, Т
Тема 3	Системы бизнес-аналитики и управления предприятием в условиях организации электронного бизнеса	18	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	14	О, Т
Тема 4	Промышленные системы электронного бизнеса	14	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	10	О, Т
Тема 5	Электронная коммерция в цифровой экономике	18	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	10	О, Т

Тема 6	Электронные платежные системы и инструменты	15	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	9	О, Д
Тема 7	Угрозы безопасности цифровой экономике	18	4	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	12	О, Т
Тема 8	Организация безопасности цифровой экономики	21	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	13	О, Т
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	зачет с оценкой
Итого:		**144**	**24**	**0**	**0**	**24**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**92**	**4**

Используемые сокращения:

Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и/или лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

ВЛ – видео лекции

ЛР – лабораторные работы

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ)

ИК – индивидуальные консультации

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии

Контроль – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы / курсового проекта

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

Примечание:

** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т).*

Заочная форма обучения

№ п/п		Объем дисциплины, ак.час.	

	Наименование тем и/или разделов	ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации*
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессии)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Цифровая экономика. Основные составляющие цифровой экономики	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	О, Т
Тема 2	Понятие и управление электронным бизнесом	17	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	О, Т
Тема 3	Системы бизнес-аналитики и управления предприятием в условиях организации электронного бизнеса	17	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	16	О, Т
Тема 4	Промышленные системы электронного бизнеса	18	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	16	О, Т
Тема 5	Электронная коммерция в цифровой экономике	18	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	17	О, Т
Тема 6	Электронные платежные системы и инструменты	17	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	16	О, Д
Тема 7	Угрозы безопасности цифровой экономике	18	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	16	О, Т
Тема 8	Организация безопасности цифровой экономики	19	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	17	О, Т
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	зачет с оценкой

Итого:	**144**	**4**	**0**	**0**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**130**	**4**

Используемые сокращения:

Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и/или лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

ВЛ – видео лекции

ЛР – лабораторные работы

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ)

ИК – индивидуальные консультации

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии

Контроль – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы / курсового проекта

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

Примечание:

** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т)*

Содержание дисциплины

Тема 1. Цифровая экономика. Основные составляющие цифровой экономики. ПКс2 ОС-5.1.

Понятие и история появления цифровой экономики. Ключевые составляющие цифровой экономики. Развитие цифровой экономики в Российской Федерации. Угрозы безопасности цифровой экономики в РФ, основные направления обеспечения безопасности цифровой экономики.

Тема 2. Понятие и управление электронным бизнесом. ПКс2 ОС-5.1.

Понятие электронного бизнеса, как составной части цифровой экономики. Организация электронного бизнеса. Характеристика внутренней организации электронного бизнеса. Основные цели стратегического, тактического и оперативного уровня управления.

Тема 3. Системы бизнес-аналитики и управления предприятием в условиях организации электронного бизнеса. ПКс2 ОС-5.1.

Направления развития программных продуктов бизнес-аналитики. Понятия и характеристика средств оперативной обработки транзакций (OLTP-систем). Концепция и характеристика оперативной аналитической обработки данных (OLAP-систем). Понятие и технология хранилищ данных, используемых в цифровой экономике. Средства генерации отчетов. Системы искусственного интеллекта, используемые в цифровой экономике, их характеристика.

Тема 4. Промышленные системы электронного бизнеса. ПКс2 ОС-5.1.

История появления промышленных автоматизированных систем электронного бизнеса. История развития основных концепция APICS. Характеристика концепций MPS, MRP, MRPII, ERP, ERPII.

Понятие принципов JIT (вовремя заказать) и Kan Ban (вовремя привезти). Программное обеспечение класса MRPII и ERP их отличия. Понятие и характеристика «Front» офисных и «Back» офисных приложений. Их использование в цифровой экономике.

Тема 5. Электронная коммерция в цифровой экономике. ПКс2 ОС-5.1.

Понятие и технологии электронной коммерции, как составляющей цифровой экономики. Основные направления электронной коммерции. Основные функции направления B2B. Характеристика корпоративного сайта компании, службы закупок и снабжения, информационного портала и др.

Интернет-трейдинг, характеристика его видов. Понятие и характеристика электронных торговых площадок, их преимущества и недостатки.

Системы электронной коммерции в секторе B2C. Характеристика Интернет-магазина, маркетплейсов. Системы электронной коммерции в секторе G2B. Электронное правительство и электронная Россия.

Преимущества и недостатки электронной коммерции.

Тема 6. Электронные платежные системы и инструменты. ПКс2 ОС-5.1.

Понятие платежной системы, ее виды. Понятие электронной платежной системы, требования, предъявляемые к электронной платежной системе. Основные платежные инструменты: пластиковые карты, системы «Клиент- банк», система «Интернет-банк», электронные деньги и т.д.

Основные виды пластиковых карт, их характеристика. Технология использования пластиковых карт. Персонализация и авторизация пластиковых карт. Защита пластиковых карт.

Понятие электронных денег, виды электронных денег, платежные системы электронных денег. Достоинства и недостатки электронных денег.

Тема 7. Угрозы безопасности цифровой экономике. ПКс2 ОС-5.1.

Понятие угроз безопасности цифровой экономики, их виды. Понятие кибератак, их основные виды. Характеристика таких кибератак, как загрузка вредоносного программного обеспечения, DoS- и DDoS-атак, ботнетов, атак на цепочку поставок, брутфос-атак и т.д.

Понятие фишинга, основные виды фишинга: фишинговое письмо, сайт, СМС-сообщение. Основные виды мошенничества в Интернете.

Угрозы конфиденциальной информации. Характеристика таких угроз, как раскрытие конфиденциальной информации, несанкционированный доступ к информации, компрометация информации, «Взлом системы» и т.д.

Тема 8. Организация безопасности цифровой экономики. ПКс2 ОС-5.1.

Понятие системы безопасности в цифровой экономике. Требования и элементы системы безопасности цифровой экономики, их характеристика.

Понятие нарушителя и злоумышленника. Предполагаемые категории нарушителей, мотивы их действий.

Методы защиты цифровой экономики: препятствия, управления доступом, маскировка, регламентация и т.д., их характеристика.

Защита цифровых ресурсов в телекоммуникационных системах. Характеристика и использование межсетевых экранов, криптошлюзов, виртуальных частных сетей (VPN).

Защита цифровой экономики от компьютерных вирусов. Средства защиты: профилактика, диагностика, лечение. Характеристика основного антивирусного программного обеспечения. Характеристика антивирусного программного обеспечения на основе искусственного интеллекта. Недостатки антивирусных программных средств. Рекомендуемые способы защиты информации в цифровой экономике.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.14.07 «Безопасность в цифровой экономике» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность

выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	ECTS
95 – 100	Отлично	A
85 – 94		B
75 – 84	Хорошо	C
65 – 74		D
60 – 64	Удовлетворительно	E
0 – 59	Неудовлетворительно	F

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	103 баллов	103 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.14.07 «Безопасность в цифровой экономике» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

опрос, тестирование.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Цифровая экономика. Основные составляющие цифровой экономики. ПКс2 ОС-5.1.

Вопросы для опроса:

1. Понятие и история появления цифровой экономики.
2. Ключевые составляющие цифровой экономики.
3. Развитие цифровой экономики в Российской Федерации.
4. Угрозы безопасности цифровой экономики в РФ.
5. Основные направления обеспечения безопасности цифровой экономики.

Примерные тесты по теме 1.

Система экономических, социальных и культурных отношений, основанная на использовании цифровых ИКТ – это

1) Цифровая экономика
2) Информационная технология
3) Информационная система в экономике
4) Цифровизация экономики

Нематериальный актив, которым торгуют в виртуальной экономике, например, в онлайн-играх и т.д. – это

1) виртуальный товар
2) дистанционная услуга
3) электронная продукция
4) условный товар

Тема 2. Понятие и управление электронным бизнесом. ПКс2 ОС-5.1..

Вопросы для опроса:

1. Понятие электронного бизнеса, как составной части цифровой экономики.
2. Организация электронного бизнеса.
3. Характеристика внутренней организации электронного бизнеса.
4. Основные цели стратегического, тактического и оперативного уровня управления.

Примерные тесты по теме 2.

К уровням управления организацией относятся

1) Стратегический.
2) Оперативный.
3) Политический.
4) Тактический.
5) Операционный.

К основным целям стратегического уровня управления относятся:

1) Определение системы приоритетов развития фирмы
2) Оценка перспективных направлений развития фирмы
3) Выбор и оценка необходимых ресурсов для достижения поставленных целей
4) Создание и корректировка планов работ и графиков реализации заказов
5) Создание потенциала для развития фирмы

Тема 3. Системы бизнес-аналитики и управления предприятием в условиях организации электронного бизнеса. ПКс2 ОС-5.1.

Темы для устного опроса:

1. Направления развития программных продуктов бизнес-аналитики.
2. Понятия и характеристика средств оперативной обработки транзакций (OLTP-систем).
3. Концепция и характеристика оперативной аналитической обработки данных (OLAP-систем).
4. Понятие и технология хранилищ данных, используемых в цифровой экономике.
5. Системы искусственного интеллекта, используемые в цифровой экономике, их характеристика.

Примерные тесты по теме 3 (контрольная точка 1):

Тема 4. Промышленные системы электронного бизнеса. ПКс2 ОС-5.1.

Вопросы для опроса:

1. История появления промышленных автоматизированных систем электронного бизнеса.

2. История развития основных концепция APICS.

3. Характеристика концепций MPS, MRP, MRPII, ERP, ERPII.

4. Понятие принципов JIT (вовремя заказать) и Kan Ban (вовремя привезти).

5. Программное обеспечение класса MRPII и ERP их отличия.

6. Понятие и характеристика «Front» офисных и «Back» офисных приложений. Их использование в цифровой экономике.

Примерные тесты по теме 4 (контрольная точка 2):

Тема 5. Электронная коммерция в цифровой экономике. ПКс2 ОС-5.1.

Темы для устного опроса:

1. Понятие и технологии электронной коммерции, как составляющей цифровой экономики. Основные направления электронной коммерции.

2. Основные функции направления B2B. Характеристика корпоративного сайта компании, службы закупок и снабжения, информационного портала и др.

3. Интернет-трейдинг, характеристика его видов.

4. Понятие и характеристика электронных торговых площадок, их преимущества и недостатки.

5. Системы электронной коммерции в секторе B2C. Характеристика Интернет-магазина, маркетплейсов.

6. Системы электронной коммерции в секторе G2B. Электронное правительство и электронная Россия.

7. Преимущества и недостатки электронной коммерции.

Примерные тесты по теме 5 (контрольная точка 3):

1. Финансовые и торговые операции, выполняемые с использованием ИКТ – это:

1) электронная коммерция

2) система «Интернет-банкинг»

3) электронный кошелек

4) автоматизированная информационная система

2. Электронная коммерция базируется на трех основных технологиях:

1) на возможности поставщику разместить в сети Интернет информацию о своих товарах или услугах и принимать заказы на них электронным путем

2) на возможности покупателю получить доступ к электронным каталогам компаний-поставщиков и заказывать товары или услуги он-лайн

3) на системе электронных платежей

4) на доставке товаров потребителям

5) на повышении конкурентоспособности предприятия

Тема 6. Электронные платежные системы и инструменты. ПКс2 ОС-5.1.

Темы для устного опроса:

1. Понятие платежной системы, ее виды.

2. Понятие электронной платежной системы, требования, предъявляемые к электронной платежной системе.

3. Основные платежные инструменты: пластиковые карты, системы «Клиент-банк», система «Интернет-банк», электронные деньги и т.д.

4. Основные виды пластиковых карт, их характеристика. Технология использования пластиковых карт.

5. Персонализация и авторизация пластиковых карт. Защита пластиковых карт.

6. Понятие электронных денег, виды электронных денег, платежные системы электронных денег. Достоинства и недостатки электронных денег.

Примерные тесты по теме 6 (контрольная точка 4):

Тема 7. Угрозы безопасности цифровой экономике. ПКс2 ОС-5.1.

Темы для устного опроса:

1. Понятие угроз безопасности цифровой экономики, их виды.

2. Понятие кибератак, их основные виды.

3. Характеристика таких кибератак, как загрузка вредоносного программного обеспечения, DoS- и DDoS-атак, ботнетов, атак на цепочку поставок, брутфос-атак и т.д.

4. Понятие фишинга, основные виды фишинга: фишинговое письмо, сайт, СМС-сообщение.

5. Основные виды мошенничества в Интернете.

6. Угрозы конфиденциальной информации. Характеристика таких угроз, как раскрытие конфиденциальной информации, несанкционированный доступ к информации, компрометация информации, «Взлом системы» и т.д.

Примерные тесты по теме 7 (контрольная точка 5):

Тема 8. Организация безопасности цифровой экономики. ПКс2 ОС-5.1.

Темы для устного опроса:

1. Понятие системы безопасности в цифровой экономике. Требования и элементы системы безопасности цифровой экономики, их характеристика.

2. Понятие нарушителя и злоумышленника. Предполагаемые категории нарушителей, мотивы их действий.

3. Методы защиты цифровой экономики: препятствия, управления доступом, маскировка, регламентация и т.д., их характеристика.

4. Защита цифровых ресурсов в телекоммуникационных системах. Характеристика и использование межсетевых экранов, криптошлюзов, виртуальных частных сетей (VPN).

5. Защита цифровой экономики от компьютерных вирусов. Средства защиты: профилактика, диагностика, лечение.

6. Характеристика основного антивирусного программного обеспечения. Характеристика антивирусного программного обеспечения на основе искусственного интеллекта.

7. Недостатки антивирусных программных средств. Рекомендуемые способы защиты информации в цифровой экономике.

Примерные тесты по теме 8 (контрольная точка 6):

5.8. Несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля

успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,1	10
КТ 3	100	0,1	10
КТ 4	100	0,1	10
КТ 5	100	0,1	10
КТ 6	100	0,1	10
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 3. Системы бизнес-аналитики и управления предприятием в условиях организации электронного бизнеса. ПКс2 ОС-5.1.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

К системам бизнес-аналитики и управления предприятием относятся:

1) Средства оперативной обработки транзакций.

2) Системы оперативной аналитической обработки данных.

3) Средства генерации отчетов.

4) Средства интеллектуального анализа данных.

5) Проблемно-ориентированные системы

OLTP – это

1) система оперативной аналитической обработки данных, которая служит для выборки и предварительной обработки данных с целью выполнения анализа

2) система оперативной обработки транзакций, которая обрабатывает большие потоки стандартных операционных процедур

3) предметно-ориентированный, неизменяемый, поддерживающий хронологию, набор данных, организованный для анализа и поддержки принятия решений

4) комплекс программ, позволяющих систематизировать знания и оценки экспертов в определенной предметной области

КТ-2
Тема 4. Промышленные системы электронного бизнеса. ПКс2 ОС-5.1.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Вставьте пропущенное слово: MPS заключалось в формировании плана продаж (с разбивкой по периодам), по которому формировался план пополнения запасов и оценивались … результаты

1) финансовые
2) конечные
3) материальные
4) вещественные

Концепция MRP (Material Requirements Planning) – это

1) планирование ресурсов в масштабе предприятия.
2) управление взаимоотношениями с клиентами.
3) управление качеством.
4) планирование потребности в материалах.

КТ-3
Тема 5. Электронная коммерция в цифровой экономике. ПКс2 ОС-5.1.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Финансовые и торговые операции, выполняемые с использованием ИКТ – это:

1) электронная коммерция
2) система «Интернет-банкинг»
3) электронный кошелек
4) автоматизированная информационная система

Электронная коммерция базируется на трех основных технологиях:

1) на возможности поставщику разместить в сети Интернет информацию о своих товарах или услугах и принимать заказы на них электронным путем

2) на возможности покупателю получить доступ к электронным каталогам компаний-поставщиков и заказывать товары или услуги он-лайн

3) на системе электронных платежей

4) на доставке товаров потребителям
5) на повышении конкурентоспособности предприятия

КТ-4

Тема 6. Электронные платежные системы и инструменты. ПКс2 ОС-5.1.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Вставьте пропущенное слово: «_____ система – совокупность правил, процедур и технической инфраструктуры, обеспечивающих перевод стоимости от одного субъекта другому»

1) Платежная
2) Бюджетная
3) Финансовая
4) Банковская

Платежные системы подразделяются на два основных вида:

1) по месту действия
2) по сфере применения
3) по эффективности
4) по охвату участников

КТ-5

Тема 7. Угрозы безопасности цифровой экономике. ПКс2 ОС-5.1.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Действие или событие, которое может привести к разрушению, искажению или несанкционированному использованию цифровых информационных ресурсов, циркулирующих в ЦЭ – это

1) угрозы безопасности ЦЭ
2) информационные риски в ЦЭ
3) угроза информации в ЦЭ
4) экономические угрозы в ЦЭ

Угрозы безопасности ЦЭ делятся на:

1) прогнозируемые
2) непредвиденные
3) случайные (непреднамеренные)
4) умышленные

КТ-6

Тема 8. Организация безопасности цифровой экономики. ПКс2 ОС-5.1.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Комплекс направлений, методов, средств и мероприятий, снижающих уязвимость цифровых ресурсов предприятия – это

1) система безопасности ЦЭ
2) принципы защиты цифровых ресурсов ЦЭ
3) концепции безопасности ЦЭ
4) механизмы безопасности ЦЭ

К основным элементам системы безопасности ЦЭ относятся:

1) правовой
2) организационный
3) инженерно-технический
4) программно-аппаратный
5) программно-технический

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в виде тестов. Обучающийся сдает тест на платформе СДО либо получает распечатанный тест на бумажном носителе.

Во втором случае обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей ответов теста.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных вариантов.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Система экономических, социальных и культурных отношений, основанная на использовании цифровых ИКТ – это

1. Цифровая экономика
2. Информационная технология
3. Информационная система в экономике
4. Цифровизация экономики

Вставьте пропущенное слово: Выделяют … этапа развития цифровой экономики.

1. 2
2. 3
3. 4
4. 5

Нематериальный актив, которым торгуют в виртуальной экономике, например, в онлайн-играх и т.д. – это

1. виртуальный товар
2. дистанционная услуга
3. электронная продукция
4. условный товар

Что позволило на 3 этапе развития цифровой экономики ускорить темпы роста?

1. Появление собственной денежной системы
2. Появление виртуальных банков, магазинов, офисов и т.д.
3. Переход многих отраслей экономики, на использования Интернета
4. Появление корпоративных сетей

Реализация бизнес-процессов с использованием возможностей ИКТ – это

1. электронный бизнес
2. электронная коммерция
3. виртуальное предприятие
4. электронное производство

Задания закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из предложенных вариантов:

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только буквы выбранного варианта ответа (например, а), в)).

Тестовые задания

Ключевыми составляющими цифровой экономики являются:
1. Электронный бизнес
2. Электронная коммерция
3. Инфраструктура электронной коммерции
4. Корпоративные информационные системы

Инфраструктура цифровой экономики включает в себя:
1. программно-аппаратное обеспечение
2. телекоммуникации
3. сети
4. человеческий капитал
5. товары и услуги

Укажите, какие разделы входили в Национальную программу «Цифровая экономика Российской Федерации» до 2024 г.:
1. Кадры для ЦЭ
2. Информационная инфраструктура
3. Информационная безопасность
4. Цифровые технологии
5. Регулирование
6. Цифровое государственное управление
7. Переход на безлюдное производство
8. Переход на хранение информации и проведение вычислений с использованием «облачных технологий»

Задание закрытого типа на установление соответствия

1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.
3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.
4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).

Приведите в соответствие этапы развития цифровой экономики с их содержанием:

1	1 этап	А	Появление глобальной сети Интернет
2	2 этап	Б	Переход хозяйствующих субъектов в

			виртуальный мир
3	3 этап	В	Появление виртуальных товаров и электронных денег

Приведите в соответствие разделы Национальной программы «Цифровая экономики Российской Федерации» их содержанию:

1	Кадры для цифровой экономики	А	включает совершенствование системы образования, которая должна обеспечивать ЦЭ компетентным персоналом
2	Информационная инфраструктура	Б	включает развитие коммуникационных сетей, системы отечественных ЦОД, внедрение цифровых платформ для работы с данными
3	Информационная безопасность	В	включает формирование состояния защиты личности, общества и государства от внутренних и внешних информационных угроз

Приведите в соответствие разделы Национальной программы «Цифровая экономики Российской Федерации» их содержанию:

1	Цифровые технологии (ЦТ)	А	создание системы поддержки поисковых и прикладных исследований в сфере ЦЭ, а также обеспечение технологической независимости в каждой из областей ЦТ
2	Регулирование	Б	формирование новой нормативной среды, которая призвана обеспечить благоприятные нормативно-правовые условия для появления и развития современных технологий
3	Цифровое государственное управление	В	внедрение ЦТ и решений на платформе в области государственного менеджмента и услуг с целью удовлетворения потребностей населения

Соотнесите термин и его определение:

1	CRM	А	Управление взаимоотношениями с клиентами
2	ERP	Б	Планирование ресурсов предприятия
3	SEO	В	Оптимизация для поисковых систем
4	CTR	Г	оэффициент кликабельности рекламы

Вопросы на последовательность

Расставьте в правильно последовательности развитие основных концепций APICS (Американского общества управления производством и запасами):

1. MPS
2. MRP
3. MRP
4. ERP
5. ERP II

Расположите этапы создания системы защиты данных в компании в правильном порядке:

1. Анализ существующих угроз и уязвимостей
2. Разработка политики информационной безопасности
3. Внедрение технических средств защиты (антивирусы, межсетевые экраны)
4. Обучение сотрудников основам кибербезопасности
5. Регулярный аудит и обновление системы защиты

Расположите шаги реагирования на кибератаку в правильном порядке:

1. Обнаружение признаков атаки
2. Изоляция заражённых систем
3. Уведомление ответственных служб (IT-отдел, руководство)
4. Устранение уязвимостей и восстановление систем
5. Анализ причин атаки и обновление мер защиты

Расположите этапы внедрения модели Zero Trust в организации:

1. Идентификация всех устройств и пользователей в сети
2. Сегментация сети для ограничения доступа
3. Внедрение многофакторной аутентификации (MFA)
4. Мониторинг и анализ поведения пользователей
5. Постоянная проверка и обновление политик безопасности

Шкала оценивания выполнения тестовых заданий

Диапазон баллов	Описание критерия	
40	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
30-39	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
20-29	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-19	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый

планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологимй методичпеские материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1. Основная литература

1. Каргина, Л. А. Цифровая экономика: учебник / Л. А. Каргина, С. Л. Лебедева; составители Л. А. Каргина, С. Л. Лебедева; под редакцией Л. А. Каргиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Прометей, 2024. — 380 с. — ISBN 978-5-00172-653-1. — Текст электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/446039

2. Ковалев, Д. В. Цифровая экономика: учебник / Д. В. Ковалев, Е. В. Маслюкова, А. Ю. Никитаева. — Ростов-на-Дону: ЮФУ, 2022. — 190 с. — ISBN 978-5-9275-3988-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/271178

8.2. Дополнительная литература

1. Чернопятов, А. М. Финансы в цифровой экономике : учебник / А. М. Чернопятов. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 147 с. — ISBN 978-5-4497-1609-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119620.html

2. Сковиков, А.Г. Цифровая экономика. Электронный бизнес и электронная коммерция: учебное пособие для вузов/ А.Г.Сковиков.- 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 260 с. ISBN 978-5-81146857-7.- Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/152653

3. Кузовкова, Т. А. Экономическая безопасность бизнеса в цифровой среде: учебное пособие / Т. А. Кузовкова, Т. Ю. Салютина. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 128 с. — ISBN 978-5-4497-2278-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/132156.html

8.3. Интернет-ресурсы

1. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: http://www.edulib.ru/
2. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm
3. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: http://www.inion.ru/product/db.htm
4. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: http://ecsocman.edu.ru/
5. Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: http://www.edu.ru/
6. Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет университета. Режим доступа: http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

45. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/

46. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/

47. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;

48. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;

49. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;

50. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;

51. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;

52. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;

53. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;

54. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;

55. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.18.09 «Экономическая безопасность региона»

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Очная, заочная форма обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Доцент кафедры региональной экономики и менеджмента, доцент Дроковский Н.Б.

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А. Е. Чунина.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.18.09 «Экономическая безопасность региона» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента факультета управления, экономики и права.

Протокол № 01 от «1» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Обеспечение экономической безопасности хозяйствующего субъекта обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
	ПКс2 ОС-5	Способен к определению и контролю целей, основных мероприятий и ключевых индикаторов на основе отчетности по вопросам обеспечения системы управления рисками, экономической без-опасности и устойчивого развития социально-экономических систем и процессов крупных организаций	ПКс2 ОС-5.1	Знает индикаторы экономической безопасности, средства информационной без-опасности, выбирает методы информационной без-опасности, формулирует и контролирует цели, методы и средства обеспечения экономической безопасности ВЭД, цифровой экономики и региона	З-2. Знает индикаторы экономической безопасности У-2. Умеет формулировать и контролировать цели, методы и средства обеспечения экономической безопасности ВЭД, цифро-вой экономики и региона

6. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:
3 з.е., 108 ак.час
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:
- очная форма обучения:
48 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них
16 ак.час на лекции
32 ак.час на практические занятия.
54 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.
- заочная форма обучения:
10 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них
04 ак.час на лекции
06 ак.час на практические занятия.
92 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.18.09 Экономическая безопасность региона предусмотрена на 3 курсе по очной форме обучения, на 5 курсе по заочной форме обучения после изучения дисциплин:

- Экономическая теория.
- Государственное регулирование экономики.
- Экономическая теория.
- Экономическая безопасность.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Введение в экономическую безопасность региона	12	2			4								6	устный опрос

Тема 2.	Регион как объект анализа и управления	14	2			4							8	устный опрос, тест
Тема 3.	Экономическая безопасность региона в системе национальной безопасности	12	2			4							6	устный опрос, тест
Тема 4.	Угрозы экономической безопасности региона	12	2			4							6	устный опрос, тест
Тема 5.	Социально-экономический потенциа	12	2			4							6	устный опрос, тест

	л региона как основа его экономической безопасности												
Тема 6.	Уровень жизни населения региона как фактор обеспечения социальной стабильности и экономической безопасности	12	2			4						6	устный опрос, тест
Тема 7.	Дифференциация регионального	14	2			4						8	устный опрос

	развития как угроза экономической безопасности страны. Конкурентоспособность регионов													
Тема 8.	Обеспечение экономической безопасности региона	14	2			4							8	устный опрос, тест
Консультация		2												
Промежуточная аттестация		4												Зачет с оценкой
Итого		108	16			32							54	6

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.
ЛР – лабораторные работы.
ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).
ИК – индивидуальные консультации.
КСР – контроль самостоятельной работы
КЭ – консультации перед экзаменом
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

. Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и (или) разделов**		**Объем дисциплины, ак.час**										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**							**Самостоятельная работа**			
			Период теоретического обучения				**Период промежуточной аттестации (сессия)**						
			Занятия лекционного типа	**Занятия семинарского типа**	**ИК**	**КСР**	**КЭ**	**Каттэк**	**Кон**	**СРкр**	**СРэк**	**СР**	

			Л	**ВЛ**	**ЛР**	**ПЗ**					**т р о л ь**				
Тема 1.	Введение в экономическую безопасность региона	13	1											12	устный опрос
Тема 2.	Регион как объект анализа и управления	13				1								12	устный опрос, тест
Тема 3.	Экономическая безопасность региона в системе национальной	12												12	устный опрос, тест

	безопасности													
Тема 4.	Угрозы экономической безопасности региона	14	1			1							12	устный опрос, тест
Тема 5.	Социально-экономический потенциал региона как основа его экономической безопасности	13				1							12	устный опрос, тест
Тема 6.	Уровень жизни населения региона как фактор	12	1			1							10	устный опрос, тест

	обеспечения социальной стабильности и экономической безопасности													
Тема 7.	Дифференциация регионального развития как угроза экономической безопасности страны. Конкурентоспособность регионов	11				1							10	устный опрос
Тема 8.	Обеспечение экономич	14	1			1							12	устный опрос, тест

	еской безопасности региона													
Консультация		2												
Промежуточная аттестация		4												Зачет с оценкой
Итого		108	4			6							92	6

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в экономическую безопасность региона ПКс2 ОС-5

Экономическая безопасность региона как составная часть науки региональной экономики и учебная дисциплина. Цель и задачи дисциплины. Место дисциплины в структуре образовательной программы. Планируемые результаты освоения дисциплины.

Методы изучения экономической безопасности региона: балансовый, картографический, системного анализа, экономико-математические методы, статистический, нормативный.

Общая характеристика безопасности региона. Декомпозиция категории «региональная безопасность». Аналитический метод оценки региона. Региональные интересы.

Тема 2. Регион как объект анализа и управления ПКс2 ОС-5

Административно-региональное устройство и экономическое районирование страны. Причины и факторы дифференциации социально-экономического развития регионов. Типы регионов по уровню экономического развития. Основные факторы развития регионов. Предмет государственной деятельности в области экономической безопасности:

- определение и мониторинг факторов, подрывающих региональную устойчивость социально- экономической системы в коротком и длительном периоде;
- формирование экономической политики и институциональных преобразований, устраняющих или смягчающих воздействие этих факторов в рамках единой программы экономического развития.

Тема 3. Экономическая безопасность региона в системе национальной безопасности ПКс2 ОС-5

Общее определение и содержание понятий «опасность» и «безопасность». Субъекты и объекты безопасности. Источники опасности для личности, общества и государства. Национальная безопасность и стратегические национальные приоритеты. Основные подходы к обеспечению национальной безопасности России. Органы и структуры обеспечения национальной безопасности.

Этапы возникновения и развития термина «безопасность». Геополитика как основное понятие в области безопасности в современных условиях. Ключевые понятия в геополитике: геостратегический регион, геополитический регион, геополитическая обстановка. Типы безопасности. Классификация категории «безопасность». Общая характеристика национальной безопасности государства. Национальный интерес. Система национальной безопасности.

Эволюция понятия «экономическая безопасность». Экономическая безопасность как составляющая национальной безопасности РФ. Уровни экономической безопасности. Подходы к экономической безопасности. Общее понятие экономической безопасности региона. Структура экономической безопасности региона. Классификация и характеристика угроз экономической безопасности региона.

Тема 4. Угрозы экономической безопасности региона ПКс2 ОС-5

Классификация угроз экономической безопасности региона: по источникам возникновения (внешние; внутренние); по функциональной принадлежности (производственно-технологические; финансовые; маркетинговые; социальные и т.д.).

Внешние угрозы экономической безопасности (изменение финансовой ситуации в стране; условия кредитования; платежная недисциплинированность).

Внутренние угрозы экономической безопасности региона (снижение производственного потенциала; отставание техники и технологии, применяемых в регионе; высокие издержки производства).

Диагностика региональных кризисных ситуаций. Мониторинг факторов, вызывающих угрозы экономической безопасности региона.

Тема 5. Социально-экономический потенциал региона как основа его экономической безопасности ПКс2 ОС-5

Социально-экономический потенциал региона как основа его эконмической безопасности. Природно-ресурсный потенциал региона: понятие, компоненты, классификация. Производственный потенциал регион и его структура. Трудовой потенциал региона: понятие, структура, факторы. Инновационный потенциал региона: понятие и структура.

Понятие и типы стратегий социально-экономического развития региона: ориентированные на устранение существующих или предотвращающие возникновения возможных угроз экономической безопасности; нацеленные на предотвращение ущерба от воздействия существующих или возможных угроз социально-экономического развития.

Тема 6. Уровень жизни населения региона как фактор обеспечения социальной стабильности и экономической безопасности ПКс2 ОС-5

Понятие уровня жизни населения региона. Индекс стоимости жизни как обобщающий показатель уровня жизни. Прожиточный минимум. Потребительская корзина. Понятие рационального (оптимального) потребительского бюджета. Индекс цен. Индикаторы уровня жизни. Состав структура и использование денежных доходов населения. Среднедушевые доходы. Состав и структура потребительских расходов населения. Региональный баланс денежных доходов и расходов населения.

Тема 7. Дифференциация регионального развития как угроза экономической безопасности страны. Конкурентоспособность регионов ПКс2 ОС-5

Понятие регионального роста и регионального равновесия. Факторы регионального роста. Модели регионального роста. Концепции межрегионального неравенства.

Формирование теории конкурентоспособности региона. Основные факторы и условия повышения региональной конкурентоспособности. Модели оценки конкурентоспособности региона. Повышение конкурентоспособности региона.

Тема 8. Обеспечение экономической безопасности региона ПКс2 ОС-5

Методы исследования и оценки экономической безопасности региона. Показатели и индикаторы экономической безопасности. Пороговые значения индикаторов экономической безопасности. Основные задачи диагностики экономической безопасности. Диагностика и мониторинг экономической безопасности региона.

Регулирования экономического развития региона и ЭБС. Сущность организации управления экономикой региона. Задачи и объекты регионального управления. Инструменты экономического регулирования и регионального развития. Классификация организационных структур управления.

Региональная кризисная ситуация: сущность и значение для развития страны. Факторы, формирующие региональные кризисные ситуации. Случаи влияния региональных кризисных ситуаций на макроэкономическую стабильность.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

12.1. Оценочные материалы по дисциплине Экономическая безопасность региона входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно

из нескольких вариантов предложенных		2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	104 баллов	104 баллов

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «зачтено» и «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 Тестирование по теме 1-4	100	0,25	25
Контрольная точка 2 Тестирование по теме 5-8	100	0,25	25
Контрольная точка 3	100	0,1	10

Активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий			
Результат текущего контроля успеваемости		**0,6**	**60**
Дополнительные баллы за посещение лекционных и практических занятий, подготовку презентации и выступлении с докладом по заявленной преподавателем теме дисциплины	100	0,1	10
Дополнительные баллы за активное участие в мероприятиях академии (участие в конференции, экономическом диктанте, олимпиадах и пр.)	100	0,2	20
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Контрольная точка 1 – тестирование по теме 1-4

Контрольная точка 2 – тестирование по теме 5-8

Контрольная точка 3 – активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий. Совокупно можно получить максимум 100 баллов. Количество баллов дифференцированно за каждое занятие.

Дополнительные баллы можно получить за посещение лекционных и практических занятий, подготовку презентации и выступлении с докладом по заявленной преподавателем теме дисциплины – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия.

13. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины «Экономическая безопасность региона» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, контрольное задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1 Введение в экономическую безопасность региона

1. Место региональной экономики в системе образования.
2. Понятие экономической безопасности региона.
3. Задачи экономической безопасности, являющиеся приоритетными.
4. Принципы и функции экономической безопасности.
5. Основные понятия региональной экономики в целом, и экономической безопасности, в частности.
6. Методы анализа экономической безопасности и их характеристика.

7.

Тема 2 Регион как объект анализа и управления

1. Характеристика теории размещения.
2. Характеристика теории развития регионов.
3. Причины и факторы дифференциации социально-экономического развития регионов.
4. Характеристика теории абсолютных преимуществ.
5. Характеристика теории относительных преимуществ;

Тема 3. Экономическая безопасность региона в системе национальной безопасности

1. Сущность и содержание понятия «безопасность».
2. Характеристика и этапы возникновения и развития термина «безопасность».
3. Виды и признаки безопасности.
4. Связь понятия «экономическая безопасность» с другими видами безопасности.
5. Сущность и содержание понятий «опасность» и «угроза». В чем их сходство и различие.
6. Понятие «угроза экономической безопасности».

Тема 4. Угрозы экономической безопасности региона

1. Классификация угроз экономической безопасности региона: по источникам
2. Внешние угрозы экономической безопасности (изменение финансовой ситуации в стране; условия кредитования; платежная недисциплинированность).
3. Внутренние угрозы экономической безопасности региона.
4. Диагностика региональных кризисных ситуаций.
5. Мониторинг факторов, вызывающих угрозы экономической безопасности региона.

Тема 5 Социально-экономический потенциал региона как основа его экономической безопасности

1. Социально-экономический потенциал региона сущность, значение.
2. Природно-ресурсный потенциал региона: понятие, компоненты, классификация.
3. Производственный потенциал регион и его структура.
4. Трудовой потенциал региона: понятие, структура, факторы.
5. Инновационный потенциал региона: понятие и структура.

Тема 6. Уровень жизни населения региона как фактор обеспечения социальной стабильности и экономической безопасности

1. Понятие уровня жизни населения региона.
2. Индекс стоимости жизни как обобщающий показатель уровня жизни.
3. Прожиточный минимум. Потребительская корзина.
4. Понятие рационального (оптимального) потребительского бюджета.
5. Индекс цен. Индикаторы уровня жизни.
6. Состав структура и использование денежных доходов населения.
7. Среднедушевые доходы. Состав и структура потребительских расходов населения.

Тема 7. Дифференциация регионального развития как угроза экономической безопасности страны. Конкурентоспособность регионов

1. Понятие регионального роста и регионального равновесия.
2. Факторы регионального роста.
3. Модели регионального роста.
4. Концепции межрегионального неравенства.

5. Формирование теории конкурентоспособности региона.
6. Основные факторы и условия повышения региональной конкурентоспособности.
7. Повышение конкурентоспособности региона.

Тема 8. Обеспечение экономической безопасности региона

1. Методы исследования и оценки экономической безопасности региона.
2. Показатели и индикаторы экономической безопасности. Пороговые значения индикаторов экономической безопасности.
3. Основные задачи диагностики экономической безопасности. Диагностика и мониторинг экономической безопасности региона.
4. Регулирование экономического развития региона. Сущность организации управления экономикой региона.
5. Задачи и объекты регионального управления. Инструменты экономического регулирования и регионального развития. Классификация организационных структур управления.

5.9. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Рраспределениие весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,25	25
КТ 2	100	0,25	25
КТ 3	100	0,1	10
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.10. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.
Темы 1-4
Тестирование

Тема 1. Введение в экономическую безопасность региона

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных характеристик являются ключевыми для идентификации региона как сложного социально-экономического объекта?

а) Административно-территориальное деление.

б) Единая система органов власти и управления.

в) Наличие собственной валюты.

г) Общность природных, хозяйственных и социальных условий.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между элементом структуры региона и его характеристикой.

1. Территория	А) Основной субъект социально-экономических отношений и трудовой потенциал
2. Население	Б) Совокупность взаимосвязанных отраслей, обеспечивающих воспроизводственный процесс
3. Природные ресурсы	В) Пространственный базис для размещения населения и хозяйства
4. Хозяйственный комплекс	Г) Фундаментальная основа для специализации и развития экономики

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность этапов анализа региона как сложной системы:

А) Сбор и обработка статистической информации

Б) Определение целей и задач анализа

В) Формирование комплексной оценки и выводов

Г) Выявление проблем и ключевых тенденций развития

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Вопрос: Как называется сводный финансовый план региона, отражающий его доходы и расходы?

Тема 2. Регион как объект анализа и управления

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Выберите основные методы, используемые для анализа социально-экономического положения региона:

а) Сравнительный анализ.

б) Нейронные сети для прогнозирования погоды.

в) Статистический анализ.

г) Картографический метод.

К внутренним факторам, определяющим состояние региона как объекта управления, относятся:

а) Структура регионального бюджета.
б) Таможенная политика федерального центра.
в) Уровень квалификации трудовых ресурсов.
г) Мировые цены на энергоресурсы.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между методом управления регионом и его содержанием.

1. Экономический	А) Регулирование отношений через систему законодательных норм
2. Административный	Б) Использование налогов, льгот и инвестиций для косвенного воздействия
3. Социально-психологический	В) Издание обязательных к исполнению распоряжений и нормативных актов
4. Правовой	Г) Воздействие на социальные группы и мотивацию персонала

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Расположите в правильной последовательности элементы структуры управления регионом по уровням ответственности:

А) Органы местного самоуправления
Б) Федеральные органы власти
В) Региональные министерства и ведомства
Г) Территориальные отделы федеральных служб

Определите последовательность разработки стратегии развития региона:

А) Анализ внешней и внутренней среды
Б) Реализация и мониторинг выполнения
В) Определение миссии и стратегических целей
Г) Разработка программ и планов мероприятий

Прочитайте вопрос, и запишите краткий ответ.

Вопрос: Как называется процесс сбора, обработки и анализа информации о социально-экономическом положении региона?

Вопрос: Какой метод управления регионом предполагает издание обязательных для исполнения распоряжений и нормативных актов?

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Вопрос: Какой анализ предполагает сравнение показателей региона с показателями других аналогичных территорий?

Вопрос: Как называется процесс передачи отдельных полномочий и ресурсов с федерального уровня на региональный?

Тема 3. Экономическая безопасность региона в системе национальной безопасности

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Экономическая безопасность региона – это:

а) Состояние защищенности региональной экономики от внутренних и внешних угроз.

б) Часть системы национальной безопасности страны.

в) Способность региона функционировать и развиваться независимо от федерального центра.

г) Максимально возможный объем добычи полезных ископаемых.

Ответ: аб

Какая из перечисленных взаимосвязей между экономической безопасностью региона и национальной безопасностью является верной?

а) Устойчивость регионов укрепляет национальную безопасность в целом.

б) Национальная безопасность полностью нивелирует региональные угрозы.

в) Кризисные явления в ключевых регионах создают угрозы для национальной безопасности.

г) Экономическая безопасность региона является второстепенной по отношению к военной безопасности.

Основными составляющими (элементами) экономической безопасности региона являются:

а) Финансовая безопасность.

б) Технологическая безопасность.

в) Безопасность международной космической станции.

г) Энергетическая безопасность.

Установите соответствие между понятием и его определением.

1. Экономическая безопасность региона	А) Совокупность условий и факторов, создающих опасность для экономики региона

2. Национальная безопасность	Б) Объективно значимая потребность в обеспечении устойчивого развития территории
3. Угроза экономической безопасности	В) Состояние защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства
4. Интерес региона	Г) Состояние защищенности региональной экономики от внутренних и внешних угроз

Установите соответствие между видом безопасности и его объектом защиты в регионе.

1. Продовольственная	А) Устойчивость бюджетной и кредитной системы региона
2. Энергетическая	Б) Сохранение природной среды и рациональное использование ресурсов
3. Финансовая	В) Стабильное снабжение населения качественными продуктами питания
4. Экологическая	Г) Надежное обеспечение экономики топливно-энергетическими ресурсами

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Расположите в правильной последовательности уровни экономической безопасности:

А) Корпоративный уровень
Б) Региональный уровень
В) Национальный уровень
Г) Локальный уровень

Установите последовательность формирования системы экономической безопасности региона:

А) Идентификация угроз и вызовов
Б) Разработка механизмов противодействия
В) Определение пороговых значений индикаторов
Г) Создание нормативной правовой базы

Прочитайте вопрос, и запишите краткий ответ.

Вопрос: Как называется состояние защищенности региональной экономики от внутренних и внешних угроз?

Вопрос: Какой стратегический документ определяет цели, задачи и меры по обеспечению экономической безопасности на национальном уровне?

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Вопрос: Как называется пороговое значение индикатора экономической безопасности, выход за которое свидетельствует о возникновении угрозы?

Вопрос: Способность региона производить основные виды продовольствия в объемах, достаточных для обеспечения населения, – это какая безопасность?

Тема 4. Угрозы экономической безопасности региона

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

К внутренним угрозам экономической безопасности региона относятся:
а) Высокий уровень износа основных фондов промышленности.
б) Снижение инвестиционной привлекательности региона.
в) Введение санкций против страны в целом.
г) Рост социальной напряженности.

Какие из перечисленных явлений можно отнести к внешним угрозам экономической безопасности региона?
а) Резкое снижение спроса на экспортную продукцию региона на мировом рынке.
б) Отток капитала за рубеж.
в) Дефицит квалифицированных кадров в регионе.
г) Рост зависимости региона от импортного продовольствия.

Установите соответствие между типом угрозы и ее конкретным проявлением.

1. Внутренняя экономическая	А) Дестабилизация обстановки в сопредельных государствах
2. Внутренняя социальная	Б) Высокий уровень износа основных производственных фондов
3. Внешняя экономическая	В) Рост безработицы и усиление дифференциации населения по доходам
4. Внешняя политическая	Г) Снижение конкурентоспособности региональной продукции на внешних рынках

Установите соответствие между сферой возникновения угрозы и ее примером.

1. Производственная	А) "Утечка умов" за пределы региона
2. Финансовая	Б) Увеличение доли импорта в продовольственном балансе
3. Научно-техническая	В) Сокращение объемов промышленного выпуска
4. Внешнеэкономическая	Г) Рост дефицита консолидированного бюджета региона

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность оценки уровня угроз экономической безопасности региона:

А) Ранжирование угроз по степени опасности

Б) Разработка системы индикаторов

В) Расчет интегрального показателя уровня угроз

Г) Мониторинг факторов риска

Расположите в порядке убывания приоритетности внутренние угрозы экономической безопасности:

А) Деградация производственного потенциала

Б) Низкая инвестиционная активность

В) Высокий уровень безработицы

Г) Неэффективная бюджетная политика

Прочитайте вопрос, и запишите краткий ответ.

Вопрос: Как называются угрозы, возникающие внутри региона, например, в социальной или экономической сфере?

Вопрос: Как называется процесс идентификации, анализа и ранжирования угроз экономической безопасности?

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Вопрос: Какой термин описывает ситуацию, когда регион критически зависит от импорта определенных товаров?

Вопрос: Как называется угроза, связанная с устареванием и износом основных производственных фондов?

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.

65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

КТ – 2.
Темы 5-8

Тема 5. Социально-экономический потенциал региона как основа его экономической безопасности

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Что входит в понятие «социально-экономический потенциал региона»?
а) Природно-ресурсный потенциал.
б) Производственные и инфраструктурные мощности.
в) Численность и плотность населения.
г) Научно-технический и инновационный потенциал.

Устойчивость социально-экономического потенциала региона к внешним воздействиям определяется:
а) Уровнем диверсификации экономики.
б) Запасами золотовалютных резервов региона.
в) Качеством человеческого капитала.
г) Количеством государственных служащих.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между видом потенциала и его содержанием.

1. Природно-ресурсный	А) Численность, здоровье, образование и квалификация трудовых ресурсов
2. Производственный	Б) Научные кадры, исследовательские организации и технологические заделы
3. Инновационный	В) Запасы полезных ископаемых, лесные, водные и земельные ресурсы

4. Человеческий	Г) Совокупность основных фондов, мощностей и инфраструктуры

Установите соответствие между характеристикой потенциала и ее значением для безопасности.

1. Сбалансированность	А) Позволяет удерживать и расширять позиции на внутреннем и внешнем рынках
2.Диверсифицированность	Б) Гарантирует долгосрочное развитие и наращивание мощи
3. Воспроизводимость	В) Обеспечивает гармоничное развитие всех элементов региона
4. Конкурентоспособность	Г) Повышает устойчивость к колебаниям конъюнктуры отдельных рынков

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Расположите в порядке значимости элементы социально-экономического потенциала региона:

А) Человеческий капитал
Б) Производственные мощности
В) Природные ресурсы
Г) Инновационный потенциал

Установите последовательность оценки социально-экономического потенциала региона:

А) Анализ ресурсной базы
Б) Оценка эффективности использования ресурсов
В) Сравнение с потенциалом других регионов
Г) Разработка рекомендаций по развитию потенциала

Прочитайте вопрос, и запишите краткий ответ.

Вопрос: Как называется совокупность природных ресурсов, доступных для экономического использования на территории региона?

Вопрос: Какой потенциал включает в себя численность, здоровье, образование и квалификацию населения?

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Вопрос: Как называется оценка способности региона финансировать свое развитие за счет собственных источников?

Вопрос: Какой термин описывает способность потенциала региона восстанавливаться и развиваться в долгосрочной перспективе?

Тема 6. Уровень жизни населения региона как фактор обеспечения социальной стабильности и экономической безопасности

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных показателей непосредственно характеризуют уровень жизни населения региона?

а) Реальные денежные доходы на душу населения.
б) Соотношение доходов 10% самых богатых и 10% самых бедных.
в) Объем валового регионального продукта.
г) Обеспеченность населения жильем.

Снижение уровня жизни населения может привести к следующим угрозам экономической безопасности региона:

а) Рост социальной напряженности и протестной активности.
б) Усиление дифференциации доходов.
в) Отток квалифицированной рабочей силы.
г) Рост рождаемости.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между показателем уровня жизни и его сущностью.

1. Реальные доходы населения	А) Композитный показатель, отражающий достижения в долголетии, знаниях и доходе
2. Коэффициент фондов	Б) Стоимостная оценка минимальной потребительской корзины и обязательных платежей
3. Прожиточный минимум	В) Количество товаров и услуг, которое можно приобрести на располагаемые доходы
4. Индекс человеческого развития	Г) Соотношение между средними доходами 10% самых богатых и 10% самых бедных

Установите соответствие между негативным социальным явлением и его последствием для экономической безопасности региона.

1. Массовая бедность	А) Ослабление научно-технического и интеллектуального потенциала
2. "Утечка умов"	Б) Сокращение трудовых ресурсов и увеличение демографической нагрузки
3. Деградация социальной инфраструктуры	В) Сужение внутреннего потребительского рынка и снижение спроса
4. Демографический спад	Г) Снижение качества человеческого капитала и рост социальной неудовлетворенности

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите последовательность оценки уровня жизни населения:
А) Сбор статистических данных
Б) Расчет основных показателей
В) Сравнение с нормативными значениями
Г) Формирование интегральной оценки

Расположите в порядке приоритетности направления повышения уровня жизни:
А) Рост реальных доходов населения
Б) Развитие социальной инфраструктуры
В) Создание новых рабочих мест
Г) Совершенствование системы социальной защиты

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Вопрос: Как называется стоимость минимального набора продуктов питания, товаров и услуг, необходимых для сохранения здоровья и жизнедеятельности человека?

Вопрос: Какой показатель измеряет соотношение между средними доходами 10% наиболее и 10% наименее обеспеченного населения?

Тема 7. Дифференциация регионального развития как угроза экономической безопасности страны. Конкурентоспособность регионов

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

Основными субъектами, обеспечивающими экономическую безопасность региона, являются:

а) Органы государственной власти региона.
б) Правоохранительные и контролирующие органы.
в) Крупные хозяйствующие субъекты.
г) Население региона.

Меры по противодействию угрозам экономической безопасности региона на государственном уровне включают:

а) Разработку и реализацию стратегии социально-экономического развития.
б) Совершенствование законодательной и нормативной базы.
в) Проведение мониторинга угроз экономической безопасности.
г) Установление фиксированных цен на все товары.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между направлением обеспечения безопасности и конкретной мерой.

1. Нормативно-правовое	А) Предоставление налоговых льгот предприятиям обрабатывающей промышленности
2. Организационно-управленческое	Б) Формирование системы индикаторов для оценки уровня угроз
3. Экономическое	В) Разработка и принятие региональной Стратегии экономической безопасности
4. Информационно-аналитическое	Г) Создание межведомственной комиссии по мониторингу угроз

Установите соответствие между субъектом обеспечения экономической безопасности и его ключевой функцией.

1. Органы государственной власти региона	А) Общественный контроль и экспертиза решений власти и бизнеса
2. Правоохранительные органы	Б) Обеспечение соблюдения законодательства в области экономической деятельности

3. Контрольно-надзорные органы	В) Разработка и реализация региональной политики в области безопасности
4. Институты гражданского общества	Г) Противодействие преступлениям в кредитно-финансовой и хозяйственной сфере

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Расположите в правильной последовательности этапы обеспечения экономической безопасности региона:

А) Разработка стратегии и программ
Б) Организация мониторинга и контроля
В) Идентификация угроз и вызовов
Г) Реализация защитных мероприятий

Установите последовательность создания системы обеспечения экономической безопасности:

А) Формирование нормативной базы
Б) Создание организационных структур
В) Разработка методического обеспечения
Г) Подготовка кадрового потенциала

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Вопрос: Как называется систематическое наблюдение за состоянием индикаторов экономической безопасности региона?

Вопрос: Какой документ стратегического планирования определяет цели, задачи и меры по защите экономики региона от угроз?

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Вопрос: Как называется деятельность по оценке вероятности и последствий реализации угроз экономической безопасности?

Вопрос: Какой механизм обеспечения безопасности предполагает создание резервов материальных и финансовых ресурсов?

Тема 8. Обеспечение экономической безопасности региона

Прочитайте вопрос и выберите верные одно или несколько правильных ответов.

К организационно-экономическим механизмам обеспечения экономической безопасности региона относятся:

а) Региональные целевые программы.
б) Бюджетно-налоговое регулирование.
в) Введение военного положения.

г) Стимулирование инновационной деятельности.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между негативным социальным явлением и его последствием для экономической безопасности региона.

1. Массовая бедность	А) Ослабление научно-технического и интеллектуального потенциала
2. "Утечка умов"	Б) Сокращение трудовых ресурсов и увеличение демографической нагрузки
3. Деградация социальной инфраструктуры	В) Сужение внутреннего потребительского рынка и снижение спроса
4. Демографический спад	Г) Снижение качества человеческого капитала и рост социальной неудовлетворенности

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Определите последовательность реагирования на угрозы экономической безопасности:

А) Обнаружение угрозы
Б) Оценка возможных последствий
В) Выбор методов противодействия
Г) Реализация защитных мер

Расположите в порядке важности направления обеспечения экономической безопасности:

А) Защита финансовой системы
Б) Обеспечение продовольственной независимости
В) Развитие человеческого потенциала
Г) Поддержка реального сектора экономики

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Вопрос: Какой документ стратегического планирования определяет цели, задачи и меры по защите экономики региона от угроз?

Вопрос: Как называется мера, направленная на устранение уже идентифицированной и реализующейся угрозы?

Прочитайте вопрос, запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Вопрос: Как называется координация действий федеральных, региональных и муниципальных органов власти в области безопасности?

Вопрос: Какой подход к обеспечению безопасности предполагает комплексное использование правовых, экономических и организационных мер?

Критерии оценивания индивидуального задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 3.

Опрос.

1. Место региональной экономики в системе образования.
2. Понятие экономической безопасности региона.
3. Задачи экономической безопасности, являющиеся приоритетными.
4. Характеристика теории абсолютных преимуществ.
5. Характеристика теории относительных преимуществ;
6. Характеристика теории размещения.
7. Сущность и содержание понятия «безопасность».
8. Характеристика и этапы возникновения и развития термина «безопасность».
9. Виды и признаки безопасности.
10. Внутренние угрозы экономической безопасности региона.
11. Диагностика региональных кризисных ситуаций.
12. Мониторинг факторов, вызывающих угрозы экономической безопасности региона.
13. Производственный потенциал регион и его структура.
14. Трудовой потенциал региона: понятие, структура, факторы.
15. Инновационный потенциал региона: понятие и структура.
16. Понятие уровня жизни населения региона.
17. Индекс стоимости жизни как обобщающий показатель уровня жизни.
18. Прожиточный минимум. Потребительская корзина.
19. Концепции межрегионального неравенства.
20. Формирование теории конкурентоспособности региона.
21. Основные факторы и условия повышения региональной конкурентоспособности.
22. Методы исследования и оценки экономической безопасности региона.
23. Показатели и индикаторы экономической безопасности. Пороговые значения индикаторов экономической безопасности.
24. Основные задачи диагностики экономической безопасности. Диагностика и

мониторинг экономической безопасности региона.

25. Регулирование экономического развития региона. Сущность организации управления экономикой региона.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование компьютерного оборудования и программного обеспечения.

14. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой проводится в устной форме. Обучающийся получает вопрос с вариантами задач. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей решения задач, затем приступает к выполнению. Необходимо дать ответ в устном виде, подробно изложив ход решения, при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Экономическая безопасность региона как составляющая региональной экономики
2. Методы изучения экономической безопасности
3. Административно-территориальное устройство РФ
4. Регион: содержание понятия. Критерии для формирования понятия «регион»
5. Экономические районы и федеральные округа РФ
6. Общая классификация угроз экономической безопасности. Угрозы экономической безопасности региона
7. Классификация категории «безопасность». Субъекты и объекты безопасности.
8. Современные теории развития региональной экономики
9. Экономическая безопасность региона: основные понятия, структура и угрозы
10. Основные параметры экономической безопасности региона
11. Территориальное районирование. Административное и экономическое районирование
12. Территориальное районирование. Проблемное районирование
13. Экономическое пространство: понятие и структура
14. Рыночная инфраструктура и ее роль в обеспечении экономической безопасности региона
15. Региональное размещение производства и его роль в обеспечении экономической безопасности региона
16. Социально экономический потенциал региона как основа его экономической безопасности. Природно-ресурсный потенциал региона
17. Социально экономический потенциал региона как основа его экономической безопасности. Производственный потенциал
18. Социально экономический потенциал региона как основа его экономической безопасности. Трудовой потенциал региона
19. Инвестиционный потенциал региона и его экономическая безопасность
20. Финансовые ресурсы региона: состав и роль в обеспечении экономической безопасности региона
21. Региональный бюджет. Финансовый баланс региона
22. Бюджетный федерализм. Бюджетная система региона
23. Уровень жизни населения: понятия и роль в обеспечении экономической безопасности региона
24. Обобщающие показатели уровня жизни населения
25. Основные индикаторы уровня жизни населения и их пороговые значения
26. Региональный рост: понятие, факторы, модели
27. Межрегиональное неравенство как угроза экономической безопасности страны
28. Конкурентоспособность как составляющая экономической безопасности региона
29. Модели оценки конкурентоспособности региона и пути ее повышения
30. Регион как объект хозяйствования и управления. Задачи и объекты регионального управления
31. Инструменты экономического регулирования и регионального развития в целях обеспечения ЭБР
32. Классификация организационных структур управления регионом
33. Диагностика и мониторинг экономической безопасности региона
34. Методы исследования и оценки экономической безопасности региона.
35. Метод пороговых значений и метод экономической эффективности
36. Методы исследования и оценки ЭБР. Ресурсно-функциональный метод и метод на основе теории экономических рисков
37. Показатели и индикаторы экономической безопасности и их пороговые значения
38. Региональная кризисная ситуация: сущность и значение для развития страны
39. Факторы, формирующие региональную кризисную ситуацию и ее оценка

40. Основные ориентиры развития региона в промышленной сфере, в АПК
41. Основные ориентиры развития региона в социальной сфере, финансовой сфере, в сфере защиты окружающей среды
42. Региональные комплексные программы развития. Опыт создания программ экономической безопасности региона
43. Стратегия экономического развития региона
44. Экономические механизмы регулирования регионального развития
45. Инструменты управления экономическим развитием региона

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование компьютеров и программное обеспечение.

15. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины предполагает, как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом/экзаменом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

- повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а также с опорой на личные конспекты занятий;
- выполнять заданные преподавателем устные и письменные задания, служащие систематизации знаний и подготовкой к следующему занятию.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

- подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием рекомендованного учебника, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;
- выполнение индивидуальных домашних заданий;
- подготовку устного выступления на практическом занятии;
- подготовку презентаций к выступлениям;
- подготовку диалога;
- написание реферата в виде социологического исследования;
- подготовка к публичной защите реферата;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но

и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя следующие этапы:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса;
- посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации являются рекомендованные учебники, где учебный материал дается в систематизированном виде, а также конспекты занятий, в которых основные положения его детализируются, подкрепляются уточнениями преподавателя. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемого материала.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура доклада включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более пяти минут.

Методические рекомендации по подготовке письменного домашнего задания

Письменное домашнее задание является индивидуальной самостоятельно

выполненной работой студента. Письменное ДЗ направлено на:

- углубление понимания ключевых концепций дисциплины посредством применения теории на практике;
- развитие критического мышления и умения аргументированно излагать свои мысли;
- формирование навыков научно-исследовательской деятельности, включая анализ информации и оформление результатов в соответствии с академическими стандартами.

Индивидуальность работы. ДЗ выполняется каждым студентом самостоятельно. Вопросы для ДЗ размещены в системе дистанционного обучения (СДО) по каждой теме курса. Ответы должны:

- точно соответствовать поставленному вопросу;
- быть логически структурированными (введение, основная часть, выводы);
- сочетать краткость изложения с полнотой раскрытия темы (рекомендуемый объем — 1–2 страницы на вопрос);
- опираться на материалы лекций, семинаров и рекомендованную литературу, дополняя их собственным анализом.

Ответы должны демонстрировать понимание лекционного материала и его развитие в контексте поставленной задачи.

Требования к оформлению работы

Готовое задание оформляется в электронном виде в формате Microsoft Word (.docx) и должно соответствовать следующим стандартам:

3.1. Общие правила

- Тип документа: Текстовый файл с расширением .docx.
- Поля страницы: 2,5 см со всех сторон.
- Шрифт: Times New Roman, размер 14 пунктов.
- Межстрочный интервал: 1,5.
- Выравнивание: по ширине.
- Отступ абзаца: 1,25 см.

Работа должна соответствовать требованиям ГОСТ 2018 (ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»). Особое внимание уделите:

- правильному оформлению ссылок на источники в тексте (в квадратных скобках с 4. Порядок сдачи и проверки:
- Работа загружается в СДО в раздел, соответствующий теме курса, до дедлайна, указанного преподавателем.
- Название файла формируется по шаблону:

ФИО_№ Темы (например, Иванов_3.docx).

- После проверки преподаватель выставляет оценку и оставляет комментарии в системе дистанционного обучения. При необходимости работа может быть возвращена на доработку.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

16. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Кудреватых Н.В. Экономическая безопасность региона : учебное пособие / Кудреватых Н.В.. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 168 c. — ISBN 978-5-4383-0116-5. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/66807.html

2. Молчан, А. С. Экономическая безопасность регионов : учебное пособие / А. С. Молчан. — Краснодар : КубГТУ, 2019. — 247 с. — ISBN 978-5-8333-0880-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/151185

8.2 Дополнительная литература

1. Долганова, Я. А. Совершенствование способов оценки и прогнозирования экономической безопасности региона : монография / Я. А. Долганова, М. Н. Руденко. — Москва : Первое экономическое издательство, 2021. — 168 с. — ISBN 978-5-91292-410-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/276695

2. Илюхина, Р. В. Обеспечение экономической безопасности регионов Российской Федерации : монография / Р. В. Илюхина, К. Б. Беловицкий, Н. П. Купрещенко. — Москва : Научный консультант, 2017. — 120 с. — ISBN 978-5-9909861-6-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/95100

8.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы:

1. Максимов, С.Н. Государственное управление в сфере экономической безопасности России [Электронный ресурс] : монография / С.Н. Максимов.— Электрон. дан.— М. : Московский психолого-социальный университет, 2012.— 380 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21359.

8.4 Нормативные правовые документы:

8. Конституция РФ
9. Федеральный закон РФ от 5.03.1992. № 2446-1 «О безопасности» (в действующей редакции). Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант»
10. 2 Стратегия национальной безопасности России (2015 год). Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант»
11. 3 Указ Президента РФ от 13 мая 2017 г. № 208 “О Стратегии экономической безопасности Российской Федерации на период до 2030 года”. Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант»
12. Федеральный закон «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» от 25.02.1999 № 39-ФЗ»

Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант»
http://duma.gov.ru/news/55446/

13. Гражданский Кодекс Российской Федерации (ГК РФ), от 26.01.1996 № 14-ФЗ (действующая редакция от 31.12.2014) [Электронный ресурс] Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
14. Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 29.12.2014, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2015) [Электронный ресурс] Справочно-информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант» https://www.zakonrf.info/nk/

8.5. Интернет-ресурсы.

11. Университетская библиотека ЭБС «IPRBooks.ru» http://www.iprbookshop.ru/
12. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/
13. ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com
14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
15. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/
16. Бизнес – образование (www.begin.ru)
17. Росстат (www.gks.ru)
18. Информационное агентство АК&М (www.akm.ru)
19. Информационное агентство Прайм-ТАСС (www.prime-tass.ru)
20. Центральный банк России (www.cbr.ru)

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

56. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/

57. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/

58. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;

59. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;

60. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;

61. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;

62. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;

63. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
64. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
65. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
66. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.14.04 «Методы оптимизации в экономической безопасности»

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора 2025

Калининград, 2025 г.

Автор-составитель:
Доцент кафедры региональной экономики и менеджмента, к.э.н. Е. В. Балясникова

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А.Е. Чунина

Рабочая программа дисциплины Б1.В.14.04 «Методы оптимизации в экономической безопасности» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента
протокол от «01» сентября 2025 г. № 01

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

2 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Методы оптимизации в экономической безопасности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата**
	ПКо2 ОС-4 способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПКо2 ОС-4 .1 Знает набор правил и методов проведения проверки финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта	З-1 **Знает** методы проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов У-1 **Умеет** организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
*В/01.7 Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг**	**ПКс2 ОС-2** Способен разрабатывать стандарты организации, методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, консультировать по вопросам управления рисками в организации	ПКс2 ОС-2.1 Знает виды и методы разработки стандартов организации, организует проведение налоговых проверок, знает методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, организует документооборот	З-1 **Знает** методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками У-1 **Умеет** консультировать по вопросам управления рисками в организации, применяя разработанные стандарты организации

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины: 2 з.е., 72 академических часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 24 академических часа лекций,
- 24 академических часа практических занятий,
- 20 академических часов самостоятельной работы,
- 4 академических часа зачет,

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очно-заочной форме обучения:

- 4 академических часа лекций,
- 6 академических часов практических занятий,
- 58 академических часов самостоятельной работы,
- 4 академических часа зачет,

Дисциплина «Методы оптимизации в экономической безопасности» изучается в 6 семестре по очной форме обучения, в 7 семестре по заочной форме обучения.

Освоение дисциплины связано с изучением дисциплин Математика, Экономическая теория.

Форма промежуточной аттестации: Зачет.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Тема № 1. Теоретические основы методов оптимизации в экономической безопасности	4	2			0								2	конспект лекций, устный опрос, решение задач
Тема 2.	Тема № 2. Постановка экономико-математической модели задачи. Графический	8	4			2								2	конспект лекций, решение задач

	метод решения задач ЛП													
Тема 3.	Тема № 3. Модели линейного программирования: Симплексный метод решения задач ЛП	10	2			4							4	конспект лекций, решение задач, контрольная точка 1
Тема 4.	Тема № 4. Модели линейного программирования: Двойственный симплексный метод решения задач ЛП	12	4			4							4	конспект лекций, решение задач
Тема 5.	Тема № 5. Транспортная задача	6	2			2							2	конспект лекций, решение задач
Тема 6.	Тема № 6. Задача о назначениях и распределении	8	2			4							2	конспект лекций, решение задач,

														контрольная точка 2
Тема 7.	Тема № 7. Динамическое программирование	10	4			4							2	конспект лекций, решение задач, контрольная точка 3
Тема 8.	Тема № 8. Основы теории игр	10	4			4							2	конспект лекций, решение задач, контрольная точка 4
Промежуточная аттестация		4								4				
Итого		72	24	0	0	24	0	0	0	4	0	0	20	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Тема № 1. Теоретические основы методов оптимизации в экономической безопасности	4												4	конспект лекций, устный опрос, решение задач
Тема 2.	Тема № 2. Постановка экономико-математической модели задачи. Графический метод решения задач ЛП	8	0,5			0,5								7	конспект лекций, решение задач

Тема 3.	Тема № 3. Модели линейного программирования: Симплексный метод решения задач ЛП	10	0,5			1,5							8	конспект лекций, решение задач, контрольная точка 1
Тема 4.	Тема № 4. Модели линейного программирования: Двойственный симплексный метод решения задач ЛП	12	1			1							10	конспект лекций, решение задач
Тема 5.	Тема № 5. Транспортная задача	6	0,5			0,5							5	конспект лекций, решение задач
Тема 6.	Тема № 6. Задача о назначениях	8	0,5			1,5							6	конспект лекций, решение задач, контрольная точка 2
Тема 7.	Тема № 7. Динамическое	10	0,5			0,5							9	конспект лекций, решение задач,

	программирование													контрольная точка 3
Тема 8.	Тема № 8. Основы теории игр	10	0,5			0,5							9	конспект лекций, решение задач, контрольная точка 4
Промежуточная аттестация		4								4				
Итого		72	4			6				4			58	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

3.2 Содержание дисциплины

Тема № 1. Теоретические основы методов оптимизации в экономической безопасности

Понятия модели, математические модели, методов оптимизации, проблемы и трудности формализации экономических задач для проведения оптимизации, этапы построения математических моделей. Задачи оптимизации в экономической безопасности.

Тема № 2. Постановка экономико-математической модели задачи. Графический метод решения задач ЛП

Задачи линейного программирования. Примеры задач линейного программирования. Общая и основная задача линейного программирования. Геометрическое истолкование задач линейного программирования.

Тема № 3. Модели линейного программирования: Симплексный метод решения задач ЛП

Решение задачи линейного программирования симплексным методом. Экономическая интерпретация результатов.

Тема № 4. Модели линейного программирования: Двойственный симплексный метод решения задач ЛП

Решение задач двойственным симплексным методом решения задач линейного программирования. Двойственная задача линейного программирования.

Тема № 5. Транспортная задача

Транспортная задача. Сбалансированные и несбалансированные транспортные модели. Определение начального плана. Метод потенциалов нахождения оптимального плана транспортной задачи.

Тема № 6. Задача о назначениях и распределении

Примеры экономических задач, сводящихся к транспортным моделям. Задачи назначения и распределения.

Тема № 7. Динамическое программирование

Общая постановка задачи динамического программирования. Составление математической модели. Общая схема практического применения метода динамического программирования. Оптимальное распределение инвестиций и выбор оптимальной стратегии замены оборудования как задачи динамического программирования.

Тема № 8. Основы теории игр

Основные понятия теоретико-игровых моделей. Игры «с природой». Принцип максимина, минимакса. Определение риска в игровых моделях.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине «Методы оптимизации в экономической безопасности» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в

электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ, решение ситуационных задач и заданий.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	**Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию**	**Максимальная итоговая балльная оценка**	**Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию**
60 баллов	**40 баллов**	**105 баллов**	**105 баллов**

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины «Основы математического моделирования социально-экономических процессов» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

устный опрос, тестирование, решение задач.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме 1.

Вопросы для подготовки докладов:

Темы докладов:

1. Понятие и сущность экономической безопасности: взаимосвязь с задачами оптимизации.

– Определение экономической безопасности на макро-, мезо- и микроуровнях.

– Роль оптимизационных моделей в минимизации угроз и рисков.

2. Общая постановка задачи оптимизации: цели, ограничения, критерии эффективности.

– Классификация задач оптимизации (линейные, нелинейные, дискретные, динамические).

– Формализация целевых функций в контексте экономической безопасности.

3. Линейное программирование как инструмент анализа ресурсной безопасности предприятия.

– Модель распределения ограниченных ресурсов.

– Примеры применения: оптимизация затрат, максимизация прибыли при ограничениях.

4. Нелинейное программирование в моделировании экономических угроз и рисков.

– Особенности нелинейных целевых функций и ограничений.

– Применение в задачах управления финансовыми потоками и инвестиционной безопасностью.

5. Теория игр и её роль в моделировании поведения участников экономической системы при угрозах.

– Применение инструментов теории в экономической безопасности.

– Игровые модели противодействия мошенничеству, коррупции, недобросовестной конкуренции.

6. Динамическое программирование в задачах долгосрочного обеспечения экономической безопасности.

– Принцип оптимальности Беллмана.

– Примеры: оптимальное накопление резервов, инвестиции в защиту от внешних шоков.

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое модель системы?

2. Каковы основные цели, преследуемые при моделировании различных систем?

3. Какие модели называются оптимизационными?

4. Что такое вербальная модель системы?

5. К какому виду моделей относится структурная схема административного устройства организации?

6. В чем состоит разница между теоретическими и эмпирическими моделями?

7. В чем состоит разница между статическими и динамическими моделями?

8. Чем характеризуется полнота модели?

9. Как соотносятся между собой адекватность и точность модели? В каком случае модель с невысокой точностью может считаться адекватной?

10.Что понимается под смешанной (полуэмпирической) моделью системы?

11.Какое действие называется экстраполированием модели? Почему опасно экстраполировать эмпирические модели?

12.Какие действия входят в состав этапа постановки задачи при создании модели системы?

13.Какие действия входят в состав этапа формализации при создании модели системы?

14.Охарактеризуйте понятия точного, приближенного и численного решения математической задачи.

15.Что называется целевой функцией оптимизационной задачи?

16.Что понимается под условной задачей оптимизации?

Тестовые задания:

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие из перечисленных этапов входят в технологию построения математической модели?

а) Формализация задачи

б) Выбор метода оплаты труда

в) Верификация модели

г) Экономическая интерпретация результатов

д) Разработка программного обеспечения

Правильные ответы: а, в, г

2. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Что является объектом математического моделирования в социально-экономических процессах?

а) Человеческие эмоции

б) Процесс распределения ресурсов

в) Динамика цен на товары

г) Политические взгляды населения

д) Взаимодействие между государством и бизнесом

Правильные ответы: б, в, д

Типовые задания по теме 2

Решение задач:

1. Постройте экономико-математическую модель определения суточного рациона, содержащего не менее суточной потребности человека в необходимых питательных веществах и обеспечивающего минимальную общую стоимость продуктов. Для поддержания нормальной жизнедеятельности человеку ежедневно необходимо потреблять 118 г белков, 56 г жиров, 500 г углеводов, 8 г минеральных солей. Количество питательных веществ, содержащихся в 1 кг имеющихся в магазине продуктов питания, а также их стоимость приведены в таблице:

Питательные вещества	Содержание питательных веществ в 1 кг продуктов							Норма суточной потребности
	Мясо	Рыба	Молоко	Масло	Сыр	Крупа	Картофель	
Белки, г	180	190	30	70	260	130	21	118
Жиры, г	20	3	40	865	310	30	2	56
Углеводы, г	0	0	50	6	20	650	200	500
Минеральные соли, г	9	10	7	12	60	20	70	8
Стоимость 1 кг продукта, руб.	200	80	28	90	170	30	15	

3. Построить экономико-математическую модель для определения оптимального плана объемов перевозок по следующим условиям. На четырех складах имеется продукция в количестве: A_1=200, A_2=300, A_3=250, A_4=180. Для пяти магазинов требуется продукция в количестве: B_1=150, B_2=100, B_3=200, B_4=220, B_5=210. Стоимость перевозок единицы продукции из i-го склада в j-ый магазин представлены в виде матрицы:

$$C = \begin{pmatrix} 5 & 7 & 8 & 7 & 6 \\ 4 & 6 & 5 & 8 & 5 \\ 6 & 4 & 5 & 8 & 7 \\ 7 & 6 & 6 & 4 & 5 \end{pmatrix}.$$

Тестовые задания

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие из перечисленных этапов входят в технологию построения математической модели?

а) Формализация задачи

б) Выбор метода оплаты труда

в) Верификация модели

г) Экономическая интерпретация результатов

д) Разработка программного обеспечения

Правильные ответы: а, в, г

2. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Что является объектом математического моделирования в социально-экономических процессах?

а) Человеческие эмоции

б) Процесс распределения ресурсов

в) Динамика цен на товары

г) Политические взгляды населения

д) Взаимодействие между государством и бизнесом

Правильные ответы: б, в, д

Типовые оценочные материалы по теме 2.

Решение задач:

1. Постройте на плоскости X_1OX_2 область решений системы линейных неравенств и найдите максимальное и минимальное значения линейной функции в этой области:

$$\begin{cases} -x_1 + 5x_2 \geq 0 \\ x_1 + 2x_2 \leq 14 \\ 6x_1 \leq 36 \\ 2x_1 + 2x_2 \geq 4 \\ -3x_1 + 2x_2 \leq 6 \\ x_{1,2} \geq 0 \end{cases}, \; F(\overline{X}) = 6x_1 - 4x_2 \rightarrow extr$$

2. Сформулируйте вариант приготовления бензина АИ-80 и АИ-95, который обеспечивает максимальный доход от продажи, если имеется 5 т смеси 1-го сорта и 30 т смеси 2-го сорта. На изготовление бензина АИ-80 идет 60% смеси 1-го сорта и 40% смеси 2-го сорта, на изготовление бензина АИ-95 идет 80% смеси 1-го сорта и 20% смеси 2-го сорта. Реализуется 1 т бензина АИ-80 за 5 тыс. руб., а 1 т АИ-95 за 6 тыс. руб.

3. Фирма производит два безалкогольных напитка «Колокольчик» и «Буратино». Для производства 1 л «Колокольчика» требуется 0,02 ч работы оборудования, а для «Буратино» - 0,04 ч, а расход специального ингредиента на них составляет 0,01 кг и 0,04 кг на 1 л соответственно. Ежедневно в распоряжении фирмы 16 кг специального ингредиента и 24 ч работы оборудования. Доход от реализации 1 л «Колокольчика» составляет 0,25 руб., а «Буратино» - 0,35 руб.

Определите ежедневный план производства напитков каждого вида, обеспечивающий максимальный доход от их продажи.

Тестовые задания

1. Прочитайте вопрос и запишите правильный ответ. Выберите первый пункт из алгоритма графического метода решения задач линейного программирования:

a. Найти полуплоскости, определяемые неравенствами ограничений.

b. *На плоскости X_1OX_2 построить прямые, уравнения которых получаются в результате замены знаков неравенств в ограничениях на знаки равенств.*

c. Определить многоугольник решений – область, где пересекаются все полуплоскости.

2. Прочитайте вопрос и выберите правильный ответ. Минимум целевой функции находится в последней точке касания начальной прямой целевой функции с многоугольником решений при движении:

a. *Против направления вектора $\bar{N}(c_1, c_2)$.*

b. По направлению вектора $\bar{N}(c_1, c_2)$.

Типовые оценочные материалы по теме 3.

Решение задач.

1. На кондитерскую фабрику перед Новым годом поступили заказы на подарочные наборы конфет из трех магазинов. Возможные варианты наборов, их стоимость и товарные запасы на фабрике представлены в таблице:

Наименование конфет	Вес конфет в наборе, кг			Запасы конфет, кг
	A	B	C	
Сникрес	0,3	0,2	0,4	600
Марс	0,2	0,3	0,2	700
Баунти	0,2	0,1	0,1	500
Цена, руб.	72	62	76	

Определить оптимальное соотношение количества подарочных наборов, которые фабрика может предложить магазинам и обеспечить максимальный доход от продажи.

2. На мебельную фабрику для обеспечения организации общественного питания поступил заказ на производство столов для внутреннего зала, столов для уличной веранды и стульев. Расходы материалов и цена представлены в таблице:

Наименование комплектующих	Расходы комплектующих на 1 изделие			Запасы
	стол для внешнего зала	стол для уличной веранды	стул	
ДСП, м2	3	5	0,5	1500
клей, кг	0,3	0,5	0,1	1000
шурупы, шт.	20	40	10	2500
Цена, руб.	3500	7000	500	

Определить оптимальное соотношение количества столов для внутреннего зала, столов для уличной веранды и стульев, которые фабрика может предложить гостинице и обеспечить максимальный доход от продажи.

Тестовые задания

1. Какие из перечисленных условий обязательны для применения симплексного метода?

а) Целевая функция должна быть линейной

б) Ограничения могут быть произвольными

в) Все переменные должны быть неотрицательными

г) Целевая функция должна быть квадратичной

Правильные ответы: а, в, г

2. Какой из следующих элементов НЕ используется в стандартной симплекс-таблице?

а) Столбец свободных членов *bi*

б) Индексная строка (m+1)

в) Разрешающий элемент

г) Градиент целевой функции

д) Базисные переменные

Ответ: г

Типовые задания по теме 4

Решение задач, тестирование

1. Постройте экономико-математическую модель определения структуры блюд на предприятии общественного питания, обеспечивающую максимальный доход на основе заданных нормативов затрат продуктов на первые и вторые блюда, представленных в таблице:

Ресурсы	Плановый фонд ресурсов	Нормативные затраты на 100 блюд				
		1-е блюда	2-е блюда мясные	2-е блюда рыбные	2-е блюда молочные	2-е блюда прочие
Мясо, кг	40000	4,0	8,0	-	-	3,8
Рыба, кг	25000	2,5	-	10	-	-
Овощи, кг	27000	3,2	2,0	3,0	-	4,6
Мука, крупа, макаронные изделия, кг	20000	2,1	2,6	2,3	3,2	2,8
Молоко, л	50000	6,5	-	-	21	-
Доход, руб.		1,3	2,0	1,5	0,3	1,7

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Что общего у двойственного симплекс-метода с прямым симплекс-методом?

а) Оба используют симплекс-таблицы

б) Оба движутся от одного базисного решения к другому

в) Оба начинаются с допустимого плана

г) Оба гарантируют нахождение оптимума за конечное число шагов

д) Оба требуют искусственных переменных

Правильные ответы: а, б, г

2. Установите соответствие между понятием и его ролью в двойственном методе:

А) Отрицательный свободный член$bi<0$

Б) Разрешающая строка

В) Разрешающий столбец

Г) Критерий выбора столбца

1) Указывает строку, подлежащую коррекции

2) Определяет переменную, выводимую из базиса

3) Определяет переменную, вводимую в базис

4) Минимум отношения отрицательных значений индексной строки и отрицательных значений разрешающей строки

Ответ: А–1, Б–2, В–3, Г–4

Типовые задания к теме 5

1. На складах имеется товар в количестве A1=77, A2=53, A3=120, A4=60. В три магазина требуется товар в количестве B1=80, B2=80, B3=150. Матрица стоимостей $\begin{pmatrix} 11 & 11 & 17 \\ 12 & 10 & 14 \\ 13 & 11 & 15 \\ 10 & 8 & 11 \end{pmatrix}$.

Тестовые задания

1. Прочитайте вопрос и выберите правильный ответ. Построение опорного плана транспортной задачи методом «минимального элемента» заключается в:

a. Заполнении клеток, начиная с правого верхнего угла.

b. Заполнении клеток, начиная с левого верхнего угла.

c. Заполнении клеток, начиная с той, которой соответствует наименьшая стоимость перевозки.

2. План заполняется методом «минимального элемента». В какую ячейку и какое значение необходимо занести:

260/260	80	50	60	20	50
40	5	8	3	10	4
120	10	7	9	6	5
60	7	3	6	4	12
40	6	3	11	5	4

a. В ячейку с индексом 11, значение 40.
b. В ячейку с индексом 11, значение 80.
c. В ячейку с индексом 32, значение 50.
d. В ячейку с индексом 15, значение 40.

В ячейку с индексом 11, значение 40.

Типовые оценочные материалы по теме 6.

Решение задач

Задача: Оптимальное распределение сотрудников службы экономической безопасности по направлениям контроля

На предприятии действует служба экономической безопасности (СЭБ), в которую входят 4 специалиста:

Смирнов (А)
Козлов (Б)
Петрова (В)
Иванова (Г)

Им необходимо быть назначены на 4 ключевых направления контроля:

Финансовый аудит
Защита от киберугроз
Контроль закупок и тендеров
Мониторинг персонала на предмет инсайдерских рисков

Каждый сотрудник имеет разный уровень квалификации, опыт и склонность к определённым видам деятельности. Экспертная комиссия оценила степень эффективности (в

баллах от 1 до 10), с которой каждый сотрудник может работать в каждой сфере. Чем выше балл, тем лучше соответствует специалист направлению.

Матрица эффективности:

Смирнов (А)	8	6	9	5
Козлов (Б)	7	9	6	7
Петрова (В)	9	5	8	6
Иванова (Г)	6	7	7	9

Требуется:

Распределить одного сотрудника на каждое направление (один к одному) так, чтобы суммарная эффективность работы СЭБ была максимальной.

Типовые оценочные материалы по теме 7.

Решение задач

1. Распределить оптимальным образом средства инвестора величиной X между тремя предприятиями. От выделенной суммы зависит прирост выпуска продукции на предприятиях, значения которого приведены в таблице:

Денежные средства, X	Прирост выпуска продукции		
	I	II	III
20	10	11	13
40	17	33	29
60	28	45	38
80	38	51	49
100	46	68	61
120	68	80	81

2. Распределить инвестиции между четырьмя предприятиями таким образом, чтобы доход от их вложения был бы максимальным. Данные по предприятиям указаны в таблице.

Денежные средства, X	Доход от вложения средств в предприятие			
	I	II	III	IV
10	2,5	3,5	4,5	4,7
20	2,8	3,6	4,6	4,8
30	3,0	4,0	5,0	5,1
40	3,5	4,1	5,2	5,4
50	4,0	4,3	5,3	5,5

Тестовое задание

1. Прочитайте вопрос и выберите правильный ответ. На развитие трех предприятий выделено 120 млн. руб. Известна эффективность капитальных вложений в каждое предприятие, заданная значением нелинейной функции $g_i(x_i)$, представленной в таблице.

Необходимо распределить выделение средств между предприятиями таким образом, чтобы получить максимальный суммарный доход.

x	g_1	g_2	g_3
0	0	0	0
20	10	11	13
40	17	33	29
60	28	45	38
80	38	51	49
100	46	68	61
120	68	80	81

На I этапе условной оптимизации при к=3 выберите правильно заполненную таблицу

a.

$c_3\backslash x_3$	0	20	40	60	80	100	120	$F_3(c_3)$	x_3^*
0	0	-	-	-	-	-	-	0	0
20	-	13	-	-	-	-	-	13	20
40	-	-	29	-	-	-	-	29	40
60	-	-	-	38	-	-	-	38	60
80	-	-	-	-	49	-	-	49	80
100	-	-	-	-	-	61	-	61	100
120	-	-	-	-	-	-	81	81	120

b.

$c_3\backslash x_3$	0	20	40	60	80	100	120	$F_3(c_3)$	x_3^*
0	0	-	-	-	-	-	-	0	0
20	-	13	-	-	-	-	-	20	20
40	-	-	29	-	-	-	-	40	40
60	-	-	-	38	-	-	-	60	60
80	-	-	-	-	49	-	-	80	80
100	-	-	-	-	-	61	-	100	100
120	-	-	-	-	-	-	81	120	120

c.

$c_3\backslash x_3$	0	20	40	60	80	100	120	$F_3(c_3)$	x_3^*
0	81	-	-	-	-	-	-	81	0
20	-	61	-	-	-	-	-	61	20
40	-	-	49	-	-	-	-	49	40
60	-	-	-	38	-	-	-	38	60
80	-	-	-	-	29	-	-	29	80
100	-	-	-	-	-	13	-	13	100
120	-	-	-	-	-	-	0	0	120

Типовые оценочные материалы по теме 8.

Вопросы для опроса:

1. Решение матричных игр в чистых стратегиях.
2. Решение матричных игр в смешанных стратегиях.
3. Сведение матричных игр к задаче линейного программирования.

Типовые задачи:

Задание 1. Известно, что для того, чтобы какое-либо дело в торговле, по производству продукции или оказанию услуг, необходимы средства, которые могут быть собственными и/или заемными. Предприятие создается с целью получать прибыль от

своей деятельности, а для этого необходимо вложить капитал в основные средства (помещение, оборудование), в оборотные средства (материалы, товары), в рабочую силу.

В процессе деятельности предприятия происходит изменение средств и источников этих средств, т. е. происходит движение средств и их источников. При этом на любой момент времени (дату) будет выполняться закон «сохранения»: средства = источники этих средств.

Поскольку источники средств подразделяются на два вида, собственные (капитал) и заемные (обязательства), тогда может быть записано уравнение в виде: средства = капитал + обязательства.

Обязательства могут иметь различную форму: кредиты банков, акции, облигации, векселя, товары, отданные предприятию на реализацию или на консигнацию (товарный кредит). Все эти юридические или физические лица являются кредиторами предприятия и вправе рассчитывать на получение доходов (дивидендов) от совместной деятельности.

Описание деятельности предприятия проводится на языке бухгалтерского учета, понятным всем предпринимателям, независимо от области их деятельности: промышленность, строительство, сельское хозяйство машиностроение, торговля, образование и др.

Бухгалтерский учет позволяет выявить финансовый результат – прибыль предприятия – путем подсчета разности доходов и расходов за определенный период.

Предприниматели А, В и С заключили договор для совместного проведения цепочки посреднических операций на май на условиях самостоятельного финансирования своей части. Взаимное переплетение трех вариантов коммерческих операций послужило поводом к образованию взаимозадолженности, зарегистрированных бухгалтером в хронологическом порядке за май, которые представлены в таблице:

№ п/п	Дата	Долг		Сумма, у. е.
		к получению	к оплате	
1	6	A	B	1000
2	6	A	B	2000
3	11	A	C	500
4	13	B	A	800
5	17	B	C	400
6	21	C	A	1500
7	26	C	B	700
8	31	B	C	400
Итого:				7300

Задача заключается в том, чтобы к концу расчетного периода (месяца) произвести окончательные расчеты между участниками игры.

Задача 2. Дана платежная матрица. Определите оптимальные стратегии игроков, верхнюю и нижнюю цену игры.

I П	B_1	B_2	B_3	B_4	B_5	B_6
A_1	20	40	50	70	10	30
A_2	15	25	70	50	20	10
A_3	80	35	40	80	90	25
A_4	45	70	90	70	25	55

Задача 3. Определите оптимальную стратегию в «игре с природой», заданной следующей платежной матрицей:

I П	$П_1$	p_{i1}	$П_2$	p_{i2}	$П_3$	p_{i3}	$П_4$	p_{i4}
A_1	20	0,15	40	0,25	50	0,3	70	0,25
A_2	15	0,35	25	0,15	70	0,25	50	0,25
A_3	80	0,3	35	0,4	40	0,35	80	0,4

A_4	45	0,2	70	0,2	90	0,1	70	0,1

Составьте матрицу рисков и определите оптимальную стратегию по критерию минимального риска.

Прочитайте вопрос и выберите правильный ответ. Какие из перечисленных ситуаций могут быть смоделированы с помощью теории игр?

а) Конкуренция между фирмами за рынок

б) Выбор маршрута в пробках

в) Переговоры о заработной плате

г) Прогноз погоды

д) Расчёт среднего балла студента

Правильные ответы: а, б, в

2. Прочитайте вопрос и выберите правильный ответ. Что характерно для игры в нормальной форме?

а) Наличие матрицы выигрышей

б) Последовательность ходов

в) Множество игроков, стратегий и функций выигрыша

г) Дерево решений

д) Одновременность выбора стратегий

Правильные ответы: а, в, д

5.11. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,1	10
КТ4	100	0,1	10
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств): 60% оценки – вклад текущей аттестации по БРС, 40% - ответы в устной форме по вопросам и решение типовых заданий на зачете.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации студентов составляет 100 (сто) баллов.

Результат промежуточной аттестации (максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию) по дисциплине равен максимальному количеству баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации с учетом веса промежуточной аттестации.

Вес оценивания промежуточной аттестации при формировании итоговой балльной оценки по дисциплине равен 0,4. При этом вес оценивания повторной промежуточной аттестации - 1,0. Результаты текущей аттестации при повторной промежуточной аттестации не учитываются.

Система перевода итоговой балльной оценки в традиционную, бинарную системы и ECTS

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS
95 – 100	Отлично	Зачтено	A / passed
85 – 94			B / passed
75 – 84	Хорошо		C / passed
65 – 74			D / passed
55 – 64	Удовлетворительно		E / passed
0 – 54	Неудовлетворительно	Незачтено	F no/ passed

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «зачтено» и «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 Самостоятельное решение задач по темам «Графический метод решения задач линейного программирования»,	100	0,2	20

«Симплексный метод решения задач линейного программирования»			
Контрольная точка 2 Самостоятельное решение задач по темам «Двойственный метод решения задач линейного программирования», «Транспортная задача»	100	0,2	20
Контрольная точка 3 Самостоятельное решение задач по темам «Динамическое программирование»	100	0,1	10
Контрольная точка 4 Самостоятельное решение задач по темам «Теория игр»	100	0,1	10
Результат текущего контроля успеваемости		**0,60**	**60**
Дополнительные баллы за своевременное и полное выполнение домашних заданий в течение семестра	100	0,1	10
Дополнительные баллы за активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий	100	0,1	10
Дополнительные баллы за участие в конференции и написание статьи по теме дисциплины	100	0,05	5
Дополнительные баллы за дополнительные доклады по тематике занятий	100	0,05	5
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Контрольная точка 1 – письменное решение задач.
Контрольная точка 2 – письменное решение задач.
Контрольная точка 3 - письменное решение задач.
Контрольная точка 4 - письменное решение задач.
Дополнительные баллы можно получить за:
- своевременное и полное выполнение домашних заданий;
- активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий. Совокупно можно получить максимум 100 баллов. По 10 баллов за каждое занятие
- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;

- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

- *доклад с дополнительным материалом по теме занятия*

КТ – 1.

Задание: Решение задачи по теме «Графический метод решения задач линейного программирования» и задачи по теме «Симплексный метод решения задач линейного программирования»

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 2.

Задание: Решение задачи по теме «Двойственный симплексный метод решения задач линейного программирования» и задачи по теме «Транспортная задача»

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 3.

Задание: Решение задач по теме «Динамического программирование»

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 4.

Задание: Решение задач по теме «Теория игр»

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.

65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в устной форме либо в форме тестирования. Для сдачи в устной форме обучающийся получает экзаменационный билет с вопросами. Сдача в форме тестирования осуществляется в СДО, где вариант формируется системой автоматически случайным выбором из пяти категорий вопросов в количестве 25 на каждый вариант. Время на тестирование – 60 минут.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Вопросы к устным ответам:

1. Определение и основные понятия моделирования социально-экономических систем. Классификация и этапы моделирования.
2. Проблемы построения моделей социально-экономических процессов.
3. Социальная информация. Свойства и способы классификации. Функциональные свойства социальной информации.
4. Понятие математической модели. Отличительные особенности и классификация. Этапы построения математических моделей.
5. Примеры построения математических моделей некоторых экономических задач: задача о раскрое, задача о диете, задача оптимального распределения ресурсов, транспортная задача.
6. Задачи линейного программирования (ЛП): постановка, формы записи.
7. Графический метод решения задач ЛП.
8. Симплекс-метод решения задач ЛП.
9. Основные соотношения теории двойственности. Двойственный симплекс-метод.
10. Транспортная задача (ТЗ): постановка, условие закрытости, введение фиктивного поставщика (потребителя).
11. Определение начального плана перевозок: метод северо-западного угла и метод минимального элемента.
12. Определение оптимального плана ТЗ методом потенциалов.
13. ТЗ с ограничениями.
14. Задача о назначениях.
15. Динамическое моделирование.
16. Понятие игры. Типы игр.
17. Платежная матрица. Нижняя и верхняя цены игры. Принцип минимакса. Седловая точка.
18. Игры с «природой».
19. Применение задач линейного программирования в экономической безопасности.

20. Применение динамического программирования в экономической безопасности.

21. Применение транспортной задачи в экономической безопасности.

22. Применение теории игр в экономической безопасности.

Задачи для письменного решения:

На мебельную фабрику для обеспечения организации общественного питания поступил заказ на производство столов для внутреннего зала, столов для уличной веранды и стульев. Расходы материалов и цена представлены в таблице:

Наименование комплектующих	Расходы комплектующих на 1 изделие			Запасы
	стол для внешнего зала	стол для уличной веранды	стул	
ДСП, м^2	3	5	0,5	1500
клей, кг	0,3	0,5	0,1	1000
шурупы, шт.	20	40	10	2500
Цена, руб.	3500	7000	500	

Определить оптимальное соотношение количества столов для внутреннего зала, столов для уличной веранды и стульев, которые фабрика может предложить гостинице и обеспечить максимальный доход от продажи.

Решить задачи двойственным методом.

1. $\begin{cases} 8x_1 + 6x_2 + 2x_3 \geq 28 \\ 2x_1 + 7x_2 - 6x_3 \leq 42 \\ 2x_1 - 4x_2 + 6x_3 \geq 34 \\ x_i \geq 0, i = \overline{1,3} \end{cases}$, $F(\overline{X}) = 9x_1 + 10x_2 + 6x_3 \to \min$

Конкуренция приводит к необходимости ресторану при гостинице заниматься еще и выпуском продукции собственного производства, например, пиццы. Нормы затрат на производство пиццы разных видов, объемы ресурсов и стоимость приведены в таблице:

Продукты	Нормы затрат на изготовление 100 шт. пиццы, кг			Запасы продуктов, кг
	ассорти	грибная	салями	
Грибы	6	7	2	20
Колбаса	5	2	8	18
Тесто	10	8	6	25
Цена за 100 шт., тыс. руб.	9	6	5	

Для изготовления изделий типа А и В используется сырье трех видов, запасы каждого из которых 4, 5, 4 . На производство одного изделия типа А требуется затратить 2 кг сырья первого вида, 7 кг сырья второго вида, 6 кг сырья третьего вида. На одно изделие типа В расходуется соответственно 4, 3, 1 кг сырья каждого вида. Прибыль от реализации единицы изделия А составляет ***6***/ден.ед./, а изделия В 2 /ден.ед./. Составить план производства изделий А и В, обеспечивающий максимальную прибыль от их реализации. Решить задачу графическим и симплекс-методом

Требуется спланировать перевозку строительных материалов с трех заводов, на которых имеется соответственно 240, 40, 110 вагонов материалов к четырем

строительным площадкам, на которые необходимо соответственно 90, 190, 40, 130 вагонов материалов. Тарифы перевозок: $C = \begin{pmatrix} 7 & 13 & 9 & 8 \\ 15 & 8 & 7 & 10 \\ 3 & 15 & 20 & 6 \end{pmatrix}$.

Распределить оптимальным образом средства инвестора величиной X между тремя предприятиями. От выделенной суммы зависит прирост выпуска продукции на предприятиях, значения которого приведены в таблице:

Денежные средства, X	Прирост выпуска продукции		
	I	II	III
20	10	11	13
40	17	33	29
60	28	45	38
80	38	51	49
100	46	68	61
120	68	80	81

Определить оптимальную стратегию в «игре с природой», заданной платежной матрицей. Составить матрицу рисков и определить оптимальную стратегию по критерию минимального риска.

	$П_1$	p_{i1}	$П_2$	p_{i2}	$П_3$	p_{i3}	$П_4$	p_{i4}	$П_5$	p_{i5}
A_1	20	0,25	26	0,23	45	0,11	25	0,15	24	0,17
A_2	30	0,23	35	0,18	44	0,16	28	0,11	28	0,25
A_3	35	0,11	24	0,12	42	0,18	35	0,13	26	0,15
A_4	40	0,12	28	0,14	46	0,19	42	0,16	25	0,18
A_5	25	0,14	45	0,22	35	0,21	39	0,22	27	0,19
A_6	36	0,15	28	0,11	36	0,15	25	0,23	29	0,06

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

При решении тестовых заданий
Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут

собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно).

Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

3. Математические методы и модели исследования операций : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080116 «Математические методы в экономике» и другим экономическим специальностям / В.А. Колемаев [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 592 c. — ISBN 978-5-238-01325-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83033.html

6.2. Дополнительная литература

3. Алексеенко В.Б. Математические модели в экономике : учебное пособие / Алексеенко В.Б., Коршунов Ю.С., Красавина В.А.. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2013. — 80 c. — ISBN 978-5-209-04814-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/22160.html

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

12. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
13. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
14. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
15. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
16. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
17. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
18. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
19. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
20. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
21. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
22. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.15 «Элективные курсы по физической культуре и спорту»

38.05.01 Экономическая безопасность

Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации

Очная/ заочная форма обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Давыденко Вероника Николаевна, старший преподаватель кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Заведующий кафедрой:

Александра Евгеньевна Чунина, к.э.н., доцент, заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента

Рабочая программа дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента факультета управления, экономики и права.

протокол № 01 от «01» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС	**Код компетенции**	**Наименование Компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
СУОС ВО	УК ОС-7	Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК ОС-7.1	На основе самодиагностики физического состояния отбирает и реализует методы поддерживания физического здоровья	УК ОС-7.1 З-1. Знает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности; З-2. Знает свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки УК ОС-7.1 Умеет: Умеет отбирать и применять методы поддерживания физического

					здоровья на основе самодиагностики физического состояния; У-2. Умеет планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки для обеспечения работоспособности

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:
328 ак. час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:

- очная форма обучения:
- 192 академических часов практических занятий;
- 112 академических часов самостоятельной работы,
- 12 академических часов контроля,
- 12 академических часов консультация
- заочная форма обучения:
- 304 академических часов самостоятельной работы,
- 12 академических часов контроля,
- 12 академических часов консультация

Дисциплина Б1.В.ДЭ.06.01 «Элективные курсы по физической культуре и спорту» изучается в 1, 2, 3, 4, 5, 6 семестрах.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Раздел 1	Виды спорта														

Тема 1	Легкая атлетика.	**54**				**32**		**2**				**10**	**10**	**О, Д, Реф., ДЗ**
	Итого за 1 семестр	**54**				**32**		**2**				**10**	**10**	
Тема 2	Гимнастика	**54**				**32**		2				**10**	**10**	**О, Д, Реф., ДЗ**
Промежуточная аттестация		**4**												
	Итого за 2 семестр	**58**				**32**		2				**10**	**10**	
Тема 3	Спортивные игры (Часть 1)	**54**				**32**		2				**10**	**10**	**О, Д, Реф., ДЗ**
	Итого за 3семестр	**54**				**32**		2				**10**	**10**	
Тема 3	Спортивные игры (Часть 2)	**50**				**32**		2				**8**	**8**	**О, Д, Реф., ДЗ**

Промежуточная аттестация		**4**												
	Итого за 4 семестр	**54**				**32**		2				**8**	**8**	
Раздел 2	Общая физическая подготовка													
Тема 4	Развитие выносливости	**27**				**16**		1				**5**	**5**	**О, Д, Реф., ДЗ**
Тема 5	Развитие силовых способностей и силовой выносливости	**27**				**16**		1				**5**	**5**	**О, Д, Реф., ДЗ**
	Итого за 5 семестр	**54**				**32**		2						
Тема 6	Развитие скоростных способностей	**17**				**10**		1				3	**3**	**О, Д, Реф., ДЗ**

Тема 7	Развитие гибкости.	**16,5**				**10**		0,5				3	**3**	**О, Д, Реф., ДЗ**
Тема 8	Развитие координации	**16,5**				**12**		0,5				2	**2**	
Промежуточная аттестация		4								4				Зачет
Итого за 6 семестр		54				32		2				8	8	
Итого		328				192		12		4		56	56	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Раздел 1	Виды спорта														

Тема 1	Легкая атлетика.	**54**										**26**	**26**	**О, Д, Реф., ДЗ**
	Итого за 1 семестр	**54**										**26**	**26**	
Тема 2	Гимнастика	**54**										**26**	**26**	**О, Д, Реф., ДЗ**
Промежуточная аттестация		**4**												
	Итого за 2 семестр	**58**										**26**	**26**	
Тема 3	Спортивные игры (Часть 1)	**54**										**26**	**26**	**О, Д, Реф., ДЗ**
	Итого за 3семестр	**54**										**26**	**26**	
Тема 3	Спортивные игры (Часть 2)	**50**										**24**	**24**	**О, Д, Реф., ДЗ**

Промежуточная аттестация		**4**												
	Итого за 4 семестр	**54**										**24**	**24**	
Раздел 2	Общая физическая подготовка													
Тема 4	Развитие выносливости	**27**										**13**	**13**	**О, Д, Реф., ДЗ**
Тема 5	Развитие силовых способностей и силовой выносливости	**27**										**13**	**13**	**О, Д, Реф., ДЗ**
	Итого за 5 семестр	**54**										**26**	**26**	
Тема 6	Развитие скоростных способностей	**17**										8	**8**	**О, Д, Реф., ДЗ**

Тема 7	Развитие гибкости.	**16,5**										8	**8**	**О, Д, Реф., ДЗ**
Тема 8	Развитие координации	**16,5**										8	**8**	
Промежуточная аттестация		4								4				Зачет
Итого за 6 семестр		54										24	24	
Итого		328						12		4		152	152	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Легкая атлетика УК ОС-7.1

Тестирование занимающихся студентов. Обучение в беге на короткие дистанции: 60 м, 100 м, 200 м, с низкого и высокого старта. Обучение в беге на средние и длинные дистан-ции: 1000 м, 2000 м, выбегание, бег по дистанции, финиширование. Развитие ловкости и быстроты двигательной реакции. Обучение технике низкого старта и стартового разгона. Развитие ловкости, быстроты двигательной реакции. Обучение технике бега по прямой. Контрольные упражнения (КУ) по результатам тестирования скоростно-силовой подготовки и по упражнениям на выносливость – кроссовая подготовка (мин./сек.). Эстафетный бег: создать представление о технике передачи эстафетной палочки, обучить занимающихся определять расстояние от начала зоны разгона до контрольной отметки на тренировочных отрезках (75 м). Развитие координационных способностей и скоростно-силовых качеств. Прыжки в длину: прыжки в длину способом согнув ноги, прогнувшись, ножницы. Ознакомление с техникой прыжка. Обучение техники отталкивания в сочетании с полетом в шаге. Научить технике приземления. Научить правильному переходу от разбега к толчку. Совершенствование технике прыжков различными способами. Прием контрольных нормативов занимающихся.

Тема 2. Гимнастика УК ОС-7.1

Техника выполнения общеразвивающих упражнений (ОРУ), упражнении на перекладине, брусьях, комплексно-силовые и акробатические упражнения. Совершенствование акробатической комбинации. Обучение акробатическим элементам: кувырок вперед; стойка на лопатках; мост. Соединение этих элементов в комбинацию. Развитие силы мышц верхних конечностей. Отжимания в упоре лежа – 3×10, отжимание в упоре на брусьях – 3×10, отжимание в упоре от скамейки – 3×10. Кросс – 30 мин. Упражнения на восстановление. Подведение итогов занятия.

Совершенствование стойки на руках. Укрепление мышц рук. Развитие выносливости. Развитие силы, гибкости, ловкости. Круговая тренировка по станциям: 1 станция – подтягивание на перекладине (30 сек), 2 станция – отжимания в упоре лежа (30 сек). 3 круга. Медленный бег. Подведение итогов занятия.

Тема 3. Спортивные игры(Часть 1) УК ОС-7.1

Волейбол, баскетбол, футбол. Упражнения на координацию, на гибкость, упражнения на укрепления мышц рук, ног, пресса. Обучение подачи: передачи мяча сверху, снизу, прямая нижняя подача. Учебная игра с использованием отработанных действий. Восстановительные упражнения. Подведение итогов.

Тема 3. Спортивные игры(Часть 2) УК ОС-7.1

Изменения в правилах игры волейбола баскетбола, футбола. Обучение приемам упражнений с мячом во время игры в волейбол, баскетбол, футбол. Двухсторонние игры. Обучение технике и тактике элементов игры в волейбол, баскетбол, футбол. Обучение индивидуальным действиям. Обучение групповым действиям. Учебные игры по заданию.

Тема 4. Развитие выносливости УК ОС-7.1

1) длительный бег;
2) кросс;
3) бег с препятствиями;
4) различные эстафеты;
5) круговая тренировка;
6) прыжки со скакалкой на время (1 мин);
7) ритмическая гимнастика.

Тема 5. Развитие силовых способностей и силовой выносливости УК ОС-7.1

1) общеразвивающие упражнения без предметов и с предметами (скакалками или палками);
2) упражнения с гантелями и эспандерами;
3) упражнения с набивными мячами;
4) упражнения в висах и упорах.

Тема 6. Развитие скоростных способностей УК ОС-7.1

1) прыжки со скакалкой;
2) метание набивного мяча;
3) прыжки в длину с места и многоскоки;
4) бег с ускорением, изменением направления, темпа, ритма, из различных исходных положений от 10 до 25 м;
5) ведение мяча в течение 10–13 сек в разных стойках;
6) подвижные игры и эстафеты с мячом и без мяча;
7) упражнения с набивными мячами в парах;
8) прыжки со скакалкой на время за 10 сек..

Тема 7. Развитие гибкости УК ОС-7.1

1) общеразвивающие упражнения;
2) упражнения с набивными мячами;
3) упражнения с гимнастической палкой;
4) упражнения в парах;
5) упражнения на гимнастической стенке;
6) ритмическая гимнастика;
7) упражнения с повышенной амплитудой для различных суставов.

Тема 8. Развитие координации УК ОС-7.1

1) комбинации общеразвивающих упражнений с предметами и без предметов;

2) общеразвивающие упражнения с различными способами ходьбы, бега, прыжков;

3) упражнения с гимнастической скамейкой;

4) челночный бег 3×10 м;

5) эстафеты с предметами;

6) ритмическая гимнастика;

7) подвижные игры.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Социология входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы

		3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа).

		4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. Или за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- Выполнение нормативов ГТО
- Написание реферата

Коэффициент веса дополнительных баллов 0,3.

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): Опрос, посещение, выполнение нормативов, реферат.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек): Опрос, реферат.

Тема 1. Легкая атлетика УК ОС-7.1

Вопросы для опроса:

1) Какие ключевые технические элементы входят в состав техники бега на средние дистанции?
2) Каким образом осуществляется подготовка спортивной площадки для проведения соревнований по прыжкам в длину?
3) Каковы основные методики тренировки, направленные на повышение силы и выносливости при подготовке к метанию ядра?
4) Какие виды стартовых устройств используются в легкоатлетических дисциплинах и в чем их принципиальные отличия?
5) Как осуществляется судейство в эстафетном беге, в частности, при передаче эстафетной палочки?

Тема 2. Гимнастика УК ОС-7.1

Вопросы для опроса:

1) Перечислите основные виды гимнастических снарядов, используемых в спортивной гимнастике.
2) Каковы базовые элементы партерной гимнастики, применяемые для развития гибкости и силы?
3) Опишите последовательность выполнения акробатического элемента “перекат вперед” на гимнастическом мате.
4) Какие требования предъявляются к музыкальному сопровождению в вольных упражнениях художественной гимнастики?
5) Каким образом происходит оценка сложности выполнения комбинации на брусьях в мужской спортивной гимнастике?

Тема 3. Спортивные игры (Часть1) УК ОС-7.1

Вопросы для опроса:

1) Какие основные правила регулируют перемещение мяча в командных видах спортивных игр?
2) Перечислите ключевые тактические схемы, применяемые в нападении в волейболе.
3) Каковы особенности судейства в футболе, связанные с определением положения “вне игры”?

Тема 3. Спортивные игры (Часть2) УК ОС-7.1

Вопросы для опроса:

4) Какие виды технических приемов считаются основными при ведении игры в баскетболе?
5) Каким образом происходит смена владения мячом в гандболе?

Тема 4. Развитие выносливости УК ОС-7.1

Вопросы для опроса:

1) Какие физиологические показатели используются для определения уровня развития общей выносливости?

2) Опишите принцип метода интервальной тренировки для развития скоростной выносливости.

3) В чем заключается разница между аэробными и анаэробными механизмами энергообеспечения при длительной физической нагрузке?

4) Какие существуют способы контроля за адаптацией организма к тренировочным нагрузкам, направленным на повышение выносливости?

5) Каким образом влияет климатический фактор (например, высота над уровнем моря) на методику тренировки выносливости?

Тема 5. Развитие силовых способностей и силовой выносливости УК ОС-7.1

Вопросы для опроса:

1) Какие типы мышечных сокращений играют ключевую роль в развитии максимальной силы?

2) Опишите, как варьирование количества повторений и веса отягощения влияет на развитие силовой выносливости.

3) Какие основные принципы следует соблюдать при составлении программы круговой тренировки для развития силовых способностей?

4) В чем заключается физиологический механизм “отставленной мышечной боли” (DOMS) и как с ним можно работать?

5) Каким образом можно использовать плиометрические упражнения для увеличения мощности (взрывной силы)?

Тема 6. Развитие скоростных способностей УК ОС-7.1

Вопросы для опроса:

1) Какие факторы оказывают наибольшее влияние на проявление скоростных способностей человека?

2) Опишите, каким образом метод повторных ускорений способствует развитию стартовой скорости.

3) В чем заключается роль быстро сокращающихся мышечных волокон в увеличении скоростных показателей?

4) Какие виды специфических упражнений могут быть использованы для улучшения реакции и скорости стартового движения?

5) Каким образом можно организовать тренировочный процесс для развития скоростной выносливости, отличной от развития абсолютной скорости?

Тема 7. Развитие гибкости УК ОС-7.1

Вопросы для опроса:

1) Какие основные виды гибкости различают в физической культуре и спорте?

2) Опишите принцип выполнения динамических растяжек и их отличия от статических.

3) Какое влияние оказывает возрастные особенности на возможности развития гибкости?

4) В чем заключается роль разминки перед тренировкой в контексте подготовки к упражнениям на развитие гибкости?

5) Какие виды движений или упражнений считаются наиболее эффективными для развития подвижности в тазобедренном суставе?

Тема 8. Развитие координации УК ОС-7.1

Вопросы для опроса:

1) Перечислите основные компоненты двигательной координации.

2) Каким образом изменение условий выполнения двигательной задачи (например, добавление внешних раздражителей) влияет на уровень развития координации?

3) Опишите, какие виды упражнений способствуют улучшению пространственной ориентации в процессе выполнения движений.

4) В чем заключается роль проприоцептивной нервной системы в процессе формирования двигательных навыков и поддержания равновесия?

5) Каким образом можно использовать игровые формы занятий для эффективного развития ловкости и чувства ритма?

Перечень тем реферата:

1. Физическая культура как часть общечеловеческой культуры, ее роль и место в современном обществе и жизни студентов.
2. Физическая культура и спорт в высшем учебном заведении.
3. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных систем организма под воздействием направленной физической тренировки.
4. Особенности функционирования центральной нервной системы и изменения в ней под воздействием направленной физической тренировки.
5. Основы здорового образа жизни студента.
6. Физическое самовоспитание и самосовершенствование.
7. Закаливание организма средствами физической культуры.
8. Влияние вредных привычек на организм человека. Роль физических упражнений в их профилактике.
9. Физическая работоспособность организма.
10. Умственная работоспособность.
11. Закономерности изменения работоспособности студентов в течение учебного года.
12. 12.Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов.

13. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания.

14. Принципы и методы физического воспитания.

15. Техническая подготовка.

16. Формы занятий физическими упражнениями.

17. Спортивная подготовка в системе физического воспитания.

18. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.

19. Особенности самостоятельных занятий физическими упражнениями для женщин.

20. Использование физических упражнений во время беременности.

21. Атлетическая гимнастика как средство достижения гармоничного телосложения.

22. Тренажеры и тренажерные устройства.

23. Оздоровительное влияние аэробики на организм человека.

24. Спорт в системе физической культуры.

25. Студенческий спорт.

26. Краткая психофизическая характеристика основных групп видов спорта и современных систем физических упражнений

27. Организационные основы занятий различными оздоровительными системами физических упражнений в свободное время студентов.

28. Спортивная подготовка в условиях вуза.

29. Лечебная физическая культура.

30. Понятие и сущность профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП).

31. Средства и методические основы построения ППФП.

32. Влияние физической культуры и спорта на формирование профессиональных навыков.

33. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов.

34. Баскетбол в российской системе физического воспитания, его наиболее характерные особенности.

35. История возникновения баскетбола и развитие игры в России и в мире.

36. История участия российских баскетболистов в Чемпионатах Европы, Чемпионатах Мира (женщины, мужчины).

37. Особенности проявления физических качеств в баскетболе.

38. Классификация и характеристика индивидуальных тактических действий игрока с мячом и без мяча.

39. Классификация бросков мяча в баскетболе, тенденции развития техники бросков.

40. Определение понятия «техника игры». Значение техники и технической подготовки в общей системе подготовки баскетболистов.

41. Анализ индивидуальных тактических действий баскетболистов в защите и нападении. Позиционное нападение в баскетболе. Характеристика и варианты.

42. Финты в баскетболе. Классификация, описание техники, методика обучения.

43. Ретроспективный анализ правил соревнований по баскетболу.

44. Волейбол в российской системе физического воспитания, его наиболее характерные особенности.

45. История возникновения волейбола и развитие игры в России и в мире.

46. История участия российских волейболистов в Чемпионатах Европы, Чемпионатах Мира.

47. Разновидности волейбола.

48. Волейбол: правила, основные приемы, техника и тактика игры.

49. Передачи мяча в волейболе. Их разновидности. Методика совершенствования.

50. Индивидуальные действия и групповые взаимодействия в нападении. Методика обучения.

51. Командные действия в нападении. Система игры с выходящим связующим из-за игрока. Командные действия в защите. Система игры углом вперед, система игры углом назад.

52. Занятия волейболом как средство сохранения и укрепления здоровья.

53. Использование дополнительного оборудования и тренажеров в процессе обучения техническим приемам игры.

54. Организация и методика проведения соревнований по волейболу.

55. Футбол как вид спорта, история возникновения развития футбола.

56. История и развитие современного футбола в России.

57. История участия российских футболистов в Чемпионатах Европы, Чемпионатах Мира.

58. Футбол: правила, основные приемы, техника и тактика игры.

59. Футбол, как средство развития координационных способностей.

60. Тактика игры в нападении: индивидуальные, командные действия.

61. Тактические действия в защите: индивидуальные, групповые, командные.

62. Методика обучения ведению и финтам в футболе.

63. Методические приемы при обучении тактике футбола (передачи мяча, удары, остановки мяча).

64. Методика перемешивания арбитров во время матча, выбор позиции при различных игровых ситуациях.

65. Организация, проведение соревнований. Тактические и методические основы судейства.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.
Посещаемость занятий

Общее количество занятий: 34

Минимальный порог для получения максимального балла: 18 присутствий

Распределение баллов в зависимости от количества присутствий:

Количество посещений	Количество пропусков	Баллы
18	16	**100**

Количество посещений	Количество пропусков	Баллы
17	17	**94,4**
16	18	**88,8**
15	19	**83,3**
14	20	**77,7**
13	21	**72,2**
12	22	**66,6**
11	23	**61,1**
10	24	**55,5**
9	25	50,0
8	26	**44,4**
7	27	**38,8**
6	28	**33,29**
5	29	**27,7**
4	30	22,2
3	31	16,6
2	32	11,1
1	33	5,5
0	34	0

КТ – 2.
Тема 1-8

1. Выполнение контрольных нормативов. Примерные контрольные нормативы.

Наименование упражнений (по выбору)	**Оценка в баллах**									
	Юноши					**Девушки**				
	10	**8**	**6**	**4**	**2**	**10**	**8**	**6**	**4**	**2**
Легкая атлетика										
Бег 60 м	8,4	9,2	10	11	11,5	9,4	10	10,5	11	11,5
Бег 300 м (мин, с)	50,0	55,0	1.00	1.15	1.30 и более	58,0	1.02	1.08	1.15	1.30 и более
Тест Купера – 12-минутный бег (м)	2800	2500	2100	1800	1600	2650	2160	1850	1500	1300
Бег 1000 м (мин, с)	3.30	3.40	3.50	4.00	4.10	4.20	4.40	5.10	5.30	5.50

5.5 Описание дополнительных материалов и оборудования.

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: спортивная база, учебные аудитории для проведения лекций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Спортивная база Западного филиала РАНХиГС:

№	Наименование спортсооружений	Кол-во	Площадь одного сооружения	Учебный корпус
1	Универсальный спортивный зал с раздевалками и душевыми	1	24х14 336м2	1
2	Тренажерный зал с раздевалками и душевыми	1	14х7 98м2	1

3	Открытая универсальная спортивная площадка	1	40х20 800м2	На территории ЗФ РАНХиГС

Теоретические занятия дисциплины проводятся с применением ДОТ в СДО РАНХиГС

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме *Зачета*: 1,2,3,4,5,6 семестрах в виде

- сдача контрольных упражнений
-подготовка и защита реферата
-выполнение тестовых заданий в системе СДО

На усмотрение преподавателя.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

1)Примерные контрольные упражнения и нормативы для оценки физической подготовленности обучающихся

Наименование упражнений (по выбору)	**Оценка в баллах**					
	Юноши			**Девушки**		
	10	**8**	**6**	10	8	6
Прыжок в длину с места (см)	220	210	200	180	170	160
Пресс – лежа, ноги согнуты, руки за головой. Подъем туловища в положение сед с удержанием ног партнером, руки за головой или у головы	35	30	25	35	30	25
Подтягивание на перекладине (количество раз)	12	10	6			
Прыжки через скакалку на двух ногах (кол-во раз за	40	35	30	40	35	30

Прыжки через скакалку (за минуту)	130	120	110	140	130	120
Бег за 6 мин (м)	1500	1300	1100	1300	1050	900
Гибкость – ноги вместе, наклон вниз со скамейки (см)	13	8	6	16	9	7
Сгибание, разгибание рук в упоре (отжимания для				25	20	15

2) Перечень примерных тем реферата

1. Физическая культура как часть общечеловеческой культуры, ее роль и место в современном обществе и жизни студентов.
2. Физическая культура и спорт в высшем учебном заведении.
3. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных систем организма под воздействием направленной физической тренировки.
4. Особенности функционирования центральной нервной системы и изменения в ней под воздействием направленной физической тренировки.
5. Основы здорового образа жизни студента.

3) Перечень проверочных заданий в виде теста:

1. Какой из перечисленных видов деятельности НЕ является типичным элективным курсом по физической культуре?
а) Групповые аэробические занятия (например, зумба, степ-аэробика) б) Теоретический курс по истории олимпийского движения в) Игровые виды спорта (например, баскетбол, волейбол) г) Силовые тренировки в тренажерном зале

2. Основная цель включения элективных курсов по физической культуре в образовательную программу студентов заключается в:
а) Обязательном выполнении нормативов ГТО б) Предоставлении студентам возможности выбора вида двигательной активности в соответствии с их интересами и потребностями в) Повышении академической успеваемости по другим дисциплинам г) Подготовке спортсменов профессионального уровня

3. Что такое “композиция тела” применительно к физической культуре?
а) Уровень развития мышечной силы б) Соотношение мышечной массы, жировой массы и других тканей в организме в) Способность выполнять сложные акробатические элементы г) Скорость выполнения упражнений

4. Какой из элективных курсов наиболее целесообразно выбрать студенту, стремящемуся к улучшению гибкости и снижению уровня стресса?
а) Кроссфит б) Пилатес в) Футбол г) Легкая атлетика

5. Принцип “периодизации” в тренировочном процессе предполагает:
а) Однообразное выполнение одних и тех же упражнений на протяжении всего года б) Планомерное чередование нагрузок и отдыха, изменение тренировочных программ для достижения наилучших результатов и предотвращения перетренированности в) Максимальное увеличение интенсивности тренировок без учета восстановления г) Исключительное использование кардионагрузок

6. Какое понятие наиболее точно описывает способность организма сопротивляться утомлению при длительной мышечной работе?
а) Сила б) Скорость в) Выносливость г) Ловкость

7. Какой вид элективного курса ориентирован на развитие координации движений, баланса и укрепление мышц кора?
а) Тяжелая атлетика б) Йога в) Плавание г) Бег на длинные дистанции

8. Что такое “функциональный тренинг”?
а) Тренировки, направленные исключительно на увеличение мышечной массы б) Система тренировок, имитирующая естественные движения человека и подготавливающая организм к выполнению повседневных задач в) Тренировки, основанные на выполнении упражнений с максимальным весом г) Тренировки, проводимые только на улице

9. В каком случае элективный курс по физической культуре может оказывать положительное влияние на психическое здоровье студентов?
а) При избыточной конкуренции и давлении на результат б) При наличии возможности выбора вида активности, приносящего удовольствие, и благодаря выработке эндорфинов в) Только при регулярном выполнении интенсивных тренировок г) Только при наличии профессионального тренера

10. Что подразумевает принцип “специфичности” в физической подготовке?
а) Тренировка должна быть одинаковой для всех видов спорта б) Тренировочный процесс должен быть направлен на развитие тех физических качеств и навыков, которые непосредственно требуются для конкретного вида деятельности или цели в) Использование только одного типа упражнений г) Игнорирование индивидуальных особенностей организма

Ответы:

1. б
2. б
3. б

4. б
5. б
6. в
7. б
8. б
9. б
10. б

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе тестирования.

Кол-во правильных ответов	Баллы		
27–30	90–100	Отлично	Зачтено
24–26	80–87	Хорошо	
18–23	60–77	Удовлетворительно	
0–17	0–57	Неудовлетворительно	Не зачтено

6.4 Описание дополнительных материалов и оборудования.

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: спортивная база, учебные аудитории для проведения лекций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Спортивная база Западного филиала РАНХиГС:

№	Наименование спортсооружений	Кол-во	Площадь одного сооружения	Учебный корпус
1	Универсальный спортивный зал с раздевалками и душевыми	1	24х14 336м2	1

2	Тренажерный зал с раздевалками и душевыми	1	14х7 98м2	1
3	Открытая универсальная спортивная площадка	1	40х20 800м2	На территории ЗФ РАНХиГС

Теоретические занятия дисциплины проводятся с применением ДОТ в СДО РАНХиГС

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Особенностью преподавания дисциплины является способствование формированию компетенций, предъявляемых конкретным направлением (специальностью) и профилем подготовки. В процессе реализации программы по дисциплине должны обеспечиваться положения о её роли в общекультурной и профессиональной подготовке студентов; учета анатомо-биологических основ, как социального феномена общества. Должны быть сформированы основы здорового образа жизни студента; учитываться особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, общей физической и специальной подготовки в системе физического воспитания. Значительная часть времени направлена на профессионально-прикладную, физическую подготовку студентов, основам методики самостоятельных занятий и самоконтроль за состоянием своего организма.

Организация учебного процесса предусматривает теоретический курс (лекции) и самостоятельные занятия.

В процессе прохождения курса «Физическая культура и спорт» каждому студенту необходимо:

− систематически посещать занятия по физической культуре в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;

− выполнять контрольные задания, сдавать зачёты по физической культуре в установленные сроки;

− активно участвовать в массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятиях в учебной группе, на курсе, факультете, в вузе;

− проходить медицинское обследование в установленные сроки, осуществлять самоконтроль за состоянием здоровья, физического развития, за физической и спортивной подготовкой.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические рекомендации по подготовке реферата

Реферат – это письменная аналитическая работа по одному из актуальных вопросов теории или практики какой-либо предметной дисциплине.

Реферат в переводе с латинского языка означает «пусть он доложит». Поэтому, по сути, это обобщенная запись идей (концепций, точек зрения) на основе самостоятельного анализа различных или рекомендованных источников и предложение авторских (оригинальных) выводов.

Чтобы изложить собственное мнение по определенной проблеме, требуется, во-первых, хорошо знать материал, а во-вторых, быть готовым умело передать его содержание в письменной форме, сделать логичные выводы.

Реферат может быть подготовлен по заданной теме на основе одного или двух источников. В других случаях требуется работа с большим количеством книг, статей, справочной литературы. В реферате должны присутствовать характерные поисковые признаки; раскрытие содержания основных концепций, цитирование мнений некоторых специалистов по данной проблеме, текстовые дополнения в постраничных сносках или оформление специального словаря в приложении и т.п. При этом важно использовать личные картотеки выписок, справок, документов. При написании текста реферата документированные фрагменты сопровождаются логическими авторскими связками.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка. При определении темы учитывается ее актуальность, научная разработанность, наличие базы источников, а также опыт практической деятельности, начальные знания обучающегося, его личный интерес к выбору проблемы. После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, необходимых справочных источников. Обязательно следует уточнить перечень нормативно-правовых

актов органов государственной власти и управления, других документов для анализа.

План реферата имеет внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность раскрываемой проблемы (темы). Реферат состоит из краткого введения, одного или двух параграфов основной части, заключения и списка использованных источников. Во введении (1-1,5 страницы) раскрывается актуальность темы (проблемы), сопоставляются основные точки зрения, показываются цель и задачи производимого в реферате анализа. В основной части формулируются ключевые понятия и положения, вытекающие из анализа теоретических источников (точек зрения, моделей, концепций), документальных источников и материалов практики, экспертных оценок по вопросам исследуемой проблемы, а также результатов эмпирических исследований.

Реферат носит исследовательский характер, содержит результаты творческого поиска автора. В заключении (1-2 страницы) подводятся главные итоги авторского исследования в соответствии с целью и задачами реферата делаются выводы или даются практические рекомендации по разрешению исследуемой проблемы в рамках государства, региона или сферы управления.

Объем реферата, как правило, не должен превышать 10 страниц машинописного (компьютерного) текста при требуемом интервале. После титульного листа печатается план реферата. Каждый раздел реферата начинается с названия. Оформляется справочно-библиографическое описание литературы и других источников.

Реферат оформляется на стандартных листах бумаги А 4 (210×297 мм) с одной стороны. Текст работы отпечатывается через полтора интервала. Постраничные сноски оформляются через один интервал. Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Формат: шрифт: Times New Roman, 14-й кегль (для сносок 10-й кегль).

Рефераты могут быть сданы обучающимися и проверены преподавателем, как в системе дистанционного обучения (СДО), так и на бумажном носителе.

Процедура защиты реферата: доклад с последующим обсуждением.

Критерии оценивания:

соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы;

соответствие целям и задачам дисциплины;

постановка проблемы, корректное изложение смысла основных научных идей, их теоретическое обоснование и объяснение;

логичность и последовательность в изложении материала;

способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами, справочной и энциклопедической литературой;

объем исследованной литературы и других источников информации;

способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса;

умение извлекать информацию, соответствующую поставленной цели, и перераспределять информацию;

обоснованность выводов

оформление реферата по требованиям.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Губа В.П. Теория и методика спортивных игр: учебник / В.П. Губа. – Москва: Спорт, 2020. – 720 с. – ISBN 978-5-907225-41-1. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1153739

2. Баскетбол: основы обучения техническим приемам игры в нападении: Учебное методическое пособие / сост. Д.П. Айдеми, – 2-е изд., стер. – Москва: Флинта, 2018. – 39 с. – ISBN. – https://znanium.com/catalog/product/962569

3. Спортивные игры: правила, тактика, техника: учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.]; под общей редакцией Е. В. Конеевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Мо-сква: Издательство Юрайт, 2022. – 322 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11314-3. – URL: https://urait.ru/bcode/495012

4. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов: учебное пособие для вузов / М. С. Эммерт, О. О. Фадина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2022; Омск: Изд-во ОмГТУ. – 110 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11767-7 (Издательство Юрайт). – ISBN 978 5 8149 25 47 3 (Изд-во ОмГТУ). – URL: https://urait.ru/bcode/495814

5. Филиппова Ю.С. Физическая культура: учебно-методическое пособие / Ю.С. Филиппова. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 201 с. – (Высшее образование: Бакалаври-ат). – ISBN 978-5-16-015719-1. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1361807

6. Туревский И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО: учебное пособие для вузов / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 146 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11118-7. – URL: https://urait.ru/bcode/495446

8.2. Дополнительная литература

1. Сахарова Е.В. Физическая культура : учебное пособие / Сахарова Е.В., Дерина Р.А., Харитонова О.И.. — Волгоград, Саратов : Волгоградский институт бизнеса, 2013. — 95 c. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/11361..html

2. Быченков С.В. Физическая культура : учебник для студентов высших учебных заведений / Быченков С.В., Везеницын О.В.. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 270 c. — ISBN 978-5-4487-0620-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/49867.html

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 04.12.2007 г. № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
4. Указ Президента Российской Федерации от 24.03. 2014 г. № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.15 Элективные дисциплины (модули) Волейбол

38.05.01 Экономическая безопасность

Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации

Очная форма обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Мельникова Галина Ивановна, старший преподаватель кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента,

Александра Евгеньевна Чунина, к.э.н., доцент, заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДЭ.06.03. Элективные дисциплины (модули) Волейбол рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента

протокол № 1 от 01.09.2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Элективные дисциплины (модули) Волейбол обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование Компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
СУОС ВО	УК ОС-7	Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК ОС-7.1	На основе самодиагностики физического состояния отбирает и реализует методы поддерживания физического здоровья	ИД-1.УК ОС-7 Знает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности; Знает свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки ИД-1.УК ОС-7 Умеет отбирать и применять методы поддерживания физического здоровья на основе

					самодиагностики физического состояния; Умеет планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки для обеспечения работоспособности

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины: 328 академических часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 192 академических часов практических занятий;
- 112 академических часов самостоятельной работы,
- 12 академических часов контроля,
- 12 академических часов консультация

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очно-заочной/заочной форме обучения:

- 304 академических часов самостоятельной работы,
- 12 академических часов контроля,
- 12 академических часов консультация

Дисциплина Элективные дисциплины (модули) Волейбол изучается в 1, 2, 3, 4, 5, 6 семестрах.

Форма промежуточной аттестации: зачет во 2, 4, 6 семестрах.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Техническая подготовка	**58**				**30**								28	Т, О, КН
Тема 2	Тактическая подготовка *Упражнения со специальным	**62**				32								30	Т, О, КН

	оборудование м													
Тема 3	Интегральная подготовка	**24**				**23**							12	Т, О, К
Тема 4	Функциональная тренировка	**12**				**12**							1	Т, О, К
Тема 5	Игровая подготовка *Скоростно-силовая подготовка	**36**				**20**							0	Т, О, К
Тема 6	Прикладно-ориентированная подготовка	**48**				**27**							9	Т, О, К
Тема 7	Специальная физическая подготовка	**46**				**24**							22	Т, О, КН

Тема 8	Общая физическая подготовка	**46**				**24**							22	Т, О, КН
Промежуточная аттестация		12								12				
Итого		328				192				12			124	12

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Т – тестирование;

КН - контрольные нормативы;

О - опрос
К – контроль

Очно-заочная и заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Техническая подготовка	**58**												**58**	Т, О, КН
Тема 2	Тактическая подготовка *Упражнения со специальным	**62**												**62**	Т, О, КН

	оборудование м													
Тема 3	Интегральная подготовка	**24**											**24**	Т, О, К
Тема 4	Функциональная тренировка	**12**											**12**	Т, О, К
Тема 5	Игровая подготовка *Скоростно-силовая подготовка	**36**											**36**	Т, О, К
Тема 6	Прикладно-ориентированная подготовка	**48**											**48**	Т, О, К
Тема 7	Специальная физическая подготовка	**46**											**46**	Т, О, КН

Тема 8	Общая физическая подготовка	**46**											**46**	Т, О, КН
Промежуточная аттестация										12				**58**
Итого		328								12			316	12

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Т – тестирование;

КН - контрольные нормативы;

О - опрос
К – контроль

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1: Техническая подготовка ИД-1.УК ОС-7

Техника перемещения

Перемещение из стоек (высокой, средней, низкой): в сочетании с перемещением; ходьба с крестным шагом вправо, влево, бег спиной вперед; перемещение приставными шагами спиной вперед; двойной шаг назад, вправо, влево, остановка прыжком; и сочетание способов перемещения.

Техника передачи мяча сверху двумя руками.

Имитация передачи мяча сверху двумя руками на месте, после перемещения; передача над собой, в парах, у стены, через сетку, параллельно сетке, передача низкая, средняя, высокая; передача на точность в парах, передача для нападающего удара в 4, 3, 2 зоны.

Техника приема мяча снизу двумя руками

Имитация приема мяча снизу двумя руками на месте, после перемещения; прием над собой, в парах, у стены, через сетку, параллельно сетке; прием на точность в парах, у стены; прием подачи.

Техника подачи мяча

Имитация верхней подачи. Подача с 3м., 6 м., 9 м.. Верхняя прямая подача на точность. Подача подряд 10 попыток, подача в правую и левую половину площадки. Подача в дальнюю и ближнюю от сетки половину площадки. Соревнования на большее количество правильно выполненных подач. Верхняя прямая подача по правилам игры.

Техника приема подачи

Прием снизу подачи: прием подачи сверху двумя руками в зонах 6, 1, 5. Прием подачи в зонах 6, 5,1; прием подачи по правилам игры.

Техника нападающего удара

Нападающие удары: по ходу сильнейшей рукой с разбега (1, 2, 3 шага) по мячу, подвешенному на амортизаторах; через сетку по мячу, наброшенному партнеру; нападающий удар из зоны 4 с передачи партера из зоны 3. Нападающий удар из зон 4, 3, 2 с высоких и средних передач.

Тема2: Тактическая подготовка ИД-1.УК ОС-7

Индивидуальные действия

Выбор места: для выполнения второй передачи в зонах3, 2; для нападающего удара (прямого сильнейшей рукой в зонах 4,2); для выполнения второй передачи в зоне 2; стоя спиной по направлению; для выполнения подачи (верхней прямой).

При действиях с мячом: выбор способа отбивания мяча через сетку (стоя на площадке): передача сверху двумя руками, кулаком, снизу. Подача верхняя на точность зоны. Чередование способов подач на точность.

Групповые действия

Взаимодействие игрока с зоны 3 с игроком зоны 4, игрока зоны 3 с игроком зоны 2 (при второй передаче). Взаимодействие игроков передней линии. При первой передаче: игрока зоны 4 с игроком зоны 2, игрока зоны 3 с игроком зоны 2, игрока с зоны 3 с игроком зоны 4.

Командные действия

Система игры со второй передачи игрока со второй передачи игрока передней линии. Прием нижних подач и первая передача в зону 3, вторая передача в зону 4 и 2, стоя лицом со стороны передачи. Прием нижних подач и первой передачи в зону 2, вторая передача в зону 3. Прием мяча от подач и первая передача в зону 3, вторая – игроком, к которому передающий стоит спиной. Система игры со второй передачи игрока передней линии. **Тактика защиты**

Индивидуальные действия

При действиях с мячом: выбор способа приема мяча, посланного через сетку противником (сверху, снизу, с нападением).

Групповые действия

Взаимодействие игроков внутри линии при приеме мяча от нижней подачи и передачи. Передача нападающего и обманного удара.

Командные действия

Расположение игроков при приеме мяча от противника «углом вперед». Расположение игроков при приеме мяча от противника «углом вперед» с применением командных действий.

Упражнения со специальным оборудованием

Упражнения для мышц груди. Упражнения для мышц спины. Упражнения для дельтовидных мышц. Упражнения для мышц рук (бицепс, трицепс, предплечье). Упражнение для мышц бедра (передняя и задняя поверхность). Упражнения для мышц голени. Использование резиновых петель, гантелей, гирь, дисков в построении тренировочного процесса. Тренировка представляет собой систематический процесс подготовки к специфическим видам нагрузки.

Развивающие и профилактические упражнения с использованием специальных средств/оборудования (резиновые жгуты, петли; медболы; утяжелители; гимнастические палки и т.д.) для развития основных мышечных групп (упражнения для мышц спины; упражнения для мышц груди; упражнения для мышц живота; упражнения для мышц рук; упражнения для мышц бёдер и голени), увеличения подвижности суставов, а также для профилактики травм в наиболее подверженных риску топологических областях (коленные суставы, плечевые суставы, поясничный отдел позвоночника).

Тема 3: Интегральная подготовка ИД-1.УК ОС-7

Чередование упражнений подготовительных, подводящих по технике. Упражнение для развития физических качеств в рамках структуры технических приемов.

Тема 4: Функциональная тренировка ИД-1.УК ОС-7

Общеразвивающие упражнения для мышц верхних конечностей: поднимание и опускание рук – вперёд, вверх, в стороны, круговые движения в различных плоскостях, сгибание и разгибание из различных исходных положений; для туловища – повороты, наклоны из различных исходных положений; для мышц нижних конечностей – сгибание и разгибание ног в коленных и голеностопных суставах, маховые движения, круговые движения в голеностопных и тазобедренном суставах. Выполнение упражнений из лёгкой атлетики для воспитания выносливости и развития координации – ходьба с изменением скорости и длинны шага; различные виды ходьбы (на носках; высоким, перекатом с пятки на носок; пружинистым шагом; с подскоками, с имитацией перешагивания через барьеры), чередование ходьбы и бега. Бег с изменением скорости и направления движения по сигналу преподавателя, спиной вперёд, приставными шагами, челночный бег. Упражнения для развития равновесия, гибкости и ловкости. Упражнения на развитие силы (силовой выносливости), на мышцы нижних и верхних конечностей (односуставные и многосуставные); на группы мышц туловища (спины, груди, живота, ягодиц) с использованием сопротивления собственного веса, гантелей, медболов, в различных исходных положениях – стоя, сидя, лежа. Комплексы и комбинации упражнений – приседания и жимы, стоя, выпады и жимы, стоя, наклоны и тяги в наклоне и стоя; выходы в упоры: упор присев, упор лёжа; перемещения из положения упор лёжа. Составление комплексов и комбинаций из изученных упражнений.

Тема 5: Игровая подготовка ИД-1.УК ОС-7

Подбор соревновательных упражнений, самостоятельные регулярные тренировки; участие в соревнованиях.

Скоростно-силовая подготовка

Упражнения, развивающие скоростно-силовые качества и «взрывную силу». Прыжковые упражнения с весом собственного тела с использованием инвентаря (скакалка, барьер, скамейка) и без; ходьба выпадами; приседания на одной ноге. Комплексы упражнений по типу круговой тренировки скоростно-силовой и силовой направленности.

Тема 6: Прикладно-ориентированная подготовка ИД-1.УК ОС-7

Прикладно-ориентированные упражнения из различных видов легкой атлетики: метание в цель и на дальность, разновидности бега; из

гимнастики с элементами акробатики: перекаты, кувырки, лазание, перелазание, прыжки, преодоление препятствий; из спортивных игр: ориентирование в пространстве, различные перемещения.

Тема 7: Специальная физическая подготовка ИД-1.УК ОС-7

Развитие специальной быстроты

Бег с остановками и изменением направления. Челночный бег на 5-10 м (общий пробег за одну попытку 20-30 м). Челночный бег, но отрезок сначала пробегается лицом вперёд, а обратно – спиной и т.д. По принципу челночного бега передвижение приставными шагами. То же, с набивными мячами в руках, с поясом – отягощением или в куртке с весом.

Бег (приставные шаги) в колонне по одному (шеренги) вдоль границ площадки. По сигналу – выполнение определенного задания: ускорения, остановка, изменение направления или способа передвижения, поворот на 360˚– прыжок вверх, падение, перепад, имитация подачи стойки, с падением в прыжке, имитация подачи нападающих ударов, блокирование и т.д. То же, но занимающиеся перемещаются по одному, по двое, по трое от лицевой линии к сетке. То же, но подается несколько сигналов. На каждый сигнал занимающийся выполняет определенные действия.

Развитие взрывной силы

Бег (приставные шаги) в колонне по одному (шеренги) вдоль границ площадки. По сигналу – выполнение определенного задания: ускорения, остановка, изменение направления или способа передвижения, поворот на 360˚– прыжок вверх, падение, перепад, имитация подачи стойки, с падением в прыжке, имитация подачи нападающих ударов, блокирование. Специальная эстафета с выполнением перечисленных выше заданий в разнообразных сочетаниях и с преодолением препятствий.

Развитие скоростной силы

Упражнения с отягощением, многократные броски набивного мяча над собой в прыжке и ловля после приземления. Бег с остановками и изменениями направлений. Челночный бег.

Развитие специальной и скоростной выносливости

Бег с чередованием с ходьбой до 400 метров. Бег медленный до 3 минут (юноши) и до 2 минут (девушки). Бег или кросс до 500 метров, 1000 метров.

Развитие физических качеств, необходимых для передач и приема мяча.

Сгибание и разгибание рук в лучезапястных суставах, и круговые движения кистей, сжимание и разжимание пальцев рук в положении руки вперед, в стороны, вверх, на месте и в сочетании с различными предметами.

Из упора стоя у стены одновременное и попеременной сгибание в лучезапястных суставах, отталкивание ладонями и пальцами от стены двумя руками одновременно и попеременно правой и левой рукой. Упор лежа. Передвижение на руках по кругу, носки ног на месте. Броски набивного

мяча от груди двумя руками (из стойки волейболиста) на дальность (соревнование). Упражнение для кистей рук с гантелями. Многократная передача волейбольного мяча в стену, постепенно увеличивая расстояние от нее.

Тема 8: Общефизическая подготовка ИД-1.УК ОС-7

Развитие быстроты

Бег с ускорением 30-40 м. Низкий старт и стартовый разбег до 60м. Повторный бег 3х20-30м,3х30-40м, 4х50-60 м. Эстафетный бег с этапами до 40 м и до 50-60м. Бег с препятствиями от 60 до 100 м (количество препятствий от 4 до 10), в качестве препятствий используются мячи, учебные барьеры. Бег в чередовании с ходьбой до 400 м. Бег медленный до 3 м (юн) и до 2 м (дев). Бег или кросс до 2000 м. Метание малого мяча с места в стену или в щит на дальность отскока и дальность. Метание гранаты с места и с разбега.

Развития общей силы

Упражнения с преодолением собственного веса: подтягивание из виса, отжимание в упоре, приседания на одной и двух ногах. Упражнения в парах, держась за мяч, упражнения в сопротивлении. Чередование упражнений руками, ногами – различные броски, выпрыгивание вверх с мячом, зажатым голеностопными суставами; в положении сидя, лёжа – поднимание ног с мячом. Упражнения с гантелями. Упражнения на гимнастических снарядах (гимнастическая стенка, канат). Смешанные висы.

Развитие выносливости

Плавание на 25 м толчок ногами от бортика, скольжение по воде, работа ногами в воде способом «кроль». Ходьба на лыжах и на коньках. Основные способы передвижения, поворотов, спусков, подъемов и торможений. Эстафета на лыжах. Основные способы передвижения на коньках. Эстафеты, игры.

Развитие гибкости

Акробатические упражнения. Кувырки вперёд, назад, стойка на лопатках. Группировки в приседе, сидя, лёжа на спине. Перекаты в сторону из положения лёжа и упора стоя на коленях. Перекаты вперёд, назад прогнувшись, лёжа на бёдрах, с опорой и без опоры рук. Перекаты в стороны согнувшись с поворотом на 180° из седа ноги врозь с захватом ноги. Перекаты назад в группировке и согнувшись в стойку на лопатках. Стойка на лопатках. Кувырок вперёд из упора присев и из основной стойки, с трёх шагов и небольшого разбега. Длинный кувырок вперёд. Кувырок назад из упора присев и из основной стойки. Соединение нескольких кувырков вперёд и назад. «Мост» с помощью партнёра и самостоятельно. Переворот в сторону (вправо и влево) с места и с разбега. Соединение указанных выше акробатических упражнений в несложные комбинации.

Развитие ловкости

Подвижные игры. Игры без предметов: «День и ночь» (сигнал зрительный, исходные положения самые различные), «Вызов номеров», «Попробуй, унеси», различные варианты игры в «Салки». Специальные эстафеты с выполнением заданий в сочетании с определёнными препятствиями.

Развитие прыгучести.

Приседания и резкое выпрямление ног с взмахом рук вверх; то же с прыжком вверх, то же с набивным мячом (или двумя) в руках (до 2 кг). Из положения стоя на гимнастической стенке, права (левая) нога сильно согнуты, левая (права) опущена вниз, руками держатся на уровне лица – быстрое разгибание ноги (от стенки не отклоняться). То же, с отягощением (пояс массой до 6 кг).

Упражнение с отягощением (мешок с песком массой до 4 кг для девушек и до 8 кг для юношей).

Прыжки опорные, прыжки со скакалкой, разнообразные подскоки. Многократные прыжки с места и с разбега в сочетании с ударом по мячу. Бег по крутым склонам, по песку без обуви, по лестнице вверх, ступая на каждую ступеньку.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Элективные дисциплины (модули) Волейбол входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой

выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

	ие выбор ответа	3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5 Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
56-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-55	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Для получения оценки «зачтено» по дисциплинам «Физическая культура и спорт», «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» (далее – физическая культура) студенту необходимо набрать не менее 55 (пятидесяти пяти) баллов за учебный период по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине, олимпиадах, соревнованиях, сдаче норм ГТО, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия и уровня мероприятия. Или за участие в конференциях и публикациях статей по дисциплине.

Студент, являющийся членом сборной команды Академии, находится в специальных условиях обучения по дисциплинам «Физическая культура и спорт», «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» и под постоянным контролем тренера-преподавателя сборной. Преподаватель составляет и контролирует график тренировочных занятий, подготовки, выступлений и оценивает в баллах общий вклад спортсмена за учебный период, исходя из специфики вида спорта.

Принципы начисления баллов по дисциплине

Порядок начисления основных баллов		
Типы деятельности	Баллы	Примечания
Работа обучающегося на практическом занятии	2	К практическим занятиям относится работа на учебных занятиях по расписанию или работа на внеурочных занятиях в Филиале (факультативы, секции, сборные команды Филиала по всем по видам спорта Академии)
Активная работа обучающегося на практическом занятии	2	
Сдача контрольных нормативов	до 12	Согласно РПД по каждому виду физической активности

		предусмотрено 3 контрольных норматива (для обучающихся, отнесенных к основной группе здоровья) или 3 теста на определение физической подготовленности (для обучающихся, отнесенных к подготовительной или специальной группе здоровья), которые оцениваются по 12-балльной шкале
Порядок начисления дополнительных баллов		
Участие в научно-исследовательской деятельности кафедры физической культуры и спорта: - выступления на конференциях; - написание научных статей физкультурно-оздоровительной и спортивной тематики	30	На усмотрение научного руководителя
Члены сборных команд институтов (факультетов) по видам спорта, выступающие на соревнованиях	30	Тренировочные занятия в составе сборной команды института (факультета) заменяют учебные занятия по дисциплинам физической культуры
Обучающиеся, принимающие участие в соревнованиях на первенство института (факультета) по различным видам спорта	30	Баллы начисляются на основании Протокола соревнований всем участникам
Обучающиеся, принимающие участие в спортивно массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, организованных кафедрой (участники марафонов, фестивалей и иных массовых мероприятий)	10	Баллы начисляются на основании списка регистрации присутствия на мероприятии или сертификата участника мероприятия

Обучающиеся, принимающие участие в организации и проведении спортивно-массовых мероприятий и иных мероприятий физкультурно-спортивной направленности (волонтеры, болельщики)	10	При предоставлении двух фотографий («event-selfie») с мероприятия своему преподавателю по физической культуре и спорту на рабочую почту
Самостоятельные занятия в фитнес клубах или иных физкультурно-оздоровительных системах	10	Начисляются при предъявлении документа, подтверждающего регулярное посещение занятий
Действующие спортсмены, имеющие спортивные разряды (КМС, 1, 2 и 3 разряды)	30	Баллы начисляются при предоставлении документов, подтверждающих их спортивный статус и письма от спортивного коллектива, членом которого является спортсмен
Порядок начисления баллов спортсменам – членам сборных команд, Академии или имеющим спортивное звание		
Члены сборных команд Академии, выступающие на внешних соревнованиях	от 55 до 100	Баллы начисляются по представлению тренеров по видам спорта, на основании приказа Академии о составе сборных команд
Мастер спорта, мастер спорта международного класса, заслуженный мастер спорта	100	Баллы начисляются при предоставлении удостоверения о присвоении звания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся: посещаемость, выполнение контрольных нормативов.

5.2. По каждому виду физической активности предусмотрено 3 контрольных норматива, которые оцениваются по 12-балльной шкале.

1 курс

Наименование упражнений (по выбору)	**Оценка в баллах**									
	Юноши					**Девушки**				
	12	**10**	**8**	**6**	**4**	**12**	**10**	**8**	**6**	**4**
Прыжки через скакалку, количество раз за 1 мин.	110	100	90	85	80	130	120	110	100	85
Бросок набивного мяча из исходного положения сидя спиной к стене, ноги врозь, м.	530	480	430	380	300	430	380	330	280	200
Верхняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз	25	20	15	10	9	25	20	15	10	9 .
Нижняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз	25	20	15	10	9	25	20	15	10	9
Верхняя передача из зоны 3 в зону 4 на нападающий удар,	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
Верхняя подача из-за лицевой линии на точность, количество попаданий в зону из 5 попыток.	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1

2курс

Наименование упражнений (по выбору)	**Оценка в баллах**									
	Юноши					**Девушки**				
	12	**10**	**8**	**6**	**4**	**12**	**10**	**8**	**6**	**4**
Прыжки через скакалку, количество раз за 1 мин.	115	110	105	95	90	135	125	115	105	90
Бросок набивного мяча из	530	480	430	380	300	430	380	330	280	200
Верхняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз	25	20	15	10	9	25	20	15	10	9
Нижняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз	25	20	15	10	9	25	20	15	10	9
Верхняя передача из зоны 3 в зону 4 на нападающий удар,	6	4	4	2	1	6	5	4	2	1
Верхняя подача из-за лицевой линии на точность, количество	6	4	4	2	1	6	5	4	2	1

3 курс

Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах									
	Юноши					Девушки				
	12	10	8	6	4	12	10	8	6	4
Прыжки через скакалку, количество раз за 1 мин.	120	115	110	100	90	140	130	120	110	95
Бросок набивного мяча из исходного положения сидя спиной к стене, ноги врозь, м.	530	480	430	380	300	430	380	330	280	200
Верхняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз	25	20	15	10	9.	25	20	15	10	9.
Нижняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз	25	20	15	10	9	25	20	15	10	9
Верхняя передача из зоны 3 в зону 4 на нападающий удар,	7	6	5	2	1	7	6	5	2	1
Верхняя подача из-за лицевой линии на точность, количество	7	6	5	2	1	7	6	5	2	1

5.3. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся:

тестовые задания:

Тема1: Тактическая подготовка ИД-1.УК ОС-7

1. Установите соответствие между основными техническими приемами волейбола и их характеристиками:

А) Подача

Б) Прием мяча

В) Передача

Г) Нападающий удар

Д) Блокирование

1. Введение мяча в игру ударом через сетку на сторону соперника
2. Обработка мяча, летящего от соперника для дальнейших действий команды
3. Направление мяча партнеру для организации атакующих действий
4. Завершающий удар по мячу, направленный вниз на сторону соперника
5. Защитное действие над сеткой против атак соперника

2. Установите соответствие между фазами технического приема и их содержанием:

А) Подготовительная фаза

Б) Основная (рабочая) фаза

В) Заключительная фаза

Г) Исходное положение

Д) Момент контакта с мячом

1. Подготовка к выполнению приема, перемещение, принятие стойки

2. Непосредственное выполнение ударного движения или контакта с мячом

3. Завершение приема и переход к следующим действиям

4. Стойка игрока перед началом выполнения технического приема

5. Кратковременное соприкосновение рук (или руки) с мячом

3. Расположите элементы техники верхней прямой подачи в порядке их выполнения:

А) Замах правой рукой

Б) Исходное положение

В) Подбрасывание мяча

Г) Удар по мячу

Д) Сопровождение мяча

4. Какие принципы лежат в основе обучения технике волейбола? (ИД-1.УК ОС-7)

А) Хаотичность и бессистемность обучения

Б) Последовательность от простого к сложному

В) Систематичность и регулярность занятий

Г) Индивидуализация процесса обучения

Тема2. Тактическая подготовка. *Упражнения со специальным оборудованием

1. Установите соответствие между видами тактических действий и их характеристиками:

А) Индивидуальные тактические действия

Б) Групповые тактические действия

В) Командные тактические действия

Г) Тактика нападения

Д) Тактика защиты

1. Согласованные действия отдельного игрока в конкретной игровой ситуации

2. Взаимодействие 2-3 игроков для решения определенной игровой задачи

3. Система организации игры всей команды в различных ситуациях

4. Действия, направленные на завоевание очка или права подачи

5. Действия, направленные на предотвращение атак соперника

2. Установите соответствие между видами защитных действий и их применением:

А) Блокирование
Б) Подстраховка
В) Прием нападающих ударов
Г) Защита в поле
Д) Либеро-система
1. Активное противодействие атаке над сеткой
2. Взаимодействие игроков при блокировании
3. Обработка сильных ударов с близкого расстояния
4. Прием мячей после блока и обманных ударов
5. Специализированная защита с заменой игроков

3. Расположите этапы развития тактического мышления по порядку их формирования:
А) Анализ и прогнозирование игровых ситуаций
Б) Восприятие игровой обстановки
В) Принятие тактического решения
Г) Реализация принятого решения
Д) Оценка эффективности действий

4. Какие факторы определяют выбор тактических действий в волейболе?
А) Только физические возможности игроков
Б) Игровая ситуация и счет в партии
В) Сильные и слабые стороны соперника
Г) Уровень технической подготовленности команды

Тема 3. Интегральная подготовка.

1. Установите соответствие между компонентами интегральной подготовки и их характеристиками:
А) Физико-техническая интеграция
Б) Технико-тактическая интеграция
В) Психолого-техническая интеграция
Г) Соревновательная интеграция
Д) Комплексная интеграция
1. Связь физических качеств с техническими приемами
2. Объединение технических навыков с тактическими решениями
3. Сочетание психологической устойчивости с техническим мастерством
4. Реализация всех видов подготовки в соревновательных условиях
5. Одновременное развитие всех компонентов подготовленности

2. Установите соответствие между средствами интегральной подготовки и их назначением:
А) Сопряженные упражнения
Б) Упражнения на переключение
В) Учебные игры с заданиями

Г) Контрольные игры

Д) Соревновательные игры

1. Одновременное развитие двух видов подготовки
2. Быстрая смена характера деятельности
3. Отработка технико-тактических элементов в игровых условиях
4. Проверка уровня интегральной подготовленности
5. Высшая форма реализации всех видов подготовки

3. Расположите упражнения интегральной подготовки по возрастанию сложности:

А) Соревновательные игры с полным составом правил

Б) Технические приемы с физической нагрузкой

В) Упражнения на переключение между приемами

Г) Игровые упражнения с тактическими заданиями

Д) Учебные игры с ограниченными задачами

4. Какие факторы определяют эффективность упражнений на переключение?

А) Медленный темп выполнения упражнений

Б) Контрастность переключаемых действий

В) Неожиданность сигналов к переключению

Г) Сохранение качества выполнения при переключении

Тема 4. Функциональная тренировка.

1. Установите соответствие между компонентами функциональной тренировки и их характеристиками:

А) Функциональная сила

Б) Функциональная выносливость

В) Функциональная координация

Г) Функциональная скорость

Д) Функциональная гибкость

1. Способность мышц работать в режиме, специфичном для игровых действий
2. Способность поддерживать эффективность действий на протяжении всего матча
3. Способность контролировать движения тела в пространстве при выполнении технических приемов
4. Способность к быстрому выполнению игровых движений с оптимальной техникой
5. Способность выполнять движения с необходимой амплитудой в игровых ситуациях

2. Установите последовательность построения функциональной тренировки:

А) Основные функциональные упражнения

Б) Динамическая разминка

В) Взрывные и плиометрические упражнения

Г) Заминка и восстановление

Д) Подготовительные активационные упражнения

3. Расположите этапы освоения функциональных упражнений:

А) Выполнение в игровых условиях

Б) Изучение базовых движений

В) Усложнение координационных задач

Г) Увеличение скорости выполнения

Д) Добавление внешнего сопротивления

4. Какие особенности характеризуют круговую функциональную тренировку?

А) Работа только с одной группой мышц

Б) Последовательная смена различных упражнений

В) Высокая моторная плотность занятия

Г) Возможность индивидуализации нагрузки

Тема5. Игровая подготовка.

1. Установите соответствие между компонентами скоростно-силовой подготовки и их характеристиками:

А) Взрывная сила

Б) Скоростная сила

В) Силовая выносливость

Г) Реактивная способность

Д) Стартовая сила

1. Способность развивать максимальное усилие в кратчайший отрезок времени
2. Способность проявлять силу с максимальной скоростью при выполнении движений
3. Способность противостоять утомлению при длительной силовой работе
4. Способность к быстрому переключению от уступающего к преодолевающему режиму работы
5. Способность быстро развивать усилие в начальный момент движения

2. Установите соответствие между игровыми элементами волейбола и преимущественно развиваемыми скоростно-силовыми качествами:

А) Нападающий удар

Б) Блокирование

В) Подача в прыжке

Г) Прием мяча с падением

Д) Перемещения по площадке

1. Взрывная сила ног и координация в прыжке с разбега
2. Реактивная способность и взрывная сила ног для вертикального прыжка
3. Взрывная сила всего тела и координация движений в прыжке

4. Силовая выносливость и способность к амортизации

5. Скоростная сила ног и быстрота реакции

3. Расположите упражнения по возрастанию интенсивности скоростно-силового воздействия:

А) Прыжки в глубину с возвышения 80 см

Б) Подскоки на месте

В) Выпрыгивания вверх с места

Г) Прыжки на тумбу высотой 60 см

Д) Многократные прыжки через барьеры

4. Установите последовательность планирования скоростно-силовой работы в годичном цикле:

А) Развитие специальной скоростно-силовой подготовленности

Б) Создание базы общей физической подготовленности

В) Интеграция скоростно-силовых качеств в игровую деятельность

Г) Поддержание достигнутого уровня в соревновательном периоде

Д) Активное восстановление с элементами скоростно-силовой работы

Тема 6. Прикладно-ориентированная подготовка

1. Соотнесите игровое амплуа волейболиста и основную направленность прикладно-ориентированной подготовки:

1. Связующий

2. Нападающий (доигровщик/диагональный)

3. Блокирующий

А. Совершенствование навыков блокирования против различных типов атак.

Б. Совершенствование навыков организации атак, точной передачи мяча в заданные зоны.

В. Совершенствование навыков выполнения нападающих ударов с различной скоростью и траекторией, умение обходить блок.

2. Соотнесите игровой элемент волейбола и цель, которой он служит в прикладно-ориентированной подготовке:

1. Подача в прыжке

2. Блокирование

3. Прием подачи

А. Затруднить прием подачи командой соперника, вынудить их ошибиться.

Б. Предотвратить попадание мяча на свою половину площадки после нападающего удара соперника.

В. Обеспечить качественный прием мяча для последующей передачи связующему.

3. Расположите действия волейболистов на площадке в моменте, когда соперник готовится к нападающему удару:

А) Выдвижение игроков на блок

Б) Закрытие зон в защите

В) Страховка блокирующих игроков

Г) Анализ действий нападающего соперника

4. Опишите роль видеоанализа в прикладно-ориентированной подготовке волейболиста.

Тема 7. Специальная техническая подготовка

1. Соотнесите технический элемент волейбола и основную группу мышц, задействованную при его выполнении:

1. Верхняя передача

2. Нападающий удар

3. Нижняя подача

А. Мышцы брюшного пресса и поясницы

Б. Мышцы плечевого пояса и рук

В. Мышцы ног и ягодиц (для прыжка)

2. Расположите этапы выполнения нападающего удара с разбега в правильном порядке:

(A) Отталкивание от площадки и взлет.

(B) Удар по мячу в верхней точке.

(C) Разбег.

(D) Приземление.

(E) Выход на разбег (подготовка к разбегу).

3. Перечислите основные средства (упражнения) специальной физической подготовки волейболиста, направленные на развитие прыгучести.

Тема 8. Общефизическая подготовка.

1. Соотнесите упражнение и физическое качество, которое оно преимущественно развивает применительно к волейболу:

1. Прыжки на тумбу

2. Челночный бег 5х10 м

3. Подтягивания

А. Быстрота

Б. Сила (взрывная сила ног)

В. Сила (сила мышц рук и плечевого пояса)

2. Расположите этапы общефизической подготовки в тренировочном цикле волейболиста в правильном порядке. Это, разумеется, упрощенная модель.

(A) Развитие скоростно-силовых качеств (прыгучесть, взрывная сила).

(B) Развитие общей выносливости.

(C) Развитие силы и силовой выносливости.

(D) Развитие гибкости и подвижности в суставах.

3. Объясните, как общефизическая подготовка помогает предотвратить травмы в волейболе.

Шкала оценивания на основе тестирования.

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Методы контроля самостоятельной работы обучающихся

Тема (раздел)	Методы контроля успеваемости
Тема 1. Утренняя гигиеническая гимнастика	Составление комплекса упражнений (без предмета, с предметом)
Тема 2. Общая физическая подготовка	Самоконтроль во время самостоятельных занятий (Дневник самоконтроля: пульс, давление, сон, аппетит), показания уровня развития физических качеств.
Тема 3. Оздоровительное занятие бегом (ходьбой)	Самоконтроль во время самостоятельных занятий (Дневник самоконтроля: пульс, давление, сон, аппетит). Фиксирование дистанции, времени
Тема 4. Атлетическая гимнастика	Составление комплексов упражнений (на различные группы мышц)

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится – зачет.

В период промежуточной аттестации студент имеет право выполнить контрольно-зачетные нормативы (основная группа здоровья) или пройти тесты на определение физической подготовленности (подготовительная и специальная группа здоровья) по дисциплине в соответствии с требованиями, определенными рабочей программой дисциплины, либо представить преподавателю основания для начисления дополнительных баллов (не более 30 дополнительных баллов).

Промежуточная аттестация обучающихся, освобожденных от занятий

на длительный срок (более одного месяца), осуществляется на основании одного из следующих требований по теоретическому и практическому разделу дисциплины:

- оценки уровня теоретических знаний с включением контрольных вопросов по дисциплине Элективные дисциплины (модули) Баскетбол
- оценки самостоятельного освоения дополнительной тематики по дисциплине с учетом состояния здоровья обучающегося, показаний и противопоказаний к применению физических упражнений;
- написания рефератов по индивидуальной теме, отражающей оздоровительно-профилактическую направленность физического воспитания;

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

1. Контрольные упражнения и нормативы для оценки физической подготовленности обучающихся:

1 курс

Наименование упражнений (по выбору)	**Оценка в баллах**									
	Юноши					**Девушки**				
	12	**10**	**8**	**6**	**4**	**12**	**10**	**8**	**6**	**4**
Прыжки через скакалку, количество раз за 1 мин.	110	100	90	85	80	130	120	110	100	85
Бросок набивного мяча из исходного положения сидя спиной к стене, ноги врозь, м.	530	480	430	380	300	430	380	330	280	200
Верхняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз	25	20	15	10	9	25	20	15	10	9 .
Нижняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз	25	20	15	10	9	25	20	15	10	9
Верхняя передача из зоны 3 в зону 4 на нападающий удар,	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
Верхняя подача из-за лицевой линии на точность, количество попаданий в зону из 5 попыток.	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1

2курс

Наименование упражнений (по выбору)	**Оценка в баллах**									
	Юноши					**Девушки**				
	12	**10**	**8**	**6**	**4**	**12**	**10**	**8**	**6**	**4**

Прыжки через скакалку, количество раз за 1 мин.	115	110	105	95	90	135	125	115	105	90
Бросок набивного мяча из	530	480	430	380	300	430	380	330	280	200
Верхняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз	25	20	15	10	9	25	20	15	10	9
Нижняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз	25	20	15	10	9	25	20	15	10	9
Верхняя передача из зоны 3 в зону 4 на нападающий удар,	6	4	4	2	1	6	5	4	2	1
Верхняя подача из-за лицевой линии на точность, количество	6	4	4	2	1	6	5	4	2	1

3 курс

Наименование упражнений (по выбору)	**Оценка в баллах**									
	Юноши					**Девушки**				
	12	**10**	**8**	**6**	**4**	**12**	**10**	**8**	**6**	**4**
Прыжки через скакалку, количество раз за 1 мин.	120	115	110	100	90	140	130	120	110	95
Бросок набивного мяча из исходного положения сидя спиной к стене, ноги врозь, м.	530	480	430	380	300	430	380	330	280	200
Верхняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз	25	20	15	10	9.	25	20	15	10	9.
Нижняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз	25	20	15	10	9	25	20	15	10	9
Верхняя передача из зоны 3 в зону 4 на нападающий удар,	7	6	5	2	1	7	6	5	2	1
Верхняя подача из-за лицевой линии на точность, количество	7	6	5	2	1	7	6	5	2	1

2. Перечень примерных тем рефератов:

1. Баскетбол в российской системе физического воспитания, его наиболее характерные особенности.
2. История возникновения баскетбола и развитие игры в России и в мире.
3. История участия российских баскетболистов в Чемпионатах Европы, Чемпионатах Мира (женщины, мужчины).
4. Особенности проявления физических качеств в баскетболе.

5. Классификация и характеристика индивидуальных тактических действий игрока с мячом и без мяча.

6. Классификация бросков мяча в баскетболе, тенденции развития техники бросков.

7. Определение понятия «техника игры». Значение техники и технической подготовки в общей системе подготовки баскетболистов.

8. Анализ индивидуальных тактических действий баскетболистов в защите и нападении. Позиционное нападение в баскетболе. Характеристика и варианты.

9. Финты в баскетболе. Классификация, описание техники, методика обучения.

10. Ретроспективный анализ правил соревнований по баскетболу.

Критерии оценки выполнения реферата

Наименование параметра оценки	Баллы	Оценка	
Выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, достигнуто пороговое значение оригинальности реферата.	91-100	Отлично	Зачтено
Основные требования к реферату выполнены, в том числе достигнуто пороговое значение оригинальности реферата, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются недочеты в оформлении.	75-90	Хорошо	
При достигнутом пороговом значении оригинальности реферата имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема реферата освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата.	60-74	Удовл.	

Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание в содержании проводимого исследования, невыполнение порогового значения оригинальности реферата (превышение объема некорректных заимствований).	0-59	Неудовл.	Незачтено

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Особенностью преподавания дисциплины является способствование формированию компетенций, предъявляемых конкретным направлением (специальностью) и профилем подготовки. В процессе реализации программы по дисциплине должны обеспечиваться положения о её роли в общекультурной и профессиональной подготовке студентов; учета анатомо-биологических основ, как социального феномена общества. Должны быть сформированы основы здорового образа жизни студента; учитываться особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, общей физической и специальной подготовки в системе физического воспитания. Значительная часть времени направлена на профессионально-прикладную, физическую подготовку студентов, основам методики самостоятельных занятий и самоконтроль за состоянием своего организма.

Организация учебного процесса предусматривает теоретический курс (лекции) и самостоятельные занятия.

В процессе прохождения курса Элективные дисциплины (модули) Баскетбол

− систематически посещать занятия в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;

− выполнять контрольные задания, сдавать зачёты по физической культуре в установленные сроки;

− активно участвовать в массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятиях в учебной группе, на курсе, факультете, в вузе;

− проходить медицинское обследование в установленные сроки, осуществлять самоконтроль за состоянием здоровья, физического развития, за физической и спортивной подготовкой.

7.1 Методические указания по выполнению индивидуальных письменных работ

Реферат – это письменная аналитическая работа по одному из актуальных вопросов теории или практики какой-либо предметной дисциплине.

Реферат в переводе с латинского языка означает «пусть он доложит». Поэтому, по сути, это обобщенная запись идей (концепций, точек зрения) на основе самостоятельного анализа различных или рекомендованных источников и предложение авторских (оригинальных) выводов.

Чтобы изложить собственное мнение по определенной проблеме, требуется, *во-первых,* хорошо знать материал, а *во-вторых,* быть готовым умело передать его содержание в письменной форме, сделать логичные выводы.

Реферат может быть подготовлен по заданной теме на основе одного или двух источников. В других случаях требуется работа с большим количеством книг, статей, справочной литературы. В реферате должны присутствовать характерные поисковые признаки; раскрытие содержания основных концепций, цитирование мнений некоторых специалистов по данной проблеме, текстовые дополнения в постраничных сносках или оформление специального словаря в приложении и т.п. При этом важно использовать личные картотеки выписок, справок, документов. При написании текста реферата документированные фрагменты сопровождаются логическими авторскими связками.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка. При определении темы учитывается ее актуальность, научная разработанность, наличие базы источников, а также опыт практической деятельности, начальные знания обучающегося, его личный интерес к выбору проблемы. После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, необходимых справочных источников. Обязательно следует уточнить перечень нормативно-правовых актов органов государственной власти и управления, других документов для анализа.

План реферата имеет внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность раскрываемой проблемы (темы). Реферат состоит из краткого введения, одного или двух параграфов основной части, заключения и списка использованных источников. Во *введении* (1-1,5 страницы) раскрывается актуальность темы (проблемы), сопоставляются основные точки зрения, показываются цель и задачи производимого в реферате анализа. В *основной* части формулируются ключевые понятия и положения, вытекающие из анализа теоретических источников (точек зрения, моделей, концепций), документальных источников и материалов практики, экспертных оценок по вопросам исследуемой проблемы, а также результатов эмпирических исследований.

Реферат носит исследовательский характер, содержит результаты творческого поиска автора. В *заключении* (1-2 страницы) подводятся главные итоги авторского исследования в соответствии с целью и задачами реферата делаются выводы или даются практические рекомендации по разрешению исследуемой проблемы в рамках государства, региона или сферы управления.

Объем реферата, как правило, не должен превышать 6-8 страниц машинописного (компьютерного) текста при требуемом интервале. После титульного листа печатается план реферата. Каждый раздел реферата

начинается с названия. Оформляется справочно-библиографическое описание литературы и других источников.

Реферат оформляется на стандартных листах бумаги А 4 (210×297 мм) с одной стороны. Текст работы отпечатывается через полтора интервала. Постраничные сноски оформляются через один интервал. Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Формат: шрифт: Times New Roman, 14-й кегль (для сносок 10-й кегль).

Рефераты могут быть сданы обучающимися и проверены преподавателем, как в системе дистанционного обучения (СДО), так и на бумажном носителе.

Процедура защиты реферата: доклад с последующим обсуждением.

Критерии оценивания:

– соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы;

– соответствие целям и задачам дисциплины;

– постановка проблемы, корректное изложение смысла основных научных идей, их теоретическое обоснование и объяснение;

– логичность и последовательность в изложении материала;

– способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами, справочной и энциклопедической литературой;

– объем исследованной литературы и других источников информации;

– способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса;

– умение извлекать информацию, соответствующую поставленной цели, и перераспределять информацию;

– обоснованность выводов

– оформление реферата по требованиям.

Подготовка к защите реферата и написанию презентации

- Подготовка к защите реферата направлена на демонстрацию глубины понимания темы, умения аргументированно излагать свои мысли и отвечать на вопросы комиссии.
- Требования к защите:
- Выступление должно быть кратким (5–7 минут), структурированным и содержательным;
- Не следует читать текст с листа — используйте тезисный план или слайды;
- Презентация должна поддерживать речь, а не заменять её — минимум текста, максимум визуализации (схемы, графики, ключевые тезисы);
- Ответы на вопросы должны быть точными, обоснованными и соответствовать содержанию работы.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

- Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.
- Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.
- На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.
- При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

Методические указания по организации самостоятельной работы

Освоение дисциплины предполагает, как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом/экзаменом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения практического опыта, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

- повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а также - выполнять заданные

преподавателем упражнения и комплексы упражнений.

Самостоятельные занятия по изучению дисциплины дополняют аудиторные практические занятия. Они имеют вспомогательное значение и могут быть эпизодическими или систематическими.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и умений, своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Виды физической активности для организации самостоятельной работы студента

Утренняя гигиеническая гимнастика

Упражнения УГГ как одна из основных форм самостоятельных занятий способствуют более быстрому приспособлению организма человека к ритму трудового дня. Это достигается благодаря тому, что в кору головного мозга поступает поток нервных импульсов от множества рецепторов, расположенных в мышцах, сухожилиях, связках, суставах, которые благодаря временным связям обеспечивают более совершенное приспособление организма, сокращая период врабатывания. Лучше всего выполнять упражнения УГГ на свежем воздухе или в хорошо проветриваемом помещении и заканчивать водными процедурами, или душем, который способствует повышению сопротивляемости организма простудным факторам.

Общая физическая подготовка

Студенты могут использовать примерную схему занятий: от 10–15 до 30 мин общеразвивающие упражнения (ОРУ) и беговые упражнения, затем плавание 20–30 мин, или подвижные игры (волейбол, баскетбол, футбол и др.). С точки зрения повышения двигательной активности, использования различных средств занятия в таких группах позволяют повысить уровень здоровья и работоспособности.

Оздоровительное занятие бегом

Техника оздоровительного бега, Бег трусцой – это легкий разминочный бег с полным расслаблением, невысоким подъемом бедра, мелким семенящим шагом, с полуопущенными руками. Бег в темпе 12 км в час и быстрее – это уже типичный спортивный бег, а не оздоровительный бег, с присущей ему техникой движений. Попытки начинающих любителей имитировать технику спортивного бега обречены на провал, так как быстро вызывают утомление и резкое увеличение ЧСС.

Для овладения техникой бега необходимо выбрать ровную трассу без длинных спусков и подъемов. Важно выбрать правильную позу, т. е. не опускать сильно голову, это приводит к сильному наклону туловища и затрудняет дыхание, закидывание головы назад способствует выпячиванию живота, голова должна держаться прямо, взгляд направлен на дорожку на 10–15 см впереди себя. Туловище практически строго вертикально. Руки

согнуты в локтевых суставах под углом в 90 градусов, кисти лучше не сжимать, так как это убирает излишнюю закрепощенность. Важнейшим элементом техники бега является постановка стопы на дорожку. В оздоровительном беге ногу следует ставить на всю ступню сразу, движение сверху вниз, как обычно ходят по лестнице. В момент касания стопы грунта она должна быть напряжена, нельзя расслаблять стопу, так как это будет приводить к «проседанию». Беговой шаг выполняется за счет активного движения бедер, а голень нужно проносить расслабленной. Свободное маятниковое движение голени обеспечит активную, но мягкую постановку стопы на грунт. Длина шага в оздоровительном беге составляет 50–100 см или равна 2–3 ступням. С ростом подготовленности длина шага может несколько увеличиваться. Ритм бега (сочетание длины и частоты шагов) будет вырабатываться постепенно, в зависимости от самочувствия и подготовленности бегуна.

Методика занятий оздоровительным бегом. Методика применения оздоровительного бега адекватна состоянию организма. Точно такой же подход должен быть соблюден и в использовании любых упражнений оздоровительной направленности. Занятия должны быть непрерывными, регулярными, круглогодичными, многолетними, нагрузка должна увеличиваться постепенно и быть адекватной состоянию организма. Динамика нагрузки на одном занятии должна соответствовать динамике работоспособности организма. Упражнения принесут положительный результат только в том случае, если они будут использоваться в соответствии с правилами, принятыми в практике и теории физического воспитания. Так же как в медицине лечат больного не лекарства, но они только стимулируют силы организма к его самовосстановлению.

Оздоровительный бег следует рассматривать как лечебно-профилактическую процедуру, а не как спортивное упражнение, предъявляющее повышенные требования к организму. Одним из объективных основных критериев переносимости физической нагрузки является динамика восстановления ЧСС после работы. В частности, в первые 10 секунд восстановления она должна снижаться как минимум до 65–72% (у начинающих) и 80–87% (у людей с большим стажем занятий бегом) от максимальной величины для данного возраста. Через 10 минут после окончания занятия ЧСС должна находиться в диапазоне 90–100 уд/мин, а через 15 мин быть не выше обычной не более чем на 10–12 уд/мин.

При определении уровня физических нагрузок следует руководствоваться особенностями здоровья, функционального состояния и физического развития.

Методы и средства тренировки

Основным методом тренировки является равномерный метод, т. е. прохождение всей дистанции в ровном темпе с постоянной скоростью. У подготовленных бегунов по мере врабатывания организма со второй половины дистанции скорость может постепенно возрастать.

Атлетическая гимнастика

Атлетическая гимнастика – это система физических упражнений, развивающих силу в сочетании с разносторонней физической подготовкой. Занятия атлетической гимнастикой способствуют развитию силы, выносливости, ловкости, формируют гармоничное телосложение.

Развитие силы обеспечивается выполнением следующих специальных силовых упражнений:

– упражнения с гантелями (масса 5–12 кг): наклоны, повороты, круговые движения туловищем, выжимание, приседание, опускание и поднимание гантелей в различных направлениях прямыми руками, поднимание и опускание туловища с гантелями за головой, лежа на скамейке;

– упражнений с гирями (16, 24, 32 кг): поднимание к плечу, на грудь, одной и двумя руками, толчок и жим одной и двух гирь, рывок, бросание гири, жонглирование гирей;

– упражнения с эспандером: выпрямление рук в стороны, сгибание и разгибание рук в локтевых суставах, из положения – стоя на рукоятке эспандера, вытягивание эспандера до уровня плеч;

– упражнения с металлической палкой (5–12 кг): рывок различным хватом, жим – стоя, сидя, от груди, из-за головы, сгибание и выпрямление рук в локтевых суставах;

– упражнения со штангой (масса подбирается индивидуально): подъем штанги к груди, на грудь, с подседом и без подседа; приседания со штангой на плечах, на груди, за спиной; жим штанги, лежа на наклонной плоскости, скамейке; толчок штанги, стоя, от груди, то же с подседом; повороты, наклоны, подскоки, выпрыгивания со штангой на плечах; классические соревновательные движения: рывок, толчок;

– различные упражнения на тренажерах и блочных устройствах, включая упражнения в изометрическом и уступающем режимах работы мышц.

При выполнении упражнений с тяжестями и на тренажерах необходимо следить, чтобы не было задержки дыхания. Дыхание должно быть ритмичным и глубоким.

Каждое занятие следует начинать с ходьбы и медленного бега, затем переходить к гимнастическим, общеразвивающим упражнениям для всех групп мышц (разминка). После разминки выполняется комплекс атлетической гимнастики, включающего упражнения для плечевого пояса и рук, для туловища и шеи, для мышц ног и упражнения для формирования правильной осанки. В заключительной части проводятся медленный бег, ходьба, упражнения на расслабление с глубоким дыханием.

Чтобы обеспечить разностороннюю физическую и функциональную подготовку, в систему занятий необходимо включать подвижные и спортивные игры, легкоатлетические упражнения (бег, прыжки, метания), плавание, ходьбу и бег на лыжах и т.п.

Атлетическая гимнастика полезна и женщинам. С ее помощью укрепляются опорно-двигательный аппарат и мышечная система. Особенно полезны женщинам упражнения для укрепления мышц брюшного пресса и тазового дна. Используя упражнения, можно обеспечить стройное, пропорционально развитое телосложение, уменьшить или увеличить массу тела.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

8.1. Основная литература

1. Физкультурно-оздоровительные технологии : учебное пособие для вузов / В. Л. Кондаков, А. А. Горелов, О. Г. Румба, Е. Н. Копейкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023 — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13599-2. — Текст Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519540

2. Спортивные игры: правила, тактика, техника : учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023 — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-11314-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517434

8.2. Дополнительная литература

1 .Волейбол: теория и практика: Учебник для высших учебных заведений физической культуры и спорта / Рыцарева В.В. - Москва :Спорт, 2016 - 456 с.ISBN 978-5- 9906734-7-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/913753

2. Гришина, Ю. И. Общая физическая подготовка. Знать и уметь: Учебное пособие / Гришина Ю.И. - Ростов-на-Дону :Феникс, 2010 - 249 с. ISBN 978-5-222-16306-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/908430

3. Евсеев, Ю. И. Физическая культура: Учебное пособие / Евсеев Ю.И., - 9-е изд., стер. - Ростов-на-Дону :Феникс, 2014 - 444 с. ISBN 978-5-222-21762-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/908476

4. Татарова, С.Ю. Физическая культура как один из аспектов составляющих здоровый образ жизни студентов / С.Ю. Татарова., В.Б. Татаров. - Москва : Научный консультант, 2017 - ISBN 978-5-9909615-6-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1023871

5. Психология физической культуры : учебник / под ред. Б. П. Яковлева, Г. Д. Бабушкина. - Москва : Спорт, 2016 - 624 с. - ISBN 978-5-

906839-11-4. - Текст : электронный. - URL:
ttps://znanium.com/catalog/product/914634

8.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации.

2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской

Федерации».

3. Федеральный закон от 04.12.2007 г. № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

4. Указ Президента Российской Федерации от 24.03. 2014 г. № 172 «О Всероссийском

физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)»

5. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 19.06.2017 г. № 542 «Об

утверждении государственных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на 2018-2021 годы»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: спортивная база, учебные аудитории для проведения лекций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Спортивная база Западного филиала РАНХиГС:

№	Наименование спортсооружений	Кол-во	Площадь одного сооружения	Учебный корпус
1	Универсальный спортивный зал с раздевалками и душевыми	1	24х14 336м2	1
2	Тренажерный зал с раздевалками и душевыми	1	14х7 98м2	1
3	Открытая универсальная спортивная площадка	1	40х20 800м2	На территории ЗФ РАНХиГС

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

62 Б1.В.15 Элективные дисциплины (модули) «Легкая атлетика»

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации

Форма обучения
Очная

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Давыденко Вероника Николаевна, старший преподаватель кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, Александра Евгеньевна Чунина, к.э.н., доцент, заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента

Рабочая программа дисциплины Элективные дисциплины (модули) Легкая атлетика рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента

протокол № 1 от 01.09.2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
СУОС ВО	УК ОС-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности, достаточный для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК 7.1	Способность разработать и реализовать программу физического саморазвития	**на уровне знаний:** кругозор личности в сфере физической культуры и спорта. Знания можно разделить на теоретические, методические и практические. Знания необходимы для самопознания личности в процессе физкультурно-спортивной деятельности;
					на уровне умений: творчески использовать средства и методы физического воспитания для личностно-профессионального развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;

					на уровне навыков: система практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение, укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств, а также овладение обучающимися навыков по составлению, выполнению комплекса упражнений гимнастики и контролированию своего физического состояния.

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины: 328 академических часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 192 академических часов практических занятий;
- 112 академических часов самостоятельной работы,
- 12 академических часов контроля,
- 12 академических часов консультация

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очно-заочной/заочной форме обучения:

- 304 академических часов самостоятельной работы,
- 12 академических часов контроля,
- 12 академических часов консультация

Дисциплина Элективные дисциплины (модули) Легкая атлетика изучается в 1, 2, 3, 4, 5, 6 семестрах.

Форма промежуточной аттестации: зачет во 2, 4, 6 семестрах.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Спринтерский бег. Развитие скоростных качеств	**58**				**46**		**2**						**10**	Т, О, КН
Тема 2	Бег на средние и длинные дистанции	**62**				40		2						**20**	Т, О, КН
Тема 3	Эстафетный бег	**24**				**23**		1							Т, О, К
Тема 4	Метание малого мяча, гранаты	**12**				**12**									Т, О, КН
Тема 5	Кроссовая подготовка	**32**				**20**		2						10	Т, О, К

Тема 6	Прыжок в длину и высоту	**48**				**27**		1					**20**	Т, О, КН
Тема 7	Общая физическая подготовка	**46**				**24**		2					**20**	Т, О, КН
Тема 8	Специальная физическая подготовка	**46**				**24**		2					**20**	Т, О, КН
Промежуточная аттестация														Зачет
Итого		328				192		12					112	12

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Т – тестирование;

КН - контрольные нормативы;
О - опрос
К – контроль

Очно -Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Спринтерский бег. Развитие скоростных качеств	**54**											**26**	**26**	**О, контрольные нормативы**
	Итого за 1 семестр	**54**											**26**	**26**	
Тема 2	Бег на средние и длинные дистанции	**54**											**26**	**26**	**О, контрольные нормативы**
	Итого за 2 семестр	**54**											**26**	**26**	

Тема 3	Эстафетный бег	**54**										**26**	**26**	**О, контрольные упражнения**
	Итого за 3семестр	**54**										**26**	**26**	
Тема 4	Метание малого мяча, гранаты	**54**										**24**	**24**	**О, контрольные упражнения**
	Итого за 4 семестр	**54**										**24**	**24**	
Тема 5	Кроссовая подготовка	**27**										**13**	**13**	**О, контрольные нормативы**
Тема 6	Прыжок в длину и высоту	**27**										**13**	**13**	**О, контрольные нормативы**
	Итого за 5 семестр	**54**										**26**	**26**	
Тема 7	Общая физическая подготовка	**17**										8	**8**	**О, контрольные нормативы**
Тема 8	Специальная физическая подготовка	**33**										16	**16**	
Промежуточная аттестация		4								4				Зачет
Итого за 6 семестр		54										24	24	
Итого		328						12		4		152	152	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими

работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом (зачетом)

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятия

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Спринтерский бег. УК ОС-7

Высокий старт, низкий старт, стартовый разгон, бег с ускорением, высокий старт. Бег с высокого старта. Бег с опорой на одну руку. Стартовый разгон и бег по дистанции 60 м, 100м, 300м. Стартовый разгон и бег по прямой дистанции с максимальной скоростью. Бег по виражу, бег на результат. Специальные упражнения бегуна.

Тема 2. Бег на средние и длинные дистанции. УК ОС-7

Равномерный бег на средние и длинные дистанции в разном темпе. Бег на длинные дистанции в одном темпе (30–90 минут) для общей выносливости. Переменный бег. Чередование медленных и быстрых отрезков на средние дистанции. Бег по пересеченной местности. Преодоление подъемов и спусков, что развивает специальную выносливость. Бег 500м,1000м, 2000м на результат. Специальные упражнения бегуна. Длительный равномерный бег по относительно ровной трассе от 60 мин до 120 мин при пульсе 132–144 уд/мин 1 раз в неделю, применяется для развития и поддержания общей выносливости.

Тема 3. Эстафетный бег. УК ОС-7

Техника передачи эстафетной палочки. Первый номер передает палочку держащейся левой рукой (или правой), вкладывая ее в ладонь принимающего. С опорой на одну руку: выполняется на прямой, а также при выходе на прямую с виража. При входе в поворот: старт с опорой на одну руку, но уже с выходом в поворот. Упражнения на стартовый разгон с эстафетной палочкой. Использование контрольной отметки для привыкания к своевременному началу бега. Работа рук отрабатывается на месте, имитируя работу рук при беге по повороту: левая рука движется вперед-назад, правая — больше поперек туловища, с отведенным локтем. Бег с разной скоростью по повороту, уделяя внимание наклону туловища вперед-влево. Имитация входа в поворот и последующий выбегание на прямую. Упражнения для развития качества скорости. Эстафетный бег с этапами до 40 м и до 50-60м.

Тема 4. Кроссовая подготовка. УК ОС-7

Равномерный бег до 10-12 минут в спокойном темпе. Тренировка общей выносливости бег на длительные дистанции в среднем темпе (30–90 минут). Переменный бег. Чередование отрезков быстрого бега с отдыхом в виде ходьбы или медленного бега для развития специальной выносливости. Челночный бег. Бег на короткие отрезки с резким изменением направления, что развивает скорость и реакцию. Упражнения на пересеченной местности. Бег по холмам и неровностям. Развивает силу мышц ног, улучшает координацию и технику бега. Бег через препятствия. Преодоление невысоких препятствий (15–20 см) способствует развитию махового шага и координации.

Тема 5. Метания малого мяча, гранаты. УК ОС-7

Метание теннисного мяча с одного шага, стоя боком в направлении метания. Метание малого мяча в горизонтальную и вертикальную цель (1×1м) с расстояния 6-8м. «Скрестный» шаг при разбеге; метания малого мяча на дальность с трех бросковых шагов. Отведение руки с малым мячом на два шага при разбеге и метанию с четырех бросковых шагов; метание малого мяча в горизонтальную и вертикальную цель (1×1м) с расстояния 10-12м; метание малого мяча в горизонтальную и вертикальную цель (1×1м) с расстояния 12-18м, метание на результат. Метание гранаты с места и с разбега.

Тема 6. Прыжок в длину и высоту. УК ОС-7

Техника движения рук и ног в отталкивании. Прыжок "в шаге" с двух-четырех шагов разбега с приземлением на маховую ногу, отталкивание с двух-четырех беговых шагов с напрыгиванием маховой ногой на возвышение из гимнастических матов. Прыжки "в шаге", отталкиваясь при медленном беге через один шаг и то же, отталкиваясь через два шага на третий. Приземление. Стопы ног при приземлении ставятся параллельно, на ширине плеч. В момент приземления необходимо амортизационное сгибание ног во всех суставах до положения глубокого приседания. Прыжки на возвышение с приземлением на две ноги, прыжок в длину с шести-восьми беговых шагов в обозначенное место приземления. Сочетание разбега с отталкиванием. Скорость в разбеге должна нарастать постепенно. Последний шаг несколько короче предпоследнего за счет активной постановки ноги на отталкивание "загребающим" движением. При обучении зона отталкивания должна быть увеличена до 40-50 см. Отталкивание с места и небольшого разбега, а также правильное выполнение маховых движений ногой и руками при отталкивании. Постановка толчковой ноги на место отталкивания. Разбег в сочетание с отталкиванием; переход через планку. Подбор индивидуального разбега. Прыжки в высоту с разбега. Специальные беговые и прыжковые упражнения для освоения техники бега и прыжков.

Тема 7. Общая физическая подготовка. УК ОС-7

Развитие быстроты

Бег с ускорением 30-40 м. Низкий старт и стартовый разбег до 60м. Повторный бег 3х20- 30м,3х30-40м, 4х50-60 м. Эстафетный бег с этапами до 40 м и до 50-60м. Бег с препятствиями от 60 до 100 м (количество препятствий от 4 до 10), в качестве препятствий используются мячи, учебные барьеры. Бег в чередовании с ходьбой до 400 м. Бег медленный до 3 м (юн) и до 2 м (дев). Бег или кросс до 2000 м.

Развития общей силы

Упражнения с преодолением собственного веса: подтягивание из виса, отжимание в упоре, приседания на одной и двух ногах. Упражнения в парах, держась за мяч, упражнения в сопротивлении. Чередование упражнений руками, ногами – различные броски, выпрыгивание вверх с мячом, зажатым

голеностопными суставами; в положении сидя, лёжа – поднимание ног с мячом. Упражнения с гантелями. Упражнения на гимнастических снарядах (гимнастическая стенка, канат). Смешанные висы.

Развитие гибкости

Акробатические упражнения. Кувырки вперёд, назад, стойка на лопатках. Группировки в приседе, сидя, лёжа на спине. Перекаты в сторону из положения лёжа и упора стоя на коленях. Перекаты вперёд, назад прогнувшись, лёжа на бёдрах, с опорой и без опоры рук. Перекаты в стороны согнувшись с поворотом на 180° из седа ноги врозь с захватом ноги. Перекаты назад в группировке и согнувшись в стойку на лопатках. Стойка на лопатках. Кувырок вперёд из упора присев и из основной стойки, с трёх шагов и небольшого разбега. Длинный кувырок вперёд. Кувырок назад из упора присев и из основной стойки. Соединение нескольких кувырков вперёд и назад. «Мост» с помощью партнёра и самостоятельно. Переворот в сторону (вправо и влево) с места и с разбега. Соединение указанных выше акробатических упражнений в несложные комбинации.

Развитие ловкости

Подвижные игры. Игры без предметов: «День и ночь» (сигнал зрительный, исходные положения самые различные), «Вызов номеров», «Попробуй, унеси», различные варианты игры в «Салки». Специальные эстафеты с выполнением заданий в сочетании с определёнными препятствиями.

Развитие прыгучести

Приседания и резкое выпрямление ног с взмахом рук вверх; то же с прыжком вверх, то же с набивным мячом (или двумя) в руках (до 2 кг). Из положения стоя на гимнастической стенке, права (левая) нога сильно согнуты, левая (права) опущена вниз, руками держатся на уровне лица – быстрое разгибание ноги (от стенки не отклоняться). То же, с отягощением (пояс массой до 6 кг). Упражнение с отягощением (мешок с песком массой до 4 кг для девушек и до 8 кг для юношей). Прыжки опорные, прыжки со скакалкой, разнообразные подскоки. Многократные прыжки с места и с разбега в сочетании с ударом по мячу. Бег по крутым склонам, по песку без обуви, по лестнице вверх, ступая на каждую ступеньку.

Тема 8. Специальная физическая подготовка. УК ОС-7

Развитие специальной быстроты

Бег с остановками и изменением направления. Челночный бег на 5-10 м (общий пробег за одну попытку 20-30 м). Челночный бег, но отрезок сначала пробегается лицом вперёд, а обратно – спиной и т.д. По принципу челночного бега передвижение приставными шагами. То же, с набивными мячами в руках, с поясом – отягощением или в куртке с весом. Бег (приставные шаги) в колонне по одному (шеренги) вдоль границ площадки. По сигналу – выполнение определенного задания: ускорения, остановка, изменение направления или способа передвижения, поворот на 360˚– прыжок вверх, падение, перепад,

имитация подачи стойки, с падением в прыжке, имитация подачи нападающих ударов, блокирование и т.д. То же, но занимающиеся перемещаются по одному, по двое, по трое от лицевой линии к сетке. То же, но подается несколько сигналов. На каждый сигнал, занимающийся выполняет определенные действия.

Развитие взрывной силы

Бег (приставные шаги) в колонне по одному (шеренги) вдоль границ площадки. По сигналу – выполнение определенного задания: ускорения, остановка, изменение направления или способа передвижения, поворот на 360˚– прыжок вверх, падение, перепад, имитация подачи стойки, с падением в прыжке, имитация подачи нападающих ударов, блокирование. Специальная эстафета с выполнением перечисленных выше заданий в разнообразных сочетаниях и с преодолением препятствий.

Развитие скоростной силы

Упражнения с отягощением, многократные броски набивного мяча над собой в прыжке и ловля после приземления. Бег с остановками и изменениями направлений. Челночный бег.

Развитие специальной и скоростной выносливости

Бег с чередованием с ходьбой до 500 метров. Бег медленный до 10 минут (юноши) и до 8 минут (девушки). Бег или кросс до 3000 метров.

Сгибание и разгибание рук в лучезапястных суставах, и круговые движения кистей, сжимание и разжимание пальцев рук в положении руки вперед, в стороны, вверх, на месте и в сочетании с различными предметами.

Из упора стоя у стены одновременное и попеременной сгибание в лучезапястных суставах, отталкивание ладонями и пальцами от стены двумя руками одновременно и попеременно правой и левой рукой. Упор лежа. Передвижение на руках по кругу, носки ног на месте. Броски набивного мяча от груди двумя руками (из стойки волейболиста) на дальность (соревнование). Упражнение для кистей рук с гантелями. Многократная передача волейбольного мяча в стену, постепенно увеличивая расстояние от нее.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Элективные курсы по физической культуре и спорту. Легкая атлетика входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи»

правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы,	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	обосновывающие выбор ответа	4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в соревнованиях, олимпиадах, сдаче норм ГТО, конференциях, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия.

Принципы начисления баллов по дисциплине

Типы деятельности	Баллы	Примечания
Практические занятия	Учебная работа на одном занятии - 2 балла	18 занятий – обязательный минимум посещения занятий.
Контрольные нормативы в течение учебного года	От 2 до 10 баллов за каждый норматив	Студент в праве отказаться от прохождения контрольных нормативов в течении учебного года
Участие во внутренних спортивных мероприятиях Академии (соревнования по видам	5 баллов	За участие в каждом отдельном мероприятии даются дополнительные баллы

спорта, спартакиады, фестивали)		
Выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО	Золотой знак – 30 баллов Серебряный знак – 25 баллов Бронзовый знак – 20 баллов	Баллы начисляются при условии выполнения и получения удостоверения и значка ГТО
Участие в проектной деятельности по дисциплине со студентами младших курсов	До 10 баллов	За участие в каждом отдельном мероприятии даются дополнительные баллы
Участие в конференции и написание статьи по теме дисциплины	До 20 баллов	За участие в каждом отдельном мероприятии даются дополнительные баллы
Самостоятельная работа (практические занятия, написание рефератов, тесты)	2-10 баллов	Баллы начисляются за каждую выполненную работу
		Дополнительные баллы могут компенсировать: посещение практического занятия и сдачу практических контрольных тестов по видам спорта/специализациям.

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины «Легкая атлетика» **используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, контрольные нормативы**

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. **Спринтерский бег.**

Типовые вопросы

1. Какой старт используют в спринтерском беге?
2. Из каких фаз состоит спринтерский бег?
3 Какова скорость спринтера?

4. Какие мышцы развиты у спринтеров?
5. Что такое правило 80% в беге?
6. В чем польза спринтерского бега?
7. Чем отличается спринтер от марафонца?
8. Какие дистанции относятся к спринтерским?
9. Кто самый быстрый спринтер?
10. Кто самая быстрая спринтерша?

Вопросы для тестирования:

1. Скоростно-силовая подготовка спринтеров имеет свои особенности. Какой компонент является приоритетным в развитии скоростно-силовых качеств бегунов на короткие дистанции?

А) Максимальная сила
Б) Стартовая сила
В) Взрывная сила
Г) Силовая выносливость

2. Скоростная сила в легкой атлетике развивается с использованием отягощений различного веса. Какой диапазон отягощений наиболее эффективен для развития этого качества?

А) 10-30% от максимума
Б) 30-60% от максимума
В) 60-80% от максимума
Г) 80-95% от максимума

3. При развитии взрывной силы у легкоатлетов используется плиометрический метод тренировки. Какой принцип является основополагающим при выполнении плиометрических упражнений?

А) Максимальная амплитуда движений
Б) Минимальное время контакта с опорой
В) Постепенное увеличение высоты прыжка
Г) Большое количество повторений

4. Скоростная выносливость в спринте развивается через специфическую работу в зоне высокой интенсивности. Какая продолжительность упражнений наиболее эффективна для этой цели?

А) 15-30 секунд
Б) 30-90 секунд
В) 2-5 минут
Г) 8-15 минут

Тема 2. Бег на средние и длинные дистанции.

Типовые вопросы

1. Какой старт используют в беге на средние и длинные дистанции?
2. Из каких фаз состоит бег на средние и длинные дистанции
3 Какова скорость бегуна на длинные дистанции?
4. Кто такой стайер ?

5. Какие качества развивает бег на средние дистанции?

6. Как называться сверхдлинная дистанции в легкой атлетике?

7. Что дает бег на длинные дистанции?

8. Какие дистанции относятся к длинным?

9. Кто самый быстрый стайер?

10. Как именуется спортсмен, задающий темп во время забегов на средние и длинные дистанции?

11. Наиболее эффективным упражнением развития выносливости служит?

12. Какое влияние на бег оказывает чрезмерный наклон туловища бегуна вперед?

13. Широкая постановка ступней при беге влияет на?

14. Впервые советские легкоатлеты приняли участие в летних Олимпийских играх?

15. Техника бега на средние и длинные дистанции отличается от техники бега на короткие дистанции чем?

Вопросы для тестирования:

1.Скоростная выносливость в спринте развивается через специфическую работу в зоне высокой интенсивности. Какая продолжительность упражнений наиболее эффективна для этой цели?

А) 15-30 секунд

Б) 30-90 секунд

В) 2-5 минут

Г) 8-15 минут

2.Какая продолжительность отдыха между повторениями обеспечивает оптимальное восстановление?

А) 30-60 секунд

Б) 2-3 минуты

В) 5-8 минут

Г) 10-15 минут

3.При развитии общей выносливости у легкоатлетов используются различные средства. Какая интенсивность является оптимальной для развития аэробных возможностей?

А) 50-60% от максимальной ЧСС

Б) 60-70% от максимальной ЧСС

В) 70-80% от максимальной ЧСС

Г) 80-90% от максимальной ЧСС

Тема 3. Эстафетный бег.

1. Какие существуют виды эстафетного бег?

2.Что развивает эстафетный бег?

3.Сколько человек входит в команду эстафетного бега?

4. Какие могут быть эстафеты?

5. Какова зона коридора в эстафете?
6. Длинна и вес эстафетной палочки?

Вопросы для тестирования:

1. Эстафетные игры развивают не только физические, но и личностные качества. Какое качество формируется в первую очередь?
А) Индивидуализм и самостоятельность
Б) Командный дух и взаимопомощь
В) Соперничество и агрессивность
Г) Лидерские качества
2. Электронные системы измерения времени обеспечивают высокую точность хронометража. До какой доли секунды точны современные системы в легкой атлетике?
А) 0,1 секунды
Б) 0,01 секунды
В) 0,001 секунды
Г) 0,0001 секунды
3. HIIT-тренировки характеризуются высокой интенсивностью и короткими интервалами работы. Какое соотношение работы и отдыха наиболее эффективно для развития анаэробных возможностей?
А) 1:1 (30 сек работа, 30 сек отдых)
Б) 1:2 (30 сек работа, 60 сек отдых)
В) 2:1 (40 сек работа, 20 сек отдых)
Г) 1:3 (20 сек работа, 60 сек отдых)

Тема 4. Кроссовая подготовка

1. Какой старт используют в беге на средние и длинные дистанции?
2. Почему нельзя начинать кросс с большой скорости?
3 Какова скорость бегуна на длинные дистанции?
4. Кто такой стайер ?
5. Какие качества развивает бег на средние дистанции?
6. Как называться сверхдлинная дистанции в легкой атлетике?
7. Что дает бег на длинные дистанции?
8. Какие дистанции относятся к длинным?
9. Кто самый быстрый стайер?
10. Как именуется спортсмен, задающий темп во время забегов на средние и длинные дистанции?

Вопросы для тестирования:

1.При развитии общей выносливости у легкоатлетов используются различные средства. Какая интенсивность является оптимальной для развития аэробных возможностей?
А) 50-60% от максимальной ЧСС

Б) 60-70% от максимальной ЧСС

В) 70-80% от максимальной ЧСС

Г) 80-90% от максимальной ЧСС

2. Средства легкой атлетики широко используются в военно-прикладной подготовке. Какой вид легкой атлетики наиболее эффективен для подготовки военнослужащих?

А) Спринтерский бег

Б) Бег на средние дистанции

В) Кроссовый бег и многоборье

Г) Технические виды

3. Специальная выносливость в беге на средние дистанции характеризуется способностью поддерживать высокую скорость бега. Какой показатель является основным критерием развития этого качества?

А) Максимальное потребление кислорода

Б) Анаэробный порог

В) Скорость на уровне ПАНО

Г) Все перечисленные показатели

Тема 5. Метания малого мяча, гранаты.

1. Правила безопасности при метании снаряда?
2. Как называется метание гранат?
3. Какой рекорд по метанию гранаты?
4. Какова дальность метания гранаты?
5. Какие виды метания существуют?
6. Сколько попыток для метания?
7. Какой метод метания?
8. Как называется диск для метания?

Вопросы для тестирования:

1. Расположите фазы метания малого мяча в правильной последовательности?

А) Финальное усилие

Б) Держание снаряда

В) Бросковые шаги

Г) Предварительный разбег

2. Какое движение в финальном усилии правильное?

А) Хлестообразное движение кисти

Б) Разгибание ног и выпрямление туловища

В) Выведение локтя вперед

Г) Разгибание руки в плечевом суставе.

3. С чего необходимо начать обучение метанию малого мяча?

А) Обучение метанию с полного разбега

Б) Обучение держанию мяча и финальному усилию

В) Обучение метанию с укороченного разбега

Г) Обучение отведению мяча и бросковым шагам

4. Техника держания малого мяча имеет важное значение для эффективности броска. Какие пальцы выполняют основную функцию удержания и направления снаряда?

А) Большой и указательный

Б) Указательный, средний и безымянный

В) Средний, безымянный и мизинец

Г) Все пальцы равномерно

Тема 6. Прыжок в длину и высоту.

1. Какие фазы есть у прыжка в длину?
2. Что развивают прыжки в высоту?
3. Какой норматив прыжков в высоту?
4. Сколько фаз прыжков в высоту?
5. Что развивают прыжки?
6. Как называются прыжки в высоту?
7. Сколько попыток в прыжке в длину?
8. Кому нельзя прыгать с высоты?
9. Что главное для безопасности прыжка?

Вопросы для тестирования:

1. При выполнении прыжка в высоту способом «перешагивание» место отталкивания имеет критическое значение. На каком расстоянии от проекции планки должна располагаться точка отталкивания?

А) 40-50 см

Б) 60-80 см

В) 90-110 см

Г) 120-150 см

2. Техника отталкивания в прыжке в высоту способом «перешагивание» имеет свои особенности. Какая нога выполняет отталкивание?

А) Ближняя к планке

Б) Дальняя от планки

В) Любая по выбору прыгуна

Г) Сильнейшая нога независимо от положения

3. Ритм разбега в прыжках в высоту имеет характерные особенности. Как изменяется скорость движения по мере приближения к месту отталкивания?

А) Постепенно увеличивается до самого толчка

Б) Увеличивается до предпоследнего шага, затем слегка снижается

В) Остается постоянной на протяжении всего разбега

Г) Резко увеличивается только в последних двух шагах

Вопросы для тестирования:

1. При выполнении прыжка в высоту способом «перешагивание» место отталкивания имеет критическое значение. На каком расстоянии от проекции планки должна располагаться точка отталкивания?

А) 40-50 см

Б) 60-80 см
В) 90-110 см
Г) 120-150 см

2. Техника отталкивания в прыжке в высоту способом «перешагивание» имеет свои особенности. Какая нога выполняет отталкивание?

А) Ближняя к планке
Б) Дальняя от планки
В) Любая по выбору прыгуна
Г) Сильнейшая нога независимо от положения

3. Ритм разбега в прыжках в высоту имеет характерные особенности. Как изменяется скорость движения по мере приближения к месту отталкивания?

А) Постепенно увеличивается до самого толчка
Б) Увеличивается до предпоследнего шага, затем слегка снижается
В) Остается постоянной на протяжении всего разбега
Г) Резко увеличивается только в последних двух шагах

Тема 7. Общая физическая подготовка.

1.Что является показателями физической подготовленности?
2.Какая из задач физического воспитания самая главная?
3.Каковы четыре цели физической подготовки?
4.Сколько типов силовых способностей существует?
5.Как определить выносливость человека?
6.Какие упражнения способствуют развитию силовых способностей?

Вопросы для тестирования:

1.Общая физическая подготовка направлена на всестороннее развитие организма спортсмена. Какой принцип является основополагающим при планировании ОФП?

А) Принцип специализации
Б) Принцип всесторонности развития
В) Принцип интенсификации нагрузок
Г) Принцип ранней специализации

2. При развитии общей выносливости у легкоатлетов используются различные средства. Какая интенсивность является оптимальной для развития аэробных возможностей?

А) 50-60% от максимальной ЧСС
Б) 60-70% от максимальной ЧСС
В) 70-80% от максимальной ЧСС
Г) 80-90% от максимальной ЧСС

3. Круговая тренировка является эффективным методом общей физической подготовки. Какая продолжительность работы на станции обеспечивает комплексное развитие?

А) 15-30 секунд

Б) 30-60 секунд
В) 1-2 минуты
Г) 3-5 минут

4. Общая сила развивается с использованием различных отягощений. Какой диапазон отягощений наиболее эффективен для развития общей силы?

А) 30-50% от максимума
Б) 50-70% от максимума
В) 70-85% от максимума
Г) 85-95% от максимума

Тема 8. Специальная физическая подготовка.

1.Что такое специальная физическая подготовка (СФП)?
2.Какие цели и задачи ставит перед собой СФП?
3.В чем заключаются основные отличия СФП от общей физической подготовки (ОФП)?
4.Какие существуют группы видов СФП (например, спортивная и профессионально-прикладная)?
5.Как СФП связана с особенностями избранного вида спорта?
6.Какие физические качества являются ключевыми для конкретного вида спорта (например, сила, выносливость, скорость, ловкость)?
7.Какие упражнения относятся к специальной физической подготовке (например, упражнения со штангой, метание гири, прыжковые упражнения)?

Вопросы для тестирования:

1.Общая физическая подготовка направлена на всестороннее развитие организма спортсмена. Какой принцип является основополагающим при планировании ОФП?

А) Принцип специализации
Б) Принцип всесторонности развития
В) Принцип интенсификации нагрузок
Г) Принцип ранней специализации

2. При развитии общей выносливости у легкоатлетов используются различные средства. Какая интенсивность является оптимальной для развития аэробных возможностей?

А) 50-60% от максимальной ЧСС
Б) 60-70% от максимальной ЧСС
В) 70-80% от максимальной ЧСС
Г) 80-90% от максимальной ЧСС

3. Круговая тренировка является эффективным методом общей физической подготовки. Какая продолжительность работы на станции обеспечивает комплексное развитие?

А) 15-30 секунд
Б) 30-60 секунд
В) 1-2 минуты

Г) 3-5 минут

4. Общая сила развивается с использованием различных отягощений. Какой диапазон отягощений наиболее эффективен для развития общей силы?

А) 30-50% от максимума

Б) 50-70% от максимума

В) 70-85% от максимума

Г) 85-95% от максимума

Перечень примерных тем рефератов

1. История развития легкой атлетики в России и мире.
2. Современное состояние легкой атлетики и ее значение в системе физического воспитания.
3. Зарождение и развитие Олимпийских игр в Древней Греции и их связь с легкой атлетикой.
4. Эволюция легкоатлетического инвентаря и оборудования.
5. Техника бега на короткие, средние и длинные дистанции (спринт, эстафета, кросс).
6. Разновидности и техника прыжковых дисциплин (в длину, в высоту, тройной прыжок).
7. Техника метания снарядов (диск, копье, молот, толкание ядра).
8. Техника выполнения ходьбы и спортивной ходьбы.
9. Правила проведения соревнований по легкой атлетике.
10. Организация эстафетного бега (виды, правила передачи эстафетной палочки).
11. Правила техники безопасности при занятиях легкой атлетикой.
12. Влияние легкоатлетических упражнений на укрепление здоровья и основные системы организма.
13. Легкая атлетика как основа физического воспитания.
14. Выдающиеся легкоатлеты и их спортивные достижения.
15. История и вклад тульских спортсменов в мировые соревнования.
16. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов.
17. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания.
18. Принципы и методы физического воспитания.
19. Техническая подготовка.
20. Формы занятий физическими упражнениями.
21. Спортивная подготовка в системе физического воспитания.
22. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.
23. Особенности самостоятельных занятий физическими упражнениями для женщин.
24. Спорт в системе физической культуры.

25. Студенческий спорт.

26. Краткая психофизическая характеристика основных групп видов спорта и современных систем физических упражнений

27. Организационные основы занятий различными оздоровительными системами физических упражнений в свободное время студентов.

28. Спортивная подготовка в условиях вуза.

29. Понятие и сущность профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП).

5.3.Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4.Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Посещаемость занятий

Общее количество занятий: 34

Минимальный порог для получения максимального балла: 18 присутствий

Распределение баллов в зависимости от количества присутствий:

Количество посещений	Количество пропусков	Баллы
18	16	100

Количество посещений	Количество пропусков	Баллы
17	17	94,4
16	18	88,8
15	19	83,3
14	20	77,7
13	21	72,2
12	22	66,6
11	23	61,1
10	24	55,5
9	25	50,0
8	26	44,4
7	27	38,8
6	28	33,29
5	29	27,7
4	30	22,2
3	31	16,6
2	32	11,1
1	33	5,5
0	34	0

КТ – 2.

Выполнение контрольных нормативов

Начисление полученных баллов в зависимости от степени выполнения контрольного норматива

Контрольные нормативы	Количество полученных баллов	Начисленные баллы
1.Бег 60, 100 м (с) 2.Бег 300 м (мин, с) 3.Прыжок в длину с разбега (см) 4,Прыжок в высоту с разбега. Прыжок в длину (см) 5. Бег 1000 м на результат	60	100
	51-59	91,6
	41-50	75
	21-30	58,3
	10-20	41,6
	2-9	8,3
	0-1	0

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме: *Зачета*

- сдача контрольных упражнений

-выполнение тестовых заданий в системе СДО

На усмотрение преподавателя.

6.2 **Типовые оценочные материалы для промежуточного контроля успеваемости обучающихся**

1) Контрольные упражнения

Контрольные упражнения и нормативы для оценки физической подготовленности обучающихся основной группы I курса

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		10	8	6	4	2
1.	Бег 60 м (с)	9,4	10,0	10,5	11,0	11,5 и более
2.	Бег 300 м (мин, с)	58,0	1.02	1.08	1.15	1.30 и более
3.	Прыжок в длину с разбега (см)	370	330	290	280	260 и менее
4.	Метание мяча 150 г (м)	28	23	18	15	13 и менее
5.	Бег 1000 м на результат	4.20	4.30	4.45	5.00	5.15
6.	Тест Купера	2600	2200	2000	1800	1500

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		10	8	6	4	2
1.	Бег 60 м (с)	8,4	9,2	10,0	11,0	11,5 и более
2.	Бег 300 м (мин, с)	54,0	57,0	1.02	1.15	1.30 и более
3.	Прыжок в длину с разбега (см)	430	380	330	300	260 и менее
4.	Метание мяча 150 г (м)	45	40	31	25	15 и менее
5.	Бег 1000м на результат	3.30	3.40	3.50	4.00	4.15
6.	Тест Купера	2800	2600	2400	2100	1800

Контрольные упражнения и нормативы для оценки физической подготовленности обучающихся основной группы II курса

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		9	7	5	3	1
1.	Бег 100 м (с)	16,5	17,0	17,8	18,0	18,5 и более
2.	Бег 300 м (мин, с)	58.0	1.02	1.08	1.15	1.30 и более
3.	Прыжок в длину с разбега (см)	375	340	300	280	260 и менее
4.	Прыжок в высоту с разбега (см)	120	115	105	90	80 и менее
5.	Бег 1000м на результат	4.30	4.45	5.00	5.15	5.30
6.	Тест Купера	2500	2300	2000	1800	1500

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		9	7	5	3	1
1.	Бег 100 м (с)	14,5	14,9	15,5	16,0	16,5 и более
2.	Бег 300 м (мин, с)	50,0	55,0	1.00	1.15	1.30 и более

3.	Прыжок в длину с разбега (см)	440	400	340	300	260 и менее
4.	Прыжок в высоту с разбега (см)	135	130	115	100	90 и менее
5.	Бег 1000м на результат	3.35	3.45	4.00	4.15	4.30
6.	Тест Купера	2700	2500	2300	2000	1700

Контрольные упражнения и нормативы для оценки физической подготовленности обучающихся основной группы III курса девушки

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		9	7	5	3	1
1.	Бег 100 м (с)	16,0	16,5	17,0	18,0	18,5 и более
2.	Бег 300 м (мин, с)	58,0	1.02	1.08	1.15	1.30 и более
3.	Прыжок в длину с разбега (см)	380	340	310	280	260 и менее
4.	Прыжок в высоту с разбега (см)	120	115	105	90	80 и менее
5.	Бег 1000м на результат	4.40	4.50	5.00	5.15	5.40
6.	Тест Купера	2400	2200	2000	1700	1400

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		9	7	5	3	1
1.	Бег 100 м (с)	14,2	14,5	15,0	16,0	16,5 и более
2.	Бег 300 м (мин, с)	49,0	53,0	58,0	1.15	1.30 и более
3.	Прыжок в длину с разбега (см)	460	420	370	350	300 и менее
4.	Прыжок в высоту с разбега (см)	135	130	120	110	100 и менее
5.	Бег 1000 м на результат	3.40	3.50	4.00	4.15	4.30
6.	Тест Купера	2600	2400	2200	1800	1600

2) Тестирование в системе СДО

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: спортивная база, учебные аудитории для проведения лекций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Спортивная база Западного филиала РАНХиГС:

№	Наименование спортсооружений	Кол-во	Площадь одного сооружения	Учебный корпус
1	Универсальный спортивный зал с раздевалками и душевыми	1	24х14 336м2	1
2	Тренажерный зал с раздевалками и душевыми	1	14х7 98м2	1
3	Открытая универсальная спортивная площадка	1	40х20 800м2	На территории ЗФ РАНХиГС

Теоретические занятия дисциплины проводятся с применением ДОТ в СДО РАНХиГС

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельные занятия по изучению дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» дополняют аудиторные лекционные занятия. Они имеют вспомогательное значение и могут быть эпизодическими и систематическими.

Для общего представления о содержании дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» студенту необходимо ознакомиться с нормативными документами:

− рабочей программой, раскрывающей содержание и последовательность прохождения учебного материала, объем часов, виды контроля;

− методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы;

− учебно-методическими материалами по теоретическим занятиям.

Виды физической активности для организации самостоятельной работы студента

Утренняя гигиеническая гимнастика

Упражнения УГГ как одна из основных форм самостоятельных занятий способствуют более быстрому приспособлению организма человека к ритму трудового дня. Это достигается благодаря тому, что в кору головного мозга поступает поток нервных импульсов от множества рецепторов, расположенных в мышцах, сухожилиях, связках, суставах, которые благодаря временным связям обеспечивают более совершенное приспособление организма, сокращая период врабатывания. Лучше всего выполнять упражнения УГГ на свежем воздухе или в хорошо проветриваемом помещении и заканчивать водными процедурами, или душем, который способствует повышению сопротивляемости организма простудным факторам.

Общая физическая подготовка

Студенты могут использовать примерную схему занятий: от 10–15 до 30 мин общеразвивающие упражнения (ОРУ) и беговые упражнения, затем плавание 20–30 мин, или подвижные игры (волейбол, баскетбол, футбол и др.). С точки зрения повышения двигательной активности, использования различных средств занятия в таких группах позволяют повысить уровень здоровья и работоспособности.

К недостаткам занятий в таких группах следует отнести существенную текучесть состава, что вынуждает инструктора, проводящего занятия придерживаться сравнительно небольших нагрузок. Группы формируются, как правило, по возрастному принципу. Занятия по принципу ОФП являются наиболее эффективной формой поддержания уровня здоровья.

Для примера по усвоению самостоятельным подходом изучения учебного материала, рассмотрение подробное изучение такого распространению двигательного действия как оздоровительный бег.

Оздоровительное занятие бегом

Техника оздоровительного бега

Бег трусцой – это легкий разминочный бег с полным расслаблением, невысоким подъемом бедра, мелким семенящим шагом, с полуопущенными руками. На Западе его иногда называют шаркающим бегом, в США – джоггингом (от английского слова «джогг» – тряска). Джоггинг – это бег со

скоростью около 7–9 км в час, характерной для начинающих. По мере роста тренированности и укрепления связочно-суставного аппарата «шаркающий» бег постепенно переходит в легкий и упругий – «футинг» («фут» – стопа) со скоростью 10–11 км в час, который является переходной ступенью к спортивному бегу.

Бег в темпе 12 км в час и быстрее – это уже типичный спортивный бег, а не оздоровительный бег, с присущей ему техникой движений. Попытки начинающих любителей имитировать технику спортивного бега обречены на провал, так как быстро вызывают утомление и резкое увеличение ЧСС.

Для овладения техникой бега необходимо выбрать ровную трассу без длинных спусков и подъемов. Важно выбрать правильную позу, т. е. не опускать сильно голову, это приводит к сильному наклону туловища и затрудняет дыхание, закидывание головы назад способствует выпячиванию живота, голова должна держаться прямо, взгляд направлен на дорожку на 10–15 см впереди себя. Туловище практически строго вертикально. Руки согнуты в локтевых суставах под углом в 90 градусов, кисти лучше не сжимать, так как это убирает излишнюю закрепощенность. Важнейшим элементом техники бега является постановка стопы на дорожку. В оздоровительном беге ногу следует ставить на всю ступню сразу, движение сверху вниз, как обычно ходят по лестнице. В момент касания стопы грунта она должна быть напряжена, нельзя расслаблять стопу, так как это будет приводить к «проседанию». Беговой шаг выполняется за счет активного движения бедер, а голень нужно проносить расслабленной. Свободное маятниковое движение голени обеспечит активную, но мягкую постановку стопы на грунт. Длина шага в оздоровительном беге составляет 50–100 см или равна 2–3 ступням. С ростом подготовленности длина шага может несколько увеличиваться. Ритм бега (сочетание длины и частоты шагов) будет вырабатываться постепенно, в зависимости от самочувствия и подготовленности бегуна.

Методика занятий оздоровительным бегом

Методика применения оздоровительного бега адекватна состоянию организма. Точно такой же подход должен быть соблюден и в использовании любых упражнений оздоровительной направленности. Занятия должны быть непрерывными, регулярными, круглогодичными, многолетними, нагрузка должна увеличиваться постепенно и быть адекватной состоянию организма. Динамика нагрузки на одном занятии должна соответствовать динамике работоспособности организма. Упражнения принесут положительный результат только в том случае, если они будут использоваться в соответствии с правилами, принятыми в практике и теории физического воспитания. Так же как в медицине лечат больного не лекарства, но они только стимулируют силы организма к его самовосстановлению.

Оздоровительный бег следует рассматривать как лечебно-профилактическую процедуру, а не как спортивное упражнение, предъявляющее повышенные требования к организму. Одним из объективных основных критериев переносимости физической нагрузки является динамика восстановления ЧСС после работы. В частности, в первые 10 секунд

восстановления она должна снижаться как минимум до 65–72% (у начинающих) и 80–87% (у людей с большим стажем занятий бегом) от максимальной величины для данного возраста. Через 10 минут после окончания занятия ЧСС должна находиться в диапазоне 90–100 уд/мин, а через 15 мин быть не выше обычной не более чем на 10–12 уд/мин.

При проведении физических упражнений оздоровительной направленности выделяют следующие возрастные периоды у взрослых людей:

1) зрелый возраст – 19–40 лет (мужчины), 19–35 (женщины);

2) средний возраст – 40–60 лет (мужчины), 35–55 (женщины);

3) старший возраст – 60–75 лет (мужчины), 55–75(женщины);

4) старческий возраст – 75–91 год;

5) долгожители – старше 91 года.

При определении уровня физических нагрузок следует руководствоваться особенностями здоровья, функционального состояния и физического развития. По здоровью лиц старшего возраста принято подразделять на две группы:

1) здоровые, физически подготовленные лица, возрастные изменения у которых происходит физиологически нормально;

2) лица с небольшими отклонениями в состоянии здоровья функционального характера, при достаточной приспособленности к нагрузкам, а также лица с начальной формой заболеваний, характерных для процесса старения.

Методы и средства тренировки

Основным методом тренировки является равномерный метод, т. е. прохождение всей дистанции в ровном темпе с постоянной скоростью. У подготовленных бегунов по мере врабатывания организма со второй половины дистанции скорость может постепенно возрастать.

Начинающим бегунам в подготовительный период рекомендуется чередование коротких отрезков бега и ходьбы, например, 50–70 м бега, 100–150 м ходьбы. Длина отрезков сугубо индивидуальна и зависит от состояния здоровья и физической подготовленности.

Из всего богатого арсенала средств подготовки бегунов на средние и длинные дистанции для занятий оздоровительным бегом подходят только 3.

Легкий равномерный бег от 15 до 30 мин при пульсе 120–130 уд/мин. Является основным тренировочным средством у начинающих бегунов. У более подготовленных любителей используется как разгрузочное средство в качестве облегченной тренировки.

Кроссовый бег от 30 до 90 мин при пульсе 144–156 уд/ мин: 1–2 раза в неделю. Применяется для развития выносливости у хорошо подготовленных бегунов.

Длительный равномерный бег по относительно ровной трассе от 60 мин до 120 мин при пульсе 132–144 уд/мин 1 раз в неделю, применяется для развития и поддержания общей выносливости.

Величина тренировочной нагрузки

Величина тренировочной нагрузки, так же как во всех видах легкой атлетики, складывается из объема и интенсивности. Объем нагрузки измеряется количеством пробегаемых километров в одном занятии, недельном или месячном циклах тренировки. Оптимальный объем нагрузки, необходимый для обеспечения нормальной жизнедеятельности организма и высокой физической работоспособности, может составлять до 30–40 км в неделю или, другими словами, по 1 часу 3 раза в неделю. Минимальный объем нагрузки, необходимый для поддержания здоровья, требует трехразовых нагрузок по 30 мин медленного бега в неделю.

Интенсивность воздействия зависит от скорости бега и определяется по частоте сердечных сокращений (ЧСС). Скорость в оздоровительном беге не должна превышать порог, который у начинающих бегунов соответствует 130 уд/мин, у хорошо подготовленных повышается до 150 уд/мин и у классных спортсменов достигает 170 уд/мин. То есть тренировка должна проходить в аэробной зоне со 100% обеспечением кислородом, так как образование кислородного долга у неподготовленных бегунов может вызвать спазм сердечных артерий со всеми вытекающими отсюда последствиями.

Тренировка при пульсе ниже 130 уд/мин менее эффективна, так как ударный объем крови (выброс крови в кровоток за одно сокращение) при этом не достигает максимальной величины. Поэтому считается, что в оздоровительном беге тренировка должна проходить при ЧСС в зоне 130–150 уд/мин. У пожилых, ослабленных или имеющих какие-то нарушения сердечно-сосудистой системы людей частота пульса должна быть не более 120 уд/мин.

Для точного определения ЧСС подсчет пульса проводится за первые 10 сек. с момента остановки, иначе данные будут неверны. Это нужно делать лишь на первых занятиях с целью коррекции скорости бега и выбора определенного темпа. В дальнейшем опытные бегуны хорошо контролируют темп по особому чувству легкости, которое говорит об аэробном режиме тренировки; чувство тяжести, которое обычно появляется при ускорениях и беге в гору, сигнализирует о переходе в смешанную зону энергообеспечения.

Надежным критерием интенсивности нагрузки является носовое дыхание. Исследование показали, что до тех пор, пока дыхание через нос полностью обеспечивает поступление в легкие кислорода, ЧСС не превышает 130 уд/мин. Момент, когда испытуемый вынужден был сделать дополнительный вдох через рот, соответствовал увеличению пульса до 150 уд/мин, т. е. в верхней границе аэробной зоны. Поэтому вполне обоснованы рекомендации для новичков дышать через нос, что автоматически ограничивает скорость бега и делает его безопасным.

Скорость бега в процессе занятий должна увеличиваться только естественным путем, по мере роста тренированности непроизвольно и незаметно для самого бегуна.

О величине нагрузки в одном занятии можно судить по скорости восстановления пульса, который через 10 мин не должен превышать 100 уд/мин. В качестве оценки суммарной нагрузки в ходе недельного или

месячного цикла могут служить ЧСС в положении лежа сразу же после сна, которая в случае адекватности нагрузки не должна отличаться более чем на 2 уд/мин, а также показатели ортостатической пробы – разности пульса в положении стоя и лежа не должна превышать 12–16 уд/мин.

Этапы тренировки

Первый этап – бег трусцой – преследует цель научиться легкому бегу в течение одного часа. Этот этап должен быть разделен на три части: ходьба, бег-ходьба, непрерывный бег.

Ходьба. Для правильного проведения занятий необходимо иметь три показателя: длину дистанции в метрах, время ее прохождения в минутах и ЧСС за первые 10 с после остановки. Первоначальная длина дистанции – 1,5–2 км обычной быстрой ходьбой. Через 3–4 недели дистанцию ходьбы можно увеличить до 2,5–3 км. По мере роста тренированности скорость ходьбы постепенно увеличивается. Пульс во время ходьбы не должен превышать 120 уд/мин.

Бег-ходьба. При наличии хорошей адаптации к нагрузке (увеличение скорости или уменьшение пульса) во время ходьбы рекомендуются короткие отрезки бега по 20–50 м через 150–200 м ходьбы. Далее необходимо увеличивать отрезки бега и сокращать отрезки ходьбы до тех пор, пока бег не станет непрерывным.

Необходимо помнить, что на данном этапе это должна быть именно трусца, то есть имитация бега: полное расслабление, руки полуопущены, ноги почти прямые, легкий, мягкий толчок пяткой, мелкий семенящий шаг. Пульс не должен превышать 140 уд/мин. Если же ЧСС больше этой величины, нужно уменьшить отрезки бега и увеличить отрезки ходьбы, или уменьшить скорость бега, или же сделать и то, и другое.

Непрерывный бег. После того, как бег стал непрерывным, постепенно увеличивайте длительность бега, сначала до 30 мин, а затем до 60 мин. Скорость бега не долж-на существенно возрастать до наступления третьего, «спортивного» этапа тренировки, поэтому после того, как проложены постоянные беговые трассы, не нужно часто замерять время на дистанции, так как это может привести к нежелательному увеличению скорости, создает ненужную напряженность и лишает удовольствия. Данный этап тренировки может быть завершающим, так как, бегая 3–4 раза в неделю по 30–60 мин, можно получить нагрузку, достаточную для укрепления здоровья.

Плавание

Плаванием занимаются в летние каникулярные периоды в открытых водоемах, а в остальное время учебного года – в закрытых или открытых бассейнах с подогревом воды.

В начальный период занятий необходимо постепенно увеличивать время пребывания в воде (от 10–15 до 30–45 мин) и добиваться, чтобы преодолевать за это время без остановок в первые пять дней 600–700 м, во вторые – 700–800

м, а затем 1000–1200 м. Для тех, кто плавает плохо, сначала следует проплывать дистанцию 25, 50 или 100 м,

но повторять ее 8–10 раз. По мере овладения техникой плавания и воспитания выносливости переходить к преодолению указанных дистанций.

Оздоровительное плавание проводится равномерно с умеренной интенсивностью. Частота сердечных сокращений сразу после проплывания дистанции для возраста 17–30 лет должна быть в пределах 120–150 уд/мин.

При занятиях плаванием необходимо соблюдать следующие правила безопасности:

1) занятия проводить группой в открытом водоеме глубиной не более 1 м 20 см;

2) заниматься следует не ранее чем через 1,5–2 ч после приема пищи;

3) запрещается заниматься плаванием при плохом самочувствии, повышенной температуре, простудных и желудочно-кишечных заболеваниях;

4) лучшее время для занятий плаванием – с 10–11 до 13 ч, в жаркую погоду можно заниматься второй раз – с 16 до 18 ч.

Также кратко рассмотрит основные виды спорта, которые могут использоваться в самостоятельной работе.

Атлетическая гимнастика

Атлетическая гимнастика – это система физических упражнений, развивающих силу в сочетании с разносторонней физической подготовкой. Занятия атлетической гимнастикой способствуют развитию силы, выносливости, ловкости, формируют гармоничное телосложение.

Развитие силы обеспечивается выполнением следующих специальных силовых упражнений:

– упражнения с гантелями (масса 5–12 кг): наклоны, повороты, круговые движения туловищем, выжимание, приседание, опускание и поднимание гантелей в различных направлениях прямыми руками, поднимание и опускание туловища с гантелями за головой, лежа на скамейке;

– упражнений с гирями (16, 24, 32 кг): поднимание к плечу, на грудь, одной и двумя руками, толчок и жим одной и двух гирь, рывок, бросание гири, жонглирование гирей;

– упражнения с эспандером: выпрямление рук в стороны, сгибание и разгибание рук в локтевых суставах, из положения – стоя на рукоятке эспандера, вытягивание эспандера до уровня плеч;

– упражнения с металлической палкой (5–12 кг): рывок различным хватом, жим – стоя, сидя, от груди, из-за головы, сгибание и выпрямление рук в локтевых суставах;

– упражнения со штангой (масса подбирается индивидуально): подъем штанги к груди, на грудь, с подседом и без подседа; приседания со штангой на плечах, на груди, за спиной; жим штанги, лежа на наклонной плоскости, скамейке; толчок штанги, стоя, от груди, то же с подседом; повороты, наклоны, подскоки, выпрыгивания со штангой на плечах; классические соревновательные движения: рывок, толчок;

– различные упражнения на тренажерах и блочных устройствах, включая упражнения в изометрическом и уступающем режимах работы мышц.

При выполнении упражнений с тяжестями и на тренажерах необходимо следить, чтобы не было задержки дыхания. Дыхание должно быть ритмичным и глубоким.

Каждое занятие следует начинать с ходьбы и медленного бега, затем переходить к гимнастическим, общеразвивающим упражнениям для всех групп мышц (разминка). После разминки выполняется комплекс атлетической гимнастики, включающего упражнения для плечевого пояса и рук, для туловища и шеи, для мышц ног и упражнения для формирования правильной осанки. В заключительной части проводятся медленный бег, ходьба, упражнения на расслабление с глубоким дыханием.

Чтобы обеспечить разностороннюю физическую и функциональную подготовку, в систему занятий необходимо включать подвижные и спортивные игры, легкоатлетические упражнения (бег, прыжки, метания), плавание, ходьбу и бег на лыжах и т.п.

Атлетическая гимнастика полезна и женщинам. С ее помощью укрепляются опорно-двигательный аппарат и мышечная система. Особенно полезны женщинам упражнения для укрепления мышц брюшного пресса и тазового дна. Используя упражнения, можно обеспечить стройное, пропорционально развитое телосложение, уменьшить или увеличить массу тела.

Ритмическая гимнастика (аэробные танцы)

Ритмическая гимнастика – это комплексы несложных, общеразвивающих упражнений, которые выполняются, как правило, без пауз для отдыха, в быстром темпе, определяемом современной музыкой. В комплексы включаются упражнения для всех основных групп мышц и для всех частей тела: маховые и круговые движения руками, ногами; наклоны и повороты туловища и головы; приседания и выпады; простые комбинации этих движений, а также упражнения в упорах, в положении лежа. Все эти упражнения сочетаются с прыжками на двух и на одной ноге, с бегом на месте и небольшим продвижением во всех направленных, танцевальными элементами.

5. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Особенностью преподавания дисциплины является способствование формированию компетенций, предъявляемых конкретным направлением (специальностью) и профилем подготовки. В процессе реализации программы по дисциплине должны обеспечиваться положения о её роли в общекультурной и профессиональной подготовке студентов; учета анатомо-биологических основ, как социального феномена общества. Должны быть сформированы основы здорового образа жизни студента; учитываться особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, общей физической и специальной подготовки в системе

физического воспитания. Значительная часть времени направлена на профессионально-прикладную, физическую подготовку студентов, основам методики самостоятельных занятий и самоконтроль за состоянием своего организма.

Организация учебного процесса предусматривает теоретический курс (лекции) и самостоятельные занятия.

В процессе прохождения курса «Физическая культура и спорт» каждому студенту необходимо:

− систематически посещать занятия по физической культуре в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;

− выполнять контрольные задания, сдавать зачёты по физической культуре в установленные сроки;

− активно участвовать в массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятиях в учебной группе, на курсе, факультете, в вузе;

− проходить медицинское обследование в установленные сроки, осуществлять самоконтроль за состоянием здоровья, физического развития, за физической и спортивной подготовкой.

Методические указания по выполнению индивидуальных письменных работ

Реферат – это письменная аналитическая работа по одному из актуальных вопросов теории или практики какой-либо предметной дисциплине.

Реферат в переводе с латинского языка означает «пусть он доложит». Поэтому, по сути, это обобщенная запись идей (концепций, точек зрения) на основе самостоятельного анализа различных или рекомендованных источников и предложение авторских (оригинальных) выводов.

Чтобы изложить собственное мнение по определенной проблеме, требуется, *во-первых,* хорошо знать материал, а *во-вторых,* быть готовым умело передать его содержание в письменной форме, сделать логичные выводы.

Реферат может быть подготовлен по заданной теме на основе одного или двух источников. В других случаях требуется работа с большим количеством книг, статей, справочной литературы. В реферате должны присутствовать характерные поисковые признаки; раскрытие содержания основных концепций, цитирование мнений некоторых специалистов по данной проблеме, текстовые дополнения в постраничных сносках или оформление специального словаря в приложении и т.п. При этом важно использовать личные картотеки выписок, справок, документов. При написании текста реферата документированные фрагменты сопровождаются логическими авторскими связками.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка. При определении темы учитывается ее актуальность, научная разработанность, наличие базы источников, а также опыт практической деятельности, начальные знания обучающегося, его личный интерес к выбору проблемы. После выбора темы составляется список

изданной по теме (проблеме) литературы, необходимых справочных источников. Обязательно следует уточнить перечень нормативно-правовых актов органов государственной власти и управления, других документов для анализа.

План реферата имеет внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность раскрываемой проблемы (темы). Реферат состоит из краткого введения, одного или двух параграфов основной части, заключения и списка использованных источников. Во *введении* (1-1,5 страницы) раскрывается актуальность темы (проблемы), сопоставляются основные точки зрения, показываются цель и задачи производимого в реферате анализа. В *основной* части формулируются ключевые понятия и положения, вытекающие из анализа теоретических источников (точек зрения, моделей, концепций), документальных источников и материалов практики, экспертных оценок по вопросам исследуемой проблемы, а также результатов эмпирических исследований.

Реферат носит исследовательский характер, содержит результаты творческого поиска автора. В *заключении* (1-2 страницы) подводятся главные итоги авторского исследования в соответствии с целью и задачами реферата делаются выводы или даются практические рекомендации по разрешению исследуемой проблемы в рамках государства, региона или сферы управления.

Объем реферата, как правило, не должен превышать 10 страниц машинописного (компьютерного) текста при требуемом интервале. После титульного листа печатается план реферата. Каждый раздел реферата начинается с названия. Оформляется справочно-библиографическое описание литературы и других источников.

Реферат оформляется на стандартных листах бумаги А 4 (210×297 мм) с одной стороны. Текст работы отпечатывается через полтора интервала. Постраничные сноски оформляются через один интервал. Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Формат: шрифт: Times New Roman, 14-й кегль (для сносок 10-й кегль).

Рефераты могут быть сданы обучающимися и проверены преподавателем, как в системе дистанционного обучения (СДО), так и на бумажном носителе.

Процедура защиты реферата: доклад с последующим обсуждением.

Критерии оценивания:

– соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы;

– соответствие целям и задачам дисциплины;

– постановка проблемы, корректное изложение смысла основных научных идей, их теоретическое обоснование и объяснение;

– логичность и последовательность в изложении материала;

– способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами, справочной и энциклопедической литературой;

– объем исследованной литературы и других источников информации;

– способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса;

– умение извлекать информацию, соответствующую поставленной цели, и перераспределять информацию;

– обоснованность выводов

– оформление реферата по требованиям.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Губа В.П. Теория и методика спортивных игр: учебник / В.П. Губа. – Москва: Спорт, 2020. – 720 с. – ISBN 978-5-907225-41-1. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1153739
2. Баскетбол: основы обучения техническим приемам игры в нападении: Учебное методическое пособие / сост. Д.П. Айдеми, – 2-е изд., стер. – Москва: Флинта, 2018. – 39 с. – ISBN. – https://znanium.com/catalog/product/962569
3. Спортивные игры: правила, тактика, техника: учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.]; под общей редакцией Е. В. Конеевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 322 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11314-3. – URL: https://urait.ru/bcode/495012
4. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов: учебное пособие для вузов / М. С. Эммерт, О. О. Фадина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2022; Омск: Изд-во ОмГТУ. – 110 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11767-7 (Издательство Юрайт). – ISBN 978 5 8149 25 47 3 (Изд-во ОмГТУ). – URL: https://urait.ru/bcode/495814
5. Филиппова Ю.С. Физическая культура: учебно-методическое пособие / Ю.С. Филиппова. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 201 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-015719-1. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1361807
6. Туревский И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО: учебное пособие для вузов / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 146 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11118-7. – URL: https://urait.ru/bcode/495446

8.2. Дополнительная литература

1. Сахарова Е.В. Физическая культура : учебное пособие / Сахарова Е.В., Дерина Р.А., Харитонова О.И.. — Волгоград, Саратов : Волгоградский институт бизнеса, 2013. — 95 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/11361..html

2. Быченков С.В. Физическая культура : учебник для студентов высших учебных заведений / Быченков С.В., Везеницын О.В.. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 270 c. — ISBN 978-5-4487-0620-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/49867.html

8.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 04.12.2007 г. № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
4. Указ Президента Российской Федерации от 24.03. 2014 г. № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)»

8.4 . Интернет-ресурсы

1. Баскетбол: основы обучения техническим приемам игры в нападении: Учебное методическое пособие / сост. Д.П. Айдеми, – 2-е изд., стер. – Москва: Флинта, 2018. – 39 с. – ISBN. – https://znanium.com/catalog/product/962569

2. Туревский И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО: учебное пособие для вузов / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 146 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11118-7. – URL: https://urait.ru/bcode/495446

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение дисциплины

Теоретические занятия дисциплины проводятся с применением ДОТ в СДО РАНХиГС. Для программного обеспечения дисциплины необходим MicrosoftOffice – офисный пакет приложений, созданных корпорацией Microsoft для операционных систем Microsoft Windows, система дистанционного обучения (СДО) РАНХиГС: https://lms.ranepa.ru.

Название приложения	Характеристика
Word	Текстовый процессор, позволяет подготавливать документы различной сложности.
Excel	Табличный процессор, поддерживает все необходимые функции для создания электронных таблиц любой сложности
PowerPoint	Программа подготовки презентаций

Для работы в СДО РАНХиГС необходимо следующее

1. Авторизоваться на сайте СДО https://lms.ranepa.ru

*(Авторизацию нужно провести с использованием **СВОЕЙ учетной записи РАНХиГС**.*

В качестве логина используется префикс корпоративной электронной почты);

2. По электронной почте Вы получите информацию о предоставлении доступа к курсу в системе дистанционного обучения РАНХиГС.

(Для просмотра содержимого курса, доступ к которому Вам предоставлен, достаточно:

- *перейти на сайт https://lms.ranepa.ru;*
- *авторизоваться, используя данные своей учетной записи;*

выбрать курс, кликнув на его название)

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.15 Элективные дисциплины (модули) Баскетбол

38.05.01 Экономическая безопасность

Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации

Очная форма обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Мельникова Галина Ивановна, старший преподаватель кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Заведующий кафедрой:

Александра Евгеньевна Чунина, к.э.н., доцент, заведующий кафедрой государственного и муниципального управления

Рабочая программа дисциплины Элективные дисциплины (модули) Баскетбол одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента.

протокол № 1 от «01» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Элективные дисциплины (модули) Баскетбол обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование Компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
СУОС ВО	УК ОС-7	Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК ОС-7.1	На основе самодиагностики физического состояния отбирает и реализует методы поддерживания физического здоровья	ИД-1.УК ОС-7 Знает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности; Знает свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки ИД-1.УК ОС-7 Умеет отбирать и применять методы поддерживания физического здоровья на основе

					самодиагностики физического состояния; Умеет планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки для обеспечения работоспособности

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины: 328 академических часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 192 академических часов практических занятий;
- 112 академических часов самостоятельной работы,
- 12 академических часов контроля,
- 12 академических часов консультация

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очно-заочной/заочной форме обучения:

- 304 академических часов самостоятельной работы,
- 12 академических часов контроля,
- 12 академических часов консультация

Дисциплина Элективные дисциплины (модули) Баскетбол изучается в 1, 2, 3, 4, 5, 6 семестрах.

Форма промежуточной аттестации: зачет во 2, 4, 6 семестрах.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Техническая подготовка	58				30								28	Т, О, КН
Тема 2	Тактическая	62				32								30	Т, О, КН

	подготовка Силовая подготовка													
Тема 3	Интегральная подготовка	24				23							1	Т, О, К
Тема 4	Игровая подготовка *Упражнения со специальным оборудованием	32				20							12	Т, О, К
Тема 5	Функциональная тренировка	12				12							0	Т, О, К

Тема 6	Прикладно-ориентированная подготовка	36				27							9	Т, О, К
Тема 7	Специальная физическая подготовка	46				24							22	Т, О, КН
Тема 8	Общая физическая подготовка	46				24							22	Т, О, КН
Промежуточная аттестация		12								12				Зачет
Итого		328				192				12			124	

Используемые сокращения:

Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.
ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).
ИК – индивидуальные консультации.
КСР – контроль самостоятельной работы
КЭ – консультации перед экзаменом
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
Контроль – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
Срэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.
Т – тестирование.
О - опрос.
КН - контрольные нормативы.

Очно-заочная и заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и (или) разделов**		**Объем дисциплины, ак.час**												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**									**Самостоятельная работа**			
			Период теоретического обучения						**Период промежуточной аттестации (сессия)**						
			Занятия лекционного типа		**Занятия семинарского типа**		**ИК**	**КСР**	**КЭ**	**Каттэк**	**Контроль**	**СРкр**	**СРэк**	**СР**	
			Л	**ВЛ**	**ЛР**	**ПЗ**									

Тема 1	Техническая подготовка	58											58	Т, О, КН
Тема 2	Тактическая подготовка Силовая подготовка	62											62	Т, О, КН
Тема 3	Интегральная подготовка	24											24	Т, О, К
Тема 4	Игровая подготовка *Упражнения со специальным	32											32	Т, О, К

	оборудованием													
Тема 5	Функциональная тренировка	12											12	Т, О, К
Тема 6	Прикладно-ориентированная подготовка	36											36	Т, О, К
Тема 7	Специальная физическая подготовка	46											46	Т, О, КН
Тема 8	Общая физическая подготовка	46											46	Т, О, КН

Промежуточная аттестация		12								12				58
Итого		328								12			316	

Используемые сокращения:

Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

Срэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Т – тестирование.

О - опрос.

КН - контрольные нормативы.

Содержание дисциплины

Тема 1: Техническая подготовка ИД-1.УК ОС-7

Техника нападения

Передвижения и стойки: передвижения с максимальной скоростью, ускорения, остановки; сочетание передвижений с остановками, прыжками, поворотами; сочетание передвижений, остановок, прыжков с техническими приёмами нападения.

Владение мячом: ловля мяча (на максимальной скорости передвижения при сопротивлении противника, на максимальной высоте прыжка при сопротивлении противника с целью последующей атаки корзины); (после резкого входа в 3-секундную зону; в наивысшей точке прыжка с целью последующей атаки корзины; приём голевых передач, скрытых передач, мяча в движении на максимальной скорости, сброшенного мяча в условиях, моделирующих различные игровые ситуации повышенной сложности; сочетание различных способов ловли мяча с техническими приёмами нападения в разных игровых ситуациях повышенной сложности; передача мяча (длинная передача мяча двумя и одной рукой сверху, передача мяча игроку, убегающему «в отрыв»; длинная передача в сторону боковой линии, передача мяча нападающему, входящему в 3-секундную зону в различных игровых ситуациях, передача мяча после ловли в прыжке, первая передача «в отрыв» после подбора мяча при активном сопротивлении противника; передача мяча с разворотом на 180°; передача мяча центровому игроку с целью атаки корзины, скрытые передачи из различных исходных положений; передача мяча с финтами, сбрасывание мяча при проходах на кольцо); броски мяча (в прыжке с ближних, средних дистанций, а также при активном сопротивлении противника, добивание мяча, бросок мяча в прыжке с разворотом на 180°; бросок мяча двумя, одной руками сверху вниз, на месте и в движении; штрафной бросок; добивание мяча после отскока от щита или кольца двумя и одной рукой в одно касание; многократное добивание мяча при активном противодействии; бросок мяча с места с дальних дистанций при активном сопротивлении противника; бросок мяча после резкого входа под кольцо в игровых ситуациях повышенной сложности).

Ведение мяча: проход под кольцо из исходного положения лицом и спиной к защитнику; проход вдоль лицевой линии с последующим сбрасыванием мяча партнёру, входящему в 3-секундную зону; ведение мяча со сменой режима и характера передвижения; дриблинг; проходы из положений спиной, боком к щиту при активном сопротивлении противника; ведение мяча на максимальной скорости со сменой высоты отскока в игровых ситуациях при активном сопротивлении противника; обводка на

скорости с различными способами маневрирования в ситуациях высокой игровой сложности; проход под кольцо с правой и левой стороны с последующей атакой корзины при активном сопротивлении противника.

Техника защиты

Передвижения: сочетание передвижений, стоек с техническими приёмами защиты в различных частях площадки; сочетание остановок и прыжков с техническими приёмами защиты; передвижения и стойки при подстраховке центрового игрока; передвижения и стойки при противодействии игрокам различного амплуа при их месторасположении в различных частях площадки.

Овладение мячом: отбивание и перехват голевых передач; противодействие дриблингу; отбивание и перехват мяча при передачах центровому игроку; противодействие броску сверху вниз; перехват и отбивание мяча при сбрасывании; сочетание подбора мяча у своего кольца с последующей передачей в отрыв; противодействие игрокам, находящимся в различных зонах площадки; противодействие при смене позиций центрового игрока.

Тема2: Тактическая подготовка ИД-1.УК ОС-7

Тактика нападения

Индивидуальные действия: выбор места для применения технических приёмов и их сочетаний в индивидуальных действиях с учётом выполняемых функций и применяющихся систем игры; против конкретного противника с учётом его индивидуальных особенностей.

Групповые действия: выбор момента и способа взаимодействия с партнёрами в зависимости от выполняемых функций, применяющихся систем игры и конкретных тактических задач, групповые взаимодействия в соответствии с планом игры.

Командные действия: нападение против зонного прессинга; применение комбинаций в ходе игры; сочетание систем игры в нападении в ходе встречи; выполнение намеченного плана командных действий в ходе игры; умение изменять тактические действия команды в ходе встречи в зависимости от различных факторов (результат, неожиданное действие противника, индивидуальные особенности отдельных игроков и т.п.).

Тактика защиты

Индивидуальные действия: выбор места и способа противодействия партнёру, в зависимости от его игровых функций и месторасположения; выбор места способа овладения мячом, противодействия и их сочетаний в комплексных индивидуальных действиях с учётом игровых функций и применяющихся систем игры; против конкретного противника с учётом его индивидуальных особенностей.

Групповые действия: выбор места, момента и способа взаимодействия с партнёрами при зонном прессинге; групповые взаимодействия с учётом конкретного противника.

Командные действия: зонный прессинг; организация защитных действий против применения комбинаций в процессе игры; сочетание систем игры в ходе встречи; смена форм защиты в зависимости от конкретной ситуации.

Силовая подготовка*

Под силой понимается способность преодолевать внешнее сопротивление или противодействовать ему за счет мышечных усилий.

Режим работы мышц называют преодолевающим, если при преодолении какого-либо сопротивления они сокращаются и укорачиваются.

Режим уступающий, мышцы противодействуют какому-либо сопротивлению, растягиваются и удлиняются. Эти режимы динамические. Также существуют режимы статические или изометрические, где мышцы не сокращаются и не растягиваются.

При двигательной деятельности человека сила характеризуется степенью напряжений развиваемого мышцами.

Структурные особенности мышц (поперечно – полосатых) направление мышечных волокон физиологический поперечник и толщина одного волокна.

При прочих равных условиях мышцы с большим поперечным сечением могут развивать и большую величину напряжения. Перистое расположение волокон в мышце по сравнению с параллельным при том же ее объеме значительно увеличивают физиологический поперечник, повышая тем самым силу мышц. Важное значение при развитии силы оказывает также повышение в мышцах химических потенциалов. Силовые нагрузки приводят к увеличению потенциальных возможностей анаэробного энергетического обеспечения, содействует ускорению важных ферментных процессов. Белок миозин количество, которого возрастает при развитии силы, является не только сократительным белком мышцы, но и ферментом, расщепляющим АТФ.

Физиологические механизмы, способствующие развития качества силы путем улучшения координации двигательных и вегетативных функций многочисленны.

К важнейшим из них принадлежат: увеличение степени мобилизации в мышцах антагонистах двигательных функциональных единиц. Торможение деятельности мышц антагонистов. Поступление в мышцы импульсов через симпатическую нервную систему. Величина мышечного напряжения зависит от количества сокращенных волокон в единицу времени.

Существенное значение имеют условно и, безусловно, рефлекторные влияния центральной нервной системы трофического характера,

сказываемые на мышцу через симпатическую нервную систему. Последние могут усиливать деятельность, как сердечной, так и поперечно полосатых мышц.

Гормоны в частности адреналин, выделяемый при возбуждении симпатической нервной системы, так же способствует повышению работоспособности и проявлению качества силы.

Приведенные данные свидетельствуют о том, что при развитии силы в организме может принимать участие целый ряд различных физиологических механизмов регуляции. К этому следует добавить, что существенное значение при мышечных напряжениях имеют и не мышечные факторы, в частности регуляция нервных функций кровоснабжения, дыхания и выделительных процессов.

Тема 3: Интегральная подготовка ИД-1.УК ОС-7

Чередование упражнений подготовительных, подводящих по технике. Упражнение для развития физических качеств в рамках структуры технических приемов. Переключение при выполнении тактических действий в нападении и защите.

Тема 4: Игровая подготовка ИД-1.УК ОС-7

Подбор соревновательных упражнений, самостоятельные регулярные тренировки; участие в соревнованиях.

Упражнения со специальным оборудованием*

Упражнения для мышц груди. Упражнения для мышц спины. Упражнения для дельтовидных мышц. Упражнения для мышц рук (бицепс, трицепс, предплечье). Упражнение для мышц бедра (передняя и задняя поверхность). Упражнения для мышц голени. Использование резиновых петель, гантелей, гирь, дисков в построении тренировочного процесса. Тренировка представляет собой систематический процесс подготовки к специфическим видам нагрузки.

Развивающие и профилактические упражнения с использованием специальных средств/оборудования (резиновые жгуты, петли; медболы; утяжелители; гимнастические палки и т.д.) для развития основных мышечных групп (упражнения для мышц спины; упражнения для мышц груди; упражнения для мышц живота; упражнения для мышц рук; упражнения для мышц бёдер и голени), увеличения подвижности суставов, а также для профилактики травм в наиболее подверженных риску топологических областях (коленные суставы, плечевые суставы, поясничный отдел позвоночника).

Тема 5: Функциональная тренировка ИД-1.УК ОС-7

Выполнять общеразвивающие упражнения для мышц верхних конечностей: поднимание и опускание рук – вперёд, вверх, в стороны, круговые движения в различных плоскостях, сгибание и разгибание из различных исходных положений; для туловища – повороты, наклоны из различных исходных положений; для мышц нижних конечностей – сгибание и разгибание ног в коленных и голеностопных суставах, маховые движения, круговые движения в голеностопных и тазобедренном суставах. Выполнение упражнения из лёгкой атлетики для воспитания выносливости и развития координации – ходьба с изменением скорости и длинны шага; различные виды ходьбы (на носках; высоким, перекатом с пятки на носок; пружинистым шагом; с подскоками, с имитацией перешагивания через барьеры), чередование ходьбы и бега. Бег с изменением скорости и направления движения по сигналу преподавателя, спиной вперёд, приставными шагами, челночный бег.

Тема 6: Прикладно-ориентированная подготовка ИД-1.УК ОС-7

Прикладно-ориентированные упражнения из различных видов легкой атлетики: метание в цель и на дальность, разновидности бега; из гимнастики с элементами акробатики: перекаты, кувырки, лазание, перелазание, прыжки, преодоление препятствий; из спортивных игр: ориентирование в пространстве, различные перемещения.

Тема 7: Специальная физическая подготовка ИД-1.УК ОС-7

Развитие специальной быстроты

По зрительному сигналу рывки с места с максимальной скоростью на отрезках (5,10,15 и т.д.) до 30м, с постоянным изменением длины отрезков из исходных положений: стойка баскетболиста лицом, боком и спиной к стартовой линии; сидя, лежа на спине и на животе в различных положениях к стартовой линии; то же, но перемещение приставными шагами. Стартовые рывки с мячом, в соревнованиях с партнером, вдогонку за партнером, вдогонку за летящим мячом, в соревнованиях с партнером. Бег с остановками и с резким изменением направления. «Челночный бег» на 5,8 и 10 м (с общим пробеганием за одну попытку 25-35 м). «Челночный бег», отрезки пробегаются лицом, спиной вперед, правым, левым боком, приставными шагами. То же с набивными мячами в руках (весом от 3 до 6 кг) Бег с изменением скорости и способа передвижения в зависимости от зрительного сигнала. Бег в колонну по одному – по постоянно меняющемуся зрительному сигналу выполняется определенное задание: ускорение, остановка, изменение направления и способа передвижения, поворот на 360о – прыжком вверх, имитация передачи и т.д. То же, но занимающиеся передвигаются в парах, тройках от лицевой до лицевой линий.

Упражнения для воспитания скоростно-силовых качеств

Одиночные и серийные прыжки, толчком двумя и одной ногой (правой, левой), с доставанием одной и двумя руками подвешенных предметов (сетки, щита, кольца). Выпрыгивания из исходного положения стоя толчковой ногой на опоре 50-60 см как без, так и с различными отягощениями (10-20 кг). Подпрыгивание на месте в яме с песком как на одной, так и на двух ногах, по 5-8 отталкиваний в серии. Прыжки по наклонной плоскости выполняются на двух и одной ноге (правой, левой) под гору и с горы, отталкивание максимально быстрое. Прыжки по ступенькам с максимальной скоростью. Разнообразные прыжки со скакалкой. Прыжки с места вперед-вверх, назад-вверх, вправо-вверх, влево-вверх, отталкиваясь одной и двумя ногами, то же, но с преодолением препятствия.

Упражнения для развития специальной выносливости

Беговые, прыжковые, скоростно-силовые и специальные циклические упражнения, использованные в режиме высокой интенсивности. Многократно повторяемые и специально организованные упражнения в технике и тактике игры (особенно в прессинге и стремительном нападении), игровые упражнения 2х2, 3х3, двусторонняя тренировочная игра, продленная на 5-10 минут. Для воспитания специальной выносливости в состоянии эмоционального напряжения и утомления используются упражнения высокой интенсивности.

Упражнения для развития специфической координации

Ловля и передача баскетбольного мяча во время ходьбы, бега, прыжков через гимнастическую скамейку, перепрыгивания через препятствия, во время прыжков через крутящуюся скакалку, после поворотов, ускорения кувырков. Упражнения с передачей волейбольного мяча (мячей) в стену: ловля мяча после поворота, после преодоления препятствия, после дополнительной ловли и передачи, после смены мест с партнером, стоящим справа или слева, после прыжка через мяч с поворотом на 180^{o} (360^{o}). Ловля мячей, летящих из различных направлений, с последующим броском в движущуюся цель. Упражнения с выполнением кувырков, ловля и передача мяча выполняются до кувырка, после рывка и сразу после кувырка. То же, но с последовательным выполнением нескольких кувырков подряд, чередующихся с передачами мяча на уровне груди при беге. То же, но после ловли следует бросок в кольцо: а) в движении с двух шагов; б) в прыжке; в) с добиванием. Действия с мячом в фазе полета после отталкивания от гимнастического мостика или акробатического трамплина (ловля и передача, передача после перевода за спиной или под ногой, с выполнением разворота с последующей ловлей). то

же, но с постоянной ловлей мяча от партнеров, стоящих в различных местах. Передачи мяча на быстроту, точность и правильность по отношению к выполнению задания (передать мяч тому или другому партнеру в зависимости от того, кто передал мяч или в каком порядке стоят партнеры и т.п.), при этом постоянно менять выбор действия на фоне вестибулярных раздражений: после рывка (лицом, спиной вперед), после кувырка, после прыжка в развороте, на 360°. Комбинированные упражнения с прыжками, рывками, кувырками, перепрыгиванием, напрыгиванием, спрыгиванием в сочетании с приемами с баскетбольным мячом и с мячами-разновесами (передача, бросок в кольцо, метание в неподвижную и движущуюся цель, а также манипуляции с мячом в фазе полета). Основным здесь является умение координировать движения, сохранять темп при различных сочетаниях, точно выполнять все приемы в максимально быстром темпе, а также точно и правильно выполнять конечное действие при неоднородном выборе решения.

Упражнения для развития качеств, необходимых при выполнении ловли, передачи и броска мяча

Сгибание и разгибание кисти в лучезапястном суставе, круговые движения кистями, сжимание и разжимание пальцев в положении руки вперед, в стороны, вверх, вместе и в сочетании с различными перемещениями. Из упора стоя у стены одновременное и попеременное сгибание в лучезапястных суставах (ладони располагаются на стене пальцами вверх, в стороны, вниз, пальцы вместе или расставлены, расстояние между стеной и игроком постепенно увеличивается). То же, но опираясь о стену пальцами. Отталкивание ладонями и пальцами от стены двумя руками одновременно и попеременно правой и левой рукой. В упоре лежа отталкивание от пола ладонями (пальцами) двумя руками одновременно и попеременно правой и левой рукой, отталкивание от пола с последующими хлопками руками перед собой. В упоре лежа передвижение на руках вправо (влево) по кругу, носки ног на месте. То же, но передвижение вправо и влево, одновременно выполняя «приставные шаги» руками и ногами. Из упора лежа передвижения по кругу, отталкиваясь ладонями (пальцами), при этом носки ног на месте. Из упора лежа передвижение вправо, влево, одновременно отталкиваясь ладонями (пальцами) и ступнями. Ходьба на руках в положении упора лежа на руках, ноги поддерживает партнер. Передвижение то же, но путем отталкивания ладонями (пальцами). Упражнения для кистей с гантелями, кистевым эспандером. Упражнения с резиновыми амортизаторами. Стоя лицом к гимнастической стенке (амортизаторы укреплены на уровне плеча), руки за головой, движение руками вверх-вперед. То же одной рукой (правой, левой). То же, но амортизаторы укреплены за нижнюю рейку, а

занимающийся стоит у самой стены. Стоя спиной к стене (амортизатор укреплен на уровне плеч) – движение правой (левой) рукой как при броске одной рукой от плеча. Передачи набивного мяча в положении лежа на животе, на спине, сидя, стоя на коленях, многократные броски набивного мяча двумя руками от груди вперед, вперед-вверх, прямо-вверх, с правой руки на левую, над правым (левым) плечом (особое внимание обращать на заключительное движение кистями и пальцами). Передача и ловля мяча правой и левой рукой из различных исходных положений. передачи и броски набивного мяча двумя руками от груди, правой и левой рукой на точность, дальность (соревнование). Поочередная ловля и передача набивных мячей различного диаметра и веса, которые со всех сторон набрасывают занимающемуся партнеры. Многократные броски резиновых мячей различного диаметра и веса в кольцо – на быстроту и точность (соревнования).

Тема 8: Общефизическая подготовка ИД-1.УК ОС-7

Строевая подготовка

Действия в строю на месте и в движении: построение, выравнивание строя, расчет в строю, повороты и полуобороты, размыкание и смыкание строя, перестроение шеренги и колонны в строю. Походный и строевой шаг. Переход с шага на бег и с бега на шаг. Изменение скорости движения. Остановка во время движения шагом и бегом.

Упражнения для мышц рук и плечевого пояса

Упражнения без предметов индивидуальные и в парах. Упражнения с набивными мячами – поднимание, опускание, перебрасывание с одной руки на другую над головой, перед собой, за спиной, броски и ловля; в парах, держась за мяч – упражнения в сопротивлении. Упражнения с гимнастическими палками, гантелями. То же во время ходьбы и бега.

Упражнения для мышц шеи и туловища.

Упражнения без предметов индивидуальные и в парах (наклоны вперед, назад, вправо, влево, наклоны и повороты головы, туловища). Поднимание прямых и согнутых ног в положении лежа на спине, смешанные упоры в положении лицом и спиной вниз. Упражнения с набивными мячами – лежа на спине и лицом вниз, сгибание и поднимание ног, мяч зажат между стопами ног, прогибание, наклоны, упражнения в парах.

Упражнения для мышц ног и таза.

Упражнения без предметов индивидуальные и в парах (приседания в различных исходных положениях, подскоки, ходьба, бег). Упражнения с набивными мячами – приседания, выпады, прыжки, подскоки. Приведения и махи ногой в переднем, заднем и боковом направлениях. Упражнения с

гантелями – бег, прыжки, приседания. Упражнения со скакалкой. Прыжки в длину с места, многократные прыжки с ноги на ногу, на двух ногах. Бег и прыжки по лестнице вверх и вниз. Группировки в приседе, сидя, лежа на спине. Перекаты в группировке лежа на спине (вперед и назад), из положения сидя, из упора присев и из основной стойки. Перекаты в стороны из положения лежа и упора стоя на коленях. Перекаты вперед и назад прогнувшись, лежа на бедрах, с опорой и без опоры руками. Перекат в стороны согнувшись с поворотом на 180о из седа ноги врозь, с захватом за ноги. Из положения стоя на коленях перекат вперед прогнувшись. Перекаты назад в группировке и согнувшись и стойку на лопатках. Стойка на лопатках с согнутыми и прямыми ногами. Кувырок вперед из упора присев и из основной стойки, кувырок вперед с трех шагов и небольшого разбега. Кувырок вперед из стойки ноги врозь в сед с прямыми ногами. Длинный кувырок вперед (мальчики). Кувырок назад из упора присев и из основной стойки. Соединение нескольких кувырков вперед и назад. Кувырок назад прогнувшись через плечо. Подготовительные упражнения для моста у гимнастической стенки. Мост с помощью партнера и самостоятельно. Соединение указанных выше акробатических упражнений в несложные комбинации.

Легкоатлетические упражнения

Бег. Бег с ускорением до 40м (I курс) и до 50-60м (II курс). Низкий старт и стартовый разбег до 60м. Повторный бег 2 – 3 х 20 – 30м (I курс), 2 – 3 х 30 – 40м (II курс), 3 – 4 х 50 – 60м (III курс). Бег 60м с низкого старта (I курс), 100м (II курс). Бег с препятствиями от 60 до 100м (количество препятствий от 4 до 10, в качестве препятствий используются набивные мячи, скамейки, условные окопы). Бег в чередовании с ходьбой до 400м (I курс). Бег медленный до 3 мин. (юн. II курс), до 2 мин. (дев. II курс). Бег равномерный до 500м (III курс), кроссовый бег для девушек до 3 км.

Прыжки в длину с места. Прыжки в длину с разбега способом «согнув ноги».

Метания. Метание малого мяча с места в стену или щит на дальность.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Элективные дисциплины (модули) Баскетбол входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися

планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов	Прочитайте текст, выберите	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно

из нескольких вариантов предложенных	правильные ответы	2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Для получения оценки «зачтено» по дисциплинам «Физическая культура и спорт», «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» (далее – физическая культура) студенту необходимо набрать не менее 55 (пятидесяти пяти) баллов за учебный период по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине, олимпиадах, соревнованиях, сдаче норм ГТО, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия и уровня мероприятия. Или за участие в конференциях и публикациях статей по дисциплине.

Студент, являющийся членом сборной команды Академии, находится в специальных условиях обучения по дисциплинам «Физическая культура и спорт», «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» и под постоянным контролем тренера-преподавателя сборной. Преподаватель составляет и контролирует график тренировочных занятий, подготовки, выступлений и оценивает в баллах общий вклад спортсмена за учебный период, исходя из специфики вида спорта.

Принципы начисления баллов по дисциплине

Порядок начисления основных баллов		
Типы деятельности	Баллы	Примечания
Работа обучающегося на практическом занятии	2	К практическим занятиям относится работа на учебных занятиях по расписанию или работа на внеурочных занятиях в Филиале (факультативы, секции, сборные команды Филиала по всем по видам спорта Академии)
Активная работа обучающегося на практическом занятии	2	
Сдача контрольных нормативов	до 12	Согласно РПД по каждому виду физической активности

		предусмотрено 3 контрольных норматива (для обучающихся, отнесенных к основной группе здоровья) или 3 теста на определение физической подготовленности (для обучающихся, отнесенных к подготовительной или специальной группе здоровья), которые оцениваются по 12-балльной шкале
Порядок начисления дополнительных баллов		
Участие в научно-исследовательской деятельности кафедры физической культуры и спорта: - выступления на конференциях; - написание научных статей физкультурно-оздоровительной и спортивной тематики	30	На усмотрение научного руководителя
Члены сборных команд институтов (факультетов) по видам спорта, выступающие на соревнованиях	30	Тренировочные занятия в составе сборной команды института (факультета) заменяют учебные занятия по дисциплинам физической культуры
Обучающиеся, принимающие участие в соревнованиях на первенство института (факультета) по различным видам спорта	30	Баллы начисляются на основании Протокола соревнований всем участникам
Обучающиеся, принимающие участие в спортивно массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, организованных кафедрой (участники марафонов, фестивалей и иных массовых мероприятий)	10	Баллы начисляются на основании списка регистрации присутствия на мероприятии или сертификата участника мероприятия

Обучающиеся, принимающие участие в организации и проведении спортивно-массовых мероприятий и иных мероприятий физкультурно-спортивной направленности (волонтеры, болельщики)	10	При предоставлении двух фотографий («event-selfie») с мероприятия своему преподавателю по физической культуре и спорту на рабочую почту
Самостоятельные занятия в фитнес клубах или иных физкультурно-оздоровительных системах	10	Начисляются при предъявлении документа, подтверждающего регулярное посещение занятий
Действующие спортсмены, имеющие спортивные разряды (КМС, 1, 2 и 3 разряды)	30	Баллы начисляются при предоставлении документов, подтверждающих их спортивный статус и письма от спортивного коллектива, членом которого является спортсмен
Порядок начисления баллов спортсменам – членам сборных команд, Академии или имеющим спортивное звание		
Члены сборных команд Академии, выступающие на внешних соревнованиях	от 55 до 100	Баллы начисляются по представлению тренеров по видам спорта, на основании приказа Академии о составе сборных команд
Мастер спорта, мастер спорта международного класса, заслуженный мастер спорта	100	Баллы начисляются при предоставлении удостоверения о присвоении звания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся: посещаемость, выполнение контрольных нормативов.

5.2. По каждому виду физической активности предусмотрено 3 контрольных норматива, которые оцениваются по 12-балльной шкале.

1 курс

Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах									
	Юноши					Девушки				
	12	**10**	**8**	**6**	**4**	**12**	**10**	**8**	**6**	**4**
Бросок в кольцо с 5-ти точек	13	11	8	6	4	10	8	6	5	4
Штрафной бросок (из 10 бросков)	6	7	3	2	1	5	4	3	2	1
Челночный бег с ведением мяча 4х12 м (сек.)	16	18	20	22	24	18	20	22	24	26
Передача мяча в круг (за 30 сек.); D □ 30 см; S □ 2 м	17	14	12	11	10	13	12	11	10	9
Передачи мяча в парах на расстоянии 10 м. Выполнить 10	16	18	20	22	24	16	18	20	22	24
Ведение мяча в движении с обводкой стоек и броском в кольцо	Техника выполнения									

2курс

Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах									
	Юноши					Девушки				
	12	**10**	**8**	**6**	**4**	**12**	**10**	**8**	**6**	**4**
Бросок в кольцо с 5-ти точек	14	12	10	8	6	11	8	6	5	4
Штрафной бросок (из 10	7	6	5	4	3	6	4	3	2	1
Челночный бег с ведением мяча 4х12 м (сек.)	16	18	20	22	24	18	20	22	24	26
Передачи мяча в парах на расстоянии 10 м. Выполнить 10	16	18	20	22	24	16	18	20	22	24
Передача мяча в круг (за 30 сек.); D □ 30 см; S □ 2 м	18	15	13	12	11	14	13	12	11	10
Ведение мяча в движении с обводкой стоек и броском в кольцо	Техника выполнения									

3 курс

Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах									
	Юноши					Девушки				
	12	**10**	**8**	**6**	**4**	**12**	**10**	**8**	**6**	**4**
Бросок в кольцо с 5-ти точек	15	13	11	9	7	12	10	8	6	4

Штрафной бросок (из 10	7	6	5	4	3	6	5	3	2	1
Челночный бег с ведением мяча 4х12 м (сек.)	16	18	20	22	24	18	20	22	24	26
Передача мяча в круг (за 30 сек.); D □ 30 см; S □ 2 м	18	16	15	13	11	15	14	13	12	11
Передачи мяча в парах на расстоянии 10 м. Выполнить 10	16	18	20	22	24	16	18	20	22	24
Ведение мяча в движении с обводкой стоек и броском в кольцо	Техника выполнения									

5.3. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся:

тестовые задания:

Тема1: Тактическая подготовка ИД-1.УК ОС-7

1) Установите соответствие между тактическими элементами защиты и их назначением:

А) Личная защита

Б) Зонная защита

В) Смешанная защита

Г) Прессинг

Д) Подстраховка

1.Персональная опека каждого игрока противника

2.Защита определенного участка площадки

3.Сочетание личной и зонной систем защиты

4.Активное противодействие в определенной зоне площадки

5.Помощь партнеру при угрозе прохода нападающего

2) Расположите этапы выполнения быстрого прорыва:

А) Добивание атаки или передача партнеру

Б) Овладение мячом (подбор, перехват)

В) Развитие атаки по коридорам

Г) Первая передача на свободного игрока

Д) Завершение атаки

3) Установите последовательность организации защитных действий:

А) Активное противодействие техническим приемам

Б) Переход от нападения к защите

В) Занятие правильных позиций

Г) Взаимодействие с партнерами

Д) Борьба за овладение мячом

Тема2. Тактическая (силовая) подготовка. ИД-1.УК ОС-7

1) Установите соответствие между видами силы и их проявлениями в баскетболе:

А) Максимальная сила

Б) Взрывная сила

В) Скоростно-силовая выносливость

Г) Силовая выносливость

Д) Относительная сила

1.Способность к максимальному силовому проявлению

2.Способность к быстрому проявлению силы в минимальное время

3.Способность многократно проявлять силу при высокой скорости движений

4.Способность противостоять утомлению при длительных силовых нагрузках

5.Силовые возможности относительно собственного веса

2) Расположите этапы выполнения силового упражнения методом максимальных усилий:

А) Основное усилие

Б) Разминка и подготовка к упражнению

В) Восстановительные мероприятия

Г) Постепенное увеличение веса отягощения

Д) Заключительная часть с упражнениями на расслабление

3) Объясните особенности развития различных типов силы у баскетболистов.

Тема 3. Интегральная подготовка. ИД-1.УК ОС-7

1) Установите соответствие между компонентами интегральной подготовки и их характеристиками:

А) Техническая интеграция

Б) Тактическая интеграция

В) Физическая интеграция

Г) Психологическая интеграция

Д) Игровая интеграция

1.Объединение различных технических приемов в целостные действия

2.Сочетание тактических действий в нападении и защите

3.Развитие физических качеств в структуре игровых движений

4.Формирование устойчивости к соревновательным нагрузкам

5.Реализация всех компонентов подготовки в игровой деятельности

2) Расположите формы интегральной подготовки по степени специализации:

А) Подвижные игры

Б) Игровые упражнения

В) Учебные игры

Г) Контрольные игры

Д) Соревновательные игры

3) Какие принципы лежат в основе интегральной подготовки?

Тема 4. Игровая подготовка. ИД-1.УК ОС-7

1) Установите соответствие между формами игровой подготовки и их особенностями:

А) Учебная игра

Б) Контрольная игра

В) Товарищеская игра

Г) Официальная игра

Д) Игра с заданиями

1.Освоение и закрепление нового материала

2.Проверка уровня подготовленности команды

3.Подготовка к официальным соревнованиям

4.Соревновательная деятельность в рамках турнира

5.Решение специфических тактических задач

2) Установите соответствие между видами соревнований и их задачами:

А) Подготовительные соревнования

Б) Контрольные соревнования

В) Отборочные соревнования

Г) Главные соревнования

Д) Коммерческие соревнования

1.Проверка готовности к основным стартам

2.Определение уровня подготовленности

3.Отбор игроков и команд для участия в турнирах

4.Достижение главной цели сезона

5.Популяризация вида спорта и получение прибыли

3) Расположите этапы подготовки к соревнованиям:

А) Непосредственная подготовка к соревнованию

Б) Общая подготовка

В) Специальная подготовка

Г) Участие в соревновании

Д) Анализ результатов соревнования

Тема5. Функциональная тренировка. ИД-1.УК ОС-7

1) Установите соответствие между группами мышц и упражнениями функциональной тренировки:

А) Мышцы верхних конечностей

Б) Мышцы туловища

В) Мышцы нижних конечностей

Г) Мышцы кора

Д) Стабилизирующие мышцы

1. Поднимание и опускание рук, круговые движения в плечевых суставах

2. Повороты и наклоны туловища из различных исходных положений

3. Сгибание и разгибание в коленных и голеностопных суставах

4. Планки, упражнения на баланс и устойчивость

5. Изометрические упражнения для поддержания правильной осанки

2) Расположите упражнения для туловища по возрастанию сложности координации:

А) Наклоны туловища вперед и назад

Б) Наклоны туловища в стороны

В) Повороты туловища вправо и влево

Г) Круговые движения туловищем

Д) Комбинированные движения туловища

3) Какие принципы лежат в основе функциональной тренировки баскетболистов?

Тема 6. Прикладно-ориентированная подготовка ИД-1.УК ОС-7

1) Установите соответствие между видами прикладно-ориентированных упражнений и их источниками:

А) Метание в цель и на дальность

Б) Перекаты и кувырки

В) Ориентирование в пространстве

Г) Разновидности бега

Д) Лазание и перелазание

1.Легкая атлетика

2.Гимнастика с элементами акробатики

3.Спортивные игры

4.Легкая атлетика

5.Гимнастика с элементами акробатики

2) Расположите беговые упражнения по степени координационной сложности:

А) Обычный бег

Б) Бег с высоким подниманием бедра

В) Бег с препятствиями

Г) Челночный бег

Д) Бег по пересеченной местности

3) Какие задачи решает прикладно-ориентированная подготовка в баскетболе?

Тема 7: Упражнения со специальным оборудованием ИД-1.УК ОС-7

1) Установите соответствие между целями тренировки и используемым оборудованием:

А) Развитие максимальной силы

Б) Развитие взрывной силы

В) Развитие силовой выносливости

Г) Развитие координации

Д) Профилактика травм

1.Тяжелые гантели, гири большого веса

2.Медицинболы, плиометрические упражнения

3.Легкие веса, резиновые петли с большим количеством повторений

4.Балансировочные платформы, нестабильные поверхности

5.Легкие веса, мобилизационные упражнения, растяжка

2) Установите последовательность упражнений в тренировке с использованием специального оборудования:

А) Основные упражнения с тяжелыми весами

Б) Разминочные упражнения с легким оборудованием

В) Изолирующие упражнения с умеренными весами

Г) Функциональные упражнения

Д) Восстановительные упражнения

3) Охарактеризуйте роль и значение специального оборудования в подготовке баскетболистов.

Тема 8. Общефизическая подготовка. ИД-1.УК ОС-7

1) Установите соответствие между компонентами общефизической подготовки и их основными задачами:

А) Строевая подготовка

Б) Упражнения для мышц рук и плечевого пояса

В) Упражнения для мышц туловища

Г) Упражнения для мышц ног

Д) Легкоатлетические упражнения

1.Развитие силы верхних конечностей и координации движений рук

2.Формирование правильной осанки и дисциплины

3.Укрепление мышц кора и развитие стабилизации туловища

4.Развитие силы, быстроты и выносливости нижних конечностей

5.Комплексное развитие физических качеств и двигательных навыков

2) Расположите беговые упражнения по возрастанию интенсивности:

А) Медленный бег

Б) Бег с ускорением

В) Ходьба

Г) Бег с низкого старта на короткую дистанцию

Д) Кроссовый бег

3) Какие требования предъявляются к общефизической подготовке баскетболистов?

Шкала оценивания на основе тестирования.

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed

65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Методы контроля самостоятельной работы обучающихся

Тема (раздел)	Методы контроля успеваемости
Тема 1. Утренняя гигиеническая гимнастика	Составление комплекса упражнений (без предмета, с предметом)
Тема 2. Общая физическая подготовка	Самоконтроль во время самостоятельных занятий (Дневник самоконтроля: пульс, давление, сон, аппетит), показания уровня развития физических качеств.
Тема 3. Оздоровительное занятие бегом (ходьбой)	Самоконтроль во время самостоятельных занятий (Дневник самоконтроля: пульс, давление, сон, аппетит). Фиксирование дистанции, времени
Тема 4. Атлетическая гимнастика	Составление комплексов упражнений (на различные группы мышц)

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится – зачет.

В период промежуточной аттестации студент имеет право выполнить контрольно-зачетные нормативы (основная группа здоровья) или пройти тесты на определение физической подготовленности (подготовительная и специальная группа здоровья) по дисциплине в соответствии с требованиями, определенными рабочей программой дисциплины, либо представить преподавателю основания для начисления дополнительных баллов (не более 30 дополнительных баллов).

Промежуточная аттестация обучающихся, освобожденных от занятий на длительный срок (более одного месяца), осуществляется на основании одного из следующих требований по теоретическому и практическому разделу дисциплины:

- оценки уровня теоретических знаний с включением контрольных вопросов по дисциплине Элективные дисциплины (модули) Баскетбол
- оценки самостоятельного освоения дополнительной тематики по дисциплине с учетом состояния здоровья обучающегося, показаний и противопоказаний к применению физических упражнений;
- написания рефератов по индивидуальной теме, отражающей оздоровительно-профилактическую направленность физического воспитания;

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

1. Контрольные упражнения и нормативы для оценки физической подготовленности обучающихся:

1 курс

Наименование упражнений (по выбору)	**Оценка в баллах**									
	Юноши					**Девушки**				
	12	**10**	**8**	**6**	**4**	**12**	**10**	**8**	**6**	**4**
Бросок в кольцо с 5-ти точек	13	11	8	6	4	10	8	6	5	4
Штрафной бросок (из 10	6	7	3	2	1	5	4	3	2	1
Челночный бег с ведением мяча 4х12 м (сек.)	16	18	20	22	24	18	20	22	24	26
Передача мяча в круг (за 30 сек.); D □ 30 см; S □ 2 м	17	14	12	11	10	13	12	11	10	9
Передачи мяча в парах на расстоянии 10 м. Выполнить 10	16	18	20	22	24	16	18	20	22	24
Ведение мяча в движении с обводкой стоек и броском в кольцо	Техника выполнения									

2курс

Наименование упражнений (по выбору)	**Оценка в баллах**									
	Юноши					**Девушки**				
	12	**10**	**8**	**6**	**4**	**12**	**10**	**8**	**6**	**4**
Бросок в кольцо с 5-ти точек	14	12	10	8	6	11	8	6	5	4
Штрафной бросок (из 10	7	6	5	4	3	6	4	3	2	1
Челночный бег с ведением мяча 4х12 м (сек.)	16	18	20	22	24	18	20	22	24	26
Передачи мяча в парах на расстоянии 10 м. Выполнить 10	16	18	20	22	24	16	18	20	22	24
Передача мяча в круг (за 30 сек.); D □ 30 см; S □ 2 м	18	15	13	12	11	14	13	12	11	10
Ведение мяча в движении с обводкой стоек и броском в кольцо	Техника выполнения									

3 курс

	Оценка в баллах	
	Юноши	**Девушки**

Наименование упражнений	**12**	**10**	**8**	**6**	**4**	**12**	**10**	**8**	**6**	**4**
Бросок в кольцо с 5-ти точек	15	13	11	9	7	12	10	8	6	4
Штрафной бросок (из 10	7	6	5	4	3	6	5	3	2	1
Челночный бег с ведением мяча 4х12 м (сек.)	16	18	20	22	24	18	20	22	24	26
Передача мяча в круг (за 30 сек.); D □ 30 см; S □ 2 м	18	16	15	13	11	15	14	13	12	11
Передачи мяча в парах на расстоянии 10 м. Выполнить 10	16	18	20	22	24	16	18	20	22	24
Ведение мяча в движении с обводкой стоек и броском в кольцо	Техника выполнения									

2. Перечень примерных тем рефератов:

1. Баскетбол в российской системе физического воспитания, его наиболее характерные особенности.
2. История возникновения баскетбола и развитие игры в России и в мире.
3. История участия российских баскетболистов в Чемпионатах Европы, Чемпионатах Мира (женщины, мужчины).
4. Особенности проявления физических качеств в баскетболе.
5. Классификация и характеристика индивидуальных тактических действий игрока с мячом и без мяча.
6. Классификация бросков мяча в баскетболе, тенденции развития техники бросков.
7. Определение понятия «техника игры». Значение техники и технической подготовки в общей системе подготовки баскетболистов.
8. Анализ индивидуальных тактических действий баскетболистов в защите и нападении. Позиционное нападение в баскетболе. Характеристика и варианты.
9. Финты в баскетболе. Классификация, описание техники, методика обучения.
10. Ретроспективный анализ правил соревнований по баскетболу.

Критерии оценки выполнения реферата

Наименование параметра оценки	Баллы	Оценка	
Выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично	91-100	Отлично	Зачтено

изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, достигнуто пороговое значение оригинальности реферата.			
Основные требования к реферату выполнены, в том числе достигнуто пороговое значение оригинальности реферата, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются недочеты в оформлении.	75-90	Хорошо	
При достигнутом пороговом значении оригинальности реферата имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема реферата освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата.	60-74	Удовл.	
Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание в содержании проводимого исследования, невыполнение порогового значения оригинальности реферата (превышение объема некорректных заимствований).	0-59	Неудовл.	Незачтено

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Особенностью преподавания дисциплины является способствование формированию компетенций, предъявляемых конкретным направлением (специальностью) и профилем подготовки. В процессе реализации программы по дисциплине должны обеспечиваться положения о её роли в общекультурной и профессиональной подготовке студентов; учета анатомо-биологических основ, как социального феномена общества. Должны быть сформированы основы здорового образа жизни студента; учитываться особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, общей физической и специальной подготовки в системе физического воспитания. Значительная часть времени направлена на профессионально-прикладную, физическую подготовку студентов, основам методики самостоятельных занятий и самоконтроль за состоянием своего организма.

Организация учебного процесса предусматривает теоретический курс

(лекции) и самостоятельные занятия.

В процессе прохождения курса Элективные дисциплины (модули) Баскетбол

− систематически посещать занятия в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;

− выполнять контрольные задания, сдавать зачёты по физической культуре в установленные сроки;

− активно участвовать в массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятиях в учебной группе, на курсе, факультете, в вузе;

− проходить медицинское обследование в установленные сроки, осуществлять самоконтроль за состоянием здоровья, физического развития, за физической и спортивной подготовкой.

Методические указания по выполнению индивидуальных письменных работ

Реферат – это письменная аналитическая работа по одному из актуальных вопросов теории или практики какой-либо предметной дисциплине.

Реферат в переводе с латинского языка означает «пусть он доложит». Поэтому, по сути, это обобщенная запись идей (концепций, точек зрения) на основе самостоятельного анализа различных или рекомендованных источников и предложение авторских (оригинальных) выводов.

Чтобы изложить собственное мнение по определенной проблеме, требуется, *во-первых,* хорошо знать материал, а *во-вторых,* быть готовым умело передать его содержание в письменной форме, сделать логичные выводы.

Реферат может быть подготовлен по заданной теме на основе одного или двух источников. В других случаях требуется работа с большим количеством книг, статей, справочной литературы. В реферате должны присутствовать характерные поисковые признаки; раскрытие содержания основных концепций, цитирование мнений некоторых специалистов по данной проблеме, текстовые дополнения в постраничных сносках или оформление специального словаря в приложении и т.п. При этом важно использовать личные картотеки выписок, справок, документов. При написании текста реферата документированные фрагменты сопровождаются логическими авторскими связками.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка. При определении темы учитывается ее актуальность, научная разработанность, наличие базы источников, а также опыт практической деятельности, начальные знания обучающегося, его личный интерес к выбору проблемы. После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, необходимых справочных источников. Обязательно следует уточнить перечень нормативно-правовых актов органов государственной власти и управления, других документов для анализа.

План реферата имеет внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность раскрываемой проблемы (темы). Реферат состоит из краткого введения, одного или двух параграфов основной части, заключения и списка использованных источников. Во *введении* (1-1,5 страницы) раскрывается актуальность темы (проблемы), сопоставляются основные точки зрения, показываются цель и задачи производимого в реферате анализа. В *основной* части формулируются ключевые понятия и положения, вытекающие из анализа теоретических источников (точек зрения, моделей, концепций), документальных источников и материалов практики, экспертных оценок по вопросам исследуемой проблемы, а также результатов эмпирических исследований.

Реферат носит исследовательский характер, содержит результаты творческого поиска автора. В *заключении* (1-2 страницы) подводятся главные итоги авторского исследования в соответствии с целью и задачами реферата делаются выводы или даются практические рекомендации по разрешению исследуемой проблемы в рамках государства, региона или сферы управления.

Объем реферата, как правило, не должен превышать 6-8 страниц машинописного (компьютерного) текста при требуемом интервале. После титульного листа печатается план реферата. Каждый раздел реферата начинается с названия. Оформляется справочно-библиографическое описание литературы и других источников.

Реферат оформляется на стандартных листах бумаги А 4 (210×297 мм) с одной стороны. Текст работы отпечатывается через полтора интервала. Постраничные сноски оформляются через один интервал. Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Формат: шрифт: Times New Roman, 14-й кегль (для сносок 10-й кегль).

Рефераты могут быть сданы обучающимися и проверены преподавателем, как в системе дистанционного обучения (СДО), так и на бумажном носителе.

Процедура защиты реферата: доклад с последующим обсуждением.

Критерии оценивания:

– соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы;

– соответствие целям и задачам дисциплины;

– постановка проблемы, корректное изложение смысла основных научных идей, их теоретическое обоснование и объяснение;

– логичность и последовательность в изложении материала;

– способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами, справочной и энциклопедической литературой;

– объем исследованной литературы и других источников информации;

– способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса;

– умение извлекать информацию, соответствующую поставленной цели, и перераспределять информацию;

– обоснованность выводов

– оформление реферата по требованиям.

Подготовка к защите реферата и написанию презентации

– Подготовка к защите реферата направлена на демонстрацию глубины понимания темы, умения аргументированно излагать свои мысли и отвечать на вопросы комиссии.

– Требования к защите:

– Выступление должно быть кратким (5–7 минут), структурированным и содержательным;

– Не следует читать текст с листа — используйте тезисный план или слайды;

– Презентация должна поддерживать речь, а не заменять её — минимум текста, максимум визуализации (схемы, графики, ключевые тезисы);

– Ответы на вопросы должны быть точными, обоснованными и соответствовать содержанию работы.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

– Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

– Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

– На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

– При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

Методические указания по организации самостоятельной работы

Освоение дисциплины предполагает, как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается

зачетом/экзаменом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения практического опыта, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

- повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а также - выполнять заданные преподавателем упражнения и комплексы упражнений.

Самостоятельные занятия по изучению дисциплины дополняют аудиторные практические занятия. Они имеют вспомогательное значение и могут быть эпизодическими или систематическими.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и умений, своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Баскетбол, волейбол : учебник для вузов / под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19017-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589702.

2. Поливаев, А. Г. Организация судейства и проведение соревнований по игровым видам спорта (баскетбол, волейбол, мини-футбол) : учебник для вузов / А. Г. Поливаев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11446-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/587344.

3. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов: учебное пособие для вузов / М. С. Эммерт, О. О. Фадина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2022; Омск: Изд-во ОмГТУ. – 110 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11767-7 (Издательство Юрайт). – ISBN 978 5 8149 25 47 3 (Изд-во ОмГТУ). – URL: https://urait.ru/bcode/495814

8.2. Дополнительная литература

1. Сахарова Е.В. Физическая культура : учебное пособие / Сахарова Е.В., Дерина Р.А., Харитонова О.И.. — Волгоград, Саратов : Волгоградский институт бизнеса, 2013. — 95 c. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/11361..html

2. Быченков С.В. Физическая культура : учебник для студентов высших учебных заведений / Быченков С.В., Везеницын О.В.. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 270 c. — ISBN 978-5-4487-0620-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/49867.html

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 04.12.2007 г. № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
4. Указ Президента Российской Федерации от 24.03. 2014 г. № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: спортивная база, учебные аудитории

для проведения лекций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Спортивная база Западного филиала РАНХиГС:

№	Наименование спортсооружений	Кол-во	Площадь одного сооружения	Учебный корпус
1	Универсальный спортивный зал с раздевалками и душевыми	1	24х14 336м2	1
2	Тренажерный зал с раздевалками и душевыми	1	14х7 98м2	1
3	Открытая универсальная спортивная площадка	1	40х20 800м2	На территории ЗФ РАНХиГС

Теоретические занятия дисциплины проводятся с применением ДОТ в СДО РАНХиГС

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
"Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации
Б1.В.ДВ.01.01 Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты
по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Квалификация выпускника
экономист

очная, заочная
(формы обучения)

Год набора 2025

Калининград, 2025 г.

Авторы–составители:

заведующий кафедрой прикладных информационных технологий ИОН РАНХиГС, кандидат технических наук — Голосов П.Е.

кандидат технических наук, доцент кафедры прикладных информационных технологий ИОН РАНХиГС — Мосягин А.Б.

Визуализацию и озвучивание дисциплины выполнили:

к.полит.наук, директор программ НОЦ подготовки кадров для СНГ ИФУР — Арапова Н.П.

ведущий специалист Управления аспирантуры и докторантуры РАНХиГС — Мельникова Е.М.

начальник Управления информационной политики и коммуникаций Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы — Цымбаленко Н.А.

Заведующий выпускающей кафедрой:

кандидат экономических наук, доцент Чунина Александра Евгеньевна

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента

Протокол № 01 от 01.09.2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина «Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ИД-1.УК ОС-2	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	Знает и примменяет методы проектной работы с обоснованием ресурсов и ограничений приего разработке и реализации

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ ***(при наличии профстандарта)*****/ трудовые или профессиональные действия**	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Овладение навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ИД-1.УК ОС – 2	на уровне знаний*:* компьютерной грамотности и культуры использования цифровой информации, без которых невозможно формирование необходимого комплекса компетенций современного специалиста. истории, места и роли информационных технологий в жизни общества и в профессиональной деятельности; различий в информационных и компьютерных технологиях;
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: пользоваться компьютером для осуществления деловой коммуникации, подготовки документов разного рода (писем, таблиц, презентаций, баз данных); решать повседневные информационные задачи (создания текстов, презентаций, таблиц, баз данных);
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма):* деловой коммуникации; информационного поиска

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина полностью осваивается в системе дистанционного обучения (далее – СДО).

Объем дисциплины:

2 зачётные единицы (72 ак. часа или 54 астр. часа). В целях планирования, при расчете структуры дисциплины применены академические часы (ак.ч.).

По очной форме обучения:

Количество академических часов, выделенных на видеолекции и самопроверку по ЭК (далее – электронный курс) – 16 ак.ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся по ЭК – 56 ак.ч.

По очно-заочной форме обучения:

Количество академических часов, выделенных на видеолекции и самопроверку по ЭК (далее – электронный курс) – 8 ак.ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся по ЭК – 64 ак.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина реализуется в 1 семестре.

Данная дисциплина реализуется полностью с применением электронного обучения. Материалы дисциплины размещены по адресу https://lms.ranepa.ru.Пароль и логин к личному кабинету/профилю/учетной записи предоставляется обучающемуся в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

№ темы	Наименование темы	Объем дисциплины (модуля)[1], ак. час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации[2]
		Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа	
			Л*	ПЗ*	СРО*	
1.	Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные	4	1	-	3	Т
2.	Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки	4	1	-	3	Т
3.	Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	5	1	-	4	Т

4.	Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности	5	1	-	4	Т
5.	Введение в управление цифровой репутацией	5	1	-	4	Т
6.	Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций	5	1	-	4	Т
7.	Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	5	1	-	4	Т
8.	Виртуальная и дополненная реальность	3	1	-	2	Т
9.	Гибкие методологии управления проектами	3	1	-	2	Т
10.	Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?	7	1	-	6	Т
11.	Введение в искусственный интеллект	8	2	-	6	Т
12.	Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow	10	4	-	6	Т
13.	Итоговое задание почат-боту	8			8	ПЗ
Промежуточная аттестация		За				Зачет
Итого по дисциплине:		**72**	**16**		**56**	

Примечание 1- виды учебной деятельности, предусмотренные электронным курсом: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРО – самостоятельная работа обучающегося.
Примечание 2 - формы текущего контроля успеваемости:За – зачет, Т – тестирование, ПЗ – практическое задание.

аочная форма обучения

№ темы	Наименование темы	Объем дисциплины (модуля)[1], ак. час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации[2]
		Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа	
			Л*	ПЗ*	СРО*	
1.	Искусственный	8	1	-	7	Т

	интеллект, машинное обучение и большие данные					
2.	Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки			-		Т
3.	Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	10	1	-	9	Т
4.	Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности			-		Т
5.	Введение в управление цифровой репутацией	10	1	-	9	Т
6.	Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций			-		Т
7.	Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	8	1	-	7	Т
8.	Виртуальная и дополненная реальность			-		Т
9.	Гибкие методологии управления проектами	10	1	-	9	Т
10.	Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?			-		Т
11.	Введение в искусственный интеллект	8	1	-	7	Т
12.	Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow	10	2	-	8	Т
13.	Итоговое задание по чат-боту	8			8	ПЗ
Промежуточная аттестация		За				Зачет

Итого по дисциплине:	**72**	**8**		**64**	

Примечание 1- виды учебной деятельности, предусмотренные электронным курсом: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРО – самостоятельная работа обучающегося.
Примечание 2 - формы текущего контроля успеваемости:За – зачет, Т – тестирование, ПЗ – практическое задание.

Содержание дисциплины

Тема 1- **Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные**

Общий обзор методов и технологий искусственного интеллекта. Далее в следующих видео я расскажу про машинное обучение, про гибридную парадигму построения искусственных интеллектуальных систем, про то, где можно использовать искусственный интеллект уже сегодня, про его применение в различных сферах жизни, а в последней лекции мы изучим некоторые мифы и факты об искусственном интеллекте.

Тема 2- Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки

Цифровая экономика: обзор базовых понятий, концепций, ключевые составляющие цифровой экономики, ее важность для РФ. Способы реализации. Основные технологии.

Основные цифровые платформы, роль государства: трансформация продаж и услуг в цифровых платформах. Технология 5G: особенности и преимущества использования.

Тема 3. Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили

Технологическое лидерство, цифровизация экономики, основные платформы. Большие данные, нейротехнологии и искусственный интеллект. Системы распределенного реестра, квантовые технологии. Промышленный интернет вещей, компоненты робототехники и сенсорики. Технологии виртуальной и дополнительной реальностей.

Тема 4. Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности

Стандарты в области информационной безопасности. Триада информационной безопасности. Риски информационной безопасности. Развитие систем информационной безопасности. Технические средства защиты.Системы защиты облачных сервисов и электронной почты. Защита дополнительных корпоративных сервисов. Средства защиты системы контроля доступа пользователя. Системы контроля доступа устройств к сети.Репутационные сервисы и SIEM-системы. IT-активы, управление паролями. Рекомендации по личной безопасности в интернете.

Тема 5. Введение в управление цифровой репутацией

Понятие цифровой репутации, управление цифровой репутацией. Правила создания цифровой репутации, выполнение практических заданий по формированию цифровой репутации.

Тема 6. Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций

Экономические процессы, сопровождающие первую и вторую квантовые революции. Понятия волновой и квантовой оптики. Квантовая криптография. Особенности реализации квантового компьютера. Использование квантовой криптографии в цифровой экономике.

Тема 7. Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты).

Понятие блокчейна, их разновидность. Устройство, формирование, реализация технологии блокчейна. Криптовалюта как основное применение блокчейна. Обзор Топ-5 криптовалют по капитализации. Смарт-контракты. Где можно использовать блокчейн уже сегодня.

Тема 8. Виртуальная и дополненная реальность

Обзор возможностей и различий AR и VR-технологий.Использование VR-технологии. Кейсы с использованием AR-технологии. Как создаются VR и AR-проекты. Способы дистрибуции проектов и перспективы развития технологий.

Тема 9. Гибкие методологии управления проектами

Гибкие методологии разработки ПО. Методология Scrum. Экстремальное программирование. Бережливое производство. Методология Канбан.

Тема 10. Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?

Мобильные приложения. Проектирование интерфейсов мобильных приложений. Разработка мобильных приложений.Монетизация и мобильная аналитика. Продвижение мобильных приложений.

Тема 11. Введение в искусственный интеллект

Гибридная парадигма – «прорывная технология» искусственного интеллекта. Архитектура гибридной интеллектуальной системы. Основные элементы: аффекторы, подсистема управления, эффекторы. Агентный подход. Построение рациональных агентов. Получение «роевого интеллекта».

Автоматизация деловых процессов при помощи разговорного интерфейса и чат-ботов. Обработка естественного языка. Чат-боты. Первые разработки в области Искусственного Интеллекта. ELIZA, SHRDLU, PARRY, Jabberwocky, A.L.I.C.E., Siri, Alexa и Cortana. Задачи чат-ботов. Статистические методы распознавания. Применение формулы Байеса к последовательностям символов. Формальный метод. Использование нейронных сетей, нейросетевой подход. Метод семантической свёртки. Современные проблемы для чат-ботов.

Нейросетевая библиотека TensorFlow. Классификация. Функция активации ReLU. Скрытые слои нейронной сети. Наборы данных. Построение минимальной классифицирующей нейронной сети.

Тема 12. Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow

Регистрация на DialogFlow. Создание агента и его настройка. Создание чат-бота. Разговорный чат-бот. Интеграция агента DialogFlow с чат-ботом в Telegram. Правила реагирования. Создание, поиск, редактирование. Тестирование чат-бота.Тренировка чат-бота на существующих диалогах. Назначение правил. Создание новых правил.

Тонкие настройки активации правил. Выключение правил. Машинное обучение против гибридной схемы. Расширенные функции в DialogFlow. Ограничения и минусы технологии. Работа с чат-ботами коллег. Написание отчёта о тестировании ботов.

Тема 13. Итоговое задание по чат-боту

Итоговое задание по чат-боту состоит из двух практических частей:
создание, настройка и публикация собственного бота;
оценивание ботов коллег.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся[1]:

– при проведении занятий лекционного типа: тестирование теоретической подготовленности (с применением ДОТ в СДО) - https://lms.ranepa.ru

[1] *Разработчик программы самостоятельно выбирает форму заполнения пункта 1.1.*

- при проведении занятий практического типа: практическое задание с применением ДОТ в СДО;
- при занятиях самостоятельной работой: самостоятельная работа обучающихся является одной из форм самообразования, роль преподавателя при этом заключается в оказании консультативной и направляющей помощи обучающемуся с применением ДОТ в СДО.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

- в форме выполнения итогового теста и компьютерного задания с применением ДОТ в СДО.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые тестовые здания по темам лекций

1. Как можно объективно убедиться в эффективности работы средства защиты?
1) Проверить самостоятельно
2) Проверить у специалистов
3) Посмотреть отчет независимой испытательной лаборатории
4) Проверить наличие сертификата РСТ

2. Какие инструменты для повышения безопасности паролей рекомендуется использовать?
1) Программы управления паролями
2) Анализаторы исходного кода
3) Межсетевые экраны
4) “Песочница”

3. Канбан был изобретен:
1) В Корее
2) В Китае
3) В США
4) В Японии

4. Какое из положений верно для принципа итеративности:
1) С самого начала точно известно время разработки продукта и его стоимость
2) Разработка ведется короткими итерациями при наличии активной взаимосвязи с заказчиком
3) Соблюдения юридических договоренностей является первоочередным условием выполнения работ
4) Пользовательские истории не являются начальной информацией, на основании которой создается модуль

5. Парное программирование — это:
1) Программисты соревнуются друг с другом в скорости выполнения задачи
2) Два программиста вместе создают код на одном общем рабочем месте
3) Один программист заменяет другого при необходимости
4) Программисты совершают одинаковые действия на разных рабочих местах

6. Какие категории нарушителей наиболее актуальны при подключении домашнего компьютера проводом к сети Интернет через маршрутизатор провайдера?
1) Соседи
2) Внутренние нарушители
3) Спецслужбы

4) Внешние нарушители

7. Насколько быстро возможно взломать незащищенную и подключенную напрямую к сети Интернет информационную систему?
1) Взломать можно мгновенно
2) Взломать в принципе невозможно
3) Информационная система испытает атаки практически мгновенно и будет взломана в течение нескольких часов
4) Информационная система испытает взломы мгновенно, из них будет выбран наиболее подходящий

8. Как называется процедура проверки подлинности?
1) Дактилоскопия
2) Аутентификация
3) Шифрование
4) Идентификация

9. Назовите основополагающие элементы в структуре Scrum:
1) Согласование
2) Роли
3) Практики
4) Юридическая документация
5) Артефакты

10. К целям экстремального программирования относят:
1) Удовлетворение потребности пользователей
2) Выявление уровня квалификации команды разработчиков
3) Повышение доверия заказчика
4) Увеличение сроков разработки продукта

Типовое практическое заданиепо теме 13:

1. Создание, настройка, тестирование и публикация собственного бота.

В этой части задания предполагается работа вне системы дистанционного обучения, но результат – идентификатор чат-бота, публикуется в системе дистанционного обучения.

1.1. Создайте собственного бота. Вам в помощь материалы **Воркшоп 2.1, Воркшоп 2.2.**

1.2. Настройте и протестируйте чат-бота, используя материалы **Воркшоп 2.3, Воркшоп 2.4 и Воркшоп 2.6.**

Важно! Бот не должен раскрывать автора или какую-либо информацию о своем создателе.

1.3. Опубликуйте вашего чат-бота

Публикацию идентификатора бота необходимо произвести в системе дистанционного обучения, для этого:

✓ перейдите к элементу **«Итоговое задание по курсу»**;

✓ нажмите на ссылку **«Отправить работу»** или кнопку **«Начало подготовки вашей работы»**;

✓ в поле **«Название»** введите название (имя) вашего бота, в поле **«Содержимое работы»** – идентификатор бота. Например, если вашего бота зовут Мария, то в поле **«Название»** вам необходимо ввести имя бота – Мария, в поле **«Содержимое работы»** – идентификатор бота @mariya_bot.

✓ нажмите кнопку **«Сохранить»**.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

При изучении дисциплины, обучающиеся в течение семестра прослушивают курс лекций, изучают видеоматериалы, проходят процесс текущей оценки знаний по теоретическим темам в СДО и сдают зачет.

Успешность работы обучающегося в учебном семестре по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ИД-1.УК ОС – 2	Способность разрабатывать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	Знает и примменяет методы проектной работы с обоснованием ресурсов и ограничений приего разработке и реализации

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
Знает и примменяет методы проектной работы с обоснованием ресурсов и ограничений приего разработке и реализации	Знает и применяет методы проектной работы с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации	Самостоятельно и полно определен вид проекта Самостоятельно и верно представлен, и защищен самостоятельно разработанный проект любого типа

4.3.3 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

Типовые оценочные материалы по теме 1:

Тестирование по тематике:
Методы и технологии искусственного интеллекта.
Машинное обучение.
Гибридная парадигма построения искусственных интеллектуальных систем.
Особенности цифровизации экономических процессов.
Роль государства в использовании цифровых платформ.

Типовые оценочные материалы по теме 2:

Тестирование по тематике:
Реализация продаж с использованием сетевых информационных технологий.
Виды цифровых платформ. Общая характеристика операций блокчейна.
Понятие криптовалют.
Виртуализация экономических процессов.
Стандарты обеспечения информационной безопасности.

Типовые оценочные материалы по теме 3:

Тестирование по тематике:

Как можно объективно убедиться в эффективности работы средства защиты?

1) Проверить самостоятельно
2) Проверить у специалистов
3) Посмотреть отчет независимой испытательной лаборатории
4) Проверить наличие сертификата РСТ

Типовые оценочные материалы по теме 4:

Тестирование по тематике:

Какие инструменты для повышения безопасности паролей рекомендуется использовать?

1) Программы управления паролями
2) Анализаторы исходного кода
3) Межсетевые экраны
4) “Песочница”

Типовые оценочные материалы по теме 5:

Тестирование по тематике:

Какое из положений верно для принципа итеративности:

1) С самого начала точно известно время разработки продукта и его стоимость
2) Разработка ведется короткими итерациями при наличии активной взаимосвязи с заказчиком
3) Соблюдения юридических договоренностей является первоочередным условием выполнения работ
4) Пользовательские истории не являются начальной информацией, на основании которой создается модуль

Типовые оценочные материалы по теме 6:

Тестирование по тематике:

1. Что такое новые финансовые структуры и при чем здесь цифровая репутация?
2. Почему во вселенной Стартрека отсутствуют деньги?
3. Что такое сетевая революция?
4. Назовите три закона роботехники для банковских роботов?
5. Эволюция цифровой эпохи: перечислите все этапы? В чем их различие.
6. Зачем мне рекомендовали к прочтению в данном курсе книгу, посвященную финтеху?
7. Как влияет развитие информационных технологий на рынки труда и профессиональные навыки?
8. Каковы кардинальные и системные изменения, которые вносят в нашу жизнь инновации в информационных технологиях?
9. Что такое Интернет вещей и экономика совместного потребления
10. Почему современному человеку невозможно уйти из Сети?

Типовые оценочные материалы по теме 7:

Тестирование по тематике:

1. В чем разница между понятиями репутация и цифровая репутация?
2. Как мы определяем «плохую» или «хорошую» цифровую репутацию?
3. Является ли выбранная Вами профессия сферой повышенных репутационных рисков? Если да, то почему?

4. Какие профессии не несут повышенных репутационных рисков? Назовите несколько. Объясните почему?
5. Соответствуете ли вы мнению окружающих о вас?
6. Есть ли у вас план, как управлять мнением окружающих о вас?
7. Есть ли у вас свой стиль\образ\бренд?
8. Что вредит тому образу, который сложился у окружающих о вас?
9. Что способствует хорошему мнению окружающих о вас?
10. Помогает ли вам мнение окружающих добиваться поставленных целей?

Типовые оценочные материалы по теме 8:

Тестирование по тематике:
Виды сетевых конфликтов.
Конфликты прямого и косвенного участия.
В чем отличия.

Типовые оценочные материалы по теме 9:

Тестирование по тематике:
Пирамида деловой репутации
Инструменты по оценке репутационного ущерба в Сети.
Рекомендации по теме «Личный опыт сетевого конфликта».

Типовые оценочные материалы по теме 10:

Тестирование по тематике:
Кибербуллинг как новое явление Интернет-пространства: причины.
Понятие.
Темпы распространения.
Последствия для жертвы.
Методы предупреждения/борьбы.
Почему нельзя участвовать, как это отражается на цифровой репутации.

Типовые оценочные материалы по теме 11:

Тестирование по тематике:

1. Какими свойствами характеризуется искусственная интеллектуальная система?
покорность и верность;
адекватность и непротиворечивость;
независимость и своеволие;
адаптивность и автономность;
последовательность и рациональность.

2. Какой основной негативный аспект восходящей парадигмы?
систему невозможно обучить;
за системой всегда должен следить человек;
система очень быстро скатывается в переобученность;
требуется гигантское количество вычислительных ресурсов для моделирования;
результаты работы системы практически невозможно объяснить.

3. Какая архитектура нейронной сети очень точно повторяет структуру зрительной коры млекопитающих?
генеративно-состязательные нейросети;
рекуррентные нейросети;
нейросети прямого распространения;
свёрточные нейросети;

нейросети с памятью.
Обоснуйте свою точку зрения.

Типовые оценочные материалы по теме 12:

Тестирование по тематике:

1. Исследования в области искусственного интеллекта.
2. Экспертные системы.
3. Свойства интеллектуальных систем.
4. Нейронные сети и машинное обучение.
5. Методы восходящей парадигмы.
6. Методы нисходящей парадигмы.
7. Интуитивный, логический и символьный подходы.
8. Структурный, эволюционный и квазибиологический подходы.
9. Генетический алгоритм.
10. Гибридная парадигма. Агентный подход.
11. Построение рациональных агентов.
12. Роевой интеллект.
13. Распознавание образов.
14. Машинное обучение.
15. Искусственные нейронные сети.
16. Обработка естественного языка.
17. Чат-боты, их функции.
18. Статистический метод. Цепи Маркова.
19. Формальный метод.
20. Семантическая свертка.
21. Нейросетевой библиотекой компании GoogleTensorFlow
22. DialogFlow.
23. Редактирование и тестирование чат-бота.
24. Тренировка агента на основе диалогов.
25. Сущности, параметры, переменные.

Типовое ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ по теме 13

2. Оценивание ботов коллег.

После того, как все обучающиеся на курсе опубликуют свои боты, все работы будут распределены для оценки. Каждую работу анонимно оценят 3 рецензента.
Оцените работы ваших коллег
Оцените работы однокурсников для этого в **«Итоговом задании по курсу»**:

✓ нажмите на кнопку **«Оценить»**, расположенную ниже работы, представленной на рецензию. В разделе **«Работы, представленные для оценивания»** видно только имя бота, идентификатор станет доступен после нажатия кнопки **«Оценить»**:

✓ оцените работу по каждому представленному критерию

Критерий 1. Узнайте у бота, на какую тему он общается.
Критерий 2. Протестируйте бота на самые общие фразы и вопросы типа приветствия и вопроса об имени/реквизитах автора.
Критерий 3. Примените к боту процедуру теста Тьюринга.
Критерий 4. Задайте боту не менее пяти вопросов по предметной области, о которой он заявил.
Критерий 5. Сформируйте для себя общее впечатление об адекватности ответов на вопросы, комфортности взаимодействия с данным ботом.

Каждый из пунктов потребует оценивания по шкале от **0 до 2**, иллюстрируя то, насколько похоже поведение
бота на поведения человека:
«0» – бот некорректно (неадекватно) реагирует на вопрос;
«1» – бот на вопрос реагирует неоднозначно;
«2» – реакция бота адекватна и ожидаема.
Если наименование бота (или сам бот) раскрывает автора или какую-либо информацию о своем создателе,
то такой бот не оценивается (эквивалентно оценке «0» за все вопросы)

✓ выставьте оценку от **0 до 2** по каждому представленному критерию, для этого в поле **«Оценка для критерия»** выберите нужное значение

✓ в поле **«Отзывы для автора»** напишите краткий отзыв о боте, подготовьте текстовый документ (формата .doc или .docx) с ответами бота по каждому критерию и прикрепите его к отзыву – перетаскиванием в поле для загрузки файлов

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-2	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2	Способность к определению проблемы, постановке проектного замысла и предварительному планированию проектных задач (с соответствующими расчётами и обоснованиями)

Типовой ИТОГОВЫЙ ТЕСТ по дисциплине

Управление цифровой репутацией – это значит:
А. работать с отзывами о бизнесе или персоне
Б. отслеживать и убирать из Сети негатив
В. вести активную рекламу бизнеса или персоны в Сети
Г. работать над формированием узнаваемого сетевого образа бизнеса или персоны

Верно ли утверждение, что цифровая репутация важна только для бизнеса, связанного с онлайн-продажами?
А. Верно Б. Неверно

3. Влияет ли цифровая репутация напрямую на прибыль бизнеса?
А. Да Б. Нет
В. Да, но при условии, что бизнес связан с онлайн-продажами
Г. Нет, прибыль зависит прежде всего от качества товаров\услуг

4. **Как можно оценить цифровую репутацию бизнеса или персоны?**
А. Ввести название компании или персоны в поисковую строку и посмотреть, есть ли в результатах выдачи негатив
Б. Заказать у специалистов аналитику упоминаний компании или персоны в Сети
В. Использовать автоматические системы мониторинга, такие как система «Медиалогия»
Г. Провести опрос в соцсетях

5. **В чем отличие OMR от SERM?**
А. Это разные аббревиатуры одного понятия, которое означает набор методов по выводу негатива о персоне или бизнесе из Сети
Б. SERM – это часть общей стратегии по управлению цифровой репутацией бизнеса или персоны
В. OMR – это часть работы SERM-специалиста
Г. OMR – это работа с контентом, а SERM – это работа с результатами поисковой выдачи

6. Как используется цифровая репутация бизнеса или персоны?
А. Цифровая репутация – это стартовый капитал для продвижения личного бренда или бизнеса
Б. Цифровая репутация – это резюме для трудоустройства на работу
В. Цифровая репутация – это визитная карточка компании или персоны для первого знакомства
Г. Все вышеперечисленное
Д. Ничего из вышеперечисленного

7. **Верно ли утверждение, что если у персоны или компании нет собственных площадок в Интернете, то заниматься управлением цифровой репутацией не требуется?**
А. Верно
Б. Неверно

8**. Сколько времени занимает создание цифровой репутации с нуля?**
А. от пары дней до пары месяцев в зависимости от того, как быстро будут готовы ваши собственные сетевые площадки в Сети
Б. минимум один год, необходимый для запуска и проведения эффективных рекламных кампаний в Сети по продвижению бизнеса или персоны
В. два-три года, чтобы у целевой аудитории сформировался хорошо узнаваемый позитивный сетевой образ бизнеса или персоны
Г. чем больше денег выделяется на рекламу в Сети, тем быстрее формируется цифровая репутация

9. **Можно ли удалить негатив из Сети?**
А. Можно, если докажете, что информация не соответствует действительности
Б. Можно попытаться, но надо иметь в виду, что Сеть помнит все
В. Полностью удалить нельзя, но можно скрыть
Г. Верно все вышеперечисленное

10. **Что такое «Эффект Стрейзанд»?**
А. Чем активнее пользователь пытается удалить информацию, тем большее распространение она получает в Сети
Б. Все фотографии знаменитостей, загруженные в Сеть, можно свободно использовать для собственных нужд
В. Нельзя загружать в Сеть фотографии домов без согласия их собственников
Г. Чем выше иск за моральный ущерб за несогласованное размещение личной информации в Сети, тем выше популярность этой информации

11. Сколько времени требуется, чтобы отработать негатив с упоминанием бизнеса или персоны?
А. 2–3 месяца
Б. зависит от количества негатива, который требуется нивелировать
В. 1–2 месяца

Г. 3–6 месяцев
Д. 2-3 дня, дальше работать не имеет смысла, негатив уже закрепился в связке с упоминанием персоны или бизнеса

12. Первый шаг при разработке стратегии управления репутацией – это…
А. Мониторинг
Б. Покупка отзывов
В. Запуск рекламы
Г. Создание бренда бизнеса или персоны

13. Большинство пользователей просматривают в результатах поисковой выдачи:
А. не дальше первых трех страниц (первые 30 результатов)
Б. не дальше первых двух страниц (первые 20 результатов)
В. не дальше первой страницы (первые 10 результатов)
Г. пока не найдут то, что ищут

14. Самая популярная поисковая система в России (в настоящее время) – это …
А. Google
Б. Яндекс
В. Rambler
Г. Mail.ru

15. В каких социальных сетях необходимо завести площадку для эффективного управления цифровой репутацией бизнеса или персоны в России?
А. ВКонтакте – самая массовая социальная сеть в России
Б. Фейсбук – в России рассматривается как площадка для бизнеса или формирования профессионального бренда
В. Инстаграм – самая популярная социальная сеть в России у аудитории от 16 до 24 лет
Г. Все вышеперечисленные площадки
Д. Все возможные социальные сети, кроме Одноклассников. Присутствие там только нанесёт вред вашей цифровой репутации
Е. Там, где будет максимальный отклик вашей целевой аудитории

16. Что такое целевая аудитория в Сети?
А. это аудитория потенциальных потребителей информации о конкретном цифровом объекте или субъекте
Б. это ближайший круг вашего сетевого общения, ограниченный теми пользователями, которые знают вас в реальной жизни
В. это аудитория форумов, групп в соцсетях и других сетевых площадок, где вы появляетесь чаще всего

17. Какова ваша потенциальная сетевая аудитория?
А. меньше 50 пользователей
Б. больше тысячи пользователей
В. больше нескольких тысяч пользователей
Д. 92,8 миллионов пользователей Рунета
Г. 4,5 миллиарда пользователей Сети

18. Максимальное доверие у целевой аудитории в Сети вызывают:
А. Видеоотзывы или видеообращения
Б. Информация с указанием авторства и ссылками на заслуживающие доверия источники
В. Много хороших текстовых отзывов на разных площадках с именем автора или ссылкой на его профиль в сети

Г. Качественные фотографии с хорошей обработкой
Д. Все вышеперечисленное
Г. Ничего из вышеперечисленного, только личные рекомендации френдов

19. Как распознать, что против бизнеса или персоны началась информационная атака?
А. на ваших площадках стали появляться негативные отзывы
Б. количество негатива в регулярных мониторингах упоминания вашего бизнеса или персоны превышает среднестатистические показатели на 15-20%
В. в течение пары часов на различных сетевых площадках появилось несколько десятков негативных упоминаний вашего бизнеса или персоны
Г. произошел резкий отток подписчиков и друзей с ваших сетевых площадок

20. Верно ли утверждение, что основные составляющие стратегии цифровой репутации одинаковы как для крупного бизнеса, так и для обычного пользователя Сети?
А. Верно
Б. Неверно

4.3.4. Шкала оценивания по дисциплине

Практическоее задание предназначены для самостоятельной проверки обучающихся. Преподавателю рекомендуется интегрировать данную оценку в балльно-рейтинговую систему оценивания дисциплины, согласно положению о БРС своего подразделения Академии. Итоговая оценка по дисциплине формируется путём сложения баллов, полученных за прохождение текущей аттестации по темам, и баллов, набранных за итоговое тестирование.

Баллы	**Оценка**
0-40	«не зачтено»
41-100	«зачтено»

Шкала текущего контроля знаний		**Максимальный балл за выполнение**
Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные	Итоговый тест по теме 1	2
Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки	Итоговый тест по теме 2	2
Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	Итоговый тест по теме 3	2
Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности	Итоговый тест по теме 4	2
Введение в управление цифровой репутацией	Итоговый тест по теме 5	2
Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций	Итоговый тест по теме 6	2
Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	Итоговый тест по теме 7	2
Виртуальная и дополненная реальность	Итоговый тест по теме 8	2

Гибкие методологии управления проектами	Итоговый тест по теме 9	2
Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?	Итоговый тест по теме 10	2
Введение в искусственный интеллект	Итоговый тест по теме 11	10
Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow	Итоговый тест по теме 12	10
Практическое задание по чат-боту	Практическое задание по теме 13	30
Итого		**70**

Каждый из тестов текущего контроля знаний, состоит из 20 вопросов, на выполнение каждого теста отводится 1 попытка с ограничением времени – 20 минут на попытку.

Шкала итоговой оценки за освоение дисциплины

Контрольные мероприятия	**Максимальный балл за выполнение**
Итоговые тесты по темам 1-12	40
Практическоезадание по чат-боту	30
Итоговый тест	30

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1.Методические указания по самостоятельной работе

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы, просмотра видеолекций, размещенных в ДОТ. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или

практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

В процессе подготовки обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернетаявляется наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

5.2.Методические рекомендации по выполнению практического задания

Практическое задание – это конкретная практическая задача на компьютере, рассказывающая о той или иной ситуации, в которой зачастую заложена некая проблема.

Анализ ситуации целесообразно начинать с выявления признаков нарушений в поставленной проблеме;

Корректная остановка проблемы требует ясности, четкости, а главное четкости формулировки;

Успех в решении проблемы зависит от выработки различных способов действий в данной ситуации –альтернатив;

Необходимым условием для принятия окончательного решения является выявление вариантов решения проблемы – требований к содержанию альтернатив и их обоснование;

При выборе решения нужно опираться как на исторический анализ положительных и отрицательных последствий каждого, так и на анализ необходимости осуществления решений;

При составлении процедуры решения нужно ориентироваться на первоначальные цели и реальность ее воплощения.

На данном этапе после презентации решений во время общей дискуссии на практическом занятии можно рекомендовать обсудить 4 вопроса:

Почему ситуация выглядит как дилемма?

Кто принимал решения?

Какие варианты решения имели место?

Что надо было делать, какой инструментарий применить?

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

5.3.Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Курс содержит: анкетирование, видеолекции и тестирование.

Тестирование осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий. Студент самостоятельно выполняет задания к каждой теме. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. Тестовой вопрос может подразумевать ответ в форме выбора одного правильного варианта ответа из множества предложенных вариантов, выбора нескольких правильных ответов из множества предложенных вариантов, вставки пропущенного слова в пустое поле.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. На выполнение теста отводится ограниченное время. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.После выполнения теста происходит автоматическая оценка выполнения. Количество попыток тестирования обучаемого не более 5, время выполнения тестового задания ограничено одним семестром. Результат отображается в личном кабинете обучающегося.

Для того чтобы выполнить элемент«***Видеолекции»***, необходимо:

1. Перейти к выполнению элемента, кликнув на название «***Видеолекции»***.

2. Просмотреть «***Видеолекцию»***. Данный элемент не требует оценки, поэтому при успешном выполнении статус элемента изменится с пустого квадрата на голубую галочку в квадрате.

Статус выполнения элемента курса отображается с правой стороны страницы напротив каждого элемента, требующего статус завершения:

- пустой квадрат - элемент требует выполнения;
- голубая галочка - элемент завершен, оценка не требуется;
- зеленая галочка - элемент завершен, требуется оценка;
- красный крестик - элемент не завершен.

Итоговое тестирование станет доступным после завершения всех элементов курса, расположенных выше.

Для того чтобы выполнить элемент ***Итоговое тестирование***, необходимо:

1. Перейти к выполнению элемента «***Итоговое тестирование»***, кликнув на название.

2. Нажать кнопку «***Начать тестирование»***.

3. Ответить на вопросы теста.

4. Нажать кнопку «***Закончить попытку»***.

5. Нажать кнопку «***Отправить все и завершить тест»***. Теперь попытка теста завершена.

Итоговое тестирование будет считаться завершенным, если статус выполнения изменится с пустого квадрата на зеленую галочку, так как данный элемент требует получения оценки. В противном случае квадрат останется пустым или появится красный крестик – это означает, что необходимо пройти тестирование еще раз.

После того, как Итоговое тестирование будет завершено, станет доступна Анкета удовлетворенности курсом. Ответив на вопросы анкеты, статус элемента изменится на голубую галочку.

Для успешного завершения курса необходимо получить положительный статус выполнения во всех элементах и заполнить Анкету удовлетворенности курсом.

Образовательные материалы открываются последовательно. Доступ к текущей аттестации по теме открывается после просмотра всех видеороликов данной темы.

После прохождения текущей аттестации по теме (тестирования) в независимости от набранных баллов студенту предоставляется доступ к материалам следующей темы.

После прохождения текущих аттестаций по всем темам курса в независимости от набранных баллов, но не ранее определенной даты (в соответствии с графиком учебного процесса), студенту предоставляется доступ к итоговому тестированию по дисциплине.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Попов А.М. Информационные технологии (Информатика) и математика. Юнити,2012. http://www.iprbookshop.ru/7039.html

2. *Советов, Б. Я.* Базы данных : учебник для прикладного бакалавриата / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский, В. Д. Чертовской. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 463 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00834-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/399264

6.2. Дополнительная литература

1. *Кравченко, С. А.* Социология цифровизации : учебник для вузов / С. А. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14307-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477305

2. Сысоев Д.В. Введение в теорию искусственного интеллекта : учебное пособие / Сысоев Д.В., Курипта О.В., Проскурин Д.К.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 170 с. — ISBN 978-5-4497-1092-5. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108282.html

3. Джеймс Баррат Последнее изобретение человечества: искусственный интеллект и конец эры Homo sapiens / Джеймс Баррат. — Москва : Альпина нон-фикшн, 2019. — 312 с. — ISBN 978-5-91671-436-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86821.html

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации.
2. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации.
3. Федеральный закон Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и защите информации» №149-ФЗ от 27 июля 2006 года.
4. Федеральный закон от 4 июля 1996 г. «Об участии в международном информационном обмене».
5. ГОСТ 34.601-90. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания.
6. ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207. Процессы жизненного цикла программных средств.
7. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих российской федерации и муниципальных служащих. (Одобрен решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол N 21).
8. Указ Президента РФ от 12.08.2002 N 885 (ред. от 16.07.2009) "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих».

6.5. Интернет-ресурсы

1. Медиология, Мониторинг СМИ и соцсетей, сайт информационной компанииhttps://www.mlg.ru/-

6.6. Иные источники

2. Граф Х. Создание веб-сайтов в с помощью Joomla 1.5. Packt, 2010

3. Индикаторы информационного общества: статистический сборник. М., Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», 2011.

4. Lev Manovich Software Takes Command (International Texts in Critical Media Aesthetics), 2013

5. Erik Qualman, What Happens in Vegas Stays on YouTube, Cambridge, MA, 2014

6. Скинер К. Цифровой человек. Четвертая революция в истории человечества, которая затронет каждого. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 304 с.

7. Welsh-language Technology and Digital Media Action Plan. Cardiff: LlywodraethCymru Welsh Government, 2013.

8. Erik Qualman, What Happens in Vegas Stays on YouTube, Cambridge, MA, 2014

9. Траут Д., Ривкин С., Дифференцируйся или умирай! – СПб.: Питер, 2018 - 368 с.

10. Бондаренко В.М. Прогнозирование будущего сквозь призму новой методологии познания или прогнозировать будущее можно только из будущего! Глава 6 в книге Прогнозирование будущего: новая парадигма». Фетисов Г.Г., Бондаренко В.М. (ред.) / М.: ЗАО «Издательство «Экономика», 2008. С. 220-270

11. Бондаренко В.М. Мировоззренческий подход к формированию, развитию и реализации «Цифровой экономики» // Современные ИТ и ИТ-образование, - 2017, - № 1, - С.237-251.

12. Скинер К. Цифровой человек. Четвертая революция в истории человечества, которая затронет каждого. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 304 с.

13. Шваб К.Четвертая промышленная революция. – М.: «Эксмо», 2016 — (TopBusinessAwards) – 138 с.

14. Линн Л., Ситкинс П. Личный бренд. Позаботьтесь о вашей репутации прежде, чем это сделают другие. – М.: Азбука-Бизнес, 2014. – 224 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Для работы в СДО РАНХиГС необходимо следующее

1. Авторизоваться на сайте СДО https://lms.ranepa.ru

*(Авторизацию нужно провести с использованием **СВОЕЙ учетной записи РАНХиГС**. В качестве логина используется префикс корпоративной электронной почты*);

2. По электронной почте Вы получите информацию о предоставлении доступа к курсу в системе дистанционного обучения РАНХиГС.

(Для просмотра содержимого курса, доступ к которому Вам предоставлен, достаточно:

- *перейти на сайт https://lms.ranepa.ru;*

- *авторизоваться, используя данные своей учетной записи; выбрать курс, кликнув на его название*).

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

"Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации"

Б1.В.ДВ.01.02 Цифровое общество и управление цифровой репутацией

по специальности

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Квалификация выпускника

экономист

очная, заочная

(формы обучения)

Год набора 2025

Калининград, 2025 г.

Авторы–составители:

заведующий кафедрой прикладных информационных технологий ИОН РАНХиГС, кандидат технических наук	Голосов П.Е.
кандидат технических наук, доцент кафедры прикладных информационных технологий ИОН РАНХиГС	Мосягин А.Б.

Визуализацию и озвучивание дисциплины выполнили:

к.полит.наук, директор программ НОЦ подготовки кадров для СНГ ИФУР	Арапова Н.П.
ведущий специалист Управления аспирантуры и докторантуры РАНХиГС	Мельникова Е.М.
начальник Управления информационной политики и коммуникаций Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы	Цымбаленко Н.А.

Заведующий выпускающей кафедрой:
кандидат экономических наук, доцент Чунина Александра Евгеньевна

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента
Протокол № 01 от 01.09.2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина «Цифровое общество и управление цифровой репутацией» обеспечивает овладение следующими **компетенциями**:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ИД-1.УК ОС-2	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	Знает и примменяет методы проектной работы с обоснованием ресурсов и ограничений приего разработке и реализации

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ ***(при наличии профстандарта)*****/ трудовые или профессиональные действия**	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Овладение навыками решения стандартных задач	ИД-1.УК ОС-2	на уровне знаний*:* компьютерной грамотности и культуры использования

профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		цифровой информации, без которых невозможно формирование необходимого комплекса компетенций современного специалиста. истории, места и роли информационных технологий в жизни общества и в профессиональной деятельности; различий в информационных и компьютерных технологиях;
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: пользоваться компьютером для осуществления деловой коммуникации, подготовки документов разного рода (писем, таблиц, презентаций, баз данных); решать повседневные информационные задачи (создания текстов, презентаций, таблиц, баз данных);
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма):* деловой коммуникации; информационного поиска

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина полностью осваивается в системе дистанционного обучения (далее – СДО).

Объем дисциплины:

2 зачётные единицы (72 ак. часа или 54 астр. часа). В целях планирования, при расчете структуры дисциплины применены академические часы (ак.ч.).

По очной форме обучения:

Количество академических часов, выделенных на видеолекции и самопроверку по ЭК (далее – электронный курс) – 16 ак.ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся по ЭК – 56 ак.ч.

По очно-заочной форме обучения:

Количество академических часов, выделенных на видеолекции и самопроверку по ЭК (далее – электронный курс) – 8 ак.ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся по ЭК – 64 ак.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина реализуется в 1 семестре.

Данная дисциплина реализуется полностью с применением электронного обучения. Материалы дисциплины размещены по адресу https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю / учетной записи предоставляется обучающемуся в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

№ темы	Наименование темы	Объем дисциплины (модуля)[1], ак. час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации[2]
		Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа	
			Л*	ПЗ*	СРО*	
1.	Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные	4	1	-	3	Т
2.	Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки	4	1	-	3	Т
3.	Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	4	1	-	3	Т
4.	Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности	4	1	-	3	Т
5.	Введение в управление цифровой репутацией	2	1	-	1	Т
6.	Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций	4	1	-	3	Т
7.	Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	4	1	-	3	Т

8.	Виртуальная и дополненная реальность	3	1	-	2	Т
9.	Гибкие методологии управления проектами	3	1	-	2	Т
10.	Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в AppStore или GooglePlay?	4	1	-	3	Т
11.	Чтотакоецифроваярепутация	7	1	-	6	Т
12.	Целевыяаудитория в сети	7	1	-	6	Т
13.	Стратегияуправленияцифровойрепутацией	7	1	-	6	Т
14.	Стратегия управления профессиональной репутацией в сети на примере госслужащих	8	2	-	6	Т
15.	Управление конфликтами в социальных сетях	7	1	-	6	Т
Промежуточная аттестация		За				Зачет
Итого по дисциплине:		**72**	**16**	**-**	**56**	

Примечание 1- виды учебной деятельности, предусмотренные электронным курсом: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРО – самостоятельная работа обучающегося.
Примечание 2 - формы текущего контроля успеваемости: За – зачет, Т – тестирование.

заочная форма обучения

№ темы	Наименование темы	Объем дисциплины (модуля)[1], ак. час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации[2]
		Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа	
			Л*	ПЗ*	СРО*	
1.	Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные	8	1	-	7	Т
2.	Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки			-		Т
3.	Интернет вещей и промышленный интернет	8	1	-	7	Т

	вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили					
4.	Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности			-		Т
5.	Введение в управление цифровой репутацией	6		-	6	Т
6.	Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций			-		Т
7.	Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	7		-	7	Т
8.	Виртуальная и дополненная реальность			-		Т
9.	Гибкие методологии управления проектами	7	1	-	6	Т
10.	Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в AppStore или GooglePlay?			-		Т
11.	Чтотакоецифроваярепутация	7	1	-	6	Т
12.	Целеваяаудитория в сети	7	1	-	6	Т
13.	Стратегияуправлениицифровойрепутацией	7	1	-	6	Т
14.	Стратегия управления профессиональной репутацией в сети на примере госслужащих	8	1	-	7	Т
15.	Управление конфликтами в социальных сетях	7	1	-	6	Т
Промежуточная аттестация		За				Зачет
Итого по дисциплине:		**72**	**8**	**-**	**64**	

Содержание дисциплины

Тема 1- **Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные**

Общий обзор методов и технологий искусственного интеллекта. Далее в следующих видео я расскажу про машинное обучение, про гибридную парадигму построения

искусственных интеллектуальных систем, про то, где можно использовать искусственный интеллект уже сегодня, про его применение в различных сферах жизни, а в последней лекции мы изучим некоторые мифы и факты об искусственном интеллекте.

Тема 2- Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки

Цифровая экономика: обзор базовых понятий, концепций, ключевые составляющие цифровой экономики, ее важность для РФ. Способы реализации. Основные технологии.

Основные цифровые платформы, роль государства: трансформация продаж и услуг в цифровых платформах. Технология 5G: особенности и преимущества использования.

Тема 3. Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили

Технологическое лидерство, цифровизация экономики, основные платформы. Большие данные, нейротехнологии и искусственный интеллект. Системы распределенного реестра, квантовые технологии. Промышленный интернет вещей, компоненты робототехники и сенсорики. Технологии виртуальной и дополнительной реальностей.

Тема 4. Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности

Стандарты в области информационной безопасности. Триада информационной безопасности. Риски информационной безопасности. Развитие систем информационной безопасности. Технические средства защиты.Системы защиты облачных сервисов и электронной почты. Защита дополнительных корпоративных сервисов. Средства защиты системы контроля доступа пользователя. Системы контроля доступа устройств к сети.Репутационные сервисы и SIEM-системы. IT-активы, управление паролями. Рекомендации по личной безопасности в интернете.

Тема 5. Введение в управление цифровой репутацией

Понятие цифровой репутации, управление цифровой репутацией. Правила создания цифровой репутации, выполнение практических заданий по формированию цифровой репутации.

Тема 6. Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций

Экономические процессы, сопровождающие первую и вторую квантовые революции. Понятия волновой и квантовой оптики. Квантовая криптография. Особенности реализации квантового компьютера. Использование квантовой криптографии в цифровой экономике.

Тема 7.Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты).

Понятие блокчейна, их разновидность. Устройство, формирование, реализация технологии блокчейна. Криптовалюта как основное применение блокчейна. Обзор Топ-5 криптовалют по капитализации. Смарт-контракты. Где можно использовать блокчейн уже сегодня.

Тема 8. Виртуальная и дополненная реальность

Обзор возможностей и различий AR и VR-технологий.Использование VR-технологии. Кейсы с использованием AR-технологии. Как создаются VR и AR-проекты. Способы дистрибуции проектов и перспективы развития технологий.

Тема 9. Гибкие методологии управления проектами

Гибкие методологии разработки ПО. Методология Scrum. Экстремальное программирование. Бережливое производство. Методология Канбан.

Тема 10. Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в AppStore или GooglePlay?

Мобильные приложения. Проектирование интерфейсов мобильных приложений. Разработка мобильных приложений.Монетизация и мобильная аналитика. Продвижение мобильных приложений.

Тема 11. Что такое цифровая репутация

Понятие «репутация». Репутация человека и репутация объекта или профессии. Кто создает репутацию.
В чем разница между понятиями репутация и цифровая репутация. Сетевой этикет. Определение цифровой репутации. Рекомендации по выполнению практического задания по заполнению первого раздела «Карты цифровой репутации».
Составляющие цифровой репутации. Цифровой след + цифровая тень = цифровое облако.
Как определить хорошую или плохую цифровую репутацию. Это зависит от вашего цифрового окружения. Рекомендации по выполнению практического задания по заполнению второго раздела «Карты цифровой репутации».

Тема 12. Целевая аудитория в сети

Понятие сетевой целевой аудитории. Определение. Универсальная методика по сегментации целевой аудитории в сети 5G. Поиск и анализ текущей аудитории в сети – это точка отсчета для выстраивания стратегии по управлению вашей цифровой репутацией. Рекомендации по выполнению практического задания – заполнение следующего раздела Карты цифровой репутации.
Составление эмоционального портрета сетевой целевой аудитории. В чем различие аудиторий на различных сетевых площадках. Корреляция с тональностью – хорошая\плохая репутация. Рекомендации по выполнению практического задания «флеш-моб аватарок: Как меня видят в Сети».
Два пути управления сетевой целевой аудиторией: прямой и косвенный. Прямой путь – стать лидером мнений.
Косвенный путь – как управлять «чужой» сетевой аудиторией. Прямой и косвенный пути управления аудиторией не исключают друг друга, но каждый из них имеет свои достоинства и недостатки. Однако в обоих случаях наработка доверия у аудитории как основы вашей цифровой репутации – это долгосрочный процесс. Рекомендации по выполнению практического задания – заполняем финальный раздел Карты цифровой репутации.

Тема 13. Целевая аудитория в сети

Для каких целей вы хотите управлять вашей цифровой репутацией? Формируете вы репутация в Сети как капитал или как резюме. Эти два направления не исключают друг друга, но от выбора приоритетов зависит ваша стратегия по управлению ЦР.
Определение репутационного капитала, его роль в современной экономике. Шеринг-экономика и взаимосвязь цифровой репутации и успеха в бизнесе.
Цифровые портреты как инструмент подбора кадров. Как формируются цифровые портреты. Цифровые портреты как основа социальных рейтингов государства.
Алгоритм управления цифровой репутацией основан на четырех основных этапах: мониторинг, работа с негативом и работа с позитивом, SERM. Организация мониторинга – ручного или автоматизированного в соответствии с целями и задачами управления ЦР.
Работа с негативом. Две основные тактики – удаление и выдавливание при управлении информацией на собственных сетевых площадках.
Работа с негативом на «чужих» сетевых площадках предполагает большее разнообразие тактических приемов. Боты и проблемы с их распознаванием.
Тактики работы с позитивом: создание уникального контента, размещение контента в Сети, расширение сетевой целевой аудитории. Основные трудности работы с контентом.
Управление репутацией в поисковой выдаче. Оценка результатов SERM, острова контента, заказ контекстной рекламы. Нужны ли вам услуги SERM-специалистов – критерии оценки.
Брендинг как отдельный этап стратегии управления цифровой репутацией. Эмоциональный портрет собственного цифрового двойника на основе сторителлинга.
Понимание критериев оценки тех или иных видов работ, связанных с репутацией. На каждом этапе у вас должно сложиться понимание – сколько времени занимает тот или иной вид работы, как оценивается эффективность выполнения, какие результаты должны быть получены, сколько специалистов примерно надо привлечь к выполнению конкретно ваших

целей. Рекомендации по выполнению практического задания к разделу – «Стратегия управления цифровой репутацией».

Тема 14. Стратегия управления цифровой репутацией

Нормативное регулирование деятельности госслужащих в сети. Обзор законодательства. Ответственность за утаивание сведений об активности в сети.

Рекомендации по поведению в сети. Правила поведения в сети, включая личные страницы. Что значит управлять репутацией в сети. Как работать с системой мониторинга. Как разработать стратегию управления цифровой репутации. Как поставить KPI для оценки эффективности работы с цифровой репутацией. Что делать с конфликтами в сети. Что делать, если я хочу узнать больше.

Тема 15. Стратегия управления профессиональной репутацией в сети на примере госслужащих

Виды сетевых конфликтов. Конфликты прямого и косвенного участия. В чем отличия. Рекомендации по выполнению практического задания «Кейс: Косметический бренд LimeCrime».

Рекомендации по решению конфликт в Сети прямого участия. Что делать нельзя, что желательно, что рекомендуется. Рекомендации по выполнению практического задания на примере кейса «Увольнение Галины Паниной».

Рекомендации по решению конфликта в Сети косвенного участия. Различные тактики реагирования во взаимосвязи с поставленными целями управления ЦР. ЦР для вас резюме или капитал.

Пирамида деловой репутации как инструмент по оценке репутационного ущерба в Сети. Рекомендации по выполнению практического задания «Личный опыт сетевого конфликта».

Кибербуллинг как новое явление Интернет-пространства: причины. Понятие. Темпы распространения. Последствия для жертвы. Методы предупреждения/борьбы. Почему нельзя участвовать, как это отражается на цифровой репутации.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Цифровое общество и управление цифровой репутацией»используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся[1]:

- при проведении занятий лекционного типа: тестирование теоретической подготовленности (с применением ДОТ в СДО) - https://lms.ranepa.ru
- при занятиях самостоятельной работой: самостоятельная работа обучающихся является одной из форм самообразования, роль преподавателя при этом заключается в оказании консультативной и направляющей помощи обучающемуся с применением ДОТ в СДО.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

- в форме итогового компьютерного тестирования с применением ДОТ в СДО.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые тестовые здания по темам лекций

1. Как можно объективно убедиться в эффективности работы средства защиты?

[1] *Разработчик программы самостоятельно выбирает форму заполнения пункта 1.1.*

1) Проверить самостоятельно
2) Проверить у специалистов
3) Посмотреть отчет независимой испытательной лаборатории
4) Проверить наличие сертификата РСТ

2. Какие инструменты для повышения безопасности паролей рекомендуется использовать?
   1) Программы управления паролями
   2) Анализаторы исходного кода
   3) Межсетевые экраны
   4) “Песочница”

3. Канбан был изобретен:
   1) В Корее
   2) В Китае
   3) В США
   4) В Японии

4. Какое из положений верно для принципа итеративности:
   1) С самого начала точно известно время разработки продукта и его стоимость
   2) Разработка ведется короткими итерациями при наличии активной взаимосвязи с заказчиком
   3) Соблюдения юридических договоренностей является первоочередным условием выполнения работ
   4) Пользовательские истории не являются начальной информацией, на основании которой создается модуль

5. Парное программирование — это:
   1) Программисты соревнуются друг с другом в скорости выполнения задачи
   2) Два программиста вместе создают код на одном общем рабочем месте
   3) Один программист заменяет другого при необходимости
   4) Программисты совершают одинаковые действия на разных рабочих местах

6. Какие категории нарушителей наиболее актуальны при подключении домашнего компьютера проводом к сети Интернет через маршрутизатор провайдера?
   1) Соседи
   2) Внутренние нарушители
   3) Спецслужбы
   4) Внешние нарушители

7. Насколько быстро возможно взломать незащищенную и подключенную напрямую к сети Интернет информационную систему?
   1) Взломать можно мгновенно
   2) Взломать в принципе невозможно
   3) Информационная система испытает атаки практически мгновенно и будет взломана в течение нескольких часов
   4) Информационная система испытает взломы мгновенно, из них будет выбран наиболее подходящий

8. Как называется процедура проверки подлинности?
   1) Дактилоскопия
   2) Аутентификация

3) Шифрование
4) Идентификация

9. Назовите основополагающие элементы в структуре Scrum:
1) Согласование
2) Роли
3) Практики
4) Юридическаядокументация
5) Артефакты

10. К целям экстремального программирования относят:
1) Удовлетворениепотребностипользователей
2) Выявлениеуровняквалификациикомандыразработчиков
3) Повышениедовериязаказчика
4) Увеличениесроковразработкипродукта

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

При изучении дисциплины, обучающиеся в течение семестра прослушивают курс лекций, изучают видеоматериалы, проходят процесс текущей оценки знаний по теоретическим темам в СДО и сдают зачет.

Успешность работы обучающегося в учебном семестре по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ИД-1.УК ОС – 2	Способность разрабатывать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	Знает и примменяет методы проектной работы с обоснованием ресурсов и ограничений приего разработке и реализации

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
Знает и примменяет методы проектной работы с обоснованием ресурсов и ограничений приего разработке и реализации	Знает и применяет методы проектной работы с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации	Самостоятельно и полно определен вид проекта Самостоятельно и верно представлен, и защищен самостоятельно разработанный проект любого типа

4.3.2 Типовые оценочные средствапромежуточной аттестации

Типовые оценочные материалы по теме 1:

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Методы и технологии искусственного интеллекта.
Машинное обучение.
Гибридная парадигма построения искусственных интеллектуальных систем.

Особенности цифровизации экономических процессов.
Роль государства в использовании цифровых платформ.

Типовые оценочные материалы по теме 2:

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Реализация продаж с использованием сетевых информационных технологий.
Виды цифровых платформ. Общая характеристика операций блокчейна.
Понятие криптовалют.
Виртуализация экономических процессов.
Стандарты обеспечения информационной безопасности.

Типовые оценочные материалы по теме 3:

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Как можно объективно убедиться в эффективности работы средства защиты?

1) Проверить самостоятельно
2) Проверить у специалистов
3) Посмотреть отчет независимой испытательной лаборатории
4) Проверить наличие сертификата РСТ

Типовые оценочные материалы по теме 4:

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Какие инструменты для повышения безопасности паролей рекомендуется использовать?

1) Программы управления паролями
2) Анализаторы исходного кода
3) Межсетевые экраны
4) “Песочница”

Типовые оценочные материалы по теме 5:

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Какое из положений верно для принципа итеративности:

1) С самого начала точно известно время разработки продукта и его стоимость
2) Разработка ведется короткими итерациями при наличии активной взаимосвязи с заказчиком
3) Соблюдения юридических договоренностей является первоочередным условием выполнения работ
4) Пользовательские истории не являются начальной информацией, на основании которой создается модуль

Типовые оценочные материалы по теме 6:

Тест, содержащий вопросы по тематике:

1. Что такое новые финансовые структуры и при чем здесь цифровая репутация?
2. Почему во вселенной Стартрека отсутствуют деньги?
3. Чтотакоесетеваяреволюция?
4. Назовите три закона роботехники для банковских роботов?
5. Эволюция цифровой эпохи: перечислите все этапы? В чемихразличие.
6. Зачем мне рекомендовали к прочтению в данном курсе книгу, посвященную финтеху?
7. Как влияет развитие информационных технологий на рынки труда и профессиональные навыки?
8. Каковы кардинальные и системные изменения, которые вносят в нашу жизнь инновации в информационных технологиях?

9. Что такое Интернет вещей и экономика совместного потребления
10. Почему современному человеку невозможно уйти из Сети?

Типовые оценочные материалы по теме 7:

Тест, содержащий вопросы по тематике:

1. В чем разница между понятиями репутация и цифровая репутация?
2. Как мы определяем «плохую» или «хорошую» цифровую репутацию?
3. Является ли выбранная Вами профессия сферой повышенных репутационных рисков? Еслида, топочему?
4. Какие профессии не несут повышенных репутационных рисков? Назовитенесколько. Объяснитепочему?
5. Соответствуете ли вы мнению окружающих о вас?
6. Есть ли у вас план, как управлять мнением окружающих о вас?
7. Есть ли у вас свой стиль\образ\бренд?
8. Что вредит тому образу, который сложился у окружающих о вас?
9. Что способствует хорошему мнению окружающих о вас?
10. Помогает ли вам мнение окружающих добиваться поставленных целей?

Типовые оценочные материалы по теме 8:

Тест, содержащий вопросы по тематике:

Виды сетевых конфликтов.
Конфликты прямого и косвенного участия.
В чем отличия.

Типовые оценочные материалы по теме 9:

Тест, содержащий вопросы по тематике:

Пирамида деловой репутации как инструмент по оценке репутационного ущерба в Сети.

Типовые оценочные материалы по теме 10:

Тест, содержащий вопросы по тематике:

Кибербуллинг как новое явление Интернет-пространства: причины.
Понятие.
Темпы распространения.
Последствия для жертвы.
Методы предупреждения/борьбы.
Почему нельзя участвовать, как это отражается на цифровой репутации.

Типовые оценочные материалы по теме 11:

Тест, содержащий вопросы по тематике:

Что значит управлять репутацией в сети. Как работать с системой мониторинга.
Как разработать стратегию управления цифровой репутации.
Как поставить KPI для оценки эффективности работы с цифровой репутацией.
Что делать с конфликтами в сети. Что делать, если я хочу узнать больше.

Типовые оценочные материалы по теме 12:

Тест, содержащий вопросы по тематике:

Оценка по шкале от 1 до 10 объема личных данных
Сетевое размещение данных
Какой объем данных достаточен для личной идентификации
Выявление персональных данных

Типовые оценочные материалы по теме 13:

Тест, содержащий вопросы по тематике:

1. Совершили ошибку в Сети, которая спровоцировала сетевой скандал. Что будете делать?
2. Почему нежелательно публиковать в открытом доступе свой обычный распорядок дня?
3. Почему не стоит ставить геотеги под фотографиями своей семьи? Чем это грозит?
4. Не удержались и оказались вовлечены в дискуссию в /Сети на острую религиозную тему - как избежать сетевого конфликта?
5. Вы всегда проверяете, что вышли из своих учетных записей на чужих компьютерах?

Типовые оценочные материалы по теме 14:

Тест, содержащий вопросы по тематике:

1. Каких тем, кроме религии и политики, следует избегать в Сети, чтобы не провоцировать сетевые конфликты? Почему?
2. Что вы знаете о защите данных на своем смартфоне? Как часто обновляете программы защиты данных на своих цифровых устройствах?
3. Ваш аккаунт взломали и требуют деньги, иначе разместят в публичном доступе ваши интимные фотографии. Что будете делать?
4. Всегда ли время реагирования – это ключевой фактор при урегулировании сетевого конфликта?
5. Почему Эрик Куалман сформулировал именно 36 правил цифровой безопасности?

Типовые оценочные материалы по теме 15:

Тест, содержащий вопросы по тематике:

«Кибербуллинг»

Поиск конкретной информации в Сети

Описание и анализ информации.

Обозначение темы конфликта, предистория, отслеживаниеразвития конфликта.

Прогнозирование действий.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-2	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2	Способность к определению проблемы, постановке проектного замысла и предварительному планированию проектных задач (с соответствующими расчётами и обоснованиями)

Типовой ИТОГОВЫЙ ТЕСТ по дисциплине

Управление цифровой репутацией – это значит:

А. работать с отзывами о бизнесе или персоне

Б. отслеживать и убирать из Сети негатив
В. вести активную рекламу бизнеса или персоны в Сети
Г. работать над формированием узнаваемого сетевого образа бизнеса или персоны

Верно ли утверждение, что цифровая репутация важна только для бизнеса, связанного с онлайн-продажами?
А. Верно Б. Неверно

3. Влияет ли цифровая репутация напрямую на прибыль бизнеса?
А. Да Б. Нет
В. Да, но при условии, что бизнес связан с онлайн-продажами
Г. Нет, прибыль зависит прежде всего от качества товаров\услуг

4. **Как можно оценить цифровую репутацию бизнеса или персоны?**
А. Ввести название компании или персоны в поисковую строку и посмотреть, есть ли в результатах выдачи негатив
Б. Заказать у специалистов аналитику упоминаний компании или персоны в Сети
В. Использовать автоматические системы мониторинга, такие как система «Медиалогия»
Г. Провести опрос в соцсетях

5. **В чем отличие OMR от SERM?**
А. Это разные аббревиатуры одного понятия, которое означает набор методов по выводу негатива о персоне или бизнесе из Сети
Б. SERM – это часть общей стратегии по управлению цифровой репутацией бизнеса или персоны
В. OMR – это часть работы SERM-специалиста
Г. OMR – это работа с контентом, а SERM – это работа с результатами поисковой выдачи

6. Как используется цифровая репутация бизнеса или персоны?
А. Цифровая репутация – это стартовый капитал для продвижения личного бренда или бизнеса
Б. Цифровая репутация – это резюме для трудоустройства на работу
В. Цифровая репутация – это визитная карточка компании или персоны для первого знакомства
Г. Все вышеперечисленное
Д. Ничего из вышеперечисленного

7. **Верно ли утверждение, что если у персоны или компании нет собственных площадок в Интернете, то заниматься управлением цифровой репутацией не требуется?**
А. Верно
Б. Неверно

8**. Сколько времени занимает создание цифровой репутации с нуля?**
А. от пары дней до пары месяцев в зависимости от того, как быстро будут готовы ваши собственные сетевые площадки в Сети
Б. минимум один год, необходимый для запуска и проведения эффективных рекламных кампаний в Сети по продвижению бизнеса или персоны
В. два-три года, чтобы у целевой аудитории сформировался хорошо узнаваемый позитивный сетевой образ бизнеса или персоны
Г. чем больше денег выделяется на рекламу в Сети, тем быстрее формируется цифровая репутация

9. **Можно ли удалить негатив из Сети?**
А. Можно, если докажете, что информация не соответствует действительности
Б. Можно попытаться, но надо иметь в виду, что Сеть помнит все
В. Полностью удалить нельзя, но можно скрыть
Г. Верно все вышеперечисленное

10. **Что такое «Эффект Стрейзанд»?**
А. Чем активнее пользователь пытается удалить информацию, тем большее распространение она получает в Сети
Б. Все фотографии знаменитостей, загруженные в Сеть, можно свободно использовать для собственных нужд
В. Нельзя загружать в Сеть фотографии домов без согласия их собственников
Г. Чем выше иск за моральный ущерб за несогласованное размещение личной информации в Сети, тем выше популярность этой информации

11. Сколько времени требуется, чтобы отработать негатив с упоминанием бизнеса или персоны?
А. 2–3 месяца
Б. зависит от количества негатива, который требуется нивелировать
В. 1–2 месяца
Г. 3–6 месяцев
Д. 2-3 дня, дальше работать не имеет смысла, негатив уже закрепился в связке с упоминанием персоны или бизнеса

12. Первый шаг при разработке стратегии управления репутацией – это…
А. Мониторинг
Б. Покупка отзывов
В. Запуск рекламы
Г. Создание бренда бизнеса или персоны

13. Большинство пользователей просматривают в результатах поисковой выдачи:
А. не дальше первых трех страниц (первые 30 результатов)
Б. не дальше первых двух страниц (первые 20 результатов)
В. не дальше первой страницы (первые 10 результатов)
Г. пока не найдут то, что ищут

14. Самая популярная поисковая система в России (в настоящее время) – это …
А. Google
Б. Яндекс
В. Rambler
Г. Mail.ru

15. В каких социальных сетях необходимо завести площадку для эффективного управления цифровой репутацией бизнеса или персоны в России?
А. ВКонтакте – самая массовая социальная сеть в России
Б. Фейсбук – в России рассматривается как площадка для бизнеса или формирования профессионального бренда
В. Инстаграм – самая популярная социальная сеть в России у аудитории от 16 до 24 лет
Г. Все вышеперечисленные площадки
Д. Все возможные социальные сети, кроме Одноклассников. Присутствие там только нанесёт вред вашей цифровой репутации
Е. Там, где будет максимальный отклик вашей целевой аудитории

16. Что такое целевая аудитория в Сети?

А. это аудитория потенциальных потребителей информации о конкретном цифровом объекте или субъекте

Б. это ближайший круг вашего сетевого общения, ограниченный теми пользователями, которые знают вас в реальной жизни

В. это аудитория форумов, групп в соцсетях и других сетевых площадок, где вы появляетесь чаще всего

17. Какова ваша потенциальная сетевая аудитория?

А. меньше 50 пользователей

Б. больше тысячи пользователей

В. больше нескольких тысяч пользователей

Д. 92,8 миллионов пользователей Рунета

Г. 4,5 миллиарда пользователей Сети

18. Максимальное доверие у целевой аудитории в Сети вызывают:

А. Видеоотзывы или видеообращения

Б. Информация с указанием авторства и ссылками на заслуживающие доверия источники

В. Много хороших текстовых отзывов на разных площадках с именем автора или ссылкой на его профиль в сети

Г. Качественные фотографии с хорошей обработкой

Д. Все вышеперечисленное

Г. Ничего из вышеперечисленного, только личные рекомендации френдов

19. Как распознать, что против бизнеса или персоны началась информационная атака?

А. на ваших площадках стали появляться негативные отзывы

Б. количество негатива в регулярных мониторингах упоминания вашего бизнеса или персоны превышает среднестатистические показатели на 15-20%

В. в течение пары часов на различных сетевых площадках появилось несколько десятков негативных упоминаний вашего бизнеса или персоны

Г. произошел резкий отток подписчиков и друзей с ваших сетевых площадок

20. Верно ли утверждение, что основные составляющие стратегии цифровой репутации одинаковы как для крупного бизнеса, так и для обычного пользователя Сети?

А. Верно

Б. Неверно

4.3.3. Шкала оценивания по дисциплине

Тестовые задания предназначены для самостоятельной проверки обучающихся. Преподавателю рекомендуется интегрировать данную оценку в балльно-рейтинговую систему оценивания дисциплины, согласно положению о БРС своего подразделения Академии. Итоговая оценка по дисциплине формируется путём сложения баллов, полученных за прохождение текущей аттестации по темам, и баллов, набранных за итоговое тестирование.

Баллы	Оценка
0-40	«не зачтено»
41-100	«зачтено»

Шкала текущего контроля знаний		Максимальный балл за выполнение
Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные	Итоговый тест по теме 1	2
Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки	Итоговый тест по теме 2	2
Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	Итоговый тест по теме 3	2
Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности	Итоговый тест по теме 4	2
Введение в управление цифровой репутацией	Итоговый тест по теме 5, практическое задание	2
Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций	Итоговый тест по теме 6	2
Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	Итоговый тест по теме 7	2
Виртуальная и дополненная реальность	Итоговый тест по теме 8	2
Гибкие методологии управления проектами	Итоговый тест по теме 9	2
Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в AppStore или GooglePlay?	Итоговый тест по теме 10	2
Чтотакоецифроваярепутация	Итоговый тест по теме 11	2
Целеваяаудитория в сети	Итоговый тест по теме 12	2
Стратегияуправленияцифровойрепутацией	Итоговый тест по теме 13	2
Стратегия управления профессиональной репутацией в сети на примере госслужащих	Итоговый тест по теме 14	2
Управление конфликтами в социальных сетях	Итоговый тест по теме 15	2
Итого		**30**

Каждый из тестов текущего контроля знаний, состоит из 20 вопросов, на выполнение каждого теста отводится 1 попытка с ограничением времени – 20 минут на попытку.

Шкала итоговой оценки за освоение дисциплины

Контрольные мероприятия	Максимальный балл за выполнение
Итоговые тесты по темам 1-15	30
Итоговый тест по курсу	70

Итоговый тест по курсу состоит из 20 вопросов, на прохождение теста выделяется 30 минут.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1.Методические указания по самостоятельной работе

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы, просмотравидеолекций, размещенных в ДОТ. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

В процессе подготовки обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

5.2.Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Курс содержит: анкетирование, практические задания, кейсы, видеолекции и тестирование.

Тестирование осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий. Студент самостоятельно выполняет задания к каждой теме. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. Тестовой вопрос может подразумевать ответ в форме выбора одного правильного варианта ответа из множества предложенных вариантов, выбора нескольких правильных ответов из множества предложенных вариантов, вставки пропущенного слова в пустое поле.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. На выполнение теста отводится ограниченное время. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на

один вопрос.После выполнения теста происходит автоматическая оценка выполнения. Количество попыток тестирования обучаемого не более 5, время выполнения тестового задания ограничено одним семестром. Результат отображается в личном кабинете обучающегося.

Для того чтобы выполнить элемент «***Видеолекции***», необходимо:

1. Перейти к выполнению элемента, кликнув на название «***Видеолекции***».

2. Просмотреть «***Видеолекцию***». Данный элемент не требует оценки, поэтому при успешном выполнении статус элемента изменится с пустого квадрата на голубую галочку в квадрате.

Статус выполнения элемента курса отображается с правой стороны страницы напротив каждого элемента, требующего статус завершения:

- пустой квадрат - элемент требует выполнения;
- голубая галочка - элемент завершен, оценка не требуется;
- зеленая галочка - элемент завершен, требуется оценка;
- красный крестик - элемент не завершен.

Итоговое тестирование станет доступным после завершения всех элементов курса, расположенных выше.

Для того чтобы выполнить элемент ***Итоговое тестирование***, необходимо:

1. Перейти к выполнению элемента «***Итоговое тестирование»***, кликнув на название.

2. Нажать кнопку «***Начать тестирование»***.

3. Ответить на вопросы теста.

4. Нажать кнопку «***Закончить попытку»***.

5. Нажать кнопку «***Отправить все и завершить тест»***. Теперь попытка теста завершена.

Итоговое тестирование будет считаться завершенным, если статус выполнения изменится с пустого квадрата на зеленую галочку, так как данный элемент требует получения оценки. В противном случае квадрат останется пустым или появится красный крестик – это означает, что необходимо пройти тестирование еще раз.

После того, как Итоговое тестирование будет завершено, станет доступна Анкета удовлетворенности курсом. Ответив на вопросы анкеты, статус элемента изменится на голубую галочку.

Для успешного завершения курса необходимо получить положительный статус выполнения во всех элементах и заполнить Анкету удовлетворенности курсом.

Образовательные материалы открываются последовательно. Доступ к текущей аттестации по теме открывается после просмотра всех видеороликов данной темы.

После прохождения текущей аттестации по теме (тестирования) в независимости от набранных баллов студенту предоставляется доступ к материалам следующей темы.

После прохождения текущих аттестаций по всем темам курса в независимости от набранных баллов, но не ранее определенной даты (в соответствии с графиком учебного процесса), студенту предоставляется доступ к итоговому тестированию по дисциплине.

При применении дистанционных образовательных технологий методические материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Попов А.М. Информационные технологии (Информатика) и математика. Юнити,2012. http://www.iprbookshop.ru/7039.html

2. *Советов, Б. Я.* Базы данных : учебник для прикладного бакалавриата / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский, В. Д. Чертовской. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 463 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00834-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/399264

6.2. Дополнительная литература

1. *Кравченко, С. А.* Социология цифровизации : учебник для вузов / С. А. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14307-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477305

2. Сысоев Д.В. Введение в теорию искусственного интеллекта : учебное пособие / Сысоев Д.В., Курипта О.В., Проскурин Д.К.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 170 с. — ISBN 978-5-4497-1092-5. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108282.html

3. Джеймс Баррат Последнее изобретение человечества: искусственный интеллект и конец эры Homo sapiens / Джеймс Баррат. — Москва : Альпина нон-фикшн, 2019. — 312 с. — ISBN 978-5-91671-436-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86821.html

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации.
2. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации.
3. Федеральный закон Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и защите информации» №149-ФЗ от 27 июля 2006 года.
4. Федеральный закон от 4 июля 1996 г. «Об участии в международном информационном обмене».
5. ГОСТ 34.601-90. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания.
6. ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207. Процессы жизненного цикла программных средств.
7. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих российской федерации и муниципальных служащих. (Одобрен решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол N 21).
8. Указ Президента РФ от 12.08.2002 N 885 (ред. от 16.07.2009) "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих».

6.5. Интернет-ресурсы

1. Медиология, Мониторинг СМИ и соцсетей, сайт информационной компанииhttps://www.mlg.ru/-

6.6. Иные источники

2. Граф Х. Создание веб-сайтов в с помощью Joomla 1.5. Packt, 2010

3. Индикаторы информационного общества: статистический сборник. М., Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», 2011.

4. Lev Manovich Software Takes Command (International Texts in Critical Media Aesthetics), 2013

5. Erik Qualman, What Happens in Vegas Stays on YouTube, Cambridge, MA, 2014

6. Скинер К. Цифровой человек. Четвертая революция в истории человечества, которая затронет каждого. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 304 с.

7. Welsh-language Technology and Digital Media Action Plan. Cardiff: LlywodraethCymru Welsh Government, 2013.

8. Erik Qualman, What Happens in Vegas Stays on YouTube, Cambridge, MA, 2014

9. Траут Д., Ривкин С., Дифференцируйся или умирай! – СПб.: Питер, 2018 - 368 с.

10. Бондаренко В.М. Прогнозирование будущего сквозь призму новой методологии познания или прогнозировать будущее можно только из будущего! Глава 6 в книге Прогнозирование будущего: новая парадигма». Фетисов Г.Г., Бондаренко В.М. (ред.) / М.: ЗАО «Издательство «Экономика», 2008. С. 220-270

11. Бондаренко В.М. Мировоззренческий подход к формированию, развитию и реализации «Цифровой экономики» // Современные ИТ и ИТ-образование, - 2017, - № 1, - С.237-251.

12. Скинер К. Цифровой человек. Четвертая революция в истории человечества, которая затронет каждого. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 304 с.

13. Шваб К.Четвертая промышленная революция. – М.: «Эксмо», 2016 — (TopBusinessAwards) – 138 с.

14. Линн Л., Ситкинс П. Личный бренд. Позаботьтесь о вашей репутации прежде, чем это сделают другие. – М.: Азбука-Бизнес, 2014. – 224 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/

2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Программное обеспечение дисциплины

Теоретические занятия дисциплины проводятся с применением ДОТ в СДО РАНХиГС. Для программного обеспечения дисциплины необходим Microsoft Office – офисный пакет приложений, созданных корпорацией Microsoft для операционных систем Microsoft Windows, система дистанционного обучения (СДО) РАНХиГС: https://lms.ranepa.ru.

Название приложения	Характеристика
Word	Текстовый процессор, позволяет подготавливать документы различной сложности.
Excel	Табличный процессор, поддерживает все необходимые функции для создания электронных таблиц любой сложности
PowerPoint	Программа подготовки презентаций

Для работы в СДО РАНХиГС необходимо следующее

1. Авторизоваться на сайте СДО https://lms.ranepa.ru

*(Авторизацию нужно провести с использованием **СВОЕЙ учетной записи РАНХиГС**. В качестве логина используется префикс корпоративной электронной почты*);

2. По электронной почте Вы получите информацию о предоставлении доступа к курсу в системе дистанционного обучения РАНХиГС.

(Для просмотра содержимого курса, доступ к которому Вам предоставлен, достаточно:

- *перейти на сайт https://lms.ranepa.ru;*
- *авторизоваться, используя данные своей учетной записи; выбрать курс, кликнув на его название*).

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 Корпоративная социальная ответственность в экономической безопасности

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»

Очная, заочная формы обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор-составитель:

Шмыглева А.В. к.и.н., доцент кафедры региональной экономики и менеджмента Западного филиала РАНХиГС

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А.Е. Чунина

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента
протокол от «01» сентября 2025 г. № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы....4
3. Содержание и структура дисциплины....6
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания....10
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам....14
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине....28
7. Методические материалы по освоению дисциплины....29
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»....32
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 Корпоративная социальная ответственность в экономической безопасности обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС ***(при наличии)***	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	ПКс2 ОС-1 Способен разрабатывать и внедрять интегрированную систему управления рисками, разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками.	ПКс2 ОС-1.1 Знает методы ведения мониторинга, знает методы приятия решений, разрабатывает интегрированную систему управления рисками	ИД-1.ПКс2 ОС-1. З-1 Знает методы ведения мониторинга, методы приятия решений З-2 Знает систему управления рисками, разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга У-1 Умеет разрабатывать и внедрять интегрированную систему управления рисками У-2 Умеет разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины 3 зачетные единицы, 144 академических часа.

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 12 часов лекций,
- 12 часов практических занятий,
- 104 часов самостоятельной работы,
- 4 часа контроль.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

- 2 часа лекций,
- 6 часов практических занятий,
- 132 часов самостоятельной работы.
- 4 часа зачет

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01Корпоративная социальная ответственность в экономической безопасности относится к дисциплинам вариативной части программы специалитета и изучается в 4 семестре.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 Корпоративная социальная ответственность в экономической безопасности связана с изучением дисциплин Б1.Б.07 Введение в специальность, Б1.Б.03 Профессиональная этика.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1 Структура дисциплины
Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, ак.час.													Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации*
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессии)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Введение в корпоративную социальную ответственность (КСО)	11	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 2	Этические основы и стандарты КСО	11	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 3	Стратегии и подходы к реализации КСО	11	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 4	Система внутренней КСО	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	8	О, ПЗ, Т
Тема 5	Специфика внешней корпоративной социальной ответственности	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	8	О, ПЗ, Т
Тема 6	Оценка эффективности и отчетность по КСО	11	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	7	О, ПЗ, Т
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	Зачет с оценкой
Итого:		**144**	**12**	**0**	**0**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**104**	**4**

Используемые сокращения:

Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и/или лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

ВЛ – видео лекции

ЛР – лабораторные работы

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ)

ИК – индивидуальные консультации

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии

Контроль – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы / курсового проекта

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

Примечание:

* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ), тестирование (Т).

3.1 Структура дисциплины

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, ак.час.													Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации*
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессии)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Введение в корпоративную социальную ответственность (КСО)	11	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 2	Этические основы и стандарты КСО	11	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 3	Стратегии и подходы к реализации КСО	11	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 4	Система внутренней КСО	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	8	О, ПЗ, Т
Тема 5	Специфика внешней корпоративной социальной ответственности	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	8	О, ПЗ, Т
Тема 6	Оценка эффективности и отчетность по КСО	11	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	7	О, ПЗ, Т
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	Зачет с оценкой
Итого:		**144**	**12**	**0**	**0**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**104**	**4**

Используемые сокращения:

Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и/или лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

ВЛ – видео лекции

ЛР – лабораторные работы

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ)

ИК – индивидуальные консультации

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии

Контроль – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы / курсового проекта

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

Примечание:

* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ), тестирование (Т).

Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в корпоративную социальную ответственность (КСО) ПКс2 ОС-1

Определение и сущность КСО. Историческое развитие и эволюция КСО. Зарождение концепции (конец XIX - начало XX века). Благотворительные инициативы и программы помощи работникам. Этап становления (1950-е годы). Работа Г. Боуэна «Социальная ответственность бизнесмена» (1953). Основные концепции этого периода. Развитие теории (1960-1980-е годы) Формирование концепции «корпоративной социальной восприимчивости» Развитие теории 2корпоративного поведения». Создание модели «корпоративной социальной деятельности» Классический период (1980-1990-е годы). Разработка концепции «заинтересованных сторон» (стейкхолдеров). Формирование теории «корпоративного гражданства» Появление концепции «корпоративной устойчивости».

Роль и значение КСО в современном бизнесе Современное социальное законодательство. Благотворительность и бизнес. Принципы, приоритеты, нормы, формальные и неформальные правила, регулирующие социальную политику предприятий. Миссия корпоративной социальной политики. Роль собственников и топ-менеджеров корпораций в реализации социальной политики. Роль НКО в реализации корпоративной социальной политики. Понятие социального партнерства. Преимущества компаний, проводящих активную социальную политику. Межсекторное партнёрство. Качества корпоративной социальной политики — системность, прозрачность, широта, многообразие. Государство как актор корпоративной социальной политики - создание условий для развития социальной политики предприятий.

Концепция устойчивого развития. Ключевые показатели устойчивого развития компании: российские и зарубежные методики и инструменты оценки, тенденции развития. Концепция социального предпринимательства. "Реагирующая" и "стратегическая" формы КСО. Роль корпоративной социальной ответственности на различных этапах жизненного цикла организации. Индексы устойчивого социального развития Dow Jones Sustainability Index (DJSI); Global 100; GRI (Global Reporting Initiative). Behind the Brands. Тренды в области устойчивого развития (по результатам Sustainability and Reporting Trends in 2025: Preparing for the Future). Корпоративная власть и социальная политика в условиях глобализации. Социальный кодекс корпорации.

Тема 2.Этические основы и стандарты КСО ПКс2 ОС-1

Этические принципы и нормы в бизнесе Этика бизнеса: экономическая, правовая, эпическая и добровольная социаль-ные виды ответственности (модель А. Кэррола).

Концепции корпоративной социальной ответственности Концепция «корпо-ративного эгоизма» (Т. Левитт, М. Фридман), «компания собственников». Концепция корпоративного альтруизма, «компания участников». Жизнеспо-собность организации – концепция тройной нижней грани (Д.Элкингтон). Стратегия создания общей разделяемой ценности (Creating Shared Value) М.Портера и М. Кремера: переосмысление продуктов и рынков за счет поиска социально-значимых проблем; переосмысление производительности в цепоч-ке создания ценности посредством повышения социальных, экономических и экологических возможностей участников цепи поставок; создание благопри-ятных условий для развития местных сообществ посредством сотрудничества с местными поставщиками, т.е. нахождение новых потребностей для местных сообществ.

Международные и национальные стандарты КСО Международные стандарты в области корпоративной социальной политики Международные стандарты в области корпоративной социальной политики: Account Ability 1000, ISO 14000 Management

System Standards, Social Accountability 8000, Sunshine Standards for Corporate Reporting to Stakeholders), сертификация по принципам FSC. Проблемы применения международных стандартов в России.

Основные документы и руководства по КСО . Глобальный договор ООН)

Тема 3.Стратегии и подходы к реализации КСО ПКс2 ОС-1

Теория стейкхолдеров. Взаимодействие с заинтересованными сторонами (стейкхолдерами). Идентификация и классификация стейкхолдеров. Методы взаимодействия и коммуникации с стейкхолдерами. Управление ожиданиями и интересами различных групп

Зарубежный опыт развития корпоративной социальной ответственности. Открытая и скрытая формы КСО. Американская модель КСО. Особенности модели КСО в континентальной Европе. Особенности британской модели КСО.

Опыт использования КСО российскими компаниями.

Основные отличия КСО в европейских странах и в России. Этапы развития социальной ответственности российских компаний. Основные мотивы социальных инвестиций бизнеса в России. Условия социально ответственного поведения бизнеса. Стандартные программы в различных направлениях социальной практики компаний. Стратегическое планирование в области КСО

Интеграция КСО в бизнес-процессы. Примеры успешных стратегий КСО в различных отраслях

Тема 4. Система внутренней КСО ПКс2 ОС-1

Типология системных представлений. Основные атрибуты системы корпоративной социальной ответственности. Виды взаимодействий в системе корпоративной социальной ответственности. Принципы построения системы корпоративной социальной ответственности. Портфельный подход к формированию пакета социальных программ. Риски игнорирования социальной ответственности. Вынужденные формы социальной ответственности. Виды, формы и система внутренней социальной ответственности Образование и интеллектуальный потенциал организации как факторы внутренней социальной ответственности. Управление знаниями в организации в ракурсе корпоративной социальной ответственности. Изменение мышления как фактор внутренней социальной ответственности в организации. Развитие «умной организации» (smart): основные подходы. Виды и формы внутренней социальной ответственности. Развитие системы социальной ответственности в организациях. Развитие персонала и вклад в «человеческий капитал». Внутренняя политика. Политика доходов, жилищная политика, социальное обеспечение. Корпоративное волонтерство: формы и виды. Развитие корпоративного волонтерства (Pro bono) в России и за рубежом: барьеры и перспективы Направления социальной политики. Новые формы поддержки персонала: опыт Google и Zappos. Особенности внутренней социальной ответственности в "бирюзовых организациях".

Тема 5. Специфика внешней корпоративной социальной ответственности ПКс2 ОС-1

Внешняя среда социальной политики. Объекты — неимущие, незащищенные группы, культура, местное сообщество, экологическая безопасность. Инструменты - социальные конкурсы, корпоративные благотворительные фонды, фонды местного развития (фонды социальных инвестиций), программы, содержание коммунальных и общественных объектов, меценатство. Социальные программы российского бизнес-сообщества. Общие подходы к разработке социальных и благотворительных программ. Развитие внешних краудсорсинговых проектов как фактор вовлечения широкой общественности в реализацию социальных программ компании: опыт российских и зарубежных компаний, направления развития. Некоммерческие организации в системе

корпоративной социальной ответственности. Формирование социальных маркетинговых альянсов при реализации CRM (Cause Related Marketing) Развитие некоммерческих организаций в России. Корпоративная благотворительность. «Теневая» сторона социальной ответственности бизнеса. Особенности фандрайзинга в российских некоммерческих организациях. Cause Related Marketing как технология взаимодействия коммерческих организаций и некоммерческого сектора при решении социальных проблем: цели и задачи, этапы, стратегии. Этические ограничения и самоограничения в применении Cause Related Marketing. Переход от CRM 1.0 к CRM 2.0. Технологические платформы для поиска-партнеров CRM: опыт Accelerist.

Тема 6. Оценка эффективности и отчетность по КСО ПКс2 ОС-1

Методы оценки эффективности КСО Эффективность реализации корпоративной социальной ответственности Понятие эффективности КСО, социальный отчет организации. Оценка эффективности КСО. Оценка корпоративной социальной активности. Показатели эффективности – внешние/внутренние, с позиции общества/бизнеса/социальной среды. Сопоставление эффективности финансовых и нефинансовых показателей. Корпоративный социальный отчет. Ключевые аспекты составления социального отчета компании. Наиболее важные показатели оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятий. Разработка системы оценочных показателей социальной политики предприятий. Главная задача, цели, актуальность, преимущества. Направления оценки – четыре основных направления. Путь достижения максимальной эффективности. Формы распространения социальных отчетов компании. Актуальные вопросы представления социальной отчетности в России. Рейтинг социальной ответственности. Роль независимых аудиторов и сертификационных органов

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДВ.02.01 Корпоративная социальная ответственность в экономической безопасности входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для тради-ционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):
опрос, тестирование, практическое задание

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Введение в корпоративную социальную ответственность (КСО) ПКс2 ОС-1

Вопросы для опроса:

1.Определение и сущность КСО.

2.Историческое развитие и эволюция КСО.

3. Зарождение концепции (конец XIX - начало XX века).

4. Благотворительные инициативы и программы помощи работникам.

5. Роль и значение КСО в современном бизнесе.

6. Современное социальное законодательство.

7. Благотворительность и бизнес.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует

от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие из президентских определений наиболее точно отражают суть КСО?

А) Обязанность бизнеса максимизировать прибыль акционеров

Б) Добровольная интеграция социальных и экологических аспектов в деятельности компании

В) Юридически обязательные меры по защите прав поставщиков

Г) Ответственность бизнеса перед обществом за последствия своей деятельности

Ответы: Б, Г

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какая из следующих целей преследует КСО?

А) Повышение репутации компании

Б) Снижение налоговых обязательств

В) Постоянное развитие общества и окружающей среды

Г) Увеличение доли рынка за счет недобросовестной конкуренции

Ответы: А, В

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 2. Этические основы и стандарты КСО ПКс2 ОС-1

Вопросы для опроса:

1. Нравственные принципы, нормы, ценности как важный регулятор социальных отношений, поведения и профессиональной деятельности людей.
2. Объективные закономерности взаимосвязи политики и морали.
3. Уровни проявления нравственных основ в профдеятельности.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите уровни этического поведения по модели Томаса Джонса:

А) Индивидуальный уровень
Б) Групповой уровень
В) Организационный уровень
Г) Общественный уровень
Ответ: АБВГ

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.. Расположите в порядке возрастания строгие правила:

А) Добровольные инициативы
Б) Этические нормы
В) Законодательные требования
Г) Международные стандарты
Ответ: БАГВ

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 3. Стратегии и подходы к реализации КСО ПКс2 ОС-1

Вопросы для опроса:

1. Определите сущность социальной ответственности бизнеса.
2. Назовите и охарактеризуйте основные критерии социальной ответственности бизнеса.
3. Перечислите основные принципы и компоненты системы, и организация социальной ответственности бизнеса.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Прочитайте вопрос и выберите одно или несколько правильных
Какие из подходов лидеров к КСО являются политиками?
А) Интеграция КСО в миссию компании
Б) Разовая благотворительная акция
В) Создание продуктов с учетом экологических требований
Г) Скрытие негативного воздействия
Ответы: А, В

Прочитайте вопрос и выберите одно или несколько правильных
Какие факторы влияют на выбор стратегии КСО?
А) Отраслевая спецификация
Б) Ожидание международной стороны
В) Размер компании
Г) Наличие конкурентоспособности на рынке
Ответы: А, Б, В

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.

55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 4. Система внутренней КСО ПКс2 ОС-1

Вопросы для опроса:

1. Логика корпоративного управления (модель «группы интересов» и модель «акционеров»).
2. Становление и особенности внутренней КСО в России.
3. Корпоративная социальная ответственность в современной России: проблемы и перспективы развития.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите в логической последовательности этапы строительства КСО:

А) Диагностика текущего состояния

Б) Разработка политики
В) Обучение персонала
Г) Мониторинг и корректировка
Ответ: АБВГ

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания. Расположите в порядке приоритета для сотрудников:
А) Безопасность
Б) Справедливая оплата
В) Возможность карьерного роста
Г) Признание
Ответ: АБВГ

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 5. Специфика внешней корпоративной социальной ответственности ПКс2 ОС-1

Вопросы для опроса:

1. Основные этические категории (благо, добро, зло, справедливость, совесть, долг, честь) их сущность и содержание.
2. Нравственные принципы и их применение в деловом общении.
3. Нравственные основы профессиональной деятельности.
4. Объективные и субъективные факторы формирования нравственных установок в профессиональной среде.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие из примеров относятся к внешней КСО?
А) Поддержка местного сообщества
Б) Экологические инициативы
В) Добровольное медицинское страхование
Г) Взаимодействие с поставщиками
Ответы: А, Б, Г

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Ка-кие группы являются выездными заинтересованными предприятиями?
А) Клиенты
Б) Инвесторы
В) Сотрудники
Г) Регуляторы
Ответы: А, Б, Г

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.

0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 6. Оценка эффективности и отчетность по КСО ПКс2 ОС-1

Вопросы для опроса:

1. Как оценить эффективность КСО?
2. Приведите примеры системы оценки КСО организации.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Ка-кие из традиционных методов используются для оценки КСО?
А) Социально-экономический анализ
Б) Финансовый аудит
В) Опросы работников
Г) Анализ бухгалтерской отчётности
Ответы: А, В

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Ка-кие из показателей используются для оценки КСО?
А) Входные
Б) Выходные
Г) Количественные
Д) Качественные
Ответы: Б,Г,Д

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

5.3. Несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,15	15
КТ 2	100	0,15	15
КТ 3	100	0,15	15
КТ 4	100	0,15	15
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ 1

Тема 1. Введение в корпоративную социальную ответственность (КСО)

Практическое задание

Ситуационная задача . По материалам периодической печати и сети Интернет рассмотрите программы корпоративной социальной ответственности в американских и европейских компаниях (на примере 3-5 компаний). Сделайте вывод о сходствах и различиях в целях и результатах рассмотренных программ.

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценивания практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно отвечает на поставленные вопросы, дает правильное определение основных понятий; демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ 2

Тема 2. Этические основы и стандарты КСО

Практическое задание

Ситуационная задача. В странах Европейского Союза доминируют четыре основные модели корпоративной социальной ответственности: скандинавская (Дания, Швеция, Финляндия), южноевропейская (Италия, Испания, Греция, Португалия), континентальная или бисмарковская (Германия) и англосаксонская или модель Бевериджа (Великобритания, Ирландия). Найдите основные черты каждой из названных моделей и сделайте вывод об их сходствах и различиях.

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценивания практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно отвечает на поставленные вопросы, дает правильное определение основных понятий; демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ 3
Тема 3. Стратегии и подходы к реализации КСО

Практическое задание

Ситуационная задача. В силу исторических традиций ведущая роль в развитии корпоративной социальной ответственности должна принадлежать государству. В условиях российской действительности также, как и в других странах, должны быть объединены усилия бизнес-сообщества и государства. Как вы считаете, почему так необходима государственная поддержка развития корпоративной социальной ответственности, а также сформулируйте, что на ваш взгляд должно стать основной задачей органов государственной власти в данном процессе?

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического

задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценивания практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно отвечает на поставленные вопросы, дает правильное определение основных понятий; демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ 4
Тема 4. Система внутренней КСО

Практическое задание

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценивания практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно отвечает на поставленные вопросы, дает правильное определение основных понятий; демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ 5.

Тема 5 Специфика внешней корпоративной социальной ответственности

Практическое задание

Приведите примеры КСО организаций, направленной на интересы внешних стейкхолдеров. Выберите три организации, которые на ваш взгляд, представляют собой пример эффективной КСО.

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценивания практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно отвечает на поставленные вопросы, дает правильное определение основных понятий; демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ 6.

Тема 6. Оценка эффективности и отчетность по КСО

Практическое задание

Выберите одну организацию ,изучите официальный сайт (разделы: «О компании», «КСО», «Устойчивое развитие», «Годовые отчёты», отчёты в формате PDF (ищите: «Отчёт по устойчивому развитию 2023», «ESG-отчёт», «Социальная отчётность») или отчеты о деятельности в средствах массовой информации - Новости на Клопс.Ru, Новый Калининград, пресс-релизы. Опишите деятельность организации в области КСО по разделам: общая характеристика организации (профиль, масштаб, ключевые показатели (выручка, число сотрудников, регион присутствия), направления КСО (какие из 7 сфер ISO 26000 реализуются?, оценка эффективности (по 3 критериям: социальный, экологический, Экономический эффект). Анализ отчётности проводите в соответствии со стандартами.

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценивания практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно отвечает на поставленные вопросы, дает правильное определение основных понятий; демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в виде тестов. Обучающийся сдает тест на платформе СДО либо получает распечатанный тест на бумажном носителе.

Во втором случае обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей ответов теста.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

1. Честь и достоинство – это …
а этические категории, которые служат для обозначения нравственных чувств, выражающих моральное отношение человека к самому себе
б контрольно-императивные категории, которые отражают особые механизмы
в морального сознания, направленные на согласование частных интересов с общими
г нравственные качества человека, которые он проявляет в деятельности, направленной на достижение добра
д правила, нормы, ценности, которыми люди руководствуются в своей деятельности и которые регулируют отношения людей друг к другу

2.Социальная ответственность корпораций проявляется в отношении к …
а потребителям
б собственникам
в сотрудникам
г обществу в целом
д клиентам
е государству
ж частным предприятиям
з государственным предприятиям

3. Понятие корпоративной культуры включает следующие составляющие:
а 1.комплекс разработанных на фирме «правил игры»;
б 2.комплекс ценностей компании;
в стандарты, ориентиры, нормы, правил и принципы, обеспечивающие эффективное функционирование компании;
г все ответы верны.

Шкала оценивания выполнения тестовых заданий

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 85% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 65% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 55% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 54% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении

вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность - до 15 минут. Вторая часть - выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность - 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность - 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологимй методичпеские материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

Корпоративная социальная ответственность : учебник для вузов / под редакцией В. Я. Горфинкеля, Н. В. Родионовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14561-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/560348/p.1 (дата обращения: 12.11.2025).

Корпоративная социальная ответственность : учебник и практикум для вузов / под редакцией Э. М. Короткова. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19091-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/560025/p.1 (дата обращения: 12.11.2025).

8.2. Дополнительная литература

Божук, С. Г. Корпоративная социальная ответственность : учебник для вузов / С. Г. Божук, В. В. Кулибанова, Т. Р. Тэор. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09589-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/561430/p.1 (дата обращения: 12.11.2025).

Тульчинский, Г. Л. Корпоративная социальная ответственность: технологии и оценка эффективности : учебник для вузов / Г. Л. Тульчинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5599-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/556789/p.1 (дата обращения: 12.11.2025).

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;

4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.02 Психология экономического поведения
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
(код, наименование направления подготовки)

Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации
(наименование образовательной программы)

Очная/ заочная форма обучения
(форма обучения)

Год набора 2025

Калининград

Автор(ы)–составитель(и):

Верещагина Анна Анатольевна, кандидат психологических наук, доцент кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Заведующий выпускающей кафедрой: кандидат экономических наук, доцент Чунина Александра Евгеньевна

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 Психология экономического поведения рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента факультета управления, экономики и права
протокол № __1__ от «__2__» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Психология экономического поведения обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
СУОС ВО	УК ОС-3	Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.1	Определяет свою позицию по отношению к поставленной в проекте проблеме, осознанно выбирает свою роль в команде	УК ОС-3.1 **Знает** принципы осознанного выбора роли в команде на основе личных ценностей, компетенций и позиции по определенной проблеме; УК ОС-3.1 **Умеет** определять и аргументировать свою гражданскую и профессиональную позицию по проектной проблеме;
	УК ОС-5	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в	УК ОС-5.1	Выражает свою гражданскую идентичность - принадлежность к государству, обществу,	.УК ОС-5.1 З-1. Знает о наличии и причинах межкультурного разнообразия общества в социально-

		социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		культурному и языковому пространству страны, осознает принятие на себя ответственности за будущее стран	историческом контексте; УК ОС-5.1 У-1. Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию, социокультурным традициям и религиозным особенностям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира; тного характера

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины: 3 з. е., 108 академических часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 12 академических часов лекций,
- 12 академических часов практических занятий,
- 80 академических часа самостоятельной работы.
- 4 часа контроль.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

- 4 академических часа лекций,
- 4 академических часа практических занятий,
- 96 академических часа самостоятельной работы.
- 4 часа контроль.

Дисциплина «Психология экономического поведения» изучается по очной форме обучения в 2 семестре, по заочной форме обучения в 2 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Психологические аспекты	**19**	**2**			**2**							**5**	**10**	**О, Эссе, Реф**

	экономических явлений и процессов													
Тема 2	Модели экономического поведения. Экономическое сознание. Экономическая социализация	**19**	**2**			2						5	**10**	**О, Эссе, Реф**
Тема 3	Психология предпринимательства	**19**	2			**2**						5	**10**	**О, Эссе, Реф**
Тема 4	Психология денег	**16**	2			**2**						2	**10**	**О, Эссе, Реф**
Тема 5	. Психолог	**16**	2			2						2	**10**	**О, Эссе, Реф**

	ия предприн имательст ва и бизнеса													
Тема 6	Психолог ия сберегаю щего и долгового поведени я	**15**	2			2						1	**10**	**О, Эссе, Реф**
Промежуточная аттестация		4								4				**Зачет**
Итого		72	12			12				4		20	60	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и (или) разделов**		**Объем дисциплины, ак.час**			Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**		**Самостоятельная работа**	
			Период теоретического обучения	**Период промежуточной**		

									аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Психологические аспекты экономических явлений и процессов	**14**	**2**										**2**	**10**	**О, Эссе, Реф**
Тема 2	Модели экономического поведения. Экономическое сознание. Экономическая	**14**	**2**										2	**10**	**О, Эссе, Реф**

	социализация													
Тема 3	Психология предпринимательства	**14**				**2**						2	**10**	**О, Эссе, Реф**
Тема 4	Психология денег	**14**				**2**						2	**10**	**О, Эссе, Реф**
Тема 5	Психология предпринимательства и бизнеса	**22**										2	**20**	**О, Эссе, Реф**
Тема 6	Психология сберегающего и долгового поведения	**22**										2	**20**	**О, Эссе, Реф**

Промежуточная аттестация		4								4				**Зачет**
Итого		72	4			4				4		16	80	

Содержание дисциплины

Тема 1. Психологические аспекты экономических явлений и процессов.
Человек в мире вещей. Эволюция «человеческого фактора» в экономической науке. Психологические детерминанты экономического поведения человека. Психологические качества человека как критерий экономической жизни. Современное состояние психологических исследований хозяйственной деятельности.

Тема 2. Модели экономического поведения. Экономическое сознание. Экономическая социализация.

Концепция формальной рациональности "экономического человека" и ее критика. Модели коллективного действия при принятии экономических решений. Психологические факторы неэффективности "экономического эгоизма". Субъективное восприятие полезности экономического поведения. Когнитивные, аффективные и мотивационно-волевые факторы экономического поведения

Компоненты, структура, специфика и динамика экономического сознания. Экономические представления, нормы и интересы. Характеристики экономического сознания различных социальных групп. Влияние средств массовой информации на экономическое сознание.

Этапы экономической социализации.

Тема 3 Психология предпринимательства.
Объективные психологические предпосылки развития предпринимательства. Теория предпринимательства Й. Шумпетера. Психологические склонности и способности к предпринимательству. Образ предпринимателя в массовом сознании. Изучение психологического портрета предпринимателя. Кросскультурные исследования в психологии предпринимательской деятельности

Тема 4. Психология денег.
Деньги как объект психологических исследований. Сакральный и профанный смысл денег. Восприятие ценности денег. Исследования феномена денег в различных классических направлениях психологии. Психологическая составляющая денег. Зарубежные исследования в области установок по отношению к деньгам. Культурные, этические и религиозные аспекты отношения к деньгам. Психология трат и сбережений. Психические расстройства, связанные с деньгами. Психология богатства. Дети и деньги: проблемы экономической социализации. Отношение к деньгам как важный компонент экономического сознания социальных групп и конкретных людей

Тема 5. Психология предпринимательства и бизнеса
Предприниматель как субъект предпринимательской деятельности. История развития предпринимательства. Современные представления о предпринимательстве: функционально-ролевой и структурный подходы. Сравнительный анализ психологических особенностей традиционных менеджеров, предпринимателей и инрапренеров. Типология форм деловой активности (И.Э.Мусаэлян)

Тема 6. Психология сберегающего и долгового поведения

Способность отсрочить удовольствие как основа сберегающего поведения. Понятие субъективного уровня процентной ставки. Цели (контрактная и дискретная) и мотивы сберегающего поведения. Факторы, определяющие накопления людей. Традиции и тенденции в области сбережений. Основные проблемы в области исследования сберегающего поведения.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Социология входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

<table>
<tr><th rowspan="2">Итоговая балльная оценка</th><th rowspan="2">Традиционная система</th><th rowspan="2">Бинарная система</th><th colspan="2">ECTS</th></tr>
<tr><th>Для традиционной системы</th><th>Для бинарной системы</th></tr>
<tr><td>95-100</td><td rowspan="2">Отлично</td><td rowspan="4">Зачтено</td><td>A</td><td>P/ Passed</td></tr>
<tr><td>85-94</td><td>B</td><td>P/ Passed</td></tr>
<tr><td>75-84</td><td rowspan="2">Хорошо</td><td>C</td><td>P/ Passed</td></tr>
<tr><td>65-74</td><td>D</td><td>P/ Passed</td></tr>
</table>

55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности, олимпиадах (10 балов участие, 30 балов победа), конкурсах (10 балов участие, 30 балов победа), вузовских мероприятиях (10 балов) – максимально 30 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 20 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 30 баллов.

Максимально можно получить 30 дополнительных балов.

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, реферат, защите реферата.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Психологические аспекты экономических явлений и процессов

Вопросы для опроса:

1. Человек в мире вещей.
2. Эволюция «человеческого фактора» в экономической науке.
3. Психологические детерминанты экономического поведения человека. Психологические качества человека как критерий экономической жизни. Современное состояние психологических исследований хозяйственной деятельности.

Типовые ситуационные задачи:

1. Охарактеризуйте свою профессиональную деятельность.

Тема 2. Модели экономического поведения. Экономическое сознание. Экономическая социализация.

Вопросы для опроса:

1. Концепция формальной рациональности "экономического человека" и ее критика.
2. Модели коллективного действия при принятии экономических решений.
3. Психологические факторы неэффективности "экономического эгоизма".
4. Субъективное восприятие полезности экономического поведения.
5. Когнитивные, аффективные и мотивационно волевые факторы экономического поведения

Типовые ситуационные задачи:
Самодиагностика: «Анализ собственного экономического поведения».

Тема 3 Психология предпринимательства (контрольная работа)

Вопросы для опроса:
1. Компоненты, структура, специфика и динамика экономического сознания.
2. Экономические представления, нормы и интересы.
3. Характеристики экономического сознания различных социальных групп.
4. Влияние средств массовой информации на экономическое сознание.

Типовые ситуационные задачи:
1. Анализ современных экономических норм и интересов.

Тема 4. Психология денег

Вопросы для опроса:
1. Этапы экономической социализации.

Типовые ситуационные задачи:
1. Определите с какими закономерностями и ошибками экономической социализации Вы сталкиваетесь в повседневной жизни?
2. Каково значение стереотипа в профессиональной деятельности? Назовите факторы, влияющие на восприятие и понимание людей.

Тема 5. Психология предпринимательства и бизнеса

Вопросы для опроса:
1. Предпосылки возникновения предпринимательства и связанные с ними проблемы: объективные (проблема взаимоотношений государства и предпринимателей, проблема образа предпринимателя в массовом сознании) и субъективные.
2. Детерминанты развития предпринимательской деятельности (внешние социально-экономические условия и собственные возможности предпринимателей в развитии своего бизнеса) в исследовании А.Л.Журавлева и В.П.Познякова.
3. Особенности психологического портрета предпринимателя: различные подходы к выделению ключевых личностных факторов успешности предпринимательской деятельности.
4. Психологические типы предпринимателей.
5. Структура удовлетворенности предпринимательской деятельностью Е.Б. Филинковой.
6. Психологические барьеры к предпринимательству: общие и специфические черты.

7. Барьеры мифические и реальные.
8. Типология психологических барьеров по В.В. Спасенникову.
9. Психология бизнеса как один из уровней экономической психологии

Типовые ситуационные задачи:

1. Написать психологический портрет предпринимателя.

Тема 6. Психология сберегающего и долгового поведения (контрольная работа)

Вопросы для опроса:

1. Долговое поведение.
2. Гипотеза жизненного цикла.
3. Факторы, способствующие долговому поведению.
4. Личностные особенности "залезающих в долг".
5. Психологические и экономические факторы сберегающего и долгового поведения

Типовые ситуационные задачи:

1. Описать варианты психологических портретов банкротов.

Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Посещаемость занятий

Общее количество занятий: 16

Минимальный порог для получения максимального балла: 14 присутствий = 100 баллов

Максимально допустимое количество пропусков: 2 (т.е. не более 2 пропусков — иначе баллы снижаются)

Распределение баллов в зависимости от количества присутствий:

Количество посещений	Количество пропусков	Баллы
14	2	**100**
13	3	**92,86**
12	4	**85,71**
11	5	**78,57**
10	6	**71,43**
9	7	**64,29**
8	8	**57,14**
7	9	**50,00**
6	10	**42,86**
5	11	**35,71**
4	12	**28,57**
3	13	**21,43**

Количество посещений	Количество пропусков	Баллы
2	14	**14,29**
1	15	**7,14**
0	16	**0**

КТ – 2.

Написание и защита реферата

Примерные темы рефератов:

1. Теории мотивации в экономическом поведении.
2. Психология потребительского выбора.
3. Влияние стресса на финансовые решения.
4. Поведенческие искажения при управлении личными финансами.
5. Роль эмоций в экономическом поведении.
6. Финансовая социализация: как формируется отношение к деньгам в семье.
7. Психологические особенности отношения к риску.
8. Эффект потерь и его влияние на инвестиции.
9. Социальные нормы и их влияние на экономическое поведение.
10. Рекламные стратегии и психологические механизмы воздействия на потребителя.
11. Психология кредитного поведения.
12. Гендерные различия в отношении к деньгам и риску.
13. Экономическое поведение в условиях неопределенности.
14. Иллюзия контроля в финансовых решениях.
15. Психологические аспекты благотворительности.
16. Влияние культурных различий на экономическое поведение.
17. Психология сбережений: факторы, повышающие или снижающие склонность к накоплению.
18. Роль доверия в финансовых отношениях (банки, инвестиции, микрокредиты).
19. Психология азартных игр и лотерей.
20. Психология бедности: когнитивные и поведенческие особенности

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного и семинарского типов:

1. Психологические аспекты экономических явлений и процессов

2. Модели экономического поведения. Экономическое сознание. Экономическая социализация.

3. Психология предпринимательства.

4. Психология денег.

5. Психология предпринимательства и бизнеса

6. Психология сберегающего и долгового поведения

При применении дистанционных образовательных технологий методические материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6.1. Основная литература

1. Спасенников В.В. Экономическая психология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Спасенников В.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва, Саратов: ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 448 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/88242.html.— ЭБС «IPRbooks»

2. сост. Е. А. Реутова, В. Г. Шефель, Н. Д. Миненок. Психология делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный аграрный университет, 2013. — 109 c.

Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64772.html

6.2. Дополнительная литература

Джанерьян, С. Т. Психология профессионального самосознания [Электронный ресурс] : учебник / С. Т. Джанерьян. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2008. — 240 c. Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2008. — 240 c. — 978-5-9275-0476-3. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47106.html

6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Не используются

6.4. Интернет-ресурсы

1. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: http://www.edulib.ru/
2. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm
3. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: http://www.inion.ru/product/db.htm

4. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: http://ecsocman.edu.ru/

5. Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: http://www.edu.ru/

6.5. Иные источники

Не используется

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В. ДВ.02.03 «Психологические основы эффективного профессионального общения с лицами с ОВЗ»
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
(код, наименование направления подготовки)

Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации
(наименование образовательной программы)

Очная/ заочная форма обучения
(форма обучения)

Год набора 2025

Калининград

Автор(ы)–составитель(и):
Верещагина Анна Анатольевна, кандидат психологических наук, доцент кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Заведующий выпускающей кафедрой: кандидат экономических наук, доцент Чунина Александра Евгеньевна

Рабочая программа дисциплины Б1.В. ДВ.02.03 «Психологические основы эффективного профессионального общения с лицами с ОВЗ» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента факультета управления, экономики и права
протокол № __1__ от «__2__» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание и структура дисциплины

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

7. Методические материалы по освоению дисциплины

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Психологические основы эффективного профессионального общения с лицами с ОВЗ обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
*B/01.7 Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг**	**ПКс2 ОС-1**	Способен разрабатывать и внедрять интегрированную систему управления рисками, разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга эффективности управления рисками со	ПКс2 ОС-1.1	Знает методы ведения мониторинга, знает методы приятия решений, разрабатывает интегрированную систему управления рисками	**Знает** основные термины: нормы, социальные нормы, установки, общение, деятельность, коммуникация; перечислить виды общения У-3 **Умеет** : анализировать вид общения; находить различия в

		всеми участниками процесса управления рисками			способах профессионального общения; анализировать эффективность общения, анализировать риски

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины: 3 з. е., 108 академических часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 12 академических часов лекций,
- 12 академических часов практических занятий,
- 80 академических часа самостоятельной работы.
- 4 часа контроль.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

- 4 академических часа лекций,
- 4 академических часа практических занятий,
- 96 академических часа самостоятельной работы.
- 4 часа контроль.

Дисциплина «Психологические основы эффективного профессионального общения с лицами в ОВЗ» изучается по очной форме обучения в 2 семестре, по заочной форме обучения в 2 семестре.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Характеристика процесса общения.	19	2			2							5	10	О, Эссе, Реф

	Виды и уровни общения													
Тема 2	Коммуникация. Методы развития коммуникативных способностей	**19**	**2**			2						5	**10**	**О, Эссе, Реф**
Тема 3	Перцептивная сторона общения	**19**	2			**2**						5	**10**	**О, Эссе, Реф**
Тема 4	Общение как межличностное взаимодействие	**16**	2			**2**						2	**10**	**О, Эссе, Реф**
Тема 5	Деловое общение. Этика	**16**	2			2						2	**10**	**О, Эссе, Реф**

	общения													
Тема 6	Конфликты: причины, динамика, способы разрешения	**15**	2			2						1	**10**	**О, Эссе, Реф**
Промежуточная аттестация		4								4				**Зачет**
Итого		72	12			12				4		20	60	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час			Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий		Самостоятельная работа	
			Период теоретического обучения	Период промежуточной аттестации (сессия)		

			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Характеристика процесса общения. Виды и уровни общения	**14**	**2**										**2**	**10**	**О, Эссе, Реф**
Тема 2	Коммуникация. Методы развития коммуникативных способностей	**14**	**2**										2	**10**	**О, Эссе, Реф**
Тема 3	Перцептивная сторона	**14**				**2**							2	**10**	**О, Эссе, Реф**

	общения													
Тема 4	Общение как межличностное взаимодействие	**14**				**2**						2	**10**	**О, Эссе, Реф**
Тема 5	Деловое общение. Этика общения	**22**										2	**20**	**О, Эссе, Реф**
Тема 6	Конфликты: причины, динамика, способы разрешения	**22**										2	**20**	**О, Эссе, Реф**
Промежуточная аттестация		4								4				**Зачет**
Итого		72	4			4				4		16	80	

Содержание дисциплины

Тема 1. Характеристика процесса общения. Виды и уровни общения.
Понятие об общении в психологии. Категории «общения» и «деятельности» в психологии. Цели общения. Структура общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения. Основные функции общения: контактная, информационная, побудительная, координационная, понимания, эмотивная, функция установления отношений, функция оказания влияния. Вербальное общение. Невербальное общение.

Тема 2. Коммуникация. Методы развития коммуникативных способностей.

Общение как обмен информацией. Типы информации и средства коммуникации. Коммуникативные барьеры. Умение говорить и слушать.

Тема 3 Перцептивная сторона общения.
Восприятие, понимание и оценка людьми друг друга. Механизмы взаимопонимания в общении: идентификация, эмпатия, рефлексия. Механизмы «заражения», «внушения», «убеждения» и «подражания» и их роль в процессе общения. Понятие об «аттракции» и ее влияние на развитие процесса общения. Факторы, влияющие на возникновение и развитие «аттракции». Стили взаимодействия: гуманистический, ритуальный, манипулятивный. Факторы, мешающие правильно воспринимать и оценивать людей. Открытость и закрытость в общении.

Тема 4. Общение как межличностное взаимодействие.
Общение как форма взаимодействия. Типы взаимодействий. Ролевое взаимодействие. Возникновение психологических барьеров при взаимодействии. Виды взаимодействия: кооперация и конкуренция. Методы психологического влияния в процессе общения. Понятие «харизмы».

Тема 5. Деловое общение. Этика общения.
Этика общения и культура делового общения. Определение понятий «этика общения» и «культура общения». Характеристика способов овладения культурой общения. Ценности общения. Этические принципы общения. Ценностная ориентация процесса общения, общекультурные ценности. Этические принципы общения: сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям.

Тема 6. Конфликты: причины, динамика, способы разрешения.

Понятие «конфликта». Причины конфликтов в общении. Виды конфликтов: внутренние и внешние, межличностные и межгрупповые, социальные, потенциальные и актуальные, прямые и опосредованные, конструктивные и деструктивные, вертикальные и горизонтальные, предметные и личностные, ролевые, мотивационные. Структура конфликта: а) объект конфликтной ситуации б) цели, субъективные мотивы его участников в) оппоненты, конкретные лица, являющиеся его участниками; г) подлинные причины, которые важно суметь отличить от непосредственного повода столкновения. Стадии протекания конфликта. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях:

избегание, конкуренция, сотрудничество, компромисс. Технологии разрешения конфликтов.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Социология входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed

0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности, олимпиадах (10 балов участие, 30 балов победа), конкурсах (10 балов участие, 30 балов победа), вузовских мероприятиях (10 балов) – максимально 30 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. И за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 20 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 30 баллов.

Максимально можно получить 30 дополнительных балов.

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, реферат, защите реферата.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Характеристика процесса общения. Виды и уровни общения

1.Роль общения в профессиональной деятельности человека.

2.Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль.

3.Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения

4.Единство общения и деятельности.

Типовые практические задания:

Подготовьте доклады и выступления по теме: «Общение - основа человеческого бытия»: Охарактеризуйте свою профессиональную деятельность. Рассмотрите взаимосвязь деятельности и общения. Дайте характеристику диалогическому общению.

Тема 2. Коммуникация. Методы развития коммуникативных способностей

1. Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры.

2. Невербальная коммуникация.

3. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения.

4.Ролевые игры, направленные на групповое принятие решения; на отработку приемов партнерского общения; развития терпимого отношения к другим, на использование невербального общения. Анализ ролевых игр.

Типовые практические задания:

Самодиагностика: «Коммуникативная толерантность». Анализ диагностики.

На примерах покажите, почему эффективность общения связывают с коммуникативной стороной?

С какими коммуникативными барьерами Вы сталкивались во время прохождения производственной практики?

Почему по речи судят об общей культуре человека? Сделайте сообщения по теме: «Потолкуешь с одним - возликуешь, потолкуешь с другим - затоскуешь»

За счет чего невербальный язык принято считать элементом общей культуры поведения?

Самодиагностика: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения». Анализ самодиагностики

Подготовьте краткие сообщения по книге А. Пиз «Язык телодвижений. Как читать мысли других по их жестам»

Используя СМИ (газеты, журналы, интернет), докажите, что толерантность - основа диалогического общения.

Почему человеку необходимо слышать и слушать? Рассмотрите особенности рефлексивного и нерефлексивного слушания.

Подготовьте сообщения по теме: «Толерантность и ее значение в развитии коммуникационных способностей».

Тема 3 Перцептивная сторона общения

1. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия.

2.Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.

Типовые практические задания:

Самодиагностика общения. Диагностический инструментарий: «Коммуникативные и организаторские способности». «Ваш стиль делового общения». «Ваши эмпатические способности». Самоанализ результатов тестирования. Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению.

Тема 4. Общение как межличностное взаимодействие

1.Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.

2.Взаимодействие как организация совместной деятельности.

Типовые практические задания:

Определите с какими закономерностями и ошибками каузальной атрибуции Вы сталкиваетесь в повседневной жизни?

Каково значение стереотипа в профессиональной деятельности? Назовите факторы, влияющие на восприятие и понимание людей.

Определите роль восприятия в развитии межличностного общения. Опишите типичные искажения при восприятии друг друга, с которыми Вы можете встретиться в своей профессиональной деятельности.

Определите, есть ли связь между внешним видом человека и его успехом в профессиональной деятельности? (если да, то докажите на конкретных примерах)

Разработайте сценарии взаимодействия и определите их роль в 2 репродуктивный межличностном общении. В чем его сущность трансактного анализа Э. Берна и какую практическую значимость он имеет для вас?

Тема 5. Деловое общение. Этика общения

1. Этические принципы делового общения.

2.Деловая беседа. Формы постановки вопросов.

3. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и переговоров. Аргументация

4.Психологические особенности ведения деловых дискуссий, переговоров и публичных выступлений

5.Психологические особенности публичных выступлений

Типовые практические задания:

Подготовьте презентацию (не более 5-10 минут): Почему деловую беседу нельзя проводить спонтанно? Ответ обоснуйте. Раскройте сущность каждой формы вопросов (закрытые, открытые, риторические, радикальные и др.), задаваемых в ходе беседы. Определите значение аргументов для принятия решения. Аргументируйте, почему начальный этап беседы определяет ее успешность. Какую роль презентация играет при организации публичного выступления?

Тема 6. Конфликты: причины, динамика, способы разрешения

1. Понятие конфликта и его структура.
2. Невербальное проявление конфликта.
3. Стратегия разрешения конфликтов
4. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах.
5. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.
6. Правила поведения в конфликтах.
7. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации

Типовые задачи

Определите роль руководителя в разрешении конфликтов. Подготовьте сообщения на темы: «Роль негативных эмоций в общении человека», «Толерантное поведение приходит на смену конфликтам»

Вспомните и проанализируйте сказки, художественные произведения (литература, кинофильмы), в которых рассматриваются примеры различных стратегий поведения в конфликтах.

Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Посещаемость занятий

Общее количество занятий: 16

Минимальный порог для получения максимального балла: 14 присутствий = 100 баллов

Максимально допустимое количество пропусков: 2 (т.е. не более 2 пропусков — иначе баллы снижаются)

Распределение баллов в зависимости от количества присутствий:

Количество посещений	Количество пропусков	Баллы
14	2	**100**
13	3	**92,86**
12	4	**85,71**
11	5	**78,57**
10	6	**71,43**
9	7	**64,29**
8	8	**57,14**
7	9	**50,00**
6	10	**42,86**
5	11	**35,71**
4	12	**28,57**
3	13	**21,43**
2	14	**14,29**
1	15	**7,14**
0	16	**0**

КТ – 2.

Написание и защита реферата

1. Психологические основы профессиональной коммуникации с людьми с ОВЗ.

2. Психологические особенности лиц с нарушениями слуха и специфика общения с ними.
3. Психологические особенности лиц с нарушениями зрения и стратегии эффективного взаимодействия.
4. Общение с людьми с нарушениями опорно-двигательного аппарата: психологический аспект.
5. Особенности профессионального общения с людьми с интеллектуальными нарушениями.
6. Психологическая специфика общения с людьми с расстройствами аутистического спектра (РАС).
7. Эмоциональный интеллект специалиста как фактор успешного взаимодействия с людьми с ОВЗ.
8. Эмпатия и сочувствие как психологическая основа профессионального общения.
9. Барьеры и трудности коммуникации: пути преодоления.
10. Вербальная и невербальная коммуникация в работе с людьми с ОВЗ.
11. Стратегии психологической поддержки и сопровождения лиц с ОВЗ.
12. Роль толерантности и социальной инклюзии в профессиональном общении.
13. Психологические особенности восприятия информации людьми с различными нарушениями.
14. Конфликты в профессиональном общении с людьми с ОВЗ и пути их разрешения.
15. Кросс-культурные аспекты общения с людьми с ОВЗ.
16. Роль профессиональной этики в работе специалиста с лицами с ОВЗ.
17. Психологическая адаптация и социализация людей с ОВЗ в профессиональной сфере.
18. Психологическая поддержка семей, воспитывающих детей с ОВЗ, как часть профессионального общения.
19. Современные подходы к развитию коммуникативной компетентности у специалистов.
20. Психологические основы инклюзивного образования и их связь с эффективным профессиональным общением.

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного и семинарского типов

1. Характеристика процесса общения. Виды и уровни общения
2. Коммуникация. Методы развития коммуникативных способностей
3 Перцептивная сторона общения
4. Общение как межличностное взаимодействие
5. Деловое общение. Этика общения
6. Конфликты: причины, динамика, способы разрешения

При применении дистанционных образовательных технологий методические материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6.1. Основная литература

1. Логутова, Е. В. Психология делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Логутова, И. С. Якиманская, Н. Н. Биктина. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 196 с. Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.

Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30126.html

2. сост. Е. А. Реутова, В. Г. Шефель, Н. Д. Миненок. Психология делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный аграрный университет, 2013. — 109 с.

Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64772.html

6.2. Дополнительная литература

Джанерьян, С. Т. Психология профессионального самосознания [Электронный ресурс] : учебник / С. Т. Джанерьян. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2008. — 240 с. Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2008. — 240 с. — 978-5-9275-0476-3. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47106.html

6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Не используются

6.4. Интернет-ресурсы

1. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: http://www.edulib.ru/
2. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm
3. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: http://www.inion.ru/product/db.htm
4. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: http://ecsocman.edu.ru/
5. Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: http://www.edu.ru/

6.5. Иные источники

Не используется

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обес-печение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Элек-тронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ре-сурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.01 Документационное обеспечение экономической безопасности

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»

Очная, заочная формы обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор-составитель:

Шмыглева А.В. к.и.н., доцент кафедры региональной экономики и менеджмента Западного филиала РАНХиГС

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А.Е. Чунина

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента
протокол от «01» сентября 2025 г. № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы....4
3. Содержание и структура дисциплины....6
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания....12
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам....14
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине....32
7. Методические материалы по освоению дисциплины....33
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»....35
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....35

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 Документационное обеспечение экономической безопасности обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	ПКс2 ОС-2 Способен разрабатывать стандарты организации, методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, консультировать по вопросам управления рисками в организации	Знает виды и методы разработки стандартов организации, организует проведение налоговых проверок, знает методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, организует документооборот	З-1 **Знает** методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками З-2 Знает виды и методы разработки стандартов организации З-3 **Знает** требования документационного обеспечения деятельности в сфере обеспечения экономической безопасности У-1 **Умеет** консультировать по вопросам управления рисками в организации, применяя разработанные стандарты организации У-2 **Умеет** применять разработанные стандарты организации, методические и нормативные документы У-3 **Умеет** разрабатывать стандарты организации, методические и нормативные документы в профессиональной сфере

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины 3 зачетные единицы, 144 академических часа.

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 12 часов лекций,
- 12 часа практических занятий,
- 104 часов самостоятельной работы,
- 4 часа контроль.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

- 2 часа лекций,
- 6 часов практических занятий,
- 132 часов самостоятельной работы.
- 4 часа зачет

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 Документационное обеспечение экономической безопасности относится к дисциплинам вариативной части программы специалитета и изучается в 4 семестре.

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 Документационное обеспечение экономической безопасности связана с изучением дисциплин Б1.О.06 Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности, Б1.Б.07 Введение в специальность, Б1.Б.03 Профессиональная этика.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1 Структура дисциплины
Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, ак.час.													Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации*
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессии)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Понятие о документах, их свойства, функции, признаки	19	2	0	0	2	0	0	0	0	0	15	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 2	Виды бланков документов. Структура документа. Требования и правила оформления	21	2	0	0	4	0	0	0	0	0	15	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 3	Современное делопроизводство. Системы документации	19	2	0	0	2	0	0	0	0	0	15	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 4	Делопроизводство по устным и письменным обращениям граждан. Оформление документальных материалов по итогам	21	2	0	0	4	0	0	0	0	0	15	0	7	О, ПЗ, Т

	совещаний, конференций, собраний														
Тема 5	Документооборот и его составляющие. Организация работы с документами управления	16	2	0	0	2	0	0	0	0	0	10	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 6	Основы кадрового делопроизводства	12	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	10	О, ПЗ
Тема 7	Формирование и хранение дел	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	8	
Тема 8	Электронный документооборот и системы автоматизации делопроизводства	10	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	8	
Тема 9	Организация работы и нормативно-методическое обеспечение работы секретаря. Организационные вопросы взаимодействия секретаря и руководителя	10	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	8	
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Зачет с оценкой
Итого:		**144**	**12**	**0**	**0**	**24**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**104**	**4**

Используемые сокращения:

Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и/или лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

ВЛ – видео лекции

ЛР – лабораторные работы

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ)

ИК – индивидуальные консультации

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии
Контроль – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы / курсового проекта
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям
Примечание:
* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ), тестирование (Т).

3.1 Структура дисциплины
Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, ак.час.												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации*
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессии)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
Тема 1	Понятие о документах, их свойства, функции, признаки	19	2	0	0	2	0	0	0	0	0	15	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 2	Виды бланков документов. Структура документа. Требования и правила оформления	21	2	0	0	4	0	0	0	0	0	15	0	7	О, ПЗ, Т

Тема 3	Современное делопроизводство. Системы документации	19	2	0	0	2	0	0	0	0	0	15	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 4	Делопроизводство по устным и письменным обращениям граждан. Оформление документальных материалов по итогам совещаний, конференций, собраний	21	2	0	0	4	0	0	0	0	0	15	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 5	Документооборот и его составляющие. Организация работы с документами управления	16	2	0	0	2	0	0	0	0	0	10	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 6	Основы кадрового делопроизводства	12	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	10	О, ПЗ
Тема 7	Формирование и хранение дел	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	8	
Тема 8	Электронный документооборот и системы автоматизации делопроизводства	10	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	8	
Тема 9	Организация работы и нормативно-методическое обеспечение работы секретаря. Организационные вопросы взаимодействия секретаря и руководителя	10	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	8	
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Зачет с оценкой
Итого:		**144**	**12**	**0**	**0**	**24**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**104**	**4**

Используемые сокращения:

Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и/или лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

ВЛ – видео лекции

ЛР – лабораторные работы

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ)

ИК – индивидуальные консультации

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии

Контроль – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы / курсового проекта

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

Примечание:

* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ), тестирование (Т).

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие о документах, их свойства, функции, признаки ПКс2 ОС-2

Значение и содержание дисциплины. Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок работы с документами. Определение документа. Стандартизация как регламентирующая основа документационного обеспечения. Унификация. Основные признаки групп документов. Общероссийские классификаторы документации. Государственная система документационного обеспечения. Функции различных групп документов. Соотношение понятий «информация» и «документ». Понятие оригинала, понятие «подлинник». Виды фальсификации документов.

Тема 2. Виды бланков документов. Структура документа. Требования и правила оформления ПКс2 ОС-2

Виды бланков документов. Документы ограниченного доступа. Требования к бланкам. Правила оформления документов. Структура документа. ГОСТы. ГОСТ Р-0-97-2016. Требования к оформлению документов по ГОСТ Р-0-97-2016. Понятие «реквизит». Постоянные и переменные реквизиты. Обозначение адресата. Утверждение документов.

Тема 3. Документирование управленческой деятельности – основа организации современного делопроизводства. Системы документации ПКс2 ОС-2

Организация документооборота. Функциональное назначение, цель, задачи, организационная структура и численный состав службы документационного обеспечения. Основные функции структурных подразделений службы документационного обеспечения. Особенности организации работы должностных лиц с конфиденциальными документами и бланками строгой отчетности. Система организационной документации. Система распорядительной документации. Система информационно-справочной документации. Формирование различных систем документов и их использование.

Тема 4. Делопроизводство по устным и письменным обращениям граждан. Оформление документальных материалов по итогам совещаний, конференций, собраний ПКс2 ОС-2

Работа с письмами и обращениями граждан. Основные виды обращений: предложение, заявления, жалоба. Нормативные документы, регулирующие работу с обращениями граждан. Личный прием граждан в организации. Организация работы с письменными обращениями граждан: регистрация, контроль, ответы, анализ обращений граждан, срок хранения. Комплекс организационно-технических мероприятий по организации и проведению совещаний, конференций, собраний.

Тема 5. Документооборот и его составляющие. Организация работы с документами управления ПКс2 ОС-2

Инструкция по делопроизводству. Регистрация входящих и исходящих документов. Прохождение и порядок исполнения входящих документов. Прохождение исходящих и внутренних документов. Контроль исполнения документов. Организация работы с документами должностных лиц из числа руководящего состава предприятия. Организация работы с документами исполнителей. Согласование документов. Требования к подготовке управленческих документов. Стиль изложения управленческих документов.

Тема 6. Основы кадрового делопроизводства ПКс2 ОС-2

Особенности подготовки и управления документацией по персоналу. Состав документов, оформляемых в кадровой службе. Порядок оформления и состав документов при приеме, увольнении, переводе на другую работу, предоставление отпуска, оформление поощрений, дисциплинарных взысканий.

Тема 7. Формирование и хранение дел ПКс2 ОС-2

Номенклатура дел. Правила ее составления. Законодательство и нормативы по обеспечению сохранности документов. Формирование и оформление дел. Организация экспертизы ценности документов, центральных экспертных комиссий (ЦЭК) и экспертных комиссий (ЭК) учреждения. Управление оперативным хранением документов. Подготовка и передача дел на архивное хранение.

Тема 8. Электронный документооборот и системы автоматизации делопроизводства ПКс2 ОС-2

Понятие и принципы электронного документооборота. Электронные административные регламенты. Модели электронного документооборота. Электронный офис. Управление электронным документооборотом. Программа «Дело».

Тема 9. Организация работы и нормативно-методическое обеспечение работы секретаря. Организационные вопросы взаимодействия секретаря и руководителя ПКс2 ОС-2

Секретарь в структуре управления. Нормативное и методическое обеспечение работы секретаря. Этика бездокументного обслуживания руководителя, сотрудников и посетителей учреждения. Критерии оценки секретарского труда. Корреспонденция, связанная с проведением периодических мероприятий. Деловая речь и ее грамматические особенности.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДВ.03.01 Документационное обеспечение экономической безопасности входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):
опрос, тестирование, практическое задание

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Понятие о документах, их свойства, функции, признаки

Вопросы для опроса:

1. Что такое документ, происхождение понятия?
2. Назовите основные свойства документа.
3. Перечислите основные и специфические функции документов.
4. Назовите основные нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок работы с документами.
5. Что такое стандартизация? Раскройте понятие с точки зрения регламентирующей основы документационного обеспечения.
6. Что такое унификация? Приведите определение унифицированной формы документа.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа

на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие функции выполняет документация в системе экономической безопасности?

А) Информационная

Б) Регламентирующая

В) Контрольная

Г) Рекламная

Правильные ответы:А, Б, В

2. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие риски снижаются за счёт качественного документационного обеспечения?

А) Риск утечки коммерческой тайны

Б) Риск налоговых доначислений

В) Риск снижения уровня продаж

Г) Риск несанкционированного доступа к информации

Правильные ответы: А, Б, Г

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.

65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 2. Виды бланков документов. Структура документа. Требования и правила оформления

Вопросы для опроса:

1. Понятие научного знания.
2. Общая характеристика процесса научного познания.
3. Методология как философское учение о методах познания и преобразования действительности, применение принципов мировоззрения к процессу познания, духовному творчеству и практике.
4. Методы теоретических и эмпирических исследований.
5. Использование системного анализа при изучении сложных, взаимосвязанных друг с другом проблем.
6. Элементы теории и методологии научно-технического творчества.
7. Научно-техническое творчество как поиск и решение задач в области техники на основе использования достижений науки.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои

	примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Соотнесите документ и его правовую природу:
1) Приказ
2) Договор
3) Акт
4) Положение
А) Нормативный внутренний акт
Б) Односторонний распорядительный акт
В) Двустороннее соглашение
Г) Фиксирующий документ

Ответ: 1Б2В3Г4А

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Соотнесите тип информации и документ, её содержащий:
1) Персональные данные
2) Финансовые потоки
3) Стратегические решения
4) Информация о нарушениях
А) Протокол заседания совета директоров
Б) Банковская выписка
В) Личное дело
Г) Акт внутреннего расследования

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 3. Современное делопроизводство. Системы документации

Вопросы для опроса:

1. Какова роль разграничения доступа к документам в предотвращении внутренней угрозы экономической безопасности? Приготовьте реализацию этого механизма в бумажном и электронном документообороте.
2. Объясните, как система передачи документооборота (СЭД) может быть

интегрирована в систему, обеспечивающую экономическую безопасность организации. Какие функции СЭД наиболее значимы с точки зрения защиты информации?

3. Какие нормативные требования (указать основные законы, стандарты, ведомственные акты) регулируют организацию документооборота конфиденциальных документов в РФ? Как они соотносятся с внутренними регламентами организации?
4. Почему жизненный цикл документа (создание → согласование → утверждение → уничтожение) должен управляться с учётом требований экономической безопасности? Охарактеризуйте риски на каждом этапе при отсутствии контроля.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите этапы обработки конфиденциального документа:
А) Регистрация в журнале

Б) Передача ответственному лицу
В) Классификация по степени секретности
Г) Ознакомление под роспись
Ответ: ВАБГ

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Укажите последовательность при введении СЭД:
А) Тестирование
Б) Обучение пользователей
В) Выбор системы
Г) Настройка прав доступа
Ответ: ВГАБ

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 4. Делопроизводство по устным и письменным обращениям граждан. Оформление документальных материалов по итогам совещаний, конференций, собраний

Вопросы для опроса:

1. Какие федеральные законы составляют основу правового регулирования документационного обеспечения экономической безопасности в Российской Федерации? Раскройте роль каждого из них.

2. Как соотносятся между собой такие понятия, как «коммерческая тайна», «конфиденциальная информация» и «персональные данные» с точки зрения нормативного регулирования? Какие документы должны быть разработаны организации для соблюдения требований по каждому из этих видов информации?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие нормативные акты регулируют документирование в сфере экономиче-ской безопасности?

А) ФЗ «О коммерческой тайне»

Б) ФЗ «О персональных данных»

В) Трудовой кодекс РФ

Г) ГОСТ Р 7.0.97–2016

Правильные ответы: А, Б, Г

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие органы устанавливают требования к защите информации?

А) ФСБ России

Б) Минцифры России

В) ФСТЭК России

Г) Минюст России

Правильные ответы: А, В

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 5. Документооборот и его составляющие. Организация работы с документами управления

Вопросы для опроса:

1. Инструкция по делопроизводству: порядок составления, разделы, цели.
2. Характеристика этапов работы с входящими документами.
3. Характеристика этапов работы с внутренними документами.
4. Характеристика этапов работы с исходящими документами.
5. Контроль исполнения документов. Организация работы с документами должностных лиц из числа руководящего состава предприятия. Организация работы с документами исполнителей.
6. Требования к подготовке управленческих документов. Стиль изложения управленческих документов.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Изменения в штатное расписание вносятся:

а Приказом руководителя организации
б Отделом кадров
в Положением
г Правилами внутреннего трудового распорядка

Где в письме ставится отметка об исполнителе?

а На оборотной стороне
б В левом нижнем углу
в Не ставится
г После текста документа

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 6. Основы кадрового делопроизводства

Вопросы для опроса:

1. Каковы особенности подготовки и управления документацией по персоналу?
2. Назовите состав документов, оформляемых в кадровой службе?
3. Какие документы должны быть оформлены при приеме на работу?
4. Какие документы должны быть оформлены при увольнении сотрудника?
5. Какие документы должны быть оформлены при переводе в другое структурное подразделение, в другую организацию?
6. Каким образом оформляется предоставление отпуска?
7. Какова процедура объявления дисциплинарного взыскания и какие документы по итогам должны быть подготовлены?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Форма внутренней деловой переписки между подразделениями организации или должностными лицами, не находящимися в прямом подчинении:

а Служебная записка
б Объяснительная записка
в Докладная записка
г Электронное письмо

Письмо, которое составляют при отправке адресату каких-либо документов или материальных ценностей:

а Письмо – извещение
б Рекламное письмо
в Сопроводительное письмо
г Объяснительная записка

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 7. Формирование и хранение дел

Вопросы для опроса:

1. Что такое номенклатура дел?

2. Каков порядок формирования и утверждения номенклатуры дел в организации?

3. Назовите нормативно-правовые акты, регламентирующие работу по подготовке документов к хранению и сдаче в архив.

4. Какова процедура формирования дел?

5. Что такое экспертиза ценности документов? Каким образом она проводится?

6. Что такое экспертная комиссия, центральная экспертная комиссия. Как они формируются и действуют?

7. В чем заключается подготовка и передача дел на архивное хранение?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие документы регулируют внутренние процессы, связанные с безопасностью?

А) Штатное расписание

Б) Инструкция по работе с конфиденциальной информацией

В) Положение о внутреннем контроле

Г) Кассовая книга

Правильные ответы: Б, В

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие меры по организации документооборота повышают экономическую безопасность?

А) Введение электронной подписи

Б) Хранение всех документов в одном кабинете

В) Разграничение доступа к документам

Г) Отказ от бумажного документооборота

Правильные ответы: А, В

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 8. Электронный документооборот и системы автоматизации делопроизводства

Вопросы для опроса:

1. Что такое электронный документооборот?
2. Каковы основные принципы электронного документооборота?
3. Что такое электронные административные регламенты?
4. В чем преимущества и недостатки электронного документооборота в сравнении с документооборотом на бумажном носителе?
5. Назовите модели электронного документооборота.
6. Что такое электронный офис?
7. В чем заключается управление электронным документооборотом?
8. Каковы основные принципы работы в программе «Дело»?
9. Приведите примеры систем электронного документооборота.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия

85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Правовой акт руководителя предприятия:

а Деловое письмо
б Решение
в Приказ
г Служебный контракт

Сколько лет хранятся приказы по личному составу?

а Постоянно
б 75 лет
в 5 лет
г До минования надобности

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 9. Организация работы и нормативно-методическое обеспечение работы секретаря. Организационные вопросы взаимодействия секретаря и руководителя

Вопросы для опроса:

1. Каковы основные функции секретаря в структуре управления?
2. Какими качествами должен обладать секретарь руководителя?

3. В чем заключается этика бездокументного обслуживания руководителя, сотрудников и посетителей учреждения?

4. Перечислите критерии оценки секретарского труда.

5. Каковы особенности деловой речи?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Какие документы обязательны для соблюдения требований ФЗ-152?

А) Политика обработки ПДн

Б) Согласие субъекта ПДн

В) Журнал учёта входящих

Г) Акт уничтожения ПДн

Правильные ответы: А, Б, Г

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие последствия возможны за нарушение требований к документированию?

А) Административная ответственность

Б) Уголовная ответственность

В) Гражданско-правовая ответственность

Г) Дисквалификация руководителя

Правильные ответы: А, Б, В

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

5.3. Несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,15	15
КТ 2	100	0,15	15
КТ 3	100	0,15	15
КТ 4	100	0,15	15
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ 1

Тема 1. Понятие о документах, их свойства, функции, признаки ПКс2 ОС-2

Практическое задание

1. Составьте докладную записку о необходимости оснащения планового отдела новыми компьютерами.

2. Составьте объяснительную записку о причине утери письма курьером организации.

3. Составьте приказ по основной деятельности о создании экспертной комиссии.

4. Составьте указание об утверждении и введении в действие Положения об экспертной комиссии.

5. Составьте распоряжение по административно-хозяйственному вопросу (выполнения ремонта здания администрации муниципального образования).

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценивания практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно отвечает на поставленные вопросы, дает правильное определение основных понятий; демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ 2

Тема 2. Виды бланков документов. Структура документа. Требования и правила оформления ПКс2 ОС-2

Практическое задание

1) Составьте положение о структурном подразделении предприятия (формуляр-образец).
2) Составьте должностную инструкцию директора предприятия (формуляр-образец).

3) Составьте должностную инструкцию главного бухгалтера организации (формуляр-образец).
4) Составьте должностную инструкцию руководителя планово-экономического отдела (формуляр-образец).
5) Составьте должностную инструкцию секретаря руководителя (формуляр-образец).

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценивания практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно отвечает на поставленные вопросы, дает правильное определение основных понятий; демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ 3

Тема 3. Документирование управленческой деятельности – основа организации современного делопроизводства. Системы документации ПКс2 ОС-2

Практическое задание

1) Составьте протокол заседания экспертной комиссии организации.
2) Составьте постановление администрации муниципального образования.
3) Составьте решение экспертной комиссии об утверждении акта и выделении дел к уничтожению.
4) Составьте положение об экспертной комиссии (формуляр-образец).
5) Составьте приказ о создании экспертной комиссии на предприятии.

6) Составьте распоряжение о составлении графика отпусков сотрудников организации.

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценивания практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно отвечает на поставленные вопросы, дает правильное определение основных понятий; демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ 4

Тема 4. Делопроизводство по устным и письменным обращениям граждан. Оформление документальных материалов по итогам совещаний, конференций, собраний ПКс2 ОС-2

Практическое задание

1) Составьте приказ об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка.
2) Составьте акт об утере документа сотрудником организации.
3) Составьте докладную записку о необходимости оснащения планового отдела новыми компьютерами.
4) Составьте претензионное письмо в адрес отделения почтовой связи.
5) Составьте сопроводительное письмо к пакету документов.
6) Составьте информационное письмо о проведении в учебном заведении дня открытых дверей
7) Составьте письмо-приглашение на презентацию предприятия.

8) Составьте справку по личному составу организации.
9) Составьте справку по производственному вопросу для предприятия.

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценивания практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно отвечает на поставленные вопросы, дает правильное определение основных понятий; демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в виде тестов. Обучающийся сдает тест на платформе СДО либо получает распечатанный тест на бумажном носителе.

Во втором случае обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей ответов теста.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

В случае, если студент не посещал занятия, не выполнил задания в течение семестра, не сделал проект и не защитил его, промежуточная аттестация проводится в форме

тестирования.
Тестирование проводится в СДО путем случайного отбора 25 вопросов по 5 вопросов из каждой категории.

Тестовые задания.
Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите этапы обработки конфиденциального документа:
А) Регистрация в журнале
Б) Передача ответственному лицу
В) Классификация по степени секретности
Г) Ознакомление под роспись
Ответ: ВАБГ

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Укажите последовательность при введении СЭД:
А) Тестирование
Б) Обучение пользователей
В) Выбор системы
Г) Настройка прав доступа
Ответ: ВГАБ

Шкала оценивания выполнения тестовых заданий

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 85% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 65% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 55% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 54% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным,

необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность - до 15 минут. Вторая часть - выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность - 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность - 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологимй методичпеские материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для вузов / И. Н. Кузнецов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20027-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/581143 (дата обращения: 12.11.2025).

2. Доронина, Л. А. Организация и технология документационного обеспечения

управления : учебник и практикум для вузов / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16016-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/560116/p.1 (дата обращения: 12.11.2025).

8.2. Дополнительная литература

1. Будник, Р. А. Правовое регулирование электронного документооборота : учебник для вузов / Р. А. Будник ; под редакцией М. А. Федотова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 68 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19293-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/580608/p.1 (дата обращения: 12.11.2025).
2. Баринова, Е. Б. Электронный архив : учебник для вузов / Е. Б. Баринова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/568533/p.1 (дата обращения: 12.11.2025).

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.02 Безопасность электронного документооборота

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»

Очная, очно-заочная формы обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор-составитель:

Шмыглева А.В. к.и.н., доцент кафедры региональной экономики и менеджмента Западного филиала РАНХиГС

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А.Е. Чунина

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента
протокол от «01» сентября 2025 г. № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы....4
3. Содержание и структура дисциплины....6
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания....12
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам....14
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине....32
7. Методические материалы по освоению дисциплины....33
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»....35
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....36

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 Безопасность электронного документооборота обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата****
	ПКс2 ОС-2 Способен разрабатывать стандарты организации, методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, консультировать по вопросам управления рисками в организации	Знает виды и методы разработки стандартов организации, организует проведение налоговых проверок, знает методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками, организует документооборот	З-1 **Знает** методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками З-2 Знает виды и методы разработки стандартов организации З-3 **Знает** требования документационного обеспечения деятельности в сфере обеспечения экономической безопасности У-1 **Умеет** консультировать по вопросам управления рисками в организации, применяя разработанные стандарты организации У-2 **Умеет** применять разработанные стандарты организации, методические и нормативные документы У-3 **Умеет** разрабатывать стандарты организации, методические и нормативные документы в профессиональной сфере

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины 3 зачетные единицы, 144 академических часа.

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 12 часов лекций,
- 12 часа практических занятий,
- 104 часов самостоятельной работы,
- 4 часа контроль.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

- 2 часа лекций,
- 6 часов практических занятий,
- 132 часов самостоятельной работы.
- 4 часа зачет

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 Безопасность электронного документооборота относится к дисциплинам вариативной части программы специалитета и изучается в 4 семестре.

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 Безопасность электронного документооборота связана с изучением дисциплин Б1.О.06 Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности, Б1.Б.07 Введение в специальность, Б1.Б.03 Профессиональная этика.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1 Структура дисциплины
Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, ак.час.													Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации*
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессии)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Понятие о документах, их свойства, функции, признаки	19	2	0	0	2	0	0	0	0	0	15	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 2	Виды бланков документов. Структура документа. Требования и правила оформления	21	2	0	0	4	0	0	0	0	0	15	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 3	Современное делопроизводство. Системы документации	19	2	0	0	2	0	0	0	0	0	15	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 4	Делопроизводство по устным и письменным обращениям граждан. Оформление документальных материалов по итогам совещаний, конференций, собраний	21	2	0	0	4	0	0	0	0	0	15	0	7	О, ПЗ, Т

Тема 5	Документооборот и его составляющие. Организация работы с документами управления	16	2	0	0	2	0	0	0	0	0	10	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 6	Основы кадрового делопроизводства	12	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	10	О, ПЗ
Тема 7	Формирование и хранение дел	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	8	
Тема 8	Электронный документооборот и системы автоматизации делопроизводства	10	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	8	
Тема 9	Источники угрозы СЭД. Способы и методы защиты СЭД.	10	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	8	
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Зачет с оценкой
Итого:		**144**	**12**	**0**	**0**	**24**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**104**	**4**

Используемые сокращения:

Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и/или лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

ВЛ – видео лекции

ЛР – лабораторные работы

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ)

ИК – индивидуальные консультации

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии

Контроль – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы / курсового проекта

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

Примечание:

* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ), тестирование (Т).

3.1 Структура дисциплины
Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, ак.час.													Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации*
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессии)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Понятие о документах, их свойства, функции, признаки	19	2	0	0	2	0	0	0	0	0	15	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 2	Виды бланков документов. Структура документа. Требования и правила оформления	21	2	0	0	4	0	0	0	0	0	15	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 3	Современное делопроизводство. Системы документации	19	2	0	0	2	0	0	0	0	0	15	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 4	Делопроизводство по устным и письменным обращениям граждан. Оформление документальных материалов	21	2	0	0	4	0	0	0	0	0	15	0	7	О, ПЗ, Т

	по итогам совещаний, конференций, собраний														
Тема 5	Документооборот и его составляющие. Организация работы с документами управления	16	2	0	0	2	0	0	0	0	0	10	0	7	О, ПЗ, Т
Тема 6	Основы кадрового делопроизводства	12	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	10	О, ПЗ
Тема 7	Формирование и хранение дел	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	8	
Тема 8	Электронный документооборот и системы автоматизации делопроизводства	10	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	8	
Тема 9	Источники угрозы СЭД. Способы и методы защиты СЭД.	10	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	8	
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Зачет с оценкой
Итого:		**144**	**12**	**0**	**0**	**24**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**104**	**4**

Используемые сокращения:

Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и/или лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

ВЛ – видео лекции

ЛР – лабораторные работы

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ)

ИК – индивидуальные консультации

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии

Контроль – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы / курсового проекта
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям
Примечание:
* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ), тестирование (Т).

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие о документах, их свойства, функции, признаки ПКс2 ОС-2

Значение и содержание дисциплины. Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок работы с документами. Определение документа. Стандартизация как регламентирующая основа документационного обеспечения. Унификация. Основные признаки групп документов. Общероссийские классификаторы документации. Государственная система документационного обеспечения. Функции различных групп документов. Соотношение понятий «информация» и «документ». Понятие оригинала, понятие «подлинник». Виды фальсификации документов.

Тема 2. Виды бланков документов. Структура документа. Требования и правила оформления ПКс2 ОС-2

Виды бланков документов. Документы ограниченного доступа. Требования к бланкам. Правила оформления документов. Структура документа. ГОСТы. ГОСТ Р-0-97-2016. Требования к оформлению документов по ГОСТ Р-0-97-2016. Понятие «реквизит». Постоянные и переменные реквизиты. Обозначение адресата. Утверждение документов.

Тема 3. Документирование управленческой деятельности – основа организации современного делопроизводства. Системы документации ПКс2 ОС-2

Организация документооборота. Функциональное назначение, цель, задачи, организационная структура и численный состав службы документационного обеспечения. Основные функции структурных подразделений службы документационного обеспечения. Особенности организации работы должностных лиц с конфиденциальными документами и бланками строгой отчетности. Система организационной документации. Система распорядительной документации. Система информационно-справочной документации. Формирование различных систем документов и их использование.

Тема 4. Делопроизводство по устным и письменным обращениям граждан. Оформление документальных материалов по итогам совещаний, конференций, собраний ПКс2 ОС-2

Работа с письмами и обращениями граждан. Основные виды обращений: предложение, заявления, жалоба. Нормативные документы, регулирующие работу с обращениями граждан. Личный прием граждан в организации. Организация работы с письменными обращениями граждан: регистрация, контроль, ответы, анализ обращений граждан, срок хранения. Комплекс организационно-технических мероприятий по организации и проведению совещаний, конференций, собраний.

Тема 5. Документооборот и его составляющие. Организация работы с документами управления ПКс2 ОС-2

Инструкция по делопроизводству. Регистрация входящих и исходящих документов. Прохождение и порядок исполнения входящих документов. Прохождение исходящих и внутренних документов. Контроль исполнения документов. Организация работы с документами должностных лиц из числа руководящего состава предприятия. Организация работы с документами исполнителей. Согласование документов. Требования к подготовке управленческих документов. Стиль изложения управленческих документов.

Тема 6. Основы кадрового делопроизводства ПКс2 ОС-2

Особенности подготовки и управления документацией по персоналу. Состав документов, оформляемых в кадровой службе. Порядок оформления и состав документов при приеме, увольнении, переводе на другую работу, предоставление отпуска, оформление поощрений, дисциплинарных взысканий.

Тема 7. Формирование и хранение дел ПКс2 ОС-2

Номенклатура дел. Правила ее составления. Законодательство и нормативы по обеспечению сохранности документов. Формирование и оформление дел. Организация экспертизы ценности документов, центральных экспертных комиссий (ЦЭК) и экспертных комиссий (ЭК) учреждения. Управление оперативным хранением документов. Подготовка и передача дел на архивное хранение.

Тема 8. Электронный документооборот и системы автоматизации делопроизводства ПКс2 ОС-2

Понятие и принципы электронного документооборота. Электронные административные регламенты. Модели электронного документооборота. Электронный офис. Управление электронным документооборотом. Программа «Дело».

Тема 9. Источники угрозы СЭД. Способы и методы защиты СЭД.

Угрозы целостности, доступности и конфиденциальности информации. Внешние и внутренние источники угроз. Совокупность методов, средств и мероприятий, снижающих уязвимость системы и препятствующих несанкционированному доступу к информации, ее разглашению, повреждению, утрате или утечке. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Организационно-правовые и технические методы защиты СЭД. Разграничение прав пользователей.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДВ.03.02 Безопасность электронного документооборота входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):
опрос, тестирование, практическое задание

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Понятие о документах, их свойства, функции, признаки

Вопросы для опроса:

1. Что такое документ, происхождение понятия?
2. Назовите основные свойства документа.
3. Перечислите основные и специфические функции документов.
4. Назовите основные нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок работы с документами.
5. Что такое стандартизация? Раскройте понятие с точки зрения регламентирующей основы документационного обеспечения.
6. Что такое унификация? Приведите определение унифицированной формы документа.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа

на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

1. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие функции выполняет документация в системе экономической безопасности?

А) Информационная

Б) Регламентирующая

В) Контрольная

Г) Рекламная

Правильные ответы:А, Б, В

2. Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие риски снижаются за счёт качественного документационного обеспечения?

А) Риск утечки коммерческой тайны

Б) Риск налоговых доначислений

В) Риск снижения уровня продаж

Г) Риск несанкционированного доступа к информации

Правильные ответы: А, Б, Г

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.

65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 2. Виды бланков документов. Структура документа. Требования и правила оформления

Вопросы для опроса:

1. Понятие научного знания.
2. Общая характеристика процесса научного познания.
3. Методология как философское учение о методах познания и преобразования действительности, применение принципов мировоззрения к процессу познания, духовному творчеству и практике.
4. Методы теоретических и эмпирических исследований.
5. Использование системного анализа при изучении сложных, взаимосвязанных друг с другом проблем.
6. Элементы теории и методологии научно-технического творчества.
7. Научно-техническое творчество как поиск и решение задач в области техники на основе использования достижений науки.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои

	примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Соотнесите документ и его правовую природу:
1) Приказ
2) Договор
3) Акт
4) Положение
А) Нормативный внутренний акт
Б) Односторонний распорядительный акт
В) Двустороннее соглашение
Г) Фиксирующий документ
Ответ: 1Б2В3Г4А

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Соотнесите тип информации и документ, её содержащий:
1) Персональные данные
2) Финансовые потоки
3) Стратегические решения
4) Информация о нарушениях
А) Протокол заседания совета директоров
Б) Банковская выписка
В) Личное дело
Г) Акт внутреннего расследования

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 3. Современное делопроизводство. Системы документации

Вопросы для опроса:

1. Какова роль разграничения доступа к документам в предотвращении внутренней угрозы экономической безопасности? Приготовьте реализацию этого механизма в бумажном и электронном документообороте.
2. Объясните, как система передачи документооборота (СЭД) может быть интегрирована в систему, обеспечивающую экономическую безопасность

организации. Какие функции СЭД наиболее значимы с точки зрения защиты информации?

3. Какие нормативные требования (указать основные законы, стандарты, ведомственные акты) регулируют организацию документооборота конфиденциальных документов в РФ? Как они соотносятся с внутренними регламентами организации?
4. Почему жизненный цикл документа (создание → согласование → утверждение → уничтожение) должен управляться с учётом требований экономической безопасности? Охарактеризуйте риски на каждом этапе при отсутствии контроля.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите этапы обработки конфиденциального документа:
А) Регистрация в журнале
Б) Передача ответственному лицу

В) Классификация по степени секретности
Г) Ознакомление под роспись
Ответ: ВАБГ

60. Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Укажите последовательность при введении СЭД:
А) Тестирование
Б) Обучение пользователей
В) Выбор системы
Г) Настройка прав доступа
Ответ: ВГАБ

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 4. Делопроизводство по устным и письменным обращениям граждан. Оформление документальных материалов по итогам совещаний, конференций, собраний

Вопросы для опроса:

1. Какие федеральные законы составляют основу правового регулирования документационного обеспечения экономической безопасности в Российской Федерации? Раскройте роль каждого из них.

2. Как соотносятся между собой такие понятия, как «коммерческая тайна», «конфиденциальная информация» и «персональные данные» с точки зрения нормативного регулирования? Какие документы должны быть разработаны организации для соблюдения требований по каждому из этих видов информации?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон	Описание критерия

баллов	
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие нормативные акты регулируют документирование в сфере экономиче-ской безопасности?

А) ФЗ «О коммерческой тайне»

Б) ФЗ «О персональных данных»

В) Трудовой кодекс РФ

Г) ГОСТ Р 7.0.97–2016

Правильные ответы: А, Б, Г

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие органы устанавливают требования к защите информации?

А) ФСБ России

Б) Минцифры России

В) ФСТЭК России

Г) Минюст России

Правильные ответы: А, В

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 5. Документооборот и его составляющие. Организация работы с документами управления

Вопросы для опроса:

1. Инструкция по делопроизводству: порядок составления, разделы, цели.
2. Характеристика этапов работы с входящими документами.
3. Характеристика этапов работы с внутренними документами.
4. Характеристика этапов работы с исходящими документами.
5. Контроль исполнения документов. Организация работы с документами должностных лиц из числа руководящего состава предприятия. Организация работы с документами исполнителей.
6. Требования к подготовке управленческих документов. Стиль изложения управленческих документов.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Изменения в штатное расписание вносятся:

а Приказом руководителя организации
б Отделом кадров
в Положением
г Правилами внутреннего трудового распорядка

Где в письме ставится отметка об исполнителе?
а На оборотной стороне
б В левом нижнем углу
в Не ставится
г После текста документа

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 6. Основы кадрового делопроизводства

Вопросы для опроса:

1. Каковы особенности подготовки и управления документацией по персоналу?
2. Назовите состав документов, оформляемых в кадровой службе?
3. Какие документы должны быть оформлены при приеме на работу?
4. Какие документы должны быть оформлены при увольнении сотрудника?
5. Какие документы должны быть оформлены при переводе в другое структурное подразделение, в другую организацию?
6. Каким образом оформляется предоставление отпуска?
7. Какова процедура объявления дисциплинарного взыскания и какие документы по итогам должны быть подготовлены?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Форма внутренней деловой переписки между подразделениями организации или должностными лицами, не находящимися в прямом подчинении:

а Служебная записка
б Объяснительная записка
в Докладная записка
г Электронное письмо

Письмо, которое составляют при отправке адресату каких-либо документов или материальных ценностей:

а Письмо – извещение
б Рекламное письмо
в Сопроводительное письмо
г Объяснительная записка

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 7. Формирование и хранение дел

Вопросы для опроса:

1. Что такое номенклатура дел?

2. Каков порядок формирования и утверждения номенклатуры дел в организации?

3. Назовите нормативно-правовые акты, регламентирующие работу по подготовке документов к хранению и сдаче в архив.

4. Какова процедура формирования дел?

5. Что такое экспертиза ценности документов? Каким образом она проводится?

6. Что такое экспертная комиссия, центральная экспертная комиссия. Как они формируются и действуют?

7. В чем заключается подготовка и передача дел на архивное хранение?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие документы регулируют внутренние процессы, связанные с безопасностью?

А) Штатное расписание

Б) Инструкция по работе с конфиденциальной информацией

В) Положение о внутреннем контроле

Г) Кассовая книга

Правильные ответы: Б, В

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов. Какие меры по организации документооборота повышают экономическую безопасность?

А) Введение электронной подписи

Б) Хранение всех документов в одном кабинете

В) Разграничение доступа к документам

Г) Отказ от бумажного документооборота

Правильные ответы: А, В

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 8. Электронный документооборот и системы автоматизации делопроизводства

Вопросы для опроса:

1. Что такое электронный документооборот?
2. Каковы основные принципы электронного документооборота?
3. Что такое электронные административные регламенты?
4. В чем преимущества и недостатки электронного документооборота в сравнении с документооборотом на бумажном носителе?
5. Назовите модели электронного документооборота.
6. Что такое электронный офис?
7. В чем заключается управление электронным документооборотом?
8. Каковы основные принципы работы в программе «Дело»?
9. Приведите примеры систем электронного документооборота.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия

85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Правовой акт руководителя предприятия:

а Деловое письмо
б Решение
в Приказ
г Служебный контракт

Сколько лет хранятся приказы по личному составу?

а Постоянно
б 75 лет
в 5 лет
г До минования надобности

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Тема 9. Источники угрозы СЭД. Способы и методы защиты СЭД.

Вопросы для опроса:

1. Каковы основные функции секретаря в структуре управления?
2. Какими качествами должен обладать секретарь руководителя?
3. В чем заключается этика бездокументного обслуживания руководителя, сотрудников и посетителей учреждения?

4. Перечислите критерии оценки секретарского труда.
5. Каковы особенности деловой речи?

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Какие документы обязательны для соблюдения требований ФЗ-152?

А) Политика обработки ПДн

Б) Согласие субъекта ПДн

В) Журнал учёта входящих

Г) Акт уничтожения ПДн

Правильные ответы: А, Б, Г

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие последствия возможны за нарушение требований к документированию?

А) Административная ответственность

Б) Уголовная ответственность

В) Гражданско-правовая ответственность

Г) Дисквалификация руководителя

Правильные ответы: А, Б, В

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

5.3. Несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,15	15
КТ 2	100	0,15	15
КТ 3	100	0,15	15
КТ 4	100	0,15	15
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ 1

Тема 1. Понятие о документах, их свойства, функции, признаки ПКс2 ОС-2

Практическое задание

1. Составьте докладную записку о необходимости оснащения планового отдела новыми компьютерами.
2. Составьте объяснительную записку о причине утери письма курьером организации.

3. Составьте приказ по основной деятельности о создании экспертной комиссии.

4. Составьте указание об утверждении и введении в действие Положения об экспертной комиссии.

5. Составьте распоряжение по административно-хозяйственному вопросу (выполнения ремонта здания администрации муниципального образования).

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценивания практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно отвечает на поставленные вопросы, дает правильное определение основных понятий; демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ 2

Тема 2. Виды бланков документов. Структура документа. Требования и правила оформления ПКс2 ОС-2

Практическое задание

1) Составьте положение о структурном подразделении предприятия (формуляр-образец).
2) Составьте должностную инструкцию директора предприятия (формуляр-образец).
3) Составьте должностную инструкцию главного бухгалтера организации (формуляр-образец).

4) Составьте должностную инструкцию руководителя планово-экономического отдела (формуляр-образец).
5) Составьте должностную инструкцию секретаря руководителя (формуляр-образец).

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценивания практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно отвечает на поставленные вопросы, дает правильное определение основных понятий; демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ 3

Тема 3. Документирование управленческой деятельности – основа организации современного делопроизводства. Системы документации ПКс2 ОС-2

Практическое задание

1) Составьте протокол заседания экспертной комиссии организации.
2) Составьте постановление администрации муниципального образования.
3) Составьте решение экспертной комиссии об утверждении акта и выделении дел к уничтожению.
4) Составьте положение об экспертной комиссии (формуляр-образец).
5) Составьте приказ о создании экспертной комиссии на предприятии.
6) Составьте распоряжение о составлении графика отпусков сотрудников организации.

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценивания практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно отвечает на поставленные вопросы, дает правильное определение основных понятий; демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ 4

Тема 4. Делопроизводство по устным и письменным обращениям граждан. Оформление документальных материалов по итогам совещаний, конференций, собраний ПКс2 ОС-2

Практическое задание

1) Составьте приказ об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка.
2) Составьте акт об утере документа сотрудником организации.
3) Составьте докладную записку о необходимости оснащения планового отдела новыми компьютерами.
4) Составьте претензионное письмо в адрес отделения почтовой связи.
5) Составьте сопроводительное письмо к пакету документов.
6) Составьте информационное письмо о проведении в учебном заведении дня открытых дверей
7) Составьте письмо-приглашение на презентацию предприятия.
8) Составьте справку по личному составу организации.
9) Составьте справку по производственному вопросу для предприятия.

Методические указания по выполнению практических заданий

Выполнение практического задания – это отчет о самостоятельных занятиях студента, а также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задания, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задании теме. После этого следует возвратиться к условию практического задания и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задании или исходя из логической сути.

Если в процессе выполнения задания у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

Критерии оценивания практического задания:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно отвечает на поставленные вопросы, дает правильное определение основных понятий; демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в виде тестов. Обучающийся сдает тест на платформе СДО либо получает распечатанный тест на бумажном носителе.

Во втором случае обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей ответов теста.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

В случае, если студент не посещал занятия, не выполнил задания в течение семестра, не сделал проект и не защитил его, промежуточная аттестация проводится в форме тестирования.

Тестирование проводится в СДО путем случайного отбора 25 вопросов по 5 вопросов из каждой категории.

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Тестовые задания.
Расположите этапы обработки конфиденциального документа:
А) Регистрация в журнале
Б) Передача ответственному лицу
В) Классификация по степени секретности
Г) Ознакомление под роспись
Ответ: ВАБГ

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Укажите последовательность при введении СЭД:
А) Тестирование
Б) Обучение пользователей
В) Выбор системы
Г) Настройка прав доступа
Ответ: ВГАБ

Шкала оценивания выполнения тестовых заданий

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 85% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 65% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 55% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 54% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную

умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность - до 15 минут. Вторая часть - выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ

статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность - 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность - 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологимй методичпеские материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Будник, Р. А. Правовое регулирование электронного документооборота : учебник для вузов / Р. А. Будник ; под редакцией М. А. Федотова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 68 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19293-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/580608/p.1 (дата обращения: 12.11.2025).

2. Доронина, Л. А. Организация и технология документационного обеспечения управления : учебник и практикум для вузов / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16016-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/560116/p.1 (дата обращения: 12.11.2025).

8.2. Дополнительная литература

1. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для вузов / И. Н. Кузнецов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20027-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/581143 (дата обращения: 12.11.2025).

2. Баринова, Е. Б. Электронный архив : учебник для вузов / Е. Б. Баринова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/568533/p.1 (дата обращения: 12.11.2025).

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
70 Б1.В.ДВ.05.01 Бизнес-планирование

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Очная, заочная форма обучения

Год набора 2025

Калининград, 2025 г.

Автор-составитель:
доцент кафедры региональной экономики и менеджмента, к.э.н. А. Е. Чунина

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н. А. Е. Чунина

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента факультета управления, экономики и права.

Протокол № 01 от «1» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1.Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-8	владение навыками планирования и прогнозирования деятельности организаций индустрии гостеприимства	Способность планирования и проектирования деятельности организации

1.2.В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции	Код компетенции	Результаты обучения
	ПКс-8	на уровне знаний: знать инструменты и методы разработки и реализации проекта
		на уровне умений: уметь разработать и реализовать проект
		на уровне навыков: не формируются

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины 3 зачетные единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 10 часов лекций,
- 16 часов практических занятий,
- 76часов самостоятельной работы,
- 4 часа контроль,
- 2 часа консультация.

по очно-заочной форме:

- 6 часов лекций,
- 8 часов практических занятий,
- 88 часов самостоятельной работы,
- 4 часа контроль,
- 2 часа консультация.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Бизнес-планирование» изучается по очной форме обучения в 6 семестре, по очно-заочной форме обучения в 6 семестре.

Освоение дисциплины связано с изучением дисциплин «Экономика и финансы организации индустрии гостеприимства», «Стратегический менеджмент».

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
Тема 1	Содержание и организация бизнес-планирования	16	2			4								10	Опрос, доклад, проверка конспекта лекций
Тема 2	Методология бизнес-планирования	28	6			8								14	Опрос, доклад, проверка конспекта лекций, тестирование
Тема 3	Разработка бизнес-проектов	20	2			6								12	Опрос, доклад, проверка конспекта лекций, тестирование

Тема 4	Планирование разделов	20	2			6							12	Опрос, доклад, проверка конспекта лекций
Тема 5	Особенности планирования показателей бизнес-плана	18	2			4							12	Опрос, доклад, проверка конспекта лекций, тестирование
	Промежуточная аттестация	4												Зачет с оценкой
	Консультация	2						2						
Итого		108	14	0	0	28	0	2	0	0	0	0	60	4

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Содержание и организация бизнес-планирования	18	1			1								16	Опрос, доклад, проверка конспекта лекций
Тема 2	Методология бизнес-планирования	22	2			2								18	Опрос, доклад, проверка конспекта лекций, тестирование
Тема 3	Разработка бизнес-проектов	21	1			2								18	Опрос, доклад, проверка конспекта лекций, тестирование
Тема 4	Планирование разделов	21	1			2								18	Опрос, доклад, проверка конспекта лекций

Тема 5	Особенности планирования показателей бизнес-плана	20	1			1							18	Опрос, доклад, проверка конспекта лекций, тестирование
	Промежуточная аттестация	4												Зачет с оценкой
	Консультация	2						2						
Итого		108	6	0	0	8	0	2	0	0	0	0	88	4

Используемые сокращения:
Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);
ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);
КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.
Примечание: * – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом; ** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), доклад (Д), проверка конспекта лекций (КЛ), тестирование (Т).

3.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Содержание и организация бизнес-планирования

Понятия «бизнес-план», «бизнес-планирование». Объект, предмет, информационно-методическая основа бизнес-планирования и его роль в предпринимательской деятельности. Виды и типология бизнес-планов с позиций компонентов менеджмента: бизнес-план инвестиционного проекта, бизнес-план функциональной службы, операционный бизнес-план, бизнес-план – технико-экономическое обоснование для получения кредита. Бизнес-модель в бизнес-планировании

Тема 2. Методология бизнес-планирования

Методики и стандарты разработки бизнес-плана. Международные методики. Российские методики

Тема 3. Разработка бизнес-проектов

Инициация проекта. Планирование проекта. Ограничения проекта. Контроль и мониторинг проекта. Завершение проекта. Презентация проекта

Тема 4. Планирование разделов бизнес-плана

Оформление титульного листа. Меморандум о конфиденциальности. Составление резюме проекта. Информация, приводимая в резюме. Общее описание компании. Структура подраздела «Анализ отрасли». Методики стратегического анализа при описании отрасли. Оценка конкурентной ситуации в отрасли. Описание продуктов и услуг: характеристики продукта, потребительские свойства, конкурентные преимущества. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты (услуги). Оценка потенциала и емкости рынка. Способы оценки спроса. Анализ конкурентов. Разработка плана продаж. Планирование объема продаж, выручки. Определение доли рынка. Стратегия маркетинга: комплекс маркетинга и маркетинговая программа. Производственный процесс и его обеспечение. Операционные конкурентные преимущества. Организационная структура

управления. Кадровая политика и развитие персонала. Календарный план работ по реализации проекта.

Тема 5. Особенности планирования показателей бизнес-плана

Планирование инвестиций. Инвестиционные затраты. Инвестиционный план и финансирование проекта. Экономическое планирование. Производственные затраты, планирование себестоимости. Финансовое планирование. План прибылей и убытков. План денежных потоков. Прогнозный баланс. Операционный анализ. Оценка рисков проекта Виды рисков. Анализ рисков. Методы снижения и нейтрализации рисков.

4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

Система перевода итоговой балльной оценки в традиционную, бинарную системы и ECTS

Итоговая балльная оценка	Бинарная система	ECTS
95 – 100	Зачтено	passed
85 – 94		passed
75 – 84		passed
65 – 74		passed
55 – 64		passed
0 – 54	Незачтено	no passed

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 Тестирование по темам 1, 2	100	0,20	20
Контрольная точка 2 Тестирование по темам 3, 4	100	0,20	20
Контрольная точка 3 Решение задач по теме 5	100	0,20	20
Результат текущего контроля успеваемости		**0,60**	**60**
Дополнительные баллы за посещение лекционных и практических занятий	100	0,1	10
Дополнительные баллы за подготовку конспекта лекций	100	0,05	5
Дополнительные баллы за активное участие в мероприятиях института (участие в экономическом диктанте, олимпиадах и пр.)	100	0,15	15
Всего дополнительных баллов			**30**

Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Дополнительные баллы можно получить за посещение лекционных и практических занятий, за подготовку конспекта лекций по темам дисциплины, за активное участие в мероприятиях института (участие в экономическом диктанте, олимпиадах и т.д.) – максимально 30 баллов, в зависимости от степени участия.

Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме – в виде защиты бизнес-плана или в письменной форме - тестирование.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме 1.

Вопросы для опроса:

1. Понятия «бизнес-план», «бизнес-планирование».
2. Объект, предмет, информационно-методическая основа бизнес-планирования и его роль в предпринимательской деятельности.
3. Виды и типология бизнес-планов с позиций компонентов менеджмента: бизнес-план инвестиционного проекта, бизнес-план функциональной службы, операционный бизнес-план, бизнес-план – технико-экономическое обоснование для получения кредита.

Типовые оценочные материалы по теме 2.

Вопросы для опроса:

1. Что такое методология бизнес-планирования
2. Какие методики используются в бизнес-планировании
3. Назовите стандарты разработки бизнес-плана.
4. Охарактеризуйте международные методики.
5. Охарактеризуйте российские методики

Примерные тесты по темам 1, 2, (контрольная точка 1)

1. Выделите три основные причины, почему мы должны планировать бизнес?

А) бизнес-планирование – обдумывание идей

Б) бизнес-план – рабочий инструмент для принятия решения, контроля, управления

В) бизнес-план – способ сообщения идей заинтересованным инвесторам

Г) бизнес-план – средство для получения денег

Д) бизнес-план – средство для получения льгот

2. Что определяет плановая информация?

А) аналитическую и прогнозную информацию

Б) цели и мероприятия, характеризующие будущие события, имеющие отношение к предприятию

В) субъективную информацию о бизнесе

Г) описание пути превращение идеи в связанную реальность

3. Что такое бизнес-план?

А) необходимый документ для привлечения инвесторов или получения кредита, а так же получения льгот

Б) рабочий инструмент, позволяющий исследовать и оценить любое конкретное направление и перспективы деятельности предприятия или фирмы на определенном рынке в сложившихся организационно-экономических условиях

В) развернутое обоснование проекта, дающее возможность всесторонне оценить эффективность принятых решений, планируемых мероприятий, ответить на вопрос, стоит ли вкладывать деньги в данный проект

Типовые оценочные материалы по теме 4.

Вопросы для опроса:

1. Оформление титульного листа.
2. Составление резюме проекта.
3. Общее описание компании.
4. Структура подраздела «Анализ отрасли».
5. Разработка плана продаж.
6. Стратегия маркетинга: комплекс маркетинга и маркетинговая программа.
7. Производственный процесс и его обеспечение.
8. Организационная структура управления.
9. Календарный план работ по реализации проекта.
10. План прибылей и убытков.

Типовые задачи:

Задача 1. Построить сетевой график процесса, определить критический путь и резерв времени.

Наименование работ	Продолжительность, дней	Код
Проведение маркетинговых исследований	5	1-2
Разработка технических условий	3	1-3
Эскизное проектирование	4	1-4
Выбор поставщиков ресурсов	2	2-5
Техническое проектирование	5	4-6
Расчет потребности в ресурсах	2	5-8
Рабочее проектирование	10	6-7
Поставка ресурсов	10	8-9
Изготовление деталей	8	7-9
Сертификация деталей	2	8-11
Согласование сроков поставки	3	7-11
Разработка технологии сборки	3	9-10
Сборка	11	10-11
Отправка потребителю готовой продукции	5	11-12

Задача 2. Составить план поступления товаров. По торговой организации на следующий год спрогнозированы показатели: объем реализации 16870 млн. руб., запасы товаров на конец года 1602 млн. руб., выбытие товаров в связи порчей, уценкой в пределах норм по опыту прошлых лет составляет 0,8% от реализации, возможное увеличение спроса 1,5 % от прогнозируемой суммы реализации. Фактические товарные запасы на начало периода составили 1292 млн. руб.

Примерные тесты по темам 3, 4 (контрольная точка 2)

1. Существуют ли стандарты на структуру и содержание разделов бизнес-планов?

А) структура и содержание определена стандартами IAS и GAAP

Б) определяется Положениями по бухгалтерскому учету (ПБУ)

В) утвержденного законодательно стандарта не существует

Г) структура и содержание разделов определяется инвесторами

2. Какие разделы следует включить в бизнес-план?

А) общий раздел (резюме)

Б) описание предприятия

В) описание отрасли

Г) описание продукта

Д) любой по выбору заказчика

3. В каком разделе бизнес-плана будут представлены ожидаемые финансовые результаты?

А) в описании производства

Б) в финансовом плане

В) в описании предприятия

Г) в резюме

4. В каком разделе необходимо представить историческую информацию о предприятии, его производственной и финансовой деятельности?

А) в описании отрасли

Б) в описании рынка

В) в описании производства

Г) в описании предприятия

Д) во всех перечисленных разделах

Типовые оценочные материалы по теме 5.

Вопросы для опроса:

1. Показатели бизнес-плана и процедуры их расчета
2. Показатели для финансового анализа.
3. Основные экономические показатели бизнес-среды.
4. Экономические показатели внутренней среды проекта.
5. Инвестиционный план и финансирование проекта.
6. Виды рисков.
7. Анализ рисков.
8. Методы снижения и нейтрализации рисков.

Типовые задачи:

Задача 1. Инвестиции в бизнес составили 500 тыс. рублей.

Ожидаемые доходы (CFi) за 5 лет составят:

2014 год – 100 тыс. рублей. 2015 год – 150 тыс. рублей.

2016 год – 200 тыс. рублей. 2017 год – 250 тыс. рублей.

2018 год – 300 тыс. рублей.

Ставка дисконтирования 20%.

Требуется рассчитать:

1. чистый дисконтированный доход (NPV) за 5 лет,
2. индекс прибыльности (PI),
3. сроки окупаемости простой и дисконтированный,
4. внутреннюю норму доходности (IRR).

Задача 2. Сравните по критериям чистого дисконтированного дохода и внутренней нормы доходности два проекта, если стоимость капитала составляет 14%:

Проект	Годы				
	1-й	2-й	3-й	4-й	5-й
А, тыс. руб.	-30 000	9 000	8 000	9 000	8 000
В, тыс. руб.	-30 000	4 500	6 000	12 000	19 000

Примерные задачи по теме 5 (контрольная точка 3)

Задача 1. Проанализировать критический объем продаж по данным таблицы. Подтвердите результаты, увеличив и уменьшив выручку на 10 %.

Показатели	Проект А		Проект В	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%
1. Выручка	1500	100	1500	100
2. Переменные издержки	1250		900	
3. Вложенный доход				
4. Постоянные издержки	50		300	
5. Чистая прибыль (п. 1 - п. 2 - п. 4)				
6. Точка безубыточности (п. 4 / п. 3)				
7. Запас безопасности (п. 1 - п. 6)				
8. Запас безопасности [(п. 1 - п. 6) / п. 1]				
9. Операционный рычаг (п. 3 / п. 5)				

Задача 2. Компания планирует реализацию инвестиционного проекта в течение пятилетнего периода. Необходимо оценить критические величины объема продаж, переменных и постоянных издержек, начальных инвестиционных затрат и цены инвестированного в проект капитала, при которых NPV проекта будет равна 0.

Показатели проекта	Периоды реализации проекта						Среднее значение
	0	1	2	3	4	5	
1. Годовой объем реализации Q, шт.	-	1000	1100	1250	1400	1600	
2. Цена единицы продукции р., тыс. руб.	-	2	2,1	2,15	2,3	2,45	
3. Переменные издержки на единицу продукции VC, тыс. руб.	-	1	1,1	1,2	1,3	1,4	
4. Годовые постоянные затраты FC, тыс. руб.	-	300	310	325	340	350	
5. Начальные инвестиции IC, млн руб.	2,5	-	-	-	-	-	
6. Срок реализации проекта, лет							5
7. Величина амортизации за год D, тыс. руб.	-	55	55	55	55	55	
8. Финансовый множитель FM2 (20%, п)	1						
9. Финансовый множитель FM4 (20%, п)	-						
10. Ставка налога на прибыль, коэф. tax	-	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	
11. Годовой объем реализации (п.1 - п. 2), млн	-						
12. Годовая величина переменных издержек (п. 1 - п. 3), млн руб.							-
13. Годовая величина налоговых платежей (п. 11 - п. 12 - п. 4- п. 10), млн руб.							
14. Чистый денежный поток (п. 11 - п. 12 - п. 4 - п. 13 + п. 7), млн руб.							
15. Чистая текущая стоимость нарастающим итогом, млн руб.							-

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-8	владение навыками планирования и прогнозирования деятельности организаций индустрии гостеприимства	Способность планирования и проектирования деятельности организации

Компонент компетенции	Индикатор (показатель) оценивания *Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая этап освоения компетенции*	Критерий оценивания *Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.*
Способность планирования и проектирования деятельности организации	Планирует и обосновывает этапы выполнения проектов	Применяет инструменты и методы для планирования и проектирования деятельности организации

Типовые оценочные средства

Вопросы к устным ответам:

1. Сущность планирования.
2. Формы планирования.
3. Методы планирования.
4. Цели и задачи планирования продаж.
5. Показатели, используемые для анализа продаж.
6. Планирование ассортимента.
7. Анализ конкурентоспособности товаров.
8. Планирование производственной программы.
9. Анализ выполнения плана производства.
10. Анализ портфеля заказов.
11. Планирование состава и структуры основных средств
12. Планирование стоимости основных средств
13. Планирование амортизации
14. Планирование эффективности использования основных средств
15. Планирование производственной мощности.
16. Планирование состава оборотных активов
17. Нормирование
18. Планирование оборачиваемости
19. Планирование потребности в оборотном капитале
20. Планирование персонала
21. Планирование производительности труда
22. Планирование расходов на оплату труда
23. Понятие и виды себестоимости
24. Классификация затрат
25. Планирование сметы
26. Планирование калькуляции

27. Понятие и функции прибыли
28. Планирование показателей прибыли
29. Планирование рентабельности
30. Сущность и виды инвестиций.
31. Предынвестиционные исследования.
32. Проектный анализ.
33. Оценка инвестиций на основе чистой текущей стоимости.
34. Оценка инвестиций на основе внутренней нормы доходности.
35. Оценка инвестиций на основе показателей рентабельности и окупаемости.
36. Экономические показатели эффективности инвестиций.
37. Финансовые показатели эффективности инвестиций.
38. Сущность и задачи финансового планирования.
39. Методы финансового планирования.
40. Перспективное финансовое планирование.
41. Текущее финансовое планирование.
42. Оперативное финансовое планирование.

Пример теста для проведения промежуточной аттестации

Тестирование проводится в письменной форме. Правильных ответов в каждом вопросе –1. Время на ответы – 35 минут.

Типовые вопросы к тестированию:

1. В каком плановом документе будет отражена прибыльность производственной деятельности?

А) в плане продаж

Б) в плане производства

В) в финансовом плане

Г) в инвестиционном плане

2. Цена продажи одного изделия 10 руб., переменные затраты на производство составляют 8 руб./шт., условно-постоянные затраты составили 140 тыс. руб. какое минимальное количество изделий необходимо продать, чтобы предприятие не имело убытков?

А) 65 000 изделий

Б) 80 000 изделий

В) 70 000 изделий

3. В каком плановом документе отражается способность предприятия генерировать денежные средства?

А) в плане прибылей и убытков

Б) в плановом балансе

В) в плане денежных потоков

Г) в плене распределения прибыли

4. К какому виду затрат следует отнести основные материалы для производства продукции?

А) к переменным и косвенным затратам

Б) к переменным и прямым затратам

В) к прямым и постоянным затратам

Г) все ответы не верны

5. Как изменится сумма переменных затрат при увеличении количества проданной продукции?

А) сумма затрат уменьшится

Б) сумма затрат не измениться

В) сумма затрат увеличится

6. Как изменится финансовый цикл при увеличении коэффициента оборачиваемости дебиторской задолженности?

А) длительность финансового цикла увеличится

Б) длительность финансового цикла не изменится

В) длительность финансового цикла уменьшится

7. Укажите основные составляющие финансового цикла?

А) длительность и условия привлечения инвестиций (финансов)

Б) условия закупки (оплата и сроки поставки), сроки хранения на складе сырья, материалов и комплектующих

В) длительность производственного цикла

Г) длительность хранения готовой продукции на складе

Д) условия продаж и оплаты готовой продукции и услуг

8. Какой документ финансового плана используется для расчета показателей эффективности инвестиций?

А) план прибылей и убытков

Б) план балансов

В) план денежных потоков

Г) инвестиционный план

9. Почему при оценке эффективности инвестиций применяют метод дисконтирования?

А) чтобы учесть стоимость альтернативных вложений и риски

Б) чтобы устранить различия в стоимости денег

В) чтобы определить будущую стоимость чистых поступлений и инвестиционных затрат

Г) все ответы верны

10. Что такое срок окупаемости проекта?

А) это время, в течение которого будут оплачиваться начальные инвестиции

Б) это период времени, необходимый для возмещения инвестиционных затрат по проекту

В) это период времени, начиная с которого предприятие будет работать только на себя

Шкала оценивания

Тест оценивается по 100-балльной системе. Вес оценивания промежуточной аттестации при формировании итоговой балльной оценки по дисциплине равен 0,4. При этом вес оценивания повторной промежуточной аттестации - 1,0. Результаты текущей аттестации при повторной промежуточной аттестации не учитываются.

Перевод баллов в традиционную систему оценки:

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	ECTS
95 – 100	Отлично	A
85 – 94		B
75 – 84	Хорошо	C
65 – 74		D
55 – 64	Удовлетворительно	E
0 – 54	Неудовлетворительно	F

5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Занятия практического вида являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал практических занятий был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;

- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем;

Самостоятельная подготовка обучающихся при подготовке к занятиям лекционного вида включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;

- повторение изученного на предыдущем занятии материала.

Подготовка к занятиям практического вида включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающемуся необходимо спланировать свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной преподавателем литературы.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме. Преимущество плана состоит в следующем. Во-первых,

план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании. В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное. В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д. Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословной записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологимй методичпеские материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

5.1. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,2	20
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.2. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств): 60% оценки – вклад текущей аттестации по БРС, 40% - ответы в устной форме по вопросам и

решение типовых заданий на зачете.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации студентов составляет 100 (сто) баллов.

Результат промежуточной аттестации (максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию) по дисциплине равен максимальному количеству баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации с учетом веса промежуточной аттестации.

Вес оценивания промежуточной аттестации при формировании итоговой балльной оценки по дисциплине равен 0,4. При этом вес оценивания повторной промежуточной аттестации - 1,0. Результаты текущей аттестации при повторной промежуточной аттестации не учитываются.

Система перевода итоговой балльной оценки в традиционную, бинарную системы и ECTS

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS
95 – 100	Отлично	Зачтено	A / passed
85 – 94			B / passed
75 – 84	Хорошо		C / passed
65 – 74			D / passed
55 – 64	Удовлетворительно		E / passed
0 – 54	Неудовлетворительно	Незачтено	F no/ passed

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «зачтено» и «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1	100	0,2	20

тестирование			
Контрольная точка 2 Практические задания	100	0,2	20
Контрольная точка 3 Самостоятельное итоговое задание	100	0,2	20
Результат текущего контроля успеваемости		**0,60**	**60**
Дополнительные баллы за своевременное и полное выполнение домашних заданий в течение семестра	100	0,1	10
Дополнительные баллы за активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий	100	0,1	10
Дополнительные баллы за участие в конференции и написание статьи по теме дисциплины	100	0,05	5
Дополнительные баллы за дополнительные доклады по тематике занятий	100	0,05	5
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Дополнительные баллы можно получить за:

- своевременное и полное выполнение домашних заданий;
- активное участие в обсуждении вопросов по темам практических занятий. Совокупно можно получить максимум 100 баллов. По 10 баллов за каждое занятие
- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

- доклад с дополнительным материалом по теме занятия

КТ – 1.
Задание: тестирование

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 2.
Задание: Решение практических задач

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 3.
Задание: Выполнение итогового задания

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Форд Брайен Руководство Ernst & Young по составлению бизнес-планов / Форд Брайен, Борнстайн Джей, Пруэтт Патрик. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 264 с. — ISBN 978-5-9614-1203-1. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82467.html

2. *Купцова, Е. В.* Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/444382

6.2. Дополнительная литература

1. Оливер Гассман Бизнес-модели. 55 лучших шаблонов / Оливер Гассман, Каролин Франкенбергер, Микаэла Шик. — Москва : Альпина Паблишер, 2018. — 432 с. — ISBN 978-5-9614-5952-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75067.html

2. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии / Дубровин И.А., - 2-е изд. - Москва :Дашков и К, 2017. - 432 с.: ISBN 978-5-394-02658-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/411352

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;

8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL:http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.05.02 «Планирование в сфере экономической безопасности»

по направлению подготовки
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора 2025

Калининград, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Доцент кафедры РЭ и М, к.э.н., Синицина Д.Г.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.05.02 «Планирование в сфере экономической безопасности» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента протокол от «1» сентября 2025 г. № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-2 ОС 6	Способен к обоснованию подходов, используемых в бизнес-анализе, и руководству бизнес-анализом	Знает подходы, используемых в бизнес-анализе, знает методы управления бизнес-проектами, знает методики планирования и бизнес-планирования

Обобщенные трудовые функции	Код компетенции	Результаты обучения
	ПКс-2 ОС 6	на уровне знаний: знать инструменты и методы разработки бизнес-плана
		на уровне умений: уметь разработать бизнес-план
		на уровне навыков: не формируются

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины 4 зачетные единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

- 16 часов лекций,
- 32 часов практических занятий,
- 90 часов самостоятельной работы,
- 2 часа консультация,
- 4 часа контроль.

по заочной форме:

- 6 часов лекций,
- 6 часов практических занятий,
- 126 часов самостоятельной работы,
- 2 часа консультация,
- 4 часа контроль.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 «Планирование в сфере экономической безопасности» изучается по очной форме обучения в 9 семестре, по заочной форме обучения в А семестре.

Освоение дисциплины связано с изучением дисциплин «Экономика организации», «Экономический анализ».

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций

предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Содержание и организация планирования на предприятии	24	2			4								18	О, Д, КЛ
Тема 2	Методология планирования	26	4			4								18	О, Д, КЛ, Т1
Тема 3	Планирование бизнес-проектов	30	4			8								18	О, Д, КЛ, Т2

Тема 4	Планирование разделов бизнес-плана	30	4			8							18	О, Д, КЛ
Тема 5	Особенности планирования показателей экономических и финансовых показателей	28	2			8							18	О, Д, КЛ, Т3
	Промежуточная аттестация	4												Зачет с оценкой
	Консультация	2						2						
	Всего	144	16			32		2					90	4

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Содержание и организация планирования на предприятии	262	2											24	О, Т, КЛ
Тема 2	Методология планирования	6	2											24	О, Д, КЛ, Т1
Тема 3	Планирование бизнес-проектов	26	2											24	О, Д, КЛ, Т2
Тема 4	Планирование разделов бизнес-плана	28			4									24	О, Т, КЛ

Тема 5	Особенности планирования показателей экономических и финансовых показателей	32			2								30	О, КЛ, Т3
	Промежуточная аттестация	4												
	Консультация	2						2						
	Всего	144	6			6		2					126	4

Используемые сокращения:
Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);
ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);
КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.
Примечание: * – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных
технологий в соответствии с учебным планом; ** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), доклад (Д), проверка конспекта лекций (КЛ), тестирование (Т).

3.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Содержание и организация планирования на предприятии

Понятия «план», «планирование». Объект, предмет, информационно-методическая основа планирования и его роль в предпринимательской деятельности. Виды и типология планов с позиций компонентов менеджмента: бизнес-план инвестиционного проекта, бизнес-план функциональной службы, операционный бизнес-план, бизнес-план – технико-экономическое обоснование для получения кредита. Бизнес-модель в бизнес-планировании

Тема 2. Методология планирования

Методы планирования. Методики и стандарты разработки различных планов. Международные методики. Российские методики

Тема 3. Планирование бизнес-проектов

Инициация проекта. Планирование проекта. Ограничения проекта. Контроль и мониторинг проекта. Завершение проекта. Презентация проекта

Тема 4. Планирование разделов бизнес-плана

Оформление титульного листа. Меморандум о конфиденциальности. Составление резюме проекта. Информация, приводимая в резюме. Общее описание компании. Структура подраздела «Анализ отрасли». Методики стратегического анализа при описании отрасли. Оценка конкурентной ситуации в отрасли. Описание продуктов и услуг: характеристики продукта, потребительские свойства, конкурентные преимущества. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты (услуги). Оценка потенциала и емкости рынка. Способы оценки спроса. Анализ конкурентов. Разработка плана продаж. Планирование объема продаж, выручки. Определение доли рынка. Стратегия маркетинга: комплекс маркетинга и маркетинговая программа. Производственный процесс и его обеспечение. Операционные конкурентные преимущества. Организационная структура управления. Кадровая политика и развитие персонала. Календарный план работ по реализации проекта.

Тема 5. Особенности планирования экономических и финансовых показателей

Планирование инвестиций. Инвестиционные затраты. Инвестиционный план и финансирование проекта. Экономическое планирование. Производственные затраты, планирование себестоимости. Финансовое планирование. План прибылей и убытков. План денежных потоков. Прогнозный баланс. Операционный анализ. Оценка рисков проекта Виды рисков. Анализ рисков. Методы снижения и нейтрализации рисков.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине «Планирование в сфере экономической безопасности» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого,

комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ, решение ситуационных задач и заданий.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС (зачет)

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 Тестирование по темам 1, 2	100	0,20	20
Контрольная точка 2 Тестирование по темам 3, 4	100	0,20	20
Контрольная точка 3 Решение задач по теме 5	100	0,20	20

Результат текущего контроля успеваемости		**0,60**	**60**
Дополнительные баллы за посещение лекционных и практических занятий	100	0,1	10
Дополнительные баллы за подготовку конспекта лекций	100	0,05	5
Дополнительные баллы за активное участие в мероприятиях института (участие в экономическом диктанте, олимпиадах и пр.)	100	0,15	15
Всего дополнительных баллов			**30**
Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Дополнительные баллы можно получить за посещение лекционных и практических занятий, за подготовку конспекта лекций по темам дисциплины, за активное участие в мероприятиях института (участие в экономическом диктанте, олимпиадах и т.д.) – максимально 30 баллов, в зависимости от степени участия.

Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме – в виде защиты бизнес-плана или в письменной форме - тестирование.

5.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме 1.

Вопросы для опроса:

1. Понятия «бизнес-план», «бизнес-планирование».
2. Объект, предмет, информационно-методическая основа бизнес-планирования и его роль в предпринимательской деятельности.
3. Виды и типология бизнес-планов с позиций компонентов менеджмента: бизнес-план инвестиционного проекта, бизнес-план функциональной службы, операционный бизнес-план, бизнес-план – технико-экономическое обоснование для получения кредита.

Типовые оценочные материалы по теме 2.

Вопросы для опроса:

1. Что такое методология бизнес-планирования
2. Какие методики используются в бизнес-планировании
3. Назовите стандарты разработки бизнес-плана.
4. Охарактеризуйте международные методики.
5. Охарактеризуйте российские методики

Примерные тесты по темам 1, 2, (контрольная точка 1)

1. Выделите три основные причины, почему мы должны планировать бизнес?

А) бизнес-планирование – обдумывание идей

Б) бизнес-план – рабочий инструмент для принятия решения, контроля, управления

В) бизнес-план – способ сообщения идей заинтересованным инвесторам

Г) бизнес-план – средство для получения денег

Д) бизнес-план – средство для получения льгот

2. Что определяет плановая информация?

А) аналитическую и прогнозную информацию

Б) цели и мероприятия, характеризующие будущие события, имеющие отношение к предприятию

В) субъективную информацию о бизнесе

Г) описание пути превращение идеи в связанную реальность

3. Что такое бизнес-план?

А) необходимый документ для привлечения инвесторов или получения кредита, а так же получения льгот

Б) рабочий инструмент, позволяющий исследовать и оценить любое конкретное направление и перспективы деятельности предприятия или фирмы на определенном рынке в сложившихся организационно-экономических условиях

В) развернутое обоснование проекта, дающее возможность всесторонне оценить эффективность принятых решений, планируемых мероприятий, ответить на вопрос, стоит ли вкладывать деньги в данный проект

Типовые оценочные материалы по теме 4.

Вопросы для опроса:

1. Оформление титульного листа.
2. Составление резюме проекта.
3. Общее описание компании.
4. Структура подраздела «Анализ отрасли».
5. Разработка плана продаж.
6. Стратегия маркетинга: комплекс маркетинга и маркетинговая программа.
7. Производственный процесс и его обеспечение.
8. Организационная структура управления.
9. Календарный план работ по реализации проекта.
10. План прибылей и убытков.

Типовые задачи:

Задача 1. Построить сетевой график процесса, определить критический путь и резерв времени.

Наименование работ	Продолжительность, дней	Код
Проведение маркетинговых исследований	5	1-2
Разработка технических условий	3	1-3
Эскизное проектирование	4	1-4
Выбор поставщиков ресурсов	2	2-5
Техническое проектирование	5	4-6
Расчет потребности в ресурсах	2	5-8
Рабочее проектирование	10	6-7
Поставка ресурсов	10	8-9
Изготовление деталей	8	7-9
Сертификация деталей	2	8-11
Согласование сроков поставки	3	7-11
Разработка технологии сборки	3	9-10

Сборка	11	10-11
Отправка потребителю готовой продукции	5	11-12

Задача 2. Составить план поступления товаров. По торговой организации на следующий год спрогнозированы показатели: объем реализации 16870 млн. руб., запасы товаров на конец года 1602 млн. руб., выбытие товаров в связи порчей, уценкой в пределах норм по опыту прошлых лет составляет 0,8% от реализации, возможное увеличение спроса 1,5 % от прогнозируемой суммы реализации. Фактические товарные запасы на начало периода составили 1292 млн. руб.

Примерные тесты по темам 3, 4 (контрольная точка 2)

1. Существуют ли стандарты на структуру и содержание разделов бизнес-планов?
А) структура и содержание определена стандартами IAS и GAAP
Б) определяется Положениями по бухгалтерскому учету (ПБУ)
В) утвержденного законодательно стандарта не существует
Г) структура и содержание разделов определяется инвесторами
2. Какие разделы следует включить в бизнес-план?
А) общий раздел (резюме)
Б) описание предприятия
В) описание отрасли
Г) описание продукта
Д) любой по выбору заказчика

3. В каком разделе бизнес-плана будут представлены ожидаемые финансовые результаты?
А) в описании производства
Б) в финансовом плане
В) в описании предприятия
Г) в резюме
4. В каком разделе необходимо представить историческую информацию о предприятии, его производственной и финансовой деятельности?
А) в описании отрасли
Б) в описании рынка
В) в описании производства
Г) в описании предприятия
Д) во всех перечисленных разделах

Типовые оценочные материалы по теме 5.
Вопросы для опроса:

1. Показатели бизнес-плана и процедуры их расчета
2. Показатели для финансового анализа.
3. Основные экономические показатели бизнес-среды.
4. Экономические показатели внутренней среды проекта.
5. Инвестиционный план и финансирование проекта.
6. Виды рисков.
7. Анализ рисков.
8. Методы снижения и нейтрализации рисков.

Типовые задачи:
Задача 1. Инвестиции в бизнес составили 500 тыс. рублей.
Ожидаемые доходы (CFi) за 5 лет составят:

2014 год – 100 тыс. рублей. 2015 год – 150 тыс. рублей.
2016 год – 200 тыс. рублей. 2017 год – 250 тыс. рублей.
2018 год – 300 тыс. рублей.
Ставка дисконтирования 20%.
Требуется рассчитать:
1. чистый дисконтированный доход (NPV) за 5 лет,
2. индекс прибыльности (PI),
3. сроки окупаемости простой и дисконтированный,
4. внутреннюю норму доходности (IRR).

Задача 2. Сравните по критериям чистого дисконтированного дохода и внутренней нормы доходности два проекта, если стоимость капитала составляет 14%:

Проект	Годы				
	1-й	2-й	3-й	4-й	5-й
А, тыс. руб.	-30 000	9 000	8 000	9 000	8 000
В, тыс. руб.	-30 000	4 500	6 000	12 000	19 000

Примерные задачи по теме 5 (контрольная точка 3)

Задача 1. Проанализировать критический объем продаж по данным таблицы. Подвердите результаты, увеличив и уменьшив выручку на 10 %.

Показатели	Проект А		Проект В	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%
1. Выручка	1500	100	1500	100
2. Переменные издержки	1250		900	
3. Вложенный доход				
4. Постоянные издержки	50		300	
5. Чистая прибыль (п. 1 - п. 2 - п. 4)				
6. Точка безубыточности (п. 4 / п. 3)				
7. Запас безопасности (п. 1 - п. 6)				
8. Запас безопасности [(п. 1 - п. 6) / п. 1]				
9. Операционный рычаг (п. 3 / п. 5)				

Задача 2. Компания планирует реализацию инвестиционного проекта в течение пятилетнего периода. Необходимо оценить критические величины объема продаж, переменных и постоянных издержек, начальных инвестиционных затрат и цены инвестированного в проект капитала, при которых NPV проекта будет равна 0.

Показатели проекта	Периоды реализации проекта						Среднее значение
	0	1	2	3	4	5	
1. Годовой объем реализации Q, шт.	-	1000	1100	1250	1400	1600	
2. Цена единицы продукции p., тыс. руб.	-	2	2,1	2,15	2,3	2,45	
3. Переменные издержки на единицу продукции VC, тыс. руб.	-	1	1,1	1,2	1,3	1,4	
4. Годовые постоянные затраты FC, тыс. руб.	-	300	310	325	340	350	
5. Начальные инвестиции IC, млн руб.	2,5	-	-	-	-	-	
6. Срок реализации проекта, лет							5
7. Величина амортизации за год D, тыс. руб.	-	55	55	55	55	55	
8. Финансовый множитель FM2 (20%, п)	1						

9. Финансовый множитель FM4 (20%, п)	-						
10. Ставка налога на прибыль, коэф. tax	-	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	
11. Годовой объем реализации (п.1 - п. 2), млн	-						
12. Годовая величина переменных издержек (п. 1 - п. 3), млн руб.							-
13. Годовая величина налоговых платежей (п. 11 - п. 12 - п. 4- п. 10), млн руб.							
14. Чистый денежный поток (п. 11 - п. 12 - п. 4 - п. 13 + п. 7), млн руб.							
15. Чистая текущая стоимость нарастающим итогом, млн руб.							-

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-2 ОС 6	Способен к обоснованию подходов, используемых в бизнес-анализе, и руководству бизнес-анализом	Знает подходы, используемых в бизнес-анализе, знает методы управления бизнес-проектами, знает методики планирования и бизнес-планирования

Компонент компетенции	Индикатор (показатель) оценивания Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая этап освоения компетенции	Критерий оценивания Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.
Знает подходы, используемых в бизнес-анализе, знает методы управления бизнес-проектами, знает методики планирования и бизнес-планирования	Разрабатывает и обосновывает бизнес-планы	Применят инструменты и методы для планирования и проектирования деятельности организации

Типовые оценочные средства

Вопросы к устным ответам:

1. Сущность планирования.
2. Формы планирования.
3. Методы планирования.
4. Цели и задачи планирования продаж.
5. Показатели, используемые для анализа продаж.
6. Планирование ассортимента.
7. Анализ конкурентоспособности товаров.

8. Планирование производственной программы.
9. Анализ выполнения плана производства.
10. Анализ портфеля заказов.
11. Планирование состава и структуры основных средств
12. Планирование стоимости основных средств
13. Планирование амортизации
14. Планирование эффективности использования основных средств
15. Планирование производственной мощности.
16. Планирование состава оборотных активов
17. Нормирование
18. Планирование оборачиваемости
19. Планирование потребности в оборотном капитале
20. Планирование персонала
21. Планирование производительности труда
22. Планирование расходов на оплату труда
23. Понятие и виды себестоимости
24. Классификация затрат
25. Планирование сметы
26. Планирование калькуляции
27. Понятие и функции прибыли
28. Планирование показателей прибыли
29. Планирование рентабельности
30. Сущность и виды инвестиций.
31. Прединвестиционные исследования.
32. Проектный анализ.
33. Оценка инвестиций на основе чистой текущей стоимости.
34. Оценка инвестиций на основе внутренней нормы доходности.
35. Оценка инвестиций на основе показателей рентабельности и окупаемости.
36. Экономические показатели эффективности инвестиций.
37. Финансовые показатели эффективности инвестиций.
38. Сущность и задачи финансового планирования.
39. Методы финансового планирования.
40. Перспективное финансовое планирование.
41. Текущее финансовое планирование.
42. Оперативное финансовое планирование.

Пример теста для проведения промежуточной аттестации

Тестирование проводится в письменной форме. Правильных ответов в каждом вопросе –1. Время на ответы – 35 минут.

Типовые вопросы к тестированию:

1. В каком плановом документе будет отражена прибыльность производственной деятельности?

А) в плане продаж

Б) в плане производства

В) в финансовом плане

Г) в инвестиционном плане

2. Цена продажи одного изделия 10 руб., переменные затраты на производство составляют 8 руб./шт., условно-постоянные затраты составили 140 тыс. руб. какое минимальное количество изделий необходимо продать, чтобы предприятие не имело убытков?

А) 65 000 изделий

Б) 80 000 изделий

В) 70 000 изделий

3. В каком плановом документе отражается способность предприятия генерировать денежные средства?

А) в плане прибылей и убытков

Б) в плановом балансе

В) в плане денежных потоков

Г) в плене распределения прибыли

4. К какому виду затрат следует отнести основные материалы для производства продукции?

А) к переменным и косвенным затратам

Б) к переменным и прямым затратам

В) к прямым и постоянным затратам

Г) все ответы не верны

5. Как изменится сумма переменных затрат при увеличении количества проданной продукции?

А) сумма затрат уменьшится

Б) сумма затрат не измениться

В) сумма затрат увеличится

6. Как изменится финансовый цикл при увеличении коэффициента оборачиваемости дебиторской задолженности?

А) длительность финансового цикла увеличится

Б) длительность финансового цикла не изменится

В) длительность финансового цикла уменьшится

7. Укажите основные составляющие финансового цикла?

А) длительность и условия привлечения инвестиций (финансов)

Б) условия закупки (оплата и сроки поставки), сроки хранения на складе сырья, материалов и комплектующих

В) длительность производственного цикла

Г) длительность хранения готовой продукции на складе

Д) условия продаж и оплаты готовой продукции и услуг

8. Какой документ финансового плана используется для расчета показателей эффективности инвестиций?

А) план прибылей и убытков

Б) план балансов

В) план денежных потоков

Г) инвестиционный план

9. Почему при оценке эффективности инвестиций применяют метод дисконтирования?

А) чтобы учесть стоимость альтернативных вложений и риски

Б) чтобы устранить различия в стоимости денег

В) чтобы определить будущую стоимость чистых поступлений и инвестиционных затрат

Г) все ответы верны

10. Что такое срок окупаемости проекта?

А) это время, в течение которого будут оплачиваться начальные инвестиции

Б) это период времени, необходимый для возмещения инвестиционных затрат по проекту

В) это период времени, начиная с которого предприятие будет работать только на себя

Шкала оценивания

Тест оценивается по 100-балльной системе. Вес оценивания промежуточной аттестации при формировании итоговой балльной оценки по дисциплине равен 0,4. При этом вес оценивания повторной промежуточной аттестации - 1,0. Результаты текущей аттестации при повторной промежуточной аттестации не учитываются.

Перевод баллов в традиционную систему оценки:

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	ECTS
95 – 100	Отлично	A
85 – 94		B
75 – 84	Хорошо	C
65 – 74		D
55 – 64	Удовлетворительно	E
0 – 54	Неудовлетворительно	F

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Занятия практического вида являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал практических занятий был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;

- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем;

Самостоятельная подготовка обучающихся при подготовке к занятиям лекционного вида включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;

- повторение изученного на предыдущем занятии материала.

Подготовка к занятиям практического вида включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающемуся необходимо спланировать свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной преподавателем литературы.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме. Преимущество плана состоит в следующем. Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании. В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное. В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д. Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословной записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологий методические материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1 Основная литература

1. Форд Брайен Руководство Ernst & Young по составлению бизнес-планов / Форд Брайен, Борнстайн Джей, Пруэтт Патрик. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 264 с. — ISBN 978-5-9614-1203-1. — Текст: электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82467.html

2. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/444382

8.2 Дополнительная литература

1. Оливер Гассман Бизнес-модели. 55 лучших шаблонов / Оливер Гассман, Каролин Франкенбергер, Микаэла Шик. — Москва : Альпина Паблишер, 2018. — 432 с. — ISBN 978-5-9614-5952-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75067.html

2. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии / Дубровин И.А., - 2-е изд. - Москва :Дашков и К, 2017. - 432 с.: ISBN 978-5-394-02658-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/411352

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Информационные справочные системы:

Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/

Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/

Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;

Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;

Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;

Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;

Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;

Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;

Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;

Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;

Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.01 История религий России

38.05.01 Экономическая безопасность

Финансово – экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации

Очная/ заочная форма обучения

Год набора – 2025

Калининград

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Карпенко Олег Николаевич, доцент кафедры ГЕНД

Заведующий кафедрой:

Чунина Александра Евгеньевна, к.э.н., доцент, заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента

Рабочая программа дисциплины ФТД.01 История религий России одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента факультета управления, экономики и права.

протокол № 01 от «01» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……4

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы…….....5

3. Содержание и структура дисциплины……6

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания……12

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам..16

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине……..23

7. Методические материалы по освоению дисциплины…….26

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»……..31

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……33

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина История религий России обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
СУОС ВО	УК ОС-5	Способен проявлять толерантность в условиях межкуль-турного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.1	Выражает свою гражданскую идентичность – принадлеж-ность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознает принятие на себя ответственность за будущее стран	УК ОС-5.1 З-1. **Знает** о наличии и причинах межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте З-2. **Знает** о наличии и причинах межкультурного разнообразия общества в этическом контексте З-3. **Знает** о наличии и причинах межкультурного разнообразия общества в философском контексте У-1. **Проявляет** в своем поведении уважительное отношение к историческому

					наследию, социокультурным традициям и религиозным особенностям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира У-2. **Сознательно выбирает** ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

2 з.е., 72 ак. час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:

- очная форма обучения:

36 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них

22 ак. час на лекции

14 ак. час на практические занятия.

32 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

- заочная форма обучения:

36 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них

22 ак. час на лекции

14 ак. час на практические занятия.

32 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Дисциплина ФТД.01 История религий России изучается в 4-м семестре 2-го курса после изучения дисциплины:

- История России.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Религия и ее научное изучение	**22**	**8**			**4**							**4**	**6**	**О, Реф, Пр**
Тема 2	Исторические аспекты формирования России как	**26**	**8**			**6**							**4**	**8**	**О, Реф, Пр**

	поликонфессионального государства-цивилизации													
Тема 3	Религиозные традиции России и традиционные российские духовно-нравственные ценности	**20**	**6**			**4**						**4**	**6**	**О, Реф, Пр**
Промежуточная аттестация		4								4				Зачет
Итого		72	22			14				4		12	20	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Религия и ее научное изучение	**22**	**8**			**4**							**4**	**6**	**О, Реф, Пр**
Тема 2	Исторические аспекты формирования России как поликонфессионального	**26**	**8**			**6**							**4**	**8**	**О, Реф, Пр**

	государства-цивилизации													
Тема 3	Религиозные традиции России и традиционные российские духовно-нравственные ценности	**20**	**6**			**4**						**4**	**6**	**О, Реф, Пр**
Промежуточная аттестация		4								4				Зачет
Итого		72	22			14				4		12	20	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Религия и ее научное изучение ИД-4.УК ОС-5

Что такое религия. Роль и значение религии в истории и в жизни общества. Религиозность. Исторически ранние формы религии. Религии и конфессии. Религия в бесписьменных обществах и в Древнем Мире.

Ближний Восток в I тысячелетии до н.э. Иудаизм в истории и современности.

Возникновение христианства. Ветхий Завет в христианстве. Формирование новозаветного канона. Император Константин I. Принятие христианства в Римской империи / Византии. Вселенские соборы. Символ веры. Христианское вероучение. Древневосточные церкви. Христианство до разделения католической и православной церквей.

Великая схизма. Особенности восточного и западного христианства. Мировое православие. Католицизм. Протестантизм. Поместные православные церкви.

Возникновение ислама. Коран и Сунна. Столпы ислама и основы веры. Суннизм, шиизм, суфизм. Распространение ислама. Современный ислам.

Буддизм: истоки и основные идеи. Тхеравада, махаяна, ваджраяна. Основные буддистские тексты. Буддизм в Тибете и Центральной Азии. Современный буддизм.

Религиозная ситуация в современном мире. Риски и угрозы в религиозной сфере: новые религиозные движения, религиозный радикализм и экстремизм, неоязычество, иные деструктивные религиозные явления. Стратегии профилактики и противодействия.

Тема 2. Исторические аспекты формирования России как поликонфессионального государства-цивилизации ИД-4.УК ОС-5

От Древней Руси к Российскому государству. Роль Византии и византийского наследия. Кирилло-Мефодиевская традиция. Христианство на Руси от св. Ольги до св. Владимира. Херсонес-купель отечественного православия. Крещение Руси. Крещение Алании. Хазарский каганат. Распространение ислама в Волжской Булгарии. Формирование единого культурного пространства. Россия и Орда. Борьба с экспансией крестоносцев. Формирование единого Русского государства. Установление автокефалии Русской церкви.

Россия в XVI – XVII веках: от великого княжества к царству. Россия как многонациональная и поликонфессиональная держава. Установление патриаршества. Роль Русской церкви в преодолении Смуты. Реформы патриарха Никона и возникновение старообрядчества. Миссионерство и христианизация в контексте русских географических открытий.

Россия в конце XVII - XVIII веках: от царства к империи. Церковная реформа Петра Великого. Признание буддизма. Интеграция народов, традиционно исповедующих ислам. Развитие православного и мусульманского духовенства. Российская империя. Синодальный период в истории Русской православной церкви в XIX – начале XX вв. Религиозная жизнь в начале XX в.

Россия в «годы великих потрясений». Религия в советском обществе. Всероссийский поместный собор 1917 года и восстановление патриаршества. Декрет об отделении церкви от государства и школы от церкви. Обновленчество. Политика советского государства в отношении религии. Роль религиозных организаций в Великой Отечественной войне. Возрождение религиозной жизни в 1980-х – 1990-х гг.

Религиозная жизнь в современной России. Государственно-религиозные и межрелигиозные отношения. Традиционные религии Российской Федерации. Православие. Ислам. Буддизм. Иудаизм. Старообрядчество. Армянская церковь. Католицизм. Протестантизм. Другие религиозные традиции. Неоязычество и деструктивные религиозные субкультуры: антисистемность, социальная опасность, психологические риски. Экстремистские и террористические религиозно-политические движения.

Тема 3. Религиозные традиции России и традиционные российские духовно-нравственные ценности ИД-4.УК ОС-5

Человек и его место в мире. Христианская, исламская, буддийская и иудейская религиозные антропологии. Тело и сознание. Рождение и смерть. Ценность земной жизни человека и ее смыслы. Человеческое достоинство. Религия и этика. Посмертное бытие. Память о предках.

Понятие традиционных российских духовно-нравственных ценностей. Общность духовно-нравственных ценностей для верующих и неверующих. Христианство, ислам, буддизм и иудаизм об общественной морали. Этика созидательного труда и человеколюбия. Ценности семьи. Религиозные традиции России о милосердии, социальной справедливости, коллективизме, взаимопомощи и взаимоуважении.

Религиозные традиции России и общероссийская гражданская идентичность. Служение Отечеству и ответственность за его судьбу. Историческая память о совместном мирном созидании и совместной защите Родины. Исторически сложившееся духовно-нравственное единство народов России. Россия как государство-цивилизация.

Российское законодательство о религиозных объединениях. Миссионерская деятельность. Имущество религиозного назначения. Объекты культурного наследия. Государственно-религиозные отношения. Совет по взаимодействию с религиозными объединениями при Президенте

Российской Федерации. Межрелигиозный совет России. Религиоведческая экспертиза. Правовая ответственность в религиозной сфере. Религиозные организации Российской Федерации и задачи сохранения и укрепления традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине История религий России входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором	Прочитайте текст, выберите	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных	Ответ считается верным, если правильно установлены все

нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	правильные ответы	ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

Дополнительные баллы можно получить за активное участие в проектной деятельности по дисциплине, олимпиадах, конкурсах, вузовских мероприятиях – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия у уровня мероприятия. Или за участие в конференциях и публикациях статей по темам дисциплины:

- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

Коэффициент веса дополнительных баллов 0,3.

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, реферат, домашнее задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Религия и ее научное изучение ИД-4.УК ОС-5

Вопросы для опроса:

1) Почему столь сложно дать определение термину «религия»?
2) Какие существуют подходы к определению значения термина «религия»?
3) В чем специфика мифологических религий?
4) Приведите примеры религиозного синкретизма.
5) В чем состоят различия мифологической религии и мифологической религиозности?
6) Какие религии являются профетическими?
7) Перечислите известные вам монотеистические религии?
8) Дайте определение термину «народная вера»?
9) Как вы понимаете утверждение А. Тойнби о том, что теология предполагает конфликт веры и философии?
10) Какие религии считаются прозелитическими, а какие – непрозелитическими?
11) Чем этический подход к изучению религий отличается от эмического?
12) Каковы причины формирования упрощенных представлений о теологии?
13) Перечислите основные компоненты из которых складывается религиозная культура.

Тема 2. Исторические аспекты формирования России как поликонфессионального государства-цивилизации ИД-4.УК ОС-5

Вопросы для опроса:

1) В чем выражалось влияния православия на политику, социальные отношения, хозяйственную жизнь Древней Руси?
2) В каких формах православие оказывало влияние на духовную жизнь древнерусского общества, его культуру и менталитет?
3) Дайте оценку роли православной церкви и отдельных церковных деятелей в становлении единого российского государства и отстаивании национальных интересов.

4) В чем выражалась специфика отношений между духовной и светской властями в России в допетровские времена?

5) Назовите известные вам еретические учения существовавшие в допетровской России. В чем на ваш взглад причины их возникновения?

6) Охарактеризуйте причины, основные события, последствия церковнрго раскола. Какие социальные группы выступили против рефоры Никона, чем они руководствовались и были ли у них единые цели??

7) Дайте оценку петровской реформы управления РПЦ. Какие цели преследовал Петр I, ликвидировав институт патриаршества и введя синодальное управление? Удалось ли ему достигнуть эти цели?

8) Определите место и роль православия в духовной сфере жизни российского общества XVIII – XIX вв. Какое влияние православие оказало на образование, науку и культуру России в этот период?

9) Охарактеризуйте положение РПЦ в обществе в советский период. Изменялся ли характер отношений между советской властью и церковью в различные периоды существования СССР?

10) Перечислите известные вам направления в исламе. Какое из них получает распространение у народов, проживающих на территории РФ? У каких народов и с какого времени начинается это распространение?

11) Оцените влияние ислама на формирование культуры отдельных народов его исповедующих и культуру российского общества в целом. Приведите примеры такого влияния.

12) Как происходило формирование исламского духовенства в России и как строились его отношения с властями в досоветский период?

13) У каких народов России и с какого времени получил распространение буддизм? Каково влияние буддистского учения на культуру этих народов? Приведите примеры.

14) Оказал ли буддизм влияние на культуру русского народа и других небуддистских народов России? Подтвердите ответ фактами.

15) Назовите существующие течения в иудаизме. Какие из них исторически были представлены в России?

16) Охарактеризуйте отношения между иудейским духовенством и властью в различные периоды истории России. Приведите примеры влияния иудаизма на культуру российского общества.

Тема 3. Религиозные традиции России и традиционные российские духовно-нравственные ценности ИД-4.УК ОС-5

Вопросы для опроса:

1) Дайте характеристику принципов христианской антропологии.

2) Оцените ключевые аспекты исламской антропологии.

3) Сформулируйте основные положения буддистской антропологии.

4) Назовите главные компоненты иудаистской антропологии.

5) Охарактеризуйте положение РПЦ МП и других православных церквей в современном российском обществе.

6) Оцените положение исламских религиозных объединений в современном российском обществе.

7) Определите положение буддистских религиозных объединений в современном российском обществе.

8) Дайте характеристику положения иудейских религиозных объединений в современном российском обществе.

10) Каким вам представляется оптимальное сочетание российской общегражданской идентичности и религиозных традиций?

11) Какие нормативны акты регулируют деятельность религиозных объединений в РФ? Разрешена ли в РФ мессионерская деятельность в различных формах?

12) В чем заключается правовая ответственность в религиозной сфере? Каковы задачи религиоведческой экспертизы и кто имеет право её осуществлять?

13) Как законодательно регулируются имущественные вопросы религиозных объединений и вопросы передачи объектов культурного наследия?

14) В чем состоят функции Совета по взаимодействию с религиозными объединениями при Президенте РФ, Межрелигиозного совета России?

15) Как и в какой мере религиозные объединения РФ способствуют сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей?

5.3.Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)

КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Написание и защита реферата в виде религиоведческого исследования. Примерные темы:

1) Основные гипотезы о происхождении религий и степень их обоснованности.
2) Наука и религия. Религия и культура. Религия и нравственность. Религия и душевное здоровье.
3) Религия и вера. Вера и смысл жизни.
4) Формы религиозной жизни (анимизм, фетишизм, магия, шаманизм, язычество, монотеизм, пантеизм, воинствующий атеизм).
5) Истоки религии: доисторические религии и религии современных примитивных обществ.
6) Иудаизм: понятие о грехе (Десять заповедей) и искуплении (жертвоприношения).
7) Иудаизм: быт, праздники, Храм, синагога.
8) Иудаизм: ожидание Мессии.
9) Современные течения в иудаизме: сходства и различия.
10) Исторические условия и особенности возникновения буддизма
11) Основные направления и течения буддизма и их особенности.
12) Буддизм в современной России и мире.
13) Ислам: Коран и 5 столпов ислама.
14) Современные течения в исламе: суннизм (и традиция шариата), шиизм, вакхабизм, суфизм.
15) Ислам в современной России и мере.
16) Ислам об Иисусе Христе (Исе) и конце света.
17) Христианство: нравственное совершенствование (Нагорная проповедь, молитва «Отче наш», учение о страстях и борьбе с ними).
18) Христианство: таинства и праздники (по выбору).
19 Христианство: иконопись, устройство храма, богослужение.
20) Христианство: православные святые (по выбору) и т.д.

Критерии оценки выполнения реферата:

Наименование параметра оценки	Баллы	Оценка	
Выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, достигнуто пороговое значение оригинальности реферата.	91–100	отлично	Зачтено
Основные требования к реферату выполнены, в том числе достигнуто пороговое значение оригинальности реферата, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются недочеты в оформлении.	75–90	хорошо	
При достигнутом пороговом значении оригинальности реферата имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема реферата освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата.	60–74	удовлетворительно	
Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание в содержании проводимого исследования, невыполнение порогового значения оригинальности реферата (превышение объема некорректных заимствований).	0–59	неудовлетворительно	Не зачтено

КТ – 2

Составление и защита презентации.

Примерные темы:

1) История религий в структуре современного религиоведения
2) Определения религии
3) Концепции религии
4) Причины религии
5) Классификации и типологии религий
6) Типы религиозных организаций
7) Религиозное объединение
8) Религиозная группа
9) Происхождение религии и ранние формы религиозных верований
10) Верования и культы родо-племенных религий

11) Индуизм
12) Джайнизм
13) Сикхизм
14) Конфуцианство
15) Даосизм
16) Синтоизм
17) Зороастризм
18) Иудаизм: история и современное состояние
19) Танах и Талмуд
20) Хасидизм и т.д.

Критерии оценки выполнения презентации:

Наименование параметра оценки	Баллы	Оценка	
Выполнены все требования к составлению презентации: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, достигнуто пороговое значение оригинальности текста.	85–100	Отлично	Зачтено
Основные требования к презентации выполнены, в том числе достигнуто пороговое значение оригинальности презентации, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем презентации; имеются недочеты в оформлении.	65–84	Хорошо	
При достигнутом пороговом значении оригинальности презентации имеются существенные отступления от требований к презентированию. В частности, тема презентации освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании презентации.	55–64	Удовлетворительно	
Тема презентации не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание в содержании проводимого исследования, невыполнение порогового значения оригинальности презентации (превышение объема некорректных заимствований).	0–54	Неудовлетворительно	Не зачтено

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме *Зачета* в письменной форме по вопросам, или в форме тестирования в системе СДО (по выбору преподавателя).

А) Зачет в письменной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами вопросов. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей ответов, затем приступает к подготовке. Необходимо дать ответ в письменном виде, при необходимости завершить ответ выводами.

Б) 30 тестовых вопросов в системе СДО.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

А) Вопросы для ответов на зачете

1. Понятие об объекте и предмете религиоведения.
2. Основные элементы религии: религиозное сознание, религиозный культ, религиозная мораль.
3. Религиозная вера.
4. Богословские концепции происхождения религии.
5. Основные философско-научные теории происхождения религии.
6. Философско-научная схема возникновения и развития религии.
7. Особенности национально-государственных религий.
8. Иудаизм – происхождение, догматы, священные книги.
9. Основные этапы развития иудаизма.
10. Иудейские праздники.
11. Индуизм – возникновение и этапы развития, пантеон и социальная доктрина.
12. Конфуцианство как этическая система.
13. Основные категории даосизма.
14. Особенности религии Японии.
15. Особенности мировых религий: буддизма, христианства, ислама.
16. Вероучение буддизма.
17. Коран и Сунна.
18. Пять столпов ислама.
19. Основные направления в исламе.
20. Священное Писание и Священное Предание христиан.

…

Критерии оценки устного ответа (100-балльная система)

Дан полный, логически выстроенный, развёрнутый ответ. Обучающийся демонстрирует глубокое усвоение дисциплины в объёме всей программы, самостоятельно и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные аргументированные примеры, корректно и без ошибок выполняет практические задания.	90–100	Отлично	Зачтено
Дан развернутый, логичный и аргументированный ответ. Обучающийся владеет материалом лекций и обязательной литературы, свободно использует монологическую речь, приводит примеры. Допускается 1–2 незначительные неточности в содержании или небольшие погрешности в решении практических заданий.	75–89	Хорошо	
Ответ свидетельствует о базовом знании дисциплины, раскрывает основные вопросы теории, но недостаточно глубоко. Навыки анализа выражены слабо, аргументация не всегда убедительна, примеры приводятся с трудом. Монологическая речь недостаточно свободна, возможны нарушения логики. Допускаются 1–2 существенные ошибки в ответе или при решении практических заданий.	60–74	Удовл.	
Ответ содержит серьёзные неточности или демонстрирует непонимание предмета. Обучающийся не владеет основами теории, не может аргументировать свои суждения, не приводит примеров, не решает практические задания. Монологическая речь бессвязна, логика отсутствует. Даже при наводящих вопросах преподавателя не может дать корректный ответ. Выводы поверхностны или отсутствуют.	0–59	Неудовл.	Не зачтено

Б) Перечень проверочных заданий в виде теста:

1. Соотнесите даты и ключевые события в истории православия на Руси:

А) 1721 год
Б) 1589 год
В) 1448 год
Г) 1051 год
Д) 988 год
1) Учреждение патриаршества
2) Автокефалия Русской церкви
3) Создание Святейшего Синода

4) Крещение Руси
5) Учреждение Киевской митрополии
Ответ: А-3, Б-1, В-2, Г-5, Д-4
2. Установите соответствие между святыми и их деяниями:
А) Сергий Радонежский
Б) Митрополит Алексий
В) Кирилл и Мефодий
Г) Борис и Глеб
1) Регент при Дмитрии Донском
2) Первые канонизированные на Руси святые
3) Создатели славянской письменности
4) Игумен Троице-Сергиева монастыря
Ответ: А-4, Б-1, В-3, Г-2
3. Соотнесите церковные соборы и их решения:
А) Стоглавый собор
Б) Поместный собор 1917-1918
В) Флорентийский собор
Г) Московский собор 1666-1667
Д) Владимирский собор 1274
1) Борьба с ересями
2) Осуждение старообрядчества
3) Установление церковных правил
4) Уния с католической церковью
5) Восстановление патриаршества
Ответ: А-3, Б-5, В-4, Г-2, Д-1

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе тестирования.

Кол-во правильных ответов	Баллы		
27–30	90–100	Отлично	Зачтено
24–26	80–87	Хорошо	
18–23	60–77	Удовлетворительно	
0–17	0–57	Неудовлетворительно	Не зачтено

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

1) Текст Конституции РФ (1993г.)

2)Текст Всеобщей Декларации прав человека (принята и провозглашена резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 10.12.1948 г.)

3)Текст ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ

4)Текст ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности» от 30.11.2010 г. № 327-ФЗ

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины предполагает, как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом/экзаменом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

- повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а также с опорой на личные конспекты занятий;
- выполнять заданные преподавателем устные и письменные задания, служащие систематизации знаний и подготовкой к следующему занятию.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине способствует более

глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

- подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием рекомендованного учебника, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;
- выполнение индивидуальных домашних заданий;
- подготовку устного выступления на практическом занятии;
- подготовку презентаций к выступлениям;
- написание реферата в виде религиоведческого исследования;
- подготовка к публичной защите реферата;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя следующие этапы:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса;
- посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации являются рекомендованные учебники, где учебный материал дается в систематизированном виде, а также конспекты занятий, в которых основные положения его детализируются, подкрепляются уточнениями преподавателя. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемого материала.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более

глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические рекомендации по подготовке реферата в виде религиоведческого исследования

Религиоведческое исследование является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Примерный перечень тем исследований определяется программой дисциплины. Тему исследования студент выбирает из перечня рекомендуемых преподавателем, либо предлагает самостоятельно, но с учетом рекомендаций.

Требования к содержанию, объему и оформлению исследования, а также критерии его оценки устанавливаются преподавателем с учетом специфики дисциплины. При их отсутствии студент руководствуется общими требованиями, изложенными в настоящих методических указаниях.

Содержание исследования. Религиоведческое исследование, как правило, должно содержать следующие структурные элементы:

1) титульный лист – 1стр.;
2) содержание – 1 стр.;
3) выводы – 2-3 стр.;
4) список использованных источников – 1-2 стр.;
5) последний лист для замечаний – 1 стр.;
6) приложения (при необходимости) – без ограничений.

Титульный лист исследования оформляется по установленному образцу.

В содержании приводятся наименования структурных частей исследования с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующий раздел.

В программе дается описание теоретической и методологической части исследования: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования, выдвигаются гипотезы, описываются методы исследования.

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате проведения исследования, анализируются полученные данные. Заключение должно кратко характеризовать достижение всех поставленных в программе гипотез.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно.

В приложения следует относить инструментарий сбора первичной информации а также статистической обработки полученной информации.

Оформление исследования:

1. Готовое исследование выкладывается в соответствующий

3. Файл WORD, шрифт - «Times New Roman», размер шрифта - № 14, межстрочный интервал – полуторный.

4. Текст исследования, таблицы и иллюстрации следует располагать на листах, соблюдая следующие размеры полей: левое поле – 30 мм, правое поле - 10 мм, верхнее поле - 20 мм, нижнее поле - 20 мм. При печати текстового материала следует использовать выравнивание «по ширине» (двухстороннее выравнивание).

5. Нумерация страниц – сквозная, начиная с титульного листа. Непосредственно на титульном листе номер страницы не ставится, номера последующих страниц проставляются в правом верхнем углу арабскими цифрами (шрифт №10), без точки в конце.

6. Названия структурных элементов располагаются на отдельных строках и выполняются жирным шрифтом, прописными (заглавными) буквами (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ и т.д.), без переносов и с выравниванием по центру. Эти заголовки отделяются от текста межстрочным интервалом. Подчеркивать заголовки не следует. Точку в конце заголовка ставить не нужно.

7. Абзацный отступ (отступ в начальной строке текста абзаца) должен составлять 12-15 мм.

8. Текст должен быть четким, законченным, понятным. Орфография и пунктуация текста должны соответствовать ныне действующим правилам.

9. При ссылке на источник после упоминания о нем в тексте проставляется в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке использованных источников. В необходимых случаях (обычно при использовании цифровых данных или цитаты) указываются и страницы источника, на которых помещается используемая информация.

Подготовка к защите реферата и написанию презентации

Подготовка к защите реферата направлена на демонстрацию глубины понимания темы, умения аргументированно излагать свои мысли и отвечать на вопросы.

Требования к защите:

Выступление должно быть кратким (5–7 минут), структурированным и содержательным;

Не следует читать текст с листа — используйте тезисный план или слайды;

Презентация должна поддерживать речь, а не заменять её — минимум текста, максимум визуализации (схемы, графики, ключевые тезисы);

Ответы на вопросы должны быть точными, обоснованными и соответствовать содержанию работы.

Методические рекомендации по подготовке презентации

Презентация – это специально подготовленное аналитическое сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Презентация должна быть представлена в устной форме и снабжена визуализирующими материалами. Возможно использование кратких тезисов выступления. Структура презентации включает:

1. Введение:

– указывается тема и цель презентации;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины, а также тематические разделы содержания презентации;

– намечаются методы решения представленной в презентации проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание презентации:

– последовательно раскрываются тематические разделы презентации.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: от 10 до 15 минут.

Составление презентации и подготовка её защиты
Подготовка к защите презентации направлена на демонстрацию глубины понимания темы, умения аргументированно излагать свои мысли и отвечать на вопросы комиссии.

Требования к выступлению:

Выступление должно продолжаться в течение 10 - 15 минут, быть структурированным и содержательным;

Презентация должна поддерживать речь, а не заменять её — минимум текста, максимум визуализации (схемы, графики, ключевые тезисы);

Ответы на вопросы должны быть точными, обоснованными и соответствовать содержанию работы.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может

варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Лебедев, В. Ю. История религий : учебник для вузов / В. Ю. Лебедев, А. М. Прилуцкий, А. Ю. Григоренко ; под редакцией В. Ю. Лебедева, А. М. Прилуцкого. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18136-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560446 (дата обращения: 29.10.2025).

2. История христианства : учебник для вузов / ответственный редактор И. Н. Яблоков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 491 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19558-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556620 (дата обращения: 29.10.2025).

3. История религии. Буддизм. Восточные церкви. Православие : учебник для вузов / ответственный редактор И. Н. Яблоков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18490-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561664 (дата обращения: 29.10.2025).

4. История религии. Западные конфессии. Ислам. Новые религии : учебник для вузов / ответственный редактор И. Н. Яблоков. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18491-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535133 (дата обращения: 29.10.2025).

5. Элбакян, Е. С. История религий : учебник для вузов / Е. С. Элбакян. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07715-5. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561527 (дата обращения: 29.10.2025).

8.2. Дополнительная литература

1. Гуревич, П. С. Религиоведение : учебник для вузов / П. С. Гуревич. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 573 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19556-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560280 (дата обращения: 29.10.2025).

2.История религии. Происхождение религии. Религии Древнего мира : учебник для вузов / ответственный редактор И. Н. Яблоков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18487-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561662 (дата обращения: 29.10.2025).

3. История религии. Религии в древности. Народностно-национальные религии : учебник для вузов / ответственный редактор И. Н. Яблоков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18489-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561663 (дата обращения: 29.10.2025).

4. История ислама : учебник для вузов / ответственный редактор И. Н. Яблоков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19775-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556619 (дата обращения: 29.10.2025).

5. Религиоведение : учебник для вузов / под редакцией М. М. Шахнович. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06458-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560193 (дата обращения: 29.10.2025).

6. Яблоков, И. Н. Религиоведение : учебник для вузов / И. Н. Яблоков ; под редакцией И. Н. Яблокова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 371 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05253-4. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559761 (дата обращения: 29.10.2025).

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1) Текст Конституция Российской Федерации от 12.12.93 г.

2) Текст Всеобщей Декларации прав человека (принята и провозглашена резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 10.12.1948 г.)

3) Текст ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ

4) Текст ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности» от 30.11.2010 г. № 327-ФЗ

8.4 Интернет-ресурсы

1. Социальная психология. Материалы для изучения системы курсов. www.socpsychology.narod.ru

2. Электронно-библиотечная система «Лань» http://e.lanbook.com

3.Электронно-библиотечная система «IPRbooks/» http://www.iprbookshop.ru/

4. Культура.РФ

5. История.РФ

6. https://kartaistorii.ru 10

7. https://russiainphoto.ru

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.02 «Работа с данными Росстата»

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
«Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора 2025

Калининград, 2025 г.

Автор-составитель:

Доцент кафедры государственного и муниципального управления, кандидат социологических наук, Рак Евгения Алексеевна

Кандидат экономических наук, доцент кафедры региональной экономики и менеджмента Скопич Дарья Леонидовна

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А.Е. Чунина

Рабочая программа дисциплины ФТД.02 «Работа с данными Росстата» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента протокол от «01» сентября 2025 г. № 01

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Работа с данными Росстата» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)*	**Код компетенции****	**Код индикатора достижения компетенций****	**Код образовательного результата**
	ОПК ОС-10 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК ОС-10.1 Знает информационные программные средств, применяемые в деятельности хозяйствующего субъекта	ОПК ОС-10.1 З-1 **Знает** основные понятия и концепции информатики З-2 **Знает** современные информационные технологии и программные средства У-1 **Умеет** использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

1.2.В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта или по результатам форсайт-анализа)	Код компетенции	Результаты обучения
	ОПК ОС-10	на уровне знаний: знает основные понятия и концепции информатики, современные информационные технологии и программные средства на уровне умений: использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины 1 зачетная единица, 36 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

6 часов лекций,

12 часов практических занятий,

14 часов самостоятельной работы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

6 часов лекций,

12 часов практических занятий,

14 часов самостоятельной работы.

Дисциплина работа с данными Росстат в соответствии с учебным планом осваивается по очной форме обучения в 6 семестре, по заочной форме обучения в 6 семестре.

Освоение дисциплины опирается на теоретические знания и практические умения, полученных при изучении дисциплины Эконометрика, Статистика.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Федеральная служба государственной статистики (Росстат): структура, направления деятельности, стратегия до 2024	8	2			2								4	конспект лекций, устный опрос
Тема 2	Формирование официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других	14	2			6								6	конспект лекций, решение задач

	общественных процессах в Российской Федерации													
Тема 3	Федеральная служба государственной статистики (Росстат): структура, направления деятельности, стратегия до 2024	10	2			4							4	конспект лекций, решение задач
Промежуточная аттестация		4								4				Зачет с оценкой
Всего:		36	6			12				4			14	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Федеральная служба государственной статистики (Росстат): структура, направления деятельности, стратегия до 2024	8	2			2								4	конспект лекций, устный опрос
Тема 2	Формирование официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных	14	2			6								6	конспект лекций, решение задач

	процессах в Российской Федерации													
Тема 3	Федеральная служба государственной статистики (Росстат): структура, направления деятельности, стратегия до 2024	10	2			4							4	конспект лекций, решение задач
Промежуточная аттестация		4								4				Зачет с оценкой
Всего:		36	6			12				4			14	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

3.2 Содержание дисциплины

ТЕМА 1. Федеральная служба государственной статистики (Росстат): структура, направления деятельности, стратегия развития.

Федеральная служба государственной статистики (Росстат) как федеральный орган исполнительной власти. Нормативно-правовая база в сфере официального статистического учёта. Госуслуги Росстата.

ТЕМА 2. Формирование официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации.

ТЕМА 3. Работа со статистическими данными. Инфографика.

Работа со статистическими данными. Официальная статистика. Переписи и обследования. Инфографика. Понятная статистика.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине «Работа с данными Росстата» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ, решение ситуационных задач и заданий.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины «Работа с данными Росстата» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

устный опрос, решение задач.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме 1. Федеральная служба государственной статистики (Росстат): структура, направления деятельности, стратегия развития.

Вопросы для опроса:

Федеральная служба государственной статистики (Росстат): структура, направления деятельности, стратегия развития.
Нормативно-правовая база в сфере официального статистического учёта.
Госуслуги Федеральной службы государственной статистики (Росстат).
Календари статистической отчётности.
Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области.
Основные показатели социально-экономического положения муниципальных образований (gks.ru).
Основные показатели социально-экономического положения муниципальных образований региона.
Переписи и обследования.
Официальная статистика.
Методология и нормативно-справочная информация.
BI-система.
Понятная статистика

Примерные задания для выполнения:
1. Структура управления и взаимодействие с регионами
Студентка второго курса Института экономики и менеджмента Анастасия после посещения Томскстата в рамках практического занятия задумалась о возможности трудоустройства в органы государственной статистики. Ей рассказали, что территориальные органы Росстата обладают определенной самостоятельностью, но при этом подчиняются центральному аппарату и действуют в рамках единой методологии .

Вопросы для анализа:
Какое место в структуре Росстата занимают территориальные органы (Томскстат, Кемеровостат и др.)?
Как распределяются полномочия между центральным аппаратом Росстата в Москве и управлениями в субъектах Федерации?
Какие преимущества и возможные сложности создает такая двухуровневая система управления для сбора региональной статистики?
2. Стратегические ориентиры развития до 2030 года
На итоговой коллегии Росстата в апреле 2025 года вице-премьер Александр Новак поставил перед ведомством амбициозную задачу: «к 2030 году пересобрать и сформировать рынок данных, вовлечь большие и административные данные, стать единой точкой сбора информации всех субъектов статистического учета» . Одновременно утверждена Стратегия развития системы государственной статистики и Росстата до 2030 года, которая определяет приоритеты государственной политики в этой сфере.
Вопросы для анализа:

Какие ключевые направления развития Росстата определены Стратегией до 2030 года?
Что означает задача стать «единой точкой сбора информации всех субъектов статистического учета» и какие вызовы это создает для ведомства?
Какие принципы официального статистического учета закреплены в Стратегии и как они соотносятся с задачей повышения оперативности данных?
3. Цифровая трансформация и ГИС «ЦАП»
Для реализации Стратегии развития государственной статистики до 2030 года разрабатывается федеральный проект «Государственная статистика» с бюджетом более 13,3 млрд рублей. Почти 8 млрд из них планируется направить на создание государственной информационной системы «Цифровая аналитическая платформа предоставления статистических данных» (ГИС ЦАП) . По замыслу разработчиков, эта платформа должна стать единым окном для сбора, обработки и распространения статистической информации.
Вопросы для анализа:
Какие проблемы существующей системы статистического учета призвана решить ГИС «Цифровая аналитическая платформа»?
Как повлияет внедрение ЦАП на нагрузку респондентов (бизнеса и граждан) по предоставлению отчетности?
Какие риски могут возникнуть при переходе на единую цифровую платформу и как их можно минимизировать?
4. Работа с "трудными" респондентами
В Кемеровостате в рамках Всемирного дня статистики провели интерактив для студентов, где разбирали реальные ситуации, с которыми сталкиваются интервьюеры при проведении статистических обследований . Среди них:
Как интервьюеру-новичку настроиться на первый опрос домохозяйства?
Как разговаривать с респондентом, который отказывается участвовать?
Что делать, если жильцы всего дома отказались от обследования?
Как вести себя с агрессивным респондентом?
Вопросы для анализа:
Какие методы сбора первичных статистических данных используются Росстатом и в чем специфика выборочных обследований?
Предложите алгоритм действий интервьюера в ситуации массового отказа жильцов от участия в обследовании.
Как обеспечивается баланс между полнотой собираемых данных и соблюдением прав респондентов, включая конфиденциальность?
5. Административные и большие данные как новый источник
Согласно Стратегии развития, к 2030 году необходимо повысить долю статистических показателей, формируемых с использованием административных и больших данных, практически в десять раз — до 50% . Основными перспективными направлениями для применения больших данных станут цены, демография, туризм, торговля, транспорт и сельское хозяйство. При этом перед Росстатом стоит задача создать единые стандарты качества для таких данных и обеспечить их сопоставимость с традиционными источниками .

Вопросы для анализа:
Чем административные данные отличаются от первичных статистических данных, собираемых непосредственно Росстатом?
Какие преимущества и риски несет использование больших данных (например, данных операторов сотовой связи или онлайн-касс) для официальной статистики?
Как изменится роль Росстата в условиях, когда основой статистики становятся данные, собираемые другими ведомствами и коммерческими структурами?

Типовые оценочные материалы по теме 2. Формирование официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации.
Примерные вопросы для опроса:

1. **Дайте определение понятию «официальная статистическая информация».** Какими основными критериями (свойствами) она должна обладать, чтобы считаться официальной и достоверной?
2. **Назовите субъекта официального статистического учета в Российской Федерации.** Каковы его основные функции и роль в системе государственного управления?
3. **Перечислите основные принципы организации государственной статистики в РФ** (согласно Федеральному закону «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации»).
4. **Какие существуют способы (методы) сбора официальной статистической информации?** Охарактеризуйте разницу между сплошным и выборочным статистическим наблюдением.
5. **Что понимается под «Федеральным планом статистических работ»?** Какова его структура и для чего он разрабатывается?
6. **Назовите основные виды официальной статистической отчетности, предоставляемой респондентами (организациями и населением).** Чем отличается периодическая отчетность от единовременного обследования?
7. **Какие основные разделы (направления) статистики Вы можете выделить в рамках социально-экономической статистики России?** Приведите примеры показателей для двух любых направлений (например, демография, рынок труда, цены, экология).

Практические задания **Задания к контрольной точке 1**

На основе данных официальных публикация Росстата Калининградской области получить информацию:

а) об оперативных данных из последнего Доклада «Социально-экономическое положение Калининградской области» по показателям согласно варианту;

б) о данных (согласно варианту) из статистического сборника «Калининградская область в цифрах».

Варианты заданий для пункта (а)

Номер варианта	Содержание задания	Номер варианта	Содержание задания
1.	Добыча полезных ископаемых	**2.**	Индексы тарифов на грузовые перевозки
3.	Обрабатывающие производства	**4.**	Индексы цен на продукцию инвестиционного назначения
5.	Обеспечение электрической энергией, газом и паром	**6.**	Индексы цен производителей сельскохозяйственной продукции
7.	Водоснабжение; водоотведение	**8.**	Финансовые результаты деятельности организаций
9.	Организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений	**10.**	Состояние платежей и расчетов в организациях
11.	Рыболовство и рыбоводство	**12.**	Денежные доход населения
13.	Сельское хозяйство	**14.**	Заработная плата
15.	Строительство	**16.**	Задолженность по заработной плате
17.	Транспорт	**18.**	Занятость
19.	Розничная торговля	**20.**	Использование рабочего времени
21.	Рестораны, кафе и бары	**22.**	Прием и увольнение работников
23.	Рынок платных услуг населению	**24.**	Вакансии и высвобождение рабочих мест в организациях
25.	Оптовая торговля	**26.**	Неполная занятость
27.	Потребительские цены (на группу товаров по выбору)	**28.**	Безработица
29.	Индексы цен производителей промышленных товаров	**30.**	Демография. Движение населения

Варианты заданий для пункта (б)

Номер варианта	Содержание задания	Номер варианта	Содержание задания
1.	Основные социально-экономические показатели	**2.**	Лечебно-профилактическая помощь населению
3.	Кадры органов государственной власти и местного самоуправления	**4.**	Заболеваемость населения
5.	Охрана окружающей среды	**6.**	Культура
7.	Численный состав населения	**8.**	Отдых и туризм
9.	Показатели естественного движения населения	**10.**	Валовой региональный продукт
11.	миграция	**12.**	Основные фонды
13.	Труд. Занятость	**14.**	Предприятия и организации. Общая характеристика
15.	Труд. Безработица	**16.**	Малое предпринимательство
17.	Прием и выбытие работников, использование рабочего времени	**18.**	Промышленное производство
19.	Условия труда	**20.**	Сельское хозяйство
21.	Производственный травматизм	**22.**	Строительство
23.	Уровень жизни населения	**24.**	Транспорт
25.	Расходы, сбережения и имущество населения	**26.**	Информационные и коммуникационные технологии
27.	Жилищные условия населения	**28.**	Торговля и услуги
29.	Высшее образование	**30.**	Внешнеэкономическая деятельность

Критерий оценивания:

100 баллов ставится за решенные верно задания с записанным полным ответом к решению задачи.

80 баллов ставится за правильно решенную задачу, но неправильно (неполно) записанный ответ к задаче.

40 баллов ставится за решенную одну часть с правильно записанным ответом к задаче.

0 баллов ставится, если задача не решена.

Типовые оценочные материалы по теме 3. Работа со статистическими данными. Инфографика.

Примерные вопросы для опроса:

1. **Дайте определение понятию «инфографика».** Чем инфографика отличается от обычной статистической таблицы или простого графика? Какие задачи она решает в представлении статистических данных?
2. **Перечислите основные этапы (алгоритм) создания качественной инфографики.** С чего начинается работа и чем завершается?
3. **Назовите основные типы инфографики** (не менее 4-5) и приведите примеры статистических данных, для визуализации которых каждый тип подходит наилучшим образом.
4. **Какие требования предъявляются к источникам данных при создании учебной или профессиональной инфографики?** Почему критически важно указывать источник статистической информации?
5. **Объясните разницу между столбчатой диаграммой, круговой диаграммой и линейным графиком.** В каких случаях следует применять каждый из этих типов визуализации?
6. **Что такое «хороплет» (картограмма) и для решения каких статистических задач он используется?** Приведите пример показателя, который уместно визуализировать с помощью хороплета на карте России.
7. **Какие типичные ошибки допускают начинающие при создании инфографики?** Назовите не менее 3-х ошибок и объясните, как их избежать.

Примерные задачи:

Задания к контрольной точке 2

1. На основе данных ЕМИСС Росстата получить информацию по **одному показателю** (*на выбор*) из **РАЗДЕЛА в соответствии с вариантом** за **3-5 последних периодов** (месяц, квартал, год *на выбор*) по Калининградской области и ещё **двум субъектам** (*на выбор*).

Представить:

- гиперссылку на источник информации и скрин-копии соответствующих страниц с указанием «маршрута» поиска;
- страницу выбора показателей с результатами поиска:
- таблицу с результатами поиска;
- паспорт показателя;
- график;
- выводы / описание.

Варианты заданий

Номер варианта	Содержание задания	Номер варианта	Содержание задания
1.	Отношение численности безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости, к общей численности безработных граждан	**2.**	Строительство жилья
3.	Уровень регистрируемой безработицы	**4.**	Себестоимость производства и реализации основных видов сельскохозяйственной продукции в сельскохозяйственных организациях (показатель по выбору)
5.	Уровень трудоустройства граждан, обратившихся в пилотные центры занятости	**6.**	Количество надоенного за сутки молока
7.	Расходы (на выбор) на социальные выплаты безработным гражданам	**8.**	Протяженность автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального или межмуниципального значения
9.	Доходы (на выбор) от услуг связи	**10.**	Поступление налогов и сборов в бюджетную систему Российской Федерации по основным видам экономической деятельности
11.	Информация об использовании вод Российской Федерации (показатель по выбору)	**12.**	Улов рыбы, добыча других водных биоресурсов
13.	Информация об охране и защите лесов (показатель по выбору)	**14.**	Импорт субъектов Российской Федерации
15.	Количество индустриальных (промышленных) парков	**16.**	Стоимость экспортных (импортных) операций по субъектам Российской Федерации
17.	Выработка электрической энергии	**18.**	Экспорт субъектов Российской Федерации
19.	Задолженность за ранее потребленные топливно-энергетические ресурсы (ТЭР) в период работы ЖКХ в зимних условиях	**20.**	Количество спортивных сооружений

2. На основе данных БДПМО Росстата Калининградской области получить информацию по **2-3 показателям** (*на выбор*) из **раздела в соответствии с вариантом** за **3-5 последних периодов** (месяц, квартал, год *на выбор*) по **2-3 субъектам** (*на выбор*).

Представить:

- гиперссылку на источник информации и скрин-копии соответствующих страниц с указанием «маршрута» поиска;
- страницу выбора показателей с результатами поиска:
- таблицу с результатами поиска;
- выводы / описание.

Варианты заданий

Номер варианта	**Содержание задания**	**Номер варианта**	**Содержание задания**
1.	Территория	**2.**	Строительство жилья
3.	Население	**4.**	Розничная торговля и общественное питание
5.	Занятость и заработная плата	**6.**	Платные услуги населения
7.	Коммунальная сфера	**8.**	Коллективные средства размещения
9.	Социальная поддержка по оплате жилых помещений и коммунальных услуг	**10.**	Организация охраны общественного порядка
11.	Социальное обслуживание населения	**12.**	Основные фонды организаций муниципальной формы собственности
13.	Здравоохранение	**14.**	Инвестиции в основной капитал
15.	Образование	**16.**	Местный бюджет
17.	Спорт	**18.**	Финансовая деятельность
19.	Организация отдыха, развлечений и культуры	**20.**	Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Критерий оценивания:
100 баллов ставится за решенные верно задания с записанным полным ответом к решению задачи.
80 баллов ставится за правильно решенную задачу, но неправильно (неполно) записанный ответ к задаче.
40 баллов ставится за решенную одну часть с правильно записанным ответом к задаче.
0 баллов ставится, если задача не решена.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в

	рамках КТ, которое может набрать обучающийся		формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): 60% оценки – вклад текущей аттестации по БРС, 40% - ответы в устной форме по вопросам и решение типовых задач. Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации студентов составляет 100 (сто) баллов.

Результат промежуточной аттестации (максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию) по дисциплине равен максимальному количеству баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации с учетом веса промежуточной аттестации.

Вес оценивания промежуточной аттестации при формировании итоговой балльной оценки по дисциплине равен 0,4. При этом вес оценивания повторной промежуточной аттестации - 1,0. Результаты текущей аттестации при повторной промежуточной аттестации не учитываются.

Система перевода итоговой балльной оценки в традиционную, бинарную системы и ECTS

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS
95 – 100	Отлично	Зачтено	A / passed
85 – 94			B / passed
75 – 84	Хорошо		C / passed
65 – 74			D / passed
55 – 64	Удовлетворительно		E / passed
0 – 54	Неудовлетворительно	Незачтено	F no/ passed

Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения зачета может получить оценку без прохождения промежуточной

аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации.

Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Распределение весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках текущего контроля

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1 Формирование официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации.	100	0,3	30
Контрольная точка 2 Работа со статистическими данными. Инфографика.	100	0,3	30
Результат текущего контроля успеваемости		**0,6**	**60**
Дополнительные баллы за активное участие на занятиях	100	0,1	10
Дополнительные баллы за участие в конференции, олимпиаде, конкурсах, круглых столов, написание статьи по теме дисциплины	100	0,2	20
Всего дополнительных баллов			**30**

Максимальный итоговый результат текущего контроля с учетом дополнительных баллов			**90**

Контрольная точка 1 – Формирование официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации. (выполнение задания).
Контрольная точка 2 – Работа со статистическими данными. Инфографика. (выполнение задания).

Дополнительные баллы можно получить за активное участие на практических – максимально 100 баллов, в зависимости от степени участия. И за участие в конференциях, олимпиадах, конкурсах, круглых столов, публикациях статей по темам дисциплины:
- участие в конференции с докладом (без публикации) – 50 баллов;
- участие в конференции с публикацией – 70 баллов;
- участие в публикации в журнале – 100 баллов пропорционально количеству соавторов (не более трех).

КТ – 1.

Задание: Формирование официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 2.

Задание: Работа со статистическими данными. Инфографика.

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.

65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация – зачет проводится в устной форме либо в форме тестирования. Для сдачи в устной форме обучающийся получает билет с вопросами. Сдача в форме тестирования осуществляется в СДО, где вариант формируется системой автоматически случайным выбором из пяти категорий вопросов в количестве 25 на каждый вариант. Время на тестирование – 60 минут.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации
Зачет в форме устных ответов на теоретические вопросы.

Примерные вопросы к устным ответам по теоретической части:

1. Дайте определение понятию «официальная статистическая информация». Каковы её основные признаки и требования к качеству?
2. Назовите нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность Федеральной службы государственной статистики (Росстата) в Российской Федерации.
3. Каковы основные принципы официального статистического учета в РФ согласно Федеральному закону № 282-ФЗ?
4. Охарактеризуйте структуру Росстата: центральный аппарат, территориальные органы и подведомственные организации.
5. Какие основные задачи выполняет Аналитическое управление Росстата?
6. Что представляет собой Федеральный план статистических работ, и какова его роль в деятельности Росстата?
7. Перечислите виды документированной информации, используемые в системе государственной статистики.
8. В чем различие между первичными статистическими данными и административными данными?
9. Каков порядок предоставления официальной статистической информации различным категориям пользователей (органы власти, бизнес, граждане)?
10. Какие требования предъявляются к защите первичных статистических данных и обеспечению их конфиденциальности?

11. Назовите основные критерии качества официальной статистической информации, принятые в международной практике.
12. Что понимается под достоверностью статистической информации и какие факторы на неё влияют?
13. Как обеспечивается сопоставимость статистических показателей во временном и территориальном разрезах?
14. Охарактеризуйте основные этапы производства официальной статистической информации (от планирования до публикации).
15. Какие методы сбора первичных статистических данных используются Росстатом?
16. В чем заключается специфика выборочных статистических наблюдений? Приведите примеры таких наблюдений, проводимых Росстатом.
17. Как формируется выборочная совокупность домохозяйств для социально-демографических обследований?
18. Какие требования предъявляются к интервьюерам при проведении выборочных обследований и как обеспечивается качество собираемых данных?
19. Что представляет собой официальный сайт Росстата и какова его структура? Как найти необходимые статистические данные?
20. Какие информационные ресурсы и базы данных доступны пользователям на сайте Росстата?
21. Какие сведения можно получить через Единую межведомственную информационно-статистическую систему (ЕМИСС)?
22. Охарактеризуйте назначение и функциональные возможности Статистического регистра (Статрегистра) Росстата.
23. Что такое ГИС «Цифровая аналитическая платформа предоставления статистических данных» (ЦАП) и каковы цели её создания?
24. Какие перспективы развития открыты перед Росстатом в рамках цифровой трансформации до 2030 года?
25. В чем заключается работа с общероссийскими классификаторами (ОКВЭД, ОКАТО, ОКТМО, ОКФС) в деятельности Росстата?
26. Какие существуют способы распространения официальной статистической информации (публикации, бюллетени, открытые данные)?
27. Какова роль Главного межрегионального центра (ГМЦ) Росстата в обработке и хранении статистических данных?
28. Какие услуги по формированию баз данных на основе статистических показателей предоставляет ГМЦ Росстата?
29. Как обеспечивается снижение отчетной нагрузки на респондентов (бизнес, организации) при проведении статистических наблюдений?
30. Каков порядок внесения изменений в формы федерального статистического наблюдения и указания по их заполнению?

Примерные тестовые задания.

1. Кто является субъектом официального статистического учета в Российской Федерации?

- A. Министерство экономического развития РФ
- B. Федеральная служба государственной статистики (Росстат)
- C. Центральный банк РФ
- D. Счетная палата РФ

2. Какой федеральный закон регулирует официальный статистический учет в России?

- A. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
- B. № 44-ФЗ «О контрактной системе»
- C. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики»
- D. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

3. Что из перечисленного является принципом официального статистического учета?

- A. Коммерческая тайна
- B. Полная закрытость данных
- C. Полнота, достоверность и своевременность предоставления информации
- D. Платность предоставления информации для органов власти

4. Какой документ определяет перечень статистических работ, выполняемых Росстатом?

- A. Налоговый кодекс РФ
- B. Федеральный план статистических работ
- C. Бюджетный кодекс РФ
- D. Трудовой кодекс РФ

5. Какие органы входят в структуру Росстата на региональном уровне?

- A. Региональные министерства экономики
- B. Территориальные органы Росстата (ТОГС)
- C. Муниципальные статистические отделы
- D. Региональные отделения Пенсионного фонда

6. Чем первичные статистические данные отличаются от административных данных?

- A. Первичные данные собираются только от граждан, административные — только от организаций
- B. Первичные данные собираются Росстатом непосредственно от респондентов, административные — из государственных информационных систем других ведомств
- C. Принципиальных отличий нет, это синонимы
- D. Первичные данные являются платными, административные — бесплатными

7. Каким образом Росстат обеспечивает конфиденциальность первичных статистических данных?

- A. Публикует все данные в открытом доступе
- B. Гарантирует защиту информации, содержащей персональные данные, и не разглашает их без согласия респондента
- C. Передает данные налоговым органам
- D. Уничтожает данные сразу после обработки

8. Какие данные считаются достоверными в статистике?

- A. Данные, которые подтверждены руководителем организации
- B. Данные, уровень ошибок измерения которых не превышает допустимого порога и которые адекватно отражают реальность
- C. Данные, опубликованные в средствах массовой информации
- D. Данные, которые совпадают с прогнозами Минэкономразвития

9. Что такое сопоставимость статистических показателей?

- A. Возможность сравнения показателей во времени и между разными территориями благодаря единой методологии расчета
- B. Наличие показателей во всех источниках информации
- C. Соответствие показателей международным стандартам любой ценой
- D. Равенство всех показателей между собой

10. Какой метод сбора данных используется при проведении переписи населения?

- A. Только сплошное наблюдение
- B. Только выборочное наблюдение
- C. Как сплошное, так и выборочное наблюдение на разных этапах
- D. Монографическое обследование

11. Какой метод сбора данных предполагает обследование части генеральной совокупности?

- A. Сплошное наблюдение
- B. Выборочное наблюдение
- C. Текущее наблюдение
- D. Единовременный учет

12. Какие требования предъявляются к интервьюерам Росстата?

- A. Наличие высшего экономического образования
- B. Коммуникабельность, ответственность, прохождение обучения и инструктажа
- C. Стаж работы в органах власти не менее 3 лет
- D. Владение иностранными языками

13. Какой официальный ресурс является основным источником статистической информации Росстата?

- A. Сайт «Госуслуги»
- B. Официальный сайт Росстата (rosstat.gov.ru)
- C. Портал «Открытое правительство»
- D. Сайт Министерства финансов

14. Что такое ЕМИСС?

- A. Единая медицинская информационная система страны
- B. Единая межведомственная информационно-статистическая система

- C. Единая межрегиональная система связи
- D. Ежемесячный мониторинг социально-экономического развития

15. Для чего предназначен Статистический регистр Росстата (Статрегистр)?

- A. Для учета статистических отчетов
- B. Для идентификации субъектов статистического учета и ведения перечня организаций
- C. Для регистрации новых видов экономической деятельности
- D. Для хранения архивных статистических данных

16. Как расшифровывается аббревиатура ОКВЭД?

- A. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности
- B. Основной код внешнеэкономической деятельности
- C. Общий классификатор валют и экспортных данных
- D. Единый кадастр внешних экономических данных

17. Какая цель создания ГИС «Цифровая аналитическая платформа» (ЦАП)?

- A. Полная замена всех статистических публикаций
- B. Создание единого окна для сбора, обработки и распространения статистических данных с использованием современных технологий
- C. Переход на исключительно бумажный документооборот
- D. Упразднение территориальных органов Росстата

18. Что из перечисленного относится к большим данным (Big Data) в статистике?

- A. Данные переписи населения
- B. Данные операторов сотовой связи о перемещениях абонентов
- C. Годовая бухгалтерская отчетность организаций
- D. Данные выборочных обследований домохозяйств

19. Какие перспективы развития Росстата определены Стратегией до 2030 года?

- A. Сокращение количества публикуемых показателей
- B. Увеличение доли использования административных и больших данных до 50%
- C. Полный отказ от выборочных обследований
- D. Переход на платную основу предоставления данных для всех пользователей

20. Что означает принцип «снижения отчетной нагрузки на респондентов»?

- A. Сокращение количества форм отчетности и использование уже имеющихся административных данных
- B. Увеличение сроков сдачи отчетности
- C. Освобождение малого бизнеса от любой отчетности
- D. Предоставление права не отвечать на вопросы интервьюеров

21. В каком виде Росстат распространяет официальную статистическую информацию?

- A. Только в виде печатных сборников

- B. В виде публикаций, бюллетеней, открытых данных на официальном сайте и в ЕМИСС
- C. Только по запросам органов власти
- D. Через коммерческие информационные агентства

22. Как классифицируются пользователи официальной статистической информации?

- A. Только государственные органы
- B. Органы государственной власти, местного самоуправления, юридические лица, граждане, международные организации
- C. Только научные и образовательные организации
- D. Только средства массовой информации

23. Какие функции выполняет Главный межрегиональный центр (ГМЦ) Росстата?

- A. Разработка методологии статистики
- B. Обработка статистических данных, ведение баз данных, формирование информационных ресурсов
- C. Проведение переписей населения
- D. Взаимодействие с международными статистическими организациями

24. Что такое хороплет (картограмма) в статистической визуализации?

- A. Объемная диаграмма
- B. Карта, на которой территории закрашены разными цветами в зависимости от величины какого-либо показателя
- C. Линейный график динамики
- D. Круговая диаграмма

25. Для визуализации какой статистической информации лучше всего подходит линейный график?

- A. Структуры явления (долей)
- B. Динамики показателя во времени
- C. Сравнения дискретных категорий
- D. Географического распределения

26. Какая ошибка чаще всего встречается в некорректной инфографике?

- A. Использование ярких цветов
- B. Искажение масштаба осей на графиках, затрудняющее правильную интерпретацию данных
- C. Наличие заголовка
- D. Указание источника данных

27. Что необходимо указывать в инфографике для соблюдения требований достоверности?

- A. Фамилию дизайнера
- B. Источник статистических данных
- C. Название программы, в которой создана инфографика
- D. Стоимость разработки

28. Какие виды статистических данных лучше всего визуализировать с помощью круговой диаграммы?

- A. Динамику за 10 лет
- B. Структуру (доли, проценты) для 2-5 категорий
- C. Регрессионную зависимость
- D. Распределение по множеству мелких категорий

29. Что из перечисленного является формой федерального статистического наблюдения?

- A. Налоговая декларация
- B. Отчет о финансовых результатах (МСФО)
- C. Форма № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников»
- D. Счет-фактура

30. Как часто проводятся Всероссийские переписи населения в России?

- A. Ежегодно
- B. Не реже одного раза в десять лет
- C. Каждые пять лет
- D. Каждые двадцать лет

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

При решении тестовых заданий

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций

рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1 Основная литература

1. Годин, А.М. Статистика (11-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров ISBN 978-5-394-02183-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR SMART. - Москва.: Дашков и К, 2020.—412 c. - http://www.iprbookshop.ru/60518.html

2. Пахунова, Р. Н. Общая и прикладная статистика : учебник для студентов высшего профессионального образования / П.Ф. Аскеров, Р.Н. Пахунова, А.В. Пахунов ; под общ. ред. Р.Н. Пахуновой. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 272 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/748. - ISBN 978-5-16-006669-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1844284

3. Дудин, М. Н. Статистика : учебник и практикум для вузов / М. Н(Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8908-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт . - Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 374 с. - https://urait.ru/bcode/451378

4. Дудин, *М. Н.* Теория статистики : учебник и практикум для вузов / М. Н. Дудин, Н. В. Лясников, М. Л. Лезина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10094-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492928

5. Дудин, М. Н. Социально-экономическая статистика : учебник и практикум для вузов / М. Н. Дудин, Н. В. Лясников, М. Л. Лезина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04447-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539663

6.Малых, Н. И. Статистика в 2 т. Том 2 социально-экономическая статистика : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. И. Малых. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 473 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03185-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433498

8.2 Дополнительная литература

1. Елисеева И. И. Бизнес-статистика : учебник и практикум для академического бакалавриата / Елисеева И. И. [и др.] ; под ред. И. И. Елисеевой.- М. : Издательство Юрайт, 2019. — 411 с.

2.. Малинина, Т. Б. Демография и социальная статистика : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Б. Малинина. - М. : Издательство Юрайт, 2019. — 298 с.

3.Н.В. Ширкунова. Актуальные проблемы статистики в сфере таможенного дела [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Ширкунова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — 230 c. - М. : Российская таможенная академия, 2016. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8581.html

6. Балдин К.В. Общая теория статистики [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М : Дашков и К, 2015 — 312 c. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/5262.html

7. Быковская И.В. Таможенная статистика [Электронный ресурс]: учебное пособие. Курс лекций / И.В. Быковская. — Электрон. текстовые данные. — 119 c. - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8581.html

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/

2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/

3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;

4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;

5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;

6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;

7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;

8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;

9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;

10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;

11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.04 «Краудфандинг и цифровые инвестиции»

38.05.01 Экономическая безопасность

Финансово – экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации

Очная/ заочная форма обучения

Год набора – 2025

Калининград 2025

Автор-составитель:

Коноплева В.С. к.э.н., доцент кафедры региональной экономики и менеджмента Западного филиала РАНХиГС

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А.Е. Чунина

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента
протокол от «01» сентября 2025 г. № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание и структура дисциплины 6
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания 10
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам 13
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине 27
7. Методические материалы по освоению дисциплины 30
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 32
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина ФТД.03 «Краудфандинг и цифровые инвестиции» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС ***при наличии***	**Код компетенции**	**Наименование компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
	ПКо ОС II – 3	Способность использовать методы финансовой математики для решения прикладных задач	ПКо ОС II – 3.1	Способен применять на практике знания в области финансовой математики в целях расчета потоков платежей, принятия инвестиционных решений на основе портфельной теории, определять стоимость финансовых инструментов (в том числе, производных)	ПКо ОС II – 3.1. З-2 Знает методику расчетов по основным финансовым инструментам, анализ потоков платежей и финансовую оценку проекта ПКо ОС II – 3.1. З-3 Знает методику расчетов по основным финансовым инструментам, анализ потоков платежей и финансовую оценку проекта ПКо ОС II – 3.1. З-4 Знает классификацию проектов ПКо ОС II – 3.1. З-5 Знает основные этапы реализации проектов, технологии работы на каждом этапе проекта ПКо ОС II – 3.1. З-6 Знает организационно-психологические основы крауд- практики коммерческих организаций ПКо ОС II – 3.1. У-2 Умеет осуществлять расчеты по основным финансовым инструментам, анализ потоков платежей и финансовую оценку проекта. ПКо ОС II – 3.1. У-3 Умеет осуществлять расчеты по основным финансовым инструментам, анализ потоков платежей и финансовую оценку проекта. ПКо ОС II – 3.1. У-4 Умеет анализировать возможные варианты применения технологий краудфандинга для привлечения финансирования на проект ПКо ОС II – 3.1. У-5 Умеет определять и выстраивать тактику взаимоотношений с реальными и потенциальными участниками краудфандинговой кампании

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины 1 зачетная единицы, всего - 36 часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по заочной форме обучения:

- 8 академических часов лекций,
- 8 академических часов практических занятий,
- 16 академических часов самостоятельной работы,
- 4 академических часа зачет.

Дисциплина Краудфандинг и цифровые инвестиции изучается в 9 семестре.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение заданий предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1 Структура дисциплины

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, ак.час.													Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации *
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессии)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Цифровизация, как новая парадигма развития общества	4	1			1								2	О, Т
Тема 2	Сущность и виды краудфандинга. Краудсорсинг	4	1			1								2	О, Т
Тема 3	Законодательное регулирование привлечения инвестиций с использованием инвестиционных платформ и информационных систем	4	1			1								2	О, Т
Тема 4	Платформенные сервисы финансового рынка, регулируемые ЦБ РФ (операторы инвестиционных платформ, операторы информационных систем и операторы финансовых платформ)	4	1			1								2	О, Т

Тема 5	Организация бизнес-процесса работы краудфандинговых платформ и профиль заемщика	4	1			1								2	О, Т
Тема 6	Эффективность работы инвестиционных платформ. Методические подходы к выбору краудфандинговой платформы для инвестора и заемщика.	4	1			1								2	О, Т
Тема 7	ЦФА- токенизированный краудфандинг. Состояние и перспективы развития рынка ЦФА в России.	4	1			1								2	О, Т
Тема 8	Цифровой рубль	4	1			1								2	О, Т
Промежуточная аттестация		4									4				Зачет
Итого:		**36**	**8**			**8**					**4**			**16**	

Используемые сокращения:

Л – лекции – занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и/или лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

ВЛ – видео лекции

ЛР – лабораторные работы

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ)

ИК – индивидуальные консультации

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии

Контроль – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы / курсового проекта

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

Примечание:

* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ), тестирование (Т).

Содержание дисциплины

Тема 1. Цифровизация, как новая парадигма развития общества. ПКо ОС II – 3.1

Цифровая экономика - объективная реальность развития мирового сообщества в целом, нашей страны в частности, в том числе ее экономики и бизнеса. Ключевая роль информации (данных) в принятии эффективных управленческих решений. Многообразие определений цифровой экономики.

Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации», входящие в неё федеральные проекты.

Индикаторы цифровой экономики. Позиции России в международных рейтингах цифрового развития.

Платформенная архитектура цифровой экономики. Понятие цифровой платформы. Классификация цифровых платформ.

Тема 2. Сущность и виды краудфандинга. Краудсорсинг. ПКо ОС II – 3.1

Сущность краудфандинга, совершенствование его технологии под влиянием развития цифровизации финансового рынка. Понятие современного бизнес-краудфандинга как технологии привлечения финансовых средств от неограниченного круга лиц с целью осуществления коммерческой деятельности (в том числе, реализации бизнес- проектов) за определенное финансовое или нефинансовое (материальное) вознаграждение посредством специальных интернет-платформ. Классификация видов бизнес-краудфандинга с учетом их многоаспектного рассмотрения: экономической сущности, места осуществления операций, наличия законодательного регулирования, способов инвестирования, видов вознаграждения.

Понятие фандрайзинга, типы фандрайзинга: внутренний и внешний, научный, маркетинговый, финансовый. Взаимосвязь и различия краудфандинга и краудсорсинга.

Современная ситуация с краудфандингом в РФ, основные российские и зарубежные платформы.

Тема 3. Законодательное регулирование привлечения инвестиций с использованием инвестиционных платформ и информационных систем. ПКо ОС II – 3.1

С 2020 г. деятельность инвесторов и лиц, привлекающих инвестиции с помощью инвестиционных платформ, требования к самим инвестиционным платформам в РФ урегулированы Федеральным Законом № 259 от 2.08.2019 г. Настоящий закон регулирует отношения, возникающие в связи с инвестированием и привлечением инвестиций с использованием инвестиционных платформ, определяет правовые основы деятельности операторов инвестиционных платформ, регулирует возникновение и обращение утилитарных цифровых прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом, а также выдачу и обращение ценных бумаг, удостоверяющих утилитарные цифровые права.

Вторым основным законом является Федеральный закон от 31.07.2020 N 259-ФЗ (ред. от 14.07.2022) «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Настоящим законом регулируются отношения, возникающие при выпуске, учете и обращении цифровых финансовых активов, особенности деятельности оператора информационной системы, в которой осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, и оператора обмена цифровых финансовых активов, а также отношения, возникающие при обороте цифровой валюты в Российской Федерации.

Налогообложение операций с ЦФА.

Тема 4. Платформенные сервисы финансового рынка, регулируемые ЦБ РФ (операторы инвестиционных платформ, операторы информационных систем и операторы финансовых платформ). ПКо ОС II – 3.1

Аналитический обзор на основе статистических и аналитических данных ЦБ РФ дает представление о сути и специфике деятельности операторов платформенных сервисов

финансового рынка, регулируемых ЦБ, объемах и структуре бизнеса по каждому из направлений, мероприятиях Банка России по совершенствованию действующего рынка, обеспечению безопасности и надежности функционирования платформенных сервисов для роста их привлекательности и увеличения количества инвесторов.

Анализ деятельности операторов инвестиционных платформ проводится в разрезе способов инвестирования (краудлендинг, краудинвестинг), структуры заемщиков (с выделением доли МСП), инвесторов (в т. ч. активных), объемов просроченной задолженности, объемов привлечения средств в разрезе Федеральных округов.

Тема 5. Организация бизнес-процесса работы краудфандинговых платформ и профиль заемщика. ПКо ОС II – 3.1

Отсутствие финансирования тормозит реализацию перспективных проектов. Способы привлечения средств субъектами МСП и риски.

Инвестиционные платформы как альтернативный способ привлечения средств для субъектов МСП. Положительные факторы привлечения инвестиций посредством инвестиционной платформы. Требования к заемщикам. Отраслевая структура привлечения финансирования.

Процесс привлечения инвестиций на платформе. Краудлендинг, краудинвестинг.

До размещения проекта на платформе необходимо пройти 3 этапа: регистрация, скоринг, экспертиза. Принципиальная графическая модель бизнес-процесса работы с платформой.

Краудинвестинг- размещение внебиржевых ценных бумаг – схема привлечения средств через инвестиционную платформу.

Специализация инвестиционных платформ. Профиль заемщика.

Тема 6. Эффективность работы инвестиционных платформ. Методические подходы к выбору краудфандинговой платформы для инвестора и заемщика. ПКо ОС II – 3.1

Как выбрать инвестиционную платформу. Выбор инвестиционной платформы- общий подход.

Выбор инвестиционной платформы для инвесторов. Эффективность работы инвестиционной платформы. Автоинвестирование. Диверсификация вложений.

Выбор инвестиционной платформы для заемщиков. Методика выбора краудфандинговой платформы для размещения проекта. Критерии для оценки выбора краудфандинговой платформы при размещении проекта

Тема 7. ЦФА- токенизированный краудфандинг. Состояние и перспективы развития рынка ЦФА в России. ПКо ОС II – 3.1

Цифровое право. Утилитарные цифровые права (УЦП), цифровые финансовые активы (ЦФА), «гибридные» ЦФА. Принципиальное отличие ЦФА от криптовалют

Современное состояние рынка цифровых активов в Российской Федерации (по материалам обзора ЦБ РФ). Тенденции развития финансового рынка с использованием цифровых финансовых активов. Перспективы развития ЦФА как продукта. «Использование ЦФА» - появление новых способов и ниш для применения ЦФА, «Появление ЦФА-ориентированных продуктов» - развитие продуктов, облегчающих и поддерживающих использование ЦФА, а также использующих аналогичные ЦФА принципы и технологии для создания новой ценности.

ЦФА в международных расчетах: ФЗ №45 от11.03.24г.

Развитие вторичного рынка ЦФА, операторы обмена ЦФА. Концентрация инфраструктуры рынка ЦФА вокруг крупнейших коммерческих банков.

Тема 8. Цифровой рубль. ПКо ОС II – 3.1

Цифровой рубль - третья форма российской национальной валюты, которую Банк России

планирует выпускать в дополнение к существующим формам денег (наличной и безналичной). Концепция цифрового рубля ЦБ РФ. Пилотный проект с реальными цифровыми рублями. Планируемые сферы и цели использования цифрового рубля, возможности и варианты. Использование цифрового рубля в международных расчетах.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине. К.М.02.02 «Барное дело» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с кратким ответом	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы,	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и ответ.	Ответ считается верным, если правильно сформулирован ответ

	обосновывающие выбор ответа	3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	ECTS
60 – 90	Зачтено	Passed
0 – 59	Не зачтено	No passed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.04 «Краудфандинг и цифровые инвестиции» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

опрос, практическое задание, тестирование

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости

Тема 1. Цифровизация, как новая парадигма развития общества. ПКо ОС II – 3.1

Вопросы для опроса:

1. Цифровая экономика - объективная реальность развития мирового сообщества.
2. Ключевая роль информации (данных) в принятии эффективных управленческих решений.
3. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации», входящие в неё федеральные проекты.
4. Индикаторы цифровой экономики. Позиции России в международных рейтингах цифрового развития.
5. Платформенная архитектура цифровой экономики. Классификация цифровых платформ.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать

презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тема 2. Сущность и виды краудфандинга. Краудсорсинг. ПКо ОС II – 3.1

Вопросы для опроса:

1.Сущность краудфандинга, совершенствование его технологии под влиянием развития цифровизации финансового рынка.

2. Понятие современного бизнес-краудфандинга. Классификация видов бизнес-краудфандинга с учетом их многоаспектного рассмотрения.

3.Понятие фандрайзинга, типы фандрайзинга.

4.Взаимосвязь и различия краудфандинга и краудсорсинга.

5. Современная ситуация с краудфандингом в РФ, основные российские и зарубежные платформы.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тема 3. Законодательное регулирование привлечения инвестиций с использованием инвестиционных платформ и информационных систем. ПКо ОС II – 3.1

Вопросы для опроса:

1.Сущность, основные положения Федерального Закона № 259 от 2.08.2019 г.

2.Правовые основы деятельности операторов инвестиционных платформ

3.Условия возникновения и обращения *утилитарных цифровых* прав на инвестиционных платформах.

4. Роль Банка России в регулировании деятельности инвестиционных платформ.

5. Сущность, основные положения Федерального закона от 31.07.2020 N 259-ФЗ (ред. от 14.07.2022). ЦФА.

6. Отношения, возникающие при обороте *цифровой валюты* в Российской Федерации.

7. Налогообложение операций с ЦФА.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тема 4. Платформенные сервисы финансового рынка, регулируемые ЦБ РФ (операторы инвестиционных платформ, операторы информационных систем и операторы финансовых платформ). ПКо ОС II – 3.1

Вопросы для опроса:

1. Анализ деятельности операторов инвестиционных платформ в разрезе способов инвестирования (краудлендинг, краудинвестинг), структуры заемщиков

2. Анализ деятельности операторов информационных систем и операторов обмена ЦФА.

3.Анализ деятельности операторов финансовых платформ, регулируемых ЦБ РФ.

4. Мероприятия Банка России по совершенствованию действующего рынка, обеспечению безопасности и надежности функционирования платформенных сервисов.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тема 5. Организация бизнес-процесса работы краудфандинговых платформ и профиль заемщика. ПКо ОС II – 3.1

Вопросы для опроса:

1.Способы привлечения средств субъектами МСП и риски.

2.Инвестиционные платформы как альтернативный способ привлечения средств для субъектов МСП

3. Процесс привлечения инвестиций на платформе. Краудлендинг, краудинвестинг.

4. Принципиальная графическая модель бизнес-процесса работы с платформой.

5. Профиль заемщика.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения,

	применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тема 6. Эффективность работы инвестиционных платформ. Методические подходы к выбору краудфандинговой платформы для инвестора и заемщика. ПКо ОС II – 3.1

Вопросы для опроса:

1.Выбор инвестиционной платформы- общий подход

2.Выбор инвестиционной платформы для инвесторов

3.Эффективность работы инвестиционной платформы.

4. Автоинвестирование. Диверсификация вложений.

5.Выбор инвестиционной платформы для заемщиков. Методика выбора краудфандинговой платформы для размещения проекта

6. Критерии для оценки выбора краудфандинговой платформы при размещении проекта

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры

	не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тема 7. ЦФА- токенизированный краудфандинг. Состояние и перспективы развития рынка ЦФА в России. ПКо ОС II – 3.1

Вопросы для опроса:

1.Цифровое право. Утилитарные цифровые права (УЦП), цифровые финансовые активы (ЦФА), «гибридные» ЦФА. Принципиальное отличие ЦФА от криптовалют

2.Современное состояние рынка цифровых активов в Российской Федерации. Тенденции развития

3.Перспективы развития ЦФА как продукта

4. ЦФА в международных расчетах: ФЗ №45 от11.03.24г.

5. Развитие вторичного рынка ЦФА, операторы обмена ЦФА.

6. Концентрация инфраструктуры рынка ЦФА вокруг крупнейших коммерческих банков.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;

	излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тема 8. Цифровой рубль. ПКо ОС II – 3.1

Вопросы для опроса:

1.Цифровой рубль - третья форма российской национальной валюты
2.Концепция цифрового рубля ЦБ РФ
3.Сферы и цели использования цифрового рубля, возможности и варианты
4.Использование цифрового рубля в международных расчетах.

Методические рекомендации по подготовке ответа.

Подготовка ответа – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании ответа на вопросы по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка ответа на вопросы требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, требующей анализа источников информации, выделении основных аспектов по изучаемому вопросу и составление ответа. Для визуализации ответа можно сделать презентацию, на слайды которой необходимо выносить материалы, визуализирующие ответ: схемы, графики, фото, краткое перечисление и т.д.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

5.3. Несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,15	15
КТ 2	100	0,15	15
КТ 3	100	0,15	15
КТ 4	100	0,15	15
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ 1

Тема 1. Цифровизация, как новая парадигма развития общества. ПКо ОС II – 3.1

Тема 2. Сущность и виды краудфандинга. Краудсорсинг. ПКо ОС II – 3.1

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных утверждений отражают суть цифровой экономики как новой парадигмы развития общества?

А) Цифровая экономика основана на использовании данных как ключевого ресурса.

В) Цифровая экономика предполагает полную автоматизацию всех сфер жизни.

C) Цифровая экономика способствует трансформации традиционных бизнес-моделей.

D) Цифровая экономика исключает участие человека в управленческих процессах.

E) Цифровая экономика усиливает роль информационных технологий в принятии решений.

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных индикаторов используются для оценки уровня развития цифровой экономики?

A) Уровень интернет-покрытия

B) Доля ВВП, созданного цифровыми технологиями

C) Количество зарегистрированных пользователей социальных сетей

D) Уровень цифровой грамотности населения

E) Количество государственных учреждений

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из следующих характеристик присущи цифровым платформам?

A) Сетевой эффект

B) Монопольное положение на рынке

C) Масштабируемость

D) Открытость архитектуры

E) Наличие физической инфраструктуры

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Установите соответствие между понятиями и их определениями:

1. Алгоритмы ИИ
2. Модули безопасности
3. Интерфейсы API
4. Облачная инфраструктура
5. Базы данных

A) защищают данные и транзакции

B) персонализируют контент и услуги

C) обеспечивают взаимодействие между сервисами

D) хранят и обрабатывают данные пользователей

E) обеспечивает масштабируемость и гибкость

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Расположите в порядке возрастания значимости следующие факторы для развития цифровой экономики:

A) Наличие нормативно-правовой базы

B) Уровень цифровой грамотности населения

C) Развитие телекоммуникационной инфраструктуры

D) Наличие квалифицированных ИТ-кадров

E) Государственная поддержка цифровых инициатив

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.

55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

КТ 2

Тема 3. Законодательное регулирование привлечения инвестиций с использованием инвестиционных платформ и информационных систем. ПКо ОС II – 3.1

Тема 4. Платформенные сервисы финансового рынка, регулируемые ЦБ РФ (операторы инвестиционных платформ, операторы информационных систем и операторы финансовых платформ) ПКо ОС II – 3.1

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из следующих субъектов участвуют в отношениях, регулируемых законом об инвестиционных платформах?

A) Оператор инвестиционной платформы
B) Лицо, привлекающее инвестиции
C) Инвестор
D) Банк-эквайер
E) Федеральная налоговая служба

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие требования предъявляются к операторам инвестиционных платформ в РФ?

A) Обязательная регистрация в качестве юридического лица
B) Наличие лицензии Банка России
C) Обязательное членство в саморегулируемой организации
D) Минимальный уставный капитал
E) Обязательное размещение офиса в Москве

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных активов могут быть предметом инвестиций через инвестиционные платформы согласно закону № 259-ФЗ от 02.08.2019?

A) Утилитарные цифровые права
B) Ценные бумаги
C) Цифровые финансовые активы
D) Недвижимость
E) Товарные знаки

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

1. Установите соответствие между субъектами и их функциями в системе инвестиционных платформ:
2. Оператор инвестиционной платформы
3. Лицо, привлекающее инвестиции
4. Инвестор
5. Банк России
6. Оператор информационной системы (для ЦФА)

A) Привлекает средства под проект

B) Обеспечивает техническую и правовую среду для сделок
C) Вкладывает средства в проекты
D) Осуществляет лицензирование и надзор
E) Ведёт учёт выпуска и оборота ЦФА

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите в порядке возрастания степени регулирования следующие инструменты:
A) Донат на краудфандинговой платформе
B) Утилитарные цифровые права
C) Цифровые финансовые активы
D) Акции публичной компании
E) Облигации через инвестиционную платформу

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

КТ 3

Тема 5. Организация бизнес-процесса работы краудфандинговых платформ и профиль заемщика. ПКо ОС II – 3.1

Тема 6. Эффективность работы инвестиционных платформ. Методические подходы к выбору краудфандинговой платформы для инвестора и заемщика. ПКо ОС II – 3.1

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие из перечисленных проблем чаще всего тормозят реализацию проектов субъектами МСП?
A) Отсутствие доступа к банковскому финансированию
B) Недостаток залогового обеспечения
C) Высокая стоимость заёмного капитала
D) Избыток государственных субсидий
E) Низкий уровень конкуренции

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие виды краудфандинга используются для привлечения средств субъектами МСП через инвестиционные платформы?
A) Краудлендинг
B) Краудинвестинг

C) Донат-краудфандинг
D) Благотворительный сбор
E) Роялти-краудфандинг

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие из перечисленных платформ специализируются на работе с МСП в России?
A) «Сбербанк. Спасибо за поддержку»
B) «Планета.ру»
C) «Краудфандинг-Центр»
D) «РБК-Инвестиции»
E) «Инвестиционная платформа СКБ-Банка»

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между документами и их назначением при подаче заявки:
1. Финансовая отчётность
2. Бизнес-план
3. Выписка из ЕГРЮЛ
4. Паспортные данные
5. Проспект эмиссии (для ЦФА)

A) Подтверждение юридического статуса
B) Оценка текущей финансовой устойчивости
C) Идентификация руководителя
D) Описание целей и экономики проекта
E) Раскрытие условий инвестиций

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите в хронологическом порядке действия заемщика после одобрения проекта:
A) Создание видеоролика и описания
B) Согласование условий с оператором платформы
C) Запуск рекламной кампании
D) Получение средств на счёт
E) Отчётность перед инвесторами

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

КТ 4

Тема 7. ЦФА- токенизированный краудфандинг. Состояние и перспективы развития рынка ЦФА в России. ПКо ОС II – 3.1

Тема 8. Цифровой рубль. ПКо ОС II – 3.1

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие из перечисленных активов регулируются в рамках российского законодательства о цифровых финансовых активах?
A) Цифровые финансовые активы (ЦФА)
B) Утилитарные цифровые права (УЦП)
C) Гибридные ЦФА
D) Криптовалюты как средство платежа
E) Акции, размещённые в традиционной форме

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие из следующих положений введены Федеральным законом №45-ФЗ от 11.03.2024 г.?
A) Разрешение использовать ЦФА в международных расчётах
B) Упрощённый порядок выпуска ЦФА для субъектов МСП
C) Обязательная номинация ЦФА в цифровых рублях
D) Запрет на выпуск ЦФА иностранными юрлицами
E) Введение специального налогового режима для операций с ЦФА

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.
Какие из следующих институтов играют ключевую роль в развитии инфраструктуры ЦФА в РФ?
A) Сбербанк
B) ВТБ
C) Альфа-Банк
D) Банк России
E) Министерство цифрового развития

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между этапом жизненного цикла ЦФА и действиями:
1. Подготовка
2. Выпуск
3. Размещение
4. Обращение
5. Погашение

A) Подготовка проспекта эмиссии
B) Регистрация в информационной системе
C) Продажа инвесторам
D) Вторичные сделки
E) Выплата дохода или возврат номинала

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите в хронологическом порядке ключевые законодательные акты, регулирующие рынок ЦФА в РФ:
A) ФЗ «О цифровых финансовых активах» (31.07.2020)
B) ФЗ «Об инвестиционных платформах» (02.08.2019)
C) Вступление в силу положений о ЦФА (01.01.2021)
D) ФЗ №45 о международных расчётах с ЦФА (11.03.2024)
E) Первые лицензии ЦБ на операторов информационных систем (2021)

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

Зачет проводится в форме ответов на вопросы теста. Итоговый тест состоит из 30 вопросов. Время прохождения теста – 60 минут.

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации в форме зачета

Перечень проверочных заданий по форме ответов на вопросы теста

Категория 1. Задания закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из предложенных вариантов:

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных утверждений отражают суть цифровой экономики как новой парадигмы развития общества?

A) Цифровая экономика основана на использовании данных как ключевого ресурса.

B) Цифровая экономика предполагает полную автоматизацию всех сфер жизни.

C) Цифровая экономика способствует трансформации традиционных бизнес-моделей.

D) Цифровая экономика исключает участие человека в управленческих процессах.

E) Цифровая экономика усиливает роль информационных технологий в принятии решений.

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие федеральные проекты входят в национальную программу «Цифровая экономика Российской Федерации»?

A) «Цифровые технологии»

B) «Информационная инфраструктура»

C) «Кадры для цифровой экономики»

D) «Цифровое здравоохранение»

E) «Цифровое государственное управление»

Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных индикаторов используются для оценки уровня развития

цифровой экономики?

A) Уровень интернет-покрытия
B) Доля ВВП, созданного цифровыми технологиями
C) Количество зарегистрированных пользователей социальных сетей
D) Уровень цифровой грамотности населения
E) Количество государственных учреждений

Категория 2. Задание закрытого типа на установление соответствия

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между понятиями и их определениями:

1. «Цифровое государственное управление»
2. «Информационная безопасность»
3. «Цифровые технологии»
4. «Кадры для цифровой экономики»
5. «Информационная инфраструктура»

A) обеспечение кибербезопасности
B) цифровизация госуслуг
C) создание высокоскоростных сетей связи
D) развитие отечественного ПО и технологий
E) подготовка ИТ-специалистов

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между понятиями и их определениями:

1. Промышленные
2. Финансовые
3. Транзакционные
4. Социальные
5. Инновационные

A) VK, Telegram
B) GitHub, GitLab
C) Uber, Яндекс.Такси
D) СБП, Tinkoff
E) Siemens MindSphere

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Установите соответствие между понятиями и их определениями:

1. Индекс глобальной конкурентоспособности
2. Индекс цифрового доверия
3. DESI
4. Индекс развития ИКТ (ITU)
5. Индекс электронного правительства ООН

A) безопасность, конфиденциальность, надежность
B) инфраструктура, инновации, ИТ-адаптация
C) онлайн-услуги, телекоммуникации, человеческий капитал
D) цифровые навыки, интернет-покрытие, интеграция цифровых технологий
E) доступность, использование и навыки в области ИКТ

Категория 3: Вопросы на последовательность

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.
Расположите в хронологическом порядке этапы реализации национальной

программы «Цифровая экономика РФ»:

A) Утверждение программы Правительством РФ

B) Разработка стратегии цифровой экономики

C) Запуск федеральных проектов

D) Мониторинг и корректировка показателей

E) Подведение итогов реализации программы

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Расположите в логической последовательности уровни платформенной архитектуры цифровой экономики (от базового к прикладному):

A) Телекоммуникационная инфраструктура

B) Облачные вычисления и хранение данных

C) Платформы и API

D) Цифровые сервисы и приложения

E) Пользовательский интерфейс и взаимодействие

Прочитайте вопрос и запишите ответ без пробелов и знаков препинания.

Расположите в порядке возрастания значимости следующие факторы для развития цифровой экономики:

A) Наличие нормативно-правовой базы

B) Уровень цифровой грамотности населения

C) Развитие телекоммуникационной инфраструктуры

D) Наличие квалифицированных ИТ-кадров

E) Государственная поддержка цифровых инициатив

Категория 4. Открытые вопросы

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Какой документ определяет стратегические цели и приоритеты цифрового развития России до 2030 года?

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Какой международный индекс оценивает уровень развития электронного правительства в странах мира?

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ.

Что является ключевым ресурсом цифровой экономики?

Категория 5. Открытые вопросы с обоснованием

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Почему краудфандинг особенно важен для стартапов в условиях цифровой экономики?

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его.

В чём заключается принципиальное различие между фандрайзингом и краудфандингом?

Прочитайте вопрос и запишите ответ и кратко обоснуйте его.

Почему развитие краудфандинга в России сдерживается, несмотря на наличие успешных платформ?

Критерии и шкала оценивания выполнения тестовых заданий

Диапазон баллов	Описание критерия	
40	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
30-39	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
20-29	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-19	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого

материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические материалы по освоению дисциплины расположены на сайте Западного филиала по ссылке https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/

При применении дистанционных образовательных технологимй методичпеские материалы по освоению дисциплины находятся в системе дистанционного образования. Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Ссылка на подробную инструкцию по использованию СДО https://www.ranepa.ru/documents/SDO/05-instruction-students-SDO.pdf

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1.Бурса И. А., Тахумова О. В. Б91 Инновационно - инвестиционный анализ и оценка проектов: учебное пособие. 2-е изд. – Краснодар: ООО «Принт-Терра», 2021. – 113 с. ISBN 0000000000000

2. Цифровая экономика: учебник для вузов/ Л. И. Сергеев, А.Л. Юданова; под редакцией Л.И. Сергеева. - Москва: Издательство Юрайт, 2022- 332с.

3. Цифровая экономика. Учебник для вузов/ И.А. Хасаншин А. А. Кудряшов, Е.В. Кузьмин и др.; Под. Ред. И. А. Хасаншина. - М.: Горячая линия- Телеком, 2021. -288 с.

8.2. Дополнительная литература

1. Город денег (P2B кредитование для бизнеса). [Электронный ресурс]. – Режим доступа:URL:http://www.Desktop/p2b%20кредит.%20Примеры/Teimur_Kerimov_OOO_Gorod_Deneg.pdf

2. Индикаторы цифровой экономики 2024. Статистический сборник, ВШЭ. [Электронный ресурс]. –Режим доступа: URL:https://ai.gov.ru/knowledgebase/infrastruktura-ii/2024_indikatory_cifrovoy_ekonomiki_2024_statisticheskiy_sbornik_vshe/?ysclid=lzl1dho9k0442197532

3. Лапидус Л. В. Цифровая экономика: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией: учебник/ Л.В. Лапидус.-М.: ИНФРА-М, 2019.-479 с.-(Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5ad4a7 dae3f27.69090312.

4. Маркетплейс ВБЦ. Компания Всероссийский Бизнес-Центр. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL:http://career.habr.com/nies/vbankcenter?ysclid=l7z2vkjkf891158127.

8.3. Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон от 22 апреля 1996 года № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: https://base.garant.ru10106464/?ysclid=l801lycwi1313326291

2.Федеральный закон от 25.02.1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (в последней редакции федерального закона от 14.03.2022 № 58-ФЗ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: http://government.ru/docs/all/96639/

3.Федеральный закон от 10.07.2002 №86-ФЗ. «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»(принят ГД ФС РФ 27.06.2002))[Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: https://duma.consultant.ru /documents/724799

4.Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» [Электронный ресурс]. – Режим доступа:URL: https://duma.consultant.ru/page.aspx?878565

5.Федеральный закон от 27.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» [Электронный ресурс]. – Режим доступа:URL: http://www.consultant.ru/document/ cons_doc_ LAW_52144/?ysclid=l801zte2zr488593201

6.Федеральный закон от 02.08.2019 № 259-ФЗ «О привлечении инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: https://viacademia.ru/library/constitution

7.Федеральный закон от 31.07.2020 N 259-ФЗ "О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (последняя редакция) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL:http://www.consultant.ru /document/cons_doc_LAW_358753/ 3

8.Федеральный закон от11.03.24г. №45- ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: http://www.pravo.gov.ru

9.Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: http ://government.ru/docs/all/128943/

10.Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL:hhttp://prezident.org/articles/ukaz-prezidenta-rf-204-ot-7-maja-2018-goda-07-05-2018.html

11.Постановление Правительства РФ от 27 декабря 2019 г. № 1898 "Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета на государственную поддержку российских организаций в целях компенсации части затрат на обеспечение доступа к платформе для коллективного инвестирования» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL:http://government.ru/docs/all/125716

8.4. Интернет-ресурсы

1. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации :офиц. Сайт [Электронный ресурс] – Режим доступа: : URL: https://digital.gov.ru/ru/contacts/.

2. Министерство экономического развития РФ: офиц. сайт [Электронный ресурс] – Режим доступа: URL: http://www.economy.gov.ru.

3. Официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: https://zakupki.gov.ru/epz/main /public/home.html

4. Правительство РФ: офиц. сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: http://www.gov.ru.

5.Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: http://www.gks.ru/.

6. Центральный банк РФ: офиц. сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: http://www.cbr.ru

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: https://urait.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.